

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΑΡΙΘΜ. 33/02-10-2026
ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**

Την 2η Οκτωβρίου 2026, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:30, μετά την αριθμ. πρωτ. ΚΠ-33784/30-09-2026 (Ορθή Επανάληψη 2-10-2026) πρόσκληση του Πρύτανη του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, Καθηγητή κ. Σταμάτιου Αγγελόπουλου, έλαβε χώρα, με μεικτό τρόπο, στην Αίθουσα Συμβουλίου, στο Γραφείο του Πρύτανη στην Πανεπιστημιούπολη της Σίνδου, καθώς και μέσω τηλεδιάσκεψης (Zoom), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 του ν. 4957/2022 (Α' 141), συνεδρίαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, υπό την Προεδρία του Πρύτανη του Ιδρύματος, Καθηγητή κ. Σταμάτιου Αγγελόπουλου.

Στη συνεδρίαση συμμετείχαν:

1. Ο κος Σταμάτιος Αγγελόπουλος, Καθηγητής ΔΙ.ΠΑ.Ε, Πρύτανης,
2. Ο κος Βασίλειος Γραμματικόπουλος, Καθηγητής ΔΙ.ΠΑ.Ε., εσωτερικό μέλος,
3. Ο κος Κωνσταντίνος Δαυίδ, Καθηγητής ΔΙ.ΠΑ.Ε., εσωτερικό μέλος,
4. Ο κος Στέργιος Λεβέντης, Καθηγητής ΔΙ.ΠΑ.Ε., εσωτερικό μέλος,
5. Η κα Μαρία Χατζηδημητρίου, Καθηγήτρια ΔΙ.ΠΑ.Ε., εσωτερικό μέλος,
6. Ο κος Ευάγγελος Χρήστου, Καθηγητής ΔΙ.ΠΑ.Ε., εσωτερικό μέλος,
7. Ο κος Δημήτριος Βρόντης, εξωτερικό μέλος,
8. Η κα Καλλιόπη Μακρίδου, εξωτερικό μέλος,
9. Ο κος Κωνσταντίνος Μωραϊτίδης, εξωτερικό μέλος,
10. Η κα Καλλιρόη Χειμαριού, εξωτερικό μέλος,
11. Ο κος Αλέξανδρος Χρυσάφης, εξωτερικό μέλος.

Στη συνεδρίαση συμμετέχουν, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022 και χωρίς δικαίωμα ψήφου, οι Αντιπρυτάνεις:

- Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, Καθηγητής κος Πέτρος Σαμαράς,
- Διοικητικών Υποθέσεων, Φοιτητικής Μέριμνας και Διά Βίου Εκπαίδευσης, Καθηγήτρια κα Βασιλική Βράνα,
- Διεθνοποίησης, Δημοσίων Σχέσεων και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Καθηγητής κος Κωνσταντίνος Διαμαντάρας,
- Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Διασφάλισης Ποιότητας, Καθηγητής κος Παναγιώτης Τζιώνας.

Επίσης, σύμφωνα με την περ. ε' της παρ. 1 του άρθρου 18 του ν. 4957/2022 στη συνεδρίαση συμμετέχει, χωρίς δικαίωμα ψήφου, ο Εκτελεστικός Διευθυντής επί θητεία, κος Γ. Κόκκας.

Χρέη γραμματέα στην παρούσα συνεδρίαση εκτελεί η Διοικητική Υπάλληλος του Τμήματος Γραμματείας Συμβουλίου Διοίκησης και Συγκλήτου κα Ευανθία Ζαρμπή.

Λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις: α) της παρ.13 του άρθρου 14 του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας», που προστέθηκε με την παρ. 7 του άρθρου 6 του ν. 3242/2004 (Α' 102), β) του άρθρου 44 του ν. 4957/2022 γ) της ΥΑ 429/2020 (Β' 850) «Συνεδρίαση συλλογικών οργάνων με τηλεδιάσκεψη», και δ) του άρθρου 10 «Λειτουργία των Συλλογικών Οργάνων» του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Β' 3904/2025), το Συμβούλιο Διοίκησης του ΔΙΠΑΕ προβαίνει - κατ' εφαρμογή των ανωτέρω διατάξεων - στη διεξαγωγή της συνεδρίασης του οργάνου.

Ειδικότερα, στη συνεδρίαση παρίσταται με φυσική παρουσία στην αίθουσα Συμβουλίου στο Γραφείο του Πρύτανη στην πανεπιστημιούπολη της Σίνδου, ο κ. Σ. Αγγελόπουλος, ενώ οι κ.κ. Β. Γραμματικόπουλος, Κ. Δαυίδ, Σ. Λεβέντης, Μ. Χατζηδημητρίου, Ε. Χρήστου, Δ. Βρόντης, Κ. Μακρίδου, Κ. Μωραϊτίδης, Κ. Χειμαριού και Α. Χρυσάφης, συμμετείχαν καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης εξ αποστάσεως, μέσω τηλεδιάσκεψης (zoom).

Κατ' εφαρμογή της περίπτωσης β' της παραγράφου 1 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022, σύμφωνα με την οποία ο Πρύτανης έχει την αποκλειστική, κατά νόμο, αρμοδιότητα να ορίζει τον εισηγητή των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης του Συμβουλίου Διοίκησης, ορίζεται για την προφορική ανάπτυξη της εισήγησης ενώπιον του σώματος η κάτωθι εισηγήτρια:

- Το θέμα 1 εισηγείται ο Αντιπρύτανης Διεθνοποίησης, Δημοσίων Σχέσεων και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Μετά τη διαπίστωση της νόμιμης απαρτίας αρχίζει η συνεδρίαση του Συμβουλίου Διοίκησης για τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Αρχίζει η συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης

ΘΕΜΑ 1^ο

Απόφαση Διάθεσης Δεδομένων του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και Ετήσιο Σχέδιο Δράσης Δεδομένων έτους 2027.

Ο Αντιπρύτανης Διεθνοποίησης, Δημοσίων Σχέσεων και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, κος Κωνσταντίνος Διαμαντάρας θέτει υπόψη των μελών του Συμβουλίου Διοίκησης την αριθμ. πρωτ. ΚΠ -33751/30-09-2026 (Ορθή Επανάληψη 0-10-2026) εισήγηση του, η οποία έχει ως ακολούθως:

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν.4957/2022: «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα. Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις.», (Α' 141).
2. Τις διατάξεις του ν.4610/2019: «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις», (Α' 70).
3. Τις διατάξεις του ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου – Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).
4. Την υπ' αρ. ΔΦ 2.1/7613/12-04-2023 Διαπιστωτική Πράξη του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Συγκρότηση του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος», (Υ.Ο.Δ.Δ. 364).
5. Την υπ' αρ. ΔΦ 30/8675/24-05-2024 Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/7613/12-04-2023 Διαπιστωτικής Πράξης περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος», (Υ.Ο.Δ.Δ. 546).
6. Την υπ' αρ. ΚΠ-8886/12-03-2026 (ΑΔΑ: 98ΩΖ46ΨΖ3Π-ΜΓΨ) Διαπιστωτική Πράξη με θέμα: Τροποποίηση της υπ' αριθμ. ΔΦ 2.1/7613/12-04-2023 (ΑΔΑ: Ψ5ΜΔ46ΨΖ3Π-Υ9Π) Διαπιστωτικής Πράξης περί Συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Υ.Ο.Δ.Δ 401).
7. Την υπό στοιχεία ΔΦ 30/10396/25-05-2023 Διαπιστωτική Πράξη του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Εκλογή Πρύτανη του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος», (Υ.Ο.Δ.Δ. 510).

