



Εθνική Αρχή
Ανώτατης Εκπαίδευσης
Hellenic Authority
for Higher Education



ΔΙΕΘΝΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έκθεση Παρακολούθησης

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΣΔΠ)

ΤΟΥ

ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Μάιος 2024

Έκθεση Παρακολούθησης ΕΣΔΠ

Ίδρυμα: Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος

Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ)

Ημερομηνία υποβολής: Μάιος 2024

A. Συνοπτική Περιγραφή

Οι διαδικασίες Πιστοποίησης του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος ολοκληρώνονται με την σύνταξη της **Έκθεση Παρακολούθησης**, μετά την καταγραφή του Σχεδίου Δράσης σε συνέχεια των συστάσεων που έγιναν από την Επιτροπή Αξιολόγησης στην Έκθεση Πιστοποίησης του ΕΣΔΠ του ΔΙΠΑΕ, οι οποίες εφαρμόστηκαν ικανοποιητικά.

Με την έκθεση αυτή επισημάνθηκαν θετικά και αρνητικά σημεία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και διατυπώθηκαν οι συστάσεις της επιτροπής αξιολόγησης. Η ΜΟΔΙΠ προέβη σε καταγραφή και αποτύπωση του Σχεδίου Δράσης, σύμφωνα με τις επισημάνσεις και συστάσεις και στη συνέχεια στην καταγραφή της σχετική Έκθεσης Παρακολούθησης.

Η επιδίωξη για βελτίωση είναι αξιοσημείωτη σε όλο το ίδρυμα και η ηγεσία είναι αφοσιωμένη και ικανή. Το ίδρυμα παρέχει αξιόπιστες και καλές εκπαιδευτικές και διοικητικές υπηρεσίες και η στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης είναι κατάλληλη. Το ίδρυμα εργάζεται προς της διεθνοποίηση.

Τα προγράμματα σπουδών ανταποκρίνονται στις γενικά αποδεκτές προδιαγραφές. Το ίδρυμα παρέχει υψηλού επιπέδου μόρφωση στους φοιτητές του και οι απόφοιτοι ανταποκρίνονται στις ανάγκες της κοινωνίας. Η πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας και η στρατηγική του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος είναι υψηλού επιπέδου.

Το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος πιστοποιήθηκε από την ΕΘΑΑΕ στις 16/09/2021 και έχει ισχύ έως τις 15/09/2026

Β. Σχέδιο Δράσης (Πίνακας 1)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
Principle 1: Institution Policy for Quality Assurance					
R1.1 The IHU is encouraged to continue trying to homogenize the ΕΣΔΠ across all individual academic departments (“nodes”) by applying the good practices followed so far in those institutions.	1.1.1 Εφαρμογή ενιαίου ΕΣΔΠ σε όλους τους κόμβους και τις υπηρεσίες του Ιδρύματος	1.1.1.1 Ενημέρωση Ακαδημαϊκών Τμημάτων για το ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ, Πρόεδροι και μέλη ΟΜΕΑ ακαδημαϊκών τμημάτων	Φεβρουάριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.1.1.2 Πρόσκληση Τμημάτων για εφαρμογή των διαδικασιών του ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ	Φεβρουάριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.1.1.3 Έλεγχος ποσοστού εφαρμογής ΕΣΔΠ από τα τμήματα	ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2024	Οικονομικοί: Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων
					Ανθρώπινο Δυναμικό
R1.2 The OMEAs should have a clearer view and role in the ΕΣΔΠ design and implementation, especially as far as the quality goals establishment is concerned	1.2.1. Συλλογή προτάσεων από ΟΜΕΑ επί του ΕΣΔΠ	1.2.1.1 Πρόσκληση ΟΜΕΑ σε σχετικό διάλογο Προτάσεις επί των Στοχων ποιότητας	ΜΟΔΙΠ, Πρόεδροι και μέλη ΟΜΕΑ ακαδημαϊκών τμημάτων	Μάιος 2024 (και Νοέμβριο κάθε επόμενου έτους)	Ανθρώπινο Δυναμικό

R1.3 The QAP of IHU should be more effectively communicated to all relevant stakeholders (especially to admin staff, graduates, strategic partners, etc).	1.3.1 Επικοινωνήση πολιτικής ποιότητας στο σύνολο των ενδιαφερομένων μερών	1.3.1.1 Δημοσιοποίηση της Πολιτικής Ποιότητας του Ιδρύματος σε διακριτή θέση στην Ιστοσελίδα του Ιδρύματος και της ΜΟΔΙΠ	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης, Υπεύθυνοι ενημέρωσης Ιστοσελίδων	Δεκέμβριος 2022	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.3.1.2 Ενημερωτική εκδήλωση για την Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης	Δεκέμβριος 2024	Οικονομικές Υπηρεσίες: δαπάνες ενημερωτικής εκδήλωσης
R1.4 The MODIP should further facilitate the engagement with all relevant stakeholders for the design and application of the Institution's QAP.	1.4.1 Δέσμευση συνεργασίας με ενδιαφερόμενους φορείς για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της Πολιτικής Ποιότητας	1.4.1.1 Καθιέρωση τακτικών σχετικών συναντήσεων με τα ενδιαφερόμενα μέρη	ΜΟΔΙΠ, Πρόεδροι Τμημάτων, Διευθυντές Διοίκησης	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.4.1.2 Συμπερίληψη σχετικών πακέτων εργασίας στα μνημόνια συνεργασίας με τους κοινωνικούς εταίρους	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης, Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.4.1.3 Σύναξη και συμπερίληψη στο εγχειρίδιο ποιότητας της διαδικασίας για τη συμμετοχή των ενδιαφερόμενων μερών στο σχεδιασμό της Πολιτικής Ποιότητας	ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
R1.5 The MODIP should check and make sure that all	1.5.1 Σαφής σύνδεση στόχων Πολιτικής	1.5.1 .1 Επικαιροποίηση των Βασικών Δεικτών Απόδοσης (KPIs)	Μονάδα Στρατηγικού Σχεδιασμού- ΜΟΔΙΠ	Μάρτιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό

goals of the QAP are clearly associated with KPIs.	Ποιότητας με Βασικούς Δείκτες Απόδοσης	1.5.1.2 Έλεγχος και συσχέτιση στόχων ποιότητας με βασικούς δείκτες απόδοσης	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.5.1.3 Έγκριση νέων στόχων ποιότητας από την ανώτατη διοίκηση	Συμβούλιο Διοίκησης	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
R1.6 The majority of current KPIs associated with the QAP are too generic and need to be revised and adapted to Institution's own strategic goals.	1.6.1. Αναθεωρημένη στοχοθεσία πολιτικής ποιότητας σύμφωνα με τις συστάσεις	1.6.1.1. Εισήγηση της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού ως προς τους δυνητικούς δείκτες απόδοσης βάσει του στρατηγικού σχεδίου του ΔΙΠΑΕ	Μονάδα Στρατηγικού Σχεδιασμού	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.6.1.2. Εισήγηση της ΜΟΔΙΠ για εφαρμογή αναθεωρημένων βασικών δεικτών απόδοσης	ΜΟΔΙΠ	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.6.1.3. Πρόσκληση ενδιαφερομένων μερών για συζήτηση επί της εισήγησης της ΜΟΔΙΠ	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης, Ενδιαφερόμενα μέρη	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.6.1.4. Αναθεώρηση εισήγησης ΜΟΔΙΠ και έγκριση αναθεωρημένων δεικτών από Συμβούλιο Διοίκησης	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
R1.7 The MODIP should further clarify the process referring to the revision of KPIs	1.7.1. Επανασυντεταγμένη, σαφής διαδικασία αναθεώρησης δεικτών και στόχων	1.7.1.1. Αξιολόγηση διαδικασίας αναθεώρησης στόχων ποιότητας και αποτύπωση συμπερασμάτων	ΜΟΔΙΠ	Φεβρουάριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό

and objectives of QAP.		1.7.1.2. Αξιολόγηση διαδικασίας αναθεώρησης βασικών δεικτών απόδοσης και αποτύπωση συμπερασμάτων	ΜΟΔΙΠ	Φεβρουάριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.7.1.3. Εισήγηση της ΜΟΔΙΠ για αναθεώρηση διαδικασιών	ΜΟΔΙΠ	Μάρτιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.7.1.4. Πρόσκληση ενδιαφερομένων μερών για συζήτηση επί της εισήγησης της ΜΟΔΙΠ	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης, Ενδιαφερόμενα μέρη	Απρίλιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.7.1.5. Σύνταξη και έγκριση νέας διαδικασίας	ΜΟΔΙΠ	Απρίλιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
R1.8 Quality Goals related to the evaluation of the Study Programmes (curricula) as a whole, along with relevant KPIs, should be considered in the QAP and the Quality Manual.	1.8.1. Συμπερίληψη των στόχων ποιότητας αξιολόγησης των προγραμμάτων σπουδών στην πολιτική ποιότητας και στο εγχειρίδιο ποιότητας	1.8.1.1. Καταγραφή των στόχων ποιότητας που σχετίζονται με την αξιολόγηση των προγραμμάτων σπουδών	ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		1.8.1.2. Συνεργασία με ενδιαφερόμενα μέρη (μέλη Ακαδημαϊκών Τμημάτων, φοιτητές, πτυχιούχοι, αποφοίτοι και εξωτερικοί εμπλεκόμενοι φορείς) για συζήτηση επί των στόχων ποιότητας αξιολόγησης των προγραμμάτων σπουδών	ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό

		1.8.1.3. Συσχετισμός των στόχων ποιότητας αξιολόγησης των προγραμμάτων σπουδών με την Πολιτική Ποιότητας και το Εγχειρίδιο Ποιότητας	ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
Principle 2: Provision and Management of the Necessary Resources					
R2.1. MODIP could be further integrated into the decision making of the University for budgetary purposes. Although, to a degree this is already happening, there is scope for further integrating some of the processes of managing quality and goal setting with the allocation of resources at all levels. This is likely to have a more immediate effect on the recruitment and retention of faculty but would also affect the justification for capital expenditure.	2.1.1. Συμμετοχή της ΜΟΔΙΠ στις αποφάσεις της ανώτατης διοίκησης όσον αφορά την διαχείριση και κατανομή των διαθέσιμων πόρων Σύνδεση Στρατηγικού Σχεδιασμού με τη διαδικασία κατανομής πόρων.	2.1.1.1. Συμμετοχή του οργάνου της ΜΟΔΙΠ στις αποφάσεις της ανώτατης διοίκησης όσον αφορά την διαχείριση και κατανομή των διαθέσιμων πόρων.	Στοιχεία από: Οικονομική Υπηρεσία Στοιχεία από: Διευθυντές Διοικητικών Υπηρεσιών . ΠΡΟΤΑΣΗ ΓΙΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ Κατάλληλης Επιτροπής της ΜΟΔΙΠ ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΑΠΟ ΠΡΟΕΔΡΟ ΜΟΔΙΠ ΓΙΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ Κατάλληλης Επιτροπής της ΜΟΔΙΠ ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΠΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ Κατάλληλης Επιτροπής της ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό, Λογισμικό

R2.2. The university management should consider the efficiency of operations of some of the more remote locations. Such locations may be difficult to run, and they risk affecting the overall quality of the provision, both in terms of research and teaching. Although closing or relocating a campus may not be structurally possible, the University could consider repurposing or gradually changing the case for using several of these locations. The effect of such a recommendation could be evaluated thoroughly with the contribution of data from the QAU.	2.2.1. Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των λειτουργιών των απομακρυσμένων εγκαταστάσεων	2.2.1.1. Συλλογή στοιχείων αποτελεσματικότητας όλων των διαδικασιών ανά κόμβο. Αποτίμηση αποτελεσματικότητας διαδικασιών ανά κόμβο. Υποβολή προτάσεων βελτίωσης μετά από σύγκριση αποτελεσμάτων μεταξύ κεντρικών και απομακρυσμένων κόμβων. Τελική αποτίμηση. Λήψη βελτιωτικών μέτρων (εφόσον υπάρχει ανάγκη). Προς Αξιολόγηση αποτελεσμάτων από την Ανώτατη Διοίκηση	Οικονομική Υπηρεσία, Διευθυντές Διοικητικών Υπηρεσιών, Κατάλληλη Επιτροπή ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό, Λογισμικό
---	---	--	--	------------------------	--------------------------------------

R2.3. The effect of the allocation of resources on the wider operation of the institution could be further integrated. The management of the institution could ensure that data on the effectiveness of the institutions covers areas beyond teaching evaluations, e.g. the operation of support services such as libraries, HR and such.	2.3.1. Συμπερίληψη στην μέτρηση της αποτελεσματικότητας του Ιδρύματος των λειτουργιών των λοιπών υπηρεσιών υποστήριξης (βιβλιοθήκες, ανθρώπινοι πόροι κ.λ.π.)	2.3.1.1. Συλλογή δεδομένων από τις υπηρεσίες του ΔΙΠΑΕ σχετικά με τη λειτουργία τους. Ενεργοποίηση ερωτηματολογίων αξιολόγησης από φοιτητές για υπηρεσίες και υλικοτεχνική υποδομή	Γραφείο Διασφάλισης Ποιότητας, Διευθυντές Υπηρεσιών	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό, Λογισμικό
		2.3.1.2. Αξιολόγηση της αποδοτικότητας όλων των λειτουργιών υποστήριξης. Συσχέτιση με προκαθορισμένους δείκτες - Στόχους. Διερεύνηση εισαγωγής-τροποποίησης δεικτών. (με την χρήση δεικτών). Προτάσεις από ΜΟΔΙΠ	Επιτροπή ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό, Λογισμικό
		2.3.1.3. Συμμετοχή της ΜΟΔΙΠ στη Λήψη αποφάσεων Ανώτατης Διοίκησης για κατανομή των πόρων στις υπηρεσίες υποστήριξης σε συνάρτηση με τους δείκτες αποτελεσματικότητας.	Ανώτατη Διοίκηση - Συμβούλιο Διοίκησης	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό, Λογισμικό

Principle 3: Establishing Goals for Quality Assurance					
R3.1 In the Quality Manual, Process #3, please add a procedure describing the ways in which the quality goals are reviewed and revised. Furthermore, the outputs defined in this process should be reflected in the Strategic Plan and the associated action plan.	3.1.1 Προσθήκη νέας διαδικασίας στη διεργασία #3 που να περιγράφει τους τρόπους με τους οποίους επανεξετάζονται και αναθεωρούνται οι στόχοι ποιότητας.	3.1.1.1. Αξιολόγηση της διεργασίας 3	ΜΟΔΙΠ	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		3.1.1.2. Αναθεώρηση της διεργασίας 3 σύμφωνα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης της	ΜΟΔΙΠ	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		3.1.1.3. Προσθήκη στο Εγχειρίδιο Ποιότητας διαδικασίας επανεξέτασης και αναθεώρησης των στόχων ποιότητας	ΜΟΔΙΠ	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
R3.2 The MODIP should consider developing and adopting tailored KPIs to the uniqueness of IHU further to the ones suggested by HAHE. All goals mentioned in the Strategic Plan should be accompanied by relevant quality goals and paired with appropriate KPIs.	3.2.1. Σύνδεση των Στρατηγικών Στόχων του ΔΙΠΑΕ με τους αντίστοιχους Στόχους Ποιότητας και καθορισμός των κατάλληλων βασικών δεικτών απόδοσης.	3.2.1.1. Έλεγχος όλων των στόχων ποιότητας και αντιστοίχιση τους με τους Στρατηγικούς στόχους του Ιδρύματος	ΜΟΔΙΠ	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό

R3.3 The academic personnel of IHU should be more clearly involved in the establishment of quality goals and relevant KPIs.	3.3.1 Περαιτέρω συμμετοχή του ακαδημαϊκού προσωπικού στον καθορισμό των στόχων ποιότητας και των KPIs	3.3.1.1. Διαλογική συζήτηση των μελών της ΟΜΕΑ και της Γενικής Συνέλευσης των Τμημάτων.	ΟΜΕΑ, Συνελεύσεις Τμημάτων	Ιούνιος 2022	Ανθρώπινο Δυναμικό
		3.3.1.2. Εισήγηση των ΟΜΕΑ των Ακαδημαϊκών Τμημάτων στη ΜΟΔΙΠ σχετικά με τον καθορισμό στόχων ποιότητας και Βασικών Δεικτών Απόδοσης (KPIs) κατά τους μήνες Απρίλιο - Μάιο κάθε ακαδημαϊκού έτους μετά από πρόσκληση και καθορισμό προθεσμιών από την ΜΟΔΙΠ. (Προγραμματισμός ετήσιας ενημερωτικής εκδήλωσης - συζήτησης)	ΟΜΕΑ, ΜΟΔΙΠ	Ιούνιος 2024 και ετήσια διαδικασία τον Φεβρουάριο κάθε έτους	Ανθρώπινο Δυναμικό
R3.4 Quality Goals related to the evaluation of the Study Programmes (curricula) as a whole, along with relevant KPIs, should be considered in the QAP and the Quality Manual. Involvement of graduates, alumni, and external stakeholders, and	3.4.1. Συμπερίληψη της άποψης-προτάσεων των αξιολογητών των Προγραμμάτων Σπουδών στην αναμόρφωση των Στόχων & της Πολιτικής Ποιότητας & την επικαιροποίηση του Εγχειριδίου Ποιότητας	3.4.1.1. Συγκέντρωση παρατηρήσεων-προτάσεων των αξιολογητών των Προγραμμάτων Σπουδών.	ΜΟΔΙΠ	Ιούνιος 2024	Κατάλληλη εφαρμογή στο Πληροφοριακό Σύστημα, Ανθρώπινο Δυναμικό
		3.4.1.2. Αναμόρφωση της Πολιτικής, της Στοχοθεσίας και του Εγχειριδίου Ποιότητας βάση των Προτάσεων των αξιολογητών	ΜΟΔΙΠ	Σεπτέμβριος 2024	Κατάλληλη εφαρμογή στο Πληροφοριακό Σύστημα, Ανθρώπινο Δυναμικό

