

ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ, ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΚΑΙ
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΕΚΘΕΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2020-21

Πίνακας περιεχομένων

Εισαγωγή	3
1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης	3
2. Παρουσίαση του Τμήματος	5
3. Προγράμματα Σπουδών	13
4. Διδακτικό έργο	52
5. Ερευνητικό έργο	64
6. Σχέσεις με κοινωνικούς /πολιτιστικούς/ παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς	71
7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης	76
8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές	79
9. Συμπεράσματα	84
10. Σχέδια βελτίωσης.....	87

Εισαγωγή

1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης

Η Ενότητα αυτή περιλαμβάνει μια σύντομη περιγραφή, ανάλυση και κριτική αξιολόγηση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης που εφαρμόστηκε στο Τμήμα, καθώς και ενδεχόμενες προτάσεις για τη βελτίωσή της.

1.1. Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα.

- Ποιά ήταν η σύνθεση της ΟΜΕΑ;
- Με ποιούς και πώς συνεργάστηκε η ΟΜΕΑ για τη διαμόρφωση της έκθεσης;
- Ποιές πηγές και διαδικασίες χρησιμοποιήθηκαν για την άντληση πληροφοριών;
- Πώς και σε ποιά έκταση συζητήθηκε η έκθεση στο εσωτερικό του Τμήματος;

Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος ορίστηκε από τη 19^η (22/10/2020) Γενική Συνέλευση του Τμήματος και αποτελείται από τους:

- 1.Κασσιανίδης Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής
- 2.Ασημακόπουλος Κωνσταντίνος, Αναπληρωτής Καθηγητής
- 3.Σταλίδης Γεώργιος, Αναπληρωτής Καθηγητής
- 4.Μπαμπανίκας Νικόλαος, εκπρόσωπος φοιτητών

Για τη σύνταξη της έκθεσης, η ΟΜΕΑ απευθύνθηκε για συλλογή στοιχείων και συνεισφορά, τόσο ποσοτική όσο και ποιοτική, σε όλα τα μέλη του Τμήματος (ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, διοικητικό προσωπικό και εκπροσώπους των φοιτητών).

Η διαδικασία συγκέντρωσης στοιχείων και σύνταξης της έκθεσης περιελάμβανε την Αξιολόγηση του Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΔΕΠ), της Εκπαιδευτικής Διαδικασίας (ΕΔ) και του Προγράμματος Σπουδών (ΠΣ) από τους φοιτητές. Η διαδικασία πραγματοποιήθηκε μέσω συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων με χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας που διαθέτει το Γραφείο Ποιότητας. Επιπρόσθετα, η ΟΜΕΑ ζήτησε από τα μέλη ΔΕΠ συμπληρωματική συνεισφορά, που περιελάμβανε στοιχεία και παρατηρήσεις. Τη συνεισφορά αυτή συγκέντρωσε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ενσωμάτωσε στην παρούσα έκθεση αξιολόγησης η ΟΜΕΑ του Τμήματος.

Για την αξιολόγηση του Τμήματος από τους φοιτητές εφαρμόστηκε η τυποποιημένη διαδικασία μέσω ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου που υποστηρίχθηκε από το Γραφείο Διασφάλισης Ποιότητας της Πανεπιστημιούπολης Σίνδου. Σύμφωνα με τη διαδικασία αυτή, ο κάθε διδάσκοντας διένειμε κατά τη διάρκεια του μαθήματός του και κατά την 7η με 8η εβδομάδα των μαθημάτων, ειδικούς μοναδικούς κωδικούς στους φοιτητές. Με τους κωδικούς αυτούς, οι φοιτητές συμπλήρωσαν ανώνυμα, αλλά με πιστοποίηση της ιδιότητάς τους ως παρακολουθούντες το μάθημα, τυποποιημένο ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο σχετικά με το μάθημα, τους διδάσκοντες, τον τρόπο και τα μέσα διδασκαλίας. Τα συγκεντρωθέντα στοιχεία αξιολογήθηκαν στατιστικά από τους υπεύθυνους ΟΜΕΑ του Τμήματος.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης κατά το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο 2020-21 παρουσιάζονται συνοπτικά (ανά μάθημα και ανά ενότητα κριτηρίων) στο Παράρτημα Α.



Για τη συλλογή στοιχείων αναφορικά με τη στατιστική απεικόνιση του εκπαιδευτικού έργου συγκεντρώθηκαν στοιχεία από τη βάση δεδομένων της γραμματείας του Τμήματος.

1.2. Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.

Σημαντικό θετικό στοιχείο είναι η επιτυχημένη τυποποίηση της διαδικασίας, η δυνατότητα διεξαγωγής της ηλεκτρονικά και η αντίστοιχη υποστήριξη από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας. Θετικό στοιχείο είναι επίσης το γεγονός ότι το πρόβλημα που είχε αναφερθεί στο παρελθόν σχετικά με την αδυναμία εύρεσης επαρκούς δείγματος φοιτητών λόγω της μη υποχρεωτικής παρουσίας στα θεωρητικά μαθήματα, έχει σταδιακά αμβλυνθεί, αφού το ποσοστό παρακολούθησης έχει αυξηθεί. Σημειώνεται μάλιστα ότι η αναγκαστική λόγω πανδημίας μετάβαση σε εξ'αποστάσεως διδασκαλία κατά το έτος 2020-21 επέδρασε θετικά στο ποσοστό παρακολούθησης των μαθημάτων. Αρνητικό στοιχείο παραμένει η απροθυμία μεγάλου μέρους των φοιτητών να συμπληρώσουν το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης, κάτι που είναι εν μέρει κατανοητό, αφού καλούνται μέσα σε 1-2 εβδομάδες να συμπληρώσουν όχι ένα, αλλά περισσότερα από 10 ερωτηματολόγια. Ως αποτέλεσμα, το ποσοστό συμμετοχής είναι πολύ χαμηλό και – ακόμα χειρότερα – η συμπλήρωση του ερωτηματολογίου δε γίνεται πάντα με τη δέουσα προσοχή και ορθότητα. Ωστόσο με το πέρασμα των εξαμήνων το τμήμα αποκτά «κουλτούρα αξιολόγησης», ενώ τα μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. αντλούν από τη διαδικασία στοιχεία που μπορούν να βελτιώσουν την παροχή διδακτικού έργου.

Αναφέρεται ως αρνητικό στοιχείο, που δυσκολεύει τη διαδικασία συγκέντρωσης των απαιτούμενων πληροφοριών σχετικά με τη λειτουργία του τμήματος και το ερευνητικό έργο των μελών ΔΕΠ, το ότι οι πληροφορίες αυτές ζητούνται σε διαφορετική μορφή από αυτήν της ΕΘΑΕΕ. Αντίστοιχες πληροφορίες συγκεντρώνονται και μέσω της πλατφόρμας αξιολόγησης της ΜΟΔΙΠ, οι οποίες είναι και πάλι σε διαφορετική μορφή. Το αποτέλεσμα είναι να καταβάλλεται άσκοπος κόπος από τα μέλη της ΟΜΕΑ και τα μέλη ΔΕΠ στη συγκέντρωση των ίδιων ουσιαστικά στοιχείων, δύο και τρεις φορές, αλλά με διαφορετικό τρόπο καταγραφής.

1.3. Προτάσεις του Τμήματος για τη βελτίωση της διαδικασίας.

Η ηλεκτρονική πλατφόρμα αξιολόγησης παρουσίασε αδυναμίες που ήταν εμφανείς κυρίως στην ΟΜΕΑ. Συγκεκριμένα, δεν υπήρχε εύκολος τρόπος επισκόπησης των αποτελεσμάτων αλλά και εξαγωγής τους σε μορφή που να μπορούν να εισαχθούν στην έκθεση αξιολόγησης ή ακόμα που να είναι δυνατή η περαιτέρω επεξεργασία τους.

Παρατηρήθηκε το φαινόμενο να έχει εισαχθεί με κόπο πληροφορία από τα μέλη του τμήματος στην πλατφόρμα αξιολόγησης (ερωτηματολόγιο διδάσκοντα και μαθήματος) που όμως να μην μπορεί να εξαχθεί από την ΟΜΕΑ. Έτσι, χρειάστηκε να ξαναζητηθεί η ίδια πληροφορία και να συλλεγεί μέσω ηλ. ταχυδρομείου με χρήση αυτοσχέδιων φορμών.

Η πρόταση του Τμήματος είναι να εξελιχθεί η πλατφόρμα αξιολόγησης του δρύματος, έτσι ώστε η πληροφορία που συγκεντρώνεται να ακολουθεί ενιαίο πρότυπο με αυτό της ΕΘΑΕΕ και να είναι εύκολα εξαγωγήσιμη και επαναχρησιμοποιήσιμη π.χ. τα αποτελέσματα να παρουσιάζονται σε μορφή αναφοράς/γραφημάτων, το έργο των μελών ΔΕΠ να καταμετράται να δημιουργούνται αυτόματα οι πίνακες της ενότητας 11 της παρούσας έκθεσης, κ.ά.

2. Παρουσίαση του Τμήματος

Η Ενότητα αυτή παρουσιάζει συνοπτικά το Τμήμα και τις κύριες παραμέτρους λειτουργίας του.

2.1. Γεωγραφική θέση του Τμήματος (π.χ. στην πρωτεύουσα, σε μεγάλη πόλη, σε μικρή πόλη, συγκεντρωμένο, καταμεμημένο σε μια πόλη κλπ).

Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού στεγάζεται στις εγκαταστάσεις του καταργηθέντος Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων. Όλοι οι χώροι του Τμήματος βρίσκονται στις εγκαταστάσεις της «Αλεξάνδρειας» Πανεπιστημιούπολης στη Σίνδο του ΔΙΠΑΕ, περίπου 17 χλμ. από το κέντρο της Θεσσαλονίκης. Οι χώροι για την κάλυψη τόσο των θεωρητικών όσο και των εργαστηριακών μαθημάτων του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών όλων των κατευθύνσεων και των 4 μεταπτυχιακών προγραμμάτων, κατανέμονται σε 4 διαφορετικά κτίρια, σε μικρή όμως απόσταση μεταξύ τους, εντός των εγκαταστάσεων της Πανεπιστημιούπολης Σίνδου (Θεσ/νίκης).

Η μεγάλη απόσταση από την πόλη της Θεσσαλονίκης όπου διαμένει ο κύριος όγκος των μελών του Ιδρύματος δημιουργεί κάποια προβλήματα πρόσβασης, αφού εκτός από τα ΙΧ αυτοκίνητα, τα λεωφορεία του ΟΑΣΘ είναι το μοναδικό μέσο, με αρκετά προβλήματα στις υπηρεσίες του.

Πέρα όπως από τον παραπάνω περιορισμό, το γεγονός ότι το Τμήμα βρίσκεται στη Θεσσαλονίκη, μια πόλη με έντονη οικονομική δραστηριότητα, με μεγάλο πληθυσμό και υποδομές, και που είναι παραδοσιακά ιδιαίτερα αγαπητή στον φοιτητικό κόσμο, αποτελεί σημαντικό θετικό στοιχείο, αφού προσελκύει φοιτητές (αλλά και προσωπικό) από ολόκληρη τη χώρα και το εξωτερικό. Θα πρέπει επίσης να επισημανθεί ότι στην ευρύτερη περιοχή της πόλης της Σίνδου είναι εγκαταστημένη η βιομηχανική ζώνη Θεσσαλονίκης, η οποία έχει αναπτύξει σημαντικούς δεσμούς συνεργασίας με το πανεπιστήμιο κυρίως λόγω της πρακτικής άσκησης.

2.2. Ιστορικό της εξέλιξης του Τμήματος.

2.2.1. Στελέχωση του Τμήματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία πενταετία (ποσοτικά στοιχεία).¹ Σχολιάστε.

Το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος, ιδρύθηκε το Μάιο του 2019 με τον νόμο 4610/2019, ΦΕΚ 70/Δ'/07-05-2019, με την συνένωση του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με τρία Ιδρύματα του Τεχνολογικού Τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης (Αλεξάνδρειο Θεσσαλονίκης, Κεντρικής Μακεδονίας και Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης). Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού προέρχεται από τη μετεξέλιξη του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, το οποίο με τη σειρά του προήλθε από τη συγχώνευση του Τμήματος Εμπορίας & Διαφήμισης και του Τμήματος Διοίκησης Τουριστικών Επιχειρήσεων του πρώην Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσσαλονίκης. Είναι προφανές ότι το τμήμα διήλθε πολλών διοικητικών αλλαγών την τελευταία δεκαετία, ωστόσο σήμερα αποτελεί το μεγαλύτερο τμήμα σε αριθμό φοιτητών/τριων του Πανεπιστημίου.

Όπως φαίνεται στον πίνακα 1, το Τμήμα αριθμεί κατά το έτος αναφοράς 20 μέλη ΔΕΠ, 3 μέλη ΕΔΙΠ και 3 μέλη διοικητικού προσωπικού. Κατά το έτος αναφοράς, το Τμήμα δεν απέκτησε κανένα νέο μέλος ΔΕΠ, ενώ συνταξιοδοτήθηκε 1 μέλος ΔΕΠ (Καθηγητής Α' βαθμίδας).

Είναι σημαντικό να υπογραμμιστεί ότι κατά τη περίοδο της οικονομικής κρίσης 2010- 2019 το

¹ Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον πίνακα 1.

Τμήμα διάνυσε μια περίοδο κατά την οποία περιορίστηκε σημαντικά η δυνατότητα πρόσληψης έκτακτου διδακτικού προσωπικού, με αποτέλεσμα να καλύπτονται οι ανάγκες διδασκαλίας οριακά επαρκώς, με υπερεργασία των μελών ΔΕΠ και ΕΔΙΠ του Τμήματος και τη μη δυνατότητα διεξαγωγής κάποιων μαθημάτων κατεύθυνσης. Ωστόσο, κατά το έτος αναφοράς 2020-21, δόθηκε δυνατότητα πρόσληψης συνεργατών και υποτρόφων, κάτι που επέτρεψε την αξιοπρεπή διεξαγωγή του διδακτικού έργου, τόσο του νέου πανεπιστημιακού προγράμματος, όσο των αναγκών των φοιτητών ΤΕΙ.

2.2.2. Αριθμός και κατανομή των φοιτητών ανά επίπεδο σπουδών (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί, διδακτορικοί) κατά την τελευταία πενταετία.² Σχολιάστε.

Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού είναι το μεγαλύτερο σε όγκο φοιτητών/τριών τμήμα του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και υποστηρίζει τρεις (3) κατευθύνσεις προχωρημένου εξαμήνου του ΠΠΣ. Κατά το έτος 2020-21, το Τμήμα εισηγήθηκε την εισαγωγή 220 φοιτητών, ενώ ο αριθμός των εισακτέων προπτυχιακών φοιτητών μέσω πανελληνίων εξετάσεων ήταν 330. Επίσης δέχθηκε 15 φοιτητές/τριες μέσω κατατακτικών εξετάσεων και επιπλέον φοιτητές/τριες μέσω μετεγγραφών και άλλων μεθόδων. Ο συνολικός αριθμός των νεοεισερχόμενων φοιτητών/τριών κατά το έτος αυτό ήταν 367.

Οι παραπάνω αριθμοί είναι αντιπροσωπευτικοί για την τελευταία 5-ετία, αφού το Τμήμα (και στη μορφή του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων ΑΤΕΙΘ) δέχεται περίπου 350 εισακτέους ανά ακαδημαϊκό έτος. Οι ενεργοί προπτυχιακοί φοιτητές, συνυπολογίζοντας τους φοιτητές ΤΕΙ που εντάχθηκαν αυτόματα στο πανεπιστημιακό Τμήμα, είναι 1837 (θεωρώντας ως ενεργούς αυτούς που βρίσκονται μέχρι και στο 7^ο έτος σπουδών), ενώ οι εγγεγραμμένοι προπτυχιακοί φοιτητές είναι 2742. Οι αριθμοί αυτοί καθιστούν το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού ένα από τα μεγαλύτερα τμήματα του ΔΙΠΑΕ, με βάση τον αριθμό των φοιτητών του.

Αξιοσημείωτη είναι η δραστηριότητα του τμήματος στο δεύτερο κύκλο σπουδών. Πιο συγκεκριμένα λειτουργούν τέσσερα 4 ιδιαίτερα επιτυχημένα μεταπτυχιακά προγράμματα.

- Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση των Επιχειρήσεων – MBA (<http://www.mba.teithe.gr>)
- Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών (<http://www.tourism-master.gr>)
- Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση & Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων (<http://www.education-master.gr>)
- Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας (<http://www.health-master.gr>)

Ο αριθμός των νέο-εισερχομένων μεταπτυχιακών φοιτητριών και φοιτητών των παραπάνω ΠΜΣ κατά το έτος αναφοράς φαίνεται στους πίνακες της ενότητας 11.

Από το ακαδημαϊκό έτος 2020-21, το Τμήμα διαθέτει για πρώτη φορά διδακτορικούς φοιτητές, κάτι που προσδοκούσε τα τελευταία έτη και που υποδέχθηκε ιδιαίτερα ένθερμα. Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (ΠΔΣ) θεωρείται ιδιαίτερα σημαντικό για την αναβάθμιση του Τμήματος. Κατά το έτος 2020-21, πραγματοποιήθηκαν 2 μαζικές προκηρύξεις θέσεων υποψηφίων διδασκόντων, μέσω των οποίων εισήχθησαν 34 διδακτορικοί φοιτητές.

² Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τους πίνακες 2 και 3.

2.3. Σκοπός και στόχοι του Τμήματος.

2.3.1. Ποιοι είναι οι στόχοι και οι σκοποί του Τμήματος σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσής του;

Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού ανήκει στη Σχολή Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και ιδρύθηκε σε εφαρμογή του Ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70/Α/7-5-2019), ως μετεξέλιξη του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσ/νίκης.

Οι σπουδές στο Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού έχουν οργανωθεί με βάση το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΧΑΕ) και το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων Δια Βίου Μάθησης και πιο συγκεκριμένα, σύμφωνα με την ταξινόμηση ISCED-F2013, οι σπουδές στο Τμήμα εντάσσονται στον κωδικό: 0419 Business and Administration not elsewhere classified. Στρατηγικός στόχος του Τμήματος είναι να καταστεί ως αναμφισβήτητος πόλος ανάπτυξης της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης και έρευνας στην Ελλάδα και ιδιαίτερα στο χώρο της Βόρειας Ελλάδας στα κρίσιμα για την εθνική οικονομία, πεδία της διοίκησης οργανισμών, του μάρκετινγκ και του τουρισμού. Το κύριο γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος εντάσσεται στις ευρύτερες επιστήμες της διοίκησης και οργάνωσης, του μάρκετινγκ και της επικοινωνίας, και της διεπιστημονικής προσέγγισης σπουδών του τουρισμού. Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού διασφαλίζει την παροχή υψηλής ποιότητας προπτυχιακής και μεταπτυχιακής εκπαίδευσης και την παραγωγή έρευνας στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει και προσφέρει τρεις εξειδικεύσεις σπουδών, δηλαδή Κατευθύνσεις προχωρημένου εξαμήνου (από το πέμπτο εξάμηνο):

- Κατεύθυνση Διοίκησης Οργανισμών.
- Κατεύθυνση Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας.
- Κατεύθυνση Διοίκησης Τουρισμού και Φιλοξενίας.

Το αντικείμενο σπουδών του Τμήματος αφορά δυναμικούς κλάδους της οικονομίας της χώρας. Συγκεκριμένα, η διοίκηση οργανισμών (δημόσιων και ιδιωτικών) αποτελεί πεδίο αιχμής για την οικονομική και κοινωνική ανασυγκρότηση της Ελλάδας, το μάρκετινγκ και η επικοινωνία αποτελούν κλάδο στον οποίο υπάρχει σημαντική ζήτηση (και έλλειψη) επιστημόνων και στελεχών, ενώ ο τουρισμός αποτελεί τον μεγαλύτερο και ταχύτερα αναπτυσσόμενο κλάδο της οικονομίας της χώρας. Οι σπουδές στο Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού έχουν οργανωθεί με βάση το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΧΑΕ) και το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων Δια Βίου Μάθησης.

Ειδικότερα, στόχος του τμήματος είναι οι πτυχιούχοι του Τμήματος:

- Να κατανοούν την πολυπλοκότητα και την διεπιστημονικότητα της επιστήμης της διοίκησης.
- Να κατανοούν το νομικό, κανονιστικό και ρυθμιστικό πλαίσιο που διέπει την διοίκηση οργανισμών και φορέων.
- Να έχουν αποκτήσει εκτεταμένη και σε επαρκές βάθος γνώση της θεωρίας, που τους βοηθά να επεξεργάζονται δημιουργικά τα γενικά προβλήματα που ανακύπτουν κατά την άσκηση καθηκόντων σε θέσεις διοίκησης ενός οργανισμού.
- Να μπορούν να σχεδιάσουν κατάλληλες στρατηγικές και πολιτικές ανάπτυξης για την αντιμετώπιση των εγείρομενων προβλημάτων λαμβάνοντας υπόψη τα πλεονεκτήματα και τις αδυναμίες της υφιστάμενης διάρθρωσης ενός οργανισμού, καθώς και τις ευκαιρίες και απειλές που παρουσιάζονται στον με βάση τις αλλαγές στο ευρύτερο οικονομικό, κοινωνικό, τεχνολογικό και πολιτικό περιβάλλον.
- Ανάλογα με την Κατεύθυνση προχωρημένου εξαμήνου που έχουν επιλέξει, να έχουν αποκτήσει εκτεταμένη και σε επαρκές βάθος γνώση της θεωρίας, που τους βοηθά να

<p>επεξεργάζονται δημιουργικά τα γενικά προβλήματα που ανακύπτουν κατά την άσκηση καθηκόντων σε θέσεις διοίκησης ενός οργανισμού ή σε θέματα που αφορούν το μάρκετινγκ και την επικοινωνία, ή στον κλάδο της διοίκησης τουρισμού και φιλοξενίας.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τέλος, να έχουν εμπεδώσει τις απαραίτητες πρακτικές, εμπειρικές γνώσεις και δεξιότητες προκειμένου να συνεχίσουν να μορφώνονται συνεχώς και να ανταποκριθούν άνετα στις απαιτήσεις ενός σχετικού μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών, εφόσον το επιθυμούν. <p>(Σημ. οι παραπάνω στόχοι θεωρούνται οι επίσημα διατυπωμένοι στόχοι του Τμήματος, οι οποίοι όμως δεν περιλαμβάνονται σε ιδρυτικό ΦΕΚ)</p>
<p>2.3.2. Πώς αντιλαμβάνεται σήμερα η ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος τους στόχους και τους σκοπούς του Τμήματος;</p>
<p>Η αντίληψη των μελών του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού σχετικά με τους στόχους και σκοπούς του Τμήματος συμπλέει με το διατυπωμένο όραμα του Τμήματος, που είναι να αποτελεί διαρκές κέντρο αναφοράς και αριστείας που εξελίσσει, συνθέτει και ολοκληρώνει όλες τις επιστήμες που εξετάζουν τα αντικείμενα που θεραπεύει, μέσω της εκπαίδευσης και της έρευνας στους τομείς των επιστημονικών του ενδιαφερόντων, σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο. Μέσα από το πρόγραμμα σπουδών, οι απόφοιτοί του είναι σε θέση να εντοπίσουν και να επιλύσουν προβλήματα της διοίκησης οργανισμών, του μάρκετινγκ και του διεπιστημονικού κλάδου του τουρισμού. Το συνολικό πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος εστιάζεται στην παροχή προς τους φοιτητές μιας ολοκληρωμένης διδασκαλίας μαθημάτων σε επιμέρους γνωστικά αντικείμενα από όλα τα πεδία της ευρύτερης επιστήμης της διοίκησης και στον εφοδιασμό τους με εξειδικευμένες γνώσεις που θα τους αναδείξουν σε ικανά στελέχη και επιστήμονες σε ολόκληρο το φάσμα των δραστηριοτήτων των επιμέρους πεδίων της διοίκησης οργανισμών, του μάρκετινγκ και του τουρισμού.</p> <p>Ειδικότερα, στο πλαίσιο της αποστολής του, το Τμήμα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Παρέχει υψηλής ποιότητας εκπαίδευση στους φοιτητές του στις επιστήμες που αφορούν τη διοίκηση, δημιουργώντας ένα μελλοντικό σώμα επιστημόνων με ευρεία επιστημονική γνώση και αναπτυγμένες δεξιότητες εφαρμογής της σε πρακτικά προβλήματα. • Παράγει νέα γνώση στις επιστήμες που εξετάζουν τη διοίκηση οργανισμών, το μάρκετινγκ και τον τουρισμό, μέσω της έρευνας και της εμπειρικής εφαρμογής. • Ενισχύει και υποστηρίζει το επιστημονικό και επαγγελματικό δυναμικό σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.
<p>2.3.3. Υπάρχει απόκλιση των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος από εκείνους που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει;</p>
<p>Σημειώνεται ότι το Τμήμα είναι νεοϊδρυθέν στην παρούσα πανεπιστημιακή μορφή του και οι παραπάνω στόχοι είναι πολύ πρόσφατα διατυπωμένοι. Επομένως, όπως θα ήταν αναμενόμενο, δεν υπάρχει τέτοια απόκλιση.</p>
<p>1.3.4. Επιτυγχάνονται οι στόχοι που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει; Αν όχι, ποιοι παράγοντες δρουν αποτρεπτικά ή ανασταλικά στην προσπάθεια αυτή;</p>

Η επίτευξη των στόχων του Τμήματος είναι μια συνεχής προσπάθεια που είναι εν μέρει επιτυχής, αλλά και με περιθώρια βελτίωσης στο μέλλον.

Το έτος αναφοράς 2020-21 ήταν το 2^ο ακαδημαϊκό έτος κατά το οποίο το Τμήμα δέχτηκε φοιτητές και λειτούργησε ως Πανεπιστημιακό Τμήμα με νέο Πρόγραμμα Σπουδών, ενώ παράλληλα εξυπηρέτησε τη συνέχιση των σπουδών σε καθεστώς ΤΕΙ του υπό κατάργηση Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων.

Οι παράγοντες που δρουν αποτρεπτικά στην επίτευξη των στόχων του Τμήματος αναλύονται στις επόμενες ενότητες, επιγραμματικά όμως είναι:

- Υπάρχει ανάγκη αναβάθμισης των υποδομών και ενίσχυσης των διαθέσιμων πόρων, όπως η απόκτηση αιθουσών μεγαλύτερης χωρητικότητας, ώστε να καλύπτουν τις ανάγκες του σχετικά μεγάλου αριθμού των ~350 εισακτέων φοιτητών, καθώς και η ανανέωση του πεπαλαιωμένου εργαστηριακού εξοπλισμού.
- Οι υποδομές πληροφορικής για σύγχρονες μορφές εκπαίδευσης έχουν αναβαθμιστεί με σχετική επιτυχία, με κατεπείγουσες διαδικασίες λόγω της πανδημίας. Ωστόσο, απαιτούνται υλικοί και ανθρωπίνι πόροι ώστε η ανάπτυξη των υποδομών αυτών να ολοκληρωθεί, να επεκταθεί και να ενταχθεί ομαλά στην εκπαιδευτική λειτουργία του Τμήματος.
- Η υποστελέχωση σε διοικητικό, τεχνικό και γραμματειακό προσωπικό μεταφέρει φόρτο στα μέλη ΔΕΠ, με αποτέλεσμα οι τελευταίοι να αποσπώνται από το διδακτικό και ερευνητικό έργο τους.

2.3.4. Θεωρείτε ότι συντρέχει λόγος αναθεώρησης των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος;

Δε συντρέχει τέτοιος λόγος (Σημ. ως επίσημα διατυπωμένους στόχους αναφερόμαστε σε αυτούς της ενότητας 2.3.1)

2.4. Διοίκηση του Τμήματος.

2.4.1. Ποιες επιτροπές είναι θεσμοθετημένες και λειτουργούν στο Τμήμα;

Οι επιτροπές που λειτουργούν και τα αντίστοιχα μέλη είναι οι εξής:

<u>ΕΠΙΤΡΟΠΗ</u>	<u>ΟΝΟΜ/ΜΟ</u>
Πρακτικής Άσκησης	Κασσιανίδης Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής
Επιτροπής Αξιολόγησης των Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών	Αβδημιώτης Σπυρίδων, Καργίδης Θεόδωρος, Μαυρίδης Σάββας
Επιστημονικός Υπεύθυνος προγράμματος ERASMUS+	Κασσιανίδης Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής
Ισοτιμίας Πτυχιών (Κατεύθυνσης τουρισμού)	Κασσιανίδης Παναγιώτης, Ασημακόπουλος Κων/νος, Αβδημιώτης Σπυρίδων
Ισοτιμίας Πτυχιών (Κατεύθυνσης Διοίκησης)	Ασημακόπουλος Κων/νος, Μαυρίδης Σάββας, Τσιάκης Θεοδόσιος
Καταστροφής Πάγιου Υλικού (πλην ηλεκτρονικού υλικού)	Ασημακόπουλος Κων/νος, Παπαϊωάννου Ευγενία, Τσεκουρόπουλος Γεώργιος
Εσωτερικής Αξιολόγησης	Σταλίδης Γεώργιος, Κασσιανίδης Παναγιώτης, Ασημακόπουλος Κων/νος.

2.4.2. Ποιοι εσωτερικοί κανονισμοί (π.χ. εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών) υπάρχουν στο Τμήμα;

Στο Τμήμα υπάρχουν:

- Εσωτερικός κανονισμός Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών.
- Οι κανονισμοί των 4 μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών (Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση των Επιχειρήσεων – MBA, Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών, Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση & Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων, Διατμηματικό Μεταπτυχιακό στη Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας.)
- Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών.

2.4.3. Είναι διαρθρωμένο το Τμήμα σε Τομείς; Σε ποιους; Ανταποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Τμήματος για την αποστολή του;

Στο Τμήμα δεν έχουν ιδρυθεί Τομείς, αλλά κάτι τέτοιο είναι πιθανό να γίνει στο μέλλον. Στο



Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων υπήρχαν ο Τομέας Μάρκετινγκ και ο Τομέας Τουρισμού.

3. Προγράμματα Σπουδών

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των προγραμμάτων σπουδών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών), απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Ανάλυση Κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων».

Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:

(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

3.1. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών

3.1.1. Πώς κρίνετε το βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και στις απαιτήσεις της κοινωνίας;

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζονται;
- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζονται;
- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;
- Υπάρχει αποτελεσματική διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής εξέλιξης των αποφοίτων; Πώς χρησιμοποιούνται τα αποτελέσματά της;

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών είναι νέο και λειτουργεί για 2^η χρονιά κατά το τρέχον έτος αναφοράς. Επομένως είναι περιορισμένη η αντικειμενική πληροφόρηση σχετικά με την αποτελεσματικότητά του. Ωστόσο, το πρόγραμμα βασίζεται σε γερά θεμέλια, αφού αποτελεί μετεξέλιξη του προγράμματος του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, το οποίο έχει επιπλέον εκσυγχρονιστεί, αναδιαρθρωθεί και προσαρμοστεί πλήρως στις ανάγκες της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης.

Οι πτυχιούχοι του Τμήματος αποκτούν ισχυρό επιστημονικό υπόβαθρο σε ένα ευρύ φάσμα αντικειμένων που σχετίζονται με τη διοίκηση και οργάνωση, τη διαχείριση και ανάπτυξη ανθρώπινων πόρων, τη διασφάλιση ποιότητας και τη διοίκηση υπηρεσιών, την αξιοποίηση νέων τεχνολογιών επικοινωνίας και πληροφορικής, την οικονομική θεωρία, καθώς και σύγχρονες γνώσεις και εμπειρία σε εξειδικευμένα αντικείμενα εμβάθυνσης του Τμήματος (μέσω των Κατευθύνσεων Προχωρημένου Εξαμήνου) όπως η διοίκηση των οργανισμών, το μάρκετινγκ και η επικοινωνία, και η διοίκηση τουρισμού και φιλοξενίας. Ακόμα, οι απόφοιτοι του Τμήματος αναπτύσσουν τις αναγκαίες θεωρητικές γνώσεις και πρακτικές δεξιότητες για την υιοθέτηση των βέλτιστων προσεγγίσεων στον τομέα της διοίκησης που θα τους επιτρέψει να καταστούν ικανοί να σταδιοδρομήσουν ως στελέχη διοίκησης στον ιδιωτικό τομέα αλλά και στον ευρύτερο δημόσιο τομέα.

Το αντικείμενο σπουδών του Τμήματος αφορά δυναμικούς κλάδους της οικονομίας της χώρας. Συγκεκριμένα, η διοίκηση οργανισμών (δημόσιων και ιδιωτικών) αποτελεί πεδίο αιχμής για την οικονομική και κοινωνική ανασυγκρότηση της Ελλάδας, το μάρκετινγκ και η επικοινωνία αποτελούν κλάδο στον οποίο υπάρχει σημαντική ζήτηση (και έλλειψη) επιστημόνων και στελεχών, ενώ ο τουρισμός αποτελεί τον μεγαλύτερο και ταχύτερα αναπτυσσόμενο κλάδο της οικονομίας της χώρας (ο τουρισμός συνεισφέρει άμεσα και έμμεσα στο Α.Ε.Π. της Ελλάδας περί το 25%). Οι σπουδές στο Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού έχουν οργανωθεί με βάση το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΧΑΕ) και το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων Δια Βίου Μάθησης.

Το ΠΠΣ δημοσιοποιείται κυρίως μέσω του ιστότοπου του Τμήματος, όπου προβάλλεται η διάρθρωση σπουδών και τα περιγράμματα των μαθημάτων.

Η επαγγελματική εξέλιξη των αποφοίτων παρακολουθείται από το Γραφείο Διασύνδεσης. Τα διαθέσιμα στοιχεία αφορούν τους αποφοίτους του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων ΤΕΙ. Τα στοιχεία αυτά είναι θετικά, αφού δείχνουν μεγάλο ποσοστό απορρόφησης των αποφοίτων, τόσο της κατεύθυνσης τουρισμού, όσο και του μάρκετινγκ.

Η εικόνα που μεταφέρεται από τους αποφοίτους στους καθηγητές τους σχετικά με την επάρκεια των σπουδών τους αξιοποιήθηκε κατά τη σύνταξη του νέου προγράμματος και θα συνεχίζει να αξιοποιείται για τη μελλοντική προσαρμογή του προγράμματος. Π.χ. στο νέο πρόγραμμα ενισχύθηκαν τα μαθήματα σχετικά με τις νέες τεχνολογίες και τον ψηφιακό μετασχηματισμό, κάτι που ευθυγραμμίζεται με την έντονη αύξηση της ζήτησης από την αγορά εργασίας σε αντίστοιχες γνώσεις.

3.1.2. Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών;³

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πόσα μαθήματα ελεύθερης επιλογής προσφέρονται;
- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποια είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;
- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Παρατηρείται επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;
- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι; Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων που εντάσσονται στο σύστημα;
- Πόσα μαθήματα προσφέρονται από άλλα και πόσα σε άλλα προγράμματα σπουδών; Ποιά είναι αυτά;
- Ποιές ξένες γλώσσες διδάσκονται στο Τμήμα; Είναι υποχρεωτικά τα σχετικά μαθήματα;

Στο ΠΠΣ προσφέρονται 3 κατευθύνσεις από το 5^ο εξάμηνο σπουδών (Μάρκετινγκ, Διοίκησης Οργανισμών και Διοίκησης Τουρισμού και Φιλοξενίας). Περιλαμβάνονται μαθήματα Κορμού (Κ), που είναι υποχρεωτικά και κοινά για όλους τους φοιτητές του Τμήματος, μαθήματα Υποχρεωτικά Κατεύθυνσης (ΥΚ), που είναι υποχρεωτικά μόνο σε συγκεκριμένη κατεύθυνση (και σε λίγες περιπτώσεις σε 2 από τις 3 κατευθύνσεις), και μαθήματα Επιλογής Κατεύθυνσης (ΕΚ) όπου προσφέρεται ένα σύνολο μαθημάτων από τα οποία ο φοιτητής θα πρέπει να επιλέξει ένα (και σε λίγες περιπτώσεις δύο).

Για τη λήψη πτυχίου, ο φοιτητής πρέπει να ολοκληρώσει 8 εξάμηνα σπουδών, να επιτύχει συνολικά σε 46 μαθήματα που αντιστοιχούν σε 5 ECTS το καθένα, και να εκπονήσει είτε πτυχιακή εργασία είτε πρακτική άσκηση, που αντιστοιχεί και στις δύο περιπτώσεις σε 10 ECTS. Το πτυχίο αντιστοιχεί συνολικά σε 240 ECTS.

- Για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του, ο κάθε φοιτητής παρακολουθεί 28 Υποχρεωτικά μαθήματα (60.9% των μαθημάτων που παρακολουθεί συνολικά).
- Για τις κατευθύνσεις Μάρκετινγκ και Διοίκησης Οργανισμών, παρακολουθεί 14 μαθήματα

³ Συμπληρώστε τους πίνακες 12.1 και 12.2.

Υποχρεωτικά Κατεύθυνσης (30.4%) και επιλέγει 4 ακόμα μαθήματα (8.7%) Επιλογής Κατεύθυνσης από τα προσφερόμενα 14 μαθήματα Επιλογής Κατεύθυνσης.

- Για την Κατεύθυνση Διοίκησης Τουρισμού και Φιλοξενίας, παρακολουθεί 12 μαθήματα Υποχρεωτικά Κατεύθυνσης (26.1%) και επιλέγει 6 ακόμα μαθήματα (13%) Επιλογής Κατεύθυνσης από τα προσφερόμενα 34 μαθήματα Επιλογής Κατεύθυνσης.

Μια ιδιαίτερα σημαντική διαφορά του ΠΠΣ από το πρόγραμμα που ακολουθούνταν τα τελευταία χρόνια είναι η δραστική μείωση των ωρών εργαστηρίων. Σε πολλές περιπτώσεις, τα εργαστήρια με υποχρεωτική παρακολούθηση σε εργαστηριακές αίθουσες και σε τμήματα των 25 φοιτητών κατά μέγιστο, αντικαταστάθηκαν από Ασκήσεις Πράξης, που μπορούν να πραγματοποιηθούν και σε αίθουσες διαλέξεων σε τμήματα ως 40 με 50 φοιτητών. Η κατανομή των ωρών διδασκαλίας σε Θεωρία, Ασκήσεις Πράξης και Εργαστήριο, κατανέμονται ανάλογα με την κατεύθυνση και με μικρή διαφοροποίηση ανάλογα με τις επιλογές των φοιτητών ως εξής:

- Κατεύθυνση Μάρκετινγκ: 159 ώρες, από τις οποίες 129 ώρες Θεωρία (81.1%), 28 ώρες ΑΠ (17.6%) και 2 ώρες Εργαστήριο (1.3%).
- Κατεύθυνση Διοίκησης Οργανισμών: 148 ώρες, από τις οποίες 133 ώρες Θεωρία (89.9%), 14 ώρες ΑΠ (9.46%) και 1 ώρα Εργαστήριο (0.7%).
- Κατεύθυνση Διοίκησης Τουρισμού και Φιλοξενίας: 151 ώρες, από τις οποίες 124 ώρες Θεωρία (82.1%), 13 ώρες ΑΠ (8.6%) και 14 ώρες Εργαστήριο (9.3%).

Δεν εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων. Η εμπειρία του Τμήματος έχει δείξει ότι η δυσκαμψία και τα προβλήματα που δημιουργεί το σύστημα αυτό επισκιάζουν τα όποια οφέλη. Ωστόσο έχει συζητηθεί να εισαχθούν αλυσίδες προαπαιτούμενων μαθημάτων στο μέλλον, αν κριθεί ότι μπορεί να λειτουργήσει θετικά για τη βελτίωση του επιπέδου διδασκαλίας.

Δεν προσφέρονται μαθήματα άλλων Τμημάτων, ούτε μαθήματα του Τμήματος σε άλλα Τμήματα, παρά μόνο για εισερχόμενους φοιτητές Erasmus, για τους οποίους ισχύει συνδιδασκαλία (κυρίως με το Τμήμα Λογιστικής).

Στο Τμήμα διδάσκονται πολλές ξένες γλώσσες και περισσότερα επίπεδα: Αγγλικά I ως IV, Γαλλικά I ως IV και Γερμανικά I ως IV. Επίσης, προσφέρονται τα μαθήματα «Ρωσική τουριστική ορολογία» και «Κινεζική τουριστική ορολογία». Τα Αγγλικά I και II είναι υποχρεωτικά για όλους, ενώ τα υπόλοιπα προσφέρονται ως επιλογές στην Κατεύθυνση Διοίκησης Τουρισμού και Φιλοξενίας.

3.1.3 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιά συγκεκριμένα;
- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;
- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;
- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της πτυχιακής/ διπλωματικής εργασίας;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία; Ποιες;

Οι γραπτές τελικές εξετάσεις παραμένουν η κύρια μέθοδος αξιολόγησης σε όλα τα μαθήματα, τόσο στο θεωρητικό όσο και στο εργαστηριακό μέρος, όπου υπάρχει. Σε ορισμένα μαθήματα όπου σύμφωνα με το ΠΣ προβλέπονται ασκήσεις πράξης, υπάρχει ενδιάμεση αξιολόγηση η οποία συνεισφέρει με το 30% του τελικού βαθμού. Παρέχεται όμως σε κάθε διδάσκοντα καθηγητή η

ευχέρεια να ορίζει ο ίδιος τη μέθοδο αξιολόγησης, υλοποιώντας ενδιάμεσες αξιολογήσεις, είτε με προόδους είτε με εργασία στο σπίτι. Η αξιολόγηση των εργαστηριακών μαθημάτων που προϋποθέτουν χρήση Η/Υ πραγματοποιείται υποχρεωτικά με εκπόνηση εργασίας επάνω στον Η/Υ παρουσία του διδάσκοντα, ενώ σε κάποια μαθήματα προβλέπεται εκπόνηση εργασίας κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, που πραγματοποιείται με χρήση ειδικού λογισμικού. Σε ειδικές περιπτώσεις (πχ. φοιτητές με δυσλεξία) υπάρχει και προφορική εξέταση.

Η διαφάνεια και η αξιοκρατία της διαδικασίας αξιολόγησης διασφαλίζεται με τη σαφή παρουσίαση της εξεταστέας ύλης, της μεθόδου αξιολόγησης και της ενδεικτικής μορφής της εξέτασης, την επιτήρηση των φοιτητών κατά την διάρκεια των εξετάσεων και με τη δημόσια ανακοίνωση των αποτελεσμάτων. Δίνεται επίσης στους φοιτητές η δυνατότητα πρόσβασης στο γραπτό τους και συζήτησης με τον καθηγητή των πιθανών αντιρρήσεων στη βαθμολόγησή τους. Η αξιοπιστία των εξετάσεων διασφαλίζεται με τον κανονισμό εξετάσεων, όπου καθορίζεται η διαδικασία, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των φοιτητών και των διδασκόντων, καθώς και οι συνέπειες πιθανών παραβάσεων.

Σημειώνεται ότι κατά το τρέχον έτος, οι εξετάσεις (όπως και η διδασκαλία) πραγματοποιήθηκαν με ηλεκτρονικά μέσα, λόγω της πανδημίας. Παρατηρήθηκαν προβλήματα, ωστόσο, δεδομένων των συνθηκών, εκτιμάται ότι εξασφαλίστηκε ικανοποιητική αξιοπιστία και διαφάνεια της αξιολόγησης.

Η ανάθεση της πτυχιακής εργασίας είναι απολύτως διαφανής και πραγματοποιείται υπό την επίβλεψη υπεύθυνου μέλους ΔΕΠ, ο οποίος διοργανώνει συναντήσεις ανάληψης πτυχιακής, παρακολουθεί τις δηλώσεις των φοιτητών και είναι υπεύθυνος για το πρόγραμμα παρουσιάσεων. Η εξέταση των πτυχιακών εργασιών γίνεται από τριμελή επιτροπή και περιλαμβάνει ανοιχτή παρουσίαση, ενώ είναι σημαντικό να υπογραμμιστεί ότι έχει εκπονηθεί οδηγός και πρότυπο πτυχιακής εργασίας τα οποία παρέχονται στις φοιτήτριες/τες του τμήματος.

3.1.4 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);
- Πόσα και ποιά μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;
- Σε πόσα (και ποιά) προγράμματα διεθνούς εκπαιδευτικής συνεργασίας (π.χ. ERASMUS, LEONARDO, TEMPUS, ALPHA) σε επίπεδο προπτυχιακών σπουδών συμμετέχει το Τμήμα;
- Υπάρχουν συμφωνίες διμερούς συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού; Ποιές;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών; Ποιές;
- Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων (ECTS);
- Υπάρχουν και διανέμονται ενημερωτικά έντυπα εφαρμογής του συστήματος ECTS;

Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού, ως συνέχεια των Τμημάτων από τα οποία προήλθε, έχει πολύ σημαντική συνεργασία με εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού. Πρόκειται για μακρόχρονη συνεργασία (ξεκίνησε πριν από 30 περίπου χρόνια με ανταλλαγές σπουδαστών μέσω της A.F.S.), εξελίχθηκε στην συνέχεια σε τακτικές ανταλλαγές σπουδαστών αλλά και διδακτικού προσωπικού μέσω των ευρωπαϊκών προγραμμάτων SOCRATES και ERASMUS τα οποία συνεχίζονται με επιτυχία και σήμερα. Το τμήμα διατηρεί ενεργές συμφωνίες ανταλλαγής εκπαιδευτικού προσωπικού και φοιτητών με περισσότερα από 60 ιδρύματα από 12 χώρες (ο κατάλογος των ενεργών συνεργασιών είναι αναρτημένος στον ιστότοπο του προγράμματος Erasmus+ του ΔΙΠΑΕ, Παν/πολης Σίνδου).

Το Τμήμα συμμετέχει σε προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών, πανευρωπαϊκά και διεθνώς (ERASMUS+, ERASMUS MUNDUS), μέσω των οποίων δέχεται σημαντικό αριθμό φοιτητών ετησίως. Σημειώνεται ότι το Τμήμα μας παρουσιάζει τη μεγαλύτερη κινητικότητα σπουδαστών μεταξύ των τμημάτων του ΔΙΠΑΕ από την έναρξη των προγραμμάτων.

Εφαρμόζεται πλήρως το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων (ECTS), οι σχετικές πληροφορίες είναι αναρτημένες στον ιστότοπο του προγράμματος Erasmus+ και η διαδικασία αντιστοίχισης μαθημάτων, αναγνώρισης και συμβουλευτικής των φοιτητών υποστηρίζεται από τους ακαδημαϊκούς συντονιστές του προγράμματος Erasmus. Για την εξασφάλιση της αποτελεσματικότητας της εφαρμογής του προγράμματος ανταλλαγών, το Τμήμα έχει ορίσει έναν κύριο ακαδημαϊκό συντονιστή και έναν αναπληρωτή ακαδημαϊκό συντονιστή για το σύνολο των δραστηριοτήτων. Το Τμήμα εκδίδει το Παράρτημα Διπλώματος για όλους του πτυχιούχους του.

Η προβολή του Τμήματος πραγματοποιείται μέσω επισκέψεων του ακαδημαϊκού προσωπικού σε ιδρύματα του εξωτερικού καθώς και την υποδοχή συναδέλφων από το εξωτερικό. Η επιτυχία των προσπαθειών αυτών φαίνεται από την αυξητική τάση στον αριθμό των εισερχομένων φοιτητών και των επισκεπτών ακαδημαϊκών για συνεργασία και διδασκαλία. Οι δραστηριότητες των φυσικών επισκέψεων διακόπηκαν λόγω της πανδημίας, ωστόσο η τακτική επικοινωνία με ιδρύματα του εξωτερικού και η στενή συνεργασία διατηρήθηκαν, ώστε να συνεχιστεί η μακρόχρονη παράδοση του Τμήματος.

Η παράδοση αυτή (πέραν των 18 ετών) αφορά σε συνεργασίες και ανταλλαγή τεχνογνωσίας με Πανεπιστήμια από πολλές χώρες της ΕΕ (κυρίως Πορτογαλία, Γαλλία, Φινλανδία) με χώρες της ΝΔ Ευρώπης –ALPHA-TEMPUS – CARDS – και τις χώρες της Ανατολικής Μεσόγειου –TEMPUS – MEDA. Κατά την τελευταία 5-ετία, το Τμήμα έχει συντονίσει ένα σημαντικό πρόγραμμα ERASMUS MUNDUS που εμπλέκει χώρες της ΕΕ και χώρες της πρώην Σοβιετικής Ένωσης, χώρες του Καυκάσου. Το πρόγραμμα αυτό είναι τετραετές και αφορά σε εκπαίδευση σπουδαστών των χωρών αυτών σε μεταπτυχιακό επίπεδο και επίπεδο διδακτορικών σπουδών. Επίσης, το Τμήμα συντονίζει ένα ακόμα σημαντικό πρόγραμμα MAYANET - ASSUR ERASMUS MUNDUS, που περιλαμβάνει ανταλλαγή διδασκόντων και φοιτητών με χώρες της Λατινικής Αμερικής. Μπορούμε, συνεπώς, να ισχυριστούμε ότι το Τμήμα διακρίνεται για την εξαιρετική του δραστηριότητα σε επίπεδο διεθνών συνεργασιών.

3.1.5 Πώς κρίνετε την πρακτική άσκηση των φοιτητών;

- Υπάρχει ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών; Είναι υποχρεωτική η πρακτική άσκηση για όλους τους φοιτητές;
- Αν η πρακτική άσκηση δεν είναι υποχρεωτική, ποιο ποσοστό των φοιτητών την επιλέγει; Πώς κινητοποιείται το ενδιαφέρον των φοιτητών;
- Πώς καλλιεργείται το ενδιαφέρον των φοιτητών σε περίπτωση που η πρακτική άσκηση είναι υποχρεωτική;
- Πώς έχει οργανωθεί η πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος; Ποιά είναι η διάρκειά της; Υπάρχει σχετικός εσωτερικός κανονισμός;
- Ποιες είναι οι κυριότερες δυσκολίες που αντιμετωπίζει το Τμήμα στην οργάνωση της πρακτικής άσκησης των φοιτητών;
- Σε ποιές ικανότητες εφαρμογής γνώσεων στοχεύει η πρακτική άσκηση; Πόσο ικανοποιητικά κρίνετε τα αποτελέσματα; Πόσο επιτυχής είναι η εξοικείωση των ασκουμένων με το περιβάλλον του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;
- Συνδέεται το αντικείμενο απασχόλησης κατά την πρακτική άσκηση με την εκπόνηση πτυχιακής / διπλωματικής εργασίας;
- Δημιουργούνται με την πρακτική άσκηση ευκαιρίες για μελλοντική απασχόληση των πτυχιούχων;
- Έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του Τμήματος με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών;
- Ποιες πρωτοβουλίες αναλαμβάνει το Τμήμα προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις απασχόλησης φοιτητών (σε τοπικό,

εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο);

- Υπάρχει στενή συνεργασία και επαφή μεταξύ των εκπαιδευτικών / εποπτών του Τμήματος και των εκπροσώπων του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προϋποθέσεις και απαιτήσεις για τη συνεργασία του Τμήματος με τους φορείς εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης; Ποιες;
- Πώς παρακολουθούνται και υποστηρίζονται οι ασκούμενοι φοιτητές;

Η πρακτική άσκηση των προπτυχιακών φοιτητών ΤΕΙ αποτελούσε πάντα ένα σημαντικό στοιχείο των σπουδών τους. Η περίοδος της πρακτικής άσκησης είχε διάρκεια έξι (6) μηνών, η πρακτική άσκηση ήταν υποχρεωτική και πραγματοποιούνταν μετά το 7ο εξάμηνο σπουδών. Στο νέο ΠΠΣ στα πλαίσια του ΔΙΠΑΕ, η πρακτική άσκηση δεν είναι πλέον υποχρεωτική και η διάρκειά της είναι 3 μήνες.

Κατά το έτος αναφοράς 2020-21, το Τμήμα λειτουργεί μεν ως πανεπιστημιακό, αλλά επειδή εξυπηρετεί τις ανάγκες ολοκλήρωσης σπουδών των φοιτητών με καθεστώς ΤΕΙ, λειτουργεί το θεσμό της Πρακτικής Άσκησης ακριβώς όπως ίσχυε μέχρι τώρα:

Οι φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει το 7^ο εξάμηνο σπουδών και εφόσον έχουν παρακολουθήσει με επιτυχία τα 2/3 του συνόλου των μαθημάτων του παλαιού ΠΠΣ Διοίκησης Επιχειρήσεων ΤΕΙ και δεν οφείλουν κανένα μάθημα ειδικότητας, προχωρούν σε Πρακτική Άσκηση.

Οι επιχειρήσεις και οργανισμοί που μπορούν να συμμετάσχουν στο θεσμό της πρακτικής άσκησης είναι φορείς όπως:

- Ιδιωτικές επιχειρήσεις
- Δημόσιες υπηρεσίες καθώς και Ν.Π.Δ.Δ
- Συνεταιρισμοί και Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.)

Ορισμένοι φοιτητές πραγματοποιούν την πρακτική άσκησή τους σε φορείς και επιχειρήσεις του εξωτερικού, είτε κατά μόνας είτε στο πλαίσιο του προγράμματος ERASMUS+ ή και μέσω κάποιου άλλου έκτακτου προγράμματος που προσφέρει θέσεις πρακτικής άσκησης φοιτητών (όπως του Υπουργείου Εξωτερικών που προσφέρει θέσεις σε Πρεσβείες της χώρας μας).

Πολλοί σπουδαστές συνεχίζουν να εργάζονται στην εταιρεία/ επιχείρηση όπου έκαναν την πρακτική τους άσκηση, ως υπάλληλοι πλέον και όχι ως σπουδαστές. Παρόλο που δεν υπάρχουν ακριβή σχετικά στατιστικά στοιχεία, αναφέρεται συχνά από αποφοίτους που διατηρούν την επαφή τους με τους καθηγητές του Τμήματος ότι συνεχίζουν να εργάζονται στην επιχείρηση όπου πραγματοποίησαν την πρακτική τους άσκηση. Σημειώνεται επίσης ότι η αξία της πρακτικής άσκησης στην απόκτηση εργασιακής πείρας και τη σύνδεση με την αγορά εργασίας είναι αναγνωρισμένη από την πλειονότητα των φοιτητών, ενώ η δυνατότητα πραγματοποίησης της πρακτικής άσκησης στο εξωτερικό είναι ιδιαίτερα σημαντική για την εκκίνηση διεθνούς καριέρας. Ο θεσμός της πρακτικής άσκησης θεωρείται επιτυχημένος και αναμένεται να παραμείνει σημαντικό στοιχείο των σπουδών.

Ο έλεγχος και η ομαλή λειτουργία της πρακτικής άσκησης πραγματοποιείται από την επιτροπή πρακτικής άσκησης του Τμήματος. Η επιτροπή ασχολείται με την αποδοχή και έλεγχο των επιχειρήσεων που ζητούν να απασχολήσουν σπουδαστές στα πλαίσια της πρακτικής άσκησης, εγκρίνει τις αιτήσεις των σπουδαστών και παρακολουθεί την πορεία αυτών κατά τη διάρκεια πραγματοποίησής της.

Κατά το έτος αναφοράς, δημιουργήθηκαν σοβαρά προβλήματα στην πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης, λόγω της πανδημίας. Σε πολλές περιπτώσεις, επιβλήθηκε η προσωρινή διακοπή της πραγματοποίησης της άσκησης, αφού ήταν απαγορευμένη η φυσική παρουσία και αδύνατη η εργασία και η επίβλεψή της από απόσταση.

Το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού διαθέτει 4 μεταπτυχιακά προγράμματα (το ένα από αυτά είναι Διατμηματικό). Η παρακάτω ενότητα 3.2 επαναλαμβάνεται για κάθε μεταπτυχιακό.

3.2α. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών⁴
3.2.1 Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών
Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση των Επιχειρήσεων
3.2.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. ⁵
3.2.3 Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;
<ul style="list-style-type: none"> Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι; Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι; Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών; Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα; <p>Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) στη Διοίκηση των Επιχειρήσεων (MBA) αποτελεί φυσική προέκταση του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών για την εκπαίδευση στελεχών Επιχειρήσεων και Οργανισμών προκειμένου να αναλάβουν διοικητικές θέσεις σε Επιχειρήσεις και Οργανισμούς του Ιδιωτικού και του Δημόσιου Τομέα. Στο παρέχεται η εξειδίκευση και η διαμόρφωση στελεχών, των πτυχιούχων των Ελληνικών ΑΕΙ, αλλά και αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, έτσι ώστε να αποκτήσουν τις ικανότητες να ανταποκριθούν αποτελεσματικά στο χώρο των επιχειρήσεων και οργανισμών του ιδιωτικού αλλά και του δημόσιου τομέα. Σημαντικός επιμέρους στόχος του προγράμματος είναι η προετοιμασία στελεχών με εξειδίκευση στην εξωστρέφεια, κάτι που αποτελεί ζητούμενο, τόσο για την τόνωση και ανάπτυξη της Ελληνικής Οικονομίας στις σημερινές συνθήκες, όσο και για τη διεθνή δραστηριοποίηση των Ελληνικών Επιχειρήσεων.</p> <p>Ο έλεγχος της ανταπόκρισης στους παραπάνω στόχους γίνεται με τη διοργάνωση ημερίδων στις οποίες συμμετέχουν απόφοιτοι του ΠΜΣ MBA και οι οποίοι στα πλαίσια των ημερίδων μας μεταφέρουν την εμπειρία τους για το πόσο οι τιθέμενοι στόχοι του προγράμματος ανταποκρίνονται στους στόχους της αγοράς και της κοινωνίας. Ο έλεγχος αυτός με την επαφή με τους αποφοίτους είναι σημαντικός και αξιόπιστος διότι διαθέτει αμεσότητα με τα άτομα που είχαν την εμπειρία της</p>

⁴ Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για καθένα από τα ΠΜΣ.

