**ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**

**ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ, ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**ΕΚΘΕΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

**ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023-24**

**Πίνακας περιεχομένων**

[Εισαγωγή 4](#_Toc200107791)

[1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης 4](#_Toc200107792)

[1.1. Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα. 5](#_Toc200107793)

[1.2. Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάσθηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης. 7](#_Toc200107794)

[1.3. Προτάσεις του Τμήματος για τη βελτίωση της διαδικασίας. 8](#_Toc200107795)

[2. Παρουσίαση του Τμήματος 8](#_Toc200107796)

[2.1. Γεωγραφική θέση του Τμήματος (π.χ. στην πρωτεύουσα, σε μεγάλη πόλη, σε μικρή πόλη, συγκεντρωμένο, κατανεμημένο σε μια πόλη κλπ). 9](#_Toc200107797)

[2.2. Ιστορικό της εξέλιξης του Τμήματος. 10](#_Toc200107798)

[2.3. Σκοπός και στόχοι του Τμήματος. 12](#_Toc200107799)

[2.4. Διοίκηση του Τμήματος. 16](#_Toc200107800)

[2.4.1. Ποιες επιτροπές είναι θεσμοθετημένες και λειτουργούν στο Τμήμα; 16](#_Toc200107801)

[2.4.2. Ποιοι εσωτερικοί κανονισμοί (π.χ. εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών) υπάρχουν στο Τμήμα; 16](#_Toc200107802)

[2.4.3. Είναι διαρθρωμένο το Τμήμα σε Τομείς; Σε ποιους; Ανταποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Τμήματος για την αποστολή του; 16](#_Toc200107803)

[3. Προγράμματα Σπουδών 17](#_Toc200107804)

[3.1. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών 17](#_Toc200107805)

[3.2α. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (1/4) 24](#_Toc200107806)

[**3.2γ. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (3/4)** 35](#_Toc200107807)

[**3.2δ. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (4/4)** 43](#_Toc200107808)

[3.3. Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών 52](#_Toc200107809)

[3.3.1. Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας; 53](#_Toc200107810)

[3.3.2. Πώς κρίνετε τη δομή του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών; 55](#_Toc200107811)

[3.3.3. Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα; 55](#_Toc200107812)

[3.3.4. Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων διδακτόρων; 56](#_Toc200107813)

[3.3.5. Πώς κρίνετε την οργάνωση σεμιναρίων και ομιλιών; 57](#_Toc200107814)

[3.3.6. Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών; 57](#_Toc200107815)

[4. Διδακτικό έργο 58](#_Toc200107816)

[4.10. Πώς κρίνετε την κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών; 66](#_Toc200107817)

[9.2. Διακρίνετε ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία; 99](#_Toc200107818)

[10. Σχέδια βελτίωσης 101](#_Toc200107819)

[10.1. Περιγράψτε το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων. 101](#_Toc200107820)

[10.2. Περιγράψτε το μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων. 101](#_Toc200107821)

|  |
| --- |
| Εισαγωγή |
| 1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης *Η Ενότητα αυτή περιλαμβάνει μια σύντομη περιγραφή, ανάλυση και κριτική αξιολόγηση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης που εφαρμόσθηκε στο Τμήμα, καθώς και ενδεχόμενες προτάσεις για τη βελτίωσή της.* |
| 1.1. Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα.  * Ποιά ήταν η σύνθεση της ΟΜΕΑ; * Με ποιούς και πώς συνεργάσθηκε η ΟΜΕΑ για τη διαμόρφωση της έκθεσης; * Ποιές πηγές και διαδικασίες χρησιμοποιήθηκαν για την άντληση πληροφοριών; * Πώς και σε ποιά έκταση συζητήθηκε η έκθεση στο εσωτερικό του Τμήματος;   Σημειώνεται εισαγωγικά ότι εντός του έτους 2022 και μήνα Δεκέμβριο πραγματοποιήθηκε η διαδικασία πιστοποίησης του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος από εξωτερικούς αξιολογητές. Αποτέλεσε ιδιαίτερη τιμή για το Τμήμα το ότι κατόπιν απόφασης του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ), έλαβε Πιστοποίηση ότι συμμορφώνεται πλήρως με τις αρχές του προτύπου ποιότητας της ΕΘΑΑΕ και τις Αρχές Διασφάλισης Ποιότητας του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ESG 2015) για το επίπεδο σπουδών 6 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, επιτυγχάνοντας βαθμολογία πλήρους συμμόρφωσης και στις 12 αρχές του προτύπου ποιότητας ( Άριστα – 12 στα 12).  Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος ορίστηκε από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος και αποτελείται από τους:   1. Χατζηγεωργίου Χρυσούλα, Καθηγήτρια 2. Χρήστου Ευάγγελος, Καθηγητής 3. Ασημακόπουλος Κων/νος, Καθηγητής, 4. Σταλίδης Γεώργιος, Καθηγητής 5. Κασσιανίδης Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής 6. Γιαννόπουλος Αντώνιος, Επίκουρος Καθηγητής   Για τη σύνταξη της έκθεσης, η ΟΜΕΑ απευθύνθηκε για συλλογή στοιχείων και συνεισφορά, τόσο ποσοτική όσο και ποιοτική, σε όλα τα μέλη του Τμήματος (ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, διοικητικό προσωπικό και εκπροσώπους των φοιτητών).  Η διαδικασία συγκέντρωσης στοιχείων και σύνταξης της έκθεσης περιελάβανε την Αξιολόγηση του Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΔΕΠ), της Εκπαιδευτικής Διαδικασίας (ΕΔ) και του Προγράμματος Σπουδών (ΠΣ) από τους φοιτητές. Η διαδικασία πραγματοποιήθηκε μέσω συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων με χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας που διαθέτει το Γραφείο Ποιότητας. Επιπρόσθετα, η ΟΜΕΑ ζήτησε από τα μέλη ΔΕΠ συμπληρωματική συνεισφορά, που περιελάβανε στοιχεία και παρατηρήσεις. Τη συνεισφορά αυτή συγκέντρωσε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ενσωμάτωσε στην παρούσα έκθεση αξιολόγησης η ΟΜΕΑ του Τμήματος.  Για την αξιολόγηση του Τμήματος από τους φοιτητές εφαρμόστηκε η τυποποιημένη διαδικασία μέσω ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου που υποστηρίχθηκε από το Γραφείο Διασφάλισης Ποιότητας της Πανεπιστημιούπολης Σίνδου. Σύμφωνα με τη διαδικασία αυτή, ο κάθε διδάσκοντας διένειμε κατά τη διάρκεια του μαθήματός του και κατά την 7η με 8η εβδομάδα των μαθημάτων, ειδικούς μοναδικούς κωδικούς στους φοιτητές. Με τους κωδικούς αυτούς, οι φοιτητές συμπλήρωσαν ανώνυμα, αλλά με πιστοποίηση της ιδιότητας τους ως παρακολουθούντες το μάθημα, τυποποιημένο ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο σχετικά με το μάθημα, τους διδάσκοντες, τον τρόπο και τα μέσα διδασκαλίας. Τα συγκεντρωθέντα στοιχεία αξιολογήθηκαν στατιστικά από τους υπεύθυνους ΟΜΕΑ του Τμήματος.  Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης κατά το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο 2023-24 παρουσιάζονται συνοπτικά στο Παράρτημα Α (μέση αξιολόγηση ανά κριτήριο, για το χειμερινό και το εαρινό εξάμηνο 2023-24).  Η συλλογή στοιχείων για τη στατιστική απεικόνιση του εκπαιδευτικού έργου πραγματοποιήθηκε από τη βάση δεδομένων της γραμματείας του Τμήματος. |
| 1.2. Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάσθηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης. Σημαντικό θετικό στοιχείο είναι η επιτυχημένη τυποποίηση της διαδικασίας, η δυνατότητα διεξαγωγής της ηλεκτρονικά και η αντίστοιχη υποστήριξη από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας.  Το πρόβλημα της μειωμένης συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση από τους φοιτητές παραμένει, και κατά το έτος 2023-24. Ωστόσο, σημειώνεται ότι η συνολική συμμετοχή των φοιτητών στη διαδικασία αξιολόγησης είναι μεγαλύτερη από το προηγούμενο έτος, με αύξηση μεγαλύτερη του 10%. Παραμένει η απροθυμία μεγάλου μέρους των φοιτητών να συμπληρώσουν το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης, κάτι που είναι εν μέρει κατανοητό, αφού καλούνται μέσα σε 1-2 εβδομάδες να συμπληρώσουν όχι ένα, αλλά περισσότερα από 10 ερωτηματολόγια. Ως αποτέλεσμα, το ποσοστό συμμετοχής είναι πολύ χαμηλό και η συμπλήρωση του ερωτηματολογίου δε γίνεται πάντα με τη δέουσα προσοχή και ορθότητα. Ωστόσο, ισχύει η τάση που παρατηρήθηκε από τα προηγούμενα έτη, το τμήμα να αποκτά «κουλτούρα ποιότητας».  Αναφέρεται ως αρνητικό στοιχείο, που δυσκολεύει τη διαδικασία συγκέντρωσης των απαιτούμενων πληροφοριών σχετικά με τη λειτουργία του τμήματος και το ερευνητικό έργο των μελών ΔΕΠ, το ότι οι πληροφορίες αυτές ζητούνται σε διαφορετική μορφή από αυτήν της ΕΘΑΕΕ. Αντίστοιχες πληροφορίες συγκεντρώνονται και μέσω της πλατφόρμας αξιολόγησης της ΜΟΔΙΠ, οι οποίες είναι και πάλι σε διαφορετική μορφή. Το αποτέλεσμα είναι να καταβάλλεται άσκοπος κόπος από τα μέλη της ΟΜΕΑ και τα μέλη ΔΕΠ στη συγκέντρωση των ίδιων ουσιαστικά στοιχείων, δύο και τρεις φορές, αλλά με διαφορετικό τρόπο καταγραφής. |
| 1.3. Προτάσεις του Τμήματος για τη βελτίωση της διαδικασίας. Η ηλεκτρονική πλατφόρμα αξιολόγησης παρουσίασε αδυναμίες που ήταν εμφανείς κυρίως στην ΟΜΕΑ. Συγκεκριμένα, δεν υπήρχε εύκολος τρόπος επισκόπησης των αποτελεσμάτων αλλά και εξαγωγής τους σε μορφή που να μπορούν να εισαχθούν στην έκθεση αξιολόγησης ή ακόμα που να είναι δυνατή η περεταίρω επεξεργασία τους.  Παρατηρήθηκε το φαινόμενο να έχει εισαχθεί με κόπο πληροφορία από τα μέλη του τμήματος στην πλατφόρμα αξιολόγησης (ερωτηματολόγιο διδάσκοντα και μαθήματος) που όμως να μην μπορεί να εξαχθεί από την ΟΜΕΑ. Έτσι, χρειάστηκε να ξαναζητηθεί η ίδια πληροφορία και να συλλεγεί μέσω ηλ. ταχυδρομείου με χρήση αυτοσχέδιων φορμών.  Ως πρόταση του Τμήματος επαναλαμβάνεται αυτή που διατυπώθηκε και κατά το προηγούμενο έτος: προτείνεται να εξελιχθεί η πλατφόρμα αξιολόγησης του ιδρύματος, έτσι ώστε η πληροφορία που συγκεντρώνεται να ακολουθεί ενιαίο πρότυπο με αυτόν της ΕΘΑΑΕ και να είναι εύκολα εξαγώγιμη και επαναχρησιμοποιήσιμη π.χ. τα αποτελέσματα να παρουσιάζονται σε μορφή αναφοράς/γραφημάτων, το έργο των μελών ΔΕΠ να καταμετράται και να δημιουργούνται αυτόματα οι πίνακες της ενότητας 11 της παρούσας έκθεσης, κ.ά. |
| 2. Παρουσίαση του Τμήματος *Η Ενότητα αυτή παρουσιάζει συνοπτικά το Τμήμα και τις κύριες παραμέτρους λειτουργίας του.* |
| 2.1. Γεωγραφική θέση του Τμήματος (π.χ. στην πρωτεύουσα, σε μεγάλη πόλη, σε μικρή πόλη, συγκεντρωμένο, κατανεμημένο σε μια πόλη κλπ). Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού στεγάζεται στις εγκαταστάσεις του καταργηθέντος Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων. Όλοι οι χώροι του Τμήματος βρίσκονται στις εγκαταστάσεις της «Αλεξάνδρειας» Πανεπιστημιούπολης στη Σινδο του ΔΙΠΑΕ, περίπου 17 χλμ. από το κέντρο της Θεσσαλονίκης. Οι χώροι για την κάλυψη τόσο των θεωρητικών όσο και των εργαστηριακών μαθημάτων του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών όλων των κατευθύνσεων και των 5 μεταπτυχιακών προγραμμάτων, κατανέμονται σε 4 διαφορετικά κτίρια, σε μικρή όμως απόσταση μεταξύ τους, εντός των εγκαταστάσεων της Πανεπιστημιούπολης Σίνδου (Θεσ/νίκης).  Η μεγάλη απόσταση από την πόλη της Θεσσαλονίκης όπου διαμένει ο κύριος όγκος των μελών του Ιδρύματος δημιουργεί κάποια προβλήματα πρόσβασης, αφού εκτός από τα ΙΧ αυτοκίνητα, τα λεωφορεία του ΟΑΣΘ είναι το μοναδικό μέσο, με αρκετά προβλήματα στις υπηρεσίες του.  Πέρα όπως από τον παραπάνω περιορισμό, το γεγονός ότι το Τμήμα βρίσκεται στη Θεσσαλονίκη, μια πόλη με έντονη οικονομική δραστηριότητα, με μεγάλο πληθυσμό και υποδομές, και που είναι παραδοσιακά ιδιαίτερα αγαπητή στον φοιτητικό κόσμο, αποτελεί σημαντικό θετικό στοιχείο, αφού προσελκύει φοιτητές (αλλά και προσωπικό) από ολόκληρη τη χώρα και το εξωτερικό. Θα πρέπει επίσης να επισημανθεί ότι στην ευρύτερη περιοχή της πόλης της Σίνδου είναι εγκαταστημένη η βιομηχανική ζώνη Θεσσαλονίκης, η οποία έχει αναπτύξει σημαντικούς δεσμούς συνεργασίας με το πανεπιστήμιο κυρίως λόγω της πρακτικής άσκησης. |
| 2.2. Ιστορικό της εξέλιξης του Τμήματος.  1. Στελέχωση του Τμήματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία πενταετία (ποσοτικά στοιχεία).[[1]](#footnote-1) Σχολιάστε.   Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος, ιδρύθηκε το Μάιο του 2019 με τον νόμο 4610/2019, ΦΕΚ 70/Δ’/07-05-2019, με την συνένωση του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τρία Ιδρύματα του Τεχνολογικού Τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης (Αλεξάνδρειο Θεσσαλονίκης, Κεντρικής Μακεδονίας και Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης). Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού προέρχεται από τη μετεξέλιξη του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, το οποίο με τη σειρά του προήλθε από τη συγχώνευση του Τμήματος Εμπορίας & Διαφήμισης και του Τμήματος Διοίκησης Τουριστικών Επιχειρήσεων του πρώην Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσσαλονίκης. Είναι προφανές ότι το τμήμα διήλθε πολλών διοικητικών αλλαγών την τελευταία δεκαετία, ωστόσο σήμερα αποτελεί το μεγαλύτερο τμήμα σε αριθμό φοιτητών/τριων του Πανεπιστημίου.  Όπως φαίνεται στον πίνακα 1, το Τμήμα αριθμεί κατά το έτος αναφοράς 20 μέλη ΔΕΠ, 2 μέλη ΕΔΙΠ και 3 μέλη διοικητικού προσωπικού. Κατά το έτος αναφοράς υπήρχε σε ικανοποιητικό βαθμό η δυνατότητα πρόσληψης συνεργατών και υποτρόφων, κάτι που επέτρεψε την αξιοπρεπή διεξαγωγή του διδακτικού έργου, τόσο του νέου πανεπιστημιακού προγράμματος, όσο των αναγκών των φοιτητών ΤΕΙ.   1. Αριθμός και κατανομή των φοιτητών ανά επίπεδο σπουδών (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί, διδακτορικοί) κατά την τελευταία πενταετία.[[2]](#footnote-2) Σχολιάστε.   Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού είναι το μεγαλύτερο σε όγκο φοιτητών/ τριών τμήμα του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και υποστηρίζει τρεις (3) κατευθύνσεις προχωρημένου εξαμήνου του ΠΠΣ. Κατά το έτος 2023-24, το Τμήμα εισηγήθηκε την εισαγωγή 330 φοιτητών, ενώ ο αριθμός των εισακτέων προπτυχιακών φοιτητών μέσω πανελληνίων εξετάσεων, κατατακτήριων εξετάσεων και μέσω μετεγγραφών και άλλων μεθόδων, ήταν συνολικά 321.  Ο παραπάνω αριθμός εισακτέων (321) είναι αντιπροσωπευτικός για την τελευταία 5-ετία, αφού το Τμήμα (και στη μορφή του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων ΑΤΕΙΘ) δέχεται περίπου 350 εισακτέους ανά ακαδημαϊκό έτος. Οι ενεργοί προπτυχιακοί φοιτητές, συνυπολογίζοντας τους φοιτητές ΤΕΙ που εντάχθηκαν αυτόματα στο πανεπιστημιακό Τμήμα, είναι 1543, θεωρώντας ως ενεργούς αυτούς που βρίσκονται μέχρι και στο 6ο έτος σπουδών (ν+2). Ο συνολικός πληθυσμός εγγεγραμμένων προπτυχιακών φοιτητών είναι περίπου 3500. Οι αριθμοί αυτοί καθιστούν το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού ένα από τα μεγαλύτερα τμήματα του ΔΙΠΑΕ, με βάση τον αριθμό των φοιτητών του.  Αξιοσημείωτη είναι η δραστηριότητα του τμήματος στο δεύτερο κύκλο σπουδών. Πιο συγκεκριμένα λειτουργούν έξι (6) ιδιαίτερα επιτυχημένα μεταπτυχιακά προγράμματα.   * Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση των Επιχειρήσεων – ΜΒΑ (http://www.mba.teithe.gr) * Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών (http://www.tourism- master.gr) * Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση & Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων (http://www.education- master.gr) * Διατμηματικό Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας (<http://www.health-master.gr>) * Διατμηματικό Μεταπτυχιακό στη Δημόσια Διοίκηση (http://mpa.ihu.gr/) (το Τμήμα μας συμμετείχε για πρώτη φορά κατά το εαρινό εξάμηνο 2021-22) * Διιδρυματικό Μεταπτυχιακό στο Θρησκευτικό - Προσκυνηματικό Τουρισμό   Ο αριθμός των νέο-εισερχομένων μεταπτυχιακών φοιτητριών και φοιτητών των παραπάνω ΠΜΣ κατά το έτος αναφοράς φαίνεται στους πίνακες της ενότητας 11.  Το ακαδημαϊκό έτος 2023-24 είναι το 4ο κατά το οποίο το Τμήμα διαθέτει διδακτορικούς φοιτητές, και μάλιστα σημαντικό αριθμό . |
| 2.3. Σκοπός και στόχοι του Τμήματος.  1. Ποιοι είναι οι στόχοι και οι σκοποί του Τμήματος σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσής του;   Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού ανήκει στη Σχολή Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και ιδρύθηκε σε εφαρμογή του Ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70/Α/7-5-2019), ως μετεξέλιξη του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσ/νίκης.  Οι σπουδές στο Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού έχουν οργανωθεί με βάση το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΧΑΕ) και το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων Δια Βίου Μάθησης και πιο συγκεκριμένα, σύμφωνα με την ταξινόμηση ISCED-F2013, οι σπουδές στο Τμήμα εντάσσονται στον κωδικό: 0419 Business and Administration not elsewhere classified. Στρατηγικός στόχος του Τμήματος είναι να καταστεί ως αναμφισβήτητος πόλος ανάπτυξης της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης και έρευνας στην Ελλάδα και ιδιαίτερα στο χώρο της Βόρειας Ελλάδας στα κρίσιμα για την εθνική οικονομία, πεδία της διοίκησης οργανισμών, του μάρκετινγκ και του τουρισμού. Το κύριο γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος εντάσσεται στις ευρύτερες επιστήμες της διοίκησης και οργάνωσης, του μάρκετινγκ και της επικοινωνίας, και της διεπιστημονικής προσέγγισης σπουδών του τουρισμού. Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού διασφαλίζει την παροχή υψηλής ποιότητας προπτυχιακής και μεταπτυχιακής εκπαίδευσης και την παραγωγή έρευνας στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει και προσφέρει τρεις εξειδικεύσεις σπουδών, δηλαδή Κατευθύνσεις προχωρημένου εξαμήνου (από το πέμπτο εξάμηνο):  •Κατεύθυνση Διοίκησης Οργανισμών.  •Κατεύθυνση Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας.  •Κατεύθυνση Διοίκησης Τουρισμού και Φιλοξενίας.  Το αντικείμενο σπουδών του Τμήματος αφορά δυναμικούς κλάδους της οικονομίας της χώρας. Συγκεκριμένα, η διοίκηση οργανισμών (δημόσιων και ιδιωτικών) αποτελεί πεδίο αιχμής για την οικονομική και κοινωνική ανασυγκρότηση της Ελλάδας, το μάρκετινγκ και η επικοινωνία αποτελούν κλάδο στον οποίο υπάρχει σημαντική ζήτηση (και έλλειψη) επιστημόνων και στελεχών, ενώ ο τουρισμός αποτελεί τον μεγαλύτερο και ταχύτερα αναπτυσσόμενο κλάδο της οικονομίας της χώρας. Οι σπουδές στο Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού έχουν οργανωθεί με βάση το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΧΑΕ) και το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων Δια Βίου Μάθησης.  Ειδικότερα, στόχος του τμήματος είναι οι πτυχιούχοι του Τμήματος:  •Να κατανοούν την πολυπλοκότητα και την διεπιστημονικότητα της επιστήμης της διοίκησης.  •Να κατανοούν το νομικό, κανονιστικό και ρυθμιστικό πλαίσιο που διέπει την διοίκηση οργανισμών και φορέων.  •Να έχουν αποκτήσει εκτεταμένη και σε επαρκές βάθος γνώση της θεωρίας, που τους βοηθά να επεξεργάζονται δημιουργικά τα γενικά προβλήματα που ανακύπτουν κατά την άσκηση καθηκόντων σε θέσεις διοίκησης ενός οργανισμού.  •Να μπορούν να σχεδιάσουν κατάλληλες στρατηγικές και πολιτικές ανάπτυξης για την αντιμετώπιση των εγειρόμενων προβλημάτων λαμβάνοντας υπόψη τα πλεονεκτήματα και τις αδυναμίες της υφιστάμενης διάρθρωσης ενός οργανισμού, καθώς και τις ευκαιρίες και απειλές που παρουσιάζονται στον με βάση τις αλλαγές στο ευρύτερο οικονομικό, κοινωνικό, τεχνολογικό και πολιτικό περιβάλλον.  •Ανάλογα με την Κατεύθυνση προχωρημένου εξαμήνου που έχουν επιλέξει, να έχουν αποκτήσει εκτεταμένη και σε επαρκές βάθος γνώση της θεωρίας, που τους βοηθά να επεξεργάζονται δημιουργικά τα γενικά προβλήματα που ανακύπτουν κατά την άσκηση  καθηκόντων σε θέσεις διοίκησης ενός οργανισμού ή σε θέματα που αφορούν το μάρκετινγκ και την επικοινωνία, ή στον κλάδο της διοίκησης τουρισμού και φιλοξενίας.  •Τέλος, να έχουν εμπεδώσει τις απαραίτητες πρακτικές, εμπειρικές γνώσεις και δεξιότητες προκειμένου να συνεχίσουν να μορφώνονται συνεχώς και να ανταποκριθούν άνετα στις απαιτήσεις ενός σχετικού μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών, εφόσον το επιθυμούν.  (Σημ. οι παραπάνω στόχοι θεωρούνται οι επίσημα διατυπωμένοι στόχοι του Τμήματος, οι οποίοι όμως δεν περιλαμβάνονται σε ιδρυτικό ΦΕΚ)   1. Πώς αντιλαμβάνεται σήμερα η ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος τους στόχους και τους σκοπούς του Τμήματος;   Η αντίληψη των μελών του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού σχετικά με τους στόχους και σκοπούς του Τμήματος συμπλέει με το διατυπωμένο όραμα του Τμήματος, που είναι να αποτελεί διαρκές κέντρο αναφοράς και αριστείας που εξελίσσει, συνθέτει και ολοκληρώνει όλες τις επιστήμες που εξετάζουν τα αντικείμενα που θεραπεύει, μέσω της εκπαίδευσης και της έρευνας στους τομείς των επιστημονικών του ενδιαφερόντων, σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο. Μέσα από το πρόγραμμα σπουδών, οι απόφοιτοί του είναι σε θέση να εντοπίσουν και να επιλύσουν προβλήματα της διοίκησης οργανισμών, του μάρκετινγκ και του διεπιστημονικού κλάδου του τουρισμού. Το συνολικό πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος εστιάζεται στην παροχή προς τους φοιτητές μιας ολοκληρωμένης διδασκαλίας μαθημάτων σε επιμέρους γνωστικά αντικείμενα από όλα τα πεδία της ευρύτερης επιστήμης της διοίκησης και στον εφοδιασμό τους με εξειδικευμένες γνώσεις που θα τους αναδείξουν σε ικανά στελέχη και επιστήμονες σε ολόκληρο το φάσμα των δραστηριοτήτων των επιμέρους πεδίων της διοίκησης οργανισμών, του μάρκετινγκ και του τουρισμού.  Ειδικότερα, στο πλαίσιο της αποστολής του, το Τμήμα:  •Παρέχει υψηλής ποιότητας εκπαίδευση στους φοιτητές του στις επιστήμες που αφορούν τη διοίκηση, δημιουργώντας ένα μελλοντικό σώμα επιστημόνων με ευρεία επιστημονική γνώση και αναπτυγμένες δεξιότητες εφαρμογής της σε πρακτικά προβλήματα.  •Παράγει νέα γνώση στις επιστήμες που εξετάζουν τη διοίκηση οργανισμών, το μάρκετινγκ και τον τουρισμό, μέσω της έρευνας και της εμπειρικής εφαρμογής.  •Ενισχύει και υποστηρίζει το επιστημονικό και επαγγελματικό δυναμικό σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.   1. Υπάρχει απόκλιση των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος από εκείνους που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει;   Οι παραπάνω στόχοι είναι σχετικά πρόσφατα διατυπωμένοι και δεν αποκλίνουν από αυτούς που  ισχύουν σήμερα.   * + 1. Επιτυγχάνονται οι στόχοι που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει; Αν όχι, ποιοι παράγοντες δρουν αποτρεπτικά ή ανασταλτικά στην προσπάθεια αυτή;   Η επίτευξη των στόχων του Τμήματος είναι μια συνεχής προσπάθεια που είναι εν μέρει επιτυχής, αλλά και με περιθώρια βελτίωσης στο μέλλον.  Το έτος αναφοράς 2023-24 ήταν το 4ο ακαδημαϊκό έτος κατά το οποίο το Τμήμα δέχτηκε φοιτητές και λειτούργησε ως Πανεπιστημιακό Τμήμα με νέο Πρόγραμμα Σπουδών, ενώ παράλληλα εξυπηρέτησε τη συνέχιση των σπουδών σε καθεστώς ΤΕΙ του υπό κατάργηση Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων.  Οι παράγοντες που δρουν αποτρεπτικά στην επίτευξη των στόχων του Τμήματος αναλύονται στις επόμενες ενότητες, επιγραμματικά όμως είναι:  •Υπάρχει ανάγκη αναβάθμισης των υποδομών και ενίσχυσης των διαθέσιμων πόρων, όπως η απόκτηση αιθουσών μεγαλύτερης χωρητικότητας, ώστε να καλύπτουν τις ανάγκες του σχετικά μεγάλου αριθμού των ~350 εισακτέων φοιτητών, καθώς και η ανανέωση του πεπαλαιωμένου εργαστηριακού εξοπλισμού.  •Η υποστελέχωση σε διοικητικό, τεχνικό και γραμματειακό προσωπικό μεταφέρει φόρτο στα μέλη ΔΕΠ, με αποτέλεσμα οι τελευταίοι να αποσπώνται από το διδακτικό και ερευνητικό έργο τους. Η υποστελέχωση του Τμήματος σε διοικητικό προσωπικό ήταν ιδιαίτερα έντονη μέχρι του τέλος του ακαδημαϊκού έτους 2023-24.   1. Θεωρείτε ότι συντρέχει λόγος αναθεώρησης των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος;   Δε συντρέχει τέτοιος λόγος (Σημ. ως επίσημα διατυπωμένους στόχους αναφερόμαστε σε αυτούς της ενότητας 2.3.1) |
| 2.4. Διοίκηση του Τμήματος.Ποιες επιτροπές είναι θεσμοθετημένες και λειτουργούν στο Τμήμα; Στο Τμήμα είναι θεσμοθετημένες και λειτουργούν οι παρακάτω επιτροπές:   * Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης * Επιτροπή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων * Επιτροπή Προμηθειών * Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών * Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών * Επιτροπή Υπευθύνων Κτιρίων * Επιτροπή Κατακτητριών Εξετάσεων * Επιτροπή Σύμβουλου Σπουδών  Ποιοι εσωτερικοί κανονισμοί (π.χ. εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών) υπάρχουν στο Τμήμα; Στο Τμήμα υπάρχουν:  •Κανονισμός σπουδών  •Κανονισμός εκπόνησης εργασιών  •Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας  •Κανονισμός λειτουργίας παραπόνων  •Κανονισμός θεσμού Συμβούλου Σπουδών  •Πολιτική ποιότητας  •Οι κανονισμοί των 6 μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών (Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση των Επιχειρήσεων–ΜΒΑ, Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών, Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση & Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων, Διατμηματικό Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας, Διατμηματικό Μεταπτυχιακό στη Δημόσια Διοίκηση, Διιδρυματικό Μεταπτυχιακό στο Θρησκευτικό - Προσκυνηματικό Τουρισμό.)  •Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών. Είναι διαρθρωμένο το Τμήμα σε Τομείς; Σε ποιους; Ανταποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Τμήματος για την αποστολή του; Στο Τμήμα δεν έχουν ιδρυθεί Τομείς, αλλά κάτι τέτοιο είναι πιθανό να γίνει στο μέλλον. Στο Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (ΤΕΙ) υπήρχαν ο Τομέας Μάρκετινγκ και ο Τομέας Τουρισμού. |

|  |
| --- |
| 3. Προγράμματα Σπουδών |
| *Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των προγραμμάτων σπουδών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών), απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Ανάλυση Kριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων».*  *Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:*  *(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;*  *(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;* |
| 3.1. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών |
| 1. Πώς κρίνετε το βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και στις απαιτήσεις της κοινωνίας;   Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών λειτουργεί για 4η χρονιά (από το 2019), μετά από μικρής έκτασης τροποποίηση που πραγματοποιήθηκε κατά την έναρξη του έτους 2021-22 και το έτος 2023-24 . Κατά τα πρώτα έτη δε λειτούργησε πλήρως, αλλά κατά το έτος αναφοράς έχουν ενεργοποιηθεί όλα τα εξάμηνα σπουδών και το ΠΠΣ ήταν σε πλήρη λειτουργία. Το πρόγραμμα ανταποκρίνεται σε μεγάλο βαθμό στους στόχους του Τμήματος, ωστόσο μέσα στα έτη αυτά έγινε αισθητή η ανάγκη για συγκεκριμένες στοχευμένες τροποποιήσεις. Το πρόγραμμα βασίζεται σε γερά θεμέλια, αφού αποτελεί μετεξέλιξη του προγράμματος του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, το οποίο έχει επιπλέον εκσυγχρονιστεί, αναδιαρθρωθεί και προσαρμοστεί πλήρως στις ανάγκες της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης.  Οι πτυχιούχοι του Τμήματος αποκτούν ισχυρό επιστημονικό υπόβαθρο σε ένα ευρύ φάσμα αντικειμένων που σχετίζονται με τη διοίκηση και οργάνωση, τη διαχείριση και ανάπτυξη ανθρώπινων πόρων, τη διασφάλιση ποιότητας και τη διοίκηση υπηρεσιών, την αξιοποίηση νέων τεχνολογιών επικοινωνίας και πληροφορικής, την οικονομική θεωρία, καθώς και σύγχρονες γνώσεις και εμπειρία σε εξειδικευμένα αντικείμενα εμβάθυνσης του Τμήματος (μέσω των Κατευθύνσεων Προχωρημένου Εξαμήνου) όπως η διοίκηση των οργανισμών, το μάρκετινγκ και η επικοινωνία, και η διοίκηση τουρισμού και φιλοξενίας. Ακόμα, οι απόφοιτοι του Τμήματος αναπτύσσουν τις αναγκαίες θεωρητικές γνώσεις και πρακτικές δεξιότητες για την υιοθέτηση των βέλτιστων προσεγγίσεων στον τομέα της διοίκησης που θα τους επιτρέψει να καταστούν ικανοί να σταδιοδρομήσουν ως στελέχη διοίκησης στον ιδιωτικό τομέα αλλά και στον ευρύτερο δημόσιο τομέα.  Το αντικείμενο σπουδών του Τμήματος αφορά δυναμικούς κλάδους της οικονομίας της χώρας. Συγκεκριμένα, η διοίκηση οργανισμών (δημόσιων και ιδιωτικών) αποτελεί πεδίο αιχμής για την οικονομική και κοινωνική ανασυγκρότηση της Ελλάδας, το μάρκετινγκ και η επικοινωνία αποτελούν κλάδο στον οποίο υπάρχει σημαντική ζήτηση (και έλλειψη) επιστημόνων και στελεχών, ενώ ο τουρισμός αποτελεί τον μεγαλύτερο και ταχύτερα αναπτυσσόμενο κλάδο της οικονομίας της χώρας (ο τουρισμός συνεισφέρει άμεσα και έμμεσα στο Α.Ε.Π. της Ελλάδας περί το 25%). Οι σπουδές στο Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού έχουν οργανωθεί με βάση το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΧΑΕ) και το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων Δια Βίου Μάθησης.  Το ΠΠΣ δημοσιοποιείται κυρίως μέσω του ιστότοπου του Τμήματος, όπου προβάλλεται η διάρθρωση σπουδών και τα περιγράμματα των μαθημάτων.  Η επαγγελματική εξέλιξη των αποφοίτων παρακολουθείται από το Γραφείο Διασύνδεσης. Τα διαθέσιμα στοιχεία αφορούν τους αποφοίτους του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων ΤΕΙ. Τα στοιχεία αυτά είναι θετικά, αφού δείχνουν μεγάλο ποσοστό απορρόφησης των αποφοίτων, τόσο της κατεύθυνσης τουρισμού, όσο και του μάρκετινγκ.  Η εικόνα που μεταφέρεται από τους αποφοίτους στους καθηγητές τους σχετικά με την επάρκεια των σπουδών τους αξιοποιήθηκε κατά τη σύνταξη του νέου προγράμματος και θα συνεχίζει να αξιοποιείται για τη μελλοντική προσαρμογή του προγράμματος. Π.χ. στο νέο πρόγραμμα ενισχύθηκαν τα μαθήματα σχετικά με τις νέες τεχνολογίες και τον ψηφιακό μετασχηματισμό, κάτι που ευθυγραμμίζεται με την έντονη αύξηση της ζήτησης από την αγορά εργασίας σε αντίστοιχες γνώσεις.   1. Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών;[[3]](#footnote-3)   Στο ΠΠΣ προσφέρονται 3 κατευθύνσεις από το 5ο εξάμηνο σπουδών (Μάρκετινγκ, Διοίκησης Οργανισμών και Διοίκησης Τουρισμού και Φιλοξενίας). Περιλαμβάνονται μαθήματα Κορμού (Κ), που είναι υποχρεωτικά και κοινά για όλους τους φοιτητές του Τμήματος, μαθήματα Υποχρεωτικά Κατεύθυνσης (ΥΚ), που είναι υποχρεωτικά μόνο σε συγκεκριμένη κατεύθυνση (και σε λίγες περιπτώσεις σε 2 από τις 3 κατευθύνσεις), και μαθήματα Επιλογής Κατεύθυνσης (ΕΚ) όπου προσφέρεται ένα σύνολο μαθημάτων από τα οποία ο φοιτητής θα πρέπει να επιλέξει ένα (και σε λίγες περιπτώσεις δύο).  Για τη λήψη πτυχίου, ο φοιτητής πρέπει να ολοκληρώσει 8 εξάμηνα σπουδών, να επιτύχει συνολικά σε 46 μαθήματα που αντιστοιχούν σε 5 ECTS το καθένα, και να εκπονήσει είτε πτυχιακή εργασία, είτε πρακτική άσκηση ή να εξεταστεί επιτυχώς σε 2 ακόμη μαθήματα επιλογής, που αντιστοιχεί και στις 3 περιπτώσεις σε 10 ECTS. Το πτυχίο αντιστοιχεί συνολικά σε 240 ECTS.  Μετά την μικρής έκτασης αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών από το έτος 2022-23, για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του, ο κάθε φοιτητής παρακολουθεί 28 Υποχρεωτικά μαθήματα (60.9% των μαθημάτων που παρακολουθεί συνολικά) και:  -για την κατεύθυνση Μάρκετινγκ, παρακολουθεί 14 μαθήματα Υποχρεωτικά Κατεύθυνσης (30%) και επιλέγει 4 ακόμα μαθήματα (9%) Επιλογής Κατεύθυνσης από τα προσφερόμενα 10 μαθήματα Επιλογής Κατεύθυνσης  -για την κατεύθυνση Διοίκησης Οργανισμών, παρακολουθεί 13 μαθήματα Υποχρεωτικά Κατεύθυνσης (28%) και επιλέγει 5 ακόμα μαθήματα (11%) Επιλογής Κατεύθυνσης από τα προσφερόμενα 10 μαθήματα Επιλογής Κατεύθυνσης.  -για την Κατεύθυνση Διοίκησης Τουρισμού και Φιλοξενίας, παρακολουθεί 12 μαθήματα Υποχρεωτικά Κατεύθυνσης (26%) και επιλέγει 6 ακόμα μαθήματα (13%) Επιλογής Κατεύθυνσης από τα προσφερόμενα 31 μαθήματα Επιλογής Κατεύθυνσης.  Μια ιδιαίτερα σημαντική διαφορά του ΠΠΣ από το παλαιότερο πρόγραμμα ΤΕΙ είναι η δραστική μείωση των ωρών εργαστηρίων. Σε πολλές περιπτώσεις, τα εργαστήρια με υποχρεωτική παρακολούθηση σε εργαστηριακές αίθουσες και σε τμήματα των 25 φοιτητών κατά μέγιστο, αντικαταστάθηκαν από Ασκήσεις Πράξης, που μπορούν να πραγματοποιηθούν και σε αίθουσες διαλέξεων σε τμήματα ως 40 με 50 φοιτητών. Η κατανομή των μαθημάτων σε αμιγώς θεωρητικά, θεωρητικά με Ασκήσεις Πράξης και Εργαστηριακά, ανά κατεύθυνση και με μικρή διαφοροποίηση ανάλογα με τις επιλογές των φοιτητών, φαίνεται στον παρακάτω πίνακα:    Δεν εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων. Η εμπειρία του Τμήματος έχει δείξει ότι η δυσκαμψία και τα προβλήματα που δημιουργεί το σύστημα αυτό επισκιάζουν τα όποια οφέλη. Ωστόσο έχει συζητηθεί να εισαχθούν αλυσίδες προαπαιτούμενων μαθημάτων στο μέλλον, αν κριθεί ότι μπορεί να λειτουργήσει θετικά για τη βελτίωση του επιπέδου διδασκαλίας.  Δεν προσφέρονται μαθήματα άλλων Τμημάτων, ούτε μαθήματα του Τμήματος σε άλλα Τμήματα, παρά μόνο για εισερχόμενους φοιτητές Erasmus, για τους οποίους ισχύει συνδιδασκαλία (κυρίως με το Τμήμα Λογιστικής).  Στο Τμήμα διδάσκονται πολλές ξένες γλώσσες και περισσότερα επίπεδα: Αγγλικά Ι ως ΙΙ, Γαλλικά Ι ως ΙΙ και Γερμανικά Ι ως IΙ.Τα Αγγλικά Ι και ΙΙ είναι υποχρεωτικά για όλους, ενώ τα υπόλοιπα προσφέρονται ως επιλογές στην Κατεύθυνση Διοίκησης Τουρισμού και Φιλοξενίας. |
| * + 1. Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;   Οι γραπτές τελικές εξετάσεις παραμένουν η κύρια μέθοδος αξιολόγησης σε όλα τα μαθήματα, τόσο στο θεωρητικό όσο και στο εργαστηριακό μέρος, όπου υπάρχει. Σε ορισμένα μαθήματα όπου σύμφωνα με το ΠΣ προβλέπονται ασκήσεις πράξης, υπάρχει ενδιάμεση αξιολόγηση η οποία συνεισφέρει με το 30% του τελικού βαθμού. Παρέχεται όμως σε κάθε διδάσκοντα καθηγητή η ευχέρεια να ορίζει ο ίδιος τη μέθοδο αξιολόγησης, υλοποιώντας ενδιάμεσες αξιολογήσεις, είτε με προόδους είτε με εργασία στο σπίτι. Η αξιολόγηση των εργαστηριακών μαθημάτων που προϋποθέτουν χρήση Η/Υ πραγματοποιείται υποχρεωτικά με εκπόνηση εργασίας επάνω στον Η/Υ παρουσία του διδάσκοντα, ενώ σε κάποια μαθήματα προβλέπεται εκπόνηση εργασίας κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, που πραγματοποιείται με χρήση ειδικού λογισμικού. Σε ειδικές περιπτώσεις (πχ. φοιτητές με δυσλεξία) υπάρχει και προφορική εξέταση.  Η διαφάνεια και η αξιοκρατία της διαδικασίας αξιολόγησης διασφαλίζεται με τη σαφή παρουσίαση της εξεταστέας ύλης, της μεθόδου αξιολόγησης και της ενδεικτικής μορφής της εξέτασης, την επιτήρηση των φοιτητών κατά την διάρκεια των εξετάσεων και με τη δημόσια ανακοίνωση των αποτελεσμάτων. Δίνεται επίσης στους φοιτητές η δυνατότητα πρόσβασης στο γραπτό τους και συζήτησης με τον καθηγητή των πιθανών αντιρρήσεων στη βαθμολόγησή τους. Η αξιοπιστία των εξετάσεων διασφαλίζεται με τον κανονισμό εξετάσεων, όπου καθορίζεται η διαδικασία, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των φοιτητών και των διδασκόντων, καθώς και οι συνέπειες πιθανών παραβάσεων.  Η ανάθεση της πτυχιακής εργασίας είναι απολύτως διαφανής και πραγματοποιείται υπό την επίβλεψη υπεύθυνου μέλους ΔΕΠ, ο οποίος διοργανώνει συναντήσεις ανάληψης πτυχιακής, παρακολουθεί τις δηλώσεις των φοιτητών και είναι υπεύθυνος για το πρόγραμμα παρουσιάσεων. Η εξέταση των πτυχιακών εργασιών γίνεται από τριμελή επιτροπή και περιλαμβάνει ανοιχτή παρουσίαση, ενώ είναι σημαντικό να υπογραμμιστεί ότι έχει εκπονηθεί οδηγός και πρότυπο πτυχιακής εργασίας τα οποία παρέχονται στις φοιτήτριες/τες του τμήματος. |
| * + 1. Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών;   Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού, ως συνέχεια των Τμημάτων από τα οποία προήλθε, έχει πολύ σημαντική συνεργασία με εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού. Πρόκειται για μακρόχρονη συνεργασία (ξεκίνησε πριν από 30 περίπου χρόνια με ανταλλαγές σπουδαστών μέσω της A.F.S.), εξελίχτηκε στην συνέχεια σε τακτικές ανταλλαγές σπουδαστών αλλά και διδακτικού προσωπικού μέσω των ευρωπαϊκών προγραμμάτων SOCRATES και ERASMUS τα οποία συνεχίζονται με επιτυχία και σήμερα. Το τμήμα διατηρεί ενεργές συμφωνίες ανταλλαγής εκπαιδευτικού προσωπικού και φοιτητών με περισσότερα από 60 ιδρύματα από 12 χώρες (ο κατάλογος των ενεργών συνεργασιών είναι αναρτημένος στον ιστότοπο του προγράμματος Erasmus+ του ΔΙΠΑΕ, Παν/πολης Σίνδου).  Το Τμήμα συμμετέχει σε προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών, πανευρωπαϊκά και διεθνώς (ERASMUS+, ERASMUS MUNDUS), μέσω των οποίων δέχεται σημαντικό αριθμό φοιτητών ετησίως. Σημειώνεται ότι το Τμήμα μας παρουσιάζει τη μεγαλύτερη κινητικότητα σπουδαστών μεταξύ των τμημάτων του ΔΙΠΑΕ από την έναρξη των προγραμμάτων.  Εφαρμόζεται πλήρως το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων (ECTS), οι σχετικές πληροφορίες είναι αναρτημένες στον ιστότοπο του προγράμματος Erasmus+ και η διαδικασία αντιστοίχισης μαθημάτων, αναγνώρισης και συμβουλευτικής των φοιτητών υποστηρίζεται από τους ακαδημαϊκούς συντονιστές του προγράμματος Erasmus. Για την εξασφάλιση της αποτελεσματικότητας της εφαρμογής του προγράμματος ανταλλαγών, το Τμήμα έχει ορίσει έναν κύριο ακαδημαϊκό συντονιστή και έναν αναπληρωτή ακαδημαϊκό συντονιστή για το σύνολο των δραστηριοτήτων. Το Τμήμα εκδίδει το Παράρτημα Διπλώματος για όλους του πτυχιούχους του.  Η προβολή του Τμήματος πραγματοποιείται μέσω επισκέψεων του ακαδημαϊκού προσωπικού σε ιδρύματα του εξωτερικού καθώς και την υποδοχή συναδέλφων από το εξωτερικό. Η επιτυχία των προσπαθειών αυτών φαίνεται από την αυξητική τάση στον αριθμό των εισερχομένων φοιτητών και των επισκεπτών ακαδημαϊκών για συνεργασία και διδασκαλία. Οι δραστηριότητες των φυσικών επισκέψεων διακόπηκαν λόγω της πανδημίας, ωστόσο η τακτική επικοινωνία με ιδρύματα του εξωτερικού και η στενή συνεργασία διατηρήθηκαν, ώστε να συνεχιστεί η μακρόχρονη παράδοση του Τμήματος.  Η παράδοση αυτή (πέραν των 20 ετών) αφορά σε συνεργασίες και ανταλλαγή τεχνογνωσίας με Πανεπιστήμια από πολλές χώρες της ΕΕ (κυρίως Πορτογαλία, Γάλλια, Φινλανδία) με χώρες της ΝΔ Ευρώπης –ALPHA-TEMPUS – CARDS – και τις χώρες της Ανατολικής Μεσόγειου –TEMPUS – MEDA.  Κατά την τελευταία 5-ετία, το Τμήμα έχει συντονίσει ένα σημαντικό πρόγραμμα ERASMUS MUNDUS που εμπλέκει χώρες της ΕΕ και χώρες της πρώην Σοβιετικής Ένωσης, χώρες του Καυκάσου. Το πρόγραμμα αυτό είναι τετραετές και αφορά σε εκπαίδευση σπουδαστών των χωρών αυτών σε μεταπτυχιακό επίπεδο και επίπεδο διδακτορικών σπουδών. Επίσης, το Τμήμα συντονίζει ένα ακόμα σημαντικό πρόγραμμα ΜΑΥΑΝΕΤ - ΑSSUR ERASMUS MUNDUS, που περιλαμβάνει ανταλλαγή διδασκόντων και φοιτητών με χώρες της Λατινικής Αμερικής. Μπορούμε, συνεπώς, να ισχυριστούμε ότι το Τμήμα διακρίνεται για την εξαιρετική του δραστηριότητα σε επίπεδο διεθνών συνεργασιών. |
| * + 1. Πώς κρίνετε την πρακτική άσκηση των φοιτητών;   Η πρακτική άσκηση των προπτυχιακών φοιτητών ΤΕΙ αποτελούσε πάντα ένα σημαντικό στοιχείο των σπουδών τους. Η περίοδος της πρακτικής άσκησης είχε διάρκεια έξι (6) μηνών, η πρακτική άσκηση ήταν υποχρεωτική και πραγματοποιούνταν μετά το 7ο εξάμηνο σπουδών. Στο νέο ΠΠΣ στα πλαίσια του ΔΙΠΑΕ, η πρακτική άσκηση δεν είναι πλέον υποχρεωτική και η διάρκειά της είναι 3 μήνες.  Κατά το 2023-2024, το Τμήμα λειτουργεί μεν ως πανεπιστημιακό, αλλά επειδή εξυπηρετεί τις ανάγκες ολοκλήρωσης σπουδών των φοιτητών με καθεστώς ΤΕΙ, λειτουργεί το θεσμό της Πρακτικής Άσκησης ακριβώς όπως ίσχυε μέχρι τώρα:  Οι φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει το 7ο εξάμηνο σπουδών και εφόσον έχουν παρακολουθήσει με επιτυχία τα 2/3 του συνόλου των μαθημάτων του παλαιού ΠΠΣ Διοίκησης Επιχειρήσεων ΤΕΙ και δεν οφείλουν κανένα μάθημα ειδικότητας, προχωρούν σε Πρακτική Άσκηση.  Οι επιχειρήσεις και οργανισμοί που μπορούν να συμμετάσχουν στο θεσμό της πρακτικής άσκησης είναι φορείς όπως:  •Ιδιωτικές επιχειρήσεις  •Δημόσιες υπηρεσίες καθώς και Ν.Π.Δ.Δ  •Συνεταιρισμοί και Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.)  Ορισμένοι φοιτητές πραγματοποιούν την πρακτική άσκησή τους σε φορείς και επιχειρήσεις του εξωτερικού, είτε κατά μόνας είτε στο πλαίσιο του προγράμματος ERASMUS+ ή και μέσω κάποιου άλλου έκτακτου προγράμματος που προσφέρει θέσεις πρακτικής άσκησης φοιτητών (όπως του Υπουργείου Εξωτερικών που προσφέρει θέσεις σε Πρεσβείες της χώρας μας).  Πολλοί σπουδαστές συνεχίζουν να εργάζονται στην εταιρεία/ επιχείρηση όπου έκαναν την πρακτική τους άσκηση, ως υπάλληλοι πλέον και όχι ως σπουδαστές. Παρόλο που δεν υπάρχουν ακριβή σχετικά στατιστικά στοιχεία, αναφέρεται συχνά από αποφοίτους που διατηρούν την επαφή τους με τους καθηγητές του Τμήματος ότι συνεχίζουν να εργάζονται στην επιχείρηση όπου πραγματοποίησαν την πρακτική τους άσκηση. Σημειώνεται επίσης ότι η αξία της πρακτικής άσκησης στην απόκτηση εργασιακής πείρας και τη σύνδεση με την αγορά εργασίας είναι αναγνωρισμένη από την πλειονότητα των φοιτητών, ενώ η δυνατότητα πραγματοποίησης της πρακτικής άσκησης στο εξωτερικό είναι ιδιαίτερα σημαντική για την εκκίνηση διεθνούς καριέρας. Ο θεσμός της πρακτικής άσκησης θεωρείται επιτυχημένος και αναμένεται να παραμείνει σημαντικό στοιχείο των σπουδών.  Ο έλεγχος και η ομαλή λειτουργία της πρακτικής άσκησης πραγματοποιείται από την επιτροπή πρακτικής άσκησης του Τμήματος. Η επιτροπή ασχολείται με την αποδοχή και έλεγχο των επιχειρήσεων που ζητούν να απασχολήσουν σπουδαστές στα πλαίσια της πρακτικής άσκησης, εγκρίνει τις αιτήσεις των σπουδαστών και παρακολουθεί την πορεία αυτών κατά τη διάρκεια πραγματοποίησής της. |

