

### 3. Προγράμματα Σπουδών

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των προγραμμάτων σπουδών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών), απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Ανάλυση Κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων».

Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιαστούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:  
(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

(β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιους ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

#### 3.2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών<sup>1</sup>

##### 3.2.1 Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

**ΠΜΣ Διοίκηση Επιχειρήσεων (MSc in Management)**

##### 3.2.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.<sup>2</sup>

Τμήμα Ανθρωπιστικών, Κοινωνικών & Οικονομικών Επιστημών, Πανεπιστημιακό Κέντρο Διεθνών Προγραμμάτων Σπουδών, Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδος

##### 3.2.3 Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;

Το ΠΜΣ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων στοχεύει στην υψηλής ποιότητας εκπαίδευση διοικητικών στελεχών, τα οποία μέσα από τις γνώσεις τους σε ποικίλους τομείς που καλύπτουν σχεδόν όλο το φάσμα των λειτουργιών της επιχείρησης, θα συμβάλλουν αποτελεσματικά στην διοίκηση επιχειρήσεων ανεξαρτήτου μεγέθους αλλά και χαρακτήρα. Παράλληλα, αποσκοπεί στη διαμόρφωση δεξιοτήτων, όπως η δυνατότητα κριτικής σκέψης και επίλυσης προβλημάτων μέσα σε ένα δυναμικό και μεταβαλλόμενο περιβάλλον τόσο στην Ελλάδα, όσο και στο εξωτερικό.

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Το ΠΜΣ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων προσελκύει ως διδάσκοντες, επιστήμονες υψηλού κύρους τόσο από την Ελλάδα, όσο και από το εξωτερικό. Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται στο τέλος κάθε εξαμήνου, μέσω ερωτηματολογίου και τα αποτελέσματα λαμβάνονται υπόψη στον σχεδιασμό της επόμενης χρονιάς. Επιπλέον, πραγματοποιούνται τακτικές συναντήσεις των εκπροσώπων των

<sup>1</sup> Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για καθένα από τα ΠΜΣ.

<sup>2</sup> Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

φοιτητών με την Διοίκηση του Προγράμματος έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ομαλή λειτουργία του ΠΜΣ. Τέλος γίνεται αξιολόγηση των φοιτητών, τόσο μέσω εξετάσεων όσο και μέσω της παρουσίασης εργασιών κατά τη διάρκεια των εξαμήνων.

- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος λαμβάνοντας υπόψη τις τρέχουσες συνθήκες αναλύει, επαναπροσδιορίζει τους στόχους του ΠΜΣ και προβαίνει σε επικαιροποίηση των μαθημάτων και των εκπαιδευτικών μεθόδων προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του προγράμματος. Επιπλέον, πραγματοποιείται διαρκής ανανέωση του υλικού και της δομής των μαθημάτων ώστε το διδακτικό υλικό και η διδακτέα ύλη να είναι επικαιροποιημένα και να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις των φοιτητών και των πραγματικών συνθηκών της αγοράς. Οι αναθεωρήσεις του ΠΜΣ εξετάζονται και εγκρίνονται από την ΠΓΣ καθώς και από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών.

- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;

Το Πρόγραμμα Σπουδών δημοσιοποιείται στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα του Τμήματος, μαζί με τον Οδηγό Σπουδών και το ΦΕΚ του προγράμματος που παρέχουν σημαντικές πληροφορίες στους φοιτητές του Τμήματος.

- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα;

Η επαγγελματική πορεία όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το ΠΜΣ παρακολουθείται από το Γραφείο Σταδιοδρομίας.

### 3.2.4 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;<sup>3</sup>

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;

Το ΠΜΣ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων υπάρχουν 8 μαθήματα κορμού και 4 μαθήματα επιλογής.

- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;

Στο ΠΜΣ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων 66,7% των μαθημάτων είναι μαθήματα κορμού και 33,3% είναι μαθήματα επιλογής.

<sup>3</sup> Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2.

Επιπλέον απαιτείται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διατριβής ή συμβουλευτικής εργασίας.

- Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;

Τα μαθήματα κορμού είναι μαθήματα υποβάθρου, γενικών γνώσεων και ανάπτυξης δεξιοτήτων ενώ τα μαθήματα επιλογής θεωρούνται μαθήματα επιστημονικής περιοχής και ανάπτυξης δεξιοτήτων.

- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;

Το υλικό του κάθε μαθήματος είναι στην ευθύνη του εκάστοτε διδάσκοντα, σε συνεργασία με το ακαδημαϊκό προσωπικό της Σχολής και τον Διευθυντή του ΠΜΣ, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ομοιομορφία σε όλα τα μαθήματα. Καταβάλλεται προσπάθεια από τους διδάσκοντες, ώστε ο χρόνος διδασκαλίας να είναι ισομερώς κατανομημένος μεταξύ θεωρίας και εφαρμογών. Στα πλαίσια όλων των μαθημάτων δίδονται ομαδικές και ατομικές ασκήσεις, χρήση μελέτης περιπτώσεων, προβολή βίντεο, διαλέξεις από επαγγελματίες, κλπ.

- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;

Ο διευθυντής του ΠΜΣ μαζί με το ακαδημαϊκό προσωπικό αναλαμβάνουν την οργάνωση και το συντονισμό της ύλης, με κύριο στόχο να αποφεύγονται οι επικαλύψεις μεταξύ των μαθημάτων και να καθορίζεται ορθολογικά η έκτασή τους. Στο πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ υπάρχουν αναλυτικά η περιγραφή μαθήματος οι στόχοι του μαθήματος και προτεινόμενη βιβλιογραφία. Το ακαδημαϊκό προσωπικό βρίσκεται σε διαρκή επαφή και συνεργασία με τους διδάσκοντες καθηγητές για την αποφυγή επικαλύψεων μεταξύ των μαθημάτων. Ο διευθυντής του προγράμματος σπουδών μαζί με το ακαδημαϊκό και διοικητικό προσωπικό συναντάται σε τακτά χρονικά διαστήματα με εκπρόσωπος φοιτητών, με σκοπό την διερεύνηση των παραπάνω ζητημάτων. Με βάση και την ανατροφοδότηση των συναντήσεων αυτών γίνεται επανεκτίμηση και αναπροσαρμογή της ύλης των μαθημάτων όπου αυτό απαιτηθεί.

- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;

Δεν υπάρχουν προαπαιτούμενα μαθήματα.

### 3.2.5 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;

Η αξιολόγηση των φοιτητών γίνεται μέσα από διάφορες μεθόδους. Κυριότερα παραδείγματα αυτής της διαδικασίας αποτελούν οι ανεπίσημοι τρόποι αξιολόγησης: με ασκήσεις που γίνονται μέσα στην τάξη, εργασίες που ανατίθενται, η συμμετοχή σε ανάλυση case studies, η γενικότερη συμμετοχή του φοιτητή κατά την παρακολούθηση του μαθήματος καθώς και οι επίσημοι τρόποι αξιολόγησης: μέσω από ατομική ή ομαδική εργασία και την τελική γραπτή εξέταση.

- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;

Η αξιολόγηση των φοιτητών γίνεται με αποκλειστική ευθύνη του διδάσκοντα, με βάση τα κριτήρια που έχει θέσει. Μετά την γραπτή εξέταση οι φοιτητές/τριες έχουν την δυνατότητα να δουν το γραπτό τους με τα σχόλια του καθηγητή. Ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα να ζητήσει αναθεώρηση του βαθμού. Με ευθύνη του Διευθυντή του ΠΜΣ ορίζεται νέος βαθμολογητής.

- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;

Το ακαδημαϊκό και το διοικητικό προσωπικό στις συναντήσεις που έχουν με τους εκπροσώπους των φοιτητών αναλύουν την εξεταστική διαδικασία. Οποιοσδήποτε αναφορές από το προσωπικό ή τους φοιτητές για προβλήματα στην διενέργεια των εξετάσεων καταγράφονται και μελετώνται.

- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;

Κάθε φοιτητής σε προκαθορισμένο χρόνο θα πρέπει να υποβάλει μία πρόταση και για την διπλωματική του εργασία και μπορεί εάν το επιθυμεί να προτείνει επιβλέποντα καθηγητή. Ο διευθυντής του ΠΜΣ μαζί με το ακαδημαϊκό προσωπικό καταθέτει εισήγηση προς την ΠΓΣ για την ανάθεση του επιβλέποντα καθηγητή, αλλά και για την τριμελή επιτροπή αξιολόγησης. Ως μέλη της Επιτροπής, εκτός από τον επιβλέποντα Καθηγητή, μπορούν να οριστούν και δύο άλλα μέλη ΔΕΠ ή ακαδημαϊκοί υπότροφοι, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Τα μέλη της Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος. Η ΠΓΣ προχωρά στην έγκριση ή μη της εισήγησης. Σε περίπτωση έγκρισης, η γραμματεία ενημερώνει όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη. Ο φοιτητής με την εξέλιξη της διπλωματικής εργασίας υποβάλλει εκθέσεις προόδου στον διδάσκοντα. Με την ολοκλήρωση της συγγραφής της διπλωματικής εργασίας, ο φοιτητής παρουσιάζει τα κύρια σημεία της εργασίας του. Οι αξιολογητές στη συνέχεια συντάσσουν ξεχωριστά ειδική έκθεση με την αξιολόγηση και το βαθμό της εργασίας και την παραδίδουν στη γραμματεία η οποία και ενημερώνει το σπουδαστή για τη βαθμολογία.

- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;

Οι φοιτητές πρέπει υποχρεωτικά να παρακολουθήσουν σχετικό σεμινάριο, το οποίο σκοπό έχει, μεταξύ άλλων, να αποσαφηνίσει τις προδιαγραφές ποιότητας και τα κριτήρια αξιολόγησης

3.2.6 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Ποιές είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Οι οικονομικοί πόροι του προγράμματος απορρέουν από την οικονομική συμμετοχή των φοιτητών.

- Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Η Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου έχει αναλάβει τη λογιστική διαχείριση του ΠΜΣ. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους συγκροτείται από το Διευθυντή του προγράμματος και το ακαδημαϊκό προσωπικό, ο οικονομικός προϋπολογισμός του προγράμματος που καθορίζει αναλυτικά τις αναμενόμενες δαπάνες και τις ισοσκελίζει αντίστοιχα με τα αναμενόμενα έσοδα. Ο προϋπολογισμός εγκρίνεται από τη Προσωρινή Γενική Συνέλευση (ΠΓΣ) του Τμήματος. Το ΠΜΣ στη Διοίκηση Επιχειρήσεων έχει μεγάλο αποθεματικό από τα προηγούμενα έτη για να μπορεί να είναι βιώσιμο μακροπρόθεσμα.

- Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Οι πόροι διατίθενται σε:

- Αμοιβές των διδασκόντων
- Δαπάνες συντήρησης, ανανέωσης και απόκτησης υλικοτεχνικής υποδομής καθώς και δαπάνες αναλώσιμων και λοιπών προμηθειών.
- Δαπάνες μετακινήσεων καθηγητών.
- Δαπάνες υποτροφιών.
- Δαπάνες για την αγορά βιβλίων και γενικότερα έντυπου υλικού για τις ανάγκες του ΠΜΣ.
- Δαπάνες για βάσεις δεδομένων
- Έξοδα δημοσιεύσεων, προβολής και διαφήμισης.

### 3.2.7 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;<sup>4</sup>

- Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών;

Με απόφαση της ΠΓΣ αποφασίζεται η ημερομηνία προκήρυξης του ΠΜΣ, καθώς και η συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης των υποψηφίων. Η προκήρυξη δημοσιεύεται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και στον ημερήσιο Τύπο. Στην προκήρυξη αναφέρονται: (α) η διαδικασία και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων, (β) η προθεσμία, ο τόπος και οι ώρες υποβολής των αιτήσεων και (γ) τα απαραίτητα δικαιολογητικά των υποψηφίων. Κάθε υποψήφιος υποβάλλει στη γραμματεία του ΠΜΣ φάκελο ή ηλεκτρονικό φάκελο στον οποίο εσωκλείονται η αίτηση υποψηφιότητας μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η γραμματεία ελέγχει εάν περιέχουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά και αρχειοθετεί τους φακέλους με αριθμό πρωτοκόλλου, τους ταξινομεί και τους παραδίδει στα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων.

- Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές;

Στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Επιχειρήσεων» (MSc in Management) του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, γίνονται δεκτοί, μετά από αξιολόγηση, πτυχιούχοι Πανεπιστημιακών Τμημάτων και Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής, ή αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Οι υποψήφιοι φοιτητές θα πρέπει να υποβάλλουν μαζί με την αίτηση τους:

<sup>4</sup> Συμπληρώστε τον Πίνακα 4.

- \* Επικυρωμένο αντίγραφο τίτλου Σπουδών ΑΕΙ, συνοδευόμενο από επικυρωμένο αντίγραφο βεβαίωσης ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ, εφόσον απαιτείται.
- \* Επικυρωμένο αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας όλων των εξαμήνων σπουδών του υποψηφίου.
- \* Πιστοποιητικό γνώσης Αγγλικής γλώσσας.
- \* Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
- \* Δύο (2) συστατικές επιστολές.
- \* Κάθε άλλο στοιχείο που, κατά την κρίση του υποψηφίου, μπορεί να αξιοποιηθεί κατά την επιλογή.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να καλέσει τον ενδιαφερόμενο σε συνέντευξη.

- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;<sup>5</sup>

13 επιτυχόντες από το σύνολο των 26 αιτήσεων, ποσοστό 50%

- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών; Λαμβάνουν το βεβαίωση

Μέσω εκδηλώσεων ενημέρωσης, εντύπων ενημέρωσης, προκήρυξης εισαγωγής φοιτητών στην ιστοσελίδα, Οδηγού Σπουδών, ανακοινώσεων.

- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;

Η εξέλιξη των διαδικασιών επιλογής φοιτητών/τριών είναι διαφανής, εφόσον κάθε ενδιαφερόμενος/η μπορεί να ενημερώνεται από τη γραμματεία.

### 3.2.8 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό ;

Το τρέχον έτος δεν υπήρξε διδάσκοντας από το εξωτερικό σε αντίθεση με προηγούμενα έτη λόγω των ιδιαίτερων συνθηκών που δημιούργησε η πανδημία του COVID. Οι διδάσκοντες όμως στην πλειοψηφία τους έχουν εμπειρία από διδασκαλία στο εξωτερικό.

- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);

Υπάρχει ένας αλλοδαπός φοιτητής κατά τη διάρκεια του έτους αναφοράς (ποσοστό 7.7%).

- Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;

Όλα τα μαθήματα διδάσκονται στην αγγλική γλώσσα.

<sup>5</sup> Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 4.

- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;  
Υπάρχουν οι συνεργασίες μέσω Erasmus με μετακίνηση φοιτητών και καθηγητών
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;  
Οι φοιτητές του ΠΜΣ έχουν διακριθεί στον διεθνή διαγωνισμό Business Talents

### 3.2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών<sup>6</sup>

#### 3.2.1 Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

**ΠΜΣ Διοίκηση Τουριστικών Μονάδων και Φιλοξενία (MSc in Hospitality and Tourism Management)**

#### 3.2.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.<sup>7</sup>

Τμήμα Ανθρωπιστικών, Κοινωνικών & Οικονομικών Επιστημών, Πανεπιστημιακό Κέντρο Διεθνών Προγραμμάτων Σπουδών, Διεθνές Πανεπιστήμιο Ελλάδος

#### 3.2.3 Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;

Το ΠΜΣ στη Διοίκηση Φιλοξενίας και Τουρισμού προσφέρει υψηλής ποιότητας εκπαίδευση στελεχών σε συνδυασμό με πρακτικό προσανατολισμό σε θέματα διαχείρισης και στρατηγικής στον ταχέως εξελισσόμενο τουριστικό τομέα σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Το Πρόγραμμα έχει σχεδιαστεί για να αναπτυχθούν ικανότητες και δεξιότητες για την κατανόηση των προκλήσεων και την εφαρμογή ολοκληρωμένων λύσεων σε ένα εξαιρετικά ανταγωνιστικό διεθνές περιβάλλον με έμφαση στη διαχείριση και την οικονομική δραστηριότητα της τουριστικής βιομηχανίας, καθώς και περιβαλλοντικά θέματα που σχετίζονται με τον τουριστικό τομέα. Οι φοιτητές αποκτούν επίσης την κριτική σκέψη για την αξιολόγηση θεμάτων που αφορούν τη διαχείριση στον συγκεκριμένο τομέα καθώς και τις γνώσεις που απαιτούνται για τον στρατηγικό σχεδιασμό επιχειρήσεων και οργανισμών σχετικά με τη συμμόρφωσή τους με την περιβαλλοντική νομοθεσία.

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Το ΠΜΣ στη Διοίκηση Φιλοξενίας και Τουρισμού προσελκύει ως διδάσκοντες, επιστήμονες υψηλού κύρους τόσο από την Ελλάδα, όσο και από το εξωτερικό. Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται στο τέλος κάθε εξαμήνου, μέσω ερωτηματολογίου και τα αποτελέσματα λαμβάνονται

<sup>6</sup> Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για καθένα από τα ΠΜΣ.

<sup>7</sup> Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διιδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.



υπόψη στον σχεδιασμό της επόμενης χρονιάς. Επιπλέον, πραγματοποιούνται τακτικές συναντήσεις των εκπροσώπων των φοιτητών με την Διοίκηση του Προγράμματος έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ομαλή λειτουργία του ΠΜΣ.<sup>[8]</sup> Τέλος γίνεται αξιολόγηση των φοιτητών, τόσο μέσω εξετάσεων όσο και μέσω της παρουσίασης εργασιών κατά τη διάρκεια των εξαμήνων.

- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος λαμβάνοντας υπόψη τις τρέχουσες συνθήκες αναλύει, επαναπροσδιορίζει τους στόχους του ΠΜΣ και προβαίνει σε επικαιροποίηση των μαθημάτων και των εκπαιδευτικών μεθόδων προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του προγράμματος. Επιπλέον, πραγματοποιείται διαρκής ανανέωση του υλικού και της δομής των μαθημάτων ώστε το διδακτικό υλικό και η διδακτέα ύλη να είναι επικαιροποιημένα και να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις των φοιτητών και των πραγματικών συνθηκών της αγοράς.

- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;

Το Πρόγραμμα Σπουδών δημοσιοποιείται στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα του Τμήματος, μαζί με τον Οδηγό Σπουδών και το ΦΕΚ του προγράμματος που παρέχουν σημαντικές πληροφορίες στους φοιτητές του Τμήματος.

- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα;

Η επαγγελματική πορεία όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το ΠΜΣ παρακολουθείται από το Γραφείο Σταδιοδρομίας.

### 3.2.4 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;<sup>8</sup>

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;

Το ΠΜΣ στη Διοίκηση Φιλοξενίας και Τουρισμού υπάρχουν 8 μαθήματα κορμού και 4 μαθήματα επιλογής.

- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;

Στο ΠΜΣ στη Διοίκηση Φιλοξενίας και Τουρισμού 66,7% των μαθημάτων είναι μαθήματα κορμού και 33,3% είναι μαθήματα ελεύθερης επιλογής.

<sup>8</sup> Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2.



Επιπλέον απαιτείται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διατριβής ή συμβουλευτικής εργασίας.

- Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;

Τα μαθήματα κορμού είναι μαθήματα υποβάθρου, γενικών γνώσεων και ανάπτυξης δεξιοτήτων ενώ τα μαθήματα επιλογής θεωρούνται μαθήματα επιστημονικής περιοχής και ανάπτυξης δεξιοτήτων.

- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;

Το υλικό του κάθε μαθήματος είναι στην ευθύνη του εκάστοτε διδάσκοντα, σε συνεργασία με το ακαδημαϊκό προσωπικό της Σχολής και τον Διευθυντή του ΠΜΣ, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ομοιομορφία σε όλα τα μαθήματα. Καταβάλλεται προσπάθεια από τους διδάσκοντες, ώστε ο χρόνος διδασκαλίας να είναι ισομερώς κατανεμημένος μεταξύ θεωρίας και εφαρμογών. Στα πλαίσια όλων των μαθημάτων δίδονται ομαδικές και ατομικές ασκήσεις, χρήση μελέτης περιπτώσεων, προβολή βίντεο, διαλέξεις από επαγγελματίες, κλπ. [L1] [SEP]

- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;

Ο διευθυντής του ΠΜΣ μαζί με το ακαδημαϊκό προσωπικό αναλαμβάνουν την οργάνωση και το συντονισμό της ύλης, με κύριο στόχο να αποφεύγονται οι επικαλύψεις μεταξύ των μαθημάτων και να καθορίζεται ορθολογικά η έκτασή τους. Στο πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ υπάρχουν αναλυτικά η περιγραφή μαθήματος οι στόχοι του μαθήματος και προτεινόμενη βιβλιογραφία. Το ακαδημαϊκό προσωπικό βρίσκεται σε διαρκή επαφή και συνεργασία με τους διδάσκοντες καθηγητές για την αποφυγή επικαλύψεων μεταξύ των μαθημάτων. Ο διευθυντής του προγράμματος σπουδών μαζί με το ακαδημαϊκό και διοικητικό προσωπικό συναντάται σε τακτά χρονικά διαστήματα με εκπρόσωπος φοιτητών, με σκοπό την διερεύνηση των παραπάνω ζητημάτων. Με βάση και την ανατροφοδότηση των συναντήσεων αυτών γίνεται επανεκτίμηση και αναπροσαρμογή της ύλης των μαθημάτων όπου αυτό απαιτηθεί.

- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;

Δεν υπάρχουν προαπαιτούμενα μαθήματα.

### 3.2.5 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;

Η αξιολόγηση των φοιτητών γίνεται μέσα από διάφορες μεθόδους. Κυριότερα παραδείγματα αυτής της διαδικασίας αποτελούν οι ανεπίσημοι τρόποι αξιολόγησης: με ασκήσεις που γίνονται μέσα στην τάξη, εργασίες που ανατίθενται, η συμμετοχή σε ανάλυση case studies, η γενικότερη συμμετοχή του φοιτητή κατά την παρακολούθηση του μαθήματος καθώς και οι επίσημοι τρόποι αξιολόγησης: μέσω από ατομική ή ομαδική εργασία και την τελική γραπτή εξέταση.

- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;

Η αξιολόγηση των φοιτητών γίνεται με αποκλειστική ευθύνη του διδάσκοντα, με βάση τα κριτήρια που έχει θέση. Μετά την γραπτή εξέταση οι φοιτητές/τριες έχουν την δυνατότητα να δουν το γραπτό τους με τα σχόλια του καθηγητή. Ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα να ζητήσει αναθεώρηση του βαθμού. Με ευθύνη του Διευθυντή του ΠΜΣ ορίζεται νέος βαθμολογητής.

- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;

Το ακαδημαϊκό και το διοικητικό προσωπικό στις συναντήσεις που έχουν με τους εκπροσώπους των φοιτητών αναλύουν την εξεταστική διαδικασία. Οποιοσδήποτε αναφορές από το προσωπικό ή τους φοιτητές για προβλήματα στην διενέργεια των εξετάσεων καταγράφονται και μελετώνται.

- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;

Κάθε φοιτητής σε προκαθορισμένο χρόνο θα πρέπει να υποβάλει μία πρόταση και για την διπλωματική του εργασία και μπορεί εάν το επιθυμεί να προτείνει επιβλέποντα καθηγητή. Ο διευθυντής του ΠΜΣ μαζί με το ακαδημαϊκό προσωπικό καταθέτει εισήγηση προς την ΠΓΣ για την ανάθεση του επιβλέποντα καθηγητή, αλλά και για την τριμελή επιτροπή αξιολόγησης. Ως μέλη της Επιτροπής, εκτός από τον επιβλέποντα Καθηγητή, μπορούν να οριστούν και δύο άλλα μέλη ΔΕΠ ή ακαδημαϊκοί υπότροφοι, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Τα μέλη της Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος. Η ΠΓΣ προχωρά στην έγκριση ή μη της εισήγησης. Σε περίπτωση έγκρισης, η γραμματεία ενημερώνει όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη. Ο φοιτητής με την εξέλιξη της διπλωματικής εργασίας υποβάλλει εκθέσεις προόδου στον διδάσκοντα. Με την ολοκλήρωση της συγγραφής της διπλωματικής εργασίας, ο φοιτητής παρουσιάζει τα κύρια σημεία της εργασίας του. Οι αξιολογητές στη συνέχεια συντάσσουν ξεχωριστά ειδική έκθεση με την αξιολόγηση και το βαθμό της εργασίας και την παραδίδουν στη γραμματεία η οποία και ενημερώνει το σπουδαστή για τη βαθμολογία.

- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;

Οι φοιτητές πρέπει υποχρεωτικά να παρακολουθήσουν σχετικό σεμινάριο, το οποίο σκοπό έχει, μεταξύ άλλων, να αποσαφηνίσει τις προδιαγραφές ποιότητας και τα κριτήρια αξιολόγησης

### 3.2.6 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Ποιές είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Οι οικονομικοί πόροι του προγράμματος απορρέουν από την οικονομική συμμετοχή των φοιτητών.

- Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Η Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου έχει αναλάβει τη λογιστική διαχείριση του ΠΜΣ. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους συγκροτείται από το Διευθυντή του προγράμματος και το ακαδημαϊκό προσωπικό, ο οικονομικός προϋπολογισμός του προγράμματος που καθορίζει αναλυτικά τις αναμενόμενες δαπάνες και τις ισοσκελίζει αντίστοιχα με τα αναμενόμενα έσοδα. Ο προϋπολογισμός εγκρίνεται από τη Προσωρινή Γενική Συνέλευση (ΠΓΣ) του Τμήματος.

- Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Οι πόροι διατίθενται σε:

- Αμοιβές των διδασκόντων
- Δαπάνες συντήρησης, ανανέωσης και απόκτησης υλικοτεχνικής υποδομής καθώς και δαπάνες αναλώσιμων και λοιπών προμηθειών.
- Δαπάνες μετακινήσεων καθηγητών.
- Δαπάνες υποτροφιών.
- Δαπάνες για την αγορά βιβλίων και γενικότερα έντυπου υλικού για τις ανάγκες του ΠΜΣ.
- Δαπάνες για βάσεις δεδομένων
- Έξοδα δημοσιεύσεων, προβολής και διαφήμισης.

### 3.2.7 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;<sup>9</sup>

- Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών;

Με απόφαση της ΠΓΣ αποφασίζεται η ημερομηνία προκήρυξης του ΠΜΣ ανά κατεύθυνση, καθώς και η συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης των υποψηφίων. Η προκήρυξη δημοσιεύεται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και στον ημερήσιο Τύπο. Στην προκήρυξη αναφέρονται: (α) η διαδικασία και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων, (β) η προθεσμία, ο τόπος και οι ώρες υποβολής των αιτήσεων και (γ) τα απαραίτητα δικαιολογητικά των υποψηφίων. Κάθε υποψήφιος υποβάλλει στη γραμματεία του ΠΜΣ φάκελο ή ηλεκτρονικό φάκελο στον οποίο εσωκλείονται η αίτηση υποψηφιότητας μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η γραμματεία ελέγχει εάν περιέχουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά και αρχειοθετεί τους φακέλους με αριθμό πρωτοκόλλου, τους ταξινομεί ανά κατεύθυνση και τους παραδίδει στα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων.

- Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές;

Στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Διοίκηση Επιχειρήσεων» (MSc in Management) του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, γίνονται δεκτοί, μετά από αξιολόγηση, πτυχιούχοι

<sup>9</sup> Συμπληρώστε τον Πίνακα 4.