⁵ Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

φοίτησης στο ΠΜΣ, και στη συνέχεια έγιναν οι φορείς των στόχων του ΠΜΣ στην κοινωνία. Το ΠΜΣ εξετάζεται κατά την εφαρμογή του κάθε χρόνο στα πλαίσια της ΟΜΕΑ και με τα εργαλεία της ΜΟΔΙΠ και καταρτίζεται λίστα προτεραιοτήτων και παρεμβάσεων ώστε να αναπροσαρμόζεται ως προς το περιεχόμενο των μαθημάτων αλλά και της λειτουργίας του κάθε χρόνο. Από την άλλη μεριά από την ίδρυση του το συγκεκριμένο ΠΜΣ έχει εκδώσει σειρά από ΦΕΚ αλλαγής του Κανονισμού Σπουδών του και έχει περάσει 2 διαδικασίες επανίδρυσης λόγω των αλλαγών στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση. Στις διαδικασίες αυτές δόθηκε η ευκαιρία να περάσουν αλλαγές βελτίωσης τόσο λειτουργικές όσο και στα μαθήματα. Τέλος, με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου ο Διευθυντής του ΠΜΣ συγκεντρώνει τα περιεχόμενα των μαθημάτων (από τους διδάσκοντες) όπως θα διδαχθούν και ελέγχει εάν εφαρμόζονται τυχούσες αλλαγές και βελτιώσεις όπως αυτές προκύπτουν ως ανάδραση από τις παραπάνω διαδικασίες.

Η διαδικασία αξιολόγησης είναι αξιόπιστη δεδομένου ότι συμμετέχουν όλοι οι Μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι Διδάσκοντες και επομένως οι εισερχόμενες πληροφορίες είναι από όλες τις πηγές. Έτσι δεν υπάρχει διάσταση πληροφοριών που να μην τροφοδοτεί την διαδικασία αξιολόγησης και επομένως θεωρείται πλήρης.

Το ΠΜΣ είναι ανηρτημένο μόνιμα στο διαδίκτυο (<http://mba.teithe.gr/>) και είναι προσβάσιμο από όλους τους υποψήφιους φοιτητές αλλά και τους συμμετέχοντες. Επίσης, και οι διδάσκοντες έχουν γνώση όλων των μαθημάτων. Έτσι υπάρχει διαρκής έλεγχος ώστε τα μαθήματα να έχουν θεμιτή αλληλοεπικάλυψη και να υπάρχει διαφάνεια.

Διαδικασία συστηματικής παρακολούθησης της επαγγελματικής σταδιοδρομίας των αποφοίτων δεν υπάρχει. Εκτός από τις ημερίδες όπου προσκαλούνται απόφοιτοι και μεταφέρουν την εμπειρία τους μετά την αποφοίτηση τους το Τμήμα εν γένει δεν έχει σύλλογο αποφοίτων. Το ΠΜΣ είναι σε διαδικασία συγκρότησης τέτοιου συλλόγου.

3.2.4 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;⁶

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;
- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;
- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;

Το ΠΜΣ MBA διαθέτει προς τους φοιτητές 16 τρίωρα μαθήματα. Από αυτά 8 είναι μαθήματα κορμού και τα άλλα 8 είναι κατεύθυνσης. Το ΠΜΣ παρέχει 2 κατευθύνσεις από 4 μαθήματα έκαστη. Επομένως, στο ΠΜΣ η αναλογία των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης στο σύνολο των μαθημάτων είναι 50% ενώ για κάθε φοιτητή που θα επιλέξει κατεύθυνση είναι 66,67%. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να περάσει 12 μαθήματα από τα 16 διαθέσιμα. Μαθήματα ελεύθερης επιλογής δεν υπάρχουν.

Τα μαθήματα υποβάθρου θα μπορούσαν να χαρακτηριστούν τα 6 μαθήματα του πρώτου εξαμήνου και έτσι είναι $6/12 = 50\%$ όσον αφορά τα μαθήματα που αναλαμβάνει ο φοιτητής. Τα μαθήματα επιστημονικής περιοχής είναι τα υπόλοιπα $6/12 = 50\%$. Στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων (16) τα μαθήματα υποβάθρου είναι $6/16 = 37,5\%$ και $62,5\%$ στο σύνολο των

⁶ Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2.

προσφερόμενων μαθημάτων τα μαθήματα επιστημονικής περιοχής.
Όλα τα μαθήματα είναι θεωρητικά. Δεν έχουμε εργαστηριακά μαθήματα.
Κατά την κατάρτιση του Οδηγού σπουδών και του περιεχομένου τους έχει ληφθεί προσπάθεια για να μην υπάρχει αλληλοεπικάλυψη. Η διατήρηση της μη αλληλοεπικάλυψης παρακολουθείται στενά. Με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου ο Διευθυντής του ΠΜΣ συγκεντρώνει τα περιεχόμενα των μαθημάτων (από τους διδάσκοντες) όπως θα διδαχθούν και ελέγχει εάν εφαρμόζονται τυχούσες αλλαγές και βελτιώσεις στην ύλη των μαθημάτων όπως αυτές προκύπτουν ως ανάδραση από τις παραπάνω διαδικασίες αξιολόγησης. Κενά ύλης δεν υφίστανται ενώ από τη διαδικασία αξιολόγησης παρακολουθούνται και υλοποιούνται αλλαγές στην ύλη των μαθημάτων. Τέλος, κατά την έναρξη των εξαμήνων συνεδριάζουν πάντοτε οι διδάσκοντες και ελέγχουν την διδακτέα ύλη. Οι συνεδριάσεις είναι τακτές.
Στο ΠΜΣ MBA δεν έχουμε τις λεγόμενες αλυσίδες μαθημάτων.

3.2.5 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;
- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;
- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;
- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;

Οι φοιτητές καταθέτουν ατομικές ή/και ομαδικές εργασίες στα πλαίσια των υποχρεώσεών τους στα πλαίσια των μαθημάτων. Επίσης, στο τέλος του εξαμήνου δίνουν γραπτές εξετάσεις. Επομένως, η αξιολόγηση είναι η συνισταμένη των εργασιών και της γραπτής εξέτασης. Η κατάθεση των εργασιών γίνεται κατά τη διάρκεια των μαθημάτων σε ημερομηνίες που ορίζουν οι διδάσκοντες. Οι εξετάσεις διενεργούνται τον Φεβρουάριο τον Ιούνιο και τον Σεπτέμβριο. Οι φοιτητές κατά την υποβολή των εργασιών τους παίρνουν σχόλια βελτίωσης επί των εργασιών ενώ μετά τις εξετάσεις και κατά τη βαθμολόγηση έχουν δικαίωμα να δουν το γραπτό τους προκειμένου να βελτιωθούν από τα λάθη τους. Στην εκφώνηση των θεμάτων υπάρχουν οι μονάδες που κατανέμονται στα θέματα και η βαρύτητα των εξετάσεων είναι σταθερή και γνωστή από την πρώτη μέρα. 30% της τελικής βαθμολογίας είναι το αποτέλεσμα της εργασίας και 70% το αποτέλεσμα των τελικών εξετάσεων. Τα αποτελέσματα ελέγχονται όσον αφορά την κατανομή των βαθμών. Κρατείται παρουσιολόγιο. Τηρείται το ωράριο αυστηρά.

Οι φοιτητές κάνουν αίτηση προτίμησης εκπόνησης διπλωματικής εργασίας με συγκεκριμένους διδάσκοντες και ανάλογα το γνωστικό πεδίο των διδασκόντων. Οι διπλωματικές βάσει αυτών των αιτήσεων και των γνωστικών αντικειμένων των διδασκόντων κατανέμονται στα μέλη ΔΕΠ και τους συνεργαζόμενους διδάσκοντες. Η διπλωματική εξετάζεται σε ανοικτή διαδικασία από τριμελή επιτροπή. Βαθμολογείται και από τους 3 εξεταστές.

Οι προδιαγραφές της διπλωματικής γίνονται γνωστές στους φοιτητές και υπάρχει οδηγός λεπτομερής της διπλωματικής που διαμοιράζεται στους φοιτητές.

3.2.6 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Ποιές είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Οι πηγές χρηματοδότησης είναι τα δίδακτρα που πληρώνουν οι φοιτητές.

Βασικό πλεονέκτημα του ΠΜΣ MBA του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και

Τουρισμού είναι η ποιότητα του προγράμματος σπουδών. Η ποιότητα του προγράμματος, οι σχετικά χαμηλές αμοιβές των μελών ΔΕΠ και η χρηστή διαχείριση κάνουν βιώσιμο το ΠΜΣ MBA. Επιπρόσθετα, το ΠΜΣ MBA είναι ένας δημοφιλής τίτλος μεταπτυχιακών σπουδών και επομένως η ζήτηση είναι διαρκώς αυξημένη σε μια δεξαμενή φοιτητών όπως η Πόλη της Θεσσαλονίκης. Η αυξανόμενη ζήτηση απεικονίζεται και στον αυξανόμενο αριθμό αιτήσεων από έτος σε έτος. Το 30% των εισακτέων είναι χωρίς δίδακτρα. Τα υπόλοιπα έσοδα είναι κυρίως οι αμοιβές του Προσωπικού για διδασκαλία και επίβλεψη διπλωματικών. Άλλα έξοδα δεν υπάρχουν.

3.2.7 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;⁷

- Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών;
- Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές;
- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;⁸
- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών;
- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;

Διαδικασία Επιλογής - Εγγραφή Φοιτητών

Η Επιτροπή Επιλογής

- Καταρτίζει κατ' αρχάς έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση
- Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια του ΠΜΣ
- Καλεί και διεξάγει συνέντευξη στους υπόλοιπους υποψηφίους
- Διεξάγει όποιες εσωτερικές εξετάσεις έχουν κριθεί απαραίτητες για τους υποψηφίους
- Ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και προβαίνει στην τελική επιλογή

Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων επικυρώνεται από την Συνέλευση του Τμήματος.

Οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενημερώνονται γραπτώς από τη Γραμματεία και καλούνται να απαντήσουν εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος (10 ημερών) αν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο ΠΜΣ αφού πρώτα αποδεχθούν τους όρους λειτουργίας του.

Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Σε περίπτωση αρνήσεων η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης υποψηφίους. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται στη γραμματεία του ΠΜΣ προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Για την τελική επιλογή των φοιτητών εκτιμώνται ακαδημαϊκά κριτήρια, στα οποία περιλαμβάνονται (α) Ο βαθμός του πτυχίου/των πτυχίων, (β) Η βαθμολογία στα μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., (γ) Η επίδοση σε διπλωματική εργασία όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών, (δ) Η σχετική ερευνητική δραστηριότητα, (ε) Η σχετική επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου και (στ) η εκτίμηση της επιτροπής από τη συνέντευξη των υποψηφίων.

Το ποσοστό αποδοχής κυμαίνεται γύρω στο 80%

Η διαδικασία είναι ανητημένη μαζί με την προκήρυξη. Το ίδιο και τα κριτήρια. Επομένως είναι διαρκώς στο Ίντερνετ. Τα αποτελέσματα ανακοινώνονται στους αιτούντες είτε τους δέχεται είτε τους απορρίπτει το πρόγραμμα. Πάντοτε με σεβασμό στα προσωπικά δεδομένα των υπολοίπων.

Τη διαδικασία τη διενεργεί η τριμελής επιτροπή επιλογής φοιτητών, ελέγχεται παράλληλα από την συνέλευση του Τμήματος.

⁷ Συμπληρώστε τον Πίνακα 4.

⁸ Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 4.

3.2.8 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό ;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);
- Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;
- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;

Δυστυχώς οι προτάσεις που κάναμε σε καθηγητές του Πανεπιστημίου του Harvard απορρίφθηκαν όλες από το Πανεπιστήμιο της Αμερικής λόγω μη χορήγησης άδειας στα εκεί μέλη ΔΕΠ για διδασκαλία στο ΔΙΠΑΕ. Άρα το ποσοστό συμμετοχής αλλοδαπών καθηγητών είναι 0%.

Όσον αφορά τους αλλοδαπούς φοιτητές το ΠΜΣ MBA δεν κάνει διασπορά της πρόσκλησης στην Κορέα την Ιαπωνία και άλλες περιοχές ούτε καν στα Βαλκάνια διότι με τον τρόπο αυτό αφήνει χώρο στο αντίστοιχο αγγλόφωνο του κόμβου της Θέρμης.

Δεδομένου ότι όλοι οι φοιτητές είναι ημεδαπή τα μαθήματα παρέχονται αποκλειστικά στα Ελληνικά.

Τελικά ούτε διακρίσεις από το εξωτερικό αποκτήθηκαν ούτε συμφωνίες συνεργασίας με Ιδρύματα του εξωτερικού (π.χ. Rockefeller, Ίδρυμα Clinton etc.)

Ωστόσο το εν λόγω πρόγραμμα έχει πολύ μεγάλη αναγνωρισιμότητα στο εσωτερικό της χώρας καθώς μεγάλες και πολύ μεγάλες επιχειρήσεις της Ελλάδας απευθύνονται στο συγκεκριμένο ΠΜΣ MBA και χρηματοδοτούν την εκπαίδευση του Προσωπικού τους.

3.2β. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
Β΄ ΔΕΥΤΕΡΟ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ
Παράλληλα στο τμήμα λειτουργεί 2 ^ο Διατμηματικό πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών(ΔΠΜΣ) σε συνεργασία με το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ & Τουρισμού του ΔΙΠΑΕ, το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας
3.2.1 Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών
Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) στη Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας
3.2.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.⁵
Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ & Τουρισμού(επισπεύδον τμήμα) και Τμήμα Νοσηλευτικής του ΔΙΠΑΕ
3.2.3 Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;
<ul style="list-style-type: none"> Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι; <p>Ένας από τους βασικούς στόχους του ΔΠΜΣ στη Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας είναι η σημαντικότητα της σύνδεσης με την ευρύτερη κοινωνία, όσο αφορά την καινοτομία και την εκπαίδευση, καθώς και η σημαντικότητα των σχέσεων του δύο Τμημάτων που το συνδιοργανώνουν με τους αποφοίτους τους σε ένα σύγχρονο ακαδημαϊκό περιβάλλον.</p> <p>Αξιοποιούνται στοιχεία μελετών, επισημάνσεις και προτάσεις εργοδοτικών φορέων μονάδων υγείας και πρόνοιας αλλά και άλλων συναφών δημόσιων και ιδιωτικών οργανισμών, ώστε το μεταπτυχιακό να εναρμονίζεται με τις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς εργασίας του συγκεκριμένου κλάδου. Η σύνδεση του Δ.Π.Μ.Σ. με την αγορά εργασίας νοείται ως μια συνεχής διαδικασία που περιλαμβάνει την παρακολούθηση των αναγκών της τελευταίας και των προσόντων που απαιτείται να επικαιροποιηθούν, ώστε να αναθεωρούνται αντίστοιχα οι στόχοι των δύο Τμημάτων και του Δ.Π.Μ.Σ. σε τακτά χρονικά διαστήματα.</p> <p>Μέσω της συμμετοχής σε διεθνή συνέδρια, δίνεται η ευκαιρία στους διδάσκοντες που συμμετέχουν να αντιληφθούν τις νέες τάσεις στην εκπαίδευση του χώρου των υπηρεσιών υγείας και πρόνοιας και να τις εφαρμόσουν, προχωρώντας στην αναγκαία προσαρμογή στην κατεύθυνση αυτή και του προτεινόμενου Δ.Π.Μ.Σ. Επίσης, η συμμετοχή μελών Δ.Ε.Π. σε δημόσιους φορείς και οργανισμούς παροχής υπηρεσιών αποτελεί έναν δεύτερο πυλώνα εισαγωγής δεδομένων από την αγορά, την κοινωνία και τους χώρους παραγωγής και εργασίας. Με άξονα τις παραπάνω δράσεις, αναπτύχθηκε η δομή του Δ.Π.Μ.Σ. που παρουσιάζεται στην παρούσα μελέτη, και συντάχθηκαν τα μαθήματα που θα διδάσκονται στο Δ.Π.Μ.Σ. προκειμένου να καλυφθούν οι εξειδικευμένες ανάγκες του ευρύτερου κλάδου παροχής υπηρεσιών υγείας και πρόνοιας. Το αποτέλεσμα συγκρίνεται με τα Δ.Π.Μ.Σ. όμορων Τμημάτων του εξωτερικού, με σκοπό να εντοπιστούν πιθανές αποκλίσεις.</p> <p>Η ανταπόκριση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι πάρα πολύ σημαντική, καλύπτοντας τους στόχους των συνεργαζόμενων τμημάτων και της κοινωνίας. Η υπερβολικά μεγάλη προσέλευση και το μεγάλο ενδιαφέρον των υποψηφίων φοιτητών, είχε ως αποτέλεσμα τη λειτουργία δύο κύκλων σπουδών</p>

Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Το Πρόγραμμα Σπουδών του ΠΜΣ ανταποκρίνεται στις επιστημονικές εξελίξεις και αναπροσαρμόζεται, όταν υπάρχει ανάγκη. Η αξιολόγηση γίνεται μετά από την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας και συμβάλλει στην βελτίωση και αναθεώρηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών για την καλύτερη επίτευξη των στόχων του. Μετά την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας κάθε μαθήματος, και στη διάρκεια της τελευταίας διδασκαλίας, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν το περιεχόμενο του μαθήματος και τους διδάσκοντες, με βάση ερωτηματολόγια που συμπληρώνουν. Η αξιολόγηση γίνεται με ευθύνη της ΜΟΔΙΠ του ΔΙΠΑΕ, και τα συμπληρωμένα, ανωνύμως, έντυπα σφραγίζονται σε ειδικό φάκελο και παραδίνονται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Τα στοιχεία των ερωτηματολογίων επεξεργάζονται και τα αποτελέσματα ανακοινώνονται στους ενδιαφερόμενους του ΔΠΜΣ.

- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;
Μέσω της επίσημης ιστοσελίδας του Προγράμματος, αλλά και των αντίστοιχων ιστοσελίδων των συμβαλλόμενων τμημάτων μέσω της ιστοσελίδας του τμήματος της νοσηλευτικής και αποστέλλεται σχετική ενημέρωση σε όλα τα νοσηλευτικά ιδρύματα της χώρας και τους επιστημονικούς φορείς και συλλόγους των επαγγελματιών υγείας
- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα;
Σχεδόν όλοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι επαγγελματίες και εργάζονται σε αντίστοιχες δομές ή υπηρεσίες στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα. Παρά ταύτα δια της ιστοσελίδας του ΔΠΜΣ οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται για τις τρέχουσες κάθε φορά προκηρύξεις, στο δημόσιο και ιδιωτικό φορέα, καθώς επίσης και για όσες ευκαιρίες ανεύρεσης εργασίας υπάρχουν

3.2.4 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;

Το ποσοστό των μαθημάτων κορμού και ειδίκευσης στο σύνολο των μαθημάτων είναι 50% κορμού και 50% ειδίκευσης

- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;

Το ποσοστό των μαθημάτων κορμού και ειδίκευσης στο σύνολο των μαθημάτων είναι 50% υποχρεωτικών μαθημάτων που παρακολουθεί το σύνολο των εγγεγραμμένων φοιτητών και 50% μαθήματα ελεύθερης επιλογής με στόχο την δημιουργία του προγράμματος σπουδών σύμφωνα με τις ανάγκες του εκάστοτε φοιτητή και φοιτήτριας ακολουθώντας ένα φοιτητοκεντρικό μοντέλο σχεδιασμού του προγράμματος σπουδών.

- Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;

Η αναλογία στους διαφορετικούς τύπους μαθημάτων είναι: μαθήματα υποβάθρου: 20%, μαθήματα επιστημονικής περιοχής: 44%, μαθήματα γενικών γνώσεων: 20%, μαθήματα ανάπτυξης

δεξιότητων: 16%

- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;

Τα μαθήματα του ΠΜΣ είναι θεωρητικά και δεν υπάρχουν εργαστηριακά μαθήματα. Το Δ.Π.Μ.Σ. «Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας» αναπτύσσεται σε 3 εξάμηνα σπουδών, διάρκειας 13 εβδομάδων το κάθε ένα. Τα δύο πρώτα εξάμηνα οι φοιτητές παρακολουθούν συνολικά 10 μαθήματα (δηλαδή, 5 μαθήματα κάθε εξάμηνο), ενώ το τρίτο εξάμηνο εκπονούν τη μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία. Κάθε μάθημα είναι διάρκειας 3 διδακτικών ωρών και αντιστοιχεί σε 6 πιστωτικές μονάδες του συστήματος ECTS. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε 30 πιστωτικές μονάδες του συστήματος ECTS. Το σύνολο των σπουδών στο Δ.Π.Μ.Σ. αντιστοιχεί σε 90 πιστωτικές μονάδες του συστήματος ECTS. Επίσης προβλέπεται η συμμετοχή των μεταπτυχιακών φοιτητών σε σεμινάρια, workshops, ημερίδες, συνέδρια, εκπαιδευτικές εκδρομές και επισκέψεις σε σχετικούς χώρους εργασίας. Τα προσφερόμενα μαθήματα καθώς και το περιεχόμενό τους αποτελούν – εφ’ όσον είναι αναγκαίο – αντικείμενο ετήσιας επικαιροποίησης από την Ε.Δ.Ε., ώστε το προσφερόμενο πρόγραμμα σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. να ανταποκρίνεται διαχρονικά στις διεπιστημονικές εξελίξεις τόσο της Διοίκησης Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας, όσο και της αγοράς εργασίας. Μέρος της διδασκαλίας των μαθημάτων δύνανται να διεξάγονται έως ποσοστό 35% του φόρτου τους με εξ αποστάσεως εκπαίδευση μέσω σύγχρονων και ασύγχρονων εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνολογιών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;

Η διαδικασία της επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων είναι μια ολοκληρωμένη διαδικασία με διάφορα στάδια. Περιλαμβάνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, τους διδάσκοντες, την αγορά και τις ανάγκες της κοινωνίας και τη διεθνή βιβλιογραφία.

Όσον αφορά τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, αυτοί συμμετέχουν στη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης και επομένως η συμβολή τους προκύπτει από απαντήσεις αντίστοιχων κατάλληλων ερωτήσεων σχετικές με θέματα που αναπτύχθηκαν και ήταν κοντά στα ενδιαφέροντά τους αλλά και θεμάτων που θα επιθυμούσαν να αναπτυχθούν.

Όσον αφορά τους διδάσκοντες, αυτοί από την αξιολόγηση των φοιτητών καθώς και από τις βιβλιογραφικές εξελίξεις, επανεκτιμούν την ύλη των μαθημάτων τους. Η ύλη επικαιροποιείται από τον υπεύθυνο διδάσκοντα και ανακοινώνεται στους φοιτητές κατά την 1η εβδομάδα διδασκαλίας.

Όσον αφορά την κοινωνία και τις ανάγκες της, αυτό γίνεται με μελέτη των εκθέσεων φορέων υγείας και τακτικές επαφές με στελέχη των υπηρεσιών υγείας της χώρας.

- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;

Όχι, δεν εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων.

3.2.5 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποια έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;

Η αξιολόγηση των φοιτητών σε κάθε μάθημα είναι προσαρμοσμένη στη φύση του μαθήματος και

γίνεται σαφής στους φοιτητές κατά την πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας. Βασικό στοιχείο της αξιολόγησης όλων των μαθημάτων είναι η γραπτή εξέταση που πραγματοποιείται κατά την κύρια εξεταστική περίοδο. Στα μαθήματα όπου προβλέπεται υποχρεωτική εργασία, η παράδοση και αξιολόγηση της εργασίας προηγείται της εξεταστικής περιόδου, ώστε να μη γίνονται δεκτοί στις γραπτές εξετάσεις οι φοιτητές που δεν έχουν εκπληρώσει την υποχρέωση εκπόνησης εργασίας. Σε ορισμένα μαθήματα προβλέπεται προφορική παρουσίαση και σε ορισμένα άλλα προαιρετική εργασία που προσμετράται προσθετικά. Το ποσοστό διαμόρφωσης του τελικού βαθμού από τη γραπτή εξέταση, την υποχρεωτική ή προαιρετική εργασία και την παρουσίαση καθορίζεται με σαφήνεια και γνωστοποιείται στους φοιτητές στην αρχή του εξαμήνου.

Επιπρόσθετα, στη διάρκεια της διδασκαλίας του μαθήματος και για όλες τις βασικές του ενότητες, ο κάθε διδάσκων είναι επιφορτισμένος με το να επισημάνει στους φοιτητές τους βασικούς μαθησιακούς στόχους και το επίπεδο εμπέδωσης που απαιτείται για την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος (π.χ. τα στοιχεία για τα οποία απαιτείται κριτική ικανότητα, απομνημόνευση, κατανόηση, κλπ.). Οι απαιτήσεις αυτές αντανακλώνται στη διαδικασία αξιολόγησης (π.χ. στα θέματα εξετάσεων). Το ποσοστό διαμόρφωσης της τελικής βαθμολογίας από το κάθε στοιχείο ανακοινώνεται κατά την πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας

- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;
Η επιλογή των θεμάτων στο κάθε μάθημα, γίνεται από τον υπεύθυνο καθηγητή του μαθήματος. Στη διάρκεια των γραπτών εξετάσεων υπάρχουν τουλάχιστον 2 επιτηρητές ανά αίθουσα. Τα γραπτά παραδίδονται και φυλάσσονται στη γραμματεία. Παραδίδονται μόνον στον εξεταστή καθηγητή, ο οποίος τα βαθμολογεί και αναρτά τις βαθμολογίες στο σύστημα.

- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποια είναι αυτή;
Η παραπάνω διαδικασία αξιολογείται μέσα από τα δελτία αξιολόγησης τα οποία προετοιμάζονται με ευθύνη τη ΜΟΔΙΠ του ΔΙΠΑΕ και διανέμονται με ευθύνη του εκάστοτε καθηγητή στους μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτήτριες.

- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;

Είναι διαφανής, περιγράφεται στον κανονισμό σπουδών και ελέγχεται από την ΕΔΕ. Κατά την έναρξη του 3ου εξαμήνου σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής εφόσον έχει ολοκληρώσει με επιτυχία το σύνολο των μαθημάτων του ΔΠΜΣ, προτείνει το θεματικό πεδίο που τον ενδιαφέρει και καταθέτει τη σχετική αίτηση στη Γραμματεία. Η ΕΔΕ αναθέτει την επίβλεψη σε διδάσκοντες του ΔΠΜΣ ή κατόχους διδακτορικού τίτλου σπουδών και στη συνέχεια, ο καθηγητής συναποφασίζει με τον φοιτητή ή την φοιτήτρια το θέμα της διπλωματικής εργασίας. Στη συνέχεια ο καθηγητής υποβάλλει στη γραμματεία το τελικό έντυπο υποβολής της διπλωματικής εργασίας και άρχεται ο χρόνος υλοποίησής της. Η διάρκεια εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι ένα (1) εξάμηνο. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντα, ο χρόνος αυτός μπορεί να παραταθεί μέχρι και ένα (1) εξάμηνο ακόμη. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία εξετάζεται από τριμελή εξεταστική επιτροπή, στην οποία συμμετέχει ο επιβλέπων Καθηγητής και δυο μέλη-διδάσκοντες στο ΔΠΜΣ. Όταν ο καθηγητής κρίνει πως η εργασία είναι έτοιμη προς υποστήριξη υποβάλλει σχετικό αίτημα στη γραμματεία για τον έλεγχο αντιγραφής. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου, ορίζεται η ημερομηνία υποστήριξης της διπλωματικής εργασίας. Μετά την εξέταση και έγκρισή της, ο φοιτητής ή η φοιτήτρια καταθέτει την εργασία σε ηλεκτρονική μορφή (CD) στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ και στη βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;

Το κείμενο στην Διπλωματική Εργασία θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από πληρότητα και επιστημονικότητα, δομή κι οργάνωση, γλωσσική σαφήνεια και ακρίβεια, πρωτοτυπία και

δημιουργικότητα. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να διατυπώνουν τη σκέψη τους απλά και με σαφήνεια, να χρησιμοποιούν δομημένες και ορθά συνταγμένες προτάσεις. Η γλώσσα συγγραφής της διπλωματικής εργασίας είναι η Ελληνική ή η Αγγλική. Η έρευνα για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει κάποια βασικά χαρακτηριστικά. Το άριστο επίπεδο μιας Διπλωματικής Εργασίας είναι να παρουσιάζει επιστημονική πρωτοτυπία (π.χ. να είναι δυνατό να οδηγήσει είτε στην υποβολή επιστημονικής δημοσίευσης σε Επιστημονικό περιοδικό (journal) , είτε σε ανακοίνωση σε διεθνές ή εθνικό Επιστημονικό συνέδριο) ή/και να συμβάλλει στην προώθηση της γνώσης γύρω από το θέμα που πραγματεύεται.

Τα επιστημονικά στοιχεία (δεδομένα) που θα χρησιμοποιηθούν πρέπει να είναι έγκυρα και η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί πρέπει να στηρίζεται σε γενικά παραδεκτές αρχές για να μπορεί να ελεγχθεί εύκολα και με ακρίβεια. Τα επιστημονικά στοιχεία (δεδομένα) που θα χρησιμοποιηθούν στη διπλωματική εργασία μπορεί να προέρχονται είτε από πληροφορίες που συλλέγει ο ίδιος ο φοιτητής, είτε από πληροφορίες που έχουν συλλέξει άλλοι. Οι πληροφορίες που συλλέγουν άλλοι βρίσκονται κυρίως σε βιβλία, άρθρα, δημοσιευμένες εκθέσεις, δημοσκοπήσεις, απογραφές και ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων. Τα δεδομένα που συλλέγει ο ίδιος ο φοιτητής προέρχονται κυρίως από ερωτηματολόγια, συνεντεύξεις, κ.ο.κ. Ο επιβλέπων καθηγητής, σε συνεργασία με τον μεταπτυχιακό φοιτητή, θα συστήσει ποια στοιχεία ή πληροφορίες είναι καταλληλότερα για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας. Επίσης, θα συμβουλευτεί για το μηχανισμό και τις πρακτικές λεπτομέρειες της συλλογής των πρωτογενών και των δευτερογενών στοιχείων.

3.2.6 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Ποιες είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Η χρηματοδότηση του ΔΠΜΣ, βασίζεται στα τέλη φοίτησης των φοιτητών. Αυτά ανέρχονται στο ποσό των 2.500€. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται ως εξής:

Για τους εισακτέους του χειμερινού εξαμήνου:

A. Καταβολή πρώτης δόσης ύψους 850€ πραγματοποιείται με την αποδοχή της θέσης και αποτελεί προϋπόθεση για την εγγραφή στο ΠΜΣ και όχι πέραν της 15ης Οκτωβρίου εκάστου έτους

B. Καταβολή δεύτερης δόσης ύψους 850€ πραγματοποιείται πριν την έναρξη του Β' εξαμήνου και αποτελεί προϋπόθεση για την εγγραφή των φοιτητών στο Β' εξάμηνο και όχι πέραν της 31^{ης} Ιανουαρίου εκάστου έτους

Γ. Καταβολή τρίτης δόσης ύψους 800€ πραγματοποιείται πριν την έναρξη του Γ' εξαμήνου και αποτελεί προϋπόθεση για την ανάληψη διπλωματικής εργασίας και όχι πέραν της 30ης Ιουνίου εκάστου έτους.

Για τους εισακτέους του εαρινού εξαμήνου:

A. Καταβολή πρώτης δόσης ύψους 850€ πραγματοποιείται με την αποδοχή της θέσης και την εγγραφή στο ΠΜΣ και όχι πέραν της 31ης Ιανουαρίου εκάστου έτους

B. Καταβολή δεύτερης δόσης ύψους 850€ πραγματοποιείται πριν την έναρξη του Β' εξαμήνου και αποτελεί προϋπόθεση για την εγγραφή των φοιτητών στο Β' εξάμηνο και όχι πέραν της 30ης Ιουνίου εκάστου έτους.

Γ. Καταβολή τρίτης δόσης ύψους 800€ πραγματοποιείται πριν την έναρξη του Γ' εξαμήνου και αποτελεί προϋπόθεση για την ανάληψη διπλωματικής εργασίας και όχι πέραν της 15ης Οκτωβρίου εκάστου έτους.

Φοιτητής που δεν έχει ολοκληρώσει την καταβολή των τελών φοίτησης όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω δεν έχει δικαίωμα συνέχισης των σπουδών και διαγράφεται από το ΔΠΜΣ με απόφαση της ΕΔΕ. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του ΔΙ.ΠΑ.Ε. ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους.

- Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Η βιωσιμότητα του ΔΠΜΣ εξασφαλίζεται από τους πόρους των τελών φοίτησης των φοιτητών. Εναλλακτικά μπορεί τα έξοδα λειτουργίας του ΔΠΜΣ να καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του ΔΙΠΑΕ, τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και

Θρησκευμάτων, από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, ή του ιδιωτικού τομέα, από πόρους από ερευνητικά προγράμματα, από πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών, και από μέρος των εσόδων του Ε.Λ.Κ.Ε. του ΔΙΠΑΕ.

- Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών; Οι πόροι διατίθενται για τη γραμματειακή κάλυψη, τις αμοιβές των διδασκόντων, την αγορά βιβλίων και άλλου διδακτικού υλικού και αγορά επιστημονικού υλικού και αναλωσίμων για την κάλυψη ερευνητικής δραστηριότητας στο πλαίσιο των μεταπτυχιακών εργασιών. Αναλυτικά 70% διατίθεται για λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλωσίμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους. Το υπόλοιπο 30% διατίθεται στο Ίδρυμα για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος.

3.2.7 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;

- Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών; Η ΕΔΕ του ΔΠΜΣ αποφασίζει για το χρόνο δημοσίευσης στον Τύπο ή στο Διαδίκτυο σχετικής ανακοίνωσης-πρόσκλησης προς τους ενδιαφερόμενους υποψήφιους ανά κύκλο σπουδών, όπου προσδιορίζονται ο αριθμός των εισακτέων φοιτητών, τα απαιτούμενα προσόντα υποψηφίων για εισαγωγή στο ΔΠΜΣ, η προθεσμία και η διεύθυνση υποβολής των απαραίτητων δικαιολογητικών και ο γενικός τρόπος αξιολόγησης των υποψηφίων

- Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές; Οι υποψήφιοι του μεταπτυχιακού υποβάλουν αίτηση στη γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Παράλληλα με την αίτηση καταθέτουν και τα δικαιολογητικά που υποστηρίζουν τα αναγραφόμενα στην αίτησή τους. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά και ποιοτικά και γίνονται γνωστά στους υποψηφίους με την προκήρυξη του Δ.Π.Μ.Σ.

Α) Ποσοτικά κριτήρια:

- Γενικός βαθμός πτυχίου

Β) Ποιοτικά κριτήρια:

- Α.Ε.Ι. και Τμήμα προέλευσης
- Εργασιακή ή/και ερευνητική εμπειρία
- Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον Β1)
- Επίσης, λαμβάνεται υπόψη η γνώση άλλης ή άλλων ξένων γλωσσών
- Συστατικές επιστολές από μέλη Ε.Π. και Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. ή από εργοδότη σε κλειστό φάκελο.

Γ) Κριτήρια Γλωσσομάθειας

Ένα κριτήριο είναι η επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας. Η καλή γνώση στα Αγγλικά πιστοποιείται με έναν από τους παρακάτω τρόπους ή με συνδυασμό τους:

1. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας στα Αγγλικά επιπέδου Β1 του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισμένων από τον Α.Σ.Ε.Π. (π.χ. First Certificate in English Cambridge ή Michigan κλπ)
2. Προσωπική συνέντευξη στα Αγγλικά
3. Προηγούμενες σπουδές σε Α.Ε.Ι. στην Αγγλική γλώσσα
4. Για τους αλλοδαπούς φοιτητές η πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας αποδεικνύεται με πιστοποιητικό γλωσσομάθειας στα Ελληνικά του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισμένων από τον ΑΣΕΠ.

Η ΕΔΕ μπορεί να αποφασίσει, μετά από σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ., τη διεξαγωγή πρόσθετων (εσωτερικών) εξετάσεων. Την ύλη και το χρόνο των εξετάσεων αυτών

καθορίζει η ΕΔΕ.

- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;
Το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών ανέρχεται στο 70% των αιτήσεων εισαγωγής.

- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών;

Η διαδικασία υποβολής αίτησης καθώς και ο πίνακας μοριοδότησης συμπεριλαμβάνονται στην προκήρυξη υποψηφιότητας η οποία δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του προγράμματος. Αντίστοιχα τα αποτελέσματα δημοσιοποιούνται τόσο στην σελίδα του προγράμματος με σεβασμό στον κανονισμό προστασίας προσωπικών δεδομένων καθώς και με προσωπικό μήνυμα στον κάθε φοιτητή/ φοιτήτρια. Οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενημερώνονται γραπτώς από τη Γραμματεία και καλούνται να απαντήσουν εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος (5 ημερών) αν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. αφού πρώτα αποδεχθούν τους όρους λειτουργίας του. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Σε περίπτωση αρνήσεων η γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης υποψηφίους. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται στη γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;

Η ΕΔΕ αξιολογεί τους υποψηφίους για το Δ.Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το Ν. 3549/08 αρθρ.4, παρ.1. Η διαδικασία επιλογής των εισακτέων γίνεται με εξειδικευμένη μεθοδολογία με την οποία μοριοδοτούνται τα προσόντα των υποψηφίων. Τα κριτήρια που ποσοτικοποιούνται μέσω μοριοδότησης, είναι:

A/A Κριτήριο Αξιολόγησης Ανώτατα

Μόρια

1 Γενικός βαθμός πτυχίου (1 μόριο ανα βαθμό)

2 Βαθμολογία μαθημάτων συναφή με το γνωστικό αντικείμενο

3 Συστατικές επιστολές (5 μόρια η κάθε μία)

4 Η κατοχή πτυχίων στην Αγγλική γλώσσα ανώτερου επιπέδου από αυτό που συνιστά την προϋπόθεση συμμετοχής (B2 5 μόρια, Γ1 – Γ2 10 μόρια)

5 Η καλή γνώση μιας επιπλέον ξένης γλώσσας εκτός των Αγγλικών (B2 5 μόρια, Γ1 – Γ2 10 μόρια)

6 Μεταπτυχιακός (5 μόρια) ή Διδακτορικός τίτλος σπουδών (10 μόρια)

7 Συναφής ερευνητική δραστηριότητα (εάν υπάρχει), π.χ. ερευνητικές εργασίες σε περιοδικά και συνέδρια, σχετικές με το αντικείμενο, συμμετοχή σε ερευνητικά έργα κ.λπ. (1 μόριο ανα δημοσίευση ή ερευνητικό έργο με μέγιστο τα 10 μόρια)

8 Συνέντευξη 30

ΣΥΝΟΛΟ 100

Στο τέλος της αξιολόγησης η ΕΔΕ καταρτίζει τον κατάλογο των υποψηφίων με βάση την τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από την ΕΔΕ με τη σύμφωνη εισήγηση του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ

3.2.8 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό ;

Όχι, δεν υπάρχουν διδάσκοντες από το εξωτερικό

- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);

Όχι, δεν υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών.

- Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;

Η επίσημη γλώσσα διδασκαλίας του ΔΠΜΣ είναι η Ελληνική και όλα τα μαθήματα διδάσκονται στην Ελληνική γλώσσα.

- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;

Όχι, δεν υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού



- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες; Όχι, δεν υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

3.2γ. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών⁹

3.2.1 Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΠΜΣ Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών)

3.2.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.¹⁰

3.2.3 Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι;
- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;
- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;
- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα;

Στρατηγικός στόχος του ΠΜΣ στη Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών είναι να καταστεί ως αναμφισβήτητος πόλος ανάπτυξης της εκπαίδευσης και έρευνας στην Ελλάδα στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο της διοίκησης και οργάνωσης των τουριστικών επιχειρήσεων αλλά και των μη κερδοσκοπικών οργανισμών και των οργανισμών του δημόσιου τομέα στον τουριστικό κλάδο. Ειδικότερα, οι εξειδικευμένοι σκοποί του Π.Μ.Σ. στη Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών είναι:

- Η εμβάθυνση και προαγωγή των γνώσεων στο γνωστικό αντικείμενο της Διοίκησης των Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών αλλά και σε συναφείς επιστημονικές περιοχές, όπως η διεθνής δραστηριοποίηση μιας τουριστικής επιχείρησης, το μάρκετινγκ και η προώθηση της ανάπτυξης και της έρευνας, της θεωρίας και των εφαρμογών της σε επιμέρους κλάδους του τουρισμού, όπως: τις ξενοδοχειακές επιχειρήσεις, τις αεροπορικές επιχειρήσεις, τις επιχειρήσεις ταξιδίων, τις επιχειρήσεις ακτοπλοΐας και κρουαζιέρας, τη βιώσιμη ανάπτυξη τουριστικών προορισμών, και τη διαχείριση πολιτιστικών πόρων και πολιτιστικού τουρισμού.
- Η εξειδίκευση των πτυχιούχων του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του ΑΤΕΙ Θεσσαλονίκης και των ομόλογων Τμημάτων άλλων ΑΕΙ και η διαμόρφωση στελεχών ικανών να ανταποκριθούν τόσο στον επαγγελματικό χώρο των τουριστικών επιχειρήσεων και οργανισμών όσο και στην διεπιστημονική μελέτη του τουριστικού κλάδου.

⁹ Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για καθένα από τα ΠΜΣ.

¹⁰ Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

- Η προετοιμασία στελεχών υψηλού επιπέδου με εξειδίκευση στην εξωστρέφεια των τουριστικών επιχειρήσεων και οργανισμών, κάτι το οποίο είναι αναγκαίο ζητούμενο για την τόνωση και ανάπτυξη της Ελληνικής οικονομίας και της τουριστικής βιομηχανίας στο σύνολό της.
- Η μεταπτυχιακή προετοιμασία επιστημόνων που επιθυμούν να συνεχίσουν τις σπουδές τους σε τρίτο κύκλο σπουδών (εκπόνηση διδακτορικής διατριβής).

Υπάρχουν οργανωμένες διαδικασίες ετήσιου ελέγχου της ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας, οι οποίες με βάση την έως τώρα εμπειρία προκύπτει ότι είναι αποτελεσματικές. Κάθε έτος διενεργείται πρωτογενής έρευνα μεταξύ των βασικών πληροφορητών αναφορικά με τον βαθμό ανταπόκρισης των διαδικασιών του ΠΜΣ, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται: το εκπαιδευτικό προσωπικό του Τμήματος, δείγμα 30% των φοιτητών του ΠΜΣ, δείγμα 20% των αποφοίτων του ΠΜΣ, και εκπρόσωποι επιχειρήσεων, φορέων, οργανώσεων και οργανισμών του τουρισμού. Με βάση τα αποτελέσματα της κάθε έρευνας προσδιορίζεται ο βαθμός κατά τον οποίο το ΠΜΣ ανταποκρίνεται στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας, μελετώντας – πρωτίστως – Μαθησιακά του Αποτελέσματα, καθώς το παρόν ΠΜΣ στη Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών έχει οργανωθεί με βάση το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΧΑΕ) και το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων Δια Βίου Μάθησης. Συγκεκριμένα, τα τρέχοντα Μαθησιακά Αποτελέσματα διαμορφώνονται ως εξής:

- Προετοιμασία των μεταπτυχιακών φοιτητών στη θεωρία, την πράξη και τη σημασία του τουριστικού φαινομένου, και εφοδιασμός τους με γνώσεις και δεξιότητες που θα τους επιτρέψουν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της επιστήμης και της κοινωνίας.
- Εξειδίκευση στο χώρο των ειδικών μορφών τουρισμού (όπως για παράδειγμα, ο αγροτουρισμός, ο συνεδριακός τουρισμός, ο πολιτιστικός τουρισμός, ο θαλάσσιος τουρισμός, ο ορεινός τουρισμός, κ.α.).
- Εξοκείωση με τις νέες τεχνολογίες σε επίπεδο χρήσης εξειδικευμένου λογισμικού.
- Εξειδίκευση γνώσεων στους τομείς της επιστήμης της διοίκησης, της διαχείρισης ανθρωπίνων πόρων, την οργανωσιακή συμπεριφορά και τη διαχείριση γνώσης σε τουριστικές επιχειρήσεις και οργανισμούς.
- Εξειδίκευση γνώσεων στον τομέα της διοίκησης πολιτισμικών μονάδων, της διαχείρισης πολιτισμικών πόρων και στον πολιτισμικό τουρισμό.
- Η βελτίωση των ικανοτήτων οργάνωσης και διοίκησης οποιουδήποτε τύπου τουριστικής επιχείρησης ανεξαρτήτως μεγέθους και τουριστικής δραστηριότητας.
- Ικανότητα αξιολόγησης των επιπτώσεων μαζικών και εναλλακτικών μορφών τουρισμού στον άνθρωπο, την κοινωνία και το περιβάλλον.
- Εξειδικευμένες γνώσεις αξιολόγησης και πιστοποίησης επιχειρήσεων φιλοξενίας.
- Εξειδικευμένες γνώσεις στο στρατηγικό σχεδιασμό και την ανάπτυξη τοπικής, περιφερειακής και εθνικής πολιτικής στον τουρισμό.
- Ικανότητα αξιολόγησης μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων αναφορικά με την κατασκευή έργων τουριστικής υποδομής και επιχειρηματικότητας.
- Ικανότητα εκπόνησης και εφαρμογή ολοκληρωμένων αναπτυξιακών πλάνων με επίκεντρο τον τουρισμό.
- Δημιουργία και εφαρμογή ολοκληρωμένου σχεδιασμού μάρκετινγκ τόσο για τουριστικές επιχειρήσεις όσο και για τουριστικούς προορισμούς.
- Εξειδίκευση στον τομέα των ταξιδιωτικών επιχειρήσεων, των αερομεταφορών και των παγκόσμιων συστημάτων κρατήσεων και διανομής τουριστικών προϊόντων.
- Ικανότητα αξιολόγησης αρχών και δράσεων ηλεκτρονικού εμπορείου και επιχειρείν.
- Διαχείριση και διοργάνωση συνεδρίων και λοιπών εκδηλώσεων.
- Ικανότητα σύνδεσης της τουριστικής διεπιστημονικής έρευνας με τις ανάγκες της οικονομίας και της κοινωνίας.
- Ικανότητες στατιστικής ανάλυσης και επεξεργασίας δεδομένων έρευνας

<ul style="list-style-type: none"> • Γνώσεις ξενοδοχειακής και τουριστικής νομοθεσίας. • Ανάπτυξη γνώσης και δεξιοτήτων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας. <p>Η παρακολούθηση της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν το ΠΜΣ γίνεται δειγματοληπτικά, στο 20% των αποφοίτων του ΠΜΣ (με απλή τυχαία δειγματοληψία)</p>
<p>3.2.4 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;¹¹</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων; • Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων; • Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων; • Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων; • Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων; • Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι; <p>Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω και τα σχετικά ερευνητικά ευρήματα, το πρόγραμμα σπουδών αναθεωρείται κάθε δύο έτη με σαφή και αποτελεσματική διαδικασία. Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ αναλαμβάνει να υποβάλλει τεκμηριωμένες προτάσεις για την αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών, η Συνέλευση του Τμήματος τις επεξεργάζεται και εγκρίνει ή τροποποιεί όπως κρίνει σκόπιμο, στη συνέχεια η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ιδρύματος τις μελετά και εφόσον τις εγκρίνει τις προωθεί στη Διοικούσα Επιτροπή του ιδρύματος η οποία εφόσον τις εγκρίνει τις αποστέλλει στο Εθνικό Τυπογραφείο για έκδοση σχετικού ΦΕΚ.</p> <p>Το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ δημοσιοποιείται: στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, στην ιστοσελίδα του Τμήματος, στη σελίδα του ΠΜΣ στο Facebook, και σε σχετικά έντυπα που διανέμονται κάθε έτος στους φοιτητές του ΠΜΣ.</p>
<p>3.2.5 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα; • Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών; • Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή; • Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας; • Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία; <p>Η αξιολόγηση των φοιτητών για κάθε μάθημα γίνεται από τους διδάσκοντες με βάση εργασίες και την τελική (γραφτή ή προφορική) εξέταση. Ο τρόπος εξέτασης, βαθμολογίας, συμμετοχής των εργασιών στον τελικό βαθμό κ.λπ. για το κάθε μάθημα περιγράφεται με σαφήνεια στον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ, ώστε να διασφαλίζεται η διαφάνεια, η συνέπεια και η αντικειμενικότητα της εξέτασης. Εφόσον προβλέπεται σε ένα μάθημα τελική εξέταση, αυτή πραγματοποιείται δυο φορές</p>

¹¹ Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2.

το χρόνο: στο τέλος του εξαμήνου κατά το οποίο διδάχθηκε και κατά τον Σεπτέμβριο/Οκτώβριο. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να επαναλάβει το μάθημα στην επόμενη περίοδο που αυτό προσφέρεται και μέσα στα πλαίσια του ανώτατου χρόνου φοίτησης. Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ είναι αρμόδια για τη διασφάλιση της διαφάνειας της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών, καθώς και για τη διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας. Η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να εισηγηθεί στην Συνέλευση του Τμήματος όποιες αλλαγές ή τροποποιήσεις της διαδικασίας αξιολόγησης και εξετάσεων κρίνει δόκιμες.

Η αξιολόγηση των φοιτητών σε κάθε μάθημα συνδέεται άμεσα με τα μαθησιακά του αποτελέσματα, είναι προσαρμοσμένη στη φύση του μαθήματος και γίνεται σαφής στους φοιτητές κατά την πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας. Βασικό στοιχείο της αξιολόγησης όλων των μαθημάτων είναι η γραπτή εξέταση που πραγματοποιείται κατά την κύρια εξεταστική περίοδο. Στα μαθήματα όπου προβλέπεται υποχρεωτική εργασία, η παράδοση και αξιολόγηση της εργασίας προηγείται της εξεταστικής περιόδου, ώστε να μη γίνονται δεκτοί στις γραπτές εξετάσεις οι φοιτητές που δεν έχουν εκπληρώσει την υποχρέωση εκπόνησης εργασίας. Σε ορισμένα μαθήματα προβλέπεται προφορική παρουσίαση και σε ορισμένα άλλα προαιρετική εργασία που προσμετράται προσθετικά στον τελικό βαθμό τους. Το ποσοστό διαμόρφωσης του τελικού βαθμού από τη γραπτή εξέταση, την υποχρεωτική ή προαιρετική εργασία και την παρουσίαση καθορίζεται με σαφήνεια και γνωστοποιείται στους φοιτητές στην αρχή του κάθε εξαμήνου.

Τα κριτήρια αξιολόγησης περιγράφονται αναλυτικά στον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ για κάθε προσφερόμενο μάθημα. Η διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας είναι επιπρόσθετα αντικείμενο της ΟΜΕΑ του Τμήματος, η οποία συνεδριάζει και αξιολογεί τη διαδικασία και τα αποτελέσματα του κάθε έτους.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές είναι σημαντική παράμετρος λειτουργίας του προτεινόμενου ΠΜΣ. Οι διδάσκοντες αξιολογούνται με οργανωμένο τρόπο, με σκοπό να υπάρχει μια συνεχής βελτίωση του ΠΜΣ και των σκοπών που καλείται να επιτελέσει. Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές εμπεριέχεται στη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης, που εφαρμόζεται στο Τμήμα.

Το θέμα της μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας του κάθε φοιτητή πρέπει να είναι ενταγμένο στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο κάποιου από τα μαθήματα του ΠΜΣ. Η διάρκεια εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας δεν μπορεί να είναι κατώτερη των τριών μηνών από την ημερομηνία ανάληψης του θέματος και υποβολής του εντύπου οριστικής δήλωσης στη Γραμματεία και δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 12 μήνες εκπόνησης. Παράταση μπορεί να δοθεί έπειτα από πρόταση του επιβλέποντα καθηγητή και για ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο το ανώτατο. Φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα ανάληψης διπλωματικής εργασίας εφόσον έχει εξετασθεί επιτυχώς στο σύνολο των μαθημάτων του Α' και Β' εξαμήνου. Με την πλήρωση της προηγούμενης προϋπόθεσης οι φοιτητές καλούνται να υποβάλλουν το έντυπο αρχικής εκδήλωσης ενδιαφέροντος ανάληψης διπλωματικής εργασίας όπου δηλώνουν δύο θεματικά πεδία με σειρά προτεραιότητας, περιλαμβανομένης τεκμηρίωσης και ανάλυσης των προτεινόμενων θεμάτων. Η Συντονιστική Επιτροπή αφού εξετάσει τις προτιμήσεις των φοιτητών αναθέτει την επίβλεψη της κάθε μίας διπλωματικής εργασίας σε εκπαιδευτικό προσωπικό συναφούς γνωστικού αντικείμενου. Ο επιβλέπων καθηγητής υποβάλλει – με τη σύμφωνη γνώμη του φοιτητή – το έντυπο οριστικής δήλωσης θέματος διπλωματικής εργασίας στη Γραμματεία του ΠΜΣ. Η ημερομηνία έναρξης εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας ταυτίζεται με την ημερομηνία υποβολής του εντύπου οριστικής δήλωσης θέματος στη Γραμματεία. Η Γραμματεία ανακοινώνει τις ημερομηνίες της δημόσιας υποστήριξης των διπλωματικών εργασιών στους επιβλέποντες σε τακτά χρονικά διαστήματα. Ο επιβλέπων καθηγητής έχει την ευθύνη δήλωσης του φοιτητή που έχει ολοκληρώσει την διπλωματική του εργασία προς υποστήριξη. Η επιτροπή αξιολόγησης της διπλωματικής εργασίας αποτελείται από τον/την επιβλέποντα καθηγητή

και δύο ακόμα μέλη που είναι διδάσκοντες στο ΠΜΣ. Η Συντονιστική Επιτροπή ορίζει το Β' και Γ' μέλος της επιτροπής αξιολόγησης της διπλωματικής εργασίας. Ο τελικός βαθμός προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των τριών μελών της επιτροπής αξιολόγησης.

Ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής και φοιτήτρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων στην διπλωματική του διατριβή. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης δημοσιευμένης ή μη χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου υποψηφίου χωρίς σχετική αναφορά μπορεί να στοιχειοθετήσει την απόφαση της συνέλευσης του οικείου τμήματος για διαγραφή του. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος και τυχόν επιβολή κυρώσεων στη Συνέλευση του Τμήματος. Η λογοκλοπή όλων των διπλωματικών εργασιών του ΠΜΣ ελέγχεται με τη χρήση του λογισμικού Turnitin. Το ποσοστό ομοιότητας κειμένου (Similarity) δεν θα πρέπει να ξεπερνάει το 24% στο σύνολο του κειμένου και το 6% σε κάθε μεμονωμένη πηγή. Γενικά, η εργασία θα πρέπει να εντάσσεται στην πράσινη κατηγορία σύμφωνα με την κατηγοριοποίηση του λογισμικού Turnitin:

- **Blue:** No matching text
- **Green:** One word to 24% matching text
- **Yellow:** 25-49% matching text
- **Orange:** 50-74% matching text
- **Red:** 75-100% matching text

3.2.6 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Ποιές είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

3.2.7 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;¹²

- Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών;
- Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές;
- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;¹³
- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών;
- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;

Διαδικασία Επιλογής - Εγγραφή Φοιτητών

Η εισαγωγή του/της κάθε φοιτητή/τριας γίνεται σε μία από τις τρεις (3) Κατευθύνσεις που προσφέρει το ΠΜΣ, και ο/η κάθε φοιτητής/τρια δηλώνει ευκρινώς στην αίτηση εισαγωγής που υποβάλλει στην Γραμματεία του ΠΜΣ την Κατεύθυνση που επιλέγει. Προκήρυξη εισαγωγής για νέους φοιτητές μπορεί να πραγματοποιείται ως εξής: μία (1) προκήρυξη για εισαγωγή φοιτητών/τριων στις τρεις κατευθύνσεις στο χειμερινό ακαδημαϊκό εξάμηνο, και μία (1) προκήρυξη

¹² Συμπληρώστε τον Πίνακα 4.

¹³ Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 4.

για εισαγωγή φοιτητών/τριων στις τρεις κατευθύνσεις στο εαρινό ακαδημαϊκό εξάμηνο. Ο μέγιστος αριθμός των εισακτέων σε κάθε προκήρυξη (χειμερινό και εαρινό) και σε κάθε μία Κατεύθυνση είναι τριάντα (30). Η επιλογή τους γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις σχετικές προβλέψεις του Κανονισμού Σπουδών του Π.Μ.Σ. Επιπλέον, γίνεται δεκτός ένας υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ. Σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ο αριθμός των υποτρόφων μπορεί να αυξηθεί. Με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, δύναται να γίνουν δεκτοί στο ΠΜΣ ως υπεράριθμοι υποψήφιοι οι οποίοι ισοβάθμισαν στη μοριοδότηση του φακέλου τους στην τελευταία (30η) θέση.