8. Την υπ' αρ. ΔΦ 2.1/16812/06-09-2023 απόφαση του Πρύτανη του ΔΙ.ΠΑ.Ε. «Ορισμός Αντιπρυτάνεων - Καθορισμός Τομέα Ευθύνης των Αντιπρυτάνεων - Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις - Καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη» (Υ.Ο.Δ.Δ. 925).
9. Την υπ' αρ. ΚΠ-5646/20-02-2026 απόφαση του Πρύτανη του ΔΙ.ΠΑ.Ε. Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/16812/06-09-2023 πράξης του Πρύτανη «Ορισμός Αντιπρυτάνεων - Καθορισμός Τομέα Ευθύνης των Αντιπρυτάνεων - Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις - Καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη» (Υ.Ο.Δ.Δ. 221).
10. Την υπ' αρ. ΔΦ 2.1/17842/22-11-2024 πράξη του Πρύτανη περί τοποθέτησης του κου Γεωργίου Κόκκα στη θέση του Εκτελεστικού Διευθυντή επί θητεία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος, (Υ.Ο.Δ.Δ. 1326).
11. Την υπ' αρ ΚΠ-28172/03-09-2026 ηλεκτρονική επιστολή του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σχετικά με την Παράγραφο 4.2 : Έκδοση Απόφασης διάθεσης δεδομένων, την Παράγραφο 4.4: Ετήσιο Σχέδιο Δράσης Δεδομένων.
12. Τις διατάξεις του ν. 4727/23-09-2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α'184).
13. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2023/138 της 21ης Δεκεμβρίου 2022 για την κατάρτιση καταλόγου συγκεκριμένων Συνόλων Δεδομένων Υψηλής Αξίας τον καθορισμό των ρυθμίσεων για τη δημοσίευση και την περαιτέρω χρήση τους.
14. Τις διατάξεις του ν. 5188/28-03-2025 «Μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/868 (πράξη για τη διακυβέρνηση δεδομένων) - Ορισμός αρμόδιας αρχής για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2024/903 (Κανονισμός για τη διαλειτουργική Ευρώπη) - Ηλεκτρονική εφαρμογή «mystreet» - Ρυθμίσεις για την προώθηση του ψηφιακού μετασχηματισμού και λοιπές διατάξεις.» (Α'49).
15. Την υπ' αριθμ. 11654/11-04-2026 ΕΞ 2026 Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός των λεπτομερειακών, τεχνικών και διαδικαστικών θεμάτων για την εφαρμογή του Κεφαλαίου Ι' του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση [Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024] - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες [Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972] και άλλες διατάξεις» (Α' 184)» (Β' 2235).
16. Τις διατάξεις του ν. 5305/29-05-2026 «Αποτελεσματική εφαρμογή στην ελληνική έννομη τάξη του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2022/1463 της Επιτροπής για τον καθορισμό των τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών του τεχνικού συστήματος διασυνοριακής αυτοματοποιημένης ανταλλαγής δικαιολογητικών και την εφαρμογή της αρχής «μόνον άπαξ» - Λοιπές διατάξεις»(Α' 85).
17. Την Εγκύκλιο του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης Α.Π. 24849 ΕΞ 2026/03-07-2026, με θέμα «Οδηγίες για την εφαρμογή του ν. 4727/2020 (Κεφ. Ι) σχετικά με την ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση δεδομένων του δημόσιου τομέα - Υποχρεώσεις φορέων για τη διάθεση Συνόλων Δεδομένων Υψηλής Αξίας (HVD) - Ρόλος Υπεύθυνου Χρήσης Δεδομένων».
18. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).
19. Τις διατάξεις του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).
20. Την υπ' αρ ΚΠ-33644/30-09-2026 εισήγηση του κ. Σάββα Πασχαλίδη, Υπεύθυνο Χρήσης Δεδομένων ΔΙΠΑΕ (DGO) Προϊσταμένου Διεύθυνσης Ψηφιακών Υπηρεσιών & Διακυβέρνησης.

Εισηγούμαι στο Συμβούλιο Διοίκησης:

1. Την έγκριση της αρχικής καταγραφής των συνόλων δεδομένων του ΔΙ.ΠΑ.Ε., όπως αυτή αποτυπώνεται στην Ενότητα Α της παρούσας και στο Παράρτημα Α, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης.
2. Τον καθορισμό ως βασικής αρχής της ανοικτής διάθεσης εξ ορισμού για τα σύνολα δεδομένων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Κεφαλαίου Ι του ν. 4727/2020, ήτοι τα ερευνητικά δεδομένα κατά το άρθρο 68 αυτού και τα έγγραφα της Βιβλιοθήκης και των αρχείων του Ιδρύματος, με την επιφύλαξη των νόμιμων εξαιρέσεων και των απαιτήσεων προστασίας προσωπικών δεδομένων, πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας, εμπορικού απορρήτου, συμβατικών υποχρεώσεων και ασφάλειας. Η υποχρέωση αυτή δεν περιλαμβάνει ερευνητικά δεδομένα που δεν έχουν καταστεί δημόσια διαθέσιμα από τους ερευνητές ή το Ίδρυμα. Τα λοιπά σύνολα δεδομένων του Ιδρύματος διατίθενται ανοικτά εθελοντικά, κατά την κρίση του Ιδρύματος, όπως αποτυπώνονται στην Ενότητα Α.
3. Τα σύνολα που δύνανται να διατεθούν ανοικτά θα δημοσιεύονται στην Εθνική Πύλη Δεδομένων και Υπηρεσιών data.gov.gr με τα απαιτούμενα μεταδεδομένα και σε ανοικτό μηχαναγνώσιμο μορφότυπο.
4. Για κάθε ανοικτό σύνολο δεδομένων ορίζεται αρμόδια οργανική μονάδα/υπηρεσία ως κάτοχος και διαχειριστής, η οποία είναι υπεύθυνη για την πληρότητα, ορθότητα, επικαιροποίηση και ποιότητα του συνόλου και των μεταδεδομένων του.
5. Τα σύνολα που περιέχουν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν διατίθενται προς περαιτέρω χρήση χωρίς την προηγούμενη κατάλληλη και μη αναστρέψιμη ανωνυμοποίηση, όπου αυτή είναι εφικτή και νόμιμη. Όπου απαιτείται, προηγείται εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων (DPIA).
6. Ο Υπεύθυνος Χρήσης Δεδομένων (ΥΧΔ) συντονίζει την κατάρτιση και υλοποίηση του Ετήσιου Σχεδίου Δράσης, παρακολουθεί την πρόοδο των στόχων και συνεργάζεται, όπου απαιτείται, με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO). Ο ρόλος του ΥΧΔ είναι διακριτός και ασυμβίβαστος με τον ρόλο του DPO.
7. Ορίζεται κεντρικός διαχειριστής του οργανισμού στην data.gov.gr και, όπου απαιτείται, Διαχειριστές Δεδομένων (Data Stewards) στις βασικές υπηρεσίες που παράγουν ή κατέχουν σύνολα δεδομένων. Τα ονόματα, οι υπηρεσιακές θυρίδες και οι αναπληρωτές καθορίζονται με χωριστές αποφάσεις ορισμού.
8. Η παρούσα Απόφαση επικαιροποιείται τουλάχιστον ετησίως και τροποποιείται όταν δημιουργούνται νέα σύνολα δεδομένων, αλλάζει ο τρόπος διάθεσης, η συχνότητα επικαιροποίησης, ο κάτοχος ή προκύπτει νέα νόμιμη εξαίρεση.
9. Εγκρίνεται το Ετήσιο Σχέδιο Δράσης Δεδομένων έτους 2027, το οποίο αποτελεί διακριτή Ενότητα Β της παρούσας και αποτυπώνεται στα Παραρτήματα Β, Γ και Δ, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της απόφασης.
10. Προσαρτώνται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος (Παραρτήματα) της παρούσας Απόφασης τα ακόλουθα τέσσερα (4) μηχαναγνώσιμα αρχεία μορφότυπου .csv, τα οποία προορίζονται για την υποβολή και δημοσίευσή τους στην Εθνική Πύλη data.gov.gr.
 - Παράρτημα Α - Καταγραφή Συνόλων Δεδομένων (Ενότητα Α)
 - Παράρτημα Β - Ετήσιο Σχέδιο Δράσης Δεδομένων 2027 (Ενότητα Β)
 - Παράρτημα Γ - Νέα ανοικτά σύνολα δεδομένων (Ενότητα Β, μέρος 1)
 - Παράρτημα Δ - Νέα σύνολα Υψηλής ή Προστιθέμενης Αξίας (Ενότητα Β, μέρος 2)
11. Ορίζονται οι παρακάτω **ρόλοι και αρμοδιότητες** στο ΔΙ.ΠΑ.Ε.:

Ρόλος	Πρόσωπο / μονάδα	Αρμοδιότητες
Υπεύθυνος Χρήσης Δεδομένων (ΥΧΔ / DGO)	Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ψηφιακών Υπηρεσιών και Διακυβέρνησης, με τον αναπληρωτή του	Εποπτεία πολιτικής ανοικτών δεδομένων, συντονισμός Ετήσιου Σχεδίου Δράσης, παρακολούθηση στόχων ποιότητας και επικαιροποίησης· συνεργασία με τον DPO. Ο ρόλος είναι ασυμβίβαστος με τον ρόλο του DPO.
Κεντρικός Διαχειριστής data.gov.gr	Στέλεχος της Δ/σης Ψηφιακών Υπηρεσιών και Διακυβέρνησης με εμπειρία σε ΤΠΕ	Δημιουργία/συντονισμός ρόλων «Διαχειριστή», «Συντάκτη-Αναρτητή» και «Μέλους», τεχνική υποστήριξη χρηστών, εποπτεία ποιότητας και πληρότητας αναρτήσεων.
Διαχειριστές Δεδομένων (Data Stewards)	Οι Προϊστάμενοι των Δ/σεων των βασικών υπηρεσιών/μονάδων που παράγουν ή κατέχουν δεδομένα	Ποιότητα, ασφάλεια, τακτική επικαιροποίηση και ορθή χρήση των δεδομένων που παράγουν ή κατέχουν οι υπηρεσίες τους, τροφοδότηση του καταλόγου της Ενότητας Α.
Ο.Α.Ε. «Διαύγεια»	Υφιστάμενη Ομάδα Διοίκησης Έργου	Συνεργασία για καταχώριση/επικαιροποίηση συνόλων στο data.gov.gr, καταγραφή και αξιολόγηση συνόλων εγγράφων, αναφορά προβλημάτων στον ΥΧΔ.
Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO)	Ο υφιστάμενος DPO του ΔΙ.ΠΑ.Ε.	Διασφάλιση συμμόρφωσης με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων.

12. Η παρούσα αναρτάται στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» και στον ιστότοπο του Ιδρύματος. Η Ενότητα Α και τα μέρη 1 και 2 της Ενότητας Β αναρτώνται σε μηχαναγνώσιμη μορφή (.csv) στην Εθνική Πύλη Δεδομένων και Υπηρεσιών data.gov.gr. Η παρούσα κοινοποιείται στην Ειδική Γραμματεία Τεχνητής Νοημοσύνης και Διακυβέρνησης Δεδομένων του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: Καταγραφή Συνόλων Δεδομένων ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Ο παρακάτω πίνακας αποτελεί λειτουργικό αρχικό μητρώο για την έκδοση της αρχικής Απόφασης. Πριν από την τελική ανάρτηση στη data.gov.gr, κάθε γραμμή επικυρώνεται από τον αντίστοιχο κάτοχο δεδομένων ως προς την πραγματική ύπαρξη, το ακριβές περιεχόμενο, τον μορφότυπο, τη συχνότητα ενημέρωσης και τα δικαιώματα χρήσης.

