

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΔΙ.ΠΑ.Ε.)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ
ΤΘ 141 57400 ΣΙΝΔΟΣ

Πληροφορίες: Τακουσίδου Μαριάνθη
Email: promithies@the.ihu.gr
Τηλέφωνο: 2310-013685

Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος

Αρ. Πρωτ.: ΔΦ 2.2/Ε, /22706_20/11/2023
Ημερομηνία: 20/11/2023

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

**Β' ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ
ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΙΠΑΕ
ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ**

Το ΔΙ.ΠΑ.Ε. (Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη) αφού έλαβε υπόψη:

1. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16-Διορθ.Σφαλμ. στα ΦΕΚ-200 Α/24-10-16 και ΦΕΚ-206 Α/3-11-16): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ),
2. Τα προβλεπόμενα στο άρθρο 84 του Ν.4485/17 (ΦΕΚ 114 Α/04-08-2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»,
3. Το Ν.4610/2019 για τη Συνέργεια Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Ιδρυμάτων ο οποίος δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Αρ. Φύλλου 70Α' /07-05-2019),
4. Το Ν. 4412/16 αρ.118 και αρ.120, όπως αντικαταστάθηκε από το Ν. 4782/21, αρ. 53, παρ.3, εδαφ.β.
5. Το Ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/Α/21-7-2022) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις.»
6. Την απόφαση με Αριθμ. 30/10396/ (ΦΕΚ 510/Υ.Ο.Δ.Δ/01-06-2023) Εκλογή Πρύτανη του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος,
7. Τον Ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/Α/21-7-2022) άρθρο 15 παρ. 1, εδαφ. ζ' «Αρμοδιότητες Πρύτανη»
8. Το με αριθ. πρωτ. ΔΦ2.2/Ε/13502/05-07-2023 αίτημα παροχής υπηρεσιών Ιατρού εργασίας - Τεχνικού ασφαλείας εγκαταστάσεων του ΔΙΠΑΕ για δύο (2) έτη, το οποίο αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ ως πρωτογενές με ΑΔΑΜ 23REQ013016579,
9. Την 32η/29-08-2023 Θ.9ο απόφαση της ΔΕ με ΑΔΑ ΨΨ9Η46ΨΖ3Π-968 περί έγκρισης του αιτήματος δαπάνης.
10. Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης 494/27-07-2023 με ΑΔΑ 9ΓΙΧ46ΨΖ3Π-3ΥΩ, για το οικονομικό έτος 2023 που αναρτήθηκε από κοινού με την απόφαση της ΔΕ στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ 23REQ013470070. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τις με Κ.Α.Ε: 0419 σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2023, 2024, 2025 του Ιδρύματος με κατανομή πιστώσεων 2023: 3.099,98€, 2024: 18.599,87€ και 2025: 15.499,90€. Οι ανωτέρω προμήθειες κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 71317210-8 «Υπηρεσίες Παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας»

11. Την με Αριθ. Πρωτ. ΔΦ2.2/Ε/19611_12/10/2023 Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς με ΑΔΑΜ: 23PROC013573721_2023-10-12
12. Το με αρ. πρωτ. ΔΦ2.2/Ε/21847_08/11/2023 Πρακτικό της Επιτροπής Προμηθειών ΥΔΜ, περί κατακύρωσης «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας Εγκαταστάσεων Σίνδου, Θέρμης ΔΙ.ΠΑ.Ε. για δύο (2) έτη»

προσκαλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλλουν τις προσφορές τους και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, για την παροχή υπηρεσιών: «**ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΙΠΑΕ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ**», συνολικού προϋπολογισμού έως **37.199,75€ με Φ.Π.Α. 24% μέχρι την ΤΕΤΑΡΤΗ 25/10/2023 και ώρα 10:00π.μ.**