especially those offering internships to students and / or work to graduates, is necessary both during the establishment of quality goals as well during the evaluation of those quality goals, i.e., definition of proper and measurable KPIs.	3.4.2. Συμπερίληψη της άποψης-προτάσεων των των αποφοίτων, των εργοδοτών (πρακτικής άσκησης και απασχόλησης αποφοίτων) και λοιπών εξωτερικών εμπλεκομένων φορέων στην αναμόρφωση των Στόχων & της Πολιτικής Ποιότητας & την επικαιροποίηση της Στοχοθεσίας και του Εγχειριδίου Ποιότητας	3.4.2.1. Θέσπιση ετήσιας διακίνησης ερωτηματολογίων προς τους φορείς πρακτικής άσκησης/εργοδότες για συλλογή απόψεων-προτάσεων βελτίωσης.	ΜΟΔΙΠ, Υπεύθυνος Πληροφοριακού Συστήματος, Τμήματα, Γραφείο Διασύνδεσης	Δεκέμβριος 2023	Κατάλληλη εφαρμογή στο Πληροφοριακό Σύστημα, Ανθρώπινο Δυναμικό
		3.4.2.2. Ίδρυση συλλόγων αποφοίτων σε όλα τα Τμήματα/ΙΔΡΥΜΑ--διατήρηση σχέσεων	Γραφείο Διασύνδεσης, Τμήματα, Νομική Υπηρεσία	Δεκέμβριος 2024	Κατάλληλη εφαρμογή στο Πληροφοριακό Σύστημα, Ανθρώπινο Δυναμικό
		3.4.2.3. Θέσπιση ετήσιας διακίνησης ερωτηματολογίων προς τους αποφοίτους για συλλογή απόψεων-προτάσεων βελτίωσης με κίνητρο	ΜΟΔΙΠ, Υπεύθυνος Πληροφοριακού Συστήματος, Τμήματα, Γραφείο Διασύνδεσης	Δεκέμβριος 2022 και διαρκής διαδικασία	Κατάλληλη εφαρμογή στο Πληροφοριακό Σύστημα, Ανθρώπινο Δυναμικό
		3.4.2.4. Πρόσκληση εργοδοτών και αποφοίτων κατά την φοιτητική εβδομάδα για σύσφιξη σχέσεων και ανταλλαγή απόψεων (π.χ. Μάιος).	Γραφείο Διασύνδεσης και τμήματα	Δεκέμβριος 2024	Κατάλληλη εφαρμογή στο Πληροφοριακό Σύστημα, Ανθρώπινο Δυναμικό

		3.4.2.5. Συγκέντρωση προτάσεων των αποφοίτων & εργοδοτών.	Γραφείο Διασύνδεσης και τμήματα	Δεκέμβριος 2022 και διαρκής διαδικασία	Κατάλληλη εφαρμογή στο Πληροφοριακό Σύστημα, Ανθρώπινο Δυναμικό
		3.4.2.6. Συμπερίληψη των απόψεων-προτάσεων εργοδοτών και αποφοίτων στην αναμόρφωση των Προγραμμάτων Σπουδών και της Πολιτικής, Στοχοθεσίας και του Εγχειριδίου Ποιότητας.	Τμήματα, ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2022 και διαρκής διαδικασία	Κατάλληλη εφαρμογή στο Πληροφοριακό Σύστημα, Ανθρώπινο Δυναμικό
Principle 4: Structure, Organisation and Operation of the ΕΣΔΠ					
R4.1 The MODIP is in need of additional IT and Admin support for processing and analysing the data.	4.1.1 Τεχνική και διοικητική υποστήριξη πληροφορικής για την αποτελεσματική επεξεργασία και την ανάλυση των δεδομένων.	4.1.1.1 Πρόσληψη νέου προσωπικού, ειδικότερα κλάδου πληροφορικής για την τεχνική υποστήριξη και επεξεργασία των δεδομένων	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης, Διεύθυνση Προσωπικού	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό: Σχετική υλικοτεχνική υποδομή και κονδύλια για την προμήθειά της.
		4.1.1.2 Εκπαίδευση προσωπικού ΜΟΔΙΠ ως προς την ανάλυση δεδομένων	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης, Διεύθυνση Προσωπικού	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό: Σχετική υλικοτεχνική υποδομή και κονδύλια για την προμήθειά της.

R4.2 The quality manual should be tailored to reflect the character of the institution	4.2.1 Προσαρμογή του Εγχειριδίου Ποιότητας ώστε να αντικατοπτρίζει τον χαρακτήρα του Ιδρύματος.	4.2.1.1 Αναθεώρηση του Εγχειριδίου Ποιότητας	Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό: Μέλη και Δ.Π. Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού, Μέλη και Δ.Π. ΜΟΔΙΠ
R4.3 An English version of the web pages should be implemented as a matter of urgency	4.3.1. Αγγλική Έκδοση της ιστοσελίδας	4.3.1.1. Ανάθεση της μετάφρασης στα αγγλικά των Ιστοσελίδων ΜΟΔΙΠ και Ιδρύματος σε εξωτερικούς συνεργάτες ή πιστοποιημένη εταιρία	Συμβούλιο Διοίκησης	Δεκέμβριος 2023	Ανθρώπινο Δυναμικό: Μεταφραστές (εξωτερικοί συνεργάτες ή προσωπικό του Πανεπιστημίου)
R4.4 The MODIP should further work in integrating the legacy systems of the four founding institutions	4.4.1.Ενοποίηση των παλαιών συστημάτων των τεσσάρων ιδρυτικών ιδρυμάτων	4.4.1.1. Καταγραφή Διαδικασιών ανά Διεύθυνση και Τμήμα του Ιδρύματος	Συμβούλιο Διοίκησης, Γενικές Διευθύνσεις	Δεκέμβριος 2023	Ανθρώπινο Δυναμικό
		4.4.1.2. Έλεγχος Διαδικασιών ανά Διεύθυνση και Τμήμα του Ιδρύματος			Ανθρώπινο Δυναμικό
		4.4.1.3. Αναθεώρηση και ομογενοποίηση Διαδικασιών ανά Διεύθυνση και Τμήμα του Ιδρύματος			Ανθρώπινο Δυναμικό

Principle 5: Self-Assessment

R5.1 Review the quality assurance system at a regular basis	5.1.1. Έλεγχος του ΕΣΔΠ σε τακτική βάση	5.1.1.1. Εφαρμογή διαδικασίας ελέγχου του ΕΣΔΠ (διαδικασία 4.2 Εγχειριδίου Ποιότητας)	ΜΟΔΙΠ	Ιούνιος 2024	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης Κατάλληλο πληροφοριακό σύστημα για την συλλογή των στοιχείων της αυτό-αξιολόγησης. Οικονομικοί πόροι για την αγορά πληροφοριακού συστήματος και για την εκπαίδευση του προσωπικού.
--	---	---	-------	--------------	---

Principle 6: Collection of Quality Data: Measuring, Analysis and Improvement

R6.1 The university should aim to increase the response rate in the quality related surveys. This is a key challenge across most such systems. However, a	6.1.1. Αύξηση του ποσοστού ανταπόκρισης στις έρευνες που σχετίζονται με την ποιότητα.	6.1.1.1 Εφαρμογή κινήτρου συμμετοχής στη συμπλήρωση ερωτηματολογίων αξιολόγησης (π.χ. συμμετοχή στην κλήρωση ενός Laptop).	Συμβούλιο Διοίκησης, ΕΛΚΕ, ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.
--	---	--	--	--------------	---

response rate of 20-30% is relatively low especially when these may have implications for individuals' performance. EEAP thinks that this may have to do the number of questions in the relevant questionnaires.		6.1.1.2. Διερεύνηση της δυνατότητας μείωσης ερωτήσεων χωρίς μείωση του ποιοτικού αποτελέσματος (συλλογή στοιχείων για όλους τους δείκτες ποιότητας).	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		6.1.1.3. Ενημέρωση-ευαισθητοποίηση φοιτητών από τα μέλη της ΟΜΕΑ	ΟΜΕΑ	Διαρκής Διαδικασία	Ανθρώπινο Δυναμικό
R6.2 Ensure that the system and its outcome is embedded across all areas of the institution including support services	6.2.1. Η ενσωμάτωση του συστήματος και των αποτελεσμάτων του σε όλους τους τομείς του ιδρύματος, συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών υποστήριξης.	6.2.1.1. Ένταξη όλων των ερωτηματολογίων που έχουν δημιουργηθεί στο Πληροφοριακό Σύστημα. Δημιουργία νέων Ερωτηματολογίων για μη αξιολογούμενες υπηρεσίες - Τμήματα	ΜΟΔΙΠ, Υπεύθυνος πληροφοριακού συστήματος	Δεκέμβριος 2023	Ανθρώπινο δυναμικό
		6.2.1.2. Ετήσια αποτύπωση πεπραγμένων διοικητικών υπηρεσιών - συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών υποστήριξης. Ενεργοποίηση/Ενσωμάτωση νέων Ερωτηματολογίων	ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2023	Ανθρώπινο δυναμικό

