

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Ταχ. Δ/ση: 14^ο χλμ Θεσσαλονίκης -
Μουδανίων, Τ.Κ. 57001 Θέρμη
Πληροφορίες: Κόκκαλη Άννα
Τηλέφωνο: 2310 807519
Email: akokkali@ihu.gr

ΕΡΓΟ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ
ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ/ΑΕΡΙΟΥ, ΛΕΒΗΤΩΝ,
ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΩΝ, ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ
ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ - ΨΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΘΕΡΜΑΝΤΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΔΙΠΑΕ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 80,000.00€

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: 2020ΣΕ54600037
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ-ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ
ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ
(ΠΚ 2014ΣΕ54600056) - ΚΑΕ 9322

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

A. ΓΕΝΙΚΑ

Άρθρο 1ο: Αντικείμενο και αρχικό χρηματικό ποσό εργολαβίας – δικαίωμα συμμετοχής

1. Το έργο αφορά τη συντήρηση των καυστήρων πετρελαίου και αερίου, των λεβήτων, των κυκλοφορητών, των υδραυλικών δικτύων και εν γένει των λεβητοστασιών θέρμανσης και των ψυχοστασιών ψύξης του Δι.ΠΑ.Ε στις εγκαταστάσεις της Αλεξάνδρειας Πανεπιστημιούπολης και στις εγκαταστάσεις της Θέρμης καθώς και τη συμπλήρωση του σχετικού φύλλου συντήρησης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, δηλαδή την ΥΑ 189533/ΦΕΚ 2654/9-11-2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και σύμφωνα με το υπόλοιπο θεσμικό πλαίσιο.

Το έργο γενικά περιλαμβάνει μόνο ηλεκτρομηχανολογικές εργασίες.

Ο προϋπολογισμός των εργασιών αυτών συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. είναι 80.000,00 €.

2. Αρχικό συμβατικό χρηματικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι το συνολικό ποσό, που περιλαμβάνεται στη σύμβαση για την κατασκευή του έργου και αποτελείται από τη δαπάνη των εργασιών όπως αυτή διαμορφώνεται με την προσφορά του αναδόχου.

3. **Για την εξασφάλιση της τεχνικής ικανότητας του Αναδόχου απαιτείται ο υποψήφιος Ανάδοχος να τηρεί τις προϋποθέσεις της παραγράφου 22.Δ. της διακήρυξης.**

Άρθρο 2ο: Ισχύουσες διατάξεις, Προδιαγραφές, Κανονισμοί

1. Η εργολαβία διέπεται από τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας, προσαρμοσμένης στο Κοινοτικό Δίκαιο, που αφορούν την εκτέλεση των Δημοσίων Έργων όπως αυτές ισχύουν κατά το χρόνο διεξαγωγής της δημοπρασίας και υποβολής προσφοράς από τον ανάδοχο. Οι διατάξεις αυτές αναφέρονται στη Γ.Σ.Υ. (άρθρο 2), στη Διακήρυξη και στα λοιπά στοιχεία της

μελέτης του έργου. **Όπου αναφέρεται κάποιος νόμος ή Π.Δ. εννοείται όπως κωδικοποιήθηκε με το Ν.3669/2008, τροποποιήθηκε με το Ν.4412/2016 και ισχύει σήμερα.**

2. Για τα υλικά, που προβλέπεται να χρησιμοποιηθούν στο έργο όπως και για τον τρόπο εκτέλεσης των διαφόρων εργασιών εφαρμόζονται οι Εθνικές Τεχνικές Προδιαγραφές και Κανονισμοί, που εκδίδονται από τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες ή το Τεχνικό Επιμελητήριο και εγκρίνονται από τα αρμόδια Υπουργεία. Αυτό ισχύει για τις Τεχνικές Προδιαγραφές και κανονισμούς που έχουν εκδοθεί και εγκριθεί έως σήμερα, καθώς και για αυτές που θα εγκριθούν κατά τη διάρκεια κατασκευής του έργου.

3. Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΓΣΥ) του έργου, εφαρμόζεται σε συνδυασμό με την παρούσα ΕΣΥ. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων των ΓΣΥ και ΕΣΥ, υπερισχύει η ΕΣΥ.

B. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 3ο: Ασυμφωνία στοιχείων μελέτης

Αν ο ανάδοχος διαπιστώσει ασυμφωνία μεταξύ των στοιχείων της μελέτης, που είναι υποχρεωμένος να εφαρμόσει σύμφωνα με το άρθρο 138, παρ. 1 του Ν.4412/2016 πρέπει πριν από οποιαδήποτε μερική ή ολική εφαρμογή των στοιχείων αυτών, να ζητήσει έγκαιρα γραπτές οδηγίες από τη Διευθύνουσα το έργο Υπηρεσία εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, διαφορετικά είναι υποχρεωμένος με δικά του μέσα και δαπάνες να εφαρμόσει την οποιαδήποτε απόφαση της Υπηρεσίας για το θέμα αυτό, οποτεδήποτε και αν εκδοθεί. Σε περίπτωση που κάποιες από τις εργασίες που προβλέπονται στη σύμβαση δεν είναι δυνατόν να εκτελεστούν ή υπάρχει καλύτερος τρόπος για την εκτέλεσή τους ο ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώσει εγγράφως την υπηρεσία για τις πιθανές τροποποιήσεις και να ζητήσει την έγκρισή τους από αυτήν. Η ίδια διαδικασία θα πρέπει να ακολουθηθεί και στην περίπτωση που υπάρχει οποιαδήποτε αμφιβολία για τον ακριβή τρόπο εκτέλεσης κάποιας εργασίας.

Άρθρο 4ο: Προθεσμίες - Ποινικές ρήτρες

1. Για την αποπεράτωση του συνόλου του έργου ορίζεται μέγιστη **προθεσμία τριακοσίων (300) ημερολογιακών ημερών**, που αρχίζει από την υπογραφή της σύμβασης.

2. Μέσα στο πλαίσιο της παραπάνω συνολικής προθεσμίας ορίζονται οι παρακάτω ενδεικτικές τμηματικές προθεσμίες (στάδια), που όλες αρχίζουν με την υπογραφή της σύμβασης και μέσα στις οποίες πρέπει να αποπερατωθούν τουλάχιστον οι, σε κάθε παρακάτω στάδιο, αναφερόμενες κυριότερες προθεσμίες.

2.1. Πρώτο Στάδιο (10 ημέρες)

Σύνταξη χρονοδιαγράμματος, προσδιορισμός εργοταξίου, έγκριση υλικών.

2.2. Δεύτερο Στάδιο (20 ημέρες)

Αρχικές συντηρήσεις καυστήρων, λεβητοστασίων, κυκλοφορητών, υδραυλικών δικτύων και του Γυμναστηρίου.

Αποκατάσταση τυχόν βλαβών.

2.3. Τρίτο Στάδιο (265 ημέρες)

Επαναλαμβανόμενες μηνιαίες συντηρήσεις και αποκαταστάσεις τυχόν βλαβών

2.4. Τέταρτο Στάδιο (5 ημέρες)

Καθαρισμός περιοχής παρέμβασης και τυχόν αποθηκευτικών χώρων.

Οι αρχικές και οι επαναλαμβανόμενες μηνιαίες συντηρήσεις θα πραγματοποιηθούν από την υπογραφή της σύμβασης και από 15-10-2021 έως 30-4-2022 ή έως την εξάντληση των πιστώσεων.

3. Παράταση της προθεσμίας αυτών δεν αναγνωρίζεται στον ανάδοχο, όταν ο ίδιος είναι ο μόνος υπεύθυνος για την καθυστέρηση. Κατά τα άλλα εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 147 του Ν. 4412/2016.

4. Η πιστή τήρηση των παραπάνω προθεσμιών είναι βασικής σημασίας, γι' αυτό **το ΔΙΠΑΕ θα είναι ιδιαίτερα αυστηρό στην τήρηση των προθεσμιών και του χρονοδιαγράμματος του έργου** και σε κάθε περίπτωση παρέκκλισης από αυτά θα επιβάλλει άμεσα τις νόμιμες κυρώσεις. Οι σχετικές δαπάνες για τις οποιοσδήποτε προστατευτικές ή βοηθητικές κατασκευές (π.χ. ικριώματα, περίφραξη) περιλαμβάνονται στις τιμές κάθε άρθρου και ο ανάδοχος δεν δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετη αποζημίωση. Οι εργασίες θα γίνονται μόνο κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες εκτός αν αποφασιστεί διαφορετικά από την επίβλεψη. Πάντως ο ανάδοχος δεν μπορεί να απαιτήσει να εργαστεί βραδινές ώρες ή ημέρες αργίας αλλά αν το κάνει με εντολή της επίβλεψης δεν δικαιούται πρόσθετη αποζημίωση.

5. Αν ο ανάδοχος, από δική του υπαιτιότητα, υπερβεί τη συνολική προθεσμία για την αποπεράτωση του έργου, που καθορίζεται στο άρθρο 4, **επιβάλλονται για κάθε μέρα υπέρβασης οι ποινικές ρήτρες που καθορίζονται στο άρθρο 148, Ν.4412/2016 για τα αντίστοιχα χρονικά διαστήματα.**

6. Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και παρακρατούνται από τον αμέσως επόμενο λογαριασμό του έργου. Με ίδια απόφαση ανακαλούνται οι ποινικές ρήτρες για ενδεικτικές τμηματικές προθεσμίες αν το έργο περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία και τις εγκεκριμένες γενικές παρατάσεις της.