|  |
| --- |
| 3.2α. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (1/4) |
| 1. Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών   Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση των Επιχειρήσεων |
| 1. Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.[[4]](#footnote-4) |
| 1. Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;   Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) στη Διοίκηση των Επιχειρήσεων (ΜΒΑ) αποτελεί  φυσική προέκταση του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών για την εκπαίδευση στελεχών  Επιχειρήσεων και Οργανισμών προκειμένου να αναλάβουν διοικητικές θέσεις σε Επιχειρήσεις  και Οργανισμούς του Ιδιωτικού και του Δημόσιου Τομέα. Στο παρέχεται η εξειδίκευση και η  διαμόρφωση στελεχών, των πτυχιούχων των Ελληνικών ΑΕΙ, αλλά και αναγνωρισμένων  ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, έτσι ώστε να αποκτήσουν τις ικανότητες να  ανταποκριθούν αποτελεσματικά στο χώρο των επιχειρήσεων και οργανισμών του ιδιωτικού αλλά  και του δημόσιου τομέα. Σημαντικός επιμέρους στόχος του προγράμματος είναι η προετοιμασία  στελεχών με εξειδίκευση στην εξωστρέφεια, κάτι που αποτελεί ζητούμενο, τόσο για την τόνωση  και ανάπτυξη της Ελληνικής Οικονομίας στις σημερινές συνθήκες, όσο και για τη διεθνή δραστηριοποίηση των Ελληνικών Επιχειρήσεων.  Ο έλεγχος της ανταπόκρισης στους παραπάνω στόχους γίνεται με τη διοργάνωση ημερίδων στις  οποίες συμμετέχουν απόφοιτοι του ΠΜΣ ΜΒΑ και οι οποίοι στα πλαίσια των ημερίδων μας  μεταφέρουν την εμπειρία τους για το πόσο οι τιθέμενοι στόχοι του προγράμματος  ανταποκρίνονται στους στόχους της αγοράς και της κοινωνίας. Ο έλεγχος αυτός με την επαφή με  τους αποφοίτους είναι σημαντικός και αξιόπιστος διότι διαθέτει αμεσότητα με τα άτομα που  είχαν την εμπειρία της φοίτησης στο ΠΜΣ, και στη συνέχεια έγιναν οι φορείς των στόχων του  ΠΜΣ στην κοινωνία.  Το ΠΜΣ εξετάζεται κατά την εφαρμογή του κάθε χρόνο στα πλαίσια της ΟΜΕΑ και με τα  εργαλεία της ΜΟΔΙΠ και καταρτίζεται λίστα προτεραιοτήτων και παρεμβάσεων ώστε να  αναπροσαρμόζεται ως προς το περιεχόμενο των μαθημάτων αλλά και της λειτουργίας του κάθε  χρόνο. Από την άλλη μεριά από την Ίδρυση του το συγκεκριμένο ΠΜΣ έχει εκδώσει σειρά από  ΦΕΚ αλλαγής του Κανονισμού Σπουδών του και έχει περάσει 2 διαδικασίες επανίδρυσης λόγω  των αλλαγών στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση. Στις διαδικασίες αυτές δόθηκε η ευκαιρία να  περάσουν αλλαγές βελτίωσης τόσο λειτουργικές όσο και στα μαθήματα. Τέλος, με την έναρξη  κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου ο Διευθυντής του ΠΜΣ συγκεντρώνει τα περιεχόμενα των  μαθημάτων (από τους διδάσκοντες) όπως θα διδαχθούν και ελέγχει εάν εφαρμόζονται τυχούσες  αλλαγές και βελτιώσεις όπως αυτές προκύπτουν ως ανάδραση από τις παραπάνω διαδικασίες.  Η διαδικασία αξιολόγησης είναι αξιόπιστη δεδομένου ότι συμμετέχουν όλοι οι Μεταπτυχιακοί  φοιτητές και οι Διδάσκοντες και επομένως οι εισερχόμενες πληροφορίες είναι από όλες τις  πηγές. Έτσι δεν υπάρχει διάσταση πληροφοριών που να μην τροφοδοτεί την διαδικασία  αξιολόγησης και επομένως θεωρείται πλήρης.  Το ΠΜΣ είναι ανηρτημένο μόνιμα στο διαδίκτυο (http://mba.teithe.gr/) και είναι προσβάσιμο  από όλους τους υποψήφιους φοιτητές αλλά και τους συμμετέχοντες. Επίσης, και οι διδάσκοντες  έχουν γνώση όλων των μαθημάτων. Έτσι υπάρχει διαρκείς έλεγχος ώστε τα μαθήματα να έχουν  θεμιτή αλληλοεπικάλυψη και να υπάρχει διαφάνεια.  Διαδικασία συστηματικής παρακολούθησης της επαγγελματικής σταδιοδρομίας των αποφοίτων  δεν υπάρχει. Εκτός από τις ημερίδες όπου προσκαλούνται απόφοιτοι και μεταφέρουν την  εμπειρία τους μετά την αποφοίτηση τους το Τμήμα εν γένει δεν έχει σύλλογο αποφοίτων. Το  ΠΜΣ είναι σε διαδικασία συγκρότησης τέτοιου συλλόγου. |
| 1. Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;[[5]](#footnote-5)   Το ΠΜΣ ΜΒΑ διαθέτει προς τους φοιτητές 16 τρίωρα μαθήματα. Από αυτά 8 είναι μαθήματα  κορμού και τα άλλα 8 είναι κατεύθυνσης. Το ΠΜΣ παρέχει 2 κατευθύνσεις από 4 μαθήματα έκαστη. Επομένως, στο ΠΜΣ η αναλογία των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης στο σύνολο των  μαθημάτων είναι 50% ενώ για κάθε φοιτητή που θα επιλέξει κατεύθυνση είναι 66,67%. Ο  μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να περάσει 12 μαθήματα από τα 16 διαθέσιμα. Μαθήματα  ελεύθερης επιλογής δεν υπάρχουν.  Τα μαθήματα υποβάθρου θα μπορούσαν να χαρακτηριστούν τα 6 μαθήματα του πρώτου  εξαμήνου και έτσι είναι 6/12= 50% όσον αφορά τα μαθήματα που αναλαμβάνει ο φοιτητής. Τα  μαθήματα επιστημονικής περιοχής είναι τα υπόλοιπα 6/12 = 50%. Στο σύνολο των  προσφερόμενων μαθημάτων (16) τα μαθήματα υποβάθρου είναι 6/16=37,5% και 62,5% στο  σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων τα μαθήματα επιστημονικής περιοχής.  Όλα τα μαθήματα είναι θεωρητικά. Δεν έχουμε εργαστηριακά μαθήματα.  Κατά την κατάρτιση του Οδηγού σπουδών και του περιεχομένου τους έχει ληφθεί προσπάθεια  για να μην υπάρχει αλληλοεπικάλυψη. Η διατήρηση της μη αλληλοεπικάλυψης παρακολουθείται  στενά. Με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου ο Διευθυντής του ΠΜΣ συγκεντρώνει τα  περιεχόμενα των μαθημάτων (από τους διδάσκοντες) όπως θα διδαχθούν και ελέγχει εάν  εφαρμόζονται τυχούσες αλλαγές και βελτιώσεις στην ύλη των μαθημάτων όπως αυτές  προκύπτουν ως ανάδραση από τις παραπάνω διαδικασίες αξιολόγησης. Κενά ύλης δεν  υφίστανται ενώ από τη διαδικασία αξιολόγησης παρακολουθούνται και υλοποιούνται αλλαγές  στην ύλη των μαθημάτων. Τέλος, κατά την έναρξη των εξαμήνων συνεδριάζουν πάντοτε οι  διδάσκοντες και ελέγχουν την διδακτέα ύλη. Οι συνεδριάσεις είναι τακτές.  Στο ΠΜΣ ΜΒΑ δεν έχουμε τις λεγόμενες αλυσίδες μαθημάτων. |
| 1. Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;   Οι φοιτητές καταθέτουν ατομικές ή/και ομαδικές εργασίες στα πλαίσια των υποχρεώσεών τους  στα πλαίσια των μαθημάτων. Επίσης, στο τέλος του εξαμήνου δίνουν γραπτές εξετάσεις.  Επομένως, η αξιολόγηση είναι η συνισταμένη των εργασιών και της γραπτής εξέτασης. Η  κατάθεση των εργασιών γίνεται κατά τη διάρκεια των μαθημάτων σε ημερομηνίες που ορίζουν  οι διδάσκοντες. Οι εξετάσεις διενεργούνται τον Φεβρουάριο τον Ιούνιο και τον Σεπτέμβριο. Οι  φοιτητές κατά την υποβολή των εργασιών τους παίρνουν σχόλια βελτίωσης επί των εργασιών  ενώ μετά τις εξετάσεις και κατά τη βαθμολόγηση έχουν δικαίωμα να δουν το γραπτό τους  προκειμένου να βελτιωθούν από τα λάθη τους. Στην εκφώνηση των θεμάτων υπάρχουν οι  μονάδες που κατανέμονται στα θέματα και η βαρύτητα των εξετάσεων είναι σταθερή και γνωστή  από την πρώτη μέρα. 30% της τελικής βαθμολογίας είναι το αποτέλεσμα της εργασίας και 70% το  αποτέλεσμα των τελικών εξετάσεων.  Τα αποτελέσματα ελέγχονται όσον αφορά την κατανομή των βαθμών. Κρατείται παρουσιολόγιο.  Τηρείται το ωράριο αυστηρά.  Οι φοιτητές κάνουν αίτηση προτίμησης εκπόνησης διπλωματικής εργασίας με συγκεκριμένους  διδάσκοντες και ανάλογα το γνωστικό πεδίο των διδασκόντων. Οι διπλωματικές βάση αυτών των  αιτήσεων και των γνωστικών αντικειμένων των διδασκόντων κατανέμονται στα μέλη ΔΕΠ και  τους συνεργαζόμενους διδάσκοντες. Η διπλωματική εξετάζεται σε ανοικτή διαδικασία από  τριμελή επιτροπή. Βαθμολογείται και από τους 3 εξεταστές.  Οι προδιαγραφές της διπλωματικής γίνονται γνωστές στους φοιτητές και υπάρχει οδηγός  λεπτομερής της διπλωματικής που διαμοιράζεται στους φοιτητές. |
| 1. Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;   Οι πηγές χρηματοδότησης είναι τα δίδακτρα που πληρώνουν οι φοιτητές.  Βασικό πλεονέκτημα του ΠΜΣ ΜΒΑ του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και  Τουρισμού είναι η ποιότητα του προγράμματος σπουδών. Η ποιότητα του προγράμματος, οι  σχετικά χαμηλές αμοιβές των μελών ΔΕΠ και η χρηστή διαχείριση κάνουν βιώσιμο το ΠΜΣ ΜΒΑ.  Επιπρόσθετα, το ΠΜΣ ΜΒΑ είναι ένας δημοφιλής τίτλος μεταπτυχιακών σπουδών και επομένως  η ζήτηση είναι διαρκώς αυξημένη σε μια δεξαμενή φοιτητών όπως η Πόλη της Θεσσαλονίκης. Η  αυξανόμενη ζήτηση απεικονίζεται και στον αυξανόμενο αριθμό αιτήσεων από έτος σε έτος.  Το 30% των εισακτέων είναι χωρίς δίδακτρα. Τα υπόλοιπα έσοδα είναι κυρίως οι αμοιβές του  Προσωπικού για διδασκαλία και επίβλεψη διπλωματικών. Άλλα έξοδα δεν υπάρχουν. |
| 1. Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;[[6]](#footnote-6)   Διαδικασία Επιλογής - Εγγραφή Φοιτητών  Η Επιτροπή Επιλογής  α) Καταρτίζει κατ’ αρχάς έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση  β) Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια του ΠΜΣ  γ) Καλεί και διεξάγει συνέντευξη στους υπόλοιπους υποψηφίους  δ) Διεξάγει όποιες εσωτερικές εξετάσεις έχουν κριθεί απαραίτητες για τους υποψηφίους  ε) Ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και προβαίνει στην τελική επιλογή  Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από την Συνέλευση του Τμήματος.  Οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενημερώνονται γραπτώς από τη Γραμματεία και καλούνται να  απαντήσουν εντός εύλογου χρονικού διαστήματος (10 ημερών) αν αποδέχονται ή όχι την ένταξή  τους στο ΠΜΣ αφού πρώτα αποδεχθούν τους όρους λειτουργίας του.  Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με  άρνηση αποδοχής. Σε περίπτωση αρνήσεων η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους  στη σειρά αξιολόγησης υποψηφίους. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται στη γραμματεία  του ΠΜΣ προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.  Για την τελική επιλογή των φοιτητών εκτιμώνται ακαδημαϊκά κριτήρια, στα οποία  περιλαμβάνονται (α) Ο βαθμός του πτυχίου/των πτυχίων, (β) Η βαθμολογία στα μαθήματα που  είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., (γ) Η επίδοση σε διπλωματική εργασία  όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών, (δ) Η σχετική ερευνητική δραστηριότητα,  (ε) Η σχετική επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου και (στ) η εκτίμηση της επιτροπής  από τη συνέντευξη των υποψηφίων. Το ποσοστό αποδοχής κυμαίνεται γύρω στο 80%  Η διαδικασία είναι ανηρτημένη μαζί με την προκήρυξη. Το ίδιο και τα κριτήρια. Επομένως είναι  διαρκώς στο Ίντερνετ. Τα αποτελέσματα ανακοινώνονται στους αιτούντες είτε τους δέχεται είτε  τους απορρίπτει το πρόγραμμα. Πάντοτε με σεβασμό στα προσωπικά δεδομένα των υπολοίπων.  Τη διαδικασία τη διενεργεί η τριμελής επιτροπή επιλογής φοιτητών, ελέγχεται παράλληλα από  την συνέλευση του Τμήματος. |
| 1. Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;   Δυστυχώς οι προτάσεις που κάναμε σε καθηγητές του Πανεπιστημίου του Harvard  απορρίφθηκαν όλες από το Πανεπιστήμιο της Αμερικής λόγω μη χορήγησης άδειας στα εκεί  μέλη ΔΕΠ για διδασκαλία στο ΔΙΠΑΕ. Άρα το ποσοστό συμμετοχής αλλοδαπών καθηγητών είναι  0%.  Όσον αφορά τους αλλοδαπούς φοιτητές το ΠΜΣ ΜΒΑ δεν κάνει διασπορά της πρόσκλησης στην  Κορέα την Ιαπωνία και άλλες περιοχές ούτε καν στα Βαλκάνια διότι με τον τρόπο αυτό αφήνει  χώρο στο αντίστοιχο αγγλόφωνο του κόμβου της Θέρμης.  Δεδομένου ότι όλοι οι φοιτητές είναι ημεδαπή τα μαθήματα παρέχονται αποκλειστικά στα  Ελληνικά.  Τελικά ούτε διακρίσεις από το εξωτερικό αποκτήθηκαν ούτε συμφωνίες συνεργασίας με  Ιδρύματα του εξωτερικού (π.χ. Rockfeller, Ίδρυμα Clinton etc.)  Ωστόσο το εν λόγω πρόγραμμα έχει πολύ μεγάλη αναγνωρισιμότητα στο εσωτερικό της χώρας  καθώς μεγάλες και πολύ μεγάλες επιχειρήσεις της Ελλάδας απευθύνονται στο συγκεκριμένο  ΠΜΣ ΜΒΑ και χρηματοδοτούν την εκπαίδευση του Προσωπικού τους. |
| |  | | --- | | **3.2β. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (2/4)** | |  | | 3.2.1 Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών | | Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) στη Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας | | 3.2.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.5 | | Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ & Τουρισμού(επισπεύδον τμήμα) και Τμήμα Νοσηλευτικής του ΔΙΠΑΕ. | | 3.2.3 Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας; | | • Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι;  Ένας από τους βασικούς στόχους του ΔΠΜΣ στη Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας είναι η σημαντικότητα της σύνδεσης με την ευρύτερη κοινωνία, όσο αφορά την καινοτομία και την εκπαίδευση, καθώς και η σημαντικότητα των σχέσεων του δύο Τμημάτων που το συνδιοργανώνουν με τους αποφοίτους τους σε ένα σύγχρονο ακαδημαϊκό περιβάλλον.  Αξιοποιούνται στοιχεία μελετών, επισημάνσεις και προτάσεις εργοδοτικών φορέων μονάδων υγείας και πρόνοιας αλλά και άλλων συναφών δημόσιων και ιδιωτικών οργανισμών, ώστε το μεταπτυχιακό να εναρμονίζεται με τις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς εργασίας του συγκεκριμένου κλάδου. Η σύνδεση του Δ.Π.Μ.Σ. με την αγορά εργασίας νοείται ως μια συνεχής διαδικασία που περιλαμβάνει την παρακολούθηση των αναγκών της τελευταίας και των προσόντων που απαιτείται να επικαιροποιηθούν, ώστε να αναθεωρούνται αντίστοιχα οι στόχοι των δύο Τμημάτων και του Δ.Π.Μ.Σ. σε τακτά χρονικά διαστήματα.  Μέσω της συμμετοχής σε διεθνή συνέδρια, δίνεται η ευκαιρία στους διδάσκοντες που συμμετέχουν να αντιληφθούν τις νέες τάσεις στην εκπαίδευση του χώρου των υπηρεσιών υγείας και πρόνοιας και να τις εφαρμόσουν, προχωρώντας στην αναγκαία προσαρμογή στην κατεύθυνση αυτή και του προτεινόμενου Δ.Π.Μ.Σ. Επίσης, η συμμετοχή μελών Δ.Ε.Π. σε δημόσιους φορείς και οργανισμούς παροχής υπηρεσιών αποτελεί έναν δεύτερο πυλώνα εισαγωγής δεδομένων από την αγορά, την κοινωνία και τους χώρους παραγωγής και εργασίας. Με άξονα τις παραπάνω δράσεις, αναπτύχθηκε η δομή του Δ.Π.Μ.Σ. που παρουσιάζεται στην παρούσα μελέτη, και συντάχθηκαν τα μαθήματα που θα διδάσκονται στο Δ.Π.Μ.Σ. προκειμένου να καλυφθούν οι εξειδικευμένες ανάγκες του ευρύτερου κλάδου παροχής υπηρεσιών υγείας και πρόνοιας. Το αποτέλεσμα συγκρίνεται με τα Δ.Π.Μ.Σ. όμορων Τμημάτων του εξωτερικού, με σκοπό να εντοπιστούν πιθανές αποκλίσεις.  Η ανταπόκριση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι πάρα πολύ σημαντική, καλύπτοντας τους στόχους των συνεργαζόμενων τμημάτων και της κοινωνίας. Η υπερβολικά μεγάλη προσέλευση και το μεγάλο ενδιαφέρον των υποψηφίων φοιτητών, είχε ως αποτέλεσμα τη λειτουργία δύο κύκλων σπουδών  Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;  Το Πρόγραμμα Σπουδών του ΠΜΣ ανταποκρίνεται στις επιστημονικές εξελίξεις και αναπροσαρμόζεται, όταν υπάρχει ανάγκη. Η αξιολόγηση γίνεται μετά από την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας και συμβάλλει στην βελτίωση και αναθεώρηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών για την καλύτερη επίτευξη των στόχων του. Μετά την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας κάθε μαθήματος, και στη διάρκεια της τελευταίας διδασκαλίας, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν το περιεχόμενο του μαθήματος και τους διδάσκοντες, με βάση ερωτηματολόγια που συμπληρώνουν. Η αξιολόγηση γίνεται με ευθύνη της ΜΟΔΙΠ του ΔΙΠΑΕ, και τα συμπληρωμένα, ανωνύμως, έντυπα σφραγίζονται σε ειδικό φάκελο και παραδίνονται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Τα στοιχεία των ερωτηματολογίων επεξεργάζονται και τα αποτελέσματα ανακοινώνονται στους ενδιαφερόμενους του ΔΠΜΣ.  • Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;  Μέσω της επίσημης ιστοσελίδας του Προγράμματος, αλλά και των αντίστοιχων ιστοσελίδων των συμβαλλόμενων τμημάτων μέσω της ιστοσελίδας του τμήματος της νοσηλευτικής και αποστέλλεται σχετική ενημέρωση σε όλα τα νοσηλευτικά ιδρύματα της χώρας και τους επιστημονικούς φορείς και συλλόγους των επαγγελματιών υγείας  • Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα;  Σχεδόν όλοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι επαγγελματίες και εργάζονται σε αντίστοιχες δομές ή υπηρεσίες στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα. Παρά ταύτα δια της ιστοσελίδας του ΔΠΜΣ οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται για τις τρέχουσες κάθε φορά προκηρύξεις, στο δημόσιο και ιδιωτικό φορέα, καθώς επίσης και για όσες ευκαιρίες ανεύρεσης εργασίας υπάρχουν | | 3.2.4 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; | | • Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;  Το ποσοστό των μαθημάτων κορμού και ειδίκευσης στο σύνολο των μαθημάτων είναι 50% κορμού και 50% ειδίκευσης  • Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;  Το ποσοστό των μαθημάτων κορμού και ειδίκευσης στο σύνολο των μαθημάτων είναι 50% υποχρεωτικών μαθημάτων που παρακολουθεί το σύνολο των εγγεγραμμένων φοιτητών και 50% μαθήματα ελεύθερης επιλογής με στόχο την δημιουργία του προγράμματος σπουδών σύμφωνα με τις ανάγκες του εκάστοτε φοιτητή και φοιτήτριας ακολουθώντας ένα φοιτητοκεντρικό μοντέλο σχεδιασμού του προγράμματος σπουδών.  • Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;  Η αναλογία στους διαφορετικύς τύπους μαθημάτων είναι: μαθήματα υποβάθρου: 20%, μαθήματα επιστημονικής περιοχής: 44%, μαθήματα γενικών γνώσεων: 20%, μαθήματα ανάπτυξης δεξιοτήτων: 16%  • Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;  Τα μαθήματα του ΠΜΣ είναι θεωρητικά και δεν υπάρχουν εργαστηριακά μαθήματα. Το Δ.Π.Μ.Σ. «Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας» αναπτύσσεται σε 3 εξάμηνα σπουδών, διάρκειας 13 εβδομάδων το κάθε ένα. Τα δύο πρώτα εξάμηνα οι φοιτητές παρακολουθούν συνολικά 10 μαθήματα (δηλαδή,5 μαθήματα κάθε εξάμηνο), ενώ το τρίτο εξάμηνο εκπονούν τη μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία. Κάθε μάθημα είναι διάρκειας 3 διδακτικών ωρών και αντιστοιχεί σε 6 πιστωτικές μονάδες του συστήματος ECTS. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε 30 πιστωτικές μονάδες του συστήματος ECTS. Το σύνολο των σπουδών στο Δ.Π.Μ.Σ. αντιστοιχεί σε 90 πιστωτικές μονάδες του συστήματος ECTS. Επίσης προβλέπεται η συμμετοχή των μεταπτυχιακών φοιτητών σε σεμινάρια, workshops, ημερίδες, συνέδρια, εκπαιδευτικές εκδρομές και επισκέψεις σε σχετικούς χώρους εργασίας. Τα προσφερόμενα μαθήματα καθώς και το περιεχόμενό τους αποτελούν – εφ’ όσον είναι αναγκαίο – αντικείμενο ετήσιας επικαιροποίησης από την Ε.Δ.Ε., ώστε το προσφερόμενο πρόγραμμα σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. να ανταποκρίνεται διαχρονικά στις διεπιστημονικές εξελίξεις τόσο της Διοίκησης Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας, όσο και της αγοράς εργασίας. Μέρος της διδασκαλίας των μαθημάτων δύνανται να διεξάγονται έως ποσοστό 35% του φόρτου τους με εξ αποστάσεως εκπαίδευση μέσω σύγχρονων και ασύγχρονων εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνολογιών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.  • Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;  Η διαδικασία της επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων είναι μια ολοκληρωμένη διαδικασία με διάφορα στάδια. Περιλαμβάνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, τους διδάσκοντες, την αγορά και τις ανάγκες της κοινωνίας και τη διεθνή βιβλιογραφία.  Όσον αφορά τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, αυτοί συμμετέχουν στη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης και επομένως η συμβολή τους προκύπτει από απαντήσεις αντίστοιχων κατάλληλων ερωτήσεων σχετικές με θέματα που αναπτύχθηκαν και ήταν κοντά στα ενδιαφέροντά τους αλλά και θεμάτων που θα επιθυμούσαν να αναπτυχθούν.  Όσον αφορά τους διδάσκοντες, αυτοί από την αξιολόγηση των φοιτητών καθώς και από τις βιβλιογραφικές εξελίξεις, επανεκτιμούν την ύλη των μαθημάτων τους. Η ύλη επικαιροποιείται από τον υπεύθυνο διδάσκοντα και ανακοινώνεται στους φοιτητές κατά την 1η εβδομάδα διδασκαλίας.  Όσον αφορά την κοινωνία και τις ανάγκες της, αυτό γίνεται με μελέτη των εκθέσεων φορέων υγείας και τακτικές επαφές με στελέχη των υπηρεσιών υγείας της χώρας.  • Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;  Όχι, δεν εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων. | | 3.2.5 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα; | | • Εφαρμόζονται, και σε ποια έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;  Η αξιολόγηση των φοιτητών σε κάθε μάθημα είναι προσαρμοσμένη στη φύση του μαθήματος και γίνεται σαφής στους φοιτητές κατά την πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας. Βασικό στοιχείο της αξιολόγησης όλων των μαθημάτων είναι η γραπτή εξέταση που πραγματοποιείται κατά την κύρια εξεταστική περίοδο. Στα μαθήματα όπου προβλέπεται υποχρεωτική εργασία, η παράδοση και αξιολόγηση της εργασίας προηγείται της εξεταστικής περιόδου, ώστε να μη γίνονται δεκτοί στις γραπτές εξετάσεις οι φοιτητές που δεν έχουν εκπληρώσει την υποχρέωση εκπόνησης εργασίας. Σε ορισμένα μαθήματα προβλέπεται προφορική παρουσίαση και σε ορισμένα άλλα προαιρετική εργασία που προσμετράται προσθετικά. Το ποσοστό διαμόρφωσης του τελικού βαθμού από τη γραπτή εξέταση, την υποχρεωτική ή προαιρετική εργασία και την παρουσίαση καθορίζεται με σαφήνεια και γνωστοποιείται στους φοιτητές στην αρχή του εξαμήνου.  Επιπρόσθετα, στη διάρκεια της διδασκαλίας του μαθήματος και για όλες τις βασικές του ενότητες, ο κάθε διδάσκων είναι επιφορτισμένος με το να επισημάνει στους φοιτητές τους βασικούς μαθησιακούς στόχους και το επίπεδο εμβάθυνσης που απαιτείται για την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος (π.χ. τα στοιχεία για τα οποία απαιτείται κριτική ικανότητα, απομνημόνευση, κατανόηση, κλπ.). Οι απαιτήσεις αυτές αντανακλώνται στη διαδικασία αξιολόγησης (π.χ. στα θέματα εξετάσεων). Το ποσοστό διαμόρφωσης της τελικής βαθμολογίας από το κάθε στοιχείο ανακοινώνεται κατά την πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας  • Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;  Η επιλογή των θεμάτων στο κάθε μάθημα, γίνεται από τον υπεύθυνο καθηγητή του μαθήματος. Στη διάρκεια των γραπτών εξετάσεων υπάρχουν τουλάχιστον 2 επιτηρητές ανά αίθουσα. Τα γραπτά παραδίδονται και φυλάσσονται στη γραμματεία. Παραδίδονται μόνον στον εξεταστή καθηγητή, ο οποίος τα βαθμολογεί και αναρτά τις βαθμολογίες στο σύστημα.  • Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποια είναι αυτή;  Η παραπάνω διαδικασία αξιολογείται μέσα από τα δελτία αξιολόγησης τα οποία προετοιμάζονται με ευθύνη τη ΜΟΔΙΠ του ΔΙΠΑΕ και διανέμονται με ευθύνη του εκάστοτε καθηγητή στους μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτήτριες.  • Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;  Είναι διαφανής, περιγράφεται στον κανονισμό σπουδών και ελέγχεται από την ΕΔΕ. Κατά την έναρξη του 3ου εξαμήνου σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής εφόσον έχει ολοκληρώσει με επιτυχία το σύνολο των μαθημάτων του ΔΠΜΣ, προτείνει το θεματικό πεδίο που τον ενδιαφέρει και καταθέτει τη σχετική αίτηση στη Γραμματεία. Η ΕΔΕ αναθέτει την επίβλεψη σε διδάσκοντες του ΔΠΜΣ ή κατόχους διδακτορικού τίτλους σπουδών και στη συνέχεια, ο καθηγητής συναποφασίζει με τον φοιτητή ή την φοιτήτρια το θέμα της διπλωματικής εργασίας. Στη συνέχεια ο καθηγητής υποβάλλει στη γραμματεία το τελικό έντυπο υποβολής της διπλωματικής εργασίας και άρχεται ο χρόνος υλοποίησής της. Η διάρκεια εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι ένα (1) εξάμηνο. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντα, ο χρόνος αυτός μπορεί να παραταθεί μέχρι και ένα (1) εξάμηνο ακόμη. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία εξετάζεται από τριμελή εξεταστική επιτροπή, στην οποία συμμετέχει ο επιβλέπων Καθηγητής και δυο μέλη-διδάσκοντες στο ΔΠΜΣ. Όταν ο καθηγητής κρίνει πως η εργασία είναι έτοιμη προς υποστήριξη υποβάλλει σχετικό αίτημα στη γραμματεία για τον έλεγχο αντιγραφής. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου, ορίζεται η ημερομηνία υποστήριξης της διπλωματικής εργασίας. Μετά την εξέταση και έγκρισή της, ο φοιτητής ή η φοιτήτρια καταθέτει την εργασία σε ηλεκτρονική μορφή (CD) στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ και στη βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.  • Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;  Το κείμενο στην Διπλωματική Εργασία θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από πληρότητα και επιστημονικότητα, δομή κι οργάνωση, γλωσσική σαφήνεια και ακρίβεια, πρωτοτυπία και δημιουργικότητα. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να διατυπώνουν τη σκέψη τους απλά και με σαφήνεια, να χρησιμοποιούν δομημένες και ορθά συνταγμένες προτάσεις. Η γλώσσα συγγραφής της διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική ή η Αγγλική. Η έρευνα για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει κάποια βασικά χαρακτηριστικά. Το άριστο επίπεδο μιας Διπλωματικής Εργασίας είναι να παρουσιάζει επιστημονική πρωτοτυπία (π.χ. να είναι δυνατό να οδηγήσει είτε στην υποβολή επιστημονικής δημοσίευσης σε Επιστημονικό περιοδικό (journal) , είτε σε ανακοίνωση σε διεθνές ή εθνικό Επιστημονικό συνέδριο) ή/και να συμβάλλει στην προώθηση της γνώσης γύρω από το θέμα που πραγματεύεται.  Τα επιστημονικά στοιχεία (δεδομένα) που θα χρησιμοποιηθούν πρέπει να είναι έγκυρα και η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί πρέπει να στηρίζεται σε γενικά παραδεκτές αρχές για να μπορεί να ελεγχθεί εύκολα και με ακρίβεια. Τα επιστημονικά στοιχεία (δεδομένα) που θα χρησιμοποιηθούν στη διπλωματική εργασία μπορεί να προέρχονται είτε από πληροφορίες που συλλέγει ο ίδιος ο φοιτητής, είτε από πληροφορίες που έχουν συλλέξει άλλοι. Οι πληροφορίες που συλλέγουν άλλοι βρίσκονται κυρίως σε βιβλία, άρθρα, δημοσιευμένες εκθέσεις, δημοσκοπήσεις, απογραφές και ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων. Τα δεδομένα που συλλέγει ο ίδιος ο φοιτητής προέρχονται κυρίως από ερωτηματολόγια, συνεντεύξεις, κ.ο.κ. Ο επιβλέπων καθηγητής, σε συνεργασία με τον μεταπτυχιακό φοιτητή, θα συστήσει ποια στοιχεία ή πληροφορίες είναι καταλληλότερα για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας. Επίσης, θα συμβουλεύσει για το μηχανισμό και τις πρακτικές λεπτομέρειες της συλλογής των πρωτογενών και των δευτερογενών στοιχείων. | | 3.2.6 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; | | • Ποιες είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;  Η χρηματοδότηση του ΔΠΜΣ, βασίζεται στα τέλη φοίτησης των φοιτητών. Αυτά ανέρχονται στο ποσό των 2.500€. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται ως εξής:  **Για τους εισακτέους του χειμερινού εξαμήνου:**  Α. Καταβολή πρώτης δόσης ύψους 850€ πραγματοποιείται με την αποδοχή της θέσης και αποτελεί προϋπόθεση για την εγγραφή στο ΠΜΣ και όχι πέραν της 15ης Οκτωβρίου εκάστου έτους  Β. Καταβολή δεύτερης δόσης ύψους 850€ πραγματοποιείται πριν την έναρξη του Β’ εξαμήνου και αποτελεί προϋπόθεση για την εγγραφή των φοιτητών στο Β’ εξάμηνο και όχι πέραν της 31ης Ιανουαρίου εκάστου έτους  Γ. Καταβολή τρίτης δόσης ύψους 800€ πραγματοποιείται πρίν την έναρξη του Γ’ εξαμήνου και αποτελεί προϋπόθεση για την ανάληψη διπλωματικής εργασίας και όχι πέραν της 30ης Ιουνίου εκάστου έτους.  **Για τους εισακτέους του εαρινού εξαμήνου:**  Α. Καταβολή πρώτης δόσης ύψους 850€ πραγματοποιείται με την αποδοχή της θέσης και την εγγραφή στο ΠΜΣ και όχι πέραν της 31ης Ιανουαρίου εκάστου έτους  Β. Καταβολή δεύτερης δόσης ύψους 850€ πραγματοποιείται πριν την έναρξη του Β’ εξαμήνου και αποτελεί προϋπόθεση για την εγγραφή των φοιτητών στο Β’ εξάμηνο και όχι πέραν της 30ης Ιουνίου εκάστου έτους.  Γ. Καταβολή τρίτης δόσης ύψους 800€ πραγματοποιείται πρίν την έναρξη του Γ’ εξαμήνου και αποτελεί προϋπόθεση για την ανάληψη διπλωματικής εργασίας και όχι πέραν της 15ης Οκτωβρίου εκάστου έτους.  Φοιτητής που δεν έχει ολοκληρώσει την καταβολή των τελών φοίτησης όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω δεν έχει δικαίωμα συνέχισης των σπουδών και διαγράφεται από το ΔΠΜΣ με απόφαση της ΕΔΕ. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του ΔΙ.ΠΑ.Ε. ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους.  • Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;  Η βιωσιμότητα του ΔΠΜΣ εξασφαλίζεται από τους πόρους των τελών φοίτησης των φοιτητών. Εναλλακτικά μπορεί τα έξοδα λειτουργίας του ΔΠΜΣ να καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του ΔΙΠΑΕ, τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, ή του ιδιωτικού τομέα, από πόρους από ερευνητικά προγράμματα, από πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών, και από μέρος των εσόδων του Ε.Λ.Κ.Ε. του ΔΙΠΑΕ.  • Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;  Οι πόροι διατίθενται για τη γραμματειακή κάλυψη, τις αμοιβές των διδασκόντων, την αγορά βιβλίων και άλλου διδακτικού υλικού και αγορά επιστημονικού υλικού και αναλωσίμων για την κάλυψη ερευνητικής δραστηριότητας στο πλαίσιο των μεταπτυχιακών εργασιών. Αναλυτικά 70% διατίθεται για λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους. Το υπόλοιπο 30% διατίθεται στο Ίδρυμα για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος. | | 3.2.7 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών; | | • Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών;  Η ΕΔΕ του ΔΠΜΣ αποφασίζει για το χρόνο δημοσίευσης στον Τύπο ή στο Διαδίκτυο σχετικής ανακοίνωσης-πρόσκλησης προς τους ενδιαφερόμενους υποψήφιους ανά κύκλο σπουδών, όπου προσδιορίζονται ο αριθμός των εισακτέων φοιτητών, τα απαιτούμενα προσόντα υποψηφίων για εισαγωγή στο ΔΠΜΣ, η προθεσμία και η διεύθυνση υποβολής των απαραίτητων δικαιολογητικών και ο γενικός τρόπος αξιολόγησης των υποψηφίων  • Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές;  Οι υποψήφιοι του μεταπτυχιακού υποβάλουν αίτηση στη γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Παράλληλα με την αίτηση καταθέτουν και τα δικαιολογητικά που υποστηρίζουν τα αναγραφόμενα στην αίτησή τους. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά και ποιοτικά και γίνονται γνωστά στους υποψηφίους με την προκήρυξη του Δ.Π.Μ.Σ.  Α) Ποσοτικά κριτήρια:  • Γενικός βαθμός πτυχίου  Β) Ποιοτικά κριτήρια:  • Α.Ε.Ι. και Τμήμα προέλευσης  • Εργασιακή ή/και ερευνητική εμπειρία  • Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον Β1)  • Επίσης, λαμβάνεται υπόψη η γνώση άλλης ή άλλων ξένων γλωσσών  • Συστατικές επιστολές από μέλη Ε.Π. και Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. ή από εργοδότη σε κλειστό φάκελο.  Γ) Κριτήρια Γλωσσομάθειας  Ένα κριτήριο είναι η επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας. Η καλή γνώση στα Αγγλικά πιστοποιείται με έναν από τους παρακάτω τρόπους ή με συνδυασμό τους:  1. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας στα Αγγλικά επιπέδου Β1 του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισμένων από τον Α.Σ.Ε.Π. (π.χ. First Certificate in English Cambridge ή Michigan κλπ)  2. Προσωπική συνέντευξη στα Αγγλικά  3. Προηγούμενες σπουδές σε Α.Ε.Ι. στην Αγγλική γλώσσα  4. Για τους αλλοδαπούς φοιτητές η πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας αποδεικνύεται με πιστοποιητικό γλωσσομάθειας στα Ελληνικά του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισμένων από τον ΑΣΕΠ.  Η ΕΔΕ μπορεί να αποφασίσει, μετά από σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ., τη διεξαγωγή πρόσθετων (εσωτερικών) εξετάσεων. Την ύλη και το χρόνο των εξετάσεων αυτών καθορίζει η ΕΔΕ.  • Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;  Το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών ανέρχεται στο 70% των αιτήσεων εισαγωγής.  • Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών;  Η διαδικασία υποβολής αίτησης καθώς και ο πίνακας μοριοδότησης συμπεριλαμβάνονται στην προκήρυξη υποψηφιότητας η οποία δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του προγράμματος. Αντίστοιχα τα αποτελέσματα δημοσιοποιούνται τόσο στην σελίδα του προγράμματος με σεβασμό στον κανονισμό προστασίας προσωπικών δεδομένων καθώς και με προσωπικό μήνυμα στον κάθε φοιτητή/ φοιτήτρια. Οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενημερώνονται γραπτώς από τη Γραμματεία και καλούνται να απαντήσουν εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος (5 ημερών) αν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. αφού πρώτα αποδεχθούν τους όρους λειτουργίας του. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Σε περίπτωση αρνήσεων η γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης υποψηφίους. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται στη γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.  • Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;  Η ΕΔΕ αξιολογεί τους υποψηφίους για το Δ.Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τo Ν. 3549/08 αρθρ.4, παρ.1. Η διαδικασία επιλογής των εισακτέων γίνεται με εξειδικευμένη μεθοδολογία με την οποία μοριοδοτούνται τα προσόντα των υποψηφίων. Τα κριτήρια που ποσοτικοποιούνται μέσω μοριοδότησης, είναι:  Α/Α Κριτήριο Αξιολόγησης Ανώτατα  Μόρια  1 Γενικός βαθμός πτυχίου (1 μόριο ανα βαθμό)  2 Βαθμολογία μαθημάτων συναφή με το γνωστικό αντικείμενο  3 Συστατικές επιστολές (5 μόρια η κάθε μία)  4 Η κατοχή πτυχίων στην Αγγλική γλώσσα ανώτερου επιπέδου από αυτό που συνιστά την προϋπόθεση συμμετοχής (Β2 5 μόρια, Γ1 – Γ2 10 μόρια)  5 Η καλή γνώση μιας επιπλέον ξένης γλώσσας εκτός των Αγγλικών (Β2 5 μόρια, Γ1 – Γ2 10 μόρια)  6 Μεταπτυχιακός (5 μόρια) ή Διδακτορικός τίτλος σπουδών (10 μόρια)  7 Συναφής ερευνητική δραστηριότητα (εάν υπάρχει), π.χ. ερευνητικές εργασίες σε περιοδικά και συνέδρια, σχετικές με το αντικείμενο, συμμετοχή σε ερευνητικά έργα κ.λπ. (1 μόριο ανα δημοσίευση ή ερευνητικό έργο με μέγιστο τα 10 μόρια)  8 Συνέντευξη 30  ΣΥΝΟΛΟ 100  Στο τέλος της αξιολόγησης η ΕΔΕ καταρτίζει τον κατάλογο των υποψηφίων με βάση την τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από την ΕΔΕ με τη σύμφωνη εισήγηση του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ | | 3.2.8 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; | | • Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό ;  Όχι, δεν υπάρχουν διδάσκοντες από το εξωτερικό  • Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);  Όχι, δεν υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών.  • Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;  Η επίσημη γλώσσα διδασκαλίας του ΔΠΜΣ είναι η Ελληνική και όλα τα μαθήματα διδάσκονται στην Ελληνική γλώσσα.  • Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;  Όχι, δεν υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού  • Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;  Όχι, δεν υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών |  |  | | --- | | **3.2γ. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών**[[7]](#footnote-7) **(3/4)** | | 1. Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών   **ΠΜΣ στη Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών** | | 1. Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.[[8]](#footnote-8) | | 1. Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;  * Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι; * Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι; * Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών; * Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα;   Στρατηγικός στόχος του ΠΜΣ στη Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών είναι να καταστεί ως αναμφισβήτητος πόλος ανάπτυξης της εκπαίδευσης και έρευνας στην Ελλάδα στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο της διοίκησης και οργάνωσης των τουριστικών επιχειρήσεων αλλά και των μη κερδοσκοπικών οργανισμών και των οργανισμών του δημόσιου τομέα στον τουριστικό κλάδο. Ειδικότερα, οι εξειδικευμένοι σκοποί του Π.Μ.Σ. στη Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών είναι:  • Η εμβάθυνση και προαγωγή των γνώσεων στο γνωστικό αντικείμενο της Διοίκησης των Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών αλλά και σε συναφείς επιστημονικές περιοχές, όπως η διεθνής δραστηριοποίηση μιας τουριστικής επιχείρησης, το μάρκετινγκ και η προώθηση της ανάπτυξης και της έρευνας, της θεωρίας και των εφαρμογών της σε επιμέρους κλάδους του τουρισμού, όπως: τις ξενοδοχειακές επιχειρήσεις, τις αεροπορικές επιχειρήσεις, τις επιχειρήσεις ταξιδίων, τις επιχειρήσεις ακτοπλοΐας και κρουαζιέρας, τη βιώσιμη ανάπτυξη τουριστικών προορισμών, και τη διαχείριση πολιτιστικών πόρων και πολιτιστικού τουρισμού.  • Η εξειδίκευση των πτυχιούχων του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του ΑΤΕΙ Θεσσαλονίκης και των ομόλογων Τμημάτων άλλων ΑΕΙ και η διαμόρφωση στελεχών ικανών να ανταποκριθούν τόσο στον επαγγελματικό χώρο των τουριστικών επιχειρήσεων και οργανισμών όσο και στην διεπιστημονική μελέτη του τουριστικού κλάδου.  • Η προετοιμασία στελεχών υψηλού επιπέδου με εξειδίκευση στην εξωστρέφεια των τουριστικών επιχειρήσεων και οργανισμών, κάτι το οποίο είναι αναγκαίο ζητούμενο για την τόνωση και ανάπτυξη της Ελληνικής οικονομίας και της τουριστικής βιομηχανίας στο σύνολό της.  • Η μεταπτυχιακή προετοιμασία επιστημόνων που επιθυμούν να συνεχίσουν τις σπουδές τους σε τρίτο κύκλο σπουδών (εκπόνηση διδακτορικής διατριβής).  Υπάρχουν οργανωμένες διαδικασίες ετήσιου ελέγχου της ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας, οι οποίες με βάση την έως τώρα εμπειρία προκύπτει ότι είναι αποτελεσματικές. Κάθε έτος διενεργείται πρωτογενής έρευνα μεταξύ των βασικών πληροφορητών αναφορικά με τον βαθμό ανταπόκρισης των διαδικασιών του ΠΜΣ, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται: το εκπαιδευτικό προσωπικό του Τμήματος, δείγμα 30% των φοιτητών του ΠΜΣ, δείγμα 20% των αποφοίτων του ΠΜΣ, και εκπρόσωποι επιχειρήσεων, φορέων, οργανώσεων και οργανισμών του τουρισμού. Με βάση τα αποτελέσματα της κάθε έρευνας προσδιορίζεται ο βαθμός κατά τον οποίο το ΠΜΣ ανταποκρίνεται στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας, μελετώντας – πρωτίστως – Μαθησιακά του Αποτελέσματα, καθώς το παρόν ΠΜΣ στη Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών έχει οργανωθεί με βάση το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΧΑΕ) και το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων Δια Βίου Μάθησης. Συγκεκριμένα, τα τρέχοντα Μαθησιακά Αποτελέσματα διαμορφώνονται ως εξής:  • Προετοιμασία των μεταπτυχιακών φοιτητών στη θεωρία, την πράξη και τη σημασία του τουριστικού φαινομένου, και εφοδιασμός τους με γνώσεις και δεξιότητες που θα τους επιτρέψουν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της επιστήμης και της κοινωνίας.  • Εξειδίκευση στο χώρο των ειδικών μορφών τουρισμού (όπως για παράδειγμα, ο αγροτουρισμός, ο συνεδριακός τουρισμός, ο πολιτιστικός τουρισμός, ο θαλάσσιος τουρισμός, ο ορεινός τουρισμός, κ.α.).  • Εξοικείωση με τις νέες τεχνολογίες σε επίπεδο χρήσης εξειδικευμένου λογισμικού.  • Εξειδίκευση γνώσεων στους τομείς της επιστήμης της διοίκησης, της διαχείρισης ανθρωπίνων πόρων, την οργανωσιακή συμπεριφορά και τη διαχείριση γνώσης σε τουριστικές επιχειρήσεις και οργανισμούς.  • Εξειδίκευση γνώσεων στον τομέα της διοίκησης πολιτισμικών μονάδων, της διαχείρισης πολιτισμικών πόρων και στον πολιτισμικό τουρισμό.  • Η βελτίωση των ικανοτήτων οργάνωσης και διοίκησης οποιουδήποτε τύπου τουριστικής επιχείρησης ανεξαρτήτως μεγέθους και τουριστικής δραστηριότητας.  • Ικανότητα αξιολόγησης των επιπτώσεων μαζικών και εναλλακτικών μορφών τουρισμού στον άνθρωπο, την κοινωνία και το περιβάλλον.  • Εξειδικευμένες γνώσεις αξιολόγησης και πιστοποίησης επιχειρήσεων φιλοξενίας.  • Εξειδικευμένες γνώσεις στο στρατηγικό σχεδιασμό και την ανάπτυξη τοπικής, περιφερειακής και εθνικής πολιτικής στον τουρισμό.  • Ικανότητα αξιολόγησης μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων αναφορικά με την κατασκευή έργων τουριστικής υποδομής και επιχειρηματικότητας.  • Ικανότητα εκπόνησης και εφαρμογή ολοκληρωμένων αναπτυξιακών πλάνων με επίκεντρο τον τουρισμό.  • Δημιουργία και εφαρμογή ολοκληρωμένου σχεδιασμού μάρκετινγκ τόσο για τουριστικές επιχειρήσεις όσο και για τουριστικούς προορισμούς.  • Εξειδίκευση στον τομέα των ταξιδιωτικών επιχειρήσεων, των αερομεταφορών και των παγκόσμιων συστημάτων κρατήσεων και διανομής τουριστικών προϊόντων.  • Ικανότητα αξιολόγησης αρχών και δράσεων ηλεκτρονικού εμπορείου και επιχειρείν.  • Διαχείριση και διοργάνωση συνεδρίων και λοιπών εκδηλώσεων.  • Ικανότητα σύνδεσης της τουριστικής διεπιστημονικής έρευνας με τις ανάγκες της οικονομίας και της κοινωνίας.  • Ικανότητες στατιστικής ανάλυσης και επεξεργασίας δεδομένων έρευνας  • Γνώσεις ξενοδοχειακής και τουριστικής νομοθεσίας.  • Ανάπτυξη γνώσης και δεξιοτήτων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας.  Η παρακολούθηση της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν το ΠΜΣ γίνεται δειγματοληπτικά, στο 20% των αποφοίτων του ΠΜΣ (με απλή τυχαία δειγματοληψία) | | 1. Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;[[9]](#footnote-9)  * Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων; * Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων; * Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων; * Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων; * Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων; * Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;   Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω και τα σχετικά ερευνητικά ευρήματα, το πρόγραμμα σπουδών αναθεωρείται κάθε δύο έτη με σαφή και αποτελεσματική διαδικασία. Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ αναλαμβάνει να υποβάλλει τεκμηριωμένες προτάσεις για την αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών, η Συνέλευση του Τμήματος τις επεξεργάζεται και εγκρίνει ή τροποποιεί όπως κρίνει σκόπιμο, στη συνέχεια η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ιδρύματος τις μελετά και εφόσον τις εγκρίνει τις προωθεί στη Διοικούσα Επιτροπή του ιδρύματος η οποία εφόσον τις εγκρίνει τις αποστέλλει στο Εθνικό Τυπογραφείο για έκδοση σχετικού ΦΕΚ.  Το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ δημοσιοποιείται: στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, στην ιστοσελίδα του Τμήματος, στη σελίδα του ΠΜΣ στο Facebook, και σε σχετικά έντυπα που διανέμονται κάθε έτος στους φοιτητές του ΠΜΣ. | | 1. Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;  * Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα; * Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών; * Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή; * Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας; * Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;   Η αξιολόγηση των φοιτητών για κάθε µάθηµα γίνεται από τους διδάσκοντες µε βάση εργασίες και την τελική (γραπτή ή προφορική) εξέταση. Ο τρόπος εξέτασης, βαθµολογίας, συµµετοχής των εργασιών στον τελικό βαθµό κ.λπ. για το κάθε μάθημα περιγράφεται με σαφήνεια στον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ, ώστε να διασφαλίζεται η διαφάνεια, η συνέπεια και η αντικειµενικότητα της εξέτασης. Εφόσον προβλέπεται σε ένα µάθηµα τελική εξέταση, αυτή πραγµατοποιείται δυο φορές το χρόνο: στο τέλος του εξαµήνου κατά το οποίο διδάχθηκε και κατά τον Σεπτέµβριο/Οκτώβριο. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο µεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να επαναλάβει το µάθηµα στην επόµενη περίοδο που αυτό προσφέρεται και µέσα στα πλαίσια του ανώτατου χρόνου φοίτησης. Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ είναι αρμόδια για τη διασφάλιση της διαφάνειας της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών, καθώς και για τη διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας. Η Συντονιστική Επιτροπή µπορεί να εισηγηθεί στην Συνέλευση του Τμήματος όποιες αλλαγές ή τροποιήσεις της διαδικασίας αξιολόγησης και εξετάσεων κρίνει δόκιμες.  Η αξιολόγηση των φοιτητών σε κάθε μάθημα συνδέεται άμεσα με τα μαθησιακά του αποτελέσματα, είναι προσαρμοσμένη στη φύση του μαθήματος και γίνεται σαφής στους φοιτητές κατά την πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας. Βασικό στοιχείο της αξιολόγησης όλων των μαθημάτων είναι η γραπτή εξέταση που πραγματοποιείται κατά την κύρια εξεταστική περίοδο. Στα μαθήματα όπου προβλέπεται υποχρεωτική εργασία, η παράδοση και αξιολόγηση της εργασίας προηγείται της εξεταστικής περιόδου, ώστε να μη γίνονται δεκτοί στις γραπτές εξετάσεις οι φοιτητές που δεν έχουν εκπληρώσει την υποχρέωση εκπόνησης εργασίας. Σε ορισμένα μαθήματα προβλέπεται προφορική παρουσίαση και σε ορισμένα άλλα προαιρετική εργασία που προσμετράται προσθετικά στον τελικό βαθμό τους. Το ποσοστό διαμόρφωσης του τελικού βαθμού από τη γραπτή εξέταση, την υποχρεωτική ή προαιρετική εργασία και την παρουσίαση καθορίζεται με σαφήνεια και γνωστοποιείται στους φοιτητές στην αρχή του κάθε εξαμήνου.  Τα κριτήρια αξιολόγησης περιγράφονται αναλυτικά στον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ για κάθε προσφερόμενο μάθημα. Η διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας είναι επιπρόσθετα αντικείμενο της ΟΜΕΑ του Τμήματος, η οποία συνεδριάζει και αξιολογεί τη διαδικασία και τα αποτελέσματα του κάθε έτους.  Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές είναι σημαντική παράμετρος λειτουργίας του προτεινόμενου ΠΜΣ. Οι διδάσκοντες αξιολογούνται με οργανωμένο τρόπο, με σκοπό να υπάρχει μια συνεχής βελτίωση του ΠΜΣ και των σκοπών που καλείται να επιτελέσει. Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές εμπεριέχεται στη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης, που εφαρμόζεται στο Τμήμα.  Το θέμα της μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας του κάθε φοιτητή πρέπει να είναι ενταγμένο στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο κάποιου από τα μαθήματα του ΠΜΣ. Η διάρκεια εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας δεν μπορεί να είναι κατώτερη των τριών μηνών από την ημερομηνία ανάληψης του θέματος και υποβολής του εντύπου οριστικής δήλωσης στη Γραμματεία και δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 12 μήνες εκπόνησης. Παράταση μπορεί να δοθεί έπειτα από πρόταση του επιβλέποντα καθηγητή και για ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο το ανώτατο. Φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα ανάληψης διπλωματικής εργασίας εφόσον έχει εξετασθεί επιτυχώς στο σύνολο των μαθημάτων του Α’ και Β’ εξαμήνου. Με την πλήρωση της προηγούμενης προϋπόθεσης οι φοιτητές καλούνται να υποβάλλουν το έντυπο αρχικής εκδήλωσης ενδιαφέροντος ανάληψης διπλωματικής εργασίας όπου δηλώνουν δύο θεματικά πεδία με σειρά προτεραιότητας, περιλαμβανομένης τεκμηρίωσης και ανάλυσης των προτεινόμενων θεμάτων. Η Συντονιστική Επιτροπή αφού εξετάσει τις προτιμήσεις των φοιτητών αναθέτει την επίβλεψη της κάθε μίας διπλωματικής εργασίας σε εκπαιδευτικό προσωπικό συναφούς γνωστικού αντικειμένου. Ο επιβλέπων καθηγητής υποβάλλει – με τη σύμφωνη γνώμη του φοιτητή – το έντυπο οριστικής δήλωσης θέματος διπλωματικής εργασίας στη Γραμματεία του ΠΜΣ. Η ημερομηνία έναρξης εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας ταυτίζεται με την ημερομηνία υποβολής του εντύπου οριστικής δήλωσης θέματος στη Γραμματεία. Η Γραμματεία ανακοινώνει τις ημερομηνίες της δημόσιας υποστήριξης των διπλωματικών εργασιών στους επιβλέποντες σε τακτά χρονικά διαστήματα. Ο επιβλέπων καθηγητής έχει την ευθύνη δήλωσης του φοιτητή που έχει ολοκληρώσει την διπλωματική του εργασία προς υποστήριξη. Η επιτροπή αξιολόγησης της διπλωματικής εργασίας αποτελείται από τον/την επιβλέποντα καθηγητή και δύο ακόμα μέλη που είναι διδάσκοντες στο ΠΜΣ. Η Συντονιστική Επιτροπή ορίζει το Β’ και Γ’ μέλος της επιτροπής αξιολόγησης της διπλωματικής εργασίας. Ο τελικός βαθμός προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των τριών μελών της επιτροπής αξιολόγησης.  Ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής και φοιτήτρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων στην διπλωματική του διατριβή. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης δημοσιευμένης ή μη χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου υποψηφίου χωρίς σχετική αναφορά μπορεί να στοιχειοθετήσει την απόφαση της συνέλευσης του οικείου τμήματος για διαγραφή του. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος και τυχόν επιβολή κυρώσεων στη Συνέλευση του Τμήματος. Η λογοκλοπή όλων των διπλωματικών εργασιών του ΠΜΣ ελέγχεται με τη χρήση του λογισμικού Turnitin. Το ποσοστό ομοιότητας κειμένου (Similarity) δεν θα πρέπει να ξεπερνάει το 24% στο σύνολο του κειμένου και το 6% σε κάθε μεμονωμένη πηγή. Γενικά, η εργασία θα πρέπει να εντάσσεται στην πράσινη κατηγορία σύμφωνα με την κατηγοριοποίηση του λογισμικού Turnitin:   * Blue: No matching text * Green: One word to 24% matching text * Yellow: 25-49% matching text * Orange: 50-74% matching text * Red: 75-100% matching text | | 1. Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;  * Ποιές είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; * Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; * Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών; | | 1. Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;[[10]](#footnote-10)  * Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών; * Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές; * Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;[[11]](#footnote-11) * Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών; * Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;   Διαδικασία Επιλογής - Εγγραφή Φοιτητών  Η εισαγωγή του/της κάθε φοιτητή/τριας γίνεται σε μία από τις τρεις (3) Κατευθύνσεις που προσφέρει το ΠΜΣ, και ο/η κάθε φοιτητής/τρια δηλώνει ευκρινώς στην αίτηση εισαγωγής που υποβάλλει στην Γραμματεία του ΠΜΣ την Κατεύθυνση που επιλέγει. Προκήρυξη εισαγωγής για νέους φοιτητές μπορεί να πραγματοποιείται ως εξής: μία (1) προκήρυξη για εισαγωγή φοιτητών/τριων στις τρεις κατευθύνσεις στο χειμερινό ακαδημαϊκό εξάμηνο, και μία (1) προκήρυξη για εισαγωγή φοιτητών/τριων στις τρεις κατευθύνσεις στο εαρινό ακαδημαϊκό εξάμηνο. Ο μέγιστος αριθμός των εισακτέων σε κάθε προκήρυξη (χειμερινό και εαρινό) και σε κάθε μία Κατεύθυνση είναι τριάντα (30). Η επιλογή τους γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις σχετικές προβλέψεις του Κανονισμού Σπουδών του Π.Μ.Σ. Επιπλέον, γίνεται δεκτός ένας υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικειμένου του Π.Μ.Σ. Σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ο αριθμός των υποτρόφων μπορεί να αυξηθεί. Με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, δύναται να γίνουν δεκτοί στο ΠΜΣ ως υπεράριθμοι υποψήφιοι οι οποίοι ισοβάθμισαν στη μοριοδότηση του φακέλου τους στην τελευταία (30η) θέση.  Στο Π.Μ.Σ., όπως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. (πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή οµοταγών αναγνωρισµένων ιδρυµάτων της αλλοδαπής (αναγνώριση πτυχίου από ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ). Η τελική επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από την Γενική Συνέλευσης με τη σύμφωνη εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και του του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.  Οι υποψήφιοι του μεταπτυχιακού υποβάλουν αίτηση στη γραμματεία του Π.Μ.Σ. και συμπληρώνουν ηλεκτρονικά τα στοιχεία του βιογραφικού τους σημειώματος. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά και ποιοτικά, γίνονται γνωστά στους υποψηφίους µε την προκήρυξη του Π.Μ.Σ., και είναι τα εξής:  **Α) Ποσοτικά κριτήρια:**   * Γενικός βαθµός πτυχίου   **Β) Ποιοτικά κριτήρια:**   * Α.Ε.Ι. και Τµήµα προέλευσης * Συνάφεια ερευνητικής εµπειρίας (δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά ή διεθνή συνέδρια) με το αντικείμενο της Κατεύθυνσης * Καλή γνώση μίας ξένης γλώσσας (τουλάχιστον Β1) * Επίσης, λαµβάνεται υπόψη η γνώση άλλης ή άλλων ξένων γλωσσών * Συστατικές επιστολές από µέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. ή από εργοδότη. Η μη προσκόμιση συστατικών επιστολών δεν συνιστά λόγο ακύρωσης της υποψηφιότητας   **Γ) Κριτήρια Γλωσσομάθειας**  Ένα κριτήριο επιλογής είναι η επαρκής γνώση μίας ξένης γλώσσας. Η καλή γνώση ξένης γλώσσας πιστοποιείται µε έναν από τους παρακάτω τρόπους ή με συνδυασμό τους:  1. Πιστοποιητικό γλωσσοµάθειας επιπέδου Β1 του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισµένων από τον Α.Σ.Ε.Π.  2. Συμμετοχή σε εξετάσεις πιστοποίησης ξένης γλώσσας  3. Προηγούμενες σπουδές σε Α.Ε.Ι. σε ξένη γλώσσα  4. Για τους αλλοδαπούς φοιτητές η πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας αποδεικνύεται µε πιστοποιητικό γλωσσοµάθειας στα Ελληνικά του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισµένων από τον ΑΣΕΠ. Η Επιτροπή Επιλογής µπορεί να αποφασίσει, µετά από σύµφωνη γνώµη της συνέλευσης και με τη σύμφωνη εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., τη διεξαγωγή πρόσθετων (εσωτερικών) εξετάσεων. Την ύλη και το χρόνο των εξετάσεων αυτών καθορίζει η Γενική Συνέλευση του οικείου τμήματος.  Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ, με τη συμβολή όσων μελών της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος κρίνονται αναγκαία, διενεργεί την διαδικασία επιλογής η οποία περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:  α) καταρτίζεται πλήρης κατάλογος όσων έχουν υποβάλει αίτηση ανά κατεύθυνση  β) απορρίπτονται οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια του νόμου και του Κανονισμού Σπουδών του ΠΜΣ.  γ) διεξάγονται όποιες εσωτερικές εξετάσεις έχουν κριθεί απαραίτητες για τους υποψηφίους  δ) διεξάγονται οι προσωπικές ή διαδικτυακές συνεντεύξεις με τους υποψηφίους  ε) ιεραρχούνται βαθμολογικά οι υποψήφιοι ανά κατεύθυνση και συντάσσεται ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και επιλαχόντων ανά κατεύθυνση ο οποίος επικυρώνεται από την Συνέλευση  Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές, προκειμένου να υποβάλλουν την αίτησή τους, καλούνται να συμπληρώσουν την ηλεκτρονική φόρμα υποβολής υποψηφιότητας υποβάλλοντας και τα σχετικά αρχεία υποστήριξης της υποψηφιότητάς τους, τα οποία οφείλουν να προσκομίσουν σε έντυπη μορφή κατά την διάρκεια της συνέντευξης (εάν αυτή πραγματοποιηθεί με φυσική παρουσία). Στη συνέχεια οι υποψήφιοι καλούνται σε προσωπική συνέντευξη (με φυσική ή διαδικτυακή παρουσία), σε χρονοδιάγραμμα που ανακοινώνεται με προσωπικό μήνυμα στον κάθε υποψήφιο. Η μη συμμετοχή στην διαδικασία της προσωπικής συνέντευξης συνιστά λόγο απόρριψης της υποψηφιότητας. Τα έγγραφα που οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλλουν στην ηλεκτρονική φόρμα υποβολής υποψηφιότητας συμπεριλαμβάνουν:  ❑ Αίτηση υποψηφιότητας  ❑ Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης  ❑ Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών (εφόσον υπάρχει)  ❑ Διδακτορικό τίτλο σπουδών (εφόσον υπάρχει)  ❑ Αναγνώριση του ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α./Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για όσους έχουν πτυχίο ή/και μεταπτυχιακό από Πανεπιστήμιο του εξωτερικού  ❑ Αποδεικτικό καλής γνώσης ξένης γλώσσας (Επίπεδο Β1 και πάνω)  ❑ Επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις (εάν υπάρχουν)  ❑ Δύο Συστατικές επιστολές (από καθηγητή ΑΕΙ ή από εργοδότη) (εφόσον υπάρχουν)  Η Επιτροπή Επιλογής αξιολογεί τους υποψηφίους για το Π.Μ.Σ. σύµφωνα µε τo Ν. 3549/08 αρθρ.4, παρ.1. Η διαδικασία επιλογής των εισακτέων γίνεται µε εξειδικευμένη µεθοδολογία µε την οποία µοριοδοτούνται τα προσόντα των υποψηφίων. Τα κριτήρια που ποσοτικοποιούνται µέσω µοριοδότησης, είναι:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Α/Α** | **Κριτήριο Αξιολόγησης** | **Ανώτατα Μόρια** | | 1 | Γενικός βαθµός πτυχίου (1 μόριο ανα βαθμό) | 10 | | 2 | Συστατικές επιστολές (5 μόρια η κάθε μία) | 10 | | 3 | Η κατοχή πτυχίων σε ξένη γλώσσα ανώτερου επιπέδου από αυτό που συνιστά την προϋπόθεση συμμετοχής (Β2 5 μόρια, Γ1 – Γ2 10 μόρια) | 10 | | 4 | Η καλή γνώση µιας επιπλέον ξένης γλώσσας (Β2 5 μόρια, Γ1 – Γ2 10 μόρια) | 10 | | 5 | Μεταπτυχιακός (5 μόρια) ή Διδακτορικός τίτλος σπουδών (10 μόρια) | 10 | | 6 | Συναφής με την κατεύθυνση ερευνητική δραστηριότητα (εάν υπάρχει), π.χ. ερευνητικές εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια σχετικές με το αντικείμενο του ΠΜΣ, συμμετοχή σε ερευνητικά έργα κ.λπ. (1 μόριο ανα δημοσίευση ή ερευνητικό έργο με μέγιστο τα 20 μόρια) | 20 | | 8 | Συνέντευξη | 30 | | ΣΥΝΟΛΟ | | 100 |   Στο τέλος της αξιολόγησης, η Συντονιστική Επιτροπή καταρτίζει τον κατάλογο των υποψηφίων (επιτυχόντων και επιλαχόντων) µε βάση την τελική βαθµολογία κάθε υποψηφίου. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από την Συνέλευση του Τμήματος με τη σύμφωνη εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενηµερώνονται γραπτώς από τη Γραµµατεία και καλούνται να απαντήσουν εντός ευλόγου χρονικού διαστήµατος, πέντε (5) ημερών, εάν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ., αφού πρώτα αποδεχθούν τους όρους λειτουργίας του και τον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ ο οποίος τους κοινοποιείται. Η µη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο µέσα στην παραπάνω προθεσµία ισοδυναµεί µε άρνηση αποδοχής της θέσης. Σε περίπτωση αρνήσεων η Γραµµατεία ενηµερώνει τους αµέσως επόµενους στη σειρά αξιολόγησης υποψηφίους (επιλαχόντες). Οι µεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται στη γραµµατεία του Π.Μ.Σ. προσκοµίζοντας τα δικαιολογητικά που θα τους ζητηθούν.  Το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών κατά τα τρία περασμένα έτη ήταν 96%. Το υπόλοιπο 4% συμπληρώθηκε με επιλαχόντες της σειράς κατάταξης.  Η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών δημοσιοποιούνται: στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, στην ιστοσελίδα του Τμήματος, και στη σελίδα του Facebook του ΠΜΣ.  Όλη η παραπάνω διαδικασία διασφαλίζει την αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών. | | 1. Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;  * Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό ; * Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό); * Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα; * Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού; * Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;   Δεν υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό, ούτε συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών. Τα μαθήματα διδάσκονται όλα στην Ελληνική γλώσσα.  Στα πλαίσιο διεθνοποίησης του ΠΜΣ και διασύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα, κάθε χρόνο προγραμματίζεται η διοργάνωση και διεξαγωγή διεθνούς επιστημονικού συνεδρίου με θέμα «Διοίκηση Τουρισμού & Φιλοξενίας» το οποίο πραγματοποιείται από το ΠΜΣ. Το συνέδριο πραγματοποιείται στα Αγγλικά, συμμετέχουν καθηγητές και ερευνητές από πολλές χώρες του κόσμου, και οι φοιτητές (καθώς και οι απόφοιτοι του ΠΜΣ) συμμετέχουν στο συνέδριο. Επιπρόσθετα, οι φοιτητές του ΠΜΣ έχουν τη δυνατότητα παρουσίασης των ερευνητικών εργασιών και των διπλωματικών τους στο συνέδριο, καθώς και τη συμπερίληψή τους στο βιβλίο πρακτικών του συνεδρίου (κατόπιν ανώνυμης κρίσης).  Επιπρόσθετα, το ΠΜΣ εκδίδει διεθνές επιστημονικό περιοδικό με ανώνυμους κριτές, με ελεύθερη πρόσβαση (Open Access) με τίτλο: Journal of Tourism, Heritage & Services Marketing. To περιοδικό είναι διαθέσιμο στην διαδικτυακή διεύθυνση: <https://www.jthsm.gr> |  |  | | --- | | **3.2δ. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών**[[12]](#footnote-12) **(4/4)** | | 1. Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών   **ΠΜΣ στη Διοίκηση & Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων** | | 1. Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.[[13]](#footnote-13) | | 1. Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;  * Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι; * Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι; * Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών; * Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα;   Στρατηγικός στόχος του ΠΜΣ στη Διοίκηση & Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων είναι να καταστεί ως αναμφισβήτητος πόλος ανάπτυξης της εκπαίδευσης και έρευνας στην Ελλάδα στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο της διοίκησης και οργάνωσης των επιχειρήσεων αλλά και των μη κερδοσκοπικών οργανισμών και των οργανισμών του δημόσιου τομέα, συμπεριλαμβάνοντας:   * Ιδιωτικές επιχειρήσεις και οργανισμούς που δραστηριοποιούνται στον κλάδο της παροχής εκπαιδευτικών υπηρεσιών, σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης. * Δημόσιους οργανισμούς και φορείς, συμπεριλαμβανόμενων των εκπαιδευτικών μονάδων, οργανισμών και φορέων του Υπουργείου Παιδείας ή που εποπτεύονται από το Υπουργείο Παιδείας σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης. * Ιδιωτικές επιχειρήσεις και οργανισμούς που δραστηριοποιούνται σε όλους τους κλάδους της οικονομίας και της παραγωγής. * Ιδιωτικές επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον κλάδο του μάρκετινγκ, της επικοινωνίας και της προώθησης. * Επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον κλάδο του τουρισμού και της φιλοξενίας * Μη κρατικούς και συγχρόνως μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς και φορείς που δραστηριοποιούνται στο σύνολο της επικράτειας.   Υπάρχουν οργανωμένες διαδικασίες ετήσιου ελέγχου της ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας, οι οποίες με βάση την έως τώρα εμπειρία προκύπτει ότι είναι αποτελεσματικές. Κάθε έτος διενεργείται πρωτογενής έρευνα μεταξύ των βασικών πληροφορητών αναφορικά με τον βαθμό ανταπόκρισης των διαδικασιών του ΠΜΣ, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται: το εκπαιδευτικό προσωπικό του Τμήματος, δείγμα 30% των φοιτητών του ΠΜΣ, δείγμα 20% των αποφοίτων του ΠΜΣ, και εκπρόσωποι φορέων, οργανώσεων και οργανισμών που παρέχουν εκπαιδευτικές υπηρεσίες (στην προσχολική, την πρωτοβάθμια, την δευτεροβάθμια, την τεχνική, την ανώτατη, και την συνεχιζόμενη εκπαίδευση και κατάρτιση). Με βάση τα αποτελέσματα της κάθε έρευνας προσδιορίζεται ο βαθμός κατά τον οποίο το ΠΜΣ ανταποκρίνεται στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας, μελετώντας – πρωτίστως – Μαθησιακά του Αποτελέσματα, καθώς το παρόν ΠΜΣ στη Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων έχει οργανωθεί με βάση το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΧΑΕ) και το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων Δια Βίου Μάθησης. Συγκεκριμένα, τα τρέχοντα Μαθησιακά Αποτελέσματα διαμορφώνονται ως εξής:   * Η προετοιμασία των φοιτητών στο πνεύμα και τη σημασία της διοίκησης στον χώρο της εκπαίδευσης και της οργάνωσης εκπαιδευτικών μονάδων, και ο εφοδιασμός τους με γνώσεις και δεξιότητες που θα τους επιτρέψουν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της επιστήμης και της κοινωνίας. * Εξοικείωση με τις νέες τεχνολογίες στην διοίκηση αλλά και στην εκπαίδευση, σε επίπεδο χρήσης εξειδικευμένου λογισμικού. * Εξειδίκευση γνώσεων στους τομείς της επιστήμης της διοίκησης, της διαχείρισης ανθρωπίνων πόρων, την οργανωσιακή συμπεριφορά και τη διαχείριση γνώσης σε εκπαιδευτικές επιχειρήσεις και οργανισμούς. * Εξειδίκευση γνώσεων στον τομέα της διοίκησης πολιτισμικών μονάδων εκπαιδευτικού χαρακτήρα και στην πολιτισμική εκπαίδευση. * Η βελτίωση των ικανοτήτων οργάνωσης και διοίκησης οποιουδήποτε τύπου εκπαιδευτικής μονάδας ή ιδρύματος, ανεξαρτήτως μεγέθους και εκπαιδευτικής βαθμίδας. * Εξειδικευμένες γνώσεις αξιολόγησης και πιστοποίησης εκπαιδευτικών μονάδων. * Εξειδικευμένες γνώσεις στο στρατηγικό σχεδιασμό και ανάπτυξης πολιτικής στην εκπαίδευση. * Ικανότητα εκπόνησης και εφαρμογή ολοκληρωμένων αναπτυξιακών πλάνων με επίκεντρο την εκπαίδευση. * Δημιουργία και εφαρμογή ολοκληρωμένου σχεδίου μάρκετινγκ για εκπαιδευτικές μονάδες, οργανισμούς και επιχειρήσεις. * Ικανότητα αξιολόγησης αρχών και δράσεων ηλεκτρονικής εκπαίδευσης, σύγχρονης και ασύγχρονης. * Ικανότητα σύνδεσης της εκπαιδευτικής έρευνας με τις ανάγκες της οικονομίας και της κοινωνίας. * Ικανότητες στατιστικής ανάλυσης και επεξεργασίας δεδομένων έρευνας * Γνώσεις εκπαιδευτικής νομοθεσίας. * Ανάπτυξη δεξιοτήτων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας στην εκπαίδευση   Η παρακολούθηση της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν το ΠΜΣ γίνεται δειγματοληπτικά, στο 20% των αποφοίτων του ΠΜΣ (με απλή τυχαία δειγματοληψία). | | 1. Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;[[14]](#footnote-14)  * Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων; * Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων; * Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων; * Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων; * Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων; * Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;   Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω και τα σχετικά ερευνητικά ευρήματα, το πρόγραμμα σπουδών αναθεωρείται κάθε δύο έτη με σαφή και αποτελεσματική διαδικασία. Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ αναλαμβάνει να υποβάλλει τεκμηριωμένες προτάσεις για την αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών, η Συνέλευση του Τμήματος τις επεξεργάζεται και εγκρίνει ή τροποποιεί όπως κρίνει σκόπιμο, στη συνέχεια η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ιδρύματος τις μελετά και εφόσον τις εγκρίνει τις προωθεί στη Διοικούσα Επιτροπή του ιδρύματος η οποία εφόσον τις εγκρίνει τις αποστέλλει στο Εθνικό Τυπογραφείο για έκδοση σχετικού ΦΕΚ.  Το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ δημοσιοποιείται: στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, στην ιστοσελίδα του Τμήματος, στη σελίδα του ΠΜΣ στο Facebook, και σε σχετικά έντυπα που διανέμονται κάθε έτος στους φοιτητές του ΠΜΣ. | | 1. Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;  * Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα; * Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών; * Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή; * Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας; * Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;   Η αξιολόγηση των φοιτητών για κάθε µάθηµα γίνεται από τους διδάσκοντες µε βάση εργασίες και την τελική (γραπτή ή προφορική) εξέταση. Ο τρόπος εξέτασης, βαθµολογίας, συµµετοχής των εργασιών στον τελικό βαθµό κ.λπ. για το κάθε μάθημα περιγράφεται με σαφήνεια στον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ, ώστε να διασφαλίζεται η διαφάνεια, η συνέπεια και η αντικειµενικότητα της εξέτασης. Εφόσον προβλέπεται σε ένα µάθηµα τελική εξέταση, αυτή πραγµατοποιείται δυο φορές το χρόνο: στο τέλος του εξαµήνου κατά το οποίο διδάχθηκε και κατά τον Σεπτέµβριο/Οκτώβριο. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο µεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να επαναλάβει το µάθηµα στην επόµενη περίοδο που αυτό προσφέρεται και µέσα στα πλαίσια του ανώτατου χρόνου φοίτησης. Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ είναι αρμόδια για τη διασφάλιση της διαφάνειας της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών, καθώς και για τη διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας. Η Συντονιστική Επιτροπή µπορεί να εισηγηθεί στην Συνέλευση του Τμήματος όποιες αλλαγές ή τροποιήσεις της διαδικασίας αξιολόγησης και εξετάσεων κρίνει δόκιμες.  Η αξιολόγηση των φοιτητών σε κάθε μάθημα συνδέεται άμεσα με τα μαθησιακά του αποτελέσματα, είναι προσαρμοσμένη στη φύση του μαθήματος και γίνεται σαφής στους φοιτητές κατά την πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας. Βασικό στοιχείο της αξιολόγησης όλων των μαθημάτων είναι η γραπτή εξέταση που πραγματοποιείται κατά την κύρια εξεταστική περίοδο. Στα μαθήματα όπου προβλέπεται υποχρεωτική εργασία, η παράδοση και αξιολόγηση της εργασίας προηγείται της εξεταστικής περιόδου, ώστε να μη γίνονται δεκτοί στις γραπτές εξετάσεις οι φοιτητές που δεν έχουν εκπληρώσει την υποχρέωση εκπόνησης εργασίας. Σε ορισμένα μαθήματα προβλέπεται προφορική παρουσίαση και σε ορισμένα άλλα προαιρετική εργασία που προσμετράται προσθετικά στον τελικό βαθμό τους. Το ποσοστό διαμόρφωσης του τελικού βαθμού από τη γραπτή εξέταση, την υποχρεωτική ή προαιρετική εργασία και την παρουσίαση καθορίζεται με σαφήνεια και γνωστοποιείται στους φοιτητές στην αρχή του κάθε εξαμήνου.  Τα κριτήρια αξιολόγησης περιγράφονται αναλυτικά στον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ για κάθε προσφερόμενο μάθημα. Η διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας είναι επιπρόσθετα αντικείμενο της ΟΜΕΑ του Τμήματος, η οποία συνεδριάζει και αξιολογεί τη διαδικασία και τα αποτελέσματα του κάθε έτους.  Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές είναι σημαντική παράμετρος λειτουργίας του προτεινόμενου ΠΜΣ. Οι διδάσκοντες αξιολογούνται με οργανωμένο τρόπο, με σκοπό να υπάρχει μια συνεχής βελτίωση του ΠΜΣ και των σκοπών που καλείται να επιτελέσει. Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές εμπεριέχεται στη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης, που εφαρμόζεται στο Τμήμα.  Το θέμα της μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας του κάθε φοιτητή πρέπει να είναι ενταγμένο στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο κάποιου από τα μαθήματα του ΠΜΣ. Η διάρκεια εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας δεν μπορεί να είναι κατώτερη των τριών μηνών από την ημερομηνία ανάληψης του θέματος και υποβολής του εντύπου οριστικής δήλωσης στη Γραμματεία και δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 12 μήνες εκπόνησης. Παράταση μπορεί να δοθεί έπειτα από πρόταση του επιβλέποντα καθηγητή και για ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο το ανώτατο. Φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα ανάληψης διπλωματικής εργασίας εφόσον έχει εξετασθεί επιτυχώς στο σύνολο των μαθημάτων του Α’ και Β’ εξαμήνου. Με την πλήρωση της προηγούμενης προϋπόθεσης οι φοιτητές καλούνται να υποβάλλουν το έντυπο αρχικής εκδήλωσης ενδιαφέροντος ανάληψης διπλωματικής εργασίας όπου δηλώνουν δύο θεματικά πεδία με σειρά προτεραιότητας, περιλαμβανομένης τεκμηρίωσης και ανάλυσης των προτεινόμενων θεμάτων. Η Συντονιστική Επιτροπή αφού εξετάσει τις προτιμήσεις των φοιτητών αναθέτει την επίβλεψη της κάθε μίας διπλωματικής εργασίας σε εκπαιδευτικό προσωπικό συναφούς γνωστικού αντικειμένου. Ο επιβλέπων καθηγητής υποβάλλει – με τη σύμφωνη γνώμη του φοιτητή – το έντυπο οριστικής δήλωσης θέματος διπλωματικής εργασίας στη Γραμματεία του ΠΜΣ. Η ημερομηνία έναρξης εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας ταυτίζεται με την ημερομηνία υποβολής του εντύπου οριστικής δήλωσης θέματος στη Γραμματεία. Η Γραμματεία ανακοινώνει τις ημερομηνίες της δημόσιας υποστήριξης των διπλωματικών εργασιών στους επιβλέποντες σε τακτά χρονικά διαστήματα. Ο επιβλέπων καθηγητής έχει την ευθύνη δήλωσης του φοιτητή που έχει ολοκληρώσει την διπλωματική του εργασία προς υποστήριξη. Η επιτροπή αξιολόγησης της διπλωματικής εργασίας αποτελείται από τον/την επιβλέποντα καθηγητή και δύο ακόμα μέλη που είναι διδάσκοντες στο ΠΜΣ. Η Συντονιστική Επιτροπή ορίζει το Β’ και Γ’ μέλος της επιτροπής αξιολόγησης της διπλωματικής εργασίας. Ο τελικός βαθμός προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των τριών μελών της επιτροπής αξιολόγησης.  Ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής και φοιτήτρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων στην διπλωματική του διατριβή. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης δημοσιευμένης ή μη χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου υποψηφίου χωρίς σχετική αναφορά μπορεί να στοιχειοθετήσει την απόφαση της συνέλευσης του οικείου τμήματος για διαγραφή του. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος και τυχόν επιβολή κυρώσεων στη Συνέλευση του Τμήματος. Η λογοκλοπή όλων των διπλωματικών εργασιών του ΠΜΣ ελέγχεται με τη χρήση του λογισμικού Turnitin. Το ποσοστό ομοιότητας κειμένου (Similarity) δεν θα πρέπει να ξεπερνάει το 24% στο σύνολο του κειμένου και το 6% σε κάθε μεμονωμένη πηγή. Γενικά, η εργασία θα πρέπει να εντάσσεται στην πράσινη κατηγορία σύμφωνα με την κατηγοριοποίηση του λογισμικού Turnitin:   * Blue: No matching text * Green: One word to 24% matching text * Yellow: 25-49% matching text * Orange: 50-74% matching text * Red: 75-100% matching text | | 1. Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;  * Ποιές είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; * Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; * Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;   Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ βασίζεται στα τέλη φοίτησης των φοιτητών.  Η βιωσιμότητα του προγράμματος εξασφαλίζεται με τη διατήρηση της ποιότητάς του και την προβολή του. Η πολλή υψηλή ζήτηση, που φαίνεται από τον αριθμό των αιτήσεων είναι ενδεικτική της καλής προοπτικής βιωσιμότητας του ΠΜΣ  Οι πόροι διατίθενται για τη γραμματειακή κάλυψη, τις αμοιβές των διδασκόντων, την αγορά βιβλίων και άλλου διδακτικού υλικού και αγορά επιστημονικού υλικού και αναλωσίμων για την κάλυψη ερευνητικής δραστηριότητας στο πλαίσιο των μεταπτυχιακών εργασιών. Αναλυτικά 70% διατίθεται για λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους. Το υπόλοιπο 30% διατίθεται στο Ίδρυμα για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος. | | 1. Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;[[15]](#footnote-15)  * Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών; * Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές; * Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;[[16]](#footnote-16) * Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών; * Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;   Η εισαγωγή του/της κάθε φοιτητή/τριας γίνεται εξ αρχής σε μία μόνο από τις τρεις (3) Κατευθύνσεις που προσφέρει το ΠΜΣ, και ο/η κάθε φοιτητής/τρια δηλώνει ευκρινώς στην αίτηση εισαγωγής που υποβάλλει στην Γραμματεία του ΠΜΣ την Κατεύθυνση που επιλέγει. Προκήρυξη εισαγωγής για νέους φοιτητές μπορεί να πραγματοποιείται ως εξής: μία (1) προκήρυξη για εισαγωγή φοιτητών/τριων στις τρεις κατευθύνσεις στο χειμερινό ακαδημαϊκό εξάμηνο, και μία (1) προκήρυξη για εισαγωγή φοιτητών/τριων στις τρεις κατευθύνσεις στο εαρινό ακαδημαϊκό εξάμηνο. Ο μέγιστος αριθμός των εισακτέων σε κάθε προκήρυξη (χειμερινό και εαρινό) και σε κάθε μία Κατεύθυνση είναι ογδόντα (80). Η επιλογή τους γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις σχετικές προβλέψεις του Κανονισμού Σπουδών του Π.Μ.Σ. Επιπλέον, γίνεται δεκτός ένας υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικειμένου του Π.Μ.Σ. Σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ο αριθμός των υποτρόφων μπορεί να αυξηθεί. Με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, δύναται να γίνουν δεκτοί στο ΠΜΣ ως υπεράριθμοι υποψήφιοι οι οποίοι ισοβάθμισαν στη μοριοδότηση του φακέλου τους στην τελευταία (80η) θέση.  Στο Π.Μ.Σ., όπως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. (πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή οµοταγών αναγνωρισµένων ιδρυµάτων της αλλοδαπής (αναγνώριση πτυχίου από ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ). Η τελική επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από την Γενική Συνέλευσης με τη σύμφωνη εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και του του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.  Οι υποψήφιοι του μεταπτυχιακού υποβάλουν αίτηση στη γραμματεία του Π.Μ.Σ. και συμπληρώνουν ηλεκτρονικά τα στοιχεία του βιογραφικού τους σημειώματος. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά και ποιοτικά, γίνονται γνωστά στους υποψηφίους µε την προκήρυξη του Π.Μ.Σ., και είναι τα εξής:  **Α) Ποσοτικά κριτήρια:**   * Γενικός βαθµός πτυχίου   **Β) Ποιοτικά κριτήρια:**   * Α.Ε.Ι. και Τµήµα προέλευσης * Συνάφεια ερευνητικής εµπειρίας (δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά ή διεθνή συνέδρια) με το αντικείμενο της Κατεύθυνσης * Καλή γνώση μίας ξένης γλώσσας (τουλάχιστον Β1) * Επίσης, λαµβάνεται υπόψη η γνώση άλλης ή άλλων ξένων γλωσσών * Συστατικές επιστολές από µέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. ή από εργοδότη. Η μη προσκόμιση συστατικών επιστολών δεν συνιστά λόγο ακύρωσης της υποψηφιότητας   **Γ) Κριτήρια Γλωσσομάθειας**  Ένα κριτήριο επιλογής είναι η επαρκής γνώση μίας ξένης γλώσσας. Η καλή γνώση ξένης γλώσσας πιστοποιείται µε έναν από τους παρακάτω τρόπους ή με συνδυασμό τους:  1. Πιστοποιητικό γλωσσοµάθειας επιπέδου Β1 του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισµένων από τον Α.Σ.Ε.Π.  2. Συμμετοχή σε εξετάσεις πιστοποίησης ξένης γλώσσας  3. Προηγούμενες σπουδές σε Α.Ε.Ι. σε ξένη γλώσσα  4. Για τους αλλοδαπούς φοιτητές η πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας αποδεικνύεται µε πιστοποιητικό γλωσσοµάθειας στα Ελληνικά του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισµένων από τον ΑΣΕΠ. Η Επιτροπή Επιλογής µπορεί να αποφασίσει, µετά από σύµφωνη γνώµη της συνέλευσης και με τη σύμφωνη εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., τη διεξαγωγή πρόσθετων (εσωτερικών) εξετάσεων. Την ύλη και το χρόνο των εξετάσεων αυτών καθορίζει η Γενική Συνέλευση του οικείου τμήματος.  Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ, με τη συμβολή όσων μελών της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος κρίνονται αναγκαία, διενεργεί την διαδικασία επιλογής η οποία περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:  α) καταρτίζεται πλήρης κατάλογος όσων έχουν υποβάλει αίτηση ανά κατεύθυνση  β) απορρίπτονται οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια του νόμου και του Κανονισμού Σπουδών του ΠΜΣ.  γ) διεξάγονται όποιες εσωτερικές εξετάσεις έχουν κριθεί απαραίτητες για τους υποψηφίους  δ) διεξάγονται οι προσωπικές ή διαδικτυακές συνεντεύξεις με τους υποψηφίους  ε) ιεραρχούνται βαθμολογικά οι υποψήφιοι ανά κατεύθυνση και συντάσσεται ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και επιλαχόντων ανά κατεύθυνση ο οποίος επικυρώνεται από την Συνέλευση  Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές, προκειμένου να υποβάλλουν την αίτησή τους, καλούνται να συμπληρώσουν την ηλεκτρονική φόρμα υποβολής υποψηφιότητας υποβάλλοντας και τα σχετικά αρχεία υποστήριξης της υποψηφιότητάς τους, τα οποία οφείλουν να προσκομίσουν σε έντυπη μορφή κατά την διάρκεια της συνέντευξης (εάν αυτή πραγματοποιηθεί με φυσική παρουσία). Στη συνέχεια οι υποψήφιοι καλούνται σε προσωπική συνέντευξη (με φυσική ή διαδικτυακή παρουσία), σε χρονοδιάγραμμα που ανακοινώνεται με προσωπικό μήνυμα στον κάθε υποψήφιο. Η μη συμμετοχή στην διαδικασία της προσωπικής συνέντευξης συνιστά λόγο απόρριψης της υποψηφιότητας. Τα έγγραφα που οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλλουν στην ηλεκτρονική φόρμα υποβολής υποψηφιότητας συμπεριλαμβάνουν:  ❑ Αίτηση υποψηφιότητας  ❑ Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης  ❑ Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών (εφόσον υπάρχει)  ❑ Διδακτορικό τίτλο σπουδών (εφόσον υπάρχει)  ❑ Αναγνώριση του ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α./Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για όσους έχουν πτυχίο ή/και μεταπτυχιακό από Πανεπιστήμιο του εξωτερικού  ❑ Αποδεικτικό καλής γνώσης ξένης γλώσσας (Επίπεδο Β1 και πάνω)  ❑ Επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις (εάν υπάρχουν)  ❑ Δύο Συστατικές επιστολές (από καθηγητή ΑΕΙ ή από εργοδότη) (εφόσον υπάρχουν)  Η Επιτροπή Επιλογής αξιολογεί τους υποψηφίους για το Π.Μ.Σ. σύµφωνα µε τo Ν. 3549/08 αρθρ.4, παρ.1. Η διαδικασία επιλογής των εισακτέων γίνεται µε εξειδικευμένη µεθοδολογία µε την οποία µοριοδοτούνται τα προσόντα των υποψηφίων. Τα κριτήρια που ποσοτικοποιούνται µέσω µοριοδότησης, είναι:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Α/Α** | **Κριτήριο Αξιολόγησης** | **Ανώτατα Μόρια** | | 1 | Γενικός βαθµός πτυχίου (1 μόριο ανα βαθμό) | 10 | | 2 | Συστατικές επιστολές (5 μόρια η κάθε μία) | 10 | | 3 | Η κατοχή πτυχίων σε ξένη γλώσσα ανώτερου επιπέδου από αυτό που συνιστά την προϋπόθεση συμμετοχής (Β2 5 μόρια, Γ1 – Γ2 10 μόρια) | 10 | | 4 | Η καλή γνώση µιας επιπλέον ξένης γλώσσας (Β2 5 μόρια, Γ1 – Γ2 10 μόρια) | 10 | | 5 | Μεταπτυχιακός (5 μόρια) ή Διδακτορικός τίτλος σπουδών (10 μόρια) | 10 | | 6 | Συναφής με την κατεύθυνση ερευνητική δραστηριότητα (εάν υπάρχει), π.χ. ερευνητικές εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια σχετικές με το αντικείμενο του ΠΜΣ, συμμετοχή σε ερευνητικά έργα κ.λπ. (1 μόριο ανα δημοσίευση ή ερευνητικό έργο με μέγιστο τα 20 μόρια) | 20 | | 8 | Συνέντευξη | 30 | | ΣΥΝΟΛΟ | | 100 |   Στο τέλος της αξιολόγησης, η Συντονιστική Επιτροπή καταρτίζει τον κατάλογο των υποψηφίων (επιτυχόντων και επιλαχόντων) µε βάση την τελική βαθµολογία κάθε υποψηφίου. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από την Συνέλευση του Τμήματος με τη σύμφωνη εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενηµερώνονται γραπτώς από τη Γραµµατεία και καλούνται να απαντήσουν εντός ευλόγου χρονικού διαστήµατος, πέντε (5) ημερών, εάν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ., αφού πρώτα αποδεχθούν τους όρους λειτουργίας του και τον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ ο οποίος τους κοινοποιείται. Η µη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο µέσα στην παραπάνω προθεσµία ισοδυναµεί µε άρνηση αποδοχής της θέσης. Σε περίπτωση αρνήσεων η Γραµµατεία ενηµερώνει τους αµέσως επόµενους στη σειρά αξιολόγησης υποψηφίους (επιλαχόντες). Οι µεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται στη γραµµατεία του Π.Μ.Σ. προσκοµίζοντας τα δικαιολογητικά που θα τους ζητηθούν.  Το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών κατά τα τρία περασμένα έτη ήταν 98%. Το υπόλοιπο 2% συμπληρώθηκε με επιλαχόντες της σειράς κατάταξης.  Η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών δημοσιοποιούνται: στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, στην ιστοσελίδα του Τμήματος, και στη σελίδα του Facebook του ΠΜΣ.  Όλη η παραπάνω διαδικασία διασφαλίζει την αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών. | | 1. Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;  * Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό ; * Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό); * Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα; * Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού; * Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;   Δεν υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό, ούτε συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών. Τα μαθήματα διδάσκονται όλα στην Ελληνική γλώσσα.  Στα πλαίσιο διεθνοποίησης του ΠΜΣ και διασύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα, κάθε χρόνο προγραμματίζεται η διοργάνωση και διεξαγωγή διεθνούς επιστημονικού συνεδρίου με θέμα «Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων» το οποίο πραγματοποιείται από το ΠΜΣ στη Θεσσαλονίκη. Το συνέδριο πραγματοποιείται στα Αγγλικά, συμμετέχουν καθηγητές και ερευνητές από πολλές χώρες του κόσμου, και οι φοιτητές (καθώς και οι απόφοιτοι του ΠΜΣ) συμμετέχουν στο συνέδριο δωρεάν. Επιπρόσθετα, οι φοιτητές του ΠΜΣ έχουν τη δυνατότητα παρουσίασης των ερευνητικών εργασιών και των διπλωματικών τους στο συνέδριο, καθώς και τη συμπερίληψή τους στο βιβλίο πρακτικών του συνεδρίου (κατόπιν ανώνυμης κρίσης).  Επιπρόσθετα, το ΠΜΣ εκδίδει διεθνές επιστημονικό περιοδικό με ανώνυμους κριτές, με ελεύθερη πρόσβαση (Open Access) με τίτλο: Journal of Contemporary Education Theory & Research. To περιοδικό είναι διαθέσιμο στην διαδικτυακή διεύθυνση: <https://www.jcetr.gr> | |
| 3.3. Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών |
| Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας; Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών ξεκίνησε για πρώτη φορά κατά το έτος 2020-21. Αποτελούσε μία από τις σημαντικότερες προσδοκίες του Τμήματος και συνάδει απόλυτα με τους στόχους του. Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος έχει ως πρωταρχικό σκοπό την ανάπτυξη ερευνητών για την προαγωγή της επιστήμης, τη δημιουργία νέας γνώσης και την εξέλιξη των εφαρμογών στα πεδία της οργάνωσης και διοίκησης των επιχειρήσεων και οργανισμών, του μάρκετινγκ και της επικοινωνίας, και του διεπιστημονικού αντικειμένου του τουρισμού. Στόχος είναι οι υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού να παράγουν πρωτότυπη και καινοτόμο επιστημονική έρευνα σε όλους τους τομείς και τα αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα, ώστε να είναι σε θέση να στελεχώσουν πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, επιχειρήσεις και οργανισμούς ιδιωτικού και δημόσιου τομέα στην Ελλάδα και διεθνώς.  Η Συνέλευση του Τμήματος, ως το αρμόδιο όργανο για την κατάρτιση και αναθεώρηση του Κανονισμού Εκπόνησης Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος, φροντίζει για την εναρμόνιση του προγράμματος με τους στόχους του Τμήματος. Μεταξύ των αρμοδιοτήτων της Συνέλευσης του Τμήματος είναι η προκήρυξη διαγωνισμών επιλογής υποψήφιων διδακτόρων, ο καθορισμός των γνωστικών πεδίων και του αριθμού εισακτέων ανά πεδίο, ανά ακαδημαϊκό έτος, καθώς επίσης και  των κριτηρίων αξιολόγησης των ερευνητικών προτάσεων εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής.  Επίσης, από τη Συνέλευση του Τμήματος συγκροτείται η Συντονιστική Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών (ΣΕΔΣ), η οποία παρακολουθεί και συντονίζει τη λειτουργία του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος. Η ΣΕΔΣ απαρτίζεται από πέντε μέλη ΔΕΠ βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή οι οποίοι έχουν επιδείξει διεθνώς αναγνωρισμένο επιστημονικό έργο, διαθέτουν τουλάχιστον τριετή διδακτική εμπειρία σε ΠΜΣ και έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο. Η ΣΕΔΣ, επιφορτίζεται με την προβολή και διεθνοποίηση των διδακτορικών σπουδών του Τμήματος, και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την προκήρυξη Υποψηφίων Διδακτόρων, τα γνωστικά πεδία και τον αριθμό εισακτέων ανά πεδίο, ανά ακαδημαϊκό έτος, καθώς επίσης και τα κριτήρια αξιολόγησης των ερευνητικών προτάσεων εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής, έτσι ώστε να εξυπηρετούνται με τον καλύτερο τρόπο οι στόχοι του Τμήματος.  Μέσα προβολής του ΠΔΣ είναι:  -Ανακοινώσεις και ειδικό τμήμα με πληροφοριακές σελίδες στον κεντρικό ιστότοπο του Τμήματος.  -Διοργάνωση ετήσιου Συμποσίου Υποψηφίων Διδακτόρων, όπου προσκαλούνται υποψήφιοι και ερευνητές όλων των ιδρυμάτων.  -Παρουσίαση του έργου των υποψηφίων διδακτόρων σε διεθνή συνέδρια.  Σημειώνεται ότι από το ξεκίνημα της λειτουργίας του, το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών προσέλκυσε σημαντικό αριθμό αιτήσεων και ενέγραψε ως υποψήφιους διδάκτορες 45 ιδιαίτερα αξιόλογους νέους/ες επιστήμονες/ισσες. |
| Πώς κρίνετε τη δομή του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών; Στο ΠΔΣ δεν προβλέπονται μαθήματα διδακτορικού κύκλου, διοργανώνεται όμως σεμινάριο ερευνητικής μεθοδολογίας |
| Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα; Η συμμετοχή μελών από ιδρύματα του εξωτερικού στις επιτροπές επίβλεψης των υποψηφίων διδακτόρων προβλέπεται από τον κανονισμό και επιδιώκεται από το Τμήμα. Στις 3μελείς επιτροπές που έχουν οριστεί, συμμετέχει σημαντικός αριθμός επιστημόνων από άλλα ιδρύματα.  Η πρόοδος των υποψηφίων ελέγχεται μετά το πρώτο έτος σπουδών και σε ετήσια βάση. Με την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους κατά το οποίο ο/η υποψήφιος/α έχει ολοκληρώσει δώδεκα (12) μήνες από την εισαγωγή του στο πρόγραμμα (συγκρότηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής), ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να παρουσιάσει και να υποστηρίξει την πρόοδο της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, και συγκεκριμένα την αναλυτική παρουσίαση της βιβλιογραφικής έρευνας, την ανάπτυξη δόκιμων ερευνητικών υποθέσεων και ερωτημάτων και  την ανάπτυξη της προτεινόμενης ερευνητικής μεθοδολογίας και τυχόν μοντέλων/υποδειγμάτων έρευνας. Η υποστήριξη της προόδου της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής γίνεται σε εκδήλωση κοινή για όλους τους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος, στην οποία μετέχουν και τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Την ευθύνη της αξιολόγησης της υποστήριξης της προόδου την έχει από κοινού η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή και η ΣΕΔΣ. Η διαδικασία της υποστήριξης, αξιολόγησης  και πιστοποίησης της προόδου όλων των υποψήφιων διδακτόρων του Τμήματος επαναλαμβάνεται αυτούσια κάθε ακαδημαϊκό έτος με την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου.  Για την παρακολούθηση της προόδου, προβλέπεται επίσης η υποβολή από την 3μελή επιτροπή κάθε υποψηφίου/ας, σε συνεργασία με τον/ην υποψήφιο/α διδάκτορα, στο τέλος Νοεμβρίου κάθε ημερολογιακού έτους, έκθεση προόδου. Στην έκθεση αυτή, ο/η υποψήφιος/α παρουσιάζει τα πεπραγμένα κατά τη διάρκεια του έτους και την προβλεπόμενη πορεία του στο επόμενο έτος |
| Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων διδακτόρων;[[17]](#footnote-17) Η διαδικασία Εισαγωγής των Υποψηφίων στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος  περιλαμβάνει δύο κύκλους:  1. Πρώτος Κύκλος-Εισαγωγή στο Πρόγραμμα, κατά τον οποίο πραγματοποιείται η επιλογή και αποδοχή των υποψηφίων.  2. Δεύτερος Κύκλος - Πιστοποίηση και αξιολόγηση προόδου για τη συνέχιση των σπουδών, κατά τον οποίο εξετάζεται περιοδικά η πρόοδος κάθε υποψηφίου διδάκτορα μέσω συγκεκριμένης διαδικασίας που καθορίζεται από τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών.  Η διαδικασία επιλογής περιλαμβάνει τα εξής βήματα:  -Ο/Η υποψήφιος/α, υποβάλλει αίτηση στο Τμήμα. Εκτός από τα βασικά απαιτούμενα δικαιολογητικά (πτυχία, βιογραφικό, κλπ), μαζί με την αίτηση από κάθε υποψήφιο υποβάλλεται αναλυτική ερευνητική πρόταση.  -Η Γραμματεία ελέγχει την αρτιότητα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών και κατόπιν διαβιβάζει τις αιτήσεις και τα συνημμένα δικαιολογητικά στη Συνέλευση του Τμήματος.  -Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει σε τριμελείς επιτροπές που αποτελούνται από  μέλη ΔΕΠ του Τμήματος σε συνεργασία με τη ΣΕΔΣ την αξιολόγηση των αιτήσεων. Οι τριμελείς επιτροπές, από κοινού με τη ΣΕΔΣ καταθέτουν εισήγηση με μορφή υπομνήματος εντός διμήνου στη Συνέλευση του Τμήματος. Αν η εισήγηση είναι θετική για κάποιον/α υποψήφιο/α και γίνει δεκτή από τη Συνέλευση, η Συνέλευση προχωρά στον ορισμό της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής (συμπεριλαμβανομένου του επιβλέποντα) για την επίβλεψη και καθοδήγηση του υποψηφίου, μαζί με την έγκριση του αρχικού θέματος-τίτλου της διδακτορικής διατριβής.  Για την επιλογή ενός υποψηφίου απαιτούνται τα εξής τυπικά προσόντα:  α) Πτυχίο ελληνικού ΑΕΙ ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ. Ο βαθμός του πτυχίου θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος ή ίσος με «7.0».  β) Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ελληνικού ΑΕΙ ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ ή ενιαίο και αδιάσπαστο τίτλο σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου, με συγκεκριμένα όρια βαθμολογίας κατά περίπτωση.  γ) Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας Επίσης, συνεκτιμώνται τα εξής ουσιαστικά προσόντα:  α) Τεκμηριωμένη ικανότητα και προοπτική για έρευνα.  β) Αποδεδειγμένη πλούσια επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία υψηλού επιπέδου.  γ) Κατοχή Προπτυχιακού ή Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών από Διεθνώς Διακεκριμένο Πανεπιστήμιο. |
| Πώς κρίνετε την οργάνωση σεμιναρίων και ομιλιών; Προβλέπεται η διοργάνωση συμποσίου σε ετήσια βάση, όπου οι υποψήφιοι διδάκτορες παρουσιάζουν την πρόοδό τους και δέχονται σχόλια και συστάσεις από μεγάλο εύρος καθηγητών, ερευνητών, καθώς και συνυποψηφίων διδακτόρων. Το συμπόσιο είναι ανοιχτό σε συμμετέχοντες από άλλα ιδρύματα της χώρας και του εξωτερικού.  Η εκδήλωση παρουσίασης προόδου και ερευνητικών αποτελεσμάτων υποψηφίων διδακτόρων έγινε τον Οκτώβριο 2023. |
| Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών; Ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος προβλέπει τη συμμετοχή διδασκόντων από αναγνωρισμένα ιδρύματα του εξωτερικού στις 3μελείς και 7μελείς επιτροπές. Οι συμμετοχές αυτές ενθαρρύνονται και είναι εφικτές μέσα από τις διεθνείς συνεργασίες των μελών του Τμήματος. Κατά το έτος αναφοράς 2023-2024, έχουν ακόμα οριστεί μέλη 3μελών επιτροπών από το εξωτερικό.  Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας έχει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσει ένα μέρος της έρευνάς του σε Πανεπιστήμιο άλλης χώρας προκειμένου να εξοικειωθεί με το διεθνές σύστημα παραγωγής και τεκμηρίωσης της επιστημονικής γνώσης ή/και για να συνεργαστεί σε ερευνητικό επίπεδο με άλλους ερευνητές/τριες. Ο/Η υποψήφιος/αοφείλει να επιδιώκει ενεργή παρουσία στο διεθνές ακαδημαϊκό γίγνεσθαι συμμετέχοντας σε σεμινάρια ή επιστημονικά συνέδρια, αποβλέποντας στην αναγνώριση  της έρευνας του/της με δημοσιεύσεις σε περιοδικά με σύστημα κριτών, όπου αυτό είναι εφικτό. |