		6.2.1.3. Ανάπτυξη Πληροφοριακού Υποσυστήματος για συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση δεδομένων από τις διοικητικές υπηρεσίες - συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών υποστήριξης	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης	Δεκέμβριος 2023	Ανθρώπινο δυναμικό
Principle 7: Public Information					
R7.1 Update and enrich IHU's English language website to include a similar amount of information as that available on the website in Greek. This is important given IHU's strategic goals of internationalization and outward orientation. It is also important as it could enhance the possibility for schools/departments that have recently become part of IHU of attracting students from outside their	7.1.1. Απόδοση του συνόλου των πληροφοριών της ιστοσελίδας του Ιδρύματος τουλάχιστον στην αγγλική γλώσσα	7.1.1.1 Απόδοση του συνολικού όγκου πληροφοριών στις ιστοσελίδες των Τμημάτων, κατ' ελάχιστον στην αγγλική γλώσσα.	Πραγματοποιήθηκε στα πλαίσια προγράμματος/έργου από τους υπευθύνους των Τμημάτων και εκκρεμεί η ανάρτηση για το σύνολο των Τμημάτων	Μάρτιος 2024	Υπεύθυνοι ιστοσελίδων Τμημάτων / Υπεύθυνοι Ιστοσελίδας Ιδρύματος ΕΛΚΕ (Έργο)
		7.1.1.2. Ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΔΙΠΑΕ των πιο κοινών/πιθανών ερωτήσεων/απαντήσεων σχετικά με τις προϋποθέσεις και διαδικασίες εγγραφής αλλοδαπών φοιτητών στα προγράμματα σπουδών του ΔΙΠΑΕ	Συλλογή ερωτήσεων/απαντήσεων από Γραφεία Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο δυναμικό Υπεύθυνοι Ιστοσελίδας Ιδρύματος / Γραμματείες των Τμημάτων που φιλοξενούν αλλοδαπούς φοιτητές

own respective locality in line with the aspirations of several participants as expressed during the discussions with the Panel.					
R7.2 Update and enrich the websites of several schools/institutes following a standardized template if possible.	7.2.1. Ενιαίο πρότυπο για τις ιστοσελίδες όλων των τμημάτων του Ιδρύματος	7.2.1.1. Τυποποίηση όλων των ιστοσελίδων των Τμημάτων με τρόπο που να παρέχονται οι πληροφορίες στην ίδια μορφή ακολουθώντας ένα ενιαίο πρότυπο	Επιτροπή για το σχεδιασμό των νέων ιστοσελίδων στα πλαίσια Προγράμματος/Εργου Υπεύθυνοι Υπεύθυνοι/ες των Τμημάτων για τη συμπλήρωση των προτύπων και την ανάρτηση τους για το σύνολο των Τμημάτων	Μάρτιος 2024	Ανθρώπινο δυναμικό ΕΛΚΕ

R7.3 Give prominence to faculty research and other activities. This could be done by means of relevant announcements on the website, press releases, etc. Strengthening research and innovation by means of attracting new researchers is one of IHU's strategic goals and a noble aspiration. However, top researchers and talented students tend to go to places where they will meet peers of an equal calibre. Hence the need for IHU to promote and	7.3.1. Δημοσιοποίηση των ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του διδακτικού προσωπικού.	7.3.1.1. Ανακοινώσεις σχετικά με την έρευνα των Τμημάτων καθώς και άλλων δραστηριοτήτων, οι οποίες αφορούν όλους τους κόμβους, στην κεντρική σελίδα και στα μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης του Ιδρύματος καθώς και σε κάθε πρόσφορο μέσο.	Κέντρο δικτύου ή άλλος αρμόδιος για Ιστοσελίδα, Οικονομική Υπηρεσία, Επιτροπή διαχείρισης αντίστοιχου πεδίου στην κεντρική ιστοσελίδα, Επιτροπή επιλογής αρίστων, ΔΕΠ, Τμήματα Δημοσίων Σχέσεων, ΟΜΕΑ, Πρόεδροι Τμημάτων	Ιούνιος 2024 (και διαρκής διαδικασία)	Ανθρώπινο δυναμικό
		7.3.1.2. Δημιουργία σχετικού πεδίου σε όλους τους Ιστοτόπους των Τμημάτων και του Ιδρύματος. Προτροπή προς τον Υπεύθυνο του Προγράμματος Δημιουργίας των ιστοσελίδων του Ιδρύματος και στους υπευθύνους των Τμημάτων για δημιουργία του σχετικού χώρου στην ιστοσελίδα	Υπεύθυνος Προγράμματος Δημιουργίας Ιστοσελίδων του Ιδρύματος - Υπεύθυνοι Ιστοσελίδων Τμημάτων	Ιούνιος 2024 (και διαρκής διαδικασία)	Ανθρώπινο δυναμικό

advertise the achievements of its own faculty and students.		7.3.1.3. Προτροπή για υποχρεωτική υποβολή Τίτλου ή και περίληψης εργασιών που ανακοινώνονται σε συνέδρια σε μορφή κατάλληλη για ανάρτηση στον Σχετικό Ιστότοπο προκειμένου να πληρωθούν έξοδα συνεδρίου. Αποστολή στην Επιτροπή-αρμόδιο Υπάλληλο που θα ενημερώνει την αντίστοιχη Ιστοσελίδα.	Υπάλληλος της Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος και Υπάλληλος με καθήκοντα ενημέρωσης των Ιστοσελίδων	Ιούνιος 2024 (και διαρκής διαδικασία)	Ανθρώπινο δυναμικό
		7.3.1.4. Θέσπιση κινήτρου επιβράβευσης δημοσιοποίησης ερευνητικού έργου.	Σύγκλητος	Ιούνιος 2024 (και διαρκής διαδικασία)	Ενδεικτικό προτεινόμενο ποσό κινήτρων - επιβράβευσης από Τακτικό προϋπολογισμό ή ΕΛΚΕ (υπολογίζεται σε 4500 ευρώ ως κίνητρο δημοσιοποίησης και 6000 ως συμβολική επιβράβευση αριστείας, σε μορφή επιδότησης εγγραφής σε Συνέδριο ή κάτι άλλο ανάλογο).

		7.3.1.5. Δημοσιοποίηση στην Ιστοσελίδα των μελών ΔΕΠ με την μεγαλύτερη παραγωγή ερευνητικού έργου με μικρή αναφορά στο περιεχόμενο του ερευνητικού έργου τους.	Βιβλιοθήκη (στοιχεία από scopus) και Υπεύθυνος Διαχειριστής Κεντρικής Ιστοσελίδας ΔΙΠΑΕ	Ιούνιος 2024 (και διαρκής διαδικασία)	Ανθρώπινο δυναμικό
		7.3.1.6. Θέσπιση ετήσιας επιβράβευσης των 10 καλύτερων ερευνητών, βάση κριτηρίων, που αφορούν ετήσιο αριθμό και ποιότητα (impact factor) δημοσιεύσεων και ετεροαναφορών	Βιβλιοθήκη (στοιχεία από scopus), Σύγκλητος	Ιούνιος 2024 (και διαρκής διαδικασία)	Δαπάνες παροχής κινήτρων
		7.3.1.7. Πρόσκληση προς γραφείο Διασύνδεσης, Προέδρους, ΟΜΕΑ, μέλη ΔΕΠ για αποστολή στοιχείων σχετικά με βραβεύσεις ερευνητικού έργου (π.χ. σε συνέδρια, διαγωνισμοί, κλπ) στον Υπεύθυνο Διαχείρισης της Κεντρικής Ιστοσελίδας του Ιδρύματος.	Γραφείο Διασύνδεσης και Υπεύθυνος Διαχειριστής Κεντρικής Ιστοσελίδας ΔΙΠΑΕ	Ιούνιος 2024 (και διαρκής διαδικασία)	Ανθρώπινο δυναμικό

		7.3.1.8. Ενημέρωση της ιστοσελίδας του ΕΛΚΕ με όλα τα Ερευνητικά Έργα του Ιδρύματος και ένταξη του συγκεκριμένου πεδίου και στην κεντρική ιστοσελίδα του Ιδρύματος	Υπεύθυνος Διαχείρισης Ιστοσελίδας ΕΛΚΕ και Υπεύθυνος Διαχείρισης Κεντρικής Ιστοσελίδας ΔΙΠΑΕ	Ιούνιος 2024 (και διαρκής διαδικασία)	Ανθρώπινο δυναμικό
Principle 8: External Evaluation and Accreditation of the ΕΣΔΠ					
R8.1 IHU should seek to promote a uniform ΕΣΔΠ across all schools and institutes that make up the Institution	8.1.1. Εφαρμογή ενιαίου ΕΣΔΠ σε όλους τους κόμβους και τις υπηρεσίες του Ιδρύματος (συσχέτιση με το follow up 1)	8.1.1.1. Ενεργοποίηση Εφαρμογής του Ενιαίου Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης,	Διαρκής Διαδικασία	Ανθρώπινο Δυναμικό
R8.2 IHU should actively seek to engage students, alumni, and industry stakeholders in procedures related to ΕΣΔΠ.	8.2.1. Σε συνέχεια της σύστασης R.1.2 επεκτείνεται ο στόχος ως προς τη συμμετοχή φοιτητών, αποφοίτων και φορέων της βιομηχανίας	8.2.1.1. Πρόσκληση υποβολής προτάσεων από φοιτητές, αποφοίτους και φορείς της βιομηχανίας	ΜΟΔΙΠ, Τμήματα, Γραφείο Διασύνδεσης	Διαρκής Διαδικασία	Ανθρώπινο δυναμικό
Recommendations for Follow-up Actions					
The IHU is encouraged to continue trying to homogenize the ΕΣΔΠ across all individual	Εφαρμογή ενιαίου ΕΣΔΠ σε όλους τους κόμβους και τις υπηρεσίες του Ιδρύματος	Ενημέρωση Ακαδημαϊκών Τμημάτων για το ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ, Πρόεδροι και μέλη ΟΜΕΑ ακαδημαϊκών τμημάτων	Δεκέμβριος 2023	Ανθρώπινο Δυναμικό