Στο Π.Μ.Σ., όπως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. (πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής (αναγνώριση πτυχίου από ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ). Η τελική επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από την Γενική Συνέλευση με τη σύμφωνη εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και του του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Οι υποψήφιοι του μεταπτυχιακού υποβάλουν αίτηση στη γραμματεία του Π.Μ.Σ. και συμπληρώνουν ηλεκτρονικά τα στοιχεία του βιογραφικού τους σημειώματος. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά και ποιοτικά, γίνονται γνωστά στους υποψηφίους με την προκήρυξη του Π.Μ.Σ., και είναι τα εξής:

Α) Ποσοτικά κριτήρια:

- Γενικός βαθμός πτυχίου

Β) Ποιοτικά κριτήρια:

- Α.Ε.Ι. και Τμήμα προέλευσης
- Συνάφεια ερευνητικής εμπειρίας (δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά ή διεθνή συνέδρια) με το αντικείμενο της Κατεύθυνσης
- Καλή γνώση μίας ξένης γλώσσας (τουλάχιστον Β1)
- Επίσης, λαμβάνεται υπόψη η γνώση άλλης ή άλλων ξένων γλωσσών
- Συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. ή από εργοδότη. Η μη προσκόμιση συστατικών επιστολών δεν συνιστά λόγο ακύρωσης της υποψηφιότητας

Γ) Κριτήρια Γλωσσομάθειας

Ένα κριτήριο επιλογής είναι η επαρκής γνώση μίας ξένης γλώσσας. Η καλή γνώση ξένης γλώσσας πιστοποιείται με έναν από τους παρακάτω τρόπους ή με συνδυασμό τους:

1. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Β1 του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισμένων από τον Α.Σ.Ε.Π.

2. Συμμετοχή σε εξετάσεις πιστοποίησης ξένης γλώσσας

3. Προηγούμενες σπουδές σε Α.Ε.Ι. σε ξένη γλώσσα

4. Για τους αλλοδαπούς φοιτητές η πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας αποδεικνύεται με πιστοποιητικό γλωσσομάθειας στα Ελληνικά του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισμένων από τον ΑΣΕΠ. Η Επιτροπή Επιλογής μπορεί να αποφασίσει, μετά από σύμφωνη γνώμη της συνέλευσης και με τη σύμφωνη εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., τη διεξαγωγή πρόσθετων (εσωτερικών) εξετάσεων. Την ύλη και το χρόνο των εξετάσεων αυτών καθορίζει η Γενική Συνέλευση του οικείου τμήματος.

Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ, με τη συμβολή όσων μελών της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος κρίνονται αναγκαία, διενεργεί την διαδικασία επιλογής η οποία περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

α) καταρτίζεται πλήρης κατάλογος όσων έχουν υποβάλει αίτηση ανά κατεύθυνση

β) απορρίπτονται οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια του νόμου και του

Κανονισμού Σπουδών του ΠΜΣ.

γ) διεξάγονται όποιες εσωτερικές εξετάσεις έχουν κριθεί απαραίτητες για τους υποψηφίους

δ) διεξάγονται οι προσωπικές ή διαδικτυακές συνεντεύξεις με τους υποψηφίους

ε) ιεραρχούνται βαθμολογικά οι υποψήφιοι ανά κατεύθυνση και συντάσσεται ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και επιλαχόντων ανά κατεύθυνση ο οποίος επικυρώνεται από την Συνέλευση. Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές, προκειμένου να υποβάλλουν την αίτησή τους, καλούνται να συμπληρώσουν την ηλεκτρονική φόρμα υποβολής υποψηφιότητας υποβάλλοντας και τα σχετικά αρχεία υποστήριξης της υποψηφιότητάς τους, τα οποία οφείλουν να προσκομίσουν σε έντυπη μορφή κατά την διάρκεια της συνέντευξης (εάν αυτή πραγματοποιηθεί με φυσική παρουσία). Στη συνέχεια οι υποψήφιοι καλούνται σε προσωπική συνέντευξη (με φυσική ή διαδικτυακή παρουσία), σε χρονοδιάγραμμα που ανακοινώνεται με προσωπικό μήνυμα στον κάθε υποψήφιο. Η μη συμμετοχή στην διαδικασία της προσωπικής συνέντευξης συνιστά λόγο απόρριψης της υποψηφιότητας. Τα έγγραφα που οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλλουν στην ηλεκτρονική φόρμα υποβολής υποψηφιότητας συμπεριλαμβάνουν:

- Αίτηση υποψηφιότητας
- Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης
- Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών (εφόσον υπάρχει)
- Διδακτορικό τίτλο σπουδών (εφόσον υπάρχει)
- Αναγνώριση του ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α./Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για όσους έχουν πτυχίο ή/και μεταπτυχιακό από Πανεπιστήμιο του εξωτερικού
- Αποδεικτικό καλής γνώσης ξένης γλώσσας (Επίπεδο B1 και πάνω)
- Επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις (εάν υπάρχουν)
- Δύο Συστατικές επιστολές (από καθηγητή ΑΕΙ ή από εργοδότη) (εφόσον υπάρχουν)

Η Επιτροπή Επιλογής αξιολογεί τους υποψηφίους για το Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το Ν. 3549/08 αρθρ.4, παρ.1. Η διαδικασία επιλογής των εισακτέων γίνεται με εξειδικευμένη μεθοδολογία με την οποία μοριοδοτούνται τα προσόντα των υποψηφίων. Τα κριτήρια που ποσοτικοποιούνται μέσω μοριοδότησης, είναι:

A/A	Κριτήριο Αξιολόγησης	Ανώτατα Μόρια
1	Γενικός βαθμός πτυχίου (1 μόριο ανα βαθμό)	10
2	Συστατικές επιστολές (5 μόρια η κάθε μία)	10
3	Η κατοχή πτυχίων σε ξένη γλώσσα ανώτερου επιπέδου από αυτό που συνιστά την προϋπόθεση συμμετοχής (B2 5 μόρια, Γ1 – Γ2 10 μόρια)	10
4	Η καλή γνώση μιας επιπλέον ξένης γλώσσας (B2 5 μόρια, Γ1 – Γ2 10 μόρια)	10
5	Μεταπτυχιακός (5 μόρια) ή Διδακτορικός τίτλος σπουδών (10 μόρια)	10
6	Συναφής με την κατεύθυνση ερευνητική δραστηριότητα (εάν υπάρχει), π.χ. ερευνητικές εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια σχετικές με το αντικείμενο του ΠΜΣ, συμμετοχή σε ερευνητικά έργα κ.λπ. (1 μόριο ανα δημοσίευση ή ερευνητικό έργο με μέγιστο τα 20 μόρια)	20
8	Συνέντευξη	30
ΣΥΝΟΛΟ		100

Στο τέλος της αξιολόγησης, η Συντονιστική Επιτροπή καταρτίζει τον κατάλογο των υποψηφίων (επιτυχόντων και επιλαχόντων) με βάση την τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από την Συνέλευση του Τμήματος με τη σύμφωνη εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενημερώνονται γραπτώς από τη Γραμματεία και

καλούνται να απαντήσουν εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, πέντε (5) ημερών, εάν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ., αφού πρώτα αποδεχθούν τους όρους λειτουργίας του και τον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ ο οποίος τους κοινοποιείται. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής της θέσης. Σε περίπτωση αρνήσεων η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης υποψηφίους (επιλαχόντες). Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται στη γραμματεία του Π.Μ.Σ. προσκομίζοντας τα δικαιολογητικά που θα τους ζητηθούν.

Το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών κατά τα τρία περασμένα έτη ήταν 96%. Το υπόλοιπο 4% συμπληρώθηκε με επιλαχόντες της σειράς κατάταξης.

Η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών δημοσιοποιούνται: στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, στην ιστοσελίδα του Τμήματος, και στη σελίδα του Facebook του ΠΜΣ.

Όλη η παραπάνω διαδικασία διασφαλίζει την αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών.

3.2.8 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό ;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);
- Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;
- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;

Δεν υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό, ούτε συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών. Τα μαθήματα διδάσκονται όλα στην Ελληνική γλώσσα.

Στα πλαίσια διεθνοποίησης του ΠΜΣ και διασύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα, κάθε χρόνο προγραμματίζεται η διοργάνωση και διεξαγωγή διεθνούς επιστημονικού συνεδρίου με θέμα «Διοίκηση Τουρισμού & Φιλοξενίας» το οποίο πραγματοποιείται από το ΠΜΣ. Το συνέδριο πραγματοποιείται στα Αγγλικά, συμμετέχουν καθηγητές και ερευνητές από πολλές χώρες του κόσμου, και οι φοιτητές (καθώς και οι απόφοιτοι του ΠΜΣ) συμμετέχουν στο συνέδριο. Επιπρόσθετα, οι φοιτητές του ΠΜΣ έχουν τη δυνατότητα παρουσίασης των ερευνητικών εργασιών και των διπλωματικών τους στο συνέδριο, καθώς και τη συμπερίληψή τους στο βιβλίο πρακτικών του συνεδρίου (κατόπιν ανώνυμης κρίσης).

Επιπρόσθετα, το ΠΜΣ εκδίδει διεθνές επιστημονικό περιοδικό με ανώνυμους κριτές, με ελεύθερη πρόσβαση (Open Access) με τίτλο: Journal of Tourism, Heritage & Services Marketing. Το περιοδικό είναι διαθέσιμο στην διαδικτυακή διεύθυνση: <https://www.jthsm.gr>

3.2δ. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών¹⁴
3.2.1 Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών
ΠΜΣ στη Διοίκηση & Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων
3.2.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. ¹⁵
3.2.3 Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;
<ul style="list-style-type: none"> • Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι; • Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι; • Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών; • Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα; <p>Στρατηγικός στόχος του ΠΜΣ στη Διοίκηση & Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων είναι να καταστεί ως αναμφισβήτητος πόλος ανάπτυξης της εκπαίδευσης και έρευνας στην Ελλάδα στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο της διοίκησης και οργάνωσης των επιχειρήσεων αλλά και των μη κερδοσκοπικών οργανισμών και των οργανισμών του δημόσιου τομέα, συμπεριλαμβάνοντας:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ιδιωτικές επιχειρήσεις και οργανισμούς που δραστηριοποιούνται στον κλάδο της παροχής εκπαιδευτικών υπηρεσιών, σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης. • Δημόσιους οργανισμούς και φορείς, συμπεριλαμβανόμενων των εκπαιδευτικών μονάδων, οργανισμών και φορέων του Υπουργείου Παιδείας ή που εποπτεύονται από το Υπουργείο Παιδείας σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης. • Ιδιωτικές επιχειρήσεις και οργανισμούς που δραστηριοποιούνται σε όλους τους κλάδους της οικονομίας και της παραγωγής. • Ιδιωτικές επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον κλάδο του μάρκετινγκ, της επικοινωνίας και της προώθησης. • Επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον κλάδο του τουρισμού και της φιλοξενίας • Μη κρατικούς και συγχρόνως μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς και φορείς που δραστηριοποιούνται στο σύνολο της επικράτειας. <p>Υπάρχουν οργανωμένες διαδικασίες ετήσιου ελέγχου της ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας, οι οποίες</p>

¹⁴ Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για καθένα από τα ΠΜΣ.

¹⁵ Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

με βάση την έως τώρα εμπειρία προκύπτει ότι είναι αποτελεσματικές. Κάθε έτος διενεργείται πρωτογενής έρευνα μεταξύ των βασικών πληροφορητών αναφορικά με τον βαθμό ανταπόκρισης των διαδικασιών του ΠΜΣ, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται: το εκπαιδευτικό προσωπικό του Τμήματος, δείγμα 30% των φοιτητών του ΠΜΣ, δείγμα 20% των αποφοίτων του ΠΜΣ, και εκπρόσωποι φορέων, οργανώσεων και οργανισμών που παρέχουν εκπαιδευτικές υπηρεσίες (στην προσχολική, την πρωτοβάθμια, την δευτεροβάθμια, την τεχνική, την ανώτατη, και την συνεχιζόμενη εκπαίδευση και κατάρτιση). Με βάση τα αποτελέσματα της κάθε έρευνας προσδιορίζεται ο βαθμός κατά τον οποίο το ΠΜΣ ανταποκρίνεται στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας, μελετώντας – πρωτίστως – Μαθησιακά του Αποτελέσματα, καθώς το παρόν ΠΜΣ στη Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων έχει οργανωθεί με βάση το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΧΑΕ) και το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων Δια Βίου Μάθησης. Συγκεκριμένα, τα τρέχοντα Μαθησιακά Αποτελέσματα διαμορφώνονται ως εξής:

- Η προετοιμασία των φοιτητών στο πνεύμα και τη σημασία της διοίκησης στον χώρο της εκπαίδευσης και της οργάνωσης εκπαιδευτικών μονάδων, και ο εφοδιασμός τους με γνώσεις και δεξιότητες που θα τους επιτρέψουν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της επιστήμης και της κοινωνίας.
- Εξειδίκευση με τις νέες τεχνολογίες στην διοίκηση αλλά και στην εκπαίδευση, σε επίπεδο χρήσης εξειδικευμένου λογισμικού.
- Εξειδίκευση γνώσεων στους τομείς της επιστήμης της διοίκησης, της διαχείρισης ανθρωπίνων πόρων, την οργανωσιακή συμπεριφορά και τη διαχείριση γνώσης σε εκπαιδευτικές επιχειρήσεις και οργανισμούς.
- Εξειδίκευση γνώσεων στον τομέα της διοίκησης πολιτισμικών μονάδων εκπαιδευτικού χαρακτήρα και στην πολιτισμική εκπαίδευση.
- Η βελτίωση των ικανοτήτων οργάνωσης και διοίκησης οποιουδήποτε τύπου εκπαιδευτικής μονάδας ή ιδρύματος, ανεξαρτήτως μεγέθους και εκπαιδευτικής βαθμίδας.
- Εξειδικευμένες γνώσεις αξιολόγησης και πιστοποίησης εκπαιδευτικών μονάδων.
- Εξειδικευμένες γνώσεις στο στρατηγικό σχεδιασμό και ανάπτυξης πολιτικής στην εκπαίδευση.
- Ικανότητα εκπόνησης και εφαρμογή ολοκληρωμένων αναπτυξιακών πλάνων με επίκεντρο την εκπαίδευση.
- Δημιουργία και εφαρμογή ολοκληρωμένου σχεδίου μάρκετινγκ για εκπαιδευτικές μονάδες, οργανισμούς και επιχειρήσεις.
- Ικανότητα αξιολόγησης αρχών και δράσεων ηλεκτρονικής εκπαίδευσης, σύγχρονης και ασύγχρονης.
- Ικανότητα σύνδεσης της εκπαιδευτικής έρευνας με τις ανάγκες της οικονομίας και της κοινωνίας.
- Ικανότητες στατιστικής ανάλυσης και επεξεργασίας δεδομένων έρευνας
- Γνώσεις εκπαιδευτικής νομοθεσίας.
- Ανάπτυξη δεξιοτήτων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας στην εκπαίδευση

Η παρακολούθηση της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν το ΠΜΣ γίνεται δειγματοληπτικά, στο 20% των αποφοίτων του ΠΜΣ (με απλή τυχαία δειγματοληψία).

3.2.4 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;¹⁶

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;

¹⁶ Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2.

- Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;
- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;
- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω και τα σχετικά ερευνητικά ευρήματα, το πρόγραμμα σπουδών αναθεωρείται κάθε δύο έτη με σαφή και αποτελεσματική διαδικασία. Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ αναλαμβάνει να υποβάλλει τεκμηριωμένες προτάσεις για την αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών, η Συνέλευση του Τμήματος τις επεξεργάζεται και εγκρίνει ή τροποποιεί όπως κρίνει σκόπιμο, στη συνέχεια η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ιδρύματος τις μελετά και εφόσον τις εγκρίνει τις προωθεί στη Διοικούσα Επιτροπή του ιδρύματος η οποία εφόσον τις εγκρίνει τις αποστέλλει στο Εθνικό Τυπογραφείο για έκδοση σχετικού ΦΕΚ.

Το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ δημοσιοποιείται: στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, στην ιστοσελίδα του Τμήματος, στη σελίδα του ΠΜΣ στο Facebook, και σε σχετικά έντυπα που διανέμονται κάθε έτος στους φοιτητές του ΠΜΣ.

3.2.5 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;
- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;
- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;
- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;

Η αξιολόγηση των φοιτητών για κάθε μάθημα γίνεται από τους διδάσκοντες με βάση εργασίες και την τελική (γραπτή ή προφορική) εξέταση. Ο τρόπος εξέτασης, βαθμολογίας, συμμετοχής των εργασιών στον τελικό βαθμό κ.λπ. για το κάθε μάθημα περιγράφεται με σαφήνεια στον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ, ώστε να διασφαλίζεται η διαφάνεια, η συνέπεια και η αντικειμενικότητα της εξέτασης. Εφόσον προβλέπεται σε ένα μάθημα τελική εξέταση, αυτή πραγματοποιείται δυο φορές το χρόνο: στο τέλος του εξαμήνου κατά το οποίο διδάχθηκε και κατά τον Σεπτέμβριο/Οκτώβριο. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να επαναλάβει το μάθημα στην επόμενη περίοδο που αυτό προσφέρεται και μέσα στα πλαίσια του ανώτατου χρόνου φοίτησης. Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ είναι αρμόδια για τη διασφάλιση της διαφάνειας της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών, καθώς και για τη διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας. Η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να εισηγηθεί στην Συνέλευση του Τμήματος όποιες αλλαγές ή τροποποιήσεις της διαδικασίας αξιολόγησης και εξετάσεων κρίνει δόκιμες.

Η αξιολόγηση των φοιτητών σε κάθε μάθημα συνδέεται άμεσα με τα μαθησιακά του αποτελέσματα, είναι προσαρμοσμένη στη φύση του μαθήματος και γίνεται σαφής στους φοιτητές κατά την πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας. Βασικό στοιχείο της αξιολόγησης όλων των μαθημάτων είναι η γραπτή εξέταση που πραγματοποιείται κατά την κύρια εξεταστική περίοδο. Στα μαθήματα όπου προβλέπεται υποχρεωτική εργασία, η παράδοση και αξιολόγηση της εργασίας προηγείται της εξεταστικής περιόδου, ώστε να μη γίνονται δεκτοί στις γραπτές εξετάσεις οι φοιτητές που δεν έχουν εκπληρώσει την υποχρέωση εκπόνησης εργασίας. Σε ορισμένα μαθήματα προβλέπεται προφορική

παρουσίαση και σε ορισμένα άλλα προαιρετική εργασία που προσμετράται προσθετικά στον τελικό βαθμό τους. Το ποσοστό διαμόρφωσης του τελικού βαθμού από τη γραπτή εξέταση, την υποχρεωτική ή προαιρετική εργασία και την παρουσίαση καθορίζεται με σαφήνεια και γνωστοποιείται στους φοιτητές στην αρχή του κάθε εξαμήνου.

Τα κριτήρια αξιολόγησης περιγράφονται αναλυτικά στον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ για κάθε προσφερόμενο μάθημα. Η διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας είναι επιπρόσθετα αντικείμενο της ΟΜΕΑ του Τμήματος, η οποία συνεδριάζει και αξιολογεί τη διαδικασία και τα αποτελέσματα του κάθε έτους.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές είναι σημαντική παράμετρος λειτουργίας του προτεινόμενου ΠΜΣ. Οι διδάσκοντες αξιολογούνται με οργανωμένο τρόπο, με σκοπό να υπάρχει μια συνεχής βελτίωση του ΠΜΣ και των σκοπών που καλείται να επιτελέσει. Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές εμπεριέχεται στη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης, που εφαρμόζεται στο Τμήμα.

Το θέμα της μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας του κάθε φοιτητή πρέπει να είναι ενταγμένο στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο κάποιου από τα μαθήματα του ΠΜΣ. Η διάρκεια εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας δεν μπορεί να είναι κατώτερη των τριών μηνών από την ημερομηνία ανάληψης του θέματος και υποβολής του εντύπου οριστικής δήλωσης στη Γραμματεία και δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 12 μήνες εκπόνησης. Παράταση μπορεί να δοθεί έπειτα από πρόταση του επιβλέποντα καθηγητή και για ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο το ανώτατο. Φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα ανάληψης διπλωματικής εργασίας εφόσον έχει εξετασθεί επιτυχώς στο σύνολο των μαθημάτων του Α' και Β' εξαμήνου. Με την πλήρωση της προηγούμενης προϋπόθεσης οι φοιτητές καλούνται να υποβάλλουν το έντυπο αρχικής εκδήλωσης ενδιαφέροντος ανάληψης διπλωματικής εργασίας όπου δηλώνουν δύο θεματικά πεδία με σειρά προτεραιότητας, περιλαμβανομένης τεκμηρίωσης και ανάλυσης των προτεινόμενων θεμάτων. Η Συντονιστική Επιτροπή αφού εξετάσει τις προτιμήσεις των φοιτητών αναθέτει την επίβλεψη της κάθε μίας διπλωματικής εργασίας σε εκπαιδευτικό προσωπικό συναφούς γνωστικού αντικείμενου. Ο επιβλέπων καθηγητής υποβάλλει – με τη σύμφωνη γνώμη του φοιτητή – το έντυπο οριστικής δήλωσης θέματος διπλωματικής εργασίας στη Γραμματεία του ΠΜΣ. Η ημερομηνία έναρξης εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας ταυτίζεται με την ημερομηνία υποβολής του εντύπου οριστικής δήλωσης θέματος στη Γραμματεία. Η Γραμματεία ανακοινώνει τις ημερομηνίες της δημόσιας υποστήριξης των διπλωματικών εργασιών στους επιβλέποντες σε τακτά χρονικά διαστήματα. Ο επιβλέπων καθηγητής έχει την ευθύνη δήλωσης του φοιτητή που έχει ολοκληρώσει την διπλωματική του εργασία προς υποστήριξη. Η επιτροπή αξιολόγησης της διπλωματικής εργασίας αποτελείται από τον/την επιβλέποντα καθηγητή και δύο ακόμα μέλη που είναι διδάσκοντες στο ΠΜΣ. Η Συντονιστική Επιτροπή ορίζει το Β' και Γ' μέλος της επιτροπής αξιολόγησης της διπλωματικής εργασίας. Ο τελικός βαθμός προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των τριών μελών της επιτροπής αξιολόγησης.

Ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής και φοιτήτρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων στην διπλωματική του διατριβή. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης δημοσιευμένης ή μη χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου υποψηφίου χωρίς σχετική αναφορά μπορεί να στοιχειοθετήσει την απόφαση της συνέλευσης του οικείου τμήματος για διαγραφή του. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος και τυχόν επιβολή κυρώσεων στη Συνέλευση του Τμήματος. Η λογοκλοπή όλων των διπλωματικών εργασιών του ΠΜΣ ελέγχεται με τη χρήση του λογισμικού Turnitin. Το ποσοστό ομοιότητας κειμένου (Similarity) δεν θα πρέπει να ξεπερνάει το 24% στο σύνολο του κειμένου και το 6% σε

κάθε μεμονωμένη πηγή. Γενικά, η εργασία θα πρέπει να εντάσσεται στην πράσινη κατηγορία σύμφωνα με την κατηγοριοποίηση του λογισμικού Turnitin:

- **Blue:** No matching text
- **Green:** One word to 24% matching text
- **Yellow:** 25-49% matching text
- **Orange:** 50-74% matching text
- **Red:** 75-100% matching text

3.2.6 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Ποιές είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ βασίζεται στα τέλη φοίτησης των φοιτητών.

Η βιωσιμότητα του προγράμματος εξασφαλίζεται με τη διατήρηση της ποιότητάς του και την προβολή του. Η πολλή υψηλή ζήτηση, που φαίνεται από τον αριθμό των αιτήσεων είναι ενδεικτική της καλής προοπτικής βιωσιμότητας του ΠΜΣ

Οι πόροι διατίθενται για τη γραμματειακή κάλυψη, τις αμοιβές των διδασκόντων, την αγορά βιβλίων και άλλου διδακτικού υλικού και αγορά επιστημονικού υλικού και αναλωσίμων για την κάλυψη ερευνητικής δραστηριότητας στο πλαίσιο των μεταπτυχιακών εργασιών. Αναλυτικά 70% διατίθεται για λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία καταναλώνονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλωσίμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους. Το υπόλοιπο 30% διατίθεται στο Ίδρυμα για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος.

3.2.7 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;¹⁷

- Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών;
- Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές;
- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;¹⁸
- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών;
- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;

Η εισαγωγή του/της κάθε φοιτητή/τριας γίνεται εξ αρχής σε μία μόνο από τις τρεις (3) Κατευθύνσεις που προσφέρει το ΠΜΣ, και ο/η κάθε φοιτητής/τρια δηλώνει ευκρινώς στην αίτηση εισαγωγής που υποβάλλει στην Γραμματεία του ΠΜΣ την Κατεύθυνση που επιλέγει. Προκήρυξη εισαγωγής για νέους φοιτητές μπορεί να πραγματοποιείται ως εξής: μία (1) προκήρυξη για εισαγωγή φοιτητών/τριων στις τρεις κατευθύνσεις στο χειμερινό ακαδημαϊκό εξάμηνο, και μία (1) προκήρυξη για εισαγωγή φοιτητών/τριων στις τρεις κατευθύνσεις στο εαρινό ακαδημαϊκό εξάμηνο. Ο μέγιστος αριθμός των εισακτέων σε κάθε προκήρυξη (χειμερινό και εαρινό) και σε κάθε μία Κατεύθυνση είναι ογδόντα (80). Η επιλογή τους γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις σχετικές

¹⁷ Συμπληρώστε τον Πίνακα 4.

¹⁸ Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 4.

προβλέψεις του Κανονισμού Σπουδών του Π.Μ.Σ. Επιπλέον, γίνεται δεκτός ένας υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ. Σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ο αριθμός των υποτρόφων μπορεί να αυξηθεί. Με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, δύναται να γίνουν δεκτοί στο ΠΜΣ ως υπεράριθμοι υποψήφιοι οι οποίοι ισοβάθμισαν στη μοριοδότηση του φακέλου τους στην τελευταία (80η) θέση.

Στο Π.Μ.Σ., όπως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. (πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής (αναγνώριση πτυχίου από ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ). Η τελική επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από την Γενική Συνέλευση με τη σύμφωνη εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και του του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Οι υποψήφιοι του μεταπτυχιακού υποβάλουν αίτηση στη γραμματεία του Π.Μ.Σ. και συμπληρώνουν ηλεκτρονικά τα στοιχεία του βιογραφικού τους σημειώματος. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά και ποιοτικά, γίνονται γνωστά στους υποψηφίους με την προκήρυξη του Π.Μ.Σ., και είναι τα εξής:

Α) Ποσοτικά κριτήρια:

- Γενικός βαθμός πτυχίου

Β) Ποιοτικά κριτήρια:

- Α.Ε.Ι. και Τμήμα προέλευσης
- Συνάφεια ερευνητικής εμπειρίας (δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά ή διεθνή συνέδρια) με το αντικείμενο της Κατεύθυνσης
- Καλή γνώση μίας ξένης γλώσσας (τουλάχιστον Β1)
- Επίσης, λαμβάνεται υπόψη η γνώση άλλης ή άλλων ξένων γλωσσών
- Συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. ή από εργοδότη. Η μη προσκόμιση συστατικών επιστολών δεν συνιστά λόγο ακύρωσης της υποψηφιότητας

Γ) Κριτήρια Γλωσσομάθειας

Ένα κριτήριο επιλογής είναι η επαρκής γνώση μίας ξένης γλώσσας. Η καλή γνώση ξένης γλώσσας πιστοποιείται με έναν από τους παρακάτω τρόπους ή με συνδυασμό τους:

1. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Β1 του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισμένων από τον Α.Σ.Ε.Π.

2. Συμμετοχή σε εξετάσεις πιστοποίησης ξένης γλώσσας

3. Προηγούμενες σπουδές σε Α.Ε.Ι. σε ξένη γλώσσα

4. Για τους αλλοδαπούς φοιτητές η πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας αποδεικνύεται με πιστοποιητικό γλωσσομάθειας στα Ελληνικά του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων αναγνωρισμένων από τον ΑΣΕΠ. Η Επιτροπή Επιλογής μπορεί να αποφασίσει, μετά από σύμφωνη γνώμη της συνέλευσης και με τη σύμφωνη εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., τη διεξαγωγή πρόσθετων (εσωτερικών) εξετάσεων. Την ύλη και το χρόνο των εξετάσεων αυτών καθορίζει η Γενική Συνέλευση του οικείου τμήματος.

Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ, με τη συμβολή όσων μελών της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος κρίνονται αναγκαία, διενεργεί την διαδικασία επιλογής η οποία περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

α) καταρτίζεται πλήρης κατάλογος όσων έχουν υποβάλει αίτηση ανά κατεύθυνση

β) απορρίπτονται οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια του νόμου και του Κανονισμού Σπουδών του ΠΜΣ.

γ) διεξάγονται όποιες εσωτερικές εξετάσεις έχουν κριθεί απαραίτητες για τους υποψηφίους

δ) διεξάγονται οι προσωπικές ή διαδικτυακές συνεντεύξεις με τους υποψηφίους
 ε) ιεραρχούνται βαθμολογικά οι υποψήφιοι ανά κατεύθυνση και συντάσσεται ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και επιλαχόντων ανά κατεύθυνση ο οποίος επικυρώνεται από την Συνέλευση
 Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές, προκειμένου να υποβάλλουν την αίτησή τους, καλούνται να συμπληρώσουν την ηλεκτρονική φόρμα υποβολής υποψηφιότητας υποβάλλοντας και τα σχετικά αρχεία υποστήριξης της υποψηφιότητάς τους, τα οποία οφείλουν να προσκομίσουν σε έντυπη μορφή κατά την διάρκεια της συνέντευξης (εάν αυτή πραγματοποιηθεί με φυσική παρουσία). Στη συνέχεια οι υποψήφιοι καλούνται σε προσωπική συνέντευξη (με φυσική ή διαδικτυακή παρουσία), σε χρονοδιάγραμμα που ανακοινώνεται με προσωπικό μήνυμα στον κάθε υποψήφιο. Η μη συμμετοχή στην διαδικασία της προσωπικής συνέντευξης συνιστά λόγο απόρριψης της υποψηφιότητας. Τα έγγραφα που οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλλουν στην ηλεκτρονική φόρμα υποβολής υποψηφιότητας συμπεριλαμβάνουν:

- Αίτηση υποψηφιότητας
- Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης
- Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών (εφόσον υπάρχει)
- Διδακτορικό τίτλο σπουδών (εφόσον υπάρχει)
- Αναγνώριση του ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α./Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για όσους έχουν πτυχίο ή/και μεταπτυχιακό από Πανεπιστήμιο του εξωτερικού
- Αποδεικτικό καλής γνώσης ξένης γλώσσας (Επίπεδο Β1 και πάνω)
- Επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις (εάν υπάρχουν)
- Δύο Συστατικές επιστολές (από καθηγητή ΑΕΙ ή από εργοδότη) (εφόσον υπάρχουν)

Η Επιτροπή Επιλογής αξιολογεί τους υποψηφίους για το Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το Ν. 3549/08 αρθρ.4, παρ.1. Η διαδικασία επιλογής των εισακτέων γίνεται με εξειδικευμένη μεθοδολογία με την οποία μοριοδοτούνται τα προσόντα των υποψηφίων. Τα κριτήρια που ποσοτικοποιούνται μέσω μοριοδότησης, είναι:

A/A	Κριτήριο Αξιολόγησης	Ανώτατα Μόρια
1	Γενικός βαθμός πτυχίου (1 μόριο ανα βαθμό)	10
2	Συστατικές επιστολές (5 μόρια η κάθε μία)	10
3	Η κατοχή πτυχίων σε ξένη γλώσσα ανώτερου επιπέδου από αυτό που συνιστά την προϋπόθεση συμμετοχής (Β2 5 μόρια, Γ1 – Γ2 10 μόρια)	10
4	Η καλή γνώση μιας επιπλέον ξένης γλώσσας (Β2 5 μόρια, Γ1 – Γ2 10 μόρια)	10
5	Μεταπτυχιακός (5 μόρια) ή Διδακτορικός τίτλος σπουδών (10 μόρια)	10
6	Συναφής με την κατεύθυνση ερευνητική δραστηριότητα (εάν υπάρχει), π.χ. ερευνητικές εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια σχετικές με το αντικείμενο του ΠΜΣ, συμμετοχή σε ερευνητικά έργα κ.λπ. (1 μόριο ανα δημοσίευση ή ερευνητικό έργο με μέγιστο τα 20 μόρια)	20
8	Συνέντευξη	30
ΣΥΝΟΛΟ		100

Στο τέλος της αξιολόγησης, η Συντονιστική Επιτροπή καταρτίζει τον κατάλογο των υποψηφίων (επιτυχόντων και επιλαχόντων) με βάση την τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από την Συνέλευση του Τμήματος με τη σύμφωνη εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Οι επιτυχόντες υποψήφιοι ενημερώνονται γραπτώς από τη Γραμματεία και καλούνται να απαντήσουν εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, πέντε (5) ημερών, εάν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ., αφού πρώτα αποδεχθούν τους όρους λειτουργίας του και τον Κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ ο οποίος τους κοινοποιείται. Η μη απάντηση από

επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής της θέσης. Σε περίπτωση αρνήσεων η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης υποψηφίους (επιλαχόντες). Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται στη γραμματεία του Π.Μ.Σ. προσκομίζοντας τα δικαιολογητικά που θα τους ζητηθούν.

Το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών κατά τα τρία περασμένα έτη ήταν 98%. Το υπόλοιπο 2% συμπληρώθηκε με επιλαχόντες της σειράς κατάταξης.

Η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών δημοσιοποιούνται: στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, στην ιστοσελίδα του Τμήματος, και στη σελίδα του Facebook του ΠΜΣ.

Όλη η παραπάνω διαδικασία διασφαλίζει την αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών.

3.2.8 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);
- Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;
- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;

Δεν υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό, ούτε συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών. Τα μαθήματα διδάσκονται όλα στην Ελληνική γλώσσα.

Στα πλαίσια διεθνοποίησης του ΠΜΣ και διασύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα, κάθε χρόνο προγραμματίζεται η διοργάνωση και διεξαγωγή διεθνούς επιστημονικού συνεδρίου με θέμα «Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων» το οποίο πραγματοποιείται από το ΠΜΣ στη Θεσσαλονίκη. Το συνέδριο πραγματοποιείται στα Αγγλικά, συμμετέχουν καθηγητές και ερευνητές από πολλές χώρες του κόσμου, και οι φοιτητές (καθώς και οι απόφοιτοι του ΠΜΣ) συμμετέχουν στο συνέδριο δωρεάν. Επιπρόσθετα, οι φοιτητές του ΠΜΣ έχουν τη δυνατότητα παρουσίασης των ερευνητικών εργασιών και των διπλωματικών τους στο συνέδριο, καθώς και τη συμπερίληψή τους στο βιβλίο πρακτικών του συνεδρίου (κατόπιν ανώνυμης κρίσης).

Επιπρόσθετα, το ΠΜΣ εκδίδει διεθνές επιστημονικό περιοδικό με ανώνυμους κριτές, με ελεύθερη πρόσβαση (Open Access) με τίτλο: Journal of Contemporary Education Theory & Research. Το περιοδικό είναι διαθέσιμο στην διαδικτυακή διεύθυνση: <https://www.icetr.gr>

3.3. Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

3.3.1. Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι;
- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης αυτού του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;
- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών;
- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν Διδακτορικό δίπλωμα από το Τμήμα;

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών ξεκίνησε για πρώτη φορά κατά το έτος τρέχον έτος 2020-21. Αποτελούσε μία από τις σημαντικότερες προσδοκίες του Τμήματος και συνάδει απόλυτα με τους στόχους του. Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος έχει ως πρωταρχικό σκοπό την ανάπτυξη ερευνητών για την προαγωγή της επιστήμης, τη δημιουργία νέας γνώσης και την εξέλιξη των εφαρμογών στα πεδία της οργάνωσης και διοίκησης των επιχειρήσεων και οργανισμών, του μάρκετινγκ και της επικοινωνίας, και του διεπιστημονικού αντικειμένου του τουρισμού. Στόχος είναι οι υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού να παράγουν πρωτότυπη και καινοτόμο επιστημονική έρευνα σε όλους τους τομείς και τα αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα, ώστε να είναι σε θέση να στελεχώσουν πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, επιχειρήσεις και οργανισμούς ιδιωτικού και δημόσιου τομέα στην Ελλάδα και διεθνώς.

Η Συνέλευση του Τμήματος, ως το αρμόδιο όργανο για την κατάρτιση και αναθεώρηση του Κανονισμού Εκπόνησης Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος, φροντίζει για την εναρμόνιση του προγράμματος με τους στόχους του Τμήματος. Μεταξύ των αρμοδιοτήτων της Συνέλευσης του Τμήματος είναι η προκήρυξη διαγωνισμών επιλογής υποψήφιων διδασκόντων, ο καθορισμός των γνωστικών πεδίων και του αριθμού εισακτέων ανά πεδίο, ανά ακαδημαϊκό έτος, καθώς επίσης και των κριτηρίων αξιολόγησης των ερευνητικών προτάσεων εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής.

Επίσης, από τη Συνέλευση του Τμήματος συγκροτείται η Συντονιστική Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών (ΣΕΔΣ), η οποία παρακολουθεί και συντονίζει τη λειτουργία του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος. Η ΣΕΔΣ απαρτίζεται από πέντε μέλη ΔΕΠ βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή οι οποίοι έχουν επιδείξει διεθνώς αναγνωρισμένο επιστημονικό έργο, διαθέτουν τουλάχιστον τριετή διδακτική εμπειρία σε ΠΜΣ και έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο. Η ΣΕΔΣ, επιφορτίζεται με την προβολή και διεθνοποίηση των διδακτορικών σπουδών του Τμήματος, και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την προκήρυξη Υποψηφίων Διδασκόντων, τα γνωστικά πεδία και τον αριθμό εισακτέων ανά πεδίο, ανά ακαδημαϊκό έτος, καθώς επίσης και τα κριτήρια αξιολόγησης των ερευνητικών προτάσεων εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής, έτσι ώστε να εξυπηρετούνται με τον καλύτερο τρόπο οι στόχοι του Τμήματος.

Μέσα προβολής του ΠΔΣ είναι:

- Ανακοινώσεις και ειδικό τμήμα με πληροφοριακές σελίδες στον κεντρικό ιστότοπο του Τμήματος.
- Διοργάνωση ετήσιου Συμποσίου Υποψηφίων Διδασκόντων, όπου προσκαλούνται υποψήφιοι και ερευνητές όλων των ιδρυμάτων.
- Παρουσίαση του έργου των υποψηφίων διδασκόντων σε διεθνή συνέδρια.

<p>3.3.2. Πώς κρίνετε τη δομή του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Προσφέρονται μαθήματα διδακτορικού κύκλου; Ποια είναι αυτά; • Προσφέρονται μαθήματα ερευνητικής μεθοδολογίας; Ποια είναι αυτά; <p>Στο ΠΔΣ δεν προβλέπονται μαθήματα διδακτορικού κύκλου, διοργανώνεται όμως σεμινάριο ερευνητικής μεθοδολογίας.</p>
<p>3.3.3. Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Υπάρχει συμμετοχή συναφών θεματικά ειδικών επιστημόνων από άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά Ιδρύματα στη σύνθεση των 7μελών και 3μελών επιτροπών; • Πώς παρακολουθείται διαχρονικά η επίδοση και η πρόοδος των υποψηφίων διδακτόρων; • Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των υποψηφίων διδακτόρων; • Εφαρμόζονται κοινές (μεταξύ των διδασκόντων) διαδικασίες αξιολόγησης των υποψηφίων διδακτόρων; • Πώς αξιολογείται η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων διδακτόρων; • Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της διδακτορικής διατριβής; • Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη διδακτορική διατριβή; Ποιές; <p>Η συμμετοχή μελών από ιδρύματα του εξωτερικού στις επιτροπές επίβλεψης των υποψηφίων διδακτόρων προβλέπεται από τον κανονισμό και επιδιώκεται από το Τμήμα. Στις 3μελείς επιτροπές που έχουν οριστεί κατά το 2020-21, συμμετέχει ήδη σημαντικός αριθμός επιστημόνων από άλλα ιδρύματα.</p> <p>Η πρόοδος των υποψηφίων ελέγχεται μετά το πρώτο έτος σπουδών και σε ετήσια βάση. Με την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους κατά το οποίο ο/η υποψήφιος/α έχει ολοκληρώσει δώδεκα (12) μήνες από την εισαγωγή του στο πρόγραμμα (συγκρότηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής), ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να παρουσιάσει και να υποστηρίξει την πρόοδο της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, και συγκεκριμένα την αναλυτική παρουσίαση της βιβλιογραφικής έρευνας, την ανάπτυξη δόκιμων ερευνητικών υποθέσεων και ερωτημάτων και την ανάπτυξη της προτεινόμενης ερευνητικής μεθοδολογίας και τυχόν μοντέλων/υποδειγμάτων έρευνας. Η υποστήριξη της προόδου της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής γίνεται σε εκδήλωση κοινή για όλους τους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος, στην οποία μετέχουν και τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Την ευθύνη της αξιολόγησης της υποστήριξης της προόδου την έχει από κοινού η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή και η ΣΕΔΣ. Η διαδικασία της υποστήριξης, αξιολόγησης και πιστοποίησης της προόδου όλων των υποψηφίων διδακτόρων του Τμήματος επαναλαμβάνεται αυτούσια κάθε ακαδημαϊκό έτος με την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου.</p> <p>Για την παρακολούθηση της προόδου, προβλέπεται επίσης η υποβολή από την 3μελή επιτροπή κάθε υποψηφίου/ας, σε συνεργασία με τον/ην υποψήφιο/α διδάκτορα, στο τέλος Νοεμβρίου κάθε ημερολογιακού έτους, έκθεση προόδου. Στην έκθεση αυτή, ο/η υποψήφιος/α παρουσιάζει τα πεπραγμένα κατά τη διάρκεια του έτους και την προβλεπόμενη πορεία του στο επόμενο έτος.</p>
<p>3.3.4. Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων διδακτόρων;¹⁹</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδακτόρων; • Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται;

¹⁹ Συμπληρώστε τον Πίνακα 5.

- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων διδακτόρων;²⁰
- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων διδακτόρων;
- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής υποψηφίων διδακτόρων;

Η διαδικασία Εισαγωγής των Υποψηφίων στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος περιλαμβάνει δύο κύκλους:

1. Πρώτος Κύκλος-Εισαγωγή στο Πρόγραμμα, κατά τον οποίο πραγματοποιείται η επιλογή και αποδοχή των υποψηφίων.
2. Δεύτερος Κύκλος - Πιστοποίηση και αξιολόγηση προόδου για τη συνέχιση των σπουδών, κατά τον οποίο εξετάζεται περιοδικά η πρόοδος κάθε υποψηφίου διδάκτορα μέσω συγκεκριμένης διαδικασίας που καθορίζεται από τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών.

Η διαδικασία επιλογής περιλαμβάνει τα εξής βήματα:

- Ο/Η υποψήφιος/α, υποβάλλει αίτηση στο Τμήμα. Εκτός από τα βασικά απαιτούμενα δικαιολογητικά (πτυχία, βιογραφικό, κλπ), μαζί με την αίτηση από κάθε υποψήφιο υποβάλλεται αναλυτική ερευνητική πρόταση.
- Η Γραμματεία ελέγχει την αρτιότητα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών και κατόπιν διαβιβάζει τις αιτήσεις και τα συνημμένα δικαιολογητικά στη Συνέλευση του Τμήματος.
- Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει σε τριμελείς επιτροπές που αποτελούνται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος σε συνεργασία με τη ΣΕΔΣ την αξιολόγηση των αιτήσεων. Οι τριμελείς επιτροπές, από κοινού με τη ΣΕΔΣ καταθέτουν εισήγηση με μορφή υπομνήματος εντός διμήνου στη Συνέλευση του Τμήματος. Αν η εισήγηση είναι θετική για κάποιον/α υποψήφιο/α και γίνει δεκτή από τη Συνέλευση, η Συνέλευση προχωρά στον ορισμό της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής (συμπεριλαμβανομένου του επιβλέποντα) για την επίβλεψη και καθοδήγηση του υποψηφίου, μαζί με την έγκριση του αρχικού θέματος-τίτλου της διδακτορικής διατριβής.

Σημειώνεται ότι κατά τις 2 πρώτες μαζικές προκηρύξεις υποψηφίων διδακτόρων που πραγματοποιήθηκαν κατά το έτος 2020-21, υλοποιήθηκαν από το Τμήμα συνεντεύξεις (εξ' αποστάσεως) όλων των υποψηφίων με συμμετοχή όλων των ενδιαφερόμενων μελών ΔΕΠ.

Για την επιλογή ενός υποψηφίου απαιτούνται τα εξής τυπικά προσόντα:

- α) Πτυχίο ελληνικού ΑΕΙ ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ. Ο βαθμός του πτυχίου θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος ή ίσος με «7.0».
- β) Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ελληνικού ΑΕΙ ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ ή ενιαίο και αδιάσπαστο τίτλο σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου, με συγκεκριμένα όρια βαθμολογίας κατά περίπτωση.
- γ) Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας Επίσης, συνεκτιμώνται τα εξής ουσιαστικά προσόντα:
 - α) Τεκμηριωμένη ικανότητα και προοπτική για έρευνα.
 - β) Αποδεδειγμένη πλούσια επαγγελματική ή ερευνητική εμπειρία υψηλού επιπέδου.
 - γ) Κατοχή Προπτυχιακού ή Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών από Διεθνώς Διακεκριμένο Πανεπιστήμιο.

²⁰ Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 5.

3.3.5. Πώς κρίνετε την οργάνωση σεμιναρίων και ομιλιών;

- Υπάρχει γενικό σεμινάριο σε τακτή χρονική βάση (εβδομαδιαίο, μηνιαίο) όπου καθηγητές και ερευνητές στο Τμήμα παρουσιάζουν τη δουλειά τους για ενημέρωση των συναδέλφων τους, αλλά και των φοιτητών;
- Υπάρχει δυνατότητα πρόσκλησης ομιλητών από άλλα παν/μια και ερευνητικά κέντρα για να δώσουν ομιλίες και να ενημερώσουν για το έργο τους;

Προβλέπεται η διοργάνωση συμπόσιου σε ετήσια βάση, όπου οι υποψήφιοι διδάκτορες παρουσιάζουν την πρόδοό τους και δέχονται σχόλια και συστάσεις από μεγάλο εύρος καθηγητών, ερευνητών, καθώς και συνυποψηφίων διδασκόντων. Το συμπόσιο είναι ανοιχτό σε συμμετέχοντες από άλλα ιδρύματα της χώρας και του εξωτερικού. Το 1^ο συμπόσιο υποψηφίων διδασκόντων πραγματοποιήθηκε το Μάρτιο 2022 (εκτός του έτους αναφοράς), ωστόσο αναφέρεται επειδή κατά το χρόνο συγγραφής της παρούσας έκθεσης είναι γνωστό ότι διοργανώθηκε με εξαιρετική επιτυχία και αποφασίστηκε να καθιερωθεί ως ετήσιο.

3.3.6. Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό στις 7μελείς και 3μελείς επιτροπές; Σε ποιο ποσοστό;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών υποψηφίων διδασκόντων;
- Παρέχεται δυνατότητα εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής σε ξένη γλώσσα;
- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;
- Παρέχονται από το Τμήμα κίνητρα στους υποψήφιους διδάκτορες για την συμμετοχή τους σε διεθνή «Θερινά Προγράμματα» (summer schools), διεθνή ερευνητικά συνέδρια, υποβολή άρθρων σε έγκριτα περιοδικά, κλπ.;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών; Ποιες;

Ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος προβλέπει τη συμμετοχή διδασκόντων από αναγνωρισμένα ιδρύματα του εξωτερικού στις 3μελείς και 7μελείς επιτροπές. Οι συμμετοχές αυτές ενθαρρύνονται και είναι εφικτές μέσα από τις διεθνείς συνεργασίες των μελών του Τμήματος. Κατά το έτος 2020-21, δεν έχουν ακόμα οριστεί μέλη 3μλών επιτροπών από το εξωτερικό.

Ο/Η υποψήφιος/α διδάκτορας έχει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσει ένα μέρος της έρευνάς του σε Πανεπιστήμιο άλλης χώρας προκειμένου να εξοικειωθεί με το διεθνές σύστημα παραγωγής και τεκμηρίωσης της επιστημονικής γνώσης ή/και για να συνεργαστεί σε ερευνητικό επίπεδο με άλλους ερευνητές/τριες. Ο/Η υποψήφιος/αοφείλει να επιδιώκει ενεργή παρουσία στο διεθνές ακαδημαϊκό γίγνεσθαι συμμετέχοντας σε σεμινάρια ή επιστημονικά συνέδρια, αποβλέποντας στην αναγνώριση της έρευνας του/της με δημοσιεύσεις σε περιοδικά με σύστημα κριτών, όπου αυτό είναι εφικτό.

4. Διδακτικό έργο

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ' αυτό διδακτικού έργου, σε όλα τα επίπεδα σπουδών (προπτυχιακό, μεταπτυχιακό και διδακτορικό)
Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:
(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;
(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

4.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού;

- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές; Πώς εφαρμόζεται;
- Πώς αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές;
- Ποιός είναι ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
- Πόσα από τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες/βραβεία διδασκαλίας;
- Συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος και σε τί ποσοστό;

Καθοριστική ιδιαιτερότητα του διδακτικού έργου κατά το έτος 2020-21 ήταν η πραγματοποίησή του αποκλειστικά εξ' αποστάσεως με ηλεκτρονικά μέσα. Το στοιχείο αυτό αποτέλεσε σημαντική πρόκληση για τους διδάσκοντες, αφού έπρεπε να προσαρμόσουν τη μέθοδο διδασκαλίας και το εκπαιδευτικό υλικό σε μορφή κατάλληλη για ηλεκτρονική μάθηση. Στην πρόκληση αυτή, το προσωπικό του Τμήματος ανταποκρίθηκε στο σύνολό του με επιτυχία, σύμφωνα με τις μαρτυρίες των φοιτητών, τα αποτελέσματα της αξιολόγησης από τους φοιτητές, τα αυξημένα ποσοστά παρακολούθησης και τις βελτιωμένες επιδόσεις των φοιτητών στις εξετάσεις.

(Σημείωση: τα αυξημένα ποσοστά παρακολούθησης και οι βελτιωμένες επιδόσεις των φοιτητών στις εξετάσεις, πιθανόν να οφείλονται και σε άλλους παράγοντες, αλλά σε κάθε περίπτωση είναι ενδείξεις θετικής αποτίμησης του εκπαιδευτικού έργου).

Η διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές εφαρμόζεται ως μέρος της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης, χρησιμοποιώντας τα εργαλεία της ΜΟΔΙΠ (τυποποιημένα ερωτηματολόγια και πλατφόρμα ηλεκτρονικής αξιολόγησης). Τα αποτελέσματα της βαθμολόγησης ανά κριτήριο σε κλίμακα 1-5 και τα επιπλέον σχόλια των φοιτητών, γνωστοποιούνται σε κάθε διδάσκοντα για τα μαθήματά του. Επίσης λαμβάνει γνώση η ΟΜΕΑ, η οποία παρουσιάζει τα αποτελέσματα στη συνέλευση, ώστε να συζητηθούν τυχόν προβλήματα.

Σύμφωνα με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές κατά το έτος 2020-21 (που είναι σε συμφωνία με τα αποτελέσματα των προηγούμενων ετών), ένα από τα πιο θετικά στοιχεία στην αξιολόγηση του τμήματος από τους φοιτητές ήταν η θετική αξιολόγηση των διδασκόντων. Συνολικά οι διδάσκοντες αξιολογήθηκαν πολύ θετικά ως προς τη γενική εικόνα της ποιότητας διδασκαλίας, αλλά και ειδικότερα σχετικά με τη συνέπεια, την ποιότητα επίβλεψης εργασιών και το κατά πόσο είναι προσιτοί. Σε κλίμακα από 1 ως 5, η μέση αξιολόγηση σε όλα τα κριτήρια ήταν μεγαλύτερη από 4.

Η διδασκαλία με ηλεκτρονικά μέσα, πέρα από τις δυσκολίες της και το μεγάλο φόρτο που

απαιτήθηκε για την προσαρμογή των μαθημάτων, είχε ως θετικό αντίκτυπο το ότι ξεπεράστηκε ο περιορισμός της μικρής χωρητικότητας των αιθουσών διδασκαλίας. Έτσι, περιορίστηκε η ανάγκη κατάτμησης των φοιτητών σε τμήματα, τουλάχιστον για τις διαλέξεις θεωρίας. Από την άλλη πλευρά, και λόγω της θεαματικής αύξησης του ποσοστού παρακολούθησης, υπήρξε και πάλι ανάγκη δημιουργίας τμημάτων για τη διδασκαλία των ασκήσεων. Ιδιαίτερα για μαθήματα που εμπεριέχουν ασκήσεις πράξης και εργαστηριακές ασκήσεις, και ακόμα περισσότερο για μαθήματα που περιλαμβάνουν χρήση λογισμικού, η διδασκαλία πραγματοποιήθηκε σε πολλαπλά τμήματα. Η κατάτμηση αυτή αυξάνει το φόρτο του διδακτικού προσωπικού σε ώρες διδασκαλίας/εβδομάδα.

Ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών ΔΕΠ του Τμήματος είναι 6,92 ώρες κατά μέσο όρο σε κάθε εξάμηνο (ή 13,85 ώρες ανά εβδομάδα σε ετήσια βάση). Λαμβάνοντας υπόψη ότι το υποχρεωτικό ωράριο είναι 6 ώρες εβδομαδιαίως και ότι στον παραπάνω υπολογισμό δεν προσμετρήθηκαν τυχόν απαλλαγές (π.χ. Κοσμήτορα, διευθυντή ΠΜΣ), φαίνεται μια μικρή υπέρβαση του ωραρίου του διδακτικού προσωπικού.

Πέρα από το μετρήσιμο εβδομαδιαίο φόρτο, είναι σημαντικό να αναφερθεί ο ιδιαίτερος φόρτος της πραγματοποίησης διαδικτυακών μαθημάτων. Για τα μαθήματα αυτά απαιτήθηκε μεγάλος φόρτος προσαρμογής στα νέα εργαλεία και δημιουργίας νέου εκπαιδευτικού υλικού. Επίσης αναφέρεται το στοιχείο της ψυχολογικής επίδρασης της εξ' αποστάσεως διδασκαλίας.

Το Τμήμα διαθέτει 3 μέλη ΕΔΙΠ, με μέσο φόρτο διδασκαλίας 8,5 ώρες εβδομαδιαίως κατά μέσο όρο σε κάθε εξάμηνο (ή 13,85 ώρες ανά εβδομάδα σε ετήσια βάση).

Η συνεισφορά έκτακτου διδακτικού προσωπικού, που αναλαμβάνουν διδασκαλία ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι, συνεργάτες ή μέσω προγραμμάτων ενίσχυσης διδακτικής πείρας ήταν για το έτος 2020-21 σε σχέση με προηγούμενα έτη ικανοποιητική (αλλά μικρότερη από τις συνολικές ανάγκες του Τμήματος).

Κατά το έτος αναφοράς, δίδαχθηκαν τα μαθήματα του 1^{ου} και του 2^{ου} έτους σπουδών του νέου προγράμματος και τα μαθήματα του προγράμματος ΤΕΙ που ήταν απαραίτητα για τους παλαιούς φοιτητές. Κατά το επόμενο και μεθεπόμενο έτος (2021-22 και 2022-23) αναμένεται αύξηση των αναγκών σε ώρες διδασκαλίας, επειδή θα λειτουργήσουν και οι 3 κατευθύνσεις του πανεπιστημιακού προγράμματος και θα ενεργοποιηθούν τα μαθήματα όλων των ετών.

Στα ΠΜΣ του Τμήματος διδάσκουν οι 17 από τα 20 μέλη ΔΕΠ του Τμήματος.

Δεν υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες/βραβεία διδασκαλίας.

Στο διδακτικό έργο δε συνεισφέρουν μεταπτυχιακοί φοιτητές ή υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος. Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν γίνει δεκτοί πολύ πρόσφατα και δε συμμετέχουν ακόμα αισθητά στην επικοινωνία της διδασκαλίας.

4.2. Πώς κρίνετε την ποιότητα και αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας;²¹

- Ποιές συγκεκριμένες διδακτικές μέθοδοι χρησιμοποιούνται;
- Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων και των διδακτικών μεθόδων;
- Ποιό είναι το ποσοστό των φοιτητών που συμμετέχουν στις εξετάσεις;
- Ποιά είναι τα ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις;
- Ποιός είναι ο μέσος βαθμός πτυχίου;

²¹ Συμπληρώστε τους Πίνακες 6 και 7.

