

ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

ΕΚΘΕΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟ ΕΤΟΣ 2019-20

Πίνακας περιεχομένων

Εισαγωγή	3
1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.....	3
2. Παρουσίαση του Τμήματος.....	5
3. Προγράμματα Σπουδών.....	11
4. Διδακτικό έργο.....	36
5. Ερευνητικό έργο	43
6. Σχέσεις με κοινωνικούς /πολιτιστικούς/ παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς.....	48
7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης	53
8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές	56
9. Συμπεράσματα	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
10. Σχέδια βελτίωσης.....	61

Εισαγωγή

1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης

Η Ενότητα αυτή περιλαμβάνει μια σύντομη περιγραφή, ανάλυση και κριτική αξιολόγηση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης που εφαρμόστηκε στο Τμήμα, καθώς και ενδεχόμενες προτάσεις για τη βελτίωσή της.

1.1. Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα.

- Ποιά ήταν η σύνθεση της ΟΜΕΑ;
- Με ποιούς και πώς συνεργάστηκε η ΟΜΕΑ για τη διαμόρφωση της έκθεσης;
- Ποιές πηγές και διαδικασίες χρησιμοποιήθηκαν για την άντληση πληροφοριών;
- Πώς και σε ποιά έκταση συζητήθηκε η έκθεση στο εσωτερικό του Τμήματος;

Η Γενική Συνέλευση του Τμήματος αποφάσισε ομόφωνα τη συγκρότηση Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης, εφεξής ΟΜΕΑ, αποτελούμενη από τα παρακάτω μέλη ΔΕΠ του τμήματος:

Φλώρου Γιαννούλα, Καλαμπούκα Καλλιόπη και Κουρτίδη Δημήτριο.

Για τη διαμόρφωση της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης, εφεξής ΕΕΑ, η ΟΜΕΑ συνεργάστηκε με όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, τους Επιστημονικούς και Εργαστηριακούς συνεργάτες, τους φοιτητές και τους εκπροσώπους τους στα συλλογικά όργανα του Τμήματος και με το διοικητικό προσωπικό του Τμήματος. Η συνεργασία υπήρξε άψογη και χαρακτηρίστηκε από το στοιχείο της αμοιβαίας υποστήριξης στις αναληφθείσες υποχρεώσεις.

Για λόγους αποτελεσματικής διαχείρισης της διαδικασίας η ΟΜΕΑ προχώρησε στην κατανομή των επιμέρους εργασιών στους διδάσκοντες του Τμήματος και στο διοικητικό προσωπικό και διαμόρφωσε και τα σχετικά χρονοδιαγράμματα υλοποίησης των επιμέρους φάσεων του έργου.

Για τη σύνταξη της ΕΕΑ αξιοποιήθηκαν στοιχεία από το αρχείο της Γραμματείας του Τμήματος, αντλήθηκαν πληροφορίες από το Γραφείο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, αναλύθηκαν τα δεδομένα των ερωτηματολογίων αξιολόγησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και των διδασκόντων που διανεμήθηκαν στους φοιτητές του Τμήματος και τέλος, αξιοποιήθηκαν τα στοιχεία των βιογραφικών των διδασκόντων.

Συγκεκριμένα

- τα μέλη ΔΕΠ και οι Επιστημονικοί και Εργαστηριακοί Συνεργάτες απέστειλαν στη ΟΜΕΑ, στοιχεία για το βιογραφικό τους και το ερευνητικό του έργο.
- το διοικητικό προσωπικό του Τμήματος διέθεσε όλα τα απαραίτητα για την έκθεση στοιχεία (απαραίτητα έγγραφα ΥΠΕΠΘ, έγγραφα επικοινωνίας του Τμήματος με τρίτους, στατιστικά στοιχεία σχετικά με τον αριθμό των φοιτητών του Τμήματος, στοιχεία του Προγράμματος Σπουδών κτλ.).
- το ΕΤΠ υποστήριξε την προσπάθεια συλλογής στοιχείων σχετικά με τα μέσα, τις υποδομές και τις νέες τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται στο Τμήμα.
- οι φοιτητές συνεργάστηκαν κατά την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου αξιολόγησης των διδασκόντων.

Η έκθεση αξιολόγησης συζητήθηκε σε ολομέλεια του Τμήματος και συμφωνήθηκε η υποβολή της



στην ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.

1.2. Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.

Τα θετικά στοιχεία είναι:

- Εμπειρία με τη διαδικασία αξιολόγησης
- Αύξηση συνεργασίας προσωπικού ΔΕΠ, διοικητικού προσωπικού και φοιτητών
- Συμμετοχή όλων στα κοινά του τμήματος
- Ανάπτυξη πλατιάς συζήτησης για το παρόν και μέλλον του τμήματος
- Εμπέδωση ανάγκης συνεχούς βελτίωσης του τμήματος
- Βελτίωση διδακτικού έργου στηριζόμενη στην αξιολογική κρίση των φοιτητών
- Αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές
- Συνολική καταγραφή της πορείας του τμήματος.

Οι δυσκολίες παρουσιάστηκαν κυρίως στο εαρινό εξάμηνο, όπου λόγω της έκτακτης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης καθηγητές και φοιτητές δεν ήταν κατάλληλα προετοιμασμένοι για την αξιολόγηση της διδασκαλίας με ερωτηματολόγιο.

1.3. Προτάσεις του Τμήματος για τη βελτίωση της διαδικασίας.

Προτείνεται η διαδικασία της αξιολόγησης να αυτοματοποιηθεί, ώστε να γίνει ευκολότερη η επεξεργασία των ερωτηματολογίων των φοιτητών.

2. Παρουσίαση του Τμήματος

Η Ενότητα αυτή παρουσιάζει συνοπτικά το Τμήμα και τις κύριες παραμέτρους λειτουργίας του.

2.1. Γεωγραφική θέση του Τμήματος (π.χ. στην πρωτεύουσα, σε μεγάλη πόλη, σε μικρή πόλη, συγκεντρωμένο, καταναμημένο σε μια πόλη κλπ).

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙΠΑΕ) βρίσκεται στην Καβάλα, Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

Το Τμήμα στο σύνολό του (αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια, γραφεία καθηγητών, γραμματεία κτλ.) λειτουργεί στην Πανεπιστημιούπολη Καβάλας στην περιοχή του Αγίου Λουκά, Καβάλας. Πρώτη χρονιά εντάχθηκε στο Διεθνές Πανεπιστήμιο, άλλαξε ριζικά το πρόγραμμα σπουδών του και δέχθηκε φοιτητές Πανεπιστημίου το ακαδημαϊκό έτος 2019-20. Είναι ένα από τα μεγαλύτερα Τμήματα του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδας, καθώς σ' αυτό εισάγεται κάθε χρόνο ο συγκριτικά μεγαλύτερος αριθμός φοιτητών του.

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδας, καλύπτει κατά βάση την περιοχή της Ανατολικής Μακεδονίας (Καβάλα- Δράμα) και Θράκης. Στην ευρύτερη περιφέρεια της Α.Μ.Θ. λειτουργεί και το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο. Σ' αυτό υφίσταται το Τμήμα Οικονομικών που είναι το μοναδικό τμήμα σε συγγενές γνωστικό πεδίο με αυτό του Τμήματος

Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

Το Τμήμα στο σύνολό του (αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια, γραφεία καθηγητών, γραμματεία κτλ.) λειτουργεί στο Campus Καβάλας στις παρυφές της πόλης.

Όργανα διοίκησης του Τμήματος είναι η Γενική Συνέλευση, ο Πρόεδρος, ο αναπληρωτής Πρόεδρος. Οι ενεργοί φοιτητές του τμήματος είναι περίπου 1200.

Το Τμήμα διοικείται από τον Πρόεδρό του. Ανώτατο όργανο διοίκησης του Τμήματος είναι η Γενική Συνέλευση και μέλη της είναι όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και οι εκπρόσωποι των φοιτητών. Στο Τμήμα λειτουργούν, όταν και εφόσον είναι αναγκαίο, επιτροπές προκειμένου να προωθηθεί ή/και να επιλυθεί κάποιο συγκεκριμένο ζήτημα.

Σκοπός του τμήματος είναι η παροχή ποιοτικής εκπαίδευσης και η έρευνα στο αντικείμενο της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

Στόχοι του τμήματος είναι η επαρκής εκπαίδευση των πτυχιούχων του, ώστε να ενταχθούν μετά την αποφοίτησή τους στην αγορά εργασίας, η ανάπτυξη σύγχρονων περιεχομένων των διδασκόμενων μαθημάτων, η ανάπτυξη της έρευνας και η εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Πολλοί απόφοιτοι απασχολούνται σε λογιστικά γραφεία, σε λογιστήρια επιχειρήσεων καθώς και στις οικονομικές υπηρεσίες του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα. Η ερευνητική δραστηριότητα των καθηγητών βρίσκεται σε ικανοποιητικά επίπεδα, και υπάρχει συνεργασία του τμήματος με φορείς της οικονομίας και κοινωνίας.

Οι στόχοι του Τμήματος επιτυγχάνονται μερικώς, καθώς αρκετοί απόφοιτοι ετεροαπασχολούνται. Βασικοί ανατρεπτικοί παράγοντες, είναι κατ' αρχήν η δύσκολη οικονομική κατάσταση της χώρας που επηρεάζει την επιχειρηματική δραστηριότητα με αποτέλεσμα να υπάρχει δυσχέρεια στην απορρόφηση των αποφοίτων και σε δεύτερη μοίρα η μη επαρκή στελέχωση του Τμήματος με εκπαιδευτικό και λοιπό προσωπικό.

<p>2.2. Ιστορικό της εξέλιξης του Τμήματος.</p> <p>2.2.1. Στελέχωση του Τμήματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία πενταετία (ποσοτικά στοιχεία).¹ Σχολιάστε.</p>
<p>Κατά την τελευταία πενταετία, στο τμήμα ήρθαν 3 νέα μέλη ΔΕΠ (δύο με προκήρυξη και ένα με δικαστική απόφαση). Δυστυχώς, ένα μέλος ΔΕΠ απεβίωσε. Ήρθε επίσης ένας μέλος ΕΤΕΠ που εξελίχθηκε σε ΕΔΙΠ. Το διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό του τμήματος παρέμεινε σταθερό.</p>
<p>2.2.2. Αριθμός και κατανομή των φοιτητών ανά επίπεδο σπουδών (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί, διδακτορικοί) κατά την τελευταία πενταετία.² Σχολιάστε.</p> <p>Οι προπτυχιακοί φοιτητές υπερτερούν έναντι των μεταπτυχιακών φοιτητών, ενώ το Τμήμα δεν έχει ακόμη φοιτητές για διδακτορικό, αφού δεν το επέτρεπε η Πολιτεία. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές των 3 ΠΜΣ αυξάνουν σταθερά τα τελευταία πέντε χρόνια.</p>
<p>2.3. Σκοπός και στόχοι του Τμήματος.</p> <p>2.3.1. Ποιοι είναι οι στόχοι και οι σκοποί του Τμήματος σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσής του;</p>
<p>Βασικός σκοπός του ΠΠΣ είναι η προσφορά γνώσεων στο αντικείμενο της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής Επιστήμης ώστε οι φοιτητές με την απόκτηση του πτυχίου τους να είναι ικανοί να τις εφαρμόσουν σε πραγματικές καταστάσεις και προβλήματα στη διάρκεια της επαγγελματικής τους σταδιοδρομίας.</p> <p>Το Τμήμα ιδρύθηκε με το ΦΕΚ τεύχος 2ο 99/24-2-1984. Πλέον οι στόχοι και οι σκοποί του Τμήματος εναρμονίζονται με τους στόχους ΔΙΠΑΕ όπως καθορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Πανεπιστημίου, ΦΕΚ τεύχος 2ο 4889/6/11/2020, στο άρθρο 4. Η αποστολή και οι στόχοι του πανεπιστημίου:</p> <p>I. Εκπαίδευση, με κύριο μέλημα την παραγωγή και διάδοση της γνώσης και τη διαρκή προσφορά ποιοτικής και υψηλού επιπέδου προπτυχιακής, μεταπτυχιακής και διά βίου εκπαίδευσης. II. Έρευνα, μέσω της ανάπτυξης και της ενίσχυσης της ερευνητικής αριστείας στη βασική και εφαρμοσμένη έρευνα και τη σύνδεσή της με τις ανάγκες της παραγωγικής δομής και τα ερευνητικά επιτεύγματα της διεθνούς επιστημονικής κοινότητας. III. Διεθνοποίηση, με τη διαρκή ενίσχυση της διεθνούς παρουσίας του και της συμμετοχής των φοιτητών και του προσωπικού σε προγράμματα κινητικότητας. IV. Φοιτητική μέριμνα, μέσω της συνεχούς βελτίωσης της ποιότητας διαβίωσης των φοιτητών με την παροχή βασικών διευκολύνσεων. V. Κοινωνική προσφορά, όπως αυτή επιτυγχάνεται με την αντιμετώπιση των κοινωνικών, αναπτυξιακών και πολιτιστικών αναγκών της χώρας και τη διαμόρφωση υπεύθυνων δημοκρατικών πολιτών με επιστημονική, κοινωνική, πολιτιστική και πολιτική συνείδηση.</p>
<p>2.3.2. Πώς αντιλαμβάνεται σήμερα η ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος τους στόχους και τους σκοπούς του Τμήματος;</p>

¹ Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον πίνακα 1.

² Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τους πίνακες 2 και 3.

Σκοπός του Τμήματος είναι η παροχή ποιοτικής εκπαίδευσης σε Προπτυχιακό και Μεταπτυχιακό επίπεδο, η παραγωγή ερευνητικού έργου στο αντικείμενο της Λογιστικής, Χρηματοοικονομικής και ευρύτερα στις οικονομικές επιστήμες. Λόγω της επικείμενης έναρξης διδακτορικού προγράμματος σπουδών στο Τμήμα η παραγωγή ερευνητικού έργου θα αυξηθεί σημαντικά.

Στόχοι του τμήματος είναι η ανάπτυξη σύγχρονων περιεχομένων των διδασκόμενων μαθημάτων, η επαρκής εκπαίδευση των πτυχιούχων και μεταπτυχιακών φοιτητών του, η βελτίωση της σύνδεσης των φοιτητών με τις επιχειρήσεις μέσω πρόσκλησης επιχειρηματιών για ημερίδες στο τμήμα και η επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων του τμήματος.

Θα συνεχισθεί και θα αναπτυχθεί περαιτέρω η συνεργασία με φορείς του εσωτερικού και εξωτερικού, η έκδοση επιστημονικού περιοδικού, η διοργάνωση διεθνών συνεδρίων, και η σύνδεση των φοιτητών με την ερευνητική διαδικασία μέσω της ανάπτυξης του διδακτορικού προγράμματος σπουδών του Τμήματος.

Θα συνεχισθεί η προσπάθεια βελτίωσης των μεθόδων διδασκαλίας καθώς και η εφαρμογή της διαδικασίας αξιολόγησης από τους φοιτητές.

Το Τμήμα θεωρεί ότι η καλύτερη προβολή του Τμήματος θα συμβάλει στην προσέλκυση φοιτητών στα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών.

Δυνατά –θετικά σημεία του ΠΠΣ

Θετικά στοιχεία του ΠΠΣ είναι:

- Η σύνδεση των μαθημάτων με τις σύγχρονες τάσεις της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής Επιστήμης, το μεγάλο πλήθος των εργαστηρίων με πραγματικά case study –περιπτωσιακών μελετών λογιστικών και λοιπών εφαρμογών.
- Το έμπειρο διδακτικό, διοικητικό και τεχνικό προσωπικό.
- Η σύνδεση έρευνας και διδασκαλίας μέσω εκπόνησης εργασιών και περιπτωσιακών μελετών από τους φοιτητές.
- Η σύνδεση των φοιτητών με τις επιχειρήσεις μέσω της πρακτικής άσκησης.
- Οι ανταλλαγές φοιτητών με εκπαιδευτικά Ιδρύματα του εξωτερικού.

Αρνητικά σημεία θα μπορούσαν να θεωρηθούν:

- Η δυσκολία πρόσληψης μόνιμου προσωπικού.
- Η έλλειψη τακτικών οικονομικών πόρων.
- Η δυσκολία προσέλκυσης φοιτητών με μεγάλη βαθμολογία.
- Ο ιδιαίτερα μεγάλος αριθμός εισακτέων σε σχέση με τις υφιστάμενες δυνατότητες σε εγκαταστάσεις και ανθρώπινο δυναμικό.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία:

Οι εργοδότες της πρακτικής άσκησης των φοιτητών μας είναι πολύ ευχαριστημένοι από το επίπεδο γνώσεων που παρέχει το πρόγραμμα σπουδών μας, στοιχείο που επιβεβαιώνεται από την αυξημένη προσφορά θέσεων πρακτικής άσκησης από τις ίδιες επιχειρήσεις της ευρύτερης περιοχής δράσης του τμήματος.

Τα μέλη ΔΕΠ έχουν ερευνητικές συνεργασίες με μέλη ΔΕΠ άλλων Ιδρυμάτων του εσωτερικού και του εξωτερικού και αυτό βοηθάει στην ανάπτυξη του τμήματος και στην καταξίωση του.

Η ολοένα και αυξανόμενη ανάγκη των επιχειρήσεων για οικονομικά στελέχη και χρηματοοικονομικές συμβουλές, θα βοηθήσει στην ένταξη των αποφοίτων του Τμήματος στην αγορά εργασίας.

Ενδεχόμενος κίνδυνος για το τμήμα μας είναι η οικονομική δυσκολία κάποιων φοιτητών μας να διαμείνουν στην Καβάλα και να παρακολουθήσουν τα μαθήματα. Για την διευκόλυνση τους, το τμήμα αναρτά τις διαλέξεις σχεδόν όλων των μαθημάτων σε ηλεκτρονική ιστοσελίδα και μέλη ΔΕΠ του τμήματος έχουν προχωρήσει σε βιντεοσκόπηση όλων των διαλέξεών τους, ώστε να μπορούν να τις παρακολουθούν οι φοιτητές που βρίσκονται μακριά ή εργάζονται (open courses).