A/A	Τίτλος	Περιγραφή	Μορφότυπος	Άδεια Χρήσης	Συχνότητα	Κάτοχος	Επικοινωνία	HVD/ΠΑ
1	Μητρώο ερευνητικών έργων Ε.Λ.Κ.Ε.	Μεταδεδομένα έργων, τίτλος, φορέας χρηματοδότησης, επιστημονικός υπεύθυνος, προϋπολογισμός, διάρκεια, κατάσταση έργου.	CSV/JSON	CC0	Τριμηνιαία	ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ ΔΙ.ΠΑ.Ε.	rc@ihu.gr	ΠΑ
2	Οργανωτική δομή και μονάδες ΔΙ.ΠΑ.Ε.	Σχολές, Τμήματα, διοικητικές μονάδες, βασικά στοιχεία οργάνωσης.	CSV/JSON	CC-BY-4.0	Ετήσια	Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων Θεσσαλονίκης	ddyp@ihu.gr	ΠΑ
3	Ακαδημαϊκά προγράμματα σπουδών	Προπτυχιακά/μεταπτυχιακά προγράμματα, τίτλοι, διάρκεια, βασικά μεταδεδομένα.	CSV/JSON	CC-BY-4.0	Ετήσια	Διεύθυνση Σπουδών & Ακαδημαϊκών Μονάδων / Ακαδημαϊκά Τμήματα	tm.spoudon@ih u.gr	ΠΑ
4	Ακαδημαϊκό ημερολόγιο	Ημερομηνίες ακαδημαϊκών περιόδων, εξετάσεων και βασικών ακαδημαϊκών διαδικασιών.	CSV/JSON	CC-BY-4.0	Ετήσια	Διεύθυνση Σπουδών & Ακαδημαϊκών Μονάδων	tm.spoudon@ih u.gr	ΠΑ
5	Στατιστικά στοιχεία φοιτητικού πληθυσμού & αποφοίτων	Ανωνυμοποιημένα συγκεντρωτικά στατιστικά στοιχεία εγγραφών, φοίτησης, αποφοίτων ανά Τμήμα και Σχολή.	CSV/JSON	CC-BY-4.0	Ετήσια	Διεύθυνση Σπουδών & Ακαδημαϊκών Μονάδων	tm.spoudon@ih u.gr	ΠΑ
6	Μεταδεδομένα Ιδρυματικού Αποθετηρίου	Μεταδεδομένα δημοσιεύσεων, διδακτορικών διατριβών, διπλωματικών εργασιών και επιστημονικών δημοσιεύσεων μελών ΔΕΠ του Ιδρύματος.	OAI-PMH (XML)	CC0	Ημερήσια (API)	Διεύθυνση Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης	library@the.ihu. gr	ΠΑ
7	Βιβλιογραφικός κατάλογος Βιβλιοθηκών ΔΙ.ΠΑ.Ε. (ΟΡΑC)	Μεταδεδομένα τεκμηρίων του ενιαίου καταλόγου των βιβλιοθηκών όλων των	OAI-PMH/JSON	CC0	Ημερήσια (API)	Διεύθυνση Βιβλιοθήκης &	library@the.ihu. gr	ΠΑ

		Πανεπιστημιούπολεων. Η τεχνική υλοποίηση εξαρτάται από τις δυνατότητες εξαγωγής/OAI-PMH του συστήματος OPAC (φιλοξενούμενο μέσω ΣΕΑΒ), προς επιβεβαίωση με τον ΣΕΑΒ και τη Βιβλιοθήκη.				Κέντρου Πληροφόρησης		
8	Στατιστικά προσωπικού (συγκεντρωτικά)	Πλήθος προσωπικού ανά κατηγορία και οργανική μονάδα, χωρίς ατομικά στοιχεία.	CSV	CC-BY-4.0	Ετήσια	Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων Θεσσαλονίκης	ddyp@ihu.gr	ΠΑ
9	Προϋπολογισμός και απολογιστικά οικονομικά στοιχεία	Εγκεκριμένος προϋπολογισμός, αναμορφώσεις και απολογιστικά στοιχεία ανά ΚΑΕ/κατηγορία δαπάνης.	CSV	CC-BY-4.0	Ετήσια / τριμηνιαία	Διεύθυνση Προϋπολογισμού, Απολογισμού και Λογιστηρίου	economics@ihu.gr	ΠΑ
10	Μητρώο Φοιτητών & Ακαδημαϊκές Επιδόσεις	Προσωπικά δεδομένα, βαθμολογίες, ακαδημαϊκή πορεία και λοιπά ατομικά στοιχεία.	RDBMS (εσωτερικά)	Μη ανοικτή διάθεση - προσωπικά δεδομένα (Άρθρο 2.1 & 2.2 Εγκυκλίου - GDPR / ν. 4624/2019)	-	Διεύθυνση Σπουδών & Ακαδημαϊκών Μονάδων	tm.spoudon@ihu.gr	OXI
11	Ατομικά στοιχεία προσωπικού και μισθοδοσία	Προσωπικά στοιχεία, υπηρεσιακή κατάσταση και δεδομένα μισθοδοσίας φυσικών προσώπων.	RDBMS (εσωτερικά)	Μη ανοικτή διάθεση - προσωπικά δεδομένα (Άρθρο 2.1 & 2.2 Εγκυκλίου - GDPR / ν. 4624/2019)	-	Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων Θεσσαλονίκης	ddyp@ihu.gr	OXI
12	Εκπαιδευτικό υλικό και ψηφιακά μαθήματα	Σημειώσεις, παρουσιάσεις, βιντεοδιαλέξεις και συγγράμματα	Ποικίλα	Μη ανοικτή διάθεση - ενότητα 2.1 περ. γ: δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας	-	Οικεία Τμήματα	tm.spoudon@ihu.gr	OXI

				τρίτων/διδασκόντων.				
13	Τεκμηρίωση ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων	Αρχιτεκτονική δικτύου, πολιτικές και αρχεία καταγραφής, ευπάθειες, σχέδια ανάκαμψης.	Πουκίλα	Μη ανοικτή διάθεση - ενότητα 2.1 περ. δ: ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων	-	Διεύθυνση Ψηφιακών Υπηρεσιών & Διακυβέρνησης	itdept@ihu.gr	ΟΧΙ

ΕΝΟΤΗΤΑ Β: Ετήσιο Σχέδιο Δράσης Δεδομένων ΔΙ.ΠΑ.Ε., έτος αναφοράς 2027

Το Ετήσιο Σχέδιο Δράσης αφορά το ημερολογιακό έτος 2027 και είναι σχεδιασμένο ώστε να αποτελέσει την πρώτη πλήρη εφαρμογή της διαδικασίας διακυβέρνησης, διάθεσης και ποιοτικής βελτίωσης ανοικτών δεδομένων του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

A/A	Στόχος	Κύρια δράση	Δείκτης	Τιμή βάσης (2026)	Στόχος 2027	Χρονοδιάγραμμα	Υπεύθυνος
1	Νέα ανοικτά σύνολα	Δημοσίευση νέων ανοικτών συνόλων με βασικά μεταδεδομένα σε μηχαναγνώσιμο μορφότυπο.	Αριθμός νέων ανοικτών συνόλων	0	≥9 νέα σύνολα από τον πίνακα της Ενότητας Α	Α'-Γ' τρίμηνο 2027	ΥΧΔ / Κεντρικός Διαχειριστής
2	Νέα σύνολα δεδομένων Υψηλής ή Προστιθέμενης Αξίας	Διάθεση νέων συνόλων Υψηλής ή Προστιθέμενης Αξίας με τα απαιτούμενα μεταδεδομένα όπου προβλέπεται/απαιτείται.	Αριθμός νέων HVD/ΠΑ	0	≥9 νέα σύνολα από τον πίνακα της Ενότητας Α	Έως 30/09/2027	ΥΧΔ / Διαχειριστές Δεδομένων
3	Ποιοτική βελτίωση	Μετατροπή μη δομημένων δεδομένων σε CSV/JSON, βελτίωση μεταδεδομένων και αύξηση συχνότητας επικαιροποίησης.	Ποσοστό συνόλων σε μηχαναγνώσιμο μορφότυπο (CSV/JSON/XML/RDF) αντί .pdf/.doc	-	100%	Έως 30/09/2027	Διεύθυνση Ψηφιακών Υπηρεσιών και Διακυβέρνησης / Διαχειριστές Δεδομένων
4	Αιτήματα περαιτέρω χρήσης	Καταγραφή αριθμού αιτημάτων, λόγου χρήσης, ολοκλήρωσης ή αιτιολογημένης απόρριψης.	% αιτημάτων με καταγεγραμμένο αποτέλεσμα	-	100%	Συνεχές	ΥΧΔ / Διαχειριστές Δεδομένων
5	Μέτρηση επαναχρησιμοποίησης	Μέτρηση downloads, αιτημάτων, αναφορών/μελετών, εφαρμογών και παραδειγμάτων αξιοποίησης.	Αριθμός κύκλων μέτρησης και ετήσια αποτίμηση	-	4 τριμηνιαίες μετρήσεις + 1 ετήσια αποτίμηση	Τριμηνιαία / έως 31/12/2027	Κεντρικός Διαχειριστής / ΥΧΔ

