

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**

14ο χλμ. Θεσ/νίκης - Ν. Μουδανίων, 57001 Θέρμη

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ,

ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

Ταχ. Διεύθυνση: Τέρμα Μαγνησίας

Τ.Κ. 62124 - Σέρρες

Δ/ση Ιστοσελίδας: www.ihu.gr

Πληροφορίες: Δεσπούδη Σ.

Τηλέφωνο: 23210 49106, 23210 49156

E-mail: prom@cm.ihu.gr**Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος
Κεντρικό Πρωτόκολλο**

Αρ. Πρωτ.: ΔΦ 2.2. /16885_12/12/2025

Ημερομηνία: 12/12/2025

ΑΡΙΘ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 14/2025**ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ****ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ****ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΕΝΟΣ (1) ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ, ΕΥΡΙΣΚΟΜΕΝΟΥ ΣΤΗΝ****ΠΑΝΕΠΕΠΙΣΤΗΜΟΥΠΟΛΗ ΘΕΡΜΗΣ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος Πανεπιστημιούπολη Θέρμης Κτίριο Α - Αίθουσα Σόλων 14ο χλμ. Θεσ/νίκης – Ν. Μουδανίων, 57001 Θέρμη	16 /12/2025 ημέρα Τρίτη	08/01/2026 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:30 π.μ.	08/01/2026 ημέρα Πέμπτη & ώρα 11:00 π.μ.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ταχυδρομική διεύθυνση:

Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος

Πανεπιστημιούπολη Θέρμης

- Κτίριο Α - Αίθουσα Σόλων

14ο χλμ. Θεσ/νίκης – Ν. Μουδανίων,

57001 Θέρμη, να λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 496/74 (ΦΕΚ 204/τ' Α/19-07-1974): «Περί Λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.», όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε.
2. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α'/143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτων της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
3. Τις διατάξεις των άρθρων 38-49 του Π.Δ. 715/1979 (ΦΕΚ 212/τ' Α'/10-09-1979) : «Περί τρόπου ενεργείας υπό των Ν.Π.Δ.Δ., προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεως εργασιών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τη διάταξη του άρθρου 4 παρ. 1 περ. η' του πδ. 34/1995 (ΦΕΚ Α' 30).
5. Το Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199/τ' Α/28-9-1999) : «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις».
6. Την αριθμ. 91354/2017 (ΦΕΚ 2983/τ' Β/30-8-2017) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Κωδικοποίηση Κανόνων Διακίνησης και Εμπορίας Προϊόντων και Παροχής Υπηρεσιών (Κανόνες ΔΙ.Ε.Π.Π.Υ.)».
7. Την απόφαση που λήφθηκε στην υπ' αριθ. 49/02-12-2025, θέμα 1ο, συνεδρίαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με την οποία αποφασίσθηκε:

Α. Την έγκριση 2^{ης} διενέργειας Δημόσιου Πλειοδοτικού Διαγωνισμού με κλειστές έγγραφες προσφορές για την εκμίσθωση και εκμετάλλευση *κυλικείου, ευρισκομένου στην Πανεπιστημιούπολη Θέρμης, ιδιοκτησίας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και έκδοση Διακήρυξης του Διαγωνισμού*, και
 Β. Την έγκριση έκδοσης της σχετικής Διακήρυξης του Διαγωνισμού, σύμφωνα με το ανωτέρω στην παρούσα εισήγηση σχέδιο, το περιεχόμενο του οποίου αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης και στο οποίο αναγράφονται αναλυτικά οι ειδικότεροι όροι και τεχνικές προδιαγραφές για τη διενέργεια της εκμίσθωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα από τη διάταξη του άρθ. 38 παρ. 2 του Π.Δ. 715/79, σε συνδυασμό με τη διάταξη του άρθ. 40 παρ. 1 του ιδίου Π.Δ.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΕΝΟΣ (1) ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ, ΕΥΡΙΣΚΟΜΕΝΟΥ ΣΤΗΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΟΥΠΟΛΗ ΘΕΡΜΗΣ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχου μίσθωσης και εκμετάλλευσης του παρακάτω ενός (1) κυλικείου, ευρισκομένου στην Πανεπιστημιούπολη Θέρμης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και συγκεκριμένα :

Πανεπιστημιούπολη Θέρμης

Κυλικείο Πανεπιστημιούπολης Θέρμης, ευρισκομένου στο Κτίριο Α της Πανεπιστημιούπολης, αποτελούμενου από τον κυρίως χώρο και κουζίνα, συνολικού εμβαδού 47 τ.μ.

Το ανωτέρω Κυλικείο της Πανεπιστημιούπολης της Θέρμης είναι σήμερα μισθωμένο, η δε διάθεση του χώρου του προς μίσθωση θα πραγματοποιηθεί μετά τη λήξη της υφιστάμενης μίσθωσης και την αποχώρηση του μισθωτή του από το κυλικείο, ήτοι μετά την 8^η του μηνός Δεκεμβρίου 2025.

Το ΔΙ.ΠΑ.Ε. δεν υπέχει ουδεμία ευθύνη αποζημίωσης από την τυχόν καθυστέρηση ή αδυναμία απόδοσης των μισθίων στον ανάδοχο του διαγωνισμού από οποιαδήποτε αιτία, συνδεόμενη με τη μη έγκαιρη αποχώρηση του μισθωτή από την κατοχή του μισθίου.

Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος δεν έχει υποχρέωση εγκατάστασης του αναδόχου στο χώρο του κυλικείου και δεν φέρει καμία ευθύνη όταν η παράδοση και εγκατάσταση εξαρτάται από ενέργειες άλλων κρατικών υπηρεσιών.

Το κυλικείο έχει στόχο την εξυπηρέτηση των φοιτητών και του προσωπικού (Εκπαιδευτικό και Διοικητικό) του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, με την εξασφάλιση τιμών προσιτών, υγιεινής τροφής και περιβάλλοντος καθαρού και ευπρεπούς.

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 715/79 «Περί Μισθώσεως και Εκμισθώσεως ακινήτων Ν.Π.Δ.Δ.», σε συνδυασμό με τα οριζόμενα από τη διάταξη του άρθ. 4 παρ. 1 περ. η' του Π.Δ. 34/95. Οι προσφορές πρέπει να πληρούν ή να υπερπληρούν όλους τους όρους της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 2 **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ**

Η παραχώρηση της εκμετάλλευσης του κυλικείου θα διαρκέσει για δύο (2) έτη, από την υπογραφή της σύμβασης και την ταυτόχρονη υπογραφή πρωτοκόλλου παράδοσης – παραλαβής του μισθίου, με δυνατότητα παράτασης για ένα (1) ακόμη έτος, κατόπιν αίτησης του ενδιαφερομένου, η οποία θα πρέπει να κατατεθεί τουλάχιστον δύο (2) μήνες προ της λήξεως της σύμβασης, και έκδοσης σχετικής εγκριτικής απόφασης του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος επί του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 3 **ΜΙΣΘΩΜΑ**

Το μηνιαίο μίσθωμα που οφείλει να καταβάλει ο ανάδοχος για τα παρακάτω κυλικεία θα προσδιορίζεται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου, και θα είναι :

Πανεπιστημιούπολη Θέρμης

Κυλικείο Πανεπιστημιούπολης Θέρμης στο Κτίριο Α

Ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα εκκίνησης του διαγωνισμού για το κυλικείο στο κτίριο Α της Πανεπιστημιούπολης Θέρμης, ευρισκόμενης στο 14 χλμ. Θεσσαλονίκης – Ν. Μουδανιών, στη Θέρμη, ορίζεται στο ποσό των πενήντα Ευρώ (50 €) μηνιαίως (μη συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου).