academic departments		Πρόσκληση Τμημάτων για εφαρμογή των διαδικασιών του ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2023	Ανθρώπινο Δυναμικό
		Έλεγχος ποσοστού εφαρμογής ΕΣΔΠ από τα ακαδημαϊκά τμήματα	ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
The ΕΣΔΠ design and implementation should be revised considering the input of all stakeholders in a structured and clearly prescribed way	Αναθεωρημένο ΕΣΔΠ	Πρόσκληση ενδιαφερομένων μερών σε σχετικό διάλογο	Μέλη ΜΟΔΙΠ, Πρόεδρος ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
					Οικονομικοί: Δαπάνες ενημερωτικών συναντήσεων με ενδιαφερόμενα μέρη,
					Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων ΜΟΔΙΠ
The IHU should further facilitate the communication of the QAP to all relevant external and internal stakeholders	Επικοινωνήση της Πολιτικής Ποιότητας σε όλους τους ενδιαφερόμενους	Δημοσιοποίηση της Πολιτικής Ποιότητας του Ιδρύματος σε διακριτή θέση στην Ιστοσελίδα του Ιδρύματος και της ΜΟΔΙΠ	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης, Υπεύθυνοι ενημέρωσης Ιστοσελίδων	Δεκέμβριος 2022	Ανθρώπινο Δυναμικό
		Ενημερωτική εκδήλωση για την Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης	Δεκέμβριος 2025	Οικονομικοί: δαπάνες ενημερωτικής εκδήλωσης

IHU senior management is advised to revisit the goals of the QAP, associate them clearly with the KPIs and consult MODIP in the process	Αναθεωρημένη στοχοθεσία πολιτικής ποιότητας σύμφωνα με τις συστάσεις	Έλεγχος και συσχέτιση στόχων ποιότητας με βασικούς δείκτες απόδοσης	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		Έγκριση νέων στόχων ποιότητας από την ανώτατη διοίκηση	Συμβούλιο Διοίκησης	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
MODIP is advised to develop institution specific KPIs and map them to the IHU's strategic plan. This should be the outcome of the engagement with all related stakeholders	Ανάπτυξη νέων δεικτών απόδοσης του Ιδρύματος αντιστοιχισμένων στο στρατηγικό σχέδιό του	Εισήγηση της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού ως προς τους δυνητικούς δείκτες απόδοσης βάσει του στρατηγικού σχεδίου του ΔΙΠΑΕ	Μονάδα Στρατηγικού Σχεδιασμού	Δεκέμβριος 2023	Ανθρώπινο Δυναμικό
		Εισήγηση της ΜΟΔΙΠ για εφαρμογή αναθεωρημένων βασικών δεικτών απόδοσης	ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2023	Ανθρώπινο Δυναμικό
		Πρόσκληση ενδιαφερομένων μερών για συζήτηση επί της εισήγησης της ΜΟΔΙΠ	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης, Ενδιαφερόμενα μέρη	Ιούνιος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
		Αναθεώρηση εισήγησης ΜΟΔΙΠ και έγκριση αναθεωρημένων δεικτών από Πρυτανικό Συμβούλιο	ΜΟΔΙΠ, Πρυτανικό Συμβούλιο	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
The ΕΣΔΠ and policies should be available in full in English as well	Δημοσιοποίηση μεταφρασμένων Πολιτικών και ΕΣΔΠ του Ιδρύματος	Μετάφραση ΕΣΔΠ και Πολιτικών	Συμβούλιο Διοίκησης, ΜΟΔΙΠ	Δεκέμβριος 2023	Οικονομικοί πόροι: δαπάνες μετάφρασης
		Δημοσιοποίηση Μεταφρασμένων ΕΣΔΠ και Πολιτικών στις Ιστοσελίδες του Ιδρύματος και της ΜΟΔΙΠ	Υπεύθυνοι ενημέρωσης Ιστοσελίδων	Δεκέμβριος 2023	Ανθρώπινο Δυναμικό

The university should aim to increase the response rate in the quality related surveys	Αύξηση ποσοστού συμμετοχής φοιτητών στην αξιολόγηση ποιότητας υπηρεσιών του Ιδρύματος	Παροχή κινήτρων συμμετοχής (π.χ. κλήρωση δώρου)	Συμβούλιο Διοίκησης, ΜΟΔΙΠ, Γενική Συνέλευση Τμημάτων	Δεκέμβριος 2024	Οικονομικοί Πόροι: Δαπάνες βελτίωσης συστήματος αξιολόγησης ΜΟΔΙΠ, Δαπάνες παροχής κινήτρων (π.χ για αγορά δώρων προς κλήρωση)
		Δημοσιοποίηση αποτελεσμάτων αξιολόγησης και λήψης αποφάσεων βάσει αυτών	Συμβούλιο Διοίκησης, ΜΟΔΙΠ, Γενική Συνέλευση Τμημάτων	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
	Αύξηση ποσοστού συμμετοχής προσωπικού σε έρευνες ποιότητας και σε θέματα που τους αφορούν	Παροχή κινήτρων συμμετοχής	Συμβούλιο Διοίκησης, ΜΟΔΙΠ, Γενικοί Διευθυντές	Δεκέμβριος 2024	Οικονομικοί Πόροι: Δαπάνες βελτίωσης συστήματος αξιολόγησης ΜΟΔΙΠ, Δαπάνες παροχής κινήτρων (π.χ για αγορά δώρων προς κλήρωση)
		Δημοσιοποίηση αποτελεσμάτων αξιολόγησης και λήψης αποφάσεων βάσει αυτών	Συμβούλιο Διοίκησης, ΜΟΔΙΠ, Γενικοί Διευθυντές	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
	Ποσοστό ανταπόκρισης κοινωνικών εταίρων σε	Σύνταξη ερωτηματολογίων ποιότητας κοινωνικών εταίρων	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης, Γραφείο Διασύνδεσης	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό

	έρευνες ποιότητας ≥30%	Δημοσιοποίηση αποτελεσμάτων	ΜΟΔΙΠ, Συμβούλιο Διοίκησης, Γραφείο Διασύνδεσης	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό
	Έρευνες για μη αξιολογούμενες υπηρεσίες και τμήματα	Συγκέντρωση Ετήσιων Εκθέσεων Πεπραγμένων όλων των Διοικητικών Υπηρεσιών, Δημιουργία Ερωτηματολογίων για αξιολόγηση υπηρεσιών από τους χρήστες των Διοικητικών Υπηρεσιών	ΜΟΔΙΠ, Υπεύθυνος Πληροφοριακού Συστήματος.	Δεκέμβριος 2024	Ανθρώπινο Δυναμικό

Γ. Παρακολούθηση Αποτελεσμάτων (Πίνακας 2)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΝΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ
Principle 1: Institution Policy for Quality Assurance			
R1.1 The IHU is encouraged to continue trying to homogenize the ΕΣΔΠ across all individual academic departments (“nodes”) by applying the good practices followed so far in those institutions.	1.1.1.1 Ενημέρωση Ακαδημαϊκών Τμημάτων για το ΕΣΔΠ	1.1.1 Εφαρμογή ενιαίου ΕΣΔΠ σε όλους τους κόμβους και τις υπηρεσίες του Ιδρύματος	90%
	1.1.1.2 Πρόσκληση Τμημάτων για εφαρμογή των διαδικασιών του ΕΣΔΠ		
	1.1.1.3 Έλεγχος ποσοστού εφαρμογής ΕΣΔΠ από τα τμήματα		
R1.2 The OMEAs should have a clearer view and role in the ΕΣΔΠ design and implementation, especially as far as the quality goals establishment is concerned	1.2.1.1 Πρόσκληση ΟΜΕΑ σε σχετικό διάλογο Προτάσεις επί των Στοχων ποιότητας	1.2.1. Συλλογή προτάσεων από ΟΜΕΑ επί του ΕΣΔΠ	70%
R1.3 The QAP of IHU should be more effectively communicated to all relevant stakeholders (especially to admin staff, graduates, strategic partners, etc).	1.3.1.1 Δημοσιοποίηση της Πολιτικής Ποιότητας του Ιδρύματος σε διακριτή θέση στην Ιστοσελίδα του Ιδρύματος και της ΜΟΔΙΠ	1.3.1 Επικοινωνήση πολιτικής ποιότητας στο σύνολο των ενδιαφερομένων μερών	50%
	1.3.1.2 Προγραμματισμός Ενημερωτικής εκδήλωσης για την Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος		
R1.4 The MODIP should further facilitate the engagement with all relevant stakeholders for	1.4.1.1 Προγραμματισμός για την καθιέρωση τακτικών σχετικών συναντήσεων με τα ενδιαφερόμενα μέρη	1.4.1 Δέσμευση συνεργασίας με ενδιαφερόμενους φορείς για το	40%