- Η δαπάνη βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό και συγκεκριμένα τις με Κ.Α.Ε: 0419 σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2023, 2024, 2025 του Ιδρύματος με κατανομή πιστώσεων 2023: (3.099,98€), 2024: (18.599,87€) και 2025: (15.499,90€).
- Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των τριάντα επτά χιλιάδων εκατόν ενενήντα εννέα ευρώ και εβδομήντα πέντε λεπτών (37.199,75€) με ΦΠΑ ή είκοσι εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα οκτώ ευρώ και ογδόντα λεπτών (29.998,80 €) άνευ ΦΠΑ 24%.
- Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από νομικό πρόσωπο (ΕΞΥΠΠ) θα πρέπει η προσφορά του να συμπεριλάβει το νόμιμο ΦΠΑ (24%), ενώ σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από φυσικό πρόσωπο (Ιατρός) η προσφορά θα περιλαμβάνει ΦΠΑ 0%.
- Για την υπολογισμό της συμφερότερης από οικονομική άποψη προσφοράς, μόνο βάσει τιμής, θα ληφθεί υπόψη η τελική τιμή συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
- Η κατακύρωση μπορεί να γίνει είτε στο σύνολο των υπηρεσιών σε ΕΞΥΠΠ, είτε τμηματικά για κάθε ομάδα εγκαταστάσεων (Α. Θέρμη-Σίνδος, Β. Σέρρες-Κιλκίς-Κατερίνη, Γ. Καβάλα-Δράμα-Διδυμότειχο) και τμηματικά για υπηρεσίες α) Ιατρού Εργασίας και β) Τεχνικού Ασφαλείας, δηλαδή για συνολικά έξι (6) τμηματικές κατακυρώσεις σύμφωνα με τους α/α του πίνακα.
- Η παροχή των υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού Ασφαλείας αφορά χρονικό διάστημα δύο (2) ετών, από την υπογραφή σχετικής σύμβασης και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.
- Οι πληρωμές των υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού Ασφαλείας θα γίνονται κάθε τρεις (3) μήνες με την έκδοση και παραλαβή των σχετικών τιμολογίων υπηρεσιών και κατά την αλλαγή του οικονομικού έτους, έως 30 Δεκεμβρίου εκάστοτε έτους, για το χρονικό διάστημα που έχουν παρασχεθεί οι υπηρεσίες.
- Η ανωτέρω παροχή υπηρεσιών κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 71317210-8 «Υπηρεσίες Παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας».
- Η αναλυτική περιγραφή των αγαθών αναφέρονται με ακρίβεια στις τεχνικές προδιαγραφές τους όπως παρουσιάζονται στο Παράρτημα Α'.
- Εκπρόθεσμα υποβαλλόμενη προσφορά δεν θα ληφθεί υπόψη.

Κριτήριο κατακύρωσης: η συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Τακτικός Προϋπολογισμός

Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων

Υπεύθυνοι για τις τεχνικές προδιαγραφές των υπηρεσιών:

Για θέματα που αφορούν στις τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προσφοράς, μπορείτε να απευθύνεστε στον κ. **Μαρασλίδη Ιωάννη**, στο τηλ. **2310 013660** ή στο email: johnmara@ihu.gr.

Ενδεικτικός προϋπολογισμός των προς παροχή υπηρεσιών:

A/A	Περιγραφή υπηρεσίας	Ποσό τητα	Μονάδα μέτρησης	Τιμή Μονάδας	Προϋπολογισμ ός χωρίς Φ.Π.Α	Φ.Π.Α. *	Συνολικός Προϋπολογισμός με Φ.Π.Α	CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ CPV
A. Εγκαταστάσεις Θέρμης, Σίνδου									
1	Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας εγκαταστάσεων Σίνδου, Θέρμης ΔΙΠΑΕ για δύο (2) έτη	1	κ.α.	11.095,70	11.095,70	2.662,97	13.758,67	713172 10-8	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας
ΣΥΝΟΛΟ Θέρμης, Σίνδου					11.095,70€	2.662,97€	13.758,67€		
B. Εγκαταστάσεις Σερρών, Κιλκίς, Κατερίνης									
2	Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας εγκαταστάσεων Σερρών, Κιλκίς, Κατερίνης ΔΙΠΑΕ για δύο (2) έτη	1	κ.α.	4.768,40	4.768,40	1.144,42	5.912,82	713172 10-8	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας
3	Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας εγκαταστάσεων Σερρών, Κιλκίς, Κατερίνης ΔΙΠΑΕ για δύο (2) έτη	1	κ.α.	2.002,00	2.002,00	480,48	2.482,48	713172 10-8	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας
ΣΥΝΟΛΟ Σερρών, Κιλκίς, Κατερίνης					6.770,40€	1.624,90€	8.395,30€		
Γ. Εγκαταστάσεις Καβάλας, Δράμας, Διδυμότειχου									
4	Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας εγκαταστάσεων Καβάλας, Δράμας, Διδυμότειχου ΔΙΠΑΕ για δύο (2) έτη	1	κ.α.	4.794,60	4.794,60	1.150,70	5.945,30	713172 10-8	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας
5	Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας εγκαταστάσεων Καβάλας, Δράμας, Διδυμότειχου ΔΙΠΑΕ για δύο (2) έτη	1	κ.α.	2.013,00	2.013,00	483,12	2.496,12	713172 10-8	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας
ΣΥΝΟΛΟ Καβάλας, Δράμας Διδυμοτειχου					6.807,60€	1.633,82€	8.441,42€		
ΣΥΝΟΛΟ					24.673,70€	5.921,69€	30.595,39€		

Υποβολή Φακέλων Οικονομικών Προσφορών:

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν τις προσφορές τους σε σφραγισμένο φάκελο στην ακόλουθη ταχυδρομική διεύθυνση:

ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΕΛΛΑΔΟΣ – ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ,
ΤΜΗΜΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ, (ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ)
ΤΘ 141, ΤΚ 57400, ΣΙΝΔΟΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ,
ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΕΜΠΤΗ 30-11-2023 ΚΑΙ ΩΡΑ 10:00 (σφραγίδα πρωτοκόλλου)

Μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, οι προσφορές που θα αποσταλούν θεωρούνται εκπρόθεσμες.

Η προσφορά πρέπει να είναι σύμφωνη με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' .

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

Στην εξωτερική και μπροστά όψη του φακέλου που θα καταθέσετε, πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα:

**«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» Πλήρης Επωνυμία, Ταχυδρομική Διεύθυνση,
τηλέφωνο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου**

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

«ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΙΠΑΕ
ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ» (κωδ.214/23)

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδος (Αλεξάνδρεια
Πανεπιστημιούπολη)

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:
ΠΕΜΠΤΗ 30/11/2023 και ώρα 10:00

**Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο
ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΗΣΗ ΝΑ ΠΑΡΑΔΩΘΕΙ ΑΜΕΣΑ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Το ταχυδρομείο, θα πρέπει να περιλαμβάνει, ως επισυναπτόμενα αρχεία:

- Την Οικονομική Προσφορά από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, σύμφωνα με το Παράρτημα Β' σε μορφή .pdf.
- Για ποσά άνω των 1.500,00 Ευρώ με ΦΠΑ Φορολογική ενημερότητα (εφόσον απαιτείται).
- Την ΥΔ υπογεγραμμένη και σφραγισμένη (Παράρτημα Γ')
- Για ποσά άνω των 2.500,00 Ευρώ θα πρέπει να προσκομίζεται πέρα των ανωτέρω Ασφαλιστική Ενημερότητα και Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου (εφόσον απαιτείται).

Η μη κατάθεση των ανωτέρων εγγράφων και δικαιολογητικών συνεπάγεται αυτόματα και την απόρριψη του υποψηφίου οικονομικού φορέα.

Πρόσθετα Δικαιολογητικά Συμμετοχής για φυσικό πρόσωπο Ιατρό Εργασίας :

1. Πιστοποίηση από τον αρμόδιο Ιατρικό Σύλλογο ότι ο υποψήφιος κατέχει και ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας, **εναλλακτικά :**
2. Για τους γιατρούς που υπάγονται στην περίπτωση της παραγράφου 2β του άρθρου 16 του Ν.3850/2010: Αντίγραφα σύμβασης / συμβάσεων που αποδεικνύουν ότι στις

15-05-2009 εκτελούσαν καθήκοντα γιατρού εργασίας χωρίς τον τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας, αλλά με τίτλο άλλης ειδικότητας, **εναλλακτικά** :

- 3. Για τους γιατρούς χωρίς ειδικότητα που υπάγονται στην περίπτωση της παραγράφου 2γ του άρθρου 16 του Ν.3850/2010: Αντίγραφα συμβάσεων που ήταν σε ισχύ στις 15-05-2009 και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων του γιατρού εργασίας, συνεχώς επί 7 τουλάχιστον έτη.