- Ποιά είναι η μέση διάρκεια σπουδών για τη λήψη πτυχίου;

Η κύρια μέθοδος διδασκαλίας είναι οι διαλέξεις θεωρίας, που κατά περίπτωση συμπληρώνονται από ασκήσεις πράξης. Το κύριο βάρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας δίνεται στις διαλέξεις θεωρίας. Η διδασκαλία γίνεται με προβολή παρουσιάσεων διαφανειών/βίντεο και προβολή οπτικοακουστικού υλικού. Για ένα μικρό αριθμό μαθημάτων, κυρίως της Κατεύθυνσης Διοίκησης Τουρισμού και Φιλοξενίας, προβλέπεται εργαστήριο, το οποίο πραγματοποιείται (υπό φυσιολογικές συνθήκες) σε τμήματα ως 25 ατόμων με υποχρεωτική παρουσία των φοιτητών. Στα εργαστήρια προβλέπεται πραγματοποίηση ασκήσεων με χρήση Η/Υ και ειδικού λογισμικού.

Κατά τη διάρκεια της πανδημίας, οι διαλέξεις θεωρίας πραγματοποιήθηκαν διαδικτυακά μέσω της πλατφόρμας zoom. Η ευκολία πρόσβασης στο μάθημα χωρίς μετακίνηση επέδρασε θετικά στο ποσοστό παρακολούθησης. Η ποιότητα διδασκαλίας, σύμφωνα με τα σχόλια των φοιτητών κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, ήταν ικανοποιητική. Από σημαντική μερίδα φοιτητών αναφέρθηκε μάλιστα ότι πλεονεκτεί σε σύγκριση με τη δια ζώσης διδασκαλία, επειδή είναι ευκολότερη η αποτύπωση του εκπαιδευτικού υλικού (π.χ. αντιγραφή διαφανειών, αποθήκευση συζητήσεων) και αποτελεσματική η ενσωμάτωση πρόσθετων μαθησιακών αντικειμένων όπως βίντεο, σχεδιαστικά προγράμματα, κουίζ, κ.ά.

Για τις ανάγκες της εξ' αποστάσεως πραγματοποίησης εργαστηριακών ασκήσεων, ζητήθηκε από τους φοιτητές να εγκαταστήσουν το απαραίτητο λογισμικό στους Η/Υ τους και να το χρησιμοποιούν κατά τη διάρκεια του μαθήματος, παράλληλα με την παρακολούθηση του καθηγητή. Για να αποφευχθούν προβλήματα κόστους αγοράς λογισμικού ή/και τυχόν παραβίασης δικαιωμάτων εμπορικού λογισμικού, δόθηκε η δυνατότητα στους φοιτητές να χρησιμοποιήσουν ανοιχτό λογισμικό (π.χ. Libre Office αντί του εμπορικού Microsoft Office).

Η διδασκαλία ενισχύθηκε με τη χρήση ηλεκτρονικής πλατφόρμας υποστήριξης της διδασκαλίας (Moodle ή eClass). Η χρήση ηλεκτρονικών μέσων για την υποστήριξη του μαθήματος είχε ήδη υιοθετηθεί σε ένα σημαντικό ποσοστό μαθημάτων. Με την υποχρεωτική εξ' αποστάσεως διδασκαλία, η χρήση ασύγχρονης πλατφόρμας τηλε-εκπαίδευσης (παράλληλα με τις σύγχρονες διαλέξεις) υιοθετήθηκε υποχρεωτικά σε όλα τα μαθήματα, κάτι που επέδρασε θετικά στην ποιότητα διδασκαλίας και άλλαξε τις συνήθειες διδασκόντων και φοιτητών.

Η ποιότητα της εκπαιδευτικής διαδικασίας, ο ακριβής τρόπος εφαρμογής των διδακτικών μεθόδων, όπως και η διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων και των διδακτικών μεθόδων βασίζονται κατά μεγάλο μέρος στην εμπειρία των διδασκόντων. Στόχος των διδασκόντων είναι να διατηρήσουν το ενδιαφέρον των φοιτητών σε υψηλά επίπεδα σε όλη τη διάρκεια των σπουδών. Αποτελεί πεποίθηση ότι η αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας αυξάνεται δραστικά όταν οι φοιτητές προσέρχονται στις αίθουσες διδασκαλίας και βρίσκονται σε επαφή με τα μαθήματα σε τακτική βάση, σε αντίθεση με την αρνητική περίπτωση φοιτητών που ενδιαφέρονται για τα μαθήματα μόνο κατά την περίοδο των εξετάσεων.

Για την ενίσχυση του ενδιαφέροντος των φοιτητών, ακολουθούνται οι εξής τακτικές, κατά περίπτωση:

- Για την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος είναι υποχρεωτική η παράδοση τελικής εργασίας/project. Η εργασία εκπονείται προοδευτικά και επιβλέπεται από το διδάσκοντα στα βασικά της στάδια. Η εργασία μπορεί να περιλαμβάνει βιβλιογραφική ανασκόπηση, έρευνα πεδίου, μελέτη περίπτωσης ή και σχεδιασμό.
- Κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, αναρτάται στην ιστοσελίδα του μαθήματος βοηθητικό υλικό, όπως διαφάνειες παραδόσεων και παραδείγματα, ώστε να βοηθηθούν οι φοιτητές στη μελέτη τους. Επίσης δίνονται εκφωνήσεις επιπρόσθετων ασκήσεων, των οποίων η λύση συζητείται στο επόμενο μάθημα.

Βοηθητικές μέθοδοι που εφαρμόστηκαν σε συγκεκριμένα μαθήματα είναι:

- Ομιλίες (διαδικτυακά) στελεχών επιχειρήσεων.
- Προφορική παρουσίαση (διαδικτυακά) εργασίας από φοιτητές προς την τάξη.

Ο μέσος βαθμός πτυχίου και η κατανομή των φοιτητών σύμφωνα με τη διάρκεια σπουδών τους παρουσιάζονται στους Πίνακες της ενότητας 11, ενώ τα ποσοστά συμμετοχής και επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις παρουσιάζονται ανά μάθημα στον Πίνακα 12.2.

4.3. Πώς κρίνετε την οργάνωση και την εφαρμογή του διδακτικού έργου;

- Πώς γνωστοποιείται στους φοιτητές η ύλη των μαθημάτων στην αρχή του εξαμήνου;
- Περιγράφονται οι μαθησιακοί στόχοι των μαθημάτων και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;
- Υπάρχει διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων;
- Σε ποιό βαθμό τηρείται το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων;
- Είναι ορθολογική η οργάνωση και δομή του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων;
- Πόσα (και ποιά) από τα βασικά εισαγωγικά Μαθήματα διδάσκονται από μέλη ΔΕΠ/ΕΠ των δύο ανώτερων βαθμίδων;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν μαθήματα που δεν εμπίπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό τους πεδίο;

Κατά την 1η εβδομάδα διδασκαλίας του μαθήματος και για όλες τις βασικές του ενότητες, ο κάθε διδάσκων είναι επιφορτισμένος με το να επισημάνει στους φοιτητές τους βασικούς μαθησιακούς στόχους και το επίπεδο εμπέδωσης που απαιτείται για την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος (π.χ. τα στοιχεία για τα οποία απαιτείται κριτική ικανότητα, απομνημόνευση, κατανόηση, κλπ.). Οι απαιτήσεις αυτές αντανakλώνται στη διαδικασία αξιολόγησης (π.χ. στα θέματα εξετάσεων). Για τις ανάγκες της υπηρεσίας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης χρησιμοποιείται από τους περισσότερους διδάσκοντες η πλατφόρμα Moodle. Εκεί γνωστοποιείται στους φοιτητές η ύλη των μαθημάτων, περιγράφονται οι μαθησιακοί στόχοι των μαθημάτων και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα και γενικότερα αναρτούνται οι εισηγήσεις του μαθήματος, πρόσθετο βιβλιογραφικό υλικό κλπ.

Η αξιολόγηση των φοιτητών σε κάθε μάθημα είναι προσαρμοσμένη στη φύση του μαθήματος και γίνεται σαφής στους φοιτητές κατά την πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας. Βασικό στοιχείο της αξιολόγησης όλων των μαθημάτων είναι η γραπτή εξέταση που πραγματοποιείται κατά την κύρια εξεταστική περίοδο. Στα μαθήματα όπου προβλέπεται υποχρεωτική εργασία, η παράδοση και αξιολόγηση της εργασίας προηγείται της εξεταστικής περιόδου, ώστε να μη γίνονται δεκτοί στις γραπτές εξετάσεις οι φοιτητές που δεν έχουν εκπληρώσει την υποχρέωση εκπόνησης εργασίας. Σε ορισμένα μαθήματα προβλέπεται προφορική παρουσίαση και σε ορισμένα άλλα προαιρετική εργασία που προσμετράται προσθετικά. Το ποσοστό διαμόρφωσης του τελικού βαθμού από τη γραπτή εξέταση, την υποχρεωτική ή προαιρετική εργασία και την παρουσίαση καθορίζεται με σαφήνεια και γνωστοποιείται στους φοιτητές στην αρχή του εξαμήνου.

Στον πίνακα του Παραρτήματος Α παρουσιάζονται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους φοιτητές, που πραγματοποιήθηκε κατά το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο 2020-21 με χρήση των τυποποιημένων ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων και της πλατφόρμας της ΜΟΔΙΠ. Σύμφωνα με την αξιολόγηση αυτή, οι περισσότεροι φοιτητές, και για την πλειονότητα των μαθημάτων, θεωρούν το επίπεδο διδασκαλίας εξαιρετικό (μέση βαθμολογία άνω

του 4, σε 5-βαθμια κλίμακα), ενώ το επίπεδο δυσκολίας του μαθήματος κρίνεται ουδέτερα ως καλά (3 ως 4 σε 5-βαθμια κλίμακα) που φανερώνει ότι υπάρχει μια μερίδα των σπουδαστών που νιώθει ότι δεν μπορεί να παρακολουθήσει με άνεση το ρυθμό της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Σημαντικό ποσοστό των σπουδαστών παρακολουθεί τις παραδόσεις των μαθημάτων, το ποσοστό όμως αυτό έχει περιθώρια βελτίωσης. Στα αμιγώς θεωρητικά μαθήματα (όπου δεν υπάρχει πριμοδότηση ή υποχρέωση παρακολούθησης των διαλέξεων), η παρουσία των σπουδαστών παραδοσιακά είναι μικρή.

Με τα διαδικτυακά μαθήματα, το ποσοστό παρακολούθησης των μαθημάτων από τους φοιτητές αυξήθηκε κατακόρυφα κατά την περίοδο της πανδημίας, κάτι που ήταν από τα λίγα ίσως θετικά αυτής της περιόδου. Αυτό αποδίδεται εν μέρει στην ευκολία παρακολούθησης χωρίς μετακινήσεις, αλλά εκτιμάται ότι αποδίδεται κυρίως στο ότι οι φοιτητές είχαν περισσότερο διαθέσιμο χρόνο γιατί αναγκάστηκαν να διακόψουν τυχόν εργασιακή απασχόληση που αρκετοί από αυτούς συνηθίζουν παράλληλα με τις σπουδές τους. Ωστόσο, με την επαναφορά της δια ζώσης διδασκαλίας, υπάρχει κίνδυνος να μειωθεί και πάλι. Κίνητρο αποτελεί η ανάθεση προαιρετικών εργασιών που θα λαμβάνονται υπόψη με ένα ορισμένο ποσοστό στην τελική βαθμολογία. Στόχος είναι η προσέλκυση των φοιτητών σε όσο το δυνατόν πιο ενεργή συμμετοχή στα μαθήματα και η βελτίωση του ποσοστού επιτυχίας τους.

Το ωρολόγιο πρόγραμμα είναι ορθολογικό και τηρείται στην πράξη, ενώ για τη σύνταξή του λαμβάνονται σοβαρά υπόψη οι ανάγκες των φοιτητών (π.χ. να μην υπάρχουν επικαλύψεις ανάμεσα στη διδασκαλία των θεωριών και σε άλλα μαθήματα του ίδιου τυπικού εξαμήνου και να αποφεύγονται τα μεγάλα κενά και οι απογευματινές ώρες διδασκαλίας). Αρνητικό στοιχείο αποτελεί ο μεγάλος αριθμός τμημάτων εργαστηρίων που είναι απαραίτητο να δημιουργηθούν λόγω του μεγάλου αριθμού εισερχομένων φοιτητών, με αποτέλεσμα το πρόγραμμα να γίνεται ιδιαίτερα πυκνό.

Σχετικά με την οργάνωση και τη δομή των μαθημάτων, πολλές φορές αυτή επηρεάζεται από περιορισμούς όπως η διαθεσιμότητα των αιθουσών και οι καθυστερήσεις πρόσληψης επιστημονικών υποτρόφων, με αποτέλεσμα να πραγματοποιούνται μαθήματα με διαφορετική από την ιδανική σειρά και να γίνονται υπό χρονική πίεση αναπληρώσεις μαθημάτων που καθυστερούν να ξεκινήσουν.

Στο ωρολόγιο πρόγραμμα της εξ'αποστάσεως εκπαίδευσης ακολουθήθηκαν οι ίδιες αρχές εξυπηρέτησης των αναγκών των φοιτητών. Κατά τη μετάβαση δημιουργήθηκαν προβλήματα λόγω έλλειψης πείρας σε αυτής της μορφής τη διδασκαλία, τα οποία όμως ξεπεράστηκαν σε ικανοποιητικό βαθμό.

Βασικά εισαγωγικά μαθήματα πραγματοποιούνται από 6 μέλη ΔΕΠ των δύο ανώτερων βαθμίδων, συγκεκριμένα τα μαθήματα: ΑΡΧΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ, ΑΡΧΕΣ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ, ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ, ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΔΙΚΑΙΟ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ, ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ.

4.4. Πώς κρίνετε τα εκπαιδευτικά βοηθήματα;

- Είδη και αριθμός βοηθημάτων (π.χ. βιβλία, σημειώσεις, υλικό σε ιστοσελίδες, κλπ) που διανέμονται στους φοιτητές.
- Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων; Πώς εφαρμόζεται;
- Πώς και πότε συγκεκριμένα διατίθενται τα βοηθήματα;

- Ποιό ποσοστό της διδασκόμενης ύλης καλύπτεται από τα βοηθήματα;
- Παρέχεται βιβλιογραφική υποστήριξη πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων;

Οι φοιτητές δικαιούνται ένα δωρεάν σύγγραμμα ανά μάθημα που αποτελεί και το κύριο βοήθημα που χρησιμοποιούν στη μελέτη τους. Ο κατάλογος των διανεμόμενων συγγραμμάτων επικαιροποιείται σε ετήσια βάση, ώστε να συμβαδίζει με την επικαιροποίηση του αντικειμένου κάθε μαθήματος.

Σε όλα τα μαθήματα προτείνεται πολλαπλή βιβλιογραφία και οι φοιτητές παρακινούνται να αναζητήσουν επιπλέον πηγές πληροφόρησης στη συμβατική και ηλεκτρονική βιβλιοθήκη του ιδρύματος, το αποθετήριο Ελληνικά Ακαδημαϊκά Συγγράμματα και Βοηθήματα (Κάλλιππος), την Ένωση Ακαδημαϊκών Ελληνικών Βιβλιοθηκών (HEAL link) κα, ώστε να αποφευχθεί η προσκόλληση των φοιτητών σε σημειώσεις ή σε ένα από τα συγγράμματα που προτείνονται στο σύστημα «ΕΥΔΟΞΟΣ». Το τμήμα υποστηρίζεται από την κεντρική βιβλιοθήκη της Παν/πολης Σίνδου και τη βιβλιοθήκη του γειτονικού τμήματος Βιβλιοθηκονομίας, μέσω των οποίων οι φοιτητές έχουν πρόσβαση σε διδακτικό υλικό. Οι βιβλιοθήκες διαθέτουν επαρκείς ηλεκτρονικές υπηρεσίες αναζήτησης, συνδρομής σε επιστημονικά περιοδικά και βάσεις δεδομένων με ερευνητικά τεκμήρια. Η επάρκεια σε ποσότητα αντιτύπων είναι ικανοποιητική για την εκπόνηση βιβλιογραφικής έρευνας. Δεν είναι όμως ικανοποιητική όσο αφορά την υποστήριξη της διδασκαλίας και ειδικότερα για την περίπτωση που οι φοιτητές θελήσουν να έχουν πρόσβαση στα εναλλακτικά συγγράμματα που προτείνονται σε κάθε μάθημα μέσω δανεισμού από τη βιβλιοθήκη αντί της αγοράς τους. Επιπλέον των διδακτικών συγγραμμάτων, για σημαντικό αριθμό μαθημάτων, διατίθενται σημειώσεις του διδάσκοντα, που περιλαμβάνουν επιπλέον διδακτικό υλικό, ασκήσεις ή παρουσιάσεις διαλέξεων. Το επιπλέον βοηθητικό υλικό διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης.

4.5. Πώς κρίνετε τα διαθέσιμα μέσα και υποδομές;

- Αίθουσες διδασκαλίας:
 - (α) Αριθμός και χωρητικότητα.
 - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα.
 - (γ) Βαθμός χρήσης.
 - (δ) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του υποστηρικτικού εξοπλισμού.
- Εκπαιδευτικά εργαστήρια:
 - (α) Αριθμός και χωρητικότητα
 - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων.
 - (γ) Βαθμός χρήσης.
 - (δ) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.
 - (ε) Επάρκεια αποθηκών (εργαστηριακού εξοπλισμού, αντιδραστηρίων, κλπ)
- Είναι διαθέσιμα τα εκπαιδευτικά εργαστήρια για χρήση εκτός προγραμματισμένων ωρών;
- Επάρκεια και ποιότητα των χώρων και του εξοπλισμού των κλινικών.
- Σπουδαστήρια:
 - (α) Αριθμός και χωρητικότητα
 - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων.
 - (γ) Βαθμός χρήσης.
- Προσωπικό Διοικητικής/Τεχνικής/Ερευνητικής Υποστήριξης
 - (α) Αριθμός και ειδικότητες

(β) Επάρκεια ειδικοτήτων

Οι τεχνικές υποδομές παραμένουν σε γενικές γραμμές ικανοποιητικές με περιθώρια βελτίωσης. Σχετικά με τις αίθουσες διδασκαλίας, ο αριθμός τους είναι οριακά επαρκής, με κυριότερο πρόβλημα την έλλειψη αιθουσών μεγάλης χωρητικότητας/αμφιθεάτρων ώστε να εξυπηρετηθούν οι ανάγκες του μεγάλου αριθμού φοιτητών των μικρών εξαμήνων. Το πρόβλημα αυτό δεν ήταν εμφανές κατά το έτος αναφοράς (λόγω της εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης), αλλά αναμένεται να επανέλθει κατά τη φυσιολογική λειτουργία.

Το Τμήμα διαθέτει 7 εργαστήρια Η/Υ, χωρητικότητας από 20 ως 25 ατόμων. Ο ηλεκτρονικός εξοπλισμός ορισμένων εργαστηρίων έχει εν μέρει ανανεωθεί, κυρίως με πόρους των μεταπτυχιακών προγραμμάτων. Για τα υπόλοιπα εργαστήρια, ο εξοπλισμός είναι προς το παρόν επαρκής, αλλά υπάρχουν συγκεκριμένες ανάγκες βελτίωσης για τις οποίες καταβάλλεται προσπάθεια να καλυφθούν. Ο ηλεκτρονικός εξοπλισμός είναι για ένα εργαστήριο Η/Υ ανεπαρκής και απαιτείται αντικατάσταση των Η/Υ, οι οποίοι είναι πέραν επισκευής, ενώ απαιτούνται επισκευές των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων του χώρου λόγω συχνών βλαβών.

Τις ειδικές ανάγκες της κατεύθυνσης Τουρισμού εξυπηρετούν (υπό φυσιολογικές συνθήκες) ένα εργαστήριο Μαγειρικής (πιστοποιημένο με HACCP) και ένα εργαστήριο Μπαρ και Εστιατορικής. Τα εργαστήρια Η/Υ προσφέρονται και εκτός ωραρίου εργαστηριακών μαθημάτων προς ελεύθερη χρήση τους από τους φοιτητές. Τέλος, έχει δημιουργηθεί μια πολυδύναμη αίθουσα που προσφέρεται για διδασκαλία (με δυνατότητα διαίρεσης σε 3 υποαίθουσες) είτε για τη φιλοξενία συνεδρίων/ ημερίδων και εκδηλώσεων. Η αίθουσα επίσης υποστηρίζεται από σύγχρονα οπτικοακουστικά μέσα.

Κατά το τρέχον έτος, δεν ήταν αισθητά τα διαχρονικά προβλήματα σχετικά με την ποιότητα των χώρων, τη συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων, ανανέωσης των επίπλων σε ορισμένες αίθουσες, βελτίωσης των εγκαταστάσεων θέρμανσης-κλιματισμού και επάρκειας των υπηρεσιών καθαριότητας. Αντίθετα, παρουσιάστηκαν νέες ανάγκες σε μέσα και υποδομές, που σχετίζονται με την εξ' αποστάσεως εκπαίδευση. Οι ανάγκες για πλατφόρμες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε-εκπαίδευσης καλύφθηκαν επαρκώς από το ίδρυμα, ενώ οι ανάγκες για δευτερεύοντα εξοπλισμό όπως κάμερες, ταμπλέτες γραφής κ.ά. καλύφθηκαν εν μέρει και με μεγάλη καθυστέρηση.

Το προσωπικό διοικητικής/τεχνικής/ερευνητικής υποστήριξης είναι ανεπαρκές. Το Τμήμα διαθέτει 3 μέλη ΕΔΙΠ, οι οποίοι όμως δεν μπορούν να ανταποκριθούν στις ανάγκες τεχνικής υποστήριξης. Ως αποτέλεσμα, μέλη ΔΕΠ απασχολούνται με τη συντήρηση εξοπλισμού, εγκατάσταση λογισμικού, τη διαχείριση και ρύθμιση πλατφορμών, τον προγραμματισμό των διαδικτυακών μαθημάτων, κ.ά.

4.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών;

- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην παρουσίαση των μαθημάτων; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στη διδασκαλία; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην αξιολόγηση των φοιτητών; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην επικοινωνία των φοιτητών με τον διδάσκοντα; Πώς;
- Ποιό το ύψος των επενδύσεων του Τμήματος σε ΤΠΕ κατά την τελευταία πενταετία;

Οι Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) χρησιμοποιούνται ποικιλοτρόπως για την διεκπεραίωση διοικητικών, εκπαιδευτικών και ερευνητικών εργασιών. Οι εφαρμογές των

σύγχρονων εποπτικών μέσων και εκπαιδευτικών εργαλείων, τόσο σε ασύγχρονες όσο και σε σύγχρονες μορφές εκπαίδευσης αξιοποιούνται σε ικανοποιητικό βαθμό στην αναβάθμιση και τον εμπλουτισμό της εκπαίδευσης. Το Τμήμα έχει ενστερνιστεί τη λογική της αξιοποίησης των ΤΠΕ στο εκπαιδευτικό έργο και τη διοίκηση, κάνοντας συνεχή βήματα προς την κατεύθυνση αυτό, ωστόσο υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης.

Ο διαδικτυακός τόπος του Τμήματος <http://www.ommt.ihu.gr> αποτελεί το κύριο εργαλείο επικοινωνίας, παρέχοντας πρόσβαση σε πληροφορίες, εκπαιδευτικό υλικό, ανακοινώσεις, σε λογισμικό, σε έγγραφα και διαδικασίες. Ένας σημαντικός αριθμός μαθημάτων διαθέτει ιστοσελίδα όπου αναρτάται πληροφοριακό/εκπαιδευτικό υλικό, ανακοινώσεις, αποτελέσματα κλπ.

Η διδασκαλία υποστηρίζεται κυρίως από την πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης στην υποδομή που διαθέτει το ίδρυμα για αυτόν το σκοπό (moodle). Τη νέα αυτή πλατφόρμα χρησιμοποιούν πλέον όλοι οι διδάσκοντες για την ανάρτηση μαθησιακού υλικού, ανάθεση εργασιών, διεξαγωγή εξετάσεων, κ.ά.

Η Γραμματεία του Τμήματος κάνει εκτεταμένη χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την διανομή εσωτερικών υπηρεσιακών εγγράφων και την επικοινωνία με τους φοιτητές, αλλά οι κυριότερες υπηρεσίες βασίζονται σε διαδικτυακά πληροφοριακά συστήματα (εφαρμογές εγγραφών, διαχείρισης βαθμολογιών, έκδοσης πιστοποιητικών, διανομής επιστημονικών συγγραμμάτων, κλπ). Ο παγκόσμιος ιστός είναι μόνιμη πηγή ενημέρωσης για διοικητικά και νομικά θέματα.

4.7. Πώς κρίνετε την αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων και τη μεταξύ τους συνεργασία;

- Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα μαθήματα.
- Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα εργαστήρια.
- Έχουν οι διδάσκοντες ανακοινωμένες ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές; Τις τηρούν; Αξιοποιούνται από τους φοιτητές;

Στους περίπου 1837 ενεργούς φοιτητές (που φοιτούν σε έως και ν+3 έτη σπουδών) αντιστοιχούν 20 μέλη ΔΕΠ, αναλογία 92 φοιτητών ανά διδάσκοντα, που κρίνεται ως οριακά επαρκής. Επομένως ένας από τους στόχους του Τμήματος είναι να ενισχυθεί με επιπλέον μέλη.

Το ΠΠΣ περιλαμβάνει 125 μαθήματα (συνολικά στις 3 κατευθύνσεις), από τα οποία τα 68 είναι υποχρεωτικά μαθήματα και τα 57 προσφερόμενα επιλογής. Επομένως, όταν θα λειτουργούν όλες οι κατευθύνσεις και όλα τα εξάμηνα σπουδών, θα αντιστοιχούν $125/20 = 6,25$ μαθήματα ανά μέλος ΔΕΠ.

Τα μαθήματα που περιλαμβάνουν διδακτικές ώρες εργαστηρίου είναι 13 και αντιστοιχούν σε 30 ώρες/εβδομάδα. Για τα μαθήματα αυτά προβλέπεται κατάτμηση σε τμήματα, που σημαίνει ότι οι πραγματικές διδακτικές ώρες είναι πολλαπλάσιες.

Ένα ακόμα σημαντικό στοιχείο είναι ο αριθμός των νεοεισερχόμενων φοιτητών που ανέρχεται σε περίπου 350 κάθε έτος. Ο αριθμός αυτός είναι σχετικά μεγάλος και δημιουργεί ιδιαίτερο φόρτο στους διδάσκοντες μαθημάτων κορμού. Κατά το έτος αναφοράς, για τα μαθήματα αυτά (όσα ήταν ενεργά) παρουσιάστηκε η ανάγκη κατάτμησης των φοιτητών, τουλάχιστον για τη διδασκαλία των Ασκήσεων. Στην περίπτωση των θεωριών υπάρχει και πάλι πρόβλημα παρακολούθησης χωρίς κατάτμηση, το οποίο θα γίνει και πάλι εμφανές κατά την επαναφορά της δια ζώσης διδασκαλίας, αφού η μεγαλύτερη αίθουσα του Τμήματος είναι χωρητικότητας 90 ατόμων.

Όλοι οι διδάσκοντες έχουν ανακοινωμένες στην ιστοσελίδα τους ώρες γραφείου. Οι φοιτητές έχουν επίσης τη δυνατότητα να ζητήσουν ραντεβού ή να επικοινωνήσουν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, κάτι που φαίνεται να αξιοποιείται από τους φοιτητές. Κατά το διάστημα της

πανδημίας, η επικοινωνία καθηγητών-φοιτητών πραγματοποιούνταν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή τηλεδιάσκεψης μετά από ραντεβού.

4.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα;

- Πώς μεθοδεύεται η εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία (π.χ. αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας);
- Παρέχεται στους φοιτητές δυνατότητα συμμετοχής σε ερευνητικά έργα;

Η εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία εμπεριέχεται σε σχετικά μαθήματα, καθώς και σεμινάρια διαχείρισης της ακαδημαϊκής πληροφορίας και βιβλιογραφικής έρευνας - ανασκόπησης που διενεργούνται από το προσωπικό της βιβλιοθήκης. Η ουσιαστικότερη επαφή των φοιτητών με την ερευνητική διαδικασία πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια εκπόνησης της πτυχιακής τους εργασίας, κάτω από την καθοδήγηση του επιβλέποντα.

Η συμμετοχή φοιτητών σε ερευνητικά έργα είναι περιορισμένη αλλά υπολογίσιμη, κυρίως κατά την εκπόνηση των πτυχιακών τους εργασιών. Κάποια από τα αποτελέσματα που παράγονται από τους φοιτητές είναι αξιολογικά και συνεισφέρουν στο ερευνητικό έργο του Τμήματος, μάλιστα ορισμένα από αυτά έχουν αξιοποιηθεί σε δημοσιεύσεις. Παρά τον περιορισμένο σήμερα αριθμό χρηματοδοτούμενων ερευνητικών έργων, κατά την εκτέλεση των έργων αυτών ενθαρρύνεται η συμμετοχή φοιτητών ή/και αποφοίτων, ώστε να αποκτήσουν τη σχετική εμπειρία αλλά και να ενισχύσουν το παραγόμενο έργο. Ως παράδειγμα αναφέρεται η συμμετοχή 8 φοιτητών στην έρευνα για τον τουρισμό της Θεσσαλονίκης, που πραγματοποιήθηκε στα πλαίσια του έργου «Τεχνολογίες Ανάλυσης Δεδομένων και Διαχείρισης Γνώσης στο σχεδιασμό τουριστικών προϊόντων».

Επιπρόσθετα, υπογραμμίζεται ότι το επιστημονικό προφίλ του Τμήματος είναι υψηλό, ενδεικτικό του οποίου είναι η διοργάνωση 4 διεθνών συνεδρίων (International Conference on Contemporary Marketing Issues, Tourman, International Conference on Management of Educational Units, International Conference on Health Management). Στα συνέδρια αυτά ενθαρρύνεται η συμμετοχή φοιτητών του Τμήματος οι οποίοι λαμβάνουν μέρος παρουσιάζοντας αξιολογες, διεθνούς επιπέδου εργασίες.

4.9. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και με το κοινωνικό σύνολο;

- Με ποιά εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;
- Με ποιά εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;
- Αναπτύσσονται συγκεκριμένες εκπαιδευτικές συνεργασίες με τοπικούς, περιφερειακούς ή εθνικούς κοινωνικούς φορείς;

Το Τμήμα ιδιαίτερα μέσω των προγραμμάτων ERASMUS+ / ERASMUS MUNDUS έχει αναπτύξει σημαντικές ερευνητικές συνεργασίες με τριτοβάθμια εκπαιδευτικά ιδρύματα της Ευρώπης, των χωρών του Καυκάσου, της Μέσης Ανατολής, των Βαλκανίων και της Λατινικής Αμερικής.

Οι συνεργασίες με ΚΠΠ φορείς καλλιεργούνται με πρωτοβουλία μελών ΕΠ, σε διάφορα πεδία κατά περίπτωση, χωρίς να ακολουθείται τυπική διαδικασία. Το τμήμα διατηρεί ενεργές συνεργασίες με φορείς και αναπτυξιακά όργανα, κυρίως μέσω των μελών ΕΠ και στη βάση ερευνητικών προγραμμάτων. Επίσης αναφέρεται η ενεργή συμμετοχή του τμήματος στο ΔΑΣΤΑ και τη Μονάδα Καινοτομίας (ΜΚΕ) του ΔΙΠΑΕ, μέσω των οποίων συμμετέχει σε πλήθος δραστηριοτήτων και συμβάλει στη διασύνδεση με την κοινωνία. Στις επιδιώξεις της ακαδημαϊκής κοινότητας του Τμήματος περιλαμβάνεται και συνεχής βελτίωση της συνεργασίας και της διασύνδεσης (τόσο σε

διδακτικό όσο και σε ερευνητικό επίπεδο) με άλλα ιδρύματα και φορείς του εσωτερικού ή του εξωτερικού, αλλά και με φορείς του ευρύτερου δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα (τουριστικές επιχειρήσεις, οργανισμοί τουρισμού, φορείς πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης, επιμελητήρια). Οι πάσης μορφής συνεργασίες με Κ.Π.Π. φορείς αποτελούν πρωταρχικό στόχο και όρο επιβίωσης της εκπαιδευτικής μας μονάδας. Στην προσπάθεια για εξωστρέφεια του τμήματος και αναγνώριση από την παραγωγή και την κοινωνία του επιτελούμενου εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου, έχουν επιλεγεί και επιδιωχθεί οι ακόλουθες μορφές συνεργασίας και συμπράξεων:

- Θεσμός της πρακτικής άσκησης
- Συμμετοχή σε ερευνητικά και αναπτυξιακά προγράμματα
- Συμμετοχές και συνεργασίες με Κ.Π.Π. φορείς

Το Τμήμα συμμετέχει τα τελευταία χρόνια ενεργά στη διεθνή έκθεση τουρισμού PHILOXENIA.

4.10. Πώς κρίνετε την κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών;²²

- Υπάρχει στρατηγικός σχεδιασμός του Τμήματος σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας;
- Πόσες και ποιές συμφωνίες έχουν συναφθεί για την ενίσχυση της κινητικότητας του διδακτικού προσωπικού ή/και των φοιτητών;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσοι φοιτητές του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσοι φοιτητές άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Υπάρχουν διαδικασίες αναγνώρισης του εκπαιδευτικού έργου που πραγματοποιήθηκε σε άλλο Ίδρυμα;
- Πόσο ικανοποιητική είναι η λειτουργία και η στελέχωση του κεντρικού Γραφείου Διεθνών / Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των συνδέσμων τους;
- Τι ενέργειες για την προβολή και ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας για τα προγράμματα κινητικότητας αναλαμβάνει το Τμήμα;
- Οργανώνονται εκδηλώσεις για τους εισερχόμενους φοιτητές από άλλα Ιδρύματα;
- Πώς υποστηρίζονται οι εισερχόμενοι φοιτητές;
- Πόσα μαθήματα διδάσκονται σε ξένη γλώσσα για εισερχόμενους αλλοδαπούς σπουδαστές;
- Υπάρχει πρόσθετη (από το Τμήμα ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των φοιτητών και των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας;
- Πώς προωθείται στο Τμήμα η ιδέα της κινητικότητας φοιτητών και μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού και της Ευρωπαϊκής διάστασης γενικότερα;
- Πώς ελέγχεται η ποιότητα (και όχι μόνον η ποσότητα) της κινητικότητας του ακαδημαϊκού προσωπικού;

Το Τμήμα έχει σημαντική δραστηριότητα στο χώρο της κινητικότητας και αποτελεί ένα από τα πιο ενεργά στην υποδοχή φοιτητών από το εξωτερικό και την αποστολή φοιτητών του στο εξωτερικό. Έχει πολλές και σημαντικές συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού, τόσο μακρόχρονες όσο και νέες. Οι μακρόχρονες συνεργασίες ξεκίνησαν πριν από 30 περίπου χρόνια με ανταλλαγές σπουδαστών μέσω της A.F.S., εξελίχτηκαν στη συνέχεια σε τακτικές ανταλλαγές σπουδαστών αλλά και Ε.Π. μέσω των ευρωπαϊκών προγραμμάτων SOCRATES και ERASMUS τα οποία συνεχίζονται με επιτυχία και σήμερα μέσω του προγράμματος ERASMUS+ και ERAMSUS Mundus.

Το Τμήμα έχει αναπτύξει παράλληλα σοβαρή δραστηριότητα στο πλαίσιο των προγραμμάτων TEMPUS. Η εμπλοκή αυτή είναι μακρόχρονη (πέραν των 20 ετών) και αφορά σε συνεργασίες και ανταλλαγή τεχνογνωσίας με Πανεπιστήμια από πολλές χώρες της ΕΕ (κυρίως Πορτογαλία, Γαλλία, Φινλανδία) με χώρες της ΝΔ Ευρώπης –ALPHA-TEMPUS – CARDS – και τις χώρες της Ανατολικής Μεσόγειου –TEMPUS – MEDA.

Το Τμήμα έχει συντονίσει δύο σημαντικά προγράμματα ERASMUS MUNDUS που εμπλέκουν χώρες της ΕΕ και (α) χώρες της πρώην Σοβιετικής Ένωσης και χώρες του Καυκάσου και (β) χώρες τις Λατινικής Αμερικής. Τα προγράμματα αυτά, που εκτός από ανταλλαγές προπτυχιακών φοιτητών και

²² Συμπληρώστε τον Πίνακα 9.

εκπαιδευτικού προσωπικού περιλαμβάνουν και εκπαίδευση σπουδαστών των χώρων αυτών σε μεταπτυχιακό επίπεδο και επίπεδο διδακτορικών σπουδών, θα συνεχισθεί και τα επόμενα χρόνια.

Για την υποδοχή των εισερχόμενων φοιτητών, οργανώνεται κεντρική εκδήλωση για όλο το ΑΤΕΙΘ από το γραφείο Erasmus. Επιπρόσθετα, οργανώνεται συνάντηση ενημέρωσης των φοιτητών του τμήματος από τον ακαδημαϊκό υπεύθυνο του τμήματος.

Το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων ECTS το οποίο έχει υιοθετηθεί από το Τμήμα, διευκολύνει τις μετακινήσεις των φοιτητών. Υπάρχει μόνο ένα μάθημα που διδάσκεται σε ξένη γλώσσα. Η συνήθης αντιμετώπιση των αλλοδαπών φοιτητών, σύμφωνα με τα όσα προτείνουν στην εθνική μονάδα συντονισμού ώστε να τονωθεί η κινητικότητα εισερχομένων φοιτητών οι οποίοι λόγω της γλώσσας επιλέγουν άλλες χώρες, είναι η εξής: συστήνεται διεθνής βιβλιογραφία και ακολουθεί συνεργασία με τους διδάσκοντες είτε στα πλαίσια εργασιών είτε στην επίλυση αποριών. Η αξιολόγηση γίνεται με συνδυασμό εξετάσεων στα Αγγλικά και με την παρουσίαση/αξιολόγηση εργασίας

Η ποιότητα της κινητικότητας προσωπικού ελέγχεται από τον ακαδημαϊκό υπεύθυνο Erasmus, ο οποίος μεσολαβεί στην αποστολή και αποδοχή των προσκλήσεων, εξετάζει το συμφωνητικό κινητικότητας, αλλά και συμμετέχει ενεργά στη διοργάνωση και γνωστοποίηση των διαλέξεων που πραγματοποιούνται από τους φιλοξενούμενους ομιλητές.

5. Ερευνητικό έργο

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ' αυτό ερευνητικού έργου

Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:

(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

5.1. Πώς κρίνετε την προαγωγή της έρευνας στο πλαίσιο του Τμήματος;

- Υπάρχει συγκεκριμένη ερευνητική πολιτική του Τμήματος; Ποια είναι;
- Πώς παρακολουθείται η υλοποίηση της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;
- Πώς δημοσιοποιείται ο απολογισμός υλοποίησης της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;
- Παρέχονται κίνητρα για τη διεξαγωγή έρευνας στα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας; Ποια είναι αυτά;
- Πώς ενημερώνεται το ακαδημαϊκό προσωπικό για δυνατότητες χρηματοδότησης της έρευνας;
- Πώς υποστηρίζεται η ερευνητική διαδικασία;
- Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες έρευνας;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο εσωτερικό του Τμήματος;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα εκτός Τμήματος, στην ελληνική και διεθνή ακαδημαϊκή και επιστημονική κοινότητα;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο τοπικό και εθνικό κοινωνικό περιβάλλον;

Το Τμήμα διαθέτει ακαδημαϊκό προσωπικό με σημαντικό ερευνητικό έργο και σαφή προσανατολισμό. Τα ερευνητικά ενδιαφέροντα των μελών ΔΕΠ καλύπτουν συνολικά ένα σχετικά μεγάλο εύρος αντικειμένων, που συμβαδίζουν με τις ανάγκες διδασκαλίας. Στόχος του Τμήματος είναι τα γνωστικά αντικείμενα διδασκαλίας να καλύπτονται σε μεγάλο βαθμό από αντίστοιχη ερευνητική δραστηριότητα, ώστε η διδασκαλία να παραμένει σε κατάλληλο υψηλό επίπεδο.

Στο Τμήμα δεν υφίσταται προς το κεντρικό όργανο που να διατυπώνει ερευνητική πολιτική, επομένως το ερευνητικό έργο που παρουσιάζει το Τμήμα σήμερα οφείλεται είτε στην ατομική δραστηριότητα μελών ΔΕΠ, είτε σε άλλες συμπράξεις ΕΠ που διεκδικούν, αναλαμβάνουν και υλοποιούν ερευνητικά προγράμματα, μελέτες σκοπιμότητας για λογαριασμό τρίτων, δημοσιεύουν εργασίες σε περιοδικά και συμμετέχουν με την ανακοίνωση εργασιών σε διεθνή συνέδρια.

Κατά το τρέχον έτος, λειτουργούν 3 νέο-ιδρυθέντα ερευνητικά εργαστήρια. Με την ανάπτυξη των εργαστηρίων αυτών, αναμένεται να υπάρξει καλύτερος συντονισμός και αξιοποίηση της ερευνητικής δραστηριότητας του Τμήματος. Τα Ερευνητικά Εργαστήρια είναι:

- Ερευνητικό Εργαστήριο Τουρισμού και Διοίκησης Υπηρεσιών «Tourlab»
- Ερευνητικό Εργαστήριο Μάρκετινγκ και Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών
- Ερευνητικό Εργαστήριο Ανάλυσης δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας «DABILab»

Παρά τον μέχρι τώρα αποσπασματικό χαρακτήρα της ερευνητικής δραστηριότητας, αυτή χαρακτηρίζεται από ποιότητα, ποικιλία και πρωτοτυπία. Από άποψη ποσότητας (π.χ. αριθμού δημοσιεύσεων), το ερευνητικό έργο του Τμήματος είναι ικανοποιητικό, αλλά και με περιθώρια

βελτίωσης, όπως φαίνεται στους σχετικούς πίνακες του παραρτήματος.

Ωθηση στις δυνατότητες του τμήματος για ποιοτική έρευνα αναμένεται να δώσει και η εκκίνηση των διδακτορικών σπουδών. Αυτό αποτελούσε επί χρόνια αίτημα του Τμήματος στην προηγούμενη μορφή του ως ΤΕΙ και είναι ιδιαίτερα ελπιδοφόρο το ότι έγινε πλέον πραγματικότητα.

Αναφέρεται ότι συχνά δημιουργούνται προβλήματα στη διαχείριση ερευνητικών προγραμμάτων λόγω της δυσκαμψίας και των μεγάλων καθυστερήσεων που επιβάλλονται από την Επιτροπή Ερευνών του Ιδρύματος. Παρά το γεγονός ότι οι προθέσεις της Επιτροπής Ερευνών συνδέονται άμεσα με την διασφάλιση της διαφάνειας και της σωστής διαχείρισης του δημοσίου χρήματος, το τίμημα είναι να δυσχεραίνεται η ομαλή εκτέλεση των έργων και να αποθαρρύνονται τόσο οι επιστημονικά υπεύθυνοι, όσο και οι συμμετέχοντες ερευνητές. Στα θετικά προσμετράται η δημιουργία νέας πλατφόρμας ηλεκτρονικής διαχείρισης έργων (webrescom), που διευκολύνει και επιταγχύνει σημαντικά τις διαδικασίες.

Η διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων του Τμήματος πραγματοποιείται κυρίως μέσα από δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά και συμμετοχή σε συνέδρια. Ερευνητικά έργα που εκτελούνται από το Τμήμα προβάλλονται επίσης στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Σημαντικό είναι επίσης το γεγονός ότι το Τμήμα διοργανώνει 4 διεθνή επιστημονικά συνέδρια:

- International Conference on Contemporary Marketing Issues, το οποίο πραγματοποιήθηκε για πρώτη φορά το 2012 στη Θεσσαλονίκη και καθιερώθηκε ως ετήσιο. Κατά το 2021 πραγματοποιήθηκε κατ'εξάιρεση διαδικτυακά ως virtual conference, λόγω των περιορισμών μετακίνησης. Με επίκεντρο το συνέδριο αυτό, έχει δημιουργηθεί ένα εκτενές δίκτυο διεθνών συνεργασιών σε υψηλό επίπεδο, που περιλαμβάνουν εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα, καθώς και εκδότες υψηλού κύρους επιστημονικών περιοδικών.
- Διεθνές Συνέδριο International Conference on Management of Educational Units (ICOMEU).
- Διεθνές Συνέδριο στην Διοίκηση Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας - International Conference on Health Management (ICOHEMA).
- Διεθνές Συνέδριο στη Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων - International Conference on Management of Educational Units.

Επίσης, το Τμήμα εκδίδει το διεθνές περιοδικό Journal of Tourism, Heritage & Services Marketing.

Αναφέρεται επίσης η δραστηριοποίηση μελών ΔΕΠ ως συνεργαζόμενοι συντάκτες και κριτές επιστημονικών περιοδικών και συνεδρίων. Ορισμένα μέλη ΔΕΠ συμμετέχουν ως μέλη επιστημονικών ή/και οργανωτικών επιτροπών συνεδρίων.

5.2. Πώς κρίνετε τα ερευνητικά προγράμματα και έργα που εκτελούνται στο Τμήμα;

- Ποιά ερευνητικά προγράμματα και δραστηριότητες υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την τελευταία πενταετία;
- Ποιό ποσοστό μελών ΔΕΠ/ΕΠ αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες;
- Συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και μεταδιδασκατορικοί ερευνητές στα ερευνητικά προγράμματα;

Στο Τμήμα εκτελούνται (ή ολοκληρώθηκαν πρόσφατα) τα έργα:

- Το έργο «MEDiterranean QUadruple helix Approach to Digitalisation – MEDQUAD (Μεσογειακή Προσέγγιση του Τετραπλού Έλικα για την Ψηφιοποίηση)», χρηματοδοτούμενο από την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω του Mediterranean Sea Basin Program. Διάρκεια 9/2020-3/2023.
- Το έργο SunCoChem «Φωτοηλεκτροκαταλυτική τεχνολογία για μετατροπή του διοξειδίου του άνθρακα (CO₂) που προέρχεται από τον ήλιο σε πράσινα χημικά» του προγράμματος Horizon2020. Στο έργο συμμετέχουν 2 ενεργά μέλη ΔΕΠ, μια ομότιμη καθηγήτρια ΑΤΕΙΘ και ένας εξωτερικός συνεργάτης. Διάρκεια 1/5/2020 – 30/4/2022.
- Το έργο «European Fashion Retail Supply Chain Visibility Training Resource – SCVis», χρηματοδοτούμενο από το πρόγραμμα Erasmus+ Key Action 2. Συντονιστής φορέας: University of Gloucester, UK. Διάρκεια: 1/11/2017 ως 30/10/2019. Συμμετέχουν ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος ως Επιστημονικά υπεύθυνος για το ΔΙΠΑΕ και 2 ακόμα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ως ερευνητές.

Επίσης, μέλος ΔΕΠ του Τμήματος συμμετέχει ως ερευνητής σε 2 έργα του προγράμματος Ερευνώ-Δημιουργώ-Καινοτομώ: «Ευέλικτα συστήματα συστάσεων για μεγάλα δεδομένα – FRES», και το «Ευφυής Πλατφόρμα ψηφιακού πολυκαναλικού μάρκετινγκ με δυναμική μάθηση μονοπατιών και μηχανική γνώσης (TREELYTICS)», σε συνεργασία με το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων, ΔΙΠΑΕ.

Την τελευταία πενταετία, εκτελέστηκαν σημαντικά έργα κατά τη διάρκεια συνεργασίας με φορείς. Συνοπτικά θα αναφερθούν:

- Συμμετοχή στη Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων στην οποία στηρίχθηκε ο νόμος για την χωροταξία στον τουρισμό (ΦΕΚ 3155/12-12-2013)
- Συμμετοχή στην εφαρμογή της στρατηγικής της έξυπνης εξειδίκευσης στη Κύπρο, σε συνεργασία με το ίδρυμα Προώθησης Έρευνας
- Συμμετοχή στην εφαρμογή της στρατηγικής της έξυπνης εξειδίκευσης στην περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.
- Συμμετοχή στην ανατεθείσα μελέτη από την ένωση ξενοδοχείων Χαλκιδικής για το στρατηγικό σχεδιασμό ανάπτυξης του τουρισμού στην Χαλκιδική.
- Δημιουργία Business Plan σε συνεργασία με τους Δήμους Θεσσαλονίκης και Δέλτα Αξιού για την δημιουργία DMO και των «υδάτινων δρόμων»
- Πανελλήνια έρευνα σε συνεργασία με το HAPCO (**Hellenic Association of Professional Congress Organizers**) για την λειτουργία των γραφείων διοργάνωσης εκδηλώσεων και συνεδρίων.

5.3. Πώς κρίνετε τις διαθέσιμες ερευνητικές υποδομές;

- Αριθμός και χωρητικότητα ερευνητικών εργαστηρίων.
- Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων των ερευνητικών εργαστηρίων.
- Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.
- Καλύπτουν οι διαθέσιμες υποδομές τις ανάγκες της ερευνητικής διαδικασίας;
- Ποιά ερευνητικά αντικείμενα δεν καλύπτονται από τις διαθέσιμες υποδομές;
- Πόσο εντατική χρήση γίνεται των ερευνητικών υποδομών;
- Πόσο συχνά ανανεώνονται οι ερευνητικές υποδομές; Ποια είναι η ηλικία του υπάρχοντος εξοπλισμού και η λειτουργική του κατάσταση και ποιες οι τυχόν ανάγκες ανανέωσης/επικαιροποίησης;
- Πώς χρηματοδοτείται η προμήθεια, συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών;

Το Τμήμα διαθέτει 3 υπό-ίδρυση θεσμοθετημένα ερευνητικά εργαστήρια και 4 επιπλέον εργαστήρια που χρησιμοποιούνται για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.

Η εικόνα σχετικά με την επάρκεια των ερευνητικών υποδομών ως προς το εξοπλισμό τους είναι διφορούμενη. Τα εργαστήρια είναι αρκετά σε αριθμό, εξοπλισμένα με θέσεις εργασίας Η/Υ και κατάλληλο λογισμικό ανάλογα με το αντικείμενο του εργαστηρίου. Ωστόσο, κατά περίπτωση υπάρχουν ελλείψεις ή απαξιωμένος εξοπλισμός για τον οποίο απαιτείται επέκταση/αντικατάσταση. Χαρακτηριστικές περιπτώσεις είναι:

Το εργαστήριο εφαρμοσμένης έρευνας είναι χωρητικότητας είκοσι πέντε (25) ατόμων, εξοπλισμένο με Η/Υ και λογισμικό για στατιστική ανάλυση και επεξεργασία δεδομένων. Υπάρχει όμως έλλειψη ταμπλετών για τη διενέργεια ηλεκτρονικής συμπλήρωσης ερωτηματολογίων κατά τις δημοσκοπήσεις που διενεργούνται στα πλαίσια της έρευνας του μάρκετινγκ, καθώς και σύγχρονων εκδόσεων των προγραμμάτων της Microsoft και στατιστικών προγραμμάτων επεξεργασίας δεδομένων έρευνας μάρκετινγκ με άδεια χρήσης όπως του SPSS και του AMOS.

Το εργαστήριο Ανάλυσης Δεδομένων και Επιχειρηματικής Ευφυΐας διαθέτει λογισμικό Ανάλυσης και εξόρυξης δεδομένων και λογισμικό ανάπτυξης πολυμεσικού υλικού. Εκτός όμως από τις 10 θέσεις εργασίας Η/Υ που έχουν ανανεωθεί πρόσφατα, οι υπόλοιπες είναι μη λειτουργικές σε αναμονή αντικατάστασης.

Οι υποδομές της κατεύθυνσης Τουρισμού περιλαμβάνουν περίπου 140 ηλεκτρονικούς υπολογιστές, ενταγμένους σε τέσσερα εργαστήρια, εξειδικευμένο λογισμικό λειτουργίας επιχειρήσεων (Property Management Systems όπως Fidelio, Ermis, Pylon), εξειδικευμένο λογισμικό Παγκοσμίων Συστημάτων Κρατήσεων (Amadeus, WorldSpan). Επίσης λειτουργεί εργαστήριο παρασκευής τροφίμων με πλήρη εξοπλισμό και πιστοποίηση HACCP και εργαστήριο οινογνωσίας, με όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό.

Οι ανάγκες για συντήρηση των χώρων και ανανέωση του εξοπλισμού είναι μεγάλες για κάποια εργαστήρια, ενώ για κάποια πραγματοποιήθηκε πρόσφατα ανανέωση του εξοπλισμού τους. Η ανανέωση αυτή πραγματοποιήθηκε με πόρους του ΠΜΣ.

Το Τμήμα καταβάλλει συνεχείς προσπάθειες για την αναβάθμιση των ερευνητικών του υποδομών. Πέρα από τους πόρους των ΠΜΣ, γίνεται προσπάθεια ένταξης σε ανταγωνιστικά προγράμματα, αιτήσεις μέσω των μηχανισμών του ιδρύματος κ.ά., με πιο πρόσφατο το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα της Περιφέρειας (σε αναμονή).

5.4. Πώς κρίνετε τις επιστημονικές δημοσιεύσεις των μελών του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;²³

- Πόσα βιβλία/μονογραφίες δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
- Πόσες εργασίες δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ;
 - (α) Σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές;
 - (β) Σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές;
 - (γ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές;
 - (δ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων χωρίς κριτές;
- Πόσα κεφάλαια δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε συλλογικούς τόμους;
- Πόσες άλλες εργασίες (π.χ. βιβλιοκρισίες) δημοσίευσαν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
- Πόσες ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια που δεν εκδίδουν Πρακτικά έκαναν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
 - (α) Σε συνέδρια με κριτές

²³ Συμπληρώστε τον Πίνακα 15.



(β) Σε συνέδρια χωρίς κριτές

Το ερευνητικό έργο των μελών ΔΕΠ συνοψίζεται ποσοτικά στον πίνακα 15, όπου φαίνεται σημαντικός αριθμός δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, κεφαλαίων σε συλλογικούς τόμους και συμμετοχών σε συνέδρια, καθώς και συγγραφή βιβλίων.

5.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό αναγνώρισης της έρευνας που γίνεται στο Τμήμα από τρίτους;²⁴

- Πόσες ετεροαναφορές (citations) υπάρχουν σε δημοσιεύσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
- Πόσες αναφορές του ειδικού ή του επιστημονικού τύπου έγιναν σε ερευνητικά αποτελέσματα μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσες βιβλιοκρισίες για βιβλία μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος έχουν δημοσιευθεί σε επιστημονικά περιοδικά;
- Πόσες συμμετοχές μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων υπήρξαν κατά την τελευταία πενταετία; Να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών συνεδρίων.
- Πόσες συμμετοχές μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών υπάρχουν; Να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών περιοδικών.
- Πόσες προσκλήσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος από άλλους ακαδημαϊκούς / ερευνητικούς φορείς για διαλέξεις/παρουσιάσεις κλπ. έγιναν κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος και πόσες φορές έχουν διατελέσει κριτές σε επιστημονικά περιοδικά;
- Πόσα διπλώματα ευρεσιτεχνίας απονεμήθηκαν σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
- Υπάρχει πρακτική αξιοποίηση (π.χ. βιομηχανικές εφαρμογές) των ερευνητικών αποτελεσμάτων των μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;

Η διεθνής αναγνώριση του ερευνητικού έργου των μελών του Τμήματος αποτιμάται ποσοτικά στον Πίνακα 16, όπου φαίνεται σημαντικός αριθμός ετεροαναφορών, συμμετοχών σε επιστημονικές επιτροπές συνεδρίων και συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών.

5.6. Πώς κρίνετε τις ερευνητικές συνεργασίες του Τμήματος;

- Υπάρχουν ερευνητικές συνεργασίες και ποιές
 - (α) Με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος;
 - (β) Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού;
 - (γ) Με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού;

Το Τμήμα έχει αναπτύξει σημαντικές ερευνητικές συνεργασίες με Πανεπιστήμια διεθνούς κύρους στην Ελλάδα και το εξωτερικό. Επίσης, μέσω προγραμμάτων INTERREG και MUNDUS, υπάρχει συνεργασία με Πανεπιστήμια της Κεντρικής και Ανατολικής Ευρώπης, των χωρών του Καυκάσου, της Μέσης Ανατολής, των Βαλκανίων, της Κεντρικής Αμερικής και της Μέσης Ανατολής. Τέλος, το τμήμα διαθέτει ανοιχτούς διαύλους επικοινωνίας με την αγορά και τις επιχειρήσεις.

Την τελευταία πενταετία, εκτελέστηκαν σημαντικά έργα κατά τη διάρκεια συνεργασίας με φορείς. Συνοπτικά θα αναφερθούν

- Συμμετοχή στη Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων στην οποία στηρίχθηκε ο νόμος για την χωροταξία στον τουρισμό (ΦΕΚ 3155/12-12-2013)
- Συμμετοχή στην εφαρμογή της στρατηγικής της έξυπνης εξειδίκευσης στη Κύπρο, σε συνεργασία με το ίδρυμα Προώθησης Έρευνας
- Συμμετοχή στην εφαρμογή της στρατηγικής της έξυπνης εξειδίκευσης στην περιφέρεια

²⁴ Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον Πίνακα 16.

Κεντρικής Μακεδονίας.

