



ΣΥΝΗΓΟΡΟΙ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ

ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΕΙΣ ΣΙΝΔΟΥ ΚΑΙ ΘΕΡΜΗΣ

Σταυριανή Κουτσού, Καθηγήτρια Τμήματος Γεωπονίας

e-mail: skoutsou@ihu.gr, synigoros@the.ihu.gr

τηλ. 2310013335, 6946818651

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΕΙΣ ΣΕΡΡΩΝ, ΚΙΛΚΙΣ ΚΑΙ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Ηλίας Καραπάντζος, Καθηγητής Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών

e-mail : gkalogianni@ihu.gr

τηλ. 2310474-917

Θεσσαλονίκη 15 Δεκεμβρίου 2025

Αποδέκτες:

Πρύτανης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙΠΑΕ)

Συμβούλιο Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙΠΑΕ)

Σύγκλητος του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙΠΑΕ)

ΘΕΜΑ: Έκθεση Πεπραγμένων των δύο *Συνηγόρων του φοιτητή* του ΔΙΠΑΕ για το ακαδημαϊκό έτος 2024-25

ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΔΥΟ ΣΥΝΗΓΟΡΩΝ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ ΤΟΥ ΔΙΠΑΕ

ΓΙΑ ΤΟ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2024-25

Νομικό Πλαίσιο

Σύμφωνα με το άρθρο 55 του Ν. 4009/2011, όπως τροποποιήθηκε από το νόμο 4485/2017 και αντικαταστάθηκε από τον Ν. 4957/2022, σε κάθε πανεπιστημιακό

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: B5WMG3INCqdnPYFdMEWgg

Σελίδα: 1/7

ίδρυμα της χώρας θεσμοθετήθηκε η σύσταση και λειτουργία αυτοτελούς γραφείου με την επωνυμία *Συνήγορος του φοιτητή*.

Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος, με απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής (32/03-11-2020), θεσμοθέτησε τον Συνήγορο του φοιτητή, η θητεία του οποίου ανανεώνεται κάθε ακαδημαϊκό έτος.

Για το Ακαδημαϊκό έτος 2024-25, με την υπ. Αρ. 29/17-09-2024 Συνεδρίαση της Σύγκλητου, ορίστηκαν ως Συνήγοροι του φοιτητή:

α) η κα Κουτσού Σταυριανή, Καθηγήτρια του Τμήματος Γεωπονίας, της Σχολής Γεωτεχνικών Επιστημών, με ευθύνη τις Πανεπιστημιούπολεις της Σίνδου και Θέρμης

β) ο κος Καραπάντζος Ηλίας, Καθηγητής του Τμήματος Βιοϊατρικών Επιστημών, της Σχολής Επιστημών Υγείας, με ευθύνη τις Πανεπιστημιούπολεις των Σερρών, του Κιλκίς και της Κατερίνης.

Σύμφωνα με τον Ν. 4957/2022, Άρθρο 130, Παράγραφος 4, Περίπτωση στ, ο *Συνήγορος του φοιτητή* "συντάσσει ετήσια έκθεση, την οποία υποβάλλει στον Πρύτανη, το Συμβούλιο Διοίκησης και τη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι. για το έργο που επιτελέστηκε και την πορεία των υποθέσεων που χειρίστηκε, καθώς και προτάσεις για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών του ιδρύματος. Τα πορίσματα του Συνηγόρου του Φοιτητή, καθώς και η ετήσια έκθεσή του δημοσιεύονται στον διαδικτυακό τόπο του ιδρύματος, με την επιφύλαξη του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων, ΕΕ L 119) και του ν. 4624/2019 (Α' 137)."

Με βάση τα παραπάνω, οι δύο *Συνήγοροι του φοιτητή* του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, υποβάλουν την παρακάτω Έκθεση Πεπραγμένων για το ακαδημαϊκό έτος 2024-25.

