

Έκθεση Παρακολούθησης του ΠΠΣ «Μαιευτικής»

Τμήμα Μαιευτικής
Σχολή Επιστημών Υγείας

Αύγουστος 2026

A. Συνοπτική Περιγραφή

Το Τμήμα Μαιευτικής (ΤΜ) ιδρύθηκε το 2019, ως Τμήμα του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙΠΑΕ) (ίδρυση με τον Ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70/Α/7-5-2019), και ανήκει στη Σχολή Επιστημών Υγείας. Διαθέτει ωστόσο μακρά ιστορία ως αυτοδύναμο και αυτόνομο Τμήμα του Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσσαλονίκης ήδη από το 1984 (υπ' αριθμ. Ε5/652 Υπουργική Απόφαση, στις 9 Φεβρουαρίου 1984 (ΦΕΚ 99 /24-2-1984)).

Οι στόχοι και οι σκοποί του προγράμματος, κρίνονται σε απόλυτο βαθμό συμβατοί με την Επιστήμη της Μαιευτικής (Midwifery Science) και ανταποκρίνονται σε μεγάλο βαθμό στα σύγχρονα δεδομένα και στη σύγχρονη επικρατούσα φιλοσοφία του τομέα της υγείας. Βασίζεται στο βιο-ψυχοκοινωνικό μοντέλο για την υγεία και προσανατολίζεται με την ίδια βαρύτητα στην εκπαίδευση στους επιμέρους τομείς προαγωγής της υγείας, πρόληψης, θεραπείας, αποκατάστασης της υγείας, και της ποιότητας ζωής, όσον αφορά στη γενική υγεία της κοινότητας, αλλά και στην αναπαραγωγική υγεία του πληθυσμού.

Συγκεκριμένα, σκοπός του Τμήματος Μαιευτικής είναι η παράλληλη θεωρητική και κλινική εκπαίδευση των φοιτητών στην επιστήμη της Μαιευτικής (Midwifery Science), η οποία είναι σαφώς αναγνωρισμένη, διακριτή και αυτόνομη επιστήμη τόσο με ψηφίσματα των Ευρωπαϊκού Συμβουλίου και Κοινοβουλίου όσο και σε καταγραφές στον Παγκόσμιο Οργανισμό Υγείας. Σε παγκόσμιο επίπεδο, η Μαιευτική (Midwifery) είναι διεθνώς αναγνωρισμένος αυτόνομος επιστημονικός κλάδος. Παράλληλα, η οδηγία 2005/36/EK2 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, αποδίδει τον διακριτό και αυτόνομο χαρακτήρα του γνωστικού αντικείμενου της Μαιευτικής (Midwifery). Η Μαιευτική (Midwifery) ως αυτοδύναμος κλάδος των Επιστημών Υγείας, αναπτύσσεται με μεγάλη ταχύτητα σε όλες τις ανεπτυγμένες χώρες, αποδεικνύοντας την αναγκαιότητα, την απήχηση και την καταξίωση του κλάδου των Μαιών/μαιευτών τόσο σε πολιτικο- κοινωνικό όσο και σε οικονομικό επίπεδο. Ψηφίσματα του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας (ΠΟΥ) και της Εθνοσυνέλευσης των Ηνωμένων Εθνών αναφέρονται στη σημαντικότητα του ρόλου των Μαιών/ Μαιευτών στον παγκόσμιο χάρτη για τη μείωση των ποσοστών μητρικής και νεογνικής νοσηρότητας και θνησιμότητας και τη διασφάλιση καλύτερης ποιότητας φροντίδας της εγκύου, μητέρας και νεογνού/ βρέφους. Το επάγγελμα της Μαίας/του Μαιευτή είναι ένα από τα 12 προστατευόμενα επαγγέλματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η οποία αναγνωρίζει αυτόν τον ρόλο.

Στόχος του Τμήματος Μαιευτικής του ΔΙΠΑΕ είναι η παροχή ολοκληρωμένης εκπαίδευσης, η οποία θα διαμορφώνει επιστημονικά ικανούς επαγγελματίες υγείας με συγκροτημένες γνώσεις, στα κύρια γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος. Αναλυτικότερα σύμφωνα με τα κατοχυρωμένα επαγγελματικά δικαιώματα των Μαιών/Μαιευτών στην Ελλάδα (μέσω του Προεδρικού Διατάγματος 351, 14-6-1989, ΦΕΚ 159, Τεύχος 1^ο, που εναρμόνισε την ελληνική νομοθεσία με την Ευρωπαϊκή Οδηγία 80/154/EEC) περιγράφονται οι «προσθήκους γνώσεις των επιστημών επί των οποίων βασίζονται οι δραστηριότητες της μαίας/ του μαιευτή», τις οποίες θα πρέπει να κατακτήσουν οι φοιτητές του Τμήματος Μαιευτικής.

Το επιστημονικό πεδίο του Τμήματος εντάσσεται στα καθιερωμένα διεθνώς επιστημονικά πεδία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, όπως αυτά προσδιορίζονται από τη διεθνή κατηγοριοποίηση των επιστημονικών πεδίων στην εκπαίδευση της UNESCO (ISCED 2013). Πιο συγκεκριμένα, το επιστημονικό πεδίο του Τμήματος ανήκει στο 09 Health and welfare (Broad field), στο 091 Health (Narrow field) και στο 0913 Nursing and midwifery (Detailed field).

Το γνωστικό αντικείμενο σπουδών του ΠΠΣ Μαιευτικής καλύπτει πλήρως το σύνολο των επιστημονικών γνώσεων και κλινικών δεξιοτήτων που απαιτείται να έχουν οι απόφοιτοι του τμήματος, ώστε να δύνανται να αναλάβουν τον ρόλο τους, είτε αυτοδύναμα, είτε σε συνεργασία με άλλους επιστήμονες στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα. Το ΠΠΣ Μαιευτικής έχει προκύψει μέσα από συντονισμένες διαδικασίες του Τμήματος Μαιευτικής ώστε να συμβάλλει στον επαγγελματικό προσανατολισμό των φοιτητών του, διατηρώντας αμφίδρομη σχέση με τις συνεργαζόμενες νοσηλευτικές μονάδες αλλά και στην ακαδημαϊκή προοπτική των αποφοίτων του, διατηρώντας ενεργές συνεργασίες με άλλα ακαδημαϊκά ιδρύματα και φορείς /υπηρεσίες του εσωτερικού και εξωτερικού. Ο σχεδιασμός του έχει βασιστεί στα διεθνώς αναγνωρισμένα και σύγχρονα επιστημονικά πρωτόκολλα και τις κατευθυντήριες οδηγίες της Μαιευτικής, της Γυναικολογικής και Νεογνικής Φροντίδας Υγείας. Ακολουθήθηκαν επίσης οι οδηγίες της Διεθνούς Συνομοσπονδίας Μαιών – Μαιευτών (International Confederation of Midwives- ICM) για την ανάπτυξη των απαραίτητων δεξιοτήτων των φοιτητών αλλά και τα κατοχυρωμένα επαγγελματικά δικαιώματα των επιστημόνων Μαιών/Μαιευτών στην Ελλάδα. Στόχος του ΠΠΣ Μαιευτικής είναι να οδηγεί τους φοιτητές και μελλοντικούς επαγγελματίες υγείας και ερευνητές στην απόκτηση και καλλιέργεια δεξιοτήτων που είναι συνυφασμένες με τις εξελίξεις των τεχνολογικών εφαρμογών της Μαιευτικής επιστήμης και τις αλλαγές στο κοινωνικό γίνεσθαι.

Σύμφωνα με τις συστάσεις του πορίσματος της επιτροπής εξωτερικών αξιολογητών που ορίστηκε από την ΕΘΑΑΕ για την αξιολόγηση του νέου προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος Μαιευτικής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, καταρτίστηκε σχέδιο δράσης για κάθε μία από τις συστάσεις που δόθηκαν και καθορίστηκαν οι στόχοι, οι ενέργειες, οι υπεύθυνοι των ενεργειών, το χρονοδιάγραμμα και οι απαραίτητοι πόροι για την επίτευξη των εκάστοτε στόχων (Πίνακας 1).

Συνοπτικά οι στόχοι:

- Η βελτίωση της ποιότητας της διδασκαλίας μέσω διεκδίκησης νέων θέσεων μελών ΔΕΠ
- Η βελτίωση της διασφάλισης ποιότητας μέσω της επιμόρφωσης του προσωπικού (εκπαιδευτικού και διοικητικού)
- Η βελτίωση των διαδικασιών καθώς και οι εκπαιδευτικές δράσεις με τα τμήματα της Μαιευτικής και με άλλους φορείς
- Η εισαγωγή μαθημάτων για τον εκσυγχρονισμό του προγράμματος σπουδών, οι ημερίδες και τα μνημόνια συνεργασίας
- Η αύξηση της κινητικότητας των φοιτητών και του προσωπικού μέσω προγραμμάτων
- Η αναβάθμιση της ιστοσελίδας
- Η δυνατότητα παροχής μεταπτυχιακών σπουδών στο Τμήμα

Για την επίτευξη των στόχων ως υπεύθυνοι των ενεργειών ορίστηκαν οι Πρυτανικές αρχές, ο/η Πρόεδρος του Τμήματος, το ακαδημαϊκό και διοικητικό προσωπικό που υπηρετεί στο Τμήμα, η επιτροπή ΟΜΕΑ και η Συνέλευση του Τμήματος Μαιευτικής. Οι πόροι που απαιτήθηκαν για την επίτευξη των στόχων ήταν τα μέλη ΔΕΠ, τα πληροφοριακά συστήματα, η διοικητική υποστήριξη και η χρηματοδότηση.