Ένας δεύτερος κίνδυνος αφορά στη δυσκολία πρόσληψης εκπαιδευτικού προσωπικού λόγω της οικονομικής στενότητας. Ο κίνδυνος αυτός αντιμετωπίζεται μέχρι τώρα με την επιπλέον εθελοντική εργασία του υπάρχοντος προσωπικού και την χρήση οικονομικών πόρων από ιδιωτικές πηγές χρηματοδότησης.

2.3.3. Υπάρχει απόκλιση των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος από εκείνους που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει;

Υπάρχει ταύτιση των επίσημα διατυπωμένων στόχων με τους επιδιωκόμενους στόχους.

2.3.4. Επιτυγχάνονται οι στόχοι που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει; Αν όχι, ποιοι παράγοντες δρουν αποτρεπτικά ή ανασταλτικά στην προσπάθεια αυτή;

Οι στόχοι του Τμήματος επιτυγχάνονται σε μεγάλο βαθμό, ωστόσο το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να υπάρχει συνεχής βελτίωση για να ανταποκριθεί στην αποστολή του. Το γεγονός ότι αρκετοί απόφοιτοι απασχολούνται σε διαφορετικό γνωστικό αντικείμενο είναι ζήτημα που πρέπει να διευθετηθεί. Επιβαρυντικός παράγοντας σε αυτό το ζήτημα είναι η δυσκολία που υπάρχει στη χώρα για την επαγγελματική απορρόφηση των αποφοίτων.

2.3.5. Θεωρείτε ότι συντρέχει λόγος αναθεώρησης των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος;

Δεν υπάρχει λόγος αναθεώρησης των επίσημων στόχων του Τμήματος.

2.4. Διοίκηση του Τμήματος.	
2.4.1.	Ποιες επιτροπές είναι θεσμοθετημένες και λειτουργούν στο Τμήμα;
<p>Σε συνεχή βάση λειτουργούν η επιτροπή πρακτικής άσκησης των φοιτητών, οι τριμελείς επιτροπές εξέτασης πτυχιικών εργασιών. Επιπλέον, στο Τμήμα λειτουργούν οι παρακάτω επιτροπές: επιτροπής ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων και εξετάσεων, επιτροπής διδακτορικών διατριβών, επιτροπής πρακτικής άσκησης, επιτροπής παραλαβών, επιτροπής επιστημονικών συνεδρίων, επιτροπής επιστημονικών περιοδικών, επιτροπής φοιτητικών θεμάτων, επιτροπής αξιολόγησης-διασφάλισης ποιότητας, επιτροπής καθαριότητας, επιτροπής διαδικτυακού τόπου και κοινωνικών μέσων, επιτροπής οικονομικής διαχείρισης, επιτροπής κανονισμού σπουδών.</p>	
2.4.2.	Ποιοι εσωτερικοί κανονισμοί (π.χ. εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών) υπάρχουν στο Τμήμα;
<p>Στο Τμήμα υπάρχουν οι κανονισμοί λειτουργίας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών. Πιο συγκεκριμένα, υπάρχουν οι κανονισμοί για τα εξής Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών. «Λογιστική και Ελεγκτική», «Οικονομία και Δίκαιο των Επιχειρήσεων», «Διεθνής και Ευρωπαϊκή Οικονομική».</p>	
2.4.3.	Είναι διαρθρωμένο το Τμήμα σε Τομείς; Σε ποιους; Ανταποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Τμήματος για την αποστολή του;
<p>Το Τμήμα είναι διαρθρωμένο σε Τομέα Λογιστικής και Τομέα Χρηματοοικονομικής. Η διάρθρωση αυτή ανταποκρίνεται στην αποστολή και τους στόχους του Τμήματος.</p>	

3. Προγράμματα Σπουδών

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των προγραμμάτων σπουδών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών), απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Ανάλυση Κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων».

Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:

(α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

(β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιους ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

3.1. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών

3.1.1. Πώς κρίνετε το βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και στις απαιτήσεις της κοινωνίας;

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζονται;
- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζονται;
- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;
- Υπάρχει αποτελεσματική διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής εξέλιξης των αποφοίτων; Πώς χρησιμοποιούνται τα αποτελέσματά της;

Βασικός σκοπός του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών είναι η προσφορά γνώσεων και δεξιοτήτων στο αντικείμενο της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής Επιστήμης ώστε οι φοιτητές με την απόκτηση του πτυχίου τους να είναι ικανοί να τις εφαρμόσουν σε πραγματικές καταστάσεις στη διάρκεια της επαγγελματικής τους σταδιοδρομίας.

Κατά την διάρκεια του έτους, συγκεκριμένα, στο τέλος κάθε εξαμήνου γίνεται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους φοιτητές, παίρνοντας υπόψη τα παρακάτω κριτήρια αξιολόγησης:

- Ποιότητα, εκπαιδευτικό υλικό, και περιεχόμενο των διαλέξεων.
- Τεχνικές παρουσιάσεων και μεταδοτικότητα του διδάσκοντος.
- Οργάνωση και προετοιμασία της εκπαιδευτικής διαδικασίας του διδάσκοντος.
- Ποιότητα υποστηρικτικού εκπαιδευτικού υλικού (διαδραστικών ασκήσεων και case studies) και βαθμός συνεισφοράς αυτών στην εμπάθυνση και κατανόηση σύνθετων εννοιών, μεθόδων και τεχνικών.
- Ικανότητα διαχείρισης, επίλυσης προβλημάτων και ευελιξίας του διδάσκοντος.

Για την καλύτερη ανταπόκριση του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών στους στόχους του Τμήματος είχε πραγματοποιηθεί αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών το έτος 2017. Το έτος 2019 το πρόγραμμα αναθεωρήθηκε εκ νέου λόγω της ένταξης του Τμήματος στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος και της ανάγκης για αλλαγή από Τεχνολογική σε Πανεπιστημιακή εκπαίδευση.

Η δημοσιοποίηση του Προγράμματος Σπουδών γίνεται μέσα από τον ιστοχώρο του Τμήματος και με ενημερώσεις στις αίθουσες διδασκαλίας.

Η διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής εξέλιξης των αποφοίτων πραγματοποιείται μέχρι πριν λίγα χρόνια από τα γραφεία διασύνδεσης των Ιδρυμάτων. Μάλιστα οργανώθηκαν

ημέρες αποφοίτων στις οποίες προσήλθαν αθρόα απόφοιτοι του Τμήματος και αποτέλεσαν παραδείγματα προς μίμηση για τους ενεργούς φοιτητές εκείνων των περιόδων. Η κατάργηση των Γραφείων Διασύνδεσης δεν συνέβαλε στην συστηματική παρακολούθηση της επαγγελματικής εξέλιξης των αποφοίτων κεντρικά από το Ίδρυμα. Έτσι, οι περισσότερες προσπάθειες άτυπης παρακολούθησης επαφίνονται στην εθελοντική ενημέρωση από τα μέλη του Τμήματος, τακτικά και συνεργάτες. Τα αποτελέσματά αυτής της ενημέρωσης σε συνδυασμό με την ενημέρωση από τους φορείς υλοποίησης της πρακτικής άσκησης αποτελούν καθοριστικοί παράγοντες στη συνεχή προσαρμογή και εν τέλει βελτίωση του Προγράμματος Σπουδών.

3.1.2. Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών;³

- Ποιο είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πόσα μαθήματα ελεύθερης επιλογής προσφέρονται ;
- Ποιο είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποια είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;
- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Παρατηρείται επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;
- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι; Ποιο είναι το ποσοστό των μαθημάτων που εντάσσονται στο σύστημα;
- Πόσα μαθήματα προσφέρονται από άλλα και πόσα σε άλλα προγράμματα σπουδών; Ποια είναι αυτά;
- Ποιες ξένες γλώσσες διδάσκονται στο Τμήμα; Είναι υποχρεωτικά τα σχετικά μαθήματα;

Οι βασικές υποχρεώσεις των φοιτητών περιλαμβάνουν την υποχρεωτική παρακολούθηση των εργαστηριακών μαθημάτων σε μικρές ομάδες, την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας και την εξάμηνη πρακτική τους άσκηση. Για την απόκτηση του πτυχίου ο φοιτητής πρέπει να εξεταστεί επιτυχώς σε 35 υποχρεωτικά μαθήματα, σε 4 μαθήματα επιλογής. Επίσης μπορεί να κάνει την εξάμηνη πρακτική του άσκηση και να εκπονήσει την πτυχιακή του εργασία. Για την εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας απαιτείται προηγουμένως να έχει παρακολουθήσει με επιτυχία ορισμένα μαθήματα και το μάθημα Σεμινάριο Τελειοφοίτων. Η πρακτική άσκηση γίνεται στο 7ο ή 8ο εξάμηνο των σπουδών μετά την επιτυχή ολοκλήρωση ορισμένου αριθμού μαθημάτων.

Το σύνολο των διδακτικών μονάδων που απαιτείται για τη λήψη του πτυχίου είναι 242 που αντιστοιχούν σε 242 μονάδες ECTS. Οι εξετάσεις είναι γραπτές, γίνονται στο τέλος του εξαμήνου στο οποίο έχει διδαχθεί το μάθημα και επαναλαμβάνονται το Σεπτέμβριο. Όπως φαίνεται στον αντίστοιχο πίνακα 12.2, γραπτές εξετάσεις γίνονται σχεδόν σε όλα τα μαθήματα (εκτός Σεμιναρίου Τελειόφοιτων). Σε ορισμένα μαθήματα υπάρχει δυνατότητα οι φοιτητές να συμπληρώσουν το βαθμό τους, εκπονώντας και παρουσιάζοντας μια εργασία. Στα εργαστηριακά μαθήματα οι εξετάσεις γίνονται με ηλεκτρονικό υπολογιστή.

Δεν υπάρχουν μαθήματα ειδίκευσης ή/και κατευθύνσεων στο πρόγραμμα σπουδών (τόσο το παλιό όσο και το νέο).

Δεν προσφέρονται μαθήματα ελεύθερης επιλογής αλλά υποχρεωτικής επιλογής.

Το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων είναι 64% και της υποχρεωτικής επιλογής 36%.

Η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων

³ Συμπληρώστε τους πίνακες 12.1 και 12.2.

είναι 14,55% – 30,90% – 40,00% – 14,55% αντίστοιχα.

Σε περιπτώσεις μικτών μαθημάτων συνήθως ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων κατανέμεται ισομερώς. Υπάρχουν όμως και εξαιρέσεις ανάλογα με τη φύση του μαθήματος.

Η οργάνωση και ο συντονισμός της ύλης μεταξύ των μαθημάτων γίνεται από τους Διευθυντές Τομέων και από τον Πρόεδρο του Τμήματος. Δεν παρατηρείται επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων και δεν υπάρχουν κενά ύλης. Κρίνεται απόλυτα ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων. Σε περιπτώσεις όπου υπάρχουν αλλαγές δεδομένων λόγω της συνεχούς εξέλιξης στην λογιστική και χρηματοοικονομική αλλά και του ψηφιακού μετασχηματισμού, υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων.

Δεν υπάρχουν πλέον προαπαιτούμενα μαθήματα καθώς αποδείχθηκε στην πράξη ότι δεν είναι λειτουργικό.

Δεν προσφέρονται μαθήματα από άλλα προγράμματα σπουδών προς το παρόν. Στην πρώτη αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών θα εξεταστεί το ενδεχόμενο αυτό, καθώς θα τρέξουν τα προγράμματα σπουδών και των άλλων Τμημάτων.

Η ξένη γλώσσα που διδάσκεται στο Τμήμα είναι η Αγγλική, σε δύο εξάμηνα και είναι υποχρεωτικά τα σχετικά μαθήματα.

3.1.3 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοί συγκεκριμένα;
- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;
- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;
- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της πτυχιακής/ διπλωματικής εργασίας;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία; Ποιες;

Οι εξετάσεις είναι γραπτές, γίνονται στο τέλος του εξαμήνου στο οποίο έχει διδαχθεί το μάθημα και επαναλαμβάνονται το Σεπτέμβριο. Σε ορισμένα μαθήματα υπάρχει η δυνατότητα οι φοιτητές να συμπληρώσουν μέρος του συνολικού βαθμού τους, εκπονώντας και παρουσιάζοντας εργασία/σίες. Σε ορισμένα εργαστηριακά μαθήματα οι εξετάσεις γίνονται με ηλεκτρονικό υπολογιστή.

Τα στατιστικά αποτελέσματα της εξεταστικής, παρουσιάζονται από τη γραμματεία στα μέλη ΔΕΠ του τμήματος.

Το θέμα της διαφάνειας της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών είναι ένα καυτό θέμα. Στο Τμήμα προσφέρονται ισονομία και ίση μεταχείριση σε όλους τους φοιτητές χωρίς καμία εξαίρεση. Σε περίπτωση που κάποιος ενδιαφερόμενος φοιτητής αμφισβητήσει το βαθμό αξιολόγησης του, του παρέχονται άμεσα οι σχετικές επεξηγήσεις.

Η διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας γίνεται με τη συμπλήρωση γραπτών ερωτηματολογίων από τους φοιτητές.

Τα θέματα των πτυχιακών εργασιών, δημοσιεύονται στην αρχή του εξαμήνου στην ιστοσελίδα, ο φοιτητής επιλέγει θέμα κατόπιν συνεννόησης με τον αντίστοιχο καθηγητή. Όταν ολοκληρωθεί η πτυχιακή, την εγκρίνει ο καθηγητής για παρουσίαση και κατόπιν ο Πρόεδρος του τμήματος μαζί με τους τομεάρχες, ορίζει τριμελή επιτροπή εξέτασης του φοιτητή για την πτυχιακή του εργασία, η οποία καθορίζει και το βαθμό της πτυχιακής.

Υπάρχει οδηγός συγγραφής πτυχιακών εργασιών για το Τμήμα, ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του τμήματος. Επίσης στο σεμινάριο τελειοφοίτων παρέχονται οι προδιαγραφές για μια

ποιοτική πτυχιακή εργασία.

3.1.4 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);
- Πόσα και ποιά μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;
- Σε πόσα (και ποιά) προγράμματα διεθνούς εκπαιδευτικής συνεργασίας (π.χ. ERASMUS, LEONARDO, TEMPUS, ALPHA) σε επίπεδο προπτυχιακών σπουδών συμμετέχει το Τμήμα;
- Υπάρχουν συμφωνίες διμερούς συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού; Ποιές;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών; Ποιές;
- Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων (ECTS);
- Υπάρχουν και διανεμόνται ενημερωτικά έντυπα εφαρμογής του συστήματος ECTS;

Το Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής έχει ενεργό ρόλο σε διεθνή δίκτυα Πανεπιστημίων όπως το AFECA (L' Association des Formations Européenes à la Comptabilité et à l'Audit) ETAP (European Taxation and Accounting in Practice), Prime, International Student Olympiad Business & Management, EURO working group on Decision support systems (EWG-DSS) (<https://www.euro-online.org/web/ewg/10/ewg-dss-euro-working-group-on-decision-support-systems>), IEEE Task Force on Process Mining (<https://www.tf-pm.org>).

Μέλη ΔΕΠ και φοιτητές του Τμήματος συμμετέχουν στα διεθνή project των παραπάνω δικτύων όπως το DIPCAT (Designing Innovative Pedagogy for Complex Accountancy Topics). <https://dipcat.eu>

Μέλη ΔΕΠ και φοιτητές του Τμήματος συμμετέχουν στο πρόγραμμα Erasmus+. Το Τμήμα έχει συνάψει περισσότερες από πενήντα (50) Διαπανεπιστημιακές συνεργασίες (Bilateral Agreements). Κατά την τελευταία πενταετία έχουν μετακινηθεί δέκα (10) μέλη του Τμήματος για επισκέψεις διδασκαλίας ή συμμετοχή τους σε διάφορα προγράμματα. Συνολικά έχουν γίνει περίπου πενήντα (50) μετακινήσεις. Το Τμήμα δέχεται γύρω στους έξι (6) εισερχόμενους ακαδημαϊκούς/ερευνητές, ανά ακαδημαϊκό έτος, οπότε το σύνολό τους για την πενταετία υπολογίζεται στους τριάντα (30) περίπου. Περισσότεροι από πενήντα (50) φοιτητές του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων. Τρία (3) μέλη του ΔΕΠ/ΕΤΠ έχουν μετακινηθεί προς ιδρύματα του εξωτερικού. Περισσότεροι από εκατό (100) φοιτητές άλλων ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών και ερευνητικών δραστηριοτήτων, υποδεχόμαστε, φιλοξενούμε και προσφέρουμε ειδικά μαθήματα για Erasmus φοιτητές που υλοποιούνται κάθε χρόνο στο εαρινό εξάμηνο.

Στο Τμήμα εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων (ECTS). Συγκεκριμένα, φοιτητές του τμήματος που φοιτούν σε ιδρύματα του εξωτερικού μεταφέρουν και 'αναγνωρίζουν/κατοχυρώνουν' τις διδακτικές μονάδες που αποκομίζουν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους.