Έκθεση πεπραγμένων

Η κα Σταυριανή Κουτσού, *Συνήγορος του φοιτητή* με ευθύνη τις Πανεπιστημιούπολεις της Σίνδου και της Θέρμης έγινε αποδέκτης συνολικά **δέκα επτά (17) παραπόνων/αιτημάτων** από φοιτητές/τριες των δύο Πανεπιστημιούπολεων, στην ιδρυματική ηλεκτρονική διεύθυνση του *Συνηγόρου του φοιτητή* (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**).

Ο κος Ηλίας Καραπάντζος, *Συνήγορος του φοιτητή* με ευθύνη τις Πανεπιστημιούπολεις των Σερρών, του Κιλκίς και της Κατερίνης έγινε αποδέκτης συνολικά **τεσσάρων (4) παραπόνων/αιτημάτων** από φοιτητές/φοιτήτριες των τριών Πανεπιστημιούπολεων (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2**).

Οι υποθέσεις που διαχειρίστηκαν οι δύο Συνήγοροι αφορούσαν κατά κύριο λόγο διεκπεραίωση διοικητικών και ακαδημαϊκών ζητημάτων. Αναλυτικότερα:

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



- Έκδοση διοικητικών εγγράφων από τις Γραμματείες των Τμημάτων
- Ζητήματα Πρακτικής Άσκησης
- Ζητήματα υποτροφιών σε ΠΜΣ
- Ζητήματα εξετάσεων
- Ζητήματα φοιτητικής μέριμνας

Λεπτομέρειες για την κάθε υπόθεση, όπως ημερομηνία αποδοχής του μηνύματος, το θέμα της υπόθεσης, το Τμήμα που αφορά, οι δράσεις που αναλήφθηκαν από τους *Συνηγόρους του φοιτητή*, καθώς και η ημερομηνία διευθέτησης της υπόθεσης, αποτυπώνονται στους πίνακες που ακολουθούν (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2). Για τις υποθέσεις αυτές οι *Συνήγοροι του φοιτητή* επικοινωνήσαν (σε πολύ σύντομο χρονικό διάστημα μετά τη λήψη του μηνύματος) τηλεφωνικά, ηλεκτρονικά ή/και δια ζώσης με τους αρμόδιους διοικητικούς και ακαδημαϊκούς φορείς, όπως Γραμματείες Τμημάτων, Προέδρους Τμημάτων, Διευθυντές Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών, διδάσκοντες/ουσες, επιτροπές πρακτικής άσκησης, Γραφείο Erasmus, υπευθύνους Γραφείου φοιτητικής μέριμνας, τεχνική υπηρεσία, νομική υπηρεσία του Πανεπιστημίου· επίσης, μελέτησαν κείμενες νομοθεσίες και συνέταξαν, όπου κρίθηκε απαραίτητο, επιστολές προς τους/τις υπεύθυνους/ες. Σε αρκετές δε περιπτώσεις, ζήτησαν έγγραφα από τις αντίστοιχες υπηρεσίες. Παράλληλα, είχαν ηλεκτρονική, τηλεφωνική ή/και δια ζώσης επικοινωνία με τους/τις φοιτητές/τριες που υπέβαλαν το αίτημα. Να σημειωθεί ότι σε όσες περιπτώσεις ζήτησε ο/η φοιτητής/τρια να παραμείνουν τα στοιχεία ταυτοποίησής του/της ανώνυμα (καθώς το έντυπο υποβολής του αιτήματος δίνει αυτή την δυνατότητα), τηρήθηκε απόλυτη ανωνυμία στην επικοινωνία με τους διοικητικούς και ακαδημαϊκούς υπευθύνους. Όλες οι υποθέσεις ολοκληρώθηκαν είτε με την διευθέτηση/επίλυση του αιτήματος των φοιτητών/τριών, είτε με την επεξήγηση στους αιτούντες/ούσες της κείμενης νομοθεσίας, είτε με συμβουλευτική και συστάσεις προς τα δύο μέρη.

Από τη μέχρι τώρα εμπειρία τους, οι *Συνήγοροι του φοιτητή* θεωρούν ότι ο θεσμός είναι απαραίτητος για την εύρυθμη λειτουργία του Πανεπιστημίου, καθώς επιλύει κάποιες δυσλειτουργίες των διοικητικών ή/και ακαδημαϊκών υπηρεσιών· αλλά, το σημαντικότερο, ενδυναμώνει την εμπιστοσύνη των φοιτητών/τριών προς το Ίδρυμα και τους θεσμούς.