Συνοπτικά τα αποτελέσματα (Δεκέμβριος 2023- Αύγουστος 2026):

- Έγκριση θέσεων μελών ΔΕΠ και προσλήψεις νέων μελών ΔΕΠ (3 νέες προσλήψεις Επίκουρων Καθηγητών, 3 εξελίξεις στη βαθμίδα του Επίκουρου Καθηγητή, 2 ενεργές εκλεκτορικές διαδικασίες για πρόσληψη 2 ακόμη Επίκουρων Καθηγητών)
- Επιμόρφωση του προσωπικού [προγράμματα επιμόρφωσης προσωπικού γραμματείας (υποχρεωτικά) και μελών ΔΕΠ (σε εθελοντική βάση)]
- Βελτίωση των διαδικασιών για τη διασφάλιση ποιότητας- προτυποποίηση διαδικασιών
- Αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών (εντός του ακαδ. έτους 2026-2027)
- Μνημόνια συνεργασίας, πραγματοποίηση ημερίδων σε συνεργασία με εξωτερικούς φορείς, εφαρμογή θεσμού δωρεάν απογευματινών διαδικτυακών μαθημάτων για Μαιές/ μαιευτές (ενίσχυση εξωστρέφειας, ρόλος Τμήματος στη συνεχιζόμενη εκπαίδευση)
- Εκσυγχρονισμός του περιεχομένου της ιστοσελίδας (ελληνική & αγγλική ιστοσελίδα)- ενεργοποίηση καναλιού στο youtube για καλύτερη ενημέρωση των φοιτητών για τις δράσεις του Τμήματος
- Προμήθεια σύγχρονου εξοπλισμού (από το 2024 το Τμήμα διαχειρίζεται αυτοτελώς τη χρηματοδότησή του και έχει ανανεώσει σημαντικά τον τεχνολογικό εξοπλισμό του με προμήθεια ιατρικών προπλασμάτων αλλά και υπολογιστών, βιντεοπροβολέων και προηγμένων ηχητικών συστημάτων)
- Υποβολή ολοκληρωμένης πρότασης για έγκριση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μαιευτικής στην ΕΘΑΑΕ (Ιούνιος 2025).

Αναλυτικά παρουσιάζονται στον Πίνακα 1 το σχέδιο δράσης και στον Πίνακα 2 η παρακολούθηση των αποτελεσμάτων.

Έκθεση Παρακολούθησης ΠΠΣ

Ίδρυμα : ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΠΠΣ: ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ

Ημερομηνία υποβολής: ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2026

Α. Σχέδιο Δράσης (Πίνακας 1)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
1.The number of faculty and administrative staff could be enhanced to provide student quality in teaching as well as a more seamless service to staff and students.	- Βελτίωση της ποιότητας της διδασκαλίας και της πιο αποτελεσματικής λειτουργίας του τμήματος και της αποδοτικότητας - Αύξηση της ικανοποίησης των φοιτητών από τις παρεχόμενες υπηρεσίες	- Υποβολή αιτημάτων προς τις αρμόδιες αρχές για την έγκριση νέων θέσεων του τμήματος και προκήρυξη αυτών - Εκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού και βελτιστοποίηση των διοικητικών διαδικασιών - Αύξηση της στελέχωσης του διοικητικού και εκπαιδευτικού προσωπικού - Ψηφιοποίηση των διοικητικών υπηρεσιών και τακτικές ενημερώσεις των φοιτητών από το προσωπικό	- Πρυτανικές αρχές - Πρόεδρος του τμήματος - Συνέλευση - Υπουργείο Παιδείας	- Διεκδίκηση 1 νέας θέσης μόνιμου μέλους ΔΕΠ ανά ακαδ. έτος. Συγκεκριμένα : 1 θέση τον Δεκέμβριο του 2024, 1 θέση τον Δεκέμβριο του 2025 Διεκδίκηση έκτακτου προσωπικού για την κάλυψη των αναγκών των θεωρητικών/εργαστηριακών μαθημάτων του ΠΠΣ ανά ακαδ. έτος δλδ τον Σεπτέμβριο του 2024 και τον Σεπτέμβριο του 2025 - Ανά έτος επιμορφώσεις - Διεκδίκηση επιπλέον στελέχωσης της γραμματείας του Τμήματος ανά έτος - Να ξεκινήσει το ακαδ. έτος 2024-2025- συνεχής διαδικασία	- Ανθρώπινο δυναμικό - Πληροφοριακά συστήματα - Οικονομικοί πόροι - Τεχνολογικός εξοπλισμός - Προγράμματα επιμόρφωσης

2. The quality management system must be applicable on a constant basis (24/7).	• Βελτίωση των διαδικασιών για την ενίσχυση της ποιότητας • Διασφάλιση της ποιότητας με προτυποποίηση διαδικασιών	• Επικαιροποίηση των διαδικασιών/ διοικητικών εγγράφων • Βελτίωση των διαδικασιών με προτυποποίησή τους • Επιμόρφωση του προσωπικού σε θέματα διασφάλισης ποιότητας • Εσωτερικοί έλεγχοι	• Πρόεδρος του τμήματος • Συνέλευση • Ακαδημαϊκό προσωπικό • Γραμματεία τμήματος	• Έναρξη ακαδ. έτος 2023-2024 συνεχής διαδικασία	• Ανθρώπινο δυναμικό • Πληροφοριακά συστήματα • Οικονομικοί πόροι • Επιμορφωτικά προγράμματα
3. The student feedback should be extensively discussed within the faculty (personal level), departmental as well as University wide level, following the procedures	• Η συλλογή και ανάλυση δεδομένων αξιολόγησης από τους φοιτητές για την βελτίωση της ποιότητας της διδασκαλίας και των υπηρεσιών που παρέχονται	• Χρήση ερωτηματολογίων για την αξιολόγηση της διδασκαλίας και των διδασκόντων ανά εξάμηνο σύμφωνα με το πρότυπο της ΜΟΔΙΠ και συζήτηση των αποτελεσμάτων, υλοποίηση παρεμβάσεων βάση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης	• Πρόεδρος του τμήματος • Ακαδημαϊκό προσωπικό • Επιτροπή OMEA	• Ιανουάριος & Μάιος κάθε ακαδ. έτους (ακαδ. έτος 2023-2024, 2024- 2025, 2025-2026)	• Ανθρώπινο δυναμικό • Οικονομικοί πόροι για την ενίσχυση • Διοικητική υποστήριξη
4. The faculty needs to be strengthened with permanent positions of research-oriented professionals in order to keep its	• Έγκριση νέων θέσεων μελών ΔΕΠ • Βελτίωση της ποιότητας και της αυτονομίας του ακαδημαϊκού προσωπικού	1. Αίτημα και προκήρυξη θέσεων μελών ΔΕΠ 2. Αίτημα για ενίσχυση του Τμήματος με ΕΔΙΠ & ΕΤΕΠ για μείωση διοικητικών υποχρεώσεων μελών ΔΕΠ 3. Παρακολούθηση και	• Πρυτανικές αρχές/ Υπουργείο Παιδείας • Πρόεδρος Τμήματος • Συνέλευση	1. & 2. Αιτιολογημένα Αιτήματα προς τις πρυτανικές αρχές κατά τη διαμόρφωση του ετήσιου προγραμματισμού σύμφωνα με τις οδηγίες	• Ανθρώπινο δυναμικό • Οικονομικοί πόροι • Διοικητική υποστήριξη • Πληροφοριακά

sovereignty, sustain and improve its quality.		καταγραφή των δεικτών ποιότητας και της ερευνητικής δραστηριότητας		του Υπουργείου Παιδείας (κάθε Νοέμβριο) 3. Παρακολούθηση δεικτών ποιότητας ανά έτος	• συστήματα Εκθέσεις αξιολόγησης
5.The faculty needs to strengthen the research culture and commitment to research, opportunities to engage with the community, interdisciplinary research within the University and with other research active academic national and international Institutions.	• Βελτίωση της ποιότητας και της αυτονομίας του ακαδημαϊκού προσωπικού • Ενασχόληση μελών ΔΕΠ με έρευνα	1. Παρακολούθηση και καταγραφή των δεικτών ποιότητας και της ερευνητικής δραστηριότητας 2. Ανάλυση διδακτορικών διατριβών 3. Πρόταση για ίδρυση προγράμματος ΠΜΣ από το Τμήμα 4. Αίτημα για ενίσχυση του Τμήματος με ΕΔΙΠ & ΕΤΕΠ για μείωση διοικητικών υποχρεώσεων μελών ΔΕΠ	• Πρόεδρος του τμήματος • Συνέλευση • ΟΜΕΑ	1. Ανά έτος 2. Ανά έτος 3. Ακαδ. έτος 2024-2025 4. Ανά έτος	• Ανθρώπινο δυναμικό • Πληροφοριακά συστήματα • Εκθέσεις αξιολόγησης