Σημείωση μηχαναγνώσιμης διάθεσης: Σύμφωνα με το Παράρτημα Β της Εγκυκλίου, η Ενότητα Α και τα μέρη 1 και 2 της Ενότητας Β διατίθενται στην data.gov.gr αποκλειστικά σε μηχαναγνώσιμο μορφότυπο. Οι πίνακες του παρόντος αποτελούν την αναγνώσιμη αναπαράσταση των Παραρτημάτων Α έως Δ, τα οποία συνοδεύουν την απόφαση ως χωριστά αρχεία CSV.

Μεθοδολογία μέτρησης επίδρασης ανοικτών δεδομένων

Η παρακολούθηση της επίδρασης θα βασίζεται σε απλές και αναλογικές μεθόδους, χωρίς δυσανάλογη διοικητική επιβάρυνση. Το ΔΙ.ΠΑ.Ε. θα καταγράφει, στον μέγιστο εφικτό βαθμό, τα ακόλουθα:

- ποσοτικά στοιχεία πρόσβασης (downloads, επισκέψεις σε endpoints/καταλόγους),
- αιτήματα επαναχρησιμοποίησης και λόγος χρήσης (έρευνα, εκπαιδευτική χρήση, ανάπτυξη εφαρμογών, δημοσιογραφική/κοινωνική χρήση κ.λπ.),
- αναφορές σε εφαρμογές, μελέτες, δημοσιεύσεις ή έργα που αξιοποιούν δεδομένα του Ιδρύματος,
- περιπτώσεις βελτίωσης διοικητικών υπηρεσιών ή λήψης αποφάσεων με βάση ανοικτά δεδομένα,
- ενδεικτικές συνεργασίες με δημόσιους φορείς, ερευνητικά/εκπαιδευτικά ιδρύματα ή επιχειρήσεις.

Οι σχετικοί δείκτες συγκεντρώνονται ανά τρίμηνο και αξιοποιούνται για την προτεραιοποίηση των επόμενων συνόλων προς δημοσίευση και για την αναθεώρηση των υφιστάμενων συνόλων.

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης 2026 - 2027

Περίοδος	Κύρια ενέργεια	Κύρια ευθύνη
Σεπτέμβριος 2026	• Καταγραφή αρχικού μητρώου δεδομένων, αξιολόγηση υποχρεώσεων HVD και οριστικοποίηση σχεδίου Απόφασης Διάθεσης Δεδομένων & Ετήσιου Σχεδίου Δράσης 2027.	ΥΧΔ
Οκτώβριος 2026	• Έγκριση, έκδοση και ανάρτηση αρχικής Απόφασης Διάθεσης & Σχεδίου Δράσης 2027. • Ανάρτηση στο «Διαύγεια» & στο ihu.gr • Κοινοποίηση στην Ειδική Γραμματεία Τ.Ν. & Διακυβέρνησης Δεδομένων.	Συμβούλιο Διοίκησης ΔΙ.ΠΑ.Ε.
Νοέμβριος - Δεκέμβριος 2026	• Δημιουργία λογαριασμών/ρόλων στο data.gov.gr. • Αρχική καταγραφή, ποιοτικός έλεγχος & αντιστοίχιση μεταδεδομένων (DCAT-AP).	Κεντρικός Διαχειριστής / Data Stewards
Α' τρίμηνο 2027	• Δημοσίευση 1ου κύματος ανοικτών συνόλων δεδομένων στο data.gov.gr. • Νομικός έλεγχος & επιβεβαίωση μη ύπαρξης προσωπικών δεδομένων.	ΥΧΔ / Data Stewards / DPO
Β' τρίμηνο 2027	• Εντατικοποίηση δημοσιεύσεων, βελτίωση metadata. • Μετατροπή στατικών αρχείων σε μηχαναγνώσιμους μορφότυπους (CSV/JSON).	Data Stewards / Διεύθυνση Ψηφιακών Υπηρεσιών και Διακυβέρνησης
Γ' τρίμηνο 2027	• Δημοσίευση 2ου κύματος συνόλων. • Αποτίμηση χρήσης & μέτρηση downloads.	ΥΧΔ / Data Stewards
Δ' τρίμηνο 2027	• Αξιολόγηση επίτευξης στόχων έτους & μέτρηση επίδρασης. • Επικαιροποίηση Μητρώου Δεδομένων. • Σύμβαση & έγκριση Ετήσιου Σχεδίου Δράσης 2028.	ΥΧΔ / Αρμόδιες Μονάδες / Διοίκηση

Το Συμβούλιο Διοίκησης αφού έλαβε υπόψη του:

- την αριθμ. Πρωτ. 33751/30-09-2026 (Ορθή Επανάληψη 0-10-2026) εισήγηση του Αντιπρύτανη Διεθνοποίησης, Δημοσίων Σχέσεων και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, και μετά από διαλογική συζήτηση,