Στο ανωτέρω ορισθέν μίσθωμα του κυλικείου συμπεριλαμβάνονται τα έξοδα ύδρευσης, ηλεκτρισμού και θέρμανσης.

Το μίσθωμα για τα προαναφερθέν κυλικεία θα προκαταβάλλεται το πρώτο δεκαήμερο εκάστου μισθωτικού μήνα στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος, σε τραπεζικό λογαριασμό του ΔΙ.ΠΑ.Ε, τηρούμενο στην Τράπεζα (IBAN:GR.....), σύμφωνα με οδηγίες της Οικονομικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλει επιπλέον του μισθώματος, το αναλογούν χαρτόσημο, εκ ποσοστού 3,6%. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται σε μείωση του μισθώματος μετά την κατακύρωση και εφεξής.

ΑΡΘΡΟ 4 **ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ**

Το Μηνιαίο Μίσθωμα θα προσαυξάνεται κάθε μισθωτικό έτος κατά ποσοστό 3%, προσθετικά στο μίσθωμα του προηγούμενου έτους. Σε καμία περίπτωση η προβλεπόμενη ετήσια αναπροσαρμογή του μισθώματος δεν

μπορεί να είναι μικρότερη του 2%. Επιπλέον, επισημαίνεται, ότι σε περίπτωση που ο ΔΤΚ είναι αρνητικός, τότε το Μίσθωμα δεν μπορεί να υποστεί αρνητική μεταβολή.

ΑΡΘΡΟ 5 **ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 6 **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε νομικής μορφής, ημεδαπά ή αλλοδαπά, που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στη λειτουργία κυλικίων ή καταστημάτων μαζικής εστίασης ή συναφών επαγγελμάτων.

ΑΡΘΡΟ 7 **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί την **08/01/2026** ημέρα **Πέμπτη & ώρα 11:00 π.μ.** στην **Πανεπιστημιούπολη Θέρμης Κτίριο Α - Αίθουσα Σόλων 14ο χλμ. Θεσ/νίκης – Ν. Μουδανίων, 57001 Θέρμη** σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979 και της παρούσας Διακήρυξης.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού σε τρία στάδια : 1ο στάδιο (αποσφράγιση και έλεγχος υποφακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής), 2ο στάδιο (αποσφράγιση και έλεγχος υποφακέλου τεχνικής προσφοράς των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη) & 3ο στάδιο (αποσφράγιση και έλεγχος υποφακέλου οικονομικής προσφοράς των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και του υποφακέλου της τεχνικής προσφοράς κρίθηκαν αποδεκτά).

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να έχουν ενημερωθεί για την ημερομηνία και ώρα κάθε σταδίου αποσφράγισης προσφορών και δικαιούνται να παρίστανται οι ίδιοι ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους.

ΑΡΘΡΟ 8 **ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι προσφορές θα υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο (εξωτερικός φάκελος – κυρίως φάκελος), ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται παρακάτω σύμφωνα με το υπόδειγμα 1 και θα κατατίθενται είτε αυτοπροσώπως είτε ταχυδρομικώς στο :

Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος
Πανεπιστημιούπολη Θέρμης - Κτίριο Α - Αίθουσα Σόλων
14ο χλμ. Θεσ/νίκης – Ν. Μουδανίων
57001 Θέρμη

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν θα γίνονται δεκτές.

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς (εξωτερικός φάκελος – κυρίως φάκελος) θα τοποθετούνται **αίτηση** (σύμφωνα με το **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1**) και τρεις (3) ξεχωριστοί σφραγισμένοι **υποφάκελοι** (με την αναγραφόμενη εξωτερικά ένδειξη σύμφωνα με τα **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ 2, 3 & 4**) ως εξής :

- ΦΑΚΕΛΟΣ με την ένδειξη « ΠΡΟΣΦΟΡΑ» σύμφωνα με το υπόδειγμα 1:

Υπόδειγμα 1

ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
Προς το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος Τμήμα – Πόλη	
Τίτλος Σύμβασης: «Εκμίσθωση και εκμετάλλευση του κυλικείου της Πανεπιστημιούπολης..... του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος » ΑΡ. ΔΙΑΚ. / 202	
Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών	
Στοιχεία του αποστολέα – υποψηφίου αναδόχου	
Επωνυμία	:
.....	
Διεύθυνση:	
.....	
Τηλ. :	
.....	
Email. :	
.....	
Α.Φ.Μ. :	
.....	

Μέσα στον ίδιο πιο πάνω φάκελο της προσφοράς (εξωτερικός φάκελος – κυρίως φάκελος) θα υπάρχουν τρεις (3) ξεχωριστοί σφραγισμένοι υποφάκελοι ως εξής :

- ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Α με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» σύμφωνα με το υπόδειγμα 2:

Υπόδειγμα 2

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
Προς το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος Τμήμα – Πόλη	
Τίτλος Σύμβασης: «Εκμίσθωση και εκμετάλλευση του κυλικείου της Πανεπιστημιούπολης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος » ΑΡ. ΔΙΑΚ. / 202	

Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών	
Στοιχεία του αποστολέα – υποψηφίου αναδόχου	
Επωνυμία	:
.....	
Διεύθυνση:	
.....	
Τηλ. :	
.....	
Email. :	
.....	
Α.Φ.Μ. :	
.....	

- ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Β με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» σύμφωνα με το υπόδειγμα 3 :

Υπόδειγμα 3

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
Προς το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος
Τμήμα – Πόλη
Τίτλος Σύμβασης: «Εκμίσθωση και εκμετάλλευση του κυλικείου Πανεπιστημιούπολης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος » ΑΡ. ΔΙΑΚ. / 202
Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών
Στοιχεία του αποστολέα – υποψηφίου αναδόχου
Επωνυμία
.....
Διεύθυνση:
.....
Τηλ. :
.....
Email. :
.....
Α.Φ.Μ. :
.....

- ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Γ με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» σύμφωνα με το υπόδειγμα 4:

Υπόδειγμα 4

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	
Προς το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος	
Τμήμα – Πόλη	
Τίτλος Σύμβασης: «Εκμίσθωση και εκμετάλλευση του κυλικείου της Πανεπιστημιούπολης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος » ΑΡ. ΔΙΑΚ. / 202	
Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών	
Στοιχεία του αποστολέα – υποψηφίου αναδόχου Επωνυμία : Διεύθυνση: Τηλ. : Email. : Α.Φ.Μ. :	

Ο φάκελος προσφοράς καθώς και οι υποφάκελοι θα περιέχουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, καθώς και όποιο άλλο έγγραφο απαιτείται για την αξιολόγηση σύμφωνα με τη διακήρυξη.

A. ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς θα περιέχει το προσφερόμενο, από το συμμετέχοντα, μηνιαίο μίσθωμα (αριθμητικώς και ολογράφως), μη συμπεριλαμβανομένου του χαρτοσήμου (το οποίο θα επιβαρύνει τον μισθωτή), (Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2), το οποίο οφείλει να είναι μεγαλύτερο ή ίσο από το αντίστοιχο ποσό της παρούσας διακήρυξης. Το προσφερόμενο μίσθωμα θα είναι σε ευρώ. Προσφορές σε άλλο νόμισμα δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

B. ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86, (με συνημμένους τους πίνακες προσφερόμενων τιμών – Παράρτημα 3) με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου με την οποία θα δηλώνει ότι:

- Όλα τα είδη που αναφέρονται στους πίνακες Β.1 και Β.2 της παρούσας διακήρυξης θα πωλούνται από το κυλικείο και οι προσφερόμενες τιμές (σε Ευρώ) θα είναι ανά είδος μικρότερες ή ίσες με την αντίστοιχη τιμή της παρούσας διακήρυξης και της προσφοράς του αναδόχου αντιστοίχως.