the design and application of the Institution's QAP.	1.4.1.2 Συμπερίληψη αναφοράς για την υποβοήθηση του σχεδιασμού και της εφαρμογής της Πολιτικής Ποιότητας στα μνημόνια συνεργασίας με τους κοινωνικούς εταίρους	σχεδιασμό και την εφαρμογή της Πολιτικής Ποιότητας	
	1.4.1.3 Σύνταξη και συμπερίληψη στο εγχειρίδιο ποιότητας της διαδικασίας για τη συμμετοχή των ενδιαφερόμενων μερών στο σχεδιασμό της Πολιτικής Ποιότητας		
R1.5 The MODIP should check and make sure that all goals of the QAP are clearly associated with KPIs.	1.5.1 .1 Επικαιροποίηση των Βασικών Δεικτών Απόδοσης (KPIs)	1.5.1 Σαφής σύνδεση στόχων Πολιτικής Ποιότητας με Βασικούς Δείκτες Απόδοσης	80%
	1.5.1.2 Έλεγχος και συσχέτιση στόχων ποιότητας με βασικούς δείκτες απόδοσης		
	1.5.1.3 Έγκριση νέων στόχων ποιότητας από την ανώτατη διοίκηση		
R1.6 The majority of current KPIs associated with the QAP are too generic and need to be revised and adapted to Institution's own strategic goals.	1.6.1.1. Προετοιμασία εισήγησης της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού ως προς τους δυνητικούς δείκτες απόδοσης βάσει του στρατηγικού σχεδίου του ΔΙΠΑΕ	1.6.1. Αναθεωρημένη στοχοθεσία πολιτικής ποιότητας σύμφωνα με τις συστάσεις	60%
	1.6.1.2. Εισήγηση της ΜΟΔΙΠ για εφαρμογή αναθεωρημένων βασικών δεικτών απόδοσης		
	1.6.1.3. Προγραμματισμός πρόσκλησης ενδιαφερομένων μερών για συζήτηση επί της εισήγησης της ΜΟΔΙΠ		
	1.6.1.4. Αναθεώρηση εισήγησης ΜΟΔΙΠ και έγκριση αναθεωρημένων δεικτών από Συμβούλιο Διοίκησης		

R1.7 The MODIP should further clarify the process referring to the revision of KPIs and objectives of QAP.	1.7.1.1. Αξιολόγηση διαδικασίας αναθεώρησης στόχων ποιότητας και αποτύπωση συμπερασμάτων	1.7.1. Επανασυντεταγμένη, σαφής διαδικασία αναθεώρησης δεικτών και στόχων	50%
	1.7.1.2. Αξιολόγηση διαδικασίας αναθεώρησης βασικών δεικτών απόδοσης και αποτύπωση συμπερασμάτων		
	1.7.1.3. Εισήγηση της ΜΟΔΙΠ για αναθεώρηση διαδικασιών		
	1.7.1.4. Προγραμματισμός πρόσκλησης ενδιαφερομένων μερών για συζήτηση επί της εισήγησης της ΜΟΔΙΠ		
	1.7.1.5. Σύνταξη και έγκριση νέας διαδικασίας		
R1.8 Quality Goals related to the evaluation of the Study Programmes (curricula) as a whole, along with relevant KPIs, should be considered in the QAP and the Quality Manual.	1.8.1.1. Καταγραφή των στόχων ποιότητας που σχετίζονται με την αξιολόγηση των προγραμμάτων σπουδών	1.8.1.Συμπερίληψη των στόχων ποιότητας αξιολόγησης των προγραμμάτων σπουδών στην πολιτική ποιότητας και στο εγχειρίδιο ποιότητας	70%
	1.8.1.2. Συνεργασία με ενδιαφερόμενα μέρη (μέλη Ακαδημαϊκών Τμημάτων, φοιτητές, πτυχιούχοι, αποφοίτοι και εξωτερικοί εμπλεκόμενοι φορείς) για συζήτηση επί των στόχων ποιότητας αξιολόγησης των προγραμμάτων σπουδών		
	1.8.1.3. Συσχετισμός των στόχων ποιότητας αξιολόγησης των προγραμμάτων σπουδών με την Πολιτική Ποιότητας και το Εγχειρίδιο Ποιότητας		
Principle 2: Provision and Management of the Necessary Resources			

R2.1. MODIP could be further integrated into the decision making of the University for budgetary purposes. Although, to a degree this is already happening, there is scope for further integrating some of the processes of managing quality and goal setting with the allocation of resources at all levels. This is likely to have a more immediate effect on the recruitment and retention of faculty but would also affect the justification for capital expenditure.	2.1.1.1. Συμμετοχή του οργάνου της ΜΟΔΙΠ στις αποφάσεις της ανώτατης διοίκησης όσον αφορά την διαχείριση και κατανομή των διαθέσιμων πόρων.	2.1.1. Συμμετοχή της ΜΟΔΙΠ στις αποφάσεις της ανώτατης διοίκησης όσον αφορά την διαχείριση και κατανομή των διαθέσιμων πόρων Σύνδεση Στρατηγικού Σχεδιασμού με τη διαδικασία κατανομής πόρων.	100%
---	--	---	-------------

R2.2. The university management should consider the efficiency of operations of some of the more remote locations. Such locations may be difficult to run, and they risk affecting the overall quality of the provision, both in terms of research and teaching. Although closing or relocating a campus may not be structurally possible, the University could consider repurposing or gradually changing the case for using several of these locations. The effect of such a recommendation could be evaluated thoroughly with the contribution of data from the QAU.	2.2.1.1. Συλλογή στοιχείων αποτελεσματικότητας όλων των διαδικασιών ανά κόμβο. Αποτίμηση αποτελεσματικότητας διαδικασιών ανά κόμβο. Υποβολή προτάσεων βελτίωσης μετά από σύγκριση αποτελεσμάτων μεταξύ κεντρικών και απομακρυσμένων κόμβων. Τελική αποτίμηση. Λήψη βελτιωτικών μέτρων (εφόσον υπάρχει ανάγκη). Προς Αξιολόγηση αποτελεσμάτων από την Ανώτατη Διοίκηση	2.2.1. Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των λειτουργιών των απομακρυσμένων εγκαταστάσεων	100%
R2.3. The effect of the allocation of resources on the wider operation of the institution could be further integrated. The management of the institution could ensure that data on the effectiveness of the institutions covers areas beyond teaching evaluations, e.g. the operation of support services such as libraries, HR and such.	2.3.1.1. Συλλογή δεδομένων από τις υπηρεσίες του ΔΙΠΑΕ σχετικά με τη λειτουργία τους. Ενεργοποίηση ερωτηματολογίων αξιολόγησης από φοιτητές για υπηρεσίες και υλικοτεχνική υποδομή 2.3.1.2. Αξιολόγηση της αποδοτικότητας όλων των λειτουργιών υποστήριξης. Συσχέτιση με προκαθορισμένους δείκτες - Στόχους. Διερεύνηση εισαγωγής-τροποποίησης δεικτών. (με την χρήση δεικτών). Προτάσεις από ΜΟΔΙΠ	2.3.1. Συμπερίληψη στην μέτρηση της αποτελεσματικότητας του Ιδρύματος των λειτουργιών των λοιπών υπηρεσιών υποστήριξης (βιβλιοθήκες, ανθρωπίνι πόροι κ.λ.π.)	90%

	2.3.1.3. Συμμετοχή της ΜΟΔΙΠ στη Λήψη αποφάσεων Ανώτατης Διοίκησης για κατανομή των πόρων στις υπηρεσίες υποστήριξης σε συνάρτηση με τους δείκτες αποτελεσματικότητας.		
Principle 3: Establishing Goals for Quality Assurance			
R3.1 In the Quality Manual, Process #3, please add a procedure describing the ways in which the quality goals are reviewed and revised. Furthermore, the outputs defined in this process should be reflected in the Strategic Plan and the associated action plan.	3.1.1.1. Αξιολόγηση της διεργασίας 3	3.1.1 Προσθήκη νέας διαδικασίας στη διεργασία #3 που να περιγράφει τους τρόπους με τους οποίους επανεξετάζονται και αναθεωρούνται οι στόχοι ποιότητας.	100%
	3.1.1.2. Αναθεώρηση της διεργασίας 3 σύμφωνα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης της		
	3.1.1.3. Προσθήκη στο Εγχειρίδιο Ποιότητας διαδικασίας επανεξέτασης και αναθεώρησης των στόχων ποιότητας		
R3.2 The MODIP should consider developing and adopting tailored KPIs to the uniqueness of IHU further to the ones suggested by HAHE. All goals mentioned in the Strategic Plan should be accompanied by relevant quality goals and paired with appropriate KPIs.	3.2.1.1. Έλεγχος όλων των στόχων ποιότητας και αντιστοίχιση τους με τους Στρατηγικούς στόχους του Ιδρύματος	3.2.1. Σύνδεση των Στρατηγικών Στόχων του ΔΙΠΑΕ με τους αντίστοιχους Στόχους Ποιότητας και καθορισμός των κατάλληλων βασικών δεικτών απόδοσης.	100%
R3.3 The academic personnel of IHU should be more clearly involved in the establishment	3.3.1.1. Διαλογική συζήτηση των μελών της ΟΜΕΑ και της Γενικής Συνέλευσης των Τμημάτων.	3.3.1 Περαιτέρω συμμετοχή του ακαδημαϊκού προσωπικού στον	70%