- Συμμετοχή στην ανατεθείσα μελέτη από την ένωση ξενοδοχείων Χαλκιδικής για το στρατηγικό σχεδιασμό ανάπτυξης του τουρισμού στην Χαλκιδική.
- Δημιουργία Business Plan σε συνεργασία με τους Δήμους Θεσσαλονίκης και Δέλτα Αξιού για την δημιουργία DMO και των «υδάτινων δρόμων»
- Πανελλήνια έρευνα σε συνεργασία με το HAPCO (**Hellenic Association of Professional Congress Organizers**) για την λειτουργία των γραφείων διοργάνωσης εκδηλώσεων και συνεδρίων.
- Συνεργασία με το Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης σχετικά με τη βιωσιμότητα των ΜΜΕ που ασχολούνται με τον Τουρισμό.
- Το εργαστήριο της Έρευνας του Μάρκετινγκ του ΔΙΠΑΕ συμμετέχει σε consortium που ανέλαβε ένα ερευνητικό έργο με χρηματοδότηση από ΕΕ στα πλαίσια του Horizon2020.
- Συνεργασία με τον Οργανισμό Τουρισμού Θεσσαλονίκης για την εκπόνηση του στρατηγικού σχεδιασμού για τον τουρισμό στην περιοχή της Μητροπολιτικής Θεσσαλονίκης

5.7. Πώς κρίνετε τις διακρίσεις και τα βραβεία ερευνητικού έργου που έχουν απονεμηθεί σε μέλη του Τμήματος;

- Ποια βραβεία ή/και διακρίσεις έχουν απονεμηθεί σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
 - (α) σε επίπεδο ακαδημαϊκής μονάδας;
 - (β) σε επίπεδο ιδρύματος;
 - (γ) σε εθνικό επίπεδο;
 - (δ) σε διεθνές επίπεδο;
- Ποιοι τιμητικοί τίτλοι (επίτιμοι διδάκτορες, επισκέπτες καθηγητές, ακαδημαϊκοί, αντεπιστέλλοντα μέλη ακαδημιών κλπ). έχουν απονεμηθεί από άλλα ιδρύματα σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;

Δεν έχουν απονεμηθεί βραβεία ή τιμητικοί τίτλοι.

5.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών/σπουδαστών στην έρευνα;

- Πόσοι προπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν σε ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος; Πόσοι μεταπτυχιακοί και πόσοι υποψήφιοι διδάκτορες;

Δυστυχώς ένα πολύ μικρό ποσοστό φοιτητών συμμετέχουν σε ερευνητικές δραστηριότητες και αυτό κατόπιν υποκίνησης από τους υπεύθυνους διδάσκοντες. Λίγο καλύτερα είναι τα πράγματα σχετικά με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, παρόλα αυτά σ' όλες τις περιπτώσεις υπάρχει μεγάλη δυσχέρεια, διότι είναι περιορισμένες οι χρηματοδοτήσεις για ερευνητικές δράσεις που θα βοηθήσουν να ενταχθούν οι φοιτητές σε ερευνητικές ομάδες. Ωστόσο γίνονται προσπάθειες προς αυτήν την κατεύθυνση.

Σημαντικό θετικό στοιχείο είναι η διοργάνωση διεθνών συνεδρίων από τα ΠΜΣ του Τμήματος, που δίνουν τη δυνατότητα στους μεταπτυχιακούς φοιτητές να παράγουν και να προβάλλουν ερευνητικό έργο.

6. Σχέσεις με κοινωνικούς /πολιτιστικούς/ παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των σχέσεων του με ΚΠΠ φορείς

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

6.1. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;

- Ποια έργα συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς εκτελούνται ή εκτελέσθηκαν στο Τμήμα κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος συμμετείχαν σ' αυτά;
- Πόσοι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές του Τμήματος συμμετείχαν σε αυτά;
- Πώς αναγνωρίζεται και προβάλλεται η επιστημονική συνεργασία του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;

Το Τμήμα θεωρεί την έγκυρη ενημέρωση των σπουδαστών για τις συνθήκες και ανάγκες που επικρατούν στην αγορά και την κοινωνία ως αναπόσπαστο τμήμα της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Το Τμήμα επιδιώκει την εκμάθηση από τους σπουδαστές κατά τη διάρκεια των σπουδών τους της επίλυσης προβλημάτων των επιχειρήσεων σε τρόπο ώστε να είναι έτοιμοι να ενταχθούν στην παραγωγική διαδικασία μετά την αποφοίτησή τους. Με αυτόν τον τρόπο η εκπαιδευτική διαδικασία συνδέεται άμεσα με την παραγωγή με πολλαπλούς τρόπους. Ο αριθμός των φοιτητών που συμμετέχουν σε παρόμοιες δράσεις είναι ιδιαίτερα μεγάλος (υπολογίζεται σε εκατοντάδες).

Η πιο σημαντική συνεργασία με ΚΠΠ φορείς είναι αυτή στα **πλαίσια της πρακτικής άσκησης των φοιτητών** μας. Αυτή τη στιγμή συνεργαζόμαστε με περισσότερες από 150 Επιχειρήσεις, παραγωγικούς και Πολιτιστικούς φορείς οι οποίοι προσφέρουν αφενός θέσεις απασχόλησης στους φοιτητές μας αφετέρου οι ίδιοι οι φοιτητές μεταφέρουν θεωρητική γνώση στις επιχειρήσεις και στους φορείς αυτούς.

Επίσης, το Τμήμα συμμετέχει κάθε χρόνο στην **εβδομάδα Οικονομίας και Πολιτισμού** κατά την οποία παράλληλα με τις διαλέξεις γίνονται ομιλίες από εκπροσώπους παραγωγικών φορέων και οργανισμών καθώς και ελεύθερους επαγγελματίες οι οποίοι μεταφέρουν την εμπειρία τους στους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές μας. Από τις συνεργασίες αυτές οι φοιτητές μαθαίνουν τις ανάγκες της αγοράς εργασίας και καινοτόμες κατευθύνσεις ενώ από την άλλη μεριά οι φορείς γνωρίζουν τα μελλοντικά στελέχη που θα επανδρώσουν θέσεις στους φορείς αυτούς.

Το Τμήμα Συμμετέχει δίνοντας **«ΜΕΝΤΟΡΕΣ»** για τον επαγγελματικό προσανατολισμό μαθητών Λυκείου. Οι μαθητές επισκέπτονται το ΑΤΕΙΘ και καθηγητές του Τμήματος κατατοπίζουν τους μαθητές στον επιστημονικό τομέα της Διοίκησης Επιχειρήσεων.

Το Τμήμα συμμετέχει κάθε χρόνο στο **Money Show**.

Στις παραπάνω δραστηριότητες συμμετέχουν όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματός μας, όλοι οι

προπτυχιακοί φοιτητές και περίπου το 20% των μεταπτυχιακών μας φοιτητών, ενώ η προβολή γίνεται μέσω των ιστοσελίδων του Τμήματος και της Σχολής αλλά και δια μέσω των κοινωνικών δικτύων.

Το τμήμα ήταν ή είναι ενεργό μέλος των ακόλουθων οργανώσεων:

A.T.L.A.S. (Association for Tourism and Leisure Education <http://www.atlas-euro.org>)

Διεθνής οργανισμός με έδρα την Ολλανδία με 290 μέλη σε 75 χώρες. Ιδρύθηκε το 1991 με σκοπό την ανάπτυξη διεθνών πρωτοβουλιών στο χώρο της τουριστικής εκπαίδευσης. Ο A.T.L.A.S. αποτελεί ένα φόρουμ για προαγωγή των ανταλλαγών σπουδαστών και Ε.Π., τη διεθνή έρευνα και τη διευκόλυνση ανάπτυξης προγραμμάτων σπουδών και επαγγελματικών προοπτικών. Το τμήμα έχει επωφεληθεί πολλαπλώς από τον οργανισμό με τη συμμετοχή του εκπαιδευτικού προσωπικού στα ετήσια συνέδρια που διοργανώνονται στην Ευρώπη και σε άλλες ηπείρους και τις δημοσιεύσεις που εκδίδονται από διεθνείς εκδοτικούς οίκους. Μέσω μηνυμάτων που αποστέλλονται από τη γραμματεία του οργανισμού και από τα μέλη του γίνεται διαρκής ενημέρωση για τα τεκταινόμενα στο χώρο της τουριστικής εκπαίδευσης και έρευνας. Ορισμένες ειδήσεις που ενδιαφέρουν τους σπουδαστές και το προσωπικό αναρτώνται στον ιστότοπο του τμήματος.

A.I.E.S.T (Association International d' Experts Scientifiques du Tourisme, <http://www.aiest.org>)

Διεθνής επιστημονική ένωση με μέλη επιστήμονες του τουρισμού και επιστημονικά και εκπαιδευτικά ιδρύματα που ασχολούνται με την έρευνα και διδασκαλία του τουρισμού. Με την διοργάνωση διεθνών επιστημονικών συνεδρίων και τη δημοσίευση των πρακτικών, τη δημοσίευση επιστημονικού περιοδικού (Tourism Review) και άλλων εκδόσεων προάγεται η επιστημονική έρευνα στο χώρο του τουρισμού και διευκολύνονται οι επαφές και η διασύνδεση των μελών του.

Euro-C.H.R.I.E. (European Federation of International Council on Hotel, Restaurant and Institutional Education, <http://www.eurochrie.org>)

Παράρτημα του Διεθνούς C.H.R.I.E. (<http://www.chrie.org>) με έδρα τις Η.Π.Α. Αποτελεί διεθνή ένωση με μέλη εκπαιδευτικά ιδρύματα, διδακτικό προσωπικό, επαγγελματικούς φορείς που ασχολούνται με την τουριστική εκπαίδευση και κατάρτιση και την προσφορά υπηρεσιών στον ευρύτερο τουριστικό τομέα. Διοργανώνονται ετήσια συνέδρια και από το International C.H.R.I.E. και από το EuroC.H.R.I.E. και δημοσιεύονται τα πρακτικά τους. Στο πλούσιο εκδοτικό έργο της ένωσης συμπεριλαμβάνεται και η έκδοση δύο επιστημονικών περιοδικών κύρους του Journal of Hospitality and Tourism Education και του Journal of Hospitality and Tourism Research. Άξιο αναφοράς είναι ότι το 24ο συνέδριο του EuroC.H.R.I.E. με θέμα "In Search of Excellence for Tomorrow's Tourism Travel and Hospitality", διεξήχθη στη Θεσσαλονίκη. Στο εν λόγω συνέδριο συμμετείχαν πολλά μέλη του διδακτικού προσωπικού του τμήματος ως μέλη της Επιστημονικής Επιτροπής, ως συντονιστές συνεδρίων (sessions) και ως παρουσιαστές εισηγήσεων.

European Tourism Universities Partnership (E.T.U.P.)

Το τμήμα αποτελεί ιδρυτικό μέλος της E.T.U.P., που ξεκίνησε προ δεκαετίας περίπου με μέλη πανεπιστημιακές τουριστικές σχολές από πολλές ευρωπαϊκές χώρες. Η E.T.U.P. δημιουργήθηκε στην προσπάθεια συνέχισης της συνεργασίας μεταξύ των μελών ενός ERASMUS Inter-University Cooperation Programme (I.C.P.), που καταργήθηκε στην πορεία με την αντικατάστασή του από διμερείς συμφωνίες ανταλλαγών. Αποτέλεσμα της συνεργασίας με το E.T.U.P. ήταν η έκδοση εκπαιδευτικού υλικού σε τουριστικά θέματα με συμμετοχή και διδακτικού προσωπικού του τμήματος και με χρηματοδότηση της Ε.Ε. Σχεδόν όλα τα μέλη της ETUP διοργανώνουν τα ετήσια συνέδρια σπουδαστών (International Tourism Students Conference) για το οποίο γίνεται αναφορά παρακάτω.

Πέραν της συμμετοχής στους προαναφερθέντες διεθνείς οργανισμούς, το Τμήμα έρχεται σε επαφή με επαγγελματικούς τουριστικούς και οικονομικούς φορείς. Οι κυριότεροι είναι οι ακόλουθοι:

Σύνδεσμος Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (Σ.Ε.Τ.Ε., <http://www.sete.gr>)

Περιλαμβάνει στα μέλη του τις κυριότερες τουριστικές επιχειρήσεις της χώρας μας. Ο ΣΕΤΕ προσκαλεί τα μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού στις εκδηλώσεις που διοργανώνει με συνέπεια τη ανάπτυξη και τόνωση της επαφής του τμήματος με τον κόσμο των επιχειρήσεων.

Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης

(Ε.Β.Ε.Θ. - <http://www.ebeth.gr>).

Το Ε.Β.Ε.Θ. αποτελεί τον κύριο παραγωγικό φορέα της πόλης όπου εδρεύει το Αλεξάνδρειο Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης. Μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού του τμήματος έχουν συμμετάσχει σε ερευνητικό πρόγραμμα (INTERREG III B MEDOCC "Terres d' eau") στο οποίο συμμετείχε το Ε.Β.Ε.Θ. μαζί με άλλα επιμελητήρια της λεκάνης της Μεσογείου.

Thessaloniki Congress and Visitors Bureau (TCVB).

Ένωση των διοργανωτών συνεδρίων της Θεσσαλονίκης. Με το TCVB το τμήμα συνεργάστηκε κατά τη διεξαγωγή της μελέτης για την καταγραφή των υποδομών και του ανθρώπινου δυναμικού του συνεδριακού τουρισμού στη Βόρεια Ελλάδα.

Hellenic Association of Professional Congress Organizers (HAPCO)

Ο HAPCO είναι η ένωση των διοργανωτών συνεδρίων και λοιπών εκδηλώσεων της χώρας μας. Διοργανώνει ετήσια πανελλήνια συνέδρια. Στο 5ο συνέδριο που διοργανώθηκε στη Θεσσαλονίκη το Μάρτιο του 2009 έγινε η παρουσίαση των αποτελεσμάτων έρευνας που ανέλαβε το τμήμα με χρηματοδότηση από την Επιτροπή Ερευνών του ΑΤΕΙΘ, παρουσιάστηκε εισήγηση και συμμετείχαν εκπαιδευτικό προσωπικό και σπουδαστές. Μέλος του εκπαιδευτικού προσωπικού συμμετείχε στην Επιστημονική Επιτροπή του συνεδρίου.

Πολιτιστικό Τρίγωνο Πρεσπών (<http://www.ctp.gr>)

Το τμήμα έχει συνεργαστεί με την ΜΚΟ «Πολιτιστικό Τρίγωνο Πρεσπών» που εδρεύει στον Λαιμό των Πρεσπών για την κατάρτιση 12 γυναικών από τα F.Y.R.o.M. σε θέματα οργάνωσης και διοίκησης μικρομεσαίων τουριστικών επιχειρήσεων **ΒΑΛΚΑΝΙΚΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΝΩΣΗ**

Ο τουρισμός, ως δραστηριότητα εξαρτάται απόλυτα από το φυσικό και ανθρωπογενές περιβάλλον. Το Τμήμα συνεργάζεται άμεσα και στενά με την ΜΚΟ, συμμετέχοντας σε ερευνητικά περιβαλλοντικά προγράμματα, διεθνή συνέδρια ενώ μέλη ΕΠ αρθρογραφούν συστηματικά στο περιοδικό Journal of Environmental Protection and Ecology, που εκδίδεται από τη Βαλκανική Περιβαλλοντική Ένωση. (B.EN.A.)

HELEXPO

Το τμήμα συμμετέχει στην κλαδική έκθεση PHILOXENIA με περίπτερο από την έναρξη της διοργάνωσης και έχει συνδιοργανώσει δύο διεθνή συνέδρια (βλ. αμέσως παρακάτω).

AMADEUS Greece & Cyprus S.A.

Η πρωτοπόρος στο χώρο των Συστημάτων Παγκόσμιας Διανομής Τουριστικών Προϊόντων εταιρεία συνεργάζεται στενά με το Τμήμα μας στα επίπεδα της έρευνας και της καινοτομίας στην τεχνολογία του τουρισμού. Η Amadeus έχει προσφέρει στο Τμήμα λογισμικό και εξοπλισμό υψηλής τεχνολογίας για τους σκοπούς τόσο της ερευνητικής όσο και της εκπαιδευτικής του δραστηριότητας.

Τέλος θα ήταν χρήσιμο να σημειωθεί ότι μέλος ΔΕΠ του τμήματος εκτελεί χρέη αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου (ανεξάρτητο μη εκτελεστικό) του ομίλου εταιρειών πληροφορικής EPSILON NET, η οποία απασχολεί περισσότερα από χίλια άτομα προσωπικό.

6.2. Πώς κρίνετε τη δυναμική του Τμήματος για ανάπτυξη συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;

- Υπάρχουν μηχανισμοί και διαδικασίες για την ανάπτυξη συνεργασιών; Πόσο αποτελεσματικοί είναι κατά την κρίση σας;
- Πώς αντιμετωπίζουν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών;
- Πώς αντιμετωπίζουν οι ΚΠΠ φορείς την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών;
- Διαθέτει το Τμήμα πιστοποιημένα εργαστήρια για παροχή υπηρεσιών;
- Αξιοποιούνται οι εργαστηριακές υποδομές του Τμήματος στις συνεργασίες με ΚΠΠ φορείς;

Η δυναμική του τμήματος για περαιτέρω ανάπτυξη συνεργασιών κρίνεται ικανοποιητική για τους ακόλουθους λόγους:

- Τα μέλη ΔΕΠ. προσωπικού διαθέτουν αποδεδειγμένα τις γνώσεις και τη διάθεση για συνεργασίες με Κ.Π.Π. φορείς.
- Ο αριθμός ΔΕΠ. αυξάνεται και συνεπώς ενισχύεται η δυναμική για ανάπτυξη συνεργασιών με Κ.Π.Π. φορείς.
- Ο αριθμός των επιτυχημένων συνεργασιών με Κ.Π.Π. φορείς αυξάνεται και μαζί του ενισχύεται η αποκτηθείσα εμπειρία των μελών ΔΕΠ. και η καλή φήμη του τμήματος όσον αφορά τις συνεργασίες.
- Τα εργαστήρια του τμήματος έχουν αναπτυχθεί και εξοπλιστεί σε ικανοποιητικό βαθμό με συνέπεια τη δυνατότητα προσφοράς επιστημονικών υπηρεσιών προς τρίτους και τη δυνατότητα των υπηρετούντων σε αυτά να αφιερώνουν χρόνο σε εξωστρεφείς δράσεις.
- Η δυναμική του τμήματος για την ανάπτυξη των συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς θα προωθηθεί και με την ευκαιρία έναρξη μεταπτυχιακών σπουδών τις οποίες θα ενδιαφερθούν να παρακολουθήσουν και στελέχη των ως άνω φορέων.

Θα πρέπει να επισημανθεί ότι η γεωγραφική εγγύτητα του τμήματος με τη Βιομηχανική Ζώνη της Σίνδου αποτελεί σημαντικό παράγοντα διασύνδεσης, ιδιαίτερα αναφορικά με το θεσμό της πρακτικής άσκησης, ενώ η ενεργή συνεργασία του τμήματος με φορείς τουρισμού και φιλοξενίας δημιουργεί διαρκώς νέες αφορμές συνεργασίας. Ως παράδειγμα θα αναφερθεί η συνεργασία με εταιρεία συμβούλων και το Ελληνικό Ινστιτούτο Υγιεινής και Ασφάλειας στην Εργασία για τη δημιουργία ειδικού πιστοποιητικού τήρησης υγειονομικών μέτρων κατά της διασποράς της COVID-19 και την εκπαίδευση των εργαζόμενων και εκθετών της HELEXPO κατά την Διεθνή Έκθεση Θεσσαλονίκης (2021)

6.3. Πώς κρίνετε τις δραστηριότητες του Τμήματος προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης και ενίσχυσης συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;

- Ανακοινώνονται τα αποτελέσματα των έργων συνεργασίας σε ειδικά περιοδικά ή στον τύπο;
- Οργανώνει ή συμμετέχει το Τμήμα σε εκδηλώσεις με σκοπό την ενημέρωση ΚΠΠ φορέων σχετικά με τους σκοπούς, το αντικείμενο και το παραγόμενο έργο του Τμήματος;
- Υπάρχει επαφή και συνεργασία με αποφοίτους του Τμήματος που είναι στελέχη ΚΠΠ φορέων;

Τα αποτελέσματα των έργων συνεργασίας ανακοινώνονται σε ειδικές εκδηλώσεις και συνέδρια, καθώς και στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο. Συνήθως οι κυριότερες ανακοινώσεις αποτελεσμάτων των συνεργασιών γίνεται στο πλαίσιο της έκθεσης ΡΗΙΛΟΧΕΝΙΑ σε ειδικό συνέδριο του λαμβάνει χώρα τα τελευταία χρόνια, στην κεντρική αίθουσα Ν. Γερμανός.

Οι απόφοιτοι, αν και δεν υπάρχει οργανωμένος θεσμός αποφοίτων συνεχίζουν να έχουν επαφές με ΚΠΠ κυρίως ως εργαζόμενοι ή συνεργαζόμενοι με αυτούς. Αναφέρεται συγκεκριμένα η στενή συνεργασία του Τμήματος με το Marketing Club, το οποίο ιδρύθηκε και λειτουργεί από αποφοίτους του παλαιότερου Τμήματος Εμπορίας και Διαφήμισης.

6.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς με την εκπαιδευτική

διαδικασία;

Εντάσσονται οι εκπαιδευτικές επισκέψεις των φοιτητών σε ΚΠΠ χώρους στην εκπαιδευτική διαδικασία;
Οργανώνονται ομιλίες / διαλέξεις στελεχών ΚΠΠ φορέων;
Απασχολούνται στελέχη ΚΠΠ φορέων ως διδάσκοντες;

Το Τμήμα θεωρεί την έγκυρη ενημέρωση των φοιτητών για τις συνθήκες και ανάγκες που επικρατούν στις ελληνικές τουριστικές επιχειρήσεις ως αναπόσπαστο τμήμα της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Το Τμήμα επιδιώκει την εκμάθηση από τους σπουδαστές κατά τη διάρκεια των σπουδών τους της επίλυσης προβλημάτων του τουρισμού και των τουριστικών επιχειρήσεων σε τρόπο ώστε να είναι έτοιμοι να ενταχθούν στην παραγωγική διαδικασία μετά την αποφοίτησή τους. Με αυτόν τον τρόπο η εκπαιδευτική διαδικασία συνδέεται άμεσα με την παραγωγή με πολλαπλούς τρόπους. Πέραν του θεσμού της πρακτικής άσκησης και των πτυχιακών και λοιπών εργασιών των σπουδαστών, γίνονται οργανωμένες επισκέψεις σπουδαστών σε τουριστικές επιχειρήσεις και σε τουριστικούς προορισμούς. Στελέχη των Κ.Π.Π. φορέων διδάσκουν ως επιστημονικοί ή εργαστηριακοί συνεργάτες στο τμήμα ή προσκαλούνται για διαλέξεις σε εκδηλώσεις που οργανώνονται από το τμήμα. Η σύνδεση με τους Κ.Π.Π. φορείς και την κοινωνία θα ενισχυθεί με τη συμμετοχή του τμήματος σε προγράμματα δια βίου εκπαίδευσης και κατάρτισης στο μέλλον. Το ίδιο θα συμβεί με την ενδεχόμενη ανάπτυξη μεταπτυχιακών σπουδών σε θέματα τουρισμού στο τμήμα.

Τόσο στο προπτυχιακό όσο και στο μεταπτυχιακό επίπεδο, καλούνται σε συχνά διαστήματα στελέχη ΚΠΠ ως διδάσκοντες ή ομιλητές στο πλαίσιο εξειδικευμένων μαθημάτων.

6.5. Πώς κρίνετε τη συμβολή του Τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη;

- Πόσο σταθερές και βιώσιμες είναι οι υπάρχουσες συνεργασίες;
- Συνάπτονται προγραμματικές συμφωνίες συνεργασίας μεταξύ Τμήματος και ΚΠΠ φορέων;
- Εκπροσωπείται το Τμήμα σε τοπικούς και περιφερειακούς οργανισμούς και αναπτυξιακά όργανα;
- Συμμετέχει ενεργά το Τμήμα στην εκπόνηση τοπικών /περιφερειακών σχεδίων ανάπτυξης;
- Υπάρχει διάδραση ή/και συνεργασία του Τμήματος με το περιβάλλον του, ιδίως με αντίστοιχα Τμήματα άλλων ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης;
- Αναπτύσσει το Τμήμα και διατηρεί σχέσεις με την τοπική και περιφερειακή κοινωνία, καθώς και με την τοπική, περιφερειακή ή/και εθνική οικονομική υποδομή;
- Πώς συμμετέχει το Τμήμα στα μείζονα περιφερειακά, εθνικά και διεθνή ερευνητικά και ακαδημαϊκά δίκτυα;
- Το Τμήμα διοργανώνει ή/και συμμετέχει στη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων που απευθύνονται στο άμεσο κοινωνικό περιβάλλον;

Οι συνεργασίες είναι σταθερές και βιώσιμες, και συνήθως υπογράφονται και τηρούνται συμβάσεις συνεργασίας, πάντοτε όμως μέσω των ειδικών συμβάσεων συνεργασίας σε προγράμματα της ΕΕ. Μέλη ΔΕΠ του Τμήματος έχουν διαδραματίσει σημαντικό ρόλο στην περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη, συντάσσοντας μελέτες όπως η Ευφυής Εξειδίκευση, ή σε workshops για τη χρήση Online εργαλείων της RIS. Επίσης, υπήρξε συμμετοχή στη Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων στο Νόμο για τη Χωροταξία στον τουρισμό.

Σε κάθε περίπτωση ωστόσο, το Τμήμα συμμετέχει σε ένα ευρύ πλέγμα πανεπιστημίων, αλλά και πολλών ξένων ιδρυμάτων, για ερευνητικούς, περιβαλλοντικούς και αναπτυξιακούς σκοπούς. Οι συμπράξεις προκύπτουν κυρίως από ευρωπαϊκά προγράμματα.

7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα της στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης του.

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

7.1 Πώς κρίνετε τη στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;

- Ποια είναι η συμμετοχή της ακαδημαϊκής κοινότητας στη διαμόρφωση και παρακολούθηση της υλοποίησης, και στη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των αναπτυξιακών του στρατηγικών;
- Συγκεντρώνει και αξιοποιεί το Τμήμα τα απαιτούμενα για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του στοιχεία και δείκτες;
- Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου;
- Πώς συνδέεται ο προγραμματισμός προσλήψεων και εξελίξεων μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού με το σχέδιο ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος; Πόσους φοιτητές ζητάει τεκμηριωμένα το Τμήμα ανά έτος; Πόσοι φοιτητές τελικά σπουδάζουν ανά έτος και ποια είναι η προέλευσή τους ανά τρόπο εισαγωγής (εισαγωγικές εξετάσεις, μετεγγραφές, ειδικές κατηγορίες, κλπ);
- Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου;

Η στρατηγική του τμήματος αποτυπώνεται στο όραμα: «...να αποτελεί διαρκές κέντρο αναφοράς και αριστείας που εξελίσσει, συνθέτει και ολοκληρώνει όλες τις επιστήμες που εξετάζουν τα αντικείμενα που θεραπεύει, μέσω της εκπαίδευσης και της έρευνας στους τομείς των επιστημονικών του ενδιαφερόντων, σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο. Μέσα από τα προγράμματα σπουδών, οι απόφοιτοί του είναι σε θέση να εντοπίσουν και να επιλύσουν προβλήματα της διοίκησης οργανισμών, του μάρκετινγκ και του διεπιστημονικού κλάδου του τουρισμού. Το σύνολο των προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών του Τμήματος εστιάζεται στην παροχή προς τους φοιτητές μιας ολοκληρωμένης διδασκαλίας μαθημάτων σε επιμέρους γνωστικά αντικείμενα από όλα τα πεδία της ευρύτερης επιστήμης της διοίκησης και στον εφοδιασμό τους με εξειδικευμένες γνώσεις που θα τους αναδείξουν σε ικανά στελέχη και επιστήμονες σε ολόκληρο το φάσμα των δραστηριοτήτων των επιμέρους πεδίων της διοίκησης οργανισμών, του μάρκετινγκ και του τουρισμού.»

Οι αρχές και αξίες που διέπουν το όραμα και τη στρατηγική είναι αυτές:

- Της ελευθερίας στην έρευνα και τη διδασκαλία.
- Της ερευνητικής και επιστημονικής δεοντολογίας.
- Της ποιότητας της εκπαίδευσης και των υπηρεσιών του.
- Της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας στη διαχείριση του προσωπικού, των πόρων και των υποδομών του.
- Της διαφάνειας του συνόλου των δραστηριοτήτων του.
- Της αμεροληψίας κατά την άσκηση του έργου του και τη λήψη αποφάσεων.
- Της αξιοκρατίας στην επιλογή και εξέλιξη του προσωπικού του.
- Της ίσης μεταχείρισης μεταξύ των φύλων και του σεβασμού κάθε διαφορετικότητας.

Σε αυτό το πλαίσιο, η μετεξέλιξη του Τμήματος σε πανεπιστημιακό τμήμα στα πλαίσια του ΔΙΠΑΕ

θεωρείται καθοριστική για την ακαδημαϊκή ανάπτυξή του.

Το στρατηγικό σχέδιο ανάπτυξης και το προαναφερθέν όραμα επηρεάζονται από την πληροφόρηση που λαμβάνεται από αποφοίτους, σχετικούς συλλόγους και οργανώσεις, χωρίς όμως να υπάρχει τυπική διαδικασία. Για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος αξιοποιούνται τα στοιχεία που συγκεντρώνονται μέσω της διαδικασίας αξιολόγησης. Επιπλέον, το Τμήμα συμμετέχει στην πανευρωπαϊκή έρευνα «Ευρωβαρόμετρο» και λαμβάνει και αξιοποιεί τα αποτελέσματά της, που αφορούν τόσο την Πανευρωπαϊκή εικόνα της εκπαίδευσης, όσο και την τοποθέτηση των δικών μας φοιτητών συγκριτικά με τους φοιτητές περισσότερων από 1000 άλλων ιδρυμάτων.

Όσο αφορά τις προσπάθειες που κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου, το ισχυρότερο στοιχείο προσέλκυσης φοιτητών είναι η εικόνα των αποφοίτων και το γεγονός ότι απορροφώνται σε υψηλά ποσοστά από την αγορά εργασίας, επομένως οι προσπάθειες είναι προς αυτήν την κατεύθυνση. Τα στοιχεία δείχνουν επιτυχημένη τοποθέτηση και καταβάλλονται προσπάθειες μέσω του στρατηγικού σχεδιασμού για τη συνέχιση και περαιτέρω βελτίωση της θετικής εικόνας.

Επιπρόσθετα, το Τμήμα καταβάλλει προσπάθειες τακτικής αναπροσαρμογής του περιεχομένου των προγραμμάτων σπουδών του, ώστε αυτό να βρίσκεται στην αιχμή των εξελίξεων και να είναι ελκυστικό προς τους νέους φοιτητές.

Δευτερεύον στοιχείο προσέλκυσης φοιτητών αποτελεί το γεγονός ότι το Τμήμα βρίσκεται στη Θεσσαλονίκη, κάτι που αποτελεί ισχυρό πλεονέκτημα για μεγάλο αριθμό φοιτητών και τις οικογένειές τους.

7.2. Πώς κρίνετε τη διαδικασία διαμόρφωσης στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;

- Υπάρχει διαδικασία διαμόρφωσης συγκεκριμένου βραχυ-μεσοπρόθεσμου (λ.χ. 5ετούς) σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι η διαδικασία αυτή;
- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι;
- Υπάρχει διαδικασία δημοσιοποίησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης και των αποτελεσμάτων του;

Για την αποτελεσματική ανάπτυξη και επίτευξη των στόχων του τμήματος, έχουν ιδρυθεί οι παρακάτω επιτροπές:

Επιτροπή Ακαδημαϊκού Σχεδιασμού και Έρευνας

Η Επιτροπή έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της υλοποίησης των εξής:

- Συντονισμός των ερευνητικών δραστηριοτήτων του τμήματος, συμμετοχή σε μεταπτυχιακά προγράμματα σε συνεργασία με Πανεπιστήμια της Ελλάδος και άλλων χωρών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Επίβλεψη της ομαλής εφαρμογής του προγράμματος σπουδών του τμήματος. Αξιολόγηση και διαρκής εκσυγχρονισμός του προγράμματος σπουδών και καθορισμός των αντιστοιχίσεων των μαθημάτων κατά τις μεταβατικές περιόδους.
- Οργάνωση διαλέξεων και ημερίδων σε διάφορα επιμέρους γνωστικά πεδία του Μάρκετινγκ, από προσκεκλημένους ειδικούς επιστήμονες ή/και διακεκριμένα στελέχη επιχειρήσεων.
- Διερεύνηση περιπτώσεων επικαλύψεων στην ύλη των μαθημάτων που δηλώνουν οι φοιτητές και διαμόρφωση προτάσεων για την κατάργησή τους.

- Μελέτη και σύνταξη προτάσεων προς την κατεύθυνση της βελτίωσης της συμβατότητας του προγράμματος σπουδών με τα προγράμματα άλλων ιδρυμάτων της Ε.Ε. σε τρόπο ώστε να ενισχύεται η κινητικότητα των φοιτητών διαμέσου του συστήματος ακαδημαϊκών μονάδων ECTS.
- Επιμέλεια του δίγλωσσου οδηγού σπουδών του τμήματος στα Ελληνικά και στα Αγγλικά.

Επιτροπή Προγραμματισμού και Υποδομής

Η Επιτροπή έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της υλοποίησης των παρακάτω δραστηριοτήτων:

- Εισαγωγή και χρήση πολυμέσων και άλλων εποπτικών μέσων διδασκαλίας στις αίθουσες διδασκαλίας και στα εργαστήρια.
- Εποπτεία των διαδικασιών της διάθεσης πληροφοριών μέσω του διαδικτύου (Internet). Οι διαδικασίες αυτές έχουν να κάνουν με την ανάπτυξη και λειτουργία της δικτυακής πύλης του τμήματος, Επιμέλεια του διαδικτυακού τόπου του τμήματος (παρουσίαση του προγράμματος σπουδών, πρόγραμμα εξετάσεων, διαρκής ενημέρωση με ανακοινώσεις , κλπ.)
- Επίβλεψη της καλής λειτουργίας των εργαστηρίων και των υπολογιστών του τμήματος.
- Πρόβλεψη των αναγκών του τμήματος σε νέα εργαστήρια, νέες αίθουσες διδασκαλίας και νέο εξοπλισμό (λογισμικού και υπολογιστικό).

Επιτροπή Σπουδών και Φοιτητικών Θεμάτων

Η Επιτροπή έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της υλοποίησης των εξής:

- Καθιέρωση του θεσμού των Συμβούλων Σπουδών για τους φοιτητές του τμήματος, με προτεραιότητα εφαρμογής του σχήματος για τους πρωτοετείς φοιτητές (ενδεικτικά: 20 φοιτητές του Α! εξαμήνου ανά Σύμβουλο Σπουδών).
- Οργάνωση των διαδικασιών που αφορούν στην ανακοίνωση, στην ανάθεση και στην ολοκλήρωση των πτυχιακών εργασιών των φοιτητών. Σύνταξη κανονισμού πτυχιακών εργασιών του τμήματος.
- Δημιουργία σχήματος διαρκούς επικοινωνίας του τμήματος με τους αποφοίτους του, καθώς επίσης και κινήτρων ώστε οι απόφοιτοι να διατηρούν την επαφή τους με το τμήμα, ακόμα και μετά την επαγγελματική τους αποκατάσταση.
- Καθορισμός και εισαγωγή δελτίων αξιολόγησης της διδασκαλίας από τους φοιτητές με ευθύνη του κάθε διδάσκοντος και για δική του χρήση στην πρώτη τριετία.
- Διερεύνηση των αιτιών μειωμένης προσέλευσης των φοιτητών για την παρακολούθηση των θεωρητικών διαλέξεων των μαθημάτων. Εισαγωγή κινήτρων προς αύξηση της ελκυστικότητας των μαθημάτων, διεξαγωγή ψηφοφοριών για την επιβράβευση φοιτητών και εκπαιδευτικών στο κάθε ένα ακαδημαϊκό έτος, κλπ.
- Δημιουργία αρχείου με αντιπροσωπευτικά θέματα των τελικών γραπτών εξετάσεων των μαθημάτων του τμήματος, συμπεριλαμβανομένων των αντιστοίχων απαντήσεων και των προτύπων βαθμολόγησης που εφαρμόζονται.
- Μελέτη για την προσέλκυση των πλέον κατάλληλων υποψήφιων φοιτητών για το τμήμα. Στρατηγική διαφήμισης σε Λύκεια και Γυμνάσια. Συνεργασία με αποφοίτους του τμήματος οι οποίοι διδάσκουν στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση.

Επιτροπή Σύνδεσης με την Παραγωγή και την Αγορά Εργασίας

Η Επιτροπή έχει την ευθύνη του σχεδιασμού και της υλοποίησης των εξής:

- Διεξαγωγή των εξαμηνων τοποθετήσεων πρακτικής άσκησης των τελειοφοίτων φοιτητών του τμήματος σε επιχειρήσεις και οργανισμούς.
- Καταγραφή των σχέσεων του τμήματος με την παραγωγή και την αγορά εργασίας, στατιστική των περιπτώσεων όπου ο εργοδότης της πρακτικής άσκησης γίνεται κανονικός εργοδότης μετά την αποφοίτηση, καθορισμός και παρακολούθηση των δεικτών μέτρησης

της συνεργασίας με τη βιομηχανία και τις επιχειρήσεις.

- Καταγραφή στατιστικών στοιχείων που αφορούν στην επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων του τμήματος. Η συγκεκριμένη δραστηριότητα θα γίνεται σε συνεργασία με την Επιτροπή Σπουδών και Φοιτητικών Θεμάτων.
- Επιμέλεια και έκδοση δίγλωσσου έντυπου οδηγού πρακτικής άσκησης για την προώθηση της συνεργασίας του σχήματος με τις επιχειρήσεις, τους οργανισμούς και την αγορά εργασίας στις Ελλάδα και στις υπόλοιπες χώρες-μέλη της Ε.Ε

Στη διαδικασία συμμετέχουν και οι φοιτητές, οι οποίοι συχνά εκφράζουν αιτήματα απολύτως εποικοδομητικά, που λαμβάνονται σοβαρά υπόψη για την επανατοποθέτηση των στόχων του Τμήματος, κυρίως όσον αφορά τη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Το σημαντικότερο είναι ότι οι φοιτητές λειτουργούν ως πηγή πληροφόρησης για την αποτελεσματικότητα και τα προβλήματα του Τμήματος και αποτελούν ουσιαστικό μέρος του κύκλου ανάδρασης για τη βελτίωση της διδασκαλίας.

8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των διοικητικών υπηρεσιών και των υποδομών του

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

- α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*
- β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*

8.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών;

- Πώς είναι στελεχωμένη και οργανωμένη η Γραμματεία του Τμήματος και των Τομέων;
- Πόσο αποτελεσματικές θεωρείτε πως είναι οι παρεχόμενες υπηρεσίες και το ωράριο λειτουργίας της Γραμματείας του Τμήματος και των Τομέων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών;
- Πόσο αποτελεσματική είναι η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με εκείνες της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος; Πόσο ικανοποιητική για τις ανάγκες του Τμήματος είναι
 - (α) η οργάνωση και το ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης;
 - (β) των Υπηρεσιών Πληροφόρησης;
- Πώς είναι στελεχωμένα και πώς οργανώνονται τα Εργαστήρια ή/και τα Σπουδαστήρια του Τμήματος;
- Πόσο αποτελεσματική θεωρείτε πως είναι η λειτουργία τους;
- Πώς υποστηρίζονται οι υποδομές και υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Η Γραμματεία του Τμήματος είναι υποστελεχωμένη με βάση τον αριθμό των φοιτητών και του εκπαιδευτικού προσωπικού που εξυπηρετούν. Η οργάνωση της Γραμματείας δεν έχει γίνει με τρόπο τέτοιο που να αποφορτίζει τα μέλη ΔΕΠ από γραμματειακή διοικητική απασχόληση και να εξυπηρετεί με τη χρήση των ηλεκτρονικών μέσων τις αυξημένες ανάγκες του Τμήματος. Απαιτείται η άμεση στελέχωση με επαρκές διοικητικό προσωπικό κατάλληλο ώστε να διεκπεραιώνει όλες τις γραμματειακές εργασίες. Σε ότι αφορά τους Τομείς και τα θεσμοθετημένα εργαστήρια δεν υπάρχει καθόλου διοικητικό προσωπικό και οι διοικητικές εργασίες διεξάγονται από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος.

Το ωράριο λειτουργίας της Γραμματείας αν δεν υπήρχε υποστελέχωση ίσως να ήταν ικανοποιητικό.

Όμως δεν είναι δυνατόν οι λίγοι υπάλληλοι της γραμματείας να εργάζονται περισσότερες ώρες για να ικανοποιηθούν οι ανάγκες του Τμήματος.

Επιπλέον, οι υποδομές και υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος είναι οριακές με αποτέλεσμα να μην υποστηρίζονται όπως θα πρέπει κάποιες λειτουργίες. Ενδεικτικό παράδειγμα ανεπάρκειας αποτελεί το webmail του Ιδρύματος, που αδυνατεί πολλές φορές να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του. Στο Τμήμα δεν υπάρχει ούτε ένα μέλος ΔΠ ή τεχνικού προσωπικού το οποίο να ασχολείται με τις υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος. Οι όποιες υπηρεσίες και πάλι παρέχονται από κάποια μέλη ΔΕΠ του Τμήματος με αντίστοιχη ειδικότητα/γνωστικό αντικείμενο. Οι όποιες υπηρεσίες παρέχονται στο βαθμό του εφικτού βασίζονται στο φιλότιμο των συγκεκριμένων μελών ΔΕΠ. Όλα τα μέλη ΔΕΠ είναι υποχρεωμένα να ασχοληθούν προσωπικά με τη συντήρηση και επιδιόρθωση του εξοπλισμού πληροφορικής που διαθέτουν στο γραφείο και στο εργαστήριό τους.

8.2. Πώς κρίνετε τις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας;

- Πώς εφαρμόζεται ο θεσμός του Σύμβουλου Καθηγητή;
- Πόσο αποτελεσματικά υποστηρίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών;
- Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των εργαζόμενων φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της;
- Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των περισσότερο αδύναμων φοιτητών και εκείνων που δεν ολοκληρώνουν εμπρόθεσμα τις σπουδές τους; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της;
- Παρέχονται υποτροφίες στους άριστους φοιτητές ή σε ειδικές κατηγορίες φοιτητών (πέραν των υποτροφιών του ΙΚΥ);
- Υπάρχει συγκεκριμένη πολιτική του Τμήματος για την ομαλή ένταξη των νεοεισερχόμενων στο Τμήμα φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι;
- Πώς συμμετέχουν οι φοιτητές στη ζωή του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα;
- Πώς υποστηρίζονται ειδικά οι αλλοδαποί φοιτητές που μετακινούνται προς το Τμήμα;

Το Τμήμα – μέσω των υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας– παρέχει δυνατότητα σίτισης και στέγασης στους σπουδαστές που το έχουν ανάγκη με βάση τα οικονομικά και κοινωνικά κριτήρια που θέτει ο νόμος. Οι σπουδαστές σιτίζονται τόσο σε χώρο μέσα στην Πανεπιστημιούπολη Σίνδου όσο και σε ειδικά διαμορφωμένο εστιατόριο κοντά στο κέντρο της Θεσσαλονίκης.

Λειτουργεί επίσης Κέντρο Διασύνδεσης με την αγορά εργασίας και οι σπουδαστές πριν και μετά την αποφοίτησή τους μπορούν να απευθύνονται σε αυτό για συμβουλές και καθοδήγηση σε ό,τι σχετίζεται με την επαγγελματική τους αποκατάσταση.

Ο Θεσμός του Συμβούλου καθηγητή έχει ξεκινήσει να υφίσταται τα τελευταία δύο έτη στο Τμήμα με ικανοποιητικά αποτελέσματα. Έχει οριστεί μέλος ΔΕΠ, το οποίο έχει γίνει αποδέκτης των ακαδημαϊκών προβλημάτων των φοιτητών και προσπαθεί μέσα από τις ισχύουσες διαδικασίες να τα αντιμετωπίσει.

Η απομακρυσμένη θέση του Τμήματος από το κέντρο της πόλης, δυσκολεύει αρκετά την ανάπτυξη κοινωνικών δομών και σχέσεων μέσα στο χώρο του Ιδρύματος. Οι περισσότεροι φοιτητές δε ζουν μέσα στο χώρο της παν/πολης και ως εκ τούτου, πέραν των μαθημάτων δεν αναπτύσσουν δραστηριότητες στο χώρο αυτό. Στη σωστή όμως κατεύθυνση κινείται η δημιουργία γυμναστηρίου που διαθέτει όλες τις απαραίτητες υποδομές άθλησης σε κλειστό χώρο.

Κάθε χρονιά, σχεδιάζεται ειδική εκδήλωση για τους νέους φοιτητές, όπου καλωσορίζονται,

ενημερώνονται για το Τμήμα και λαμβάνουν έναν ηλεκτρονικό οδηγό με πληροφορίες σχετικά με τη φοίτηση και τη ζωή τους στην πόλη. Το ίδιο συμβαίνει και με τους εισερχόμενους αλλοδαπούς φοιτητές.

8.3. Πώς κρίνετε τις υποδομές πάσης φύσεως που χρησιμοποιεί το Τμήμα;

- Επάρκεια και ποιότητα των τεκμηρίων της βιβλιοθήκης.
- Επάρκεια και ποιότητα κοινόχρηστου τεχνικού εξοπλισμού.
- Επάρκεια και ποιότητα χώρων και εξοπλισμού σπουδαστηρίων.
- Επάρκεια και ποιότητα γραφείων διδασκόντων.
- Επάρκεια και ποιότητα χώρων Γραμματείας Τμήματος και Τομέων.
- Επάρκεια και ποιότητα χώρων συνεδριάσεων.
- Επάρκεια και ποιότητα άλλων χώρων (διδασκαλεία, πειραματικά σχολεία, μουσεία, αρχεία, αγροκτήματα, εκθεσιακοί χώροι κλπ).
- Επάρκεια και ποιότητα υποδομών ΑΜΕΑ.
- Πώς εξασφαλίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας σε υποδομές και εξοπλισμό του Ιδρύματος;

Το τμήμα υποστηρίζεται από την κεντρική βιβλιοθήκη και τη βιβλιοθήκη του γειτονικού Τμήματος Βιβλιοθηκονομίας, μέσω των οποίων οι φοιτητές έχουν πρόσβαση σε διδακτικό υλικό. Η βιβλιοθήκη υποστηρίζει επίσης το ερευνητικό και διδακτικό έργο του προσωπικού. Οι βιβλιοθήκες διαθέτουν επαρκείς ηλεκτρονικές υπηρεσίες αναζήτησης, συνδρομής σε επιστημονικά περιοδικά και βάσεις δεδομένων με ερευνητικά τεκμήρια. Η ποιότητα των τεκμηρίων της βιβλιοθήκης είναι ικανοποιητική. Επίσης υπάρχει διαδικασία μέσω της οποίας οι διδάσκοντες μπορούν να υποδείξουν νέα συγγράμματα που επιθυμούν να προστεθούν. Η υπηρεσία Heal-Link παρέχει πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιοδικά και βιβλία όλων των μεγάλων εκδοτικών οίκων. Για την αναζήτηση τίτλων μπορούν να χρησιμοποιηθούν on-line βάσεις δεδομένων όπως η Web of Knowledge και η Scopus. Στον on line κατάλογο της βιβλιοθήκης είναι διαθέσιμο προς έρευνα ελληνόγλωσσο και ξενόγλωσσο υλικό της συλλογής, το οποίο περιλαμβάνει βιβλία, περιοδικά, χάρτες, οπτικοακουστικό υλικό και αξιολογημένες πηγές του Διαδικτύου. Το υλικό της βιβλιοθήκης προσφέρεται προς μελέτη και δανεισμό ενώ παρέχεται και η δυνατότητα δια-δανεισμού. Η επάρκεια σε ποσότητα αντιτύπων είναι ικανοποιητική για την εκπόνηση βιβλιογραφικής έρευνας. Δεν είναι όμως ικανοποιητική όσο αφορά την υποστήριξη της διδασκαλίας και ειδικότερα για την περίπτωση που οι φοιτητές θελήσουν να έχουν πρόσβαση στα εναλλακτικά συγγράμματα που προτείνονται σε κάθε μάθημα μέσω δανεισμού από τη βιβλιοθήκη αντί της αγοράς τους.

Οι χώροι διδασκαλίας είναι οριακά επαρκείς. Το κυριότερο πρόβλημα είναι η μη διαθεσιμότητα αμφιθεάτρου και η έλλειψη αιθουσών με ικανοποιητική χωρητικότητα. Παρόλο που με τη δημιουργία μίας αίθουσας μεγάλης χωρητικότητας (συνενώνοντας δύο μικρότερες), υπήρξε σημαντική βελτίωση, παραμένει εν μέρει η ανάγκη κατάτμησης των φοιτητών σε τμήματα, ιδιαίτερα για τη διδασκαλία των ασκήσεων.

Η ποιότητα των χώρων είναι οριακά επαρκής. Υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης σχετικά με τη συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων, την ανανέωση των επίπλων σε ορισμένες αίθουσες και τη βελτίωση των εγκαταστάσεων θέρμανσης-κλιματισμού. Οι υποδομές ΑΜΕΑ είναι επαρκείς, αφού υπάρχουν κατάλληλες ράμπες, όπως επίσης μηχανισμός ανέλκυσης ώστε να υπάρχει πρόσβαση στον 1ο όροφο του κτιρίου (αίθουσες διδασκαλίας και βιβλιοθήκη).

Καταβάλλονται προσπάθειες διεύρυνσης του ωραρίου λειτουργίας των εργαστηρίων ώστε να είναι διαθέσιμα στους φοιτητές εκτός ωραρίου μαθημάτων για την εκπόνηση των εργασιών τους ή την πραγματοποίηση έρευνας. Για την επιτήρηση και συντήρηση των εργαστηρίων ώστε να μπορούν να

λειτουργούν περισσότερες ώρες, αξιοποιήθηκαν τελειόφοιτοι του Τμήματος που πραγματοποίησαν την πρακτική τους άσκηση. Η ρύθμιση αυτή κρίθηκε επιτυχημένη και είναι σημαντικό να συνεχιστεί και στο μέλλον, ωστόσο παρατηρούνται δυσκολίες στην εύρεση κατάλληλων φοιτητών και είναι εμφανής η ανάγκη απασχόλησης εξειδικευμένου τεχνικού προσωπικού.

Στην παν/πολη Σίνδου λειτουργεί αίθουσα που υποστηρίζει με απόλυτα ικανοποιητικό τρόπο τηλεδιασκέψεις μεταξύ απομακρυσμένων μερών. Λειτουργεί επίσης αναγνωστήριο στη σχολή ΣΔΟ καθώς και ένα ιατρείο. Παράλληλα, έχει δημιουργηθεί κλειστό γυμναστήριο για τις ανάγκες άθλησης των φοιτητών και του προσωπικού του Ιδρύματος.

8.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης νέων τεχνολογιών από τις διάφορες υπηρεσίες του Τμήματος (πλην εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου);

- Ποιες από τις λειτουργίες του Τμήματος υποστηρίζονται από ΤΠΕ;
- Ποιες από αυτές και πόσο χρησιμοποιούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες, τους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διαθέτουν ιστοσελίδα στο διαδίκτυο;
- Πόσο συχνά ανανεώνεται ο ιστότοπος του Τμήματος στο διαδίκτυο;

Αρκετές από τις λειτουργίες του Τμήματος υποστηρίζονται από ΤΠΕ όπως:

- Το Τμήμα διαθέτει έναν ιστότοπο που αποτελεί σημαντικό εργαλείο επικοινωνίας και χρησιμοποιείται ευρύτατα για την ανάρτηση πληροφοριακού υλικού (π.χ. πρόγραμμα, εξεταστέα ύλη, σημειώσεις, έντυπα, κλπ), ανακοινώσεων γραμματείας, καθηγητών και διοικητικών θεμάτων, όπως επίσης και συνδέσμων, εξωτερικών νέων και αποτελεσμάτων έρευνας. Σημειώνεται ότι οι ανακοινώσεις και επιλεγμένο υλικό του ιστότοπου αυτού τροφοδοτείται αυτόματα σε αντίστοιχες ιστοσελίδες κοινωνικής δικτύωσης (twitter, facebook) του τμήματος, έτσι ώστε να ειδοποιούνται άμεσα όσοι το επιθυμούν.
- Η επικοινωνία της γραμματείας με το ακαδημαϊκό προσωπικό γίνεται κατά βάση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Υποδείγματα εντύπων προς υποβολή στη γραμματεία ή τον υπεύθυνο πρακτικής άσκησης διατίθενται αναρτημένα στην κεντρική ιστοσελίδα του τμήματος.
- Το τμήμα διαθέτει μέσω κεντρικών υποδομών του ιδρύματος (σύστημα ΠΥΘΕΙΑ), ηλεκτρονικές υπηρεσίες δήλωσης μαθημάτων και παρακολούθησης βαθμολογίας για τους φοιτητές και υπηρεσίες ηλεκτρονικής εισαγωγής βαθμολογίας για τους διδάσκοντες. Οι υπηρεσίες αυτές είναι γενικά αποτελεσματικές, με την παρατήρηση όμως ότι το σύστημα αυτό δεν ανταποκρίνεται ικανοποιητικά στον αυξημένο φόρτο που δημιουργείται κατά τις εξεταστικές περιόδους, με αποτέλεσμα να ταλαιπωρούνται καθηγητές και φοιτητές.
- Οι λειτουργίες δήλωσης και διανομής εκπαιδευτικών συγγραμμάτων γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας ΕΥΔΟΞΟΣ.

8.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη χρήση υποδομών και εξοπλισμού;

- Γίνεται ορθολογική χρήση των διαθέσιμων υποδομών του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται;
- Γίνεται ορθολογική χρήση του διαθέσιμου εξοπλισμού του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται;

Η ορθολογική χρήση των διαθέσιμων υποδομών διασφαλίζεται με την επίβλεψη του Προέδρου του Τμήματος, χωρίς να υπάρχει τυπική σχετική διαδικασία. Δεν έχουν διαπιστωθεί προβλήματα.

8.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη διαχείριση οικονομικών πόρων;

- Προβλέπεται διαδικασία σύνταξης και εκτέλεσης προϋπολογισμού του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;
- Προβλέπεται διαδικασία κατανομής πόρων; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;
- Προβλέπεται διαδικασία απολογισμού; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;

Το κύριο πρόβλημα που αντιμετωπίζει το Τμήμα δεν είναι η διαχείριση αλλά η έλλειψη πόρων για την κάλυψη αναγκών προμήθειας εξοπλισμού. Συμπληρωματικό πρόβλημα είναι οι χρονοβόρες και περιοριστικές διαδικασίες προμήθειας. Αποτέλεσμα των δύσκαμπτων διαδικασιών είναι η αδυναμία έγκαιρης προμήθειας εξοπλισμού και αναλωσίμων, ακόμα και όταν απαιτούνται σε αυστηρά χρονικά πλαίσια για την εκτέλεση έργων, παρόλο που η χρηματοδότηση εξασφαλίζεται από πόρους του έργου.

Οι δαπάνες που προϋπολογίζονται από τη Διοίκηση του Ιδρύματος ταξινομούνται σύμφωνα με τις ανάγκες και τις προτεραιότητες του Τμήματος με ευθύνη του Προέδρου του Τμήματος, ενώ τα αιτήματα του προσωπικού και η κατανομή συζητώνται και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

9. Συμπεράσματα

Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να εντοπίσει τα κυριότερα θετικά και αρνητικά του σημεία, όπως αυτά συνάγονται από τις προηγούμενες ενότητες και να αναγνωρίσει ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών του σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους που προκύπτουν από τα αρνητικά του σημεία

9.1. Ποια, κατά την γνώμη σας, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος, όπως αυτά προκύπτουν μέσα από την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης;

Στα αρνητικά σημεία που χρήζουν βελτίωσης περιλαμβάνονται:

- Οι κτιριακές υποδομές είναι οριακά επαρκείς, με τα κυριότερα προβλήματα να εστιάζονται στην έλλειψη αιθουσών διδασκαλίας μεγάλης χωρητικότητας ή αμφιθεάτρου και την έλλειψη αξιοπρεπών χώρων γραφείων προσωπικού. Η έλλειψη αιθουσών συνεπάγεται προβλήματα στην εφαρμογή του προγράμματος διδασκαλίας, αφού προκύπτει η ανάγκη δημιουργίας πολλαπλών τμημάτων διδασκαλίας θεωριών και ασκήσεων πράξης, με άμεσο επακόλουθο την επιβάρυνση του ωραρίου διδασκαλίας του προσωπικού. Για τη βελτίωση της κατάστασης θα πρέπει να παραχωρηθεί από τη Σχολή ή το Ίδρυμα η χρήση επιπλέον κατάλληλων χώρων. (Κατά το τρέχον έτος, το πρόβλημα δεν ήταν εμφανές λόγω πραγματοποίησης εξ'αποστάσεως εκπαίδευσης).
- Οι περιορισμοί στην πρόσληψη έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού δημιουργεί προβλήματα κάλυψης των αναγκών διδασκαλίας, όχι μόνο ποσοτικά αλλά και λόγω ύπαρξης εξειδικευμένων ή βοηθητικών αντικειμένων για τα οποία δεν υπάρχει μέλος ΔΕΠ με αντίστοιχη εξειδίκευση. Κατά τη σταδιακή μετάβαση στο πανεπιστημιακό πρόγραμμα σπουδών, δημιουργούνται νέες ανάγκες, για τις οποίες παρά το σχεδιασμό και την προσπάθεια των μελών ΔΕΠ, θα υπάρχει εξάρτηση από τις προσλήψεις υποτρόφων (ή άλλου τύπου έκτακτων διδασκόντων).
- Το μικρό ποσοστό παρακολούθησης των θεωρητικών μαθημάτων από τους φοιτητές θεωρείται αρνητικό στοιχείο και καταβάλλονται από τους διδάσκοντες προσπάθειες για την αύξησή του. Η χρήση των εξ'αποστάσεως μέσων διευκόλυνε τη συμμετοχή των φοιτητών και ενίσχυσε το ποσοστό παρακολούθησης σε όλα τα μαθήματα. Επομένως, εξετάζονται τρόποι αξιοποίησης των μέσων αυτών και μετά το πέρας της πανδημίας, ώστε να ενθαρυνθούν οι φοιτητές να συμμετέχουν στη διδασκαλία των μαθημάτων.
- Ο εξοπλισμός των εργαστηρίων Η/Υ είναι εν μέρει επαρκής για τα περισσότερα εργαστήρια, υπάρχουν όμως εργαστήρια με ιδιαίτερα παλιό εξοπλισμό που παρουσιάζουν συχνές βλάβες. Ειδικότερα, ένα εργαστήριο διαθέτει Η/Υ ηλικίας περί της 20-ετίας και είναι απαραίτητη η άμεση αντικατάστασή τους.