Στον παρακάτω πίνακα Β.1 αναγράφονται τα είδη τα οποία θα πωλούνται υποχρεωτικά από το κυλικείο και οι ανώτατες τιμές ανά είδος που θα μπορούν να πωλούνται τα συγκεκριμένα είδη, σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β. 1

Είδη που προβλέπονται από την Υ.Α. αριθ. 91354/2017 (ΦΕΚ 2983/τ. Β/30-08-2017) «Κωδικοποίηση Κανόνων Διακίνησης και Εμπορίας Προϊόντων και Παροχής Υπηρεσιών (Κανόνες Δι.Ε.Π.Π.Υ.)», του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με την οποία καθορίστηκαν υποχρεωτικά ανώτατες τιμές πώλησης προϊόντων στα κυλικεία των ΑΕΙ, οι οποίες αφορούν μόνον όρθιους πελάτες και όχι σε καθήμενους.

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΕΣ ΤΙΜΕΣ ΣΕ ΕΥΡΩ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
1.	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία των 500 ml (0,5 L) εντός ή εκτός ψυγείου	0,50
2.	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία των 750 ml (0,75L) εντός ή εκτός ψυγείου	0,75
3.	Τοστ με ζαμπόν και τυρί ή σάντουιτς με ζαμπόν και τυρί, ψημένο ή άψητο.	1,60
4.	Τοστ με τυρί ή σάντουιτς με τυρί, ψημένο ή άψητο.	1,40
5.	Καφές ρόφημα ελληνικός μονός.	1,40
6.	Καφές ρόφημα φίλτρου (γαλλικός κ.λπ.) μονός.	1,50
7.	Καφές ρόφημα εσπρέσο μονός ζεστός ή κρύος (φρέντο).	1,65
8.	Καφές ρόφημα στιγμιαίος ζεστός ή κρύος (τύπου φραπέ κ.λπ.) μονός.	1,50
9.	Τσάι ρόφημα (ζεστό ή κρύο)	1,50

2. Εφόσον ο ανάδοχος προτίθεται να προσφέρει πρόσθετα προϊόντα, πέραν των ως άνω αναγραφόμενων από την Υπουργική Απόφαση, τα οποία θα διατίθενται εντός του κυλικείου, είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στην προσφορά του κατάλογο των προσφερομένων ειδών, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα του Πίνακα Β.2, που συμπεριλαμβάνεται κατωτέρω στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3, με αναλυτική περιγραφή επ' αυτού του είδους του διαθέσιμου προϊόντος καθώς και της ανώτατης τιμής (με ΦΠΑ) πώλησης αυτών, με δυνατότητα ετήσιας αναπροσαρμογής, σύμφωνα με τον ετήσιο Δείκτη Τιμών Καταναλωτή.

Η διάθεση όλων των ειδών του Πίνακα Β.1 καθώς και των πρόσθετων ειδών (αν υπάρχουν) (Πίνακας Β.2), είναι υποχρεωτική για τον ανάδοχο στις αναφερόμενες τιμές του Πίνακα Β.1 καθώς και στις αναγραφόμενες τιμές προσφοράς του καταλόγου των πρόσθετων ειδών (Πίνακας Β.2), καθ' όλες τις ώρες και ημέρες λειτουργίας του κυλικείου. Στα πρόσθετα προϊόντα που περιλαμβάνονται στον Πίνακα Β.2, μπορεί να γίνει

τροποποίηση/αντικατάσταση των παραπάνω ειδών, μόνο μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του αναδόχου και σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Οι προσφερόμενες τιμές για όλα τα είδη θα είναι σε ευρώ (€). Προσφορές σε άλλο νόμισμα δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3. Σύντομη παρουσίαση υποψηφίου (είτε πρόκειται για νομικό είτε για φυσικό πρόσωπο) από το οποίο να προκύπτει η εν γένει επαγγελματική του δραστηριότητα.

4. Κατάσταση στην οποία θα αναφέρονται τα κυλικά ή καταστήματα μαζικής εστίασης ή συναφών επαγγελματιών, που μέχρι την ημερομηνία του διαγωνισμού έχει αναλάβει και λειτουργήσει ο προσφέρων (εφόσον έχει αναλάβει και λειτουργήσει), καθώς και το αντίστοιχο χρονικό διάστημα. Η λειτουργία κυλικίων ή καταστημάτων μαζικής εστίασης ή συναφών επαγγελματιών, όταν αυτά ανήκουν στο δημόσιο τομέα, θα αποδεικνύεται από σχετικά έγγραφα της αρμόδιας υπηρεσίας, ενώ για τα κυλικά ή καταστήματα μαζικής εστίασης ή συναφών επαγγελματιών του ιδιωτικού τομέα, θα αποδεικνύεται με επίσημα έγγραφα ή επικυρωμένα αντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων π.χ. θεωρημένο αντίγραφο μισθωτηρίου.

5. Περιγραφή του Τεχνικού Εξοπλισμού (συμπεριλαμβανομένης της επίπλωσης και διακόσμησης και εξοπλισμού ηλεκτρικών ειδών), που θα τοποθετήσει ο προσφέρων στο Κυλικείο και έκθεση παρουσίασης της λειτουργίας αυτού (συνοδευόμενη από ένα κατ' αρχήν σχέδιο χωροθέτησης του εξοπλισμού). Το κόστος προμήθειας, εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης του παραπάνω εξοπλισμού θα βαρύνει τον ανάδοχο.

Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος δεν έχει υποχρέωση εγκατάστασης του αναδόχου στο χώρο του κυλικείου, ούτε απαλλάσσεται αυτός της πληρωμής του μισθώματος, εάν δεν έκανε χρήση του μισθίου, χωρίς υπαιτιότητα του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Επίσης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, να υλοποιήσει της ανωτέρω προτάσεις περί Τεχνικού Εξοπλισμού, επίπλωσης, διακόσμησης και εξοπλισμού ηλεκτρικών ειδών, διαφορετικά κηρύσσεται έκπτωτος. Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο και της οποίας οφείλει να λάβει γνώση ο μισθωτής. Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος δεν υποχρεούται εκ του λόγου τούτου, σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ή σε λύση της μίσθωσης. **Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος οφείλει να παρέχει σε κάθε υποψήφιο ανάδοχο πρόσβαση στους προς μίσθωση χώρους (ΚΥΛΙΚΕΙΑ), εντός τριών (3) ημερών από σχετικό γραπτό αίτημα του υποψηφίου αναδόχου, το οποίο οφείλει να υποβληθεί τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την προθεσμία υποβολής προσφορών.**

6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, ότι επισκέφθηκε τον διατιθέμενο χώρο (ΚΥΛΙΚΕΙΟ), είναι της αρεσκείας του και κατάλληλος για τον σκοπό που προορίζεται.

7. Ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος, θα συμπεριλάβει στο φάκελο της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ τις τυχόν επιπλέον παροχές στο Ίδρυμα, με στόχο τη βελτίωση της ποιοτικής εξυπηρέτησης των φοιτητών και του προσωπικού του Ιδρύματος, εάν προτίθεται να προσφέρει επιπλέον παροχές.