Επίσης και οι 'εισερχόμενοι' αλλοδαποί φοιτητές 'αναγνωρίζουν/κατοχυρώνουν' στα ιδρύματά τους τις διδακτικές μονάδες που αποκομίζουν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους στο τμήμα. Πληροφορίες για ECTS είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

3.1.5 Πώς κρίνετε την πρακτική άσκηση των φοιτητών;

- Υπάρχει ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών; Είναι υποχρεωτική η πρακτική άσκηση για όλους τους φοιτητές;
- Αν η πρακτική άσκηση δεν είναι υποχρεωτική, ποιο ποσοστό των φοιτητών την επιλέγει; Πώς κινητοποιείται το ενδιαφέρον των φοιτητών;
- Πώς καλλιεργείται το ενδιαφέρον των φοιτητών σε περίπτωση που η πρακτική άσκηση είναι υποχρεωτική;

- Πώς έχει οργανωθεί η πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος; Ποιά είναι η διάρκειά της; Υπάρχει σχετικός εσωτερικός κανονισμός;
- Ποιες είναι οι κυριότερες δυσκολίες που αντιμετωπίζει το Τμήμα στην οργάνωση της πρακτικής άσκησης των φοιτητών;
- Σε ποιές ικανότητες εφαρμογής γνώσεων στοχεύει η πρακτική άσκηση; Πόσο ικανοποιητικά κρίνετε τα αποτελέσματα; Πόσο επιτυχής είναι η εξοικείωση των ασκουμένων με το περιβάλλον του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;
- Συνδέεται το αντικείμενο απασχόλησης κατά την πρακτική άσκηση με την εκπόνηση πτυχιακής / διπλωματικής εργασίας;
- Δημιουργούνται με την πρακτική άσκηση ευκαιρίες για μελλοντική απασχόληση των πτυχιούχων;
- Έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του Τμήματος με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών;
- Ποιες πρωτοβουλίες αναλαμβάνει το Τμήμα προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις απασχόλησης φοιτητών (σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο);
- Υπάρχει στενή συνεργασία και επαφή μεταξύ των εκπαιδευτικών / εποπτών του Τμήματος και των εκπροσώπων του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προϋποθέσεις και απαιτήσεις για τη συνεργασία του Τμήματος με τους φορείς εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης; Ποιες;
- Πώς παρακολουθούνται και υποστηρίζονται οι ασκούμενοι φοιτητές;

Η σύνδεση των φοιτητών με τις επιχειρήσεις πραγματοποιείται μέσω της πρακτικής άσκησης που υλοποιούν οι φοιτητές. Το γεγονός ότι μέλη ΔΕΠ αναλαμβάνουν την ευθύνη επίβλεψης της πρακτικής άσκησης των φοιτητών στις επιχειρήσεις διασφαλίζει σε μεγάλο βαθμό την αποτελεσματικότητά της. Έτσι οι φοιτητές εξασκούνται πάνω στο αντικείμενο της λογιστικής και χρηματοοικονομικής, γνωρίζουν τον τρόπο λειτουργίας των λογιστηρίων και των λογιστικών εργασιών, βρίσκονται αντιμέτωποι με τα πραγματικά προβλήματα των επιχειρήσεων και αποκτούν χρήσιμες γνώσεις για την μετέπειτα επαγγελματική σταδιοδρομία τους. Ωστόσο παρουσιάζονται και φαινόμενα τοποθέτησης και απασχόλησης των φοιτητών του Τμήματος σε αντικείμενα που δεν συσχετίζονται με το αντικείμενο των σπουδών τους καθώς επίσης και περιπτώσεις επιχειρήσεων που δεν ανταποκρίνονται στις συμβατικές υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν αυτές απέναντι στο Τμήμα με βάση το υπογραφόμενο συμβόλαιο.

Η πρακτική άσκηση των φοιτητών έως το 2019 ήταν υποχρεωτική. Λόγω της ένταξης του Τμήματος στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος το πρόγραμμα σπουδών αναθεωρήθηκε το 2019. Στο νέο πρόγραμμα σπουδών η πρακτική άσκηση είναι προαιρετική.

Σε αρκετές περιπτώσεις, το αντικείμενο απασχόλησης κατά την πρακτική άσκηση συνδέεται με την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας.

Κατά την πρακτική άσκηση δημιουργούνται ευκαιρίες για μελλοντική απασχόληση των πτυχιούχων, τόσο στον φορέα πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης όσο και στις συνεργαζόμενες με τον φορέα επιχειρήσεις.

Υπάρχει ένα καλά ανεπτυγμένο δίκτυο διασύνδεσης του Τμήματος με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών.

Οι πρωτοβουλίες που αναλαμβάνει το Τμήμα προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις απασχόλησης φοιτητών (σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο) έχουν να κάνουν με άτυπες επαφές με αντίστοιχους φορείς.

Υπάρχει στενή συνεργασία και επαφή μεταξύ των εκπαιδευτικών / εποπτών του Τμήματος και των εκπροσώπων του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης.

Οι προϋποθέσεις και απαιτήσεις για τη συνεργασία του Τμήματος με τους φορείς εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης αφορούν την απασχόληση του φοιτητή σε αντικείμενο σχετικό με το αντικείμενο των σπουδών του καθώς και στην τήρηση των όρων απασχόλησης χωρίς καμία απολύτως κατάχρηση από τον εργοδότη.

Η παρακολούθηση και υποστήριξη των ασκούμενων φοιτητών γίνεται από τον επόπτη καθηγητή καθώς και από την τριμελή επιτροπή πρακτικής άσκησης.

3.2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών⁴
3.2.1 Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών
ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ
3.2.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. ⁵
Πρόκειται για αυτοδύναμο ΠΜΣ του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του ΔΙΠΑΕ
3.2.3 Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;
<ul style="list-style-type: none"> Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι; Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι; Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών; Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα; <p>Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η εμβάθυνση και η επέκταση της επιστημονικής γνώσης, των τεχνικών και της προώθησης της έρευνας στον ευρύτερο χώρο της Λογιστικής και Ελεγκτικής που διέπουν την ίδρυση και λειτουργία των επιχειρήσεων, η παροχή στους φοιτητές εξειδικευμένων γνώσεων στους τομείς αυτούς της Λογιστικής και Ελεγκτικής που συσχετίζονται με τις ανάγκες λειτουργίας και οικονομικής παρακολούθησης των εμπορικών εταιριών και εν γένει επιχειρήσεων, τις συναλλαγές αυτών με φορείς του ιδιωτικού και δημοσίου τομέα, την ανάπτυξη και επέκτασή τους σε ευρωπαϊκές και διεθνείς αγορές αλλά και τους λόγους και τις αιτίες μετασχηματισμού τους</p> <p>Το ΠΜΣ συνδέει και «παντρεύει» σε κάθε μάθημα την Λογιστική και τη Ελεγκτική επιστήμη, με την έννοια όλα σχεδόν τα μαθήματα αναφέρονται άμεσα ή έμμεσα στα παραπάνω αντικείμενα.</p> <p>Τέλος, το ΠΜΣ είναι το μοναδικό στο αντικείμενο Λογιστική και Ελεγκτική που λειτουργεί σε μία περιοχή που εκτείνεται από τη Καβάλα έως τον Έβρο.</p> <p>Στόχος, επομένως, του ΠΜΣ «ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ» είναι να καλύπτει τις ανάγκες και ερευνητικές ανησυχίες των πτυχιούχων ΑΕΙ που ενδιαφέρονται για μία ακαδημαϊκή πορεία και καριέρα ή εργάζονται και σκοπεύουν να αναπτύξουν το επιστημονικό τους υπόβαθρο καθώς και τις επαγγελματικές τους ικανότητες στον τομέα της λειτουργίας των επιχειρήσεων.</p> <p>Το συγκεκριμένο ΠΜΣ έχει απόλυτη συνάφεια με τον πρώτο κύκλο σπουδών του Τμήματος Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής κατά τον οποίο διδάσκονται μαθήματα όπως Χρηματοοικονομική Λογιστική Ι και ΙΙ, Ανάλυση Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων, Φορολογική Λογιστική Ι και ΙΙ, Λογιστική Κόστους Ι και ΙΙ, Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα, Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα, Μηχανογραφημένη Λογιστική, Επιχειρηματικότητα, Στατιστική, Μεθοδολογία έρευνας, Ελεγκτική, Εταιρική Διακυβέρνηση-Εσωτερικός Έλεγχος, Λογιστικά Πρότυπα Δημοσίου Τομέα κ.λπ. Κατά το πλείστον τα μαθήματα του πρώτου κύκλου είναι επικεντρωμένα στη λογιστική</p>

⁴ Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για καθένα από τα ΠΜΣ.

⁵ Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

παρακολούθηση των επιχειρήσεων και σε γενικές γνώσεις Χρηματοοικονομικής, εμπορικού, εργατικού δικαίου και λογιστικών μαθημάτων.

Αντίθετα, η ύλη των μαθημάτων του ΠΜΣ είναι εξειδικευμένη και επικεντρωμένη στην ανάλυση ειδικών θεμάτων της Λογιστικής και Ελεγκτικής καθώς και της βιώσιμης ανάπτυξης των επιχειρήσεων, του φορολογικού δικαίου και της φορολογικής και λογιστικής αντιμετώπισης των μετατροπών, εξαγορών και συγχωνεύσεων των επιχειρήσεων, στα Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα κλπ. Στο πλαίσιο δηλαδή των μαθημάτων του ΠΜΣ εισάγονται αφενός μεν νέες θεματικές και μαθήματα και κυρίως υπάρχει εμβάθυνση, ανάλυση και εξειδικευμένη γνώση σε ειδικά θέματα της Λογιστικής και Ελεγκτικής των επιχειρήσεων και της επιχειρηματικότητας.

Κατά την διάρκεια του έτους πραγματοποιείται διαδικασία αξιολόγησης. Πιο συγκεκριμένα, στο τέλος κάθε εξαμήνου γίνεται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και στη λήξη του τελευταίου εξαμήνου (3ου στο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης ή 6ου εξαμήνου στο πρόγραμμα μερικής φοίτησης) αξιολόγηση του προγράμματος «Λογιστική και Ελεγκτική» συνολικά, παίρνοντας υπόψη τα παρακάτω κριτήρια αξιολόγησης:

α) Κριτήρια αξιολόγησης μαθήματος-διδάσκοντος (ανά εξάμηνο):

- Ποιότητα, εκπαιδευτικό υλικό, και περιεχόμενο των διαλέξεων.
- Τεχνικές παρουσιάσεων και μεταδοτικότητα του διδάσκοντος.
- Οργάνωση και προετοιμασία της εκπαιδευτικής διαδικασίας του διδάσκοντος.
- Ποιότητα υποστηρικτικού εκπαιδευτικού υλικού (διαδραστικών ασκήσεων και case studies) και βαθμός συνεισφοράς αυτών στην εμβάθυνση και κατανόηση σύνθετων εννοιών, μεθόδων και τεχνικών.
- Ικανότητα διαχείρισης, επίλυσης προβλημάτων και ευελιξίας του διδάσκοντος.

β) Κριτήρια αξιολόγησης του ΠΜΣ «Λογιστική και Ελεγκτική» συνολικά (ανά έτος):

- Γνωστικό αντικείμενο και επαγγελματική συνάφεια του προγράμματος.
- Συχνότητα ενημέρωσης-βελτίωσης του προγράμματος σπουδών, έτσι ώστε να συμβαδίζει με τις απαιτήσεις που διαμορφώνουν οι νέες ανακαλύψεις και καινοτομίες στις επιστήμες που διαπραγματεύεται το ΠΜΣ.
- Ύψος διδασκαλίας και βαθμός αντανάκλασης της σύγχρονης πραγματικότητας των επιχειρήσεων και οργανισμών.
- Βαθμός ανάπτυξης ικανοτήτων-δεξιοτήτων χρήσιμων και αναγκαίων στην επαγγελματική σταδιοδρομία των αποφοίτων.
- Βαθμός συνεργασίας φοιτητών με την Διοίκηση του ΠΜΣ την Γραμματεία, τους τεχνικούς, και τους διδάσκοντες.
- Βαθμός ενημέρωσης των φοιτητών και παροχή ανατροφοδότησης για τις αξιολογήσεις των εργασιών και των αποτελεσμάτων των εξετάσεων.
- Ποιότητα εποπτικού υλικού και πρόσβασης σε ακαδημαϊκά συγγράμματα, άρθρα και επιστημονικά περιοδικά.
- Βαθμός ικανοποίησης των φοιτητών από την δανειστική βιβλιοθήκη, την λειτουργία ασύγχρονης διαδικτυακής πλατφόρμας (open e-class και e-learning), καθώς και τις ηλεκτρονικές πηγές πληροφόρησης.
- Βαθμός ικανοποίησης των φοιτητών σχετικά με την ανταπόκριση του Διευθυντή του ΠΜΣ, των διδασκόντων καθηγητών, της γραμματείας και του ειδικού τεχνικού προσωπικού στην επίλυση ερωτήσεων, προβλημάτων και αιτημάτων που ετέθησαν από αυτούς κατά την διάρκεια του εξαμήνου.

Τέλος, η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ αλλά και η Γενική Συνέλευση του Τμήματος εκτιμά και αξιολογεί τουλάχιστον κάθε εξάμηνο την απήχηση του ΠΜΣ στο Τμήμα, στους αποφοίτους του αλλά και στην τοπική και ευρύτερη κοινωνία και αγορά, προκειμένου να αφουγκραστεί τις ανάγκες, ελλείψεις και επιπλέον απαιτήσεις που πρέπει να καλύψει το ΠΜΣ. Στο πλαίσιο αυτό επιλέγονται οι εξωτερικοί συνεργάτες για να διδάξουν κάθε εξάμηνο, αποφασίζονται επιπλέον εργαστηριακά μαθήματα, διαλέξεις προσκεκλημένων καθηγητών, διοργάνωση ημερίδων,

σεμιναρίων και συνεδρίων.

Επιπλέον, γίνεται ετήσιος απολογισμός (ποιοτικός και ποσοτικός) στην έναρξη κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς (με έτος αναφοράς το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος). Πέρα από τη χρήση κάποιων πρότυπων δεικτών (αριθμός εισακτέων, αποφοίτων, διδασκόντων, δείκτες προϋπολογισμού, κ.α.) δεν κρίθηκε αναγκαία η περαιτέρω τυποποίηση των διαδικασιών ελέγχου. Άλλωστε, εξαιτίας νομικών και θεσμικών αλλαγών το ΠΜΣ έχει επανιδρυθεί άλλες δύο φορές, με τελευταία στα τέλη 2019. Συνεπώς, έχουν ήδη απορροφηθεί οι όποιες νέες ανάγκες και μέχρι σήμερα δεν έχουν διαπιστωθεί λόγοι για περαιτέρω αλλαγές.

Η δημοσιοποίηση του ΠΜΣ γίνεται μέσω προβολής και προώθησής του σε έντυπα, ηλεκτρονικά και ραδιοτηλεοπτικά μέσα σε τοπικό αλλά και πανελλαδικό επίπεδο. Επιπλέον διατηρεί ηλεκτρονική ιστοσελίδα όπου δημοσιοποιούνται όλες οι ανακοινώσεις, οι δράσεις του και οι προκηρύξεις του.

Η παρακολούθηση της πορείας και επαγγελματικής αποκατάστασης των αποφοίτων του ΠΜΣ γίνεται από άμεση ενημέρωση και επικοινωνία που υπάρχει μεταξύ του ΠΜΣ και των φοιτητών/αποφοίτων του, λόγω και του μικρού αριθμού αυτών που φοιτούν και αποφοιτούν κάθε χρόνο. Χωρίς να υπάρχει συγκεκριμένη διαδικασία υπάρχει μέριμνα αλλά και ενδιαφέρον εκ μέρους του ΠΜΣ για τη συλλογή στοιχείων αναφορικά με την πορεία των αποφοίτων του. Τέλος ζητείται και από τους αποφοίτους η σχετική ενημέρωση του ΠΜΣ. Υπάρχουν επίσης δημοσιοποιημένες διπλωματικές εργασίες με θέματα την πορεία και την επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων.

3.2.4 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;⁶

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;
- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;
- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;

Όλα τα μαθήματα είναι απολύτως υποχρεωτικά και μαθήματα ειδίκευσης, με μαθήματα επιλογής 2 από τις έξι προσφερόμενες προτάσεις, που γίνεται μετά από επιλογή των φοιτητών.

Δεδομένου ότι το ΠΜΣ είναι μεταπτυχιακό πρόγραμμα ειδίκευσης, όλα τα μαθήματα και η ύλη τους είναι ειδικά/εξειδικευμένα και στοχευμένα στο συγκεκριμένο γνωστικό και επιστημονικό/ακαδημαϊκό αντικείμενο του κάθε μαθήματος.

Ο χρόνος της διδασκαλίας και των 10 μαθημάτων κατανέμεται κατά 90% σε θεωρία και κατά 10% σε εργαστήρια. Ωστόσο κατά τη διάρκεια των θεωρητικών μαθημάτων υλοποιούνται και ασκήσεις/επίλυση πρακτικών ζητημάτων/εφαρμογή της θεωρίας στην πράξη με ασκήσεις πράξης.

Η ύλη και το περίγραμμα κάθε μαθήματος είναι εγκεκριμένο από τη ΓΣ του Τμήματος, περιέχεται δε στον κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ και είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Ο Δ/ντης του ΠΜΣ αλλά και ο Υπεύθυνος Καθηγητής κάθε μαθήματος έχουν την ευθύνη παρακολούθησης της υλοποίησης των μαθημάτων και της ύλης. Δεν έχει παρουσιαστεί μέχρι σήμερα κενό ή έλλειμμα στη διδασκαλία κάποιου μαθήματος. Αυτό άλλωστε ελέγχεται και από τη διαδικασία αξιολόγησης του

⁶ Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2.

ΠΜΣ. Τέλος, κάθε χρόνο ο Δ/ντης του ΠΜΣ σε συνεργασία με τους υπεύθυνους καθηγητές των μαθημάτων αλλά και τους διδάσκοντες αξιολογούν, επανελέγχουν, επανεκτιμούν και αναλόγως επικαιροποιούν την ύλη κάθε μαθήματος. Άλλωστε αυτό καθίσταται αναγκαίο και εκ των ουκ άνευ όταν αλλάζει η νομοθεσία, οπότε και επικαιροποιείται και αλλάζει η ύλη και το εκπαιδευτικό/διδακτικό υλικό που διδάσκεται και παραδίδεται στους φοιτητές (τουλάχιστον αναφορικά με την ύλη της νομικής προσέγγισης κάθε μαθήματος).

Επίσης δεν υπάρχει σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων. Η μόνη απαίτηση/προαπαιτούμενο είναι ο φοιτητής να έχει παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα και να έχει εξετασθεί επιτυχώς σε τουλάχιστον 8 από τα 10 συνολικά μαθήματα του ΠΜΣ προκειμένου να έχει δικαίωμα ανάληψης θέματος διπλωματικής εργασίας.