Πανεπιστημιακών Τμημάτων και Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής, ή αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Οι υποψήφιοι φοιτητές θα πρέπει να υποβάλλουν μαζί με την αίτησή τους:

- \* Επικυρωμένο αντίγραφο τίτλου Σπουδών ΑΕΙ, συνοδευόμενο από επικυρωμένο αντίγραφο βεβαίωσης ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ, εφόσον απαιτείται.
- \* Επικυρωμένο αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας όλων των εξαμήνων σπουδών του υποψηφίου.
- \* Πιστοποιητικό γνώσης Αγγλικής γλώσσας.
- \* Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
- \* Δύο (2) συστατικές επιστολές.
- \* Κάθε άλλο στοιχείο που, κατά την κρίση του υποψηφίου, μπορεί να αξιοποιηθεί κατά την επιλογή.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να καλέσει τον ενδιαφερόμενο σε συνέντευξη.

- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;<sup>10</sup>

6 επιτυχόντες από το σύνολο των 15 αιτήσεων, ποσοστό 40%

- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών; Μέσω εκδηλώσεων ενημέρωσης, εντύπων ενημέρωσης, προκήρυξης εισαγωγής φοιτητών στην ιστοσελίδα, Οδηγού Σπουδών, ανακοινώσεων.

- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών; Η εξέλιξη των διαδικασιών επιλογής φοιτητών/τριών είναι διαφανής, εφόσον κάθε ενδιαφερόμενος/η μπορεί να ενημερώνεται από τη γραμματεία.

### 3.2.8 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό;

Διδάσκουν δύο διακεκριμένοι καθηγητές κάποιες ώρες από πανεπιστήμια της Ευρώπης (Αγγλία). Οι διδάσκοντες όμως στην πλειοψηφία τους έχουν εμπειρία από διδασκαλία στο εξωτερικό.

- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό); Υπάρχει ένας αλλοδαπός φοιτητής κατά τη διάρκεια του έτους αναφοράς (ποσοστό 16.6%).

- Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;

<sup>10</sup> Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 4.

Όλα τα μαθήματα διδάσκονται στην αγγλική γλώσσα.

- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;  
Υπάρχουν οι συνεργασίες μέσω Erasmus με μετακίνηση φοιτητών και καθηγητών

- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;  
Δεν υπάρχουν

#### 4. Διδακτικό έργο

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ' αυτό διδακτικού έργου, σε όλα τα επίπεδα σπουδών (προπτυχιακό, μεταπτυχιακό και διδακτορικό) Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιαστούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:  
(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;  
(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

##### 4.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού;

- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές; Πώς εφαρμόζεται;
- Πώς αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές;
- Ποιός είναι ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
- Πόσα από τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες/βραβεία διδασκαλίας;
- Συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος και σε τί ποσοστό;

##### Διαδικασία αξιολόγησης

Η αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού και η ικανοποίηση των φοιτητών αποτελούν στρατηγική προτεραιότητα για τη λειτουργία του ΤΑΚΟΕ. Στο τέλος κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου, ζητήθηκε από τους φοιτητές να απαντήσουν σε έναν αριθμό ερωτήσεων, αξιολογώντας κάθε μάθημα χωριστά. Η διαδικασία έγινε ηλεκτρονικά, με την αρωγή του τμήματος μηχανοργάνωσης του Πανεπιστημίου. Ο κάθε φοιτητής εισερχόταν στο σύστημα με τη χρήση του προσωπικού του κωδικού, χωρίς να αναφέρει πουθενά το ονοματεπώνυμό του. Στο τέλος του ακαδημαϊκού έτος ζητήθηκε από τους φοιτητές πλήρους φοίτησης εκ μέρους της Διοίκησης του Πανεπιστημίου να απαντήσουν, ηλεκτρονικά και ανώνυμα, σε Exit Questionnaire. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων διαμορφώνονται σε μορφή έκθεσης από το τμήμα μηχανοργάνωσης και κοινοποιούνται στους διευθυντές των ΠΜΣ και στους διδάσκοντες (εξατομικευμένα), προκειμένου να ληφθούν υπόψη από μέρους τους για τη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Τα αποτελέσματα του Exit Questionnaire κοινοποιούνται στη Διοίκηση του Πανεπιστημίου και στον Πρόεδρο του Τμήματος.

##### Διδακτικό έργο

Όλα τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν σε ΠΜΣ, με τουλάχιστον 6 ώρες την εβδομάδα.

Θεσμοθετημένες υποτροφίες/βραβεία διδασκαλίας

Το ΤΑΚΟΕ παρέχει σε ορισμένους νεοεισερχόμενους φοιτητές, ο αριθμός των οποίων εξαρτάται από τον αριθμό των αιτήσεων και τελικά αποδεκτών φοιτητών, υποτροφία, η οποία μεταφράζεται σε απαλλαγή ή μείωση του ποσού των διδάκτρων. Κριτήρια για τη χορήγηση υποτροφίας αποτελούν ο βαθμός του πρώτου πτυχίου και κάποια κοινωνικά στοιχεία (χαμηλό εισόδημα, μονογονεϊκή οικογένεια, προστάτης οικογενείας κλπ).

Οι υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος συντελούν στο διδακτικό έργο.

**4.2. Πώς κρίνετε την ποιότητα και αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας;<sup>11</sup>**

- Ποιές συγκεκριμένες διδακτικές μέθοδοι χρησιμοποιούνται;
- Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων και των διδακτικών μεθόδων;
- Ποιό είναι το ποσοστό των φοιτητών που συμμετέχουν στις εξετάσεις;
- Ποιά είναι τα ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις;
- Ποιός είναι ο μέσος βαθμός πτυχίου;
- Ποιά είναι η μέση διάρκεια σπουδών για τη λήψη πτυχίου;

Τα μαθήματα γίνονται με συνδυασμό διαλέξεων και σεμιναριακής διαδικασίας, κατά τις οποίες γίνεται παρουσίαση εργασιών. Σε όλα τα μαθήματα χρησιμοποιείται power point. Η ενημέρωση των διδασκόντων και η επικαιροποίηση είναι αυτονόητη για το συγκεκριμένο επίπεδο σπουδών. Υπάρχει στενή συνεργασία ανάμεσα στο προσωπικό της Σχολής και στους επισκέπτες καθηγητές.

Επίσης, στην αρχή κάθε εξαμήνου, ζητείται από τους καθηγητές να επικαιροποιήσουν το syllabus του μαθήματός τους, ώστε να ενσωματώνονται σε αυτό οι τελευταίες εξελίξεις της έρευνάς τους και της διεθνούς βιβλιογραφίας.

Δεδομένου ότι το μεταπτυχιακό πρόγραμμα είναι συγκεκριμένης διάρκειας, 14 μηνών, οι φοιτητές ωθούνται να ολοκληρώσουν τη φοίτησή τους εντός της προκαθορισμένης αυτής περιόδου. Προβλέπεται, ωστόσο, η παράταση των σπουδών, με μέγιστο όριο το ένα έτος, σε εξαιρετικές περιπτώσεις (υγείας ή σοβαρού οικογενειακού θέματος)

**4.3. Πώς κρίνετε την οργάνωση και την εφαρμογή του διδακτικού έργου;**

- Πώς γνωστοποιείται στους φοιτητές η ύλη των μαθημάτων στην αρχή του εξαμήνου;
- Περιγράφονται οι μαθησιακοί στόχοι των μαθημάτων και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;
- Υπάρχει διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων;
- Σε ποιό βαθμό τηρείται το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων;

<sup>11</sup> Συμπληρώστε τους Πίνακες 6 και 7.

- Είναι ορθολογική η οργάνωση και δομή του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων;
- Πόσα (και ποιά) από τα βασικά εισαγωγικά Μαθήματα διδάσκονται από μέλη ΔΕΠ/ΕΠ των δύο ανώτερων βαθμίδων;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν μαθήματα που δεν εμπίπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό τους πεδίο;

Υλη, μαθησιακοί στόχοι και προσδοκώμενα αποτελέσματα μαθημάτων

Η οργάνωση και εφαρμογή της ύλης των μαθημάτων αφορά εξ ολοκλήρου τους διδάσκοντες. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους και εφόσον έχει ανατεθεί η διδασκαλία κάθε μαθήματος στον κατάλληλο διδάσκοντα, αναρτώνται στην ιστοσελίδα του μαθήματος στην πλατφόρμα “e-learning” η ύλη του, ο εβδομαδιαίος τίτλος της παράδοσης, οι μαθησιακοί στόχοι του, η προτεινόμενη βιβλιογραφία και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα, όπως ορίζονται από τον διδάσκοντα. Τα παραπάνω περιλαμβάνονται και στον Οδηγό Σπουδών του κάθε ΠΜΣ, στον οποίο έχουν πρόσβαση ηλεκτρονικά οι διδάσκοντες, οι φοιτητές και υποψήφιοι φοιτητές. Το κατά πόσο οι μαθησιακοί στόχοι επιτυγχάνονται, προκύπτει μέσα από τη διαδικασία των εξετάσεων και φυσικά τις παρατηρήσεις των διδασκόντων, καθώς και από τη διαδικασία της αξιολόγησης.

Ωρολόγιο Πρόγραμμα μαθημάτων

Το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται από τον ακαδημαϊκό υπεύθυνο του προγράμματος σπουδών, λαμβάνοντας υπόψη, κατά το δυνατό, τις ανάγκες των φοιτητών και τις υποχρεώσεις των διδασκόντων. Οι διαλέξεις πραγματοποιούνται τις απογευματινές ώρες, καθώς αρκετοί από τους φοιτητές εργάζονται. Το ωρολόγιο πρόγραμμα τηρείται αυστηρά, ενώ στην περίπτωση ακύρωσης κάποιου μαθήματος οι φοιτητές ενημερώνονται εγκαίρως, τόσο για την ακύρωση όσο και την ημερομηνία αναπλήρωσης του μαθήματος.

Όλα τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν μαθήματα που εμπίπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό τους πεδίο.

Τρία μέλη ΔΕΠ της ΣΑΚΟΕ ανήκουν στις δύο ανώτερες βαθμίδες και διδάσκουν στα ΠΜΣ της Σχολής.

**4.4. Πώς κρίνετε τα εκπαιδευτικά βοηθήματα;**

- Είδη και αριθμός βοηθημάτων (π.χ. βιβλία, σημειώσεις, υλικό σε ιστοσελίδες, κλπ) που διανέμονται στους φοιτητές.
- Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων; Πώς εφαρμόζεται;
- Πώς και πότε συγκεκριμένα διατίθενται τα βοηθήματα;
- Ποιό ποσοστό της διδασκόμενης ύλης καλύπτεται από τα βοηθήματα;
- Παρέχεται βιβλιογραφική υποστήριξη πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων;

Τα βοηθήματα που έχουν οι φοιτητές στη διάθεση τους είναι α) βασικά εγχειρίδια που βρίσκονται στην πανεπιστημιακή βιβλιοθήκη, β) σημειώσεις (copyra) που έχει ετοιμάσει ο εκάστοτε διδάσκοντας, γ) υλικό από ειδικές ιστοσελίδες, δ) εποπτικό υλικό (φωτογραφίες, κ.ά.) διαθέσιμο στους φοιτητές από τους υπολογιστές της πανεπιστημιακής βιβλιοθήκης.



Τα βοηθήματα που έχουν οι φοιτητές στη διάθεση τους ανανεώνονται καθώς η πανεπιστημιακή βιβλιοθήκη εμπλουτίζεται διαρκώς με νέους τίτλους. Επιπλέον, κάθε ακαδημαϊκό έτος ο εκάστοτε διδάσκων/ουσα ανανεώνει την προτεινόμενη βιβλιογραφία για το μάθημά του/της.

Τα βοηθήματα αυτά είτε βρίσκονται στην πανεπιστημιακή βιβλιοθήκη ώστε να είναι άμεσα προσβάσιμα στους φοιτητές, είτε διατίθενται από τους διδάσκοντες με την έναρξη του μαθήματος. Καλύπτουν ένα ικανό ποσοστό της διδασκόμενης ύλης, ώστε να μπορούν οι φοιτητές να οργανώσουν επαρκώς τη μελέτη και τις γραπτές εργασίες τους.

Η βιβλιοθήκη δεν περιέχει μόνο συγγράμματα, αλλά και θέματα που καλύπτουν ευρύτερα την επιστημονική θεματική. Επιπλέον, οι διδάσκοντες παρέχουν, ο καθένας στο μάθημά του, επιπλέον βιβλιογραφία και υλικό στους φοιτητές, είτε ηλεκτρονικά, είτε σε μορφή φωτοτυπιών. Η διεθνής βιβλιογραφία παρακολουθείται τακτικά, ώστε κάθε νέα μελέτη που δημοσιεύεται και σχετίζεται με την ύλη ενός μαθήματος να προστίθεται στα βοηθήματα.

#### 4.5. Πώς κρίνετε τα διαθέσιμα μέσα και υποδομές;

- Αίθουσες διδασκαλίας:
  - (α) Αριθμός και χωρητικότητα.
  - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα.
  - (γ) Βαθμός χρήσης.
  - (δ) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του υποστηρικτικού εξοπλισμού.
- Εκπαιδευτικά εργαστήρια:
  - (α) Αριθμός και χωρητικότητα
  - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων.
  - (γ) Βαθμός χρήσης.
  - (δ) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.
  - (ε) Επάρκεια αποθηκών (εργαστηριακού εξοπλισμού, αντιδραστηρίων, κλπ)
- Είναι διαθέσιμα τα εκπαιδευτικά εργαστήρια για χρήση εκτός προγραμματισμένων ωρών;
- Επάρκεια και ποιότητα των χώρων και του εξοπλισμού των κλινικών.
- Σπουδαστήρια:
  - (α) Αριθμός και χωρητικότητα
  - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων.
  - (γ) Βαθμός χρήσης.
- Προσωπικό Διοικητικής/Τεχνικής/Ερευνητικής Υποστήριξης
  - (α) Αριθμός και ειδικότητες
  - (β) Επάρκεια ειδικοτήτων

#### Διαθέσιμα μέσα και υποδομές

Για την κάλυψη των διδακτικών αναγκών του ΠΑΚΕΔΙΠΣ και της ΣΑΚΟΕ υπάρχουν αίθουσες διδασκαλίας και εργαστήρια:

- Αίθουσες διδασκαλίας και εργαστήρια:

Αριθμός και χωρητικότητα

α/α Αίθουσα

Χωρητικότητα

1	Αίθουσα Α1	45
2	Αίθουσα Α2	42
3	Αίθουσα Α3	28
4	Αίθουσα Α4	45
5	Αίθουσα Α5	60
6	Αίθουσα Α6	15
7	Αίθουσα Α7	48
8	Αίθουσα Β1	65
9	Αίθουσα Β2	65
10	Αίθουσα Β3	65
11	Αίθουσα Β4	65
12	Αίθουσα Β5	15
13	PC Lab Α1	20
14	PC Lab Α2	20
15	PC Lab Β1	20
16	PC Lab Β2	20

Όλες οι αίθουσες διαθέτουν

1. Η/Υ
2. Προβολικό
3. Ηχεία
4. Μικρόφωνο
5. Ψύξη και θέρμανση

Η ΣΑΚΟΕ δεν έχει αίθουσες αποκλειστικής χρήσης αλλά χρησιμοποιεί αίθουσες και εργαστήρια τα οποία είναι διαθέσιμα και στην άλλη Σχολή του ΠΑΚΕΔΙΠΣ.

Υπάρχουν 4 εργαστήρια με συνολική χωρητικότητα 80 άτομα. Τα εργαστήρια διαθέτουν ηλεκτρονικούς υπολογιστές με πρόσβαση στο διαδίκτυο. Επίσης είναι εξοπλισμένοι με ποικιλία λογισμικών, π.χ. MATLAB, C++, Java, TraceRoute, Virtual Labs, κτλ. Τα εργαστήρια είναι διαθέσιμα για τη χρήση από τους φοιτητές του ιδρύματος.



Υπόδειγμα εργαστηρίων

Τα υπόγεια του Κτιρίου Α και Κτιρίου Β του ΠΑΚΕΔΙΠΣ έχουν αποθηκευτικούς χώρους. Στο υπόγειο του κτιρίου Β υπάρχει το εργαστήριο συντήρησης και οι αποθήκες για το αρχαιολογικό υλικό της ανασκαφής του ΔΙΠΑΕ στη θέση «Τράπεζα Ν. Ρυσιού-Καρδίας»

Υπάρχουν 3 σπουδαστήρια. Ένα εντός της βιβλιοθήκης και δύο εντός του χώρου του Κτιρίου Α. Η χωρητικότητά τους είναι 50 άτομα.

Στο ΠΑΚΕΔΙΠΣ δεν υπάρχουν κλινικές.

#### Προσωπικό Διοικητικής/Τεχνικής/Ερευνητικής Υποστήριξης

Η ΣΑΚΟΕ υποστηρίζεται διοικητικά από:

- τις Programme Managers,
- τον Γραμματέα της
- τις Course Officers

ερευνητικά από :

- τα μόνιμα μέλη ΔΕΠ
- έξι ακαδημαϊκούς υποτρόφους
- τρεις ακαδημαϊκές βοηθούς

τεχνικά από :

- το προσωπικό του τμήματος μηχανοργάνωσης.

Η γενική εποπτεία και καθοδήγηση της ΣΑΚΟΕ είναι ευθύνη του Κοσμήτορα.

#### **4.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών;**

- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην παρουσίαση των μαθημάτων; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στη διδασκαλία; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην αξιολόγηση των φοιτητών; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην επικοινωνία των φοιτητών με τον διδάσκοντα; Πώς;

- Ποιό το ύψος των επενδύσεων του Τμήματος σε ΤΠΕ κατά την τελευταία πενταετία;

Η ιστοσελίδα του ΠΑΚΕΔΙΠΣ αποτελεί το κύριο μέσο προβολής των προγραμμάτων σπουδών και της δομής τους. Ενημερώνεται σε καθημερινή βάση με τις δραστηριότητες των φοιτητών, τα νέα του Πανεπιστημίου, τις παρουσιάσεις και συμμετοχές του προσωπικού σε συνέδρια, ημερίδες και εκπαιδευτικές εκθέσεις, αλλά και δρώμενα που πραγματοποιούνται στην πόλη της Θεσσαλονίκης και αλλού. Σε μεγάλο βαθμό χρησιμοποιείται επίσης και το μέσο κοινωνικής δικτύωσης facebook, το οποίο επίσης ενημερώνεται καθημερινά με νέα που άπτονται του αντικείμενου του προγράμματος σπουδών και πιθανόν να ενδιαφέρουν τους φοιτητές και υποψήφιους φοιτητές, δραστηριότητες, δράσης και λουπές ανακοινώσεις.

Όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών της ΣΑΚΟΕ χρησιμοποιούν την πλατφόρμα σύγχρονης εκπαίδευσης του Ιδρύματος <https://elearn-ucips.ihu.gr/>. Οι διδάσκοντες, το ερευνητικό προσωπικό και τα μέλη της γραμματείας χρησιμοποιούν σε μεγάλο βαθμό τις υπηρεσίες που προσφέρονται από την πλατφόρμα, προκειμένου να διαθέσουν στους φοιτητές χρήσιμες πληροφορίες για τα μαθήματα, τις διαφάνειες των παραδόσεων, ανακοινώσεις κλπ. Η χρήση της πλατφόρμας γίνεται με τη υποστήριξη του ειδικευμένου προσωπικού της μηχανοργάνωσης.

Το φοιτητικό αρχείο της ΣΑΚΟΕ οργανώνεται με το λογισμικό πρόγραμμα “Cardisoft Γραμματεία”, το οποίο χειρίζονται οι Course Officers. Η βάση δεδομένων ανανεώνεται συνεχώς με στοιχεία των φοιτητών, τις απουσίες τους, τις βαθμολογίες τους, το ποσό των διδασκτρων που έχουν καταβάλλει ή οφείλουν κλπ. Με την εφαρμογή αυτή διευκολύνεται η έκδοση βεβαιώσεων φοίτησης και αναλυτικών βαθμολογιών αλλά και η παρακολούθηση των επιδόσεων των φοιτητών.

Οι ΤΠΕ χρησιμοποιούνται σημαντικά και κατά τη διδασκαλία. Πέρα από την προβολή διαφανειών, οι διδάσκοντες πολύ συχνά παρουσιάζουν στην τάξη βίντεο, ή ακόμη συνδέονται ζωντανά (μέσω της υπηρεσίας Skype και Zoom) με ειδικούς στο εκάστοτε θέμα της διάλεξης που βρίσκονται σε άλλη πόλη της Ελλάδας ή και στο εξωτερικό. Η υπηρεσίες Skype και zoom χρησιμοποιούνται και στις διάφορες συνελεύσεις.

Τέλος, το κομμάτι της αξιολόγησης του προγράμματος σπουδών και των υπηρεσιών της ΣΑΚΟΕ από τους φοιτητές γίνεται ηλεκτρονικά, εξασφαλίζοντας με τον τρόπο αυτό την καλύτερη και ευκολότερη διαχείριση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων.

#### **4.7. Πώς κρίνετε την αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων και τη μεταξύ τους συνεργασία;**

- Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα μαθήματα.
- Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα εργαστήρια.
- Έχουν οι διδάσκοντες ανακοινωμένες ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές; Τις τηρούν; Αξιοποιούνται από τους φοιτητές;

Ο μέσος όρος των φοιτητών σε κάθε υποχρεωτικό μάθημα κυμαίνεται από έως 7 έως 12 και η αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων 1/7 έως 1/12. Όσον αφορά τα μαθήματα επιλογής, ο μέσος όρος των διδασκομένων ανέρχεται από 3 έως 9 και η αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων από 1/3 έως 1/9.

Όλοι οι διδάσκοντες έχουν ανακοινώσει ώρες γραφείου. Καθώς ο μεγαλύτερος αριθμός των διδασκόντων αποτελεί εξωτερικό προσωπικό που προέρχεται από άλλες πόλεις της Ελλάδας ή το εξωτερικό και δεν είναι δυνατό να βρίσκονται καθημερινά ούτε στο Πανεπιστήμιο ούτε στην πόλη της Θεσσαλονίκης, οι δικές του ώρες συνεργασίας είναι συνήθως δύο ώρες πριν ή μετά το μάθημά τους.

#### **4.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα;**

- Πώς μεθοδεύεται η εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία (π.χ. αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας);
- Παρέχεται στους φοιτητές δυνατότητα συμμετοχής σε ερευνητικά έργα;

Οι φοιτητές του προγράμματος λαμβάνουν κάθε βοήθεια στην βιβλιογραφική τους έρευνα από τους διδάσκοντές τους κατά τη διάρκεια του μαθήματος.

Επιπρόσθετα, ωστόσο, η ΣΑΚΟΕ έχει μεριμνήσει για την παροχή διαρκούς ακαδημαϊκής συμβουλευτικής από τους ακαδημαϊκούς υποτρόφους, με τους οποίους οι φοιτητές μπορούν να συζητήσουν οποιοδήποτε θέμα τους απασχολεί αναφορικά με τις σπουδές τους. Επιπλέον, οι ακαδημαϊκοί υπότροφοι παραδίδουν στους φοιτητές του προγράμματος σεμιναριακού τύπου μαθήματα μεθοδολογίας της έρευνας.

Οι φοιτητές των ΠΜΣ έχουν τη δυνατότητα συμμετοχής στο ερευνητικό πρόγραμμα της ανασκαφής του ΔΙΠΑΕ στη θέση «Τράπεζα Ν. Ρυσίου-Καρδίας» που διεξάγεται κάθε Ιούνιο, καθώς και στις ποικίλες εργασίες που ακολουθούν. Επίσης, έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθήσουν το μάθημα Archival Research, στο οποίο, εκτός από τα θεωρητικά θέματα ως προς την αρχειακή έρευνα, στην πράξη απασχολούνται για συγκεκριμένες ώρες σε οργανωμένα αρχεία της πόλης της Θεσσαλονίκης αποκτώντας πολύτιμες εμπειρίες.

Οι φοιτητές του προγράμματος ενημερώνονται σε τακτά διαστήματα για τη δυνατότητα συμμετοχής τους σε ερευνητικά έργα, λ.χ. ανασκαφικές εργασίες ή άλλα προγράμματα και ενθαρρύνονται για τη συμμετοχή τους σε αυτά.

#### **4.9. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και με το κοινωνικό σύνολο;**

- Με ποιά εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;
- Με ποιά εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;
- Αναπτύσσονται συγκεκριμένες εκπαιδευτικές συνεργασίες με τοπικούς, περιφερειακούς ή εθνικούς κοινωνικούς φορείς;

Η ΣΑΚΟΕ συνεργάζεται με το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο της Θράκης, το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών και το Πάντειο Πανεπιστήμιο. Η συνεργασία αυτή έχει τη μορφή ανταλλαγής διδακτικού προσωπικού για διαλέξεις και μαθήματα, πραγματοποίησης σεμιναρίων και ημερίδων.

Επιπλέον μέσω των Erasmus+ προγραμμάτων συνεργάζεται με τα Πανεπιστήμια Jagellonian University της Κρακοβίας (Πολωνία), Iliia State University (Γεωργία), Marioupol State University (Ουκρανία) και Odessa I.I. Mechnikov National University (Ουκρανία) και Leiden University Medical Center (Ολλανδία).

Τέλος, εκπαιδευτικά προγράμματα και ομαδικές επισκέψεις των φοιτητών των ΠΜΣ πραγματοποιούνται σε μουσεία και σε αρχαιολογικούς χώρους, κατόπιν συνεννόησης με τους αντίστοιχους φορείς.

#### 4.10. Πώς κρίνετε την κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών;<sup>12</sup>

- Υπάρχει στρατηγικός σχεδιασμός του Τμήματος σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας;
- Πόσες και ποιές συμφωνίες έχουν συναφθεί για την ενίσχυση της κινητικότητας του διδακτικού προσωπικού ή/και των φοιτητών;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσοι φοιτητές του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσοι φοιτητές άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Υπάρχουν διαδικασίες αναγνώρισης του εκπαιδευτικού έργου που πραγματοποιήθηκε σε άλλο Ίδρυμα;
- Πόσο ικανοποιητική είναι η λειτουργία και η στελέχωση του κεντρικού Γραφείου Διεθνών / Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των συνδέσμων τους;
- Τι ενέργειες για την προβολή και ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας για τα προγράμματα κινητικότητας αναλαμβάνει το Τμήμα;
- Οργανώνονται εκδηλώσεις για τους εισερχόμενους φοιτητές από άλλα Ιδρύματα;
- Πώς υποστηρίζονται οι εισερχόμενοι φοιτητές;
- Πόσα μαθήματα διδάσκονται σε ξένη γλώσσα για εισερχόμενους αλλοδαπούς σπουδαστές;
- Υπάρχει πρόσθετη (από το Τμήμα ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των φοιτητών και των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας;
- Πώς προωθείται στο Τμήμα η ιδέα της κινητικότητας φοιτητών και μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού και της Ευρωπαϊκής διάστασης γενικότερα;
- Πώς ελέγχεται η ποιότητα (και όχι μόνον η ποσότητα) της κινητικότητας του ακαδημαϊκού προσωπικού;

Το Γραφείο Καριέρας («Career Office») και το γραφείο Erasmus του ΠΑΚΕΔΙΠΣ είναι στελεχωμένο και φροντίζει για την εξωστρέφεια του Πανεπιστημίου και την κινητικότητα φοιτητών και ακαδημαϊκών.