Με την παρούσα, οι *Συνήγοροι του φοιτητή* των τριών Πανεπιστημιούπολεων του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος θα ήθελαν να εκφράσουν τις ευχαριστίες τους προς όλους τους διοικητικούς και ακαδημαϊκούς φορείς του Ιδρύματος για την άψογη και άμεση συνεργασία που είχαν στις υποθέσεις που διαχειρίστηκαν. Επίσης, θα ήθελαν να εκφράσουν τις ευχαριστίες τους προς τους/τις φοιτητές/τριες του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος που εμπιστεύτηκαν τον θεσμό του *Συνηγόρου του φοιτητή*, αλλά και την εμπιστοσύνη τους ειδικότερα προς τα πρόσωπα των δύο *Συνηγόρων του φοιτητή*.

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Σταυριανή Κουτσού

Συνήγορος του φοιτητή

Πανεπιστημιούπολεων Σίνδου και Θέρμης

Ηλίας Καραπάντζος

Συνήγορος του φοιτητή

Πανεπιστημιούπολεων Σερρών, Κυλίκις και Κατερίνης

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: B5WMG3INCqdnPYFdtMEWgg

Σελίδα: 4/7

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΕΙΣ ΣΙΝΔΟΥ ΚΑΙ ΘΕΡΜΗΣ

α/α	Ημερομηνία	Αντικείμενο	Τμήμα	Δράσεις που αναλήφθηκαν / Εξέλιξη
1	8/10/2024	Ζήτημα συμπεριφοράς καθηγητή/τριας	ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	Επικοινωνία με τον/την φοιτητή/τρια και τον/την Πρόεδρο του Τμήματος. Συμβουλευτική και στις δύο πλευρές. Το ζήτημα διευθετήθηκε στις 30/10/2024.
2	19/11/2024	Ζήτημα Πρακτικής Άσκησης	ΤΜΗΜΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	Επικοινωνία με την ομάδα φοιτητών που υπέβαλαν το αίτημα, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον Πρύτανη του ΔΙΠΑΕ. Ανάληψη πρωτοβουλιών από την πλευρά του Πρύτανη. Το ζήτημα διευθετήθηκε στις 26/10/2024.
3	20/11/2024	Ζήτημα με τα δίδακτρα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών	ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ, ΜΑΡΚΕΤΙΝΓ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	Επικοινωνία με τον/την Πρόεδρο του ΠΜΣ. Το ζήτημα διευθετήθηκε στις 21/11/2024.
4	5/12/2024	Αόριστη καταγγελία	ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	Επικοινωνία με τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και συμβουλευτική.
5	15/12/2024	Ζήτημα με την δήλωση μαθημάτων	ΤΜΗΜΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	Επικοινωνία με την Γραμματεία, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/την φοιτητή/τρια. Συμβουλευτική στον/ην φοιτητή/τρια. Το ζήτημα διευθετήθηκε στις 7/1/2025.
6	12/1/2025	Ζήτημα Πρακτικής Άσκησης	ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	Επικοινωνία με τον/την Πρόεδρο, τον/την υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος και με τον/την φοιτητή/τρια. Το ζήτημα διευθετήθηκε στις 14/1/2025.
7	14/1/2025	Ζήτημα Πρακτικής Άσκησης	ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	Επικοινωνία με τον/την υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος και με τον/την φοιτητή/τρια. Το ζήτημα διευθετήθηκε στις 19/1/2025.
8	27/1/2025	Ανώνυμη καταγγελία.	ΑΓΝΩΣΤΟ	Αποστολή μηνυμάτων στον/ην φοιτητή/τρια χωρίς ανταπόκριση.