# 

|  |
| --- |
| 4. Διδακτικό έργο |
| *Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ΄αυτό διδακτικού έργου, σε όλα τα επίπεδα σπουδών (προπτυχιακό, μεταπτυχιακό και διδακτορικό)*  *Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:*  *(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;*  *(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;* |
| **4.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού;**  Η διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές εφαρμόζεται ως μέρος της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης, χρησιμοποιώντας τα εργαλεία της ΜΟΔΙΠ (τυποποιημένα ερωτηματολόγια και πλατφόρμα ηλεκτρονικής αξιολόγησης). Τα αποτελέσματα της βαθμολόγησης ανά κριτήριο σε κλίμακα 1-5 και τα επιπλέον σχόλια των φοιτητών, γνωστοποιούνται σε κάθε διδάσκοντα για τα μαθήματά του. Επίσης λαμβάνει γνώση η ΟΜΕΑ, η οποία παρουσιάζει τα αποτελέσματα στη συνέλευση, ώστε να συζητηθούν τυχόν προβλήματα.  Σύμφωνα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές κατά το έτος 2023-24, που είναι σε συμφωνία με τα αποτελέσματα των προηγούμενων ετών, ένα από τα πιο θετικά στοιχεία στην αξιολόγηση του τμήματος από τους φοιτητές ήταν η θετική αξιολόγηση των διδασκόντων. Συνολικά οι διδάσκοντες αξιολογήθηκαν πολύ θετικά ως προς τη γενική εικόνα της ποιότητας διδασκαλίας, αλλά και ειδικότερα σχετικά με τη συνέπεια, την ποιότητα επίβλεψης εργασιών και το κατά πόσο είναι προσιτοί. Σε κλίμακα από 1 ως 5, η μέση αξιολόγηση ήταν σημαντικά μεγαλύτερη από 4 σε όλα τα κριτήρια σχετικά με τους διδάσκοντες. Στους περισσότερους δείκτες αξιολόγησης των διδασκόντων σημειώθηκε επίσης μικρή αύξηση σε σύγκριση με τις τιμές του προηγούμενου έτους.  O μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών ΔΕΠ του Τμήματος είναι 6,92 ώρες κατά μέσο όρο σε κάθε εξάμηνο (ή 13,85 ώρες ανά εβδομάδα σε ετήσια βάση). Λαμβάνοντας υπόψη ότι το υποχρεωτικό ωράριο είναι 6 ώρες εβδομαδιαίως και ότι στον παραπάνω υπολογισμό δεν προσμετρήθηκαν τυχόν απαλλαγές (π.χ. Κοσμήτορα, διευθυντή ΠΜΣ), φαίνεται μια μικρή υπέρβαση του ωραρίου του διδακτικού προσωπικού.  Το Τμήμα διαθέτει 3 μέλη ΕΔΙΠ, με μέσο φόρτο διδασκαλίας 8,5 ώρες εβδομαδιαίως κατά μέσο όρο σε κάθε εξάμηνο.  Η συνεισφορά έκτακτου διδακτικού προσωπικού, που αναλαμβάνουν διδασκαλία ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι, συνεργάτες ή μέσω προγραμμάτων ενίσχυσης διδακτικής πείρας ήταν για το έτος 2023-24 σε σχέση με παλαιότερα έτη ικανοποιητική. |
| **4.2. Πώς κρίνετε την ποιότητα και αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας;[[18]](#footnote-18)**  Οι κύριες μέθοδοι διδασκαλίας είναι οι διαλέξεις θεωρίας, οι ασκήσεις πράξης και οι εργαστηριακές ασκήσεις. Κατά περίπτωση, οι φοιτητές αναλαμβάνουν εργασίες που οφείλουν να παραδώσουν στο τέλος του εξαμήνου ή/και εκπονούν εργασίες στη διάρκεια των μαθημάτων, ατομικά ή σε ομάδες. Η διδασκαλία των διαλέξεων θεωρίας γίνεται με προβολή παρουσιάσεων διαφανειών/βίντεο και προβολή οπτικοακουστικού υλικού. Για ένα μικρό αριθμό μαθημάτων, κυρίως της Κατεύθυνσης Διοίκησης Τουρισμού και Φιλοξενίας, προβλέπεται εργαστήριο, το οποίο πραγματοποιείται (υπό φυσιολογικές συνθήκες) σε τμήματα ως 25 ατόμων με υποχρεωτική παρουσία των φοιτητών. Στα εργαστήρια προβλέπεται πραγματοποίηση ασκήσεων με χρήση Η/Υ και ειδικού λογισμικού.  Η διδασκαλία ενισχύθηκε με τη χρήση ηλεκτρονικής πλατφόρμας υποστήριξης της διδασκαλίας (Moodle ή eClass). Η χρήση ηλεκτρονικών μέσων για την υποστήριξη του μαθήματος είχε ήδη υιοθετηθεί σε ένα σημαντικό ποσοστό μαθημάτων πριν την πανδημία, όμως με την υποχρεωτική εξ’αποστάσεως διδασκαλία, η χρήση ασύγχρονης πλατφόρμας τηλε-εκπαίδευσης κορυφώθηκε. Κατά το έτος αναφοράς, παράλληλα με τη δια ζώσης παρακολούθηση, συνεχίστηκε η επιτυχημένη υποχρεωτική λειτουργία ιστοσελίδας μαθήματος στην πλατφόρμα σύγχρονης εκπαίδευσης (moodle), κάτι που επέδρασε θετικά στην ποιότητα διδασκαλίας και άλλαξε τις συνήθειες διδασκόντων και φοιτητών.  Η ποιότητα της εκπαιδευτικής διαδικασίας, ο ακριβής τρόπος εφαρμογής των διδακτικών μεθόδων, όπως και η διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων και των διδακτικών μεθόδων βασίζονται κατά μεγάλο μέρος στην εμπειρία των διδασκόντων. Στόχος των διδασκόντων είναι να διατηρήσουν το ενδιαφέρον των φοιτητών σε υψηλά επίπεδα σε όλη τη διάρκεια των σπουδών. Αποτελεί πεποίθηση ότι η αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας αυξάνεται δραστικά όταν οι φοιτητές προσέρχονται στις αίθουσες διδασκαλίας και βρίσκονται σε επαφή με τα μαθήματα σε τακτική βάση, σε αντίθεση με την αρνητική περίπτωση φοιτητών που ενδιαφέρονται για τα μαθήματα μόνο κατά την περίοδο των εξετάσεων.  Για την ενίσχυση του ενδιαφέροντος των φοιτητών, ακολουθούνται οι εξής τακτικές, κατά περίπτωση:  • Για την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος είναι υποχρεωτική η παράδοση τελικής εργασίας/project. Η εργασία εκπονείται προοδευτικά και επιβλέπεται από το διδάσκοντα στα βασικά της στάδια. Η εργασία μπορεί να περιλαμβάνει βιβλιογραφική ανασκόπηση, έρευνα πεδίου, μελέτη περίπτωσης ή και σχεδιασμό.  • Κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, αναρτάται στην ιστοσελίδα του μαθήματος βοηθητικό υλικό, όπως διαφάνειες παραδόσεων και παραδείγματα, ώστε να βοηθηθούν οι φοιτητές στη μελέτη τους. Επίσης δίνονται εκφωνήσεις επιπρόσθετων ασκήσεων, των οποίων η λύση συζητείται στο επόμενο μάθημα.  Βοηθητικές μέθοδοι που εφαρμόστηκαν σε συγκεκριμένα μαθήματα είναι:  • Ομιλίες προσκεκλημένων στελεχών επιχειρήσεων.  • Προφορική παρουσίαση εργασίας από φοιτητές προς την τάξη.  Ο μέσος βαθμός πτυχίου και η κατανομή των φοιτητών σύμφωνα με τη διάρκεια σπουδών τους, καθώς και τα ποσοστά συμμετοχής και επιτυχίας τους στις εξετάσεις παρουσιάζονται στους Πίνακες της ενότητας 11. |
| **4.3. Πώς κρίνετε την οργάνωση και την εφαρμογή του διδακτικού έργου;**  Κατά την 1η εβδομάδα διδασκαλίας του μαθήματος και για όλες τις βασικές του ενότητες, ο κάθε διδάσκων είναι επιφορτισμένος με το να επισημάνει στους φοιτητές τους βασικούς μαθησιακούς στόχους και το επίπεδο εμβάθυνσης που απαιτείται για την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος (π.χ. τα στοιχεία για τα οποία απαιτείται κριτική ικανότητα, απομνημόνευση, κατανόηση, κλπ.). Οι απαιτήσεις αυτές αντανακλώνται στη διαδικασία αξιολόγησης (π.χ. στα θέματα εξετάσεων). Για τις ανάγκες της υπηρεσίας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης χρησιμοποιείται από τους περισσότερους διδάσκοντες η πλατφόρμα Moodle. Εκεί γνωστοποιείται στους φοιτητές η ύλη των μαθημάτων, περιγράφονται οι μαθησιακοί στόχοι των μαθημάτων και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα και γενικότερα αναρτιούνται οι εισηγήσεις του μαθήματος, πρόσθετο βιβλιογραφικό υλικό κλπ.  Η αξιολόγηση των φοιτητών σε κάθε μάθημα είναι προσαρμοσμένη στη φύση του μαθήματος και γίνεται σαφής στους φοιτητές κατά την πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας. Βασικό στοιχείο της αξιολόγησης όλων των μαθημάτων είναι η γραπτή εξέταση που πραγματοποιείται κατά την κύρια εξεταστική περίοδο. Στα μαθήματα όπου προβλέπεται υποχρεωτική εργασία, η παράδοση και αξιολόγηση της εργασίας προηγείται της εξεταστικής περιόδου, ώστε να μη γίνονται δεκτοί στις γραπτές εξετάσεις οι φοιτητές που δεν έχουν εκπληρώσει την υποχρέωση εκπόνησης εργασίας. Σε  ορισμένα μαθήματα προβλέπεται προφορική παρουσίαση και σε ορισμένα άλλα προαιρετική εργασία που προσμετράται προσθετικά. Το ποσοστό διαμόρφωσης του τελικού βαθμού από τη γραπτή εξέταση, την υποχρεωτική ή προαιρετική εργασία και την παρουσίαση καθορίζεται με σαφήνεια και γνωστοποιείται στους φοιτητές στην αρχή του εξαμήνου.  Στον πίνακα του Παραρτήματος Α παρουσιάζονται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους φοιτητές, που πραγματοποιήθηκε κατά το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο 2023-24 με χρήση των τυποποιημένων ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων και της πλατφόρμας της ΜΟΔΙΠ. Σύμφωνα με την αξιολόγηση αυτή, οι περισσότεροι φοιτητές, και για την πλειονότητα των μαθημάτων, θεωρούν το επίπεδο διδασκαλίας εξαιρετικό (μέση βαθμολογία άνω του 4, σε 5-βαθμια κλίμακα), ενώ το επίπεδο δυσκολίας του μαθήματος κρίνεται ουδέτερα ως καλά (3 ως 4 σε 5-βαθμια κλίμακα) που φανερώνει ότι υπάρχει μια μερίδα των σπουδαστών που νιώθει ότι δεν μπορεί να παρακολουθήσει με άνεση το ρυθμό της εκπαιδευτικής διαδικασίας.  Σημαντικό ποσοστό των σπουδαστών παρακολουθεί τις παραδόσεις των μαθημάτων, το ποσοστό όμως αυτό έχει περιθώρια βελτίωσης. Στα αμιγώς θεωρητικά μαθήματα (όπου δεν υπάρχει πριμοδότηση ή υποχρέωση παρακολούθησης των διαλέξεων), η παρουσία των σπουδαστών παραδοσιακά είναι μικρή. Ενώ με τα διαδικτυακά μαθήματα, το ποσοστό παρακολούθησης των μαθημάτων από τους φοιτητές αυξήθηκε κατακόρυφα κατά την περίοδο της πανδημίας, με την επαναφορά της δια ζώσης διδασκαλίας, μειώθηκε αισθητά. Κίνητρο αποτελεί η ανάθεση προαιρετικών εργασιών που θα λαμβάνονται υπόψη με ένα ορισμένο ποσοστό στην τελική βαθμολογία. Στόχος είναι η προσέλκυση των φοιτητών σε όσο το δυνατόν πιο ενεργή συμμετοχή στα μαθήματα και η βελτίωση του ποσοστού επιτυχίας τους.  Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι ορθολογικό και τηρείται στην πράξη, ενώ για τη σύνταξή του λαμβάνονται σοβαρά υπόψη οι ανάγκες των φοιτητών (π.χ. να μην υπάρχουν επικαλύψεις ανάμεσα στη διδασκαλία των θεωριών και σε άλλα μαθήματα του ίδιου τυπικού εξαμήνου και να αποφεύγονται τα μεγάλα κενά και οι απογευματινές ώρες διδασκαλίας). Αρνητικό στοιχείο αποτελεί ο μεγάλος αριθμός τμημάτων εργαστηρίων που είναι απαραίτητο να δημιουργηθούν λόγω του μεγάλου αριθμού εισερχομένων φοιτητών, με αποτέλεσμα το πρόγραμμα να γίνεται ιδιαίτερα πυκνό.  Σχετικά με την οργάνωση και τη δομή των μαθημάτων, πολλές φορές αυτή επηρεάζεται από περιορισμούς όπως η διαθεσιμότητα των αιθουσών και οι καθυστερήσεις πρόσληψης επιστημονικών υποτρόφων, με αποτέλεσμα να πραγματοποιούνται μαθήματα με διαφορετική από την ιδανική σειρά και να γίνονται υπό χρονική πίεση αναπληρώσεις μαθημάτων που καθυστερούν να ξεκινήσουν. |
| **4.4. Πώς κρίνετε τα εκπαιδευτικά βοηθήματα;**  Οι φοιτητές δικαιούνται ένα δωρεάν σύγγραμμα ανά μάθημα που αποτελεί και το κύριο βοήθημα που χρησιμοποιούν στη μελέτη τους. Ο κατάλογος των διανεμόμενων συγγραμμάτων επικαιροποιείται σε ετήσια βάση, ώστε να συμβαδίζει με την επικαιροποίηση του αντικειμένου κάθε μαθήματος.  Σε όλα τα μαθήματα προτείνεται πολλαπλή βιβλιογραφία και οι φοιτητές παρακινούνται να αναζητήσουν επιπλέον πηγές πληροφόρησης στη συμβατική και ηλεκτρονική βιβλιοθήκη του ιδρύματος, το αποθετήριο Ελληνικά Ακαδημαϊκά Συγγράμματα και Βοηθήματα (Κάλλιππος), την Ένωση ΑκαδημαΪκών Ελληνικών Βιβλιοθηκών (HEAL link) κα, ώστε να αποφευχθεί η προσκόλληση των φοιτητών σε σημειώσεις ή σε ένα από τα συγγράμματα που προτείνονται στο σύστημα «ΕΥΔΟΞΟΣ». Το τμήμα υποστηρίζεται από την κεντρική βιβλιοθήκη της Παν/πολης Σίνδου και τη βιβλιοθήκη του γειτονικού τμήματος Βιβλιοθηκονομίας, μέσω των οποίων οι φοιτητές έχουν πρόσβαση σε διδακτικό υλικό. Οι βιβλιοθήκες διαθέτουν επαρκείς ηλεκτρονικές υπηρεσίες αναζήτησης, συνδρομής σε επιστημονικά περιοδικά και βάσεις δεδομένων με ερευνητικά τεκμήρια.  Η επάρκεια σε ποσότητα αντιτύπων είναι ικανοποιητική για την εκπόνηση βιβλιογραφικής έρευνας. Δεν είναι όμως ικανοποιητική όσο αφορά την υποστήριξη της διδασκαλίας και ειδικότερα για την περίπτωση που οι φοιτητές θελήσουν να έχουν πρόσβαση στα εναλλακτικά συγγράμματα που προτείνονται σε κάθε μάθημα μέσω δανεισμού από τη βιβλιοθήκη αντί της αγοράς τους.  Επιπλέον των διδακτικών συγγραμμάτων, για σημαντικό αριθμό μαθημάτων, διατίθενται σημειώσεις του διδάσκοντα, που περιλαμβάνουν επιπλέον διδακτικό υλικό, ασκήσεις ή παρουσιάσεις διαλέξεων. Το επιπλέον βοηθητικό υλικό διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης. |
| **4.5.Πώς κρίνετε τα διαθέσιμα μέσα και υποδομές;**  Οι τεχνικές υποδομές παραμένουν σε γενικές γραμμές ικανοποιητικές με περιθώρια βελτίωσης. Σχετικά με τις αίθουσες διδασκαλίας, ο αριθμός τους είναι οριακά επαρκής, με κυριότερο πρόβλημα την έλλειψη αιθουσών μεγάλης χωρητικότητας/αμφιθεάτρων ώστε να εξυπηρετηθούν οι ανάγκες του μεγάλου αριθμού φοιτητών των μικρών εξαμήνων. Το πρόβλημα ήταν εντονότερο κατά το έτος αναφοράς, λόγω των περιορισμών στην πληρότητα των αιθουσών κατά της μετάδοσης του κορονοϊού.  Το Τμήμα διαθέτει 7 εργαστήρια Η/Υ, χωρητικότητας από 20 ως 25 ατόμων. Ο ηλεκτρονικός εξοπλισμός ορισμένων εργαστηρίων έχει εν μέρει ανανεωθεί, κυρίως με πόρους των μεταπτυχιακών προγραμμάτων. Για τα υπόλοιπα εργαστήρια, ο εξοπλισμός είναι οριακά επαρκής και υπάρχουν συγκεκριμένες ανάγκες βελτίωσης για τις οποίες καταβάλλεται προσπάθεια να καλυφθούν. Ο ηλεκτρονικός εξοπλισμός ο οποίος ήταν για ένα εργαστήριο Η/Υ ανεπαρκής, αντικαταστάθηκε επιτυχώς με νέους Η/Υ, ωστόσο απαιτούνται επισκευές των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων του χώρου λόγω συχνών βλαβών.  Τις ειδικές ανάγκες της κατεύθυνσης Τουρισμού εξυπηρετούν (υπό φυσιολογικές συνθήκες) ένα εργαστήριο Μαγειρικής (πιστοποιημένο με HACCP) και ένα εργαστήριο Μπαρ και Εστιατορικής. Τα εργαστήρια Η/Υ προσφέρονται και εκτός ωραρίου εργαστηριακών μαθημάτων προς ελεύθερη χρήση τους από τους φοιτητές. Τέλος, έχει δημιουργηθεί μια πολυδύναμη αίθουσα που προσφέρεται για διδασκαλία (με δυνατότητα διαίρεσης σε 3 υποαίθουσες) είτε για τη φιλοξενία συνεδρίων/ ημερίδων και εκδηλώσεων. Η αίθουσα επίσης υποστηρίζεται από σύγχρονα οπτικοακουστικά μέσα.  Κατά το τρέχον έτος, ήταν ιδιαίτερα αισθητά τα διαχρονικά προβλήματα σχετικά με την ποιότητα των χώρων, τη συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων, ανανέωσης των επίπλων σε ορισμένες αίθουσες, βελτίωσης των εγκαταστάσεων θέρμανσης-κλιματισμού και επάρκειας των υπηρεσιών καθαριότητας.  Το προσωπικό διοικητικής/τεχνικής/ερευνητικής υποστήριξης είναι ανεπαρκές. Το Τμήμα διαθέτει 3 μέλη ΕΔΙΠ, οι οποίοι όμως δεν μπορούν να ανταποκριθούν στις ανάγκες τεχνικής υποστήριξης. Ως αποτέλεσμα, μέλη ΔΕΠ απασχολούνται με τη συντήρηση εξοπλισμού, εγκατάσταση λογισμικού, τη διαχείριση και ρύθμιση πλατφορμών, κ.ά. |
| * 1. **Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών;**   Οι Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) χρησιμοποιούνται ποικιλοτρόπως για την διεκπεραίωση διοικητικών, εκπαιδευτικών και ερευνητικών εργασιών. Οι εφαρμογές των σύγχρονων εποπτικών μέσων και εκπαιδευτικών εργαλείων, τόσο σε ασύγχρονες όσο και σε σύγχρονες μορφές εκπαίδευσης αξιοποιούνται σε ικανοποιητικό βαθμό στην αναβάθμιση και τον εμπλουτισμό της εκπαίδευσης. Το Τμήμα έχει ενστερνιστεί τη λογική της αξιοποίησης των ΤΠΕ στο εκπαιδευτικό έργο και τη διοίκηση, κάνοντας συνεχή βήματα προς την κατεύθυνση αυτό, ωστόσο υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης.  Ο διαδικτυακός τόπος του Τμήματος http://www.ommt.ihu.gr αποτελεί το κύριο εργαλείο επικοινωνίας, παρέχοντας πρόσβαση σε πληροφορίες, εκπαιδευτικό υλικό, ανακοινώσεις, σε λογισμικό, σε έγγραφα και διαδικασίες.  Η διδασκαλία υποστηρίζεται κυρίως από την πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης στην υποδομή που διαθέτει το ίδρυμα για αυτόν το σκοπό (moodle). Την πλατφόρμα αυτή χρησιμοποιούν πλέον όλοι οι διδάσκοντες για την ανάρτηση μαθησιακού και πληροφοριακού υλικού, ανακοινώσεων, ανάθεση εργασιών, κ.ά.  Η Γραμματεία του Τμήματος κάνει εκτεταμένη χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την διανομή εσωτερικών υπηρεσιακών εγγράφων και την επικοινωνία με τους φοιτητές, αλλά οι κυριότερες υπηρεσίες βασίζονται σε διαδικτυακά πληροφοριακά συστήματα (εφαρμογές εγγραφών, διαχείρισης βαθμολογίων, έκδοσης πιστοποιητικών, διανομής επιστημονικών συγγραμμάτων, κλπ). Ο παγκόσμιος ιστός είναι μόνιμη πηγή ενημέρωσης για διοικητικά και νομικά θέματα. |
| * 1. **Πώς κρίνετε την αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων και τη μεταξύ τους συνεργασία;**   Στους περίπου ~1500 ενεργούς φοιτητές (που φοιτούν σε έως και ν+2 έτη σπουδών) αντιστοιχούν 20 μέλη ΔΕΠ, αναλογία 75 φοιτητών ανά διδάσκοντα, που κρίνεται ως οριακά επαρκής. Επομένως ένας από τους στόχους του Τμήματος είναι να ενισχυθεί με επιπλέον μέλη.  Το ΠΠΣ περιλαμβάνει 125 μαθήματα (συνολικά στις 3 κατευθύνσεις), από τα οποία τα 68 είναι υποχρεωτικά μαθήματα και τα 57 προσφερόμενα επιλογής. Επομένως, αντιστοιχούν 125/20 = 6,25 μαθήματα ανά μέλος ΔΕΠ.  Τα μαθήματα που περιλαμβάνουν διδακτικές ώρες εργαστηρίου είναι 13 και αντιστοιχούν σε 30 ώρες/εβδομάδα. Για τα μαθήματα αυτά προβλέπεται κατάτμηση σε τμήματα, που σημαίνει ότι οι πραγματικές διδακτικές ώρες είναι πολλαπλάσιες.  Ένα ακόμα σημαντικό στοιχείο είναι ο αριθμός των νεοεισερχόμενων φοιτητών που ανέρχεται σε περίπου 350 κάθε έτος. Ο αριθμός αυτός είναι σχετικά μεγάλος και δημιουργεί ιδιαίτερο φόρτο στους διδάσκοντες μαθημάτων κορμού. Κατά το έτος αναφοράς, για τα μαθήματα αυτά παρουσιάστηκε η ανάγκη κατάτμησης των φοιτητών, τουλάχιστον για τη διδασκαλία των ασκήσεων. Στην περίπτωση των θεωριών υπάρχει και πάλι πρόβλημα παρακολούθησης χωρίς κατάτμηση, το οποίο είναι ιδιαίτερα εμφανές, αφού η μεγαλύτερη αίθουσα του Τμήματος είναι χωρητικότητας 90 ατόμων.  Όλοι οι διδάσκοντες έχουν ανακοινωμένες στην ιστοσελίδα τους ώρες γραφείου. Οι φοιτητές έχουν επίσης τη δυνατότητα να ζητήσουν ραντεβού ή να επικοινωνήσουν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, κάτι που φαίνεται να αξιοποιείται από τους φοιτητές. Επίσης, πέρα από τη φυσική παρουσία στο χώρο του Πανεπιστημίου, οι καθηγητές έχουν ανακοινωμένες ώρες διαδικτυακής επικοινωνίας με φοιτητές μέσω τηλεδιάσκεψης. Επίσης, όλοι οι καθηγητές έχουν ανακοινωμένες ώρες επικοινωνίας με την ιδιότητα του ακαδημαϊκού συμβούλου φοιτητών. |
| **4.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα;**  Η εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία εμπεριέχεται σε σχετικά μαθήματα, καθώς και σεμινάρια διαχείρισης της ακαδημαϊκής πληροφορίας και βιβλιογραφικής έρευνας - ανασκόπησης που διενεργούνται από το προσωπικό της βιβλιοθήκης. Η ουσιαστικότερη επαφή των φοιτητών με την ερευνητική διαδικασία πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια εκπόνησης της πτυχιακής τους εργασίας, κάτω από την καθοδήγηση του επιβλέποντα.  Η συμμετοχή φοιτητών σε ερευνητικά έργα είναι περιορισμένη αλλά υπολογίσιμη, κυρίως κατά την εκπόνηση των πτυχιακών τους εργασιών. Κάποια από τα αποτελέσματα που παράγονται από τους φοιτητές είναι αξιόλογα και συνεισφέρουν στο ερευνητικό έργο του Τμήματος, μάλιστα ορισμένα από αυτά έχουν αξιοποιηθεί σε δημοσιεύσεις. Παρά τον περιορισμένο σήμερα αριθμό χρηματοδοτούμενων ερευνητικών έργων, κατά την εκτέλεση των έργων αυτών ενθαρρύνεται η συμμετοχή φοιτητών ή/και αποφοίτων, ώστε να αποκτήσουν τη σχετική εμπειρία αλλά και να ενισχύσουν το παραγόμενο έργο. Ως παράδειγμα αναφέρεται η συμμετοχή 8 φοιτητών στην έρευνα για τον τουρισμό της Θεσσαλονίκης, που πραγματοποιήθηκε στα πλαίσια του έργου «Τεχνολογίες Ανάλυσης Δεδομένων και Διαχείρισης Γνώσης στο σχεδιασμό τουριστικών προϊόντων».  Επιπρόσθετα, υπογραμμίζεται ότι το επιστημονικό προφίλ του Τμήματος είναι υψηλό, ενδεικτικό του οποίου είναι η διοργάνωση 4 διεθνών συνεδρίων (International Conference on Contemporary Marketing Issues, Tourman, International Conference on Management of Educational Units, International Conference on Health Management). Στα συνέδρια αυτά ενθαρρύνεται η συμμετοχή φοιτητών του Τμήματος οι οποίοι λαμβάνουν μέρος παρουσιάζοντας αξιόλογες, διεθνούς επιπέδου εργασίες. |
| **4.9.Πώς κρίνετε τις συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και με το κοινωνικό σύνολο;**  Το Τμήμα ιδιαίτερα μέσω των προγραμμάτων ERASMUS+ / ERASMUS MUNDUS έχει αναπτύξει σημαντικές ερευνητικές συνεργασίες με τριτοβάθμια εκπαιδευτικά ιδρύματα της Ευρώπης, των χωρών του Καυκάσου, της Μέσης Ανατολής, των Βαλκανίων και της Λατινικής Αμερικής.  Οι συνεργασίες με ΚΠΠ φορείς καλλιεργούνται με πρωτοβουλία μελών ΕΠ, σε διάφορα πεδία κατά περίπτωση, χωρίς να ακολουθείται τυπική διαδικασία. Το τμήμα διατηρεί ενεργές συνεργασίες με φορείς και αναπτυξιακά όργανα, κυρίως μέσω των μελών ΕΠ και στη βάση ερευνητικών προγραμμάτων. Επίσης αναφέρεται η ενεργή συμμετοχή του τμήματος στο ΔΑΣΤΑ και τη Μονάδα Καινοτομίας (ΜΚΕ) του ΔΙΠΑΕ, μέσω των οποίων συμμετέχει σε πλήθος δραστηριοτήτων και συμβάλει στη διασύνδεση με την κοινωνία. Στις επιδιώξεις της ακαδημαϊκής κοινότητας του Τμήματος περιλαμβάνεται και συνεχής βελτίωση της συνεργασίας και της διασύνδεσης (τόσο σε διδακτικό όσο και σε ερευνητικό επίπεδο) με άλλα ιδρύματα και φορείς του εσωτερικού ή του εξωτερικού, αλλά και με φορείς του ευρύτερου δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα (τουριστικές επιχειρήσεις, οργανισμοί τουρισμού, φορείς πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης, επιμελητήρια). Οι πάσης μορφής συνεργασίες με Κ.Π.Π. φορείς αποτελούν πρωταρχικό στόχο και όρο επιβίωσης της εκπαιδευτικής μας μονάδας. Στην προσπάθεια για εξωστρέφεια του τμήματος και αναγνώριση από την παραγωγή και την κοινωνία του επιτελούμενου εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου, έχουν επιλεγεί και επιδιωχθεί οι ακόλουθες μορφές συνεργασίας και συμπράξεων:  • Θεσμός της πρακτικής άσκησης  • Συμμετοχή σε ερευνητικά και αναπτυξιακά προγράμματα  • Συμμετοχές και συνεργασίες με Κ.Π.Π. φορείς  Το Τμήμα συμμετέχει τα τελευταία χρόνια ενεργά στη διεθνή έκθεση τουρισμού PHILOXENIA. |
| 4.10. Πώς κρίνετε την κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών;[[19]](#footnote-19) Το Τμήμα έχει σημαντική δραστηριότητα στο χώρο της κινητικότητας και αποτελεί ένα από τα πιο ενεργά στην υποδοχή φοιτητών από το εξωτερικό και την αποστολή φοιτητών του στο εξωτερικό. Έχει πολλές και σημαντικές συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού, τόσο μακρόχρονες όσο και νέες. Οι μακρόχρονες συνεργασίες ξεκίνησαν πριν από 30 περίπου χρόνια με ανταλλαγές σπουδαστών μέσω της A.F.S., εξελίχτηκαν στη συνέχεια σε τακτικές ανταλλαγές σπουδαστών αλλά και Ε.Π. μέσω των ευρωπαϊκών προγραμμάτων SOCRATES και ERASMUS τα οποία συνεχίζονται με επιτυχία και σήμερα μέσω του προγράμματος ERASMUS+ και ERAMSUS Mundus.  Το Τμήμα έχει αναπτύξει παράλληλα σοβαρή δραστηριότητα στο πλαίσιο των προγραμμάτων TEMPUS. Η εμπλοκή αυτή είναι μακρόχρονη (πέραν των 20 ετών) και αφορά σε συνεργασίες και ανταλλαγή τεχνογνωσίας με Πανεπιστήμια από πολλές χώρες της ΕΕ (κυρίως Πορτογαλία, Γάλλια, Φινλανδία) με χώρες της ΝΔ Ευρώπης –ALPHA-TEMPUS – CARDS – και τις χώρες της Ανατολικής Μεσόγειου –TEMPUS – MEDA.  Το Τμήμα έχει συντονίσει δύο σημαντικά προγράμματα ERASMUS MUNDUS που εμπλέκουν χώρες της ΕΕ και (α) χώρες της πρώην Σοβιετικής Ένωσης και χώρες του Καυκάσου και (β) χώρες τις Λατινικής Αμερικής. Τα προγράμματα αυτά, που εκτός από ανταλλαγές προπτυχιακών φοιτητών και εκπαιδευτικού προσωπικού περιλαμβάνουν και εκπαίδευση σπουδαστών των χώρων αυτών σε μεταπτυχιακό επίπεδο και επίπεδο διδακτορικών σπουδών, θα συνεχισθεί και τα επόμενα χρόνια.  Για την υποδοχή των εισερχόμενων φοιτητών, οργανώνεται κεντρική εκδήλωση για όλη την Αλεξάνδρεια Πανεπιστημιούπολη από το γραφείο Erasmus. Επιπρόσθετα, οργανώνεται συνάντηση ενημέρωσης των φοιτητών του τμήματος από τον ακαδημαϊκό υπεύθυνο του τμήματος.  Το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων ECTS το οποίο έχει υιοθετηθεί από το Τμήμα, διευκολύνει τις μετακινήσεις των φοιτητών. Υπάρχει μόνο ένα μάθημα που διδάσκεται σε ξένη γλώσσα. Η συνήθης αντιμετώπιση των αλλοδαπών φοιτητών, σύμφωνα με τα όσα προτείνουν στην εθνική μονάδα συντονισμού ώστε να τονωθεί η κινητικότητα εισερχομένων φοιτητών οι οποίοι λόγω της γλώσσας επιλέγουν άλλες χώρες, είναι η εξής: συστήνεται διεθνής βιβλιογραφία και ακολουθεί συνεργασία με τους διδάσκοντες είτε στα πλαίσια εργασιών είτε στην επίλυση αποριών. Η αξιολόγηση γίνεται με συνδυασμό εξετάσεων στα Αγγλικά και με την παρουσίαση/αξιολόγηση εργασίας  Η ποιότητα της κινητικότητας προσωπικού ελέγχεται από τον ακαδημαϊκό υπεύθυνο Erasmus, ο οποίος μεσολαβεί στην αποστολή και αποδοχή των προσκλήσεων, εξετάζει το συμφωνητικό κινητικότητας, αλλά και συμμετέχει ενεργά στη διοργάνωση και γνωστοποίηση των διαλέξεων που πραγματοποιούνται από τους φιλοξενούμενους ομιλητές. |

|  |
| --- |
| **5. Ερευνητικό έργο** |
| *Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ΄αυτό ερευνητικού έργου*  *Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία: (α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;*  *(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;* |
|  |
| **5.1. Πώς κρίνετε την προαγωγή της έρευνας στο πλαίσιο του Τμήματος;** |
| Το Τμήμα διαθέτει ακαδημαϊκό προσωπικό με σημαντικό ερευνητικό έργο και σαφή προσανατολισμό. Τα ερευνητικά ενδιαφέροντα των μελών ΔΕΠ καλύπτουν συνολικά ένα σχετικά μεγάλο εύρος αντικειμένων, που συμβαδίζουν με τις ανάγκες διδασκαλίας. Στόχος του Τμήματος είναι τα γνωστικά αντικείμενα διδασκαλίας να καλύπτονται σε μεγάλο βαθμό από αντίστοιχη ερευνητική δραστηριότητα, ώστε η διδασκαλία να παραμένει σε κατάλληλο υψηλό επίπεδο.    Στο Τμήμα δεν υφίσταται προς το κεντρικό όργανο που να διατυπώνει ερευνητική πολιτική, επομένως το ερευνητικό έργο που παρουσιάζει το Τμήμα σήμερα οφείλεται είτε στην ατομική δραστηριότητα μελών ΔΕΠ, είτε σε άλλες συμπράξεις ΕΠ που διεκδικούν, αναλαμβάνουν και υλοποιούν ερευνητικά προγράμματα, μελέτες σκοπιμότητας για λογαριασμό τρίτων, δημοσιεύουν εργασίες σε περιοδικά και συμμετέχουν με την ανακοίνωση εργασιών σε διεθνή συνέδρια.    Στο Τμήμα λειτουργούν 3 ερευνητικά εργαστήρια. Με την ανάπτυξη των εργαστηρίων αυτών, αναμένεται να υπάρξει καλύτερος συντονισμός και αξιοποίηση της ερευνητικής δραστηριότητας του Τμήματος. Τα Ερευνητικά Εργαστήρια είναι:  • Ερευνητικό Εργαστήριο Τουρισμού και Διοίκησης Υπηρεσιών «Tourlab”  • Ερευνητικό Εργαστήριο Μάρκετινγκ και Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών  • Ερευνητικό Εργαστήριο Ανάλυσης δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας “DABILab”    Παρά τον μέχρι τώρα αποσπασματικό χαρακτήρα της ερευνητικής δραστηριότητας, αυτή χαρακτηρίζεται από ποιότητα, ποικιλία και πρωτοτυπία. Από άποψη ποσότητας (π.χ. αριθμού δημοσιεύσεων), το ερευνητικό έργο του Τμήματος είναι ικανοποιητικό, αλλά και με περιθώρια βελτίωσης, όπως φαίνεται στους σχετικούς πίνακες του παραρτήματος. Ώθηση στις δυνατότητες του τμήματος για ποιοτική έρευνα αναμένεται να δώσει και η ωρίμανση των διδακτορικών σπουδών.    Στα θετικά στοιχεία σχετικά με τη διαχείριση ερευνητικών έργων προσμετράται η δημιουργία και συνεχής βελτίωση της πλατφόρμας ηλεκτρονικής διαχείρισης έργων (webrescom) και η συνεχής επέκταση των διαδικασιών που πραγματοποιούνται ηλεκτρονικά και αυτοματοποιημένα.    Η διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων του Τμήματος πραγματοποιείται κυρίως μέσα από δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά και συμμετοχή σε συνέδρια. Ερευνητικά έργα που εκτελούνται από το Τμήμα προβάλλονται επίσης στην ιστοσελίδα του Τμήματος.    Σημαντικό είναι επίσης το γεγονός ότι το Τμήμα διοργανώνει 3 διεθνή επιστημονικά συνέδρια:    - Διεθνές Συνέδριo International Conference on Management of Educational Units (ICOMEU).  - Διεθνές Συνέδριο στην Διοίκηση Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας - International Conference on Health Management (ICOHEMA).  - Διεθνές Συνέδριο στη Διοίκηση Τουρισμού και Μονάδων Φιλοξενίας    Κατά το 2023-24, τα παραπάνω συνέδρια πραγματοποιήθηκαν διαδικτυκά ως virtual conference, με εξαιρετικά μεγάλη συμμετοχή και επιτυχία. Με επίκεντρο τα συνέδρια, έχει δημιουργηθεί ένα εκτενές δίκτυο διεθνών συνεργασιών σε υψηλό επίπεδο, που περιλαμβάνουν εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα, καθώς και εκδότες υψηλού κύρους επιστημονικών περιοδικών.    Επίσης, το Τμήμα εκδίδει το διεθνές περιοδικό Journal of Tourism, Heritage & Services Marketing.    Αναφέρεται επίσης η δραστηριοποίηση μελών ΔΕΠ ως συνεργαζόμενοι συντάκτες και κριτές επιστημονικών περιοδικών και συνεδρίων. Ορισμένα μέλη ΔΕΠ συμμετέχουν ως μέλη επιστημονικών ή/και οργανωτικών επιτροπών συνεδρίων. |

|  |
| --- |
| 5.2. Πώς κρίνετε τα ερευνητικά προγράμματα και έργα που εκτελούνται στο Τμήμα; |
| * Ποιά ερευνητικά προγράμματα και δραστηριότητες υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την τελευταία πενταετία; * Ποιό ποσοστό μελών ΔΕΠ/ΕΠ αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες; * Συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και μεταδιδακτορικοί ερευνητές στα ερευνητικά προγράμματα;   Στο Τμήμα εκτελούνται (ή ολοκληρώθηκαν πρόσφατα) τα έργα:   * Το έργο «MEDiterranean QUadruple helix Approach to Digitalisation – MEDQUAD (Μεσογειακή Προσέγγιση του Τετραπλού Έλικα για την Ψηφιοποίηση)», χρηματοδοτούμενο από την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω του Mediterranean Sea Basin Program. Διάρκεια 9/2020-3/2023. * Το έργο SunCoChem «Φωτοηλεκτροκαταλυτική τεχνολογία για μετατροπή του διοξειδίου του άνθρακα (CO2) που προέρχεται από τον ήλιο σε πράσινα χημικά» του προγράμαμτος Horizon2020. Στο έργο συμμετέχουν 2 ενεργά μέλη ΔΕΠ, μια ομότιμη καθηγήτρια ΑΤΕΙΘ και ένας εξωτερικός συνεργάτης. Διάρκεια 2020 – 2024. * Το έργο «European Fashion Retail Supply Chain Visibility Training Resource – SCVis», χρηματοδοτούμενο από το πρόγραμμα Erasmus+ Key Action 2. Συντονιστής φορέας: University of Gloucester, UK. Διάρκεια: 1/11/2017 ως 30/10/2019. Συμμετέχουν 3 μέλη ΔΕΠ του Τμήματος (Ένα ως Επιστημονικά υπεύθυνος για το ΔΙΠΑΕ και 2 ακόμα μέλη ως ερευνητές). * - Το έργο Thessaloniki Tourism Blockchain, που χρηματοδοτείται από το Επιχιρησιακό Πρόγραμμα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. * Επίσης, μέλος ΔΕΠ του Τμήματος συμμετέχει ως ερευνητής σε 2 έργα του προγράμματος ΕρευνώΔημιουργώ-Καινοτομώ: «Ευέλικτα συστήματα συστάσεων για μεγάλα δεδομένα – FRES», και το «Ευφυής Πλατφόρμα ψηφιακού πολυκαναλικού μάρκετινγκ με δυναμική μάθηση μονοπατιών και μηχανική γνώσης (TREELYTICS)», σε συνεργασία με το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων, ΔΙΠΑΕ.      * Την τελευταία πενταετία, εκτελέστηκαν σημαντικά έργα κατά τη διάρκεια συνεργασίας με φορείς. Συνοπτικά θα αναφερθούν: * Συμμετοχή στη Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων στην οποία στηρίχθηκε ο νόμος για την χωροταξία στον τουρισμό (ΦΕΚ 3155/12-12-2013) * Συμμετοχή στην εφαρμογή της στρατηγικής της έξυπνης εξειδίκευσης στη Κύπρο, σε συνεργασία με το ίδρυμα Προώθησης Έρευνας * Συμμετοχή στην εφαρμογή της στρατηγικής της έξυπνης εξειδίκευσης στην περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας. * Συμμετοχή στην ανατεθείσα μελέτη από την ένωση ξενοδοχείων Χαλκιδικής για το στρατηγικό σχεδιασμό ανάπτυξης του τουρισμού στην Χαλκιδική. * Δημιουργία Business Plan σε συνεργασία με τους Δήμους Θεσσαλονίκης και Δέλτα Αξιού για την δημιουργία DMO και των «υδάτινων δρόμων» * Πανελλήνια έρευνα σε συνεργασία με το HAPCO (Hellenic Association of Professional Congress Organizers) για την λειτουργία των γραφείων διοργάνωσης εκδηλώσεων και συνεδρίων. |

|  |
| --- |
|  |
| **5.3. Πώς κρίνετε τις διαθέσιμες ερευνητικές υποδομές;** |
| * Αριθμός και χωρητικότητα ερευνητικών εργαστηρίων. * Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων των ερευνητικών εργαστηρίων. * Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού. * Καλύπτουν οι διαθέσιμες υποδομές τις ανάγκες της ερευνητικής διαδικασίας; * Ποιά ερευνητικά αντικείμενα δεν καλύπτονται από τις διαθέσιμες υποδομές; * Πόσο εντατική χρήση γίνεται των ερευνητικών υποδομών; * Πόσο συχνά ανανεώνονται οι ερευνητικές υποδομές; Ποια είναι η ηλικία του υπάρχοντος εξοπλισμού και η λειτουργική του κατάσταση και ποιες οι τυχόν ανάγκες ανανέωσης/επικαιροποίησης; * Πώς χρηματοδοτείται η προμήθεια, συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών;     Το Τμήμα διαθέτει 3 θεσμοθετημένα ερευνητικά εργαστήρια και 4 επιπλέον εργαστήρια που χρησιμοποιούνται για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.    Η εικόνα σχετικά με την επάρκεια των ερευνητικών υποδομών ως προς το εξοπλισμό τους είναι διφορούμενη. Τα εργαστήρια είναι αρκετά σε αριθμό, εξοπλισμένα με θέσεις εργασίας Η/Υ και κατάλληλο λογισμικό ανάλογα με το αντικείμενο του εργαστηρίου. Ωστόσο, κατά περίπτωση υπάρχουν ελλείψεις ή απαξιωμένος εξοπλισμός για τον οποίο απαιτείται επέκταση/αντικατάσταση. Χαρακτηριστικές περιπτώσεις είναι:    Το εργαστήριο εφαρμοσμένης έρευνας είναι χωρητικότητας είκοσι πέντε (25) ατόμων, εξοπλισμένο με Η/Υ και λογισμικό για στατιστική ανάλυση και επεξεργασία δεδομένων. Υπάρχει όμως έλλειψη ταμπλετών για τη διενέργεια ηλεκτρονικής συμπλήρωσης ερωτηματολογίων κατά τις δημοσκοπήσεις που διενεργούνται στα πλαίσια της έρευνας του μάρκετινγκ, καθώς και σύγχρονων εκδόσεων των προγραμμάτων της Microsoft και στατιστικών προγραμμάτων επεξεργασίας δεδομένων έρευνας μάρκετινγκ με άδεια χρήσης όπως του SPSS και του AMOS.    Το εργαστήριο Ανάλυσης Δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας διαθέτει λογισμικό Ανάλυσης και εξόρυξης δεδομένων και λογισμικό ανάπτυξης πολυμεσικού υλικού, καθώς και 22 σύγχρονες θέσεις εργασίας Η/Υ που έχουν ανανεωθεί πρόσφατα.    Οι υποδομές της κατεύθυνσης Τουρισμού περιλαμβάνουν περίπου 140 ηλεκτρονικούς υπολογιστές, ενταγμένους σε τέσσερα εργαστήρια, εξειδικευμένο λογισμικό λειτουργίας επιχειρήσεων (Property Management Systems όπως Fidelio, Ermis, Pylon), εξειδικευμένο λογισμικό Παγκοσμίων Συστημάτων Κρατήσεων (Amadeus, WorldSpan). Επίσης λειτουργεί εργαστήριο παρασκευής τροφίμων με πλήρη εξοπλισμό και πιστοποίηση HACCP και εργαστήριο οινογνωσίας, με όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό.    Οι ανάγκες για συντήρηση των χώρων και ανανέωση του εξοπλισμού είναι μεγάλες για κάποια εργαστήρια, ενώ για κάποια πραγματοποιήθηκε πρόσφατα ανανέωση του εξοπλισμού τους. Η ανανέωση αυτή πραγματοποιήθηκε με πόρους των ΠΜΣ.  Το Τμήμα καταβάλλει συνεχείς προσπάθειες για την αναβάθμιση των ερευνητικών του υποδομών. Πέρα από τους πόρους των ΠΜΣ, γίνεται προσπάθεια ένταξης σε ανταγωνιστικά προγράμματα, αιτήσεις μέσω των μηχανισμών του ιδρύματος κ.ά.. Ένα από αυτά είναι το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, το οποίο όμως είναι σε αναμονή για περισσότερο από 3 έτη (με κίνδυνο ακύρωσης). |
|  |
| **5.4. Πώς κρίνετε τις επιστημονικές δημοσιεύσεις των μελών του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;[[20]](#footnote-20)** |
| * Πόσα βιβλία/μονογραφίες δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος; * Πόσες εργασίες δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ; (α) Σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές ;   (β) Σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές;  (γ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές;  (δ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων χωρίς κριτές;   * Πόσα κεφάλαια δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε συλλογικούς τόμους; * Πόσες άλλες εργασίες (π.χ. βιβλιοκρισίες) δημοσίευσαν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος; * Πόσες ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια που δεν εκδίδουν Πρακτικά έκαναν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;   (α) Σε συνέδρια με κριτές  (β) Σε συνέδρια χωρίς κριτές    Το ερευνητικό έργο των μελών ΔΕΠ συνοψίζεται ποσοτικά στον πίνακα 15, όπου φαίνεται σημαντικός αριθμός δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, κεφαλαίων σε συλλογικούς τόμους και συμμετοχών σε συνέδρια, καθώς και συγγραφή βιβλίων. |

|  |
| --- |
|  |
| **5.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό αναγνώρισης της έρευνας που γίνεται στο Τμήμα από τρίτους;[[21]](#footnote-21)** |
| * Πόσες ετεροαναφορές (citations) υπάρχουν σε δημοσιεύσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος; * Πόσες αναφορές του ειδικού ή του επιστημονικού τύπου έγιναν σε ερευνητικά αποτελέσματα μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία; * Πόσες βιβλιοκρισίες για βιβλία μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος έχουν δημοσιευθεί σε επιστημονικά περιοδικά; * Πόσες συμμετοχές μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων υπήρξαν κατά την τελευταία πενταετία; Να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών συνεδρίων. * Πόσες συμμετοχές μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών υπάρχουν; Να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών περιοδικών. * Πόσες προσκλήσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος από άλλους *ακαδημαϊκούς / ερευνητικούς* φορείς για διαλέξεις/παρουσιάσεις κλπ. έγιναν κατά την τελευταία πενταετία; * Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος και πόσες φορές έχουν διατελέσει κριτές σε επιστημονικά περιοδικά; * Πόσα διπλώματα ευρεσιτεχνίας απονεμήθηκαν σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος; * Υπάρχει πρακτική αξιοποίηση (π.χ. βιομηχανικές εφαρμογές) των ερευνητικών αποτελεσμάτων των μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;     Η διεθνής αναγνώριση του ερευνητικού έργου των μελών του Τμήματος αποτιμάται ποσοτικά στον Πίνακα 16, όπου φαίνεται σημαντικός αριθμός ετεροαναφορών, συμμετοχών σε επιστημονικές επιτροπές συνεδρίων και συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών. |