ομόφωνα αποφασίζει

1. Την έγκριση της αρχικής καταγραφής των συνόλων δεδομένων του ΔΙ.ΠΑ.Ε., όπως αυτή αποτυπώνεται στην Ενότητα Α της παρούσας και στο Παράρτημα Α, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης.
2. Τον καθορισμό ως βασικής αρχής της ανοικτής διάθεσης εξ ορισμού για τα σύνολα δεδομένων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Κεφαλαίου Ι του ν. 4727/2020, ήτοι τα ερευνητικά δεδομένα κατά το άρθρο 68 αυτού και τα έγγραφα της Βιβλιοθήκης και των αρχείων του Ιδρύματος, με την επιφύλαξη των νόμιμων εξαιρέσεων και των απαιτήσεων προστασίας προσωπικών δεδομένων, πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας, εμπορικού απορρήτου, συμβατικών υποχρεώσεων και ασφάλειας. Η υποχρέωση αυτή δεν περιλαμβάνει ερευνητικά δεδομένα που δεν έχουν καταστεί δημόσια διαθέσιμα από τους ερευνητές ή το Ίδρυμα. Τα λοιπά σύνολα δεδομένων του Ιδρύματος διατίθενται ανοικτά εθελοντικά, κατά την κρίση του Ιδρύματος, όπως αποτυπώνονται στην Ενότητα Α.
3. Τα σύνολα που δύνανται να διατεθούν ανοικτά θα δημοσιεύονται στην Εθνική Πύλη Δεδομένων και Υπηρεσιών data.gov.gr με τα απαιτούμενα μεταδεδομένα και σε ανοικτό μηχαναγνώσιμο μορφότυπο.
4. Για κάθε ανοικτό σύνολο δεδομένων ορίζεται αρμόδια οργανική μονάδα/υπηρεσία ως κάτοχος και διαχειριστής, η οποία είναι υπεύθυνη για την πληρότητα, ορθότητα, επικαιροποίηση και ποιότητα του συνόλου και των μεταδεδομένων του.
5. Τα σύνολα που περιέχουν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν διατίθενται προς περαιτέρω χρήση χωρίς την προηγούμενη κατάλληλη και μη αναστρέψιμη ανωνυμοποίηση, όπου αυτή είναι εφικτή και νόμιμη. Όπου απαιτείται, προηγείται εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων (DPIA).
6. Ο Υπεύθυνος Χρήσης Δεδομένων (ΥΧΔ) συντονίζει την κατάρτιση και υλοποίηση του Ετήσιου Σχεδίου Δράσης, παρακολουθεί την πρόοδο των στόχων και συνεργάζεται, όπου απαιτείται, με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO). Ο ρόλος του ΥΧΔ είναι διακριτός και ασυμβίβαστος με τον ρόλο του DPO.
7. Ορίζεται κεντρικός διαχειριστής του οργανισμού στην data.gov.gr και, όπου απαιτείται, Διαχειριστές Δεδομένων (Data Stewards) στις βασικές υπηρεσίες που παράγουν ή κατέχουν σύνολα δεδομένων. Τα ονόματα, οι υπηρεσιακές θυρίδες και οι αναπληρωτές καθορίζονται με χωριστές αποφάσεις ορισμού.
8. Η παρούσα Απόφαση επικαιροποιείται τουλάχιστον ετησίως και τροποποιείται όταν δημιουργούνται νέα σύνολα δεδομένων, αλλάζει ο τρόπος διάθεσης, η συχνότητα επικαιροποίησης, ο κάτοχος ή προκύπτει νέα νόμιμη εξαίρεση.
9. Εγκρίνεται το Ετήσιο Σχέδιο Δράσης Δεδομένων έτους 2027, το οποίο αποτελεί διακριτή Ενότητα Β της παρούσας και αποτυπώνεται στα Παραρτήματα Β, Γ και Δ, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της απόφασης.
10. Προσαρτώνται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος (Παραρτήματα) της παρούσας Απόφασης τα ακόλουθα τέσσερα (4) μηχαναγνώσιμα αρχεία μορφότυπου .csv, τα οποία προορίζονται για την υποβολή και δημοσίευσή τους στην Εθνική Πύλη data.gov.gr.
 - Παράρτημα Α - Καταγραφή Συνόλων Δεδομένων (Ενότητα Α)
 - Παράρτημα Β - Ετήσιο Σχέδιο Δράσης Δεδομένων 2027 (Ενότητα Β)

- Παράρτημα Γ - Νέα ανοικτά σύνολα δεδομένων (Ενότητα Β, μέρος 1)
- Παράρτημα Δ - Νέα σύνολα Υψηλής ή Προστιθέμενης Αξίας (Ενότητα Β, μέρος 2)

11. Ορίζονται οι παρακάτω **ρόλοι και αρμοδιότητες** στο ΔΙ.ΠΑ.Ε.:

Ρόλος	Πρόσωπο / μονάδα	Αρμοδιότητες
Υπεύθυνος Χρήσης Δεδομένων (ΥΧΔ / DGO)	Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ψηφιακών Υπηρεσιών και Διακυβέρνησης, με τον αναπληρωτή του	Εποπτεία πολιτικής ανοικτών δεδομένων, συντονισμός Ετήσιου Σχεδίου Δράσης, παρακολούθηση στόχων ποιότητας και επικαιροποίησης· συνεργασία με τον DPO. Ο ρόλος είναι ασυμβίβαστος με τον ρόλο του DPO.
Κεντρικός Διαχειριστής data.gov.gr	Στέλεχος της Δ/σης Ψηφιακών Υπηρεσιών και Διακυβέρνησης με εμπειρία σε ΤΠΕ	Δημιουργία/συντονισμός ρόλων «Διαχειριστή», «Συντάκτη-Αναρτητή» και «Μέλους», τεχνική υποστήριξη χρηστών, εποπτεία ποιότητας και πληρότητας αναρτήσεων.
Διαχειριστές Δεδομένων (Data Stewards)	Οι Προϊστάμενοι των Δ/σεων των βασικών υπηρεσιών/μονάδων που παράγουν ή κατέχουν δεδομένα	Ποιότητα, ασφάλεια, τακτική επικαιροποίηση και ορθή χρήση των δεδομένων που παράγουν ή κατέχουν οι υπηρεσίες τους, τροφοδότηση του καταλόγου της Ενότητας Α.
Ο.Λ.Ε. «Διαύγεια»	Υφιστάμενη Ομάδα Διοίκησης Έργου	Συνεργασία για καταχώριση/επικαιροποίηση συνόλων στο data.gov.gr, καταγραφή και αξιολόγηση συνόλων εγγράφων, αναφορά προβλημάτων στον ΥΧΔ.
Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO)	Ο υφιστάμενος DPO του ΔΙ.ΠΑ.Ε.	Διασφάλιση συμμόρφωσης με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων.

12. Η παρούσα αναρτάται στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» και στον ιστότοπο του Ιδρύματος. Η Ενότητα Α και τα μέρη 1 και 2 της Ενότητας Β αναρτώνται σε μηχαναγνώσιμη μορφή (.csv) στην Εθνική Πύλη Δεδομένων και Υπηρεσιών data.gov.gr. Η παρούσα κοινοποιείται στην Ειδική Γραμματεία Τεχνητής Νοημοσύνης και Διακυβέρνησης Δεδομένων του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: Καταγραφή Συνόλων Δεδομένων ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Ο παρακάτω πίνακας αποτελεί λειτουργικό αρχικό μητρώο για την έκδοση της αρχικής Απόφασης. Πριν από την τελική ανάρτηση στη data.gov.gr, κάθε γραμμή επικυρώνεται από τον αντίστοιχο κάτοχο δεδομένων ως προς την πραγματική ύπαρξη, το ακριβές περιεχόμενο, τον μορφότυπο, τη συχνότητα ενημέρωσης και τα δικαιώματα χρήσης.