Το ΠΑΚΕΔΙΠΣ συνεργάζεται με διάφορα ιδρύματα κάνοντας χρήση του προγράμματος ERASMUS. Πιο συγκεκριμένα, το Πανεπιστήμιο έχει υπογράψει σύμβαση συνεργασίας με τα Πανεπιστήμια της Σόφιας, ενώ εκκρεμεί η υπογραφή συμβάσεων με τα τουρκικά πανεπιστήμια Yildiz Technical University και Middle East Technical University. Ilia State University (Γεωργία), Marioupol State University (Ουκρανία) και Odessa I.I. Mechnikov National University (Ουκρανία), ενώ εκκρεμεί η υπογραφή συμβάσεων με τα SYSU (Sun Yat-sen Universtiy)/LAC(Boya College aka Liberal Arts College) και NENU(Northeast Normal Universtiy)/IHAC (History of Ancient Civilizations).

Όσον αφορά την κινητικότητα του ακαδημαϊκού προσωπικού, τα μέλη ΔΕΠ και οι ακαδημαϊκοί υπότροφοι της ΣΑΚΟΕ συμμετείχαν σε συνέδρια και ημερίδες που πραγματοποιήθηκαν τόσο στην Ελλάδα όσο και το εξωτερικό. Μεγάλο μέρος της κινητικότητας διακόπηκε λόγω της πανδημίας Covid-19.

Πολλά μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων ΑΕΙ και ερευνητικών κέντρων της Ελλάδος, καθώς και ανεξάρτητοι ερευνητές μετακινήθηκαν στο ΠΑΚΕΔΙΠΣ ως επισκέπτες καθηγητές στη ΣΑΚΟΕ. Επιπλέον, αρκετά μέλη άλλων ΑΕΙ επισκέφθηκαν τη ΣΑΚΟΕ για την πραγματοποίηση διαλέξεων και συμμετοχή σε ημερίδες.

Το Γραφείο Καριέρας καταβάλλει σημαντική προσπάθεια προκειμένου να ενημερώσει τους φοιτητές και το προσωπικό, ακαδημαϊκό και διοικητικό, για τα προγράμματα ανταλλαγής, και πρακτικής άσκησης. Η προβολή των προγραμμάτων αυτών γίνεται μέσω ενημερωτικών ηλεκτρονικών μηνυμάτων, του πίνακα ανακοινώσεων, προσωπικών συναντήσεων, κλπ.

Σημειώνεται ότι όλα τα μαθήματα και η πλειοψηφία των εκδηλώσεων που πραγματοποιούνται από τη ΣΑΚΟΕ και το ΠΑΚΕΔΙΠΣ γίνονται στην αγγλική γλώσσα.

---

<sup>12</sup> Συμπληρώστε τον Πίνακα 9.



## 5. Ερευνητικό έργο

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ' αυτό ερευνητικού έργου

Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιαστούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:  
(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

### 5.1. Πώς κρίνετε την προαγωγή της έρευνας στο πλαίσιο του Τμήματος;

- Υπάρχει συγκεκριμένη ερευνητική πολιτική του Τμήματος; Ποια είναι;
- Πώς παρακολουθείται η υλοποίηση της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;
- Πώς δημοσιοποιείται ο απολογισμός υλοποίησης της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;
- Παρέχονται κίνητρα για τη διεξαγωγή έρευνας στα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας; Ποια είναι αυτά;
- Πώς ενημερώνεται το ακαδημαϊκό προσωπικό για δυνατότητες χρηματοδότησης της έρευνας;
- Πώς υποστηρίζεται η ερευνητική διαδικασία;
- Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες έρευνας;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο εσωτερικό του Τμήματος;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα εκτός Τμήματος, στην ελληνική και διεθνή ακαδημαϊκή και επιστημονική κοινότητα;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο τοπικό και εθνικό κοινωνικό περιβάλλον;
- Υπάρχει συγκεκριμένη ερευνητική πολιτική του Τμήματος; Ποια είναι;

Η ερευνητική πολιτική του Τμήματος συναρτάται με τους στόχους αυτού και καθορίζεται από την ερευνητική δραστηριότητα των μελών ΔΕΠ. Οι κύριοι άξονες δραστηριότητας αφορούν: (α) στην προώθηση των σύγχρονων επιστημονικών γνωστικών αντικειμένων, (β) στη διεπιστημονικότητα και στη συνεργασία με άλλους ερευνητικούς φορείς, (γ) στη σύνδεση έρευνας και εκπαίδευσης με τη συνεχή προσαρμογή του περιεχομένου των διδασκόμενων μαθημάτων στις νέες επιστημονικές εξελίξεις και τη συνάφεια των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και διδακτορικών διατριβών με τις ερευνητικές περιοχές που θεραπεύουν τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος και περιλαμβάνονται στο Πρόγραμμα Σπουδών του, (δ) στην ενίσχυση της σύνδεσης με τη βιομηχανία και το επιχειρηματικό περιβάλλον και (ε) στην υλοποίηση ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων μέσω της συμμετοχής των μελών ΔΕΠ του Τμήματος σε σημαντικά ευρωπαϊκά έργα (π.χ. Horizon, Erasmus+, PRIMA) και σε εθνικά ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα (π.χ. ΕΣΠΑ).

Ενόψει των επιστημονικών κλάδων που θεραπεύει το Τμήμα, οι δραστηριότητες των μελών ΔΕΠ του Τμήματος καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα ερευνητικών περιοχών όπως:

- Αρχαιολογία και Ιστορία
- Διαιτησία και Διαμεσολάβηση / Ηλεκτρονική Επίλυση των Διαφορών
- Δίκαιο και Τεχνολογία / Προστασία προσωπικών Δεδομένων
- Διοίκηση Επιχειρήσεων, Λογιστική, Χρηματοοικονομικά, Επιχειρησιακή έρευνα
- Βιολογία

Το Τμήμα επιθυμεί να ενισχύσει τη διεπιστημονικότητα με την προσέλκυση νέων μελών ΔΕΠ με σημαντικό προϋπάρχον ερευνητικό έργο, συναφές με τα γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος. Εξάλλου, ενθαρρύνεται η ίδρυση νέων εργαστηρίων και η απόκτηση συμπληρωματικών υποδομών προκειμένου να ενισχυθεί το ερευνητικό δυναμικό του Τμήματος. Ιδιαίτερη έμφαση έχει δοθεί τα τελευταία έτη στην προαγωγή της έρευνας σε σύγχρονους τομείς όπως:

- το εργαστήριο Οικολογίας
- λήψη αποφάσεων με big data analytics

- Πώς παρακολουθείται η υλοποίηση της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;

Η καταγραφή του ερευνητικού έργου των μελών ΔΕΠ του Τμήματος γίνεται σε ετήσια βάση μέσω της συμπλήρωσης των απογραφικών δελτίων διδασκόντων. Στις περιπτώσεις που τα παραδοτέα αποτελούν μέρος ερευνητικού προγράμματος, διεθνούς ή εθνικού ή άλλου, ο βαθμός υλοποίησης ελέγχεται από τον φορέα χρηματοδότησης.

Γενικά, η ερευνητική δραστηριότητα των μελών ΔΕΠ παρακολουθείται μέσω του αριθμού, της ποιότητας και της αναγνώρισης του επιστημονικού τους έργου. Η ποιότητα και η συνάφεια του έργου των μελών ΔΕΠ με τα γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος αξιολογείται μέσω της διαδικασίας κρίσεως για εξέλιξη αυτών.

- Πώς δημοσιοποιείται ο απολογισμός υλοποίησης της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;

Ο απολογισμός της συνολικής ερευνητικής δραστηριότητας αποτυπώνεται στην έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης η οποία κοινοποιούνταν σε όλα τα μέλη ΔΕΠ και συζητούνταν στην Προσωρινή Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Τα μέλη ΔΕΠ κάθε έτος καταθέτουν απογραφικό δελτίο διδασκόντων, στο οποίο καταγράφεται η ερευνητική δραστηριότητα και παραγωγικότητα του κάθε μέλους ΔΕΠ.

- Παρέχονται κίνητρα για τη διεξαγωγή έρευνας στα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας; Ποια είναι αυτά;

Όσον αφορά τα παρεχόμενα κίνητρα για τη διεξαγωγή ερευνητικών δραστηριοτήτων από τα μέλη ΔΕΠ, τα βασικότερα εξ αυτών είναι η επιστημονική αναγνώριση και εξέλιξη. Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ενθαρρύνονται στην ανάληψη ερευνητικών έργων χρηματοδοτούμενων από εθνικούς και διεθνείς φορείς όπως, επίσης, και της δημιουργίας ερευνητικών συνεργασιών με άλλα ακαδημαϊκά και ερευνητικά Ιδρύματα. Η χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών για τη διεξαγωγή έρευνας σε ιδρύματα του εξωτερικού αποτελεί ένα σημαντικό κίνητρο. Το μεγαλύτερο κίνητρο για τη διεξαγωγή έρευνας από τα μέλη ΔΕΠ αποτελεί η ακαδημαϊκή τους εξέλιξη και η γενικότερη επιστημονική αναγνώριση.

- Πώς ενημερώνεται το ακαδημαϊκό προσωπικό για δυνατότητες χρηματοδότησης της έρευνας;

Η ενημέρωση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας για δυνατότητες ερευνητικής χρηματοδότησης γίνεται, κατά βάση, μέσω των ανακοινώσεων του Ιδρύματος και συγκεκριμένα της Επιτροπής Ερευνών και της διεξαγωγής σχετικών ημερίδων ενημέρωσης στο χώρο του Πανεπιστημίου, αλλά και από προσωπική αναζήτηση των μελών ΔΕΠ στις ιστοσελίδες της ΓΓΕΤ και ΕΛΙΔΕΚ (για εθνικά προγράμματα) και της Ευρωπαϊκής Ένωσης για διεθνείς προσκλήσεις.

- Πώς υποστηρίζεται η ερευνητική διαδικασία;

Οι ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος υποστηρίζονται διαχειριστικά από τον ΕΛΚΕ ΔΙΠΑΕ. Τα μέλη ΔΕΠ, σε συνεργασία με ερευνητές άλλων Ιδρυμάτων, έχουν υλοποιήσει και υλοποιούν ικανοποιητικό αριθμό ερευνητικών έργων. Πέραν αυτών, το Τμήμα αξιοποιεί το θεσμό των επιστημονικών υποτρόφων, ενώ μεριμνά διαχρονικά για την ενίσχυση των υλικοτεχνικών υποδομών. Επίσης, τα μέλη ΔΕΠ ενθαρρύνουν τους φοιτητές/τριες για την εκπόνηση ερευνητικών εργασιών στο πλαίσιο μεταπτυχιακών εργασιών. Παράλληλα, το Ίδρυμα ενθαρρύνει τους ενδιαφερόμενους να παρουσιάσουν τα αποτελέσματα της έρευνάς των εργασιών σε διεθνή συνέδρια του εσωτερικού και εξωτερικού.

- Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες έρευνας;

Επί του παρόντος, δεν υπάρχουν υποτροφίες έρευνας. Η χρηματοδότηση των ερευνητών του Τμήματος επιτυγχάνεται μέσω του θεσμού του ακαδημαϊκού υποτρόφου. Παρόλα αυτά η ΣΑΚΟΕ καλύπτει ενίοτε οικονομικά αιτήματα συμμετοχής σε διεθνή συνέδρια. Μέλη της ΣΑΚΟΕ καταθέτουν προτάσεις σε προκηρύξεις ερευνητικών προγραμμάτων. Επίσης, στο παρελθόν, είχαν θεσμοθετηθεί από τη ΔΕ οικονομικά έπαθλα (για την ενίσχυση της έρευνας) σε όσους πετύχαιναν διεθνείς δημοσιεύσεις σε έγκριτα περιοδικά, κάτι που εγκαταλείφθηκε αργότερα.

- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο εσωτερικό του Τμήματος;

Ο απολογισμός της συνολικής ερευνητικής δραστηριότητας αποτυπώνεται στην έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης η οποία κοινοποιείται σε όλα τα μέλη ΔΕΠ και συζητείται στην Προσωρινή Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Επιπλέον, γίνεται ενημέρωση μέσα από συζητήσεις των μελών ΔΕΠ, καθώς και από τις προσωπικές ιστοσελίδες των μελών ΔΕΠ. Επιπλέον, τα αποτελέσματα της έρευνας εντάσσονται στο εκπαιδευτικό έργο των μελών ΔΕΠ.

- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα εκτός Τμήματος, στην ελληνική και διεθνή ακαδημαϊκή και επιστημονική κοινότητα;

Η διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων γίνεται κυρίως μέσω της δημοσίευσης σε διεθνή έγκριτα επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια, σε εθνικά συνέδρια και εξειδικευμένες επαγγελματικές ημερίδες. Οι διαδικασίες διάχυσης κρίνονται ως ικανοποιητικές βάσει της απήχησης που έχει το δημοσιευμένο έργο των μελών ΔΕΠ του Τμήματος όπως αποτυπώνεται στον Πίνακα 16.

Επιπλέον, τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος αναρτούν το επικαιροποιημένο βιογραφικό τους (όπου αναπτύσσεται η ερευνητική τους δραστηριότητα, το δημοσιευμένο έργο τους κλπ.) στις ιστοσελίδες του Τμήματος.

- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο τοπικό και εθνικό κοινωνικό περιβάλλον;

Τα ερευνητικά αποτελέσματα διαχέονται στο τοπικό και εθνικό κοινωνικό περιβάλλον μέσω της συμμετοχής των μελών ΔΕΠ σε ημερίδες, συνέδρια και δίκτυα συνεργασίας που διοργανώνονται με αντικείμενα την ενέργεια, το περιβάλλον, τις νέες τεχνολογίες, κλπ. Πέραν αυτών, αρκετά μέλη ΔΕΠ διατηρούν συνεργασίες με τοπικούς κοινωνικούς και επαγγελματικούς φορείς (βλ. Ενότητα 6.1).

## 5.2. Πώς κρίνετε τα ερευνητικά προγράμματα και έργα που εκτελούνται στο Τμήμα;

- Ποιά ερευνητικά προγράμματα και δραστηριότητες υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την τελευταία πενταετία;
- Ποιό ποσοστό μελών ΔΕΠ/ΕΠ αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες;
- Συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και μεταδιδακτορικοί ερευνητές στα ερευνητικά προγράμματα;

Βάσει του δημοσιευμένου έργου των μελών ΔΕΠ, ποσοστό 100% αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες. Επίσης, μικρό σχετικά ποσοστό των μελών ΔΕΠ συμμετέχει ετησίως σε ερευνητικά προγράμματα.

Π.χ. στις Ανθρωπιστικές Σπουδές τα ερευνητικά προγράμματα και δραστηριότητες που υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη από τη ΣΑΚΟΕ είναι τα ακόλουθα:

1. Ανασκαφική έρευνα στη θέση «Τράπεζα Ν. Ρυσίου-Καρδίας».
2. Προετοιμασία Διεθνούς Συνεδρίου «Seventh International Congress on Black Sea Antiquities. The Black Sea: Hub of Peoples and Cultures (8th century BC – 5th/6th century AD)».

Τα παραπάνω πραγματοποιούνται από μέλη ΔΕΠ της ΣΑΚΟΕ σε συνεργασία με εξωτερικούς συνεργάτες ελληνικών και ξένων πανεπιστημίων.

Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος απασχολούνται σε ευρωπαϊκά και εθνικά ερευνητικά προγράμματα στα οποία συμμετέχουν πολλές ερευνητικές ομάδες της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού. Με τον τρόπο αυτό εξασφαλίζεται η διεπιστημονικότητα, ενώ οικοδομούνται συνεργασίες με διάφορα ιδρύματα και επιστήμονες.

### 5.3. Πώς κρίνετε τις διαθέσιμες ερευνητικές υποδομές;

- Αριθμός και χωρητικότητα ερευνητικών εργαστηρίων.
- Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων των ερευνητικών εργαστηρίων.
- Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.
- Καλύπτουν οι διαθέσιμες υποδομές τις ανάγκες της ερευνητικής διαδικασίας;
- Ποιά ερευνητικά αντικείμενα δεν καλύπτονται από τις διαθέσιμες υποδομές;
- Πόσο εντατική χρήση γίνεται των ερευνητικών υποδομών;
- Πόσο συχνά ανανεώνονται οι ερευνητικές υποδομές; Ποια είναι η ηλικία του υπάρχοντος εξοπλισμού και η λειτουργική του κατάσταση και ποιες οι τυχόν ανάγκες ανανέωσης/επικαιροποίησης;
- Πώς χρηματοδοτείται η προμήθεια, συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών;

Η έρευνα για μέρος των αναγκών της ΣΑΚΟΕ διεξάγεται στη βιβλιοθήκη του ΔΙΠΑΕ. Η βιβλιοθήκη ενισχύεται από βιβλία και περιοδικά που αγοράζονται σε τακτά χρονικά διαστήματα. Επίσης, οι φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό έχουν πρόσβαση σε ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων. Πρέπει να σημειωθεί ότι για τις ανάγκες της ανασκαφής του ΔΙΠΑΕ λειτουργούν πλήρως εξοπλισμένοι χώροι καταγραφής και συντήρησης των αρχαιολογικών ευρημάτων. Οι υπάρχουσες δομές καλύπτουν σε μεγάλο βαθμό τις ανάγκες της ερευνητικής διαδικασίας, ωστόσο κρίνεται αναγκαία η ενίσχυση της βιβλιοθήκης.

Για τα εργαστήρια Η/Υ η γενική εικόνα είναι πολύ θετική ως προς την καταλληλότητα, ποιότητα, επάρκεια και χρήση τους.  
Το ΠΑΚΕΔΙΠΣ καλύπτει τις ανάγκες του για προμήθειες με τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία διαδικασίες - από τον κρατικό προϋπολογισμό και από άλλες πηγές (π.χ. ΕΣΠΑ).

#### 5.4. Πώς κρίνετε τις επιστημονικές δημοσιεύσεις των μελών του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;<sup>13</sup>

- Πόσα βιβλία/μονογραφίες δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος; **3**
- Πόσες εργασίες δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ; σύνολο **86**
  - (α) Σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές; **73**
  - (β) Σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές; **1**
  - (γ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές; **11**
  - (δ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων χωρίς κριτές; **1**
- Πόσα κεφάλαια δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε συλλογικούς τόμους; **3**
- Πόσες άλλες εργασίες (π.χ. βιβλιοκρισίες) δημοσίευσαν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος; **5**
- Πόσες ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια που δεν εκδίδουν Πρακτικά έκαναν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
  - (α) Σε συνέδρια με κριτές **5**
  - (β) Σε συνέδρια χωρίς κριτές **2**

<sup>13</sup> Συμπληρώστε τον Πίνακα 15.

### 5.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό αναγνώρισης της έρευνας που γίνεται στο Τμήμα από τρίτους;<sup>14</sup>

- Πόσες ετεροαναφορές (citations) υπάρχουν σε δημοσιεύσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;  
**4446 Google Scholar**
- Πόσες αναφορές του ειδικού ή του επιστημονικού τύπου έγιναν σε ερευνητικά αποτελέσματα μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία; **0**
- Πόσες βιβλιοκρισίες για βιβλία μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος έχουν δημοσιευθεί σε επιστημονικά περιοδικά; **2**
- Πόσες συμμετοχές μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων υπήρξαν κατά την τελευταία πενταετία; Να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών συνεδρίων. **13**
- Πόσες συμμετοχές μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών υπάρχουν; Να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών περιοδικών.  
**3 ελληνικά περιοδικά + 31 διεθνή περιοδικά**
- Πόσες προσκλήσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος από άλλους ακαδημαϊκούς / ερευνητικούς φορείς για διαλέξεις/παρουσιάσεις κλπ. έγιναν κατά την τελευταία πενταετία; **3**
- Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος και πόσες φορές έχουν διατελέσει κριτές σε επιστημονικά περιοδικά;  
**Το 100% και αρκετές φορές κάθε ακαδ. έτος.**
- Πόσα διπλώματα ευρεσιτεχνίας απονεμήθηκαν σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος; **0**
- Υπάρχει πρακτική αξιοποίηση (π.χ. βιομηχανικές εφαρμογές) των ερευνητικών αποτελεσμάτων των μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;

Ο μεγάλος αριθμός ετεροαναφορών (Πίνακας 16, Ενότητα 11) δεικνύει ικανοποιητική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της ερευνητικής δραστηριότητας του Τμήματος από άλλους ερευνητές. Επίσης οι δημοσιευμένες έρευνες χρησιμοποιούνται ως διδακτικό υλικό στα μαθήματα των μεταπτυχιακών φοιτητών και ενίοτε ως case studies αλλά και ως πρόσθετο υλικό για της εκπόνηση εργασιών από τους φοιτητές.

<sup>14</sup> Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον Πίνακα 16.

#### 5.6. Πώς κρίνετε τις ερευνητικές συνεργασίες του Τμήματος;

- Υπάρχουν ερευνητικές συνεργασίες και ποιές
  - (α) Με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος;
  - (β) Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού;
  - (γ) Με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού;

Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος συνεργάζονται σε ακαδημαϊκό και ερευνητικό επίπεδο με το Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας του ΔΙΠΑΕ.

Το Πανεπιστήμιο έχει υπογράψει σύμβαση συνεργασίας με τα Ilia State University (Γεωργία), Marioupol State University (Ουκρανία) και Odessa I.I. Mechnikov National University (Ουκρανία), το Εθνικό Ίδρυμα και Μουσείο του Κουμάνοβο (Δημοκρατία της Βόρειας Μακεδονίας), ενώ εκκρεμεί η υπογραφή συμβάσεων με τα SYSU (Sun Yat-sen Universtiy)/LAC(Boya College aka Liberal Arts College) και NENU(Northeast Normal Universtiy)/IHAC (History of Ancient Civilizations).

Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος συνεργάζονται σε ακαδημαϊκό και ερευνητικό επίπεδο με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού, όπως: Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών, Γεωπονικό πανεπιστήμιο, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Πανεπιστήμιο Πατρών, Πανεπιστήμιο Αιγαίο, Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο, ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ, ΕΚΕΤΑ, Μπενάκειο φυτοπαθολογικό ινστιτούτο).

Επίσης και με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού όπως:

(UK) Aberystwyth University, University of Glasgow, University of Exeter, Brunel University, Imperial College London

(US) University of St. Thomas, University of South Carolina ,  
(Turkey) Naval Academy, Tuzla, Instabul, κ.α.

(Norway) Norwegian University of Science and Technology



<p><b>5.7. Πώς κρίνετε τις διακρίσεις και τα βραβεία ερευνητικού έργου που έχουν απονεμηθεί σε μέλη του Τμήματος;</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ποια βραβεία ή/και διακρίσεις έχουν απονεμηθεί σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος; <ul style="list-style-type: none"> <li>(α) σε επίπεδο ακαδημαϊκής μονάδας;</li> <li>(β) σε επίπεδο ιδρύματος;</li> <li>(γ) σε εθνικό επίπεδο;</li> <li>(δ) σε διεθνές επίπεδο;</li> </ul> </li> <li>• Ποιοι τιμητικοί τίτλοι (επίτιμοι διδάκτορες, επισκέπτες καθηγητές, ακαδημαϊκοί, αντεπιστέλλοντα μέλη ακαδημιών κλπ). έχουν απονεμηθεί από άλλα ιδρύματα σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;</li> </ul> <p>Μετά από ενημέρωση από τα μέλη ΔΕΠ δεν προκύπτουν τέτοιες διακρίσεις για το ακαδ. έτος 2020-21.</p>
<p><b>5.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών/σπουδαστών στην έρευνα;</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πόσοι προπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν σε ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος; Πόσοι μεταπτυχιακοί και πόσοι υποψήφιοι διδάκτορες;</li> </ul> <p>Ορισμένοι μεταπτυχιακοί φοιτητές της ΣΑΚΟΕ έχουν συμμετάσχει σε διεθνή επιστημονικά συνέδρια και έχουν δημοσιεύσει άρθρα τους σε διεθνείς εκδόσεις καθώς και όλοι οι υποψήφιοι διδάκτορες του τμήματος.</p> <p>Όλοι οι φοιτητές που εκπονούν μεταπτυχιακή πειραματική πτυχιακή στα πλαίσια των δυο ΠΜΣ (Bioeconomy: Biotechnology and Law; Sustainable agriculture and business) με επιβλέποντα μέλος ΔΕΠ του τμήματος συμμετέχουν στις ερευνητικές δραστηριότητες.</p> <p>Επίσης ερευνητικές διπλωματικές εργασίες των φοιτητών έχουν δημοσιευτεί ήδη σε έγκριτα διεθνή επιστημονικά περιοδικά.</p>

## 6. Σχέσεις με κοινωνικούς /πολιτιστικούς/ παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των σχέσεων του με ΚΠΠ φορείς

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

### 6.1. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;

- Ποια έργα συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς εκτελούνται ή εκτελέστηκαν στο Τμήμα κατά την τελευταία πενταετία;

Από τα μέλη ΔΕΠ και τα υπογεγραμμένα Μνημόνια Συνεργασίας προκύπτουν συνεργασίες με τους παρακάτω φορείς:

International Chamber of Commerce  
Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης  
Σύνδεσμος Βιομηχανιών Ελλάδος  
Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας  
Δικηγορικός Σύλλογος Θεσσαλονίκης  
Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα  
Οργανισμός Πνευματικής Ιδιοκτησίας  
Ένωση Νομικών Βορείου Ελλάδος  
Σύνδεσμο Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (ΣΕΤΕ)  
Ινστιτούτο του Συνδέσμου Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (ΙΝΣΕΤΕ)  
Οργανισμός Τουριστικής Προβολής & Marketing Ν. Θες/Νικης  
Ένωση Ξενοδοχείων Χαλκιδικής  
Ένωση Ξενοδοχείων Θεσσαλονίκης  
Thessaloniki Convention Bureau

Επίσης, μέλη ΔΕΠ του Τμήματος δραστηριοποιούνται σε διάφορες επιτροπές ΚΠΠ φορέων, όπως: η ειδική νομοπαρασκευαστική επιτροπή του Υπουργείου Δικαιοσύνης με αντικείμενο την τροποποίηση διατάξεων του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας, η «Πανελλήνια Επιτροπή Διεκδίκησης Επιστροφής των Γλυπτών του Παρθενώνα», η «European Artificial Intelligence Alliance» (FUTURIUM FORUM της Ευρωπαϊκής Επιτροπής).

- Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος συμμετείχαν σ' αυτά;
- Πόσοι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές του Τμήματος συμμετείχαν σε αυτά;

Όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος συνεργάστηκαν με φορείς ΚΠΠ κατά την τελευταία πενταετία. Δεν έχει γνωστοποιηθεί ότι συμμετείχαν φοιτητές του Τμήματος.

- Πώς αναγνωρίζεται και προβάλλεται η επιστημονική συνεργασία του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;

Διοργανώνονται ενημερωτικές συναντήσεις επισκεπτών του Ιδρύματος μέσω του προγράμματος ERASMUS, στις οποίες προβάλλεται το ερευνητικό έργο του Τμήματος. Την Άνοιξη κάθε έτους διοργανώνονται επιστημονικές εκδηλώσεις από τα ΠΜΣ του Τμήματος (πρώην «IHU WEEK») και οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται για τα αντικείμενα που θεραπεύονται στο Τμήμα. Επίσης, στο πλαίσιο του προγράμματος της πρακτικής άσκησης των

φοιτητών/τριών, έχει δημιουργηθεί ένα εκτεταμένο δίκτυο συνεργασίας με ελληνικές επιχειρήσεις, οι οποίες ενημερώνονται συχνά για τις δραστηριότητες του Τμήματος. Πέραν αυτών, η βάση των διπλωματικών εργασιών είναι διαθέσιμη σε όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς. Τέλος, το Τμήμα προβάλλεται σε ιστοσελίδες κοινωνικής και επαγγελματικής δικτύωσης.