Άρθρο 5ο: Χρονοδιάγραμμα κατασκευής του έργου

5.1. Ο ανάδοχος με βάση την ολική και τις τμηματικές προθεσμίες, συντάσσει και υποβάλλει στη Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.), μέσα σε **προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών** από την υπογραφή της σύμβασης το χρονοδιάγραμμα κατασκευής του έργου, σύμφωνα με το άρθρο 145, παρ. 1, Ν.4412/2016.

5.2. Η Δ.Υ. εγκρίνει το χρονοδιάγραμμα και μπορεί να τροποποιήσει τις προτάσεις του αναδόχου σχετικά με τη σειρά και τη διάρκεια κατασκευής των έργων ανάλογα με τις δυνατότητες χρονικής κλιμάκωσης των πιστώσεων, μέσα στα όρια των συμβατικών προθεσμιών. Η έγκριση γίνεται σε δεκαπέντε (15) μέρες από τη υποβολή του χρονοδιαγράμματος, αρ. 145, παρ. 2, Ν.4412/2016. Αν δεν γίνει στην προθεσμία αυτή ή αν μέσα στην προθεσμία αυτή δεν ζητήσει γραπτά η Δ.Υ. διευκρινίσεις ή αναμορφώσεις, το χρονοδιάγραμμα θεωρείται ότι έχει εγκριθεί και αποτελεί πλέον το αναλυτικό πρόγραμμα κατασκευής του έργου.

5.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται με δαπάνη του να παρακολουθεί ανελλιπώς την εφαρμογή του χρονοδιαγράμματος και να το αναπροσαρμόζει, στην περίπτωση που κάποια ξέφυγε από αυτό, ούτως ώστε να τηρηθεί τελικά πιστά η συνολική προθεσμία αποπεράτωσης του όλου έργου. Σε περίπτωση καθυστέρησης ο ανάδοχος μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος ύστερα από ειδική πρόσκληση της Διευθύνουσας του έργου Υπηρεσίας. Επίσης έκπτωτος μπορεί να κηρυχθεί ο ανάδοχος αν δεν συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις του για τη υποβολή του χρονοδιαγράμματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και γενικότερα για τη μη τήρηση των συμβατικών του υποχρεώσεων και την μη συμμόρφωση του προς τις, σύμφωνα με την σύμβαση, έγγραφες εντολές της Υπηρεσίας.

Άρθρο 6ο: Ημερολόγιο του έργου

Κατά την εκτέλεση των εργασιών θα τηρηθεί ημερολόγιο του έργου, σύμφωνα με το άρθρο 146 του ν.4412/2016. Η τήρηση ημερολογίου είναι βασικός συμβατικός όρος.

Άρθρο 7ο: Αριότητα των κατασκευών – Φθορές από τον ανάδοχο

1. Τα σχέδια, η Τεχνική Περιγραφή και τα λοιπά τεύχη και στοιχεία της μελέτης καθορίζουν τα διάφορα στοιχεία και οδηγίες για την εκτέλεση των εργασιών σύμφωνα με τις προβλεπόμενες επιμέρους διαστάσεις και τον τρόπο εκτέλεσης των κατασκευών. Το γεγονός αυτό δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση να φροντίσει με κάθε τρόπο για την άρτια εκτέλεση και εμφάνιση των διαφόρων ειδών κατασκευών που συνθέτουν κάθε επιφάνεια ή χώρο ή λειτουργία του κτιρίου.

2. Για την εφαρμογή των παραπάνω όρων γίνεται η διευκρίνηση ότι, ακόμη και αν δεν καθορίζεται κάτι από τα σχέδια των λεπτομερειών ή από άλλα στοιχεία της εργολαβίας ή από τις οδηγίες και διαταγές της Υπηρεσίας, κάθε απλό ή σύνθετο τμήμα του κτιρίου ή της εγκατάστασης (π.χ. τοίχοι, διαχωριστικά, κατώφλια, επιχρίσματα, κιγκλιδώματα, πόρτες, σωληνώσεις κ.λ.π.) πρέπει να είναι άρτιο στην κατασκευή και άμεμπτο στην εμφάνισή του και να συνδέεται άμεσα με τα υπόλοιπα (εσωτερικά ή γειτονικά) τμήματα του κτιρίου.

3. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, σύμφωνα με τις μελέτες και τις οδηγίες της επίβλεψης, να διαμορφώνει και να καλύπτει στη συνέχεια, τα ανοίγματα που χρειάζονται για τη δίοδο των σωληνώσεων ή τις φωλιές και τα αυλάκια για την εντοίχιση των σωλήνων και των

εξαρτημάτων των κάθε είδους ηλεκτρομηχανολογικών έργων του κτιρίου χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, γιατί οι σχετικές δαπάνες περιλαμβάνονται στις συμβατικές τιμές των αντιστοιχών εργασιών.