8. Κατάσταση αριθμού προσωπικού, που θα απασχοληθεί στη λειτουργία του κυλικείου με τις αντίστοιχες ειδικότητες. Στην κατάσταση αυτή πρέπει να αναφέρεται ο υπεύθυνος λειτουργίας.

Όλα τα παραπάνω έγγραφα στοιχείων της προσφοράς συμπεριλαμβανομένων των εμπορικών φυλλαδίων (PROSPECTUS, φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων κ.λπ.) θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο. Για ευχερέστερη αναζήτηση των στοιχείων αυτών, η προσφορά να συνοδεύεται με ευρετήριο στο οποίο θα αναγράφεται συνοπτικά το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου με την αντίστοιχη αρίθμηση που φέρει κατά τα ανωτέρω (π.χ. φύλλα συμμόρφωσης: φύλλα 16-19, τεχνικές προδιαγραφές: φύλλα 33-35 κ.ο.κ.).

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η Τεχνική Προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, όλα τα προαναφερόμενα έγγραφα, με εξαίρεση:

- Α. τον Πίνακα υπ' αριθ. Β.2, ο οποίος εάν δεν κατατεθεί, θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν προτίθεται να προσφέρει επιπλέον είδη,
- Β. το έγγραφο υπ' αριθ. 4, το οποίο εάν δεν κατατεθεί, θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει αναλάβει και λειτουργήσει κυλικεία ή καταστήματα μαζικής εστίασης ή συναφών επαγγελματιών,
- Γ. το έγγραφο υπ' αριθ. 7, το οποίο εάν δεν κατατεθεί, θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν προτίθεται να προσφέρει επιπλέον παροχές στο Ίδρυμα.

Γ. ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία ο προσφέρων θα αναφέρει ότι:

- α) έλαβε γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα,
- β) το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί ως Κυλικείο και μόνον,
- γ) δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.,
- δ) δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας,
- ε) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση του δημοσίου,
- στ) δεν έχει κάνει αποδεδειγμένα ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις, κατά την παροχή πληροφοριών, που ζητούνται από την Υπηρεσία για την παρούσα διακήρυξη.

2. Αν ο υποψήφιος ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο, θα πρέπει να κατατεθούν όλα τα έγγραφα νομιμοποίησης αυτού και των νόμιμων εκπροσώπων του.

3. Αν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο και δεν παρίσταται αυτοπροσώπως, πρέπει ο αντιπρόσωπός του να καταθέσει στην Επιτροπή του Διαγωνισμού συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Προκειμένου για Α.Ε., θα πρέπει να κατατεθεί πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου που να ορίζει τον εκπρόσωπο που θα παρασταθεί, ενώ για Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. ή άλλης νομικής μορφής εταιρία, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, όταν δεν παρίσταται ο διαχειριστής αυτών.

4. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 – Υπόδειγμα Ι) αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμματίου Παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, ποσού ίσου με το ένα (1) ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα, όπως αυτό καθορίζεται από την προκήρυξη, διάρκειας τουλάχιστον ενενήντα (90) ημερών από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Η ανωτέρω εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στον οριστικό ανάδοχο του κυλικείου, μετά την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα υπογραφεί, ενώ στους λοιπούς προσφέροντες θα επιστραφεί μετά την οριστική κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

5. Επιστολή Πιστοληπτικής Ικανότητας αναγνωρισμένης Τράπεζας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 – Υπόδειγμα).

6. Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, που ισχύουν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.

7. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, πρωτότυπο, έκδοσης τελευταίου τριμήνου, από το οποίο πρέπει να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση για τα κάτωθι αδικήματα :

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/Ε.Ο.Κ., της 10ης Ιουνίου 1991 όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, η οποία ενσωματώθηκε στο ελληνικό δίκαιο με το Ν. 2331/1995 και τροποποιήθηκε με τον Ν. 3424/2005 και τον Ν. 3691/2008, προκειμένου να εναρμονισθεί με την Οδηγία 2005/60ΕΚ και την Οδηγία 2006/70/ΕΚ, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- Για οποιοδήποτε από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεωκοπίας, ψευδούς βεβαίωσης. Προκειμένου περί νομικού προσώπου, θα πρέπει να κατατεθεί απόσπασμα ποινικού μητρώου των νόμιμων εκπροσώπων του.

8. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

9. «Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας», με το οποίο βεβαιώνεται :

Α) Προκειμένου περί φυσικών προσώπων:

- ο προσφέρων δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση,
- δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.

Β) Προκειμένου περί Νομικών Προσώπων:

- δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση,
- δεν βρίσκεται σε λύση ή/ και εκκαθάριση,
- δεν βρίσκεται σε αναγκαστική διαχείριση,
- δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση,
- δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία διορισμού εκκαθαριστή.

Το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του συμμετέχοντα, που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας. Για τους συμμετέχοντες, που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου.

10. Βεβαίωση ότι πριν την υπογραφή της σύμβασης θα καταθέσει Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο αστικής ευθύνης για περίπτωση δηλητηρίασης κ.λ.π., ύψους **300.000,00 €**.

Όλα ανεξαρτήτως τα έγγραφα που θα κατατεθούν θα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα, ή ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα δημόσια έγγραφα, τα οποία εμπίπτουν στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 όπως ισχύει. Ο προσφέρων μπορεί να καταθέσει οποιοδήποτε στοιχείο κρίνει ότι θα βοηθήσει την επιτροπή του διαγωνισμού. Οι προσφορές πρέπει να περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την προκήρυξη.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης, καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία, που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Τυχόν ξενόγλωσσα έγγραφα θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους.

Λόγοι απόρριψης της προσφοράς των συμμετεχόντων αποτελούν:

- Α)** ύπαρξης τελεσίδικης καταδίκης για τα αναφερόμενα ποινικά αδικήματα της ανωτέρω περίπτωσης αρ. 9, όπως προκύπτει από το Ποινικό Μητρώο
- Β)** οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης, σύμφωνα και με το Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας
- Β)** εάν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.
- Γ)** εάν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Δ)** εάν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από σύμβαση του δημοσίου.
- Ε)** εάν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία.
- ΣΤ)** Αν δεν ανταποκρίθηκαν στο παρελθόν ικανοποιητικά σε παρόμοιες εργασίες που τους ανατέθηκαν ή προκάλεσαν αποδεδειγμένες ανωμαλίες ή προβλήματα λειτουργίας και συνεργασίας γενικότερα με το Δημόσιο ή με Ν.Π.Δ.Δ. ή με Ν.Π.Ι.Δ.

