

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ 2022 -2023**

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (Γ.Π.Α.) ΕΣΠΑ της Αλεξάνδρειας Πανεπιστημιούπολης του ΔΙΠΑΕ ενημερώνει τους φοιτητές που πληρούν τις προϋποθέσεις για να πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση το Χειμερινό Εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2022-2023

Αναφορικά με τη διαδικασία τοποθέτησης των φοιτητών ΠΑ του τρέχοντος εξαμήνου, Χειμερινό Εξάμηνο 2022-2023, σας ενημερώνουμε ότι οι φοιτητές θα **υποβάλλουν ηλεκτρονικά αίτηση-δήλωση** στο χρονικό διάστημα που ορίζει το ΓΠΑ στο Πληροφοριακό Σύστημα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης για την εκπόνηση της Πρακτικής τους Άσκησης εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις για ΠΑ.

Σύνδεσμος υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης του φοιτητή ΠΑ στο Πληροφοριακό Σύστημα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης: <https://praktiki.teithe.gr/crm/login>

Η χρονική διάρκεια υποβολής των αιτήσεων για ΠΑ στο ΠΣ ΓΠΑ ΕΣΠΑ και των απαραίτητων δικαιολογητικών εγγράφων ξεκινάει στις **10/10/2022** και **ολοκληρώνεται στις 19/10/2022**.

Τα **επικαιροποιημένα έντυπα** αυτά μπορείτε να τα προμηθευτείτε και από την ιστοσελίδα μας, ακολουθώντας το σύνδεσμο:

<https://praktiki.teithe.gr/entypa-foithth/>

Δικαιολογητικά, αιτής

εις ΠΑ, καθώς επίσης και αιτήσεις για διόρθωση στοιχείων των αιτήσεων πέραν των ημερομηνιών αυτών, δε θα γίνονται δεκτά. Ο φοιτητής θα πρέπει κατά τη διάρκεια υποβολής των αιτήσεων να αναζητήσει και να καταλήξει σε φορέα απασχόλησης.

ΤΑ **ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΕΝΤΥΠΑ** ΚΑΙ ΤΑ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΘΑ ΕΙΝΑΙ ΑΝΕΒΑΣΜΕΝΑ ΠΛΗΡΩΣ ΑΠΟ ΤΟ ΦΟΙΤΗΤΗ ΣΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ.

Ο φοιτητής οφείλει να προσκομίσει μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων ΠΑ, **υπογεγραμμένα** στον Επιστημονικά Υπεύθυνο του Τμήματος τα ακόλουθα έντυπα:

1. Δήλωση Ατομικών Στοιχείων Φοιτητή
2. Βεβαίωση Απασχόλησης & Ασφάλισης από τον Εργοδότη
3. Ενημερωτικό έντυπο Φοιτητή – Εργοδότη
4. Αίτηση Φοιτητή στη Γραμματεία ότι ο φοιτητής πληροί τις προϋποθέσεις.
5. Υπεύθυνη Δήλωση για προστασία προσωπικών Δεδομένων.
6. Δήλωση Μοριοδότησης ωφελούμενου – Φοιτητή για Πρακτική Άσκηση
7. Δήλωση Φορέα Απασχόλησης για Πρακτική Άσκηση Φοιτητών μέσω ΕΣΠΑ

ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ

Σας υπενθυμίζουμε ότι οι φοιτητές που θα πραγματοποιήσουν ΠΑ στο Χειμερινό Εξάμηνο 2020-2021 θα πρέπει να έχουν Τραπεζικό λογαριασμό στην **Τράπεζα Πειραιώς**.

Επισημαίνεται ότι το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου-φοιτητή θα πρέπει να εμφανίζεται πρώτο στην ενδεχόμενη λίστα συνδικαιούχων.

Δ.Ο.Υ.

Υπενθυμίζουμε ότι οι φοιτητές θα πρέπει να προσκομίσουν, ως αποδεικτικό του Α.Φ.Μ. και της Δ.Ο.Υ. τους, το **Εκκαθαριστικό Σημείωμα του Φορολογικού Έτους 2022** (εισοδήματα 2021) ή **Φωτοτυπία της 1ης και 4ης σελ. του Ε1 του 2021**, σε περίπτωση που είναι προστατευόμενα μέλη.