Τα δυνατά σημεία του Τμήματος είναι:

- Το Τμήμα είναι ελκυστικό προς νέους φοιτητές κάτι που φαίνεται από τη σχετικά υψηλή βάση εισαγωγής. Η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας είναι υψηλή, τόσο όσο αφορά την κατεύθυνση Μάρκετινγκ, όσο και για την κατεύθυνση Τουριστικών Επιχειρήσεων, που εμφανίζει ισχυρή παρουσία στο χώρο της ΝΑ Ευρώπης και αποφοίτους σε θέσεις-κλειδιά στην τουριστική βιομηχανία μετά την αποφοίτησή τους. Με την ένταξη του τμήματος στο ΔΙΠΑΕ, έχει ακόμα καλύτερη προοπτική για την προσέλκυση υψηλού επιπέδου φοιτητών.
- Στο νέο πανεπιστημιακό ΠΠΣ ενισχύονται ακόμα περισσότερα αντικείμενα αιχμής, όπως

οι νέες τεχνολογίες, και προσφέρονται γνώσεις σε βάθος σε περιζήτητα αντικείμενα όπως το ψηφιακό μάρκετινγκ, τα πληροφοριακά συστήματα διοίκησης και ηλεκτρονικού εμπορίου, νέες μέθοδοι έρευνας αγοράς με χρήση ψηφιακών μέσων, κ.ά.

- Το Τμήμα παρουσιάζει αυξανόμενη ερευνητική δραστηριότητα, διαθέτει προσωπικό με σημαντική εμπειρία στη διαχείριση ερευνητικών προγραμμάτων και στοχεύει στην ακόμα μεγαλύτερη ανάπτυξη της έρευνας.
- Το επιστημονικό προφίλ του Τμήματος είναι υψηλό, ενδεικτικό του οποίου είναι η διοργάνωση 3 διεθνών συνεδρίων, ένα από τα οποία ήδη από το 2012 (International Conference on Contemporary Marketing Issues), ενώ τα υπόλοιπα δύο διοργανώνονται σταθερά ανά έτος. Το Τμήμα διαθέτει μέλη με σημαντικό ακαδημαϊκό έργο, που εντάσσονται επάξια στην κοινότητα των μελών ΔΕΠ Πανεπιστημίων.
- Ιδιαίτερα θετικό στοιχείο είναι η λειτουργία από το έτος 2016-17 τεσσάρων Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών, που είναι ιδιαίτερα επιτυχημένα και προσελκύουν περισσότερες από 1000 αιτήσεις κάθε χρόνο.
- Ισχυρό θετικό στοιχείο αποτελούν οι συνεργασίες με φορείς ΚΠΠ, ιδρύματα του εξωτερικού και η ενεργή συμμετοχή σε προγράμματα ανταλλαγών.
- Το επίπεδο διδασκαλίας, παρά την έλλειψη προσωπικού, διατηρήθηκε σε άριστο επίπεδο, σύμφωνα με την αξιολόγηση από τους φοιτητές.
- Η απόκτηση υποψηφίων διδακτόρων αναμένεται να ενισχύσει την ερευνητική και διδακτική δραστηριότητα του Τμήματος.

9.2. Διακρίνετε ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία;

Οι κίνδυνοι που διαπιστώνονται είναι:

Το γεγονός ότι το μόνιμο προσωπικό δεν επαρκεί για την πλήρη κάλυψη των διδακτικών αναγκών, δημιουργεί εξάρτηση από την πρόσληψη συνεργατών/υποτρόφων. Η διαδικασία αυτή δεν είναι πάντα ομαλή και κατά κανόνα παρατηρούνται καθυστερήσεις, με αποτέλεσμα τη μη ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων (π.χ. καθυστερημένη εκκίνηση κάποιων μαθημάτων και αναπληρώσεις με χρονική πίεση). Εκτός από τις άμεσες συνέπειες στην ποιότητα του διδακτικού έργου, τα προβλήματα αυτά δημιουργούν αρνητική εικόνα στους φοιτητές σχετικά με το κύρος του Τμήματος και του ιδρύματος γενικότερα.

Η υποστελέχωση της γραμματείας, της τεχνικής υπηρεσίας και του κέντρου δικτύου επηρεάζουν αρνητικά τη λειτουργία του Τμήματος και επιπλέον επιβαρύνουν το διδακτικό προσωπικό με επιπλέον φόρτο, που τους αποσπά από το διδακτικό, ερευνητικό και διοικητικό τους έργο. Π.χ. συμβαίνει συχνά ο καθηγητής του μαθήματος να αναλαμβάνει την επισκευή Η/Υ, να μεταφέρει έπιπλα, να αναζητά την ηλεκτρική σφάλεια που έπεσε και διέκοψε τη λειτουργία του εργαστηρίου, να επιδιορθώνει την ιστοσελίδα που έπεσε, κ.ά.

Τα προβλήματα μη επαρκών χώρων διδασκαλίας και σχετικά προβλήματα με τη θέρμανση και την καθαριότητα, ενισχύουν την τάση μερίδας των φοιτητών να μην παρακολουθούν τα θεωρητικά μαθήματα και να εμφανίζονται μόνο στις εξετάσεις. Έτσι υποβαθμίζεται η ποιότητα της εκπαίδευσης και υπάρχει ο κίνδυνος να μετατραπεί το Τμήμα σε «εξεταστικό κέντρο». Το πρόβλημα αυτό απασχολεί σοβαρά το Τμήμα και η επίλυσή του είναι μεταξύ των άμεσων προτεραιοτήτων.

Οι ευκαιρίες για το Τμήμα είναι:

Σημαντικότερη ευκαιρία είναι η πρόσφατη μετεξέλιξη του Τμήματος σε πανεπιστημιακό και η ένταξή του σε ένα από τα μεγαλύτερα Πανεπιστήμια της Ελλάδας. Στη νέα του μορφή, η επιδίωξη του Τμήματος είναι να αναβαθμίσει το επίπεδο σπουδών του και να προσελκύσει τους υψηλότερου δυνατού επιπέδου φοιτητές, ώστε να καθιερωθεί στα επόμενα χρόνια ως υψηλής ζήτησης Τμήμα πανελλαδικά.

Το ΠΠΣ, ιδιαίτερα στην ανανεωμένη του πανεπιστημιακή μορφή, προσφέρει αντικείμενα σύγχρονα, ελκυστικά για τους φοιτητές, ιδιαίτερα επίκαιρα και με αυξητικές τάσεις απορρόφησης από την αγορά. Η ευκαιρία για το Τμήμα είναι, αφού ξεπεράσει τα λειτουργικά προβλήματα και τα θέματα προσωπικού και υποδομών, να ενισχύσει ακόμα περισσότερο το ακαδημαϊκό του προφίλ και να κρατήσει την ποιότητα εκπαίδευσης στο υψηλότερο δυνατό επίπεδο, έτσι ώστε να οικοδομηθεί προφίλ αριστείας στο χώρο της ανώτατης εκπαίδευσης σε αντικείμενα διοίκησης, μάρκετινγκ και τουρισμού.

Το γεγονός ότι το Τμήμα διαθέτει προσωπικό ειδικευμένο σε σύγχρονες τεχνολογίες πληροφορικής (3 μέλη ΔΕΠ), σε συνδυασμό με το νέο σύγχρονο πρόγραμμα σπουδών, μπορεί να αποτελέσει συγκριτικό πλεονέκτημα. Τα στοιχεία της αγοράς δείχνουν ραγδαία ανάπτυξη των ψηφιακών τεχνολογιών και ταχύτατη είσοδό τους στο χώρο της διοίκησης επιχειρήσεων, μάρκετινγκ και τουρισμού, κάτι που αποτελεί ευκαιρία για το Τμήμα και τους αποφοίτους του.

Η αυξητική τάση στην παραγωγή ερευνητικού έργου και η δυναμική της συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα θα πρέπει να αξιοποιηθεί προς όφελος της ανάπτυξης του Τμήματος.

Το σχετικά μεγάλο μέγεθος του Τμήματος (μεγάλος αριθμός εισερχόμενων προπτυχιακών φοιτητών), σε συνδυασμό με τα 4 καθιερωμένα πλέον και υψηλής ζήτησης ΠΜΣ, τη λειτουργία διεθνών συνεδρίων και την έκδοση ενός περιοδικού, καθώς και την υποδοχή σημαντικού αριθμού υποψηφίων διδακτόρων, συνθέτουν ένα θετικό κύκλο ανάπτυξης. Εκμεταλλεζόμενο αυτά τα στοιχεία, το Τμήμα Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού μπορεί να καθιερωθεί ως ένα από τα δραστήρια και υψηλής απήχησης Τμήματα της χώρας.

Ευκαιρία επίκαιρη με τις απότομες εξελίξεις στην εκπαίδευση λόγω πανδημίας (δηλ εξ'αποστάσεως εκπαίδευση, ενίσχυση της ηλεκτρονικής μάθησης) είναι το γεγονός ότι στο Τμήμα ήδη από την τελευταία τετραετία λειτουργούν ΠΜΣ με το μοντέλο μεικτής μάθησης. Στα προγράμματα αυτά έχει αποκτηθεί εμπειρία διεξαγωγής μαθημάτων από απόσταση και σημειώνεται ότι το ένα από αυτά (ΠΜΣ στη Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων) απευθύνεται σε εκπαιδευτικούς και συμπεριλαμβάνει στο πρόγραμμά του αντικείμενα σχετικά με εκπαιδευτικά περιβάλλοντα διαδικτύου, νέες τεχνολογίες και καινοτομία στην εκπαίδευση.

10. Σχέδια βελτίωσης

Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να καταρτίσει σχέδιο δράσης για την άρση των αρνητικών σημείων και την ενίσχυση των θετικών του, καθορίζοντας προτεραιότητες με βάση τις δυνατότητές του.

10.1. Περιγράψτε το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.

Στα σχέδια βελτίωσης της διδασκαλίας και των λειτουργικών διαδικασιών περιλαμβάνονται:

- Εντατικοποίηση της χρήσης ηλεκτρονικών μέσων και ανάπτυξη νέων ψηφιακών υπηρεσιών προς τους φοιτητές, όπως π.χ. εκτενέστερη χρήση πλατφόρμας υποβολής εργασιών και διαμοιρασμού σημειώσεων, ηλεκτρονικές δηλώσεις εργαστηρίων και ανάπτυξη πολυμεσικού διδακτικού υλικού.
- Προσέλκυση των φοιτητών στη διδακτική διαδικασία, αναβαθμίζοντας την ποιότητα διδασκαλίας και δίνοντας κίνητρα στους φοιτητές, όπως πριμοδότηση βαθμολογίας για τη συμμετοχή στο μάθημα, εργασίες με σταδιακή παρακολούθηση από το διδάσκοντα, κ.α. Προϋπόθεση για να είναι αυτά εφικτά είναι η βελτίωση αναλογίας διδασκόντων/φοιτητών.
- Άμεση αναβάθμιση (α) των χώρων (καθαριότητα, θέρμανση, τεχνική υποστήριξη, μέγεθος αιθουσών, γραφεία καθηγητών) και (β) των ηλεκτρονικών υποδομών ώστε να μην καταρρέουν οι πλατφόρμες τηλε-εκπαίδευσης και τα συστήματα διοίκησης και επικοινωνίας.

10.2. Περιγράψτε το μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.

Οι μεσοπρόθεσμες προσπάθειες για την άρση των αρνητικών και ενίσχυση των θετικών σημείων θα πρέπει να βασιστεί στους εξής άξονες:

- Τήρηση αποτελεσματικής διαδικασίας και τακτική επικαιροποίηση του ΠΣ ώστε αυτό να ανταποκρίνεται στις πολύ ταχείες εξελίξεις στο χώρο.
- Ενίσχυση της έρευνας και μέσω αυτής του ακαδημαϊκού προφίλ του Τμήματος και του επιπέδου διδασκαλίας.
- Διεκδίκηση ενίσχυσης του προσωπικού ώστε το διδακτικό και ερευνητικό έργο να αναβαθμιστεί και η εύρυθμη λειτουργία του τμήματος να μη βασίζεται στα υπέρογκα διοικητικά καθήκοντα, την υπέρβαση των ωραρίων και την ανάληψη καθηκόντων τεχνικής υποστήριξης από τα μέλη ΔΕΠ.

10.3. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από τη Διοίκηση του Ιδρύματος.

Η Διοίκηση του Ιδρύματος μπορεί να συνεισφέρει στην επίλυση λειτουργικών προβλημάτων και θεμάτων υποδομών:

- Νέοι χώροι διδασκαλίας μεγαλύτερης χωρητικότητας.
- Θέρμανση και καθαριότητα.
- Αντικατάσταση πεπαλαιωμένου εξοπλισμού σε ορισμένα εργαστήρια.
- Ενίσχυση ερευνητικών υποδομών. Εκτός από χώρους και εξοπλισμό για ερευνητικά εργαστήρια, η ερευνητική δραστηριότητα θα ωθηθεί αν υπάρξει υποστηρικτικό προσωπικό, επομένως σημαντικότερη είναι η ενίσχυση των υπηρεσιών του Ειδικού Λογαριασμού καθώς και των διαδικασιών διαχείρισης της Επιτροπής Ερευνών.

Σημαντικό αίτημα προς τη διοίκηση, με δεδομένη τη μετάβαση στο νέο ίδρυμα ΔΙΠΑΕ είναι η επίσπευση των διοικητικών διαδικασιών που επηρεάζουν την εύρυθμη λειτουργία της διδασκαλίας και του ερευνητικού έργου (π.χ. διαδικασίες πρόσληψης συνεργατών, διαχείρισης ερευνητικών έργων).

10.4. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από την Πολιτεία.

Μετά την κατάργηση των ΤΕΙ και την μετεξέλιξή τους σε Πανεπιστήμια, το θέμα που πρέπει να αντιμετωπιστεί από την Πολιτεία είναι αυτό της κάλυψης οργανικών θέσεων του Τακτικού Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού, αλλά και της ενίσχυσης των προϋπολογισμών του ιδρύματος για την κάλυψη των αναγκών εύρυθμης λειτουργίας (καθαριότητα, συντήρηση, τεχνική υποστήριξη).



11. Πίνακες

Οι πίνακες που ακολουθούν παρατίθενται σε οριζόντια διάταξη σελίδας.

(Το υπόλοιπο της σελίδας είναι εσκεμμένα κενό)

ΕΠΙΤΟΜΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΙΔΡΥΜΑ: ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΤΜΗΜΑ : ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ, ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Αριθμός προσφερόμενων κατευθύνσεων: 3

Αριθμός μεταπτυχιακών προγραμμάτων: 4

Σχετικός πίνακας	Ακαδημαϊκό έτος	Τρέχον έτος (2020-21)*	2019-20	2018-19	2017-18	2016-17	2015-16
# 1	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ	20	20				
# 1	Λοιπό προσωπικό	6	3				
# 2	Συνολικός αριθμός προπτυχιακών φοιτητών σε κανονικά έτη φοίτησης (ν Χ 2)	1837	1761				
# 3	Προσφερόμενες από το Τμήμα θέσεις στις πανελλαδικές	306	320				
# 3	Συνολικός αριθμός νεοεισερχομένων φοιτητών	367	355				
# 7	Αριθμός αποφοίτων	202	250				
# 6	Μ.Ο. βαθμού πτυχίου	7,5	7,2				
# 4	Προσφερόμενες από το Τμήμα θέσεις ΠΜΣ	208	349				
# 4	Αριθμός αιτήσεων για ΠΜΣ	1450	1117				
# 12.1	Συνολικός αριθμός μαθημάτων για την απόκτηση πτυχίου	46	46				
# 12.1	Σύνολο υποχρεωτικών μαθημάτων (Υ)	68	68				
# 12.1	Συνολικός αριθμός προσφερόμενων μαθημάτων επιλογής	57	57				
# 15	Συνολικός αριθμός δημοσιεύσεων ΔΕΠ	67	22	37	26	26	35
# 16	Αναγνώριση ερευνητικού έργου (σύνολο)	1092	1236	900	867	671	547
# 17	Διεθνείς συμμετοχές**	9	37	28	19	9	7

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Δεν προσμετρήθηκε στο σύνολο ο αριθμός των φοιτητών εξωτερικού που εκπαιδεύτηκαν

Πίνακας 1. Εξέλιξη του προσωπικού του Τμήματος

		Τρέχον έτος*		Προηγ. Έτος		Τρέχον έτος – 2		Τρέχον έτος – 3		Τρέχον έτος – 4		Τρέχον έτος - 5	
		A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ
Καθηγητές	Σύνολο	4	1	4	1								
	Από εξέλιξη												
	Νέες προσλήψεις												
	Συνταξιοδοτήσεις			1									
	Παραιτήσεις												
Αναπληρωτές Καθηγητές	Σύνολο	6	1	5	1								
	Από εξέλιξη	1											
	Νέες προσλήψεις												
	Συνταξιοδοτήσεις												
	Παραιτήσεις												
Επίκουροι Καθηγητές	Σύνολο	2	4	2	4								
	Από εξέλιξη	1											
	Νέες προσλήψεις												
	Συνταξιοδοτήσεις												
	Παραιτήσεις												
Λέκτορες	Σύνολο	1	1	2	1								
	Νέες προσλήψεις												
	Συνταξιοδοτήσεις												
	Παραιτήσεις												
Μέλη ΕΕΔΙΠ	Σύνολο	2	1	2	1								
Διδάσκοντες επί συμβάσει**	Σύνολο			4	1								
Τεχνικό προσωπικό εργαστηρίων	Σύνολο			0									
Διοικητικό προσωπικό	Σύνολο	1	2	1	2								

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Αναφέρεται σε αριθμό συμβάσεων – όχι διδασκόντων (π.χ. αν ένας διδάσκων έχει δύο συμβάσεις, χειμερινή και εαρινή, τότε μετρώνται δύο συμβάσεις).

A: Άρρενες, Θ: Θήλειες

Πίνακας 2. Εξέλιξη του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών του Τμήματος σε όλα τα έτη σπουδών

	Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Προπτυχιακοί	2742	1761				
Μεταπτυχιακοί (ΜΔΕ)	1091	822				
Διδακτορικοί	34	0				

Πίνακας 3. Εξέλιξη του αριθμού των νέο-εισερχομένων προπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος

Εισαχθέντες με:	Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Εισαγωγικές εξετάσεις	330	325			266	242
Μετεγγραφές (εισροές προς το Τμήμα)	1				133	75
Μετεγγραφές (εκροές προς άλλα Τμήματα)**					42	24
Κατατακτήριες εξετάσεις (Πτυχιούχοι ΑΕΙ/ΤΕΙ)	15	33			29	16
Άλλες κατηγορίες	4				11	9
Σύνολο **	350	358			407	318
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	17	25			10	

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Προσοχή: ο αριθμός των εκροών πρέπει να αφαιρεθεί κατά τον υπολογισμό του Συνόλου.

Πίνακας 4α. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) *

Τίτλος ΠΜΣ: «ΠΜΣ στη Διοίκηση των Επιχειρήσεων (MBA)» Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 13

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	67	69	53	50	37	
(α) Πτυχιούχοι του Τμήματος		6	3	5	5	
(β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων		63	50	45	32	
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	40	40	40	40	40	
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	45	48	42	36	28	
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	36	41	27	35	1	
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	0	0	0	0	0	

* Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για **κάθε** ΠΜΣ.

** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 4β. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) *

Τίτλος ΠΜΣ: «Διοίκηση Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας» **Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες):** 18

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	315	258	190		-	-
(α) Πτυχιούχοι του Τμήματος	98	80	30		-	
(β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων	217	178	160		-	-
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	120	120	60		-	-
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	102	144	83		-	-
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	27	43			-	-
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	0	0	0		-	-

* Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για **κάθε** ΠΜΣ.

** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 4γ. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) *

Τίτλος ΠΜΣ: «...Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών...» **Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες):** 18

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	380	313	385	309		
(α) Πτυχιούχοι του Τμήματος		58	120	90		

	(β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων		255	265	219	239	108
	Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	28	29	29	120	120	120
	Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	50	50	29	27	60	45
	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	35	8	41	50	15	0
	Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	0	0	0	0	0	0

Πίνακας 4δ. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) *
Τίτλος ΠΜΣ: «...Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων ..» Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 18

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	420	485	452	819	458	
	20	50	60	80	38	
	400	435	392	739	420	
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	160	160	160	280	280	
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	158	291	156	509	349	
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	39	212	236	145	0	
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	0	0	0	0	0	

Πίνακας 5. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων* του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	48					
(α) Πτυχιούχοι του Τμήματος						
(β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων						
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων						
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων υποψηφίων	34					
Απόφοιτοι						
Μέση διάρκεια σπουδών αποφοίτων						

* Απόφοιτοι = Αριθμός Διδακτόρων που ανακηρύχθηκαν στο έτος που αφορά η στήλη.

** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 6. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των αποφοίτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος - 5						
Τρέχον έτος - 4						
Τρέχον έτος - 3						
Τρέχον έτος - 2						
Προηγ. έτος	250	150 (59.5%)	75 (30%)	20 (8.5%)	5 (2%)	7,2
Τρέχον έτος*	191	9 (4.7%)	66 (34.5%)	103 (53.9%)	13 (6.8%)	7,5
Σύνολο						

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Επεξήγηση: Σημειώστε σε κάθε στήλη τον αριθμό των φοιτητών που έλαβαν την αντίστοιχη βαθμολογία και το ποσοστό που αυτοί εκπροσωπούν επί του συνολικού αριθμού των αποφοιτησάντων το συγκεκριμένο έτος [π.χ. 26 (=15%)].

Πίνακας 7. Εξέλιξη του αριθμού των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών και διάρκεια σπουδών

Στον πίνακα αυτόν θα αποτυπωθούν τα εξελικτικά στοιχεία 7 συνολικά ετών: του έτους στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης και των 6 προηγούμενων ετών. Προσαρμόστε τις χρονολογίες ανάλογα.

Έτος αποφοίτησης	Αποφοιτήσαντες Διάρκεια Σπουδών (σε έτη)								Δεν έχουν αποφοιτήσει (καθυστερούντες)	Σύνολο
	K ²⁵	K+1	K+2	K+3	K+4 και πλέον	K+5	K+6	K+6 και πλέον		
Τρέχον έτος – 6										
Τρέχον έτος – 5										
Τρέχον έτος – 4										
Τρέχον έτος – 3										
Τρέχον έτος – 2										
Προηγ. έτος	0	85	25	60	80				150	400
Τρέχον έτος*	0	6	57	69	59					191

*Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

²⁵ Όπου K = Κανονική διάρκεια σπουδών (σε έτη) στο Τμήμα (π.χ. αν η κανονική διάρκεια σπουδών είναι 4 έτη, τότε K=4 έτη, K+1=5 έτη, K+2=6 έτη,..., K+6=10 έτη).

Πίνακας 8. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)**			
		6	12	24	Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών
Τρέχον έτος – 5					
Τρέχον έτος – 4					
Τρέχον έτος – 3					
Τρέχον έτος – 2					
Προηγ. έτος	250	50	80		120
Τρέχον έτος*	191	22	40	68	61
<i>Σύνολο</i>	441	72	120	68	181

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

Πίνακας 9. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών

		Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο
Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**	47	15				
		Άλλα						
Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**	15	25				
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**		5				
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**		4				
		Άλλα						
Σύνολο				49				

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

Πίνακας 10. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων ΠΜΣ	Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)**			
		6	12	24	Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών
Τρέχον έτος - 5					
Τρέχον έτος - 4					
Τρέχον έτος - 3					
Τρέχον έτος - 2					
Προηγ. έτος					
Τρέχον έτος*					
Σύνολο					

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων ΠΜΣ, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

Πίνακας 11. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

		Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο
Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Σύνολο								

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

Πίνακας 11β. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

		Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο
Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού		98	80	30	0	0	0
	Εξωτερικού	Ευρ.**	0	0	0	0	0	0
		Άλλα	0	0	0	0	0	0
Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα	Εσωτερικού		0	0	0	0	0	0
	Εξωτερικού	Ευρ.**	0	0	0	0	0	0
		Άλλα	0	0	0	0	0	0
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού		0	0	0	0	0	0
	Εξωτερικού	Ευρ.**	0	0	0	0	0	0
		Άλλα	0	0	0	0	0	0
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα	Εσωτερικού		0	0	0	0	0	0
	Εξωτερικού	Ευρ.**	0	0	0	0	0	0
		Άλλα	0	0	0	0	0	0
Σύνολο			0	0	0	0	0	0

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

Πίνακας 12.1 Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2020-21)¹

Εξάμηνο Σπουδών	Μαθήματα ² Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)	Κωδικός Μαθήματος	ιστ. Μονάδες ECTS	Κατηγορία μαθήματος ³	Υποβάθρου (Υ) Επιστ. Περιοχής (ΕΠ) Γενικών Γνώσεων (ΓΓ) Ανάπτυξης Δεξιοτήτων (ΑΔ)	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Σε ποιο εξάμηνο σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.)	Προαπαιτούμενα μαθήματα ⁴	Ιστότοπος ⁵	Σελίδα Οδηγού Σπουδών ⁶
1 ^ο	ΑΡΧΕΣ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	190101	5	Υ	Υ	6	1 ^ο	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
1 ^ο	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΘΕΩΡΙΑ	190102	5	Υ	Υ	3	1 ^ο	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
1 ^ο	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	190103	5	Υ	Υ	3	1 ^ο	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
1 ^ο	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	190104	5	Υ	Υ	3	1 ^ο	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
1 ^ο	ΑΡΧΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	190105	5	Υ	Υ	3	1 ^ο	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
1 ^ο	ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ	190106	5	Υ	Υ	3	1 ^ο	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
1 ^ο	ΑΡΧΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190201	5	Υ	Υ	3	2 ^ο	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	1

2 ^ο	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΘΕΩΡΙΑ	190202	5	Υ	Υ	3	2 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
2 ^ο	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΔΙΚΑΙΟ	190203	5	Υ	Υ	3	2 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
2 ^ο	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ	190204	5		Υ	3	2 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
2 ^ο	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	190205	5	Υ	Υ	3	2 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
2 ^ο	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ	190206	5	Υ	Υ	3	2 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
2 ^ο	ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑ	190301	5	Υ	Υ	3	3 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
3 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	190302	5	Υ	Υ	3	3 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
3 ^ο	ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΕΣ	190303	5	Υ	Υ	3	3 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
3 ^ο	ΜΙΓΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ	190304	5	Υ	Υ	3	3 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
3 ^ο	ΑΓΓΛΙΚΑ Ι	190305	5	Υ	Υ	3	3 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
3 ^ο	ΜΙΓΜΑ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190306	5	Υ	Υ	3	3 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	1
4 ^ο	ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	190401	5	Υ	Υ	3		OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
4 ^ο	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΕΙΝ	190402	5	Υ	Υ	5	4 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
4 ^ο	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	190403	5	Υ	Υ	3	4 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
4 ^ο	ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ	190404	5	Υ	Υ	3	4 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
4 ^ο	ΑΓΓΛΙΚΑ ΙΙ	190405	5	Υ	Υ	3	4 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2

4 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΞΕΝΟΔΟΧΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	190406	5	Υ	Υ	3	4 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	190501	5	Υ		3	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ	190502	5	Υ		3	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
ΚΑΤΕΘΥΝΣΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ										
5 ^ο	ΕΡΕΥΝΑ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190503	5	ΥΚ	ΕΠ	4	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	190504	5	ΥΚ	ΕΠ	3	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΧΟΝΔΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΛΙΑΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ	190505	5	ΥΚ	ΕΠ	4	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (ΥΕ)	190506	5	ΕΥ	ΕΠ	3	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΜΑΚΕΤΙΝΓΚ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (ΥΕ)	190507	5	ΕΥ	ΕΠ	3	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΗΘΙΚΗ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ (ΥΕ)	190508	5	ΕΥ	ΕΠ	3	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
ΚΑΤΕΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ										
5 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ	190509	5	ΥΚ	ΕΠ	3	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	190510	5	ΥΚ	ΕΠ	3	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	190511	5	ΥΚ	ΕΠ	3	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΜΑΚΕΤΙΝΓΚ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (ΥΕ)	190512	5	ΕΚ	ΕΠ	3	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ (ΥΕ)	190513	5	ΕΚ	ΕΠ	3	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΗΘΙΚΗ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ (ΥΕ)	190514	5	ΕΚ	ΕΠ	3	5 ^ο	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ										
5 ^ο	ΛΕΙΦΟΡΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	190515	5	ΥΚ	ΕΠ	3	5	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΕΡΕΥΝΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ	190516	5	ΥΚ	ΕΠ	3	5	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΣΙΤΙΣΜΟΥ (ΥΕ)	190517	5	ΕΚ	ΕΠ	3	5	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΗΘΙΚΗ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ (ΥΕ)	190518	5	ΕΚ	ΕΠ	3	5	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ (ΥΕ)	190519	5	ΕΚ	ΕΠ	3	5	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	2
5 ^ο	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΩΝ (ΥΕ)	190520	5	ΕΚ	ΕΠ	3	5	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
5 ^ο	ΓΑΛΛΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190521	5	ΕΚ	ΕΠ	3	5	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
5 ^ο	ΑΓΓΛΙΚΑ ΙΙΙ (ΥΕ)	190522	5	ΕΚ	ΕΠ	3	5	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
5 ^ο	ΓΑΛΛΙΚΑ Ι (ΥΕ)	190523	5	ΕΚ	ΕΠ	3	5	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
5 ^ο	ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ Ι (ΥΕ)	190524	5	ΕΚ	ΕΠ	3		OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΠΟΣΟΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ	190601	5	Κ	Υ	3	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	190602	5	Κ	Υ	3	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ										
6 ^ο	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190603	5	ΥΚ	ΕΠ	3	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190604	5	ΥΚ	ΕΠ	3	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190605	5	ΥΚ	ΕΠ	4	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3

									sod.the.ihu.gr	
6 ^ο	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (ΥΕ)	190606	5	ΕΚ	ΕΠ	3	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (ΥΕ)	190607	5	ΕΚ	ΕΠ	3	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (ΥΕ)	190608	5	ΕΚ	ΕΠ	3	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΣΤΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (ΥΕ)	190609	5	ΕΚ	ΕΠ	3	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ										
6 ^ο	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (ERP)	190610	5	ΥΚ	ΕΠ	3	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΕΛΠ	190611	5	ΥΚ	ΕΠ	4	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ	190612	5	ΥΚ	ΕΠ	3	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (ΥΕ)	190613	5	ΕΚ	ΕΠ	3	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΥΕ)	190614	5	ΕΚ	ΕΠ	3	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ (ΥΕ)	190615	5	ΕΚ	ΕΠ	3	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ERP ΣΤΗΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗ ΑΛΥΣΙΔΑ (ΥΕ)	190616	5	ΕΚ	ΕΠ	6	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ										
6 ^ο	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190617	5	ΥΚ	ΕΠ	3	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	190618	5	ΥΚ	ΕΠ	3	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΕΡΔΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ	190619	5	ΥΚ	ΕΠ	3	6	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	3

6 ^ο	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΓΕΩΓΡΑΦΙΑ (ΥΕ)	190620	5	ΕΚ	ΕΠ	4	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΩΝ – RMS (ΥΕ)	190621	5	ΕΚ	ΕΠ	4	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ (ΥΕ)	190622	5	ΕΚ	ΕΠ	3	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	3
6 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ (ΥΕ)	190623	5	ΕΚ	ΕΠ	4	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
6 ^ο	ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ (ΥΕ)	190624	5	ΕΚ	ΕΠ	4	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
6 ^ο	ΓΕΡΜΑΝΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190625	5	ΕΚ	ΕΠ	3	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
6 ^ο	ΑΓΓΛΙΚΑ IV (ΥΕ)	190626	5	ΕΚ	ΕΠ	3	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
6 ^ο	ΓΑΛΛΙΚΑ II (ΥΕ)	190627	5	ΕΚ	ΕΠ	3	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
6 ^ο	ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ II (ΥΕ)	190628	5	ΕΚ	ΕΠ	3	6	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7^ο ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ										
7 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	190701	5	ΥΚ	ΕΠ	3	7	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑΣ	190702	5	ΥΚ	ΕΠ	6	7	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΕΡΓΩΝ	190703	5	ΥΚ	ΕΠ	3	7	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	190704	5	ΥΚ	ΕΠ	3	7	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΟΥΣ ΠΕΛΛΑΤΕΣ CRM	190705	5	ΥΚ	ΕΠ	5	7	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΥΕ)	190706	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΩΝ	190707	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	4

	ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ (ΥΕ)								sod.the.ihu.gr	
7 ^ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΕΥΦΥΪΑ (ΥΕ)	190708	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ (ΥΕ)	190709	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7^ο ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ										
7 ^ο	ΔΗΜΟΣΙΟ ΔΙΚΑΙΟ	190710	5	ΥΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	190711	5	ΥΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΩΝ	190712	5	ΥΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΔΙΕΘΝΕΣ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	190713	5	ΥΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	190714	5	ΥΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ (ΥΕ)	190715	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΥΕ)	190716	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7 ^ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΕΥΦΥΪΑ (ΥΕ)	190717	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	4
7^ο ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ										
7 ^ο	ΚΑΝΑΛΙΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ	190718	5	ΥΚ	ΕΠ	4	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
7 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΩΝ	190719	5	ΥΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
7 ^ο	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ & ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ Η/Υ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ ΚΑΙ ΤΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ	190720	5	ΥΚ	ΕΠ	5	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
7 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	190721	5	ΥΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5

									sod.the.ihu.gr	
7 ^ο	ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190722	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
7 ^ο	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190723	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
7 ^ο	ΘΕΑΤΡΙΚΟΣ ΑΥΤΟΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ (ΥΕ)	190724	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
7 ^ο	ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΥΕ)	190725	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
7 ^ο	ΙΣΠΑΝΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190726	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
7 ^ο	ΑΓΓΛΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ (ΥΕ)	190727	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
7 ^ο	ΓΑΛΛΙΚΑ ΙΙΙ (ΥΕ)	190728	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
7 ^ο	ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ ΙΙΙ (ΥΕ)	190729	5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
			5	ΕΚ	ΕΠ	3	7	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8 ^ο	ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ	190801	5	Κ	Υ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8^ο ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ										
8 ^ο	ΔΙΕΘΝΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190802	5	ΥΚ	ΕΠ	6	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190803	5	ΥΚ	ΕΠ	4	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΩΝΥΜΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	190804	5	ΥΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (ΥΕ)	190805	5	ΕΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8 ^ο	ΤΡΑΠΕΖΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (ΥΕ)	190806	5	ΕΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5

									sod.the.ihu.gr	
8 ^ο	ΕΙΔΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΕ)	190807	5	ΕΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8^ο ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ										
8 ^ο	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ	190808	5	ΥΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8 ^ο	ΔΙΑΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	190809	5	ΥΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ	190810	5	ΥΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΟΡΙΣΜΩΝ (ΥΕ)	190811	5	ΕΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8 ^ο	ΔΙΚΑΙΟ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΥΕ)	190812	5	ΕΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8^ο ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ & ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ										
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΟΡΙΣΜΩΝ	190813	5	ΥΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ	190814	5	ΥΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ & ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΩΝ	190815	5	ΥΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	5
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ (ΥΕ)	190816	5	ΕΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	6
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΕΡΟΜΕΤΑΦΟΡΩΝ (ΥΕ)	190817	5	ΕΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	6
8 ^ο	ΘΑΛΑΣΣΙΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΔΥΤΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190818	5	ΕΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	6
8 ^ο	ΟΙΝΟΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190819	5	ΕΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	6
8 ^ο	ΡΩΣΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190820	5	ΕΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-sod.the.ihu.gr	6
8 ^ο	ΚΙΝΕΖΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ	190821	5	ΕΚ	ΕΠ	3	8	ΟΧΙ	https://exams-	6

	ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ (ΥΕ)								sod.the.ihu.gr	
8 ^ο	ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ (ΥΕ)	190822	5	EK	ΕΠ	3	8	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	6
8 ^ο	ΓΑΛΛΙΚΑ IV (ΥΕ)	190824	5	EK	ΕΠ	3	8	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	6
8 ^ο	ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ IV (ΥΕ)	190824	5	EK	ΕΠ	3	8	OXI	https://exams-sod.the.ihu.gr	6

1 Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2 Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^{ου}, 2^{ου}, 3^{ου} κ.ο.κ. εξαμήνου)

3 Χρησιμοποιείστε τις ακόλουθες συντομογραφίες :

Υ = Υποχρεωτικό

E = κατ' επιλογήν από πίνακα μαθημάτων

EE = Μάθημα ελεύθερης επιλογής

Π = Προαιρετικό

Αν το Τμήμα κατηγοριοποιεί τα μαθήματα με διαφορετικό τρόπο, εξηγήστε.

4 Σημειώστε τον/τους κωδικούς αριθμούς του/των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

5 Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

6 Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

7 Συμπληρώστε όλα τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών.

Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 12.2. Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2020-21)¹

Εξάμηνο σπουδών.	Μαθήματα ² Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)	Κωδικός Μαθήματος	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο και βαθμίδα)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε) & αντίστοιχες ώρες/εβδ.	Πολλαπλή Βιβλιογραφία (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ³)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	λογήθηκε από τους Φοιτητές; ⁴
1 ^ο	ΑΡΧΕΣ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	190101	ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	534	534	339	64
1 ^ο	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΘΕΩΡΙΑ	190102	ΤΣΙΑΚΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	609	609	292	40
1 ^ο	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	190103	ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	441	441	337	103
1 ^ο	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	190104	ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	789	789	591	28
1 ^ο	ΑΡΧΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	190105	ΚΑΡΓΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	532	530	271	67
1 ^ο	ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ	190106	ΚΑΛΙΑΜΠΟΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	730	724	504	45
2 ^ο	ΑΡΧΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190201	ΚΟΚΚΙΝΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	500	425	328	56
2 ^ο	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΘΕΩΡΙΑ	190202	ΤΣΙΑΚΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	697	558	361	38
2 ^ο	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΔΙΚΑΙΟ	190203	ΜΑΥΡΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	624	471	378	11
2 ^ο	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ	190204	ΣΤΑΛΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	622	523	237	68
2 ^ο	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	190205	ΣΤΑΛΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	717	618	410	64
2 ^ο	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ	190206	ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	595	507	458	0
3 ^ο	ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑ	190301	ΜΑΥΡΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	569	569	441	19
3 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	190302	ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	559	558	402	135
3 ^ο	ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΕΣ	190303	ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	657	656	517	57
3 ^ο	ΜΙΓΜΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ	190304	ΓΚΟΥΝΑΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	631	631	407	72
3 ^ο	ΑΓΓΛΙΚΑ Ι	190305	ΧΡΥΣΟΓΙΑΝΝΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	518	517	433	23

3 ^ο	ΜΙΓΜΑ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190306	ΚΟΚΚΙΝΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	663	663	547	83
4 ^ο	ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	190401	ΚΑΡΓΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	578	468	337	21
4 ^ο	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΕΙΝ	190402	ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	552	449	292	70
4 ^ο	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	190403	ΚΑΡΓΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	723	568	482	31
4 ^ο	ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ	190404	ΜΑΥΡΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	549	441	314	18
4 ^ο	ΑΓΓΛΙΚΑ ΙΙ	190405	ΤΣΙΦΙΤΟΠΟΥΛΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	581	482	441	71
4 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΞΕΝΟΔΟΧΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	190406	ΝΕΡΑΝΤΖΗΣ		ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	768	569	360	52
5^ο ΕΞΑΜΗΝΟ											
5 ^ο	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	190501	ΤΣΙΑΚΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	299	299	107	10
5 ^ο	ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ	190502	ΚΑΛΑΜΠΟΥΚΑ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	503	503	316	11
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ											
5 ^ο	ΕΡΕΥΝΑ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190503	ΔΕΛΗΣΤΑΥΡΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	296	295	144	106
5 ^ο	ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	190504	ΓΚΟΥΝΑΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	269	269	178	20
5 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΧΟΝΔΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΛΙΑΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ	190505	ΒΛΑΧΑΚΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	157	156	65	14
5 ^ο	ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (ΥΕ)	190506	ΔΕΛΗΣΤΑΥΡΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	327	327	86	37
5 ^ο	ΜΑΚΕΤΙΝΓΚ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (ΥΕ)	190507	ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	153	153	0	
5 ^ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΗΘΙΚΗ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ (ΥΕ)	190508	ΚΑΛΙΑΜΠΟΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	296	295	144	
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ											
5 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ	190509	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
5 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	190510	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	

5 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	190511	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
5 ^ο	ΜΑΚΕΤΙΝΓΚ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (ΥΕ)	190512	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
5 ^ο	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ (ΥΕ)	190513	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
5 ^ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΗΘΙΚΗ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ (ΥΕ)	190514	-		ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ											
5 ^ο	ΛΕΙΦΟΡΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	190515	ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	154	154	86	11
5 ^ο	ΕΡΕΥΝΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ	190516	ΧΡΗΣΤΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	219	210	141	29
5 ^ο	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΣΙΤΙΣΜΟΥ (ΥΕ)	190517	ΚΟΥΤΑΛΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	68	68	15	2
5 ^ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΗΘΙΚΗ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ (ΥΕ)	190518	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	236	236	209	
5 ^ο	ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ (ΥΕ)	190519	ΣΚΟΥΦΑΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	154	154	86	
5 ^ο	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΩΝ (ΥΕ)	190520	ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	219	210	141	43
5 ^ο	ΓΑΛΛΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190521	ΣΑΧΠΑΖΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	50	50	26	6
5 ^ο	ΑΓΓΛΙΚΑ ΙΙΙ (ΥΕ)	190522	ΤΣΙΦΙΤΟΠΟΥΛΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	110	110	2	10
5 ^ο	ΓΑΛΛΙΚΑ Ι (ΥΕ)	190523	ΣΑΧΠΑΖΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	19	19	1	1
5 ^ο	ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ Ι (ΥΕ)	190524	ΜΑΡΚΟΥΔΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	85	81	12	1
6^ο ΕΞΑΜΗΝΟ											
6 ^ο	ΠΟΣΟΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ	190601	ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	596	407	374	63
6 ^ο	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	190602	ΚΟΚΚΙΝΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	325	229	171	12
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ											
6 ^ο	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190603	ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	271	207	163	14

6 ^ο	ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190604	ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	219	170	44	34
6 ^ο	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190605	ΔΕΛΗΣΤΑΥΡΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	363	305	160	108
6 ^ο	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (ΥΕ)	190606	ΧΡΗΣΤΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	198	150	129	0
6 ^ο	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (ΥΕ)	190607	ΓΚΟΥΝΑΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	205	141	40	
6 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (ΥΕ)	190608	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ				
6 ^ο	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ ΣΤΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (ΥΕ)	190609	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	196	122	30	
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ											
6 ^ο	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ (ERP)	190610	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
6 ^ο	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΕΛΠ	190611	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
6 ^ο	ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ	190612	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
6 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (ΥΕ)	190613	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
6 ^ο	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΥΕ)	190614	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
6 ^ο	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ (ΥΕ)	190615	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
6 ^ο	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ERP ΣΤΗΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗ ΑΛΥΣΙΔΑ (ΥΕ)	190616	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ											
6 ^ο	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190617	ΧΡΗΣΤΟΥ	3				116	96	4	0
6 ^ο	ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	190618	ΣΚΟΥΦΑΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	121	91	36	5
6 ^ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΕΡΔΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ	190619	ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	56	37	13	
6 ^ο	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΓΕΩΓΡΑΦΙΑ (ΥΕ)	190620	ΜΟΥΡΑΤΙΔΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	314	165	97	9
6 ^ο	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΩΝ – PMS (ΥΕ)	190621	ΜΠΑΚΑΛΜΠΑΣΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ				

6 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ (ΥΕ)	190622	ΚΟΥΤΑΛΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	281	228	100	14
6 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ (ΥΕ)	190623	ΜΠΑΚΑΛΜΠΑΣΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	80	48	8	7
6 ^ο	ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ (ΥΕ)	190624	ΜΟΥΡΑΤΙΔΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	73	49	5	6
6 ^ο	ΓΕΡΜΑΝΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190625	ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	235	179	144	36
6 ^ο	ΑΓΓΛΙΚΑ ΙV (ΥΕ)	190626	ΤΣΙΦΙΤΟΠΟΥΛΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	122	83	45	6
6 ^ο	ΓΑΛΛΙΚΑ ΙΙ (ΥΕ)	190627	ΣΑΧΠΑΖΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	25	16	3	1
6 ^ο	ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ ΙΙ (ΥΕ)	190628	ΜΑΡΚΟΥΔΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	115	61	17	1
7^ο ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ											
7 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	190701	ΚΟΚΚΙΝΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	282	281	221	24
7 ^ο	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑΣ	190702	ΓΚΟΥΝΑΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	148	148	74	8
7 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΕΡΓΩΝ	190703	ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	43
7 ^ο	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	190704	ΒΛΑΧΑΚΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	67	67	35	14
7 ^ο	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΟΥΣ ΠΕΛΑΤΕΣ CRM	190705	ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	213	212	82	62
7 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΥΕ)	190706		3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	0	0	0	
7 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ (ΥΕ)	190707	ΤΑΡΝΑΝΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	136	136	38	
7 ^ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΕΥΦΥΪΑ (ΥΕ)	190708	ΣΤΑΛΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
7 ^ο	ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ (ΥΕ)	190709	ΜΑΥΡΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	163	163	112	10
7^ο ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ											
7 ^ο	ΔΗΜΟΣΙΟ ΔΙΚΑΙΟ	190710	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
7 ^ο	ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	190711	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	

7 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΩΝ	190712	ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	221	220	158	
7 ^ο	ΔΙΕΘΝΕΣ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	190713	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
7 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	190714	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
7 ^ο	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ (ΥΕ)	190715	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
7 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΥΕ)	190716	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
7 ^ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΕΥΦΥΪΑ (ΥΕ)	190717	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
7^ο ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ											
7 ^ο	ΚΑΝΑΛΙΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ	190718	ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	178	178	151	81
7 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΩΝ	190719	ΚΑΠΙΚΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	126	126	55	10
7 ^ο	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ & ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ Η/Υ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ ΚΑΙ ΤΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ	190720	ΜΠΑΚΑΛΜΠΑΣΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	249	249	107	95
7 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	190721	ΧΑΤΖΗΠΟΥΛΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	80	80	35	12
7 ^ο	ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190722	ΜΟΥΡΑΤΙΔΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	300	277	159	19
7 ^ο	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190723	ΜΟΥΡΑΤΙΔΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	129	82	23	10
7 ^ο	ΘΕΑΤΡΙΚΟΣ ΑΥΤΟΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ (ΥΕ)	190724	ΤΣΑΚΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	123	123	55	11
7 ^ο	ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΥΕ)	190725	ΤΣΙΑΚΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	29	29	1	
7 ^ο	ΙΣΠΑΝΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190726	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
7 ^ο	ΑΓΓΛΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ (ΥΕ)	190727	ΤΣΙΦΙΤΟΠΟΥΛΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	201	199	147	23
7 ^ο	ΓΑΛΛΙΚΑ ΙΙΙ (ΥΕ)	190728	ΣΑΧΠΑΖΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	16	16	1	2
7 ^ο	ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ ΙΙΙ (ΥΕ)	190729	ΜΑΡΚΟΥΔΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	142	133	28	1
6^ο ΕΞΑΜΗΝΟ											
8 ^ο	ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ή ΤΡΙΜΗΝΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ	190801			ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ				

	ΑΣΚΗΣΗ										
8^ο ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ											
8 ^ο	ΔΙΕΘΝΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190802	ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	312	257	123	43
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	190803	ΒΛΑΧΑΚΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	237	178	120	64
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΩΝΥΜΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	190804	ΚΟΚΚΙΝΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	236	171	157	17
8 ^ο	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (ΥΕ)	190805	ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	109	60	31	2
8 ^ο	ΤΡΑΠΕΖΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (ΥΕ)	190806	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	-	-	-	
8 ^ο	ΕΙΔΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΥΕ)	190807	ΣΤΑΛΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	283	234	103	30
8^ο ΕΞΑΜΗΝΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ											
8 ^ο	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ	190808	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ				
8 ^ο	ΔΙΑΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	190809	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ				
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ	190810	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ				
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΟΡΙΣΜΩΝ (ΥΕ)	190811	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	61	61	1	
8 ^ο	ΔΙΚΑΙΟ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΥΕ)	190812	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ				
8^ο ΕΞΑΜΗΝΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ											
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΟΡΙΣΜΩΝ	190813	ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	318	238	194	16
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ	190814	ΚΑΠΙΚΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	280	192	131	12
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ & ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΩΝ	190815	ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	113	72	76	15
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ (ΥΕ)	190816	ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	25	25	1	
8 ^ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΕΡΟΜΕΤΑΦΟΡΩΝ (ΥΕ)	190817	ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	221	187	199	37

8 ^ο	ΘΑΛΑΣΣΙΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΔΥΤΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190818	ΣΚΟΥΦΑΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	311	238	183	21
8 ^ο	ΟΙΝΟΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190819	ΤΣΙΑΚΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	233	171	103	15
8 ^ο	ΡΩΣΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190820	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ				
8 ^ο	ΚΙΝΕΖΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ (ΥΕ)	190821	-	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ				
8 ^ο	ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΣΤΟΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟ (ΥΕ)	190822	ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ				
8 ^ο	ΓΑΛΛΙΚΑ IV (ΥΕ)	190823	ΣΑΧΠΑΖΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	18	15	3	
8 ^ο	ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ IV (ΥΕ)	190824	ΜΑΡΚΟΥΔΗ	3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	142	72	27	1
8 ^ο	ΡΑΔΙ-Επιχειρηματική Ακαδημία	190825	ΣΚΟΥΦΑΣ	3				0	140	56	

1 Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2 Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^{ου}, 2^{ου}, 3^{ου} κ.ο.κ. εξαμήνου), όπως ακριβώς στον Πίνακα 12.1.

3 Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, συστήματα προβολής, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

4 Αν η απάντηση είναι **θετική**, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Επίσης, επισυνάψτε ένα δείγμα του ερωτηματολογίου που χρησιμοποιήθηκε και περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας, προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ. το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες.

Αν το μάθημα **ΔΕΝ** αξιολογήθηκε, αφήστε το πεδίο κενό.

Πίνακας 13.1α Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος .2020-2021.)²⁶
Τίτλος ΠΜΣ: «Διοίκηση Επιχειρήσεων»

α.α	Μάθημα ²⁷	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος ²⁸	Σελίδα Οδηγού Σπουδών ²⁹	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; ³⁰ (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; ³¹
1	ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ, ΗΓΕΣΙΑ ΚΑΙ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	101	https://mba-ihu.gr/	8	ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ, ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ	45	45	45	13
2	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ	102	https://mba-ihu.gr/	8	ΔΑΣΙΛΑΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ	45	45	45	13
3	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	103	https://mba-ihu.gr/	9	ΔΕΛΗΣΤΑΥΡΟΥ ΑΝΤΩΝΙΑ ΕΠΙΚΟΥΡΗ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	Υ	Δ	ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ	45	45	45	7
4	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ	104	https://mba-ihu.gr/	9	ΣΤΑΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ	45	45	45	13
5	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	201	https://mba-ihu.gr/	9	ΓΚΡΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ	45	45	45	15
6	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ	301	https://mba-ihu.gr/	9	ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ	45	45	45	13

²⁶ Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για κάθε ΠΜΣ.

²⁷ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξάμηνο).

²⁸ Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

²⁹ Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

³⁰ Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα.

³¹ Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες).

7	ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	202	https://mba-ihu.gr/	10	ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	Υ	Δ	ΕΑΡΙΝΟ	45	45	45	31
8	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	203	http://mba.teithe.gr/	10	ΔΕΛΗΣΤΑΥΡΟΥ ΑΝΤΩΝΙΑ ΕΠΙΚΟΥΡΗ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	Υ	Δ	ΕΑΡΙΝΟ	45	45	45	29
9	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	302(A)	http://mba.teithe.gr/	10	ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	Ε	Δ	ΕΑΡΙΝΟ	30	30	30	18
10	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	303(A)	http://mba.teithe.gr/	10	ΚΟΤΖΑΙΒΑΖΟΓΛΟΥ ΙΟΡΔΑΝΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	Ε	Δ	ΕΑΡΙΝΟ	30	30	30	20
11	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	304(A)	http://mba.teithe.gr/	11	ΝΑΝΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	Ε	Δ	ΕΑΡΙΝΟ	30	30	30	23
12	ΑΛΛΑΓΗ, ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	401(A)	http://mba.teithe.gr/	11	ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΓΕΝΙΑ ΕΠΙΚΟΥΡΗ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	Ε	Δ	ΕΑΡΙΝΟ	30	30	30	24
13	ΔΙΕΘΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΣ ΕΜΠΟΡΙΟ	302(B)	http://mba.teithe.gr/	11	ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ, ΡΑΜΙΝΑ ΓΚΟΥΝΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	Ε	Δ	ΕΑΡΙΝΟ	15	15	15	10
14	ΔΙΕΘΝΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	303(B)	http://mba.teithe.gr/	11	ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΓΕΝΙΑ ΕΠΙΚΟΥΡΗ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	Ε	Δ	ΕΑΡΙΝΟ	15	15	15	10
15	ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	304(B)	http://mba.teithe.gr/	11	ΣΤΑΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	Ε	Δ	ΕΑΡΙΝΟ	15	15	15	9
16	ΔΙΕΘΝΕΣ ΔΙΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ (B2B) ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗ ΑΛΥΣΙΔΑ	401(B)	http://mba.teithe.gr/	11	ΝΑΝΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	Ε	Δ	ΕΑΡΙΝΟ	15	15	15	7

Πίνακας 13.1β Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2020-21)
Τίτλος ΠΜΣ: «Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας..»

α.α	Μάθημα ³²	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος ³³	Σελίδα Οδηγού Σπουδών ³⁴	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; ³⁵ (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; ³⁶
1	Αρχές Διοίκησης & Οικονομικής Θεωρίας	3777-1001	www.health-master.gr	4	ΓΚΟΥΝΑ ΟΥΡΑΝΙΑ	Ε	Δ	ΧΕΙΜ	87	87	87	87
2	Επιδημιολογία - Δημόσια Υγεία	3777-1002		4	ΛΑΒΔΑΝΙΤΗ ΜΑΡΙΑ, ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΙΝΟΣ	Ε	Δ	ΧΕΙΜ	20	20	20	20
3	Μεθοδολογία Έρευνας σε Μονάδες Υγείας & Πρόνοιας	3777-1003		4	ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, ΣΤΑΛΙΚΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ, ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ ΦΩΤΙΟΣ, ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΣΤΑΣ, ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	108	108	108	108
4	Μάνατζμεντ Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας	3777-1004		4	ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ, ΣΤΕΡΓΙΑΝΗ ΣΠΥΡΟΥ, ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΑΡΓΙΔΗΣ, ΣΑΒΒΑΣ ΜΑΥΡΙΔΗΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	108	108	108	108
5	Κοινωνική Πολιτική και Ασφαλιστικό Σύστημα στην Ελλάδα	3777-1005		4	ΚΑΥΚΙΑ ΘΕΟΔΩΡΑ, ΜΗΝΑΣΙΔΟΥ ΕΥΓΕΝΙΑ, ΜΑΡΙΑ ΛΑΒΔΑΝΙΤΗ, ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΟΥΡΑΚΟΣ	ΕΕ	Δ	ΧΕΙΜ	57	57	57	57

³² Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^{ου}, 2^{ου}, 3^{ου} κ.ο.κ. εξάμηνου).

³³ Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

³⁴ Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

³⁵ Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα.

³⁶ Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες).