Η απαίτηση αυτή φαίνεται αρκετά αποτελεσματική καθώς κατά το Γ' εξάμηνο συντάσσεται από τους φοιτητές σε συνεργασία με τους μέντορες τους ερευνητική πρόταση στο αντικείμενο της διπλωματικής εργασίας που φιλοδοξούν να αναλάβουν, η οποία τους κάνει να συνειδητοποιούν τις απαιτήσεις και να προσδιορίζουν με ακρίβεια την ερευνητική προσέγγιση που θα κληθούν να υλοποιήσουν κατά την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Δεν υπάρχει επικάλυψη της ύλης των μαθημάτων. Κάθε μάθημα είναι αυτοτελές και η ύλη του απολύτως διαφορετική.

3.2.5 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;
- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;
- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;
- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;

Οι εξετάσεις είναι γραπτές και γίνονται στο τέλος του εξαμήνου στο οποίο έχει διδαχθεί το μάθημα. Επαναλαμβάνονται το Σεπτέμβριο για όσους δεν πέτυχαν στην πρώτη εξέταση. Σε ορισμένα μαθήματα υπάρχει η δυνατότητα οι φοιτητές να συμπληρώσουν μέρος του συνολικού βαθμού τους, εκπονώντας και παρουσιάζοντας εργασία/σίες. Σε μικτά μαθήματα (ύπαρξη εργαστηριακού μέρους), οι εξετάσεις γίνονται με ηλεκτρονικό υπολογιστή.

Σε αρκετά μαθήματα γίνεται εξέταση μετά το τέλος κάποιας ενότητας στην αίθουσα διδασκαλίας ώστε να γίνει ένας πρώτος έλεγχος των αποκτηθεισών γνώσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών. Η συγκεκριμένη διαδικασία λειτουργεί συμπληρωματικά προς τις τυπικές εξετάσεις στο τέλος του εξαμήνου και με κανένα τρόπο δεν τις υποκαθιστά.

Τα στατιστικά αποτελέσματα της εξεταστικής, παρουσιάζονται από τη γραμματεία στα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος.

Στο θέμα της διαφάνειας της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών, το Τμήμα προσφέρει ισονομία και ίση μεταχείριση και σε όλους τους μεταπτυχιακούς φοιτητές χωρίς καμία εξαίρεση. Σε περίπτωση που κάποιος ενδιαφερόμενος φοιτητής αμφισβητήσει το βαθμό αξιολόγησης του, του παρέχονται άμεσα οι σχετικές επεξηγήσεις.

Η διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας γίνεται με τη συμπλήρωση γραπτών ερωτηματολογίων από τους φοιτητές.

Τα θέματα των μεταπτυχιακών εργασιών, δημοσιεύονται στην αρχή του Γ' εξαμήνου στην ιστοσελίδα, ο φοιτητής επιλέγει θέμα κατόπιν συνεννόησης με τον αντίστοιχο καθηγητή. Όταν ολοκληρωθεί η μεταπτυχιακή, την εγκρίνει ο καθηγητής για παρουσίαση και κατόπιν ο Διευθυντής ορίζει τριμελή επιτροπή εξέτασης του φοιτητή για την μεταπτυχιακή του εργασία, η οποία

καθορίζει και το βαθμό της μεταπτυχιακής εργασίας. Η υποστήριξη της εργασίας είναι δημόσια. Μετά το πέρας της εξέτασης συντάσσεται πρακτικό που αιτιολογεί την απόφαση της επιτροπής. Υπάρχει οδηγός συγγραφής μεταπτυχιακών εργασιών για το Τμήμα, ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του τμήματος.

Για να μπορέσουν οι φοιτητές να παρουσιάσουν την εργασία τους στην τριμελή εξεταστική επιτροπή απαιτείται να έχει ελεγχθεί το ποσοστό λογοκλοπής που πρέπει να ακολουθεί τα διεθνή πρότυπα. Επίσης, ελέγχεται η ύπαρξη πλήρους και σφαιρικής προσέγγισης και ανάλυσης του θέματος, η ύπαρξη επαρκούς βιβλιογραφίας και παραπομπών κατά τη συγγραφή της εργασίας.

3.2.6 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Ποιές είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Πηγές χρηματοδότησης του ΠΜΣ αποτελούν τα τέλη φοίτησης-δίδακτρα των μεταπτυχιακών φοιτητών, δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα, πόροι από ερευνητικά προγράμματα, πόροι από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών, έσοδα των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Ε.Ι.

Αναλόγως των ετησίων εσόδων, συντάσσεται κάθε χρόνο ετήσιος προϋπολογισμός ο οποίος εγκρίνεται από τη ΓΣ του Τμήματος και από την Επιτροπή Ερευνών του Παν/μιου, οπότε εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του ΠΜΣ

Η διαχείριση των εσόδων των Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και κατανέμεται κατά εβδομήντα τοις εκατό (70%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του προγράμματος, ήτοι δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες και κατά τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης).

Σε περίπτωση που ο αριθμός των φοιτητών δεν είναι ο αναμενόμενος για να υλοποιηθεί ο προϋπολογισμός, τότε κάθε μείωση στο σκέλος των εσόδων θα αντισταθμιστεί από αντίστοιχη μείωση στο σκέλος των δαπανών.

Η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών εξασφαλίζεται με τη μαζική συμμετοχή στο πρόγραμμα από τους αποφοίτους του Τμήματος και τους αποφοίτους άλλων συναφών Τμημάτων της ευρύτερης περιοχής (Ανατολική Μακεδονία και Θράκη).

3.2.7 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;⁷

- Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών;
- Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές;
- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;⁸
- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών;
- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;

⁷ Συμπληρώστε τον Πίνακα 4.

⁸ Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 4.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι γνωρίζουν επαρκώς μία ξένη γλώσσα. Ειδικότερα, γίνονται δεκτοί αλλά όχι αποκλειστικά, πτυχιούχοι Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών, Νομικής, Λογιστικής, Διοίκησης Επιχειρήσεων, Χρηματοοικονομικής, Διεθνών Σχέσεων, Πολιτικών Επιστημών και λοιπών συναφών με το πρόγραμμα επιστημονικών αντικειμένων.

Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής που συγκροτείται με απόφαση της Γ.Σ. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Γ.Σ.

Διαδικασία επιλογής εισακτέων στο ΠΜΣ

1η φάση

Προκριματική επιλογή

Κατάθεση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και πιστοποίηση γνώσης ξένης γλώσσας. (βλέπε σημείωση 1)

2η φάση

Κριτήρια μοριοδότησης (συντελεστής στάθμισης 80%)

Κατάταξη των υποψηφίων με βάση τον αριθμό μορίων που συγκεντρώνουν, όπως περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα με τα αντίστοιχα κριτήρια.

α/α κριτήριο Μέγιστος αριθμός μορίων

1	Επίδοση (βαθμός πτυχίου) σε προπτυχιακές σπουδές Οικονομικών ή Νομικής	35
2	Επίδοση (βαθμός πτυχίου) σε προπτυχιακές σπουδές άλλης κατεύθυνσης ή και κατοχή δεύτερου πτυχίου	15
3	Επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	15
4	Επιστημονικό και ερευνητικό έργο των υποψηφίων σχετικό με το αντικείμενο του μεταπτυχιακού προγράμματος	15
5	Κατοχή πτυχίου αγγλικής γλώσσας ανώτερου επιπέδου από το απαιτούμενο της πρώτης φάσης ή κατοχή πτυχίου άλλης ξένης γλώσσας	10
6	Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών	10
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΓΙΣΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΜΟΡΙΩΝ	100

Το σύνολο των μορίων κάθε υποψηφίου, όπως προκύπτει από τη δεύτερη φάση, πολλαπλασιάζεται με τον συντελεστή 0,8.

3η φάση

Συνέντευξη (συντελεστής στάθμισης 20%)

Η φάση αυτή περιλαμβάνει την ατομική συνέντευξη κατά την οποία αξιολογείται ο κάθε υποψήφιος από τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής, για τα χαρακτηριστικά της προσωπικότητας, την ευρύτητα γνώσεων, τη διάθεση για ατομική και συλλογική εργασία.

Στη φάση αυτή προκρίνονται οι υποψήφιοι που κατέλαβαν τις πρώτες θέσεις στη 2η φάση, και αντιστοιχούν περίπου στον διπλάσιο αριθμό θέσεων των εισακτέων.

Κάθε υποψήφιος αξιολογείται με βαθμό από 0 έως 100. Η βαθμολογία αυτή πολλαπλασιάζεται με τον συντελεστή 0,2 και προστίθεται στη βαθμολογία της 2ης φάσης, οπότε προκύπτει και η συνολική βαθμολογία του υποψηφίου.

Με βάση τη συνολική βαθμολογία, καταρτίζεται ο πίνακας επιτυχόντων για την παρακολούθηση του μεταπτυχιακού προγράμματος, και ο πίνακας επιλαχόντων σε περίπτωση που υπάρχουν κάποιοι επιτυχόντες που δεν πραγματοποιήσουν την εγγραφή τους.

Σε κάθε Π.Μ.Σ. επιπλέον του αριθμού εισακτέων (με μέγιστο όριο τους 35 μεταπτυχιακούς φοιτητές ανά έτος), μπορεί να γίνεται δεκτός ένας (1) υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικείμενου του Π.Μ.Σ. και ένας (1) αλλοδαπός υπότροφος του Ελληνικού Κράτους. Με απόφαση της Γ.Σ. ο αριθμός των υποτρόφων μπορεί να αυξηθεί.

Σημείωση 1.

Αποδεικτικό Γλωσσομάθειας Αγγλικής Γλώσσας ένα από τα παρακάτω:

α) Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας για την αγγλική γλώσσα επιπέδου τουλάχιστον Β2.

β) First Certificate in English του Πανεπιστημίου Cambridge (Lower).
 γ) International English Language Testing System (IELTS) του Cambridge, Local Examinations Syndicate (UCLES)-The British Council – IDP Education Australia IELTS.
 δ) Business English Certificate-Vantage (BEC Vantage) του Cambridge, Local Examinations Syndicate (UCLES).
 ε) Michigan Certificate of Competency in English (MCCE) του Πανεπιστημίου Michigan. στ) London Tests of English Level 3-Upper Intermediate Communication του EDEXCEL.
 ζ) Certificate in Integrated Skills in English ISE II του Trinity College London.
 η) Πιστοποιητικό TOEFL.
 θ) Πτυχίο από αγγλόφωνο πανεπιστήμιο ή πτυχίο αγγλικής φιλολογίας
 Η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ και στην ανακοίνωση κάθε προκήρυξης εισαγωγής φοιτητών. Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων γίνεται και διασφαλίζεται από ειδική τριμελή επιτροπή που ορίζεται από τη ΓΣ του Τμήματος. Τα αποτελέσματα της τριμελούς επιτροπής και η σειρά κατάταξης των επιτυχόντων, απορριφθέντων και επιλαχόντων εγκρίνεται από τη ΓΣ του Τμήματος. Τα αποτελέσματα της επιλογής ανακοινώνονται και αποστέλλονται γραπτά/ηλεκτρονικά στους υποψηφίους.
 Τέλος, υπάρχει το δικαίωμα άσκησης ένστασης των υποψηφίων επί των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης της υποψηφιοτήτάς τους.

3.2.8 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό ;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);
- Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;
- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;

Οι γλώσσες διδασκαλίας του ΠΜΣ είναι τα ελληνικά αλλά και τα αγγλικά. Μέχρι σήμερα στο ΠΜΣ διδάσκουν Έλληνες καταξιωμένοι καθηγητές, μέλη ΔΕΠ και ερευνητές καθόσον εισάγονται και παρακολουθούν μόνο Έλληνες φοιτητές.

Μέχρι σήμερα δεν δημιουργήθηκε τμήμα με αλλοδαπούς φοιτητές. Υπήρξαν κάποιες αιτήσεις αλλοδαπών φοιτητών αλλά λόγω του εξαιρετικά μικρού αριθμού τους δεν υλοποιήθηκε το αγγλόφωνο τμήμα.

Το Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής συμμετέχει στα προγράμματα διεθνούς εκπαιδευτικής συνεργασίας όπως το ERASMUS+ και άλλα δίκτυα (networks) όπως: PrimeNetworking (<http://www.primenetworking.eu/>), SPACE, AFECA, ETAP, στα οποία συμμετέχουν πλέον των 150 ευρωπαϊκών πανεπιστημίων. Στις συνεργασίες αυτές υπάρχει δυνατότητα έρευνας από την πλευρά των φοιτητών τους οποίους το Τμήμα και το ΠΜΣ ενθαρρύνει και προωθεί να συμμετέχουν, να καταθέτουν/παρουσιάζουν/δημοσιεύουν την ερευνητική δουλειά τους σε συνέδρια, ελληνικά ή διεθνή, σε ημερίδες, σε ακαδημαϊκά/ερευνητικά fora και σε επιστημονικά περιοδικά.

Επίσης φοιτητές του ΜΠΣ έχουν συμμετάσχει σε εντατικά προγράμματα (ILPA-International Learning Platform of Accountancy), EAW (European Accountancy Week), DIPCAT (Designing Innovative Pedagogy for Complex Accounting Topics), Euroweek (του δικτύου Prime Networking), καθώς και σε διεθνή συνέδρια με παρουσίαση επιστημονικών εργασιών. Αξίζει να σημειωθεί ότι στις παραπάνω διοργανώσεις, είναι το μοναδικό Ίδρυμα της Ελλάδας και στα Λογιστικά Εντατικά Προγράμματα το μοναδικό Τμήμα και ΠΜΣ που συμμετέχει και αντιπροσωπεύει την Ελλάδα.

Το έτος 2017, ομάδα φοιτητών του ΜΠΣ κατέκτησε το 1ο βραβείο στην 23η Ευρωπαϊκή Εβδομάδα που διεξήχθη στην Κοΐμπρα Πορτογαλία τον Μαΐο με θέμα «Creativity and Entrepreneurship: From Social to High-Tec» (23th EuroWeek Coimbra, Portugal, May 2017).

3.2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών⁹

3.2.1 Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ»

3.2.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.¹⁰

Πρόκειται για αυτοδύναμο ΠΜΣ του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του ΔΙΠΑΕ.

3.2.3 Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι;
- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;
- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;
- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα;

Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η εμβάθυνση και η επέκταση της επιστημονικής γνώσης, των τεχνικών και της προώθησης της έρευνας στον ευρύτερο χώρο του Δικαίου των Επιχειρήσεων και των Οικονομικών που διέπουν την ίδρυση και λειτουργία των επιχειρήσεων, η παροχή στους φοιτητές εξειδικευμένων γνώσεων στους τομείς αυτούς της νομικής και οικονομικής επιστήμης που συσχετίζονται με τις ανάγκες λειτουργίας και οικονομικής παρακολούθησης των εμπορικών εταιριών και εν γένει επιχειρήσεων, τις συναλλαγές αυτών με φορείς του ιδιωτικού και δημοσίου τομέα, την ανάπτυξη και επέκτασή τους σε ευρωπαϊκές και διεθνείς αγορές αλλά και τους λόγους και τις αιτίες μετασχηματισμού τους ή και λύσης τους.

Το ΠΜΣ είναι το μοναδικό που συνδέει και «παντρεύει» σε κάθε μάθημα την οικονομική και τη νομική επιστήμη, με την έννοια ότι το περιεχόμενο κάθε μαθήματος περιλαμβάνει τη νομική και οικονομική προσέγγιση συνδυαστικά και ταυτόχρονα.

Ακόμη, είναι το μοναδικό ΠΜΣ στην Ελλάδα που στο πρόγραμμα σπουδών του περιλαμβάνει ένα αυτόνομο μάθημα για τη Διαμεσολάβηση, το νέο θεσμό που η Ευρώπη και η Πολιτεία μας προωθούν για την επίλυση των διαφορών, ο οποίος μάλιστα πρόσφατα απέκτησε θεσμικά υποχρεωτικό χαρακτήρα σε αρκετές νομικές διαφορές.

Τέλος, το ΠΜΣ είναι το μοναδικό στο αντικείμενο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ που λειτουργεί σε μία περιοχή που εκτείνεται από τη Θεσσαλονίκη έως τον Έβρο.

Στόχος, επομένως, του προτεινόμενου ΠΜΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» είναι να καλύπτει τις ανάγκες και ερευνητικές ανησυχίες των πτυχιούχων ΑΕΙ που ενδιαφέρονται για μία ακαδημαϊκή πορεία και καριέρα ή εργάζονται και σκοπεύουν να αναπτύξουν το επιστημονικό τους υπόβαθρο καθώς και τις επαγγελματικές τους ικανότητες στον τομέα της λειτουργίας των επιχειρήσεων.

⁹ Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για καθένα από τα ΠΜΣ.

¹⁰ Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Το συγκεκριμένο ΠΜΣ έχει απόλυτη συνάφεια με τον πρώτο κύκλο σπουδών του Τμήματος Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής κατά τον οποίο διδάσκονται μαθήματα όπως : στοιχεία αστικού και εμπορικού δικαίου, εργατικό δίκαιο, ειδικά θέματα δικαίου του ανταγωνισμού και των ηλεκτρονικών συναλλαγών, μαθήματα λογιστικής, φορολογικής λογιστικής, επιχειρηματικότητα, στατιστική, μεθοδολογία έρευνας, εσωτερικού ελέγχου κ.λπ. Κατά το πλείστον τα μαθήματα του πρώτου κύκλου είναι επικεντρωμένα στη λογιστική παρακολούθηση των επιχειρήσεων και σε γενικές γνώσεις εμπορικού, εργατικού δικαίου και λογιστικών μαθημάτων.