## 6.2. Πώς κρίνετε τη δυναμική του Τμήματος για ανάπτυξη συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;

- Υπάρχουν μηχανισμοί και διαδικασίες για την ανάπτυξη συνεργασιών; Πόσο αποτελεσματικοί είναι κατά την κρίση σας;

Το Τμήμα βασίζεται στους συναφείς μηχανισμούς που έχει αναπτύξει το Ίδρυμα για την ανάπτυξη συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς καθώς και σε προσωπικές γνωριμίες και επαφές των μελών ΔΕΠ του Τμήματος. Οι προσπάθειες βελτίωσης της αποτελεσματικότητας των μηχανισμών αυτών είναι συνεχείς και έντονες, καθώς όλα τα μέλη ΔΕΠ αναγνωρίζουν τα οφέλη ανάπτυξης συνεργασιών με κοινωνικούς και παραγωγικούς φορείς της χώρας.

Οι υπάρχουσες συνεργασίες είναι αποτέλεσμα των ερευνητικών δραστηριοτήτων του Τμήματος με εφαρμοσμένο και κοινωνικό χαρακτήρα. Αξιοποιείται, επίσης, το εκτεταμένο δίκτυο παραγωγικών φορέων και επιχειρήσεων που προσφέρουν ή/και έχουν προσφέρει θέσεις πρακτικής άσκησης.

Το Τμήμα ήδη έχει εγκρίνει και χορηγεί υποτροφίες σε μέλη παραγωγικών φορέων (πχ ΓΕΩΤΕΕ) καθώς θεωρεί σημαντική και αναγνωρίζει τα οφέλη ανάπτυξης συνεργασιών με κοινωνικούς και παραγωγικούς φορείς της χώρας. Μέσα από τις συνεργασίες αυτές πιθανά να προκύψουν μελλοντικές συνεργασίες στην υποβολή ερευνητικών προγραμμάτων ανάμεσα στους φορείς και στα μέλη ΔΕΠ του τμήματος.

- Πώς αντιμετωπίζουν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών;

Όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος αντιμετωπίζουν θετικά την ανάπτυξη συνεργασιών με κοινωνικούς και παραγωγικούς φορείς της χώρας, όπως προκύπτει και από τις υπάρχουσες δραστηριότητες.

- Πώς αντιμετωπίζουν οι ΚΠΠ φορείς την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών;

Σημειώνεται ιδιαίτερο ενδιαφέρον για συνεργασίες από τους ΚΠΠ φορείς. Οι συνεργασίες αυτές έχουν πολλές δυνατότητες περαιτέρω ανάπτυξης.

Ήδη μέλη των φορέων με υποτροφία είναι φοιτητές στα ΠΜΣ της σχολής, και εκπονούν τις διπλωματικές τους εργασίες τους υπό την επίβλεψη μελών ΔΕΠ της σχολής.

- Διαθέτει το Τμήμα πιστοποιημένα εργαστήρια για παροχή υπηρεσιών;

Όχι.

- Αξιοποιούνται οι εργαστηριακές υποδομές του Τμήματος στις συνεργασίες με ΚΠΠ φορείς;

Ναι στα πλαίσια εκπόνησης διπλωματικών μεταπτυχιακών εργασιών.

### 6.3. Πώς κρίνετε τις δραστηριότητες του Τμήματος προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης και ενίσχυσης συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;

- Ανακοινώνονται τα αποτελέσματα των έργων συνεργασίας σε ειδικά περιοδικά ή στον τύπο;

Ποικίλα ειδικά περιοδικά, ο τύπος, η τηλεόραση και δικτυακοί τόποι έχουν αναφερθεί στα αποτελέσματα που έχουν προέλθει από τις ερευνητικές ομάδες των μελών του Τμήματος. Συνήθως υπάρχει και κοινοποίηση μέσω του Facebook του Πανεπιστημίου με φωτογραφικό υλικό.

- Οργανώνει ή συμμετέχει το Τμήμα σε εκδηλώσεις με σκοπό την ενημέρωση ΚΠΠ φορέων σχετικά με τους σκοπούς, το αντικείμενο και το παραγόμενο έργο του Τμήματος;

Όλα τα μέλη του Τμήματος πραγματοποιούν ή συμμετέχουν σε εκδηλώσεις με σκοπό την ενημέρωση ΚΠΠ φορέων σχετικά με τους σκοπούς, το αντικείμενο και το παραγόμενο έργο του τμήματος.

- Υπάρχει επαφή και συνεργασία με αποφοίτους του Τμήματος που είναι στελέχη ΚΠΠ φορέων;

Υπάρχει συνεργασία αλλά, σε κάποια ΠΜΣ, είναι άτυπη και όχι επισήμως οργανωμένη, κυρίως βάσει της συμμετοχής στελεχών ΚΠΠ φορέων που είναι απόφοιτοι του Τμήματος σε ενημερωτικές ημερίδες που διοργανώνονται ετησίως στο πλαίσιο του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών. Σε άλλα ΠΜΣ υπάρχει επίσημη συνεργασία με απόφοιτους του τμήματος που είναι στελέχη ΚΠΠ φορέων όταν οι ενεργοί φοιτητές εκπονούν το consulting project ή τη διπλωματική τους εργασία σε συνεργασία με τους εκάστοτε φορείς και τους αποφοίτους.

### 6.4 Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς με την εκπαιδευτική διαδικασία;

- Εντάσσονται οι εκπαιδευτικές επισκέψεις των φοιτητών σε ΚΠΠ χώρους στην εκπαιδευτική διαδικασία;

Ναι, καθώς σε ετήσια βάση οργανώνονται επισκέψεις μεταπτυχιακών φοιτητών σε εγκαταστάσεις παραγωγικών φορέων και οργανισμών. Όχι για το ακαδ. έτος 2020-2021 λόγω της πανδημίας. Κύριο εμπόδιο είναι η εξ αποστάσεως φύση των ΠΜΣ.

- Οργανώνονται ομιλίες / διαλέξεις στελεχών ΚΠΠ φορέων;

Ναι, στο πλαίσιο ποικίλων εκδηλώσεων (ημερίδες, συνέδρια κ.α.) αλλά και μεταπτυχιακών μαθημάτων, καθώς και διαδικτυακές ημερίδες (webinars). Βέβαια αυτές ήταν περιορισμένες το ακαδ. έτος 2020-2021 λόγω της πανδημίας. Κύριο εμπόδιο είναι η εξ αποστάσεως φύση των ΠΜΣ, οπότε και οι διαλέξεις θα πρέπει πλέον να οργανωθούν σε μορφή webinars.

Σε ορισμένα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών στελέχη παραγωγικών φορέων καλούνται να διδάξουν συγκεκριμένες ενότητες των μαθημάτων ώστε να μεταφέρουν στους φοιτητές τις εξειδικευμένες γνώσεις τους.

### 6.4. Πώς κρίνετε τη συμβολή του Τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη;

- Πόσο σταθερές και βιώσιμες είναι οι υπάρχουσες συνεργασίες;

Οι περισσότερες από τις υπάρχουσες συνεργασίες είναι σταθερές και βιώσιμες.

- Συνάπτονται προγραμματικές συμφωνίες συνεργασίας μεταξύ Τμήματος και ΚΠΠ φορέων;

Για το ακαδ. έτος 2020-21, δεν υπάρχουν στοιχεία για προγραμματικές συμφωνίες συνεργασίας μεταξύ Τμήματος και ΚΠΠ φορέων.

- Εκπροσωπείται το Τμήμα σε τοπικούς και περιφερειακούς οργανισμούς και αναπτυξιακά όργανα;

Υπάρχουν συνεργασίες με το Δικηγορικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης, το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης, το Σύνδεσμο Βιομηχανιών Ελλάδος, κ.α. Επίσης, μέλη ΔΕΠ του Τμήματος δραστηριοποιούνται σε διάφορες επιτροπές ΚΠΠ φορέων

- Συμμετέχει ενεργά το Τμήμα στην εκπόνηση τοπικών /περιφερειακών σχεδίων ανάπτυξης;

Για το ακαδ. έτος 2020-21 δεν υπάρχουν στοιχεία για συμμετοχή μελών ΔΕΠ του Τμήματος στην εκπόνηση τοπικών /περιφερειακών σχεδίων ανάπτυξης.

- Υπάρχει διάδραση ή/και συνεργασία του Τμήματος με το περιβάλλον του, ιδίως με αντίστοιχα Τμήματα άλλων ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης;

Οι συνεργασίες μελών ΔΕΠ του Τμήματος με άλλα εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα της Ελλάδας και του εξωτερικού είναι πολλές και πολυετείς.

- Αναπτύσσει το Τμήμα και διατηρεί σχέσεις με την τοπική και περιφερειακή κοινωνία, καθώς και με την τοπική, περιφερειακή ή/και εθνική οικονομική υποδομή;

Η ανάπτυξη τέτοιων σχέσεων είναι αποτέλεσμα των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΔΕΠ του Τμήματος.

- Πώς συμμετέχει το Τμήμα στα μείζονα περιφερειακά, εθνικά και διεθνή ερευνητικά και ακαδημαϊκά δίκτυα;

Το Τμήμα υποστηρίζει τη συμμετοχή των μελών ΔΕΠ σε περιφερειακά, εθνικά και διεθνή ερευνητικά και ακαδημαϊκά δίκτυα. Ενδεικτικά αναφέρονται τα κάτωθι:

- Alumniportal Deutschland

- Το Τμήμα διοργανώνει ή/και συμμετέχει στη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων που απευθύνονται στο άμεσο κοινωνικό περιβάλλον;

## 7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα της στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξής του.

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

### 7.1 Πώς κρίνετε τη στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;

- Ποια είναι η συμμετοχή της ακαδημαϊκής κοινότητας στη διαμόρφωση και παρακολούθηση της υλοποίησης, και στη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των αναπτυξιακών του στρατηγικών;

Σύμφωνα με το σχεδιασμό η Στρατηγική του Πανεπιστημίου και του Τμήματος με βάση το όραμα και την αποστολή του και λαμβάνοντας υπόψη τα ισχυρά σημεία και τις αδυναμίες του σε συνδυασμό με τις ευκαιρίες και τις απειλές που διαμορφώνονται στο εξωτερικό του περιβάλλον είναι:

- Η ανάπτυξη γνωστικών αντικειμένων που ανταποκρίνονται στις σύγχρονες εξελίξεις στην επιστήμη και στην τεχνολογία, στις ανάγκες της κοινωνίας αλλά και στις προσδοκίες των φοιτητών για σπουδές υψηλής επιστημονικής αξίας στην αγγλική γλώσσα,
- Η συνεχής αναβάθμιση του δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών και η συνεχής ανάπτυξη των προσφερόμενων προγραμμάτων ώστε να διατηρούνται συγκρίσιμα και διεθνώς ελκυστικά,
- Η υποστήριξη της έρευνας σε όλα τα επιστημονικά πεδία με ένταση της διεπιστημονικής συνεργασίας,
- Η επέκταση της συνεργασίας του Πανεπιστημίου με εθνικούς και διεθνείς οργανισμούς,
- Η διαφάνεια στις διαδικασίες αξιολόγησης,
- Η σύνδεση με την ευρύτερη κοινωνία.

Η συμμετοχή της ακαδημαϊκής κοινότητας στη διαμόρφωση και παρακολούθηση της υλοποίησης, και στη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των αναπτυξιακών του στρατηγικών είναι διαρκής. Η συνεχής επιμόρφωση του διδακτικού προσωπικού για τις νέες ιδέες /απόψεις/τάσεις σε σχέση με τη διδασκαλία, τη μάθηση, την έρευνα καθώς και η επιμόρφωση του διοικητικού προσωπικού για την αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών και την καλύτερη εξυπηρέτηση των διαδικασιών λειτουργίας των Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου. Η συνεργασία του Πανεπιστημίου με Κοινωνικούς- Πολιτιστικούς – Παραγωγικούς φορείς σε τοπικό, εγχώριο και διεθνές επίπεδο για την υλοποίηση σχετικών έργων και δράσεων, προσφορά χορηγιών, δωρεών, κτλ.

Το Τμήμα είναι νεοσύστατο και ως εκ τούτου δε διαθέτει ακόμα μια θεσμοθετημένη διαδικασία διαμόρφωσης και δημοσιοποίησης στρατηγικών ακαδημαϊκής ανάπτυξης. Η διαμόρφωση στρατηγικής για την ακαδημαϊκή ανάπτυξη στηρίζεται στην ενεργή συμμετοχή των μελών ΔΕΠ και στη λήψη συλλογικών αποφάσεων σε επίπεδο Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος. Παρόλα αυτά, η εισαγωγή μίας θεσμοθετημένης διαδικασίας, ο ορισμός ειδικού οργάνου/επιτροπής ελέγχου και δημοσιοποίησης καθώς και μια αυξημένη εξωστρέφεια προς τη λοιπή ακαδημαϊκή και επιχειρηματική κοινότητα, εκτιμάται ότι θα είχε θετικά αποτελέσματα και συνίσταται μελλοντικά.

- Συγκεντρώνει και αξιοποιεί το Τμήμα τα απαιτούμενα για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξής του στοιχεία και δείκτες;

Το Τμήμα δεν έχει μέχρι σήμερα προσδιορίσει τους αναγκαίους δείκτες και τα στοιχεία για το σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξής του. Συνεπώς, δεν συγκεντρώνει τέτοια στοιχεία, κάτι για το οποίο θα πρέπει να μεριμνήσει στο άμεσο μέλλον.

- Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου;

Ενόψει του περιορισμένου αριθμού των υπηρετούντων μελών ΔΕΠ, αλλά και της φιλοσοφίας που διαπνέει το ΠΑΚΕΔΙΠΣ για συστηματική απασχόληση διδασκόντων από την αλλοδαπή, έχει αναπτυχθεί ένα δίκτυο πρόσκλησης ακαδημαϊκού προσωπικού διεθνούς ακτινοβολίας που διδάσκουν από ιδρύσεις του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος στα ΠΜΣ του Τμήματος.

Η στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος εστιάζεται στη βελτίωση των εκπαιδευτικών και ερευνητικών του δραστηριοτήτων καθώς και στη βελτίωση της υφιστάμενης υλικοτεχνικής του υποδομής. Η στρατηγική αυτή έχει στο επίκεντρο τις ανάγκες και δυνατότητες του ανθρώπινου δυναμικού (ΔΕΠ, διοικητικοί υπάλληλοι, φοιτητές, προσωπικό υποστήριξης) που το στελεχώνουν.

Το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο περιορίζει σημαντικά την ευελιξία αλλά και αυτοδυναμία του Τμήματος σε κρίσιμους παράγοντες στρατηγικής, όπως: αριθμός θέσεων μελών ΔΕΠ, η δημιουργία νέων προγραμμάτων σπουδών, ο οικονομικός προγραμματισμός και διάθεση πόρων. Για την ώρα το Τμήμα προσφέρει μόνο Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Προγραμματισμός προσλήψεων και εξελίξεων μελών ΔΕΠ υψηλού επιπέδου - Εμπειρία στο εξωτερικό, δημοσιεύσεις σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά, πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας, κ.ά. Οι λεπτομέρειες καθορίζονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

- Πώς συνδέεται ο προγραμματισμός προσλήψεων και εξελίξεων μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού με το σχέδιο ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος; Πόσους φοιτητές ζητάει τεκμηριωμένα το Τμήμα ανά έτος; Πόσοι φοιτητές τελικά σπουδάζουν ανά έτος και ποια είναι η προέλευσή τους ανά τρόπο εισαγωγής (εισαγωγικές εξετάσεις, μετεγγραφές, ειδικές κατηγορίες, κλπ);

Το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου εν γένει διοργανώνει συνέδρια, info sessions και συχνά οι υποψήφιοι φοιτητές περνούν από συνέντευξη. Ο αριθμός εισακτέων φοιτητών ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο σε εκατόν είκοσι (120) ανά έναρξη προγράμματος. Ο αριθμός των φοιτητών που τελικά σπουδάζουν ανά έτος είναι μεταβαλλόμενος ανά έτος και ανά ΠΜΣ. Δεδομένου ότι η Σχολή προσφέρει δεύτερου κύκλου προγράμματα δεν υπάρχουν μεταγραφές αλλά ούτε και εισαγωγικές εξετάσεις, κτλ.

- Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου;

Μεταξύ των προσπαθειών που καταβάλλει το Τμήμα για την προσέλκυση φοιτητών υψηλού επιπέδου είναι η δημοσιοποίηση των βιογραφικών των μελών ΔΕΠ, συμπεριλαμβανομένων των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων των μελών ΔΕΠ, της συμμετοχής των μελών ΔΕΠ σε διεθνή συνέδρια και χρηματοδοτούμενα ερευνητικά και αναπτυξιακά προγράμματα, η δημοσιοποίηση του ΠΠΣ και των ΠΜΣ του Τμήματος, η αποστολή έντυπου υλικού σε σχολεία, η συμμετοχή σε εκδηλώσεις επαγγελματικού προσανατολισμού, η σύσφιξη σχέσεων του Τμήματος με φορείς και εταιρείες του χώρου της, κτλ.

## 7.2. Πώς κρίνετε τη διαδικασία διαμόρφωσης στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;

- Υπάρχει διαδικασία διαμόρφωσης συγκεκριμένου βραχυ-μεσοπρόθεσμου (λ.χ. 5ετούς) σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι η διαδικασία αυτή;
- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι;
- Υπάρχει διαδικασία δημοσιοποίησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης και των αποτελεσμάτων του;

Ο **δεύτερος κύκλος σπουδών** συνίσταται στην παρακολούθηση προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών, περιλαμβάνει για κάθε πρόγραμμα σπουδών μαθήματα που αντιστοιχούν κατ' ελάχιστο σε 75 πιστωτικές μονάδες και κατά μέγιστο σε 120 πιστωτικές μονάδες και ολοκληρώνεται με την απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών (Μ.Δ.Σ). Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, διέπονται από επιστημονική συνοχή, αναφέρονται σε ειδικότητες συγγενείς προς τα



επιστημονικά πεδία των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών και πληρούν προϋποθέσεις που εγγυώνται υψηλό επίπεδο σπουδών. Οι λεπτομέρειες λειτουργίας καθορίζονται με τις ισχύουσες διατάξεις.

Το Τμήμα δεν διαθέτει μια θεσμοθετημένη διαδικασία διαμόρφωσης στρατηγικών ακαδημαϊκής ανάπτυξης. Η διαμόρφωση στρατηγικής για την ακαδημαϊκή ανάπτυξη στηρίζεται στην ενεργό συμμετοχή των μελών ΔΕΠ και στη λήψη συλλογικών αποφάσεων σε επίπεδο Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος. Παρόλα αυτά, η υλοποίηση των αποφάσεων αυτών εξαρτάται άμεσα από το Δ.Σ. του ΠΑΚΕΔΙΠΣ. Σε θέματα που τελούν υπό τον έλεγχο του Τμήματος, έχουν γίνει σημαντικά βήματα και τα αποτελέσματα κρίνονται ικανοποιητικά.

Η εισαγωγή μίας θεσμοθετημένης διαδικασίας και ο ορισμός ειδικού οργάνου/επιτροπής ελέγχου και δημοσιοποίησης είναι στις άμεσες προθέσεις του Τμήματος.

Μετά την ένταξη των τριων ΤΕΙ (Ν.4610/2019) είναι στα σχέδια του Τμήματος η διαμόρφωση συγκεκριμένου βραχυ-μεσοπρόθεσμου σχεδίου ανάπτυξης; και κυρίως η στελέχωση του με μέλη ΔΕΠ και διοικητικό προσωπικό.

Βλ. ανωτέρω...

## 8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές

*Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των διοικητικών υπηρεσιών και των υποδομών του*

*Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:*

*α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*

*β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*

### 8.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών;

- Πώς είναι στελεχωμένη και οργανωμένη η Γραμματεία του Τμήματος και των Τομέων;

Το Τμήμα δε διαθέτει Τομείς. Η Γραμματεία του Τμήματος στελεχώνεται από δύο δημοσίους υπάλληλους και απασχολούμενους με σύμβαση έργου. Η Γραμματεία είναι υποστελεχωμένη και το προσωπικό που απασχολείται σε αυτή κατά κανόνα εργάζεται με ζήλο και αυταπάρνηση για να αντιμετωπιστεί ο αυξημένος εργασιακός φόρτος.

- Πόσο αποτελεσματικές θεωρείτε πως είναι οι παρεχόμενες υπηρεσίες και το ωράριο λειτουργίας της Γραμματείας του Τμήματος και των Τομέων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών;

Αν και υποστελεχωμένη, οι υπηρεσίες που προσφέρει η Γραμματεία του Τμήματος κρίνονται ικανοποιητικές.

- Πόσο αποτελεσματική είναι η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με εκείνες της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος; Πόσο ικανοποιητική για τις ανάγκες του Τμήματος είναι
  - (α) η οργάνωση και το ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης;
  - (β) των Υπηρεσιών Πληροφόρησης;

Η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με την κεντρική διοίκηση του Πανεπιστημίου κρίνεται ως ικανοποιητική. Επίσης, καταρχήν ικανοποιητικές κρίνονται και οι υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης και των Υπηρεσιών Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου. Ειδικώς σε σχέση με τη βιβλιοθήκη, είναι αναγκαία η διεύρυνση του ωραρίου λειτουργίας και η αποκατάσταση της πρόσβασης σε κρίσιμες ακαδημαϊκές βάσεις δεδομένων.

- Πώς είναι στελεχωμένα και πώς οργανώνονται τα Εργαστήρια ή/και τα Σπουδαστήρια του Τμήματος;
- Πόσο αποτελεσματική θεωρείτε πως είναι η λειτουργία τους;

Το εργαστήριο μοριακής οικολογίας δεν έχει κανένα μέλος ως ΕΤΕΠ.

Η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με την κεντρική διοίκηση του Πανεπιστημίου κρίνεται ικανοποιητική, με εξαίρεση τη συνεργασία με τον ΕΛΚΕ ΔΙΠΑΕ, όπου εντοπίζονται ποικίλα προβλήματα.

- Πώς υποστηρίζονται οι υποδομές και υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Οι υποδομές αυτές χρηματοδοτούνται συστηματικά από τον τακτικό προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου καθώς και από τους πόρους του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Οι υπηρεσίες πληροφορικής του Τμήματος κρίνονται ως ιδιαίτερος αποτελεσματικές και άμεσες στην επίλυση προβλημάτων.

## 8.2. Πώς κρίνετε τις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας;

- Πώς εφαρμόζεται ο θεσμός του Συμβούλου Καθηγητή;

Ο θεσμός του Mentoring εφαρμόζεται από την ίδρυση του Ιδρύματος και αποτελεί εμπεδωμένη παράδοση του Τμήματος, που εφαρμόζεται με μεγάλη επιτυχία. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής διαθέτει τον δικό του σύμβουλο καθηγητή, που του ανατίθεται με απόφαση της ΠΓΣ, ο οποίος τον συμβουλεύει και τον κατευθύνει στην καλύτερη επιλογή μαθημάτων σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος. Παράλληλα, είναι στη διάθεση των φοιτητών/τριών για τυχόν προβλήματα που παρουσιάζονται στις σπουδές τους και αναζητά, σε συνεργασία με τη Γραμματεία ή τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος, τρόπους καλύτερης αντιμετώπισης αυτών.

- Πόσο αποτελεσματικά υποστηρίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών;

Η πρόσβαση αυτή υποστηρίζεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Πανεπιστημίου και κρίνεται ως ιδιαίτερος ικανοποιητική.

- Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των εργαζόμενων φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της;

Σε μεταπτυχιακό επίπεδο, όπου η πλειονότητα των φοιτητών/τριών είναι εργαζόμενοι, οι διευκολύνσεις που παρέχονται αφορούν στο ωράριο των μαθημάτων. Τα μαθήματα πραγματοποιούνται απογευματινές ώρες ή/και τα Σαββατοκύριακα.

- Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των περισσότερο αδύναμων φοιτητών και εκείνων που δεν ολοκληρώνουν εμπρόθεσμα τις σπουδές τους; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της;

Υποστήριξη στους φοιτητές/τριες παρέχεται από τον Συμβούλο- Καθηγητή και βεβαίως, σε προσωπικό επίπεδο, όλα τα μέλη ΔΕΠ υποστηρίζουν ιδιαίτερα τους αδύναμους φοιτητές/τριες καθώς και εκείνους/ες που δεν ολοκληρώνουν εμπρόθεσμα τις σπουδές τους. Επίσης σε ορισμένα μαθήματα που έχουν παρουσιαστεί δυσκολίες κατανόησης λόγω της φύσης του αντικειμένου παρέχονται υποστηρικτικά μαθήματα που είναι προαιρετικά και απευθύνονται κατά κύριο λόγο στους αδύναμους φοιτητές. Σε περιπτώσεις προσκόλλησης των σπουδών ορισμένων φοιτητών υπάρχει η επιτροπή ακρόασης των φοιτητών αυτών όπου και γίνεται προσπάθεια εύρεσης κοινής αποδεχτής αλλά και δίκαιης λύσης στο πρόβλημα.

- Παρέχονται υποτροφίες στους άριστους φοιτητές ή σε ειδικές κατηγορίες φοιτητών (πέραν των υποτροφιών του ΙΚΥ);

Το Τμήμα παρέχει υποτροφίες αριστείας βάσει θεσμοθετημένων κριτηρίων, πέρα των εκ του νόμου επιβαλλόμενων .

- Υπάρχει συγκεκριμένη πολιτική του Τμήματος για την ομαλή ένταξη των νεοεισερχόμενων στο Τμήμα φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι;

Για τους νεοεισερχόμενους φοιτητές/τριες διοργανώνονται ενημερωτικές ημερίδες, workshops και υποστηρικτικά μαθήματα με τη συμμετοχή του ακαδημαϊκού και του διοικητικού προσωπικού, οι οποίες αξιολογούνται ως αποτελεσματικές, καθώς βοηθούν στην ταχεία και ομαλή προσαρμογή των φοιτητών.

- Πώς συμμετέχουν οι φοιτητές στη ζωή του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα;

Σε κάθε ΠΜΣ συστήνεται μετά από επιλογή των φοιτητών ειδική επιτροπή, η οποία εκπροσωπεί τους φοιτητές και συναντάται σε τακτά διαστήματα με τους Διευθυντές των ΠΜΣ. Εκπρόσωποι των φοιτητών/τριών συμμετέχουν σε όλα τα όργανα του Τμήματος, στα οποία προβλέπεται η εκ του νόμου συμμετοχή τους.

- Πώς υποστηρίζονται ειδικά οι αλλοδαποί φοιτητές που μετακινούνται προς το Τμήμα;

Η υποστήριξη αλλοδαπών φοιτητών γίνεται από τον ERASMUS coordinator της Σχολής. Επίσης για τους Erasmus φοιτητές και μόνο γίνεται και από την αντίστοιχη υπηρεσία της κεντρικής διοίκησης του Πανεπιστημίου.

### 8.3. Πώς κρίνετε τις υποδομές πάσης φύσεως που χρησιμοποιεί το Τμήμα;

- Επάρκεια και ποιότητα των τεκμηρίων της βιβλιοθήκης.