4. Οποσδήποτε απαγορεύεται στον ανάδοχο να διαμορφώνει φωλιές ή ανοίγματα στα τμήματα του κτιρίου από οπλισμένο σκυρόδεμα και στον φέροντα οργανισμό του κτιρίου χωρίς την έγγραφη έγκριση του μηχανικού που επιβλέπει το έργο.

5. Στις συμβατικές τιμές της εργολαβίας περιλαμβάνεται και η δαπάνη για να αποκατασταθούν μετά την τοποθέτηση των σωληνώσεων των διαφόρων εγκαταστάσεων οι οπές, οι φωλιές ή τα αυλάκια που αναφέρονται προηγουμένως.

6. Η αποκομιδή των δομικών αποβλήτων θα γίνεται σε ειδικούς κάδους οι οποίοι θα είναι καλυμμένοι με κατάλληλο κάλυμμα έτσι ώστε να μην ξεφεύγει ούτε η παραμικρή ποσότητα σκόνης στον γύρω χώρο. Οι κάδοι και ο χώρος τοποθέτησής τους θα εγκρίνονται από τον επιβλέποντα. Ο χρόνος παραμονής των κάδων μέσα ή γύρω από το χώρο του έργου θα καθορίζεται από τον επιβλέποντα και θα είναι όσο γίνεται μικρότερος. Σε κάθε περίπτωση τα οποιαδήποτε υλικά του αναδόχου (καινούργια, χρησιμοποιημένα, αποξηλωμένα, μπάζα, σκουπίδια) θα απομακρύνονται καθημερινά από τον τόπο του έργου ενώ αν κατά την κρίση της επίβλεψης υπάρχει λόγος η απομάκρυνση θα γίνεται άμεσα. Αν ο ανάδοχος αρνηθεί να απομακρύνει τα υλικά ολικά ή μερικά οι απαραίτητες εργασίες θα γίνουν με πρωτοβουλία της υπηρεσίας και θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο. Τα μπάζα θα συσκευάζονται σε κατάλληλες σακούλες ή κιβώτια και θα μεταφέρονται με καροτσάκι με πολλή προσοχή, χωρίς την πρόκληση φθορών στους χώρους του ΔΙΠΑΕ. Οποιαδήποτε φθορά ή ρύπανση προκύψει από υπαιτιότητα του αναδόχου θα βαρύνει τον ίδιο και αν δεν επισκευαστεί άμεσα αυτό θα γίνει από την υπηρεσία και πάλι σε βάρος του αναδόχου. **Τυχόν δομικά απόβλητα θα οδηγηθούν σε πιστοποιημένο, κατά το νόμο, σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης** και ο ανάδοχος οφείλει μετά την αποπεράτωση των εργασιών διαχείρισης των αποβλήτων να προσκομίσει στην επιβλέπουσα, το έργο, υπηρεσία **βεβαίωση παραλαβής** από εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης, όπως προβλέπεται στην παρ. 3 (εδ. α3) του άρθρου 7 του ΦΕΚ με Αρ. Φύλλου 1312 της 24.8.2010 (Τεύχος 2ο).

7. Οι εργασίες αποξήλωσης υλικών τα οποία θα επαναχρησιμοποιηθούν θα γίνονται με προσοχή και τα υλικά θα μεταφέρονται χωρίς επιπλέον αμοιβή σε χώρο που θα υποδείξει η Διευθύνουσα Υπηρεσία.

8. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποια παράλειψη ή ελάττωμα της κατασκευής ο ανάδοχος υποχρεούται στην συμπλήρωση ή επανόρθωση στο χρόνο, που θα ορίσει η Υπηρεσία αλλιώς η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να εκτελέσει αυτό σε βάρος και για λογαριασμό του, «άνευ ετέρου» και με την τιμή που θα ζητήσει ο νέος κατασκευαστής.

9. Ο ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη τις ιδιαίτερες τοπικές συνθήκες που παρουσιάζει ο χώρος του ΔΙΠΑΕ (π.χ. εγγραφές, εξετάσεις, μαθήματα), τις απαιτήσεις για την αποφυγή θορύβων, σκόνης και γενικά ενοχλήσεων στο εκπαιδευτικό και ερευνητικό έργο και

να συμμορφώνεται σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις της Τεχνικής Υπηρεσίας (π.χ. για το ωράριο εργασίας κτλ.). Σε κάθε περίπτωση το πρόγραμμα εργασίας, το ωράριο, ο τρόπος εκτέλεσης των εργασιών, οι εργαζόμενοι στο έργο και οτιδήποτε άλλο σχετίζεται με την εκτέλεσή του θα πρέπει να έχει συνεχώς την έγκριση της επίβλεψης και να είναι σύμφωνο με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς.