Πρόσθετα Δικαιολογητικά Συμμετοχής για νομικό πρόσωπο ΕΞΥΠΠ :

- 1. Άδεια λειτουργίας της ΕΞ. Υ.Π.Π. σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
- 2. Πίνακα με τα ονοματεπώνυμα των συνεργαζόμενων Ιατρών Εργασίας ανά εγκατάσταση/πόλη.
- 3. Υπεύθυνη δήλωση της εταιρείας ότι διαθέτει το αναγκαίο άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα καθώς και τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου.

Τον ανάδοχο που θα προκύψει βαρύνει κάθε νόμιμη κράτηση.

Ο Πρύτανης του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Σταμάτιος Αγγελόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
«ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΙΠΑΕ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ»

Α. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Α1.ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ:

1. Ο γιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο γιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του Ν. 3850/10. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.
2. Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.
3. Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.
4. Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
5. Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.
6. Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμα και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
7. Ο γιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

1. Ο γιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας, ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.
2. Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:
 - a. Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.
 - b. Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέσων προστασίας.
 - c. Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.
 - d. Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.

- e. Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της περιφέρειας όπου εδρεύει η επιχείρηση.
3. Ο γιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
 4. Ο γιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην επιθεώρηση εργασίας, ασθένειες των εργαζόμενων που οφείλονται στην εργασία.
 5. Ο γιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζόμενους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.
 6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.
 7. Ο γιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του γιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.
 8. Ο γιατρός εργασίας, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π. ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και Υγείας αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) Στη συνέχεια ο γιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.
 9. Για κάθε εργαζόμενο, ο γιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζόμενου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι γιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.
 10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της προηγούμενης παραγράφου. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:
 - a. για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,
 - b. για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και
 - c. για τη θεμελίωση των δικαιωμάτων του εργαζόμενου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.
 11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της προηγούμενης παραγράφου τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν.2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» αντίστοιχα (ΦΕΚ 50Α'). Σε περίπτωση περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν.2472/1997.
 12. Ο γιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη Διοίκηση.

A2. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ:

1. Ο τεχνικός ασφάλειας παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις ο τεχνικός ασφάλειας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο, το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την επιθεώρηση εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.
2. Ο τεχνικός ασφάλειας συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, εισαγωγής νέων παραγωγικών διαδικασιών, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικά οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
3. Ο τεχνικός ασφάλειας ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων πριν από τη λειτουργία τους, καθώς και των παραγωγικών διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή τη διεύθυνση της επιχείρησης.

ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:

1. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγείας και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισής της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους.
2. Να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας.
3. Να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και να αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων.
4. Να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.

ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:

1. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι να τηρούν τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τους ενημερώνει και καθοδηγεί για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους.
2. Να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγείας και ασφάλειας.
3. Η άσκηση του έργου του τεχνικού ασφάλειας δεν αποκλείει την ανάθεση από τον εργοδότη και άλλων καθηκόντων πέρα από το ελάχιστο όριο ωρών απασχόλησής του ως τεχνικού ασφαλείας.
4. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του τεχνικού ασφάλειας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.
5. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.
6. Ο τεχνικός ασφάλειας υπάγεται απευθείας στη Διοίκηση.

A3. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο γιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
2. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο γιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων.

3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο γιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του γιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

A4. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (ΕΞ.Υ.Π.Π.)

1. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία που υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.
2. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε τεχνικού ασφάλειας και γιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης, συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση, το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.
3. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.
4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, κάθε στοιχείο που ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση που υπογράφουν με την επιχείρηση.
5. Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της ΕΞ.Υ.Π.Π. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή η αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.
6. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει η ΕΞ.Υ.Π.Π., κατά κανένα τρόπο δε μεταφέρονται σε εργαζόμενους που απασχολεί.
7. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες του τεχνικού ασφάλειας και του γιατρού εργασίας, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτό και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.
8. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δε διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κτλ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται αναφορά στη σχετική μεταξύ τους σύμβαση.

A5. ΕΛΕΓΧΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ:

1. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει την υποχρέωση να ελέγξει χωρίς πρόσθετη δαπάνη τις υφιστάμενες μελέτες εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου εντός εξήντα (60) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης σε συνεργασία με τον Ιατρό Εργασίας και τους εργαζομένους του ΔΙΠΑΕ και να προτείνει διορθώσεις ή επικαιροποίηση αν το κρίνει απαραίτητο.

B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

1. Ο εργοδότης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του τεχνικού ασφάλειας και του γιατρού εργασίας, θέτει στη διάθεσή τους το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα και βαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες.
2. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να διευκολύνει τον τεχνικό ασφάλειας, το γιατρό εργασίας και τον εκπρόσωπο των εργαζομένων για την παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3850/2010.

3. Κατά τα λοιπά, οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται στις σχετικές διατάξεις του Ν.3850/2010.
4. Το Συμβούλιο Διοίκησης ορίζει εκπρόσωπο του εργοδότη για κάθε ομάδα εγκαταστάσεων (Α. Β. Γ.) και ξεχωριστά για Ιατρό Εργασίας και Τεχνικό Ασφαλείας, αρμοδιότητα του οποίου είναι η τακτή ενημέρωση του Συμβουλίου Διοίκησης με τις παρατηρήσεις και τις προτάσεις των αναδόχων.

Γ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΑ ΠΟΛΗ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΙΕ - ΤΑ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΣΙΝΔΟΣ	ΘΕΡΜΗ	ΣΕΡΡΕΣ	ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΚΙΛΚΙΣ	ΚΑΒΑΛΑ	ΔΡΑΜΑ	ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟ
ΔΠ	98	38	57	3	2	52	7	5
ΕΤΕΠ	18	2	11	-	-	12	3	-
ΕΔΙΠ	30	3	15	1	-	12	1	-
ΔΕΠ	197	8	81	7	4	64	16	-
ΕΠ ΤΕΙ	20	-	1	-	-	6	-	-
ΕΕΠ	-	-	-	-	-	1	-	-
ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	-	-	-	-	-	4	-	-
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Α.Χ.	3	-	-	-	-	-	-	-
ΥΠΟΣΥΝΟΛΑ	366 / (12)*	51 / (1)*	165	11	6	151	27	5
ΣΥΝΟΛΑ	417		182			183		

**Εντός παρένθεσης τα άτομα με Κατηγορία Επικινδυνότητας Β' που περιλαμβάνονται στο σύνολο της εγκατάστασης.*

Α. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΙΝΔΟΥ, ΘΕΡΜΗΣ			
ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Κατηγορία Επικινδυνότητας Β	Κατηγορία Επικινδυνότητας Γ	ΣΥΝΟΛΟ
Προσωπικό (ΕΠ,ΔΠ,ΕΤΕΠ, κτλ.)	13	404	417
Ώρες ανά έτος ανά εργαζόμενο	0,6	0,4	
Ώρες ανά έτος	7,8	161,6	169,4
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ			338,8
Β. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΕΡΡΩΝ, ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ, ΚΙΛΚΙΣ			
ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Κατηγορία Επικινδυνότητας Β	Κατηγορία Επικινδυνότητας Γ	ΣΥΝΟΛΟ
Προσωπικό (ΕΠ,ΔΠ,ΕΤΕΠ, κτλ.)	0	182	182
Ώρες ανά έτος ανά εργαζόμενο	0,6	0,4	
Ώρες ανά έτος	0	72,8	72,8
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ			145,6
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	Κατηγορία Επικινδυνότητας Β	Κατηγορία Επικινδυνότητας Γ	ΣΥΝΟΛΟ
Προσωπικό (ΕΠ,ΔΠ,ΕΤΕΠ, κτλ.)	0	182	182
Ώρες ανά έτος ανά εργαζόμενο	2,5	0,4	
Ώρες ανά έτος	0	72,8	72,8
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ			145,6