ΑΡΘΡΟ 8

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

1. Το Συμβούλιο Διοίκησης του ΔΙ.ΠΑ.Ε. μπορεί να απορρίψει με απόφασή του οποιαδήποτε προσφορά, εάν αυτός που την υποβάλλει δεν παρέχει εγγύα για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης και κυρίως αν δεν ανταποκρίθηκε θετικά στο παρελθόν σε παρόμοιες εργασίες που του ανατέθηκαν ή προκάλεσε αποδεδειγμένα ανωμαλίες ή προβλήματα λειτουργίας και συνεργασίας γενικότερα με το Δημόσιο ή με Ν.Π.Δ.Δ. ή με Ν.Π.Ι.Δ.
2. Ομοίως το Συμβούλιο Διοίκησης του ΔΙ.ΠΑ.Ε. μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή του να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εφόσον αυτό κριθεί ασύμφορο, τούτο ή να αποφασίζει με ειδική αιτιολογία υπέρ της κατακύρωσης στο όνομα όχι του τελευταίου πλειοδότη ή και να ακυρώσει το διενεργηθέντα διαγωνισμό.
3. Κατά της νομιμότητας της Διακήρυξης, της συμμετοχής πλειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού, επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία και αποφαινεται οριστικά γι' αυτές. Οι ενστάσεις αυτές υποβάλλονται μόνο από τους συμμετέχοντες στον πλειοδοτικό διαγωνισμό, εγγράφως, κατά τη διάρκεια τούτου, ή εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από τη λήξη της διενέργειας αυτού (άρθ. 42 παρ. 3 του Π.Δ. 715/1979). Επί των ενστάσεων αυτών αποφαινεται η Επιτροπή του Διαγωνισμού, η δε απόφασή της κοινοποιείται σε όλους τους Προσφέροντες. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός των ανωτέρω, δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 9

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ : Η συμφερότερη προσφορά

Η πρόταση της επιτροπής για την ανάδειξη του αναδόχου, θα γίνει με βάση τη συμφερότερη προσφορά, η οποία θα προκύπτει από το προσφερόμενο μίσθωμα. Αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και πληρούν τους όρους της προκήρυξης.

Συμφερότερη προσφορά είναι εκείνη με το μεγαλύτερο προσφερόμενο μίσθωμα για το κυλικείο.

Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση και παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που από την αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών προκύψουν πρώτοι στην κατάταξη δύο ή περισσότεροι Προσφέροντες, οι οποίοι που έχουνε προσφέρει το ίδιο μηνιαίο μίσθωμα, θα τους ζητηθεί από το ΔΙ.ΠΑ.Ε., εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών, να υποβάλουν νέες βελτιωμένες σφραγισμένες Οικονομικές Προσφορές. Η διαδικασία και η αξιολόγηση σε αυτήν την περίπτωση θα είναι αυτές που τηρήθηκαν για την αποσφράγιση και αξιολόγηση των αρχικών Δεσμευτικών Προσφορών, στην περίπτωση αυτή εκκινώντας από το στάδιο αποσφράγισης του Υποφακέλου της Δεσμευτικής Οικονομικής Προσφοράς.

Επίσης το Συμβούλιο Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, έχει το δικαίωμα να ακυρώσει τον διαγωνισμό και να διατάξει την προκήρυξη νέου, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι ή αυτός που προτάθηκε από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού να έχουν το δικαίωμα για οποιαδήποτε αποζημίωση.

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα πραγματοποιηθεί από Συμβούλιο Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

ΑΡΘΡΟ 10

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

- 1.** Δια της εγγράφου, επί αποδείξει γνωστοποίησης στον προκριθέντα πλειοδότη, της υπέρ αυτού κατακυρώσεως του αποτελέσματος του διαγωνισμού, ο οποίος καλείται εντός δεκαπέντε (15) ημερών να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης.
- 2.** Η σύμβαση μίσθωσης καταρτίζεται δια συμβολαιογραφικού ή ιδιωτικού εγγράφου, κατά την κρίση του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.
- 3.** Εάν ο πλειοδότης δεν προσέλθει προς υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, εντός της κατά την παρ. 1 του παρόντος άρθρου προθεσμίας, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, κηρύσσει έκπτωτο τον ανακηρυχθέντα πλειοδότη καταπιπτούσης υπέρ του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος της κατατεθειμένης εγγύησης.
- 4.** Οι κατά το προηγούμενο εδάφιο υποχρεώσεις του αναδειχθέντος πλειοδότη βεβαιούνται δια καταλογισμού, ενεργούμενου με αιτιολογημένη απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης, το δε καταλογιζόμενο ποσό εισπράττεται κατά τη διαδικασία είσπραξης των Δημοσίων Εσόδων.
- 5.** Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 – Υπόδειγμα II) ποσού ίσου με το διπλάσιο του επιτευχθέντος στο Διαγωνισμό μηνιαίου μισθώματος, η οποία και παραμένει μέχρι τη λήξη της μισθώσεως, ως εγγύηση για την ακριβή εκπλήρωση των όρων της συμβάσεως.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει:

1. Την ημερομηνία έκδοσης.
2. Τον εκδότη.
3. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
4. Τον αριθμό της εγγύησης.
5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
6. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

Τους όρους ότι:

- i. Η εγγύηση παρέχεται ανέγκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
- ii. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της υπηρεσίας, που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες, μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- iii. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- iv. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Επίσης η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει και τα ακόλουθα:

- i. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το προς υλοποίηση αντικείμενο.
- ii. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, δεν συμψηφίζεται με τα μισθώματα των τελευταίων μηνών και επιστρέφεται μετά τη λήξη της μίσθωσης και την παράδοση του μίσθιου, με την προϋπόθεση ότι δεν υφίσταται λόγος κατάπτωσής της, από το αρμόδιο όργανο του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

ΑΡΘΡΟ 11**ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει όλους τους νόμιμους φόρους, δικαιώματα, εισφορές, κρατήσεις και γενικά οποιοσδήποτε επιβαρύνσεις υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου, που απορρέουν από τις συμβατικές του υποχρεώσεις

ΑΡΘΡΟ 12**ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Το Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδος δεν έχει υποχρέωση εγκατάστασης του αναδόχου στο χώρο του κυλικείου, ως εκ τούτου δε αυτός δεν απαλλάσσεται αυτός της πληρωμής του μισθώματος, εάν δεν έκανε χρήση του μίσθιου, χωρίς υπαιτιότητα του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτού για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο, την οποία οφείλει να λάβει γνώση ο μισθωτής. Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος δεν υποχρεούται εκ του λόγου τούτου, σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ή σε λύση της μίσθωσης.

Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος οφείλει να παρέχει σε κάθε υποψήφιο ανάδοχο, πρόσβαση στον προς μίσθωση χώρο, εντός τριών (3) ημερών, μετά από σχετικό γραπτό αίτημα του υποψηφίου αναδόχου, το οποίο οφείλει να υποβληθεί τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την προθεσμία υποβολής προσφορών.

2. Απαγορεύεται ρητά κάθε υπομίσθωση του κυλικείου, ολική ή μερική ή παραχώρησή του με οποιονδήποτε τρόπο ή εκχώρηση σε τρίτο μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων του αναδόχου, που απορρέουν από τη σύμβαση έστω και χωρίς αντάλλαγμα, δίχως την έγγραφη συναίνεση του ΔΙ.ΠΑ.Ε., η οποία χορηγείται κατόπιν έκδοσης σχετικής απόφασης του Συμβουλίου Διοίκησής του, κρίνοντας κατά διακριτική του ευχέρεια. .

3. Η σχετική επιμέλεια για την έκδοση αδείας λειτουργίας του κυλικείου και οι σχετικές δαπάνες βαρύνουν τον ανάδοχο.

4. **Η δαπάνη της δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης στον τύπο βαρύνει τον ανάδοχο.** Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος, θα εξοφλήσει τα έξοδα δημοσίευσης, τα οποία θα καταβληθούν προς το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος από τον ανάδοχο πριν από την υπογραφή της σύμβασης.

5. Ο ανάδοχος οφείλει με ευθύνη του να διατηρεί το χώρο του κυλικείου καθαρό (εσωτερικά και εσωτερικά) για την εξασφάλιση της καθαριότητας του κυλικείου (όλων ανεξαρτήτων των χώρων του).