Κρίνονται ως ικανοποιητικά. Είναι αναγκαία η αποκατάσταση της πρόσβασης στις ακαδημαϊκές βάσεις δεδομένων.

- Επάρκεια και ποιότητα κοινόχρηστου τεχνικού εξοπλισμού.

Κρίνονται ως ικανοποιητικά.

- Επάρκεια και ποιότητα χώρων και εξοπλισμού σπουδαστηρίων.

Το Τμήμα δε διαθέτει σπουδαστήρια

- Επάρκεια και ποιότητα γραφείων διδασκόντων.

Μη ικανοποιητική. Είναι συχνή η απασχόληση περισσότερων των 2 μελών ΔΕΠ στον ίδιο χώρο.

- Επάρκεια και ποιότητα χώρων Γραμματείας Τμήματος και Τομέων.

Κρίνεται ως ικανοποιητική σε σχέση με τη Γραμματεία. Το Τμήμα δε διαθέτει τομείς.

- Επάρκεια και ποιότητα χώρων συνεδριάσεων.

Μετά τη συνένωση με τα τρία πρώην ΤΕΙ οι συνεδριακοί χώροι μετατράπηκαν σε διοικητικά γραφεία και έτσι οι συνεδριάσεις πραγματοποιούνται πλέον στις αίθουσες διδασκαλίας. Υπάρχει ανάγκη να ξανά δημιουργηθούν χώροι συνεδριάσεων με τον απαραίτητο εξοπλισμό για υποστήριξη και εξ' αποστάσεως συμμετοχή.

- Επάρκεια και ποιότητα άλλων χώρων (διδασκαλεία, πειραματικά σχολεία, μουσεία, αρχεία, αγροκτήματα, εκθεσιακοί χώροι κλπ).

Το τμήμα δεν διαθέτει πολλά από αυτά αν και κάποια θα ήταν απαραίτητα π.χ. εκθεσιακοί χώροι για τα ευρήματα από τις ανασκαφές.

- Επάρκεια και ποιότητα υποδομών ΑΜΕΑ.

Κρίνεται ως ικανοποιητική

- Πώς εξασφαλίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας σε υποδομές και εξοπλισμό του Ιδρύματος;

Μετά από συνεννόηση και προγραμματισμό με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Πανεπιστημίου

#### 8.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης νέων τεχνολογιών από τις διάφορες υπηρεσίες του Τμήματος (πλην εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου);

- Ποιες από τις λειτουργίες του Τμήματος υποστηρίζονται από ΤΠΕ;

Οι λειτουργίες του Τμήματος που υποστηρίζονται από ΤΠΕ είναι: (α) ανακοινώσεις και αλληλογραφία μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, (β) ανακοινώσεις στις ιστοσελίδες του Ιδρύματος και του Τμήματος, (γ) ανάρτηση ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων, εξετάσεων και βαθμολογιών στην ιστοσελίδα του Τμήματος (δ) ανάρτηση υλικού στο e-learn και (ε) υπηρεσίες διδασκαλίας εξ αποστάσεως

- Ποιες από αυτές και πόσο χρησιμοποιούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες, τους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος;

Όλες οι υποστηριζόμενες από ΤΠΕ λειτουργίες του Τμήματος χρησιμοποιούνται από το σύνολο της ακαδημαϊκής κοινότητας (μέλη ΔΕΠ, συνεργαζόμενο διδακτικό προσωπικό, διοικητικές υπηρεσίες και φοιτητές/τριες).

- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διαθέτουν ιστοσελίδα στο διαδίκτυο;

Όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος διαθέτουν διαδικτυακή παρουσία στην οποία έχουν αναρτηθεί σύντομο βιογραφικό τους

- Πόσο συχνά ανανεώνεται ο ιστότοπος του Τμήματος στο διαδίκτυο;

Σίγουρα κάθε χρόνο καθώς υπάρχουν ανανεώσεις των προγραμμάτων σπουδών με αλλαγές στα προσφερόμενα μαθήματα αλλά και πολύ πιο συχνά στο έτος καθώς υπάρχουν νέα και ανακοινώσεις για συνέδρια, ημερίδες, διαγωνισμούς, μαρτυρίες μαθητών (student testimonials), info sessions, κ.α.

#### 8.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη χρήση υποδομών και εξοπλισμού;

- Γίνεται ορθολογική χρήση των διαθέσιμων υποδομών του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται;

Η χρήση των διαθέσιμων υποδομών θεωρείται ορθολογική και διασφαλίζεται μετά από συνεννόηση και προγραμματισμό με τη Διοίκηση του Τμήματος και του ΠΑΚΕΔΙΠΣ.

- Γίνεται ορθολογική χρήση του διαθέσιμου εξοπλισμού του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται;

Η χρήση των διαθέσιμων υποδομών θεωρείται ορθολογική και διασφαλίζεται μετά από συνεννόηση και προγραμματισμό με τη Διοίκηση του Τμήματος και του ΠΑΚΕΔΙΠΣ.

#### **8.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη διαχείριση οικονομικών πόρων;**

- Προβλέπεται διαδικασία σύνταξης και εκτέλεσης προϋπολογισμού του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;
- Προβλέπεται διαδικασία κατανομής πόρων; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;
- Προβλέπεται διαδικασία απολογισμού; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;

Δεν προβλέπεται διαδικασία σύνταξης και εκτέλεσης προϋπολογισμού καθώς το Τμήμα δεν διαθέτει δικό του προϋπολογισμό. Υπάρχει όμως σύνταξη και εκτέλεση προϋπολογισμού κάθε ΠΜΣ του Τμήματος ανα έτος και αρμόδιος είναι ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του οικείου ΠΜΣ. Προβλέπεται διαδικασία κατανομής πόρων και διαδικασία απολογισμού οι οποίες αξιολογούνται ως αποτελεσματικές.

## 9. Συμπεράσματα

Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να εντοπίσει τα κυριότερα θετικά και αρνητικά του σημεία, όπως αυτά συνάγονται από τις προηγούμενες ενότητες και να αναγνωρίσει ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών του σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους που προκύπτουν από τα αρνητικά του σημεία

### 9.1. Ποια, κατά την γνώμη σας, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος, όπως αυτά προκύπτουν μέσα από την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης;

Τα μέλη της ΟΜΕΑ, καθώς και η Συνέλευση του Τμήματος, εξετάζοντας συνολικά τα δεδομένα που συλλέχθηκαν στη διάρκεια της διαδικασίας της εσωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος και σε μια προσπάθεια εξέτασης των δεδομένων αυτών με σκοπό να παρουσιαστεί μια ενιαία εικόνα του Τμήματος, οδηγούνται στο συμπέρασμα ότι το Τμήμα διαθέτει τη βούληση, καθώς και τις βασικές τεχνολογικές υποδομές, ώστε να εφαρμόσει στρατηγικές ακαδημαϊκής ανάπτυξης με άμεσους στόχους να (επαν)αναδειχθεί, στο πλαίσιο του ΠΑΚΕΔΙΠΣ, στη θεμελιώδη ακαδημαϊκή μονάδα στον τομέα των Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων Σπουδών με προσέλκυση φοιτητών και από το εξωτερικό.

Θετικά σημεία του Τμήματος αποτελούν:

- Τα ακαδημαϊκά προσόντα των μελών ΔΕΠ και των επιστημονικών υποτρόφων, η εμπειρία τους στην ξενόγλωσση εκπαίδευση και η συνεχής επαφή με παραγωγικούς φορείς και την κοινωνία.
- Η διεπιστημονική φύση των ΠΜΣ, που αποτελεί καινοτομία για τα ελληνικά δεδομένα. Τα προγράμματα σπουδών, σε μεταπτυχιακό και διδακτορικό επίπεδο, έχουν αναμορφωθεί πρόσφατα προκειμένου να εντάξουν τις σύγχρονες τάσεις της επιστήμης και των αναγκών της αγοράς.
- Η συνέργεια/αλληλεπίδραση φοιτητών/τριών και διδασκόντων.
- Η συναίνεση που έχει δημιουργηθεί αναφορικά με την πορεία του Τμήματος και ιδιαίτερα για την ανάγκη περαιτέρω ενίσχυσης της έρευνας και της ποιότητας της διδασκαλίας.
- Η διοχέτευση της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών ΔΕΠ στα μαθήματα που διδάσκουν.
- Οι σύγχρονες εγκαταστάσεις και το ευρωπαϊκό περιβάλλον (καθαροί χώροι, χωρίς αφίσες και γκράφιτι στους τοίχους).
- Η δυνατότητα επιλογής συνεργασιών ετησίως με διεθνούς κύρους καθηγητές από Ελλάδα και εξωτερικό.

Σχετικές αδυναμίες του Τμήματος αποτελούν:

- Η έλλειψη πόρων. Ειδικότερα, σχετικά με το ανθρώπινο δυναμικό υπάρχει ανάγκη σε μέλη ΔΕΠ, επιστημονικούς υποτρόφους και στελέχη της Γραμματείας. Πρέπει επίσης να αποκατασταθεί η πρόσβαση στις επιστημονικές βάσεις δεδομένων
- Η σχετικά μικρή συμμετοχή του Τμήματος σε ανταγωνιστικά Ευρωπαϊκά Προγράμματα.
- Το συνεχώς μεταβαλλόμενο θεσμικό πλαίσιο του ΠΑΚΕΔΙΠΣ και η έλλειψη διοικητικής αυτονομίας του Τμήματος. Το Τμήμα ακόμα και για ζητήματα ακαδημαϊκής φύσης (π.χ. Κανονισμός Σπουδών), υπόκειται στον έλεγχο του ΔΣ του ΠΑΚΕΔΙΠΣ.
- Η περιορισμένη διεθνής διάσταση των προγραμμάτων σπουδών.

## 9.2. Διακρίνετε ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία;

### Θετικά:

Σε γενικές γραμμές η ΣΑΚΟΕ στερείται των αγκυλώσεων που χαρακτηρίζουν τη λειτουργία πολλών τμημάτων ελληνικών ΑΕΙ. Η ευελιξία αυτή μεταφράζεται σε προσαρμοστικότητα αλλά και σε συνεχή αναζήτηση της ποιότητας. Όχι μόνον οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να προσαρμοστούν στους ποιοτικούς κανόνες και τις καλές πρακτικές αλλά και οι διδάσκοντες.

Η ενασχόληση με τη Μαύρη Θάλασσα και την Ανατολική Μεσόγειο, καθώς και με την Αρχαία Μακεδονία σε δύο ΠΜΣ που δεν έχουν άλλο ανάλογο διεθνώς έχει οδηγήσει στην προσέλκυση Ελλήνων, αλλά και ξένων φοιτητών. Σε αυτό συμβάλλει το γεγονός ότι το ΠΜΣ είναι αγγλόφωνο.

Ήδη έχουν λάβει χώρα η έκδοση συλλογικών επιστημονικών τόμων, η διοργάνωση επιστημονικών συνεδρίων, workshops για νέους επιστήμονες και συζητήσεων στρογγυλής τραπέζης, όλα σε διεθνές επίπεδο και με αντικείμενο τη Μαύρη Θάλασσα και την Ανατολική Μεσόγειο και την Αρχαία Μακεδονία. Σε αυτές τις δράσεις έχουν κληθεί και αποδεχθεί να συμμετάσχουν οι κορυφαίοι ειδικοί για την περιοχή επιστήμονες από όλο τον κόσμο. Αυτά αναμένεται επίσης να συμβάλουν καθοριστικά στην προβολή, αλλά και τη βελτίωση της ποιότητας των ΠΜΣ, μέσα από συνεργασίες με τους εν λόγω επιστήμονες.

Η πρωτοτυπία του θέματος προσφέρει ανταγωνιστικά εφόδια στην αγορά εργασίας. Μέσω υπογραφής δια-πανεπιστημιακών συμφωνιών και του προγράμματος Erasmus+ έχει ανοίξει εδώ και καιρό ο δρόμος για τη συνεργασία της ΣΑΚΟΕ με Εκπαιδευτικά και Επιστημονικά Ιδρύματα του εξωτερικού.

Η εκπαιδευτική ανασκαφή στη θέση «Τράπεζα Νέου Ρυσίου – Καρδίας», που το ΔΙΠΑΕ έχει εξασφαλίσει ύστερα από άδεια από το Υπουργείο Πολιτισμού το 2016 αποτελεί ένα εξαιρετικής σημασίας, τόσο διδακτικής όσο και ερευνητικής, έργο για το Ίδρυμα, καθώς και ευκαιρία για σημαντικές συνεργασίες με άλλους φορείς.

Η άμεση επικοινωνία με όλο το προσωπικό του τμήματος προκαλεί ασφάλεια και σιγουριά στους φοιτητές.

Η επιστημονική αρτιότητα και έντονη ακαδημαϊκή δραστηριότητα, ανεβάζει το κύρος του τμήματος στην υπόληψη των φοιτητών και αποτελεί καλή διαφήμιση.

Το όλο περιβάλλον και η συνεργασία μας με αναγνωρισμένους ξένους και Έλληνες καθηγητές ειδικούς στα αντικείμενα διδασκαλίας βοηθούν στην προσέλκυση φοιτητών και τις θετικές κρίσεις από τους ήδη υπάρχοντες.

Η ανάπτυξη του Τμήματος αποτελεί κοινή προσπάθεια όλων των μελών ΔΕΠ, ενώ οι διαδικασίες που ακολουθούνται προκύπτουν μέσα από εκτεταμένες συζητήσεις και τον συγκερασμό διαφόρων απόψεων.

Από τα θετικά στοιχεία του Τμήματος, οι ευκαιρίες που προκύπτουν αφορούν:

(α) Στη διεπιστημονική φύση των ΠΜΣ και στην εμπειρωμένη γνώση στην οργάνωση και διαχείριση ξενόγλωσσων προγραμμάτων. Πρόκειται για εμπειρία μοναδική στο ελληνικό ακαδημαϊκό στερέωμα.

(β) Στη, ακαδημαϊκή «νοοτροπία» του Τμήματος που ευνοεί την ανάπτυξη συνεργασιών των μελών ΔΕΠ με παραγωγικούς και ερευνητικούς φορείς της χώρας.

### Αρνητικά:



Οι ενδεχόμενοι κίνδυνοι προέρχονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει το ΠΑΚΕΔΙΠΣ και επηρεάζει αρνητικά τη λειτουργία και του Τμήματος, την έλλειψη χρηματοδότησης, την ακαδημαϊκή και διοικητική υποστελέχωση και την απουσία ακαδημαϊκών κινήτρων για ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας (ενδεικτικά αναφέρεται ότι τα δικαιούμενα μέλη ΔΕΠ δεν έχουν λάβει τη νόμιμη εκπαιδευτική άδεια για διεξαγωγή έρευνας). Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος καταβάλλουν έντονες προσπάθειες, σε κλίμα θεσμικής αστάθειας, προκειμένου να μην υποβαθμισθεί η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών εκπαίδευσης και έρευνας. Επιπλέον, στην ΠΓΣ του Τμήματος έχουν συζητηθεί συγκεκριμένες προτάσεις για την αναμόρφωση του νομικού πλαισίου που διέπει το ΠΑΚΕΔΙΠΣ, με γνώμονα την εκπλήρωση της κεντρικής αποστολής του, δηλαδή την παροχή εκπαίδευσης σε ξένη γλώσσα σε Έλληνες και αλλοδαπούς.

Η έλλειψη βιβλίων οδηγεί τους φοιτητές στην αναζήτηση τίτλων σε άλλες πανεπιστημιακές βιβλιοθήκες της πόλης, οι οποίες όμως βρίσκονται μακριά από το Πανεπιστήμιό μας, γεγονός που δημιουργεί δυσарέσκεια και αποδυναμώνει τη φοιτητική ζωή.

Οι ανθρωπιστικές σπουδές βρίσκονται σε κάμψη διεθνώς. Επί της ουσίας οι μεταπτυχιακές σπουδές στους κλάδους αυτούς είναι για αρκετούς μια παράταση της φοιτητικής ζωής εμπρός στο φάσμα της βέβαιης ανεργίας και για άλλους μια επένδυση μισθολογικής βελτίωσης. Τα κίνητρα αυτά μπορεί να είναι επαρκή για την εύρυθμη λειτουργία ενός ΠΜΣ ακόμη και για τη βιωσιμότητά του, αλλά δεν αποτελούν επένδυση στην έρευνα.

## 10. Σχέδια βελτίωσης

*Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να καταρτίσει σχέδιο δράσης για την άρση των αρνητικών σημείων και την ενίσχυση των θετικών του, καθορίζοντας προτεραιότητες με βάση τις δυνατότητές του.*

**10.1. Περιγράψτε το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.**

- Διαμόρφωση προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών στην αγγλική γλώσσα, ενόψει της ειδικής πρόβλεψης του θεσμικού πλαισίου του ΠΑΚΕΔΙΠΣ.
- Ένταξη των ΞΠΣ στο μηχανογραφικό δελτίο εισαγωγής φοιτητών
- Ενίσχυση της κινητικότητας φοιτητών/τριών και μελών ΔΕΠ από και προς αναγνωρισμένου κύρους Ιδρύματα του εξωτερικού.
- Διαμόρφωση κύκλου σεμιναρίων ερευνητικής μεθοδολογίας για το διδακτορικό πρόγραμμα σπουδών.
- Βελτίωση του μηχανισμού προβολής των δραστηριοτήτων των μελών ΔΕΠ και των φοιτητών/τριών μέσω του δικτυακού ιστότοπου του Τμήματος και των κοινωνικών/επαγγελματικών δικτύων.
- Ενίσχυση της επαφής με κοινωνικούς και παραγωγικούς φορείς.
- Επανάταξη σε συγκεκριμένα ΠΣ διαλέξεων από διακεκριμένα στελέχη δημοσίων και ιδιωτικών επιχειρήσεων και οργανισμών για αποτελεσματικότερη σύνδεση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με το επιχειρηματικό γίνεσθαι.
- Διεύρυνση των ερευνητικών συνεργασιών με άλλα ελληνικά και ξένα Πανεπιστήμια ή και ερευνητικά ινστιτούτα και η ενίσχυση της συνέργειας και γόνιμης συνεργασίας με διδάσκοντες ομοειδών ή συγγενών Τμημάτων του εσωτερικού αλλά και του εξωτερικού.
- Ενεργητικότερη διεκδίκηση ανταγωνιστικών ευρωπαϊκών προγραμμάτων.
- Ενίσχυση της Γραμματείας με στελεχιακό δυναμικό.
- Παροχή εκπαιδευτικών αδειών στα μέλη ΔΕΠ.

**10.2. Περιγράψτε το μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.**

- Παροχή κινήτρων για υψηλού επιπέδου έρευνα και δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά κύρους.
- Ενίσχυση των προσπαθειών των μελών ΔΕΠ για τη διεκδίκηση ανταγωνιστικών προγραμμάτων (διαμόρφωση ερευνητικής στο πλαίσιο το ΠΑΚΕΔΙΠΣ).
- Επιδίωξη διαμόρφωσης προγράμματος οικονομικής υποστήριξης υποψηφίων διδακτόρων.
- Τακτική επικαιροποίηση των προγραμμάτων σπουδών.
- Αυτοδύναμος προϋπολογισμός Τμήματος.
- Αύξηση κονδυλίων χρηματοδότησης από τον Τακτικό Προϋπολογισμό.
- Νέες θέσεις μελών ΔΕΠ και ακαδημαϊκών συνεργατών.

**10.3. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από τη Διοίκηση του Ιδρύματος.**

- Βελτίωση των υποδομών: κεντρική χρηματοδότηση των βάσεων δεδομένων
- Ενίσχυση της συστηματικής προβολής των προγραμμάτων του ΠΑΚΕΔΙΠΣ
- Χρηματοδότηση ερευνητικών έργων μέσου κόστους με συγκεκριμένα παραδοτέα (διεθνείς εκδόσεις, συνέδρια, ανασκαφή).
- Χρηματοδότηση της ανασκαφής στη θέση «Τράπεζα Νέου Ρυσίου – Καρδίας», καθώς και της επισκευής των χώρων μελέτης και φύλαξης των ευρημάτων. Επίσης, σχεδιασμός ίδρυσης μουσείου, αλλά και θεσμοθέτηση συνεργασίας, ενδεχομένως στο πλαίσιο δημιουργίας σχετικού ινστιτούτου, με το εργαστήριο Digital Manufacturing and Materials Characterization Laboratory της Σχολής Τεχνολογίας και Έρευνας του Ιδρύματος.

#### **10.4. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από την Πολιτεία.**

- Η Πολιτεία οφείλει να στηρίξει το ΠΑΚΕΔΙΠΣ το οποίο αποτελεί το αρχικό ΔΙΠΑΕ, το πρώτο κρατικό ΑΕΙ με σαφή διεθνή προσανατολισμό και αποκλειστικά αγγλόφωνα προγράμματα. Αυτό θα γίνει ουσιαστικά μόνο με την αυτονόμησή του μέσα στο όλο ΔΙΠΑΕ.
- Επίλυση του προβλήματος της προηγούμενης αναγνώρισης αλλοδαπών τίτλων από το ΔΙΚΑΤΣΑ, ώστε να επιτραπεί η εγγραφή αλλοδαπών φοιτητών
- Στόχευση πολιτικής ΙΚΥ για την προσέλκυση αλλοδαπών ή/και ομογενών φοιτητών σε προγράμματα της ΣΑΚΟΕ.
- Συνδρομή και ενίσχυση σημαντικών ερευνητικών προγραμμάτων, όπως η αρχαιολογική ανασκαφή.



## 11. Πίνακες

*Οι πίνακες που ακολουθούν παρατίθενται σε οριζόντια διάταξη σελίδας.*

*(Το υπόλοιπο της σελίδας είναι εσκεμμένα κενό)*

## ΕΠΙΤΟΜΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

**ΙΔΡΥΜΑ: ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**

**ΤΜΗΜΑ : Ανθρωπιστικών, Κοινωνικών και Οικονομικών Επιστημών**

Αριθμός προσφερόμενων κατευθύνσεων:

Αριθμός μεταπτυχιακών προγραμμάτων: 12

Σχετικός πίνακας	Ακαδημαϊκό έτος 2020-2021	Τρέχον έτος (T)*	T-1	T-2	T-3	T-4	T-5
# 1	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ	6	6	5	5	4	4
# 1	Λοιπό προσωπικό	109	105	124	125	113	113
# 2	Συνολικός αριθμός προπτυχιακών φοιτητών σε κανονικά έτη φοίτησης (ν Χ 2)						
# 3	Προσφερόμενες από το Τμήμα θέσεις στις πανελλαδικές						
# 3	Συνολικός αριθμός νεοεισερχομένων φοιτητών						
# 7	Αριθμός αποφοίτων	139	202	198	219	186	132
# 6	Μ.Ο. βαθμού πτυχίου	8,16	7,85	7,95	7,71	7,87	7,85
# 4	Προσφερόμενες από το Τμήμα θέσεις ΠΜΣ	1440	1440	1440	1240	880	840
# 4	Αριθμός αιτήσεων για ΠΜΣ	210	234	259	345	362	395
# 12.1	Συνολικός αριθμός μαθημάτων για την απόκτηση πτυχίου	147	149				
# 12.1	Σύνολο υποχρεωτικών μαθημάτων (Υ)	99	105				
# 12.1	Συνολικός αριθμός προσφερόμενων μαθημάτων επιλογής	48	44				
# 15	Συνολικός αριθμός δημοσιεύσεων ΔΕΠ	84	29	20	21	11	24
# 16	Αναγνώριση ερευνητικού έργου (σύνολο)	1212	830	856	826	722	621
# 17	Διεθνείς συμμετοχές	2	2	2	1	1	

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 1. Εξέλιξη του προσωπικού του Τμήματος

		Τρέχον έτος*		Προηγ. Έτος		Τρέχον έτος – 2		Τρέχον έτος – 3		Τρέχον έτος – 4		Τρέχον έτος - 5	
		A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ
Καθηγητές	<b>Σύνολο</b>	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Από εξέλιξη	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Νέες προσλήψεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Συνταξιοδοτήσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Παραιτήσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Αναπληρωτές Καθηγητές	<b>Σύνολο</b>	1	1	2	1	2	0	2	0	1	0	0	0
	Από εξέλιξη	1	1	2	1	2	0	2	0	1	0	0	0
	Νέες προσλήψεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Συνταξιοδοτήσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Παραιτήσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Επίκουροι Καθηγητές	<b>Σύνολο</b>	2	0	2	0	1	1	1	1	1	1	2	1
	Από εξέλιξη	2	0	1	0	1	1	0	1	1	1	2	1
	Νέες προσλήψεις	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0
	Συνταξιοδοτήσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Παραιτήσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Λέκτορες	<b>Σύνολο</b>	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
	Νέες προσλήψεις	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
	Συνταξιοδοτήσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Παραιτήσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Μέλη ΕΕΔΙΠ</b>	<b>Σύνολο</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Διδάσκοντες επί συμβάσει**</b>	<b>Σύνολο</b>	63	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Τεχνικό προσωπικό εργαστηρίων</b>	<b>Σύνολο</b>	0	0	71	28	82	34	83	33	77	27	76	28
<b>Διοικητικό προσωπικό</b>	<b>Σύνολο</b>	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1	5	2	6	3	6	1	8	1	8

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Αναφέρεται σε αριθμό συμβάσεων – όχι διδασκόντων (π.χ. αν ένας διδάσκων έχει δύο συμβάσεις, χειμερινή και εαρινή, τότε μετρώνται δύο συμβάσεις).

A: Άρρενες, Θ: Θήλειες

**Πίνακας 2. Εξέλιξη του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών του Τμήματος σε όλα τα έτη σπουδών**

	Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Προπτυχιακοί						
Μεταπτυχιακοί (ΜΔΕ)	112	205	303	351	356	347
Διδακτορικοί	3	6	4	5	4	3

**Πίνακας 3. Εξέλιξη του αριθμού των νέο-εισερχομένων προπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος**

Εισαχθέντες με:	Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Εισαγωγικές εξετάσεις						
Μετεγγραφές (εισορές προς το Τμήμα)						
Μετεγγραφές (εκροές προς άλλα Τμήματα)**						
Κατατακτήριες εξετάσεις (Πτυχιούχοι ΑΕΙ/ΤΕΙ)						
Άλλες κατηγορίες						
<b>Σύνολο**</b>						
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)						

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Προσοχή: ο αριθμός των εκρών πρέπει να αφαιρεθεί κατά τον υπολογισμό του Συνόλου.



