

Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Υποδομών

Ταχ. Δ/ση: Τ.Κ.57400 Θεσ/νίκη Τ.Θ.141

Πληροφορίες: Μαρασλίδης Ιωάννης

Τηλέφωνο: 2310 013660

Fax: 2310 791117

Email: johnmara@ihu.gr

ΠΡΟΣ

Δ/ση Οικ/κής Διαχ/σης
Προμηθειών & Περιουσίας
Σερρών, Τμήμα Διαγωνισμών,
κα. Δεσπούδη Στεργιανή

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΘΕΜΑ: ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΣΧΕΤ: ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 17/2021 21PROC009239225

Υποψήφιοι οικονομικοί φορείς έχουν υποβάλει ερωτήματα σχετικά με το δημόσιο ηλεκτρονικό διαγωνισμό άνω των ορίων ανοικτής διαδικασίας για την ανάδειξη αναδόχου για την «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΔΙΠΑΕ ΓΙΑ ΕΙΚΟΣΙ (20) ΜΗΝΕΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2022 ΚΑΙ 2023» με αριθμό διακήρυξης 17/2021 και ΑΔΑΜ 21PROC009239225 και σε εφαρμογή του άρθρου 2.1.3 της διακήρυξης, σας γνωρίζουμε τα εξής:

1) Το συνολικό ποσό ανάθεσης υπηρεσιών δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο ανέρχεται στα 3.097,52€ για τον εν λόγω διαγωνισμό.

2) Στη διακήρυξη, στη σελίδα 68 στον Πίνακα «Α. ΙΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΘΕΡΜΗΣ» και στη γραμμή «Άδειασμα καλαθιών σε εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους», αναφέρεται, εκ παραδρομής, το «Καθημερινά (δηλ. Δευτ. - Κυρ.)» ως απαιτούμενες «Ημέρες» ανά εβδομάδα αντί του ορθού «Καθημερινά (δηλ. Δευτ-Παρ)». Ο αναφερόμενος αριθμός «7 φορές ανά εβδομάδα» αφορά διπλές φορές τις ημέρες Δευτέρα και Παρασκευή. Ομοίως εκ παραδρομής στη σελίδα 70, στο «Α.1. Καθαριότητα των Κτιρίων Α & Β», αναφέρεται «σε επτάμερη βάση» αντί του ορθού «σε πενθήμερη βάση». Σημειώνεται ότι στο παράρτημα Ι μέρος Α' αναφέρεται σαφώς ως ζητούμενο προσωπικό καθαριότητας για τη Θέρμη τα «3 άτομα με 4ώρη 5νθήμερο».

3) Το κόστος του «επόπτη» θα πρέπει να υπολογιστεί στο εργατικό κόστος και όχι στο διοικητικό κόστος.

4) Αναφορικά με την παράγραφο «2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης» στη σελ. 26 και την απαίτηση «4) Επιπλέον, θα πρέπει να αποδείξει ότι εφαρμόζει κάποιο σύστημα διασφάλισης υγιεινής και ασφάλειας με διαδικασίες πρόληψης της ασθένειας Covid-19» ο υποψήφιος θα πρέπει να αποδεικνύει ότι λαμβάνονται τα μέτρα του θεσμικού πλαισίου περί προστασίας της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς της ασθένειας Covid-19, όπως ενδεικτικά αναφέρονται στην υπ. αριθμ.: 17312/Δ9.506/4.5.2020 Εγκύκλιο του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας όπως τυχόν έχει τροποποιηθεί και ισχύει, αλλά και στις νεότερες ΚΥΑ και λοιπές αποφάσεις.