|  |
| --- |
|  |
| **5.6. Πώς κρίνετε τις ερευνητικές συνεργασίες του Τμήματος;** |
| Υπάρχουν ερευνητικές συνεργασίες και ποιές  (α) Με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος;  (β) Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού;  (γ) Με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού;    Το Τμήμα έχει αναπτύξει σημαντικές ερευνητικές συνεργασίες με Πανεπιστήμια διεθνούς κύρος στην Ελλάδα και το εξωτερικό. Επίσης, μέσω προγραμμάτων INTERREG και MUNDUS, υπάρχει συνεργασία με Πανεπιστήμια της Κεντρικής και Ανατολικής Ευρώπης, των χωρών του Καυκάσου, της Μέσης Ανατολής, των Βαλκανίων, της Κεντρικής Αμερικής και της Μέσης Ανατολής. Τέλος, το τμήμα διαθέτει ανοιχτούς διαύλους επικοινωνίας με την αγορά και τις επιχειρήσεις. Την τελευταία πενταετία, εκτελέστηκαν σημαντικά έργα κατά τη διάρκεια συνεργασίας με φορείς. Συνοπτικά θα αναφερθούν   * Συμμετοχή στη Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων στην οποία στηρίχθηκε ο νόμος για την χωροταξία στον τουρισμό (ΦΕΚ 3155/12-12-2013) * Συμμετοχή στην εφαρμογή της στρατηγικής της έξυπνης εξειδίκευσης στη Κύπρο, σε συνεργασία με το ίδρυμα Προώθησης Έρευνας * Συμμετοχή στην εφαρμογή της στρατηγικής της έξυπνης εξειδίκευσης στην περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας. * Συμμετοχή στην ανατεθείσα μελέτη από την ένωση ξενοδοχείων Χαλκιδικής για το στρατηγικό σχεδιασμό ανάπτυξης του τουρισμού στην Χαλκιδική. * Δημιουργία Business Plan σε συνεργασία με τους Δήμους Θεσσαλονίκης και Δέλτα Αξιού για την δημιουργία DMO και των «υδάτινων δρόμων» * Πανελλήνια έρευνα σε συνεργασία με το HAPCO (**Hellenic Association of Professional Congress Organizers)** για την λειτουργία των γραφείων διοργάνωσης εκδηλώσεων και συνεδρίων. * Συνεργασία με το Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης σχετικά με τη βιωσιμότητα των ΜΜΕ που ασχολούνται με τον Τουρισμό. * Το εργαστήριο της Έρευνας του Μάρκετινγκ του ΔΙΠΑΕ συμμετέχει σε consortium που ανέλαβε ένα ερευνητικό έργο με χρηματοδότηση από ΕΕ στα πλαίσια του Horizon2020. * Συνεργασία με τον Οργανισμό Τουρισμού Θεσσαλονίκης για την εκπόνηση του στρατηγικού σχεδιασμού για τον τουρισμό στην περιοχή της Μητροπολιτικής Θεσσαλονίκης |
|  |
| **5.7. Πώς κρίνετε τις διακρίσεις και τα βραβεία ερευνητικού έργου που έχουν απονεμηθεί σε μέλη του Τμήματος;** |
| * Ποια βραβεία ή/και διακρίσεις έχουν απονεμηθεί σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;   (α) σε επίπεδο ακαδημαϊκής μονάδας;  (β) σε επίπεδο ιδρύματος;  (γ) σε εθνικό επίπεδο;  (δ) σε διεθνές επίπεδο;   * Ποιοι τιμητικοί τίτλοι (επίτιμοι διδάκτορες, επισκέπτες καθηγητές, ακαδημαϊκοί, αντεπιστέλλοντα μέλη ακαδημιών κλπ). έχουν απονεμηθεί από άλλα ιδρύματα σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;     Δεν έχουν απονεμηθεί βραβεία ή τιμητικοί τίτλοι. |
|  |
| **5.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών/σπουδαστών στην έρευνα;** |
| • Πόσοι προπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν σε ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος; Πόσοι μεταπτυχιακοί και πόσοι υποψήφιοι διδάκτορες;    Ένα πολύ μικρό ποσοστό προπτυχιακών φοιτητών συμμετέχουν σε ερευνητικές δραστηριότητες, κατόπιν υποκίνησης από τους υπεύθυνους διδάσκοντες. Το ποσοστό αυτό είναι μεγαλύτερο στους μεταπτυχιακούς φοιτητές, παρόλο που είναι περιορισμένες οι χρηματοδοτήσεις για ερευνητικές δράσεις που θα βοηθήσουν να ενταχθούν οι φοιτητές σε ερευνητικές ομάδες. Ωστόσο γίνονται προσπάθειες προς αυτήν την κατεύθυνση. Σημαντικό θετικό στοιχείο είναι η διοργάνωση διεθνών συνεδρίων από τα ΠΜΣ του Τμήματος, που δίνουν τη δυνατότητα στους μεταπτυχιακούς φοιτητές να παράγουν και να προβάλλουν ερευνητικό έργο. |

|  |
| --- |
| **6. Σχέσεις με κοινωνικούς /πολιτιστικούς/ παραγωγικούς**  **(ΚΠΠ) φορείς** |
| *Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των σχέσεών του με ΚΠΠ φορείς*  *Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:*  *α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*  *β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο* |
|  |
| **6.1. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;** |
| * Ποια έργα συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς εκτελούνται ή εκτελέσθηκαν στο Τμήμα κατά την τελευταία πενταετία; * Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος συμμετείχαν σ’ αυτά; * Πόσοι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές του Τμήματος συμμετείχαν σε αυτά; * Πώς αναγνωρίζεται και προβάλλεται η επιστημονική συνεργασία του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;       Το Τμήμα θεωρεί την έγκυρη ενημέρωση των σπουδαστών για τις συνθήκες και ανάγκες που επικρατούν στην αγορά και την κοινωνία ως αναπόσπαστο τμήμα της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Το Τμήμα επιδιώκει την εκμάθηση από τους σπουδαστές κατά τη διάρκεια των σπουδών τους της επίλυσης προβλημάτων των επιχειρήσεων σε τρόπο ώστε να είναι έτοιμοι να ενταχθούν στην παραγωγική διαδικασία μετά την αποφοίτησή τους. Με αυτόν τον τρόπο η εκπαιδευτική διαδικασία συνδέεται άμεσα με την παραγωγή με πολλαπλούς τρόπους. Ο αριθμός των φοιτητών που συμμετέχουν σε παρόμοιες δράσεις είναι ιδιαίτερα μεγάλος (υπολογίζεται σε εκατοντάδες).    Η πιο σημαντική συνεργασία με ΚΠΠ φορείς είναι αυτή στα **πλαίσια της πρακτικής άσκησης των φοιτητών** μας. Αυτή τη στιγμή συνεργαζόμαστε με περισσότερες από 150 Επιχειρήσεις, παραγωγικούς και Πολιτιστικούς φορείς οι οποίοι προσφέρουν αφενός θέσεις απασχόλησης στους φοιτητές μας αφετέρου οι ίδιοι οι φοιτητές μεταφέρουν θεωρητική γνώση στις επιχειρήσεις και στους φορείς αυτούς.    Επίσης, το Τμήμα συμμετέχει κάθε χρόνο στην **εβδομάδα Οικονομίας και Πολιτισμού** κατά την οποία παράλληλα με τις διαλέξεις γίνονται ομιλίες από εκπροσώπους παραγωγικών φορέων και οργανισμών καθώς και ελεύθερους επαγγελματίες οι οποίοι μεταφέρουν την εμπειρία τους στους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές μας. Από τις συνεργασίες αυτές οι φοιτητές μαθαίνουν τις ανάγκες της αγοράς εργασίες και καινοτόμες κατευθύνσεις ενώ από την άλλη μεριά οι φορείς γνωρίζουν τα μελλοντικά στελέχη που θα επανδρώσουν θέσεις στους φορείς αυτούς.    Το Τμήμα Συμμετέχει δίνοντας «**ΜΕΝΤΟΡΕΣ**» για τον επαγγελματικό προσανατολισμό μαθητών Λυκείου. Οι μαθητές επισκέπτονται το ΑΤΕΙΘ και καθηγητές του Τμήματος κατατοπίζουν τους μαθητές στον επιστημονικό τομέα της Διοίκησης Επιχειρήσεων.    Το Τμήμα συμμετέχει κάθε χρόνο στο **Money Show.** |

|  |
| --- |
| Στις παραπάνω δραστηριότητες συμμετέχουν όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματός μας, όλοι οι προπτυχιακοί φοιτητές και περίπου το 20% των μεταπτυχιακών μας φοιτητών, ενώ η προβολή γίνεται μέσω των ιστοσελίδων του Τμήματος και της Σχολής αλλά και δια μέσω των κοινωνικών δικτύων.    Το τμήμα ήταν ή είναι ενεργό μέλος των ακολούθων οργανώσεων:    **A.T.L.A.S. (Association for Tourism and Leisure Education http://www.atlas-euro.org)**  Διεθνής οργανισμός με έδρα την Ολλανδία με 290 μέλη σε 75 χώρες. Ιδρύθηκε το 1991 με σκοπό την ανάπτυξη διεθνών πρωτοβουλιών στο χώρο της τουριστικής εκπαίδευσης. Ο A.T.L.A.S. αποτελεί ένα φόρουμ για προαγωγή των ανταλλαγών σπουδαστών και Ε.Π., τη διεθνή έρευνα και τη διευκόλυνση ανάπτυξης προγραμμάτων σπουδών και επαγγελματικών προοπτικών. Το τμήμα έχει επωφεληθεί πολλαπλώς από τον οργανισμό με τη συμμετοχή του εκπαιδευτικού προσωπικού στα ετήσια συνέδρια που διοργανώνονται στην Ευρώπη και σε άλλες ηπείρους και τις δημοσιεύσεις που εκδίδονται από διεθνείς εκδοτικούς οίκους. Μέσω μηνυμάτων που αποστέλλονται από τη γραμματεία του οργανισμού και από τα μέλη του γίνεται διαρκής ενημέρωση για τα τεκταινόμενα στο χώρο της τουριστικής εκπαίδευσης και έρευνας. Ορισμένες ειδήσεις που ενδιαφέρουν τους σπουδαστές και το προσωπικό αναρτώνται στον ιστότοπο του τμήματος.  **A.I.E.S.T (Association International d’ Experts Scientifiques du Tourisme, http://www.aiest.org)** Διεθνής επιστημονική ένωση με μέλη επιστήμονες του τουρισμού και επιστημονικά και εκπαιδευτικά ιδρύματα που ασχολούνται με την έρευνα και διδασκαλία του τουρισμού. Με την διοργάνωση διεθνών επιστημονικών συνεδρίων και τη δημοσίευση των πρακτικών, τη δημοσίευση επιστημονικού περιοδικού (Tourism Review) και άλλων εκδόσεων προάγεται η επιστημονική έρευνα στο χώρο του τουρισμού και διευκολύνονται οι επαφές και η διασύνδεση των μελών του.  **Euro-C.H.R.I.E. (European Federation of International Council on Hotel, Restaurant and Institutional Education, http://www.eurochrie.org)**  Παράρτημα του Διεθνούς C.H.R.I.E. (http://www.chrie.org) με έδρα τις Η.Π.Α. Αποτελεί διεθνή ένωση με μέλη εκπαιδευτικά ιδρύματα, διδακτικό προσωπικό, επαγγελματικούς φορείς που ασχολούνται με την τουριστική εκπαίδευση και κατάρτιση και την προσφορά υπηρεσιών στον ευρύτερο τουριστικό τομέα. Διοργανώνονται ετήσια συνέδρια και από το International C.H.R.I.E. και από το EuroC.H.R.I.E. και δημοσιεύονται τα πρακτικά τους. Στο πλούσιο εκδοτικό έργο της ένωσης συμπεριλαμβάνεται και η έκδοση δύο επιστημονικών περιοδικών κύρους του Journal of Hospitality and Tourism Education και του Journal of Hospitality and Tourism Research. Άξιο αναφοράς είναι ότι το 24ο συνέδριο του EuroC.H.R.I.E. με θέμα “In Search of Excellence for Tomorrow’s Tourism Travel and Hospitality”, διεξήχθη στη Θεσσαλονίκη. Στο εν λόγω συνέδριο συμμετείχαν πολλά μέλη του διδακτικού προσωπικού του τμήματος ως μέλη της Επιστημονικής Επιτροπής, ως συντονιστές συνεδριών (sessions) και ως παρουσιαστές εισηγήσεων.  **European Tourism Universities Partnership (E.T.U.P.)**  Το τμήμα αποτελεί ιδρυτικό μέλος της E.T.U.P., που ξεκίνησε προ δεκαετίας περίπου με μέλη πανεπιστημιακές τουριστικές σχολές από πολλές ευρωπαϊκές χώρες. Η E.T.U.P. δημιουργήθηκε στην προσπάθεια συνέχισης της συνεργασίας μεταξύ των μελών ενός ERASMUS Inter-University Cooperation Programme (I.C.P.), που καταργήθηκε στην πορεία με την αντικατάστασή του από διμερείς συμφωνίες ανταλλαγών. Αποτέλεσμα της συνεργασίας με το E.T.U.P. ήταν η έκδοση εκπαιδευτικού υλικού σε τουριστικά θέματα με συμμετοχή και διδακτικού προσωπικού του τμήματος και με χρηματοδότηση της Ε.Ε. Σχεδόν όλα τα μέλη της ETUP διοργανώνουν τα ετήσια συνέδρια σπουδαστών (International Tourism Students Conference) για το οποίο γίνεται αναφορά παρακάτω.  Πέραν της συμμετοχής στους προαναφερθέντες διεθνείς οργανισμούς, το Τμήμα έρχεται σε επαφή με επαγγελματικούς τουριστικούς και οικονομικούς φορείς. Οι κυριότεροι είναι οι ακόλουθοι:    Σύνδεσμος Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (Σ.Ε.Τ.Ε., http://www.sete.gr)  Περιλαμβάνει στα μέλη του τις κυριότερες τουριστικές επιχειρήσεις της χώρας μας. Ο ΣΕΤΕ προσκαλεί τα μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού στις εκδηλώσεις που διοργανώνει με συνέπεια τη ανάπτυξη και τόνωση της επαφής του τμήματος με τον κόσμο των επιχειρήσεων. Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης (Ε.Β.Ε.Θ.- http://www.ebeth.gr).  Το Ε.Β.Ε.Θ. αποτελεί τον κύριο παραγωγικό φορέα της πόλης όπου εδρεύει το ΔΙΠΑΕ. Μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού του τμήματος έχουν συμμετάσχει σε ερευνητικό πρόγραμμα (INTERREG III B MEDOCC “Terres d' eau”) στο οποίο συμμετείχε το Ε.Β.Ε.Θ. μαζί με άλλα επιμελητήρια της λεκάνης της Μεσογείου.  Thessaloniki Congress and Visitors Bureau (TCVB).  Ένωση των διοργανωτών συνεδρίων της Θεσσαλονίκης. Με το TCVB το τμήμα συνεργάστηκε κατά τη διεξαγωγή της μελέτης για την καταγραφή των υποδομών και του ανθρώπινου δυναμικού του συνεδριακού τουρισμού στη Βόρεια Ελλάδα.  Hellenic Association of Professional Congress Organizers (HAPCO)  Ο HAPCO είναι η ένωση των διοργανωτών συνεδρίων και λοιπών εκδηλώσεων της χώρας μας.  Διοργανώνει ετήσια πανελλήνια συνέδρια.  Πολιτιστικό Τρίγωνο Πρεσπών (http://www.ctp.gr)  Το τμήμα έχει συνεργαστεί με την ΜΚΟ «Πολιτιστικό Τρίγωνο Πρεσπών» που εδρεύει στον Λαιμό των Πρεσπών για την κατάρτιση 12 γυναικών από τα F.Y.R.o.M. σε θέματα οργάνωσης και διοίκησης μικρομεσαίων τουριστικών επιχειρήσεων ΒΑΛΚΑΝΙΚΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΝΩΣΗ  Ο τουρισμός, ως δραστηριότητα εξαρτάται απόλυτα από το φυσικό και ανθρωπογενές περιβάλλον. Το Τμήμα συνεργάζεται άμεσα και στενά με την ΜΚΟ, συμμετέχοντας σε ερευνητικά περιβαλλοντικά προγράμματα, διεθνή συνέδρια ενώ μέλη ΕΠ αρθρογραφούν συστηματικά στο περιοδικό Journal of Environmental Protection and Ecology, που εκδίδεται από τη Βαλκανική Περιβαλλοντική Ένωση. (Β.ΕΝ.Α.)  HELEXPO  Το τμήμα συμμετέχει στην κλαδική έκθεση PHILOXENIA με περίπτερο από την έναρξης της διοργάνωσης και έχει συνδιοργανώσει δύο διεθνή συνέδρια (βλ. αμέσως παρακάτω).  AMADEUS Greece & Cyprus S.A.  Η πρωτοπόρος στο χώρο των Συστημάτων Παγκόσμιας Διανομής Τουριστικών Προϊόντων εταιρεία συνεργάζεται στενά με το Τμήμα μας στα επίπεδα της έρευνας και της καινοτομίας στην τεχνολογία του τουρισμού. Η Amadeus έχει προσφέρει στο Τμήμα λογισμικό και εξοπλισμό υψηλής τεχνολογίας για τους σκοπούς τόσο της ερευνητικής όσο και της εκπαιδευτικής του δραστηριότητας.  Τέλος θα ήταν χρήσιμο να σημειωθεί ότι μέλος ΔΕΠ του τμήματος εκτελεί χρέη αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου (ανεξάρτητο μη εκτελεστικό) του ομίλου εταιρειών πληροφορικής EPSILON NET, η οποία απασχολεί περισσότερα από χίλια άτομα προσωπικό. |

|  |
| --- |
|  |
| **6.2. Πώς κρίνετε τη δυναμική του Τμήματος για ανάπτυξη συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;** |
| * Υπάρχουν μηχανισμοί και διαδικασίες για την ανάπτυξη συνεργασιών; Πόσο αποτελεσματικοί είναι κατά την κρίση σας; * Πώς αντιμετωπίζουν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών; * Πώς αντιμετωπίζουν οι ΚΠΠ φορείς την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών; * Διαθέτει το Τμήμα πιστοποιημένα εργαστήρια για παροχή υπηρεσιών;   • Αξιοποιούνται οι εργαστηριακές υποδομές του Τμήματος στις συνεργασίες με ΚΠΠ φορείς;      Η δυναμική του τμήματος για περαιτέρω ανάπτυξη συνεργασιών κρίνεται ικανοποιητική για τους ακόλουθους λόγους:  • Τα μέλη ΔΕΠ. προσωπικού διαθέτουν αποδεδειγμένα τις γνώσεις και τη διάθεση για συνεργασίες με Κ.Π.Π. φορείς.  • Ο αριθμός ΔΕΠ. αυξάνεται και συνεπώς ενισχύεται η δυναμική για ανάπτυξη συνεργασιών με Κ.Π.Π. φορείς.  • Ο αριθμός των επιτυχημένων συνεργασιών με Κ.Π.Π. φορείς αυξάνεται και μαζί του ενισχύεται η αποκτηθείσα εμπειρία των μελών ΔΕΠ. και η καλή φήμη του τμήματος όσον αφορά τις συνεργασίες.  • Τα εργαστήρια του τμήματος έχουν αναπτυχθεί και εξοπλιστεί σε ικανοποιητικό βαθμό με συνέπεια τη δυνατότητα προσφοράς επιστημονικών υπηρεσιών προς τρίτους και τη δυνατότητα των υπηρετούντων σε αυτά να αφιερώνουν χρόνο σε εξωστρεφείς δράσεις.  • Η δυναμική του τμήματος για την ανάπτυξη των συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς θα προωθηθεί και με την ευκταία έναρξη μεταπτυχιακών σπουδών τις οποίες θα ενδιαφερθούν να παρακολουθήσουν και στελέχη των ως άνω φορέων.  Θα πρέπει να επισημανθεί ότι η γεωγραφική εγγύτητα του τμήματος με τη Βιομηχανική Ζώνη της Σίνδου αποτελεί σημαντικό παράγοντα διασύνδεσης, ιδιαίτερα αναφορικά με το θεσμό της πρακτικής άσκησης, ενώ η ενεργή συνεργασία του τμήματος με φορείς τουρισμού και φιλοξενίας δημιουργεί διαρκώς νέες αφορμές συνεργασίας. |

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **6.3. Πώς κρίνετε τις δραστηριότητες του Τμήματος προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης και ενίσχυσης συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;** |
| * Ανακοινώνονται τα αποτελέσματα των έργων συνεργασίας σε ειδικά περιοδικά ή στον τύπο; * Οργανώνει ή συμμετέχει το Τμήμα σε εκδηλώσεις με σκοπό την ενημέρωση ΚΠΠ φορέων σχετικά με τους σκοπούς, το αντικείμενο και το παραγόμενο έργο του Τμήματος; * Υπάρχει επαφή και συνεργασία με αποφοίτους του Τμήματος που είναι στελέχη ΚΠΠ φορέων;     Τα αποτελέσματα των έργων συνεργασίας ανακοινώνονται σε ειδικές εκδηλώσεις και συνέδρια, καθώς και στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο. Συνήθως οι κυριότερες ανακοινώσεις αποτελεσμάτων των συνεργασιών γίνεται στο πλαίσιο της έκθεσης PHILOXENIA σε ειδικό συνέδριο του λαμβάνει χώρα τα τελευταία χρόνια, στην κεντρική αίθουσα Ν. Γερμανός.    Οι απόφοιτοι, αν και δεν υπάρχει οργανωμένος θεσμός αποφοίτων συνεχίζουν να έχουν επαφές με ΚΠΠ κυρίως ως εργαζόμενοι ή συνεργαζόμενοι με αυτούς. Αναφέρεται συγκεκριμένα η στενή συνεργασία του Τμήματος με το Marketing Club, το οποίο ιδρύθηκε και λειτουργεί από αποφοίτους του παλαιότερου Τμήματος Εμπορίας και Διαφήμισης. |
|  |
| **6.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς με την εκπαιδευτική διαδικασία;** |
| Εντάσσονται οι εκπαιδευτικές επισκέψεις των φοιτητών σε ΚΠΠ χώρους στην εκπαιδευτική διαδικασία;  Οργανώνονται ομιλίες / διαλέξεις στελεχών ΚΠΠ φορέων; |

•

•

|  |
| --- |
| Απασχολούνται στελέχη ΚΠΠ φορέων ως διδάσκοντες;      Το Τμήμα θεωρεί την έγκυρη ενημέρωση των φοιτητών για τις συνθήκες και ανάγκες που επικρατούν στις ελληνικές τουριστικές επιχειρήσεις ως αναπόσπαστο τμήμα της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Το Τμήμα επιδιώκει την εκμάθηση από τους σπουδαστές κατά τη διάρκεια των σπουδών τους της επίλυσης προβλημάτων του τουρισμού και των τουριστικών επιχειρήσεων σε τρόπο ώστε να είναι έτοιμοι να ενταχθούν στην παραγωγική διαδικασία μετά την αποφοίτησή τους. Με αυτόν τον τρόπο η εκπαιδευτική διαδικασία συνδέεται άμεσα με την παραγωγή με πολλαπλούς τρόπους. Πέραν του θεσμού της πρακτικής άσκησης και των πτυχιακών και λοιπών εργασιών των σπουδαστών, γίνονται οργανωμένες επισκέψεις σπουδαστών σε τουριστικές επιχειρήσεις και σε τουριστικούς προορισμούς. Στελέχη των Κ.Π.Π. φορέων διδάσκουν ως επιστημονικοί ή εργαστηριακοί συνεργάτες στο τμήμα ή προσκαλούνται για διαλέξεις σε εκδηλώσεις που οργανώνονται από το τμήμα. Η σύνδεση με τους Κ.Π.Π. φορείς και την κοινωνία θα ενισχυθεί με τη συμμετοχή του τμήματος σε προγράμματα δια βίου εκπαίδευσης και κατάρτισης στο μέλλον. Το ίδιο θα συμβεί με την ενδεχόμενη ανάπτυξη μεταπτυχιακών σπουδών σε θέματα τουρισμού στο τμήμα.  Τόσο στο προπτυχιακό όσο και στο μεταπτυχιακό επίπεδο, καλούνται σε συχνά διαστήματα στελέχη ΚΠΠ ως διδάσκοντες ή ομιλητές στο πλαίσιο εξειδικευμένων μαθημάτων. |
|  |
| **6.5. Πώς κρίνετε τη συμβολή του Τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη;** |
| * Πόσο σταθερές και βιώσιμες είναι οι υπάρχουσες συνεργασίες; * Συνάπτονται προγραμματικές συμφωνίες συνεργασίας μεταξύ Τμήματος και ΚΠΠ φορέων; * Εκπροσωπείται το Τμήμα σε τοπικούς και περιφερειακούς οργανισμούς και αναπτυξιακά όργανα; * Συμμετέχει ενεργά το Τμήμα στην εκπόνηση τοπικών /περιφερειακών σχεδίων ανάπτυξης; * Υπάρχει διάδραση ή/και συνεργασία του Τμήματος με το περιβάλλον του, ιδίως με αντίστοιχα Τμήματα άλλων ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης; * Αναπτύσσει το Τμήμα και διατηρεί σχέσεις με την τοπική και περιφερειακή κοινωνία, καθώς και με την τοπική, περιφερειακή ή/και εθνική οικονομική υποδομή; * Πώς συμμετέχει το Τμήμα στα μείζονα περιφερειακά, εθνικά και διεθνή ερευνητικά και ακαδημαϊκά δίκτυα; * Το Τμήμα διοργανώνει ή/και συμμετέχει στη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων που απευθύνονται στο άμεσο κοινωνικό περιβάλλον;     Οι συνεργασίες είναι σταθερές και βιώσιμες, και συνήθως υπογράφονται και τηρούνται συμβάσεις συνεργασίας, πάντοτε όμως μέσω των ειδικών συμβάσεων συνεργασίας σε προγράμματα της ΕΕ.  Μέλη ΔΕΠ του Τμήματος έχουν διαδραματίσει σημαντικό ρόλο στην περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη, συντάσσοντας μελέτες όπως η Ευφυής Εξειδίκευση, ή σε workshops για τη χρήση Online εργαλείων της RIS. Επίσης, υπήρξε συμμετοχή στη Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων στο Νόμο για τη Χωροταξία στον τουρισμό.  Σε κάθε περίπτωση ωστόσο, το Τμήμα συμμετέχει σε ένα ευρύ πλέγμα πανεπιστημίων, αλλά και πολλών ξένων ιδρυμάτων, για ερευνητικούς, περιβαλλοντικούς και αναπτυξιακούς σκοπούς. Οι συμπράξεις προκύπτουν κυρίως από ευρωπαϊκά προγράμματα. |

|  |
| --- |
| **7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης** |
| *Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα της στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξής του.*    *Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:*  *α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*  *β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο* |
| **7.1 Πώς κρίνετε τη στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;** |
| * Ποια είναι η συμμετοχή της ακαδημαϊκής κοινότητας στη διαμόρφωση και παρακολούθηση της υλοποίησης, και στη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των αναπτυξιακών του στρατηγικών; * Συγκεντρώνει και αξιοποιεί το Τμήμα τα απαιτούμενα για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξής του στοιχεία και δείκτες; * Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου; * Πώς συνδέεται ο προγραμματισμός προσλήψεων και εξελίξεων μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού με το σχέδιο ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος; Πόσους φοιτητές ζητάει τεκμηριωμένα το Τμήμα ανά έτος; Πόσοι φοιτητές τελικά σπουδάζουν ανά έτος και ποια είναι η προέλευσή τους ανά τρόπο εισαγωγής (εισαγωγικές εξετάσεις, μετεγγραφές, ειδικές κατηγορίες, κλπ); * Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου;     Η στρατηγική του τμήματος αποτυπώνεται στο όραμα: «…να αποτελεί διαρκές κέντρο αναφοράς και αριστείας που εξελίσσει, συνθέτει και ολοκληρώνει όλες τις επιστήμες που εξετάζουν τα αντικείμενα που θεραπεύει, μέσω της εκπαίδευσης και της έρευνας στους τομείς των επιστημονικών του ενδιαφερόντων, σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο. Μέσα από τα προγράμματα σπουδών, οι απόφοιτοί του είναι σε θέση να εντοπίσουν και να επιλύσουν προβλήματα της διοίκησης οργανισμών, του μάρκετινγκ και του διεπιστημονικού κλάδου του τουρισμού. Το σύνολο των προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών του Τμήματος εστιάζεται στην παροχή προς τους φοιτητές μιας ολοκληρωμένης διδασκαλίας μαθημάτων σε επιμέρους γνωστικά αντικείμενα από όλα τα πεδία της ευρύτερης επιστήμης της διοίκησης και στον εφοδιασμό τους με εξειδικευμένες γνώσεις που θα τους αναδείξουν σε ικανά στελέχη και επιστήμονες σε ολόκληρο το φάσμα των δραστηριοτήτων των  επιμέρους πεδίων της διοίκησης οργανισμών, του μάρκετινγκ και του τουρισμού.» Οι αρχές και αξίες που διέπουν το όραμα και τη στρατηγική είναι αυτές: - Της ελευθερίας στην έρευνα και τη διδασκαλία.   * Της ερευνητικής και επιστημονικής δεοντολογίας. * Της ποιότητας της εκπαίδευσης και των υπηρεσιών του. * Της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας στη διαχείριση του προσωπικού, των πόρων και των υποδομών του. * Της διαφάνειας του συνόλου των δραστηριοτήτων του. * Της αμεροληψίας κατά την άσκηση του έργου του και τη λήψη αποφάσεων. * Της αξιοκρατίας στην επιλογή και εξέλιξη του προσωπικού του. * Της ίσης μεταχείρισης μεταξύ των φύλων και του σεβασμού κάθε διαφορετικότητας. |

|  |
| --- |
| Σε αυτό το πλαίσιο, η μετεξέλιξη του Τμήματος σε πανεπιστημιακό τμήμα στα πλαίσια του ΔΙΠΑΕ θεωρείται καθοριστική για την ακαδημαϊκή ανάπτυξή του.    Το στρατηγικό σχέδιο ανάπτυξης και το προαναφερθέν όραμα επηρεάζονται από την πληροφόρηση που λαμβάνεται από αποφοίτους, σχετικούς συλλόγους και οργανώσεις, χωρίς όμως να υπάρχει τυπική διαδικασία. Για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος αξιοποιούνται τα στοιχεία που συγκεντρώνονται μέσω της διαδικασίας αξιολόγησης.    Όσο αφορά τις προσπάθειες που κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου, το ισχυρότερο στοιχείο προσέλκυσης φοιτητών είναι η εικόνα των αποφοίτων και το γεγονός ότι απορροφώνται σε υψηλά ποσοστά από την αγορά εργασίας, επομένως οι προσπάθειες είναι προς αυτήν την κατεύθυνση. Τα στοιχεία δείχνουν επιτυχημένη τοποθέτηση και καταβάλλονται προσπάθειες μέσω του στρατηγικού σχεδιασμού για τη συνέχιση και περεταίρω βελτίωση της θετικής εικόνας.    Επιπρόσθετα, το Τμήμα καταβάλλει προσπάθειες τακτικής αναπροσαρμογής του περιεχομένου των προγραμμάτων σπουδών του, ώστε αυτό να βρίσκεται στην αιχμή των εξελίξεων και να είναι ελκυστικό προς τους νέους φοιτητές. Δευτερεύον στοιχείο προσέλκυσης φοιτητών αποτελεί το γεγονός ότι το Τμήμα βρίσκεται στη Θεσσαλονίκη, κάτι που αποτελεί ισχυρό πλεονέκτημα για μεγάλο αριθμό φοιτητών και τις οικογένειές τους. |
|  |
| **7.2. Πώς κρίνετε τη διαδικασία διαμόρφωσης στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;** |
| * Υπάρχει διαδικασία διαμόρφωσης συγκεκριμένου βραχυ-μεσοπρόθεσμου (λ.χ. 5ετούς) σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι η διαδικασία αυτή; * Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι; * Υπάρχει διαδικασία δημοσιοποίησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης και των αποτελεσμάτων του;     Για την αποτελεσματική ανάπτυξη και επίτευξη των στόχων του τμήματος, έχουν ιδρυθεί οι παρακάτω επιτροπές:    **Επιτροπή Ακαδημαϊκού Σχεδιασμού και Έρευνας**  Η Επιτροπή έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της υλοποίησης των εξής:   * Συντονισμός των ερευνητικών δραστηριοτήτων του τμήματος, συμμετοχή σε μεταπτυχιακά προγράμματα σε συνεργασία με Πανεπιστήμια της Ελλάδος και άλλων χωρών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. * Επίβλεψη της ομαλής εφαρμογής του προγράμματος σπουδών του τμήματος. Αξιολόγηση και διαρκής εκσυγχρονισμός του προγράμματος σπουδών και καθορισμός των αντιστοιχήσεων των μαθημάτων κατά τις μεταβατικές περιόδους. * Οργάνωση διαλέξεων και ημερίδων σε διάφορα επιμέρους γνωστικά πεδία του Μάρκετινγκ, από προσκεκλημένους ειδικούς επιστήμονες ή/και διακεκριμένα στελέχη επιχειρήσεων. * Διερεύνηση περιπτώσεων επικαλύψεων στην ύλη των μαθημάτων που δηλώνουν οι φοιτητές και διαμόρφωση προτάσεων για την κατάργησή τους. * Μελέτη και σύνταξη προτάσεων προς την κατεύθυνση της βελτίωσης της συμβατότητας του προγράμματος σπουδών με τα προγράμματα άλλων ιδρυμάτων της Ε.Ε. σε τρόπο ώστε να ενισχύεται η κινητικότητα των φοιτητών διαμέσου του συστήματος ακαδημαϊκών μονάδων ECTS. |

|  |
| --- |
| * Επιμέλεια του δίγλωσσου οδηγού σπουδών του τμήματος στα Ελληνικά και στα Αγγλικά.     **Επιτροπή Προγραμματισμού και Υποδομής**  Η Επιτροπή έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της υλοποίησης των παρακάτω δραστηριοτήτων:   * Εισαγωγή και χρήση πολυμέσων και άλλων εποπτικών μέσων διδασκαλίας στις αίθουσες διδασκαλίας και στα εργαστήρια. * Εποπτεία των διαδικασιών της διάθεσης πληροφοριών μέσω του διαδικτύου (Internet). Οι διαδικασίες αυτές έχουν να κάνουν με την ανάπτυξη και λειτουργία της δικτυακής πύλης του τμήματος, Επιμέλεια του διαδικτυακού τόπου του τμήματος (παρουσίαση του προγράμματος σπουδών, πρόγραμμα εξετάσεων, διαρκής ενημέρωση με ανακοινώσεις , κλπ.) * Επίβλεψη της καλής λειτουργίας των εργαστηρίων και των υπολογιστών του τμήματος. * Πρόβλεψη των αναγκών του τμήματος σε νέα εργαστήρια, νέες αίθουσες διδασκαλίας και νέο εξοπλισμό (λογισμικού και υπολογιστικό).     **Επιτροπή Σπουδών και Φοιτητικών Θεμάτων**  Η Επιτροπή έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της υλοποίησης των εξής:   * Καθιέρωση του θεσμού των Συμβούλων Σπουδών για τους φοιτητές του τμήματος, με προτεραιότητα εφαρμογής του σχήματος για τους πρωτοετείς φοιτητές (ενδεικτικά: 20 φοιτητές του Α! εξαμήνου ανά Σύμβουλο Σπουδών). * Οργάνωση των διαδικασιών που αφορούν στην ανακοίνωση, στην ανάθεση και στην ολοκλήρωση των πτυχιακών εργασιών των φοιτητών. Σύνταξη κανονισμού πτυχιακών εργασιών του τμήματος. * Δημιουργία σχήματος διαρκούς επικοινωνίας του τμήματος με τους αποφοίτους του, καθώς επίσης και κινήτρων ώστε οι απόφοιτοι να διατηρούν την επαφή τους με το τμήμα, ακόμα και μετά την επαγγελματική τους αποκατάσταση. * Καθορισμός και εισαγωγή δελτίων αξιολόγησης της διδασκαλίας από τους φοιτητές με ευθύνη του κάθε διδάσκοντος και για δική του χρήση στην πρώτη τριετία. * Διερεύνηση των αιτίων μειωμένης προσέλευσης των φοιτητών για την παρακολούθηση των θεωρητικών διαλέξεων των μαθημάτων. Εισαγωγή κινήτρων προς αύξηση της ελκυστικότητας των μαθημάτων, διεξαγωγή ψηφοφοριών για την επιβράβευση φοιτητών και εκπαιδευτικών στο κάθε ένα ακαδημαϊκό έτος, κλπ. * Δημιουργία αρχείου με αντιπροσωπευτικά θέματα των τελικών γραπτών εξετάσεων των μαθημάτων του τμήματος, συμπεριλαμβανομένων των αντιστοίχων απαντήσεων και των προτύπων βαθμολόγησης που εφαρμόζονται. * Μελέτη για την προσέλκυση των πλέον κατάλληλων υποψήφιων φοιτητών για το τμήμα. Στρατηγική διαφήμισης σε Λύκεια και Γυμνάσια. Συνεργασία με αποφοίτους του τμήματος οι οποίοι διδάσκουν στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση.     **Επιτροπή Σύνδεσης με την Παραγωγή και την Αγορά Εργασίας**  Η Επιτροπή έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της υλοποίησης των εξής:   * Διεξαγωγή των εξάμηνων τοποθετήσεων πρακτικής άσκησης των τελειοφοίτων φοιτητών του τμήματος σε επιχειρήσεις και οργανισμούς. * Καταγραφή των σχέσεων του τμήματος με την παραγωγή και την αγορά εργασίας, στατιστική των περιπτώσεων όπου ο εργοδότης της πρακτικής άσκησης γίνεται κανονικός εργοδότης μετά την αποφοίτηση, καθορισμός και παρακολούθηση των δεικτών μέτρησης της συνεργασίας με τη βιομηχανία και τις επιχειρήσεις. * Καταγραφή στατιστικών στοιχείων που αφορούν στην επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων του τμήματος. Η συγκεκριμένη δραστηριότητα θα γίνεται σε συνεργασία με την Επιτροπή Σπουδών και Φοιτητικών Θεμάτων.   Επιμέλεια και έκδοση δίγλωσσου έντυπου οδηγού πρακτικής άσκησης για την προώθηση της συνεργασίας του σχήματος με τις επιχειρήσεις, τους οργανισμούς και την αγορά εργασίας στις Ελλάδα και στις υπόλοιπες χώρες-μέλη της Ε.Ε    Στη διαδικασία συμμετέχουν και οι φοιτητές, οι οποίοι συχνά εκφράζουν αιτήματα απολύτως εποικοδομητικά, που λαμβάνονται σοβαρά υπόψη για την επανατοποθέτηση των στόχων του Τμήματος, κυρίως όσον αφορά τη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Το σημαντικότερο είναι ότι οι φοιτητές λειτουργούν ως πηγή πληροφόρησης για την αποτελεσματικότητα και τα προβλήματα του Τμήματος και αποτελούν ουσιαστικό μέρος του κύκλου ανάδρασης για τη βελτίωση της διδασκαλίας. |

|  |
| --- |
| **8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές** |
| *Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των διοικητικών υπηρεσιών και των υποδομών του*    *Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:*  *α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*  *β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο* |
|  |
| **8.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών;** |
| * Πώς είναι στελεχωμένη και οργανωμένη η Γραμματεία του Τμήματος και των Τομέων; * Πόσο αποτελεσματικές θεωρείτε πως είναι οι παρεχόμενες υπηρεσίες και το ωράριο λειτουργίας της Γραμματείας του Τμήματος και των Τομέων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών; * Πόσο αποτελεσματική είναι η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με εκείνες της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος; Πόσο ικανοποιητική για τις ανάγκες του Τμήματος είναι   (α) η οργάνωση και το ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης;  (β) των Υπηρεσιών Πληροφόρησης;   * Πώς είναι στελεχωμένα και πώς οργανώνονται τα Εργαστήρια ή/και τα Σπουδαστήρια του Τμήματος; * Πόσο αποτελεσματική θεωρείτε πως είναι η λειτουργία τους; * Πώς υποστηρίζονται οι υποδομές και υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικές είναι;     Η Γραμματεία του Τμήματος είναι οριακά στελεχωμένη με βάση τον αριθμό των φοιτητών και του εκπαιδευτικού προσωπικού που εξυπηρετούν. Η οργάνωση της Γραμματείας έχει γίνει με τρόπο τέτοιο που να αποφορτίζει μερικώς τα μέλη ΔΕΠ από γραμματειακή διοικητική απασχόληση και να εξυπηρετεί με τη χρήση των ηλεκτρονικών μέσων τις αυξημένες ανάγκες του Τμήματος.  Απαιτείται η άμεση στελέχωση με επαρκές διοικητικό προσωπικό κατάλληλο ώστε να διεκπεραιώνει όλες τις γραμματειακές εργασίες. Σε ότι αφορά τα θεσμοθετημένα εργαστήρια, δεν υπάρχει καθόλου διοικητικό προσωπικό και οι διοικητικές εργασίες διεξάγονται από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος.    Το ωράριο λειτουργίας της Γραμματείας αν δεν υπήρχε οριακή στελέχωση ίσως να ήταν πολύ ικανοποιητικό. Όμως δεν είναι δυνατόν οι λίγοι υπάλληλοι της γραμματείας να εργάζονται περισσότερες ώρες για να ικανοποιηθούν οι ανάγκες του Τμήματος.  Στο Τμήμα δεν υπάρχει ούτε μέλος ΔΠ ή τεχνικού προσωπικού το οποίο να ασχολείται με τις υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος. Οι όποιες υπηρεσίες και πάλι παρέχονται από κάποια μέλη ΔΕΠ του Τμήματος με αντίστοιχη ειδικότητα/γνωστικό αντικείμενο. Οι όποιες υπηρεσίες παρέχονται στο βαθμό του εφικτού βασίζονται στο φιλότιμο των συγκεκριμένων μελών ΔΕΠ . Όλα τα μέλη ΔΕΠ είναι υποχρεωμένα να ασχοληθούν προσωπικά με τη συντήρηση και επιδιόρθωση του εξοπλισμού πληροφορικής που διαθέτουν στο γραφείο και στο εργαστήριό τους. |

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **8.2. Πώς κρίνετε τις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας;** |
| * Πώς εφαρμόζεται ο θεσμός του Σύμβουλου Καθηγητή; * Πόσο αποτελεσματικά υποστηρίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών; * Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των εργαζόμενων φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της; * Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των περισσότερο αδύναμων φοιτητών και εκείνων που δεν ολοκληρώνουν εμπρόθεσμα τις σπουδές τους; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της; * Παρέχονται υποτροφίες στους άριστους φοιτητές ή σε ειδικές κατηγορίες φοιτητών (πέραν των υποτροφιών του ΙΚΥ); * Υπάρχει συγκεκριμένη πολιτική του Τμήματος για την ομαλή ένταξη των νεοεισερχόμενων στο Τμήμα φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι; * Πώς συμμετέχουν οι φοιτητές στη ζωή του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα; * Πώς υποστηρίζονται ειδικά οι αλλοδαποί φοιτητές που μετακινούνται προς το Τμήμα;     Το Τμήμα – μέσω των υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας– παρέχει δυνατότητα σίτισης και στέγασης στους σπουδαστές που το έχουν ανάγκη με βάση τα οικονομικά και κοινωνικά κριτήρια που θέτει ο νόμος. Οι σπουδαστές σιτίζονται τόσο σε χώρο μέσα στην Πανεπιστημιούπολη Σίνδου όσο και σε ειδικά διαμορφωμένο εστιατόριο κοντά στο κέντρο της Θεσσαλονίκης.    Λειτουργεί επίσης Κέντρο Διασύνδεσης με την αγορά εργασίας και οι σπουδαστές πριν και μετά την αποφοίτησή τους μπορούν να απευθύνονται σε αυτό για συμβουλές και καθοδήγηση σε ό,τι σχετίζεται με την επαγγελματική τους αποκατάσταση.    Ο Θεσμός του Συμβούλου καθηγητή έχει ξεκινήσει να υφίσταται τα τελευταία δύο έτη στο Τμήμα με ικανοποιητικά αποτελέσματα. Έχει οριστεί μέλος ΔΕΠ, το οποίο έχει γίνει αποδέκτης των ακαδημαϊκών προβλημάτων των φοιτητών και προσπαθεί μέσα από τις ισχύουσες διαδικασίες να τα αντιμετωπίσει.    Η απομακρυσμένη θέση του Τμήματος από το κέντρο της πόλης, δυσκολεύει αρκετά την ανάπτυξη κοινωνικών δομών και σχέσεων μέσα στο χώρο του Ιδρύματος. Οι περισσότεροι φοιτητές δε ζουν μέσα στο χώρο της παν/πολης και ως εκ τούτου, πέραν των μαθημάτων δεν αναπτύσσουν δραστηριότητες στο χώρο αυτό. Στη σωστή όμως κατεύθυνση κινείται η δημιουργία γυμναστηρίου που διαθέτει όλες τις απαραίτητες υποδομές άθλησης σε κλειστό χώρο.    Κάθε χρονιά, σχεδιάζεται ειδική εκδήλωση για τους νέους φοιτητές, όπου καλωσορίζονται, ενημερώνονται για το Τμήμα και λαμβάνουν έναν ηλεκτρονικό οδηγό με πληροφορίες σχετικά με τη φοίτηση και τη ζωή τους στην πόλη. Το ίδιο συμβαίνει και με τους εισερχόμενους αλλοδαπούς φοιτητές. |

|  |
| --- |
|  |
| **8.3. Πώς κρίνετε τις υποδομές πάσης φύσεως που χρησιμοποιεί το Τμήμα;** |
| * Επάρκεια και ποιότητα των τεκμηρίων της βιβλιοθήκης. * Επάρκεια και ποιότητα κοινόχρηστου τεχνικού εξοπλισμού. * Επάρκεια και ποιότητα χώρων και εξοπλισμού σπουδαστηρίων. * Επάρκεια και ποιότητα γραφείων διδασκόντων. * Επάρκεια και ποιότητα χώρων Γραμματείας Τμήματος και Τομέων. * Επάρκεια και ποιότητα χώρων συνεδριάσεων. * Επάρκεια και ποιότητα άλλων χώρων (διδασκαλεία, πειραματικά σχολεία, μουσεία, αρχεία, αγροκτήματα, εκθεσιακοί χώροι κλπ). * Επάρκεια και ποιότητα υποδομών ΑΜΕΑ. * Πώς εξασφαλίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας σε υποδομές και εξοπλισμό του Ιδρύματος;     Το τμήμα υποστηρίζεται από την κεντρική βιβλιοθήκη και τη βιβλιοθήκη του γειτονικού Τμήματος Βιβλιοθηκονομίας, μέσω των οποίων οι φοιτητές έχουν πρόσβαση σε διδακτικό υλικό. Η βιβλιοθήκη υποστηρίζει επίσης το ερευνητικό και διδακτικό έργο του προσωπικού. Οι βιβλιοθήκες διαθέτουν επαρκείς ηλεκτρονικές υπηρεσίες αναζήτησης, συνδρομής σε επιστημονικά περιοδικά και βάσεις δεδομένων με ερευνητικά τεκμήρια. Η ποιότητα των τεκμηρίων της βιβλιοθήκης είναι ικανοποιητική. Επίσης υπάρχει διαδικασία μέσω της οποίας οι διδάσκοντες μπορούν να υποδείξουν νέα συγγράμματα που επιθυμούν να προστεθούν. Η υπηρεσία Heal-Link παρέχει πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιοδικά και βιβλία όλων των μεγάλων εκδοτικών οίκων. Για την αναζήτηση τίτλων μπορούν να χρησιμοποιηθούν on-line βάσεις δεδομένων όπως η Web of Knowledge και η Scopus. Στον on line κατάλογο της βιβλιοθήκης είναι διαθέσιμο προς έρευνα ελληνόγλωσσο και ξενόγλωσσο υλικό της συλλογής, το οποίο περιλαμβάνει βιβλία, περιοδικά, χάρτες, οπτικοακουστικό υλικό και αξιολογημένες πηγές του Διαδικτύου. Το υλικό της βιβλιοθήκης προσφέρεται προς μελέτη και δανεισμό ενώ παρέχεται και η δυνατότητα δια-δανεισμού. Η επάρκεια σε ποσότητα αντιτύπων είναι ικανοποιητική για την εκπόνηση βιβλιογραφικής έρευνας. Δεν είναι όμως ικανοποιητική όσο αφορά την υποστήριξη της διδασκαλίας και ειδικότερα για την περίπτωση που οι φοιτητές θελήσουν να έχουν πρόσβαση στα εναλλακτικά συγγράμματα που προτείνονται σε κάθε μάθημα μέσω δανεισμού από τη βιβλιοθήκη αντί της αγοράς τους.    Οι χώροι διδασκαλίας είναι οριακά επαρκείς. Το κυριότερο πρόβλημα είναι η μη διαθεσιμότητα αμφιθεάτρου και η έλλειψη αιθουσών με ικανοποιητική χωρητικότητα. Παρόλο που με τη δημιουργία μίας αίθουσας μεγάλης χωρητικότητας (συνεννώνοντας δύο μικρότερες), υπήρξε σημαντική βελτίωση, παραμένει εν μέρει η ανάγκη κατάτμησης των φοιτητών σε τμήματα, ιδιαίτερα για τη διδασκαλία των ασκήσεων.  Η ποιότητα των χώρων είναι οριακά επαρκής. Υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης σχετικά με τη συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων, την ανανέωση των επίπλων σε ορισμένες αίθουσες και τη βελτίωση των εγκαταστάσεων θέρμανσης-κλιματισμού. Οι υποδομές ΑΜΕΑ είναι επαρκείς, αφού υπάρχουν κατάλληλες ράμπες, όπως επίσης μηχανισμός ανέλκυσης ώστε να υπάρχει πρόσβαση στον 1ο όροφο του κτιρίου (αίθουσες διδασκαλίας και βιβλιοθήκη).    Καταβάλονται προσπάθειες διεύρυνσης του ωραρίου λειτουργίας των εργαστηρίων ώστε να είναι διαθέσιμα στους φοιτητές εκτός ωραρίου μαθημάτων για την εκπόνηση των εργασιών τους ή την πραγματοποίηση έρευνας. Για την επιτήρηση και συντήρηση των εργαστηρίων ώστε να μπορούν να λειτουργούν περισσότερες ώρες, αξιοποιήθηκαν τελειόφοιτοι του Τμήματος που πραγματοποίησαν την πρακτική τους άσκηση. Η ρύθμιση αυτή κρίθηκε επιτυχημένη και είναι σημαντικό να συνεχιστεί και στο μέλλον, ωστόσο παρατηρούνται δυσκολίες στην εύρεση κατάλληλων φοιτητών και είναι εμφανής η ανάγκη απασχόλησης εξειδικευμένου τεχνικού προσωπικού.    Στην παν/πολη Σίνδου λειτουργεί αίθουσα που υποστηρίζει με απόλυτα ικανοποιητικό τρόπο τηλεδιασκέψεις μεταξύ απομακρυσμένων μερών. Λειτουργεί επίσης αναγνωστήριο στη σχολή ΣΔΟ καθώς και ένα ιατρείο. Παράλληλα, έχει δημιουργηθεί κλειστό γυμναστήριο για τις ανάγκες άθλησης των φοιτητών και του προσωπικού του Ιδρύματος. |