6	Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης και Νέες Τεχνολογίες σε Μονάδες Υγείας & Πρόνοια	3777-1006	4	ΣΤΑΛΙΔΗΣ, ΓΕΩΡΓΙΟΣΣΠΥΡΟΥ ΣΤΕΡΓΙΑΝΗ, ΙΩΑΝΝΑ ΣΙΜΕΛΗ	ΕΕ	Δ	ΧΕΙΜ	31	31	31	31
7	Μάρκετινγκ και Επικοινωνία Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας	3777-1007	4	ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΧΡΗΣΟΥ	ΕΕ	Δ	ΧΕΙΜ	53	53	53	53
8	Κοινωνιολογία Υγείας, Βιοηθική και Δίκαιο Υγείας	3777-1008	4	ΚΟΥΡΚΟΥΤΑ ΛΑΜΠΙΡΙΝΗ, ΤΣΑΛΟΓΛΙΔΟΥ ΑΡΕΤΗ, ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΟΥΚΟΥΡΙΚΟΣ, ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΙΩΑΝΝΑ	ΕΕ	Δ	ΧΕΙΜ	64	64	64	64
17	Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας στις Υπηρεσίες Υγείας (logistics)	3777-2001	4	ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ - ΕΑΡ	154	154	154	154
18	Νοσήματα, Μέθοδοι Διάγνωσης και Θεραπείας	3777-2002	4	ΚΟΥΡΚΟΥΤΑ ΛΑΜΠΙΡΙΝΗ, ΤΣΑΛΟΓΛΙΔΟΥ ΑΡΕΤΗ, ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΟΥΚΟΥΡΙΚΟΣ, ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΟΣΧΟΣ, ΙΩΑΝΝΑ ΛΕΟΝΤΑΡΙΔΟΥ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ - ΕΑΡ	24	24	24	24
19	Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων σε Μονάδες Υγείας & Πρόνοιας	3777-2003	4	ΜΑΥΡΙΔΗΣ ΣΑΒΒΑΣ, ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ, ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΤΑΟΥΣΑΝΗ, ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΣΙΑΝΙΔΗΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ - ΕΑΡ	184	184	184	184
20	Διοίκηση Ποιότητας και Αξιολόγηση Υπηρεσιών Υγείας	3777-2004	4	ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, ΣΤΑΛΙΚΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ, ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ, ΦΩΤΙΟΣ ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ - ΕΑΡ	184	184	184	184
21	Οικονομικά της Υγείας και Χρηματοοικονομικό Μάνατζμεντ Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας	3777-2005	4	ΚΑΡΑΚΟΛΙΑΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ, ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ	ΕΕ	Δ	ΧΕΙΜ - ΕΑΡ	57	57	57	57
22	Βιοστατιστική-Στατιστική & Επεξεργασία Δεδομένων	3777-2006	4	-	ΕΕ	Δ	ΧΕΙΜ - ΕΑΡ	0	0	0	0
23	Συστήματα Υγείας - Πολιτική Υγείας και Αξιολόγηση Υπηρεσιών και Προγραμμάτων Υγείας	3777-2007	4	ΘΕΟΦΑΝΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΠΟΛΥΞΕΝΗ ΛΙΑΜΟΠΟΥΛΟΥ, ΑΝΤΙΓΟΝΗ ΦΟΥΝΤΟΥΚΗ, ΜΗΝΑΣΙΔΟΥ ΕΥΓΕΝΙΑ,	ΕΕ	Δ	ΧΕΙΜ - ΕΑΡ	152	152	152	152

					ΘΕΟΔΩΡΑ ΚΑΥΚΙΑ							
24	Διοίκηση Λειτουργιών & Φιλοξενίας Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας	3777-2008		4	ΚΑΠΙΚΗ-ΠΙΒΕΡΟΠΟΥΛΟΥ ΤΑΝΙΑ	ΕΕ	Δ	ΧΕΙΜ - ΕΑΡ	144	144	144	144

Πίνακας 13.1γ Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2020-21)

Τίτλος ΠΜΣ: «...Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών..»

α.α	Μάθημα ³⁷	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος ³⁸	Σελίδα Οδηγού Σπουδών ³⁹	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; ⁴⁰ (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; ⁴¹
1	Εισαγωγή στον Τουρισμό, τη Φιλοξενία και τα Ταξίδια	1286-180101	www.tourism-master.gr	5	ΚΑΠΙΚΗ-ΠΙΒΕΡΟΠΟΥΛΟΥ ΤΑΝΙΑ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	51	51	51	51
2	Μάνατζμεντ Τουριστικών Επιχειρήσεων	1286-180102		5	ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	51	51	51	51
3	Μεθοδολογίες Έρευνας	1286-180103		5	ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	51	51	51	51
4	Τουριστικό Μάρκετινγκ & Διοίκηση Εμπειριών	1286-180104		5	ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	51	51	51	51
5	Τουριστική Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία	1286-180105		5	ΚΑΡΓΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	51	51	51	51
6	Πολιτική και Στρατηγική Τουριστικών Επιχειρήσεων &	1286-180201		6	ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ	Υ	Δ	ΕΑΡ	51	51	51	51

³⁷ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξάμηνου).

³⁸ Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

³⁹ Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

⁴⁰ Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα.

⁴¹ Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ. το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες).

	Οργανισμών										
7	Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης και Ηλεκτρονικό Επιχειρείν στον Τουρισμό	1286-180202	6	ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ	ΕΕ	Δ	EAP	51	51	51	51
8	Διοίκηση Υπηρεσιών Φιλοξενίας & Ξενοδοχειακών Λειτουργιών	1286-180203	6	ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ	ΕΕ	Δ	EAP	37	37	37	37
9	Διοίκηση Ταξιδιωτικών Υπηρεσιών & Αεροπορικών Επιχειρήσεων	1286-180204	6	ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΕΕ	Δ	EAP	37	37	37	37
10	Ηλεκτρονικά Συστήματα & Κανάλια Διανομής στον Τουρισμό	1286-180205	6	ΜΠΑΚΑΛΜΠΑΣΗ ΑΝΘΙΑ	ΕΕ	Δ	EAP	38	38	38	38
11	Επενδυτικές Μελέτες και Χρηματοδότηση στον Τουρισμό	1286-180206	6	ΓΚΟΥΝΑ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΕΕ	Δ	EAP	13	13	13	13

Πίνακας 13.16 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2020-21)

Τίτλος ΠΜΣ: «...Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων..»

α.α	Μάθημα ⁴²	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος ⁴³	Σελίδα Οδηγού Σπουδών ⁴⁴	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; ⁴⁵ (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; ⁴⁶
1	Μεθοδολογίες Έρευνας στην Εκπαίδευση	2777-101	www.education-master.gr	3	ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, , ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ ΦΩΤΙΟΣ, ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ,ΣΤΑΛΙΚΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	152	152	152	152
2	Μάρκετινγκ και Επικοινωνία Εκπαιδευτικών Μονάδων	2777-102		3	ΤΣΕΚΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ1 ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΚΟΚΚΙΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	152	152	152	1562
3	Πληροφοριακά Συστήματα & Νέες Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση	2777-103		3	ΜΠΑΜΝΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΣΤΑΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ, ΣΚΟΥΦΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	152	152	152	152
4	Μάνατζμεντ	2777-		3	ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	152	152	152	152

⁴² Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξάμηνου).

⁴³ Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

⁴⁴ Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

⁴⁵ Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα.

⁴⁶ Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ. το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες).

	Εκπαιδευτικών Μονάδων	104			ΣΠΥΡΙΔΩΝ, ΚΑΡΓΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ							
5	Εκπαιδευτική Πολιτική και Στρατηγική	2777-105	3		ΤΖΙΩΝΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ,	Ε	Δ	ΧΕΙΜ	80	80	80	80
6	Εκπαίδευση και Νομοθεσία	2777-106	3		ΒΙΤΟΥΛΗΣ ΜΙΧΑΛΗΣ	Ε	Δ	ΧΕΙΜ	72	72	72	72
7	Ηγεσία και Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων στην Εκπαίδευση	2777-201	3		ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	19	19	19	19
8	Ποιότητα και Αξιολόγηση Εκπαιδευτικής Διαδικασίας και Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων	2777-202	3		ΡΟΥΣΣΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	19	19	19	19
9	Καινοτομία στην Εκπαίδευση	2777-203	3		ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ, ΝΑΝΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	19	19	19	19
10	Εκπαιδευτική Ψυχολογία	2777-204	3		ΣΤΑΜΟΥ ΕΛΕΝΗ, ΓΡΗΓΟΡΟΠΟΥΛΟΣ ΗΡΑΚΛΗΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ-ΕΑΡ	250	250	250	250
11	Ευρωπαϊκή Ένωση, Εκπαίδευση και Ευρωπαϊκά Προγράμματα	2777-205	3		ΓΚΟΥΝΑ ΟΥΡΑΝΙΑ, ΚΑΠΙΚΗ ΣΟΥΛΤΑΝΑ, ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ, ΓΚΟΥΝΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	Ε	Δ	ΧΕΙΜ	6	6	6	6
12	Διαπροσωπικές Δεξιότητες και Επικοινωνία στην Εκπαίδευση	2777-206	3		ΚΑΜΠΑΤΖΑ ΒΑΛΕΝΤΙΝΗ,	Ε	Δ	ΧΕΙΜ	13	13	13	13
13	Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων στην εκπαίδευση	2777-207	4		ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΑΒΔΗΜΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΟΣ, ΜΑΥΡΙΔΗΣ ΣΑΒΒΑΣ, ΚΑΡΓΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ,	Υ	Δ	ΧΕΙΜ -ΕΑΡ	231	231	231	231
14	Προγράμματα Αξιολόγησης Εκπαιδευτικής Διαδικασίας και	2777-208	4		ΤΖΙΩΝΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΒΑΙΑ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ – ΕΑΡ	231	231	231	231

	Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων											
15	Σχεδιασμός και Τεχνικές αξιολόγησης μαθήματος	2777-210	4	ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ, ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ – ΕΑΡ	281	281	281	281	
16	Εκπαιδευτικές Τεχνικές για εξ' αποστάσεως εκπαίδευση	2777-212	4	ΧΡΗΣΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ-ΕΑΡ	50	50	50	50	
17	Ευρωπαϊκή Ένωση και Εκπαίδευση	2777-211	4	ΓΚΟΥΝΑ ΟΥΡΑΝΙΑ, ΚΑΠΙΚΗ ΣΟΥΛΤΑΝΑ, ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΣΣΙΑΝΙΔΗΣ, ΓΚΟΥΝΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ-ΕΑΡ	286	286	286	286	
18	Εργαλεία παραγωγής πολυμεσικού περιεχομένου	2777-213	4	ΤΣΑΓΚΑΡΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ-ΕΑΡ	50	50	50	50	
19	Ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων και GDPR	2777-214	4	ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ, ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ-ΕΑΡ	50	50	50	50	
20	Ανοικτοί Εκπαιδευτικοί Πόροι – OER	2777-215	4	ΓΪΣΚΟΥΦΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΣΤΑΛΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ, ΤΣΙΑΚΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ-ΕΑΡ	105	105	105	105	
21	Κατάρτιση προγράμματος - Εκπαιδευτικές Τεχνικές	2777-216	4	ΚΟΥΤΡΟΥΚΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ, ΚΟΥΛΑΟΥΖΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ-ΕΑΡ	55	55	55	55	
22	Σχεδιασμός και Υλοποίηση Μικροδιδασκαλίας	2777-217	4	ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ-ΕΑΡ	55	55	55	55	
23	Η Δυναμική της Ομάδας και Τεχνικές Επικοινωνίας	2777-218	4	ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ	Υ	Δ	ΧΕΙΜ-ΕΑΡ	55	55	55	55	



Πίνακας 13.2α Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2020-21)
Τίτλος ΠΜΣ «Διοίκηση των Επιχειρήσεων»

α.α	Μάθημα ⁴⁷	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης ⁴⁸ ;	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία ⁴⁹ (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα ⁵⁰	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ⁵¹)
1	ΟΡΓΑΝΩΣΙΑΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ, ΗΓΕΣΙΑ ΚΑΙ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	101	3		5	Ναι	1 ^ο		Ναι	Ναι
2	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ	102	3		5	Ναι	1 ^ο		Ναι	Ναι
3	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	103	3		5	Ναι	1 ^ο		Ναι	Ναι
4	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ	104	3		5	Ναι	1 ^ο		Ναι	Ναι
5	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	201	3		5	Ναι	1 ^ο		Ναι	Ναι
6	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ	301	3		5	Ναι	1 ^ο		Ναι	Ναι
7	ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	202	3		5	Ναι	2 ^ο		Ναι	Ναι
8	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	203	3		5	Ναι	2 ^ο		Ναι	Ναι
9	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	302(A)	3		5	Ναι	2 ^ο		Ναι	Ναι
10	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	303(A)	3		5	Ναι	2 ^ο		Ναι	Ναι
11	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	304(A)	3		5	Ναι	2 ^ο		Ναι	Ναι
12	ΑΛΛΑΓΗ, ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	401(A)	3		5	Ναι	2 ^ο		Ναι	Ναι

⁴⁷ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξαμήνου)

⁴⁸ Σε περίπτωση θετικής απάντησης, σημειώστε τον αριθμό των ωρών εργαστηρίου.

⁴⁹ Πέραν των δωρεάν διανεμομένων συγγραμμάτων.

⁵⁰ Σημειώστε τον αύξοντα αριθμό του ή των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

⁵¹ Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

13	ΔΙΕΘΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΣ ΕΜΠΟΡΙΟ	302(B)	3		5	Ναι	2 ^ο		Ναι	Ναι
14	ΔΙΕΘΝΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	303(B)	3		5	Ναι	2 ^ο		Ναι	Ναι
15	ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	304(B)	3		5	Ναι	2 ^ο		Ναι	Ναι
16	ΔΙΕΘΝΕΣ ΔΙΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ (B2B) ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗ ΑΛΥΣΙΔΑ	401(B)	3		5	Ναι	2 ^ο		Ναι	Ναι

Πίνακας 13.2β Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2020-21)

Τίτλος ΔΠΜΣ: «Διοίκηση Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας..»

α.α	Μάθημα ⁵²	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης ⁵³ ;	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία ⁵⁴ (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα ⁵⁵	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ⁵⁶)
1	Αρχές Διοίκησης & Οικονομικής Θεωρίας	3777-1001	3	1	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
2	Επιδημιολογία - Δημόσια Υγεία	3777-1002	3	1	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
3	Μεθοδολογία Έρευνας σε Μονάδες Υγείας & Πρόνοιας	3777-1003	3	1	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
4	Μάνατζμεντ Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας	3777-1004	3	1	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
5	Κοινωνική Πολιτική και Ασφαλιστικό Σύστημα στην Ελλάδα	3777-1005	3	1	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
6	Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης και Νέες Τεχνολογίες σε Μονάδες Υγείας & Πρόνοια	3777-1006	3	1	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
7	Μάρκετινγκ και Επικοινωνία Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας	3777-1007	3	1	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
8	Κοινωνιολογία Υγείας, Βιοηθική και	3777-	3	1	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ

⁵² Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξαμήνου)

⁵³ Σε περίπτωση θετικής απάντησης, σημειώστε τον αριθμό των ωρών εργαστηρίου.

⁵⁴ Πέραν των δωρεάν διανεμομένων συγγραμμάτων.

⁵⁵ Σημειώστε τον αύξοντα αριθμό του ή των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

⁵⁶ Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

	Δίκαιο Υγείας	1008								
9	Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας στις Υπηρεσίες Υγείας (logistics)	3777-2001	3	1	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
10	Νοσήματα, Μέθοδοι Διάγνωσης και Θεραπείας	3777-2002	3	1	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
11	Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων σε Μονάδες Υγείας & Πρόνοιας	3777-2003	3	1	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
12	Διοίκηση Ποιότητας και Αξιολόγηση Υπηρεσιών Υγείας	3777-2004	3	1	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
13	Οικονομικά της Υγείας και Χρηματοοικονομικό Μάνατζμεντ Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας	3777-2005	3	1	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
14	Βιοστατιστική-Στατιστική & Επεξεργασία Δεδομένων	3777-2006	3	1	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
15	Συστήματα Υγείας - Πολιτική Υγείας και Αξιολόγηση Υπηρεσιών και Προγραμμάτων Υγείας	3777-2007	3	1	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
16	Διοίκηση Λειτουργιών & Φιλοξενίας Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας	3777-2008	3	1	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI

Πίνακας 13.2γ Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2020-21)

Τίτλος ΠΜΣ: «Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών»

α.α	Μάθημα ⁵⁷	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης ⁵⁸ ;	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία ⁵⁹ (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα ⁶⁰	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ⁶¹)
1	Εισαγωγή στον Τουρισμό, τη Φιλοξενία και τα Ταξίδια	1286-180101	3	-	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
2	Μάνατζμεντ Τουριστικών Επιχειρήσεων	1286-180102	3	-	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
3	Μεθοδολογίες Έρευνας	1286-180103	3	-	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
4	Τουριστικό Μάρκετινγκ & Διοίκηση Εμπειριών	1286-180104	3	-	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
5	Τουριστική Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία	1286-180105	3	-	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
6	Πολιτική και Στρατηγική Τουριστικών Επιχειρήσεων & Οργανισμών	1286-180201	3	-	6	ΝΑΙ	2	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
7	Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης και Ηλεκτρονικό Επιχειρείν στον Τουρισμό	1286-180202	3	-	6	ΝΑΙ	2	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ

⁵⁷ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξαμήνου)

⁵⁸ Σε περίπτωση θετικής απάντησης, σημειώστε τον αριθμό των ωρών εργαστηρίου.

⁵⁹ Πέραν των δωρεάν διανεμομένων συγγραμμάτων.

⁶⁰ Σημειώστε τον αύξοντα αριθμό του ή των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

⁶¹ Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

8	Διοίκηση Υπηρεσιών Φιλοξενίας & Ξενοδοχειακών Λειτουργιών	1286-180203	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
9	Διοίκηση Ταξιδιωτικών Υπηρεσιών & Αεροπορικών Επιχειρήσεων	1286-180204	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
10	Ηλεκτρονικά Συστήματα & Κανάλια Διανομής στον Τουρισμό	1286-180205	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
11	Επενδυτικές Μελέτες και Χρηματοδότηση στον Τουρισμό	1286-180206	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
12	Βιώσιμη Τουριστική Πολιτική & Ανάπτυξη	1286-180207	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
13	Διοίκηση & Μάρκετινγκ Τουριστικών Προορισμών	1286-180208	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI

Πίνακας 13.2δ Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2020-21)
Τίτλος ΠΜΣ: «Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων»

α.α	Μάθημα ⁶²	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης ⁶³ ;	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία ⁶⁴ (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα ⁶⁵	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ⁶⁶)
1	Μεθοδολογίες Έρευνας στην Εκπαίδευση	2777-101	3	-	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
2	Μάρκετινγκ και Επικοινωνία Εκπαιδευτικών Μονάδων	2777-102	3	-	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
3	Πληροφοριακά Συστήματα & Νέες Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση	2777-103	3	-	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
4	Μάνατζμεντ Εκπαιδευτικών Μονάδων	2777-104	3	-	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
5	Εκπαιδευτική Πολιτική και Στρατηγική	2777-105	3	-	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
6	Εκπαίδευση και Νομοθεσία	2777-106	3	-	6	ΝΑΙ	1	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
7	Ηγεσία και Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων στην Εκπαίδευση	2777-201	3	-	6	ΝΑΙ	2	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
8	Ποιότητα και Αξιολόγηση Εκπαιδευτικής	2777-	3	-	6	ΝΑΙ	2	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ

⁶² Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξάμηνου)

⁶³ Σε περίπτωση θετικής απάντησης, σημειώστε τον αριθμό των ωρών εργαστηρίου.

⁶⁴ Πέραν των δωρεάν διανεμομένων συγγραμμάτων.

⁶⁵ Σημειώστε τον αύξοντα αριθμό του ή των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

⁶⁶ Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

	Διαδικασίας και Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων	202								
9	Καινοτομία στην Εκπαίδευση	2777-203	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
10	Εκπαιδευτική Ψυχολογία	2777-204	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
11	Ευρωπαϊκή Ένωση, Εκπαίδευση και Ευρωπαϊκά Προγράμματα	2777-205	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
12	Διαπροσωπικές Δεξιότητες και Επικοινωνία στην Εκπαίδευση	2777-206	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
13	Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων στην εκπαίδευση	2777-207	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
14	Προγράμματα Αξιολόγησης Εκπαιδευτικής Διαδικασίας και Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων	2777-208	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
15	Σχεδιασμός και Τεχνικές αξιολόγησης μαθήματος	2777-210	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
16	Εκπαιδευτικές Τεχνικές για εξ' αποστάσεως εκπαίδευση	2777-212	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
17	Ευρωπαϊκή Ένωση και Εκπαίδευση	2777-211	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
18	Εργαλεία παραγωγής πολυμεσικού περιεχομένου	2777-213	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
19	Ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων και GDPR	2777-214	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
20	Ανοικτοί Εκπαιδευτικοί Πόροι – OER	2777-215	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
21	Κατάρτιση προγράμματος - Εκπαιδευτικές Τεχνικές	2777-216	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
22	Σχεδιασμός και Υλοποίηση Μικροδιδασκαλίας	2777-217	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI
23	Η Δυναμική της Ομάδας και Τεχνικές Επικοινωνίας	2777-218	3	-	6	NAI	2	OXI	NAI	NAI

Πίνακας 14α. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)

Τίτλος ΠΜΣ: «ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4	1			1 (1,25%)		7,7
Τρέχον έτος – 3	35		1 (50%)	22 (27,5%)	12 (20,69%)	8,2
Τρέχον έτος - 2	27		1 (50%)	14 (17,5%)	12 (20,69%)	8,37
Προηγ. έτος	41			25 (31,25%)	16 (27,57%)	8,32
Τρέχον* έτος	36			18 (22,5%)	18 (31,03%)	8,5
<i>Σύνολο</i>	140		2	80	58	

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Επεξηγήσεις:

Σημειώστε σε κάθε στήλη τον αριθμό των φοιτητών που έλαβαν την αντίστοιχη βαθμολογία και το ποσοστό που αυτοί εκπροσωπούν επί του συνολικού αριθμού των αποφοιτησάντων το συγκεκριμένο έτος [π.χ. 6 (=5%)].

Προσοχή! Το άθροισμα κάθε έτους πρέπει να συμφωνεί με το άθροισμα των αποφοιτησάντων που δώσατε για το αντίστοιχο έτος στον Πίνακα 4.

Πίνακας 14β. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)

Τίτλος ΔΠΜΣ: «ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4						
Τρέχον έτος – 3						
Τρέχον έτος - 2						
Προηγ. έτος	42	0	0	2	40	8,80
Τρέχον* έτος	27	0	0	1	26	8,80
<i>Σύνολο</i>	69	0	0	3	66	8,80

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 14.1γ Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)

Τίτλος ΠΜΣ: «...Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών...»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4	15	0	0	4	11	9,10
Τρέχον έτος – 3	50	0	0	15	35	9,20
Τρέχον έτος - 2	41	0	0	18	23	9,15
Προηγ. έτος	8	0	0	2	6	8,95
Τρέχον* έτος	35	0	0	10	25	8,78
<i>Σύνολο</i>	149	0	0	49	100	9,03

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 14.16 Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)

Τίτλος ΠΜΣ: «..Διοίκηση και Οργάνωση Εκπαιδευτικών Μονάδων..»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4						
Τρέχον έτος – 3	145	0	0	58	87	9,14
Τρέχον έτος - 2	236	0	0	115	121	9,28
Προηγ. έτος	477	0	8	148	321	9,06
Τρέχον* έτος	39	0	0	5	34	9,05
<i>Σύνολο</i>	897	0	8	326	563	9,10

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 15. Αριθμός Επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος

	Α	Β	Γ	Δ	Ε	ΣΤ	Ζ	Η	Θ	Ι
Τρέχον έτος – 4	2	13	0	22	0	6	0	0	0	0
Τρέχον έτος – 3	2	11	0	29	0	2	0	0	0	0
Τρέχον έτος – 2	3	22	0	36	0	0	0	0	0	0
Προηγ. έτος	2	18	0	29	0	0	0	0	0	0
Τρέχον έτος*	4	14	0	43	0	5	0	1	0	0
Σύνολο	13	78	0	158	1	12	0	0	0	0

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Επεξηγήσεις:

- A = Βιβλία/μονογραφίες
- B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές
- Γ = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές
- Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές
- Ε = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές
- ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους
- Ζ = Συλλογικοί τόμοι στους οποίους επιστημονικός εκδότης είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος
- Η = Άλλες εργασίες
- Θ = Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά
- Ι = Βιβλιοκρισίες που συντάχθηκαν από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος

Πίνακας 16. Αναγνώριση του ερευνητικού έργου του Τμήματος

	A	B	Γ	Δ	Ε	ΣΤ	Z
Τρέχον έτος – 4	952	0	0	21	17	5	0
Τρέχον έτος – 3	875	0	0	15	19	4	0
Τρέχον έτος – 2	998	0	0	27	19	7	0
Προηγ. έτος	1401	0	0	12	17	8	0
Τρέχον έτος*	1051	0	0	16	17	8	0
Σύνολο	5623	0	0	85	89	32	0

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Επεξηγήσεις:

- A = Ετεροαναφορές
- B = Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου
- Γ = Βιβλιοκρισίες τρίτων για δημοσιεύσεις μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος
- Δ = Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων
- Ε = Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών
- ΣΤ = Προσκλήσεις για διαλέξεις
- Z = Διπλώματα ευρεσιτεχνίας

Πίνακας 17. Διεθνής Ερευνητική/Ακαδημαϊκή Παρουσία Τμήματος

		Τρέχον έτος*	Τρέχον έτος – 1	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο
Αριθμός συμμετοχών σε διεθνή ανταγωνιστικά ερευνητικά προγράμματα	Ως συντονιστές	2	2	0	0	0	0	4
	Ως συνεργάτες (partners)	7	10	4	1	1	1	24
Αριθμός μελών ΔΕΠ με χρηματοδότηση από διεθνείς φορείς ή διεθνή προγράμματα έρευνας		4	4	2	1	1	1	13
Αριθμός μελών ΔΕΠ με διοικητικές θέσεις σε διεθνείς ακαδημαϊκούς/ερευνητικούς οργανισμούς ή επιστημονικές εταιρείες		2	2	0	0	0	0	0

Σημείωση: Τα σκιασμένα πεδία δεν συμπληρώνονται.

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

12. Παραρτήματα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Αποτελέσματα Αξιολόγησης από φοιτητές

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζονται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων από φοιτητές, που πραγματοποιήθηκε κατά το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο 2020-21 με χρήση των τυποποιημένων ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων και της πλατφόρμας της ΜΟΔΙΠ.

Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών (Χειμερινό 2020-21)

Άποψη φοιτητών για τη μαθησιακή διαδικασία του θεωρητικού μέρους του μαθήματος	Σύνολο	Min	Max	Avg
Μάθημα				
q11 Οι στόχοι του μαθήματος είναι σαφείς.	1872	1	5	4,3403
q12 Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρίνεται στους στόχους του μαθήματος.	1869	1	5	4,2584
q13 Η ύλη είναι καλά οργανωμένη.	1869	1	5	4,2343
q14 Το εκπαιδευτικό υλικό (κύριο βιβλίο, διαφάνειες, σημειώσεις κλπ) βοηθάει στην κατανόηση του μαθήματος.	1854	1	5	4,0825
q15 Στο μάθημα γίνεται αναφορά στην ύλη άλλων μαθημάτων.	1867	1	5	3,5083

q16 Στο μάθημα γίνεται σύνδεση γνώσεων με άλλα μαθήματα.	1862	1	5	3,7476
q17 Το επίπεδο δυσκολίας του μαθήματος είναι ανάλογο του έτους του.	1869	1	5	4,0027
q18 Ο αριθμός των Διδακτικών Μονάδων του μαθήματος είναι ανάλογες με το φόρτο εργασίας.	1843	1	5	3,8909
Φροντιστηριακά μαθήματα (Συμπληρώνεται μόνο αν υπήρχαν φροντιστηριακά μαθήματα).				
q21 Τα φροντιστηριακά μαθήματα βοηθούν στην κατανόηση του μαθήματος.	730	1	5	4,1
q22 Τα φροντιστηριακά μαθήματα ενισχύουν την επίδοσή μου.	730	1	5	3,9863
Ασκήσεις Πράξεις (Συμπληρώνεται μόνο αν υπήρχαν Ασκήσεις-Πράξεις).				
q31 Οι Ασκήσεις-Πράξεις βοηθούν στην κατανόηση του μαθήματος.	975	1	5	4,2359
q32 Οι Ασκήσεις-Πράξεις του μαθήματος ανταποκρίνονται στους στόχους του μαθήματος.	968	1	5	4,2459
q33 Οι Ασκήσεις-Πράξεις προσφέρουν εφαρμοσμένη γνώση.	963	1	5	4,1859
Εργασίες (Συμπληρώνεται μόνο αν ανατέθηκαν εργασίες ατομικές-ομαδικές).				
q41 Το θέμα της εργασίας δόθηκε έγκαιρα.	1175	1	5	4,3174
q42 Καθορίστηκαν εκ των προτέρων τα κριτήρια βαθμολόγησης της εργασίας.	1163	1	5	4,2347

q43 Υπήρχε καθοδήγηση από τον διδάσκοντα αναφορικά με την εργασία.	1176	1	5	4,2713
q44 Η εργασία βοήθησε στην καλύτερη κατανόηση του μαθήματος.	1169	1	5	4,2002
Εξέταση του μαθήματος (Συμπληρώνεται μόνο αν γίνει η αξιολόγηση μετά την εξέταση).				
q51 Υπάρχει διαφάνεια στα κριτήρια βαθμολόγησης.	510	1	5	4,0804
q52 Η εξέταση ήταν σχετική με το περιεχόμενο των διαλέξεων.	503	1	5	4,1531
q53 Η εξέταση έγινε με τρόπο αξιοκρατικό.	502	1	5	4,0299
Εκπαιδευτικές υποδομές				
q61 Οι υποδομές των αιθουσών διδασκαλίας είναι επαρκείς σε σχέση με τον αριθμό των φοιτητών που τις χρησιμοποιούν.	1391	1	5	3,5421
q62 Η ηλεκτρονική υποστήριξη του μαθήματος (e-class, e-learning κλπ) είναι επαρκής.	1669	1	5	3,9209
q63 Οι Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών που χρησιμοποιούνται είναι οι κατάλληλες.	1643	1	5	3,9617
Ο διδάσκων/ουσα				
q71 Επιτυγχάνει να διεγείρει το ενδιαφέρον για το αντικείμενο του μαθήματος.	1865	1	5	4,1678
q72 Αναλύει και παρουσιάζει τις έννοιες με τρόπο απλό χρησιμοποιώντας παραδείγματα.	1863	1	5	4,3468

q73 Είναι καλά προετοιμασμένος/η.	1866	1	5	4,4191
q74 Είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.	1862	1	5	4,4237
q75 Είναι μεταδοτικός/ή.	1864	1	5	4,2248
q76 Ενθαρρύνει τους φοιτητές να διατυπώνουν απορίες και ερωτήσεις.	1862	1	5	4,3212
q77 Είναι προσιτός/η στους φοιτητές.	1861	1	5	4,2429
Εγώ ο φοιτητής				
q81 Παρακολουθώ τις διαλέξεις.	1867	1	5	4,6551
q82 Μελετώ συστηματικά την ύλη.	1859	1	5	3,8273
q83 Χρησιμοποιώ τη βιβλιοθήκη του Ιδρύματος για τη μελέτη πρόσθετης βιβλιογραφίας σχετικής με το μάθημα.	1775	1	5	2,6687
q84 Χρησιμοποιώ πηγές του διαδικτύου για τη μελέτη πρόσθετης βιβλιογραφίας σχετικής με το μάθημα.	1832	1	5	3,7271
q85 Αφιερώνω εβδομαδιαία για μελέτη του συγκεκριμένου μαθήματος: 1: Καθόλου 2: λιγότερο από μια ώρα 3: 1-2 ώρες 4: 2-3 ώρες 5: περισσότερο από 3 ώρες.	1850	1	5	2,913

Άποψη φοιτητών για τη μαθησιακή διαδικασία του εργαστηριακού μέρους του μαθήματος	Σύνολο	Min	Max	Avg
Μάθημα				
q11 Οι στόχοι του εργαστηρίου είναι σαφείς.	43	2	5	4,5116
q12 Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρίνεται στους στόχους του μαθήματος.	42	2	5	4,4762
q13 Η ύλη του εργαστηρίου είναι καλά οργανωμένη.	42	1	5	4,2857
q14 Το εκπαιδευτικό υλικό (π.χ. φύλλα εργασίας) που χρησιμοποιείται στο εργαστήριο βοηθάει στην κατανόησή του.	43	1	5	4,3488
q15 Το εργαστήριο είναι συμπληρωματικό του θεωρητικού μέρους του μαθήματος.	43	1	5	3,9535
q16 Το εργαστήριο με βοηθά να αποκτήσω συναφείς με το μάθημα συμπληρωματικές γνώσεις και δεξιότητες.	42	2	5	4,4286
q17 Στο εργαστήριο γίνεται αναφορά στην ύλη άλλων μαθημάτων.	42	1	5	3,5
q18 Το επίπεδο δυσκολίας του εργαστηρίου είναι ανάλογο του έτους του.	43	2	5	4,2093
Εργαστηριακές υποδομές				
q21 Οι υποδομές του εργαστηρίου είναι επαρκείς σε σχέση με τον αριθμό των φοιτητών/τριών που τις χρησιμοποιούν.	28	1	5	3,6786

q22 Οι υποδομές του εργαστηρίου είναι σύγχρονες.	28	1	5	3,6786
q23 Ο εξοπλισμός του εργαστηρίου ανταποκρίνεται στις εκπαιδευτικές ανάγκες του μαθήματος.	28	1	5	4,0357
q24 Ο εξοπλισμός είναι τοποθετημένος σε τέτοια διάταξη που να επιτρέπει τη συνεργασία μεταξύ των φοιτητών/τριών όταν απαιτείται.	28	1	5	3,8929
q25 Το εργαστήριο είναι διαθέσιμο για χρήση από τους φοιτητές/τριες και πέραν των προγραμματισμένων ωρών μαθήματος.	28	1	5	3,6786
q26 Το εργαστήριο πληροί τις απαραίτητες συνθήκες υγιεινής.	28	1	5	3,8571
q27 Το εργαστήριο πληροί τις απαραίτητες συνθήκες ασφάλειας.	28	2	5	4
Εργαστηριακές ασκήσεις				
q31 Οι εργαστηριακές ασκήσεις είναι καλά προετοιμασμένες.	38	1	5	4,2632
q32 Οι θεμελιώδεις αρχές των εργαστηριακών ασκήσεων εξηγούνται προσεκτικά.	38	2	5	4,2368
q33 Καθορίστηκαν εκ των προτέρων τα κριτήρια βαθμολόγησης των εργαστηριακών ασκήσεων.	35	2	5	4,2286
q34 Η υποστήριξη/επίβλεψη από το βοηθητικό προσωπικό του εργαστηρίου (π.χ. ΕΤΕΠ/ΕΔΙΠ) είναι ικανοποιητική.	34	1	5	3,9118
q35 Υπήρχε ανατροφοδότηση για τις εργαστηριακές ασκήσεις ώστε να μπορώ να βελτιώσω τις δεξιότητες μου.	37	1	5	3,9189
Εξέταση του μαθήματος (αν θα γίνεται η αξιολόγηση μετά την εξέταση)				

q41 Υπάρχει διαφάνεια στα κριτήρια βαθμολόγησης.	16	3	5	4,1875
q42 Η εξέταση ήταν σχετική με τις εργαστηριακές ασκήσεις.	16	3	5	4,3125
q43 Η εξέταση του εργαστηριακού μαθήματος έγινε με τρόπο αξιοκρατικό.	16	3	5	4,0625
Ο διδάσκων/ουσα				
q51 Επιτυγχάνει να διεγείρει το ενδιαφέρον για τις εργαστηριακές ασκήσεις.	43	3	5	4,5116
q52 Γνωρίζει καλά τη χρήση του εργαστηριακού εξοπλισμού.	43	1	5	4,093
q53 Ενθαρρύνει τους φοιτητές να αναπτύξουν δεξιότητες για τη διεξαγωγή των εργαστηριακών ασκήσεων.	43	1	5	4,3721
q54 Είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.	43	2	5	4,4884
q55 Είναι προσιτός/ή στους φοιτητές.	43	3	5	4,6047
Εγώ ο φοιτητής				
q61 Δεν απουσιάζω από τις εργαστηριακές ασκήσεις.	43	3	5	4,6279
q62 Συνεισφέρω με τις γνώσεις μου κατά τη διάρκεια του εργαστηρίου.	42	1	5	3,7619
q63 Βοηθώ τους συμφοιτητές μου/τριες μου στις εργαστηριακές ασκήσεις.	41	1	5	3,2927

q64 Στο εργαστήριο αυτό απόκτησα δεξιότητες που πιστεύω ότι είναι απαραίτητες για την εφαρμογή πιο εξειδικευμένων τεχνικών σε επόμενα εργαστήρια.	43	2	5	4,3953
q65 Στο εργαστήριο αυτό απόκτησα δεξιότητες που πιστεύω θα με βοηθήσουν στην επαγγελματική μου πορεία.	43	1	5	4,4651

Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών (Εαρινό 2020-21)

Άποψη φοιτητών για τη μαθησιακή διαδικασία του θεωρητικού μέρους του μαθήματος	Σύνολο	Min	Max	Avg
Μάθημα				
q11 Οι στόχοι του μαθήματος είναι σαφείς.	1218	1	5	4,33
q12 Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρίνεται στους στόχους του μαθήματος.	1218	1	5	4,28
q13 Η ύλη είναι καλά οργανωμένη.	1216	1	5	4,20
q14 Το εκπαιδευτικό υλικό (κύριο βιβλίο, διαφάνειες, σημειώσεις κλπ) βοηθάει στην κατανόηση του μαθήματος.	1217	1	5	4,11
q15 Στο μάθημα γίνεται αναφορά στην ύλη άλλων μαθημάτων.	1206	1	5	3,47
q16 Στο μάθημα γίνεται σύνδεση γνώσεων με άλλα μαθήματα.	1205	1	5	3,72

q17 Το επίπεδο δυσκολίας του μαθήματος είναι ανάλογο του έτους του.	1217	1	5	3,97
q18 Ο αριθμός των Διδακτικών Μονάδων του μαθήματος είναι ανάλογες με το φόρτο εργασίας.	1203	1	5	3,87
Φροντιστηριακά μαθήματα (Συμπληρώνεται μόνο αν υπήρχαν φροντιστηριακά μαθήματα).				
q21 Τα φροντιστηριακά μαθήματα βοηθούν στην κατανόηση του μαθήματος.	218	1	5	4,01
q22 Τα φροντιστηριακά μαθήματα ενισχύουν την επίδοσή μου.	214	1	5	4,00
Ασκήσεις Πράξεις (Συμπληρώνεται μόνο αν υπήρχαν Ασκήσεις-Πράξεις).				
q31 Οι Ασκήσεις-Πράξεις βοηθούν στην κατανόηση του μαθήματος.	580	1	5	4,34
q32 Οι Ασκήσεις-Πράξεις του μαθήματος ανταποκρίνονται στους στόχους του μαθήματος.	578	1	5	4,36
q33 Οι Ασκήσεις-Πράξεις προσφέρουν εφαρμοσμένη γνώση.	578	1	5	4,24
Εργασίες (Συμπληρώνεται μόνο αν ανατέθηκαν εργασίες ατομικές-ομαδικές).				
q41 Το θέμα της εργασίας δόθηκε έγκαιρα.	611	1	5	4,38
q42 Καθορίστηκαν εκ των προτέρων τα κριτήρια βαθμολόγησης της εργασίας.	607	1	5	4,20
q43 Υπήρχε καθοδήγηση από τον διδάσκοντα αναφορικά με την εργασία.	611	1	5	4,25

q44 Η εργασία βοήθησε στην καλύτερη κατανόηση του μαθήματος.	609	1	5	4,19
Εξέταση του μαθήματος (Συμπληρώνεται μόνο αν γίνει η αξιολόγηση μετά την εξέταση).				
q51 Υπάρχει διαφάνεια στα κριτήρια βαθμολόγησης.	224	1	5	3,92
q52 Η εξέταση ήταν σχετική με το περιεχόμενο των διαλέξεων.	213	1	5	4,07
q53 Η εξέταση έγινε με τρόπο αξιοκρατικό.	214	1	5	4,02
Εκπαιδευτικές υποδομές				
q61 Οι υποδομές των αιθουσών διδασκαλίας είναι επαρκείς σε σχέση με τον αριθμό των φοιτητών που τις χρησιμοποιούν.	832	1	5	3,30
q62 Η ηλεκτρονική υποστήριξη του μαθήματος (e-class, e-learning κλπ) είναι επαρκής.	1015	1	5	3,83
q63 Οι Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών που χρησιμοποιούνται είναι οι κατάλληλες.	985	1	5	3,82
Ο διδάσκων/ουσα				
q71 Επιτυγχάνει να διεγείρει το ενδιαφέρον για το αντικείμενο του μαθήματος.	1210	1	5	4,15
q72 Αναλύει και παρουσιάζει τις έννοιες με τρόπο απλό χρησιμοποιώντας παραδείγματα.	1210	1	5	4,32
q73 Είναι καλά προετοιμασμένος/η.	1208	1	5	4,42

q74 Είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.	1208	1	5	4,42
q75 Είναι μεταδοτικός/ή.	1208	1	5	4,13
q76 Ενθαρρύνει τους φοιτητές να διατυπώνουν απορίες και ερωτήσεις.	1206	1	5	4,38
q77 Είναι προσιτός/η στους φοιτητές.	1203	1	5	4,29
Εγώ ο φοιτητής				
q81 Παρακολουθώ τις διαλέξεις.	1211	1	5	4,55
q82 Μελετώ συστηματικά την ύλη.	1204	1	5	3,59
q83 Χρησιμοποιώ τη βιβλιοθήκη του Ιδρύματος για τη μελέτη πρόσθετης βιβλιογραφίας σχετικής με το μάθημα.	1154	1	5	2,35
q84 Χρησιμοποιώ πηγές του διαδικτύου για τη μελέτη πρόσθετης βιβλιογραφίας σχετικής με το μάθημα.	1181	1	5	3,33
q85 Αφιερώνω εβδομαδιαία για μελέτη του συγκεκριμένου μαθήματος: 1: Καθόλου 2: λιγότερο από μια ώρα 3: 1-2 ώρες 4: 2-3 ώρες 5: περισσότερο από 3 ώρες.	1194	1	5	2,94

Άποψη φοιτητών για τη μαθησιακή διαδικασία του εργαστηριακού μέρους του μαθήματος	Σύνολο	Min	Max	Avg
--	---------------	------------	------------	------------

Μάθημα				
q11 Οι στόχοι του εργαστηρίου είναι σαφείς.	34	3	5	4,32
q12 Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρίνεται στους στόχους του μαθήματος.	34	3	5	4,26
q13 Η ύλη του εργαστηρίου είναι καλά οργανωμένη.	34	3	5	4,32
q14 Το εκπαιδευτικό υλικό (π.χ. φύλλα εργασίας) που χρησιμοποιείται στο εργαστήριο βοηθάει στην κατανόησή του.	34	3	5	4,26
q15 Το εργαστήριο είναι συμπληρωματικό του θεωρητικού μέρους του μαθήματος.	34	2	5	4,24
q16 Το εργαστήριο με βοηθά να αποκτήσω συναφείς με το μάθημα συμπληρωματικές γνώσεις και δεξιότητες.	34	3	5	4,24
q17 Στο εργαστήριο γίνεται αναφορά στην ύλη άλλων μαθημάτων.	34	2	5	4,12
q18 Το επίπεδο δυσκολίας του εργαστηρίου είναι ανάλογο του έτους του.	34	3	5	4,09
Εργαστηριακές υποδομές				
q21 Οι υποδομές του εργαστηρίου είναι επαρκείς σε σχέση με τον αριθμό των φοιτητών/τριών που τις χρησιμοποιούν.	25	2	5	3,40
q22 Οι υποδομές του εργαστηρίου είναι σύγχρονες.	26	1	5	3,19
q23 Ο εξοπλισμός του εργαστηρίου ανταποκρίνεται στις εκπαιδευτικές ανάγκες του μαθήματος.	25	1	5	3,16

q24 Ο εξοπλισμός είναι τοποθετημένος σε τέτοια διάταξη που να επιτρέπει τη συνεργασία μεταξύ των φοιτητών/τριών όταν απαιτείται.	25	1	5	3,56
q25 Το εργαστήριο είναι διαθέσιμο για χρήση από τους φοιτητές/τριες και πέραν των προγραμματισμένων ωρών μαθήματος.	26	1	5	2,88
q26 Το εργαστήριο πληροί τις απαραίτητες συνθήκες υγιεινής.	25	1	5	3,40
q27 Το εργαστήριο πληροί τις απαραίτητες συνθήκες ασφάλειας.	25	2	5	3,56
Εργαστηριακές ασκήσεις				
q31 Οι εργαστηριακές ασκήσεις είναι καλά προετοιμασμένες.	33	3	5	4,33
q32 Οι θεμελιώδεις αρχές των εργαστηριακών ασκήσεων εξηγούνται προσεκτικά.	33	3	5	3,94
q33 Καθορίστηκαν εκ των προτέρων τα κριτήρια βαθμολόγησης των εργαστηριακών ασκήσεων.	32	3	5	4,16
q34 Η υποστήριξη/επίβλεψη από το βοηθητικό προσωπικό του εργαστηρίου (π.χ. ΕΤΕΠ/ΕΔΙΠ) είναι ικανοποιητική.	31	3	5	3,71
q35 Υπήρχε ανατροφοδότηση για τις εργαστηριακές ασκήσεις ώστε να μπορώ να βελτιώσω τις δεξιότητες μου.	33	2	5	3,91
Εξέταση του μαθήματος (αν θα γίνεται η αξιολόγηση μετά την εξέταση)				
q41 Υπάρχει διαφάνεια στα κριτήρια βαθμολόγησης.	19	2	5	3,84
q42 Η εξέταση ήταν σχετική με τις εργαστηριακές ασκήσεις.	18	3	5	3,89

q43 Η εξέταση του εργαστηριακού μαθήματος έγινε με τρόπο αξιολογητικό.	17	2	5	3,65
Ο διδάσκων/ουσα				
q51 Επιτυγχάνει να διεγείρει το ενδιαφέρον για τις εργαστηριακές ασκήσεις.	34	2	5	4,03
q52 Γνωρίζει καλά τη χρήση του εργαστηριακού εξοπλισμού.	34	3	5	4,32
q53 Ενθαρρύνει τους φοιτητές να αναπτύξουν δεξιότητες για τη διεξαγωγή των εργαστηριακών ασκήσεων.	34	3	5	4,15
q54 Είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του.	34	3	5	4,68
q55 Είναι προσιτός/ή στους φοιτητές.	34	1	5	3,88
Εγώ ο φοιτητής				
q61 Δεν απουσιάζω από τις εργαστηριακές ασκήσεις.	34	1	5	4,50
q62 Συνεισφέρω με τις γνώσεις μου κατά τη διάρκεια του εργαστηρίου.	34	2	5	3,76
q63 Βοηθώ τους συμφοιτητές μου/τριες μου στις εργαστηριακές ασκήσεις.	34	2	5	3,85
q64 Στο εργαστήριο αυτό απόκτησα δεξιότητες που πιστεύω ότι είναι απαραίτητες για την εφαρμογή πιο εξειδικευμένων τεχνικών σε επόμενα εργαστήρια.	34	2	5	3,94
q65 Στο εργαστήριο αυτό απόκτησα δεξιότητες που πιστεύω θα με βοηθήσουν στην επαγγελματική μου πορεία.	34	2	5	4,15

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

Κατάλογος επιστημονικών δημοσιεύσεων του Τμήματος

Δρ. Καπίκη Τάνια, Καθηγήτρια

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. Malaj, V. and Kapiki, S. T. (2016). Determinants of Tourism Flows to Greece: A Gravity Model Approach. TOURISMOS: An International Multidisciplinary Refereed Journal of Tourism, 11 (2)
2. Fu, J. and Kapiki, S. T. (2016). Reengineering Knowledge for e-Tourism & Hospitality Curricula. Journal of Tourism, Heritage & Services Marketing, 2 (2), pp. 23-32.
3. Kapiki, S. (2017). Strategic ICT Investments in the Greek Hospitality Industry. TOURISMOS: An International Multidisciplinary Refereed Journal of Tourism, 12 (3)
4. Kapiki, S. (2017). Tools towards sustainable management and operations of the European lodging industry. Journal of Tourism, Heritage & Services Marketing, 3 (3).
5. Kapiki, S. & Tsakiridou, G. (2018). Exploring the views on total quality human resources management between public and private educational units. Journal of Contemporary Education Theory & Research 2 (2).

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. Παπαδοπούλου, Ε. & Καπίκη, Σ. (2018). Αποτελεσματικές στρατηγικές για ηγεσία στην εκπαίδευση, 1st International Congress on Management of Educational Units December 7-9, Thessaloniki, Greece, ISBN: 978-960-287-162-1, σελ. 1153.
2. Vasileiou, G. & Kapiki, S. (2018). Effective leadership strategies in education: case study of the Aristotle University of Thessaloniki (Αποτελεσματικές στρατηγικές ηγεσίας στην εκπαίδευση: μελέτη περίπτωσης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης). 1st International Congress on Management of Educational Units, December 7-9, Thessaloniki, Greece, ISBN: 978-960-287-162-1, p.p. 800-807.
3. Kapiki, S. & Rompa, E. (2018). Innovative management functions in education. Advantages and probable complications (Καινοτόμες Λειτουργίες Διοίκησης στην Εκπαίδευση. Πλεονεκτήματα και Πιθανές Επιπλοκές). 1st International Congress on Management of Educational Units, December 7-9, Thessaloniki, Greece, ISBN: 978-960-287-162-1, p.p. 921-929.
4. Kapiki, S. & Tsakiridou, G. (2018). Total quality management on human resources. Strategic procedures and implementations in education (Διοίκηση ολικής ποιότητας στους ανθρώπινους πόρους. Στρατηγικές διαδικασίες και εφαρμογές στην εκπαίδευση). 1st International Congress on Management of Educational Units, Thessaloniki, Greece, ISBN: 978-960-287-162-1, p.p. 1100-1106.

ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

1. Kapiki, S. T. (2021). Smart City and IoT Technologies Enabling Smart Tourism: the Case of Greece (pp. 80-112). In A. Brovko, O. Dolinina (Eds.) Higher Education in Smart City Technologies: European, Kazakh, Mongolian, Russian Universities Approach, ISBN: 978-5-00140-890-1

Δρ. Σταλίδης Γεώργιος, Καθηγητής

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. Eleni-Maria Mousouraki, Dimitrios Kardaras, George Stalidis, Eleutherios Papatthanasiou (2019), "Investigating the Social Media Potential to Attract Customers in the Banking Services Industry Using Fuzzy Delphi and Analytic Hierarchy Process", In book: Strategic Innovative Marketing and Tourism, pp.575-582, DOI: 10.1007/978-3-030-12453-3_66
2. Stalidis G. (2019), "A knowledge engineering framework for intelligent targeting of online video advertisements", International Journal of Technology Marketing 13(2) pp 165-177, DOI: 10.1504/IJTMKT.2019.10021177.
3. Zissi A. and Stalidis G. (2017), "Social class and mental distress in Greek urban communities during the period of economic recession", International Journal of Social Psychiatry, 63(5):459-567.
4. Ζήση Α., Σταλίδης Γ., και Μπένος Α. (2017), "Κοινωνική τάξη και ψυχική υγεία: Εμπειρικά ευρήματα μιας συγκριτικής μελέτης", Αρχεία Ελληνικής Ιατρικής 2017, 34(1):75–85.

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. Stalidis G. (2021), "The stances of retail e-shop customers on the effectiveness of personalised recommendation systems", 9th International Conference on Contemporary Marketing Issues, Virtual, 3-5 September, Proc pp 231-232.
2. Stalidis G., Delianidi M., Christantonis K., Kaplanoglou P. I., Karaveli I., Katsalis A., Siomos T., Salampasis M. and Diamantaras K. (2020), "Personalised offer recommendations in retail combining factor and cluster analysis, neural networks and graph databases", 8th International Conference on Contemporary Marketing Issues, Virtual, 11-13 September, Proc pp 269-271.
3. Stalidis G., Kaplanoglou P., Diamantaras K. (2019), "Multidimensional data analysis of shopping records towards knowledge-based recommendation techniques", 16th Conf of the International Federation of Classification Societies, 26-29 Aug 2019, Thessaloniki.
4. Stalidis G., Diamantaras K. (2019), "Offers just for you: intelligent recommendation of personalised offers employing multidimensional statistical models", 7th International Conference on Contemporary Marketing Issues, 10-12 July, Heraklion, Proc pp 328-330.
5. Nitsos I., Stalidis G., Towers N. (2019), "An interactive e-learning tool for the fashion industry to enhance the knowledge sufficiency of professionals in supply chain visibility", 7th International Conference on Contemporary Marketing Issues, 10-12 July, Heraklion, Proc pp 308-310.
6. Αβδημώτης Σ., Σταλίδης Γ., Καρακίτσιος Α. (2018), " Η μέτρηση και ο έλεγχος της φέρουσας ικανότητας προορισμών ως κλειδί για την ανταγωνιστικότητά τους", 3ο Διεθνές Επιστημονικό Συνέδριο Παραγωγική Ανασυγκρότηση της Ελλάδας: Εναλλακτικές Στρατηγικές, 7-8 Δεκεμβρίου 2018, Κοζάνη.
7. Mousouraki E.M., Kardaras D., Stalidis G., Barbounaki S. Papatthanasiou E. (2018), "Investigating the Social Media potential to attract customers in the banking services industry using Fuzzy Delphi and Analytic Hierarchy Process", International Conference on Strategic Innovative Marketing, 17-20 October, Athens.

8. Stalidis G., Kardaras D., Barbounaki S. (2018), "Data-driven marketing and loyalty programs: The stance of super market customers", Intl Conf on Contemporary Marketing Issues, 27-29 June, Athens.
9. Σταλίδης Γ. (2017), «Εύρεση προτύπων υψηλής αποτελεσματικότητας στο σχεδιασμό διαφημιστικού βίντεο για τη βελτιστοποίηση του ψηφιακού μάρκετινγκ», 9ο Πανελλήνιο Συνέδριο Ανάλυσης Δεδομένων με Διεθνή Συμμετοχή, 28-30 Σεπτεμβρίου 2017, Θεσσαλονίκη, σελ 24-25.
10. Koutra G., Barbounaki S., Kardaras D. and Stalidis G. (2017), "A Multicriteria model for Personnel selection in Maritime Industry in Greece", 19th IEEE Conference on Business Informatics, 24-26 July 2017, Thessaloniki.
11. Stalidis G. (2017), "A Knowledge-based design tool to improve the effectiveness of advertisement videos", Intl Conf on Contemporary Marketing Issues, 21-23 June, Thessaloniki.

ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

1. Stalidis, G., Siomos T., Kaplanoglou, P., Katsalis, A., Karaveli, I., Delianidi, M. and Diamantaras K. (2021). Multidimensional Factor and Cluster analysis vs embedding-based learning for personalized supermarket offer recommendations. In T. Chadjipadelis et al. (eds.), Data Analysis and Rationality in a Complex World, Studies in Classification, Data Analysis, and Knowledge Organization, pp 273-281, https://doi.org/10.1007/978-3-030-60104-1_30

Δρ. Χρήστου Ευάγγελος, Καθηγητής

A = Βιβλία/μονογραφίες

1. Veal, A.J. & Χρήστου, Ε. (2021). Ερευνητικές Μεθοδολογίες στον Τουρισμό. Λευκωσία, Κύπρος: Broken Hill Publishers Ltd., ISBN: 9789925588343.
2. Χρήστου, Ε. (2019) Έρευνα Τουριστικής Αγοράς. Αθήνα: Εκδόσεις Φαίδημος. ISBN: 978-618-50-623-23.
3. CHRISTOU, E., Alexandris, K. & Fotiadis, A. (Editors) (2019). Proceedings Book of TOURMAN 2019 Conference on "Tourism, travel and hospitality at crossroads: The way ahead", 27-29 October 2019: Thessaloniki, Greece, ISBN: 978-960-293-141-1.
4. CHRISTOU, E., Alexandris, K. & Fotiadis, A. (Editors) (2018). Proceedings Book of TOURMAN 2018 Conference on "In search of excellence in travel, tourism & hospitality", 25-28 October 2018: Rhodes, Greece, ISBN: 978-960-287-159-1.
5. Sigala, M., CHRISTOU, E. & Gretzel, U. (2016). Social Media in Travel, Tourism and Hospitality: Theory, Practice and Cases. Farnham, United Kingdom: Ashgate Publishing. ISBN: 9781315609515.

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. Nella, A., & Christou, E. (2021). Market segmentation for wine tourism: Identifying sub-groups of winery visitors. European Journal of Tourism Research, 29, 2903. <https://doi.org/10.54055/ejtr.v29i.2414>
2. Chatzigeorgiou, C. & Christou, E. (2020). Promoting agrotourism resorts online: An assessment of alternative advertising approaches. International Journal of Technology Marketing, Vol.14, No.3, pp.249-266.