Γ. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΒΑΛΑΣ, ΔΡΑΜΑΣ, ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ			
ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Κατηγορία Επικινδυνότητας Β	Κατηγορία Επικινδυνότητας Γ	ΣΥΝΟΛΟ
Προσωπικό (ΕΠ,ΔΠ,ΕΤΕΠ, κτλ.)	0	183	183
Ώρες ανά έτος ανά εργαζόμενο	0,6	0,4	
Ώρες ανά έτος	0	73,2	73,2
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ			146,4
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ			
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	Κατηγορία Επικινδυνότητας Β	Κατηγορία Επικινδυνότητας Γ	ΣΥΝΟΛΟ
Προσωπικό (ΕΠ,ΔΠ,ΕΤΕΠ, κτλ.)	0	183	183
Ώρες ανά έτος ανά εργαζόμενο	0,6	0,4	
Ώρες ανά έτος	0	73,2	73,2
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ			146,4

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται στις εγκαταστάσεις του ΔΙΠΑΕ στη Θέρμη, στη Σίνδο, στις Σέρρες, στο Κιλκίς στην Κατερίνη, στην Καβάλα, στη Δράμα, στο Διδυμότειχο, ανάλογα με τον αριθμό των εργαζομένων σε κάθε εγκατάσταση σε συμφωνία με τον εκπρόσωπο του εργοδότη που θα οριστεί.

Αυξομείωση του προσωπικού των κατά τόπους ομάδων εγκαταστάσεων (Α., Β. και Γ.) του ΔιΠΑΕ μέχρι και +/- 20% δεν επιφέρει μεταβολή της αμοιβής του Ιατρού Εργασίας ή του Τεχνικού Ασφαλείας ή της εκπόνησης των μελετών. Μεγαλύτερες αυξομειώσεις θα επιφέρουν αντίστοιχα ποσοστιαίες μεταβολές των αμοιβών, μετά από σχετική απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης και τροποποίηση του σχετικού συμφωνητικού.

Δ.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	Περιγραφή υπηρεσίας	Ποσότητα	Μονάδα μέτρησης	Τιμή Μονάδας	Μερικό σύνολο χωρίς Φ.Π.Α
A. Εγκαταστάσεις Θέρμης, Σίνδου					
1	Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας εγκαταστάσεων Σίνδου, Θέρμης ΔΙΠΑΕ για δύο (2) έτη	24	μήνας	462,321 €	11.095,70 €
ΣΥΝΟΛΟ Θέρμης, Σίνδου χωρίς ΦΠΑ					11.095,70 €
B. Εγκαταστάσεις Σερρών, Κιλκίς, Κατερίνης					
2	Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας εγκαταστάσεων Σερρών, Κιλκίς, Κατερίνης ΔΙΠΑΕ για δύο (2) έτη	24	μήνας	198,683 €	4.768,39 €
3	Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας εγκαταστάσεων Σερρών, Κιλκίς, Κατερίνης ΔΙΠΑΕ για δύο (2) έτη	24	μήνας	83,417 €	2.002,01 €
ΣΥΝΟΛΟ Σερρών, Κιλκίς, Κατερίνης χωρίς ΦΠΑ					6.770,40 €
Γ. Εγκαταστάσεις Καβάλας, Δράμας, Διδυμότειχου					
4	Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας εγκαταστάσεων Καβάλας, Δράμας, Διδυμότειχου ΔΙΠΑΕ για δύο (2) έτη	24	μήνας	199,775 €	4.794,60 €