A/A	Τίτλος	Περιγραφή	Μορφότυπος	Άδεια Χρήσης	Συχνότητα	Κάτοχος	Επικοινωνία	HVD/ΠΑ
1	Μητρώο ερευνητικών έργων Ε.Λ.Κ.Ε.	Μεταδεδομένα έργων, τίτλος, φορέας χρηματοδότησης, επιστημονικός υπεύθυνος, προϋπολογισμός, διάρκεια, κατάσταση έργου.	CSV/JSON	CC0	Τριμηνιαία	ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ ΔΙ.ΠΑ.Ε.	rc@ihu.gr	ΠΑ
2	Οργανωτική δομή και μονάδες ΔΙ.ΠΑ.Ε.	Σχολές, Τμήματα, διοικητικές μονάδες, βασικά στοιχεία οργάνωσης.	CSV/JSON	CC-BY-4.0	Ετήσια	Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων Θεσσαλονίκης	ddyp@ihu.gr	ΠΑ
3	Ακαδημαϊκά προγράμματα σπουδών	Προπτυχιακά/μεταπτυχιακά προγράμματα, τίτλοι, διάρκεια, βασικά μεταδεδομένα.	CSV/JSON	CC-BY-4.0	Ετήσια	Διεύθυνση Σπουδών & Ακαδημαϊκών Μονάδων / Ακαδημαϊκά Τμήματα	tm.spoudon@ih u.gr	ΠΑ
4	Ακαδημαϊκό ημερολόγιο	Ημερομηνίες ακαδημαϊκών περιόδων, εξετάσεων και βασικών ακαδημαϊκών διαδικασιών.	CSV/JSON	CC-BY-4.0	Ετήσια	Διεύθυνση Σπουδών & Ακαδημαϊκών Μονάδων	tm.spoudon@ih u.gr	ΠΑ
5	Στατιστικά στοιχεία φοιτητικού πληθυσμού & αποφοίτων	Ανωνυμοποιημένα συγκεντρωτικά στατιστικά στοιχεία εγγραφών, φοίτησης, αποφοίτων ανά Τμήμα και Σχολή.	CSV/JSON	CC-BY-4.0	Ετήσια	Διεύθυνση Σπουδών & Ακαδημαϊκών Μονάδων	tm.spoudon@ih u.gr	ΠΑ
6	Μεταδεδομένα Ιδρυματικού Αποθετηρίου	Μεταδεδομένα δημοσιεύσεων, διδακτορικών διατριβών, διπλωματικών εργασιών και επιστημονικών δημοσιεύσεων μελών ΔΕΠ του Ιδρύματος.	OAI-PMH (XML)	CC0	Ημερήσια (API)	Διεύθυνση Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης	library@the.ihu. gr	ΠΑ
7	Βιβλιογραφικός κατάλογος Βιβλιοθηκών ΔΙ.ΠΑ.Ε. (ΟΡΑC)	Μεταδεδομένα τεκμηρίων του ενιαίου καταλόγου των βιβλιοθηκών όλων των	OAI-PMH/JSON	CC0	Ημερήσια (API)	Διεύθυνση Βιβλιοθήκης &	library@the.ihu. gr	ΠΑ

		Πανεπιστημιούπολεων. Η τεχνική υλοποίηση εξαρτάται από τις δυνατότητες εξαγωγής/OAI-PMH του συστήματος OPAC (φιλοξενούμενο μέσω ΣΕΑΒ), προς επιβεβαίωση με τον ΣΕΑΒ και τη Βιβλιοθήκη.				Κέντρου Πληροφόρησης		
8	Στατιστικά προσωπικού (συγκεντρωτικά)	Πλήθος προσωπικού ανά κατηγορία και οργανική μονάδα, χωρίς ατομικά στοιχεία.	CSV	CC-BY-4.0	Ετήσια	Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων Θεσσαλονίκης	ddyp@ihu.gr	ΠΑ
9	Προϋπολογισμός και απολογιστικά οικονομικά στοιχεία	Εγκεκριμένος προϋπολογισμός, αναμορφώσεις και απολογιστικά στοιχεία ανά ΚΑΕ/κατηγορία δαπάνης.	CSV	CC-BY-4.0	Ετήσια / τριμηνιαία	Διεύθυνση Προϋπολογισμού, Απολογισμού και Λογιστηρίου	economics@ihu.gr	ΠΑ
10	Μητρώο Φοιτητών & Ακαδημαϊκές Επιδόσεις	Προσωπικά δεδομένα, βαθμολογίες, ακαδημαϊκή πορεία και λοιπά ατομικά στοιχεία.	RDBMS (εσωτερικά)	Μη ανοικτή διάθεση - προσωπικά δεδομένα (Άρθρο 2.1 & 2.2 Εγκυκλίου - GDPR / ν. 4624/2019)	-	Διεύθυνση Σπουδών & Ακαδημαϊκών Μονάδων	tm.spoudon@ihu.gr	OXI
11	Ατομικά στοιχεία προσωπικού και μισθοδοσία	Προσωπικά στοιχεία, υπηρεσιακή κατάσταση και δεδομένα μισθοδοσίας φυσικών προσώπων.	RDBMS (εσωτερικά)	Μη ανοικτή διάθεση - προσωπικά δεδομένα (Άρθρο 2.1 & 2.2 Εγκυκλίου - GDPR / ν. 4624/2019)	-	Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων Θεσσαλονίκης	ddyp@ihu.gr	OXI
12	Εκπαιδευτικό υλικό και ψηφιακά μαθήματα	Σημειώσεις, παρουσιάσεις, βιντεοδιαλέξεις και συγγράμματα	Ποικίλα	Μη ανοικτή διάθεση - ενότητα 2.1 περ. γ: δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας	-	Οικεία Τμήματα	tm.spoudon@ihu.gr	OXI

				τρίτων/διδασκόντων.				
13	Τεκμηρίωση ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων	Αρχιτεκτονική δικτύου, πολιτικές και αρχεία καταγραφής, ευπάθειες, σχέδια ανάκαμψης.	Πουκίλα	Μη ανοικτή διάθεση - ενότητα 2.1 περ. δ: ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων	-	Διεύθυνση Ψηφιακών Υπηρεσιών & Διακυβέρνησης	itdept@ihu.gr	ΟΧΙ

ΕΝΟΤΗΤΑ Β: Ετήσιο Σχέδιο Δράσης Δεδομένων ΔΙ.ΠΑ.Ε., έτος αναφοράς 2027

Το Ετήσιο Σχέδιο Δράσης αφορά το ημερολογιακό έτος 2027 και είναι σχεδιασμένο ώστε να αποτελέσει την πρώτη πλήρη εφαρμογή της διαδικασίας διακυβέρνησης, διάθεσης και ποιοτικής βελτίωσης ανοικτών δεδομένων του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