6.Ensure a high quality of teaching, by using AI, E-class and collaboration with other midwifery departments.	- Αύξηση της Ποιοτικής διαδικασίας μέσω AI - Αύξηση της Ποιότητας της εκπαιδευτικής διαδικασίας μέσω πλατφόρμας και συνεργασίας με άλλα πανεπιστημιακά τμήματα Μαιευτικής	- Επιμόρφωση των μελών ΔΕΠ στα εργαλεία AI. - Χρήση εργαλείων AI στην διδασκαλία. - Κοινές εκπαιδευτικές δράσεις σε άλλα τμήματα Μαιευτικής, αξιολόγηση της χρήσης εργαλείων AI στην εκπαίδευση	- Πρόεδρος Τμήματος. - Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. - ΟΜΕΑ. - Διδάσκοντες - Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης	Έναρξη ακαδ. έτος 2024-2025 – συνεχής διαδικασία	- Προϋπολογισμός του Ιδρύματος, πόροι του Τμήματος. - Προγράμματα ΕΣΠΑ ή άλλα ευρωπαϊκά έργα (π.χ. Erasmus). - Ψηφιακές υποδομές (e-Class) - Ανθρώπινοι πόροι.
7.To meet current and future not only professional but also market needs, it is strongly advised to incorporate into the study programme at least one module on “Leadership and Management in Midwifery”. Also, the development of courses such as digital skills in Midwifery/ AI and	- Εισαγωγή μαθήματος στο πρόγραμμα σπουδών «Ηγεσία και Διοίκηση στην Μαιευτική» - Εισαγωγή μαθήματος για την τεχνητή νοημοσύνη στη Μαιευτική, την Ποιοτική Αναβάθμιση στη Μαιευτική και στην Ισότητα	- Αναθεώρηση και εκσυγχρονισμός του προγράμματος σπουδών - Ανάπτυξη νέων μαθημάτων και επιμόρφωση του ακαδημαϊκού προσωπικού - Εμπλουτισμός υπαρχόντων μαθημάτων με την προτεινόμενη θεματολογία	- Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών - Συνέλευση Τμήματος, - ΟΜΕΑ	- Ακαδ. έτος 2026-2027 - Ακαδ. έτος 2026-2027 - Ακαδ. έτος 2023-2024 και ανά έτος	- Μέλη ΔΕΠ - Διοικητική υποστήριξη. - Ψηφιακές υποδομές

the future of birth/ Quality Improvement in Midwifery /Equality and Diversity will also assist you in achieving excellence and globally competence into your department.					
8. Interdisciplinary collaborations need to be developed with the rest of the midwifery departments of the country, departments of health professions and beyond.	Διεπιστημονική συνεργασία με τα τμήματα Μαιευτικής και άλλους φορείς	- Μνημόνια συνεργασίας - Κοινές δράσεις, ημερίδες ερευνητικές προτάσεις	- Πρόεδρος Τμήματος - Μέλη ΔΕΠ - Συντονιστές συνεργασιών	Έναρξη ακαδ. έτος 2024-2025 – συνεχής διαδικασία	- Ανθρώπινο δυναμικό ,μέλη ΔΕΠ - Διοικητική υποστήριξη Χρηματοδότηση για μετακινήσεις και εκδηλώσεις - Ερευνητικά προγράμματα (ΕΛΚΕ)
9. The EEAP recommends continuous quality control and constant striving, which is, however, necessary to improve quality, as it is well known that improving quality is a	Βελτίωση της διασφάλισης ποιότητας	- Εκπαίδευση προσωπικού - Εσωτερικές αξιολογήσεις - Προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	- Πρόεδρος Τμήματος - Μέλη ΔΕΠ - Επιτροπές - ΟΜΕΑ - Γραμματεία	Έναρξη από ακαδ έτος 2024- 2025- συνεχής διαδικασία	- Ανθρώπινο δυναμικό, μέλη ΔΕΠ - Εκπαιδευτικό υλικό Πληροφοριακά συστήματα

continuous process.					
10. Enhance opportunities for student and staff mobility through the ERASMUS+ and other exchange programmes.	Κινητικότητα των μελών ΔΕΠ και των φοιτητών μέσω ERASMUS ή με άλλα προγράμματα κινητικότητας	- Υποστήριξη μέσω του Πανεπιστημίου πριν, κατά και μετά την κινητικότητα - Νέες διεθνείς συνεργασίες και συμμετοχή σε διεπιστημονικά προγράμματα	- Πρόεδρος Τμήματος, - Γραμματεία, - Διδακτικό Προσωπικό - Επιτροπή ERASMUS	Συνεχής διαδικασία/ έναρξη ακαδ. έτος 2023-2024	- Χρηματοδότηση - Διοικητικό και ακαδημαϊκό προσωπικό - Πληροφοριακά συστήματα
11. To enhance the public information through the web page. It is recommended that when a part is changed / updated then the date should be placed at the end of the page/ part. The IHU should work on the web page as a university prior to modernise, homogenise and follow the same pattern across the disciplines	- Εκσυγχρονισμός της ιστοσελίδας - Βελτίωση της ενημέρωσης του κοινού	- Εκσυγχρονισμός της δομής-περιεχομένου της ιστοσελίδας, αναγραφή της ημερομηνίας της τελευταίας αλλαγής. - Ενιαία πρότυπα δημοσίευσης του περιεχομένου της ιστοσελίδας. - Ενιαίο format ιστοσελίδας Τμήματος σε σχέση με το ΔΙΠΑΕ	- Υπεύθυνοι ιστοσελίδας Τμήματος - Μονάδα Πληροφορικής ΔΙΠΑΕ	- Συνεχής διαδικασία/ έναρξη ακαδ. έτος 2023-2024 - Ακαδ. 2023-2024 - Ακαδ. έτος 2026-2027	- Ανθρώπινοι πόροι - Τεχνική υποστήριξη - Χρηματοδότηση για αναβάθμιση της ιστοσελίδας.
12. A formal grievance/mistreatm	Η καλύτερη και αποτελεσματικότερη	Ορισμός συνηγόρου φοιτητή το οποίο δεν θα	Πρυτανικές αρχές	Ακαδ. έτος 2023-2024	Ανθρώπινοι πόροι

ent authorised non-faculty member with high ethical standards should be designated (ombudsman) as a mediator for conflicts between the faculty members or between the students and the faculty members.	διαχείριση των συγκρούσεων	είναι μέλος ΔΕΠ του Τμήματος 2. Ορισμός ακαδημαϊκών συμβούλων 3. Προσδιορισμός του θεσμικού πλαισίου και των αρμοδιοτήτων του συνηγόρου	• Συνέλευση	2. Ακαδ. έτος 2023-2024 3. Ακαδ. έτος 2023-2024	• Νομικοί πόροι • Διοικητικοί πόροι
13. External evaluation and accreditation are followed up by MODIP and all the relative parties.	• Εφαρμογή των συστάσεων από την εξωτερική αξιολόγηση	• Εκπόνηση σχεδίου δράσης βάση των συστάσεων • Συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ για την εφαρμογή των απαραίτητων ενεργειών	• Πρυτανικές αρχές • Πρόεδρος τμήματος • Μέλη ΔΕΠ • ΜΟΔΙΠ • ΟΜΕΑ	Ιανουάριος 2026	Ανθρώπινοι πόροι Πληροφοριακά συστήματα Διοικητική υποστήριξη
14. The OMEA /MODIP should “identify the unique selling point” of the department as compared to other health schools of the IHU.	• Να τεκμηριωθεί και να αναδειχθεί το συγκριτικό πλεονέκτημα του τμήματος Μαιευτικής	• Να καταγραφούν τα πλεονεκτήματα του τμήματος (ακαδημαϊκά, ερευνητικά) και ποια τα είναι τα στρατηγικά σημεία διαφοροποίησης του τμήματος	• ΟΜΕΑ – ΜΟΔΙΠ • Πρόεδρος Τμήματος • Συνέλευση Τμήματος	Ακαδ. έτος 2024-2025	• Ανθρώπινοι πόροι • Διοικητική υποστήριξη • Δείκτες αξιολόγησης και δείκτες ποιότητας
15. To construct a clinical and/or one	• Η δημιουργία εργαστηρίου βασικής	• Ορισμός ομάδας εργασίας για την καταγραφή των	• Πρυτανικές Αρχές	Ορίζοντας 5 ετίας (έως το 2028)	• Μέλη ΔΕΠ των τμημάτων

basic research laboratory shared with other departments of the scale of economy (Central Health Sciences) which would give opportunities for collaborations within the IHU health disciplines to conduct research; the project could be funded through research bids and EU funded programmes	έρευνας για την ενίσχυση της διεπιστημονικής συνεργασίας και της ερευνητικής δραστηριότητας στις Σχολές Επιστημών Υγείας του ΔΙΠΑΕ.	αναγκών και τον σχεδιασμό του εργαστηρίου - Υποβολή πρότασης για χρηματοδότηση - Προμήθεια του αναγκαίου εξοπλισμού	Κοσμητεία Σχολής Επιστημών Υγείας Πρόεδροι Τμημάτων - ΜΟΔΙΠ - Επιτροπή Ερευνών (ΕΛΚΕ) - Επιστημονικά Υπεύθυνοι		- Ερευνητές-ΕΔΙΠ- ΕΤΕΠ Διοικητικό προσωπικό - ΕΛΚΕ
16. To introduce Physiology and Biochemistry to the curriculum as well as Information Technology scientific research development and critical thinking.	Ένταξη των μαθημάτων της Φυσιολογίας, της Βιοχημείας, της Πληροφορικής και της Μεθοδολογίας Έρευνας (υπήρχαν ήδη) . Διασφάλιση ότι τα μαθήματα επιλογής (Βιοχημεία, Πληροφορική) θα έχουν πάντα μέλος ΔΕΠ από τμήμα του ΔΙΠΑΕ που θα τα αναλαμβάνει ώστε να προσφέρονται στους φοιτητές του Τμήματος.	- Επικαιροποίηση περιεχομένου υπαρχόντων μαθημάτων - Εισαγωγή νέων γνωστικών αντικειμένων - Έγκριση από τα αρμόδια όργανα - Εφαρμογή του νέου προγράμματος σπουδών - Διασφάλιση επαρκούς προσωπικού για τη διδασκαλία όλων των μαθημάτων επιλογής	- Πρόεδρος του τμήματος - Συνέλευση Τμήματος ΟΜΕΑ – ΜΟΔΙΠ	- Ακαδ. έτος 2024-2025 & ανά έτος - Ακαδ. έτος 2026-2027 στον σχεδιασμό του νέου ΠΠΣ - Ακαδ. έτος 2026-2027 - Ακαδ. έτος 2027-2028 - Ακαδ. έτος 2023-2024 και κάθε έτος	- Μέλη ΔΕΠ των αντίστοιχων γνωστικών αντικειμένων - Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών - Διοικητική υποστήριξη - Εργαστηριακές και ψηφιακές υποδομές