6. Ο ανάδοχος οφείλει να εξυπηρετεί το προσωπικό του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, επιστημονικό και διοικητικό, παρέχοντας κατά τις ώρες λειτουργίας του κυλικείου σε όλα τα εργαστήρια, αίθουσες, γραφεία, τα πωλούμενα είδη στην ίδια τιμή με αυτήν στην οποία διατίθενται εντός του κυλικείου. Αντιστοίχως, οφείλει επίσης να εξυπηρετεί άτομα που τυχόν θα βρίσκονται σε συνεδριάσεις ή συμβούλια ή συνέδρια κ.λπ. σε χώρους εντός του Πανεπιστημίου, παρέχοντας κατά τις ώρες λειτουργίας του κυλικείου, στους χώρους αυτούς, τα πωλούμενα είδη στην ίδια τιμή με αυτήν στην οποία διατίθενται εντός του κυλικείου.

7. Απαγορεύεται μέσα στο χώρο του κυλικείου: α) η χαρτοπαιξία γενικά, β) τα τυχερά παιχνίδια κάθε είδους, γ) η πώληση οινοπνευματωδών ποτών, δ) η πώληση καπνικών ειδών.

8. Στο κυλικείο, εάν ο ανάδοχος το επιθυμεί, μπορεί να εγκαταστήσει κατάλληλο σύστημα ασφαλείας κατά κλοπής, δολιοφθορών και πυρκαγιών, η δαπάνη του οποίου θα βαρύνει τον ανάδοχο. Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος δεν φέρει ουδεμία ευθύνη για απώλειες - κλοπές, δολιοφθορές και πυρκαγιές, ανωτέρα βία κ.λπ.

9. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει τη λειτουργία του κυλικείου, για οποιαδήποτε αιτία πλην της ανωτέρας βίας σαφώς και δεόντως αποδεικνυόμενης. Στην αντίθετη περίπτωση, το Συμβούλιο Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος μπορεί να του επιβάλλει πρόστιμο 1.000,00 € για κάθε ημέρα διακοπής ή για κάθε παραβίαση του ωραρίου λειτουργίας.

10. Το βάρος, η ποιότητα των προσφερόμενων εδεσμάτων – σάντουιτς – τοστ, τα οποία θα παρασκευάζονται από αγνά υλικά, θα είναι σύμφωνα με όσα ορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία – Αγορανομικές και Υγειονομικές διατάξεις και ο ανάδοχος θα καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την άριστη ποιοτική τους σύνθεση.

11. Οι ώρες λειτουργίας των κυλικείων θα είναι κατ' ελάχιστο 07:00 π.μ. έως 21:00 μ.μ., καθημερινά εκτός Σαββατοκύριακου και αργιών. Το κυλικείο θα παραμένει σε λειτουργία Σαββατοκύριακο και τις αργίες, κατά τις οποίες θα διενεργούνται κάθε φύσης εκδηλώσεις (ημερίδες, συνέδρια, πολιτιστικές εκδηλώσεις, κ.α.) & μαθήματα μεταπτυχιακών με την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος έχει λάβει γραπτή ενημέρωση από το Ίδρυμα τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν. Το κυλικείο θα παραμένει επίσης σε λειτουργία και κατά τη διάρκεια των εκπαιδευτικών διακοπών Χριστουγέννων, Πάσχα και Θέρους με ωράριο σύμφωνα με το ωράριο λειτουργίας των διοικητικών υπηρεσιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Κατ' εξαίρεση το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου **στο Κτίριο Α της Πανεπιστημιούπολης Θέρμης**, θα ακολουθεί το ωράριο λειτουργίας των γραφείων, της πανεπιστημιακής βιβλιοθήκης και των προγραμμάτων σπουδών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Ενδεικτικά, το ωράριο αυτό περιλαμβάνει τις ώρες και ημέρες που καταγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

Ημέρες	Ωράριο
Καθημερινά	08:30 π.μ. – 20:30 μ.μ.
Τρία Σαββατοκύριακα το μήνα: - Σάββατο : - Κυριακή :	08:30 π.μ. – 18:00 μ.μ. 08:30 π.μ. – 15:00 μ.μ.
Καλοκαίρι: Σε περίπτωση που οργανώνεται πρόγραμμα σπουδών	Το ωράριο θα προσαρμόζεται ανάλογα με το πρόγραμμα

12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δική του ευθύνη τα παντός είδους προσφερόμενα είδη κυλικείου, όπως επίσης και υλικά για την Παρασκευή τους και θα φέρει όλη την ευθύνη για την ποιότητά τους.

13. Όλα τα αναφερόμενα προϊόντα στην προσφορά του αναδόχου θα πρέπει να είναι διαθέσιμα καθ' όλο το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου. Για όλα τα πωλούμενα είδη θα υπάρχει αναρτημένος τιμοκατάλογος σε εμφανές σημείο του κυλικείου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Στον τιμοκατάλογο θα περιλαμβάνονται: **το είδος, τα συστατικά** του είδους (όπου απαιτείται) και η **τιμή πώλησης**.

14. Οι τιμές των τυχόν πρόσθετων προσφερομένων προϊόντων που θα υποβληθούν από τον υποψήφιο σύμφωνα με τον Πίνακα Β.2 του παρόντος, δύνανται να αναπροσαρμόζονται ετησίως σύμφωνα με τον ετήσιο Δείκτη Τιμών Καταναλωτή. Η αναπροσαρμογή των τιμών είναι δυνατή εκτός πληθωρισμού, μετά από αίτηση του αναδόχου και εφόσον προσκομισθούν τα απαραίτητα επίσημα δικαιολογητικά αύξησης τιμών (Υπουργείο Εμπορίου – Στατιστική Υπηρεσία κ.α.). Η έγκριση αναπροσαρμογής των τιμών, εκτός πληθωρισμού, δίδεται αποκλειστικά και μόνο από το Συμβούλιο Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, εφόσον αυτό κρίνει τη βασιμότητα των ισχυρισμών του αναδόχου και αφού εξετάσει όλα τα σχετικά στοιχεία που προσκομίζει ο ανάδοχος. Σε περίπτωση που επιβληθούν με νόμο, υπουργική απόφαση ή άλλη διάταξη ανώτατες τιμές στα πωλούμενα στο κυλικείο είδη, οι οποίες είναι χαμηλότερες από τις προβλεπόμενες στην προσφορά, τότε οι τιμές των ειδών αυτών θα αναπροσαρμοστούν αμέσως στις προβλεπόμενες από τις σχετικές διατάξεις ανώτατες τιμές.

Οι τιμές των προσφερόμενων προϊόντων που περιλαμβάνονται στον Πίνακα Β.1 είναι δεσμευτικές, σύμφωνα με τα οριζόμενα από την υπ' αριθ. Υ.Α. αριθ. 91354/2017 (ΦΕΚ 2983/τ. Β/30-08-2017) Υπουργική Απόφαση και τροποποιούνται μόνον κατόπιν νομοθετικής μεταβολής.

15. Ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να συντηρεί και διατηρεί ιδιαίτερα ευπρεπώς τους χώρους του κυλικείου, με ανάλογες παρεμβάσεις τις οποίες θα επιβλέπει το αρμόδιο όργανο του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος μετά από έγκριση του Συμβουλίου Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

16. Ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να καλύπτει τη μισθοδοσία, την ασφάλεια και κάθε είδους παροχές του προσωπικού, που προσλαμβάνει για τη λειτουργία του κυλικείου, το οποίο ουδεμία σχέση εργασίας θα έχει με το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος. Το προσωπικό πρέπει να πληροί τις απαραίτητες από το νόμο προϋποθέσεις για απασχόληση σε επιχείρηση υγειονομικού ενδιαφέροντος.