Η υποβολή συμπληρωμένου με υπογραφή εκπροσώπου και σφραγίδα εταιρίας του πίνακα αυτοαξιολόγησης της εν λόγω εγκυκλίου, αναθεωρημένου με

τα στοιχεία των νεότερων ΚΥΑ αν αυτό απαιτείται, μαζί με υπεύθυνη δήλωση του εκπροσώπου του φορέα ότι τηρούνται τα αναφερόμενα στον πίνακα καθώς και κάθε άλλη σχετική απόφαση περί πρόληψης της ασθένειας Covid-19, υποδηλώνουν την εφαρμογή συστήματος διασφάλισης υγιεινής και ασφάλειας με διαδικασίες πρόληψης της ασθένειας Covid-19, όπως ομοίως η πιστοποίηση κατά Covid Shield ή αντίστοιχο ή νεότερο.

Η πιστοποίηση συστήματος διαχείρισης ποιότητας κατά το πρότυπο ISO 9001:2015 με πεδίο εφαρμογής την «Παροχή Υπηρεσιών Απολύμανσης» δεν καλύπτει την συγκεκριμένη απαίτηση.

5) Η παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% δε θα συμπεριληφθεί στο πεδίο «Κόστος Νομίμων υπέρ Δημοσίων και τρίτων Κρατήσεων» καθώς δεν είναι κράτηση αλλά παρακράτηση.

6) Αναφορικά με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποβάλλουν τα οικονομικά στοιχεία και τα ζητούμενα από την παρ.1 του αρ.68 του ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ξεχωριστά για κάθε τμήμα (και όχι κτίριο) του διαγωνισμού που θα υποβάλλουν προσφορά. Αναλυτικότερα:

α) Ο πρώτος πίνακας με τίτλο «ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ & ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ» συμπληρώνεται για κάθε ένα από τα τμήματα του διαγωνισμού για τα οποία οι συμμετέχοντες υποβάλλουν προσφορά. Στη 2^η στήλη του πίνακα αναγράφεται το πλήθος των εργαζόμενων με ίδιες ώρες εργασίας και ίδιες αποδοχές και ασφαλιστικό κόστος. Στην 7^η, 8^η και 9^η στήλη αναγράφονται τα σύνολα για τους εργαζομένους με ίδιες ώρες εργασίας και ίδια Σ.Σ.Ε. και ίδιο κόστος. Συμπληρώνονται επιπλέον γραμμές όταν υπάρχουν εργαζόμενοι με διαφορετικές ώρες εργασίας ή διαφορετικές Σ.Σ.Ε. ή διαφορετικό κόστος.

β) Στο δεύτερο πίνακα με τίτλο «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ» αναφέρεται, εκ παραδρομής, «Κτίριο» αντί του ορθού «Τμήμα Διαγωνισμού». Στα πεδία «Ωράριο Απασχόλησης» θα συμπληρωθούν οι ώρες εργασίας των ατόμων (π.χ. «5^η-ώρη απασχόληση, 4^η-ώρη απασχόληση) και στη στήλη «Άθροισμα Αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορά / μήνα» θα δηλωθεί το σύνολο των αποδοχών των ατόμων για κάθε ωράριο απασχόλησης ξεχωριστά. Ακόμη, οι κρατήσεις αναφέρονται πριν το εργολαβικό κέρδος, εκ παραδρομής και θα πρέπει να αντιστραφεί η σειρά τους, δηλαδή πρώτα στο Δ. το Εργολαβικό Κέρδος και μετά στο Ε. οι Κρατήσεις.

γ) Ο τρίτος πίνακας «Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς», ο τέταρτος πίνακας «Στοιχεία» του αρ.68 του ν.3863/2010 και ο πέμπτος πίνακας «Πίνακας Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς» θα πρέπει να συμπληρωθούν ξεχωριστά για κάθε τμήμα του διαγωνισμού που θα υποβληθεί προσφορά και θα πρέπει να συμπληρωθούν ακόμα και εάν υποβληθεί προσφορά μόνο για ένα τμήμα. Ειδικά ο τέταρτος πίνακας θα πρέπει να συμπληρωθεί για τη συνολική διάρκεια των είκοσι (20) μηνών.