17. The Bachelor's Dissertation (Διπλωματική Εργασία) bachelor's thesis should be included into the curriculum for all students and increase the ECTS to at least 15 ECTS.	• Η Πτυχιακή Εργασία να οριστεί ως υποχρεωτική στο Πρόγραμμα σπουδών με τουλάχιστον 15 ECTS με στόχο την ενίσχυση των δεξιοτήτων των αποφοίτων	1. Αναπροσαρμογή του Προγράμματος Σπουδών ώστε η Πτυχιακή Εργασία να είναι υποχρεωτική. 2. Καθορισμός των οδηγιών εκπόνησης, επίβλεψης και αξιολόγησης. 3. Εφαρμογή των παραπάνω και αξιολόγηση των πτυχιακών εργασιών.	• Πρόεδρος Τμήματος • Συνέλευση Τμήματος • ΟΜΕΑ	1. Ακαδ. έτος 2026-2027 στον σχεδιασμό του νέου ΠΠΣ 2. Ακαδ. έτος 2023-2024 3. Ακαδ. έτος 2023-2024	• Μέλη ΔΕΠ για την επίβλεψη των πτυχιακών εργασιών • Διοικητική υποστήριξη. Πληροφοριακά συστήματα.
18. To enhance student learning introducing state-of-the-art equipment such a simulations.	• Χρήση σύγχρονου τεχνολογικού εξοπλισμού με στόχο την ενίσχυση της διδασκαλίας	• Προμήθεια και εγκατάσταση σύγχρονου εξοπλισμού και χρήση της προσομοίωσης στα μαθήματα. • Εκπαίδευση των μελών ΔΕΠ στη χρήση του εξοπλισμού. • Ανατροφοδότηση από τους φοιτητές και διδάσκοντες ως προς τις νέες μέθοδοι διδασκαλίας.	• Πρυτανικές αρχές/ Υπουργείο Παιδείας • Πρόεδρος Τμήματος • Συνέλευση Τμήματος • Μέλη ΔΕΠ	Ακαδ. έτος 2024-2025 και ανά έτος εμπλουτισμός/ επικαιροποίηση εξοπλισμού Ανά ακαδ. έτος μέσω της αξιολόγησης από τους φοιτητές	• Οικονομικοί πόροι από τον τακτικό προϋπολογισμό,εθνικά/ευρωπαϊκά προγράμματα • Μέλη ΔΕΠ • Τεχνική υποστήριξη
19. To improve the infrastructure of the	• Αναβάθμιση των υποδομών με στόχο την	• Αναβάθμιση των κτιριακών και εργαστηριακών	• Πρυτανικές Αρχές/	Συνεχής διαδικασία- έναρξη από ακαδ. έτος	• Χρηματοδότηση από τον

department that is essential for recruiting high qualified personnel.	προσέλκυση ακαδημαϊκού προσωπικού με υψηλά προσόντα	- υποδομών. - Προμήθεια σύγχρονου εξοπλισμού. - Οικονομικοί πόροι από εθνικά, ευρωπαϊκά προγράμματα χρηματοδότησης .	Υπουργείο Παιδείας - Πρόεδρος Τμήματος, Συνέλευση τμήματος - ΕΛΚΕ	2024-2025	προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου, ΕΛΚΕ,εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα - Ανθρώπινο δυναμικό - Εξοπλισμός - εργαστηρίων
20. To provide services such as administration as part of the IT and allow the students to conduct their business with them electronically, academic advisor and trained psychologist to offer services on campus.	- Υποστήριξη των φοιτητών μέσω παροχής συμβουλευτικής, ψυχολογικής υποστήριξης. - Αναβάθμιση των διοικητικών υπηρεσιών.	- Αναβάθμιση των ηλεκτρονικών διοικητικών υπηρεσιών. - Ενίσχυση του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου. - Παροχή υπηρεσιών ψυχολογικής υποστήριξης από ψυχολόγο.	- Πρυτανικές Αρχές - Πρόεδρος Τμήματος - Συνέλευση τμήματος - Μέλη ΔΕΠ - ΜΟΔΙΠ - Υπηρεσία Φοιτητικής Μέριμνας. - Μονάδα Ψυχολογικής Υποστήριξης	- Ακαδ. έτος 2024-2025 - Ακαδ. έτος 2023-2024 - Ακαδ. έτος 2025-2026	- Πληροφοριακά συστήματα - Μέλη ΔΕΠ - Διοικητικό προσωπικό - Ψυχολόγος - Οικονομικοί πόροι
21. The MSc provision should be offered for professional development to graduates.	Προσθήκη ΠΜΣ στο τμήμα Μαιευτικής	- Σχεδιασμός και υποβολή έγκρισης ΠΜΣ. - Έγκριση του ΠΜΣ από τα ακαδημαϊκά όργανα και την ΕΘΑΑΕ. - Ενημέρωση των αποφοίτων και των επαγγελματιών για το νέο ΠΜΣ.	- Πρυτανικές αρχές. - Πρόεδρος Τμήματος. - Συνέλευση Τμήματος. - ΕΘΑΑΕ	- Ακαδ. έτος 2024-2025 - Ακαδ. έτος 2025-2026 - Ακαδ. έτος 2025-2026	- Μέλη ΔΕΠ - Διοικητική υποστήριξη - Ψηφιακές υποδομές - Οικονομικοί πόροι

Γ.Παρακολούθηση Αποτελεσμάτων (Πίνακας 2)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΝΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ (%)
1.The number of faculty and administrative staff could be enhanced to provide student quality in teaching as well as a more seamless service to staff and students	1.1. Προγραμματισμός πρόσληψης 1 τουλάχιστον νέας θέσης μέλους ΔΕΠ/ ανά έτος – Αύξηση στελέχωσης Τμήματος 1.2.Διεκδίκηση έκτακτου προσωπικού για την κάλυψη των αναγκών όλων των θεωρητικών/ εργαστηριακών μαθημάτων του ΠΠΣ	1.1.Για τα έτη 2023-2024, 2024-2025 και 2025-2026 εγκρίθηκαν 3 θέσεις μελών ΔΕΠ (έχουν διοριστεί και οι 3). Παράλληλα πραγματοποιήθηκαν εξελίξεις τριών λεκτόρων σε επίκουρους καθηγητές. Σήμερα (Αύγουστος 2026), είναι σε εξέλιξη 2 νέες εκλεκτορικές διαδικασίες για δύο νέους Επίκουρους Καθηγητές (1 νέα θέση & 1 θέση από απόλυση μέλους ΔΕΠ). Συνολικά τον Αύγουστο του 2026 υπηρετούν στο Τμήμα 12 μέλη ΔΕΠ έναντι 9 τον Δεκέμβριο του 2023. Δεν προκηρύχθηκαν θέσεις ΕΤΕΠ/ ΕΔΙΠ παρά τα αιτήματα του Τμήματος. 1.2. Πρόσληψη έκτακτου προσωπικού ως Ακαδ. Υπότροφοι, Εντεταλμένοι διδάσκοντες και Νέοι επιστήμονες για απόκτηση Ακαδ. εμπειρίας που κάλυψαν τις ανάγκες όλων των θεωρητικών εργαστηριακών μαθημάτων του ΠΠΣ & της συντριπτικής πλειοψηφίας των εργαστηριακών/ κλινικών μαθημάτων τα ακαδ. έτη 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026	85%

	1.3 Εκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού και βελτιστοποίηση των διοικητικών διαδικασιών 1.4.Πρόγραμμα συνεχιζόμενης εκπαίδευσης ΚΕΔΙΒΙΜ του Τμήματος 1.5.Πρόγραμμα δωρεάν απογευματινών μαθημάτων για αποφοίτους κάθε εαρινό εξάμηνο. Τα δωρεάν διαδικτυακά απογευματινά εβδομαδιαία μαθήματα θεσμοθετήθηκαν στο εαρινό εξάμηνο του ακαδ. έτους 2024-2025 & πραγματοποιήθηκαν εκ νέου το εαρινό εξάμηνο του 2025-2026 με συνολική συμμετοχή περισσότερο από 500 επαγγελματιών μαιών/μαιευτών 1.6. Προτυποποιήθηκαν οι διαδικασίες παραλαβής και υπογραφής των φακέλων της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών και επικαιροποιήθηκε ο κανονισμός Πρακτικής και Κλινικής άσκησης	1.3.Σε δομημένο πρόγραμμα επιμόρφωσης των μονίμων μελών ΔΕΠ συμμετείχαν 2 μέλη ΔΕΠ. Πραγματοποιούνται τακτικά επιμορφώσεις του διοικητικού προσωπικού σε πληροφοριακά προγράμματα για την προτυποποίηση των διοικητικών υπηρεσιών από το ΔΙΠΑΕ (τουλάχιστον 2 ανά ακαδ. έτος/ διοικητικό υπάλληλο) από το ακαδ. έτος 2024-2025 έως και σήμερα. 1.4.Σημαντικός αριθμός έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού εκπαιδεύτηκε στο πρόγραμμα ΚΕΔΙΒΙΜ του Τμήματος 1.5.1. Ενίσχυση ρόλου Τμήματος ως Κέντρο Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης για μαιές/ μαιευτές. 1.5.2 Ενίσχυση συνεργασίας με άλλα πανεπιστημιακά Τμήματα στην Ελλάδα & στο εξωτερικό, λόγω συμμετοχής μελών ΔΕΠ ως προσκεκλημένοι ομιλητές. 1.5.3 Ενίσχυση της εξωστρέφειας λόγω της συμμετοχής εργαζομένων σε δήμους & νοσηλευτικά ιδρύματα της κοινότητας. 1.6.Μειώθηκε σημαντικά ο χρόνος από την κατάθεση των βεβαιώσεων ΠΑ έως τη λήψη βεβαίωσης περάτωσης σπουδών και βελτιώθηκε η ποιότητα εποπτείας των φοιτητών λόγω των κοινών εγγράφων / κανονισμών	
--	---	---	--