17. Ο ανάδοχος θα πρέπει να καταγράψει σε κατάλογο τα είδη που θα πωλούνται στο κυλικείο με τις αντίστοιχες τιμές. Στον τιμοκατάλογο αυτό θα εμφανίζονται και όλα τα στοιχεία που θα διευκολύνουν την κρίση της επιτροπής για την ποιότητα των ειδών αυτών (π.χ. προέλευση, κατασκευαστής, υλικά κ.λπ.).

18. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους νόμους, κανονισμούς και διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία κυλικείων, επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών και εν γένει επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος. Παραβίαση της υποχρέωσης αυτής συνιστά λόγο έκπτωσης του αναδόχου.

19. Το Συμβούλιο Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος θα ορίσει Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας των Κυλικείων, η οποία θα έχει την ευθύνη για τον έλεγχο και τήρηση των υποχρεώσεων του αναδόχου που απορρέουν από τη σχετική σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 13
ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ

Τα είδη που θα προσφέρονται πρέπει να είναι άριστης ποιότητας. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης η Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας του Κυλικείου και το Συμβούλιο Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει να λάβει γνώση τόσο από τον ανάδοχο, όσο και από οποιαδήποτε άλλη πηγή κάθε υλικού που σχετίζεται με την ποιότητα, το είδος, την ποσότητα, την προέλευση κ.λπ. των πρώτων υλών και συστατικών που έχουν σχέση με την παρασκευή των φαγητών και εδεσμάτων.

ΑΡΘΡΟ 14
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΣΗΣ

Ο ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να εγκαταστήσει με δικά του έξοδα, μηχανήματα πώλησης εμφιαλωμένου νερού, αναψυκτικών και καφέ (σε τιμές πώλησης ίδιες με αυτές του κυλικείου) τα οποία θα τοποθετήσει στις εγκαταστάσεις του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και **αφού πρώτα εγκριθεί ο συνολικός αριθμός των μηχανημάτων από το Συμβούλιο Διοίκησης του ΔΙ.ΠΑ.Ε μετά από αίτηση του αναδόχου**, σε σημεία που θα του υποδειχθούν από τις υπηρεσίες του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τροφοδοτεί τα μηχανήματα ανελλιπώς, όπως επίσης να εγκαταστήσει δίπλα ακριβώς από κάθε μηχανήμα αυτόματης πώλησης καλάθια απορριμμάτων.

ΑΡΘΡΟ 15
ΕΝΑΡΞΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Με την υπογραφή της σύμβασης μεταξύ του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και του αναδόχου, συντάσσεται πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής του χώρου και των εγκαταστάσεων. Η έναρξη λειτουργίας του Κυλικείου θα γίνει το αργότερο εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 16
ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΟΥ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ
ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Το μίσθωμα με το αναλογούν τέλος χαρτοσήμου 3,6% **(το οποίο θα βαρύνει ολόκληρο το μισθωτή)**, θα προκαταβάλλεται το **πρώτο δεκαήμερο εκάστου μισθωτικού μήνα**, σε τραπεζικό λογαριασμό του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος που θα του υποδειχθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες. Η καταβολή του μισθώματος ξεκινά την ημερομηνία υπογραφής του πρωτοκόλλου παράδοσης - παραλαβής του μισθίου.

Σημειώνεται ότι:

Στην περίπτωση κατά την οποία η μίσθωση έχει λυθεί για οποιοδήποτε λόγο ή έχει λήξει ο συμφωνημένος χρόνος της και ο μισθωτής αρνείται να παραδώσει το μίσθιο επικαλούμενος οποιονδήποτε λόγο, τότε πέραν της κατάπτωσης όλων των εγγυήσεων και προκαταβολών, ρητώς και ειδικώς συμφωνείται ότι για κάθε ημέρα παρακράτησης του μισθίου, θα καταβάλει ο μισθωτής ποσό ίσο με το ένα δεύτερο (½) του καταβαλλομένου κατά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης μηνιαίου μισθώματος μέχρι την παράδοση του μισθίου, ως εύλογη ποινική ρήτρα και εύλογη συμφωνημένη αποζημίωση, πέραν από οποιαδήποτε άλλη περαιτέρω αποζημίωση του εκμισθωτή.

Σε κάθε περίπτωση, η διακοπή της λειτουργίας του Κυλικείου και η μη καταβολή του μισθώματος για οποιοδήποτε λόγο και αιτία επιτρέπεται μόνο μετά από απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του ΔΙ.ΠΑ.Ε. ή κατόπιν σχετικής νομοθετικής ρύθμισης.

Σε περίπτωση που κριθεί σκόπιμη από το Πανεπιστήμιο, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, η μεταφορά του κυλικείου σε άλλο χώρο, ο μισθωτής υποχρεούται αζημίως να συνεχίσει τη δραστηριότητά του στο νέο χώρο

με τους ίδιους όρους και το ίδιο μίσθωμα μέχρι τη λήξη της σύμβασης μίσθωσης, η οποία παραμένει ισχυρή και δεσμευτική και δεν επηρεάζεται η εκτέλεσή της από το γεγονός της μεταφοράς.

Εάν κατά τη διάρκεια της μίσθωσης το Πανεπιστήμιο αποφασίσει την ιδιόχρηση του μίσθιου, την ανακαίνιση ή την επισκευή ή την ανοικοδόμηση νέου κτιρίου στο ακίνητο που βρίσκεται το μίσθιο, δικαιούται στην καταγγελία της μίσθωσης, η οποία λύνεται τρεις (3) μήνες μετά από τη σχετική και επί αποδείξει έγγραφη ειδοποίηση. Ο μισθωτής υποχρεούται, μόλις συμπληρωθεί τρίμηνο από την επίδοση της ειδοποίησης, να παραδώσει απροφασίστως την ελεύθερη και αδιακώλυτη χρήση του μίσθιου, παραιτούμενος από κάθε δικαίωμα είτε αποζημιώσεως, είτε επανεγκαταστάσεως, το οποίο απορρέει τόσο από τις διατάξεις που ισχύουν σήμερα ή θα νομοθετηθούν τυχόν στο μέλλον.

ΑΡΘΡΟ 17 **ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά τη λήξη της Σύμβασης καθ' οιονδήποτε τρόπο και μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη λήξη της, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει το χώρο του κυλικείου σε άριστη κατάσταση, με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής. Επίσης είναι υποχρεωμένος να απομακρύνει τα κινητά που του ανήκουν χωρίς καμία πρόφαση. Εάν περάσει άπρακτο δεκαήμερο, εξουσιοδοτεί από τώρα την Επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας του Κυλικείου να αποβάλλει τα πράγματα αυτά έξω από το Ίδρυμα, χωρίς καμία ευθύνη για την τύχη τους.

Ολόκληρο το κείμενο της διακήρυξης θα αναρτηθεί και στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Πανεπιστημίου www.ihu.gr. Η περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο στον ιστότοπο <http://et.diaygeia.gov.gr>

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί μετά από προθεσμία είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία πρώτης δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας, σε εφημερίδες, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του Π.Δ. 715/79 (ΦΕΚ 212 Α'), ήτοι την **08/01/2026 ημέρα Πέμπτη & ώρα 11:00 π.μ**

Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης στον τύπο βαρύνουν τον ανάδοχο, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών (Ν. 3801/2009, άρθρο 46). Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει τα παραπάνω έξοδα πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα διαγωνισμών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος - Πανεπιστημιούπολη Σερρών όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στα τηλέφωνα 23210 49106 - 156 και στην ηλεκτρονική διεύθυνση prom@teicm.gr

Ο Πρύτανης

Σταμάτιος Αγγελόπουλος
Καθηγητής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 : ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΤΙΜΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΙΣΤΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ****ΑΙΤΗΣΗ****ΠΡΟΣ****«Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος»**

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:

.....