ΑΤΛΑΣ

Σας υπενθυμίζουμε ότι θα **πρέπει να προηγηθεί η αντιστοίχιση στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ προκειμένου να εκδοθεί η Σύμβαση Εργασίας Φοιτητή.**

Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσει ο/η φοιτητής -τρια στη Γραμματεία του Τμήματος από 10/10/2022:

1. **Αίτηση έναρξης Π.Α.** από τη Γραμματεία του Τμήματος Μαιευτικής για το Εαρινό Εξάμηνο 2020-21.
2. **Φωτοτυπία Βιβλιαρίου καταθέσεων Τράπεζας Πειραιώς.** Ο φοιτητής ανεβάζει στο Π.Σ. του Γ.Π.Α. ΕΣΠΑ φωτοτυπία του IBAN του Τραπεζικού λογαριασμού της Τράπεζας Πειραιώς στον οποίο Δικαιούχος-πρώτο όνομα είναι ο ίδιος. Σε περίπτωση συνδικαιούχου, ο φοιτητής θα πρέπει να εκδώσει νέο Τραπεζικό λογαριασμό έτσι ώστε Δικαιούχος είναι ο ίδιος.
3. **Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας.**
4. **Φωτοτυπία Ακαδημαϊκής Ταυτότητας Φοιτητή.**
5. **Προσωπικό Εκκαθαριστικό Εφορίας φορολογικού έτους 2019** (εφόσον υποβάλλει φορολογική δήλωση ο φοιτητής) ή Φωτοτυπία 1^{ης} & 4^{ης} σελ. του Ε1_2018 των γονέων (σε περίπτωση που δεν υποβάλλει φορολογική δήλωση ο φοιτητής).
6. **Βεβαίωση Α.Μ.Κ.Α.**
7. **Βεβαίωση Α.Μ.Α. ΕΦΚΑ.** (Εφόσον έχει απασχοληθεί στο παρελθόν ο φοιτητής θα ανεβάσει τον Αριθμό Μητρώου Ασφαλισμένου ΕΦΚΑ-πρώην ΙΚΑ. Εφόσον δε διαθέτει ΑΜΑ, θα πρέπει να μεταβεί σε υποκατάστημα του ΕΦΚΑ που ανήκει και με την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών στην Υπηρεσία θα απογραφεί και θα λάβει ΑΜΑ. Συνήθως δίνουν ως ΑΜΑ εσωτερικό αριθμό του Συστήματός τους.
8. **Αναλυτική Βαθμολογία.** (Δύναται να σας αποσταλεί και ηλεκτρονικά από τη Γραμματεία του Τμήματος).
9. **Βεβαίωση από την Γραμματεία του Τμήματος ότι πληροίτε τις προϋποθέσεις για πρακτική άσκηση**
10. **Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης** από αρμόδια δημοτική αρχή (του τελευταίου εξαμήνου) (Υποχρεωτική η προσκόμιση του ως άνω εγγράφου)
11. Οι **πολύτεκνοι** θα υποβάλλουν πιστοποιητικό πολυτεκνίας από την Ανώτατη Συνομοσπονδία Πολυτέκνων Ελλάδας.
12. Τα **παιδιά διαζευγμένων γονέων** θα πρέπει να προσκομίσουν δικαστική απόφαση ή συμβολαιογραφική πράξη όπου θα προσδιορίζεται η επιμέλεια.

13. Η **μονογονεϊκότητα** τεκμηριώνεται: α) απόφαση δικαστηρίου – διαζευκτήριο που ρυθμίζει την επιμέλεια ή β) προσωρινή απόφαση δικαστηρίου που ρυθμίζει την επιμέλεια ή συμβολαιογραφική πράξη.
14. **Πιστοποιητικό υγειονομικής επιτροπής**, (σε περίπτωση προβλήματος υγείας του/της φοιτητή/τριας) σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας (ΚΕΠΑ ΕΦΚΑ), το οποίο να είναι σε ισχύ κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης Π.Α. Αν το πιστοποιητικό υγειονομικής επιτροπής δεν διασαφηνίζει τα κινητικά προβλήματα, αλλά μόνο αναπηρία άνω του 67%, τότε συμπληρωματικά απαιτείται ιατρική γνωμάτευση από δημόσιο νοσοκομείο, με υπογραφή και σφραγίδα διευθυντού είτε κλινικής ΕΣΥ ή εργαστηρίου ή πανεπιστημιακού τμήματος αντίστοιχα, που θα βεβαιώνει ότι η συγκεκριμένη αναπηρία που πιστοποιείται από την υγειονομική επιτροπή προκαλεί ή συνδέεται με σοβαρά κινητικά προβλήματα.

ΟΣΟΙ ΦΟΙΤΗΤΕΣ -ΤΡΙΕΣ ΚΑΤΕΘΕΣΑΝ ΤΑ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΤΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΟ ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ Π.Α 2021-22 ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΑΛΛΑΓΕΣ ΑΥΤΩΝ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΚΑΤΑΘΕΣΟΥΝ ΜΟΝΟ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ 1., 8.,9. ΣΤΟ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ 2022-23.

ΟΛΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΚΑΤΑΤΕΘΟΥΝ ΣΤΗΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Π.Α- ΕΣΠΑ ΣΕ ΥΛΙΚΗ -ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ Π.Α. -ΕΣΠΑ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ -ΔΙ.ΠΑ.Ε

ΘΕΟΔΩΡΙΔΟΥ ΑΝΑΤΟΛΗ

ΚΟΥΚΟΥ ΖΩΗ

ΚΑΛΛΙΑ ΘΩΜΑΗ