	1.7. Ψηφιοποίηση των διοικητικών υπηρεσιών και τακτικές ενημερώσεις των φοιτητών από το προσωπικό και ανάρτηση στην ιστοσελίδα του τμήματος εντύπων που αφορούν την πρακτική άσκηση τον οδηγό πτυχιικών εργασιών , οδηγό διδακτορικών διατριβών έντυπα αιτήσεων - εντάσεων κτλ 1.8. Θεσμοθετήθηκαν συγκεκριμένες – τακτικές ενημερώσεις φοιτητών για την ΠΑ αλλά και στην αρχή κάθε ακαδ. εξαμήνου από τον υπεύθυνο καθηγητή του εξαμήνου για την κλινική άσκηση 1.9. Ψηφιοποίηση διαδικασιών λήψης ηλεκτρονικά/ αυτόματα βεβαιώσεων σπουδών/ αναλυτικής βαθμολογίας/ βεβαιώσεων περάτωσης σπουδών	1.7.Καλύτερη, ταχύτερη ενημέρωση του συνόλου των φοιτητών. 1.8.1 Αύξηση της κλινικής αυτοπεποίθησης των φοιτητών αλλά και της αίσθησης ασφάλειας 1.8.2 Καλύτερη εποπτεία και έγκαιρη αναγνώριση και επίλυση τυχόν προβλημάτων με την κλινική άσκηση. 1.9. Μειώθηκε ο χρόνος για τη λήψη βεβαιώσεων, απόκρισης της γραμματείας στα αιτήματα των φοιτητών και βελτιώθηκε η ποιότητα των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος	

2. The quality management system must be applicable on a constant basis (24/7).	2.1. Επικαιροποίηση όλων των εντύπων τόσο των διοικητικών εγγράφων της γραμματείας όσο και των οδηγών / κανονισμών σε τακτά χρονικά διαστήματα (τα έγγραφα της γραμματείας επικαιροποιήθηκαν το ακαδ. έτος 2023-2024 & οι κανονισμοί επικαιροποιούνται ανά 3 ετία ή και νωρίτερα εάν αλλάξει το θεσμικό πλαίσιο) 2.2.Επιμόρφωση του προσωπικού σε θέματα διασφάλισης ποιότητας και ενημέρωση από διοικητικό προσωπικό του ΔΙΠΑΕ προς μέλη ΔΕΠ για στοχοθεσία ιδρύματος και διασφάλιση ποιότητας διαδικασιών (ακαδ. έτος 2025-2026) 2.3.Πραγματοποίηση ελέγχου από το γραφείο ποιότητας του ΔΙΠΑΕ στη γραμματεία του Τμήματος (Οκτώβριος 2023)και ενημέρωση για ανάγκη βελτίωσης απόκρισης στα αιτήματα των φοιτητών 2.4.Εσωτερικοί έλεγχοι γίνονται με την εσωτερική αξιολόγηση σύμφωνα με τα πρότυπα της ΜΟΔΙΠ/ δυο φορές ετησίως	2.1. 1. Βελτίωση διαδικασιών 2.1.2 Μείωση χρόνου απόκρισης γραμματείας 2.1.3 Αύξηση ικανοποίησης φοιτητών από διοικητικές υπηρεσίες (όπως φαίνεται στην ετήσια αξιολόγηση) αλλά και μελών ΔΕΠ καθώς τα αιτήματά τους απαντώνται νωρίτερα 2.1.4 Αύξηση ικανοποίησης φοιτητών από τις διαδικασίες που τηρούνται στη διάρκεια της φοίτησής τους. 2.2.1.Κατανόηση από όλα τα μέλη ΔΕΠ ανάγκης τήρησης προθεσμιών και χρόνων απόκρισης σε διοικητικές και εκπαιδευτικές διαδικασίες 2.2.2. Ανάπτυξη αισθήματος κοινής συναδελφικής ευθύνης και αίσθηση λογοδοσίας 2.3.Μείωση χρόνου απόκρισης σε αιτήματα φοιτητών & προτυποποίηση διαδικασιών. 2.4.Τα αποτελέσματα δείχνουν μερική βελτίωση των διαδικασιών για τη διασφάλιση ποιότητας και βελτίωση της γενικής αξιολόγησης από τους φοιτητές	80%
---	--	--	------------

3.The student feedback should be extensively discussed within the faculty (personal level), departmental as well as University wide level, following the procedures	-Χρήση ερωτηματολογίων για την αξιολόγηση της διδασκαλίας και των διδασκόντων /γίνεται διαμοιρασμός κωδικών για κάθε μάθημα από τον διδάσκοντα στους φοιτητές και ανώνυμα αξιολογούν όπου τα αποτελέσματα μπορούν να τα δουν τα μέλη ΔΕΠ , γίνεται συζήτηση επ αυτών και υλοποίηση παρεμβάσεων βάση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης -Ανάλογα με τα αποτελέσματα γίνονται και οι ανάλογες παρεμβάσεις όπως η χρήση περισσότερων εκπαιδευτικών εφαρμογών ,η αύξηση διαλέξεων από προσκεκλημένους ομιλητές ,η χρήση της ΑΙ στην εκπαιδευτική διαδικασία ,αύξηση ωρών εργαστηριακών φροντιστηριακών μαθημάτων και συζήτηση των αποτελεσμάτων τόσο στο πλαίσιο της Συνέλευσης όσο και από την Πρόεδρο προς συγκεκριμένους εκπαιδευτικούς με στόχο τη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας	-Θετικά τα αποτελέσματα της ανατροφοδότησης των φοιτητών στην πράξη - Αυξημένη αίσθηση των φοιτητών ότι ακούγονται οι απόψεις τους εντός του Τμήματος και λειτουργούν ως συνδιαμορφωτές του ΠΠΣ -Η ενεργοποίηση του θεσμού των ακαδημαϊκών συμβούλων και του συνήγορου του φοιτητή συμβάλλει στην ικανοποίηση των φοιτητών και στην αίσθηση ότι μπορούν να βρουν διέξοδο σε τυχόν προβλήματα κατά την εκπαιδευτική διαδικασία είτε εντός του Τμήματος είτε εντός του Πανεπιστημίου.	90%
---	--	--	------------

4. The faculty needs to be strengthened with permanent positions of research-oriented professionals in order to keep its sovereignty, sustain and improve its quality.	4.1.Αίτημα και προκήρυξη θέσεων μελών ΔΕΠ (ετησίως 1 θέσης μέλους ΔΕΠ) 4.2. Αίτημα για ενίσχυση του Τμήματος με ΕΔΙΠ & ΕΤΕΠ για μείωση διοικητικών υποχρεώσεων μελών ΔΕΠ 4.3.Παρακολούθηση και καταγραφή των δεικτών ποιότητας και της ερευνητικής δραστηριότητας από την ΟΜΕΑ	4.1.Για τα έτη 2023-2024, 2024-2025 και 2025-2026 εγκρίθηκαν 3 θέσεις νέων μελών ΔΕΠ (έχουν διοριστεί και οι 3). Παράλληλα πραγματοποιήθηκαν εξελίξεις τριών λεκτόρων σε επίκουρους καθηγητές. Είναι σε εξέλιξη δύο νέες θέσεις (βλ 1.1.) 4.2. Δεν έγιναν δεκτά τα αιτήματα του Τμήματος για πρόσληψη ΕΔΙΠ ή ΕΤΕΠ 4.3.1. Καταγράφονται αναλυτικά αξιόπιστα στοιχεία για την ποιότητα του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου των μελών ΔΕΠ. Αποτυπώνεται η ερευνητική τους δραστηριότητα, όπως ο αριθμός των δημοσιεύσεων, οι συμμετοχές σε συνέδρια και σε ερευνητικά προγράμματα ανά 6 μήνες 4.3.2 Έγκαιρη αναγνώριση αδυναμιών και αναγκών του Τμήματος, αξιοποίηση των δεικτών για τον σχεδιασμό βελτιωτικών παρεμβάσεων και της ακαδημαϊκής ανάπτυξης, ενίσχυση της τεκμηριωμένης λήψης αποφάσεων από τη Συνέλευση και τις αρμόδιες επιτροπές, βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας και ενίσχυση της ερευνητικής εξωστρέφειας του Τμήματος	90%
--	---	---	------------

5. The faculty needs to strengthen the research culture and commitment to research, opportunities to engage with the community, interdisciplinary research within the University and with other research active academic national and international Institutions.	5.1. Η ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος ενισχύεται μέσα από την αυξανόμενη εκπόνηση διδακτορικών διατριβών 5.2. Διεξαγωγή εφαρμοσμένης επιστημονικής έρευνας από τα μέλη ΔΕΠ, δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, συμμετοχή σε επιστημονικά Συνέδρια και συντονισμός Ευρωπαϊκών και Εθνικών ερευνητικών προγραμμάτων 5.3. Οργάνωση επιστημονικών συνεδρίων και ημερίδων σε συνεργασία με άλλους επιστημονικούς φορείς και φορείς της Κοινότητας (νοσηλευτικά ιδρύματα, Δήμοι) και συμμετοχή των φοιτητών/τριών και εκπόνηση διπλωματικών εργασιών που οδηγεί σε δημοσίευση ή ανακοίνωση σε επιστημονικά συνέδρια	5.1. Μέσω των υποψήφιων διδακτόρων γίνεται η παραγωγή νέας επιστημονικής γνώσης, η εκπόνηση πρωτότυπων ερευνητικών μελετών και η ενίσχυση της ερευνητικής κουλτούρας του Τμήματος. Σήμερα (Αύγουστος 2026) εκπονούνται 10 διδακτορικές διατριβές ενώ έχει ήδη ολοκληρωθεί (Δεκέμβριος 2025) μία διατριβή. 5.2. Προκύπτουν δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, παρουσιάσεις σε συνέδρια και ανάπτυξη συνεργασιών με ερευνητικούς και υγειονομικούς φορείς. Η συμμετοχή των υποψήφιων διδακτόρων των μελών ΔΕΠ συμβάλλει επίσης στην αναβάθμιση του επιστημονικού κύρους και της εξωστρέφειας του Τμήματος, καθώς και στη σύνδεση της έρευνας με τη μαιευτική πρακτική και τις σύγχρονες ανάγκες υγείας. 5.3. Η ενίσχυση της εξωστρέφειας και του επιστημονικού κύρους του Τμήματος. Παράλληλα, οι φοιτητές/τριες αναπτύσσουν ερευνητικές, επικοινωνιακές και οργανωτικές δεξιότητες, εξοικειώνονται με την παρουσίαση επιστημονικών εργασιών και έρχονται σε επαφή με σύγχρονα ζητήματα της Μαιευτικής και των Επιστημών Υγείας. Επιπλέον, ενισχύονται οι συνεργασίες με επιστημονικούς και επαγγελματικούς φορείς και προωθείται η διάχυση της επιστημονικής γνώσης στην ακαδημαϊκή κοινότητα και στην κοινωνία.	70%
---	--	---	------------