Τ.Κ.:

Α.Δ.Τ.:

Α.Φ.Μ.:

Δ.Ο.Υ. :

ΤΗΛΕΦΩΝΟ (σταθερό & κινητό) :

.....

Σας υποβάλω τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως αυτά αναφέρονται στην υπ' αρ. πρωτ. /..... _...../...../202 Διακήρυξη (...../202) του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Για την εκμίσθωση του κυλικείου της Πανεπιστημιούπολης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην πόλη

Ο/Η ΑΙΤ....

.....
(Υπογραφή & ονοματεπώνυμο)

..... /..... /202

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ**

..... /... / 202

ΕΠΩΝΥΜΟ :
ΟΝΟΜΑ :
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:
Α.Φ.Μ. / ΔΟΥ:
ΑΔΤ:

ΠΡΟΣ

«Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος»

Για την εκμίσθωση του κυλικείου
 της Πανεπιστημιούπολης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στην
 Πόλη

ΠΡΟΣΦΕΡΩ

ως μηνιαίο μίσθωμα, το ποσό των Ευρώ(αριθμητικώς και
 ολογράφως)....., πλέον τέλους χαρτοσήμου
 3,6% και δηλώνω ότι, η παρούσα προσφορά μου ισχύει για χρονικό διάστημα τριών μηνών.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Ονοματεπώνυμο & Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

..... / / 202

ΕΠΩΝΥΜΙΑ :
ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ :
ΕΔΡΑ :
Α.Φ.Μ./ΔΟΥ :
Ονοματεπώνυμο νομίμου εκπροσώπου :

ΠΡΟΣ**«Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος»**

Για την εκμίσθωση του κυλικείου
 της Πανεπιστημιούπολης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της
 Ελλάδος στην πόλη

ΠΡΟΣΦΕΡΩ

ως μηνιαίο μίσθωμα, το ποσό των Ευρώ(αριθμητικώς και
 ολογράφως)....., πλέον τέλους χαρτοσήμου
 3,6% και δηλώνω ότι, η παρούσα προσφορά μου ισχύει για χρονικό διάστημα τριών μηνών.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**(Ονοματεπώνυμο Νομίμου Εκπροσώπου)****(Υπογραφή & σφραγίδα νομικού προσώπου)**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΤΙΜΩΝ****ΠΙΝΑΚΑΣ Β.1**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΕΣ ΤΙΜΕΣ ΣΕ ΕΥΡΩ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
1.	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία των 500 ml (0,5 L) εντός ή εκτός ψυγείου	0,50
2.	Εμφιαλωμένο νερό σε συσκευασία των 750 ml (0,75L) εντός ή εκτός ψυγείου	0,75
3.	Τοστ με ζαμπόν και τυρί ή σάντουιτς με ζαμπόν και τυρί, ψημένο ή άψητο.	1,60
4.	Τοστ με τυρί ή σάντουιτς με τυρί, ψημένο ή άψητο.	1,40
5.	Καφές ρόφημα ελληνικός μονός.	1,40
6.	Καφές ρόφημα φίλτρου (γαλλικός κ.λπ.) μονός.	1,50
7.	Καφές ρόφημα εσπρέσο μονός ζεστός ή κρύος (φρέντο).	1,65
8.	Καφές ρόφημα στιγμιαίος ζεστός ή κρύος (τύπου φραπέ κ.λπ.) μονός.	1,50
9.	Τσάι ρόφημα (ζεστό ή κρύο)	1,50

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**(Ονοματεπώνυμο & Υπογραφή)**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΤΙΜΩΝ**ΠΙΝΑΚΑΣ Β.2**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΕΣ ΤΙΜΕΣ ΣΕ ΕΥΡΩ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
1.	Π.χ. Τοστ με ζαμπόν και τυρί ή σάντουιτς με ζαμπόν και τυρί, ψημένο ή άψητο.	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΙΣΤΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΙΣΤΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ**

Προς: Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος (Δ/νση: 14^ο χλμ. Θεσσαλονίκης – Ν. Μουδανιών, Τ.Κ. 57001 – Θέρμη)

Διαγωνισμός

(Αριθμός Διακήρυξης και θέμα)

Από:..... [όνομα χρηματοπιστωτικού ιδρύματος]

Δ/νση:

Τηλ.:

Αρ. Πρωτοκόλλου: Ημερ/νία:

ΘΕΜΑ: Επιστολή Πιστοληπτικής Ικανότητας

Αξιότιμοι Κύριοι,

Έχοντας υπόψη την αίτηση τ..... (ο «Υποψήφιος») με ημερομηνία

....../....../....., για την έκδοση επιστολής πιστοληπτικής ικανότητας προκειμένου να τη χρησιμοποιήσει κατά τη συμμετοχή του/της στο Διαγωνισμό (αριθμ. πρωτ./..... - -202) για την εκμίσθωση του Κυλικείου..... του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος», η τράπεζά μας δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση της Διακήρυξης και των όρων αυτής.

Ο συνεργάζεται με την τράπεζά μας από/....../..... και η εκτέλεση των υποχρεώσεων του προς την τράπεζα είναι μέχρι σήμερα ικανοποιητική.

Έχοντας υπόψη την εικόνα τ....., ως πελάτη της τράπεζάς μας και την μέχρι σήμερα συνεργασία μας, η τράπεζά μας προτίθεται να εξετάσει αίτημα παροχής πίστωσης στ....., σε περίπτωση κατά την οποία του κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, μέχρι του ποσού (€)

Η παρούσα επιστολή παρέχεται στην Εταιρεία αποκλειστικά και μόνο για τη συμμετοχή της στον προαναφερόμενο Διαγωνισμό και εκδόθηκε με βάση τα στοιχεία που περιέχονται στο αρχείο μας, χωρίς οιαδήποτε ευθύνη ή δέσμευση εκ μέρους μας, και ιδίως δέσμευση ή ανάληψη υποχρέωσης για παροχή οιασδήποτε πίστωσης, ούτε μπορεί να θεωρηθεί ότι αποτελεί εγγυητική επιστολή ή συμβουλή ή σύσταση σύμφωνα με το άρθρο 729 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα. Συνεπώς, δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιηθεί ή να παρουσιαστεί σε οποιοδήποτε άλλο οργανισμό ή εταιρεία εκτός από αυτόν στον οποίο απευθύνεται ή για οιονδήποτε άλλο σκοπό, και ιδίως για τη χορήγηση οιασδήποτε πίστωσης προς την παραπάνω εταιρεία.

Για την

[όνομα χρηματοπιστωτικού ιδρύματος]

[στοιχεία και ιδιότητα υπογράφοντος]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ****ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ****Ι. «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**

Εκδότης

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**14^ο χλμ. Θεσσαλονίκης – Ν. Μουδανιών****57001 - Θέρμη**

Εγγύησή μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:
(διεύθυνση).....,

ή σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:(διεύθυνση)....

ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α)(πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεωών μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την υπ. αριθμ. πρωτ.Διακήρυξη του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος , για την“(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)