of quality goals and relevant KPIs.	3.3.1.2. Εισήγηση των ΟΜΕΑ των Ακαδημαϊκών Τμημάτων στη ΜΟΔΙΠ σχετικά με τον καθορισμό στόχων ποιότητας και Βασικών Δεικτών Απόδοσης (KPIs) κατά τους μήνες Απρίλιο - Μάιο κάθε ακαδημαϊκού έτους μετά από πρόσκληση και καθορισμό προθεσμιών από την ΜΟΔΙΠ. (Προγραμματισμός ετήσιας ενημερωτικής εκδήλωσης - συζήτησης)	καθορισμό των στόχων ποιότητας και των KPIs	
R3.4 Quality Goals related to the evaluation of the Study Programmes (curricula) as a whole, along with relevant KPIs, should be considered in the QAP and the Quality Manual. Involvement of graduates, alumni, and external stakeholders, and especially those offering internships to students and / or work to graduates, is necessary both during the establishment of quality goals as well during the evaluation of those quality goals, i.e., definition of proper and measurable KPIs.	3.4.1.1. Συγκέντρωση παρατηρήσεων-προτάσεων των αξιολογητών των Προγραμμάτων Σπουδών.	3.4.1. Συμπερίληψη της άποψης-προτάσεων των αξιολογητών των Προγραμμάτων Σπουδών στην αναμόρφωση των Στόχων & της Πολιτικής Ποιότητας & την επικαιροποίηση του Εγχειριδίου Ποιότητας	70%
	3.4.1.2. Αναμόρφωση της Πολιτικής, της Στοχοθεσίας και του Εγχειριδίου Ποιότητας βάση των Προτάσεων των αξιολογητών		
	3.4.2.1. Θέσπιση ετήσιας διακίνησης ερωτηματολογίων προς τους φορείς πρακτικής άσκησης/εργοδότες για συλλογή απόψεων-προτάσεων βελτίωσης.	3.4.2. Συμπερίληψη της άποψης-προτάσεων των των αποφοίτων, των εργοδοτών (πρακτικής άσκησης και απασχόλησης αποφοίτων) και λοιπών	60%

	3.4.2.2. Υποστήριξη / Προτροπή ίδρυσης συλλόγων αποφοίτων σε όλα τα Τμήματα/ΙΔΡΥΜΑ-- διατήρηση σχέσεων 3.4.2.3. Θέσπιση ετήσιας διακίνησης ερωτηματολογίων προς τους αποφοίτους για συλλογή απόψεων-προτάσεων βελτίωσης με κίνητρο 3.4.2.4. Πρόσκληση εργοδοτών και αποφοίτων κατά την φοιτητική εβδομάδα για σύσφιξη σχέσεων και ανταλλαγή απόψεων (π.χ. Μάιος). 3.4.2.5. Συγκέντρωση προτάσεων των αποφοίτων & εργοδοτών. 3.4.2.6. Συμπερίληψη των απόψεων-προτάσεων εργοδοτών και αποφοίτων στην αναμόρφωση των Προγραμμάτων Σπουδών και της Πολιτικής, Στοχοθεσίας και του Εγχειριδίου Ποιότητας.	εξωτερικών εμπλεκομένων φορέων στην αναμόρφωση των Στόχων & της Πολιτικής Ποιότητας & την επικαιροποίηση της Στοχοθεσίας και του Εγχειριδίου Ποιότητας	
Principle 4: Structure, Organisation and Operation of the ΕΣΔΠ			
R4.1 The MODIP is in need of additional IT and Admin support for processing and analysing the data.	4.1.1.1 Πρόσληψη νέου προσωπικού, ειδικότερα κλάδου πληροφορικής για την τεχνική υποστήριξη και επεξεργασία των δεδομένων 4.1.1.2 Εκπαίδευση προσωπικού ΜΟΔΙΠ ως προς την ανάλυση δεδομένων	4.1.1 Τεχνική και διοικητική υποστήριξη πληροφορικής για την αποτελεσματική επεξεργασία και την ανάλυση των δεδομένων.	80%
R4.2 The quality manual should be tailored to reflect the character of the institution	4.2.1.1 Αναθεώρηση του Εγχειριδίου Ποιότητας	4.2.1 Προσαρμογή του Εγχειριδίου Ποιότητας ώστε να αντικατοπτρίζει τον χαρακτήρα του Ιδρύματος.	30%

R4.3 An English version of the web pages should be implemented as a matter of urgency	4.3.1.1. Ανάθεση της μετάφρασης στα αγγλικά των Ιστοσελίδων ΜΟΔΙΠ και Ιδρύματος σε εξωτερικούς συνεργάτες ή πιστοποιημένη εταιρία	4.3.1. Αγγλική Έκδοση της ιστοσελίδας	85%
R4.4 The MODIP should further work in integrating the legacy systems of the four founding institutions	4.4.1.1. Καταγραφή Διαδικασιών ανά Διεύθυνση και Τμήμα του Ιδρύματος	4.4.1.Ενοποίηση των παλαιών συστημάτων των τεσσάρων ιδρυτικών ιδρυμάτων	60%
	4.4.1.2. Έλεγχος Διαδικασιών ανά Διεύθυνση και Τμήμα του Ιδρύματος		
	4.4.1.3. Αναθεώρηση και ομογενοποίηση Διαδικασιών ανά Διεύθυνση και Τμήμα του Ιδρύματος		
Principle 5: Self-Assessment			
R5.1 Review the quality assurance system at a regular basis	5.1.1.1. Εφαρμογή διαδικασίας ελέγχου του ΕΣΔΠ (διαδικασία 4.2 Εγχειριδίου Ποιότητας)	5.1.1. Έλεγχος του ΕΣΔΠ σε τακτική βάση	30%
Principle 6: Collection of Quality Data: Measuring, Analysis and Improvement			
R6.1 The university should aim to increase the response rate in the quality related surveys. This is a key challenge across most such systems. However, a	6.1.1.1 Εφαρμογή κινήτρου συμμετοχής στη συμπλήρωση ερωτηματολογίων αξιολόγησης (π.χ. συμμετοχή στην κλήρωση ενός Laptop).	6.1.1. Αύξηση του ποσοστού ανταπόκρισης στις έρευνες που σχετίζονται με την ποιότητα.	10%

response rate of 20-30% is relatively low especially when these may have implications for individuals’ performance. EEAP thinks that this may have to do the number of questions in the relevant questionnaires.	6.1.1.2. Διερεύνηση της δυνατότητας μείωσης ερωτήσεων χωρίς μείωση του ποιοτικού αποτελέσματος (συλλογή στοιχείων για όλους τους δείκτες ποιότητας).		
	6.1.1.3. Ενημέρωση-ευαισθητοποίηση φοιτητών από τα μέλη της OMEA		
R6.2 Ensure that the system and its outcome is embedded across all areas of the institution including support services	6.2.1.1.Ένταξη όλων των ερωτηματολογίων που έχουν δημιουργηθεί στο Πληροφοριακό Σύστημα. Δημιουργία νέων Ερωτηματολογίων για μη αξιολογούμενες υπηρεσίες - Τμήματα	6.2.1. Η ενσωμάτωση του συστήματος και των αποτελεσμάτων του σε όλους τους τομείς του ιδρύματος, συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών υποστήριξης.	40%
	6.2.1.2. Ετήσια αποτύπωση πεπραγμένων διοικητικών υπηρεσιών - συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών υποστήριξης. Ενεργοποίηση/Ενσωμάτωση νέων Ερωτηματολογίων		
	6.2.1.3. Ανάπτυξη Πληροφοριακού Υποσυστήματος για συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση δεδομένων από τις διοικητικές υπηρεσίες - συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών υποστήριξης		
Principle 7: Public Information			
R7.1 Update and enrich IHU’s English language website to include a similar amount of information as that available	7.1.1.1 Απόδοση του συνολικού όγκου πληροφοριών στις ιστοσελίδες των Τμημάτων, κατ’ ελάχιστον στην αγγλική γλώσσα.	7.1.1. Απόδοση του συνόλου των πληροφοριών της ιστοσελίδας του Ιδρύματος τουλάχιστον στην αγγλική γλώσσα	75%