	5.4. Καταγραφή των δεικτών ποιότητας από την ΟΜΕΑ και κατάθεση ετήσιας έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης 5.5. Πρόταση για ίδρυση προγράμματος ΠΜΣ από το Τμήμα για την ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητα (κατάθεση φακέλου στην ΕΘΑΑΕ τον Ιούνιο του 2025) και αίτημα για ενίσχυση του Τμήματος με ΕΔΙΠ & ΕΤΕΠ για μείωση διοικητικών υποχρεώσεων των μελών ΔΕΠ	5.4.Η καταγραφή από την ΟΜΕΑ παρέχει τεκμηριωμένα δεδομένα για την παρακολούθηση της πορείας των στόχων, τον εντοπισμό δυνατών σημείων και αδυναμιών, καθώς και τον σχεδιασμό κατάλληλων παρεμβάσεων 5.5.Δεν έχει ακόμη εγκριθεί η πρόταση για το ΠΜΣ του Τμήματος που έχει κατατεθεί προς έλεγχο στην ΕΘΑΑΕ τον Ιούνιο του 2025 και δεν έχουν εγκριθεί προσλήψεις ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ στο Τμήμα.	
--	---	---	--

7.To meet current and future not only professional but also market needs, it is strongly advised to incorporate into the study programme at least one module on “Leadership and Management in Midwifery”. Also, the development of courses such as digital skills in Midwifery/ AI and the future of birth/ Quality Improvement in Midwifery /Equality and Diversity will also assist you in achieving excellence and globally competence into your department.	7.1.Αναθεώρηση και εκσυγχρονισμός του προγράμματος σπουδών (προγραμματισμός για έγκριση νέου ΠΠΣ το ακαδ. έτος 2026-2027) 7.2.Ανάπτυξη νέων μαθημάτων και επιμόρφωση του ακαδημαϊκού προσωπικού και εμπλουτισμός υπαρχόντων μαθημάτων με την προτεινόμενη θεματολογία	7.1. Αποτέλεσμα της αναθεώρησης και του εκσυγχρονισμού του Προγράμματος Σπουδών θα είναι η προσαρμογή του στις σύγχρονες επιστημονικές, επαγγελματικές και κοινωνικές ανάγκες. Ενισχύεται η συνάφεια των μαθημάτων με τις εξελίξεις στη Μαιευτική και στις Επιστήμες Υγείας, βελτιώνεται η σύνδεση θεωρίας και κλινικής άσκησης και καλλιεργούνται σύγχρονες γνώσεις και δεξιότητες στους φοιτητές/τριες. Παράλληλα, αναβαθμίζεται η ποιότητα της παρεχόμενης εκπαίδευσης και ενισχύεται η επαγγελματική ετοιμότητα και απασχολησιμότητα των αποφοίτων. Η αναθεώρηση του ΠΠΣ προγραμματίζεται να ισχύσει από το ακαδ. έτος 2027-2028 και έχει ήδη ξεκινήσει η διαμόρφωση του νέου ΠΠΣ από τα μέλη της Συνέλευσης. 7.2. Αποτέλεσμα της ανάπτυξης νέων μαθημάτων και της επιμόρφωσης του ακαδημαϊκού προσωπικού είναι η αναβάθμιση και ο εμπλουτισμός του ΠΠΣ με σύγχρονα γνωστικά αντικείμενα. Παράλληλα, ενισχύονται οι επιστημονικές, διδακτικές και ψηφιακές δεξιότητες των μελών ΔΕΠ, ώστε να εφαρμόζουν σύγχρονες και φοιτητοκεντρικές μεθόδους διδασκαλίας. Η ενέργεια αυτή βελτιώνει την ποιότητα της εκπαιδευτικής διαδικασίας, ανταποκρίνεται στις εξελίξεις της Μαιευτικής και των Επιστημών Υγείας και ενισχύει την επαγγελματική ετοιμότητα των φοιτητών/τριών. Μέχρι την έγκριση του αναθεωρημένου ΠΠΣ όλοι οι διδάσκοντες παροτρύνονται να εμπλουτίζουν τα μαθήματά τους με την προτεινόμενη θεματολογία.	50%
--	---	--	------------

8. Interdisciplinary collaborations need to be developed with the rest of the midwifery departments of the country, departments of health professions and beyond.	-Μνημόνια συνεργασίας με Δήμο Νεάπολης – Συκεών (ακαδ. έτος 2024-2025) και αξιοποίηση μνημονίων με Δήμο Θεσσαλονίκης & ΓΝΘ. Παπαγεωργίου (ακαδ. έτος 2024-2025 & 2025-2026) - Εκπαιδευτική Συνεργασία με Σύλλογο Επιστημόνων Μαιών – Μαιευτών Ανατολ. Μακεδονίας & Θράκης -Κοινές δράσεις, ημερίδες ερευνητικές προτάσεις	- Αποτέλεσμα της σύναψης Μνημονίων Συνεργασίας είναι η ενίσχυση των συνεργασιών του Τμήματος με πανεπιστήμια, ερευνητικούς, επιστημονικούς και υγειονομικούς φορείς. - Ενίσχυση εξωστρέφειας & αναγνώρισης Τμήματος ως φορέα συνεχιζόμενης εκπαίδευσης - Καλλιέργεια ευκαιριών για κοινές εκπαιδευτικές και ερευνητικές δράσεις, συμμετοχή σε προγράμματα, ανταλλαγή τεχνογνωσίας και υποστήριξη της πρακτικής άσκησης των φοιτητών/τριών. - Ενίσχυση δικτύωσης και σύνδεσης του Τμήματος με την κοινωνία και την αγορά εργασίας.	80%
9.The EEAP recommends continuous quality control and constant striving, which is, however, necessary to improve quality, as it is well known that improving quality is a continuous process.	9.1.Εκπαίδευση προσωπικού σε νέες τεχνολογίες και χρήση εργαλείων AI (π.χ. χρήση turnitin-δωρεάν χρήση στα μέλη ΔΕΠ από το ακαδ. έτος 2025-2026)	9.1.Αποτέλεσμα της εκπαίδευσης του προσωπικού είναι η αναβάθμιση των γνώσεων και δεξιοτήτων του σε θέματα διοικητικής υποστήριξης, εξυπηρέτησης φοιτητών/τριών, χρήσης ψηφιακών συστημάτων και εφαρμογής των διαδικασιών ποιότητας. Με τον τρόπο αυτό βελτιώνεται η αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών του Τμήματος, η ορθή διαχείριση των δεδομένων και η ταχύτερη, ποιοτικότερη εξυπηρέτηση της ακαδημαϊκής κοινότητας.	75%

	9.2.Εσωτερικές αξιολογήσεις ανά έτος 9.3.Προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	9.2 Έγκαιρη καταγραφή και αναγνώριση αδυναμιών, σχεδιασμών στόχων και βελτίωση ποιότητα. 9.3 Η προτυποποίηση των διοικητικών διαδικασιών πχ στον τομέα της Πρακτικής Άσκησης έχει μειώσει σημαντικά τον χρόνο απόκρισης στα αιτήματα των φοιτητών και στην τελική έγκριση των κατατεθειμένων φακέλων.	
--	--	---	--

10. Enhance opportunities for student and staff mobility through the ERASMUS+ and other exchange programmes.	10.1.Υποστήριξη μέσω του Πανεπιστημίου πριν, κατά και μετά την κινητικότητα. Παρέχεται ενημέρωση και καθοδήγηση για τις διαδικασίες, υποστήριξη στην επίλυση πρακτικών ή ακαδημαϊκών ζητημάτων κατά την παραμονή στο εξωτερικό και αναγνώριση των μαθησιακών ή επαγγελματικών αποτελεσμάτων μετά την ολοκλήρωση της κινητικότητας. Υποστήριξη των φοιτητών παρέχεται και από την επιτροπή Erasmus του Τμήματος μέσω ενημερώσεων ανά 6μηνο για τις διαδικασίες αλλά και προσωπικής επικοινωνίας/ συμβουλευτικής με τους φοιτητές τόσο κατά την προετοιμασία όσο και κατά τη διάρκεια της μετακίνησης. 10.2.Νέες διεθνείς συνεργασίες και συμμετοχή σε διεπιστημονικά προγράμματα	10.1.Αποτέλεσμα της υποστήριξης πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την κινητικότητα είναι η ομαλή και ασφαλής συμμετοχή φοιτητών/τριών και προσωπικού σε δράσεις κινητικότητας. Παράλληλα, ενισχύονται η διεθνοποίηση, οι γλωσσικές και διαπολιτισμικές δεξιότητες και η εξωστρέφεια του Τμήματος. Κάθε ακαδ. έτος μετακινούνται από 4-8 φοιτητές σε πανεπιστήμια του εξωτερικού (παρουσιάζοντας σημαντική αύξηση από τα αντίστοιχα ποσοστά προ 5ετίας). Αντίστοιχα, καταγράφονται 2-3 μετακινήσεις για teaching / training μελών ΔΕΠ ανά 6μηνο. 10.2.1 Η συνεργασία με τον Ευρωπαϊκό Σύνδεσμο Μαιών–Μαιευτών (European Midwives Association – EMA), η συνεργασία με τον Ελληνοβρετανικό Σύλλογο Μαιών–Μαιευτών Ηνωμένου Βασιλείου (HBMA), η συμμετοχή στο ευρωπαϊκό ερευνητικό πρόγραμμα «Health Info», σε συνεργασία με τον ΕΟΠΥΥ, η συνεργασία στο διεθνές πρόγραμμα κινητικότητας Midwives Moving On, η υλοποίηση του χρηματοδοτούμενου από την Ευρωπαϊκή ένωση μέσω του ΕΛΙΔΕΚ του ερευνητικού προγράμματος «Athena Study» (2023–2025).	80%
--	---	--	------------