10. Τονίζεται ιδιαίτερα ότι όλοι οι εργαζόμενοι στο έργο θα πρέπει να δηλώνονται στην υπηρεσία, θα πρέπει να έχουν τις νόμιμες άδειες και τα απαραίτητα προσόντα για τις εργασίες που εκτελούν και γενικά να έχουν πλήρη επαγγελματική και ασφαλιστική κάλυψη. Ο επιβλέπων έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον Ανάδοχο αποδεικτικά έγγραφα όσον αφορά στην ασφάλιση του προσωπικού και τη σχέση εργασίας που έχει με τους εργαζόμενους που απασχολεί στο έργο. Τα παραπάνω έγγραφα μαζί με υπεύθυνη δήλωση ο Ανάδοχος υποχρεούται να τα καταθέσει στην Υπηρεσία εντός 24ωρών από την κοινοποίηση. Σε περίπτωση ψευδών στοιχείων η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να κινήσει τις διαδικασίες διακοπής των εργασιών.

11. Η συμπεριφορά των εργαζομένων και του αναδόχου προς όλα τα μέλη της κοινότητας του ΔΙΠΑΕ θα πρέπει να είναι τυπική αλλά για οποιοδήποτε αίτημα θα πρέπει ο ανάδοχος να έχει την έγκριση της επίβλεψης την οποία θα πρέπει να ενημερώνει άμεσα και για οποιοδήποτε άλλο θέμα παρουσιαστεί. Σε περίπτωση που αποκαλυφθεί ότι κάποιος εργαζόμενος εργάζεται παράνομα, ή δεν έχει τα απαιτούμενα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα για την εργασία που εκτελεί, ή δεν λαμβάνει τα νόμιμα ή υποδεικνυόμενα από την επίβλεψη μέτρα ασφάλειας, ή ο τρόπος εργασίας του είναι ακατάλληλος για την ασφάλεια του έργου ή του ΔΙΠΑΕ η επίβλεψη θα διακόπτει άμεσα τις εργασίες και αν κρίνει αναγκαίο θα τις ολοκληρώνει με άλλο προσωπικό σε βάρος του αναδόχου. **Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει κατάλληλο προσωπικό επίβλεψης (μηχανικοί κατάλληλων ειδικοτήτων) που θα έχουν την ευθύνη των εργασιών καθώς και τεχνικό ασφαλείας του έργου.**

12. Οποιαδήποτε φθορά ή ζημιά που προκληθεί από υπαιτιότητα του αναδόχου, σε οποιαδήποτε κατασκευή, βαρύνει τον ανάδοχο, που είναι υποχρεωμένος να την αποκαταστήσει και να επαναφέρει τις κατασκευές που υπέστησαν ζημιά ή τη φθορά στην προτέρα τους κατάσταση.

Άρθρο 8ο: Εργολαβικό όφελος – άλλες επιβαρύνσεις

1. Στις τιμές του προϋπολογισμού και του τιμολογίου μελέτης περιλαμβάνεται κάθε σχετική δαπάνη της εργοληπτικής επιχείρησης. Ο ανάδοχος θα αποζημιωθεί με ΓΕ & ΟΕ 18% σύμφωνα με το άρθρο 53 §7θ του Ν.4412/2016. Οι κρατήσεις που θα πραγματοποιηθούν αφορούν έργα χρηματοδοτούμενα από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

2. Οι βασικές τιμές των υλικών που χρησιμοποιούνται για τη σύνταξη των τιμών μονάδας περιλαμβάνουν τις κάθε είδους επιβαρύνσεις: φόρους, τέλη, δασμούς, κτλ. εκτός από το φόρο προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.). Κάθε απαλλαγή από οποιαδήποτε από αυτές τις

επιβαρύνσεις που τυχόν θα του δοθεί κατά την εκτέλεση του έργου, θα αφαιρείται προς όφελος του έργου. Τα παραπάνω ισχύουν και για τις νέες τιμές μονάδας που τυχόν θα συνταχθούν κατά την εκτέλεση του έργου.

3. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αναλάβει με δική του ευθύνη και έξοδα την τυχόν έκδοση οποιασδήποτε άδειας απαιτείται για το έργο αλλά και να βοηθήσει την υπηρεσία για την τροποποίηση οποιασδήποτε υπάρχουσας άδειας, παρέχοντας και κάθε στοιχείο που αφορά την κατασκευαστική πλευρά του έργου. Διευκρινίζεται ότι ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με την υποβολή της τελικής επιμέτρησης του έργου να καταθέσει το **«Μητρώο του Έργου»** σύμφωνα με όσα προβλέπει η απόφαση του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, υπ' Αριθμ. ΔΝΣγ/οικ. 38108/ΦΝ 466 που εκδόθηκε στο ΦΕΚ/τ. Β'/1956/7-6-2017.