Αντίθετα, η ύλη των μαθημάτων του ΠΜΣ είναι εξειδικευμένη και επικεντρωμένη στην ανάλυση ειδικών θεμάτων του εταιρικού δικαίου και βιώσιμης ανάπτυξης των επιχειρήσεων, του φορολογικού δικαίου και της φορολογικής αντιμετώπισης των μετατροπών, εξαγορών και συγχωνεύσεων των επιχειρήσεων, του πτωχευτικού δικαίου και της οικονομικής παρακολούθησης της πτωχευτικής διαδικασίας αλλά και της εξυγίανσης μιας επιχείρησης, του ελεύθερου και αθέμιτου ανταγωνισμού και του δικαίου προστασίας των καταναλωτών στις ηλεκτρονικές συναλλαγές και το ηλεκτρονικό εμπόριο κ.λπ. Στο πλαίσιο δηλαδή των μαθημάτων του ΠΜΣ εισάγονται αφενός μεν νέες θεματικές και μαθήματα και κυρίως υπάρχει εμβάθυνση, ανάλυση και εξειδικευμένη γνώση σε ειδικά θέματα της νομικής και οικονομικής προσέγγισης των επιχειρήσεων και της επιχειρηματικότητας.

Κατά την διάρκεια του έτους πραγματοποιείται διαδικασία αξιολόγησης. Πιο συγκεκριμένα, στο τέλος κάθε εξαμήνου γίνεται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και στη λήξη του τελευταίου εξαμήνου (3ου στο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης ή 6ου εξαμήνου στο πρόγραμμα μερικής φοίτησης) αξιολόγηση του προγράμματος «Οικονομικά και Δίκαιο των Επιχειρήσεων» συνολικά, παίρνοντας υπόψη τα παρακάτω κριτήρια αξιολόγησης:

α) Κριτήρια αξιολόγησης μαθήματος-διδάσκοντος (ανά εξάμηνο):

- Ποιότητα, εκπαιδευτικό υλικό, και περιεχόμενο των διαλέξεων.
- Τεχνικές παρουσιάσεων και μεταδοτικότητα του διδάσκοντος.
- Οργάνωση και προετοιμασία της εκπαιδευτικής διαδικασίας του διδάσκοντος.
- Ποιότητα υποστηρικτικού εκπαιδευτικού υλικού (διαδραστικών ασκήσεων και case studies) και βαθμός συνεισφοράς αυτών στην εμβάθυνση και κατανόηση σύνθετων εννοιών, μεθόδων και τεχνικών.
- Ικανότητα διαχείρισης, επίλυσης προβλημάτων και ευελιξίας του διδάσκοντος.

β) Κριτήρια αξιολόγησης του ΠΜΣ «Οικονομικά και Δίκαιο των Επιχειρήσεων» συνολικά (ανά έτος):

- Γνωστικό αντικείμενο και επαγγελματική συνάφεια του προγράμματος.
- Συχνότητα ενημέρωσης-βελτίωσης του προγράμματος σπουδών, έτσι ώστε να συμβαδίζει με τις απαιτήσεις που διαμορφώνουν οι νέες ανακαλύψεις και καινοτομίες στις επιστήμες που διαπραγματεύεται το ΠΜΣ.
- Ύψος διδασκαλίας και βαθμός αντανάκλασης της σύγχρονης πραγματικότητας των επιχειρήσεων και οργανισμών.
- Βαθμός ανάπτυξης ικανοτήτων-δεξιοτήτων χρήσιμων και αναγκαίων στην επαγγελματική σταδιοδρομία των αποφοίτων.
- Βαθμός συνεργασίας φοιτητών με την Διοίκηση του ΠΜΣ την Γραμματεία, τους τεχνικούς, και τους διδάσκοντες.
- Βαθμός ενημέρωσης των φοιτητών και παροχή ανατροφοδότησης για τις αξιολογήσεις των εργασιών και των αποτελεσμάτων των εξετάσεων.

Ποιότητα εποπτικού υλικού και πρόσβασης σε ακαδημαϊκά συγγράμματα, άρθρα και επιστημονικά περιοδικά.

- Βαθμός ικανοποίησης των φοιτητών από την δανειστική βιβλιοθήκη, την λειτουργία ασύγχρονης διαδικτυακής πλατφόρμας (open e-class και e-learning), καθώς και τις ηλεκτρονικές πηγές πληροφόρησης.
- Βαθμός ικανοποίησης των φοιτητών σχετικά με την ανταπόκριση του Διευθυντή του ΠΜΣ, των

διδασκόντων καθηγητών, της γραμματείας και του ειδικού τεχνικού προσωπικού στην επίλυση ερωτήσεων, προβλημάτων και αιτημάτων που ετέθησαν από αυτούς κατά την διάρκεια του εξαμήνου.

Τέλος, η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ αλλά και η Γενική Συνέλευση του Τμήματος εκτιμά και αξιολογεί τουλάχιστον κάθε εξάμηνο την απήχηση του ΠΜΣ στο Τμήμα, στους αποφοίτους του αλλά και στην τοπική και ευρύτερη κοινωνία και αγορά, προκειμένου να αφουγκραστεί τις ανάγκες, ελλείψεις και επιπλέον απαιτήσεις που πρέπει να καλύψει το ΠΜΣ. Στο πλαίσιο αυτό επιλέγονται οι εξωτερικοί συνεργάτες για να διδάξουν κάθε εξάμηνο, αποφασίζονται επιπλέον εργαστηριακά μαθήματα, διαλέξεις προσκεκλημένων καθηγητών, διοργάνωση ημερίδων, σεμιναρίων και συνεδρίων.

Επιπλέον, γίνεται ετήσιος απολογισμός (ποιοτικός και ποσοτικός) στην έναρξη κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς (με έτος αναφοράς το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος). Πέρα από τη χρήση κάποιων πρότυπων δεικτών (αριθμός εισακτέων, αποφοίτων, διδασκόντων, δείκτες προϋπολογισμού, κ.α.) δεν κρίθηκε αναγκαία η περαιτέρω τυποποίηση των διαδικασιών ελέγχου. Άλλωστε, εξαιτίας νομικών και θεσμικών αλλαγών το ΠΜΣ έχει επανιδρυθεί άλλες δύο φορές, με τελευταία στα τέλη 2019. Συνεπώς έχουν ήδη απορροφηθεί οι όποιες νέες ανάγκες και μέχρι σήμερα δεν έχουν διαπιστωθεί λόγοι για περαιτέρω αλλαγές.

Η δημοσιοποίηση του ΠΜΣ γίνεται μέσω προβολής και προώθησής του σε έντυπα, ηλεκτρονικά και ραδιοτηλεοπτικά μέσα σε τοπικό αλλά και πανελλαδικό επίπεδο. Επιπλέον διατηρεί ηλεκτρονική ιστοσελίδα όπου δημοσιοποιούνται όλες οι ανακοινώσεις, οι δράσεις του και οι προκηρύξεις του.

Η παρακολούθηση της πορείας και επαγγελματικής αποκατάστασης των αποφοίτων του ΠΜΣ γίνεται από άμεση ενημέρωση και επικοινωνία που υπάρχει μεταξύ του ΠΜΣ και των φοιτητών/αποφοίτων του, λόγω και του μικρού αριθμού αυτών που φοιτούν και αποφοιτούν κάθε χρόνο. Χωρίς να υπάρχει συγκεκριμένη διαδικασία υπάρχει μέριμνα αλλά και ενδιαφέρον εκ μέρους του ΠΜΣ για τη συλλογή στοιχείων αναφορικά με την πορεία των αποφοίτων του. Τέλος ζητείται και από τους αποφοίτους η σχετική ενημέρωση του ΠΜΣ.

3.2.4 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;¹¹

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;
- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;
- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;

Όλα τα μαθήματα είναι απολύτως υποχρεωτικά και μαθήματα ειδίκευσης, χωρίς κατευθύνσεις. Συνεπώς δεν υπάρχει περιθώριο επιλογής εκ μέρους των φοιτητών.

Δεδομένου ότι το ΠΜΣ είναι μεταπτυχιακό πρόγραμμα ειδίκευσης, όλα τα μαθήματα και η ύλη τους

¹¹ Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2.

είναι ειδικά/εξειδικευμένα και στοχευμένα στο συγκεκριμένο γνωστικό και επιστημονικό/ακαδημαϊκό αντικείμενο του κάθε μαθήματος.

Ο χρόνος της διδασκαλίας και των 10 μαθημάτων κατανέμεται κατά 90% σε θεωρία και κατά 10% σε εργαστήρια. Ωστόσο κατά τη διάρκεια των θεωρητικών μαθημάτων υλοποιούνται και ασκήσεις/επίλυση πρακτικών ζητημάτων/εφαρμογή της θεωρίας στην πράξη με ασκήσεις πράξης.

Τέλος, στο μάθημα της διαμεσολάβησης πραγματοποιούνται διαδραστικά case studies οπότε με τον τρόπο αυτό αλλά και συνολικά σε όλα τα μαθήματα μέσω της επίλυσης υποθετικών case studies αναπτύσσονται και οι δεξιότητες των φοιτητών.

Η ύλη και το περίγραμμα κάθε μαθήματος είναι εγκεκριμένο από τη ΓΣ του Τμήματος, περιέχεται δε στον κανονισμό Σπουδών του ΠΜΣ και είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Ο Δ/ντης του ΠΜΣ αλλά και ο Υπεύθυνος Καθηγητής κάθε μαθήματος έχουν την ευθύνη παρακολούθησης της υλοποίησης των μαθημάτων και της ύλης. Δεν έχει παρουσιαστεί μέχρι σήμερα κενό ή έλλειμμα στη διδασκαλία κάποιου μαθήματος. Αυτό άλλωστε ελέγχεται και από τη διαδικασία αξιολόγησης του ΠΜΣ. Τέλος, κάθε χρόνο ο Δ/ντης του ΠΜΣ σε συνεργασία με τους υπεύθυνους καθηγητές των μαθημάτων αλλά και τους διδάσκοντες αξιολογούν, επανελέγχουν, επανεκτιμούν και αναλόγως επικαιροποιούν την ύλη κάθε μαθήματος. Άλλωστε αυτό καθίσταται αναγκαίο και εκ των ουκ άνευ όταν αλλάζει η νομοθεσία, οπότε και επικαιροποιείται και αλλάζει η ύλη και το εκπαιδευτικό/διδασκτικό υλικό που διδάσκεται και παραδίδεται στους φοιτητές (τουλάχιστον αναφορικά με την ύλη της νομικής προσέγγισης κάθε μαθήματος).

Επίσης δεν υπάρχει σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων. Η μόνη απαίτηση/προαπαιτούμενο είναι ο φοιτητής να έχει παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα και να έχει εξετασθεί επιτυχώς σε τουλάχιστον 8 από τα 10 συνολικά μαθήματα του ΠΜΣ προκειμένου να έχει δικαίωμα ανάληψης θέματος διπλωματικής εργασίας.

Η απαίτηση αυτή φαίνεται αρκετά αποτελεσματική καθώς κατά το Γ' εξάμηνο συντάσσεται από τους φοιτητές σε συνεργασία με τους μέντορες τους ερευνητική πρόταση στο αντικείμενο της διπλωματικής εργασίας που φιλοδοξούν να αναλάβουν, η οποία τους κάνει να συνειδητοποιούν τις απαιτήσεις και να προσδιορίζουν με ακρίβεια την ερευνητική προσέγγιση που θα κληθούν να υλοποιήσουν κατά την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Δεν υπάρχει επικάλυψη της ύλης των μαθημάτων. Κάθε μάθημα είναι αυτοτελές και η ύλη του απολύτως διαφορετική.

3.2.5 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;
- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;
- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;
- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;

Όλα τα μαθήματα αξιολογούνται με μεικτούς τρόπους (τελικό γραπτό διαγώνισμα και τουλάχιστον μία εργασία)

Οι εργασίες επιστρέφονται με ανατροφοδότηση στους φοιτητές.

Τα γραπτά των τελικών διαγωνισμάτων παραμένουν στη διάθεση των φοιτητών για τυχόν αιτήματα αναβαθμολόγησης για 2 μήνες μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων.

Τα κριτήρια βαθμολόγησης (για τις εργασίες) γίνονται γνωστά εκ των προτέρων στους φοιτητές.

Υπάρχει η διαδικασία της επιτήρησης καθ' όλη τη διάρκεια της γραπτής εξέτασης. Προβλέπεται ο έλεγχος αντιγραφών και επαναξιολόγησης και επανεξέτασης των φοιτητών σε αυτή την περίπτωση.

Το συγκεκριμένο ΠΜΣ έχει χαρακτήρα εξειδίκευσης και ως εκ τούτου η διπλωματική εργασία των φοιτητών αποτελεί κορυφαίο γεγονός για την παρακολούθηση του. Οι φοιτητές καλούνται να επιλέξουν κατά το Γ' εξάμηνο έναν μέντορα ανάμεσα στα μέλη ΔΕΠ του τμήματος. Σε συνεργασία με τον μέντορα τους εκπονούν μία ερευνητική πρόταση με τίτλο το θέμα της διπλωματικής εργασίας που επιθυμούν να αναλάβουν.

Μετά την εκπόνηση της εργασίας, και αφού έχουν την έγκριση του επιβλέποντος καθηγητή, αιτούνται την εξέταση της. Ορίζεται τριμελής εξεταστική επιτροπή από τον Διευθυντή του ΠΜΣ που περιέχει τον επιβλέποντα καθηγητή. Η υποστήριξη της εργασίας είναι δημόσια. Μετά το πέρας της εξέτασης συντάσσεται πρακτικό που αιτιολογεί την απόφαση της επιτροπής.

Για να μπορέσουν οι φοιτητές να παρουσιάσουν την εργασία τους στην τριμελή εξεταστική επιτροπή απαιτείται να έχει ελεγχθεί το ποσοστό λογοκλοπής που πρέπει να ακολουθεί τα διεθνή πρότυπα. Επίσης, ελέγχεται η ύπαρξη πλήρους και σφαιρικής προσέγγισης και ανάλυσης του θέματος, η ύπαρξη επαρκούς βιβλιογραφίας και παραπομπών κατά τη συγγραφή της εργασίας.

3.2.6 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Ποιές είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Πηγές χρηματοδότησης του ΠΜΣ αποτελούν τα τέλη φοίτησης-δίδακτρα των μεταπτυχιακών φοιτητών, δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα, πόροι από ερευνητικά προγράμματα, πόροι από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών, έσοδα των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Ε.Ι.

Αναλόγως των ετησίων εσόδων, συντάσσεται κάθε χρόνο ετήσιος προϋπολογισμός ο οποίος εγκρίνεται από τη ΓΣ του Τμήματος και από την Επιτροπή Ερευνών του Παν/μιου, οπότε εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του ΠΜΣ.

Η διαχείριση των εσόδων των Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και κατανέμεται κατά εβδομήντα τοις εκατό (70%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του προγράμματος, ήτοι δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες και κατά τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης).

Σε περίπτωση που ο αριθμός των φοιτητών δεν είναι ο αναμενόμενος για να υλοποιηθεί ο προϋπολογισμός, τότε κάθε μείωση στο σκέλος των εσόδων θα αντισταθμιστεί από αντίστοιχη μείωση στο σκέλος των δαπανών.

Η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών εξασφαλίζεται με τη συμμετοχή στο πρόγραμμα τόσο από τους αποφοίτους του Τμήματος όσο και από αποφοίτους άλλων συναφών Τμημάτων της ευρύτερης περιοχής (Ανατολική Μακεδονία και Θράκη), κυρίως της Νομικής.

3.2.7 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;¹²

- Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών;

¹² Συμπληρώστε τον Πίνακα 4.

- Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές;
- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;¹³
- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών;
- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι γνωρίζουν επαρκώς μία ξένη γλώσσα. Ειδικότερα, γίνονται δεκτοί αλλά όχι αποκλειστικά, πτυχιούχοι Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών, Νομικής, Λογιστικής, Διοίκησης Επιχειρήσεων, Χρηματοοικονομικής, Διεθνών Σχέσεων, Πολιτικών Επιστημών και λοιπών συναφών με το πρόγραμμα επιστημονικών αντικειμένων.

Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής που συγκροτείται με απόφαση της Γ.Σ. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Γ.Σ.

Διαδικασία επιλογής εισακτέων στο ΠΜΣ

1η φάση

Προκριματική επιλογή

Κατάθεση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και πιστοποίηση γνώσης ξένης γλώσσας. (βλέπε σημείωση 1)

2η φάση

Κριτήρια μοριοδότησης (συντελεστής στάθμισης 80%)

Κατάταξη των υποψηφίων με βάση τον αριθμό μορίων που συγκεντρώνουν, όπως περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα με τα αντίστοιχα κριτήρια.

α/α κριτήριο Μέγιστος αριθμός μορίων

1	Επίδοση (βαθμός πτυχίου) σε προπτυχιακές σπουδές Οικονομικών ή Νομικής	35
2	Επίδοση (βαθμός πτυχίου) σε προπτυχιακές σπουδές άλλης κατεύθυνσης ή και κατοχή δεύτερου πτυχίου	15
3	Επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	15
4	Επιστημονικό και ερευνητικό έργο των υποψηφίων σχετικό με το αντικείμενο του μεταπτυχιακού προγράμματος	15
5	Κατοχή πτυχίου αγγλικής γλώσσας ανώτερου επιπέδου από το απαιτούμενο της πρώτης φάσης ή κατοχή πτυχίου άλλης ξένης γλώσσας	10
6	Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών	10
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΓΙΣΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΜΟΡΙΩΝ		100

Το σύνολο των μορίων κάθε υποψηφίου, όπως προκύπτει από τη δεύτερη φάση, πολλαπλασιάζεται με τον συντελεστή 0,8.

3η φάση

Συνέντευξη (συντελεστής στάθμισης 20%)

Η φάση αυτή περιλαμβάνει την ατομική συνέντευξη κατά την οποία αξιολογείται ο κάθε υποψήφιος από τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής, για τα χαρακτηριστικά της προσωπικότητας, την ευρύτητα γνώσεων, τη διάθεση για ατομική και συλλογική εργασία.

Στη φάση αυτή προκρίνονται οι υποψήφιοι που κατέλαβαν τις πρώτες θέσεις στη 2η φάση, και αντιστοιχούν περίπου στον διπλάσιο αριθμό θέσεων των εισακτέων.

¹³ Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 4.