7) Σύμφωνα με τη διακήρυξη στη σελ. 79 του pdf (ή 76 στο υποσέλιδο) για τις προδιαγραφές «για τις εγκαταστάσεις Καβάλας – Δράμας – Διδυμοτείχου ισχύουν οι προδιαγραφές και ο ζητούμενος εξοπλισμός του τμήματος της Σίνδου, εκτός από το πλήθος των εργαζομένων». Ενδεικτικά αναφέρονται τα εξής:

Σύμφωνα και κατά αντιστοιχία με την παρ. Β.1.3 των προδιαγραφών της Σίνδου, ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει έναν επόπτη με πεντάωρη απασχόληση καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου εργασίας του προσωπικού του για την επίβλεψη του έργου και καθημερινή συνεχή επικοινωνία με τα αρμόδια όργανα του ΔΙΠΑΕ, πέραν του προβλεπόμενου αριθμού των δεκατριών (13) απασχολούμενων στην καθαριότητα ατόμων για Καβάλα, Δράμα, Διδυμότειχο. Ο επόπτης υποχρεούται να καταθέτει στα αρμόδια όργανα των εγκαταστάσεων Καβάλας στις 8.00 π.μ την 1η εργάσιμη μέρα κάθε μήνα ονομαστική κατάσταση με την κατανομή των απασχολούμενων εργαζομένων ανά περιοχή ευθύνης τους για τον καθαρισμό των χώρων των εγκαταστάσεων Καβάλας, Δράμας, Διδυμοτείχου. Ο επόπτης θα έχει ως έδρα την Καβάλα, αλλά θα μεταβαίνει σε Δράμα και Διδυμότειχο όποτε τυχόν ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του ΔΙΠΑΕ και τουλάχιστον μία (1) φορά κάθε μήνα.

Σύμφωνα και κατά αντιστοιχία με την παρ. Β.4.10 των προδιαγραφών της Σίνδου ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει τον κατάλληλο μηχανικό εξοπλισμό για τον καθαρισμό των κτιρίων. Σημειώνεται ότι θα απαιτηθεί να διαθέσει χωρίς άλλη δαπάνη για την υπηρεσία αυτοκινούμενο σάρωθρο εξωτερικών χώρων για καθαριότητα του περιβάλλοντα χώρου σε ακτίνα 8 μέτρων των κτιρίων του ΔΙΠΑΕ στην Καβάλα. Ομοίως, αλλά με χειρωνακτικές μεθόδους, θα πρέπει να εξασφαλίσει την καθαριότητα του περιβάλλοντα χώρου σε ακτίνα 8 μέτρων των κτιρίων του ΔΙΠΑΕ Δράμας και Διδυμοτείχου. Συμπεριλαμβάνονται πεζοδρόμια και ασφαλτοστρωμένοι – τσιμεντοστρωμένοι οδοί.

8) Σύμφωνα με τη διακήρυξη, στην παράγραφο 2.2.9.2 «Αποδεικτικά μέσα» και συγκεκριμένα στην υποπαράγραφο Β.3 «Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5» αναφέρεται «Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.». Ενδεικτικά, για ατομικές εταιρίες που δεν δημοσιεύουν ισολογισμούς και δεν έχουν υποχρέωση για ορκωτούς λογιστές, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσκομίσουν άλλα κατάλληλα έγγραφα, όπως ενδεικτικά και όχι αθροιστικά ή περιοριστικά: εκκαθαριστικά, δηλώσεις Ε1, Ε3, υπεύθυνες δηλώσεις εκπροσώπου κτλ., σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο και τις οδηγίες της ΕΑΑΔΗΣΥ.

Στη διάθεσή σας για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινίσεις.

Ο Προϊστάμενος
Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Υποδομών
Δι.Πα.Ε.



Ιωάννης Μαρασλίδης
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός και Μηχανικός Η/Υ ΑΠΘ
M.Sc. Διασφάλιση Ποιότητας ΕΑΠ