Άρθρο 9ο: Κανονισμός τιμών μονάδας για νέες εργασίες

Για την εκτέλεση εργασιών που δεν προβλέπονται από τη εγκεκριμένη μελέτη απαιτείται σύνταξη και έγκριση Ανακεφαλαιωτικού Πίνακα Εργασιών και Πρωτοκόλλου Κανονισμού Μονάδων Νέων Εργασιών (Π.Κ.Τ.Μ.Ν.Ε).

Άρθρο 10ο: Αναθεώρηση τιμών

Για την τυχόν χορήγηση αναθεώρησης θα ακολουθηθεί το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Άρθρο 11ο: Λογαριασμοί – Επιμετρήσεις – Καταμέτρηση αφανών εργασιών

1. Ο ανάδοχος, με δική του ευθύνη, συντάσσει και υπογράφει τα στοιχεία που καθορίζει το άρθρο 152 του ν.4412/2016 και τα υποβάλλει στην Υπηρεσία, σε όσα αντίτυπα είναι απαραίτητο, σε κανονικά χρονικά διαστήματα τριάντα (30) ημερών και μάλιστα στο τέλος κάθε μήνα.

2. Για τον τρόπο σύνταξης των επιμετρήσεων του έργου ισχύουν όσα ορίζονται στο άρθρο 151 του ν.4412/2016 με τις προθεσμίες που καθορίζονται και τις συνέπειες που προκύπτουν από τη μη τήρησή τους. Για τον τρόπο με τον οποίο θα γίνονται οι επιμετρήσεις των διαφόρων ειδών των εργασιών ισχύουν όσα ορίζουν τα σχετικά άρθρα του Α.Τ.Ο.Ε. και το Τιμολόγιο της εργολαβίας.

3. Για κάθε είδους εργασίες, για τις οποίες δεν ορίζεται ο τρόπος επιμέτρησης, επιμετρούνται και πληρώνονται οι μονάδες που πραγματικά εκτελέστηκαν χωρίς να λαμβάνονται υπόψη τυχόν αντίθετες συνήθειες.

4. Ειδικά όταν πρόκειται για κουφώματα και κιγκλιδώματα που βάζονται στο σύνολό τους ως χρωματισμένη επιφάνεια για την επιμέτρηση και πληρωμή της υπολογίζεται το γινόμενο της απλής συμβατικής επιφάνειας που καταλαμβάνει το κούφωμα (εξωτερικές διαστάσεις κάσας) ή η σιδερένια πόρτα ή το κιγκλιδώμα, επί ένα συμβατικό συντελεστή που ορίζεται στους Γενικούς Όρους του Αναλυτικού Τιμολογίου Μελέτης.

5. Στην περίπτωση αφανών εργασιών εάν δεν ειδοποιηθεί έγκαιρα ο επιβλέπων μηχανικός για την από κοινού καταμέτρηση των αφανών εργασιών, ο Ανάδοχος χάνει κάθε αξίωση να του καταβληθεί η αξία των εργασιών. Η τυχόν καθυστέρηση από μη έγκαιρη ειδοποίηση καταλογίζεται εις βάρος του Αναδόχου. Για τις αφανείς εργασίες θα καταρτίζονται και πρωτόκολλα αφανών εργασιών που θα βεβαιώνουν ότι εκτελέστηκαν σύμφωνα με τις προδιαγραφές, την τεχνική περιγραφή και την μελέτη της Υπηρεσίας, αλλιώς θα θεωρούνται άκυρα, ότι δηλαδή δεν εκτελέστηκαν οι εργασίες και συνεπώς δεν θα μπορούν να πιστοποιηθούν.

Άρθρο 12ο: Εργασίες που εκτελούνται από την Υπηρεσία ή από άλλους αναδόχους

1. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση όχι μόνο να μην εμποδίζει την εκτέλεση εργασιών από άλλους εργολάβους που χρησιμοποιεί ο κύριος του έργου σε εργασίες που δεν περιλαμβάνονται στη σύμβασή του, αλλά και να τη διευκολύνει με τα μέσα που χρησιμοποιεί ο ίδιος, όπως σκαλωσιές κτλ. Επίσης να κανονίζει έτσι τη σειρά των εργασιών που εκτελεί ώστε να μη δημιουργεί κανένα εμπόδιο στις εργασίες που εκτελεί ο κύριος του έργου ή άλλοι εργολάβοι όπως ορίζεται και στο άρθρο 138, παρ. 13 του ν.4412/2016.