Κάθε υποψήφιος αξιολογείται με βαθμό από 0 έως 100. Η βαθμολογία αυτή πολλαπλασιάζεται με τον συντελεστή 0,2 και προστίθεται στη βαθμολογία της 2ης φάσης, οπότε προκύπτει και η συνολική βαθμολογία του υποψηφίου.

Με βάση τη συνολική βαθμολογία, καταρτίζεται ο πίνακας επιτυχόντων για την παρακολούθηση του μεταπτυχιακού προγράμματος, και ο πίνακας επιλαχόντων σε περίπτωση που υπάρχουν κάποιοι επιτυχόντες που δεν πραγματοποιήσουν την εγγραφή τους.

Σε κάθε Π.Μ.Σ. επιπλέον του αριθμού εισακτέων (με μέγιστο όριο τους 35 μεταπτυχιακούς φοιτητές ανά έτος), μπορεί να γίνεται δεκτός ένας (1) υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικειμένου του Π.Μ.Σ. και ένας (1) αλλοδαπός υπότροφος του Ελληνικού Κράτους. Με απόφαση της Γ.Σ. ο αριθμός των υποτρόφων μπορεί να αυξηθεί.

Σημείωση 1.

Αποδεικτικό Γλωσσομάθειας Αγγλικής Γλώσσας ένα από τα παρακάτω:

- α) Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας για την αγγλική γλώσσα επιπέδου τουλάχιστον Β2.
- β) First Certificate in English του Πανεπιστημίου Cambridge (Lower).
- γ) International English Language Testing System (IELTS) του Cambridge, Local Examinations Syndicate (UCLES)-The British Council – IDP Education Australia IELTS.
- δ) Business English Certificate-Vantage (BEC Vantage) του Cambridge, Local Examinations Syndicate (UCLES).
- ε) Michigan Certificate of Competency in English (MCCE) του Πανεπιστημίου Michigan. στ) London Tests of English Level 3-Upper Intermediate Communication του EDEXCEL.
- ζ) Certificate in Integrated Skills in English ISE II του Trinity College London.
- η) Πιστοποιητικό TOEFL.
- θ) Πτυχίο από αγγλόφωνο πανεπιστήμιο ή πτυχίο αγγλικής φιλολογίας

Η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ και στην ανακοίνωση κάθε προκήρυξης εισαγωγής φοιτητών. Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων γίνεται και διασφαλίζεται από ειδική τριμελή επιτροπή που ορίζεται από τη ΓΣ του Τμήματος. Τα αποτελέσματα της τριμελούς επιτροπής και η σειρά κατάταξης των επιτυχόντων, απορριφθέντων και επιλαχόντων εγκρίνεται από τη ΓΣ του Τμήματος. Τα αποτελέσματα της επιλογής ανακοινώνονται και αποστέλλονται γραπτά/ηλεκτρονικά στους υποψηφίους.

Τέλος, υπάρχει το δικαίωμα άσκησης ένστασης των υποψηφίων επί των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης της υποψηφιότητάς τους.

3.2.8 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);
- Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;
- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;

Οι γλώσσες διδασκαλίας του ΠΜΣ είναι τα ελληνικά αλλά και τα αγγλικά. Μέχρι σήμερα στο ΠΜΣ διδάσκουν Έλληνες καταξιωμένοι καθηγητές, μέλη ΔΕΠ και ερευνητές καθόσον εισάγονται και παρακολουθούν μόνο Έλληνες φοιτητές.

Μέχρι σήμερα δεν δημιουργήθηκε τμήμα με αλλοδαπούς φοιτητές. Υπήρξαν 2 αιτήσεις αλλοδαπών φοιτητών αλλά λόγω του εξαιρετικά μικρού αριθμού τους δεν υλοποιήθηκε το αγγλόφωνο τμήμα.

Το Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής συμμετέχει στα προγράμματα διεθνούς εκπαιδευτικής συνεργασίας όπως το ERASMUS+ και άλλα δίκτυα (networks) όπως: PrimeNetworking (<http://www.primenetworking.eu/>), SPACE, AFECA, ETAP, στα οποία συμμετέχουν πλέον των 150 ευρωπαϊκών πανεπιστημίων. Στις συνεργασίες αυτές υπάρχει δυνατότητα έρευνας από την πλευρά των φοιτητών τους οποίους το Τμήμα και το ΠΜΣ ενθαρρύνει και προωθεί να συμμετέχουν, να καταθέτουν/παρουσιάζουν/δημοσιεύουν την ερευνητική δουλειά τους σε συνέδρια, ελληνικά ή διεθνή, σε ημερίδες, σε ακαδημαϊκά/ερευνητικά fora και σε επιστημονικά περιοδικά.

3.2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών¹⁴

3.2.1 Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΔΙΕΘΝΗ ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ

3.2.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.¹⁵

Το ΠΜΣ υλοποιείται αποκλειστικά από το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Δι.Πα.Ε.

3.2.3 Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι;
- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;
- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;
- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα;

Βασικός στόχος του ΠΜΣ είναι η ολοκληρωμένη και σε βάθος προσέγγιση των παραμέτρων-πλευρών που ερμηνεύουν το παρελθόν, προσδιορίζουν το παρόν και προβλέπουν το μέλλον των διεθνών οικονομικών σχέσεων. Στο πλαίσιο αυτό, το προτεινόμενο ΠΜΣ φιλοδοξεί να συμβάλει στο να κατακτήσουν οι φοιτητές του τις θεωρητικές γνώσεις που είναι απαραίτητες προκειμένου να ερμηνεύσουν την πολυπλοκότητα, τη διάρθρωση και την κατεύθυνση των οικονομικών σχέσεων σε παγκόσμιο και ευρωπαϊκό επίπεδο και επιπλέον να εφοδιαστούν με τα αναγκαία επιστημονικά και μεθοδολογικά εργαλεία ώστε είναι ικανοί να αποτελέσουν μέλη της εκπαιδευτικής/επιστημονικής κοινότητας της οικονομικής επιστήμης και ιδιαίτερα εκείνου του τμήματος της που αναφέρεται στα διεθνή και ευρωπαϊκά οικονομικά.

Το ΠΜΣ αυτό δεν είναι ένα ΠΜΣ που οδηγεί σε επαγγελματική εξειδίκευση αλλά διακρίνεται από τον ερευνητικό προσανατολισμό του. Για τον παραπάνω λόγο οι απόφοιτοι του ΠΜΣ θα κατακτήσουν γνώσεις και δεξιότητες που θα τους καθιστούν ικανούς να ακολουθήσουν ακαδημαϊκή καριέρα.

Ειδικότερα για το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, οι απόφοιτοι του ΠΜΣ θα αποτελέσουν τη δεξαμενή εκείνη από την οποία το Τμήμα θα αντλήσει τους νέους επιστήμονες που

¹⁴ Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για καθένα από τα ΠΜΣ.

¹⁵ Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

θα στηρίξουν τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητές του και θα συμπράξουν στις διεθνείς συνεργασίες του.

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι; Γίνεται ετήσιος απολογισμός (ποιοτικός και ποσοτικός) στην έναρξη κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς (με έτος αναφοράς το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος). Πέρα από τη χρήση κάποιων πρότυπων δεικτών (αριθμός εισακτέων, αποφοίτων, διδασκόντων, δείκτες προϋπολογισμού, κ.α.) δεν κρίθηκε αναγκαία η περαιτέρω τυποποίηση των διαδικασιών ελέγχου ευθυγράμμισης των στόχων του ΠΜΣ εξαιτίας της πολυπλοκότητας και της ετερογένειας τους. Επιπλέον, εξαιτίας νομικών και θεσμικών αλλαγών το ΠΜΣ, μετά την πρώτη ίδρυση του το 2016, το ΠΜΣ έχει επανιδρυθεί άλλες δύο φορές, με αποτέλεσμα το απαραίτητο χρονικό περιθώριο για εκτίμηση της επίτευξης των στόχων να είναι μικρό.

- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Το Πρόγραμμα Σπουδών έχει αναθεωρηθεί 2 φορές (μία σε κάθε επανίδρυση του ΠΜΣ). Η αναθεώρηση του γίνεται με εισήγηση του Διευθυντή του ΠΜΣ προς τη συντονιστική επιτροπή, και στη συνέχεια με την προετοιμασία της πρότασης από τη συντονιστική επιτροπή προς τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Τα κριτήρια αναθεώρησης ορίζονται κατά περίπτωση.

- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;

Το πρόγραμμα σπουδών βρίσκεται αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Επιπλέον αναλυτικές πληροφορίες περιέχονται και στον Οδηγό Σπουδών του ΠΜΣ.

- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα;

Το ΠΜΣ είχε τον πρώτο του απόφοιτο το 2019. Δεν έχει θεσμοθετηθεί κάποια διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας των αποφοίτων.

3.2.4 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;¹⁶

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;
- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;
- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;

Όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ είναι μαθήματα κορμού (υποχρεωτικά) και δεν υπάρχουν κατευθύνσεις στο πρόγραμμα σπουδών. Ωστόσο, ως πρόγραμμα ερευνητικού χαρακτήρα, στο Γ εξάμηνο (ερευνητικό εξάμηνο) οι προπαρασκευαστικές ερευνητικές δραστηριότητες των φοιτητών (30 πιστωτικές μονάδες) αφορούν το συγκεκριμένο ερευνητικό πεδίο που επιλέγει ο κάθε φοιτητής σε συνεργασία με τον μέντορα του.

Τα μαθήματα είναι 100% υποχρεωτικά μαθήματα.

Μαθήματα επιστημονικής περιοχής (60/120 πιστωτικές μονάδες)

Διεθνή Μακροοικονομικά

¹⁶ Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2.

Διεθνής Λογιστική

Παγκόσμιο Χρηματοπιστωτικό Σύστημα και Διεθνείς Οικονομικές Σχέσεις
Ποσοτικές Μέθοδοι και Ερευνητική Μεθοδολογία στα Διεθνή Οικονομικά
Διεθνές Οικονομικό Δίκαιο/Δίκαιο της ΕΕ
Χρηματοδοτικά Εργαλεία της ΕΕ και Επιχειρηματική Αναλυτική
Μαθήματα ανάπτυξης δεξιοτήτων (60/120 πιστωτικές μονάδες)
Ερευνητικές προπαρασκευαστικές δραστηριότητες
Διπλωματική εργασία

Στο Α' εξάμηνο ο χρόνος αφιερώνεται κατά 70% σε θεωρητική διδασκαλία και κατά 30% σε εκπόνηση ασκήσεων / εργασιών για τα μαθήματα.

Στο Β' εξάμηνο ο χρόνος αφιερώνεται κατά 40% σε θεωρητική διδασκαλία, κατά 40% σε ασκήσεις/εργασίες και κατά 20% σε άλλες δραστηριότητες ερευνητικού χαρακτήρα (προετοιμασία επιστημονικών συνεδρίων, σύνταξη ερευνητικών προτάσεων στα πλαίσια μαθημάτων αλλά και υπαρκτών προσκλήσεων)

Στο Γ' εξάμηνο το 25% του χρόνου αφιερώνεται σε μαθησιακές δραστηριότητες ασκήσεων και το 75% σε δραστηριότητες ερευνητικού χαρακτήρα (βιβλιογραφικές ανασκοπήσεις, συλλογή πρωτογενών δεδομένων, σύνταξη παρουσιάσεων / άρθρων). Στο Δ' εξάμηνο το 100% του χρόνου αφιερώνεται στην εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Σε κάθε μάθημα ορίζεται υπεύθυνος καθηγητής ο οποίος έχει και την ευθύνη για την προσαρμογή της ύλης του μαθήματος. Η επικάλυψη της ύλης μεταξύ των μαθημάτων ελέγχεται από τον Διευθυντή του ΠΜΣ. Δεν υπάρχουν επικαλύψεις μεταξύ των 6 μαθημάτων του ΠΜΣ, παρά μόνο σε ένα πολύ μικρό κομμάτι (~5%) ανάμεσα στις διαλέξεις του μαθήματος «Ποσοτικές Μέθοδοι και Ερευνητική Μεθοδολογία στα Διεθνή Οικονομικά» και του μαθήματος «Χρηματοδοτικά Εργαλεία της ΕΕ και Επιχειρηματική Αναλυτική» οι οποίες αφορούν σε βασικές ποσοτικές μεθόδους (γραμμική παλινδρόμηση, λογιστική παλινδρόμηση), οι οποίες σκοπίμως διατηρούνται στο πρόγραμμα καθώς αφενός οι εισακτέοι συνήθως δεν είναι εξοικειωμένοι με τις ποσοτικές μεθόδους και αφετέρου οι συγκεκριμένες μέθοδοι είναι πολύ δημοφιλείς στο πεδίο και απαιτείται καλή εμπέδωση. Δεν υπάρχει περαιτέρω τυποποιημένη διαδικασία αναπροσαρμογής της ύλης.

Δεν υπάρχουν προαπαιτούμενα μαθήματα. Ωστόσο απαιτείται η επιτυχής ολοκλήρωση του Γ' εξαμήνου για την ανάληψη της διπλωματικής εργασίας. Η απαίτηση αυτή φαίνεται αρκετά αποτελεσματική καθώς κατά το Γ' εξάμηνο συντάσσεται από τους φοιτητές σε συνεργασία με τους μέντορες τους ερευνητική πρόταση στο αντικείμενο της διπλωματικής εργασίας που φιλοδοξούν να αναλάβουν, η οποία τους κάνει να συνειδητοποιούν τις απαιτήσεις και να προσδιορίζουν με ακρίβεια την ερευνητική προσέγγιση που θα κληθούν να υλοποιήσουν κατά την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

3.2.5 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;
- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;
- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;
- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;

Όλα τα μαθήματα αξιολογούνται με μεικτούς τρόπους (τελικό διαγώνισμα και τουλάχιστον μία εργασία).

Οι εργασίες επιστρέφονται με ανατροφοδότηση στους φοιτητές.

Τα γραπτά των τελικών διαγωνισμάτων παραμένουν στη διάθεση των φοιτητών για τυχόν αιτήματα αναβαθμολόγησης για 2 μήνες μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων.

Τα κριτήρια βαθμολόγησης (για τις εργασίες) γίνονται γνωστά εκ των προτέρων στους φοιτητές.

Το συγκεκριμένο ΠΜΣ είναι ερευνητικού χαρακτήρα και ως εκ τούτου η διπλωματική εργασία των φοιτητών αποτελεί κορυφαίο γεγονός για την παρακολούθηση του. Οι φοιτητές καλούνται να επιλέξουν κατά το Γ' εξάμηνο έναν μέντορα ανάμεσα στα μέλη ΔΕΠ του τμήματος. Σε συνεργασία με τον μέντορα τους εκπονούν μία ερευνητική πρόταση με τίτλο το θέμα της διπλωματικής εργασίας που επιθυμούν να αναλάβουν. Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να αλλάξουν μέντορα ή τίτλο κατά το Δ' εξάμηνο, αλλά σε αυτήν την περίπτωση πρέπει να υποβάλλουν εκ νέου ερευνητική πρόταση.

Μετά την εκπόνηση της εργασίας και αφού έχουν την έγκριση του επιβλέποντος καθηγητή, αιτούνται την εξέταση της. Ορίζεται τριμελής εξεταστική επιτροπή από τον Διευθυντή του ΠΜΣ που περιέχει τον επιβλέποντα καθηγητή. Η υποστήριξη της εργασίας είναι δημόσια. Μετά το πέρας της εξέτασης συντάσσεται πρακτικό που αιτιολογεί την απόφαση της επιτροπής.

Για να μπορέσουν οι φοιτητές να παρουσιάσουν την εργασία τους στην τριμελή εξεταστική επιτροπή απαιτείται να υπάρχει τουλάχιστον μία σχετική δημοσίευση σε συνέδριο ή περιοδικό. Ειδικά για την περίπτωση του περιοδικού, αρκεί η επιστολή αποδοχής ή η απόφαση αποδοχής υπό όρους (conditionally accepted ή ισοδύναμες αποφάσεις ανάλογα με τον εκδοτικό οίκο).

3.2.6 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Ποιές είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Αποκλειστικά τα τέλη εγγραφής (400 €) των νεοεισερχόμενων φοιτητών.

Το ΠΜΣ δεν αποδίδει αμοιβές στους διδάσκοντες και στηρίζεται στον εθελοντισμό των μελών ΔΕΠ του Τμήματος αλλά και άλλων Τμημάτων, καθώς και σε αυτών του διοικητικού προσωπικού, επιτυγχάνοντας με αυτόν τον τρόπο ιδιαίτερα χαμηλό κόστος λειτουργίας.

Καθώς το ΠΜΣ δεν αποδίδει αμοιβές σε διδάσκοντες ή διοικητικό προσωπικό, οι πόροι του διατίθενται για την κάλυψη εξόδων φιλοξενίας προσκεκλημένων ομιλητών, εξόδων προβολής και διαφήμισης, και για την αγορά απαραίτητου εξοπλισμού για την αίθουσα διδασκαλίας και εργαστηρίου. Σε περίπτωση υπολοίπων, αυτά διατίθενται για την προώθηση εργασιών των φοιτητών του τμήματος σε επιστημονικά συνέδρια.

3.2.7 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;¹⁷

- Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών;
- Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές;
- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;¹⁸
- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών;
- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;

¹⁷ Συμπληρώστε τον Πίνακα 4.

¹⁸ Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 4.

1^η φάση**Προκριματική επιλογή**

Κατάθεση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και πιστοποίηση γνώσης ξένης γλώσσας. (βλέπε σημείωση 1). Στην επόμενη φάση θα προκριθούν όσοι διαθέτουν πτυχίο συναφούς γνωστικού αντικειμένου με βαθμό μεγαλύτερο από 6/10.

Σε περίπτωση μικρού αριθμού υποψηφιοτήτων, η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να μη λάβει υπόψη το κατώφλι προεπιλογής.

2^η φάση**Κριτήρια μοριοδότησης (συντελεστής στάθμισης 70%)**

Κατάταξη των υποψηφίων με βάση τον αριθμό μορίων που συγκεντρώνουν, όπως περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα με τα αντίστοιχα κριτήρια.