3. Chatzigeorgiou, C. & Christou, E. (2020). Adoption of social media as distribution channels in tourism marketing: A qualitative analysis of consumers' experiences. *Journal of Tourism, Heritage & Services Marketing*, Vol.6, No.1, pp.25–32.
4. Christou, E., & Chatzigeorgiou, C. (2019). Experiential learning through industrial placement in hospitality education: The meat in the sandwich. *Journal of Contemporary Education Theory & Research*, 3(2), 34-41. <https://doi.org/10.5281/zenodo.3635961>
5. Chatzigeorgiou, C., Christou, E. & Simeli, I. (2019). Confidence and loyalty for agrotourism brands: The Lesvos paradigm. *Tourismos: An International Multidisciplinary Journal of Tourism*, Vol. 14, No. 1, pp. 151-166, <https://doi.org/10.5281/zenodo.3755067>
6. Chatzigeorgiou, C. & Christou, E. (2016). Destination branding and visitor loyalty: Evidence from mature tourism destinations in Greece, *Tourismos: An International Multidisciplinary Journal of Tourism*, Vol. 11, No. 5, pp. 102-120, <https://doi.org/10.5281/zenodo.3756995>
7. Nella, A. & Christou, E. (2016). Extending tourism marketing: Implications for targeting the senior tourists' segment. *Journal of Tourism, Heritage & Services Marketing*, ISSN 2529-1947, Vol. 2, No. 1, pp. 36-42. <http://dx.doi.org/10.5281/zenodo.376336>

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. Avdimiotis, S., Moschotoglou, P., Christou, E. & Karakitsios, E. (2021). Thessaloniki tourism blockchain pilot project. Published in: TOURMAN 2021 Conference Proceedings "Restarting tourism, travel and hospitality: The day after". Online (21-23 May 2021): pp. 256-261.
2. Chatzigeorgiou, C. & Christou, E. (2019). Social media in tourism marketing: Travellers' attitudes and encounters, In: Christou, E. Alexandris, K. Fotiadis, A. (Ed.): TOURMAN 2019 Conference Proceedings, Thessaloniki, Greece, 24-27 October, 2019, ISBN 978-960-287-159-1, International Hellenic University, Thessaloniki, pp. 164-173, <https://mpa.ub.uni-muenchen.de/id/eprint/98793>
3. Christou, E. & Chatzigeorgiou, C., (2019). Industrial placement in hospitality management education. Students' experiences and development of skills - In: ICOMEU conference proceedings. 2nd international congress on management of educational units, 29th November - 1st December 2019, Thessaloniki, Greece. Thessaloniki: International Hellenic University 2019, pp. 157-164 - DOI: 10.25656/01:19184
4. Christou, E., Chatzigeorgiou, C., Simeli, I. (2018). Destination branding and visitor loyalty: The case of agrotourism, In: Christou, E. Alexandris, K. Fotiadis, A. (Ed.): TOURMAN 2018 Conference Proceedings, Rhodes, Greece, 25-28 October 2018, ISBN 978-960-287-159-1, International Hellenic University, Thessaloniki, pp. 237-245, <https://doi.org/10.5281/zenodo.3755833>
5. Christou, E. (2018) Exploring the adoption of social media as distribution channels in the hospitality industry. Published Proceedings of 6th International Conference on Contemporary Marketing Issues. Athens, Greece: 27-29 June 2018.
6. Chatzigeorgiou, C., Christou, E. & Simeli, I. (2017). Delegate satisfaction from conference service quality and its impact on future behavioural intentions, In: Sarmaniotis, C. Wright, G. (Ed.): Proceedings of ICCMI 2017, Thessaloniki, Greece, 21-23 June 2017, ISBN 978-960-287-156-0, pp. 532-544, <https://doi.org/10.5281/zenodo.3756061>

ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

1. ΧΡΗΣΤΟΥ, Ε. (2017) Από το τουριστικό μάρκετινγκ στο μάρκετινγκ εμπειριών. Στο βιβλίο (συλλογικό έργο): Τσάρτας, Π. & Λύτρας, Π. (2017) Τουρισμός & Τουριστική Ανάπτυξη: Συμβολές Ελλήνων Επιστημόνων. Αθήνα: Εκδόσεις Παπαζήση, ISBN: 960-02-3309-8.
2. CHRISTOU, E. & Nella, A. (2016) Web 2.0 and price transparency in hotel services, pp.155-170. In the book (edited) Sigala, M., CHRISTOU, E. & Gretzel, U. (2016) Social Media in Travel, Tourism and Hospitality: Theory, Practice and Cases. Farnham, United Kingdom: Ashgate Publishing, ISBN: 9781315609515.
3. CHRISTOU, E. (2016) Web 2.0 applications for marketing, pp.33-46. In the book (edited) Sigala, M., CHRISTOU, E. & Gretzel, U. (2016) Social Media in Travel, Tourism and Hospitality: Theory, Practice and Cases. Farnham, United Kingdom: Ashgate Publishing, ISBN: 9781315609515.
4. CHRISTOU, E. & Nella, A. (2016) Web 2.0 and networks in wine tourism: The case studies of greatwinecapitals.com and wineandhospitalitynetwork.com. In the book (edited) Sigala, M., CHRISTOU, E. & Gretzel, U. (2011) Social Media in Travel, Tourism and Hospitality: Theory, Practice and Cases. Farnham, United Kingdom: Ashgate Publishing, ISBN: 9781315609515.

Δρ. Αβδημώτης Σπύρος, Αναπληρωτής Καθηγητής

A = Βιβλία/μονογραφίες

1. Βασικές Αρχές Διαχείρισης Ρητής και Άρρητης Γνώσης Α' Τομός, Εκδοσεις Δίσιγμα

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

2. Avdimiotis, S., Avlonitis, M., Maragoudakis, M., Pampouktsi, P. (2021), Applied Machine Learning Techniques on Selection and Positioning of Human Resources in the Public Sector,, Open Journal of Business and Management (Accepted, under publication)
3. Avdimiotis, S., Avlonitis, M., Pampouktsi, P. (2021), A Personnel Evaluation Approach in Public Sector, International Journal of Human Resources Development and Management (under publication)
4. Trichas, P. C., & Avdimiotis, S. (2020). Leadership styles in special education. Journal of Contemporary Education Theory & Research, 4(1), 3-7.
5. Theocharous, A., Avdimiotis, S., & Karakitsios, A. (2019). Tourism Entropy as a Critical Factor for Destination Sustainability: Assessment of Carrying Capacity Through IoTs and Determination of Tourism Satisfaction. Journal of Tourism and Hospitality Management, 7(2), 61-71.
6. Avdimiotis, S. (2019). Emotional intelligence and tacit knowledge management in hospitality. Journal of Tourism, Heritage & Services Marketing, 5(2), 3-10.
7. Avdimiotis, S., Papadopoulou, E. (2019). Educational Innovation affects Leadership and Interpersonal Relations in an Experimental School in Northern Greece. International Journal of Educational Research Review, 5(1), 61-69.

8. Avdimiotis, S., & Poulaki, I. (2019). Airbnb impact and regulation issues through destination life cycle concept. *International Journal of Culture, Tourism and Hospitality Research*.
9. Boemi, S. N., Avdimiotis, S., & Papadopoulos, A. M. (2017). Domestic energy deprivation in Greece: A field study. *Energy and Buildings*, 144, 167-174.
10. Avdimiotis, S., & Tilikidou, I. (201). Smart tourism development: The case of Halkidiki. In *Social Entrepreneurship: Concepts, Methodologies, Tools, and Applications* (pp. 1256-1278). IGI Global.

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. Avdimiotis S., Konstantinidis I., (2021) * Impact of stress in knowledge transfer” ICCMI 2021 Virtual Conference. ICCMI 2021 Virtual Conference
2. Avdimiotis S., Tragouda A., Kilipiris F. (2021) Transformation Of The Knowledge Management Circle In The Tourism Field With The Use Of Virtual And Augmented Reality Technologies, ICCMI 2021 Virtual Conference
3. Avdimiotis S., Tsifitopouloy S., Kassianidis P., Kilipiris F., (2021) Customers and passengers' satisfaction in conjunction to governments'restrictions applied by aviation industry during health crisis in European and International Level, ICCMI 2021 Virtual Conference
4. Avdimiotis S., Kefalidou V., S., Kassianidis P., Kilipiris F., (2021) Aviation industry recovery: rising confidence of air travel the key for increase the load factor, ICCMI 2021 Virtual Conference
5. Avdimiotis S., Moschotoglou P., (2021) Development and validation of knowledge spillover through blockchain questionnaire, ICCMI 2021 Virtual Conference
6. Pampouktsi, P. , Avdimiotis, S. , Maragoudakis, M. and Avlonitis, M. (2021) Applied Machine Learning Techniques on Selection and Positioning of Human Resources in the Public Sector. *Open Journal of Business and Management*, 9, 536-556. doi: 10.4236/ojbm.2021.92030.
7. Avdimiotis, S., Moschotoglou, P., Christou, E., & Karakitsios, A. (2021). Thessaloniki Tourism Blockchain Pilot Project. *Restarting Tour. Travel Hosp. Day*, 1, 347-349.
8. Avdimiotis, A., Moumtzidou, E., Georgiou, C. (2020) “Critical Evaluation of Mentorship During the Elaboration of Dissertation Theses (ICOMEU Conference_2020)
9. Asdre, K., Avdimiotis, S. (2020) Synchronous and Asynchronous Education: The case of an Evening Vocational High School of Northern Greece (ICOMEU Conference_2020)
10. Pampouktsi, P., Avdimiotis, S., Kermanidis, K., Avlonitis, M (2020) “Employing Machine Learning for Identifying Recruitment and positioning parameters affecting total organizational performance” (ICCM 2020 conference)
11. Pampouktsi, P., Avdimiotis, S., K., Avlonitis, M (2020) “A Human Resources’ Selection and 2-way Positioning Evaluation System in Public Sector” (ICCM 2020 conference)
12. Moschotoglou, P., & Avdimiotis, S. (2019). Methodology to Measure the impact of Airbnb Platform in the City of Thessaloniki, Greece: Preliminary Results. In *International Conference on Economic Sciences and Business Administration* (Vol. 5, No. 1, pp. 143-147). Spiru Haret University.
13. Pampouktsi, P., Avdimiotis, S., & Avlonitis, M. (2019). Exploring Measurable Criteria to Improve Evaluation Procedures of Human Resources. In *International Conference on Economic Sciences and Business Administration* (Vol. 5, No. 1, pp. 174-180). Spiru Haret University.
14. Ασδρέ Κ., Αβδημιάτης, Σ. (2019): «Αξιοποίηση σύγχρονων και ασύγχρονων μορφών εκπαίδευσης στον εκπαιδευτικό οργανισμό
15. Karagianni, S., Avdimiotis S (2019) Work Stress and Burnout Syndrome to the Population of Primary Scholl Teachers: Myth or Reality?
16. Kritoglou, K., Avdimiotis, S. (2019): Gifted Children. A Neglected Category of Students Within the Contemporary Greek Education System

17. Μερεντίτης, Χ., Αβδημιώτης, Σ. (2019): Η Λειτουργία της Σχολικής Μονάδας ως Κοινότητας Μάθησης
18. Touramani, A., Avdimiotis, S. (2018): Substitute Teachers in Greece: Job Satisfaction and Factors Leading to Burn Out Syndrome,
19. Papadopoulou, E., Avdimiotis, S. (2018) Innovative Acts and Human Resources Management in an Experimental Primary School
20. Τριχάς Π., Αβδημιώτης, Σ. (2018): Στυλ Ηγεσίας σε Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης
21. Ζαπρούση Α., Αβδημιώτης Σ., (2018): Καινοτόμες Εκπαιδευτικές Προσεγγίσεις. Έρευνα στην Παιδεία του Βάθους
22. Avdimiotis, S. (2019) Addressing the issue of tacit knowledge transfer in hotels: The association between Emotional Intelligence and Tacit Knowledge Management, Rhodes, 29 Οκτωβρίου 2018. Θεσσαλονίκη, 1, 581-586
23. Delianidi, E., Avdimiotis, S. (2018): Emotional Intelligence and Human Resource Management in Hospitality Establishments (2018), Rhodes, 29 Οκτωβρίου 2018. Θεσσαλονίκη, 1, 587-592
24. Karakistios, A., Avdimiotis, S., Theocharous A., (2018): Assessment of Tourism Carrying Capacity Through I.o.T's and Determination of Tourism Satisfaction Rhodes, 29 Οκτωβρίου 2018. Θεσσαλονίκη, 1, 592- 597
25. Κυριακου, Ε., Palisidis G., Rakicevikj S. (2018) Destination Management and Quality in Hospitality, Implementation of Quality Standards in Hotels in Halkidiki Rhodes, 29 Οκτωβρίου 2018. Θεσσαλονίκη, 1, 471-476
26. Avdimiotis, S. (2018) Νέα πρότυπα χωρικού σχεδιασμού: Η περίπτωση του Ευφυώς Εξειδικευμένου Τουρισμού ("Smart Tourism") 20ο ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΕΛΛΗΝΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΟΛΟΓΩΝ Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο, Καλλιθέα, 4-5 Ιουνίου 2018

ΣΤ =Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

1. Avdimiotis, S., and Tilikidou, I. (2017). Smart Tourism Development. The case of Halkidiki. Handbook of Research on Entrepreneurial Development and Innovation within Smart Cities. Editor:Carvalho, L. Lisbon: IGI-Global.
2. Αβδημιώτης, Σ. (2017). "Διαχείριση και μεταφορά εμπειρικής γνώσης σε επιχειρήσεις φιλοξενίας". Έκδοση «Συλλογικού Τόμου» - Επιτομής του Ελληνικού Τουρισμού. Επιμέλεια: Τσάρτας, Π. Αθήνα: Παπαζήσης.
3. Αβδημιώτης, Σ. (2017). Ευφυής Τουρισμός: Μια νέα προσέγγιση τουριστικής ανάπτυξης.

Δρ. Ασημακόπουλος Κωνσταντίνος, Αναπληρωτής Καθηγητής

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. Michael Chrissos Anestis, Ioanna Karantz, Costas Assimakopoulos, Sotirios Vlachakis, (2021), "Revitalizing the non-profit brand personality through brand experience and brand relationship dimensions", International Review on Public and Nonprofit Marketing, <https://doi.org/10.1007/s12208-021-00314-2>
2. Oliver G. Kayas, Costas Assimakopoulos & Tony Hines (2020) Student evaluations of teaching: emerging surveillance and resistance, Studies in Higher Education, DOI: 10.1080/03075079.2020.1725875

3. I. Antoniadis, C. Assimakopoulos, S. Paltsoglou, (2021) "Engagement and Reactions of Brand Posts on Brand Fan Pages in Facebook: An Investigation of Brand Posts' Characteristics", Int. J. of Internet Marketing and Advertising, Vol. 15, No. 4 pp. 352-367
4. E. A. Tavlikou and C. Assimakopoulos, "Study On The Impact Of Socio-Economic Crisis On Greek Wellness Tourists' Spending Behavior, "Journal of Tourism, Heritage & Services Marketing, Vol. 4, No. 2 (15 November 2018): pp. 24-31 Nov. 2018. DOI:10.5281/zenodo.1490419
5. J17 A. Giovanis; P. Athanasopoulou, C. Assimakopoulos, Ch. Sarmaniotis, "Adoption of mobile banking services: a comparative analysis of four competing theoretical models" International Journal of Bank Marketing, Vol. 37 No. 5 pp. 1165-1189 DOI 10.1108/IJBM-08-2018-0200
6. J16 I. Antoniadis, I. Koukoulis, C. Assimakopoulos, "Exploring the factors affecting the attitudes of college students towards, advertisement in social networking sites", Int. J. of Internet Marketing and Advertising, Vol. xx No. xx pp. - (to appear)
7. J15 C. Assimakopoulos, "Electronic Information Systems Usage by the Consumers' of Agro-Food Products for Expressing Complaints," International Journal of Agricultural and Environmental Information Systems, vol. 9, no. 4, pp. 34–44, Oct. 2018. DOI:10.4018/IJAEIS.2018100103
8. J14 A. Giovanis, C. Assimakopoulos, and C. Sarmaniotis, "Adoption of mobile self-service retail banking technologies: The role of technology, social, channel and personal factors" Intl J of Retail & Distrib Mgt, Vol. 47 No. 9, pp. 894-914. <https://doi.org/10.1108/IJRDM-05-2018-0089>
9. J13 C. Assimakopoulos, E. Papaioannou, and C. Sarmaniotis, "Service quality of online transactions: the PayPal case," International Journal of Electronic Marketing and Retailing, vol. 9, no. 4, pp. 378–397, Jan. 2018. doi.org/10.1504/IJEMR.2018.094992
10. C. Assimakopoulos, I. Antoniadis, O. G. Kayas, and D. Dvizac, "Effective social media marketing strategy: Facebook as an opportunity for universities," Intl J of Retail & Distrib Mgt, vol. 45, no. 5, pp. 532–549, Apr. 2017. DOI: 10.1108/IJRDM-11-2016-0211

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. Papaioannou, E., Nanos, I., Assimakopoulos, C. (2020) "The Use Of Social Networking In Higher Education, -The Case Of Greek Universities" in ICCMI2020, 8th International Scientific Conference on Contemporary Marketing Issues, 11-13 September, 2020, Virtual Conference, pp.251-256.
2. Nikolaidou, S., Papaioannou, E., Assimakopoulos, C. (2020). "Social media adoption & advertising in B2B context: a case study of a mining industry on facebook and instagram" in ICCMI2020, 8th International Scientific Conference on Contemporary Marketing Issues, 11-13 September, 2020, Virtual Conference, pp. 257-265.
3. E. Παπαϊωάννου, Ι. Νάνος, Γ. Τσεκουρόπουλος, Κ. Ασημακόπουλος, Η χρήση συστημάτων CRM στα δημόσια νοσοκομεία: Η περίπτωση των νοσοκομείων της Θεσσαλονίκης, 1ο International Congress on Management of Healthcare & Welfare Units (ICOHEMA 2019), 29 Nov-1 Dec, Thessaloniki, Greece.
4. Γ. Στουπάς, Ε. Παπαϊωάννου, Κ. Ασημακόπουλος, Ι. Νάνος, (2019). Η εφαρμογή των συστημάτων διαχείρισης σχέσεων με τους πελάτες (CRM) και των social media στα πανεπιστήμια και στις υπηρεσίες εκπαίδευσης, 2nd International Congress on Management of Educational Units, (ICO 29 November-1 December, 848-854, Thessaloniki, Greece.
5. Mylonidis, K., Assimakopoulos, C., Investigating Motives and Reasons for Choosing Airbnb Accommodations by Greek Consumers, ICESBA 2019, Procedia of Economics and Business Administration, ISSN: 2392-8174, ISSN-L: 2392-8166, pp. 148-154

6. Assimakopoulos, C., Papaioannou, E., Sarmaniotis, C., Pavlidou, M., Charizani, P., Tzelepi, P., Service Quality Parameters of Greek Dynamic Pricing Platforms, ICESBA 2019, Procedia of Economics and Business Administration, ISSN: 2392-8174, ISSN-L: 2392-8166, pp. 17-22
7. Karantza, I., Assimakopoulos, C., Vlachakis, S., I., "Branding and Repositioning Approaches for Hotels: A Case Study", 3rd International Scientific Conference "Tourism, travel and hospitality at crossroads: The way ahead" (TOURMAN 2019), Thessaloniki, Greece, 25-28 OCT 2019
8. Assimakopoulos, C., Sarmaniotis, Ch., Papaioannou, E., Antoniadis, I., Kotzaivazoglou, I., "The Effect of Customer-Centric Orientation and International Strategy Effectiveness on Hotels", 3rd International Scientific Conference "Tourism, travel and hospitality at crossroads: The way ahead" (TOURMAN 2019), Thessaloniki, Greece, 25-28 OCT 2019
9. Antoniadis I, Xanthakou S. Assimakopoulos C., "Consumers' Perceptions and Usage of Social Media in Fashion Marketing", International Conference on Contemporary Marketing Issues (7th ICCMI 2019), Heraklion, Crete, Greece, 10- 12, July, 2019, pp. 254
10. Assimakopoulos, C., Pesiou, K., Sarmaniotis, C., "Study of the Peer to Peer Money Transfers Using FinTech Platforms", in International Conference on Contemporary Marketing Issues (7th ICCMI 2019), Heraklion, Crete, Greece, 10- 12, July, 2019, pp. 205-208
11. E. Papaioannou, C. Sarmaniotis, C. Assimakopoulos, " Social media marketing in the hotel industry: a case study of a hotel chain in Brussels", in *TOURMAN 2018, 2nd International Scientific Conference In search of excellence in tourism, travel & hospitality management* 25-28 October 2018, Rhodes, Greece, pp. 105
12. C. Assimakopoulos, M. Pavlidou, I. Kostoglou, C. Sarmaniotis, E. Papaioannou, "How the trip type and Hotel's facilities are related", in *TOURMAN 2018, 2nd International Scientific Conference In search of excellence in tourism, travel & hospitality management* 25-28 October 2018, Rhodes, Greece, pp. 136-141
13. I. Antoniadis, S. Paltsoglou, C. Assimakopoulos, "Factors affecting engagement and reactions of posts in Greek Facebook brand pages", in *International Conference on Contemporary Marketing Issues (6th ICCMI 2018)*, Athens, Greece, 27-29 June 2018, pp. 233-243
14. I. Kotzaivazoglou, C. Assimakopoulos, A. Pavlidou, "Facebook and politics: How the Greek members of the parliament are using their Facebook page as a public relations tool", in *International Conference on Contemporary Marketing Issues (6th ICCMI 2018)*, Athens, Greece, 27-29 June 2018, pp. 244-250
15. C. Assimakopoulos, A. Gounas, "Studying the Service Quality of the ATEI Library", in *International Conference on Contemporary Marketing Issues (6th ICCMI 2018)*, Athens, Greece, 27-29 June 2018, pp. 246-352
16. C. Sarmaniotis, C. Assimakopoulos, I. Kostoglou, E. Papaioannou, "Factors moderating guest's satisfaction over Mediterranean countries", in *International Conference on Contemporary Marketing Issues (6th ICCMI 2018)*, Athens, Greece, 27-29 June 2018, pp. 590-596
17. C. Assimakopoulos, "Agro-food product companies and factors affecting consumers' complaining intention: a key point for their sustainability through economic crisis", in *18 Panhellenic conference of forestry and International workshop*, pp. 1493-1497
18. I. Antoniadis, I. Koukoulis, C. Assimakopoulos, "Exploring the factors affecting the attitudes of college students towards advertisement in social networking sites", in *International Conference on Contemporary Marketing Issues (5th ICCMI 2017)*, Thessaloniki, Greece, 21-23 June 2017, pp. 27-34
19. C. Assimakopoulos, E. Papaioannou, C. Sarmaniotis, "Customer Centric Orientation of Companies Management and Its Effectiveness on International B2B Strategy", in *International Conference on Contemporary Marketing Issues (5th ICCMI 2017)*, Thessaloniki, Greece, 21-23 June 2017, pp. 207-213

Δρ. Κασσιανίδης Παναγιώτης, Αναπληρωτής Καθηγητής

A = Βιβλία/μονογραφίες

1. ΙΑΤΑ- ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΕΠΙΒΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΩΝ, ΙΑΤΑ EDITIONS, 2018

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. P. Kassianidis, A Siampanos, G Poulakou. Calprotectin and Imbalances between Acute-Phase Mediators Are Associated with Critical Illness in COVID-19. International journal of Tourism, 2022 - mdpi.com
2. Kefalidou, S Avdimiotis, P Kassianidis. BLOCKCHAIN TECHNOLOGY APPLICATIONS IN HEALTHCARE INDUSTRY,V - 3rd ICOHEMA 2022 - icohema.com
3. Panagiotis Kassianidis, Kefalidou Vassiliki, Spyros Avdimiotis,Fotis Kilipiris,Evangelos Christou. Safely Navigating the Aviation Industry Recovery:the key for increase the Load Factor. TOURMAN2021, pp.865-868,2021
4. Stella Tsifitopoulou,Panagiotis Kassianidis, Spyros Avdimiotis, Evangelos Christou. CUSTOMERS AND PASSENGERS' SATISFACTION IN CONJUNCTION TO GOVERNMENTS' RESTRICTIONS APPLIED BY AVIATION INDUSTRY DURING HEALTH CRISIS IN EUROPEAN AND INTERNATIONAL LEVEL. TOURMAN21, pp869-872, 2021
5. G Triantafyllou, P.Kassianidis. Environmental policies and procedures in the hospitality industry. Journal of Tourism Quarterly 3 (4), 196-205 2021
6. P.Kassianidis, G.Triantafyllou. Adoption of mobile commerce in the air travel sector: A qualitative survey of attitudes. January2019. Turizam 14(1) pp41-45
7. P.Kassianidis (2017). Persuasion Effectiveness of Alternative Types of Internet Advertising for Hotels: A Cross-Cultural Study.

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. P.KASSIANIDIS (2018). Examining the image of a tourism destination: Evidence from Crete. TOURISMOS, pp. 259-270.
2. Petridis, K., Lourakis, E., Triantafyllou, G., & Anastasakis, M. (2020). THE IMPACT OF CORONA VIRUS TO HIGHER EDUCATION. FRONTIER IN MATHEMATICS AND COMPUTER SCIENCE, 12, 79.
3. P.Kassianidis (2017). Examining the Factors Influencing the Adoption of Web-Based Ticketing: Etix and its Adopters.
4. Dimitrios Lagos, Panagiotis Kassianidis, Evangelos Christou, George Triantafyllou (2017). Wine Packaging Elements: Do they impact consumer's purchasing behavior, 2nd Advances in Hospitality and Tourism Marketing and Management (AHTMM) Conference.

Δρ. Κοκκίνης Γεώργιος, Αναπληρωτής Καθηγητής

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. Kokkinis G., Hatzinikolaou N. (2021), Twitter sentiment analysis during Covid: The Case of tourist destination Crete Greece in summer of 2021, Journal of Business and Economics, Vol 11

2. Kokkinis, G., Papadimitriou, S. (2021) Twitter sentiment analysis during Covid-19: The Case of Aegean Airways (2021). International Journal of Business & Management Studies
3. Toka, A., Gioti, L. and Kokkinis, G. (2020), "Evaluating University Pedagogy: Teacher and Student Perspectives" Journal of Contemporary Education Theory & Research, Volume 4, Issue 2

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. Kokkinis, G., Avdimiotis, S., Christou, E. (2021), Thessaloniki DMO: A Business Model Approach. , Tourman 2021, 21-23 May 2021.
2. Chatzipoulidis, A., Kokkinis, G, Kargidis, T., Benchmarking e-tourism, Tourman 2021, 21-23 May 2021
3. Toka, A., Gioti L., Kokkinis, G. (2020) ICOMEU, 2020 Thessaloniki, 18-20 December

Δρ. Σκούφας Γεώργιος, Αναπληρωτής Καθηγητής

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. 2017 - A. Zouboulis, A. Tsirika, E. Terzopoulou, G. Skoufas, S. Kyriakidis, V. Liakopoulos, G. Zalidis. Development of an innovative water quality monitoring tool for adaptive management in coastal areas Water Utility Journal 20: 57-66

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. A. Zouboulis, A. Tsirika, E. Terzopoulou, G. Skoufas, I.-D. Adamakis, S. Kyriakidis, V. Liakopoulos, N. Tziolas, G. Zalidis. Earth Observation based monitoring in Natura-2000 sites, providing ecosystem services for their adaptive management (1191-1197). Proceedings of the 10th World Congress of EWRA 'Panta Rhei', 5-9 July 2017, Athens, Greece © 2017 European Water Resources Association (Ελλάδα)
2. G. Skoufas, A. Tsirika, C. Michel. Marine Animals' Ethology as a New Product in Recreational SCUBA Diving Market. Innovative Approaches to Tourism and Leisure Fourth International Conference IACuDiT, Athens 2017
3. R. Somerset, K. Triantafyllou, E. Christou, Ch. Chatzigeorgiou G. Skoufas. PADI PBA program incorporated to a European tertiary level academic curriculum challenges and opportunities for student (210-211). 3RD INTERNATIONAL CONFERENCE ON MANAGEMENT OF EDUCATIONAL UNITS 18-20/12/2020 PREPARING FOR NEW REALITIES IN EDUCATION: OPPORTUNITIES AND CHALLENGES. Διοργανωτής IHU
4. C. Michel, M. Bockiau, L. Berti, G. Skoufas. Public Aquaria and recreational SCUBA divers interactions (210-211). TOURMAN 2021. Διοργανωτής IHU
5. M. Skordala, G. Skoufas. Dark Tourism and Recreational Wreck SCUBA Dive: preliminary investigation of a potential touristic trend (974-975). TOURMAN 2021. Διοργανωτής IHU

ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

1. Τουρισμός Αυτόνομης Κατάδυσης (2021), Κεφάλαιο Τουρισμός Ειδικού Ενδιαφέροντος, ΠΑΣΧΑΛΙΔΗΣ-BROKEN HILL, γενική επιστημονική επιμέλεια Α.Ν. Παπαγεωργίου & Χ. Σ. Χατζηγεωργίου σελ 305-320.

Δρ. Τσιάκης Θεοδόσιος, Αναπληρωτής Καθηγητής

A = Βιβλία/μονογραφίες

1. Giuseppe Granata, Andrea Moretta and Theodosios Tsiakis, «Predicting Trends and Building Strategies for Consumer Engagement in Retail Environments» 2019, (IGI Global).
2. Theodosios Tsiakis, «Trends and Innovations in Marketing Information Systems» 2015, (IGI Global).

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. A readiness assessment tool for GDPR compliance certification A Chatzipoulidis, T Tsiakis, T Kargidis Computer Fraud & Security 2019 (8), 14-19

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. Wineries website evaluation. Background for a Greek case study T Tsiakis, K Theodoros 4th International Conference on Contemporary Marketing Issues (ICCM) 2016

ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

1. Kyriaki Skenteridou, Theodosios Tsiakis, 2021 Using Infographics for Teaching: A Case of Geography in a Greek Primary School, in Connecting Disciplinary Literacy and Digital Storytelling in K-12 Education

Δρ. Χατζηγεωργίου Χρυσούλα, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. Chatzigeorgiou, C. & CHRISTOU, E. (2020) Promoting agrotourism resorts online: An assessment of alternative advertising approaches. International Journal of Technology Marketing, 14(3): 249-266.
2. Chatzigeorgiou, C., Christou, E., (2020). Adoption of social media as distribution channels in tourism marketing: A qualitative analysis of consumers' experiences, Journal of Tourism, Heritage & Services Marketing, 6 (1): 25-32.
3. Christou, E., Chatzigeorgiou, C., (2019) Experiential learning through industrial placement in hospitality education: The meat in the sandwich, Journal of Contemporary Education, Theory & Research, 3 (2): 34 – 41.

4. Chatzigeorgiou, C., Christou, E., Simeli, I. (2019). Confidence and loyalty for agritourism brands: The Lesvos paradigm, *Tourismos: An International Multidisciplinary Journal of Tourism*, 14 (1) : 151-166.
5. Chatzigeorgiou, C., (2017). Modelling the impact of social media influencers on behavioural intentions of millennials: The case of tourism in rural areas in Greece, *Journal of Tourism, Heritage and Services Marketing*, 3 (2): 25-29.
6. Chatzigeorgiou, C., Simeli, I. (2017). Perception of service quality in agrotourism accommodations: impact on guest loyalty and revisit intentions, *Journal of Tourism, Heritage and Services Marketing*, 3 (1): 33-41
7. Chatzigeorgiou, C., Christou, E., (2016). "Destination branding and visitor brand loyalty: Evidence from mature tourism destinations in Greece", *TOURISMOS: An international multidisciplinary journal of tourism*, 11(5): 90-106.

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. Linaroudis G., Chatzigeorgiou C., Christou E., and Kilipiris F. (2021), *Tourism consciousness in the educational process: A survey among professors concerning structural aspects*, TOURMAN 2021: Conference Proceedings. Thessaloniki, Greece, 21-23 May.
2. Tzouvaleki P., Christou E., and Chatzigeorgiou C. (2021). *Management of UNESCOs historic city centers. The motivations of the visitors and the behavior of the stakeholders*. TOURMAN 2021: Conference Proceedings. Thessaloniki, Greece, 21-23 May.
3. Tanis T. S., Stalika E., Simeli I., Chatzigeorgiou C. (2021) *Defining the needs of digital transformation in health services: the perceptions of health professionals for the usefulness and ease of use of its applications*. ICOHEMA 2021 Conference Proceedings. Thessaloniki, Greece, 19-21 March.
4. Stalika E., Leimoni I., Chatzigeorgiou C. (2021) *Quality assurance in medical laboratory during the pandemic era*, ICOHEMA 2021 Conference Proceedings. Thessaloniki, Greece, 19-21 March.
5. Anastasiadou O., Stalika E., Chatzigeorgiou C. (2021) *Strategic planning of the Emergency Department (ED) based on the satisfaction of internal customers: An inventory study of the General Hospital of G. Gennimatas*, Thessaloniki, ICOHEMA 2021 Conference Proceedings. Thessaloniki, Greece, 19-21 March.
6. Somerset R., Triantafyllou K., Christou E., Chatzigeorgiou C., Skoufas G., (2020) *PADI PBA program incorporated to a European tertiary level academic curriculum. Challenges and opportunities for students*, International Conference on Management of Educational Units - ICOMEU 2020, Conference Proceedings. Thessaloniki, Greece, 18-20 December
7. Christou, E. & Chatzigeorgiou, C. (2019). *Industrial placement in hospitality management education: Students' experiences and development of skills*. International Conference on Management of Educational Units - ICOMEU 2019 Conference Proceedings. Thessaloniki, Greece, 1-2 December.
8. Chatzigeorgiou, C. & Christou, E. (2019). *Social media in tourism marketing: Travellers' attitudes and encounters*. TOURMAN 2019: Tourism, Travel and Hospitality at Crossroads: The way ahead, Conference Proceedings. Thessaloniki, Greece, 27-29 October.
9. Christou, E. & Chatzigeorgiou, C. (2019). *Industrial placement in hospitality management education: Students' experiences and development of skills*. International Conference on Management of Educational Units - ICOMEU 2019 Conference Proceedings. Thessaloniki, Greece, 1-2 December.
10. Christou, E. & Chatzigeorgiou, C., & Simeli, I. (2018). *Destination branding and visitor loyalty: The case of agrotourism*. TOURMAN 2018: In search of excellence in tourism, travel & hospitality, Conference Proceedings. Rhodes, Greece, 27-29 October.
11. Chatzigeorgiou, C., Christou, E. & Simeli, I. (2017). *Delegate satisfaction from conference service quality and its impact on future behavioral intentions*. 5th International Conference on Contemporary Marketing Issues, ICCMI, June 21-23, 2017 Thessaloniki, Greece, pp. 532-544.

ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

1. Συγγραφή κεφαλαίου για τον Ιατρικό Τουρισμό Υγείας – Τουρισμό Ευεξίας στην Ελληνική έκδοση του βιβλίου «Special Interest Tourism» (2021), των Sheela Agarwal, Graham Busby and Rong Huang του εκδοτικού οίκου Broken Hill Publishing. ISBN 978992558826

Δρ. Δελησταύρου Αντωνία, Επίκουρη Καθηγήτρια

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. Delistavrou, A. Katrandjiev, H. and Tilikidou, I. (2017). Understanding Ethical Consumption: Types and Antecedents. *Economic Alternatives*, Vol. 4, pp. 612-633. <http://www.unwe.bg/eajournal/en/journalissues/list/97>
2. Delistavrou, A., Katrandjiev, H. and Tilikidou, I. (2017). Ethical Consumers in Greece: Who are they? *Annals of Spiru Haret University*, Issue 3/2017, pp. 47-65. <http://anale.spiruharet.ro/index.php/economics/issue/view/71/showToc>
3. Tilikidou, I., and Delistavrou, A. (2018). Fumbling the Greek Ethical Consumers' Profile. *Journal of Research for Consumers*, Vol. 32, pp. 32-70. http://jrconsumers.com/Academic_Articles/issue_32/
4. Delistavrou, A., Katrandjiev, H., Sadeh, H. and Tilikidou, I. (2019). Exploring Ethical Consumption in Different Geographical Places. *Euromed Journal of Business*, Vol. 14, No 3, pp. 221-238. <https://www.emerald.com/insight/content/doi/10.1108/EMJB-10-2018-0059/full/html>
5. Delistavrou, A. and Tilikidou, I. (2019). Important Referents and Post-Materialist Values Guide Intentions to Boycott. *Yearbook of UNWE*, pp. 69-98. http://unwe-yearbook.org/uploads/Yearbook/Yearbook_2019_No04_Delistavrou,%20Tilikidou.pdf
6. Delistavrou A., Krystallis, A. and Tilikidou, I. (2020). Consumers' Decision to Boycott "Unethical" Products: The Role of Materialism/PostMaterialism. *International Journal of Retail and Distribution Management*, Vol. 48, No. 10, pp. 1121-1138. <https://www.emerald.com/insight/content/doi/10.1108/IJRDM-04-2019-0126/full/html>
7. Delistavrou, A. (2021). Water and energy conservation in Greece: the impact of values and attitudes. *International Journal of Sustainable Energy*, Vol. 40, No. 6, pp. 602-615. <https://www.tandfonline.com/doi/abs/10.1080/14786451.2020.1840377>

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. Delistavrou, A. and Tilidiou, I. (2017). Ethical Purchasing in Greece: Forms and Antecedents. *Proceedings of the 5th International Conference on Contemporary Marketing Issues*, (ICCM 2017), 21 -23 June 2017, Thessaloniki, Greece, pp. 599 – 604.
2. Delistavrou, A. (2017). Boycotters due to Ethical Causes: An Attempt to Profile Them. *Proceedings of the 5th International Conference on Contemporary Marketing Issues*, (ICCM 2017), 21 -23 June 2017, Thessaloniki, Greece, pp. 572 – 579.
3. Delistavrou, A., Tilikidou, I. and Katrandjiev, H. (2018). Consumers' Decision to Boycott 'Unethical' Products. *Proceedings of the 6th International Conference on Contemporary Marketing Issues* (ICCM 2018), Athens, Greece, 26-29 June 2018, pp. 75-82. Best Paper Award of the 6th International Conference on Contemporary Marketing Issues (ICCM 2018)

4. Tilikidou, I., Delistavrou and A. Katrandjiev, H. and Sadeh, H. (2018). Ethical consumption: similarities and differences across different geographical places. Proceedings of the 6th International Conference on Contemporary Marketing Issues (ICCM I 2018), Athens, Greece, 26-29 June 2018, pp. 83-92.
5. Tilikidou, I., Krystallis, A. and Delistavrou A. (2019). Ignorance and Unconcern Restrain Pro-environmental Purchase. Proceedings of the 7th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCM I 2019), Heraklion, Crete, Greece, 10- 12 July, 2019, pp. 96- 105.
6. Delistavrou A., Krystallis, A. and Tilikidou, I. (2019). Buy green? No, thanks! Proceedings of the 7th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCM I 2019), Heraklion, Crete, Greece, 10- 12 July, 2019, pp. 135- 144.
7. Delistavrou, A., Katarachia, A. and Tilikidou, I. (2020). Environmental unconcern and recycled paper products purchasing: the moderated role of environmental knowledge. Proceedings of the 8th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCM I 2020), Virtual Conference, 11- 13 September, 2020, pp. 150- 153.
8. Delistavrou, A. and Tilikidou, I. (2020). Water and energy conservation in Greece: the impact of values and attitudes. Proceedings of the 8th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCM I 2020), Virtual Conference, 11- 13 September, 2020, pp. 145-149.
9. Tilikidou, I. and Delistavrou, A. (2021). Really sorry Professor Kotler: no pro-environmental impact of the pandemic in Greece. Proceedings of the 9th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCM I 2021), Virtual Conference, 3- 5 September, 2021, pp. 102-107.
10. Delistavrou, A., Papadopoulos, N., Nanos, I, Papaioannou, E. and Asimakopoulos, C. (2021). Young Consumers Intentions to Buy Online Ecological Cosmetics. Proceedings of the 9th International Conference on Contemporary Marketing Issues, (ICCM I 2021), Virtual Conference, 3- 5 September, 2021, pp. 172-177.
11. Delistavrou, A. and Tilikidou, I. (2021). Greek Travellers' Decision to Prefer Green Hotels is a planned, structural behaviour. TOURMAN 2021 BOOK OF ABSTRACTS: Restarting tourism, travel and hospitality: The day after. Virtual Conference, 21-23 May, 2021, pp. 433-434.

Δρ. Παπαϊωάννου Ευγενία, Επίκουρη Καθηγήτρια

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. Theocharis, D. and Papaioannou, E. (2020). Consumers' responses on the emergence of influencer marketing in Greek market place, International Journal of Technology Marketing, Vol.14, No.3, pp. 283 – 304.
2. Nanos, I. , Papaioannou, E., Androutsou, E. and Manthou, V., (2019), “Cloud Computing and Citizens Relationship Management in E-Government”, in International Journal of Internet Marketing and Advertising, Vol. 13, No.2, pp.120-136.
3. Assimakopoulos, C., Papaioannou, E., Sarmaniotis, C. (2018). Service quality of online transactions: The PayPal case, International Journal of Electronic Marketing and Retailing, Vol. 9, No.4, pp. 378-397.

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. Delistavrou, A., Papadopoulos, N., Nanos, I., Papaioannou E., Asimakopoulos, C. (2021). Young Consumers Intentions to Buy Online Ecological Cosmetics, in ICCMI2021, 9th International Conference on Contemporary Marketing Issues, 3-5 September, 2021, Virtual Conference, pp.172-177.
2. Sevaslidou, J. and Papaioannou, E. (2021). A novel approach for hybrid recommendation systems, in ICCMI2021, 9th International Scientific Conference on Contemporary Marketing Issues, 3-5 September, 2021, Virtual Conference, pp.190-196.
3. Kilipiri, E. and Papaioannou, E. (2021). Role of Social Media and Influencer Marketing in the attractiveness of Tourism Destinations using Location Based Social Media Data, in TOURMAN 2021, International Scientific Conference. Restarting tourism, travel and hospitality: The day after, 21-23 May, webinar, pp.267-270.
4. Kassara, T.A. and Papaioannou, E. (2021). Consumer behaviour during COVID-19 in the pharmaceutical sector, 2nd International Congress on Management of Healthcare (ICOHEMA 2021), 19 -21 March, webinar, pp. 139-142.
5. Nikolaidou, S., Papaioannou, E., Assimakopoulos, C. (2020). "Social media adoption & advertising in B2B context: a case study of a mining industry on facebook and Instagram" in ICCMI2020, 8th International Scientific Conference on Contemporary Marketing Issues, 11-13 September, 2020, Virtual Conference, pp. 257-265.
6. Papaioannou, E., Nanos, I., Assimakopoulos, C. (2020) "The Use of Social Networking In Higher Education, -The Case Of Greek Universities" in ICCMI2020, 8th International Scientific Conference on Contemporary Marketing Issues, 11-13 September, 2020, Virtual Conference, pp.251-256.
7. Theocharis, D. & Tsekouropoulos, G. & Papaioannou, E. (2019). "Customer engagement in sports brand strength and brand equity through social media" in International Conference on Economic Sciences and Business Administration (ICESBA 2019), Procedia of Economics and Business Administration, 15-16 November, Bucharest, Romania, pp 187-196.
8. Assimakopoulos, C. Papaioannou, E. Sarmaniotis, C. Pavlidou, P. Harizani M. and Tzelepi, (2019) A. "Service quality parameters of Greek dynamic pricing platforms in International Conference on Economic Sciences and Business Administration (ICESBA 2019), Procedia of Economics and Business Administration, 15-16 November, Bucharest, Romania, pp 17-22.
9. Sarmaniotis, C., Xariopolitou, A. Papaioannou, E. and Tsekouropoulos, G. (2019). "Patients' satisfaction with public healthcare services: the case of three Municipal Health Clinics in Thessaloniki area" in International Conference on Contemporary Marketing Issues (7th ICCMI 2019), 10-12 July 2019, Heraklion, Crete, Greece, pp.189.
10. Tsekouropoulos, G., Theocharis, D., Papaioannou, E. (2019). "Travel website characteristics and their impact on consumers' intention to make purchases" in International Conference on Contemporary Marketing Issues (7th ICCMI 2019), 10-12 July 2019, Heraklion, Crete, Greece, pp.192
11. Assimakopoulos, C. Sarmaniotis, C., Papaioannou, E., Antoniadis I. and Kotzaivazoglou. I. (2019). "The effect of customer – centric orientation and international strategy effectiveness on hotels" in TOURMAN 2019, 3rd International Scientific Conference "Tourism, travel and hospitality at crossroads: The way ahead", 24-27 October, Thessaloniki, Greece, pp.289-293.
12. Sarmaniotis, C., Assimakopoulos, C., Kostoglou, I. Papaioannou, E. (2018). "Factors moderating guest's satisfaction over Mediterranean countries", in International Conference on Contemporary Marketing Issues (6th ICCMI 2018), 27-29 June 2018, Athens, Greece, pp. 590-596.
13. Papaioannou, E. Sarmaniotis, C. & Assimakopoulos, C. (2018). "Social media marketing in the hotel industry: a case study of a hotel chain in Brussels", in TOURMAN 2018, 2nd International Scientific Conference In search of excellence in tourism, travel & hospitality management, 25-28 October 2018, Rhodes, Greece, pp. 105.
14. Assimakopoulos, C. Pavlidou, M. Kostoglou, I. Sarmaniotis, C., Papaioannou, E. (2018) "How the trip type and Hotel's facilities are related", in TOURMAN 2018, 2nd International Scientific Conference In search of excellence in tourism, travel & hospitality management, 25-28 October 2018, Rhodes, Greece, pp. 136-141.

15. Kilipiris E., Lamperis G., Kargidis P., Papaioannou E. (2017) "Social CRM applications in the aviation industry: the case of a Greek airline carrier" 5th International Conference on Contemporary Marketing Issues (ICCM2017), 21-23 June, Thessaloniki, Greece, p214-222.
16. Assimakopoulos C., Papaioannou E., Sarmaniotis C.(2017). "Customer Centric Orientation of Companies Management and Its Effectiveness on International B2B Strategy" 5th International Conference on Contemporary Marketing Issues (ICCM2017), 21-23 June, Thessaloniki, Greece, p207-213.

ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

1. Papaioannou, E. and Shen, S. (2018), "Risk Management in Tourism Ventures", Sotiriadis, M. (Ed.) The Emerald Handbook of Entrepreneurship in Tourism, Travel and Hospitality, Emerald Publishing Limited, Bingley, pp. 223-240.

Η = Άλλες εργασίες

1. Κασσάρα, Ν. και Παπαϊωάννου Ε. (2021). Η άποψη των φαρμακοποιών για τα συμπληρώματα διατροφής και τα οτς πριν και κατά την covid-19, PHARMACY management ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ, ΤΕΥΧΟΣ 50 | ΙΟΥΝΙΟΣ 2021

Δρ. Τσεκουρόπουλος Γιώργος, Επίκουρος Καθηγητής

A = Βιβλία/μονογραφίες

1. Κεφάλαιο 10 « Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα – Επιχειρηματικά Μοντέλα και Σχέδια», Βιβλίου «Στρατηγικό Μάνατζμεντ», εκδόσεις Ζυγός 2021

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. Tsekouropoulos, G. (2019). Viral advertising: message quality, trust and consumers intention to share the content in social media. International Journal of Technology Marketing, 13(2), 111-124.
2. "Pre-school education close to natural environment: Studying Parameters on Parental Choice and Dedication" , Journal of Agricultural Informatics (ISSN 2061-862X) 2021 Vol. 12, No. 1:24-31 doi: 10.17700/jai.2021.12.1.608 24
3. "Green products: digital marketing and consumer behavior for sustainability", AGRICULTURAL ECONOMICS REVIEW, 2018, Vol 19, No 2, JEL classification: D1, M3, Q56. https://www.eng.auth.gr/mattas/19_2.htm
4. Triantafyllidou E., Tsiaras, S., Tsekouropoulos G. (2021). Total Quality Environmental Management (TQEM): A Greek Academic Institution Case. MIBES Transactions, Vol. 15, Issue 1, pp. 108-122. Indexed in EconLit, DOAJ.

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. "Crowd funding Projects on a Recovery Economy and Their Success Factors", 8th International Conference on Contemporary Marketing Issues, Virtual Conference, 11-13 September, 2020

2. “Parents' first impressions of Private kindergarten and its surroundings. The Role of Marketing and Communication” , Hellenic Society for Systemic Studies (HSSS) 16th. National & International Conference Effective Management of Public and Private Organizations through Systemics and Technologies 24-26 September 2020, Tripoli, Greece
3. “Communication, employee behavior and job satisfaction of nursing staff in hospitals of West Thessaloniki “ , 2nd ICOHEMA 2021 “Preparing for a new world in health management: opportunities and challenges”, Thessaloniki, 19-21 March 2021
4. “Communication and satisfaction from the healthcare services of the advisory and psychological support department to teaching and administrative staff of the universities of Northern Greece” , 2nd ICOHEMA 2021 “Preparing for a new world in health management: opportunities and challenges”, Thessaloniki, 19-21 March 2021
5. “Communication and personnel management in private nursing units of Central Macedonia Prefecture”, 2nd ICOHEMA 2021 “Preparing for a new world in health management: opportunities and challenges”, Thessaloniki, 19-21 March 2021
6. “THE EFFECT OF ADVERTISING ON CHILDREN'S EATING HABITS. CASES OF SCHOOLS IN THE REGION OF CENTRAL MACEDONIA “ , 3rd ICOMEU 2020 “Preparing for new realities in education: opportunities and challenges”, Thessaloniki, 18-20 December 2020
7. “THE BEHAVIOR OF THE EXECUTIVES OF THE PUBLIC INSTITUTES OF VOCATIONAL TRAINING FROM THE REGION OF CENTRAL MACEDONIA REGARDING TO USE AND APPLICATION OF DIGITAL MARKETING” , 3rd ICOMEU 2020 “Preparing for new realities in education: opportunities and challenges”, Thessaloniki, 18-20 December 2020
8. “MARKETING OF SERVICES IN PRIVATE TUTORING CENTERS OF THE SECONDARY EDUCATION OF THE REGION OF CENTRAL MACEDONIA. STRATEGIES FOR THEIR MOST EFFECTIVE OPERATION ” , 3rd ICOMEU 2020 “Preparing for new realities in education: opportunities and challenges”, Thessaloniki, 18-20 December 2020
9. “PROMOTION AND SOCIAL MEDIA. THE CASE OF PRIVATE KINDERGARTENS IN EASTERN THESSALONIKI” , 3rd ICOMEU 2020 “Preparing for new realities in education: opportunities and challenges”, Thessaloniki, 18-20 December 2020
10. “ Greek students’ eating habits and the effects of gastronomic tourism marketing” , Panagiwta Boziou, Antonios Katavelos and Georgios Tsekouropoulos , TOURMAN 2021, 4th International Scientific Conference “Restarting tourism, travel and hospitality: The day after”, Restarting tourism, travel and hospitality (Vol II) , paper 89, <https://www.tourman.gr/program/>, ISBN: 978-618-5630-06-5 , pp 334-343
11. “Consumer Based Destination Branding in Small Sized Cities”, Georgios Tsekouropoulos and DimitriosTheocharis, TOURMAN 2021, 4th International Scientific Conference “Restarting tourism, travel and hospitality: The day after”, paper 463 , <https://www.tourman.gr/program/>

Βλαχάκης Σωτήρης, Λέκτορας

- B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές
1. Paschalidis G. and Vlachakis S. (2017) Interpreting Entrepreneurial Motives and Behavior Using the Tri-Anthrope-Type Paschalidis Business Model. International Journal of Business and Social Science Volume 8 • Number 9
 2. Anastasiadou E., Chrissos Anestis M., Karantza I. and Vlachakis S. (2020) The coronavirus’ effects on consumer behavior and supermarket activities: insights from Greece and Sweden. International Journal of Sociology and Social Policy

3. Chrissos Anestis M., Karantza I., Assimakopoulos C., Vlachakis S. (2021) Revitalizing the non - profit brand personality through brand experience and brand relationship dimensions International Review on Public and Nonprofit Marketing
4. Karantza I., Chrissos Anestis M., Vlachakis S. (2021) Crisis mapping in the “senses” arena narratives International Review on Public and Nonprofit Marketing

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. Sarigiannidou C., Vlachakis S. Neuromarketing: main approaches and future tendencies. ICCMI 2017
2. Vlachakis S., Siakas K. V., Naaranoja, M., Chatzipoulidis, A., Kargidis T. A case study on adoption of marketing communication channels in Greek family businesses. ICCMI 2018
3. Simeonidou E., Vlachakis S., Chatzipoulidis A. A study on parental beliefs about preschool education in Greece. ICOMEU 2019
4. Karantza I., Assimakopoulos C., Vlachakis S. Branding and repositioning approaches for hotels: A case study. TOURMAN 2019
5. Anagnostou A., Vlachakis S. Selection criteria and satisfaction of parents from the services provided in public and private kindergartens. ICOMEU 2020
6. Chrissos Anestis M., Karantza I., Vlachakis S. Navigating the Covid-19 Crisis into the Non-Profit Brand Personality Context. ICCMI 2021
7. Chrissos Anestis M., Vlachakis S. Brand Sensitivity in the Consumer’s Shopping Trip Behaviour on Scallions ICCMI 2021

Γκούνας Αθανάσιος, Λέκτορας

B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

1. Gounas S. Athanasios – Apostolou Georgios – Papatsimpas Achilleas - Gouna Ourania, “Assesing Students and parents satisfaction and expectations of the secondary education services provided in Greece”, Journal of Contemporary Education, Theory & Research, Vol. X, No. X, pp. XX-XX, 201X, 2019
2. Gounas, A. S - Apostolou, G. - Papatsimpas A.(2019). Strategic Marketing Planning on Private Secondary Education During the Recession in Greece. Journal of modern education review, 9(10), 629-640. DOI: 10.15341/jmer(21557993) / 10.09.2019 /002.
3. Gounas A. - Apostolou G. - Papatsimpas A. (2018). Marketing in the Hellenic private secondary education during the recession. Journal of Contemporary Education Theory & Research, 2(2), 3-8. DOI: 10.5281/zenodo.3598486.

Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

1. Gounas A. – Sarmaniotis C. – Assimakopoulos C. – Papaioannou E. “Examining the Service Quality Dimensions of a Greek Price Comparison Platform: The Skrouz.gr case”, 4th ICCMI 22 June – 24 June 2016, Herakleio Crete, Greece
2. Gounas Athanasios, “Political Marketing& Media in Hellenic Political Parties: Different Voices – Different Strategies”, 5th ICCMI 21-23 June 2017, Thessaloniki, Hellas

3. Gounas S. Athanasios – Ourania Gouna, “Political Marketing in Audio Visual Services & Social Media : The Beginning “Obama Phenomenon”, 6th ICCMI 27-29 June 2018, Athens, Greece
4. Gounas S. Athanasios – Assimakopoulos Costantinos, “Studying the Service Quality of the ATEI Library”, 6th ICCMI 27-29 June 2018, Athens, Greece
5. Gounas S. Athanasios – Chatzipoulidis A. – Tsiakis T. – Kargidis T., “Risk Considerations in CRM from a cloud perspective”, 6th ICCMI 27-29 June 2018, Athens, Greece
6. Gounas S. Athanasios – Apostolou Georgios – Papatsimpas Achilleas, “Marketing in the Hellenic Private Secondary Education During the Recession”, ICOMEU 2019, pp.228-236, 7-9 December 2018, Thessaloniki, Greece ISBN : 978-960-287-162-1.
7. Gounas Athanasios , “Greece Traditional vs contemporary mass media to communicate political messages: Voters perspectives”, 7th ICCMI 2019,10-12 July, Irakleio, Crete
8. Gounas Athanasios – Ourania Gouna, “ Greek Tourism Investments in South Eastern Europe”, Tourman 2019, 24-27 October 2019, Thessaloniki, Greece
9. Gounas Athanasios – Zarogianni Margarita – Gouna Ourania, “Political Marketing & Social Media in Greece of 2019”, 5th ICESBA, 15-16 November 2019, Bucharest, Romania
10. Gounas S. Athanasios – Apostolou Georgios – Papatsimpas Achilleas - Gouna Ourania, “Assesing Students and parents satisfaction and expectations of the secondary education services provided in Greece”, ICOMEU November 29-December 1, 2019, Thessaloniki, Greece
11. Gounas A. – Apostolou G. – Papatsimpas A. – Gkouna O., “The 8 p’s marketing mix for private secondary learning services providers in Greece”, 8th International Conference on Contemporary Marketing Issues, pp. 290-297, 11-13 September 2020, Virtual Conference ISBN
12. Gounas A. – Apostolou G. – Papatsimpas A. – Gkouna O., “A niche Market in Greeks private secondary education learning services”, 8th International Conference on Contemporary Marketing Issues, pp. 155-162, 11-13 September 2020, Virtual Conference ISBN
13. Papatsimpas Achilleas - Gounas Athanasios – Apostolou Georgios - Gouna Ourania, “The reaction of the Greek Educational Community to the transition in distance education during the covid-19 pandemic”, 3RD ICOMEU December 18- December 20, 2020, Thessaloniki, Greece
14. Tsofia Maria – Gounas Athanasios “Marketing Mix and educational services management”, ICOMEU, December 18- December 20, 2020, Thessaloniki, Greece
15. Gkouna Ourania - Papatsimpas Achilleas - Apostolou George - Gounas Athanasios, “Job Satisfaction Analysis of Health Care Staff Fighting of Covid 19 in Greece”ICOHEMA 2021, 19-21 March 2021.
16. Athanasios Gounas – Achilleas Papatsimpas – Ourania Gkouna – George Apostolou, “Covid19 on tourists consumption behavior and motivation”, 4th TOURMAN 2021, May 21-23, 2021 Thessaloniki, Greece
17. Christos Tsimitris - Athanasios Gounas – Ourania Gkouna, “Destination Branding Issues and Challenges in Covid19 era. The case of municipal unit of paralia area in Pieria Prefecture”, 4th TOURMAN 2021, May 21-23, 2021 Thessaloniki, Greece
18. Ourania Gkouna – Ioanna Simeli - Athanasios Gounas“Tourist Behavior, Typology and Travel Motivation in Covid19 Era”, 4th TOURMAN 2021, May 21-23, 2021 , Thessaloniki, Greece