**Πίνακας 4. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)\***

**Τίτλος ΠΜΣ:** MA in the Classical Archaeology and the Ancient History of Macedonia

**Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες):** 18

	Τρέχον έτος**2 020-21	Προηγ. έτος	T-2	T-3	T-4	T-5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	13	21	13	18	26	41
0		0	0	0	0	0
13		21	13	18	26	41
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	120	120	120	120
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	12	13	8	13	18	32
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	12	10	19	20	13	0
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	2	3	1	3	2	2

**Τίτλος ΠΜΣ:** MA in Black Sea & Eastern Mediterranean Studies

**Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες):** 18

	Τρέχον έτος**2 020-21	Προηγ. έτος	T-2	T-3	T-4	T-5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	9	17	6	19	20	17
0		0	0	0	0	0
9		17	6	19	20	17
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	120	120	120	80
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	6	12	6	10	10	5
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	6	9	7	12	5	20
Αλλοδαποί φοιτητές	1	1	0	1	0	0

(εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)

**Τίτλος ΠΜΣ: «MSc in Banking & Finance»**

**Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 18**

	Τρέχον έτος**2 020-21	Προηγ. έτος	T - 2	T - 3	T - 4	T - 5 2014-15
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	21	23	29	37	44	47
0		0	0	0	0	0
21		23	29	37	44	47
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	120	80	80	80
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	10	11	26	28	23	30
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	11	27	22	21	29	18
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	1	0	2	2	2	3

**Τίτλος ΠΜΣ: «MSc in International Accounting, Auditing and Financial Management»**

**Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 18**

	Τρέχον έτος**2 020-21	Προηγ. έτος	T - 2	T - 3	T - 4	T - 5 2014-15
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	10	23	25	30	40	53
0		0	0	0	0	0
10		23	25	30	40	53
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	120	80	80	80
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	3	11	19	18	16	37
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	9	20	18	23	16	
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	1	2	2	0	1	4

**Τίτλος ΠΜΣ:** «MSc in Hospitality and Tourism Management»

**Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 24**

	Τρέχον έτος**2 020-21	Προηγ. έτος	T - 2	T - 3	T - 4	T - 5 2014-15
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	15	22	28	55	37	47
0		0	0	0	0	0
15		22	28	55	37	47
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	120	80	80	80
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	6	14	20	41	28	38
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	21	34	20	27		
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	1	5	1	3	6	3

**Τίτλος ΠΜΣ:** «MSc in Management»

**Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 18**

	Τρέχον έτος**2 020-21	Προηγ. έτος	T - 2	T - 3	T - 4	T - 5 2014-15
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	26	22	26	42	40	39
0		0	0	0	0	0
26		22	26	42	40	39
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	120	80	80	80
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	13	17	21	31	27	25
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	13	19	22	20	22	21
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	1	3	2	4	4	7

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Executive MBA»

**Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 24**

	Τρέχον έτος**2 020-21	Προηγ. έτος	T-2	T-3	T-4	T-5 2014-15
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	9	22	23	26	21	19
0		0	0	0	0	0
9		22	23	26	21	19
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	120	80	80	80
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	7	15	10	23	17	16
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	8	14	15	20	22	22
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	0	2	1	4	3	0

**Τίτλος ΠΜΣ:** MSc in Energy Law, Business, Regulation and Policy

**Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 18**

	Τρέχον έτος**2 020-21	Προηγ. έτος	T-2	T-3	T-4	T-5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	22	16	15	20	31	30
0		0	0	0	0	0
22		16	15	20	31	30
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	120	120	80	80
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	7	6	10	12	17	22
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	7	8	13	16	14	
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	0	1	0	1	1	2

**Τίτλος ΠΜΣ:** LLM in Transnational and European Commercial Law, Banking Law, Arbitration/Mediation

**Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες):** 18

	Τρέχον έτος**2 020-21	Προηγ. έτος	T-2	T-3	T-4	T-5 2014-15
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	43	26	50	53	72	77
0		0	0	0	0	0
43		26	50	53	72	77
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	120	120	80	80
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	25	13	29	35	47	55
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	14	28	39	46	49	32
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	0	0	8	5	3	5

**Τίτλος ΠΜΣ:** MA in Art Law and Arts Management

**Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες):** 18

	Τρέχον έτος**2 020-21	Προηγ. έτος	T-2	T-3	T-4	T-5 2014
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	17	25	24	26	31	25
0		0	0	0	0	0
17		25	24	26	31	25
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	120	120	80	80
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	3	15	17	15	22	17
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	17	16	16	14	16	19
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	0	0	0	3	2	2

**Τίτλος ΠΜΣ: «Βιοοικονομία: Βιοτεχνολογία και Δίκαιο»**

**Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 18 / 24**

	Τρέχον έτος**2 020-21	Προηγ. έτος	T-2	T-3	T-4	T-5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	8	12	11	8		
0		0	0	0		
8		12	11	8		
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	120	120		
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	6	12	11	8		
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	4	9	4	0		
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	0	0	0	0		

**Τίτλος ΠΜΣ: «Αειφόρος Γεωργία και Επιχειρήσεις»**

**Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 18 / 24**

	Τρέχον έτος**2 020-21	Προηγ. έτος	T-2	T-3	T-4	T-5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	17	5	9	11		
0		0	0	0		
17		5	9	11		
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	120	120		
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	14	5	9	11		
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	8	8	3	0		
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	0	0	0	0		

\* Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για **κάθε** ΠΜΣ.

\*\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 5. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων\* του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών**

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	3	2	1	1	1	1
0		1	1	2		
3	1					
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	3	2	1	2	1	2



Συνολικός αριθμός εγγραφέντων υποψηφίων	3	2	1	2	1	2
Απόφοιτοι	1		1	1		
Μέση διάρκεια σπουδών αποφοίτων	5		6	5		

\* Απόφοιτοι = Αριθμός Διδακτόρων που ανακηρύχθηκαν στο έτος που αφορά η στήλη.

\*\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 6. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών**

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των αποφοίτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος - 5						
Τρέχον έτος - 4						
Τρέχον έτος - 3						
Τρέχον έτος - 2						
Προηγ. έτος						
Τρέχον έτος*						
Σύνολο						

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Επεξήγηση:** Σημειώστε σε κάθε στήλη τον αριθμό των φοιτητών που έλαβαν την αντίστοιχη βαθμολογία και το ποσοστό που αυτοί εκπροσωπούν επί του συνολικού αριθμού των αποφοιτησάντων το συγκεκριμένο έτος [π.χ. 26 (=15%)].

### Πίνακας 7. Εξέλιξη του αριθμού των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών και διάρκεια σπουδών

Στον πίνακα αυτόν θα αποτυπωθούν τα εξελικτικά στοιχεία 7 συνολικά ετών: του έτους στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης και των 6 προηγούμενων ετών. Προσαρμόστε τις χρονολογίες ανάλογα.

Έτος αποφοίτησης	Αποφοιτήσαντες Διάρκεια Σπουδών (σε έτη)								Δεν έχουν αποφοιτήσει (καθυστερούντες)	Σύνολο
	K <sup>15</sup>	K+1	K+2	K+3	K+4	K+5	K+6	K+6 και πλέον		
Τρέχον έτος – 6										
Τρέχον έτος – 5										
Τρέχον έτος – 4										
Τρέχον έτος – 3										
Τρέχον έτος – 2										
Προηγ. έτος										
Τρέχον έτος*										

\*Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

<sup>15</sup> Όπου K = Κανονική διάρκεια σπουδών (σε έτη) στο Τμήμα (π.χ. αν η κανονική διάρκεια σπουδών είναι 4 έτη, τότε K=4 έτη, K+1=5 έτη, K+2=6 έτη,..., K+6=10 έτη).

**Πίνακας 8. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών**

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)**			
		6	12	24	Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών
Τρέχον έτος – 5					
Τρέχον έτος – 4					
Τρέχον έτος – 3					
Τρέχον έτος – 2					
Προηγ. έτος					
Τρέχον έτος*					
<i>Σύνολο</i>					

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

**Πίνακας 9. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών**

		Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο
Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
<b>Σύνολο</b>								

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

### Πίνακας 10. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Τα στοιχεία του πίνακα αφορούν και τα δύο τμήματα του ΠΑΚΕΔΙΠΣ, το οικείο και αυτό της Επιστήμης και Τεχνολογίας καθώς δεν υπάρχει η δυνατότητα διαχωρισμού των στοιχείων ανά τμήμα.

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων ΠΜΣ	Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)**			
		6	12	24	Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών
Τρέχον έτος- 4 (2016-17)	285	135	2	0	43
Τρέχον έτος - 3 (2017-18)	317	123	11	3	27
Προηγ. Έτος-2 (2018-19)	318				
Προηγ. Έτος -1 (2019-20)	322				
Τρέχον* έτος (2020-21)	Δεν υπάρχουν στοιχεία	Δεν υπάρχουν στοιχεία	Δεν υπάρχουν στοιχεία	Δεν υπάρχουν στοιχεία	Δεν υπάρχουν στοιχεία
Σύνολο					

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων ΠΜΣ, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

**Πίνακας 11. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών**

		Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο
Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
<b>Σύνολο</b>								

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.



**Πίνακας 12.1 Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος .....)<sup>1</sup>**

Εξάμηνο Σπουδών	Μαθήματα <sup>2</sup> Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)	Κωδικός Μαθήματος	Πιστ. Μονάδες ECTS	Κατηγορία μαθήματος <sup>3</sup>	Υποβάθρου (Υ) Επιστ. Περιοχής (ΕΠ) Γενικών Γνώσεων (ΓΓ) Ανάπτυξης Δεξιοτήτων (ΑΔ)	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Σε ποιο εξάμηνο σπουδών αντιστοιχεί; (1 <sup>ο</sup> , 2 <sup>ο</sup> κλπ.)	Προαπαιτούμενα μαθήματα <sup>4</sup>	Ιστότοπος <sup>5</sup>	Σελίδα Οδηγού Σπουδών <sup>6</sup>
1ο										
...										
...										
2ο										
...										
...										
3ο										
...										
...										
κ.ο.κ. <sup>7</sup>										

1 Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2 Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1<sup>ου</sup>, 2<sup>ου</sup>, 3<sup>ου</sup> κ.ο.κ. εξαμήνου)

3 Χρησιμοποιείτε τις ακόλουθες συντομογραφίες :

Υ = Υποχρεωτικό

Ε = κατ' επιλογήν από πίνακα μαθημάτων

ΕΕ = Μάθημα ελεύθερης επιλογής

Π = Προαιρετικό

Αν το Τμήμα κατηγοριοποιεί τα μαθήματα με διαφορετικό τρόπο, εξηγήστε.

4 Σημειώστε τον/τους κωδικούς αριθμούς του/των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

5 Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

6 Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

7 Συμπληρώστε όλα τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών.

Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 12.2. Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος .....)<sup>1</sup>

Εξάμηνο σπουδών.	Μαθήματα <sup>2</sup> Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)	Κωδικός Μαθήματος	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο και βαθμίδα)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε) & αντίστοιχες ώρες/εβδ.	Πολλαπλή Βιβλιογραφία (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι <sup>3</sup> )	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; <sup>4</sup>
1ο											
...											
...											
...											
2ο											
...											
...											
...											
3ο											
...											
...											
Κ.Ο.Κ.											

1 Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2 Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1<sup>ο</sup>, 2<sup>ο</sup>, 3<sup>ο</sup> κ.ο.κ. εξαμήνου), όπως ακριβώς στον Πίνακα 12.1.

3 Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, συστήματα προβολής, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

4 Αν η απάντηση είναι **θετική**, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Επίσης, επισυνάψτε ένα δείγμα του ερωτηματολογίου που χρησιμοποιήθηκε και περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας, προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ. το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες.

Αν το μάθημα **ΔΕΝ** αξιολογήθηκε, αφήστε το πεδίο κενό.

### Πίνακας 13.1 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2020-2021)[1]

Τίτλος ΠΜΣ: «Κλασική Αρχαιολογία και Αρχαία Ιστορία της Μακεδονίας»

α. α.	Μάθημα[2]	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος[3]	Σελίδα Οδηγού Σπουδών [4]	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ)  Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε;[5]  (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές;[6]
1	Οι πηγές της ιστορίας	MAC07C	-	13	Πασχάλης Πασχίδης	Υ	Δ	Χειμερινό	10	10	10	9
2	Αρχαιολογικοί χώροι της Μακεδονίας (οι πόλεις του βασιλείου)	MAC05E	-	14	Ιωάννης Ακαμάτης	Υ	Δ	Χειμερινό	10	10	10	7
3	Η προϊστορική Μακεδονία	MAC11E	-	20	Dushanka Urem-Kotsou	Ε	Δ	Χειμερινό	5	5	5	5
4	Τα ελληνιστικά βασίλεια	MAC08E		22	Νικόλαος Γιαννακόπουλος	Ε	Δ	Χειμερινό	7	7	7	7
5	Ιστορική γεωγραφία και χαρτογραφία της αρχαίας Μακεδονίας	MAC01E		18	Ιωάννης Ξυδόπουλος & Μανόλης Μανωλεδάκης	Ε	Δ	Χειμερινό	6	6	6	6 & 5
6	Η ρωμαϊκή Μακεδονία	MAC10E		27	Γεωργία Αριστοδήμου	Ε	Δ	Χειμερινό	4	4	4	4
7	Αρχαία ιστορία της Μακεδονίας	MAC08C		16	Ιωάννης Ξυδόπουλος	Υ	Δ	Εαρινό	12	12	12	9

8	Μνημειακή τέχνη	MAC09C	17	Αθανασία Κυριάκου & Δέσποινα Τσιαφάκη	Υ	Δ	Εαρινό	12	12	12	10 & 7
9	Λατρείες και δοξασίες	MAC07E	33	Νικόλαος Ακαμάτης	Ε	Δ	Εαρινό	7	7	7	4
10	Νομισματική και οικονομία	MAC12E	31	Νικόλαος Ακαμάτης	Ε	Δ	Εαρινό	7	7	7	6
11	Ανασκαφή	MAC09C	36	Μανόλης Μανωλεδάκης	Ε	Ε	Εαρινό	8	8	8	

[1] Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για κάθε ΠΜΣ.

[2] Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1ου, 2ου, 3ου κ.ο.κ. εξαμήνου).

[3] Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

[4] Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

[5] Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα.

[6] Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες).

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Σπουδές στη Μαύρη Θάλασσα και την Ανατολική Μεσόγειο»

α.α.	Μάθημα[2]	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος[3]	Σελίδα Οδηγού Σπουδών[4]	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες	Υποχρεωτικό (Υ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε;[5] (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην	Αξιολογήθηκε από τους
					(ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Κατ'επιλογήν (Ε)	Εργαστήριο (Ε)					Φοιτητές;[6]

						Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)					κανονική ή επαναληπτική ή εξέταση	
1	Οι πηγές της ιστορίας	MAC07C	-	13	Πασχάλης Πασχίδης	Υ	Δ	Χειμερινό				
2	Αρχαιολογικοί χώροι της Μακεδονίας (οι πόλεις του βασιλείου)	MAC05E	-	14	Ιωάννης Ακαμάτης	Υ	Δ	Χειμερινό				
3	Η προϊστορική Μακεδονία	MAC11E	-	20	Dushanka Urem- Kotsou	Ε	Δ	Χειμερινό				
4	Τα ελληνιστικά βασίλεια	MAC08E		22	Νικόλαος Γιαννακόπουλος	Ε	Δ	Χειμερινό				
5	Ιστορική γεωγραφία και χαρτογραφία της αρχαίας Μακεδονίας	MAC01E		19	Ιωάννης Ξυδόπουλος & Μανόλης Μανωλεδάκης	Ε	Δ	Χειμερινό				
6	Μικροτεχνία (κεραμική, μεταλλοτεχνία, κ.τ.λ)	MAC14E		28	Νικόλαος Ακαμάτης	Ε	Δ	Χειμερινό				
7	Αρχαία ιστορία της Μακεδονίας	MAC08C			Ιωάννης Ξυδόπουλος	Υ	Δ	Εαρινό				
8	Μνημειακή τέχνη	MAC09C			Αθανασία Κυριάκου & Δέσποινα Τσιαφάκη	Υ	Δ	Εαρινό				
9	Λατρείες και δοξασίες	MAC07E		34	Νικόλαος Ακαμάτης	Ε	Δ	Εαρινό				
10	Νομισματική και οικονομία	MAC12E		32	Νικόλαος Ακαμάτης	Ε	Δ	Εαρινό				

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Τραπεζική και Χρηματοοικονομική»

α.α.	Μάθημα[2]	Κωδικός Μαθήματος	Ισοτόπος[3]	Σελίδα Οδηγού Σπουδών[4]	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες  (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ)  Κατ'επιλογήν (Ε)  Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ)  Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; [5]  (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; [6]
1	Χρηματοοικονομική Οικονομετρία	001	-	14	Φραγκίσκος Αρχοντάκης	Υ	Δ	Χειμερινό	13	10	10	
2	Εισαγωγή στη Χρηματοοικονομική	002	-	15	Αντώνιος Χαντζιάρας	Υ	Δ	Χειμερινό	10	10	10	
3	Εμπορική και Επενδυτική Τραπεζική	003B	-	16	Δημήτριος Γαβαλάς	Υ	Δ	Χειμερινό	9	9	9	
4	Χρηματοοικονομική Λογιστική και Ανάλυση	004		17	Στέργιος Λεβέντης	Υ	Δ	Χειμερινό	9	9	9	
5	Επενδύσεις Σταθερού Εισοδήματος και Αγορές Συναλλάγματος	008		18	Αθανάσιος Φάσσας	Υ	Δ	Εαρινό	10	10	10	
6	Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων	005B		19	Χρήστος Γκρος	Υ	Δ	Εαρινό	10	10	10	
7	Διαχείριση περιουσιακών Στοιχείων	007		20	Αικατερίνη Κύρτσου	Υ	Δ	Εαρινό	7	7	7	
8	Διοίκηση Κινδύνου στην Τραπεζική	E004		21	Περικλής Γκόγκας	Υ	Δ	Εαρινό	7	7	7	

9	Επιχειρηματική Ηθική και Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη	E108		25	Αντώνιος Χαντζιάρας	E	Δ	Εαρινό	4	4	4	
10	Σύνθετη Επιχειρησιακή Αποτίμηση	E205 B		25	Αλέξανδρος Σικαλίδης	E	Δ	Εαρινό	7	7	7	
11	Συγχωνεύσεις και Εξαγορές	E103		24	Ιωάννης Ταμπακούδης	E	Δ	Εαρινό	11	10	10	
12	Χρηματοοικονομικά Παράγωγα και Δομημένα Προϊόντα	E003		28	Αθανάσιος Φάσσας	E	Δ	Εαρινό	13	12	12	

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Διεθνής Λογιστική, Ελεγκτική και Χρηματοοικονομική Διοίκηση»

α.α.	Μάθημα[2]	Κωδικός Μαθήματος	Ισοτόπος[3]	Σελίδα Οδηγού Σπουδών[4]	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερες Επιλογές (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ)  Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; [5] (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που εγγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; [6]
1	Ποσοτικές Μέθοδοι	701	-	14	Φραγκίσκος Αρχοντάκης	Υ	Δ	Χειμερινό	4	4	4	
2	Εισαγωγή στη Χρηματοοικονομική	702	-	14	Αντώνιος Χαντζιάρας	Υ	Δ	Χειμερινό	1	1	1	
3	Λογοδοσία, Διακυβέρνηση και Θεσμικό πλαίσιο	703	-	16	Αλέξανδρος Σικαλίδης	Υ	Δ	Χειμερινό	4	4	4	
4	Λογιστική και Χρηματοοικονομική Ανάλυση	704		16	Στέργιος Λεβέντης	Υ	Δ	Χειμερινό	1	1	1	

5	Διοικητική Λογιστική	705		17	Αλέξανδρος Σικαλίδης	Υ	Δ	Εαρινό	4	4	4	
6	Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων	707		19	Χρήστος Γκρος	Υ	Δ	Εαρινό	1	1	1	
7	Ελεγκτική	708		18	Αντώνιος Χαντζιάρας	Υ	Δ	Εαρινό	1	1	1	
8	Φορολογία	E709		20	Βενετία Αργυροπούλου	Υ	Δ	Εαρινό	4	4	4	
9	Σύνθετη Φορολογία	E726		22	Βενετία Αργυροπούλου	Ε	Δ	Εαρινό	6	6	6	
10	Ανάλυση και Προγραμματισμός του Κόστους για Απόκτηση Συγκριτικού Πλεονεκτήματος	709		31	Αλέξανδρος Σικαλίδης	Ε	Δ	Εαρινό	5	5	5	

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Διοίκηση Τουριστικών Μονάδων και Φιλοξενία»

α.α.	Μάθημα[2]	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος[3]	Σελίδα Οδηγού Σπουδών[4]	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες  (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ)  Κατ'επιλογήν (Ε)  Ελεύθερες Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ)  Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; [5]  (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; [6]
1	Διοίκηση Τουριστικών Μονάδων	901	elearn-ucips.iuh.gr	10	Δρ. Σ.Λασπίτα (Διδάκτωρ) & Δρ. Α. Γιαννόπουλος (Διδάκτωρ)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	5	5	5	
2	Χρηματοοικονομικές Στρατηγικές της Τουριστικής Ανάπτυξης	903	elearn-ucips.iuh.gr	13	Χ. Γκρος (Επικ. Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	5	5	5	



3	Λειτουργικά Συστήματα στη Φιλοξενία και τον Τουρισμό	902	elearn-ucips.ihu.gr	11	Κ. Κατσαλιάκη (Επικ. Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	5	5	5	
4	Μάρκετινγκ υπηρεσιών	904	elearn-ucips.ihu.gr	14	Δρ. Ε. Μαυραγάνη (Διδάκτωρ)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	5	5	5	
5	Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων στον Τουρισμό	910	elearn-ucips.ihu.gr	15	Σ. Γιαννίκης (Διδάκτωρ/Εξωτερικός Συνεργάτης) & Γ. Θερίου (Αν. Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	12	12	12	
6	Εργαλεία Επιχειρηματικής Ανάλυσης	916	elearn-ucips.ihu.gr	18	Κ. Κατσαλιάκη (Αν. Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	12	12	12	
7	Ειδικές Μορφές Τουρισμού	921	elearn-ucips.ihu.gr	17	Ε. Χρήστου (Καθηγητής) & Α. Φωτιάδης (Καθ.) & Σ. Αβδημιώτης (Επικ. Καθηγητής)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	12	12	12	
8	Μέσα Δικτύωσης και Ψηφιακές Τεχνολογίες στον Τουρισμό	915	elearn-ucips.ihu.gr	16	Δ. Βυhalis (Καθ.) & Ι. Μαγνήσαλης (Διδάκτωρ/Εξωτερικός Συνεργάτης)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	12	12	12	
9	Χρηματοδότηση Έργων Τουριστικών Μονάδων	920	elearn-ucips.ihu.gr	27	Χ. Γκρος (Επικ. Καθ.)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	7	7	7	
10	Ανάπτυξη Προϊόντων στον Τουρισμό	924	elearn-ucips.ihu.gr	22	Ε. Χρήστου (Καθηγητής)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	11	11	11	

11	Τουρισμός Πολιτιστικής Κληρονομιάς	918	elearn-ucips.ihu.gr	23	Δρ. Ε. Μαυραγάνη (Επικ. Καθ.)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	5	5	5	
12	Διαχείριση Προορισμών και Εκδηλώσεων	906	elearn-ucips.ihu.gr	24	Δρ. Α. Γκριτζαλη (Διδάκτωρ)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	9	9	9	

**Τίτλος ΠΜΣ: «Διοίκηση Επιχειρήσεων»**

α.α.	Μάθημα[2]	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος[3]	Σελίδα Οδηγού Σπουδών[4]	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες  (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ)  Κατ'επιλογήν (Ε)  Ελεύθερες Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ)  Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; [5]  (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; [6]
1	Διαχείριση Λειτουργιών και Πληροφορίας	102	elearn-ucips.ihu.gr	12	Κ. Κατσαλιάκη (Επικ. Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	17	17	17	
2	Ποσοτικές Μέθοδοι	104D	elearn-ucips.ihu.gr	15	Δρ. Φ. Αρχοντάκης (Διδάκτωρ)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	13	13	13	
3	Διοίκηση Οργανισμών	103F	elearn-ucips.ihu.gr	14	Δρ. Σ. Λασπίτα (Διδάκτωρ)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	13	13	13	
4	Λογιστική για Μάνατζερς	110F	elearn-ucips.ihu.gr	12	Σ. Λεβεντής (Αν. Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	17	17	17	

5	Χρηματοοικονομική για Μάνατζερς	111	elearn-ucips.ihu.gr	20	Δρ. Α. Χαντζιάρας (Διδάκτωρ)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	17	17	17	
6	Στρατηγική Ανάλυση	113	elearn-ucips.ihu.gr	19	Δρ. Λ. Κυργίδου (Διδάκτωρ)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	17	17	17	
7	Στρατηγικό και Ψηφιακό Μάρκετινγκ	170	elearn-ucips.ihu.gr	16	Δρ. Μ. Αργυροπούλου (Διδάκτωρ)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	13	13	13	
8	Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων	109	elearn-ucips.ihu.gr	18	Σ. Γιαννίκης (Διδάκτωρ/Εξωτερικός Συνεργάτης) & Γ. Θερίου (Αν. Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	13	13	13	
9	Διαχείριση έργου	E108	elearn-ucips.ihu.gr	26	Δρ. Μ. Αργυροπούλου (Διδάκτωρ)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	12	12	12	
10	Οικονομία της Επιστήμης και της Τεχνολογίας	E601	elearn-ucips.ihu.gr	31	Δρ. Φ. Αρχοντάκης (Διδάκτωρ)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	5	5	5	3
11	Επιχειρηματική ανάλυση	E600	elearn-ucips.ihu.gr	21	Β. Περιστέρας (Επικ. Καθ.)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	10	10	10	5
12	Σχέσεις Απασχόλησης	E305	elearn-ucips.ihu.gr	33	Σ. Γιαννίκης (Διδάκτωρ/Εξωτερικός Συνεργάτης)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	15	15	15	6
13	Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας	E106	elearn-ucips.ihu.gr	24	Μ. Δρακάκη (Αν. Καθ.)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	18	18	18	4

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Διοίκηση Επιχειρήσεων για Στελέχη»

α.α.	Μάθημα[2]	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος[3]	Σελίδα Οδηγού Σπουδών[4]	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες  (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ)  Κατ'επιλογήν (Ε)  Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ)  Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; [5]  (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; [6]
1	Πρόγραμμα Ανάπτυξης Επαγγελματικών Δεξιοτήτων	113	elearn-ucips.iuh.gr	8	Χ. Περδικάρη (Διδάσκουσα χωρίς βαθμίδα με σύμβαση)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	9	9	9	
2	Πρόγραμμα Ανάπτυξης Επαγγελματικών Δεξιοτήτων	113	elearn-ucips.iuh.gr	8	Χάρις Περδικάρη (Διδάσκουσα χωρίς βαθμίδα με σύμβαση)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	6	6	6	
3	Πρόγραμμα Ανάπτυξης Επαγγελματικών Δεξιοτήτων	113	elearn-ucips.iuh.gr	8	Χάρις Περδικάρη (Διδάσκουσα χωρίς βαθμίδα με σύμβαση)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	6	6	6	
4	Πρόγραμμα Ανάπτυξης Επαγγελματικών Δεξιοτήτων	113	elearn-ucips.iuh.gr	8	Χάρις Περδικάρη (Διδάσκουσα χωρίς βαθμίδα με σύμβαση)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	6	6	6	
5	Διοίκηση Οργανισμών	105	elearn-ucips.iuh.gr	13	Σ. Γιαννίκης (Διδάκτωρ/Εξωτερικός Συνεργάτης)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	8	8	8	

6	Παγκόσμιο Επιχειρηματικό Περιβάλλον	100	elearn-ucips.ihu.gr	14	Σεραφείμ Τσούκας (Καθηγητής)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	6	6	6	
7	Διεθνείς Κεφαλαιαγορές	102	elearn-ucips.ihu.gr	15	Yifan Chen (Καθηγητής)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	6	6	6	
8	Ποσοτικές Μέθοδοι και Ανάλυση Αποφάσεων	101D	elearn-ucips.ihu.gr	16	Θ. Δεργιαδές (Επικ. Καθηγητής)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	6	6	6	
9	Χρηματοοικονομική Λογιστική και Ανάλυση	103D	elearn-ucips.ihu.gr	18	Σ. Λεβεντής (Αν. Καθηγητής)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	6	6	6	
10	Διαχείριση Κόστους	107E	elearn-ucips.ihu.gr	17	Δρ. Α. Σικαλίδης (Διδάκτωρ)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	6	6	6	
11	Σεμινάρια Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος	114	elearn-ucips.ihu.gr	7	Κ. Κόμνιος (Επ. Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	13	13	13	
12	Τεχνολογία και Διαχείριση Λειτουργιών	106F	elearn-ucips.ihu.gr	19	D. Paraskevoroulos (Senior Lecturer)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	13	13	13	
13	Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων	104E	elearn-ucips.ihu.gr	21	Χ. Γκρος (Επικ. Καθηγητής)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	14	14	14	
14	Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	110G	elearn-ucips.ihu.gr	23	V. Souitaris (Καθηγητής)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	13	13	13	
15	Διοίκηση Μάρκετινγκ	108	elearn-ucips.ihu.gr	22	E. Plakoyiannaki (Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	14	14	14	