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **8.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης νέων τεχνολογιών από τις διάφορες υπηρεσίες του Τμήματος (πλην εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου);** |
| * Ποιες από τις λειτουργίες του Τμήματος υποστηρίζονται από ΤΠΕ; * Ποιες από αυτές και πόσο χρησιμοποιούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες, τους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος; * Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διαθέτουν ιστοσελίδα στο διαδίκτυο; * Πόσο συχνά ανανεώνεται ο ιστότοπος του Τμήματος στο διαδίκτυο;     Αρκετές από τις λειτουργίες του Τμήματος υποστηρίζονται από ΤΠΕ όπως:   * Το Τμήμα διαθέτει έναν ιστότοπο που αποτελεί σημαντικό εργαλείο επικοινωνίας και χρησιμοποιείται ευρύτατα για την ανάρτηση πληροφοριακού υλικού (π.χ. πρόγραμμα, εξεταστέα ύλη, σημειώσεις, έντυπα, κλπ), ανακοινώσεων γραμματείας, καθηγητών και διοικητικών θεμάτων, όπως επίσης και συνδέσμων, εξωτερικών νέων και αποτελεσμάτων έρευνας. Σημειώνεται ότι οι ανακοινώσεις και επιλεγμένο υλικό του ιστότοπου αυτού τροφοδοτείται αυτόματα σε αντίστοιχες ιστοσελίδες κοινωνικής δικτύωσης (twitter, facebook) του τμήματος, έτσι ώστε να ειδοποιούνται άμεσα όσοι το επιθυμούν. * Η επικοινωνία της γραμματείας με το ακαδημαϊκό προσωπικό γίνεται κατά βάση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. * Υποδείγματα εντύπων προς υποβολή στη γραμματεία ή τον υπεύθυνο πρακτικής άσκησης διατίθενται αναρτημένα στην κεντρική ιστοσελίδα του τμήματος. * Το τμήμα διαθέτει μέσω κεντρικών υποδομών του ιδρύματος (σύστημα ΠΥΘΕΙΑ), ηλεκτρονικές υπηρεσίες δήλωσης μαθημάτων και παρακολούθησης βαθμολογίας για τους φοιτητές και υπηρεσίες ηλεκτρονικής εισαγωγής βαθμολογίας για τους διδάσκοντες. Οι υπηρεσίες αυτές είναι εν μέρει αποτελεσματικές, με την παρατήρηση ότι το σύστημα αυτό δεν ανταποκρίνεται ικανοποιητικά στον αυξημένο φόρτο που δημιουργείται κατά τις εξεταστικές περιόδους, με αποτέλεσμα να ταλαιπωρούνται καθηγητές και φοιτητές. * Οι λειτουργίες δήλωσης και διανομής εκπαιδευτικών συγγραμμάτων γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας ΕΥΔΟΞΟΣ. |
|  |
| **8.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη χρήση υποδομών και εξοπλισμού;** |
| * Γίνεται ορθολογική χρήση των διαθέσιμων υποδομών του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται; * Γίνεται ορθολογική χρήση του διαθέσιμου εξοπλισμού του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται;     Η ορθολογική χρήση των διαθέσιμων υποδομών διασφαλίζεται με την επίβλεψη του Προέδρου του Τμήματος, χωρίς να υπάρχει τυπική σχετική διαδικασία. Δεν έχουν διαπιστωθεί προβλήματα. |
|  |
| **8.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη διαχείριση οικονομικών πόρων;** |
| * Προβλέπεται διαδικασία σύνταξης και εκτέλεσης προϋπολογισμού του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται; * Προβλέπεται διαδικασία κατανομής πόρων; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται; * Προβλέπεται διαδικασία απολογισμού; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;     Το κύριο πρόβλημα που αντιμετωπίζει το Τμήμα δεν είναι η διαχείριση αλλά οι χρονοβόρες και περιοριστικές διαδικασίες προμήθειας. Αποτέλεσμα των δύσκαμπτων διαδικασιών είναι η αδυναμία έγκαιρης προμήθειας εξοπλισμού και αναλωσίμων, ακόμα και όταν απαιτούνται σε αυστηρά χρονικά πλαίσια για την εκτέλεση έργων, παρόλο που η χρηματοδότηση εξασφαλίζεται από πόρους του έργου.  Οι δαπάνες που προϋπολογίζονται από τη Διοίκηση του Ιδρύματος ταξινομούνται σύμφωνα με τις ανάγκες και τις προτεραιότητες του Τμήματος με ευθύνη του Προέδρου του Τμήματος, ενώ τα αιτήματα του προσωπικού και η κατανομή συζητώνται και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. |

|  |
| --- |
| **9. Συμπεράσματα** |
| *Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να εντοπίσει τα κυριότερα θετικά και αρνητικά του σημεία, όπως αυτά συνάγονται από τις προηγούμενες ενότητες και να αναγνωρίσει ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών του σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους που προκύπτουν από τα αρνητικά του σημεία* |

|  |
| --- |
|  |
| **9.1. Ποια, κατά την γνώμη σας, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος, όπως αυτά προκύπτουν μέσα από την *Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης*;** |
| Στα αρνητικά σημεία που χρήζουν βελτίωσης περιλαμβάνονται:  • Οι κτιριακές υποδομές είναι οριακά επαρκείς, με τα κυριότερα προβλήματα να εστιάζονται στην έλλειψη αιθουσών διδασκαλίας μεγάλης χωρητικότητας ή αμφιθεάτρου και την έλλειψη αξιοπρεπών χώρων γραφείων προσωπικού. Η έλλειψη αιθουσών συνεπάγεται προβλήματα στην εφαρμογή του προγράμματος διδασκαλίας, αφού προκύπτει η ανάγκη δημιουργίας πολλαπλών τμημάτων διδασκαλίας θεωριών και ασκήσεων πράξης, με άμεσο επακόλουθο την επιβάρυνση του ωραρίου διδασκαλίας του προσωπικού. Για τη βελτίωση της κατάστασης θα πρέπει να παραχωρηθεί από τη Σχολή ή το Ίδρυμα η χρήση επιπλέον κατάλληλων χώρων.  • Οι περιορισμοί και οι χρονικές καθυστερήσεις στην πρόσληψη έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού δημιουργεί προβλήματα κάλυψης των αναγκών διδασκαλίας, όχι μόνο ποσοτικά αλλά και λόγω ύπαρξης εξειδικευμένων ή βοηθητικών αντικειμένων για τα οποία δεν υπάρχει μέλος ΔΕΠ με αντίστοιχη εξειδίκευση. Κατά τη σταδιακή μετάβαση στο πανεπιστημιακό πρόγραμμα σπουδών, δημιουργούνται νέες ανάγκες, για τις οποίες παρά το σχεδιασμό και την προσπάθεια των μελών ΔΕΠ, θα υπάρχει εξάρτηση από τις προσλήψεις υποτρόφων (ή άλλου τύπου έκτακτων διδασκόντων).  • Το μικρό ποσοστό παρακολούθησης των θεωρητικών μαθημάτων από τους φοιτητές θεωρείται αρνητικό στοιχείο και καταβάλλονται από τους διδάσκοντες προσπάθειες για την αύξησή του. Η χρήση των εξ’αποστάσεως μέσων διευκόλυνε τη συμμετοχή των φοιτητών και ενίσχυσε το ποσοστό παρακολούθησης σε όλα τα μαθήματα. Επομένως, εξετάζονται τρόποι αξιοποίησης των μέσων αυτών, ώστε να ενθαρυνθουν οι φοιτητές να συμμετέχουν στη διδασκαλία των μαθημάτων.  • Ο εξοπλισμός των εργαστηρίων Η/Υ είναι εν μέρει επαρκής για τα περισσότερα εργαστήρια, υπάρχουν όμως ανάγκες βελτίωσης.    Τα δυνατά σημεία του Τμήματος είναι:  • Το Τμήμα είναι ελκυστικό προς νέους φοιτητές κάτι που φαίνεται από τη σχετικά υψηλή βάση εισαγωγής. Η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας είναι υψηλή, τόσο όσο αφορά την κατεύθυνση Μάρκετινγκ, όσο και για την κατεύθυνση Τουριστικών Επιχειρήσεων, που εμφανίζει ισχυρή παρουσία στο χώρο της ΝΑ Ευρώπης και αποφοίτους σε θέσεις-κλειδιά στην τουριστική βιομηχανία μετά την αποφοίτησή τους. Με την ένταξη του τμήματος στο ΔΙΠΑΕ, έχει ακόμα καλύτερη προοπτική για την προσέλκυση υψηλού επιπέδου φοιτητών.  • Στο νέο πανεπιστημιακό ΠΠΣ ενισχύονται ακόμα περισσότερο αντικείμενα αιχμής, όπως οι νέες τεχνολογίες, και προσφέρονται γνώσεις σε βάθος σε περιζήτητα αντικείμενα όπως το ψηφιακό μάρκετινγκ, τα πληροφοριακά συστήματα διοίκησης και ηλεκτρονικού εμπορίου, νέες μέθοδοι έρευνας αγοράς με χρήση ψηφιακών μέσων, κ.ά.  • Το Τμήμα παρουσιάζει αυξανόμενη ερευνητική δραστηριότητα, διαθέτει προσωπικό με σημαντική εμπειρία στη διαχείριση ερευνητικών προγραμμάτων και στοχεύει στην ακόμα μεγαλύτερη ανάπτυξη της έρευνας.  Το επιστημονικό προφίλ του Τμήματος είναι υψηλό, ενδεικτικό του οποίου είναι η διοργάνωση 3 διεθνών συνεδρίων. Το Τμήμα διαθέτει μέλη με σημαντικό ακαδημαϊκό έργο, που εντάσσονται επάξια στην κοινότητα των μελών ΔΕΠ Πανεπιστημίων.  Ιδιαίτερα θετικό στοιχείο είναι η λειτουργία από το έτος 2016-17 τεσσάρων Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών, και πρόσφατα ακόμα δύο προγραμμάτων, που είναι ιδιαίτερα επιτυχημένα και προσελκύουν περισσότερες από 1000 αιτήσεις κάθε χρόνο.  Ισχυρό θετικό στοιχείο αποτελούν οι συνεργασίες με φορείς ΚΠΠ, ιδρύματα του εξωτερικού και η ενεργή συμμετοχή σε προγράμματα ανταλλαγών.  Το επίπεδο διδασκαλίας, παρά την έλλειψη προσωπικού, διατηρήθηκε σε άριστο επίπεδο, σύμφωνα με την αξιολόγηση από τους φοιτητές.  Η απόκτηση υποψηφίων διδακτόρων ενισχύει σταδιακά την ερευνητική και διδακτική δραστηριότητα του Τμήματος. |

|  |
| --- |
| 9.2. Διακρίνετε ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία; Οι κίνδυνοι που διαπιστώνονται είναι:    Το γεγονός ότι το μόνιμο προσωπικό δεν επαρκεί για την πλήρη κάλυψη των διδακτικών αναγκών, δημιουργεί εξάρτηση από την πρόσληψη συνεργατών/υποτρόφων. Η διαδικασία αυτή δεν είναι πάντα ομαλή και κατά κανόνα παρατηρούνται καθυστερήσεις, με αποτέλεσμα τη μη ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων (π.χ. καθυστερημένη εκκίνηση κάποιων μαθημάτων και αναπληρώσεις με χρονική πίεση). Εκτός από τις άμεσες συνέπειες στην ποιότητα του διδακτικού έργου, τα προβλήματα αυτά δημιουργούν αρνητική εικόνα στους φοιτητές σχετικά με το κύρος του Τμήματος και του ιδρύματος γενικότερα.    Η υποστελέχωση της γραμματείας, της τεχνικής υπηρεσίας και του κέντρου δικτύου επηρεάζουν αρνητικά τη λειτουργία του Τμήματος και επιπλέον επιβαρύνουν το διδακτικό προσωπικό με επιπλέον φόρτο, που τους αποσπά από το διδακτικό, ερευνητικό και διοικητικό τους έργο. Π.χ. συμβαίνει συχνά ο καθηγητής του μαθήματος να αναλαμβάνει την επισκευή Η/Υ, να μεταφέρει έπιπλα, να αναζητά την ηλεκτρική αφάλεια που έπεσε και διέκοψε τη λειτουργία του εργαστηρίου, να επιδιορθώνει την ιστοσελίδα που έπεσε, κ.ά.    Τα προβλήματα μη επαρκών χώρων διδασκαλίας και σχετικά προβλήματα με τη θέρμανση και την καθαριότητα, ενισχύουν την τάση μερίδας των φοιτητών να μην παρακολουθούν τα θεωρητικά μαθήματα και να εμφανίζονται μόνο στις εξετάσεις. Έτσι υποβαθμίζεται η ποιότητα της εκπαίδευσης και υπάρχει ο κίνδυνος να μετατραπεί το Τμήμα σε «εξεταστικό κέντρο». Το πρόβλημα αυτό απασχολεί σοβαρά το Τμήμα και η επίλυσή του είναι μεταξύ των άμεσων προτεραιοτήτων.    Οι ευκαιρίες για το Τμήμα είναι:    Σημαντικότατη ευκαιρία είναι η πρόσφατη μετεξέλιξη του Τμήματος σε πανεπιστημιακό και η ένταξή του σε ένα από τα μεγαλύτερα Πανεπιστήμια της Ελλάδας. Στη νέα του μορφή, η επιδίωξη του Τμήματος είναι να αναβαθμίσει το επίπεδο σπουδών του και να προσελκύσει τους υψηλότερου δυνατού επιπέδου φοιτητές, ώστε να καθιερωθεί στα επόμενα χρόνια ως υψηλής ζήτησης Τμήμα πανελλαδικά.    Το ΠΠΣ, ιδιαίτερα στην ανανεωμένη του πανεπιστημιακή μορφή, προσφέρει αντικείμενα σύγχρονα, ελκυστικά για τους φοιτητές, ιδιαίτερα επίκαιρα και με αυξητικές τάσεις απορρόφησης από την αγορά. Η ευκαιρία για το Τμήμα είναι, αφού ξεπεράσει τα λειτουργικά προβλήματα και τα θέματα προσωπικού και υποδομών, να ενισχύσει ακόμα περισσότερο το ακαδημαϊκό του προφίλ και να κρατήσει την ποιότητα εκπαίδευσης στο υψηλότερο δυνατό επίπεδο, έτσι ώστε να οικοδομηθεί προφίλ αριστείας στο χώρο της ανώτατης εκπαίδευσης σε αντικείμενα διοίκησης, μάρκετινγκ και τουρισμού.    Το γεγονός ότι το Τμήμα διαθέτει προσωπικό ειδικευμένο σε σύγχρονες τεχνολογίες πληροφορικής (3 μέλη ΔΕΠ), σε συνδυασμό με το νέο σύγχρονο πρόγραμμα σπουδών, μπορεί να αποτελέσει συγκριτικό πλεονέκτημα. Τα στοιχεία της αγοράς δείχνουν ραγδαία ανάπτυξη των ψηφιακών τεχνολογιών και ταχύτατη είσοδό τους στο χώρο της διοίκησης επιχειρήσεων, μάρκετινγκ και τουρισμού, κάτι που αποτελεί ευκαιρία για το Τμήμα και τους αποφοίτους του.  Η αυξητική τάση στην παραγωγή ερευνητικού έργου και η δυναμική της συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα θα πρέπει να αξιοποιηθεί προς όφελος της ανάπτυξης του Τμήματος.    Το σχετικά μεγάλο μέγεθος του Τμήματος (μεγάλος αριθμός εισερχόμενων προπτυχιακών φοιτητών), σε συνδυασμό με τα 4 καθιερωμένα πλέον και υψηλής ζήτησης ΠΜΣ, τη λειτουργία διεθνών συνεδρίων και την έκδοση ενός περιοδικού, καθώς και την υποδοχή σημαντικού αριθμού υποψηφίων διδακτόρων, συνθέτουν ένα θετικό κύκλο ανάπτυξης. Εκμεταλλευόμενο αυτά τα στοιχεία, το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού μπορεί να καθιερωθεί ως ένα από τα δραστήρια και υψηλής απήχησης Τμήματα της χώρας.    Ευκαιρία επίκαιρη με τις απότομες εξελίξεις στην εκπαίδευση λόγω πανδημίας (δηλ εξ’αποστάσεως εκπαίδευση, ενίσχυση της ηλεκτρονικής μάθησης) είναι το γεγονός ότι στο Τμήμα ήδη από την τελευταία τετραετία λειτουργούν ΠΜΣ με το μοντέλο μεικτής μάθησης. Στα προγράμματα αυτά έχει αποκτηθεί εμπειρία διεξαγωγής μαθημάτων από απόσταση και σημειώνεται ότι το ένα από αυτά (ΠΜΣ στη Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων) απευθύνεται σε εκπαιδευτικούς και συμπεριλαμβάνει στο πρόγραμμά του αντικείμενα σχετικά με εκπαιδευτικά περιβάλλοντα διαδικτύου, νέες τεχνολογίες και καινοτομία στην εκπαίδευση. |

|  |
| --- |
| 10. Σχέδια βελτίωσης |
| *Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να καταρτίσει σχέδιο δράσης για την άρση των αρνητικών σημείων και την ενίσχυση των θετικών του, καθορίζοντας προτεραιότητες με βάση τις δυνατότητές του.* |
| 10.1. Περιγράψτε το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων. Στα σχέδια βελτίωσης της διδασκαλίας και των λειτουργικών διαδικασιών περιλαμβάνονται:  • Εντατικοποίηση της χρήσης ηλεκτρονικών μέσων και ανάπτυξη νέων ψηφιακών υπηρεσιών προς τους φοιτητές, όπως π.χ. εκτενέστερη χρήση πλατφόρμας υποβολής εργασιών και διαμοιρασμού σημειώσεων, ηλεκτρονικές δηλώσεις εργαστηρίων και ανάπτυξη πολυμεσικού διδακτικού υλικού.  • Προσέλκυση των φοιτητών στη διδακτική διαδικασία, αναβαθμίζοντας την ποιότητα διδασκαλίας και δίνοντας κίνητρα στους φοιτητές, όπως πριμοδότηση βαθμολογίας για τη συμμετοχή στο μάθημα, εργασίες με σταδιακή παρακολούθηση από το διδάσκοντα, κ.α. Προϋπόθεση για να είναι αυτά εφικτά είναι η βελτίωση αναλογίας διδασκόντων/φοιτητών.  • Άμεση αναβάθμιση (α) των χώρων (καθαριότητα, θέρμανση, τεχνική υποστήριξη, μέγεθος αιθουσών, γραφεία καθηγητών) και (β) των ηλεκτρονικών υποδομών ώστε να μην καταρρέουν οι πλατφόρμες τηλε-εκπαίδευσης και τα συστήματα διοίκησης και επικοινωνίας. |
|  |
| 10.2. Περιγράψτε το μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων. Οι μεσοπρόθεσμες προσπάθειες για την άρση των αρνητικών και ενίσχυση των θετικών σημείων θα πρέπει να βασιστεί στους εξής άξονες:  • Τήρηση αποτελεσματικής διαδικασίας και τακτική επικαιροποίηση του ΠΣ ώστε αυτό να ανταποκρίνεται στις πολύ ταχείες εξελίξεις στο χώρο.  • Ενίσχυση της έρευνας και μέσω αυτής του ακαδημαϊκού προφίλ του Τμήματος και του επιπέδου διδασκαλίας.  • Διεκδίκηση ενίσχυσης του προσωπικού ώστε το διδακτικό και ερευνητικό έργο να αναβαθμιστεί και η εύρυθμη λειτουργία του τμήματος να μη βασίζεται στα υπέρογκα διοικητικά καθήκοντα, την υπέρβαση των ωραρίων και την ανάληψη καθηκόντων τεχνικής υποστήριξης από τα μέλη ΔΕΠ. |
| **10.3. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από τη Διοίκηση του Ιδρύματος.**  Η Διοίκηση του Ιδρύματος μπορεί να συνεισφέρει στην επίλυση λειτουργικών προβλημάτων και θεμάτων υποδομών:  • Νέοι χώροι διδασκαλίας μεγαλύτερης χωρητικότητας.  • Θέρμανση και καθαριότητα.  • Αντικατάσταση πεπαλαιωμένου εξοπλισμού σε ορισμένα εργαστήρια.  • Ενίσχυση ερευνητικών υποδομών. Εκτός από χώρους και εξοπλισμό για ερευνητικά εργαστήρια, η ερευνητική δραστηριότητα θα ωθηθεί αν υπάρξει υποστηρικτικό προσωπικό, επομένως σημαντικότατη είναι η ενίσχυση των υπηρεσιών του Ειδικού Λογαριασμού καθώς και των διαδικασιών διαχείρισης της Επιτροπής Ερευνών.  Σημαντικό αίτημα προς τη διοίκηση, με δεδομένη τη μετάβαση στο νέο ίδρυμα ΔΙΠΑΕ είναι η επίσπευση των διοικητικών διαδικασιών που επηρεάζουν την εύρυθμη λειτουργία της διδασκαλίας και του ερευνητικού έργου (π.χ. διαδικασίες πρόσληψης συνεργατών, διαχείρισης ερευνητικών έργων). |
| **10.4. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από την Πολιτεία.**  Μετά την κατάργηση των ΤΕΙ και την μετεξέλιξή τους σε Πανεπιστήμια, το θέμα που πρέπει να αντιμετωπιστεί από την Πολιτεία είναι αυτό της κάλυψης οργανικών θέσεων του Τακτικού Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού, αλλά και της ενίσχυσης των προϋπολογισμών του ιδρύματος για την κάλυψη των αναγκών εύρυθμης λειτουργίας (καθαριότητα, συντήρηση, τεχνική υποστήριξη). |

**11. Πίνακες**

*Οι πίνακες που ακολουθούν παρατίθενται σε οριζόντια διάταξη σελίδας.*

*(Το υπόλοιπο της σελίδας είναι εσκεμμένα κενό)*

**ΕΠΙΤΟΜΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ**

**ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

**ΙΔΡΥΜΑ: ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**

**ΤΜΗΜΑ : Διοίκηση Οργανισμών Μάρκετινγκ και Τουρισμού**

Αριθμός προσφερόμενων κατευθύνσεων:

Αριθμός μεταπτυχιακών προγραμμάτων:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Σχετικός πίνακας*** | ***Ακαδημαϊκό έτος*** | ***Τρέχον έτος (Τ)\**** | ***Τ-1*** | ***Τ-2*** | ***Τ-3*** | ***Τ-4*** | ***Τ-5*** |
| **# 1** | Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |  |
| **# 1** | Λοιπό προσωπικό | 19 | 38 | 6 | 6 | 3 |  |
| **# 2** | Συνολικός αριθμός προπτυχιακών φοιτητών σε κανονικά έτη φοίτησης (ν Χ 2) | 1689 | 1543 | 1735 | 1837 | 1761 |  |
| **# 3** | Προσφερόμενες από το Τμήμα θέσεις στις πανελλαδικές | 330 | 210 | 210 | 306 | 320 |  |
| **# 3** | Συνολικός αριθμός νεοεισερχομένων φοιτητών | 321 | 349 | 371 | 368 | 355 |  |
| **# 7** | Αριθμός αποφοίτων | 293 | 531 | 299 | 202 | 250 |  |
| **# 6** | Μ.Ο. βαθμού πτυχίου | 7,4 | 7,4 | 7,3 | 7,5 | 7,2 |  |
| **# 4** | Προσφερόμενες από το Τμήμα Θέσεις ΠΜΣ | 210 | 210 | 210 | 208 | 349 |  |
| **# 4** | Αριθμός αιτήσεων για ΠΜΣ | 1348 | 1245 | 1150 | 1450 | 1117 |  |
| **# 12.1** | Συνολικός αριθμός μαθημάτων για την απόκτηση πτυχίου | 46 | 46 | 46 | 46 | 46 |  |
| **# 12.1** | Σύνολο υποχρεωτικών μαθημάτων (Υ) | 68 | 68 | 68 | 68 | 68 |  |
| **# 12.1** | Συνολικός αριθμός προσφερόμενων μαθημάτων επιλογής | 57 | 57 | 57 | 57 | 57 |  |
| **# 15** | Συνολικός αριθμός δημοσιεύσεων ΔΕΠ | 73 | 61 | 37 | 67 | 22 | 37 |
| **# 16** | Αναγνώριση ερευνητικού έργου (σύνολο) | 1243 | 1488 | 627 | 1092 | 1236 | 900 |
| **# 17** | Διεθνείς συμμετοχές | 14 | 14 | 9 | 9 | 37 | 28 |

*\** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 1. Εξέλιξη του προσωπικού του Τμήματος**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Τρέχον έτος\*** | | **Προηγ. Έτος** | | **Τρέχον έτος – 2** | | **Τρέχον έτος – 3** | | **Τρέχον έτος – 4** | | **Τρέχον έτος - 5** | |
|  |  | **Α** | **Θ** | **Α** | **Θ** | **Α** | **Θ** | **Α** | **Θ** | **Α** | **Θ** | **Α** | **Θ** |
| **Καθηγητές** | **Σύνολο** | 7 | 1 | **7** | **1** | **4** | **1** | **4** | **1** | **4** | **1** |  |  |
|  | Από εξέλιξη | 2 | 0 | 3 | 0 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Νέες προσλήψεις | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Συνταξιοδοτήσεις | 2 | 0 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Παραιτήσεις | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Αναπληρωτές Καθηγητές** | **Σύνολο** | 1 | 2 | **3** | **2** | **6** | **2** | **6** | **1** | **5** | **1** |  |  |
|  | Από εξέλιξη | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Νέες προσλήψεις | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Συνταξιοδοτήσεις | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Παραιτήσεις | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Επίκουροι Καθηγητές** | **Σύνολο** | 2 | 6 | **2** | **4** | **2** | **0** | **2** | **4** | **2** | **4** |  |  |
|  | Από εξέλιξη | 0 | 0 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Νέες προσλήψεις | 0 | 2 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Συνταξιοδοτήσεις | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Παραιτήσεις | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Λέκτορες** | **Σύνολο** | 0 | 1 | **0** | **1** | **3** | **2** | **1** | **1** | **2** | **1** |  |  |
|  | Νέες προσλήψεις | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Συνταξιοδοτήσεις | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Παραιτήσεις | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Μέλη ΕΕΔΙΠ** | **Σύνολο** | 1 | 1 | **2** | **1** | **2** | **1** | **2** | **1** | **2** | **1** |  |  |
| **Διδάσκοντες επί συμβάσει\*\*** | **Σύνολο** | 9 | 3 | **1** | **1** |  | **3** | **1** | **4** | **1** |  |  |  |
| **Τεχνικό προσωπικό εργαστηρίων** | **Σύνολο** | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  | **0** |  |  |
| **Διοικητικό προσωπικό** | **Σύνολο** | 1 | 2 | **1** | **1** | **1** | **2** | **1** | **2** | **1** | **2** |  |  |

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Αναφέρεται σε αριθμό συμβάσεων – όχι διδασκόντων (π.χ. αν ένας διδάσκων έχει δύο συμβάσεις, χειμερινή και εαρινή, τότε μετρώνται δύο συμβάσεις).

Α: Άρρενες, Θ: Θήλεις

Πίνακας 2. Εξέλιξη του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών του Τμήματος σε όλα τα έτη σπουδών

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Τρέχον έτος\*** | **Προηγ. έτος** | **Τρέχον έτος – 2** | **Τρέχον έτος – 3** | **Τρέχον έτος – 4** | **Τρέχον έτος - 5** |
| Προπτυχιακοί | **3510** | **3400** | **3400** | **2742** | **1761** |  |
| Μεταπτυχιακοί (ΜΔΕ) | **910** | **920** | **950** | **1091** | **822** |  |
| Διδακτορικοί | **39** | **43** | **42** | **34** | **0** |  |

**Πίνακας 3. Εξέλιξη του αριθμού των νέο-εισερχομένων προπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Εισαχθέντες με:** | **Τρέχον έτος**\* | **Προηγ. έτος** | **Τρέχον έτος – 2** | **Τρέχον έτος – 3** | **Τρέχον έτος – 4** | **Τρέχον έτος - 5** |
| Εισαγωγικές εξετάσεις | 303 | 303 | 352 | 349 | 322 |  |
| Μετεγγραφές (εισροές προς το Τμήμα) | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 |  |
| Μετεγγραφές (εκροές προς άλλα Τμήματα)\*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Κατατακτήριες εξετάσεις  (Πτυχιούχοι ΑΕΙ/ΤΕΙ) | 41 | 31 | 19 | 15 | 33 |  |
| Άλλες κατηγορίες | 13 | 11 | 0 | 4 | 0 |  |
| **Σύνολο**\*\* | 321 | 349 | 371 | 368 | 355 |  |
| *Αλλοδαποί φοιτητές*  *(εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)* | 15 | 1 | 13 | 17 | 25 |  |

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Προσοχή: ο αριθμός των εκροών πρέπει να αφαιρεθεί κατά τον υπολογισμό του Συνόλου.

**Πίνακας 4α. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)\***

**Τίτλος ΠΜΣ:** «ΠΜΣ στη Διοίκηση των Επιχειρήσεων (ΜΒΑ)» **Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες):** 13

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Τρέχον έτος\*\*** | **Προηγ. έτος** | **Τρέχον έτος – 2** | **Τρέχον έτος – 3** | **Τρέχον έτος – 4** | **Τρέχον έτος - 5** |
| Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β) | |  | 73 | 48 | 67 | 69 | 53 |
|  | (α) Πτυχιούχοι του Τμήματος |  | 6 | 6 | 3 | 5 | 5 |
| (β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων |  | 67 | 63 | 50 | 45 | 32 |
| Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων | |  | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Συνολικός αριθμός εγγραφέντων | |  | 42 | 40 | 45 | 48 | 42 |
| Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων | |  | 46 | 33 | 36 | 41 | 27 |
| *Αλλοδαποί φοιτητές*  *(εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)* | |  | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |

**\*** Σε περίπτωση περισσοτέρων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για **κάθε** ΠΜΣ.

**\*\*** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 4β. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)\***

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Διοίκηση Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας» **Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες**): 18

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Τρέχον έτος\*\*** | **Προηγ. έτος** | **Τρέχον έτος – 2** | **Τρέχον έτος – 3** | **Τρέχον έτος – 4** | **Τρέχον έτος - 5** |
| Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β) | | 390 | 248 | 198 | 315 | 258 | 190 |
|  | (α) Πτυχιούχοι του Τμήματος | 65 | 73 | 98 | 80 | 30 |  |
| (β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων | 325 | 175 | 217 | 178 | 160 |  |
| Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων | | 180 | 180 | 120 | 120 | 120 | 60 |
| Συνολικός αριθμός εγγραφέντων | | 213 | 198 | 115 | 102 | 144 | 83 |
| Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων | | 163 | 118 | 352 | 27 | 43 | 0 |
| *Αλλοδαποί φοιτητές*  *(εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**\*** Σε περίπτωση περισσοτέρων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για **κάθε** ΠΜΣ.

**\*\*** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 4γ. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)\***

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών..» **Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες**): 18

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Τρέχον έτος\*\*** | **Προηγ. έτος** | **Τρέχον έτος – 2** | **Τρέχον έτος – 3** | **Τρέχον έτος – 4** | **Τρέχον έτος - 5** |
| Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β) | | 582 | 327 | 314 | 380 | 313 | 385 |
|  | (α) Πτυχιούχοι του Τμήματος | 85 | 65 | 58 | 120 | 90 |  |
| (β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων | 497 | 262 | 255 | 265 | 219 | 239 |
| Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων | | 29 | 29 | 28 | 28 | 29 | 29 |
| Συνολικός αριθμός εγγραφέντων | | 21 | 29 | 26 | 50 | 50 | 29 |
| Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων | | 11 | 44 | 53 | 35 | 8 | 41 |
| *Αλλοδαποί φοιτητές*  *(εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**\*** Σε περίπτωση περισσοτέρων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για **κάθε** ΠΜΣ.

**\*\*** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 4δ. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)\***

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων..» **Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες**): 18

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Τρέχον έτος\*\*** | **Προηγ. έτος** | **Τρέχον έτος – 2** | **Τρέχον έτος – 3** | **Τρέχον έτος – 4** | **Τρέχον έτος - 5** |
| Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β) | | 687 | 585 | 282 | 420 | 485 | 452 |
|  | (α) Πτυχιούχοι του Τμήματος | 118 | 125 | 20 | 50 | 60 | 80 |
| (β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων | 569 | 460 | 400 | 435 | 392 | 739 |
| Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων | | 240 | 360 | 160 | 160 | 160 | 160 |
| Συνολικός αριθμός εγγραφέντων | | 270 | 335 | 157 | 158 | 291 | 156 |
| Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων | | 233 | 164 | 452 | 39 | 212 | 236 |
| *Αλλοδαποί φοιτητές*  *(εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**\*** Σε περίπτωση περισσοτέρων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για **κάθε** ΠΜΣ.

**\*\*** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 5. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων\* του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Τρέχον έτος\*\*** | **Προηγ. έτος** | **Τρέχον έτος – 2** | **Τρέχον έτος – 3** | **Τρέχον έτος – 4** | **Τρέχον έτος - 5** |
| Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β) | | 9 | 0 | 11 | 48 | 0 |  |
|  | (α) Πτυχιούχοι του Τμήματος |  |  |  |  |  |  |
| (β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων |  |  |  |  |  |  |
| Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων | |  |  |  |  |  |  |
| Συνολικός αριθμός εγγραφέντων υποψηφίων | | 16 |  | 11 | 34 |  |  |
| Απόφοιτοι | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Μέση διάρκεια σπουδών αποφοίτων | |  |  |  |  |  |  |

**\*** Απόφοιτοι = Αριθμός Διδακτόρων που ανακηρύχθηκαν στο έτος που αφορά η στήλη.

**\*\*** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 6. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων** | **Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και %**  **επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)** | | | | ***Μέσος όρος Βαθμολογίας  (στο σύνολο των αποφοίτων)*** |
| **Έτος Αποφοίτησης** | 5.0-5.9 | 6.0-6.9 | 7.0-8.4 | 8.5-10.0 |
| Τρέχον έτος - 5 |  |  |  |  |  |  |
| Τρέχον έτος – 4 | 250 | 150 (59.5%) | 75 (30%) | 20 (8.5%) | 5  (2%) | *7,2* |
| Τρέχον έτος – 3 | 191 | 9  (4.7%) | 66  (34.5%) | 103  (53.9%) | 13  (6.8%) | *7,5* |
| Τρέχον έτος - 2 | 299 | 60  (20%) | 69  (23%) | 150  (50%) | 20  (7%) | *7,3* |
| Προηγ. έτος | 441 | 121  27% | 142  32% | 154  35% | 24  6% | *7,3* |
| Τρέχον έτος\* | 293 | 120 (41%) | 38 (13%) | 90 (30%) | 45 (15%) | *7,4* |
| *Σύνολο* | *1474* | 460 (31%) | 390 (26%) | 517 (35%) | 107  (7,5%) | *7,35* |

**\*** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Επεξηγήση:** Σημειώστε σε κάθε στήλη τον αριθμό των φοιτητών που έλαβαν την αντίστοιχη βαθμολογία και το ποσοστό που αυτοί εκπροσωπούν επί του συνολικού αριθμού των αποφοιτησάντων το συγκεκριμένο έτος [π.χ. 26 (=15%)].

**Πίνακας 7. Εξέλιξη του αριθμού των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών και διάρκεια σπουδών**

*Στον πίνακα αυτόν θα αποτυπωθούν τα εξελικτικά στοιχεία 7 συνολικά ετών: του έτους στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης και των 6 προηγούμενων ετών. Προσαρμόστε τις χρονολογίες ανάλογα.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Αποφοιτήσαντες**  **Διάρκεια Σπουδών (σε έτη)** | | | | | | |  |  |  |
|  |  | |
| Έτος αποφοίτησης | Κ[[22]](#footnote-22) | Κ+1 | Κ+2 | Κ+3 | Κ+4 | Κ+5 | Κ+6 | K+6 και πλέον | *Δεν έχουν αποφοιτήσει*  *(καθυστερούντες)* | *Σύνολο* |
| Τρέχον έτος – 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Τρέχον έτος – 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Τρέχον έτος – 4 | 0 | 85 | 25 | 60 | 80 |  |  |  | *150* | *400* |
| Τρέχον έτος – 3 | 0 | 6 | 57 | 69 | 59 |  |  |  | *190* | *191* |
| Τρέχον έτος – 2 | 0 | 23 | 99 | 96 | 38 | 20 | 12 | *11* | *649* | *948* |
| Προηγ. έτος | 0 | 29 | 132 | 116 | 45 | 25 | 16 | *35* | *548* | *954* |
| Τρέχον έτος\* | 2 | 49 | 96 | 106 | 3 | 24 | 10 | *17* | *620* | *927* |

\*Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 8. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων** | **Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)\*\*** | | | |
| **Έτος Αποφοίτησης** | 6 | 12 | 24 | Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών |
| Τρέχον έτος – 5 |  |  |  |  |  |
| Τρέχον έτος – 4 | 250 | 50 | 80 |  | 120 |
| Τρέχον έτος – 3 | 191 | 22 | 40 | 68 | 61 |
| Τρέχον έτος – 2 | 299 | 35 | 62 | 72 | 130 |
| Προηγ. έτος | 441 | 81 | 140 | 165 | 55 |
| Τρέχον έτος\* | 293 | 113 | 60 |  | 120 |
| *Σύνολο* | *1474* | 301 | 382 | 305 | 486 |

**\*** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**\*\*** Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

**Πίνακας 9. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | **Τρέχον έτος\*** | **Προηγ. έτος** | **Τρέχον έτος – 2** | **Τρέχον έτος – 3** | **Τρέχον έτος – 4** | **Τρέχον έτος** – **5** | ***Σύνολο*** |
| Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | | 0 |  |  |  |  |  |  |
| Εξωτε-  ρικού | | | | Ευρ.\*\* | 130 | 126 | 62 | 47 | 15 |  |  |
| Άλλα | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | | 0 |  |  |  |  |  |  |
| Εξωτε-  ρικού | | | Ευρ.\*\* | | 39 | 41 | 0 | 15 | 25 |  |  |
| Άλλα | | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | | 0 |  |  |  |  |  |  |
| Εξωτε-  ρικού | | Ευρ.\*\* | | | 4 | 3 | 4 | 0 | 5 |  |  |
| Άλλα | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | | 0 | 5 |  |  |  |  |  |
| Εξωτε-  ρικού | Ευρ.\*\* | | | | 0 | 0 | 2 | 0 | 4 |  |  |
| Άλλα | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| **Σύνολο** |  | | | | | 173 | 177 | 68 | 62 | 49 |  |  |

**\*** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

**Πίνακας 10. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών**

**ΠΜΣ στη Διοίκηση των Επιχειρήσεων (ΜΒΑ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων ΠΜΣ** | **Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)\*\*** | | | |
| **Έτος Αποφοίτησης** | 6 | 12 | 24 | Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών |
| Τρέχον έτος - 5 | 27 |  |  |  |  |
| Τρέχον έτος – 4 | 41 |  |  |  |  |
| Τρέχον έτος – 3 | 36 |  |  |  |  |
| Τρέχον έτος - 2 | 33 |  |  |  |  |
| Προηγ. έτος | 46 |  |  |  |  |
| Τρέχον έτος\* |  |  |  |  |  |
| *Σύνολο* | *183* |  |  |  |  |

**\*** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**\*\*** Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων ΠΜΣ, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

**Πίνακας 11. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | **Τρέχον έτος\*** | **Προηγ. έτος** | **Τρέχον έτος – 2** | **Τρέχον έτος – 3** | **Τρέχον έτος – 4** | | **Τρέχον έτος** – **5** | ***Σύνολο*** |
| Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | | 83 | 98 | 80 | 30 | 0 | | 0 | 291 |
| Εξωτε-  ρικού | | | | Ευρ.\*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| Άλλα | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 00 | 0 |
| Εξωτε-  ρικού | | | Ευρ.\*\* | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| Άλλα | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| Εξωτε-  ρικού | | Ευρ.\*\* | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| Άλλα | | |  | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα | Εσωτερικού | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| Εξωτε-  ρικού | Ευρ.\*\* | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| Άλλα | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| **Σύνολο** |  | | | | | 83 | 98 | 80 | 30 | 0 | | 0 | 291 |

**\*** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

**Πίνακας 12.1 Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2023**1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Εξάμηνο**  **Σπουδών** | **Μαθήματα2 Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)** | **Κωδικός Μαθήματος** | **Πιστ. Μονάδες ECTS** | **Κατηγορία μαθήματος**3 | **Υποβάθρου (Υ)**  **Επιστ. Περιοχής (ΕΠ)**  **Γενικών Γνώσεων (ΓΓ)**  **Ανάπτυξης Δεξιοτήτων (ΑΔ)** | **Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα** | **Σε ποιο εξάμηνο σπουδών αντιστοιχεί;**  **(1ο, 2ο κλπ.)** | | **Προαπαιτούμενα μαθήματα**4 | **Ιστότοπος**5 | **Σελίδα Οδηγού Σπουδών**6 |
| 1ο | Αρχές Μάνατζμεντ | 1605-230101 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 1ο | ΌΧΙ | | https://examssod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 1ο | Μικροοικονομική Θεωρία | 1605-230102 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 1ο | ΌΧΙ | | https://exams-Sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 1ο | Εισαγωγή στη Πληροφορική | 1605-230103 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 1ο | ΌΧΙ | | https://exams-Sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 1ο | Μαθηματικά | 1605-230104 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 1ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 1ο | Αρχές Γενικής Λογιστικής | 1605-230105 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 1ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 1ο | Αρχές Μάρκετινγκ | 1605-230106 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 1ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 2ο | Μίγμα Μάρκετινγκ | 1605-230201 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 2ο | ΌΧΙ | | https://exams-Sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 2ο | Μακροοικονομική Θεωρία | 1605-230202 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 2ο | ΌΧΙ | | https://exams-Sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 2ο | Δημόσια Διοίκηση | 1605-230203 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 2ο | ΌΧΙ | | https://exams-Sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 2ο | Στατιστική | 1605-230204 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 2ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 2ο | Ψυχολογία | 1605-230205 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 2ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 2ο | Εισαγωγή στον Τουρισμό | 1605-230206 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 2ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 3ο | Κοινωνιολογία | 1605-230301 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 3ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 3ο | Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και Οργανωσιακή Συμπεριφορά | 1605-230302 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 3ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 3ο | Μίγμα Επικοινωνίας και Διαφήμισης | 1605-230303 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 3ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 3ο | Αγγλικά I | 1605-230304 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 3ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 3ο | Διαχείριση Δεδομένων και Πληροφοριών | 1605-230305 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 3ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 3ο | Ερευνητικές Μεθοδολογίες | 1605-230306 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 3ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 4ο | Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση | 1605-230401 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 4ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 4ο | Ηλεκτρονικό Επιχειρείν | 1605-230402 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 4ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 4ο | Χρηματοοικονομική Διοίκηση | 1605-230403 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 4ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 4ο | Τουριστικό Μάρκετινγκ | 1605-230404 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 4ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 4ο | Διοίκηση Τουριστικών & Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων | 1605-230405 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 4ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 4ο | Συμπεριφορά Καταναλωτή | 1605-230406 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 4ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης | 1605-230501 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα | 1605-230502 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Έρευνα Μάρκετινγκ | 1605-230503 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Οργάνωση και Διοίκηση Πωλήσεων | 1605-230504 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Μάρκετινγκ Χονδρικού και Λιανικού Εμπορίου | 1605-230505 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Οικολογικό Μάρκετινγκ | 1605-230506 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Εφαρμογές Πολυμέσων στο Μάρκετινγκ | 1605-230507 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Εργατικό και Εμπορικό Δίκαιο | 1605-230508 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Αγγλικά ΙΙ | 1605-230509 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Διαχείριση Γνώσης | 1605-230510 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Διοικητική Λογιστική | 1605-230511 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Εργατικό και Εμπορικό Δίκαιο | 1605-230512 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας | 1605-230513 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Έρευνα Τουριστικής Αγοράς | 1605-230514 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Αγγλικά ΙΙ | 1605-230515 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Αειφόρος - Βιώσιμος Τουρισμός και Πολιτική | 1605-230516 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Έρευνα Τουριστικής Αγοράς | 1605-230517 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Εργατικό και Εμπορικό Δίκαιο | 1605-230518 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Λειτουργίες και Διοίκηση Επισιτισμού | 1605-230519 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Οργάνωση και Λειτουργία Αεροδρομίων | 1605-230520 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Αγγλικά ΙΙ | 1605-230521 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Γαλλικά Ι | 1605-230522 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Γερμανικά Ι | 1605-230523 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Διοίκηση Υπηρεσιών Εδάφους | 1605-230524 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 5ο | Τουριστική Διαχείριση Θαλάσσιων Προστατευόμενων Περιοχών | 1605-230525 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 5ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Ποσοτικές Μέθοδοι Ανάλυσης Στοιχείων Έρευνας | 1605-230601 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Στρατηγική Διοίκηση | 1605-230602 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Βιομηχανικό Μάρκετινγκ | 1605-230603 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Σχεδιασμός και Οργάνωση Διαφημιστικής Εκστρατείας | 1605-230604 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Στρατηγική Μάρκετινγκ | 1605-230605 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Πολιτικό Μάρκετινγκ | 1605-230606 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Μάρκετινγκ Εκδηλώσεων | 1605-230607 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Μάρκετινγκ Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας | 1605-230608 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Θέματα Διαφθοράς και Διαφάνειας στη Δημόσιο Διοίκηση | 1605-230609 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Θέματα Διαφθοράς και Διαφάνειας στη Δημόσια Διοίκηση | 1605-230610 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Οικονομική των Επιχειρήσεων | 1605-230611 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Λήψη Αποφάσεων | 1605-230612 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Βιομηχανική Οργάνωση | 1605-230613 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Μάρκετινγκ Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας | 1605-230614 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Λογιστική σύμφωνα με ΕΛΠ | 1605-230615 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Διοίκηση Ταξιδιωτικών Οργανισμών & Πρακτορείων | 1605-230616 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Τουρισμός Ειδικού Ενδιαφέροντος | 1605-230617 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Επιχειρηματικός Σχεδιασμός και Διαχείριση Κέρδους Επιχειρήσεων Φιλοξενίας | 1605-230618 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Τουριστική Γεωγραφία | 1605-230619 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Συστήματα Διαχείρισης Ξενοδοχείων - PMS | 1605-230620 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Διοίκηση και Κοστολόγηση Τροφοδοσίας | 1605-230621 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Διοίκηση και Λειτουργίες Υποδοχής | 1605-230622 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Τουρισμός Πολιτιστικής Κληρονομιάς | 1605-230623 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Γαλλικά ΙΙ | 1605-230624 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Γερμανικά ΙΙ | 1605-230625 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Γερμανικά ΙΙ | 1605-230625 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Θέματα Διαφθοράς και Διαφάνειας στη Δημόσια Διοίκηση | 1605-230626 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Διαχείριση Στοιχείων Βελτιστοποίησης Εσόδων στις Αερομεταφορές | 1605-230627 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 6ο | Πρακτική Άσκηση | 1605-230628 | 5 | Π | ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ | 3 | 6ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Μάρκετινγκ Υπηρεσιών | 1605-230701 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Ψηφιακό Μάρκετινγκ | 1605-230702 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Διοίκηση και Διαχείριση Έργων | 1605-230703 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Επιχειρηματική Ευφυΐα και Αναλυτική | 1605-230704 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Διαχείριση Σχέσεων με τους Πελάτες (CRM) | 1605-230705 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Δημόσιες Σχέσεις | 1605-230706 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Προσωπικές Πωλήσεις | 1605-230707 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Διοίκηση και Διαχείριση Έργων | 1605-230708 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Διεθνές Μάνατζμεντ | 1605-230709 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Επιχειρηματική Ευφυΐα και Αναλυτική | 1605-230710 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Επιχειρηματικά Μοντέλα | 1605-230711 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Διοίκηση Ποιότητας | 1605-230712 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων και Προστασία Ιδιωτικότητας | 1605-230713 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Κανάλια Διανομής στον Τουρισμό στις Αερομεταφορές | 1605-230714 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Διοίκηση Λειτουργιών Καταλυμάτων | 1605-230715 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Πληροφοριακά Συστήματα & Εφαρμογές Η/Υ στον Τουρισμό και την Φιλοξενία | 1605-230716 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών στον Τουρισμό | 1605-230717 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Διοίκηση Ποιότητας | 1605-230718 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Ελληνικός Πολιτισμός και Τουρισμός | 1605-230719 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Αθλητικός Τουρισμός | 1605-230720 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων και Προστασία Ιδιωτικότητας | 1605-230721 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Διοίκηση Εκδηλώσεων και Οργάνωση Συνεδρίων | 1605-230722 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 7ο | Αειφορία στο Σύστημα Διακίνησης και Φιλοξενίας Τουριστών | 1605-230723 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 7ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Πτυχιακή Εργασία ή 2 Μαθήματα Επιλογής Κατεύθυνσης | 1605-230801-1 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ |  | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Πρακτική Άσκηση | 1605-230801-2 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ |  | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Διεθνές Μάρκετινγκ | 1605-230802 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Διοίκηση Μάρκετινγκ | 1605-230803 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Διοίκηση Επώνυμων Προϊόντων | 1605-230804 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων | 1605-230805 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Μάρκετινγκ Εκπαιδευτικών Μονάδων | 1605-230806 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Αγγλική Ορολογία | 1605-230807 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Ειδικές Μέθοδοι Ανάλυσης Δεδομένων | 1605-230808 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων | 1605-230809 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Διοίκηση Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας | 1605-230810 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Ειδικές Μέθοδοι Ανάλυσης Δεδομένων | 1605-230811 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Μάρκετινγκ Εκπαιδευτικών Μονάδων | 1605-230812 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Διοίκηση Λειτουργιών | 1605-230813 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Αγγλική Ορολογία | 1605-230814 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Διοίκηση Τουριστικών Προορισμών | 1605-230815 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Διοίκηση Τουριστικών Προορισμών | 1605-230816 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Διοίκηση Φιλοξενίας | 1605-230817 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Διοίκηση και Οργάνωση Αερομεταφορών και Εμπορευμάτων | 1605-230818 | 5 | Υ | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Θαλάσσιος και Καταδυτικός Τουρισμός | 1605-230819 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Οινοτουρισμός Γαστρονομικός Τουρισμός | 1605-230820 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό | 1605-230821 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Αγγλική Ορολογία | 1605-230822 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Γαλλική Τουριστική Ορολογία και Πολιτισμός | 1605-230823 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | Γερμανική Τουριστική Ορολογία και Πολιτισμός | 1605-230824 | 5 | Ε | ΕΠΙΛΟΓΗΣ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | PADI Επιχειρηματική Ακαδημία Καταδύσεων | 1605-230825 | 5 | Π | ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |
| 8ο | IATA Εξυπηρέτηση Επιβατών - Λειτουργίες Αεροδρομίων | 1605-230826 | 5 | Π | ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ | 3 | 8ο | ΌΧΙ | | https://exams-sod.the.ihu.gr/ | 1\_10 |

1 Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1ου, 2ου, 3ου κ.ο.κ. εξαμήνου)

3Χρησιμοποιείστε τις ακόλουθες συντομογραφίες :

Υ = Υποχρεωτικό

Ε = κατ’ επιλογήν από πίνακα μαθημάτων

ΕΕ = Μάθημα ελεύθερης επιλογής

Π = Προαιρετικό

Αν το Τμήμα κατηγοριοποιεί τα μαθήματα με διαφορετικό τρόπο, εξηγήστε.

4Σημειώστε τον/τους κωδικούς αριθμούς του/των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

5 Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

6 Σημειώστε τη σελίδα *του Οδηγού Σπουδών* (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

7 Συμπληρώστε όλα τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών.

Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης

.