11. To enhance the public information through the web page. It is recommended that when a part is changed / updated then the date should be placed at the end of the page/ part. The IHU should work on the web page as a university prior to modernise, homogenise and follow the same pattern across the disciplines.	-Εκσυγχρονισμός της δομής- περιεχομένου της ιστοσελίδας, αναγραφή της ημερομηνίας της τελευταίας αλλαγής. -Αναγραφή της ένδειξης «Τελευταία ενημέρωση: [ημερομηνία]» σε κάθε σελίδα ή ανακοίνωση - Ενιαία πρότυπα δημοσίευσης του περιεχομένου της - Δημιουργία ή επικαιροποίηση αγγλόφωνου περιεχομένου - Δημιουργία καναλιού του Τμήματος στο youtube για την πιο άμεση ενημέρωση του κοινού για τις δράσεις του Τμήματος (ακαδ. έτος 2025-2026) - Ενιαίο format ιστοσελίδας Τμήματος σε σχέση με το ΔΙΠΑΕ	- Αναδιοργάνωση των ενότητων της ιστοσελίδας για εύκολη πλοήγηση επικαιροποίηση πληροφοριών για το Τμήμα, το προσωπικό, το Πρόγραμμα Σπουδών, τις ανακοινώσεις και τις δράσεις ανάρτηση Οδηγού Σπουδών, κανονισμών, ωρολογίων προγραμμάτων, εξεταστικών περιόδων και χρήσιμων εντύπων - Άμεση, έγκυρη και διαφανής ενημέρωση φοιτητών/τριών, προσωπικού και εξωτερικών συνεργατών. - Καλύτερη Προβολή ερευνητικών δραστηριοτήτων, συνεδρίων, ημερίδων, συνεργασιών και δράσεων κινητικότητας -Ενίσχυση της διεθνούς προβολής του Τμήματος - Έχει προγραμματιστεί η αναβάθμιση της ιστοσελίδας του Τμήματος στο format του ΔΙΠΑΕ για το έτος 2026-2027 ενισχύοντας την ομοιογένεια των ιστοσελίδων του ΔΙΠΑΕ και την ευκολότερη πλοήγηση του κοινού	70%
---	---	---	------------

12. A formal grievance/mistreatment authorised non-faculty member with high ethical standards should be designated (ombudsman) as a mediator for conflicts between the faculty members or between the students and the faculty members.	12.1. Ορισμός συνηγόρου φοιτητή, ο οποίος δεν θα είναι μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Ο συνήγορος του Φοιτητή είναι πρόσωπο εκτός του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος και εξασφαλίζει την ανεξαρτησία και την αμεροληψία του ρόλου. Ο/Η Συνήγορος δέχεται αιτήματα και παράπονα φοιτητών/τριών, διαμεσολαβεί για την επίλυση ζητημάτων με τις υπηρεσίες ή τα όργανα του Πανεπιστημίου και συμβάλλει στην προστασία των δικαιωμάτων του. Φοιτητές του Τμήματος έχουν απευθυνθεί επιτυχώς στη συνήγορο του φοιτητή και έχουν επιλυθεί ζητήματα που τους απασχολούσαν. Υπάρχει αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Τμήματος το θεσμικό πλαίσιο και οι αρμοδιότητες του συνηγόρου του φοιτητή. 12.2.Ορισμός ακαδημαϊκών συμβούλων. Προσδιορισμός του θεσμικού πλαισίου και των αρμοδιοτήτων του συνηγόρου Συγκεκριμένα, κάθε φοιτητής/τρια αντιστοιχίζεται σε έναν/μία Ακαδημαϊκό/ή Σύμβουλο από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος στην αρχή κάθε ακαδ.έτους. Ο/Η Σύμβουλος παρέχει καθοδήγηση για την επιλογή μαθημάτων και την οργάνωση των σπουδών, την παρακολούθηση της ακαδημαϊκής προόδου, ζητήματα καθυστερήσεων ή δυσκολιών φοίτησης, την πρακτική άσκηση και την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας,τις δυνατότητες κινητικότητας και τις επαγγελματικές προοπτικές. Οι ακαδ. σύμβουλοι καταγράφουν τις συναντήσεις με τους φοιτητές σε τυποποιημένα έντυπα στο πλαίσιο των διαδικασιών ασφάλισης ποιότητας που τηρούνται στο Τμήμα.	12.1. Ενίσχυση αισθήματος ασφάλειας φοιτητών σε περίπτωση διαφορών με μέλη ΔΕΠ του Τμήματος 12.2.Ενίσχυση ικανοποίησης φοιτητών και έγκαιρη αναγνώριση τυχόν αποκλίσεων και προβλημάτων στην εκπαιδευτική διαδικασία.	100%
---	--	---	-------------

13. External evaluation and accreditation are followed up by MODIP and all the relative parties.	Εκπόνηση σχεδίου δράσης βάση των συστάσεων, συνεργασία με την ΜΟΔΙΠ για την εφαρμογή των απαραίτητων ενεργειών. Σε συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ, το Τμήμα υλοποιεί τις απαιτούμενες ενέργειες βελτίωσης, παρακολουθεί την πρόοδό τους και τεκμηριώνει τα αποτελέσματα στις επόμενες εκθέσεις αξιολόγησης. Κατατίθεται τον Αύγουστο του 2026 αντί για τον Ιανουάριο του 2026.	Αποτέλεσμα είναι η συστηματική εφαρμογή των συστάσεων, η ενίσχυση της διασφάλισης ποιότητας και η συνεχής βελτίωση του εκπαιδευτικού, ερευνητικού και διοικητικού έργου του Τμήματος	90%
14. The OMEA /MODIP should “identify the unique selling point” of the department as compared to other health schools of the IHU.	Να καταγραφούν τα πλεονεκτήματα του τμήματος (ακαδημαϊκά, ερευνητικά) και ποια τα είναι τα στρατηγικά σημεία διαφοροποίησης του τμήματος Στην έκθεση Πιστοποίησης του Τμήματος Μαιευτικής του ΔΙΠΑΕ και στις ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης καταγράφονται τα βασικά πλεονεκτήματα και τα στρατηγικά σημεία διαφοροποίησης του Τμήματος με την ποιοτική ανάλυση SWOT. Το Τμήμα έχει κάνει σημαντικές δράσεις εξωστρέφειας και δημοσιοποίησης με τη συμμετοχή του στη ΔΕΘ (Σεπτέμβριος 2025 & Σεπτέμβριος 2026) και την παρουσία εκπροσώπων του σε τηλεοπτικά μέσα για την ενημέρωση του κοινού για τους στόχους και τις δράσεις του.	Αποτέλεσμα αυτών είναι ότι υπερκαλύπτει το πλήθος των προσφερομένων θέσεων στις πανελλήνιες εξετάσεις (εκτός από το έτος 2025-2026) και στις νέες προκηρύξεις θέσεων μονίμου ή εκτάκτου προσωπικού υπάρχει υπερποληθώρα αξιόλογων αιτήσεων. Επιπλέον, οι υποψήφιοι διδάκτορες που επιλέγουν το Τμήμα Μαιευτικής έχουν διπλασιαστεί εντός 3 ετών (Αύγουστος 2026 αριθμούν στους 10).	90%