α/α	κριτήριο	Μέγιστος αριθμός μορίων
1	Επίδοση (βαθμός πτυχίου) σε προπτυχιακές σπουδές οικονομικών και συναφών αντικειμένων.	40
2	Επίδοση (βαθμός πτυχίου) σε προπτυχιακές σπουδές άλλης κατεύθυνσης ή και κατοχή δεύτερου πτυχίου.	20
4	Επιστημονικό και ερευνητικό έργο των υποψηφίων σχετικό με το αντικείμενο του μεταπτυχιακού προγράμματος.	30
5	Κατοχή πτυχίου αγγλικής γλώσσας ανώτερου επιπέδου από το απαιτούμενο της πρώτης φάσης ή κατοχή πτυχίου άλλης ξένης γλώσσας.	10
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΓΙΣΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΜΟΡΙΩΝ	100

Το σύνολο των μορίων κάθε υποψηφίου, όπως προκύπτει από τη δεύτερη φάση, πολλαπλασιάζεται με τον συντελεστή 0,7.

3^η φάση**Συνέντευξη (συντελεστής στάθμισης 30%)**

Η φάση αυτή περιλαμβάνει την προσωπική συνέντευξη κατά την οποία αξιολογείται ο κάθε υποψήφιος από τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής, για την επιδίωξη ερευνητικής ενασχόλησης, για τη διαθεσιμότητα του να συμμετέχει στις δραστηριότητες του ΠΜΣ, για τα χαρακτηριστικά της προσωπικότητας, την ευρύτητα γνώσεων, τη διάθεση για ατομική και συλλογική εργασία.

Στη φάση αυτή προκρίνονται οι υποψήφιοι που κατέλαβαν τις πρώτες θέσεις στη 2^η φάση, και αντιστοιχούν σε αριθμό μεγαλύτερο από τον αριθμό θέσεων των εισακτέων.

Κάθε υποψήφιος αξιολογείται με βαθμό από 0 έως 100. Η βαθμολογία αυτή πολλαπλασιάζεται με τον συντελεστή 0,3 και προστίθεται στη βαθμολογία της 2^{ης} φάσης, οπότε προκύπτει και η συνολική βαθμολογία του υποψηφίου.

Με βάση τη συνολική βαθμολογία, καταρτίζεται ο πίνακας επιτυχόντων για την παρακολούθηση του μεταπτυχιακού προγράμματος, και ο πίνακας επιλαχόντων σε περίπτωση που υπάρχουν κάποιοι επιτυχόντες που δεν πραγματοποιήσουν την εγγραφή τους.

Το τελευταίο ακαδημαϊκό έτος έγιναν δεκτοί 10 υποψήφιοι επί συνόλου 27 αιτήσεων (37%)

Το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος δεν έγιναν δεκτοί υποψήφιοι καθώς υπήρχαν 9 αιτήσεις, οπότε σύμφωνα με τον νόμο (που ορίζει πως δεν μπορεί να λειτουργήσει ΠΜΣ με λιγότερους από 10 φοιτητές), το ΠΜΣ δεν δέχτηκε νεοεισερχόμενους φοιτητές.

Η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ ενώ αποστέλλεται και δελτίο τύπου σε όλα τα τοπικά έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης. Τα αποτελέσματα της επιλογής αποστέλλονται γραπτά στους υποψηφίους ενώ οι επιτυχόντες και οι επιλαχόντες αναρτώνται και στην ιστοσελίδα (τηρώντας την ιδιωτικότητα των προσωπικών δεδομένων αφού

αναρτώνται οι αριθμοί πρωτοκόλλων).

Η Α' και Β' φάση γίνεται αξιολογώντας αποκλειστικά τυπικά προσόντα, και οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα ένστασης. Η Γ' φάση γίνεται από επιτροπή αξιολόγησης για να διασφαλιστεί μέσω της συλλογικότητας η αμεροληψία. Τέλος, η τελική επιλογή γίνεται από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος η οποία και ελέγχει και τις τρεις φάσεις.

3.2.8 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό ;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);
- Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;
- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;

Υπάρχει η δυνατότητα διδασκαλίας όλων των μαθημάτων στα Αγγλικά, εφόσον συμμετέχουν μη-ελληνόφωνοι φοιτητές. Αυτή η δυνατότητα προβλεπόταν από αρχικό ΦΕΚ (ΦΕΚ ίδρυσης) του ΠΜΣ
ΟΧΙ, δεν υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού.
ΟΧΙ, δεν υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

4. Διδακτικό έργο

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ' αυτό διδακτικού έργου, σε όλα τα επίπεδα σπουδών (προπτυχιακό, μεταπτυχιακό και διδακτορικό)
Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:
(α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;
(β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιους ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

4.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού;

- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές; Πώς εφαρμόζεται;
- Πώς αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές;
- Ποιος είναι ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
- Πόσα από τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες/βραβεία διδασκαλίας;
- Συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος και σε τί ποσοστό;

Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της διδασκαλίας από τους φοιτητές, η οποία διενεργείται με ερωτηματολόγια που συμπληρώνονται ανώνυμα από τους φοιτητές.
Τα αποτελέσματα των απαντήσεων γίνονται γνωστά στους διδάσκοντες.

Οι απαντήσεις των ερωτηματολογίων των φοιτητών με για την αξιολόγηση των διδασκόντων τα τελευταία έτη, δείχνουν ότι οι φοιτητές αποδέχονται ικανοποιητικά τους διδάσκοντες και συνεργάζονται καλά μαζί τους κατά την εκπόνηση εργασιών. Ιδιαίτερα οι απαντήσεις για τις ερωτήσεις που αφορούσαν τους διδάσκοντες είχαν τους υψηλότερους μέσους όρους από τους υπόλοιπους ερωτήσεις μεταξύ 4,1 και 4,2 με διάμεσο 4 στην πενταβάθμια κλίμακα.

Ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος είναι 8 ώρες.

Όλα τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν στα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Δεν υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες/βραβεία διδασκαλίας;

Δεν συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Τμήματος.

4.2. Πώς κρίνετε την ποιότητα και αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας;¹⁹

- Ποιες συγκεκριμένες διδακτικές μέθοδοι χρησιμοποιούνται;
- Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων και των διδακτικών μεθόδων;
- Ποιο είναι το ποσοστό των φοιτητών που συμμετέχουν στις εξετάσεις;
- Ποια είναι τα ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις;
- Ποιος είναι ο μέσος βαθμός πτυχίου;

¹⁹ Συμπληρώστε τους Πίνακες 6 και 7.

- Ποια είναι η μέση διάρκεια σπουδών για τη λήψη πτυχίου;

Χρησιμοποιούνται από τους διδάσκοντες διάφορες διδακτικές μέθοδοι όπως διάλεξη, κατανομή εργασιών σε φοιτητές, παρουσιάσεις από φοιτητές.

Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων, η οποία γίνεται κάθε δύο έτη με την αναθεώρηση πτυχών του προγράμματος σπουδών.

Το ποσοστό των φοιτητών που συμμετέχουν στις εξετάσεις είναι 60% των εγγεγραμμένων.

Τα ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις είναι από 40% έως 70%.

Ο μέσος βαθμός πτυχίου είναι 6,6.

Η μέση διάρκεια σπουδών για τη λήψη πτυχίου είναι 6 έτη.

4.3. Πώς κρίνετε την οργάνωση και την εφαρμογή του διδακτικού έργου;

- Πώς γνωστοποιείται στους φοιτητές η ύλη των μαθημάτων στην αρχή του εξαμήνου;
- Περιγράφονται οι μαθησιακοί στόχοι των μαθημάτων και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;
- Υπάρχει διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων;
- Σε ποιό βαθμό τηρείται το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων;
- Είναι ορθολογική η οργάνωση και δομή του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων;
- Πόσα (και ποιά) από τα βασικά εισαγωγικά Μαθήματα διδάσκονται από μέλη ΔΕΠ/ΕΠ των δύο ανώτερων βαθμίδων;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν μαθήματα που δεν εμπίπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό τους πεδίο;

Γνωστοποιείται στους φοιτητές η ύλη των μαθημάτων στην αρχή του εξαμήνου, περιγράφονται οι μαθησιακοί στόχοι των μαθημάτων και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα, τα οποία αναρτώνται και στην ηλεκτρονική σελίδα κάθε μαθήματος.

Η επίτευξη των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων, γίνεται με γραπτές εξετάσεις στο τέλος κάθε εξαμήνου.

Σε μεγάλο βαθμό τηρείται το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων κάθε εβδομάδα.

Είναι ορθολογική η οργάνωση και δομή του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων και γίνεται σε συμφωνία με τους φοιτητές.

Τα βασικά εισαγωγικά Μαθήματα διδάσκονται από μέλη ΔΕΠ των δύο ανώτερων βαθμίδων. Συγκεκριμένα 4 από τα 6 μαθήματα του πρώτου εξαμήνου.

Κανένα μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος δεν διδάσκει μαθήματα που δεν εμπίπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό του πεδίο.

4.4. Πώς κρίνετε τα εκπαιδευτικά βοηθήματα;

- Είδη και αριθμός βοηθημάτων (π.χ. βιβλία, σημειώσεις, υλικό σε ιστοσελίδες, κλπ) που διανέμονται στους φοιτητές.
- Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων; Πώς εφαρμόζεται;
- Πώς και πότε συγκεκριμένα διατίθενται τα βοηθήματα;
- Ποιό ποσοστό της διδασκόμενης ύλης καλύπτεται από τα βοηθήματα;
- Παρέχεται βιβλιογραφική υποστήριξη πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων;

Χρησιμοποιούνται σε όλα τα μαθήματα πολλαπλά συγγράμματα τα οποία είναι διαθέσιμα και στη βιβλιοθήκη. Τα συγγράμματα προτείνονται κάθε χρόνο από τους διδάσκοντες.

Οι φοιτητές λαμβάνουν δωρεάν ένα σύγγραμμα τουλάχιστον για κάθε διδασκόμενο μάθημα. Οι απαντήσεις τους σχετικά με την αξιολόγηση και την καταλληλότητα των συγγραμμάτων είναι πολύ θετικές.

Η διδασκόμενη ύλη καλύπτεται από τα βοηθήματα σε ποσοστό περίπου 90%. Σε περιπτώσεις που δεν υπάρχει της διδασκόμενης ύλης παρέχονται σημειώσεις μέσα από την πλατφόρμα ηλεκτρονικής διδασκαλίας open e-class.

4.5. Πώς κρίνετε τα διαθέσιμα μέσα και υποδομές;

- Αίθουσες διδασκαλίας:
 - (α) Αριθμός και χωρητικότητα.
 - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα.
 - (γ) Βαθμός χρήσης.
 - (δ) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του υποστηρικτικού εξοπλισμού.
- Εκπαιδευτικά εργαστήρια:
 - (α) Αριθμός και χωρητικότητα
 - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων.
 - (γ) Βαθμός χρήσης.
 - (δ) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.
 - (ε) Επάρκεια αποθηκών (εργαστηριακού εξοπλισμού, αντιδραστηρίων, κλπ)
- Είναι διαθέσιμα τα εκπαιδευτικά εργαστήρια για χρήση εκτός προγραμματισμένων ωρών;
- Επάρκεια και ποιότητα των χώρων και του εξοπλισμού των κλινικών.
- Σπουδαστήρια:
 - (α) Αριθμός και χωρητικότητα
 - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων.
 - (γ) Βαθμός χρήσης.
- Προσωπικό Διοικητικής/Τεχνικής/Ερευνητικής Υποστήριξης
 - (α) Αριθμός και ειδικότητες
 - (β) Επάρκεια ειδικοτήτων

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται σε 3 μεγάλες αίθουσες χωρητικότητας 120 φοιτητών και σε 4 μικρότερες αίθουσες χωρητικότητας 50 φοιτητών.

Τα εργαστηριακά μαθήματα γίνονται σε 5 αίθουσες εργαστηρίων, εξοπλισμένες με 120 υπολογιστές, με φυσικό αερισμό και φως.

Τα εκπαιδευτικά εργαστήρια είναι διαθέσιμα για χρήση εκτός προγραμματισμένων ωρών που γίνονται τα μαθήματα.

Όλοι οι χώροι διδασκαλίας διαθέτουν ηλεκτρονικό υπολογιστή με σύνδεση στο Διαδίκτυο, προβολή μεγάλης οθόνης, κλιματιστικό και μεγάλα παράθυρα για φυσικό φωτισμό.

Υπάρχει ένα κεντρικό σπουδαστήριο με χωρητικότητα τους 40 χρήστες που είναι κατάλληλο με σχετικά καλή ποιότητα χώρων. Ο βαθμός χρήσης του ξεπερνά το 50%.

Το Προσωπικό Διοικητικής/Τεχνικής/Ερευνητικής Υποστήριξης είναι 3 γραμματείς, 1 τεχνικός εργαστηρίου, 1 ΕΤΠ και 1 ΕΤΕΠ.

Τόσο οι ηλικίες όσο και οι ειδικότητες (ηλεκτρονικοί, λογιστική) του τεχνικού προσωπικού δημιουργούν προϋποθέσεις για πρόσληψη νέου τεχνικού προσωπικού.

4.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών;

- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην παρουσίαση των μαθημάτων; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στη διδασκαλία; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην αξιολόγηση των φοιτητών; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην επικοινωνία των φοιτητών με τον διδάσκοντα; Πώς;
- Ποιό το ύψος των επενδύσεων του Τμήματος σε ΤΠΕ κατά την τελευταία πενταετία;

Οι διδάσκοντες χρησιμοποιούν νέες τεχνολογίες κατά την παρουσίαση της διδασκαλίας αλλά και στην επικοινωνία τους με τους φοιτητές. Έχουν γίνει βιντεοσκοπήσεις διαλέξεων, υπάρχει εκπαιδευτικό υλικό στην ιστοσελίδα για κάθε μάθημα για όσους φοιτητές δεν μπορούν να προσέλθουν στις διαλέξεις αλλά και για όσους επιθυμούν να παρακολουθήσουν εκ νέου κάποιες διαλέξεις. Σε αρκετά μαθήματα ενθαρρύνονται οι φοιτητές στην εκπόνηση και παρουσίαση εργασίας. Όλοι οι φοιτητές παρακολουθούν υποχρεωτικά μαθήματα σχετικά με την ερευνητική διαδικασία και μπορούν να εκπονήσουν πρωτότυπη πτυχιακή εργασία.

Στην εργαστηριακή εκπαίδευση χρησιμοποιούνται οι ΤΠΕ στην διδασκαλία με χρήση υπολογιστών και διαδραστικών πινάκων.

Στην αξιολόγηση των φοιτητών χρησιμοποιούνται οι ΤΠΕ με τη σύνδεση και συμπλήρωση των ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων αξιολόγησης.

Χρησιμοποιούνται οι συνήθεις μέθοδοι ΤΠΕ (e-mail, open e-class) για την επικοινωνία των φοιτητών με τον διδάσκοντα.

Καθώς το Τμήμα στερείται της δυνατότητας διαχείρισης του προϋπολογισμού του, δεν υπάρχουν στοιχεία των επενδύσεων του Τμήματος σε ΤΠΕ κατά την τελευταία πενταετία.

4.7. Πώς κρίνετε την αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων και τη μεταξύ τους συνεργασία;

- Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα μαθήματα.
- Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα εργαστήρια.
- Έχουν οι διδάσκοντες ανακοινωμένες ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές; Τις τηρούν; Αξιοποιούνται από τους φοιτητές;

Η αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα μαθήματα είναι 1 προς 100 ή και περισσότερους φοιτητές.

Η αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα εργαστήρια είναι 1 προς 30 -50 φοιτητές.

Όλοι οι διδάσκοντες έχουν ανακοινωμένες ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές, τις

οποίες τις τηρούν οι περισσότεροι φοιτητές.
Πολύ συχνά η επικοινωνία γίνεται με ηλεκτρονικά μηνύματα.

4.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα;

- Πώς μεθοδεύεται η εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία (π.χ. αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας);
- Παρέχεται στους φοιτητές δυνατότητα συμμετοχής σε ερευνητικά έργα;

Συμμετοχή των φοιτητών σε αποστολές στο εξωτερικό καθώς και στη παρακολούθηση - διοργάνωση επιστημονικών συνεδρίων και ημερίδων. Εκπόνηση και παρουσίαση περιπτωσιακών μελετών σε ειδικά θέματα, όπως επενδυτικά –επιχειρησιακά σχέδια, βιωσιμότητας – αποδοτικότητας επενδύσεων.

Φοιτητές του Τμήματος αλλά και του ΜΠΣ έχουν συμμετάσχει σε εντατικά προγράμματα (ILPA-International Learning Platform of Accountancy), EAW (European Accountancy Week), Euroweek (του δικτύου Prime Networking), International Students Olympiad (ISO) στην Αγία Πετρούπολη καθώς και σε διεθνή συνέδρια με παρουσίαση επιστημονικών εργασιών. Αξίζει να σημειωθεί ότι στις παραπάνω διοργανώσεις, είναι το μοναδικό Ίδρυμα της Ελλάδας.

4.9. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και με το κοινωνικό σύνολο;

- Με ποια εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;
- Με ποια εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;
- Αναπτύσσονται συγκεκριμένες εκπαιδευτικές συνεργασίες με τοπικούς, περιφερειακούς ή εθνικούς κοινωνικούς φορείς;

Υπάρχει στρατηγικός σχεδιασμός του Τμήματος σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας και μάλιστα είναι σε διαρκή εξέλιξη (με βελτιώσεις, προσαρμογές και τροποποιήσεις σύμφωνα με τις ανάγκες, τις εξελίξεις καθώς και τα προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης).

Υπάρχει πληθώρα εκπαιδευτικών συνεργασιών με τοπικούς, περιφερειακούς και εθνικούς κοινωνικούς φορείς. Καταγράφεται στη συνέχεια (υπο-ενότητα 6.1).