**Πίνακας 12.2. Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2023-24)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eξάμηνο σπουδών | Μαθήματα Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο) | Κωδικός  Μαθήματος | Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες | Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστηριο (Ε) & αντίστοιχες ώρες/εβδ | Πολλαπλή Βιβλιογραφία (ΝΑΙ/ΟΧΙ) | Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι) | Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι) | Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα | Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις | Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση | Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; |
| 1ο | Αρχές Μάνατζμεντ | 1605-230101 | ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 476 | 385 | 207 | 385 |
| 1ο | Μικροοικονομική Θεωρία | 1605-230102 | ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 594 | 509 | 276 | 509 |
| 1ο | Εισαγωγή στη Πληροφορική | 1605-230103 | ΝΑΝΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΟΥ ΕΥΔΟΚΙΑ, ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 423 | 341 | 212 | 341 |
| 1ο | Μαθηματικά | 1605-230104 | ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 496 | 403 | 170 | 403 |
| 1ο | Αρχές Γενικής Λογιστικής | 1605-230105 | ΔΙΑΒΑΣΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 512 | 436 | 183 | 436 |
| 1ο | Αρχές Μάρκετινγκ | 1605-230106 | ΚΟΚΚΙΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 608 | 510 | 185 | 510 |
| 2ο | Μίγμα Μάρκετινγκ | 1605-230201 | ΚΟΚΚΙΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 625 | 507 | 232 | 507 |
| 2ο | Μακροοικονομική Θεωρία | 1605-230202 | ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 537 | 422 | 241 | 422 |
| 2ο | Δημόσια Διοίκηση | 1605-230203 | ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 398 | 320 | 104 | 320 |
| 2ο | Στατιστική | 1605-230204 | ΜΠΑΤΖΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 562 | 427 | 89 | 427 |
| 2ο | Ψυχολογία | 1605-230205 | ΛΑΖΑΝΑΚΗ ΒΕΡΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 388 | 321 | 206 | 321 |
| 2ο | Εισαγωγή στον Τουρισμό | 1605-230206 | ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, ΛΙΝΑΡΟΥΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 426 | 313 | 204 | 313 |
| 3ο | Κοινωνιολογία | 1605-230301 | ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 407 | 340 | 216 | 340 |
| 3ο | Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων και Οργανωσιακή Συμπεριφορά | 1605-230302 | ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 479 | 404 | 232 | 404 |
| 3ο | Μίγμα Επικοινωνίας και Διαφήμισης | 1605-230303 | ΓΚΟΥΝΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 524 | 461 | 191 | 461 |
| 3ο | Αγγλικά I | 1605-230304 | ΓΚΕΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 374 | 303 | 214 | 303 |
| 3ο | Διαχείριση Δεδομένων και Πληροφοριών | 1605-230305 | ΧΑΤΖΗΝΙΚΟΛΑΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΣΤΑΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 598 | 498 | 214 | 498 |
| 3ο | Ερευνητικές Μεθοδολογίες | 1605-230306 | ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΟΥ ΕΥΔΟΚΙΑ, ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 552 | 454 | 231 | 454 |
| 4ο | Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση | 1605-230401 | ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 125 | 121 | 63 | 121 |
| 4ο | Ηλεκτρονικό Επιχειρείν | 1605-230402 | ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ ΕΥΓΕΝΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 537 | 433 | 157 | 433 |
| 4ο | Χρηματοοικονομική Διοίκηση | 1605-230403 | ΚΑΡΑΚΟΛΙΑΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 551 | 437 | 154 | 437 |
| 4ο | Τουριστικό Μάρκετινγκ | 1605-230404 | ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 359 | 304 | 229 | 304 |
| 4ο | Διοίκηση Τουριστικών & Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων | 1605-230405 | ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 529 | 404 | 214 | 404 |
| 4ο | Συμπεριφορά Καταναλωτή | 1605-230406 | ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 488 | 392 | 247 | 392 |
| 5ο | Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης | 1605-230501 | ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 604 | 520 | 222 | 520 |
| 5ο | Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα | 1605-230502 | ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 215 | 138 | 38 | 138 |
| 5ο | Έρευνα Μάρκετινγκ | 1605-230503 | ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΔΕΛΗΣΤΑΥΡΟΥ ΑΝΤΩΝΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 394 | 329 | 97 | 329 |
| 5ο | Οργάνωση και Διοίκηση Πωλήσεων | 1605-230504 | ΓΚΟΥΝΑ ΟΥΡΑΝΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 285 | 253 | 117 | 253 |
| 5ο | Μάρκετινγκ Χονδρικού και Λιανικού Εμπορίου | 1605-230505 | ΣΤΑΥΡΑΚΗ ΓΕΩΡΓΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 190 | 163 | 88 | 163 |
| 5ο | Οικολογικό Μάρκετινγκ | 1605-230506 | ΔΕΛΗΣΤΑΥΡΟΥ ΑΝΤΩΝΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 236 | 190 | 66 | 190 |
| 5ο | Εφαρμογές Πολυμέσων στο Μάρκετινγκ | 1605-230507 | ΓΚΟΥΝΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ, ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΟΥ ΕΥΔΟΚΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 223 | 171 | 48 | 171 |
| 5ο | Εργατικό και Εμπορικό Δίκαιο | 1605-230508 | ΑΛΕΞΙΑΔΟΥ ΕΛΙΣΑΒΕΤ-ΑΘΑΝΑΣΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 310 | 170 | 123 | 170 |
| 5ο | Αγγλικά ΙΙ | 1605-230509 | ΓΚΕΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 248 | 169 | 111 | 169 |
| 5ο | Διαχείριση Γνώσης | 1605-230510 | ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 64 | 59 | 37 | 59 |
| 5ο | Διοικητική Λογιστική | 1605-230511 | ΚΑΡΑΚΟΛΙΑΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 84 | 64 | 32 | 64 |
| 5ο | Εργατικό και Εμπορικό Δίκαιο | 1605-230512 | ΑΛΕΞΙΑΔΟΥ ΕΛΙΣΑΒΕΤ-ΑΘΑΝΑΣΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 112 | 53 | 35 | 53 |
| 5ο | Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας | 1605-230513 | ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 84 | 66 | 38 | 66 |
| 5ο | Έρευνα Τουριστικής Αγοράς | 1605-230514 | ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 63 | 62 | 17 | 62 |
| 5ο | Αγγλικά ΙΙ | 1605-230515 | ΓΚΕΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 96 | 67 | 41 | 67 |
| 5ο | Αειφόρος - Βιώσιμος Τουρισμός και Πολιτική | 1605-230516 | ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ ΦΩΤΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 197 | 184 | 102 | 184 |
| 5ο | Έρευνα Τουριστικής Αγοράς | 1605-230517 | ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 228 | 211 | 91 | 211 |
| 5ο | Εργατικό και Εμπορικό Δίκαιο | 1605-230518 | ΑΛΕΞΙΑΔΟΥ ΕΛΙΣΑΒΕΤ-ΑΘΑΝΑΣΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 290 | 184 | 125 | 184 |
| 5ο | Λειτουργίες και Διοίκηση Επισιτισμού | 1605-230519 | ΚΟΥΤΑΛΗΣ ΑΣΤΕΡΙΟΣ, ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 160 | 144 | 66 | 144 |
| 5ο | Οργάνωση και Λειτουργία Αεροδρομίων | 1605-230520 | ΚΕΦΑΛΙΔΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 144 | 131 | 73 | 131 |
| 5ο | Αγγλικά ΙΙ | 1605-230521 | ΓΚΕΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 156 | 119 | 86 | 119 |
| 5ο | Γαλλικά Ι | 1605-230522 | ΛΙΝΑΡΟΥΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 43 | 30 | 1 | 30 |
| 5ο | Γερμανικά Ι | 1605-230523 | ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 81 | 58 | 11 | 58 |
| 5ο | Διοίκηση Υπηρεσιών Εδάφους | 1605-230524 | ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ ΦΩΤΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 97 | 72 | 35 | 72 |
| 5ο | Τουριστική Διαχείριση Θαλάσσιων Προστατευόμενων Περιοχών | 1605-230525 | ΣΚΟΥΦΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 51 | 39 | 11 | 39 |
| 6ο | Ποσοτικές Μέθοδοι Ανάλυσης Στοιχείων Έρευνας | 1605-230601 | ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, ΝΤΕΚΑ ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 528 | 393 | 298 | 393 |
| 6ο | Στρατηγική Διοίκηση | 1605-230602 | ΚΟΚΚΙΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 651 | 513 | 303 | 513 |
| 6ο | Βιομηχανικό Μάρκετινγκ | 1605-230603 | ΤΑΡΝΑΝΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 179 | 119 | 29 | 119 |
| 6ο | Σχεδιασμός και Οργάνωση Διαφημιστικής Εκστρατείας | 1605-230604 | ΓΚΟΥΝΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 330 | 200 | 134 | 200 |
| 6ο | Στρατηγική Μάρκετινγκ | 1605-230605 | ΔΕΛΗΣΤΑΥΡΟΥ ΑΝΤΩΝΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 333 | 205 | 127 | 205 |
| 6ο | Πολιτικό Μάρκετινγκ | 1605-230606 | ΓΚΟΥΝΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 143 | 66 | 55 | 66 |
| 6ο | Μάρκετινγκ Εκδηλώσεων | 1605-230607 | ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΟΥ ΕΥΔΟΚΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 69 | 68 | 32 | 68 |
| 6ο | Μάρκετινγκ Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας | 1605-230608 | ΧΟΤΖΑ ΓΚΡΕΤΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 99 | 97 | 71 | 97 |
| 6ο | Θέματα Διαφθοράς και Διαφάνειας στη Δημόσιο Διοίκηση | 1605-230609 | ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 52 | 51 | 27 | 51 |
| 6ο | Θέματα Διαφθοράς και Διαφάνειας στη Δημόσια Διοίκηση | 1605-230610 | ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 42 | 39 | 21 | 39 |
| 6ο | Οικονομική των Επιχειρήσεων | 1605-230611 | ΚΑΡΑΚΟΛΙΑΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 37 | 33 | 12 | 33 |
| 6ο | Λήψη Αποφάσεων | 1605-230612 | ΣΤΑΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 88 | 84 | 22 | 84 |
| 6ο | Βιομηχανική Οργάνωση | 1605-230613 | ΤΑΡΝΑΝΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 52 | 48 | 23 | 48 |
| 6ο | Μάρκετινγκ Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας | 1605-230614 | ΧΟΤΖΑ ΓΚΡΕΤΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 21 | 20 | 8 | 20 |
| 6ο | Λογιστική σύμφωνα με ΕΛΠ | 1605-230615 | ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 66 | 61 | 34 | 61 |
| 6ο | Διοίκηση Ταξιδιωτικών Οργανισμών & Πρακτορείων | 1605-230616 | ΚΕΦΑΛΙΔΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 251 | 218 | 181 | 218 |
| 6ο | Τουρισμός Ειδικού Ενδιαφέροντος | 1605-230617 | ΣΚΟΥΦΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 266 | 193 | 107 | 193 |
| 6ο | Επιχειρηματικός Σχεδιασμός και Διαχείριση Κέρδους Επιχειρήσεων Φιλοξενίας | 1605-230618 | ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 232 | 160 | 91 | 160 |
| 6ο | Τουριστική Γεωγραφία | 1605-230619 | ΜΠΕΦΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 117 | 50 | 23 | 50 |
| 6ο | Συστήματα Διαχείρισης Ξενοδοχείων - PMS | 1605-230620 | ΜΠΑΚΑΛΜΠΑΣΗ ΑΝΘΙΑ, ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΟΥ ΕΥΔΟΚΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 44 | 40 | 16 | 40 |
| 6ο | Διοίκηση και Κοστολόγηση Τροφοδοσίας | 1605-230621 | ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ, ΚΟΥΤΑΛΗΣ ΑΣΤΕΡΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 89 | 24 | 9 | 24 |
| 6ο | Διοίκηση και Λειτουργίες Υποδοχής | 1605-230622 | ΜΠΑΚΑΛΜΠΑΣΗ ΑΝΘΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 85 | 53 | 24 | 53 |
| 6ο | Τουρισμός Πολιτιστικής Κληρονομιάς | 1605-230623 | ΜΠΕΦΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, ΚΟΥΤΑΛΗΣ ΑΣΤΕΡΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 61 | 15 | 5 | 15 |
| 6ο | Γαλλικά ΙΙ | 1605-230624 | ΛΙΝΑΡΟΥΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 36 | 13 | 3 | 13 |
| 6ο | Γερμανικά ΙΙ | 1605-230625 | ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 58 | 13 | 0 | 13 |
| 6ο | Θέματα Διαφθοράς και Διαφάνειας στη Δημόσια Διοίκηση | 1605-230626 | ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 38 | 34 | 21 | 34 |
| 6ο | Διαχείριση Στοιχείων Βελτιστοποίησης Εσόδων στις Αερομεταφορές | 1605-230627 | ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ ΦΩΤΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 55 | 17 | 8 | 17 |
| 6ο | Πρακτική Άσκηση | 1605-230628 |  | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 154 | 12 | 0 | 12 |
| 7ο | Μάρκετινγκ Υπηρεσιών | 1605-230701 | ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 260 | 227 | 130 | 227 |
| 7ο | Ψηφιακό Μάρκετινγκ | 1605-230702 | ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 269 | 224 | 140 | 224 |
| 7ο | Διοίκηση και Διαχείριση Έργων | 1605-230703 | ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 280 | 236 | 131 | 236 |
| 7ο | Επιχειρηματική Ευφυΐα και Αναλυτική | 1605-230704 | ΣΤΑΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 147 | 106 | 98 | 106 |
| 7ο | Διαχείριση Σχέσεων με τους Πελάτες (CRM) | 1605-230705 | ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 293 | 243 | 150 | 243 |
| 7ο | Δημόσιες Σχέσεις | 1605-230706 | ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 264 | 199 | 90 | 199 |
| 7ο | Προσωπικές Πωλήσεις | 1605-230707 | ΓΚΟΥΝΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 255 | 226 | 143 | 226 |
| 7ο | Διοίκηση και Διαχείριση Έργων | 1605-230708 | ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 100 | 87 | 54 | 87 |
| 7ο | Διεθνές Μάνατζμεντ | 1605-230709 | ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 98 | 88 | 48 | 88 |
| 7ο | Επιχειρηματική Ευφυΐα και Αναλυτική | 1605-230710 | ΣΤΑΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 96 | 92 | 67 | 92 |
| 7ο | Επιχειρηματικά Μοντέλα | 1605-230711 | ΚΟΚΚΙΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 38 | 34 | 14 | 34 |
| 7ο | Διοίκηση Ποιότητας | 1605-230712 | ΣΤΑΥΡΑΚΗ ΓΕΩΡΓΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 45 | 39 | 32 | 39 |
| 7ο | Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων και Προστασία Ιδιωτικότητας | 1605-230713 | ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 96 | 88 | 49 | 88 |
| 7ο | Κανάλια Διανομής στον Τουρισμό στις Αερομεταφορές | 1605-230714 | ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 145 | 134 | 106 | 134 |
| 7ο | Διοίκηση Λειτουργιών Καταλυμάτων | 1605-230715 | ΜΠΑΚΑΛΜΠΑΣΗ ΑΝΘΙΑ, ΚΟΥΤΑΛΗΣ ΑΣΤΕΡΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 204 | 185 | 99 | 185 |
| 7ο | Πληροφοριακά Συστήματα & Εφαρμογές Η/Υ στον Τουρισμό και την Φιλοξενία | 1605-230716 | ΜΠΑΚΑΛΜΠΑΣΗ ΑΝΘΙΑ, ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 211 | 177 | 110 | 177 |
| 7ο | Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών στον Τουρισμό | 1605-230717 | ΣΚΟΥΦΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 35 | 30 | 19 | 30 |
| 7ο | Διοίκηση Ποιότητας | 1605-230718 | ΣΤΑΥΡΑΚΗ ΓΕΩΡΓΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 257 | 201 | 104 | 201 |
| 7ο | Ελληνικός Πολιτισμός και Τουρισμός | 1605-230719 | ΓΚΕΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ, ΚΟΥΤΑΛΗΣ ΑΣΤΕΡΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 228 | 187 | 126 | 187 |
| 7ο | Αθλητικός Τουρισμός | 1605-230720 | ΓΚΟΥΝΑ ΟΥΡΑΝΙΑ , ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΟΥ ΕΥΔΟΚΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 223 | 185 | 89 | 185 |
| 7ο | Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων και Προστασία Ιδιωτικότητας | 1605-230721 | ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 48 | 44 | 30 | 44 |
| 7ο | Διοίκηση Εκδηλώσεων και Οργάνωση Συνεδρίων | 1605-230722 | ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 133 | 113 | 99 | 113 |
| 7ο | Αειφορία στο Σύστημα Διακίνησης και Φιλοξενίας Τουριστών | 1605-230723 | ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ ΦΩΤΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 159 | 106 | 80 | 106 |
| 8ο | Πτυχιακή Εργασία ή 2 Μαθήματα Επιλογής Κατεύθυνσης | 1605-230801-1 |  | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 64 | 64 | 60 | 64 |
| 8ο | Πρακτική Άσκηση | 1605-230801-2 |  | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 429 | 429 | 360 | 429 |
| 8ο | Διεθνές Μάρκετινγκ | 1605-230802 | ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ ΕΥΓΕΝΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 295 | 152 | 96 | 152 |
| 8ο | Διοίκηση Μάρκετινγκ | 1605-230803 | ΣΤΑΥΡΑΚΗ ΓΕΩΡΓΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 244 | 165 | 67 | 165 |
| 8ο | Διοίκηση Επώνυμων Προϊόντων | 1605-230804 | ΚΟΚΚΙΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 253 | 132 | 82 | 132 |
| 8ο | Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων | 1605-230805 | ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 218 | 34 | 12 | 34 |
| 8ο | Μάρκετινγκ Εκπαιδευτικών Μονάδων | 1605-230806 | ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 35 | 37 | 4 | 37 |
| 8ο | Αγγλική Ορολογία | 1605-230807 | ΓΚΕΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 56 | 50 | 29 | 50 |
| 8ο | Ειδικές Μέθοδοι Ανάλυσης Δεδομένων | 1605-230808 | ΣΤΑΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΘΕΟΔΩΡΙΔΟΥ ΓΛΥΚΕΡΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 186 | 37 | 33 | 37 |
| 8ο | Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων | 1605-230809 | ΚΑΪΣΕΡΟΓΛΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 64 | 60 | 27 | 60 |
| 8ο | Διοίκηση Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας | 1605-230810 | ΓΚΟΥΝΑ ΟΥΡΑΝΙΑ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 50 | 47 | 18 | 47 |
| 8ο | Ειδικές Μέθοδοι Ανάλυσης Δεδομένων | 1605-230811 | ΣΤΑΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 80 | 77 | 29 | 77 |
| 8ο | Μάρκετινγκ Εκπαιδευτικών Μονάδων | 1605-230812 | ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 24 | 22 | 11 | 22 |
| 8ο | Διοίκηση Λειτουργιών | 1605-230813 | ΘΕΟΧΑΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 82 | 80 | 46 | 80 |
| 8ο | Αγγλική Ορολογία | 1605-230814 | ΓΚΕΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 56 | 50 | 29 | 50 |
| 8ο | Διοίκηση Τουριστικών Προορισμών | 1605-230815 | ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ ΦΩΤΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 76 | 74 | 50 | 74 |
| 8ο | Διοίκηση Τουριστικών Προορισμών | 1605-230816 | ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ ΦΩΤΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 177 | 122 | 89 | 122 |
| 8ο | Διοίκηση Φιλοξενίας | 1605-230817 | ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 204 | 120 | 69 | 120 |
| 8ο | Διοίκηση και Οργάνωση Αερομεταφορών και Εμπορευμάτων | 1605-230818 | ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΚΕΦΑΛΙΔΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 50 | 25 | 25 | 25 |
| 8ο | Θαλάσσιος και Καταδυτικός Τουρισμός | 1605-230819 | ΣΚΟΥΦΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 60 | 16 | 14 | 16 |
| 8ο | Οινοτουρισμός Γαστρονομικός Τουρισμός | 1605-230820 | ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 83 | 22 | 17 | 22 |
| 8ο | Επιχειρηματικότητα στον Τουρισμό | 1605-230821 | ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 102 | 24 | 21 | 24 |
| 8ο | Αγγλική Ορολογία | 1605-230822 | ΓΚΕΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 112 | 57 | 17 | 57 |
| 8ο | Γαλλική Τουριστική Ορολογία και Πολιτισμός | 1605-230823 | ΛΙΝΑΡΟΥΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 32 | 11 | 9 | 11 |
| 8ο | Γερμανική Τουριστική Ορολογία και Πολιτισμός | 1605-230824 | ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 39 | 8 | 3 | 8 |
| 8ο | PADI Επιχειρηματική Ακαδημία Καταδύσεων | 1605-230825 | ΣΚΟΥΦΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 33 | 19 | 19 | 19 |
| 8ο | IATA Εξυπηρέτηση Επιβατών - Λειτουργίες Αεροδρομίων | 1605-230826 | ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 32 | 33 | 32 | 33 |
| 8ο | Πτυχιακή εργασία | 1605-230900 |  | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 511 | 113 | 113 | 113 |
| 8ο | Πρακτική Άσκηση | 1605-230999 |  | Δ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 235 | 40 | 40 | 40 |

1 Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2 Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο *Πρόγραμμα Σπουδών* (δηλ. 1ου, 2ου, 3ου κ.ο.κ. εξαμήνου), όπως ακριβώς στον Πίνακα 12.1.

3 Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, συστήματα προβολής, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

4 Αν η απάντηση είναι **θετική**, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι’αυτό το μάθημα. Επίσης, επισυνάψτε ένα δείγμα του ερωτηματολογίου που χρησιμοποιήθηκε και περιγράψτε στην *Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης* τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας, προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ. το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες.

Αν το μάθημα **ΔΕΝ** αξιολογήθηκε, αφήστε το πεδίο κενό.

**Πίνακας 13.1 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος .......2023-24...........)[[23]](#footnote-23)**

|  |
| --- |
| **Τίτλος ΠΜΣ:** «Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων » |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **α.α.** | **Μάθημα**[[24]](#footnote-24) | **Κωδικός**  **Μαθήματος** | **Ιστότοπος**[[25]](#footnote-25) | **Σελίδα Οδηγού Σπουδών**[[26]](#footnote-26) | **Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες**  **(ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)** | **Υποχρεωτικό (Υ)**  **Κατ'επιλογήν (Ε)**  **Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)** | **Διαλέξεις (Δ), Φροντιστή-**  **ριο (Φ)**  **Εργαστη-**  **ριο (Ε)** | **Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε;**[[27]](#footnote-27)  **(Εαρ.-Χειμ.)** | **Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα** | **Αριθμός Φοιτητών που συμμετειχαν στις εξετάσεις** | **Αριθμός Φοιτητών**  **που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση** | **Αξιολογήθηκε από τους**  **Φοιτητές;**[[28]](#footnote-28) |
| **1** | Αρχές Εκπαιδευτικής Ερευνητικής Μεθοδολογίας | 2777-227-228-229 | www.education-master.gr | 3 | ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ , ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ ΦΩΤΙΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 273 | 273 | 261 | 273 |
| **2** | Μάρκετινγκ και Επικοινωνία Εκπαιδευτικών Μονάδων | 2777-102-230 | 3 | ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ1 ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΚΟΚΚΙΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 225 | 225 | 225 | 225 |
| **3** | Εκπαιδευτική Ψυχολογία | 2777-204 | 3 | ΑΝΔΡΕΟΥ ΕΛΕΝΗ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 240 | 240 | 240 | 240 |
| **4** | Μάνατζμεντ Εκπαιδευτικών Μονάδων | 2777-104-232-233 | 3 | ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ, ΚΑΡΓΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 273 | 273 | 273 | 273 |
| **5** | Εισαγωγή στα Πληροφοριακά Συστήματα | 2777-223 | 3 | ΣΤΑΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Ε | Δ | ΧΕΙΜ | 48 | 48 | 48 | 48 |
| **6** | Κατάρτιση Προγράμματος – Εκπαιδευτικές Τεχνικές | 2777-216 | 3 | ΚΟΥΤΡΟΥΚΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 48 | 48 | 48 | 48 |
| **7** | Ηλεκτρονική Μάθηση Ψηφιακό Μάρκετινγκ και Εκπαίδευση | 2777-224 | 3 | ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 48 | 48 | 48 | 48 |
| **8** | Ευρωπαϊκή Ένωση, Εκπαίδευση και Ευρωπαϊκά Προγράμματα | 2777-236 | 3 | ΡΟΥΣΣΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ | Ε | Δ | ΧΕΙΜ | 179 | 179 | 179 | 179 |
| **9** | Δίκαιο της Εκπαίδευσης | 2777-220 | 3 | ΓΟΥΠΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ | Ε | Δ | ΧΕΙΜ | 178 | 178 | 178 | 178 |
| **10** | Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων στην εκπαίδευση | 2777-207 | 4 | ΚΑΡΓΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ, ΓΟΥΠΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ | Υ | Δ | EΑΡ | 240 | 240 | 240 | 240 |
| **11** | Αξιολόγηση Εκπαιδευτικής Διαδικασίας και Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων | 2777-222 | 4 | ΤΖΙΩΝΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, | Υ | Δ | ΕΑΡ | 240 | 240 | 240 | 240 |
| **12** | Σχεδιασμός και Τεχνικές αξιολόγησης μαθήματος | 2777-237-238 | 4 | ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 241 | 241 | 241 | 241 |
| **13** | Εκπαιδευτικές Τεχνικές για εξ΄ αποστάσεως εκπαίδευση | 2777-239-240-241 | 4 | ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 322 | 322 | 322 | 322 |
| **14** | Εργαλεία παραγωγής πολυμεσικού περιεχομένου | 2777-213 | 4 | ΤΣΑΓΚΑΡΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 47 | 47 | 47 | 47 |
| **15** | Ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων και GDPR | 2777-214 | 4 | ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ, | Υ | Δ | ΕΑΡ | 47 | 47 | 47 | 47 |
| **16** | Ανοικτοί Εκαπιδευτικοί Πόροι – OER | 2777-242-243 | 4 | ΣΤΑΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ, | Υ | Δ | ΕΑΡ | 81 | 81 | 81 | 81 |
| **17** | Σχεδιασμός και Υλοποίηση Μικροδιδασκαλίας | 2777-217 | 4 | ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 81 | 81 | 81 | 81 |
| **18** | Η Δυναμική της Ομάδας και Τεχνικές Επικοινωνίας | 2777-218 | 4 | ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ | Υ | Δ | -ΕΑΡ | 81 | 81 | 81 | 81 |
| **19** | Δημόσια Διοίκηση | 2777-225 |  | 4 | ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 200 | 200 | 200 | 200 |
| **20** | Στατιστική Ανάλυση και Εκπαιδευτική Έρευνα | 2777-226 | 4 | ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ , ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 200 | 200 | 200 | 200 |
| **21** | Εκπαιδευτική Ψυχολογία | 2777-234 | 4 | ΣΤΑΜΟΥ ΕΛΕΝΗ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 240 | 240 | 240 | 240 |
| **22** | Ευρωπαϊκή Ένωση, Εκπαίδευση και Ευρωπαϊκά Προγράμματα | 2777-234 | 4 | ΓΟΥΝΑ ΟΥΡΑΝΙΑ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 81 | 81 | 81 | 81 |

**Πίνακας 13.2 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών(Ακαδημ. έτος 2023-24**

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Διοίκηση Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας.»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Τίτλος ΠΜΣ:** «Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας..» | | | | | | | | | | | | |
| **α.α.** | **Μάθημα**[[29]](#footnote-29) | **Κωδικός**  **Μαθήματος** | **Ιστότοπος**[[30]](#footnote-30) | **Σελίδα Οδηγού Σπουδών**[[31]](#footnote-31) | **Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες**  **(ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)** | **Υποχρεωτικό (Υ)**  **Κατ'επιλογήν (Ε)**  **Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)** | **Διαλέξεις (Δ), Φροντιστή-**  **ριο (Φ)**  **Εργαστη-**  **ριο (Ε)** | **Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε;**[[32]](#footnote-32)  **(Εαρ.-Χειμ.)** | **Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα** | **Αριθμός Φοιτητών που συμμετειχαν στις εξετάσεις** | **Αριθμός Φοιτητών**  **που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση** | **Αξιολογήθηκε από τους**  **Φοιτητές;**[[33]](#footnote-33) |
| **1** | ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (Π) | 3777-202201 | www.health-master.gr | 4 | ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ , ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 49 | 49 | 49 | 49 |
| **2** | ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ-ΚΑΤΕΥΘ (Π) | 3777-202202 | 4 | ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ ΦΩΤΙΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 49 | 49 | 49 | 49 |
| **3** | ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (Π) | 3777-202203 | 4 | ΚΑΡΓΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ , ΣΠΥΡΟΥ ΣΤΕΡΙΑΝΗ , ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 49 | 49 | 49 | 49 |
| **4** | ΑΡΧΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΘΕΩΡΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (Π) | 3777-202204 | 4 | ΓΚΟΥΝΑ ΟΥΡΑΝΙΑ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 49 | 49 | 49 | 49 |
| **5** | ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ-ΚΑΤΕΥΘ (Π) | 3777-202205 | 4 | ΘΕΟΦΑΝΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΜΗΝΑΣΙΔΟΥ ΕΥΓΕΝΙΑ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 49 | 49 | 49 | 49 |
| **6** | ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (ΔΔ) | 3777-202206 | 4 | ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ , ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 140 | 140 | 140 | 140 |
| **7** | ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ-ΚΑΤΕΥΘ (ΔΔ) | 3777-202207 | 4 | ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ ΦΩΤΙΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 140 | 140 | 140 | 140 |
| **8** | ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (ΔΔ) | 3777-202208 | 4 | ΚΑΡΓΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ , ΣΠΥΡΟΥ ΣΤΕΡΙΑΝΗ , ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 140 | 140 | 140 | 140 |
| **17** | ΔΙΚΑΙΟ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (ΔΔ) | 3777-202209 | 4 | ΛΑΒΔΑΝΙΤΗ ΜΑΡΙΑ, ΤΣΑΛΟΓΛΙΔΟΥ ΑΡΕΤΗ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 140 | 140 | 140 | 140 |
| **18** | ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ-ΚΑΤΕΥΘ (ΔΔ) | 3777-202210 | 4 | ΚΑΥΚΙΑ ΘΕΟΔΩΡΑ , ΚΟΥΡΑΚΟΣ ΜΙΧΑΗΛ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 140 | 140 | 140 | 140 |
| **19** | ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (eH) | 3777-202211 |  | 4 | ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ , ΚΙΛΙΠΙΡΗ ΕΛΕΝΗ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 30 | 30 | 30 | 30 |
| **20** | ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ-ΚΑΤΕΥΘ (eH) | 3777-202212 |  | 4 | ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ ΦΩΤΙΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 30 | 30 | 30 | 30 |
| **21** | ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (eH) | 3777-202213 |  | 4 | ΚΑΡΓΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ , ΣΠΥΡΟΥ ΣΤΕΡΙΑΝΗ , ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 30 | 30 | 30 | 30 |
| **22** | ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΕ ΜΟΝΑΔΕΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (eH) | 3777-202214 |  | 4 | ΣΙΜΕΛΛΗ ΙΩΑΝΝΑ , ΣΠΥΡΟΥ ΣΤΕΡΓΙΑΝΗ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 30 | 30 | 30 | 30 |
| **23** | ΗΓΕΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ-ΚΑΤΕΥΘ (Π) | 3777-202215 |  | 4 | ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 136 | 136 | 136 | 136 |
| **24** | ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (Π) | 3777-202216 |  | 4 | ΛΑΒΔΑΝΙΤΗ ΜΑΡΙΑ , ΛΙΑΜΟΠΟΥΛΟΥ ΠΟΛΥΞΕΝΗ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 136 | 136 | 136 | 136 |
| **25** | ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ-ΚΑΤΕΥΘ (Π) | 3777-202217 |  |  | ΚΑΥΚΙΑ ΘΕΟΔΩΡΑ , ΚΟΥΡΑΚΟΣ ΜΙΧΑΗΛ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 136 | 136 | 136 | 136 |
| **26** | ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ-ΚΑΤΕΥΘ (Π) | 3777-202218 |  |  | ΘΕΟΦΑΝΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 136 | 136 | 136 | 136 |
| **27** | ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (Π) | 3777-202219 |  |  | ΣΤΑΛΙΚΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 136 | 136 | 136 | 136 |
| **28** | ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ-ΚΑΤΕΥΘ (ΔΔ) | 3777-202220 |  |  | ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 340 | 340 | 340 | 340 |
| **29** | ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ-ΚΑΤΕΥΘ (ΔΔ) | 3777-202221 |  |  | ΜΗΝΑΣΙΔΟΥ ΕΥΓΕΝΙΑ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 340 | 340 | 340 | 340 |
| **30** | ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (ΔΔ) | 3777-202222 |  |  | ΚΑΡΑΚΟΛΙΑΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 340 | 340 | 340 | 340 |
| **31** | ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (ΔΔ) | 3777-202223 |  |  | ΚΟΥΡΚΟΥΤΑ ΛΑΜΠΡΙΝΗ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 340 | 340 | 340 | 340 |
| **32** | ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ-ΚΑΤΕΥΘ (ΔΔ) | 3777-202224 |  |  | ΣΤΑΛΙΚΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 340 | 340 | 340 | 340 |
| **33** | ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΣΤΗΝ ΥΓΕΙΑ (eH) | 3777-202225 |  |  | ΣΠΥΡΟΥ ΣΤΕΛΛΑ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 41 | 41 | 41 | 41 |
| **34** | ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΥΓΕΙΑΣ | 3777-202226 |  |  | ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 41 | 41 | 41 | 41 |
| **34** | ΤΗΛΕΪΑΤΡΙΚΗ (eH) | 3777-202227 |  |  | ΜΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 41 | 41 | 41 | 41 |
| **35** | PROJECT MANAGEMENT ΣΕ ΜΟΝΑΔΕΣ ΥΓΕΙΑΣ (eH)` | 3777-202228 |  |  | ΣΚΟΥΦΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 41 | 41 | 41 | 41 |
| **36** | ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΥΓΕΙΑΣ (eH) | 3777-202229 |  |  | ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 41 | 41 | 41 | 41 |
| **37** | ΒΙΟΗΘΙΚΗ (eH) | 3777-202230 |  |  | ΤΣΑΛΟΓΛΙΔΟΥ ΑΡΕΤΗ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 30 | 30 | 30 | 30 |

**Πίνακας 13.2 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών(Ακαδημ. έτος 2023-24**

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών .

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **α.α.** | **Μάθημα**[[34]](#footnote-34) | **Κωδικός**  **Μαθήματος** | **Ιστότοπος**[[35]](#footnote-35) | **Σελίδα Οδηγού Σπουδών**[[36]](#footnote-36) | **Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες**  **(ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)** | **Υποχρεωτικό (Υ)**  **Κατ'επιλογήν (Ε)**  **Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)** | **Διαλέξεις (Δ), Φροντιστή-**  **ριο (Φ)**  **Εργαστη-**  **ριο (Ε)** | **Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε;**[[37]](#footnote-37)  **(Εαρ.-Χειμ.)** | **Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα** | **Αριθμός Φοιτητών που συμμετειχαν στις εξετάσεις** | **Αριθμός Φοιτητών**  **που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση** | **Αξιολογήθηκε από τους**  **Φοιτητές;**[[38]](#footnote-38) |
| **1** | Εισαγωγή στον Τουρισμό, τη Φιλοξενία και τα Ταξίδια | 1286-180101 | www.tourism-master.gr | 5 | ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 21 | 21 | 21 | 21 |
| **2** | Μάνατζμεντ Τουριστικών Επιχειρήσεων | 1286-180102 | 5 | ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 21 | 21 | 21 | 21 |
| **3** | Μεθοδολογίες Έρευνας | 1286-180103 | 5 | ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 21 | 21 | 21 | 21 |
| **4** | Τουριστικό Μάρκετινγκ & Διοίκηση Εμπειριών | 1286-180104 | 5 | ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 21 | 21 | 21 | 21 |
| **5** | Τουριστική Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία | 1286-180105 | 5 | ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Υ | Δ | ΧΕΙΜ | 21 | 21 | 21 | 21 |
| **6** | Πολιτική και Στρατηγική Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών | 1286-180201 | 6 | ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ | Υ | Δ | ΕΑΡ | 21 | 21 | 21 | 21 |
| **7** | Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης και Ηλεκτρονικό Επιχειρείν στον Τουρισμό | 1286-180202 | 6 | ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ | ΕΕ | Δ | ΕΑΡ | 21 | 21 | 21 | 21 |
| **8** | Διοίκηση Υπηρεσιών Φιλοξενίας & Ξενοδοχειακών Λειτουργιών | 1286-180203 | 6 | ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ | ΕΕ | Δ | ΕΑΡ | 11 | 11 | 11 | 11 |
| **9** | Διοίκηση Ταξιδιωτικών Υπηρεσιών & Αεροπορικών Επιχειρήσεων | 1286-180204 | 6 | ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ | ΕΕ | Δ | ΕΑΡ | 10 | 10 | 10 | 10 |
| **10** | Ηλεκτρονικά Συστήματα & Κανάλια Διανομής στον Τουρισμό | 1286-180205 | 6 | ΜΠΑΚΑΛΜΠΑΣΗ ΑΝΘΙΑ | ΕΕ | Δ | ΕΑΡ | 11 | 11 | 11 | 11 |
| **11** | Επενδυτικές Μελέτες και Χρηματοδότηση στον Τουρισμό | 1286-180206 | 6 | ΓΚΟΥΝΑ ΟΥΡΑΝΙΑ | ΕΕ | Δ | ΕΑΡ | 10 | 10 | 10 | 10 |

**Πίνακας 14 α Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)**

**Τίτλος ΠΜΣ:** «..…Διοίκηση Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας……..»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων** | **Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)** | | | | ***Μέσος όρος Βαθμολογίας  (στο σύνολο των απόφοιτων)*** |
| **Έτος Αποφοίτησης** | 5.0-5.9 | 6.0-6.9 | 7.0-8.4 | 8.5-10.0 |
| Τρέχον έτος – 4 | 42 | 0 | 0 | 2 | 40 | 8,80 |
| Τρέχον έτος – 3 | 27 | 0 | 0 | 1 | 26 | 8,80 |
| Τρέχον έτος - 2 | 358 | 0 | 0 | 28 | 330 | 9,10 |
| Προηγ. έτος | 118 | 0 | 0 | 39 | 79 | 9,35 |
| Τρέχον\* έτος | 124 | 0 | 0 | 20 | 104 | 9,25 |
| *Σύνολο* | 669 | 0 | 0 | 90 | 579 | 9,06 |

**Πίνακας 14.β Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)**

**Τίτλος ΠΜΣ:** «..…Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων ……..»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων** | **Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)** | | | | ***Μέσος όρος Βαθμολογίας  (στο σύνολο των απόφοιτων)*** |
| **Έτος Αποφοίτησης** | 5.0-5.9 | 6.0-6.9 | 7.0-8.4 | 8.5-10.0 |
| Τρέχον έτος – 4 | 236 | 0 | 0 | 115 | 121 | 9,28 |
| Τρέχον έτος – 3 | 477 | 0 | 8 | 148 | 321 | 9,06 |
| Τρέχον έτος - 2 | 336 | 1 | 0 | 74 | 261 | 8,81 |
| Προηγ. έτος | 453 | 1 | 0 | 34 | 418 | 9,05 |
| Τρέχον\* έτος | 148 | 0 | 0 | 38 | 110 | 9,25 |
| *Σύνολο* | 1650 | 2 | 8 | 409 | 1231 | 9,09 |

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Επεξηγήσεις:**

Σημειώστε σε κάθε στήλη τον αριθμό των φοιτητών που έλαβαν την αντίστοιχη βαθμολογία και το ποσοστό που αυτοί εκπροσωπούν επί του συνολικού αριθμού των αποφοιτησάντων το συγκεκριμένο έτος [π.χ. 6 (=5%)].

Προσοχή! Το άθροισμα κάθε έτους πρέπει να συμφωνεί με το άθροισμα των αποφοιτησάντων που δώσατε για το αντίστοιχο έτος στον **Πίνακα 4**.

**Πίνακας 14.γ Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)**

**Τίτλος ΠΜΣ:** «..…Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών ……..»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων** | **Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)** | | | | ***Μέσος όρος Βαθμολογίας  (στο σύνολο των απόφοιτων)*** |
| **Έτος Αποφοίτησης** | 5.0-5.9 | 6.0-6.9 | 7.0-8.4 | 8.5-10.0 |
| Τρέχον έτος – 4 | 8 | 0 | 0 | 2 | 6 | 8,95 |
| Τρέχον έτος – 3 | 35 | 0 | 0 | 10 | 25 | 8,78 |
| Τρέχον έτος - 2 | 54 | 0 | 0 | 7 | 47 | 8,97 |
| Προηγ. έτος | 44 | 0 | 0 | 3 | 41 | 8,57 |
| Τρέχον\* έτος | 15 | 0 | 0 | 4 | 11 | 9,01 |
| *Σύνολο* | 156 | 0 | 0 | 26 | 130 | 8,85 |

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Επεξηγήσεις:**

Σημειώστε σε κάθε στήλη τον αριθμό των φοιτητών που έλαβαν την αντίστοιχη βαθμολογία και το ποσοστό που αυτοί εκπροσωπούν επί του συνολικού αριθμού των αποφοιτησάντων το συγκεκριμένο έτος [π.χ. 6 (=5%)].

Προσοχή! Το άθροισμα κάθε έτους πρέπει να συμφωνεί με το άθροισμα των αποφοιτησάντων που δώσατε για το αντίστοιχο έτος στον **Πίνακα 4**.

**Πίνακας 15. Αριθμός Επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Α** | **Β** | **Γ** | **Δ** | **Ε** | **ΣΤ** | **Ζ** | **Η** | **Θ** | **Ι** |
| Τρέχον έτος – 4 | 4 | 17 | 0 | 26 | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 |
| Τρέχον έτος – 3 | 1 | 19 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Τρέχον έτος – 2 | 3 | 26 | 0 | 27 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| Προηγ. έτος | 5 | 25 | 0 | 27 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Τρέχον έτος\* | 6 | 24 | 3 | 33 | 0 | 6 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| **Σύνολο** | 18 | 108 | 3 | 131 | 0 | 12 | 0 | 7 | 0 | 0 |

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Επεξηγήσεις:**

Α = Βιβλία/μονογραφίες

Β = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

Γ = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

Ε = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές

ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

Ζ = Συλλογικοί τόμοι στους οποίους επιστημονικός εκδότης είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος

Η = Άλλες εργασίες

Θ = Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά

Ι = Βιβλιοκρισίες που συντάχθηκαν από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος

**Πίνακας 16. Αναγνώριση του ερευνητικού έργου του Τμήματος**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Α** | **Β** | **Γ** | **Δ** | **Ε** | **ΣΤ** | **Ζ** |
| Τρέχον έτος – 4 | 1395 | 34 | 0 | 17 | 20 | 8 | 0 |
| Τρέχον έτος – 3 | 1146 | 48 | 0 | 17 | 17 | 9 | 0 |
| Τρέχον έτος – 2 | 1268 | 74 | 0 | 17 | 17 | 5 | 0 |
| Προηγ. έτος | 1358 | 75 | 0 | 15 | 18 | 7 | 0 |
| Τρέχον έτος\* | 1243 | 0 | 0 | 9 | 1 | 4 | 0 |
| **Σύνολο** | 6366 | 231 | 0 | 75 | 73 | 33 | 0 |

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Επεξηγήσεις:**

Α = Ετεροαναφορές

Β = Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου

Γ = Βιβλιοκρισίες τρίτων για δημοσιεύσεις μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος

Δ = Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων

Ε = Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών

ΣΤ = Προσκλήσεις για διαλέξεις

Ζ = Διπλώματα ευρεσιτεχνίας

**Πίνακας 17. Διεθνής Ερευνητική/Ακαδημαϊκή Παρουσία Τμήματος**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Τρέχον έτος\*** | **Τρέχον έτος – 1** | **Τρέχον έτος – 2** | **Τρέχον έτος – 3** | **Τρέχον έτος – 4** | **Τρέχον έτος** – **5** | *Σύνολο* |
| Αριθμός συμμετοχών σε διεθνή ανταγωνιστικά ερευνητικά προγράμματα | Ως συντονιστές | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 5 | 8 |
| Ως συνεργάτες (partners) | 9 | 6 | 9 | 9 | 2 | 8 | 43 |
| Αριθμός μελών ΔΕΠ με χρηματοδότηση από διεθνείς φορείς ή διεθνή προγράμματα έρευνας |  | 4 | 4 | 3 | 3 | 1 | 5 | 20 |
| Αριθμός μελών ΔΕΠ με διοικητικές θέσεις σε διεθνείς ακαδημαϊκούς/ερευνητικούς οργανισμούς ή επιστημονικές εταιρείες |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Σημείωση**: Τα σκιασμένα πεδία δεν συμπληρώνονται.

**\*** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**12. Παραρτήματα**

**Παράρτημα 1. Πλήρης κατάλογος των επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία.**

**Α = Βιβλία/μονογραφίες**

Αβδημιώτης Σ. Διαχείριση Άρρητης Γνώσης και Οργανωσιακή Συμπεριφορά (Τόμος Α’) Εκδόσεις Δίσιγμα

Αβδημιώτης Σ. Οργανωσιακή Συμπεριφορά (Συγγραφή Πρόσθετου υλικού Ελληνικής Έκδοσης) Broken Hill Publishing House

Επιμέλεια βιβλίου: Reynolds, D., Rahman, I., Barrows, C., Διοίκηση φιλοξενίας (2024), Εκδόσεις Broken Hill Publishers Ltd, ISBN: 9789925575725

Επιμέλεια βιβλίου: Xiang Z., Sheldon P.J., Benckendorff P.J., Πληροφοριακά Συστήματα στον Τουρισμό (2022), Εκδόσεις Broken Hill Publishers Ltd, ISBN: 9789925350391

Επιμέλεια και Συγγραφή Κεφαλαίων: Graycar A., Διαφθορά Ηθική & Ακεραιότητα στη Δημόσια Διοίκηση (2022), Εκδόσεις Broken Hill Publishers Ltd, ISBN: 9789925351008

Σαρμανιώτης Χρήστος, Παπαϊωάννου Ευγενία, (2023). Διεθνές Μάρκετινγκ και Μάνατζμεντ, ISBN: 9786182210444, ΕΚΔΟΣΕΙΣ Α. ΤΖΙΟΛΑ & ΥΙΟΙ Α.Ε.

Σκούφας Γ. (20024) ΘΑΛΑΣΣΙΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΔΥΤΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ. ΕΚΔΟΣΕΙΣ BROKEN HILLS

Σταλίδης, Γ. (2024). *Συστήματα Πληροφορικής και Νέες Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση* [Μεταπτυχιακό εγχειρίδιο]. Κάλλιπος, Ανοικτές Ακαδημαϊκές Εκδόσεις. <https://dx.doi.org/10.57713/kallipos-978>

Συγγραφή Κεφαλαίου: Χατζηγεωργίου, Χ., Σιμέλη, Ι., (2021). Τουρισμός Υγείας και Ευεξίας. Κεφάλαιο στο συλλογικό τόμο Τουρισμός Ειδικού Ενδιαφέροντος, Εκδόσεις Broken Hill Publishers Ltd, ISBN 978992558826

**Β = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές**

Anninou, I., Stavraki, G., & Floh, A. (2024). I can’t get satisfaction: examining the moderating role of service brand authenticity in the relationship of imperfect experiences and satisfaction. *Journal of Services Marketing*, *38*(7), 839-856.

Assiouras, I., Giannopoulos, A., Mavragani, E., & Buhalis, D. (2024). “Virtual reality facilitated travel inspiration: the role of pleasure and arousal”, Current Issues in Tourism, 1–14. (<https://doi.org/10.1080/13683500.2024.2406412>)

Assiouras, I., Giannopoulos, A., Mavragani, E., and Buhalis, D. (2024). “Virtual Reality and Mental Imagery Towards Travel Inspiration and Visit Intention”, International Journal of Tourism Research, (<https://doi.org/10.1002/jtr.2646>)

Assiouras, I., Skourtis, G., Giannopoulos, A., Buhalis, D, and Karaosmanoglu, E. (2023). "Testing the relationship between value co-creation, perceived justice and guests’ enjoyment". Current Issues in Tourism, 26(4), 587-602. (<https://doi.org/10.1080/13683500.2022.2030680>)

Assiouras, I., Skourtis, G., Giannopoulos, A., Buhalis, D, and Koniordos, M. (2019). "Value Co-Creation and Customer Citizenship Behavior". Annals of Tourism Research, 78, 102742. (<https://doi.org/10.1016/j.annals.2019.102742>)

Avdimiotis, S., & Moschotoglou, P. (2022). Knowledge spillover through blockchain network in tourism: development and validation of tblock questionnaire. Knowledge, 2(2), 337-346.

Avdimiotis, S., & Poulaki, I. (2019). Airbnb impact and regulation issues through destination life cycle concept. *International Journal of Culture, Tourism and Hospitality Research*, *13*(4), 458-472.

Avdimiotis, S., Kilipiris, F., Christou, E., Tragouda, A., & Konstantinidis, I. (2024). Bloom’s Taxonomy Student Persona Responses to Blended Learning Methods Employing the Metaverse and Flipped Classroom Tools. Education Sciences, 14(4), 418

Avdimiotis, S., Konstantinidis, I., Stalidis, G., & Stamovlasis, D. (2024). Coping with Examination Stress: An Emotion Analysis. Sensors, 24(13), 4297.

Avdimiotis, S., Konstantinidis, I., Stalidis, G., & Stamovlasis, D. (2024). Coping with Examination Stress: An Emotion Analysis. Sensors, 24(13), 4297.

Avdimiotis, Spyros, Fotis Kilipiris, and Andreanna Tragouda. "SECI model questionnaire validation for hospitality establishments." International Journal of Technology Marketing 16.4 (2022): 370-385.

Bellali, T., Manomenidis, G., Galanis, P., & Avdimiotis, S. (2022). Translation and Validation of the Influenza Vaccination Acceptance (MoVac-Flu) and Vaccination Advocacy (MoV-ad) Short Scales, in a Greek Sample of Health Professionals. Journal of Nursing Measurement, 30(4), 662-672.

Chatzigeorgiou, C., Christou, E., Simeli, I. (2019). "Confidence and loyalty for agrotourism brands: The Lesvos paradigm", Tourismos: An International Multidisciplinary Journal of Tourism, Vol. 14 (1): 151-166

Chatzipoulidis, A., Avdimiotis, S., Kokkinis, G., Tsiakis, T., & Kargidis, T. (2023). Change and risk management roadmap towards higher education quality. Journal of Contemporary Education Theory & Research, 7(1), 3-15.

Delistavrou A., Krystallis, A. and Tilikidou, I. (2020). Consumers’ Decision to Boycott “Unethical” Products:The Role of Materialism/PostMaterialism. *International Journal of Retail and Distribution Management,* Vol. 48, No. 10, pp. 1121-1138. <https://www.emerald.com/insight/content/doi/10.1108/IJRDM-04-2019-0126/full/html>

Delistavrou A., Tilikidou, I. and Krystallis, A. (2021). Nested Relationships in Pro-Environmental Purchasing: A moderated mediation model. *Journal of Consumer Behaviour,* Vol. 20, No.6, pp. 1648-1663.<https://onlinelibrary.wiley.com/doi/10.1002/cb.1958>

Delistavrou, A. (2021). Water and energy conservation in Greece: the impact of values and attitudes. *International Journal of Sustainable Energy*, Vol. 40, No. 6, pp. 602-615. <https://www.tandfonline.com/doi/abs/10.1080/14786451.2020.1840377>

Delistavrou, A. (2022). Theory of Planned Behaviour and Boycotting: The moderating role of socio-political control and demographics.*EuroMed Journal of Business*, Vol. 17 No. 2, pp. 270-287. <https://doi.org/10.1108/EMJB-02-2021-0020>

Delistavrou, A. and Tilikidou, I. (2019). Important Referents and Post-Materialist Values Guide Intentions to Boycott. *Yearbook of UNWE*, pp. 69-98. <http://unwe-yearbook.org/uploads/Yearbook/Yearbook_2019_No04_Delistavrou,%20Tilikidou.pdf>

Delistavrou, A. and Tilikidou, I. (2022). Consumers’ Intentions to Buy Cosmetics and Detergents with Ingredients Made from Recycled CO2. *Sustainability*, Vol 14, No 23, e-paper 16069. (Impact factor 3.889) <https://www.mdpi.com/2071-1050/14/23/16069>

Delistavrou, A. and Tilikidou, I. (2022). Did COVID-19 Force Greek Chemical Industries toward Green Practices? *East-West Journal of Economics and Business,* Vol. XXV, No. 2, pp. 13-33.