15. To construct a clinical and/or one basic research laboratory shared with other departments of the scale of economy (Central Health Sciences) which would give opportunities for collaborations within the IHU health disciplines to conduct research; the project could be funded through research bids and EU funded programmes	Ορισμός ομάδας εργασίας για την καταγραφή των αναγκών και τον σχεδιασμό του εργαστηρίου και υποβολή πρότασης για χρηματοδότηση-προμήθεια του αναγκαίου εξοπλισμού Δεν ορίστηκε ομάδα εργασίας καθώς δόθηκε προτεραιότητα σε άλλα σημεία των συστάσεων και η παρούσα οδηγία αφορά ενέργειες που αφορούν στην Κοσμητεία και όχι το Τμήμα. Ενισχύθηκε ωστόσο η συνεργασία με τα άλλα Τμήματα της Κοσμητείας κατά την εκπαιδευτική διαδικασία.		0%
16. To introduce Physiology and Biochemistry to the curriculum as well as Information Technology scientific research development and critical thinking.	16.1 Ένταξη των μαθημάτων της Φυσιολογίας, της Βιοχημείας, της Πληροφορικής και της Μεθοδολογίας Έρευνας στο ΠΠΣ: Τα μαθήματα αυτά υπήρχαν ήδη στο πρόγραμμα σπουδών που πιστοποιήθηκε- επικαιροποιήθηκε το περιεχόμενό τους. 16.2 Διασφαλίστηκε ότι τα μαθήματα επιλογής (Βιοχημεία, Πληροφορική) θα έχουν πάντα μέλος ΔΕΠ από τμήμα του ΔΙΠΑΕ που θα τα αναλαμβάνει ώστε να προσφέρονται στους φοιτητές του Τμήματος.	16.1.Αύξηση των μαθημάτων που συνδέουν τη θεωρητική γνώση με την εργαστηριακή και κλινική εκπαίδευση. 16.2.Βελτιωμένη επίδοση των φοιτητών στα επιδιωκόμενα μαθησιακά αποτελέσματα και μεγαλύτερη ικανοποίηση από τις σπουδές τους.	80%
17. The Bachelor's Dissertation (Διπλωματική Εργασία) bachelor's thesis should be included into the curriculum for all students and increase the ECTs to at least 15 ECTs.	- Αναπροσαρμογή του Προγράμματος Σπουδών ώστε η Πτυχιακή Εργασία να είναι υποχρεωτική. Αναμένεται να εφαρμοστεί το ακαδ. έτος 2027-2028 -Καθορισμός των οδηγιών εκπόνησης, επίβλεψης και αξιολόγησης. Περιγράφονται αναλυτικά στον Κανονισμό Διπλωματικών Εργασιών (2023). Εφαρμογή και αξιολόγηση των πτυχιακών	-Συστηματική ανάπτυξη ερευνητικών, κριτικών και συγγραφικών δεξιοτήτων όλων των φοιτητών. -Ενίσχυση της σύνδεσης διδασκαλίας, έρευνας και κλινικής μαιευτικής πρακτικής. -Παραγωγή ερευνητικών εργασιών που μπορούν να παρουσιαστούν σε συνέδρια ή να οδηγήσουν σε επιστημονικές δημοσιεύσεις. -Βελτίωση του ακαδημαϊκού και επαγγελματικού προφίλ των αποφοίτων, καθώς και της προετοιμασίας τους για μεταπτυχιακές και	70%

	εργασιών	διδασκαλικές σπουδές. -Ενιαία και διαφανής διαδικασία εκπόνησης, επίβλεψης και αξιολόγησης των πτυχιακών εργασιών.	
18. To enhance student learning introducing state-of-the-art equipment such a simulations.	18.1. Προμήθεια και εγκατάσταση σύγχρονου εξοπλισμού και χρήση της προσομοίωσης στα μαθήματα. Προμήθεια σύγχρονου εξοπλισμού. Από το 2024 παρέχεται οικονομικός προϋπολογισμός απευθείας στο Τμήμα, ο οποίος χρησιμοποιείται εξ ολοκλήρου για την προμήθεια σύγχρονου εξοπλισμού για τις ανάγκες των εργαστηριακών και θεωρητικών μαθημάτων. Έχουν ανανεωθεί οι οθόνες υπολογιστών, οι βιντεοπροβολείς, οι υπολογιστές των αιθουσών διδασκαλίας και ο εξοπλισμός των εργαστηρίων σε προπλάσματα. 18.2. Έχει εγκριθεί η αγορά εξοπλισμού υψηλής προσομοίωσης από την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας που αναμένεται να αποδοθεί στο Τμήμα του ακαδ. έτος 2026-2027 18.3. Εκπαίδευση των μελών ΔΕΠ στη χρήση του εξοπλισμού. 18.4. Ανατροφοδότηση από τους φοιτητές και διδάσκοντες ως προς τις νέες μέθοδοι διδασκαλίας.	18.1.1 Αναβάθμιση της εργαστηριακής και κλινικής εκπαίδευσης μέσω σύγχρονου εξοπλισμού και σεναρίων προσομοίωσης. 18.1.2. Ασφαλής εξάσκηση των φοιτητών σε μαιευτικές δεξιότητες και κλινικά περιστατικά πριν από την άσκηση σε πραγματικές δομές υγείας. 18.1.3. Ενίσχυση της ενεργού συμμετοχής, της κριτικής σκέψης και της αυτοπεποίθησης των φοιτητών. 18.1.4. Αύξηση της ικανοποίησης από την εκπαιδευτική διαδικασία και καλύτερη προετοιμασία των αποφοίτων για την κλινική πρακτική. 18.3.Αποτελεσματική και ομοιόμορφη αξιοποίηση του εξοπλισμού από τα μέλη ΔΕΠ, μετά την κατάλληλη επιμόρφωσή τους. 18.4. Βελτίωση των διδακτικών μεθόδων με βάση την οργανωμένη ανατροφοδότηση φοιτητών και διδασκόντων.	80%

19. To improve the infrastructure of the department that is essential for recruiting high qualified personnel.	19.1. Αναβάθμιση των κτιριακών και εργαστηριακών υποδομών. Βρίσκεται αυτή τη στιγμή (Αύγουστος 2026) σε διαδικασία αναβάθμισης των κτιριακών εγκαταστάσεων το Τμήμα. Τα προηγούμενα έτη έγιναν τεχνικές εργασίες βελτίωσης μικρότερης κλίμακας (βάψιμο αιθουσών και κοινόχρηστων χώρων). 19.2. Προμήθεια σύγχρονου εξοπλισμού. Από το 2024 παρέχεται οικονομικός προϋπολογισμός απευθείας στο Τμήμα, ο οποίος χρησιμοποιείται εξ ολοκλήρου για την προμήθεια σύγχρονου εξοπλισμού για τις ανάγκες των εργαστηριακών και θεωρητικών μαθημάτων. Έχει εγκριθεί η αγορά εξοπλισμού υψηλής προσομοίωσης που αναμένεται να αποδοθεί στο Τμήμα του ακαδ. έτος 2026-2027 19.3.Γίνεται προσπάθεια αναζήτησης οικονομικών πόρων από εθνικά, ευρωπαϊκά προγράμματα χρηματοδότησης .	19.1.1Βελτίωση της ποιότητας, της ασφάλειας και της λειτουργικότητας των χώρων διδασκαλίας, εργαστηρίων και κλινικής εκπαίδευσης. 19.1.2. Δημιουργία ή ενίσχυση σύγχρονων εργαστηριακών υποδομών και χώρων προσομοίωσης για την εκπαίδευση των φοιτητών. 19.2.Αναβάθμιση του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου με σύγχρονο τεχνολογικό και εργαστηριακό εξοπλισμό. Καλύτερη αξιοποίηση των νέων διδακτικών μεθόδων και ενίσχυση της πρακτικής άσκησης. Ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας, της εξωστρέφειας και της ανταγωνιστικότητας του Τμήματος	60%

20. To provide services such as administration as part of the IT and allow the students to conduct their business with them electronically, academic advisor and trained psychologist to offer services on campus.	20.1. Ψηφιοποίηση των ηλεκτρονικών διοικητικών υπηρεσιών 20.2. Παροχή υπηρεσιών ψυχολογικής υποστήριξης από ψυχολόγο – Συνεργασία ΔΙΠΑΕ με ομάδα ειδικών ψυχικής υγείας (από ακαδ. έτος 2025-2026) 20.3. Ενίσχυση του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου. (από ακαδ. έτος 2023-2024)	20.1. Ταχύτερη και αποτελεσματικότερη εξυπηρέτηση φοιτητών και προσωπικού μέσω ψηφιοποίησης αιτήσεων, πιστοποιητικών, ενημερώσεων και διοικητικών διαδικασιών, μείωση της γραφειοκρατίας, των καθυστερήσεων και του διοικητικού φόρτου της Γραμματείας και των μελών ΔΕΠ. 20.2. Άμεση, εμπιστευτική ψυχολογική υποστήριξη των φοιτητών και έγκαιρη διαχείριση ζητημάτων άγχους, προσαρμογής ή άλλων δυσκολιών. Ενίσχυση της ευημερίας, της ακαδημαϊκής επίδοσης και της παραμονής των φοιτητών στις σπουδές. 20.3. Συστηματικότερη καθοδήγηση των φοιτητών από τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο σε θέματα φοίτησης, επιλογών μαθημάτων, πρακτικής άσκησης και επαγγελματικού προσανατολισμού. Έγκαιρος εντοπισμός φοιτητών που αντιμετωπίζουν δυσκολίες και καλύτερη υποστήριξη της ακαδημαϊκής τους πορείας.	70%
21. The MSc provision should be offered for professional development to graduates	21.1. Σχεδιασμός και υποβολή έγκρισης ΠΜΣ (ακαδ. έτος 2024-2025) 21.2. Έγκριση του ΠΜΣ από τα ακαδημαϊκά όργανα (Συνέλευση, Κοσμητεία, Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών ΔΙΠΑΕ, Σύγκλητος) (ακαδ. έτος 2024-2025). Έχει κατατεθεί ο πλήρης	Όταν θα λειτουργήσει το ΠΜΣ αναμένονται αυτά τα αποτελέσματα: - Δημιουργία και θεσμική κατοχύρωση νέου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με σαφές επιστημονικό αντικείμενο και σύγχρονο πρόγραμμα μαθημάτων. - Διεύρυνση των δυνατοτήτων εξειδίκευσης των	50%

	φάκελος προς έγκριση στην ΕΘΑΑΕ από τον Ιούνιο του 2025 και αναμένεται η απόφαση. 21.3.Ενημέρωση των αποφοίτων και των επαγγελματιών για το νέο ΠΜΣ.	αποφοίτων στους τομείς της αναπαραγωγικής υγείας, του τοκετού, της γονεϊκότητας και του θηλασμού. -Προσέλκυση αποφοίτων Μαιευτικής και άλλων συναφών επιστημών υγείας, ενισχύοντας τον ρόλο του Τμήματος ως κέντρου συνεχιζόμενης εκπαίδευσης. -Ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας, με αύξηση των μεταπτυχιακών φοιτητών, των ερευνητικών εργασιών και των συνεργασιών. -Αναβάθμιση της εξωστρέφειας, της αναγνωρισιμότητας και του ακαδημαϊκού κύρους του Τμήματος. -Ενίσχυση των επαγγελματικών προοπτικών των αποφοίτων μέσω απόκτησης εξειδικευμένων γνώσεων και προσόντων	
--	--	--	--