16	Επιχειρηματική Στρατηγική	109	elearn-ucips.ihu.gr	24	R. Morgan (Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	13	13	13	
17	Επιχειρηματική Ηγεσία	111E	elearn-ucips.ihu.gr	22	J. Antonakis (Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	13	13	13	
18	Διαχείριση Κινδύνων και Κρίσεων	E108	elearn-ucips.ihu.gr	38	Yifan Chen (Καθ.)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	13	13	13	
19	Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού	E102 D	elearn-ucips.ihu.gr	28	Σ. Γιαννίκης (Διδάκτωρ/Εξωτερικός Συνεργάτης)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	13	13	13	
20	Σεμινάρια Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος	114	elearn-ucips.ihu.gr	7	Δρ. Σ. Λασπίτα (Διδάκτωρ)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	13	13	13	
21	Business to Business Μάρκετινγκ	E201	elearn-ucips.ihu.gr	41	Κ. Papadas (Επ. Καθ.)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	13	13	13	9
22	Διαχείριση Έργου	E305 E	elearn-ucips.ihu.gr	30	Δρ. Μ. Αργυροπούλου (Διδάκτωρ)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	13	13	13	7
23	Ταξίδι Πρακτικών Εφαρμογών	P002 E	elearn-ucips.ihu.gr	8	Δρ. Σ. Λασπίτα (Διδάκτωρ) & Κ. Κατσαλιάκη (Αν. Καθηγήτρια)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	13	13	13	9

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Δίκαιο της Ενέργειας, Επιχειρηματικότητα, Ρυθμιστική και Ενεργειακή Πολιτική»

α. α.	Μάθημα[2]	Ιστότοπος[3]	Σελίδα Οδηγού	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες	Υποχρεωτικό (Υ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ)	Σε ποιο εξάμηνο	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφη	Αριθμός Φοιτητών που συμμετεί	Αριθμός Φοιτητών	Αξιολογήθηκαν από τους
-------	-----------	--------------	---------------	-----------------------------------	-----------------	---------------------------------	-----------------	-------------------------------	-------------------------------	------------------	------------------------

		Κωδικός Μαθήματος		Σπουδών[4]	(ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερες Επιλογές (ΕΕ)	Εργαστήριο (Ε)	διδάχθηκε; [5] (Εαρ.-Χειμ.)	σαν στο μάθημα	χαν στις εξετάσεις	που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Φοιτητές; [6]
1	Δίκαιο της Ενέργειας Ι	801	-	11 μέχρι 14	Θεόδωρος Πανάγος	Υ	Δ	Χειμερινό	10	10	10	
2	Οικονομικά Ενέργειας	804	-	18 μέχρι 21	Ευτύχιος Σαρτζετάκης & Ελευθέριος Φιλιππιάδης	Υ	Δ	Χειμερινό	11	11	11	
3	Μεταφορά Ενέργειας και Αποθήκευση	809	-	17 μέχρι 18	Ευγενία Τζαννίνη	Υ	Δ	Χειμερινό	10	10	10	
4	Αρχές Χρηματοοικονομικής στον Τομέα της Ενέργειας	815		15 μέχρι 16	Χρήστος Γκρος	Υ	Δ	Χειμερινό	11	11	11	
5	Εναλλακτικοί Τρόποι Επίλυσης των Διαφορών στον Τομέα της Ενέργειας	816		21 μέχρι 23	Κομνηνός Κόμνιος	Υ	Δ	Χειμερινό	10	10	10	
6	Δίκαιο Ενέργειας ΙΙ	806		23 μέχρι 26	Νικόλαος Πίτσος	Υ	Δ	Εαρινό	11	11	11	
7	Ενέργεια και Περιβαλλοντική Πολιτική	807		27 μέχρι 30	Ευτύχιος Σαρτζετάκης	Υ	Δ	Εαρινό	10	10	10	

8	Ενεργειακή Πολιτική και Ασφάλεια	808		30 μέχρι 33	Στυλιανή Γεράνη	Υ	Δ	Εαρινό	11	11	11	
9	Διασυνοριακό Εμπόριο Ενέργειας	803		33 μέχρι 36	Θεόδωρος Πανάγος	Υ	Δ	Εαρινό	10	10	10	
10	Διεθνές και Ευρωπαϊκό Δίκαιο και Πολιτική Περιβάλλοντος	810		44 μέχρι 46	Βασιλική-Μαρία Τζατζάκη	Ε	Δ	Εαρινό	12	12	12	
11	Συγχωνεύσεις και Εξαγορές στην Ενεργειακή Βιομηχανία	814		38 μέχρι 41	Κανέλλος Κλαμαρής	Ε	Δ	Εαρινό	9	9	9	

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Διεθνικό και Ευρωπαϊκό Οικονομικό Δίκαιο, Τραπεζικό Δίκαιο, Διαιτησία/Διαμεσολάβηση»

α. α.	Μάθημα[2]	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος[3]	Σελίδα Οδηγού Σπουδών[4]	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες  (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ)  Κατ'επιλογήν (Ε)  Ελεύθερες Επιλογές (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ)  Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; [5]  (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους  Φοιτητές; [6]
1	Ευρωπαϊκό Οικονομικό Δίκαιο	Ευρωπαϊκό Οικονομικό Δίκαιο	424	-	19-21	Θωμάς Παπαδόπουλος	Υ	Δ	Χειμερινό	24	24	
2	Διεθνικό Εμπορικό Δίκαιο Ι	Διεθνικό Εμπορικό Δίκαιο Ι	401	-	22-24	Teresa Rodriguez de las	Υ	Δ	Χειμερινό	25	25	



						Heras Ballell & Άγγελος Δημόπουλος						
3	Διεθνής Εμπορική Διαιτησία	Διεθνής Εμπορική Διαιτησία	410	-	25-27	Bjorn Centner & Friedrich Rosenfeld	Υ	Δ	Χειμερινό	24	24	
4	Αναγνώριση και εκτέλεση αλλοδαπών διαιτητικών αποφάσεων	Αναγνώριση και εκτέλεση αλλοδαπών διαιτητικών αποφάσεων	425		28-29	Friedrich Rosenfeld	Υ	Δ	Χειμερινό	25	25	
5	Διεθνής Ρυθμιστική στον Τραπεζικό Τομέα	Διεθνής Ρυθμιστική στον Τραπεζικό Τομέα	428		43-48	Κωνσταντίνος Βουλγαράκης	Υ	Δ	Εαρινό	21	21	
6	Διαμεσολάβηση, Εναλλακτική και Ηλεκτρονική Επίλυση Διαφορών	Διαμεσολάβηση, Εναλλακτική και Ηλεκτρονική Επίλυση Διαφορών	427		37-43	Κομνηνός Κόμνιος	Υ	Δ	Εαρινό	26	26	
7	Ρυθμιστική των Διεθνών Κεφαλαιαγορών	Ρυθμιστική των Διεθνών Κεφαλαιαγορών	426		29-31	Άγγελος Δημόπουλος	Υ	Δ	Χειμερινό	21	21	

	και Προστασία Επενδύσεων	ρών και Προστασία Επενδύσεων										
8	Διεθνικό Εμπορικό Δίκαιο II	Διεθνικό Εμπορικό Δίκαιο II	405		32-37	Teresa Rodriguez de las Heras Ballell	Υ	Δ	Εαρινό	24	24	
9	Θεσμικό Δίκαιο των Τραπεζών: Τραπεζικές Υπηρεσίες – Εξασφάλιση Πιστοδοτήσεων – Εποπτεία Τραπεζών – Προστασία Καταναλωτών στον Τραπεζικό Τομέα	Θεσμικό Δίκαιο των Τραπεζών: Τραπεζικές Υπηρεσίες – Εξασφάλιση Πιστοδοτήσεων – Εποπτεία Τραπεζών – Προστασία Καταναλωτών στον Τραπεζικό Τομέα	429		49-50	Νικολέτα Κλεφτούρη	Υ	Δ	Χειμερινό	24	24	
10	Ευρωπαϊκό και Διεθνές Δίκαιο Ανταγωνισμού/Δίκαιο κατά των Συμπράξεων	Ευρωπαϊκό και Διεθνές Δίκαιο Ανταγωνισμού/Δίκαιο κατά των Συμπράξεων	417		50-54	Ευμορφία Τζίβα	Υ	Δ	Εαρινό	22	22	

11	Διαμεσολάβηση και Μεσολάβηση στον Τραπεζικό Τομέα	Διαμεσολάβηση και Μεσολάβηση στον Τραπεζικό Τομέα	430		54-58	Κομνηνός Κόμνιος	Υ	Δ	Εαρινό	23	23	
12	Δίκαιο προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα – Ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων	Δίκαιο προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα – Ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων	431		100-102	Κομνηνός Κόμνιος	Ε	Δ	Εαρινό	15	15	
13	Δίκαιο Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Πνευματική και Βιομηχανική Ιδιοκτησία) – Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας, Πιστοποιητικά Υποδείγματος Χρησιμότητας, Βιομηχανικά Σχέδια	Δίκαιο Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Πνευματική και Βιομηχανική Ιδιοκτησία) – Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας, Πιστοποιητικά Υποδείγματος Χρησιμότητας,	432		70-73	Tobias Irmischer	Ε	Δ	Εαρινό	10	10	

		Βιομηχανικά Σχέδια										
14	Συγχωνεύσεις και Εξαγορές	Συγχωνεύσεις και Εξαγορές	411		98-100	Κανέλλος Κλαμαρής	Ε	Δ	Εαρινό	12	12	
15		Διεθνές και Ευρωπαϊκό Φορολογικό Δίκαιο	412		100	Γεώργιος Μάτσος	Ε	Δ	Εαρινό	10	10	

**Τίτλος ΠΜΣ: «Δίκαιο Τέχνης και Διαχείριση Τέχνης»**

α. α.	Μάθημα[2]	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος[3]	Σελίδα Οδηγού Σπουδών[4]	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες  (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ)  Κατ'επιλογήν (Ε)  Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ)  Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; [5]  (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; [6]
1	Συμβατικό δίκαιο και έργα τέχνης. Διεθνές εμπόριο έργων τέχνης [έμποροι, διάμεσοι, μουσεία, συλλέκτες (η συλλογή ως	18C02	elearn-ucips.i hu.gr	12	Δρ. Θ. Βελένη (Διδάκτωρ)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	16	16	16	

	επένδυση) δημοπρασίες, πλειστηριασμοί, οίκοι]											
2	Νομοθετικές ρυθμίσεις της Τέχνης σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Διεθνής προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς.	18C01	elearn- ucips.i hu.gr	8	Δρ. Α. Χρυσοχοΐδου (Διδάκτωρ/ Δικηγόρος)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	17	17	17	
3	Διευθέτηση διαφορών που αφορούν πολιτιστικά αγαθά	13C09	elearn- ucips.i hu.gr	15	Κ. Κόμνιος (Επικ. Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	17	17	17	
4	Δίκαιο Πνευματικής Ιδιοκτησίας (εθνικό - διεθνές)	18C03	elearn- ucips.i hu.gr	18	Δρ. Ε. Σταματούδη (Καθ.)	(Υ)	(Δ)	Χειμ.	15	15	15	
5	Διοίκηση Επιχειρήσεων - φορέων έργων τέχνης	18C04	elearn- ucips.i hu.gr	20	Φ. Παπαθανασίου (Διδάκτωρ)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	17	17	17	

6	Ψηφιακότητα και Τέχνες	18C05	elearn-ucips.i hu.gr	18	Δρ. Θ. Βελένη (Διδάκτωρ) & Δρ. Κ. Καρατζιάς (Διδάκτωρ)	(Υ)	(Δ)	Εαρ.	15	15	15	
7	Μάρκετινγκ πολιτιστικών οργανισμών	ALE18E01	elearn-ucips.i hu.gr	30	Δρ. Ε. Μαυραγάνη (Επικ. Καθ.)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	16	16	16	
8	Δίκαιο του Ανταγωνισμού και Πνευματική Ιδιοκτησία, Τεχνολογία και Πνευματική Ιδιοκτησία	ALE12E02	elearn-ucips.i hu.gr	28	Δρ. Δ. Κυριαζής (Διδάκτωρ)	(Ε)	(Δ)	Εαρ.	16	16	16	

**Τίτλος ΠΜΣ: «Βιοοικονομία: Βιοτεχνολογία και Δίκαιο»**

α.α	Μάθημα[2]	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος[3]	Σελίδα Οδηγού Σπουδών [4]	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες  (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ)  Κατ'επιλογήν (Ε)  Ελεύθερες Επιλογές (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ)  Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε;[5]  (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; [6]
1	Βιολογία και Περιβάλλον: Βασικές Έννοιες	442C01	elearn-ucips.i hu.gr	11	Ν. Μονοκρούσος (Επικ. Καθ.), Δρ. Σ. Γενίτσαρης (Διδάκτωρ)	Υ	Δ	Χειμ.	6	6	6	

2	Βιοϊατρική Τεχνολογία	442C02	elearn-ucips.ih u.gr	12	Δρ. Ε. Λουτράρη (Διδάκτωρ)	Υ	Δ	Χειμ.	6	6	6	
3	Αγροτο/βιομηχανική, Θαλάσσια και Περιβαλλοντική Βιοτεχνολογία	442C03	elearn-ucips.ih u.gr	13	Φ. Κολίσης (Ομότιμος Καθηγητής ΕΜΠ), Ν. Μονοκρούσος (Επικ. Καθ.)	Υ	Δ	Χειμ.	6	6	6	
4	Βιοδίκαιο και Βιοηθική	442C04	elearn-ucips.ih u.gr	14	Δρ. Β. Μολλάκη (Διδάκτωρ), Δρ. Π. Βιδάλης (Διδάκτωρ)	Υ	Δ	Χειμ.	8	8	8	
5	Στρατηγικές διαχείρισης εταιρειών και προώθησης προϊόντων	442C10	elearn-ucips.ih u.gr	15	Δρ. Μ. Αργυροπούλου (Διδάκτωρ)	Υ	Δ	Χειμ.	8	8	8	
6	Βιοϊατρικό Δίκαιο	442C12	elearn-ucips.ih u.gr	16	Δρ. Β. Μολλάκη (Διδάκτωρ), Δρ. Π. Βιδάλης (Διδάκτωρ), Δρ. Gijbert van Willigen (Διδάκτωρ), Κ. Κόμνιος (Επικ. Καθ.)	Υ	Δ	Εαρ.	8	8	8	
7	Διαχείριση Βιοασφάλειας και Βιοκινδύνων	442C11	elearn-ucips.ih u.gr	17	Δρ. Β. Μολλάκη (Διδάκτωρ), Δρ. Π. Βιδάλης (Διδάκτωρ), Δρ. Patrick Rudelsheim (Διδάκτωρ), Κ. Κόμνιος (Επικ. Καθ.)	Υ	Δ	Εαρ.	8	8	8	
8	Εφαρμοσμένη Βιοτεχνολογία	442C13	elearn-ucips.ih u.gr	18	Δρ. Φ. Κολίσης (Ομότιμος Καθ. ΕΜΠ), Δρ. Ελένη Λουτράρη (Διδάκτωρ), Ν. Μονοκρούσος (Επικ. Καθ.)	Υ	Δ	Εαρ.	6	6	6	

9	Χρηματοοικονομικά Αγροτικών και Βιολογικών Προϊόντων	442C14	elearn-ucips.ih.u.gr	19	Κοντογεώργος (Αν. Καθ.), Παυλούδη (Αν. Καθ.)	Υ	Δ	Εαρ.	6	6	6	
10	Δίκαιο Ευρεσιτεχνιών στις Βιολογικές Εφαρμογές	442E01	elearn-ucips.ih.u.gr	19	Κ. Κόμνιος (Επικ. Καθ.)	Ε	Δ	Εαρ.	2	2	2	
11	Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	442E02	elearn-ucips.ih.u.gr	23	Κοντογεώργος (Αν. Καθ.), Παυλούδη (Αν. Καθ.)	Ε	Δ	Εαρ.	3	3	3	
12	Εφαρμοσμένες Ποσοτικές Μέθοδοι για τη Λήψη Αποφάσεων	442E03	elearn-ucips.ih.u.gr	22	Γαλανόπουλος (Καθ.), Ζαφειρίου (Αν. Καθ.)	Ε	Δ	Εαρ.	2	2	2	

**Τίτλος ΠΜΣ: «Αειφόρος Γεωργία και Επιχειρήσεις»**

α.α.	Μάθημα[2]	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος[3]	Σελίδα Οδηγού Σπουδών [4]	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες  (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ)  Κατ'επιλογήν (Ε)  Ελεύθερες Επιλογές (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ)  Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; [5]  (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; [6]
1	Βιολογικό Περιβάλλον	441C01	elearn-ucips.ih.u.gr	11	Νικόλαος Μονοκρούσος, Επίκουρος Καθηγητής	Υ	Δ	Χειμ.	11	11	11	



2	Εδαφικές Διεργασίες	441C02	elearn-ucips.ih u.gr	12	Νικόλαος Μονοκρούσος, Επίκουρος Καθηγητής	Υ	Δ	Χειμ.	13	13	13	
3	Ολοκληρωμένη Διαχείριση Ασθενειών	441C03	elearn-ucips.ih u.gr	13	Ασημίνα Κατσιάνη, Δρ. Ναταλία Κάμου, Δρ.	Υ	Δ	Χειμ.	11	11	11	
4	Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αρθροπόδων	441C04	elearn-ucips.ih u.gr	14	Αμαλία Κατή, Δρ.	Υ	Δ	Χειμ.	10	10	10	
5	Στρατηγικές διαχείρισης εταιρειών και προώθησης προϊόντων	441C10	elearn-ucips.ih u.gr	15	Μαρία Αργυροπούλου, Δρ.	Υ	Δ	Χειμ.	10	10	9	
6	Χρήση Σύγχρονων Τεχνολογιών Διαφόρων Καλλιιεργειών	441C06	elearn-ucips.ih u.gr	16	Νικόλαος Μονοκρούσος, Επίκουρος Καθηγητής	Υ	Δ	Εαρ.	10	9	9	
7	Διαχείριση Εδαφικών Πόρων	441C07	elearn-ucips.ih u.gr	17	Νικόλαος Μονοκρούσος, Επίκουρος Καθηγητής	Υ	Δ	Εαρ.	14	13	13	
8	Χρηματοοικονομικά Αγροτικών και Βιολογικών Προϊόντων	441C11	elearn-ucips.ih u.gr	18	Αχιλλέας Κοντογεώργος Αναπληρωτής Καθηγητής, Αλεξάνδρα Παυλούδη Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	Υ	Δ	Εαρ.	17	15	14	
9	Εφαρμοσμένες Ποσοτικές Μέθοδοι για τη λήψη αποφάσεων	441C09	elearn-ucips.ih u.gr	18	Κωνσταντίνος Γαλανόπουλος, Καθηγητής Ελένη Ζαφειρίου, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	Υ	Δ	Εαρ.	9	9	9	

10	Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	441E07	elearn-ucips.ihu.gr	22	Στ. Αγγελόπουλος, Καθηγητής, Erika Vaiginienne, Καθηγήτρια	Ε	Δ	Εαρ.	10	9	9	
----	-----------------------------------	--------	---------------------	----	--	---	---	------	----	---	---	--

**Πίνακας 13.2 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2020-2021)**

**Τίτλος ΠΜΣ: «Διοίκηση Επιχειρήσεων»**

α.α	<a href="#">Μάθημα[1]</a>	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	<a href="#">Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης[2];</a>	Διδακτ. Μονάδες	<a href="#">Πρόσθετη Βιβλιογραφία[3] (Ναι/Όχι)</a>	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1ο, 2ο κλπ.)	<a href="#">Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα[4]</a>	Χρήση εκπαιδ. Μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι[5])
1	Διαχείριση Λειτουργιών και Πληροφορίας	102	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
2	Ποσοτικές Μέθοδοι	104D	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
3	Διοίκηση Οργανισμών	103F	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
4	Λογιστική για Μάνατζερς	110F	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
5	Χρηματοοικονομική για Μάνατζερς	111	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι

6	Στρατηγική Ανάλυση	113	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
7	Στρατηγικό και Ψηφιακό Μάρκετινγκ	170	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
8	Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων	109	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
9	Διαχείριση έργου	E108	16 (ανά περίοδο)	Όχι	3	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι
10	Οικονομία της Επιστήμης και της Τεχνολογίας	E601	16 (ανά περίοδο)	Όχι	3	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι
11	Επιχειρηματική ανάλυση	E600	16 (ανά περίοδο)	Όχι	3	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι
12	Σχέσεις Απασχόλησης	E305	16 (ανά περίοδο)	Όχι	3	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι
13	Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας	E106	16 (ανά περίοδο)	Όχι	3	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι

**Τίτλος ΠΜΣ: «Διοίκηση Τουριστικών Μονάδων και Φιλοξενία»**

α.α	Μάθημα[1]	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	<a href="#">Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης[2];</a>	Διδακτ. Μονάδες	<a href="#">Πρόσθετη Βιβλιογραφία[3] (Ναι/Όχι)</a>	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1ο, 2ο κλπ.)	<a href="#">Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα[4]</a>	Χρήση εκπαιδ. Μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι[5])
1	Διοίκηση Τουριστικών Μονάδων	901	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
2	Χρηματοοικονομικές Στρατηγικές της Τουριστικής Ανάπτυξης	903	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
3	Λειτουργικά Συστήματα στη Φιλοξενία και τον Τουρισμό	902	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι

4	Μάρκετινγκ υπηρεσιών	904	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
5	Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων στον Τουρισμό	910	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
6	Εργαλεία Επιχειρηματικής Ανάλυσης	916	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
7	Ειδικές Μορφές Τουρισμού	921	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
8	Μέσα Δικτύωσης και Ψηφιακές Τεχνολογίες στον Τουρισμό	915	30 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
9	Χρηματοδότηση Έργων Τουριστικών Μονάδων	920	16 (ανά περίοδο)	Όχι	3	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
10	Ανάπτυξη Προϊόντων στον Τουρισμό	924	16 (ανά περίοδο)	Όχι	3	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
11	Τουρισμός Πολιτιστικής Κληρονομιάς	918	16 (ανά περίοδο)	Όχι	3	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
12	Διαχείριση Προορισμών και Εκδηλώσεων	906	16 (ανά περίοδο)	Όχι	3	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι

### Τίτλος ΠΜΣ: «Διοίκηση Επιχειρήσεων για Στελέχη»

α.α	Μάθημα[1]	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	<a href="#">Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης[2];</a>	Διδακτ. Μονάδες	<a href="#">Πρόσθετη Βιβλιογραφία[3] (Ναι/Όχι)</a>	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1ο, 2ο κλπ.)	<a href="#">Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα[4]</a>	Χρήση εκπαιδ. Μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι[5])
1	Πρόγραμμα Ανάπτυξης Επαγγελματικών Δεξιοτήτων	113	32 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι

2	Πρόγραμμα Ανάπτυξης Επαγγελματικών Δεξιοτήτων	113	32 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
3	Πρόγραμμα Ανάπτυξης Επαγγελματικών Δεξιοτήτων	113	32 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
4	Πρόγραμμα Ανάπτυξης Επαγγελματικών Δεξιοτήτων	113	32 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
5	Διοίκηση Οργανισμών	105	16 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
6	Παγκόσμιο Επιχειρηματικό Περιβάλλον	100	24 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
7	Διεθνείς Κεφαλαιαγορές	102	16 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
8	Ποσοτικές Μέθοδοι και Ανάλυση Αποφάσεων	101D	16 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
9	Χρηματοοικονομική Λογιστική και Ανάλυση	103D	24 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
10	Διαχείριση Κόστους	107E	16 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
11	Σεμινάρια Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος	114	32 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
12	Τεχνολογία και Διαχείριση Λειτουργιών	106F	18 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
13	Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων	104E	26 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
14	Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	110G	18 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι
15	Διοίκηση Μάρκετινγκ	108	26 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι
16	Επιχειρηματική Στρατηγική	109	26 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι
17	Επιχειρηματική Ηγεσία	111E	18 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι

18	Διαχείριση Κινδύνων και Κρίσεων	E108	18 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι
19	Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού	E102D	18 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι
20	Σεμινάρια Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος	114	32 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
21	Business to Business Μάρκετινγκ	E201	16 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι
22	Διαχείριση Έργου	E305E	18 (ανά περίοδο)	Όχι	4	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι
23	Ταξίδι Πρακτικών Εφαρμογών	P002E	48 (ανά περίοδο)	Όχι	8	Ναι	3ο	Όχι	Ναι	Ναι

**Τίτλος ΠΜΣ: «Διεθνής Λογιστική, Ελεγκτική και Χρηματοοικονομική Διοίκηση»**

α.α	Μάθημα[1]	Κωδικός Μαθήματος	Ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης[2];	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία[3] (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1ο, 2ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα[4]	Χρήση εκπαιδ. Μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι[5])
1	Ποσοτικές Μέθοδοι	701	30		6	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
2	Εισαγωγή στη Χρηματοοικονομική	702	30		6	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
3	Λογοδοσία, Διακυβέρνηση και Θεσμικό πλαίσιο	703	30		6	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
4	Λογιστική και Χρηματοοικονομική Ανάλυση	704	30		6	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
5	Διοικητική Λογιστική	705	30		6	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
6	Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων	707	30		6	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
7	Ελεγκτική	708	30		6	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
8	Φορολογία	E709	30		6	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
9	Σύνθετη Φορολογία	E726	16		3	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ

10	Ανάλυση και Προγραμματισμός του Κόστους για Απόκτηση Συγκριτικού Πλεονεκτήματος	709	16		3	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
----	---	-----	----	--	---	-----	---	--	-----	-----

### Τίτλος ΠΜΣ: «Τραπεζική και Χρηματοοικονομική»

α.α	Μάθημα[1]	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης[2];	Διδακτικές Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία[3] (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1ο, 2ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα[4]	Χρήση εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι[5])
1	Χρηματοοικονομική Οικονομετρία	001	30		6	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
2	Εισαγωγή στη Χρηματοοικονομική	002	30		6	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
3	Εμπορική και Επενδυτική Τραπεζική	003B	30		6	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
4	Χρηματοοικονομική Λογιστική και Ανάλυση	004	30		6	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
5	Επενδύσεις Σταθερού Εισοδήματος και Αγορές Συναλλάγματος	008	30		6	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
6	Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων	005B	30		6	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
7	Διαχείριση περιουσιακών Στοιχείων	007	30		6	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
8	Διοίκηση Κινδύνου στην Τραπεζική	E004	30		6	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
9	Επιχειρηματική Ηθική και Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη	E108	16		3	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
10	Σύνθετη Επιχειρησιακή Αποτίμηση	E205B	16		3	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
11	Συγχωνεύσεις και Εξαγορές	E103	16		3	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
12	Χρηματοοικονομικά Παράγωγα και Δομημένα Προϊόντα	E003	16		3	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ

### Τίτλος ΠΜΣ: «Βιοοικονομία: Βιοτεχνολογία και Δίκαιο»

α.α	Μάθημα[1]	Κωδικός Μαθήματος	Ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης[2];	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία[3] (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1ο, 2ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα[4]	Χρήση εκπαιδ. Μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι[5])
1	Βιολογία και Περιβάλλον: Βασικές Έννοιες	442C01	30		6	Ναι	1ο		Ναι	Ναι
2	Βιοϊατρική Τεχνολογία	442C02	30		6	Ναι	1ο		Ναι	Ναι
3	Αγροτο/βιομηχανική, Θαλάσσια και Περιβαλλοντική Βιοτεχνολογία	442C03	30		6	Ναι	1ο		Ναι	Ναι
4	Βιοδίκαιο και Βιοηθική	442C04	30		6	Ναι	1ο		Ναι	Ναι
5	Στρατηγικές διαχείρισης εταιρειών και προώθησης προϊόντων	442C10	30		6	Ναι	1ο		Ναι	Ναι
6	Βιοϊατρικό Δίκαιο	442C12	30		6	Ναι	2ο		Ναι	Ναι
7	Διαχείριση Βιοασφάλειας και Βιοκινδύνων	442C11	30		6	Ναι	2ο		Ναι	Ναι
8	Εφαρμοσμένη Βιοτεχνολογία	442C13	30		6	Ναι	2ο		Ναι	Ναι
9	Χρηματοοικονομικά Αγροτικών και Βιολογικών Προϊόντων	442C14	30		6	Ναι	2ο		Ναι	Ναι
10	Δίκαιο Ευρεσιτεχνιών στις Βιολογικές Εφαρμογές	442E01	30		6	Ναι	2ο		Ναι	Ναι
11	Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	442E02	30		6	Ναι	2ο		Ναι	Ναι
12	Εφαρμοσμένες Ποσοτικές Μέθοδοι για τη Λήψη Αποφάσεων	442E03	30		6	Ναι	2ο		Ναι	Ναι

### Τίτλος ΠΜΣ: «Αειφόρος Γεωργία και Επιχειρήσεις»

α.α	Μάθημα[1]	Κωδικός Μαθήματος	Ώρες διδασκαλίας	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί;	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα	Χρήση εκπαιδ. Μέσων	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων



			ας ανά εβδομάδα	ή άσκησης[2];	Μονάδες	φία[3] (Ναι/Όχι)	σπουδών αντιστοιχεί; (1ο, 2ο κλπ.)	μαθήματα[4]	Μέσων (Ναι/Όχι)	Μέσων (Ναι/Όχι[5])
1	Βιολογικό Περιβάλλον	441C01	14		6	Ναι	1ο		Ναι	Ναι
2	Εδαφικές Διεργασίες	441C02	12		6	Ναι	1ο		Ναι	Ναι
3	Ολοκληρωμένη Διαχείριση Ασθενειών	441C03	12		6	Ναι	1ο		Ναι	Ναι
4	Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αρθροπόδων	441C04	12		6	Ναι	1ο		Ναι	Ναι
5	Στρατηγικές διαχείρισης εταιρειών και προώθησης προϊόντων	441C10	12		6	Ναι	1ο		Ναι	Ναι
6	Χρήση Σύγχρονων Τεχνολογιών Διαφόρων Καλλιέργειών	441C06	12		6	Ναι	2ο		Ναι	Ναι
7	Διαχείριση Εδαφικών Πόρων	441C07	12		6	Ναι	2ο		Ναι	Ναι
8	Χρηματοοικονομικά Αγροτικών και Βιολογικών Προϊόντων	441C11	12		6	Ναι	2ο		Ναι	Ναι
9	Εφαρμοσμένες Ποσοτικές Μέθοδοι για τη λήψη αποφάσεων	441C09	14		6	Ναι	2ο		Ναι	Ναι
10	Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία	441E07	12		6	Ναι	2ο		Ναι	Ναι

### Τίτλος ΠΜΣ: «Δίκαιο Τέχνης και Διαχείριση Τέχνης»

α . α	Μάθημα[1]	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης[2];	Διδακτικές Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία[3] (Ναι/Όχι)	Σε ποιό εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1ο, 2ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα[4]	Χρήση εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι[5])

1	Συμβατικό δίκαιο και έργα τέχνης. Διεθνές εμπόριο έργων τέχνης [έμποροι, διάμεσοι, μουσεία, συλλέκτες (η συλλογή ως επένδυση) δημοπρασίες, πλειστηριασμοί, οίκοι]	18C02	44 (ανά περίοδο)	Όχι	7	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
2	Νομοθετικές ρυθμίσεις της Τέχνης σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Διεθνής προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς.	18C01	44 (ανά περίοδο)	Όχι	7	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
3	Διευθέτηση διαφορών που αφορούν πολιτιστικά αγαθά	13C09	32 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
4	Δίκαιο Πνευματικής Ιδιοκτησίας (εθνικό - διεθνές)	18C03	56 (ανά περίοδο)	Όχι	10	Ναι	1ο	Όχι	Ναι	Ναι
5	Διοίκηση Επιχειρήσεων - φορέων έργων τέχνης	18C04	44 (ανά περίοδο)	Όχι	9	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
6	Ψηφιακότητα και Τέχνες	18C05	44 (ανά περίοδο)	Όχι	9	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
7	Μάρκετινγκ πολιτιστικών οργανισμών	ALE18 E01	14 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι
8	Δίκαιο του Ανταγωνισμού και Πνευματική Ιδιοκτησία, Τεχνολογία και Πνευματική Ιδιοκτησία	ALE12 E02	14 (ανά περίοδο)	Όχι	6	Ναι	2ο	Όχι	Ναι	Ναι

**Τίτλος ΠΜΣ: «Δίκαιο της Ενέργειας, Επιχειρηματικότητα, Ρυθμιστική και Ενεργειακή Πολιτική»**

α . α	Μάθημα[1]	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	<a href="#">Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης[2];</a>	Διδακτ . Μονάδες	<a href="#">Πρόσθετη Βιβλιογραφία[3] (Ναι/Όχι)</a>	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1ο, 2ο κλπ.)	<a href="#">Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα[4]</a>	Χρήση εκπαιδ . Μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι[5])

1	Δίκαιο της Ενέργειας I	801	30		6	NAI	1		NAI	NAI
2	Οικονομικά Ενέργειας	804	30		6	NAI	1		NAI	NAI
3	Μεταφορά Ενέργειας και Αποθήκευση	809	30		6	NAI	1		NAI	NAI
4	Αρχές Χρηματοοικονομικής στον Τομέα της Ενέργειας	815	30		6	NAI	1		NAI	NAI
5	Εναλλακτικοί Τρόποι Επίλυσης των Διαφορών στον Τομέα της Ενέργειας	816	30		6	NAI	1		NAI	NAI
6	Δίκαιο Ενέργειας II	806	30		6	NAI	2		NAI	NAI
7	Ενέργεια και Περιβαλλοντική Πολιτική	807	30		6	NAI	2		NAI	NAI
8	Ενεργειακή Πολιτική και Ασφάλεια	808	30		6	NAI	2		NAI	NAI
9	Διασυνοριακό Εμπόριο Ενέργειας	803	30		6	NAI	2		NAI	NAI
10	Διεθνές και Ευρωπαϊκό Δίκαιο και Πολιτική Περιβάλλοντος	810	16		3	NAI	2		NAI	NAI
11	Συγχωνεύσεις και Εξαγορές στην Ενεργειακή Βιομηχανία	814	16		3	NAI	2		NAI	NAI

### Τίτλος ΠΜΣ: «Διεθνικό και Ευρωπαϊκό Οικονομικό Δίκαιο, Τραπεζικό Δίκαιο, Διαιτησία/Διαμεσολάβηση»

α.α	Μάθημα[1]	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης[2];	Διδακτικές Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία[3] (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1ο, 2ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα[4]	Χρήση εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι[5])
1	Ευρωπαϊκό Οικονομικό Δίκαιο	424	30		6	NAI	1		NAI	NAI
2	Διεθνικό Εμπορικό Δίκαιο I	401	30		6	NAI	1		NAI	NAI
3	Διεθνής Εμπορική Διαιτησία	410	30		6	NAI	1		NAI	NAI
4	Αναγνώριση και εκτέλεση αλλοδαπών διαιτητικών αποφάσεων	425	16		3	NAI	1		NAI	NAI
5	Διεθνής Ρυθμιστική στον Τραπεζικό Τομέα	428	30		6	NAI	2		NAI	NAI

6	Διαμεσολάβηση, Εναλλακτική και Ηλεκτρονική Επίλυση Διαφορών	427	16		3	NAI	2		NAI	NAI
7	Ρυθμιστική των Διεθνών Κεφαλαιαγορών και Προστασία Επενδύσεων	426	30		6	NAI	1		NAI	NAI
8	Διεθνικό Εμπορικό Δίκαιο II	405	30		6	NAI	2		NAI	NAI
9	Θεσμικό Δίκαιο των Τραπεζών: Τραπεζικές Υπηρεσίες – Εξασφάλιση Πιστοδοτήσεων – Εποπτεία Τραπεζών – Προστασία Καταναλωτών στον Τραπεζικό Τομέα	429	30		6	NAI	1		NAI	NAI
10	Ευρωπαϊκό και Διεθνές Δίκαιο Ανταγωνισμού/Δίκαιο κατά των Συμπράξεων	417	16		3	NAI	2		NAI	NAI
11	Διαμεσολάβηση και Μεσολάβηση στον Τραπεζικό Τομέα	430	16		3	NAI	2		NAI	NAI
12	Δίκαιο προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα – Ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων	431	16		3	NAI	2		NAI	NAI
13	Δίκαιο Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Πνευματική και Βιομηχανική Ιδιοκτησία) – Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας, Πιστοποιητικά Υποδείγματος Χρησιμότητας, Βιομηχανικά Σχέδια	432	16		3	NAI	2		NAI	NAI
14	Συγχωνεύσεις και Εξαγορές	411	16		3	NAI	2		NAI	NAI
15	Διεθνές και Ευρωπαϊκό Φορολογικό Δίκαιο	412	16		3	NAI	2		NAI	NAI

### Τίτλος ΠΜΣ: «Σπουδές στη Μαύρη Θάλασσα και την Ανατολική Μεσόγειο»

α.α	Μάθημα[1]	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης[2];	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία[3] (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα[4]	Χρήση εκπαιδευτικών Μέσων	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων
-----	-----------	-------------------	-------------------------------	--	-----------------	------------------------------------	-----------------------------	----------------------------------	---------------------------	------------------------------

							αντιστοι χεί; (1ο, 2ο κλπ.)		(Ναι/Ο χι)	(Ναι/Όχι[ 5])
1	Ο ελληνισμός στις χώρες της Μαύρης Θάλασσας	BSEM C04	30		7,5	NAI	1		NAI	NAI
2	Ιστορική γεωγραφία και χαρτογραφία της Μαύρης Θάλασσας στην Αρχαιότητα	BSEM C01	30		7,5	NAI	1		NAI	NAI
3	Η Μαύρη Θάλασσα και η Ανατολική Μεσόγειος στους μεσαιωνικούς χρόνους	BSEM C03	30		7,5	NAI	1		NAI	NAI
4	Η Μαύρη Θάλασσα και η Ανατολική Μεσόγειος στην ελληνιστική περίοδο: Τα ελληνιστικά βασίλεια	BSEM C02	30		7,5	NAI	1		NAI	NAI
5	Ο Δρόμος του Μεταξιού και η Μαύρη Θάλασσα/ Ανατολική Μεσόγειος: Κλασική Γεωπολιτική, Ενέργεια, και Διλήμματα Ασφάλειας με μια Ιστορική Προοπτική	BSEM EP 03	30		7,5	NAI	2		NAI	NAI
6	Θέματα βυζαντινής και ισλαμικής τέχνης στη Μαύρη Θάλασσα και την Ανατολική Μεσόγειο	BSEM EA 05	30		7,5	NAI	2		NAI	NAI
7	Το πολιτικό Ισλάμ ανάμεσα σε τρεις ηπείρους	BSEM EP 05	30		7,5	NAI	2		NAI	NAI
8	Μαζική βία και μετακινήσεις πληθυσμών τον 20ό αιώνα	BSEM EP 04	30		7,5	NAI	2		NAI	NAI
9	Η Μαύρη Θάλασσα και η Ανατολική Μεσόγειος από τον 19ο μέχρι το τέλος του 20ού αιώνα	BSEM EP 02	30		7,5	NAI	2		NAI	NAI
10	Ιστορικές και πολιτισμικές πτυχές της Μαύρης Θάλασσας και της Ανατολικής Μεσογείου στην ελληνιστική και ρωμαϊκή εποχή	BSEM EA 04	30		7,5	NAI	2		NAI	NAI

**Τίτλος ΠΜΣ: «Κλασική Αρχαιολογία και Αρχαία Ιστορία της Μακεδονίας»**

α.α	<a href="#">Μάθημα[1]</a>	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	<a href="#">Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης[2];</a>	Διδακτ. Μονάδες	<a href="#">Πρόσθετη Βιβλιογραφία[3] (Ναι/Όχι)</a>	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1ο, 2ο κλπ.)	<a href="#">Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα[4]</a>	Χρήση εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι[5])
1	Οι πηγές της ιστορίας	MAC07C	30		7,5	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
2	Αρχαιολογικοί χώροι της Μακεδονίας (οι πόλεις του βασιλείου)	MAC05E	30		7,5	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
3	Η προϊστορική Μακεδονία	MAC11E	30		7,5	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
4	Τα ελληνιστικά βασίλεια	MAC08E	30		7,5	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
5	Ιστορική γεωγραφία και χαρτογραφία της αρχαίας Μακεδονίας	MAC01E	30		7,5	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
6	Μικροτεχνία (κεραμική, μεταλλοτεχνία, κ.τ.λ)	MAC14E	30		7,5	ΝΑΙ	1		ΝΑΙ	ΝΑΙ
7	Αρχαία ιστορία της Μακεδονίας	MAC08C	30		7,5	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
8	Μνημειακή τέχνη	MAC09C	30		7,5	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
9	Λατρείες και δοξασίες	MAC07E	30		7,5	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
10	Νομισματική και οικονομία	MAC12E	30		7,5	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ
11	Ανασκαφή	MAC09		120	7,5	ΝΑΙ	2		ΝΑΙ	ΝΑΙ

**Πίνακας 14. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)**

**Τίτλος ΠΜΣ: «Διοίκηση Επιχειρήσεων»**

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4 2016-17	22	0 (0%)	2 (9,09%)	18 (81,82%)	2 (9,09%)	7,8
Τρέχον έτος – 3 2017-18	20	0 (0%)	2 (10%)	13 (65%)	5 (25%)	7,85
Τρέχον έτος - 2 2018-19	22	0 (0%)	0 (0%)	14 (63,64%)	8 (36,36%)	8,11
Προηγ. Έτος 2019-20	19	0 (0%)	1 (5,26%)	14 (73,68%)	4 (21,05%)	7,81
Τρέχον* έτος 2020-21	13	0 (0%)	1 (7,69%)	10 (76,92%)	2 (15,38%)	7,84
<b>Σύνολο</b>	<b>96</b>					<b>7,89</b>

**Τίτλος ΠΜΣ: «Διοίκηση Τουριστικών Μονάδων και Φιλοξενία»**

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	

Τρέχον έτος – 4 2016-17						
Τρέχον έτος – 3 2017-18	27	0 (0%)	4 (14,81%)	19 (70,37%)	4 (14,81%)	7,74
Τρέχον έτος - 2 2018-19	20	0 (0%)	0 (0%)	17 (85%)	3 (15%)	8,09
Προηγ. Έτος 2019-20	34	0 (0%)	1 (2,94%)	29 (85,29%)	4 (11,76%)	7,9
Τρέχον* έτος 2020-21	30	0 (0%)	0 (0%)	22 (73,33%)	8 (26,67%)	8,13
<b>Σύνολο</b>	<b>111</b>					<b>7,96</b>

### Τίτλος ΠΜΣ: «Διοίκηση Επιχειρήσεων για Στελέχη»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4 2016-17	22	0 (0%)	4 (18,18%)	17 (77,27%)	1 (4,55%)	7,72
Τρέχον έτος – 3 2017-18	20	3 (15%)	5 (25%)	12 (60%)	0 (0%)	7,08
Τρέχον έτος - 2 2018-19	15	0 (0%)	1 (6,67%)	12 (80%)	2 (13,33%)	7,79
Προηγ. Έτος 2019-20	14	0 (0%)	4 (28,57%)	10 (71,43%)	0 (0%)	7,44
Τρέχον* έτος 2020-21	8	0 (0%)	2 (25%)	5 (62,5%)	1 (12,5%)	7,67
<b>Σύνολο</b>	<b>79</b>					<b>7,52</b>



### Τίτλος ΠΜΣ: «Διεθνής Λογιστική, Ελεγκτική και Χρηματοοικονομική Διοίκηση»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5,0-5,9	6,0-6,9	7,0-8,4	8,5-10,0	
Τρέχον έτος – 4	16	0 (%)	3 (18,8%)	10 (62,5%)	3 (18,8%)	7,6
Τρέχον έτος – 3	23	0 (%)	6 (26,1%)	14 (60,9%)	3 (13%)	7
Τρέχον έτος - 2	18	0 (%)	3 (16,7%)	13 (72,2%)	2 (11,1%)	7,3
Προηγ, έτος	20	0 (%)	4 (20%)	13 (65%)	2 (10%)	7,2
Τρέχον* έτος	9	1 (11,1%)	0 (0%)	5 (55,6%)	3 (33,3%)	7,97
Σύνολο	86	1 (1,2%)	16 (18,6%)	55 (64%)	13 (15,1%)	7,32

### Τίτλος ΠΜΣ: «Τραπεζική και Χρηματοοικονομική»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4	29	0 (0%)	3 (10,3%)	21 (72,4%)	5 (17,2%)	7,85
Τρέχον έτος – 3	21	0 (0%)	3 (14,3%)	12 (57,1%)	6 (28,6%)	7,8

Τρέχον έτος - 2	22	0 (0%)	3 (13,7%)	18 (81,8%)	1 (4,5%)	7,8
Προηγ, έτος	27	0 (0%)	0 (0%)	23 (85,2%)	4 (14,8%)	7,9
Τρέχον* έτος	11	0 (0%)	3 (27,3%)	6 (54,5%)	2 (18,2%)	7,9
Σύνολο	110	0 (%)	12 (10,9%)	80 (72,7%)	18 (16,4%)	7,85

#### Τίτλος ΠΜΣ: «Βιοοικονομία: Βιοτεχνολογία και Δίκαιο»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4						
Τρέχον έτος – 3 2017-18	0	0	0	0	0	0
Τρέχον έτος - 2 2018-19	4	0 (0%)	0 (0%)	2 (50%)	2 (50%)	8,44
Προηγ. Έτος 2019-20	9	0 (0%)	1 (11,2%)	4 (44,4%)	4 (44,4%)	8,11
Τρέχον* έτος 2020-21	4	0 (0%)	0 (0%)	1 (25%)	3 (75%)	8,62
Σύνολο	17					8,31

#### Τίτλος ΠΜΣ: «Αειφόρος Γεωργία και Επιχειρήσεις»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο)

	αποφοιτησάντων					των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4						
Τρέχον έτος – 3	0	0	0	0	0	0
Τρέχον έτος - 2	3	0 (0%)	0 (0%)	2 (66,7%)	1 (33,3%)	8,28
Προηγ. έτος	8	0 (0%)	0 (0%)	5 (62,5%)	3 (37,5%)	8,19
Τρέχον* έτος	8	0 (0%)	0 (0%)	3 (37,5%)	5 (62,5%)	8,51
<b>Σύνολο</b>	<b>19</b>	<b>0 (0%)</b>	<b>0 (0%)</b>	<b>10 (53%)</b>	<b>9 (47%)</b>	<b>8,34</b>

### Τίτλος ΠΜΣ: «Δίκαιο Τέχνης και Διαχείριση Τέχνης»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4 (2016-17)	16	0 (0%)	1 (6,25%)	9 (56,25%)	6 (37,50%)	8,27
Τρέχον έτος – 3 (2017-18)	14	0 (0%)	0 (0%)	8 (57,14%)	6 (42,86%)	8,35
Τρέχον έτος - 2 (2018-19)	16	0 (0%)	1 (6,25%)	5 (31,25%)	10 (62,50%)	8,39
Προηγ. Έτος (2019-20)	16	0 (0%)	2 (12,5%)	5 (31,25%)	9 (56,25%)	8,35
Τρέχον* έτος (2020-21)	17	0 (0%)	1 (5,88%)	8 (47,06%)	8 (47,06%)	8,33
<b>Σύνολο</b>	<b>79</b>					<b>8,34</b>

**Τίτλος ΠΜΣ: «Δίκαιο της Ενέργειας, Επιχειρηματικότητα, Ρυθμιστική και Ενεργειακή Πολιτική»**

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4	14	0 (0%)	1 (7,1%)	7 (50%)	6 (42,9%)	8,2
Τρέχον έτος – 3	16	0 (0%)	2 (12,5%)	13 (81,3%)	1 (6,3%)	7,7
Τρέχον έτος - 2	13	0 (0%)	2 (15,4%)	6 (46,2%)	5 (38,5%)	7,8
Προηγ, έτος	8	0 (0%)	0 (0%)	5 (62,5%)	3 (37,5%)	7,9
Τρέχον* έτος	7	0 (0%)	0 (0%)	7 (100%)	0 (0%)	7,94
<i>Σύνολο</i>	58	0 (0%)	5 (8,6%)	38 (65,5%)	15 (25,9%)	7,9

**Τίτλος ΠΜΣ: «Διεθνικό και Ευρωπαϊκό Οικονομικό Δίκαιο, Τραπεζικό Δίκαιο, Διαιτησία/Διαμεσολάβηση»**

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4	49	0 (0%)	8 (16,3%)	29 (59,2%)	12 (24,5%)	7,9
Τρέχον έτος – 3	46	0 (0%)	6 (13%)	33 (71,7%)	9 (19,6%)	7,8

Τρέχον έτος - 2	39	2 (5,1%)	3 (7,7%)	21 (53,8%)	11 (28,2%)	7,9
Προηγ, έτος	28	0 (0%)	5 (17,9%)	22 (78,6%)	1 (3,6%)	7,63
Τρέχον* έτος	14	0 (%)	1 (7,1%)	8 (57,1%)	5 (35,7%)	8,13
Σύνολο	176	2 (1,13%)	23 (13,1%)	113 (64,2%)	38 (21,6%)	7,85

**Τίτλος ΠΜΣ: «Σπουδές στη Μαύρη Θάλασσα και την Ανατολική Μεσόγειο»**

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4	5	0 (0%)	0 (0%)	4 (80%)	1 (20%)	8,3
Τρέχον έτος – 3	12	0 (0%)	0 (0%)	9 (75%)	3 (25%)	8,1
Τρέχον έτος - 2	7	0 (0%)	0 (0%)	2 (28,6%)	5 (71,4%)	8,4
Προηγ, έτος	9	0 (0%)	0 (0%)	5 (55,6%)	4 (44,4%)	8,2
Τρέχον* έτος	6	0 (%)	0 (%)	2 (33,3%)	4 (66,7%)	8,50
Σύνολο	39	0 (%)	0 (%)	22 (56,4%)	17 (43,6%)	8,26

**Τίτλος ΠΜΣ: «Κλασική Αρχαιολογία και Αρχαία Ιστορία της Μακεδονίας»**

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)	Μέσος όρος Βαθμολογίας
------------------	-------------------	---	------------------------

	αποφοιτησάντων					(στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4	13	0 (0%)	3 (23,1%)	9 (69,2%)	1 (7,7%)	7,5
Τρέχον έτος – 3	20	0 (0%)	0 (0%)	16 (80%)	4 (20%)	8
Τρέχον έτος - 2	19	0 (0%)	2 (10,5%)	11 (57,9%)	6 (31,6%)	8
Προηγ. έτος	10	0 (0%)	0 (0%)	4 (40%)	6 (60%)	8,4
Τρέχον* έτος	12	0 (0%)	0 (0%)	3 (25%)	9 (75%)	8,6
<b>Σύνολο</b>	<b>74</b>	<b>0 (0%)</b>	<b>0 (0%)</b>	<b>43 (58,1%)</b>	<b>26 (35,1%)</b>	<b>8,1</b>

**Πίνακας 15. Αριθμός Επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος**

	A	B	Γ	Δ	Ε	ΣΤ	Z	Η	Θ	Ι
Τρέχον έτος – 4		7		1		2	1			
Τρέχον έτος – 3	1	12			1	2		2	3	1
Τρέχον έτος – 2		11		1		4	1	1	2	
Προηγ. έτος	1	16	1	5		3	1	2		1
Τρέχον έτος*	1	27		4		5				
<b>Σύνολο</b>	<b>3</b>	<b>73</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>2</b>

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Επεξηγήσεις:**

- A = Βιβλία/μονογραφίες  
 B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές  
 Γ = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές  
 Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές  
 E = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές  
 ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους  
 Ζ = Συλλογικοί τόμοι στους οποίους επιστημονικός εκδότης είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος  
 Η = Άλλες εργασίες  
 Θ = Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά  
 Ι = Βιβλιοκρισίες που συντάχθηκαν από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος

**Πίνακας 16. Αναγνώριση του ερευνητικού έργου του Τμήματος**

	A	B	Γ	Δ	E	ΣΤ	Z
Τρέχον έτος – 4	722		1	1	6		
Τρέχον έτος – 3	826			2	6		
Τρέχον έτος – 2	856			2	7		
Προηγ. έτος	830		1	1	8		
Τρέχον έτος*	1212			7	7	3	
<b>Σύνολο</b>	<b>4446</b>		<b>2</b>	<b>13</b>	<b>34</b>	<b>3</b>	

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Επεξηγήσεις:**

- A = Ετεροαναφορές
- B = Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου
- Γ = Βιβλιοκρισίες τρίτων για δημοσιεύσεις μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος
- Δ = Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων
- Ε = Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών
- ΣΤ = Προσκλήσεις για διαλέξεις
- Z = Διπλώματα ευρεσιτεχνίας



**Πίνακας 17. Διεθνής Ερευνητική/Ακαδημαϊκή Παρουσία Τμήματος**

		Τρέχον έτος*	Τρέχον έτος – 1	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο
Αριθμός συμμετοχών σε διεθνή ανταγωνιστικά ερευνητικά προγράμματα	Ως συντονιστές							0
	Ως συνεργάτες (partners)	1						1
Αριθμός μελών ΔΕΠ με χρηματοδότηση από διεθνείς φορείς ή διεθνή προγράμματα έρευνας		1	2	1	1	1		6
Αριθμός μελών ΔΕΠ με διοικητικές θέσεις σε διεθνείς ακαδημαϊκούς/ερευνητικούς οργανισμούς ή επιστημονικές εταιρείες		1		1				2

**Σημείωση:** Τα σκιασμένα πεδία δεν συμπληρώνονται.

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.



## 12. Παραρτήματα

*Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα μπορεί, αν το επιθυμεί, να παραθέσει οποιαδήποτε στοιχεία θεωρεί ότι θα είναι χρήσιμα στην Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης και τα οποία ενδεχομένως δεν καλύπτονται επαρκώς στο κυρίως σώμα της Έκθεσης.*

*Σε κάθε περίπτωση, στα Παραρτήματα αναμένεται οπωσδήποτε να περιληφθεί ο Οδηγός Σπουδών του Τμήματος και πλήρης κατάλογος των επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία.*