A/A	Στόχος	Κύρια δράση	Δείκτης	Τιμή βάσης (2026)	Στόχος 2027	Χρονοδιάγραμμα	Υπεύθυνος
1	Νέα ανοικτά σύνολα	Δημοσίευση νέων ανοικτών συνόλων με βασικά μεταδεδομένα σε μηχαναγνώσιμο μορφότυπο.	Αριθμός νέων ανοικτών συνόλων	0	≥9 νέα σύνολα από τον πίνακα της Ενότητας Α	Α'-Γ' τρίμηνο 2027	ΥΧΔ / Κεντρικός Διαχειριστής
2	Νέα σύνολα δεδομένων Υψηλής ή Προστιθέμενης Αξίας	Διάθεση νέων συνόλων Υψηλής ή Προστιθέμενης Αξίας με τα απαιτούμενα μεταδεδομένα όπου προβλέπεται/απαιτείται.	Αριθμός νέων HVD/ΠΑ	0	≥9 νέα σύνολα από τον πίνακα της Ενότητας Α	Έως 30/09/2027	ΥΧΔ / Διαχειριστές Δεδομένων
3	Ποιοτική βελτίωση	Μετατροπή μη δομημένων δεδομένων σε CSV/JSON, βελτίωση μεταδεδομένων και αύξηση συχνότητας επικαιροποίησης.	Ποσοστό συνόλων σε μηχαναγνώσιμο μορφότυπο (CSV/JSON/XML/RDF) αντί .pdf/.doc	-	100%	Έως 30/09/2027	Διεύθυνση Ψηφιακών Υπηρεσιών και Διακυβέρνησης / Διαχειριστές Δεδομένων
4	Αιτήματα περαιτέρω χρήσης	Καταγραφή αριθμού αιτημάτων, λόγου χρήσης, ολοκλήρωσης ή αιτιολογημένης απόρριψης.	% αιτημάτων με καταγεγραμμένο αποτέλεσμα	-	100%	Συνεχές	ΥΧΔ / Διαχειριστές Δεδομένων
5	Μέτρηση επαναχρησιμοποίησης	Μέτρηση downloads, αιτημάτων, αναφορών/μελετών, εφαρμογών και παραδειγμάτων αξιοποίησης.	Αριθμός κύκλων μέτρησης και ετήσια αποτίμηση	-	4 τριμηνιαίες μετρήσεις + 1 ετήσια αποτίμηση	Τριμηνιαία / έως 31/12/2027	Κεντρικός Διαχειριστής / ΥΧΔ

Σημείωση μηχαναγνώσιμης διάθεσης: Σύμφωνα με το Παράρτημα Β της Εγκυκλίου, η Ενότητα Α και τα μέρη 1 και 2 της Ενότητας Β διατίθενται στην data.gov.gr αποκλειστικά σε μηχαναγνώσιμο μορφότυπο. Οι πίνακες του παρόντος αποτελούν την αναγνώσιμη αναπαράσταση των Παραρτημάτων Α έως Δ, τα οποία συνοδεύουν την απόφαση ως χωριστά αρχεία CSV.

Μεθοδολογία μέτρησης επίδρασης ανοικτών δεδομένων

Η παρακολούθηση της επίδρασης θα βασίζεται σε απλές και αναλογικές μεθόδους, χωρίς δυσανάλογη διοικητική επιβάρυνση. Το ΔΙ.ΠΑ.Ε. θα καταγράφει, στον μέγιστο εφικτό βαθμό, τα ακόλουθα:

- ποσοτικά στοιχεία πρόσβασης (downloads, επισκέψεις σε endpoints/καταλόγους),
- αιτήματα επαναχρησιμοποίησης και λόγος χρήσης (έρευνα, εκπαιδευτική χρήση, ανάπτυξη εφαρμογών, δημοσιογραφική/κοινωνική χρήση κ.λπ.),
- αναφορές σε εφαρμογές, μελέτες, δημοσιεύσεις ή έργα που αξιοποιούν δεδομένα του Ιδρύματος,
- περιπτώσεις βελτίωσης διοικητικών υπηρεσιών ή λήψης αποφάσεων με βάση ανοικτά δεδομένα,
- ενδεικτικές συνεργασίες με δημόσιους φορείς, ερευνητικά/εκπαιδευτικά ιδρύματα ή επιχειρήσεις.

Οι σχετικοί δείκτες συγκεντρώνονται ανά τρίμηνο και αξιοποιούνται για την προτεραιοποίηση των επόμενων συνόλων προς δημοσίευση και για την αναθεώρηση των υφιστάμενων συνόλων.

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης 2026 - 2027

Περίοδος	Κύρια ενέργεια	Κύρια ευθύνη
Σεπτέμβριος 2026	• Καταγραφή αρχικού μητρώου δεδομένων, αξιολόγηση υποχρεώσεων HVD και οριστικοποίηση σχεδίου Απόφασης Διάθεσης Δεδομένων & Ετήσιου Σχεδίου Δράσης 2027.	ΥΧΔ
Οκτώβριος 2026	• Έγκριση, έκδοση και ανάρτηση αρχικής Απόφασης Διάθεσης & Σχεδίου Δράσης 2027. • Ανάρτηση στο «Διαύγεια» & στο ihu.gr • Κοινοποίηση στην Ειδική Γραμματεία Τ.Ν. & Διακυβέρνησης Δεδομένων.	Συμβούλιο Διοίκησης ΔΙ.ΠΑ.Ε.
Νοέμβριος - Δεκέμβριος 2026	• Δημιουργία λογαριασμών/ρόλων στο data.gov.gr. • Αρχική καταγραφή, ποιοτικός έλεγχος & αντιστοίχιση μεταδεδομένων (DCAT-AP).	Κεντρικός Διαχειριστής / Data Stewards
Α' τρίμηνο 2027	• Δημοσίευση 1ου κύματος ανοικτών συνόλων δεδομένων στο data.gov.gr. • Νομικός έλεγχος & επιβεβαίωση μη ύπαρξης προσωπικών δεδομένων.	ΥΧΔ / Data Stewards / DPO
Β' τρίμηνο 2027	• Εντατικοποίηση δημοσιεύσεων, βελτίωση metadata. • Μετατροπή στατικών αρχείων σε μηχαναγνώσιμους μορφότυπους (CSV/JSON).	Data Stewards / Διεύθυνση Ψηφιακών Υπηρεσιών και Διακυβέρνησης
Γ' τρίμηνο 2027	• Δημοσίευση 2ου κύματος συνόλων. • Αποτίμηση χρήσης & μέτρηση downloads.	ΥΧΔ / Data Stewards
Δ' τρίμηνο 2027	• Αξιολόγηση επίτευξης στόχων έτους & μέτρηση επίδρασης. • Επικαιροποίηση Μητρώου Δεδομένων. • Σύμβαση & έγκριση Ετήσιου Σχεδίου Δράσης 2028.	ΥΧΔ / Αρμόδιες Μονάδες / Διοίκηση

Στη συνέχεια επειδή δεν υπάρχει άλλο θέμα, λύεται η συνεδρίαση και υπογράφεται το πρακτικό ως ακολούθως:

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
Ευανθία Ζαρμπή

Ακριβές απόσπασμα πρακτικών
Θεσσαλονίκη

Σταμάτιος Αγγελόπουλος
Καθηγητής