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου



Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate

Κωδικός εγγράφου: B5WMG3INCqdnPYFdMEWgg

Σελίδα: 5/7

9	10/2/2025	Ζήτημα εξετάσεων	ΤΜΗΜΑ ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	Επικοινωνία με τον/την καθηγητή/τρια. Το ζήτημα διευθετήθηκε στις 13/2/2025.
10	12/2/2025	Ζήτημα πρακτικής άσκησης	ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	Επικοινωνία με τον/την υπεύθυνο/η πρακτικής άσκησης και με τον/την Πρόεδρο του Τμήματος. Συμβουλευτική και στα δύο μέρη.
11	25/4/2025	Διαμαρτυρία κατά της διαγραφής φοιτητών/τριών	Άγνωστο	Δεν απαντήθηκε.
12	26/4/2025	Ζήτημα φοιτητικής εστίας	ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	Επικοινωνία με το Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας και τον/την φοιτητή/τρια. Ενημέρωση του/της φοιτητή/τριας στις 5/5/2025.
13	29/5/2025	Ζήτημα πρακτικής άσκησης	ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	Επικοινωνία με τον/την υπεύθυνο/η πρακτικής άσκησης, την Γραμματεία και τον/την Πρόεδρο του Τμήματος. Συμβουλευτική στον/την φοιτητή/τρια. Η υπόθεση είναι σε εξέλιξη.
14	10/6/2025	Ζήτημα συμπεριφοράς καθηγητή/τριας	ΒΙΟΪΑΤΡΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	Επικοινωνία με τον/την Πρόεδρο του Τμήματος. Το ζήτημα διευθετήθηκε στις 19/6/2025.
15	15/7/2025	Ζήτημα καταχώρισης βαθμολογίας	ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ	Επικοινωνία με την Γραμματεία του Τμήματος και με τον/την καθηγητή/τρια. Το ζήτημα διευθετήθηκε στις 16/7/2025.
16	18/7/2025	Ζήτημα ανάληψης διπλωματικής εργασίας	ΑΓΓΛΟΦΩΝΟ ΠΜΣ ΘΕΡΜΗΣ.	Επικοινωνία με τον/την φοιτητή/τρια και συμβουλευτική.
17	18/7/2025	Ζήτημα καταχώρισης βαθμολογίας.	ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ	Επικοινωνία με την Γραμματεία του Τμήματος και τον/την καθηγητή/τρια. Το ζήτημα διευθετήθηκε στις 21/7/2025.

Σταυριανή Κουτσού

Πανεπιστημιούπολεις Σίνδου και Θέρμης

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου



Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate

Κωδικός εγγράφου: B5WMG3INCqdnPYFdMEWgg

Σελίδα: 6/7

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΕΙΣ ΣΕΡΡΩΝ, ΚΙΛΚΙΣ ΚΑΙ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

α/α	Ημερομηνία	Αντικείμενο	Τμήμα	Δράσεις που αναλήφθηκαν / Εξέλιξη
1	10/09/2024	Ζήτηση εγγραφής πρωτοετών	Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών	Συμβουλευτική στον/ην φοιτητή/τρια. Το θέμα διευθετήθηκε στις 10/09/2025
2	01/03/2025	Αίτημα επαναληπτικής εξεταστικής	Τμήμα Ένδυσης και Σχεδιασμού	Επικοινωνία με τον Κοσμήτορα της Σχολής και σύνταξη εγγράφου προς την Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Το θέμα διευθετήθηκε στις 01/03/2025.
3	25/10/2025	Ζήτηση αναγνώρισης μαθημάτων	Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων	Επικοινωνία με την Γραμματεία του Τμήματος και την Νομική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου. Το αίτημα βρίσκεται σε εξέλιξη.
4	19/11/2025	Ζήτηση στεγαστικού επιδόματος	Τμήμα Οικονομικών Επιστημών	Επικοινωνία με το Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας. Το θέμα διευθετήθηκε στις 19/11/2025.

Ηλίας Καραπάντζος

Πανεπιστημιούπολεις Σερρών, Κιλκίς και Κατερίνης

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: B5WMG3INCqdnPYFdtMEWgg

Σελίδα: 7/7

Υπογραφή:
ΗΛΙΑΣ ΚΑΡΑΠΑΝΤΖΟΣ
Πατρώνυμο: ΒΕΡΓΟΥΛΑΚΗΣ
ΑΦΜ: 030692219
Ημ. Υπογραφής: 20/01/2026 20:52:55