2. Σε περίπτωση, που το έργο εκτελείται από περισσότερες εργολαβίες κάθε ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τα μέτρα ασφαλείας, που αναφέρονται στο άρθρο 13 της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων κατά την εκτέλεση των εργασιών της εργολαβίας του και σ' όλη την έκταση του έργου που εκτελούνται αυτές. Όσες εργολαβίες έχουν εκτεταμένο φάσμα εργασιών που καλύπτει όλη την έκταση του έργου θεωρούνται κατά κύριο λόγο συνυπεύθυνες για την τήρηση των γενικών μέτρων ασφαλείας του εργοταξίου (περίφραξη, φύλαξη κτλ.) σύμφωνα με το άρθρο 13 της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων.

3. Για τυχόν συναρμολόγηση μηχανημάτων ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να περιοριστεί μέσα στο χώρο, που θα του ορίσει η επίβλεψη και να παίρνει τα κατάλληλα μέτρα για να μην εμποδίζεται η κυκλοφορία του προσωπικού των εργολαβιών και του ΔΙΠΑΕ στην περιοχή του έργου.

Άρθρο 13ο: Προστατευτικές κατασκευές

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση, χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, να κατασκευάσει τις προστατευτικές κατασκευές και τα περιφράγματα του εργοταξίου που επιβάλλουν οι διατάξεις ασφαλείας (άρθρο 13 της Γ.Σ.Υ.) να τα συντηρεί και, όταν πρέπει, να τα κατεδαφίσει και να τα απομακρύνει. Ιδιαίτερα τονίζεται η υποχρέωση του να συντάξει Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ) (αρ.138, παρ.7, ν.4412/2016) και Φάκελο Ασφάλειας και Υγείας (ΦΑΥ) (ΦΑΥ) (άρθρο 172, ν.4412/2016).

Η αποτελεσματικότητα στην αντιμετώπιση του επαγγελματικού κινδύνου στο εργοτάξιο επιτυγχάνεται με την οργάνωση του Αναδόχου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τα ισχύοντα πρότυπα. Συγκεκριμένα από τον Ανάδοχο θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τόσο οι

Κανονιστικές Απαιτήσεις όσο και το Σύστημα Οργάνωσης και Διαχείρισης Ασφάλειας Εργασίας (ΣΟΔΑΥΕ) όπως αυτές ορίζονται αναλυτικά σύμφωνα με το Π.Δ16/14-01-03, Β' Τεύχος. Όλες οι δαπάνες που συνεπάγονται τα παραπάνω και απαιτούνται από το νόμο, βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογιστεί από αυτόν κατά τη διαμόρφωση της προσφοράς του.

Άρθρο 14ο: Γενικές υποχρεώσεις - στελέχωση εργοληπτικής επιχείρησης

1. Όλες οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και από προσωπικό ειδικευμένο με τα ανάλογα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, αποδεκτό από την Υπηρεσία όπως ορίζεται στο άρθρο 139 του ν.4412/2016.

2. Ο αντιπρόσωπος του αναδόχου στο έργο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 139 του ν.4412/2016, πρέπει να είναι μηχανικός που έχει τις σχετικές προϋποθέσεις για τη διοίκηση του έργου ανάλογα με το είδος και το μέγεθος των εργασιών.

3. Ο ανάδοχος του έργου είναι υποχρεωμένος να διαθέσει επιτόπου για την κατασκευή του έργου ανάλογα με την κατηγορία και το μέγεθος των επιμέρους εργασιών τους απαραίτητους τεχνικούς όπως διπλωματούχους Μηχανικούς ΠΕ, πτυχιούχους Μηχανικούς ΤΕ, Εργοδηγούς κτλ. αντίστοιχων ειδικοτήτων σύμφωνα και με τα κατοχυρωμένα επαγγελματικά δικαιώματα κάθε κλάδου.

4. Με την υπογραφή της **σύμβασης ο ανάδοχος πρέπει να καταθέσει δήλωση ανάθεσης της επίβλεψης – παρακολούθησης επί τόπου όλων των εργασιών κατασκευής του έργου** σε αρμόδιους συνεργάτες του Μηχανικούς (ή και στον ίδιο) που έχουν τα νόμιμα προσόντα και οι οποίοι θα πρέπει να καταθέσουν **δήλωση ανάληψης της επίβλεψης – παρακολούθησης του έργου**. Επίσης, κατ' εφαρμογή του αρ. 139, Ν. 4412/2016, απαιτείται η υποβολή **βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα**, στην οποία θα αναγράφεται ο χρόνος ασφάλισης του προσωπικού που αποτελεί την ελάχιστη στελέχωση (μηχανικοί, εργοδηγοί και εργατικό προσωπικό).

5. Όλοι οι παραπάνω πρέπει να είναι της έγκρισης της Υπηρεσίας η οποία διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση οποιουδήποτε απασχολούμενου σ' αυτό στην περίπτωση που τον θεωρήσει ακατάλληλο για οποιοδήποτε λόγο.

6. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εγκαταστήσει με δικά του έξοδα στο εργοτάξιο όλα όσα προβλέπει το άρθρο 24 του Π.Δ. 447/75 (Φ.Ε.Κ. 142/Α/17-7-1975) για τους όρους υγιεινής.

7. Πριν αρχίσουν οι εργασίες ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίσει (με δικά του έξοδα και ενέργειες) να εκδοθούν όλες οι άδειες που επιβάλλει ο νόμος και σύμφωνα με τις υποδείξεις της επίβλεψης και είναι ουσιαστικά και αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε παράβαση των διατάξεων που ισχύουν για την εκτέλεση των εργασιών. Επίσης ο ανάδοχος πρέπει να φροντίσει ώστε να τηρούνται στο εργοτάξιο όλα τα στοιχεία που χρειάζονται σύμφωνα με το νόμο για την εφαρμογή, σε όλη τη διάρκεια των εργασιών, των μέτρων ασφαλείας που

επιβάλλονται (άρθρο 13 της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων). Για κάθε ατύχημα που θα οφείλεται στη μη λήψη των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας, ο ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά εξ' ολοκλήρου ποινικά και αστικά (αρ.138, παρ.7, ν.4412/2016).

8. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί τις εργασίες που του υποδεικνύονται το αργότερο μέσα σε δύο ημέρες από την οριστική προφορική ή γραπτή εντολή της επίβλεψης.

Άρθρο 15ο: Δοκιμές εγκαταστάσεων – Συντήρηση

1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, αμέσως μόλις αποπερατωθούν όλες οι εγκαταστάσεις του έργου να κάνει τις απαραίτητες δοκιμές με δικά του μέσα, όργανα και έξοδα. Οι δοκιμές αυτές επαναλαμβάνονται έως ότου τα αποτελέσματά τους είναι απόλυτα ικανοποιητικά σύμφωνα με τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου. Τότε συντάσσεται πρωτόκολλο δοκιμών που το υπογράφουν ο Μηχανικός που έχει την επίβλεψη και ο ανάδοχος. Το πρωτόκολλο αυτό σημειώνεται στο πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής. Οι δοκιμές θα γίνουν σύμφωνα με τους κανονισμούς που ισχύουν.

2. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση αμέσως μετά την αποπεράτωση των εγκαταστάσεων και πριν από την παραλαβή να συντάξει χωρίς πρόσθετη αμοιβή και να υποβάλλει στην Υπηρεσία που επιβλέπει το έργο σε δύο αντίγραφα ολοκληρωμένες και λεπτομερειακές οδηγίες για το χειρισμό τη λειτουργία και τη συντήρηση των εγκαταστάσεων που κατασκεύασε. Μια σειρά από τις οδηγίες αυτές τοποθετείται στο φάκελο της Υπηρεσίας Επίβλεψης και η άλλη στο αρχείο του κυρίου του έργου.

3. Ο ανάδοχος έχει επίσης την υποχρέωση, πριν από την παράδοση των εγκαταστάσεων, να διδάξει στο προσωπικό του κυρίου του έργου τη χρήση και το χειρισμό των εγκαταστάσεων.

4. Όσο διαρκεί η εγγύηση για την καλή εκτέλεση ο εργολάβος έχει την υποχρέωση, χωρίς πρόσθετη αποζημίωση, να επιθεωρεί σε κανονικά χρονικά διαστήματα τις εγκαταστάσεις και να τις διατηρεί σε άριστη κατάσταση.

5. Αν ο ανάδοχος δεν διορθώσει κάποια βλάβη ή ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στην προθεσμία που του δόθηκε, ο κύριος του έργου έχει το δικαίωμα να κάνει ο ίδιος τη διόρθωση σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.

Γ. ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Άρθρο 16ο: Ειδικοί όροι και συνθήκες του έργου

1. Ειδικοί τεχνικοί όροι (προδιαγραφές), εκτός από τους αναφερόμενους στα άρθρα 2 και 8 της Ε.Σ.Υ. ή στη Διακήρυξη, εφόσον απαιτούνται από την ιδιαίτερη φύση των εργασιών του έργου και έχουν συνταχθεί, περιλαμβάνονται σε ιδιαίτερο τεύχος (Ειδική Τεχνική Συγγραφή

Υποχρεώσεων, Τεχνικές Προδιαγραφές και Όροι, Τεχνική Περιγραφή - Προδιαγραφές κτλ.), που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα αυτής της Ε.Σ.Υ.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Άννα Κόκκαλη
Ηλεκτρονικός Μηχανικός ΤΕ

Ιωάννης Μαρασλίδης
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός και Μηχανικός Η/Υ
MSc Διασφάλιση Ποιότητας ΕΑΠ