5	Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας εγκαταστάσεων Καβάλας, Δράμας, Διδυμότειχου ΔΙΠΑΕ για δύο (2) έτη	24	μήνας	83,875 €	2.013,00 €
ΣΥΝΟΛΟ Καβάλας, Δράμας Διδυμοτείχου χωρίς ΦΠΑ					6.807,60 €
ΣΥΝΟΛΟ					24.673,70 €
ΦΠΑ (24%) <i>0% σε περίπτωση Ιατρού Εργασίας φυσικού προσώπου</i>					5.921,69 €
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ					30.595,39€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣ ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΙΠΑΕ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ» ΚΩΔ. 214/23

ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ: _____

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ: _____

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ: _____

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: _____

ΑΦΜ: _____ **ΔΟΥ:** _____

ΕΔΡΑ: _____

ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: _____

ΤΗΛ. _____ **EMAIL:** _____

Αφού έλαβα γνώση των τεχνικών προδιαγραφών των ζητούμενων υπηρεσιών προσφέρω τις παρακάτω τιμές:

A/A	Υπηρεσία	Προσφερόμενη Τιμή χωρίς ΦΠΑ	Προσφερόμενη Τιμή με ΦΠΑ
1	Ιατρός Εργασίας εγκαταστάσεων Σίνδου, Θέρμης ΔΙΠΑΕ (2 έτη)	(Ολογράφως)	(Ολογράφως)
		(Αριθμητικώς)	(Αριθμητικώς)
2	Ιατρός Εργασίας εγκαταστάσεων Σερρών, Κιλκίς, Κατερίνης ΔΙΠΑΕ (2 έτη)	(Ολογράφως)	(Ολογράφως)
		(Αριθμητικώς)	(Αριθμητικώς)
3	Τεχνικός Ασφαλείας εγκαταστάσεων Σερρών, Κιλκίς, Κατερίνης ΔΙΠΑΕ (2 έτη)	(Ολογράφως)	(Ολογράφως)
		(Αριθμητικώς)	(Αριθμητικώς)
4	Ιατρός Εργασίας εγκαταστάσεων Καβάλας, Δράμας, Διδυμότειχου ΔΙΠΑΕ (2 έτη)	(Ολογράφως)	(Ολογράφως)
		(Αριθμητικώς)	(Αριθμητικώς)
5	Τεχνικός Ασφαλείας εγκαταστάσεων Καβάλας, Δράμας, Διδυμότειχου ΔΙΠΑΕ (2 έτη)	(Ολογράφως)	(Ολογράφως)
		(Αριθμητικώς)	(Αριθμητικώς)

Συμπληρώνεται για τα τμήματα (1, 2, 3, 4, 5) για τα οποία θα δοθεί προσφορά.

"Βεβαιώνουμε ότι η προσφερόμενη τιμή ανταποκρίνεται και είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές της πρόσκλησης, σύμφωνα με το Παράρτημα Α' της παρούσης."

ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ: _____

Ημερομηνία/...../2023

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Θέση σφραγίδας και υπογραφής νομίμου εκπροσώπου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ:	ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΔΙ.ΠΑ.Ε.)						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Ως(*) της εταιρείας/ατομικής επιχείρησης με την επωνυμία» και το διακριτικό τίτλο «.....» που εδρεύει στην, στην οδό, Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.:, Δ.Ο.Υ.:

α) Αποδέχομαι τους όρους της υπ' αρ. 214/2023 Πρόσκλησης.

β) Δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει

γ) Δεν έχω καταδικασθεί, με τελεσίδικη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

δ.) Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ούτε μου έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς και γενικότερα από τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.

ε) Η εταιρεία/ατομική επιχείρηση με την επωνυμία «.....» δεν τελεί σε πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού και δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές της δραστηριότητες.

στ) Η εταιρεία/ατομική επιχείρηση με την επωνυμία «.....» έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τόσοσ αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής).

ζ) Οι προσφερόμενες υπηρεσίες καλύπτουν όλες ανεξαιρέτως τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Α'.

(*) Νόμιμος εκπρόσωπος/ διαχειριστής ή Πρόεδρος Δ.Σ., ή μέλος Δ.Σ. ανάλογα με την ιδιότητα του υπογράφοντα.

Θεσσαλονίκη, ___/___/2023

Υπογραφή & Σφραγίδα