Delistavrou, A. and Tilikidou, I. (2022). Environmental unconcern and recycled paper products purchasing: the moderated role of environmental knowledge.*International Journal of Innovation and Technology Management,* Vol. 19, No. 5, article 2241002***.*** <https://www.worldscientific.com/doi/10.1142/S0219877022410024>

Delistavrou, A. and Tilikidou, I. (2022). Greeks intentions to visit a green hotel: the role of perceived means and past experience. *Enlighting Tourism: A Pathmaking Journal****,*** Vol.12 -Special Issue, pp. 79-104. <http://www.uhu.es/publicaciones/ojs/index.php/et/issue/view/382>

Delistavrou, A., Katrandjiev, H., Sadeh, H. and Tilikidou, I. (2019). Exploring Ethical Consumption in Different Geographical Places.*Euromed Journal of Business*, Vol. 14, No 3, pp. 221-238. <https://www.emerald.com/insight/content/doi/10.1108/EMJB-10-2018-0059/full/html>

Delistavrou, A., Papaioannou, E. & Assimakopoulos, C. (2022), Consumers’ decision to purchase online ecological personal care products: a moderated TPB model, International Journal of Business Science and Applied Management, Vol. 17, No. 2, pp. 34-47.

Delistavrou, A., Papaioannou, E. and Asimakopoulos, K. (2022). Consumers’ decision to purchase online ecological personal care products: an expanded TPB model. *International Journal of Business Science and Applied Management***,** Vol. 17, No. 2, pp. 34-47. <https://www.business-and-management.org/paper.php?id=166>

Delistavrou, A., Tilikidou, I. and Papaioannou, E. (2022). Executives’ insights about by-products made by recycled CO2: the case of CPGs industry. *European Accounting and Management Review, Vol. 8, No 2*, pp. 1-20.<https://eamr-accid.eu/article-1-volume-8-issue-2/>

Delistavrou, A., Tilikidou, I. and Papaioannou, E. (2023). Climate Change Risk Perception and Intentions to Buy Consumer Packaged Goods with Chemicals Containing Recycled CO2. *Journal of Cleaner Production*, Vol. 382, e-paper 135215. (Impact factor: 11.072) <https://doi.org/10.1016/j.jclepro.2022.135215>

Delistavrou, A., Tilikidou, I. and Papaioannou, E. (2023). Climate Change Risk Perception and Intentions to Buy Consumer Packaged Goods with Chemicals Containing Recycled CO2. Journal of Cleaner Production, Vol. 382, e-paper 135215. (Impact factor: 11.072) <https://doi.org/10.1016/j.jclepro.2022.135215>

Delistavrou, A., Tilikidou, I. Papaioannou, E. (2022), Executives’ insights about by-products made by recycled CO2: the case of CPGs industry, European Accounting and Management Review, Vol.8, No.2, pp.1-20.

Eleni-Maria Mousouraki, Dimitrios Kardaras, George Stalidis, Eleutherios Papathanasiou (2019), “Investigating the Social Media Potential to Attract Customers in the Banking Services Industry Using Fuzzy Delphi and Analytic Hierarchy Process”, In Strategic Innovative Marketing and Tourism, pp.575-582, DOI: 10.1007/978-3-030-12453-3\_66

Frangou, D., Tsimtsiou, Z., Avdimiotis, S., & Kotsis, V. Investigating the motivations and selection criteria of postgraduate programs by medical graduates: A mixed-methodology study. J Atherosclerosis Prev Treat. 2023 Sep-Dec;14(3):138–139 doi.: 10.53590/japt.02.1055

Giannopoulos, A., Skourtis, G., Kalliga, A., Dontas, D., Paschalidis, D., (2020). "Co-creating high-value hospitality services in the tourism ecosystem: towards a paradigm shift?". Journal of Tourism, Heritage & Services Marketing, 6(2), 3-8. (<https://dx.doi.org/10.5281/zenodo.3822065>)

Giannopoulos, A., Livas, C., Simeli I., and Achlada, C. (2022). "Is destination image instagrammable? Visit intentions and value co-creation through social media content". International Journal of Technology Marketing, 16(4), 349-‌369. (<https://doi.org/10.1504/IJTMKT.2022.126272>)

Giannopoulos, A., Skourtis, G., and Piha, L. (2021). "Destination branding and co-creation: a service ecosystem perspective". Journal of Product Brand & Management, 30(1), 148-166. (<https://dx.doi.org/10.1108/JPBM-08-2019-2504>)

Gianopoulos, A., Livas, C., Simeli, I. (2022). “Is destination image instagrammable? Visit intentions and value co-creation through social media content”, International Journal of Technology Marketing, Vol. 16 (4): 349-369

Gkouna, O., Tsekouropoulos, G., Theocharis, D., Hoxha, G., & Gounas, A. (2023). The impact of family business brand trust and crisis management practices on customer purchase intention during Covid-19. *Journal of Family Business Management*, *13*(1), 87-100.

Hoxha, G., Simeli, I., Theocharis, D., Vasileiou, A., & Tsekouropoulos, G. (2024). Sustainable Healthcare Quality and Job Satisfaction through Organizational Culture: Approaches and Outcomes. Sustainability, 16(9), 3603. <https://doi.org/10.3390/su16093603>

Hoxha, G., Simeli, I., Theocharis, D., Vasileiou, A., & Tsekouropoulos, G. (2024). Sustainable healthcare quality and job satisfaction through organizational culture: Approaches and outcomes. *Sustainability*, *16*(9), 3603.

Hoxha, G., Simeli, I., Theocharis, D., Vasileiou, A., & Tsekouropoulos, G. (2024). Sustainable healthcare quality and job satisfaction through organizational culture: Approaches and outcomes. *Sustainability*, *16*(9), 3603.

Kaskani, F., & Tsekouropoulos, G. (2024). ATTITUDES AND OPINIONS OF THE THIRD AGE REGARDING MEDICAL TOURISM IN THE EPIRUS REGION. *Digital healthcare: The future is now*.

Kilipiri E, Papaioannou E, Kotzaivazoglou I. (2023) Social Media and Influencer Marketing for Promoting Sustainable Tourism Destinations: The Instagram Case. Sustainability. 15(8):6374. <https://doi.org/10.3390/su15086374>

Kilipiri, Ε., Markomichelakis, D. & Papaioannou, E. (2022), The use and effectiveness of social media marketing on firm's performance and value creation on stakeholders: evidence from Greek B2B exporting firms, International Journal of Technology Marketing, Vol.16 (1-2), pp.111-130

Kotsaki, Z., & Simeli, I. (2023). WEB tools 2.0 for recording and monitoring the training process in VET Institutions: Adult educators’ satisfaction with their use. *Journal of Contemporary Education Theory & Research*, *7*(1), 37-41.

Kotzaivazoglou I, Fragidis G, Papaioannou E, Assimakopoulos C, Nanos I, Astrini N. (2023), Supporting Culture to Improve Corporate Image: The Case of Greek Banks. Sustainability. 15(5):3976. <https://doi.org/10.3390/su15053976>

Kotzaivazoglou, I., Fragidis, G., Papaioannou, E., **Assimakopoulos**, C., Nanos, I., & Astrini, N. (2023). Supporting Culture to Improve Corporate Image: The Case of Greek Banks. Sustainability, 15(5), 3976.

Leontaridou, I., Assimakopoulos, C., Moutsiou, L., & Avdimiotis, S. (2022). Proposing a Master of Science Program in Spa Management based on findings in the Greek Tourism Sector. International Journal of Multidisciplinary and Current Educational Research, 5(1), 22–26. [www.ijmcer.com](http://www.ijmcer.com)

Linaroudis, G., Chatzigeorgiou, C., Christou, E., Kilipiris, F., (2023), Transmutation of culture to culture-oriented activities in foreign language education: the constructive challenge of intercultural awareness, *Journal of Contemporary Education Theory & Research*, 7(1), 42-47

Linaroudis, G., Chatzigeorgiou, C., Christou, E., Kilipiris, F., (2023), Transmutation of culture to culture-oriented activities in foreign language education: the constructive challenge of intercultural awareness, *Journal of Contemporary Education Theory & Research*, 7(1), 42-47

Metsai, A. I., Tabakis, I. M., Karamitsios, K., Kotrotsios, K., Chatzimisios, P., Stalidis, G., & Goulianas, K. (2022). Customer Journey: Applications of AI and Machine Learning in E-Commerce. In Interactive Mobile Communication, Technologies and Learning (pp. 123-132). Springer, Cham.

Nanos, I. , Papaioannou, E., Androutsou, E. and Manthou, V., (2019), “Cloud Computing and Citizens Relationship Management in E-Government”, in International Journal of Internet Marketing and Advertising, Vol. 13, No.2, pp.120-136.

Pampouktsi, P. , Avdimiotis, S. , Μaragoudakis, M. and Avlonitis, M. (2021) Applied Machine Learning Techniques on Selection and Positioning of Human Resources in the Public Sector. Open Journal of Business and Management, 9, 536-556. doi: 10.4236/ojbm.2021.92030.

Pampouktsi, P., Avdimiotis, S., & Avlonitis, M. (2021). A PERSONNEL EVALUATION APPROACH IN PUBLIC SECTOR. International Journal of Economics, Business and Management Research, 5(11).

Pampouktsi, P., Avdimiotis, S., Maragoudakis, M., Avlonitis, M., Samantha, N., Hoogar, P., ... & Rono, W. (2023). Techniques of Applied Machine Learning Being Utilized for the Purpose of Selecting and Placing Human Resources within the Public Sector. Journal of Information System Exploration and Research, 1(1), 1-16

Pampouktsi, Panagiota, et al. "An Innovative Approach for Personnel Positioning." International Journal of Innovation and Technology Management 19.05 (2022): 2241007.

Papadopoulos, N., & Tsekouropoulos, G. (2023). The application of service quality on tourist stadia: the role of value and satisfaction on spectators' intentions. *International Journal of Sustainable Agricultural Management and Informatics*, *9*(1), 19-40.

Papadopoulou, E., & Avdimiotis, S. (2020). Educational innovation affects leadership and interpersonal relations in an experimental school in Northern Greece. International Journal of Educational Research Review, 5(1), 61-69.

Plakoyiannaki, E., Stavraki, G., & Tsapi, V. (2022). The artist and the photograph: a semiotic analysis of consumers’ experiences with photographs. *Qualitative Market Research: An International Journal*, *25*(2), 256-271.

Simeli, I., Tsekouropoulos, G., Vasileiou, A., & Hoxha, G. (2023). Benefits and Challenges of Teleworking for a Sustainable Future: Knowledge Gained through Experience in the Era of COVID-19. *Sustainability*, *15*(15), 11794.

Simeli, I., Tsekouropoulos, G., Vasileiou, A., & Hoxha, G. (2023). Benefits and challenges of teleworking for a sustainable future: Knowledge gained through experience in the era of COVID-19. *Sustainability*, *15*(15), 11794.

Stalidis G., Karaveli I., Diamantaras K., Delianidi M., Christantonis K., Tektonidis D., Katsalis A., Salampasis M. (2023). Recommendation Systems for e-Shopping: Review of Techniques for Retail and Sustainable Marketing. Sustainability 2023, 15, 16151. https://doi.org/10.3390/su152316151

Stavraki, G., & Anninou, I. (2023). Arts-based methods in business education: A reflection on a photo-elicitation project. *Management learning*, *54*(4), 531-555.

Tanis, T., Chatzigeorgiou, C., Simeli, I., Stalika, E., (2024). Digital Transformation Management in Health Services: Health Professionals Perceptions as an Implementation Factor. Global Clinical Engineering Journal, 6(SIS6), 12–24.

Theocharis, D. and Papaioannou, E. (2020). Consumers' responses on the emergence of influencer marketing in Greek market place, International Journal of Technology Marketing, Vol.14, No.3, pp. 283 – 304.

Theoharis, D., Katavelos, A., Tsekouropoulou, V., & Tegkelidou, E. (2016). The impact of leadership type, employee motivation and job satisfaction on the performance of Greek Lifelong Learning Training. *International Journal of Electronic Customer Relationship Management*, *10*(1), 39-53.

Tilikidou, I, and Delistavrou, A. (2023). Cosmetics and Detergents with Recycled CO2: A Cross-Country Study with a Modified by Risk Perception Values–Beliefs–Norms Model. *Behavioral Science*, Vol. 13, No. 6, e-paper 518. <https://www.mdpi.com/2076-328X/13/6/518/htm>

Trichas, P. C., & Avdimiotis, S. (2020). Leadership styles in special education. Journal of Contemporary Education Theory & Research (JCETR), 4(1), 3-7.

Tsagaris, A., Chatzikyrkou, M., Simeli, I., (2018). “Train the robotic trainers methodology” Journal of Contemporary Education, Theory & Research, Vol. 2 (1): 38-42

Tsagaris, A., Chatzikyrkou, M., Simeli, I., (2019). “Educational robotics. The pleasure of participation” Journal of Contemporary Education, Theory & Research, Vol. 3 (1): 31-36

Tsekouropoulos G., Theocharis D., Tsiakis T., Avdimiotis S, Tsekouropoulou V., and Arabatzis G. (2024). Unveiling the Impact: How Digital Marketing Shapes Brand Equity of Enterprises in Sustainable Food and Drink Sector. Journal of Ecology & Natural Resources., 8(2). https://doi.org/DOI: 10.23880/jenr-16000379

Tsekouropoulos, G., Vasileiou, A., Hoxha, G., Dimitriadis, A., & Zervas, I. (2024). Sustainable approaches to medical tourism: strategies for central Macedonia/Greece. *Sustainability*, *16*(1), 121.

Vasileiou, A., Sfakianaki, E., & Tsekouropoulos, G. (2024). Exploring Sustainability and Efficiency Improvements in Healthcare: A Qualitative Study. *Sustainability*, *16*(19), 8306.

Vlachoudi, E., Tsekouropoulos, G., Tegkelidou, E. and Simeli, I. (2023) ‘Sustainability and quality in education’, Int. J. Sustainable Agricultural Management and Informatics. Vol. 9, No. 2. DOI:10.1504/IJSAMI.2022.10052103

Vlachoudi, E., Tsekouropoulos, G., Tegkelidou, E., & Simeli, I. (2023). Sustainability and quality in education. *International Journal of Sustainable Agricultural Management and Informatics*, *9*(2), 182-193.

Vlachoudi, E., Tsekouropoulos, G., Tegkelidou, E., Simeli, I., & Katsonis, N. (2023). Organizational evaluation and human resources behavior. *Advances in Mobile Learning Educational Research*, *3*(1), 694-701.

Vlachoudi, E., Tsekouropoulos, G., Tegkelidou, E., Simeli, I., & Katsonis, N. (2023). Organizational evaluation and human resources behavior. *Advances in Mobile Learning Educational Research*, *3*(1), 694-701.

Zervas, I., Stiakakis, E., Athanasiadis, I., & Tsekouropoulos, G. (2024). A Holistic Approach to Define Important Digital Skills for the Digital Society. *Societies*, *14*(7), 127.

**Γ = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές**

**Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές**

Alihanidou, M., **Simeli, I.** (2019). “Air transport performance requirements in an innovative competitive environment: A case study of the Hellenic Air transport area.” *3rd International Scientific Conference TOURMAN 2019*, Thessaloniki, Greece, 24th October -27th October 2019, ISBN: 978-618-80440-6-7

AN INNOVATIVE ACADEMIC SYNERGY BETWEEN PADI AND THE DEPARTMENT OF ORGANIZATION MANAGEMENT, MARKETING AND TOURISM (INTERNATIONAL HELLENIC UNIVERSITY) (2024). Sockett J., Samuelsson J., Triantaphyllou K., Fakas D. Skoufas G. in *ICOMEU 2024****“Smart School: Smart Education Competences“*** *Thessaloniki, Greece*

Andriopoulou, M., Skourtis, G., Giannopoulos, A., Strapchuk, S., and Koniordos, M., "Understanding value co-destruction in tourism service ecosystem",11th International Scientific Conference, Science and Higher Education in Function of Sustainable Development – SED, College of Applied Sciences Užice, Drvengrad, Mećavnik, Serbia, 24-25 May 2019.

Assimakopoulos, C. Papaioannou, E. Sarmaniotis, C. Pavlidou, P. Harizani M. and Tzelepi, (2019) A. “Service quality parameters of Greek dynamic pricing platforms in International Conference on Economic Sciences and Business Administration (ICESBA 2019), Procedia of Economics and Business Administration, 15-16 November, Bucharest, Romania, pp 17-22.

Assimakopoulos, C. Sarmaniotis, C., Papaioannou, E., Antoniadis I. and Kotzaivazoglou. I. (2019). “The effect of customer – centric orientation and international strategy effectiveness on hotels” in TOURMAN 2019, 3rd International Scientific Conference “Tourism, travel and hospitality at crossroads: The way ahead”, 24-27 October, Thessaloniki, Greece, pp.289-293.

Assimakopoulos, C., Avdimiotis, S., Moutsiou, L., & Leontaridou, I. GENERAL ASPECTS IN EDUCATION. 5th ICOMEU 2023, 169.

Assiouras, I., Buhalis, D., Giannopoulos, A., and Mavragani, E., “Virtual Reality and Travel Inspiration”, 2024 AMS 49th Annual Conference, Coral Gables, Florida, 22-24/05/2024.

Astrini, N., Kotzaivazoglou, I., Papaioannou E., Asimakopoulos, C., Nanos, I. (2022). Hellenic Banks’ CSR in Culture and its evaluation by the public, in ICCMI2022, 10th International Scientific Conference on Contemporary Marketing Issues, 8-10 July, Naxos, Greece, 2022, pp.209-216.

Avdimiotis S., Moumtzidou E., Georgiou C., (2020) Critical Evaluation of Mentorship During the Elaboration of Dissertation Theses (2020) ICOMEU Conference

Avdimiotis, S., Moschotoglou, P., Christou, E., & Karakitsios, A. (2021). Thessaloniki Tourism Blockchain Pilot Project. Restarting Tour. Travel Hosp. Day, 1, 347-349.

Bounias, C., and Giannopoulos, A., "The effects of residents’ perceptions of tourism development and overall life satisfaction on value co-creation: a study in progress on the Hellinikon Project", TTRA 2019 Europe Chapter Conference, Bournemouth University, Bournemouth, United Kingdom, 8-10 April 2019.

Boza, E., Kilipiri, E., & Papaioannou, E. (2024). Integrating Sustainability into an Organizational Marketing Strategy: A Systematic Literature Review. Proceedings, 111(1), 23. <https://doi.org/10.3390/proceedings2024111023>

Bozas A., Avdimiotis S., (2024) "Utilizing non-verbal communication in effective management in healthcare settings" 4th ICOHEMA 2024, Digital Healthcare: The Future is Now”, Thessaloniki, 4-6 October 2024.

Chatzikyrkou, M., Manavis, A., **Simeli, I.,** & Tsagkaris, A. (2024). Incorporating gamification principles into adult education for teaching 3D printing: A pedagogical framework. In 6th ICOMEU 2024 (p. 102).

Christou, E., Chatzigeorgiou, C., **Simeli, I.**(2019). “Investigating Hotel brand confusion social media.” *3rd International Scientific Conference TOURMAN 2019*, Thessaloniki, Greece, 24th October -27th October 2019, ISBN: 978-618-80440-6-7

Christou, E., Chatzigeorgiou, C., **Simeli, I.,** (2018): Destination branding and visitor loyalty: The case of agrotourism. Published in: TOURMAN 2018 Conference Proceedings, Rhodes: Greece (28 October 2018): pp. 237-245.

Delistavrou, A. and Tilikidou, I. (2020). Water and energy conservation in Greece: the impact of values and attitudes. *Proceedings of the 8th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCMI 2020),* Virtual Conference, 11- 13 September, 2020, pp. 145-149.

Delistavrou, A. and Tilikidou, I. (2021). Greek Travellers’ Decision to Prefer Green Hotels is a planned, structural behaviour. *TOURMAN 2021 BOOK OF ABSTRACTS: Restarting tourism, travel and hospitality: The day after*. Virtual Conference, 21-23 May, 2021, pp. 433-434.

Delistavrou, A., and Tilikidou, I. (2023). Climate Change Risk Perceptions in a VBN Model to Predict Intentions to Buy Cosmetics and Detergents Containing Recycled CO2. European Marketing Academy Regional Conference 2023, University of Piraeus, Greece, 27-19 September 2023, **presented**.

Delistavrou, A., Katarachia, A. and Tilikidou, I. (2020). Environmental unconcern and recycled paper products purchasing: the moderated role of environmental knowledge. *Proceedings of the 8th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCMI 2020),* Virtual Conference, 11- 13 September, 2020, pp. 150-153.

Delistavrou, A., Papadopoulos, N., Nanos, I, Papaioannou, E. and Asimakopoulos, C. (2021). Young Consumers Intentions to Buy Online Ecological Cosmetics. *Proceedings of the 9th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCMI 2021),* Virtual Conference, 3- 5 September, 2021.

Delistavrou, A., Papadopoulos, N., Nanos, I., Papaioannou E., Asimakopoulos, C. (2021). Young Consumers Intentions to Buy Online Ecological Cosmetics, in ICCMI2021, 9th International Conference on Contemporary Marketing Issues, 3-5 September, 2021, Virtual Conference, pp.172-177.

Delistavrou, A., Tilikidou, I. and Papaioannou, E. (2022). Green chemical ingredients in personal and home care products. *Proceedings of the* *10th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCMI 2022),* Naxos Island, Greece, 8-10 July, 2022, pp. 378-383.

Gallos, N., & **Simeli, I.** (2024). LGBTQI+ rights in education and public management. In ICOMEU 2024 (p. 88).

Giakoumaki, C., Mavragani, E., Giannopoulos, A., and Pantazi, A., “Online travel inspiration under the influence of Covid-19 consumer perception of risk: investigating antecedents and consequences”, 2023 AMA Winter Academic Conference, Virtual 6/02/2023|Nashville 10-12/02/2023.

Giannopoulos, A., Giakoumaki, C., Pantazi, A., Assiouras, I., Mavragani, E., and Skourtis, G., “Online Travel Inspiration in an unstable world: Balancing Risks and Desires in the Covid-19 era”, TOURMAN 2021: 4th International Scientific Conference: Restarting tourism, travel and hospitality: The day after, International Hellenic University, Greece, 21-23/05/2021.

Giannopoulos, A., Livas, C., and Achlada C., “Is destination image instagrammable? Co-creating value through Social Media Content”, TOURMAN 2021: 4th International Scientific Conference: Restarting tourism, travel and hospitality: The day after, International Hellenic University, Greece, 21-23/05/2021.

Glaroudis, D., Sampsonidou, A., & Papaioannou, E. (2024). Smart Cities, IoT, and e-Government: Applications in Greek Municipalities. Proceedings, 111(1), 26. <https://doi.org/10.3390/proceedings2024111026>

Gouna, R., **Simeli,I**., Gounas, A., “Tourism Behavior, Typology and Travel Motivation in Covid-19 Era” Tourman 2021, Thessaloniki, Greece, 21st – 23rd May 2021

Grigoriadis, T., Vasileiou, A., Tsekouropoulos, G., Sfakianaki, E., & Zagkotsi, S. (2024). ENHANCING MEDICAL TOURISM FOR SPECIAL NEEDS AND ELDERLY PATIENTS THROUGH DIGITAL INNOVATION AND GREEN LEAN SIX SIGMA. *Digital healthcare: The future is now*.

Kalliga, A., Giannopoulos, A., and Skoultsos, S., “The effect of value co-creation on virtual tourism experience and destination image in a cultural heritage context: the case of Rhodes”, TOURMAN 2019: 3rd International Scientific Conference: Tourism, travel and hospitality at crossroads: The way ahead, International Hellenic University, Thessaloniki, Greece, 24-27 October 2019.

Kalliga, A., Giannopoulos, A., and Skoultsos, S., "Exploring the effect of value co-creation on virtual tourism experience in a cultural heritage context: the case of Rhodes - a work in progress", TTRA 2019 Europe Chapter Conference, Bournemouth University, Bournemouth, United Kingdom, 8-10 April 2019.

Kargidis, P., Papaioannou, E., Delistavrou, A. & Prassa., M, (2023). Digital customer segmentation: A case study of a Greek fashion e-shop. In 11th International Conference on Contemporary Marketing Issuers, ICCMI2023, Corfu, pp. 160-167.

Kargidis, P., Prassa, M.-A., Papaioannou, E. and Delistavrou, A. (2023). Digital customer segmentation. A case study of a Greek fashion e-shop. *Proceedings of the 11th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCMI 2023)*, Corfu Island, Greece, 12-14 July, 2023, pp. 160-167.

Kassara, T.A. and Papaioannou, E. (2021). Consumer behaviour during COVID-19 in the pharmaceutical sector, 2nd International Congress on Management of Healthcare (ICOHEMA 2021), 19 -21 March, webinar, pp. 139-142.

Kefalidou, V., Kassianidis, P., Avdimiotis, S., Kilipiris, F. (2024). The Training Development Challenge in Aviation: Reskilling and Upskilling. 6th ICOMEU 2024, "Smart School: Smart Education Competences”, Thessaloniki, 4-6 October 2024.

Kefalidou, V., Tsifitopoulou, S., Moschotoglou, P., Kassianidis, P., Avdimiotis, S., & Kilipiris, F. (2019). RESTORING PASSENGERS LOYALTY IN AVIATION: THE IMPORTANCE OF STAFF EDUCATION IN NEW ERA. 5th ICOMEU 2023, 138.

Kilipiri, E. and Papaioannou, E. (2021). Role of Social Media and Ιnfluencer Marketing in the attractiveness of Tourism Destinations using Location Based Social Media Data, in TOURMAN 2021, International Scientific Conference. Restarting tourism, travel and hospitality: The day after, 21-23 May, webinar, pp.267-270.

Kokkinidis, K., Mastoras, T., Balta, K., Stergiaki, A., Kritopoulou, P., Patronas, G., **Simeli, I.,** Kotini, I., Yannoukakou, A., Katsantonis, M., Fouliras, P., Mavridis, I., (2019): “Learning Byzantine Music in a sensory – motor based environment” Published in The 2019 WEI International Academic Conference Proceedings, Rome Italy 19 – 21 November 2019, Rome Italy: pp. 20-26, ISSN 2167 – 3179

Konstantinidis I., Avdimiotis S., (2024) "Evaluation of academic stress employing network and time series analysis on EEG data." 6th ICOMEU 2024, "Smart School: Smart Education Competences”, Thessaloniki, 4-6 October 2024.

Kostopoulou, E., Avdimiotis, S., & Kourkouridis, D. (2022, September). The Trade Fair Industry in Transition: Digital, Physical and Hybrid Trade Fairs. The Case of Thessaloniki. In International Conference of the International Association of Cultural and Digital Tourism (pp. 399-415). Cham: Springer International Publishing.

Leontaridou, I., Assimakopoulos, C., Moutsiou, L., & Avdimiotis, S. PROFILING WELLNESS AND SPA CENTERS’MANAGERS IN TERMS OF KNOWLEDGE, SKILLS AND COMPETENCIES. 5th ICOMEU 2023, 171.

Letsiou, M. V., & Avdimiotis, S. ORGANIZATION AND ADMINISTRATION OF HEALTH CARE UNITS. 3rd ICOHEMA 2022, 34.

Linaroudis, G., Chatzigeorgiou, C., Christou, E., and Giannopoulos, A., “Language policies as an integral part of public administration in Greece: A potential framework enabling language reinforcement and language tourism”, INCOPA 2024: 1st International Conference on Public Administration 2024, International Hellenic University, Katerini, Greece, 31/05-01/06/2024.

Matta E and Stalidis G. (2023), “Profiling online and physical supermarket customers using Factor and Clustering Methods”, The 2023 International Conference on Marketing and Technologies (ICMarkTech), 30 November-2 December 2023, Prague.

Matta E., Stalidis G. and Pasiata M. (2024), “Data-driven exploration of Shopping Behaviour in e-Grocery: Comparing Online and Offline Customers”, 22nd International Conference on Research in Advertising (ICORIA), Thessaloniki, 27-29 June 2024.

Mavragani, E., Assiοuras, I., Giannopoulos, A. and Buhalis, D., “VR-facilitated Travel Inspiration: The role of Pleasure and Arousal”, 53rd EMAC Annual Conference, Bucharest, Romania, 28-31/05/2024.

Mavrofridis I., **Assimakopoulos** **C**., “External Factors affecting staff productivity, a case study”, 11th International Scientific Conference on Contemporary *Marketing Issues*, 12-14 July, 2023

Metsai A. I., Tabakis, I.Μ., Karamitsios K., Kotrotsios, K., Chatzimisios, P., Stalidis G., Goulianas, K. (2021), “Customer Journey: Applications of AI & Machine Learning on E-Commerce”, 14th International Conference on Interactive Mobile and Communication Technologies and Learning, Thessaloniki.

Metsai A., Tabakis I.-M., Karamitsios K., Kotrotsios K., Chatzimisios P., Stalidis G., Goulianas K. (2022), “Reinforcement Learning for Neural Collaborative Filtering”, IEEE 4th International Conference on Artificial Intelligence in Information and Communication, 21-24 February 2022, Shilla Stay Jeju, Korea, pp. 280-283, doi: 10.1109/ICAIIC54071.2022.9722673

Metsai A., Tabakis I.-M., Karamitsios K., Kotrotsios K., Chatzimisios P., Stalidis G., Goulianas K. (2022), “Evolution of Neural Collaborative Filtering for Recommender Systems, 14th International Conference on Knowledge and Smart Technology, 26-29 January 2022, Chonburi, Thailand

Moschotoglou, P., Tsifitopoulou, S., Kefalidou, V., Avdimiotis, S., & Kassianidis, P. BLOCKCHAIN TECHNOLOGY APPLICATIONS IN HEALTHCARE INDUSTRY. 3rd ICOHEMA 2022, 49.

Nikolaidou, S., Papaioannou, E., Assimakopoulos, C. (2020). “Social media adoption & advertising in B2B context: a case study of a mining industry on facebook and Instagram” in ICCMI2020, 8th International Scientific Conference on Contemporary Marketing Issues,11-13 September, 2020, Virtual Conference, pp. 257-265.

Nitsos I., Stalidis G., Towers N. (2019), “An interactive e-learning tool for the fashion industry to enhance the knowledge sufficiency of professionals in supply chain visibility”, 7th International Conference on Contemporary Marketing Issues, 10-12 July, Heraklion, Proc pp 308-310.

Panagiotidou, A., Chatzigeorgiou, C., (2024). THE EFFECT OF EMOTIONAL INTELLIGENCE ON MENTAL RESILIENCE: A LITERATURE REVIEW, 6th International Conference on Management of Educational Units ICOMEU 2024

Panagiotidou, A., Chatzigeorgiou, C., (2024). THE EFFECT OF EMOTIONAL INTELLIGENCE ON MENTAL RESILIENCE: A LITERATURE REVIEW, 6th International Conference on Management of Educational Units ICOMEU 2024

Papageorgiou,P., Simeli, **I.,** (2021). “Remote e-work and distance learning for academic medicine in pandemic era: coalition for quality of the educational procedure” *2nd International Conference on Health Management ICOHEMA*, Thessaloniki, Greece, 19th March -21st March 2021

Papagianni, E., Simeli, **I.,** (2021). “The role and functions of the social service in the modern operation management of the health and welfare units.” *2nd International Conference on Health Management ICOHEMA*, Thessaloniki, Greece, 19th March -21st March 2021

Papaioannou, E., Delistavrou, A., Asimakopoulos, C., Nanos I., Papadopoulos N., Xera, K. (2023). Technology or Entertainment can accelerate gen Z intentions to stay at smart hotels? The role of personal data concerns, In 11th International Conference on Contemporary Marketing Issuers, ICCMI2023, Corfu, pp.208-213.

Papaioannou, E., Delistavrou, A., Asimakopoulos, C., Nanos, I., and Papadopoulos, N. (2023). Technology or Entertainment can accelerate gen Z intentions to stay at smart hotels? The role of personal data concerns. *Proceedings of the 11th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCMI 2023)*, Corfu Island, Greece, 12-14 July, 2023, pp. 208-213.

Papaioannou, E., Nanos, I., Assimakopoulos, C. (2020) “The Use οf Social Networking In Higher Education, -The Case Of Greek Universities” in ICCMI2020, 8th International Scientific Conference on Contemporary Marketing Issues,11-13 September, 2020, Virtual Conference, pp.251-256.

Papastefanou, C. T., Papaioannou, Ε. (2024). The acceptance and adoption of artificial intelligence tools by marketing executives in Greek businesses, 12th International Conference on Contemporary Marketing Issues 2024 (ICCMI 2024), 10-12 July, Heraklion, Crete Proceedings of the International Conference on Contemporary Marketing Issues.

Partsali, I. and Delistavrou, A. (2023). Greek consumers’ intentions regarding green hotels. An application of an extended values-beliefs-norms model. *Proceedings of the 11th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCMI 2023)*, Corfu Island, Greece, 12-14 July, 2023, pp. 99-105.

Prassa, M-A., Kilipiri, E., Papaioannou,E., Hatzithomas, L., Kakkos, N.(2022). Analysis of B2B social media content: A qualitative approach based on firm resources and capabilities in ICCMI2022, 10th International Scientific Conference on Contemporary Marketing Issues, 8-10 July, Naxos, Greece, 2022, pp.256-264.

Salamoura, M., Giannopoulos, A., and Moumouri, F., “Tourists' perceptions and intended behavior thanks to celebrity endorsement: Antetokounmpo invites you to Santorini with Aegean Airlines”, ICSIMAT 2019, International Conference on Strategic Innovative Marketing and Tourism, University of West Attica, Chios and Mytilene islands, Greece, 17-21 July 2019.

Sarmaniotis, C., Xariopolitou, A. Papaioannou, E. and Tsekouropoulos, G. (2019). “Patients’ satisfaction with public healthcare services: the case of three Municipal Health Clinics in Thessaloniki area” in International Conference on Contemporary Marketing Issues (7th ICCMI 2019), 10-12 July 2019, Heraklion, Crete, Greece, pp.189.

Sevaslidou, J. , Prassa, M. A., Papaioannou, (2024). [AI in Marketing: Revolutionizing Efficiency and Personalization - Netflix's AI Success Story](https://eproceedings.epublishing.ekt.gr/index.php/iccmi_ep/article/view/7593), 12th International Conference on Contemporary Marketing Issues 2024 (ICCMI 2024), 10-12 July, Heraklion, Crete, Proceedings of the International Conference on Contemporary Marketing Issues.

Sevaslidou, J. and Papaioannou, E. (2021). A novel approach for hybrid recommendation systems, in ICCMI2021, 9th International Scientific Conference on Contemporary Marketing Issues, 3-5 September, 2021, Virtual Conference, pp.190-196.

Sevaslidou, J., Kargidis, P. & Papaioannou, E. (2023). A Novel Movie Recommendation Method based on Clustering by Genre. In 2nd International Conference on Entertainment Technology and Management, ICETM2023, 2909 (1): 060005. <https://doi.org/10.1063/5.0182382>

Simeli, I. (2020). “The contribution of new technologies in hotel training: Team building and soft skills development in covit – 19 era.” *3rd International Conference ICOMEU*, Thessaloniki, Greece, 18th December -20th December 2020, ISBN: 978-618-84798-7-6

Simeli, I., & Papagianni, E. (2024). The role of emotional intelligence in the crisis management of educational units. In 6th ICOMEU 2024 (p. 182).

Simeli, I.,Chatzigeorgiou, C., Christou, E., Konstantopoulos, N. (2019). “Greek public sector corruption and tourism.” *3rd International Scientific Conference TOURMAN 2019*, Thessaloniki, Greece, 24th October -27th October 2019, ISBN: 978-618-80440-6-7

Simeli, I., Konstantopoulos,N., (2021). “Corruption. In Public sector and its Influence on Sustainable tourism Development” Tourman 2021, Thessaloniki, Greece, 21st – 23rd May 2021

Skourtis, G, Giannopoulos, A., Chatzigeorgiou, C., and Simeli, I., “Co-creating agritourism activities to support local development: an examination of their health-related consequences in the COVID-19 era”, ICOHEMA 2022: Current trends in Strategic Health Management, Leadership and Business Intelligence, International Hellenic University, Greece, 18-20/03/2022.

Skourtis, G, Giannopoulos, A., Chatzigeorgiou, C., and Simeli, I., “Healthcare workers and resource integration: when healthcare professionals co-create/co-destroy value with patients”, ICOHEMA 2022: Current trends in Strategic Health Management, Leadership and Business Intelligence, International Hellenic University, Greece, 18-20/03/2022.

Skourtis, G., Giannopoulos, A., Chatzigeorgiou, C., Simeli, I., “Healthcare workers and resource integration: when healthcare professionals co-create/co-destroy value with patients” 3rd International Conference on Health *Management ICOHEMA*, Thessaloniki, Greece, 18 March -20 March 2022

Skourtis, G., Giannopoulos, A., Chatzigeorgiou, C., Simeli, I., “Co-creating agritourism activities to support local development: an examination of their health-related consequences in the COVID-19 era” 3rd International Conference on Health *Management ICOHEMA*, Thessaloniki, Greece, 18 March -20 March 2022

Sophia Kyriakou, Georgios Tsekouropoulos, Dimitrios TheocharisSmart School: Smart Education Competences”,Online Conference, 4-6 October 2024

Stalidis G. (2021), “The stances of retail e-shop customers on the effectiveness of personalised recommendation systems”, 9th International Conference on Contemporary Marketing Issues, Virtual, 3-5 September, Proc pp 231-232.

Stalidis G. and Kyriazidou S. (2023), “Job Role Description and Skill Matching in a Rapidly Changing Labor Market using Knowledge Engineering”, 10th International Conference on Strategic Innovative Marketing and Tourism, 22-26 September 2023, Zakynthos.

Stalidis G., Delianidi M., Christantonis K., Kaplanoglou P. I., Karaveli I., Katsalis A., Siomos T., Salampasis M. and Diamantaras K. (2020), “Personalised offer recommendations in retail combining factor and cluster analysis, neural networks and graph databases”, 8th International Conference on Contemporary Marketing Issues, Virtual, 11-13 September, Proc pp 269-271.

Stalidis G., Diamantaras K. (2019), “Offers just for you: intelligent recommendation of personalised offers employing multidimensional statistical models”, 7th International Conference on Contemporary Marketing Issues, 10-12 July, Heraklion, Proc pp 328-330.

Stalidis G., Dimitriadou K. (2024), “Mitigating the reactance to personalized email marketing in e-tourism using predictive modeling”, 12th International Conference on Contemporary Marketing Issues, Heraklion, 10-12 July.

Stalidis G., Kaplanoglou P., Diamantaras K. (2019), “Multidimensional data analysis of shopping records towards knowledge-based recommendation techniques”, 16th Conf of the International Federation of Classification Societies, 26-29 Aug 2019, Thessaloniki.

Stavraki G., Anninou I. (2019): ‘Tell me now, how should I feel?’: Letting go or holding in emotions arising through art consumption experiences, *Association for Consumer Research Conference.*

Stavraki G., Anninou I. (2021): The use of arts-based methods in innovative assessments in business education: Preliminary evidence from a marketing module, *9th International Conference on Contemporary Marketing Issues*.

Stavraki G., Anninou I. (2024): Assessment innovation and student experience: A case study on the use of arts-based methods, *6th International Conference on Management of Educational Units*

Tanis, T., Stalika, E., Simeli, I., Chatzigeorgiou, C., (2021). “Defining the needs of digital transformation in health services: the perceptions of health professionals for the usefulness and ease of use of its applications” 2nd International Conference on Health *Management ICOHEMA*, Thessaloniki, Greece, 19th March -21st March 2021

Theocharis, D. & Tsekouropoulos, G. & Papaioannou, E. (2019). “Customer engagement in sports brand strength and brand equity through social media” in International Conference on Economic Sciences and Business Administration (ICESBA 2019), Procedia of Economics and Business Administration, 15-16 November, Bucharest, Romania, pp 187-196.

Tilikidou, I. and Delistavrou, A. (2021). Really sorry Professor Kotler: no pro-environmental impact of the pandemic in Greece. *Proceedings of the 9th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCMI 2021),* Virtual Conference, 3- 5 September, 2021.

Tragouda, A., Konstantinidis, I., Avdimiotis S., (2024). "Building a Learning Environment: An integration of SECI Knowledge transfer Model and Bloom’s Learning Taxonomy to University Student Personas" 6th ICOMEU 2024, "Smart School: Smart Education Competences”, Thessaloniki, 4-6 October 2024.

Tsagaris, A.,Simeli, I. (2019). “Mechatronic systems and tourism.” *3rd International Scientific Conference TOURMAN 2019*, Thessaloniki, Greece, 24th October -27th October 2019, ISBN: 978-618-80440-6-7

Tsekouropoulos, G., Theocharis, D., Papaioannou, E. (2019). “Travel website characteristics and their impact on consumers’ intention to make purchases” in International Conference on Contemporary Marketing Issues (7th ICCMI 2019), 10-12 July 2019, Heraklion, Crete, Greece, pp.192

Tzouvaleki, P., Christou, E., Chatzigeorgiou C., (2024) DIGITAL COMPETENCE IN THE FOOD INDUSTRY: A CASE STUDY OF CUSTOMERS’ INFLUENCES ON DECISION-MAKING, 6th International Conference on Management of Educational Units ICOMEU 2024

Tzouvaleki, P., Christou, E., Chatzigeorgiou C., (2024) DIGITAL COMPETENCE IN THE FOOD INDUSTRY: A CASE STUDY OF CUSTOMERS’ INFLUENCES ON DECISION-MAKING, 6th International Conference on Management of Educational Units ICOMEU 2024

Tzouvaleki, P., Christou, E., Chatzigeorgiou C., (2024), HEALTH TRACKER APPS: A CASE STUDY OF USERS’ ABILITY TO SELF-MONITOR AND SELF-MANAGE THEIR PHYSICAL AND MENTAL HEALTH4th ICOHEMA 2024

Valsamatzi-Panagiotou, A., & Avdimiotis, S. RESIDENT DOCTORS’LIABILITY AND MALPRACTICE IN EMERGENCY PERIODS. 2nd ICOHEMA, 2021, 85.

Valsamatzi-Panagiotou, A., Zink, M., Ansbach, B., Spirou, S., Avdimiotis, S., & Papastavrou, A. M. RISK MANAGEMENT PRACTICES IN GERMANY AND POSSIBLE ADJUSTMENT IN THE GREEK HEALTH CARE SYSTEM. 3rd ICOHEMA 2022, 107.

Vasileiou, A., Tsekouropoulos, G., Hoxha, G., Theocharis, D., Papadopoulos, N., & Grigoriadis, T. (2024). INTEGRATING HEALTHCARE AND TOURISM FOR SUSTAINABLE GROWTH IN CENTRAL MACEDONIA/GREECE. *Digital healthcare: The future is now*.

Vouzdouka, A., Papaioannou E., Nanos, I. (2022). Gig workers’ motivation and job satisfaction: the “Wolt” riders’ casestudy, in ICCMI2022, 10th International Scientific Conference on Contemporary Marketing Issues, 8-10 July, Naxos, Greece, 2022, pp.217-224.

Zervas I., Stiakakis E., Papaioannou E. (2024). Digital Divide and Human Resource Inequalities: A Dynamic Policy Strengthening Human Resource Effectiveness, 12th International Conference on Contemporary Marketing Issues 2024 (ICCMI 2024), 10-12 July, Heraklion, Crete, Proceedings of the International Conference on Contemporary Marketing Issues.

Σταλίδης Γ. (2022), “Παραγοντική ανάλυση της στάσης των καταναλωτών απέναντι στα ψηφιακά προγράμματα πιστότητας”, 11o Πανελλήνιο Συνέδριο Ανάλυσης Δεδομένων με Διεθνή Συμμετοχή, 29 Σεπτεμβρίου-2 Οκτωβρίου 2022, Γρεβενά.

**Ε = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές**

**ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους**

Anninou, I. & Stavraki, G. (2024). *Digital Marketing Analysis: Using Web Analytics and Online Reviews to Track Customer Experience at a New Gym*. SAGE Publications, Inc.

Anninou, I. & Stavraki, G. (2024). *Strategic Decision Processes: Understanding the Effect of Cultural Differences in a Superstore Expansion*. SAGE Publications, Inc.

Anninou, I. & Stavraki, G. (2024). *Tracking Social Media Engagement: Reversing Sales Declines Through Influencer and Customer Behavior Insights*. SAGE Publications, Inc.

Kladou S., Psimouli M., Skourtis G., Giannopoulos A., Eskitark N.H. (2021). "Shedding Light Upon the Shadows:Exploring the link between country destination image and dark tourism". In Goodfellow Publishers (eds) "Tourism Dynamics: New Perspectives and Changing Directions".(<https://doi.org/10.23912/9781911635932-4939>)

Nanos, I., Kotzaivazoglou, I., Papaioannou, E., Assimakopoulos, C., Fragidis, G. (2024). Greek Consumers’ Perceptions of Traceability in the Food Supply Chain. In: Kavoura, A., Borges-Tiago, T., Tiago, F. (eds) Strategic Innovative Marketing and Tourism. ICSIMAT 2023. Springer Proceedings in Business and Economics. Springer, Cham. https://doi.org/10.1007/978-3-031-51038-0\_17

Plakoyiannaki, E. & Stavraki, G. (2022). *Qualitative research for tourism*. Encyclopedia of Tourism Management and Marketing (Ed. D. Buhalis), 1-7.

Salamoura M., Giannopoulos A., and Moumouri F. (2020). "Tourists’ Perceptions and Intended Behavior Thanks to Celebrity Endorsement: Antetokounmpo Invites You to Santorini with Aegean Airlines". In: Kavoura A., Kefallonitis E., Theodoridis P. (eds) "Strategic Innovative Marketing and Tourism". Springer Proceedings in Business and Economics. Springer, Cham. (<https://doi.org/10.1007/978-3-030-36126-6_96>)

Stalidis, G., Siomos T., Kaplanoglou, P., Katsalis, A., Karaveli, I., Delianidi, M. and Diamantaras K. (2021). Multidimensional Factor and Cluster analysis vs embedding-based learning for personalized supermarket offer recommendations. In T. Chadjipadelis et al. (eds.), Data Analysis and Rationality in a Complex World, Studies in Classification, Data Analysis, and Knowledge Organization, pp 273-281, <https://doi.org/10.1007/978-3-030-60104-1_30>

Stavraki, G. (2023). *Exploring the use and design process of digital collage research: A reflection on a pedagogic project*. SAGE Publications Ltd.

Stavraki, G. (2024). *Visual Research in Intercultural Management: Understanding Cross-Cultural Experiences in an Art Museum*. SAGE Publications, Inc.

**Ζ = Συλλογικοί τόμοι στους οποίους επιστημονικός εκδότης είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος**

**Η = Άλλες εργασίες**

Γιαννόπουλος Α. Συμμετοχή στην Επιστημονική Επιμέλεια του Συγγράμματος: Reynolds D., Rahman I., Barrows C. (2024). “Διοίκηση Φιλοξενίας”, Broken Hill Publishers Ltd, ISBN 978-992-575-772-5.

Ζαχοπούλου, Ε. Παπαϊωάννου, Ε. (2024). Δομή ΟΜΠΡΕΛΑ του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.): Μία σύγχρονη δομή κοινωνικής μέριμνας, συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης, 29-30-31 Μαρτίου, Ηράκλειο Κρήτης, 29-30-31 Μαρτίου

Κασσάρα, Ν. και Παπαϊωάννου Ε. (2021). Η άποψη των φαρμακοποιών για τα συμπληρώματα διατροφής και τα otc πριν και κατά την covid-19, PHARMACY management KAI EΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ, ΤΕΥΧΟΣ 50 | ΙΟΥΝΙΟΣ 2021

Σταλίδης Γ. «Ερευνητικές δραστηριότητες Εργαστηρίου Ανάλυσης δεδομένων και Επιχειρηματικής ευφυΐας», 1ο Εσωτερικό Συνέδριο ΔΙΠΑΕ, 1-2 Φεβρουαρίου 2020.

Σταλίδης Γ. «Τα ευφυή πληροφοριακά συστήματα στην υπηρεσία του μάρκετινγκ», 1st University Business Conference, 2-3 Μαρτίου 2019.

**Θ = Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά**

**Ι = Βιβλιοκρισίες που συντάχθηκαν από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος**

1. Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον πίνακα 1. [↑](#footnote-ref-1)
2. Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τους πίνακες 2 και 3. [↑](#footnote-ref-2)
3. Συμπληρώστε τους πίνακες 12.1 και 12.2. [↑](#footnote-ref-3)
4. Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διιδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. [↑](#footnote-ref-4)
5. Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2. [↑](#footnote-ref-5)
6. Συμπληρώστε τον Πίνακα 4. [↑](#footnote-ref-6)
7. Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για καθένα από τα ΠΜΣ. [↑](#footnote-ref-7)
8. Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διιδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. [↑](#footnote-ref-8)
9. Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2. [↑](#footnote-ref-9)
10. Συμπληρώστε τον Πίνακα 4. [↑](#footnote-ref-10)
11. Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 4. [↑](#footnote-ref-11)
12. Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για καθένα από τα ΠΜΣ. [↑](#footnote-ref-12)
13. Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διιδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. [↑](#footnote-ref-13)
14. Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2. [↑](#footnote-ref-14)
15. Συμπληρώστε τον Πίνακα 4. [↑](#footnote-ref-15)
16. Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 4. [↑](#footnote-ref-16)
17. Συμπληρώστε τον Πίνακα 5. [↑](#footnote-ref-17)
18. Συμπληρώστε τους Πίνακες 6 και 7. [↑](#footnote-ref-18)
19. Συμπληρώστε τον Πίνακα 9. [↑](#footnote-ref-19)
20. Συμπληρώστε τον Πίνακα 15. [↑](#footnote-ref-20)
21. Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον Πίνακα 16. [↑](#footnote-ref-21)
22. Όπου Κ = Κανονική διάρκεια σπουδών (σε έτη) στο Τμήμα (π.χ. αν η κανονική διάρκεια σπουδών είναι 4 έτη, τότε Κ=4 έτη, Κ+1=5 έτη, Κ+2=6 έτη,..., Κ+6=10 έτη). [↑](#footnote-ref-22)
23. Σε περίπτωση περισσοτέρων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για κάθε ΠΜΣ. [↑](#footnote-ref-23)
24. Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο *Πρόγραμμα Σπουδών* (δηλ. 1ου, 2ου, 3ουκ.ο.κ. εξαμήνου). [↑](#footnote-ref-24)
25. Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει. [↑](#footnote-ref-25)
26. Σημειώστε τη σελίδα *του Οδηγού Σπουδών* (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος. [↑](#footnote-ref-26)
27. Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα. [↑](#footnote-ref-27)
28. Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματόλογιαγι’αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην *Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης* τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες). [↑](#footnote-ref-28)
29. Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο *Πρόγραμμα Σπουδών* (δηλ. 1ου, 2ου, 3ου κ.ο.κ. εξαμήνου). [↑](#footnote-ref-29)
30. Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει. [↑](#footnote-ref-30)
31. Σημειώστε τη σελίδα *του Οδηγού Σπουδών* (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος. [↑](#footnote-ref-31)
32. Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα. [↑](#footnote-ref-32)
33. Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματόλογια γι’αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην *Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης* τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες). [↑](#footnote-ref-33)
34. Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο *Πρόγραμμα Σπουδών* (δηλ. 1ου, 2ου, 3ου κ.ο.κ. εξαμήνου). [↑](#footnote-ref-34)
35. Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει. [↑](#footnote-ref-35)
36. Σημειώστε τη σελίδα *του Οδηγού Σπουδών* (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος. [↑](#footnote-ref-36)
37. Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα. [↑](#footnote-ref-37)
38. Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματόλογια γι’αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην *Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης* τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες). [↑](#footnote-ref-38)