on the website in Greek. This is important given IHU's strategic goals of internationalization and outward orientation. It is also important as it could enhance the possibility for schools/departments that have recently become part of IHU of attracting students from outside their own respective locality in line with the aspirations of several participants as expressed during the discussions with the Panel.	7.1.1.2. Ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΔΙΠΑΕ των πιο κοινών/πιθανών ερωτήσεων/απαντήσεων σχετικά με τις προϋποθέσεις και διαδικασίες εγγραφής αλλοδαπών φοιτητών στα προγράμματα σπουδών του ΔΙΠΑΕ		
R7.2 Update and enrich the websites of several schools/institutes following a standardized template if possible.	7.2.1.1. Τυποποίηση όλων των ιστοσελίδων των Τμημάτων με τρόπο που να παρέχονται οι πληροφορίες στην ίδια μορφή ακολουθώντας ένα ενιαίο πρότυπο	7.2.1. Ενιαίο πρότυπο για τις ιστοσελίδες όλων των τμημάτων του Ιδρύματος	80%
R7.3 Give prominence to faculty research and other activities. This could be done by means of relevant announcements on the	7.3.1.1. Ανακοινώσεις σχετικά με την έρευνα των Τμημάτων καθώς και άλλων δραστηριοτήτων, οι οποίες αφορούν όλους τους κόμβους, στην κεντρική σελίδα και στα μέσα Κοινωνικής	7.3.1. Δημοσιοποίηση των ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του διδακτικού προσωπικού.	10%

website, press releases, etc. Strengthening research and innovation by means of attracting new researchers is one of IHU's strategic goals and a noble aspiration. However, top researchers and talented students tend to go to places where they will meet peers of an equal calibre. Hence the need for IHU to promote and advertise the achievements of its own faculty and students.	Δικτύωσης του Ιδρύματος καθώς και σε κάθε πρόσφορο μέσο.		
	7.3.1.2. Δημιουργία σχετικού πεδίου σε όλους τους Ιστοτόπους των Τμημάτων και του Ιδρύματος. Προτροπή προς τον Υπεύθυνο του Προγράμματος Δημιουργίας των ιστοσελίδων του Ιδρύματος και στους υπευθύνους των Τμημάτων για δημιουργία του σχετικού χώρου στην ιστοσελίδα		
	7.3.1.3. Προτροπή για υποχρεωτική υποβολή Τίτλου ή και περίληψης εργασιών που ανακοινώνονται σε συνέδρια σε μορφή κατάλληλη για ανάρτηση στον Σχετικό Ιστότοπο προκειμένου να πληρωθούν έξοδα συνεδρίου. Αποστολή στην Επιτροπή-αρμόδιο Υπάλληλο που θα ενημερώνει την αντίστοιχη Ιστοσελίδα.		
	7.3.1.4. Θέσπιση κινήτρου επιβράβευσης δημοσιοποίησης ερευνητικού έργου.		
	7.3.1.5. Δημοσιοποίηση στην Ιστοσελίδα των μελών ΔΕΠ με την μεγαλύτερη παραγωγή ερευνητικού έργου με μικρή αναφορά στο περιεχόμενο του ερευνητικού έργου τους.		

	7.3.1.6. Θέσπιση ετήσιας επιβράβευσης των 10 καλύτερων ερευνητών, βάση κριτηρίων, που αφορούν ετήσιο αριθμό και ποιότητα (impact factor) δημοσιεύσεων και ετεροαναφορών 7.3.1.7. Πρόσκληση προς γραφείο Διασύνδεσης, Προέδρους, ΟΜΕΑ, μέλη ΔΕΠ για αποστολή στοιχείων σχετικά με βραβεύσεις ερευνητικού έργου (π.χ. σε συνέδρια, διαγωνισμοί, κλπ) στον Υπεύθυνο Διαχείρισης της Κεντρικής Ιστοσελίδας του Ιδρύματος. 7.3.1.8. Ενημέρωση της ιστοσελίδας του ΕΛΚΕ με όλα τα Ερευνητικά Έργα του Ιδρύματος και ένταξη του συγκεκριμένου πεδίου και στην κεντρική ιστοσελίδα του Ιδρύματος		
Principle 8: External Evaluation and Accreditation of the ΕΣΔΠ			
R8.1 IHU should seek to promote a uniform ΕΣΔΠ across all schools and institutes that make up the Institution	8.1.1.1. Ενεργοποίηση Εφαρμογής του Ενιαίου Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας	8.1.1. Εφαρμογή ενιαίου ΕΣΔΠ σε όλους τους κόμβους και τις υπηρεσίες του Ιδρύματος (συσχέτιση με το follow up 1)	90%
R8.2 IHU should actively seek to engage students, alumni, and industry stakeholders in procedures related to ΕΣΔΠ.	8.2.1.1. Πρόσκληση υποβολής προτάσεων από φοιτητές, αποφοίτους και φορείς της βιομηχανίας	8.2.1. Σε συνέχεια της σύστασης R.1.2 επεκτείνεται ο στόχος ως προς τη συμμετοχή φοιτητών, αποφοίτων και φορέων της βιομηχανίας	40%

Recommendations for Follow-up Actions			
The IHU is encouraged to continue trying to homogenize the ΕΣΔΠ across all individual academic departments	Ενημέρωση Ακαδημαϊκών Τμημάτων για το ΕΣΔΠ	Εφαρμογή ενιαίου ΕΣΔΠ σε όλους τους κόμβους και τις υπηρεσίες του Ιδρύματος	90%
	Πρόσκληση Τμημάτων για εφαρμογή των διαδικασιών του ΕΣΔΠ		
	Έλεγχος ποσοστού εφαρμογής ΕΣΔΠ από τα ακαδημαϊκά τμήματα		
The ΕΣΔΠ design and implementation should be revised considering the input of all stakeholders in a structured and clearly prescribed way	Πρόσκληση ενδιαφερομένων μερών σε σχετικό διάλογο	Αναθεωρημένο ΕΣΔΠ	30%
The IHU should further facilitate the communication of the QAP to all relevant external and internal stakeholders	Δημοσιοποίηση της Πολιτικής Ποιότητας του Ιδρύματος σε διακριτή θέση στην Ιστοσελίδα του Ιδρύματος και της ΜΟΔΙΠ	Επικοινωνήση της Πολιτικής Ποιότητας σε όλους τους ενδιαφερόμενους	50%
	Ενημερωτική εκδήλωση για την Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος		
IHU senior management is advised to revisit the goals of the QAP, associate them clearly with the KPIs and consult MODIP in the process	Έλεγχος και συσχέτιση στόχων ποιότητας με βασικούς δείκτες απόδοσης	Αναθεωρημένη στοχοθεσία πολιτικής ποιότητας σύμφωνα με τις συστάσεις	80%
	Έγκριση νέων στόχων ποιότητας από την ανώτατη διοίκηση		
MODIP is advised to develop institution specific KPIs and map them to the IHU's strategic plan. This should be the outcome of the engagement with all related stakeholders	Εισήγηση της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού ως προς τους δυνητικούς δείκτες απόδοσης βάσει του στρατηγικού σχεδίου του ΔΙΠΑΕ	Ανάπτυξη νέων δεικτών απόδοσης του Ιδρύματος αντιστοιχισμένων στο στρατηγικό σχέδιό του	50%
	Εισήγηση της ΜΟΔΙΠ για εφαρμογή αναθεωρημένων βασικών δεικτών απόδοσης		

	Πρόσκληση ενδιαφερομένων μερών για συζήτηση επί της εισήγησης της ΜΟΔΙΠ Αναθεώρηση εισήγησης ΜΟΔΙΠ και έγκριση αναθεωρημένων δεικτών από Πρυτανικό Συμβούλιο		
The ΕΣΔΠ and policies should be available in full in English as well	Μετάφραση ΕΣΔΠ και Πολιτικών Δημοσιοποίηση Μεταφρασμένων ΕΣΔΠ και Πολιτικών στις Ιστοσελίδες του Ιδρύματος και της ΜΟΔΙΠ	Δημοσιοποίηση μεταφρασμένων Πολιτικών και ΕΣΔΠ του Ιδρύματος	20%
The university should aim to increase the response rate in the quality related surveys	Παροχή κινήτρων συμμετοχής Δημοσιοποίηση αποτελεσμάτων αξιολόγησης και λήψης αποφάσεων βάσει αυτών	Αύξηση ποσοστού συμμετοχής φοιτητών στην αξιολόγηση ποιότητας υπηρεσιών του Ιδρύματος	10%
	Παροχή κινήτρων συμμετοχής Δημοσιοποίηση αποτελεσμάτων αξιολόγησης και λήψης αποφάσεων βάσει αυτών	Αύξηση ποσοστού συμμετοχής προσωπικού σε έρευνες ποιότητας και σε θέματα που τους αφορούν	10%
	Σύνταξη ερωτηματολογίων ποιότητας κοινωνικών εταίρων Δημοσιοποίηση αποτελεσμάτων	Ποσοστό ανταπόκρισης κοινωνικών εταίρων σε έρευνες ποιότητας $\geq 30\%$	10%
	Συγκέντρωση Ετήσιων Εκθέσεων Πεπραγμένων όλων των Διοικητικών Υπηρεσιών, Δημιουργία Ερωτηματολογίων για αξιολόγηση υπηρεσιών από τους χρήστες των Διοικητικών Υπηρεσιών	Έρευνες για μη αξιολογούμενες υπηρεσίες και τμήματα	50%