4.10. Πώς κρίνετε την κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών;²⁰

- Υπάρχει στρατηγικός σχεδιασμός του Τμήματος σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας;
- Πόσες και ποιές συμφωνίες έχουν συναφθεί για την ενίσχυση της κινητικότητας του διδακτικού προσωπικού ή/και των φοιτητών;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσοι φοιτητές του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσοι φοιτητές άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Υπάρχουν διαδικασίες αναγνώρισης του εκπαιδευτικού έργου που πραγματοποιήθηκε σε άλλο Ίδρυμα;
- Πόσο ικανοποιητική είναι η λειτουργία και η στελέχωση του κεντρικού Γραφείου Διεθνών / Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των συνδέσμων τους;
- Τι ενέργειες για την προβολή και ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας για τα προγράμματα κινητικότητας αναλαμβάνει το Τμήμα;
- Οργανώνονται εκδηλώσεις για τους εισερχόμενους φοιτητές από άλλα Ιδρύματα;
- Πώς υποστηρίζονται οι εισερχόμενοι φοιτητές;
- Πόσα μαθήματα διδάσκονται σε ξένη γλώσσα για εισερχόμενους αλλοδαπούς σπουδαστές;
- Υπάρχει πρόσθετη (από το Τμήμα ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των φοιτητών και των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας;
- Πώς προωθείται στο Τμήμα η ιδέα της κινητικότητας φοιτητών και μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού και της Ευρωπαϊκής διάστασης γενικότερα;
- Πώς ελέγχεται η ποιότητα (και όχι μόνον η ποσότητα) της κινητικότητας του ακαδημαϊκού προσωπικού;

Για την ενίσχυση της κινητικότητας του διδακτικού προσωπικού ή/και των φοιτητών έχουν συναφθεί, κατά καιρούς, συμφωνίες (Bilateral Agreements) με περισσότερα από πενήντα (50) εκπαιδευτικά Ιδρύματα από όλες σχεδόν τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Αφορούν /αφορούσαν κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού, των φοιτητών και του διοικητικού προσωπικού κυρίως στα πλαίσια των προγραμμάτων Socrates, Leonardo, Now, Euroform, Erasmus, LLP κ.λπ.

Οργανώνεται ειδική εκδήλωση υποδοχής των εισερχόμενων αλλοδαπών φοιτητών και όλα τα μαθήματα που αυτοί παρακολουθούν διδάσκονται στην Αγγλική γλώσσα.

Οι διαδικασίες αναγνώρισης του εκπαιδευτικού έργου που πραγματοποιείται σε άλλο Ίδρυμα έχουν άτυπο χαρακτήρα και περιορίζονται σε ενδομηματικές συναντήσεις και συνελεύσεις.

Είναι πολύ ικανοποιητική η λειτουργία και η στελέχωση του κεντρικού Γραφείου Διεθνών / Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των συνδέσμων τους;

Το Τμήμα μια φορά τον χρόνο προβάλλει και ενημερώνει την ακαδημαϊκή κοινότητα για τα προγράμματα κινητικότητας.

Στην αρχή του εαρινού εξαμήνου οργανώνονται εκδηλώσεις για τους εισερχόμενους φοιτητές από άλλα Ιδρύματα.

²⁰ Συμπληρώστε τον Πίνακα 9.

Οι εισερχόμενοι φοιτητές υποστηρίζονται τόσο από το Γραφείο Διεθνών / Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων όσο και με την ύπαρξη μέντορα-καθηγητή ανά ολιγομελή ομάδα φοιτητών (2-4 άτομα).

Το Τμήμα προσφέρει περί τα 10 μαθήματα σε ξένη γλώσσα για εισερχόμενους αλλοδαπούς φοιτητές. Συνήθως επιλέγονται 8 μαθήματα.

Δεν υπάρχει πρόσθετη οικονομική ενίσχυση των φοιτητών και των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας λόγω έλλειψης πόρων τα τελευταία χρόνια.

Το Τμήμα προωθεί την ιδέα της κινητικότητας φοιτητών και μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού και της Ευρωπαϊκής διάστασης γενικότερα με την εικοσιπενταετή δραστηριότητα του σε πλήθος διεθνών διοργανώσεων. Μπορεί να χαρακτηριστεί και πρωτοπόρο αφού πρώτο υιοθέτησε το "άνοιγμα" σε διεθνείς δραστηριότητες στο πρώην ΤΕΙ Καβάλας.

Η ποιότητα της κινητικότητας του ακαδημαϊκού προσωπικού ελέγχεται από τις αξιολογήσεις τόσο των φοιτητών όσο και του ακαδημαϊκού προσωπικού. Υπάρχουν συγκεκριμένες ερωτήσεις για τα ισχυρά και αδύνατα σημεία που συναντούν όταν έρχονται στο Τμήμα/Πανεπιστημιούπολη/Πόλη.

5. Ερευνητικό έργο

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ' αυτό ερευνητικού έργου

Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:

(α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

(β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιους ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

5.1. Πώς κρίνετε την προαγωγή της έρευνας στο πλαίσιο του Τμήματος;

- Υπάρχει συγκεκριμένη ερευνητική πολιτική του Τμήματος; Ποια είναι;
- Πώς παρακολουθείται η υλοποίηση της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;
- Πώς δημοσιοποιείται ο απολογισμός υλοποίησης της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;
- Παρέχονται κίνητρα για τη διεξαγωγή έρευνας στα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας; Ποια είναι αυτά;
- Πώς ενημερώνεται το ακαδημαϊκό προσωπικό για δυνατότητες χρηματοδότησης της έρευνας;
- Πώς υποστηρίζεται η ερευνητική διαδικασία;
- Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες έρευνας;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο εσωτερικό του Τμήματος;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα εκτός Τμήματος, στην ελληνική και διεθνή ακαδημαϊκή και επιστημονική κοινότητα;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο τοπικό και εθνικό κοινωνικό περιβάλλον;

Η πολιτική του Τμήματος είναι η ανάπτυξη της έρευνας. Σε αυτό συμβάλει η ετήσια διοργάνωση του διεθνούς συνεδρίου του Τμήματος με τίτλο «The Economies of Balkan and Eastern Europe Countries in the changed world» και η έκδοση του επιστημονικού περιοδικού με τίτλο «International Journal of Business and Economic Sciences Applied Research». Επίσης, στην προαγωγή της έρευνας θα συμβάλει η έναρξη του προγράμματος διδακτορικών σπουδών. Ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος εγκρίθηκε και έλαβε ΦΕΚ το Νοέμβριο του 2020.

5.2. Πώς κρίνετε τα ερευνητικά προγράμματα και έργα που εκτελούνται στο Τμήμα;

- Ποιά ερευνητικά προγράμματα και δραστηριότητες υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την τελευταία πενταετία;
- Ποιό ποσοστό μελών ΔΕΠ/ΕΠ αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες;
- Συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και μεταδιδακτορικοί ερευνητές στα ερευνητικά προγράμματα;

Το Τμήμα συμμετείχε σε ερευνητικά προγράμματα Interreg, Θαλής, Αρχιμήδης, Δια βίου εκπαίδευση και ένα αξιόλογο ποσοστό μελών ΔΕΠ αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες κυρίως σε ατομικό επίπεδο.

Στα προγράμματα αυτά συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες αλλά όχι μεταδιδακτορικοί ερευνητές.

5.3. Πώς κρίνετε τις διαθέσιμες ερευνητικές υποδομές;

- Αριθμός και χωρητικότητα ερευνητικών εργαστηρίων.
- Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων των ερευνητικών εργαστηρίων.
- Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.
- Καλύπτουν οι διαθέσιμες υποδομές τις ανάγκες της ερευνητικής διαδικασίας;
- Ποια ερευνητικά αντικείμενα δεν καλύπτονται από τις διαθέσιμες υποδομές;
- Πόσο εντατική χρήση γίνεται των ερευνητικών υποδομών;
- Πόσο συχνά ανανεώνονται οι ερευνητικές υποδομές; Ποια είναι η ηλικία του υπάρχοντος εξοπλισμού και η λειτουργική του κατάσταση και ποιες οι τυχόν ανάγκες ανανέωσης/επικαιροποίησης;
- Πώς χρηματοδοτείται η προμήθεια, συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών;

Το Τμήμα έχει τρία (3) ερευνητικά εργαστήρια με τους παρακάτω τίτλους: Εργαστήριο Ανάλυσης Επιχειρηματικών Δεδομένων, Εργαστήριο Λογιστικής και Εργαστήριο Πνευματικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας. Η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος, περιλαμβάνει χώρους διδασκαλίας κατάλληλα εξοπλισμένες με σύγχρονα μέσα διδασκαλίας και ηλεκτρονικούς υπολογιστές με συνολική χωρητικότητα 90 φοιτητές.

Υπάρχει κάλυψη από την ποιότητα και ποσότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού. Τα ερευνητικά αντικείμενα καλύπτονται από τις διαθέσιμες υποδομές και γίνεται εντατική χρήση των ερευνητικών υποδομών.

Οι ερευνητικές υποδομές ανανεώνονται ανά πενταετία αν και η ηλικία του υπάρχοντος εξοπλισμού ξεπερνά πλέον τα έξι χρόνια. Η λειτουργική κατάσταση είναι σχετικά καλή. Απαιτείται όμως ανανέωση και επικαιροποίηση. Η προμήθεια, συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών γίνεται από πόρους του Ιδρύματος.

5.4. Πώς κρίνετε τις επιστημονικές δημοσιεύσεις των μελών του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;²¹

- Πόσα βιβλία/μονογραφίες δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
- Πόσες εργασίες δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ;
 - (α) Σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές;
 - (β) Σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές;
 - (γ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές;
 - (δ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων χωρίς κριτές;
- Πόσα κεφάλαια δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε συλλογικούς τόμους;
- Πόσες άλλες εργασίες (π.χ. βιβλιοκρισίες) δημοσίευσαν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
- Πόσες ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια που δεν εκδίδουν Πρακτικά έκαναν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
 - (α) Σε συνέδρια με κριτές
 - (β) Σε συνέδρια χωρίς κριτές

Το ερευνητικό και επιστημονικό έργο των μελών του τμήματος είναι αξιόλογο, εμφανίζεται στον πίνακα 15 και έχει την αποδοχή της επιστημονικής κοινότητας όπως φαίνεται από τις ετεροαναφορές του πίνακα 16.

Τα μέλη του Τμήματος συμμετέχουν ακόμη τόσο στη διοργάνωση ημερίδων, εθνικών και

²¹ Συμπληρώστε τον Πίνακα 15.



διεθνών συνεδρίων, αλλά και σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών.

5.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό αναγνώρισης της έρευνας που γίνεται στο Τμήμα από τρίτους;²²

- Πόσες ετεροαναφορές (citations) υπάρχουν σε δημοσιεύσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
- Πόσες αναφορές του ειδικού ή του επιστημονικού τύπου έγιναν σε ερευνητικά αποτελέσματα μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσες βιβλιοκρισίες για βιβλία μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος έχουν δημοσιευθεί σε επιστημονικά περιοδικά;
- Πόσες συμμετοχές μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων υπήρξαν κατά την τελευταία πενταετία; Να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών συνεδρίων.
- Πόσες συμμετοχές μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών υπάρχουν; Να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών περιοδικών.
- Πόσες προσκλήσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος από άλλους ακαδημαϊκούς / ερευνητικούς φορείς για διαλέξεις/παρουσιάσεις κλπ. έγιναν κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος και πόσες φορές έχουν διατελέσει κριτές σε επιστημονικά περιοδικά;
- Πόσα διπλώματα ευρεσιτεχνίας απονεμήθηκαν σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
- Υπάρχει πρακτική αξιοποίηση (π.χ. βιομηχανικές εφαρμογές) των ερευνητικών αποτελεσμάτων των μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;

Ο βαθμός αναγνώρισης της έρευνας του Τμήματος και αποδοχή της επιστημονικής κοινότητας είναι σημαντική όπως φαίνεται από τις ετεροαναφορές του πίνακα 16.

5.6. Πώς κρίνετε τις ερευνητικές συνεργασίες του Τμήματος;

- Υπάρχουν ερευνητικές συνεργασίες και ποιές
 - (α) Με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος;
 - (β) Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού;
 - (γ) Με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού;

Τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος συνεργάζονται άριστα με μέλη ΔΕΠ Πανεπιστημίων του εσωτερικού και του εξωτερικού.

Οι συνεργασίες αφορούν εκπαιδευτικές ανταλλαγές, συμμετοχή σε συνέδρια και συνεργασίες για επιστημονικές δημοσιεύσεις.

5.7. Πώς κρίνετε τις διακρίσεις και τα βραβεία ερευνητικού έργου που έχουν απονεμηθεί σε μέλη του Τμήματος;

- Ποια βραβεία ή/και διακρίσεις έχουν απονεμηθεί σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
 - (α) σε επίπεδο ακαδημαϊκής μονάδας;
 - (β) σε επίπεδο ιδρύματος;
 - (γ) σε εθνικό επίπεδο;
 - (δ) σε διεθνές επίπεδο;
- Ποιοι τιμητικοί τίτλοι (επίτιμοι διδάκτορες, επισκέπτες καθηγητές, ακαδημαϊκοί, αντεπιστέλλοντα μέλη ακαδημιών κ.λπ.) έχουν απονεμηθεί από άλλα ιδρύματα σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;

Υπάρχουν διακρίσεις και βραβεία μελών ΔΕΠ σε διεθνή συνέδρια όπως το παρακάτω.

²² Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον Πίνακα 16.

“Σύγχρονη ελληνική επιχείρηση και κράτος: Σχέσεις συνεργασίας ή ανταγωνισμού;” (Με Θεοδοσίου Ελ., Μανόχιν Μελ. και Μπόγρη Ευστ). Η εργασία αυτή απέσπασε το Δεύτερο Βραβείο σε Πανελλήνιο Διαγωνισμό που προκηρύχθηκε από το ΕΒΕΑ το έτος 1996.

“Agenda 2.000 – Οικονομικές και κοινωνικές επιπτώσεις στην Ελλάδα” (με Ζαχαριάδου Μ., Πορτοκαλάκη Ρ. και Σύρρο Κ.). Εργασία που παρουσιάστηκε στην European Week 1998 στο Brandenburg/Γερμανίας και απέσπασε το τρίτο βραβείο.

«Best Communication Awards» International Accounting and Auditing Congress, Accounting in the Digital Era: opportunities and Challenges, November 2019, Porto, Portugal.

«Best Presentation» 7th International Conference on Innovation, November 2019, Valencia, Spain.

1ο βραβείο στην Ευρωπαϊκή Εβδομάδα 2017 με θέμα «Creativity and Entrepreneurship: From Social to High-Tec» (23th EuroWeek Coimbra, Portugal, May 2017).

5.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών/σπουδαστών στην έρευνα;

- Πόσοι προπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν σε ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος; Πόσοι μεταπτυχιακοί και πόσοι υποψήφιοι διδάκτορες;

Το Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής μαζί με τα τρία (3) του αυτόνομα ΠΜΣ συμμετέχει στα προγράμματα διεθνούς εκπαιδευτικής συνεργασίας όπως το ERASMUS + και άλλα δίκτυα όπως: AFECA, ETAP, Prime Networking, στα οποία συμμετέχουν πλέον των 150 ευρωπαϊκών πανεπιστημίων. Στα παραπάνω δίκτυα συμμετέχουν αρκετοί φοιτητές του Τμήματος. Στις συνεργασίες αυτές υπάρχει δυνατότητα έρευνας από την πλευρά των φοιτητών τόσο μέσα από την συγγραφή της διπλωματικής τους εργασίας στο εξωτερικό όσο και την συμμετοχή τους σε έρευνες μελών ΔΕΠ του Τμήματος και άλλων ιδρυμάτων του εξωτερικού.

Οι καλύτερες διπλωματικές εργασίες παρουσιάζονται από φοιτητές του Τμήματος κάθε έτος στο διεθνές συνέδριο που διοργανώνει το Τμήμα, «THE ECONOMIES OF THE BALKAN AND THE EASTERN EUROPEAN COUNTRIES IN THE CHANGING WORLD». Κάποιες από αυτές έχουν δημοσιευθεί και σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά. Επίσης, αρκετοί φοιτητές του Τμήματος συμμετέχουν ως εθελοντές στη διοργάνωση του παραπάνω συνεδρίου.

6. Σχέσεις με κοινωνικούς /πολιτιστικούς/ παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των σχέσεων του με ΚΠΠ φορείς

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

6.1. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;

- Ποια έργα συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς εκτελούνται ή εκτελέστηκαν στο Τμήμα κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος συμμετείχαν σ' αυτά;
- Πόσοι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές του Τμήματος συμμετείχαν σε αυτά;
- Πώς αναγνωρίζεται και προβάλλεται η επιστημονική συνεργασία του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;

Κοινωνικοί Εταίροι του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής:

1. Ιερά Μητρόπολη Φιλίππων Νεαπόλεως & Θάσου

Προγράμματα Κατάρτισης στις νέες τεχνολογίες από τα μέλη ΔΕΠ και συνεργάτες με σύμβαση του Τμήματος στους κληρικούς της Μητρόπολης

2. Ακαδημία. Δομή δια βίου μάθησης Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης

Συμμετοχή των μελών ΔΕΠ και συνεργατών του Τμήματος στη Δια Βίου Μάθηση και Εκπαίδευση των πολιτών στα πλαίσια της διασύνδεσης της Πανεπιστημιακής Κοινότητας με την κοινωνία

3. Διεθνής Οργανισμός Μετανάστευσης

Συμμετοχή των μελών ΔΕΠ και συνεργατών του Τμήματος σε προγράμματα κατάρτισης στις Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών για τους πρόσφυγες του Camp Ασημακοπούλου της πόλης της Καβάλας.

4. Μέντορες για την ενημέρωση μαθητών και μαθητριών Β' και Γ' Λυκείου

Συμμετοχή των μελών ΔΕΠ του Τμήματος στην ενημέρωση μαθητών και μαθητριών της Β' και Γ' Λυκείου σχολείων των περιφερειών Μακεδονίας και Θράκης.

5. Σύλλογος λογιστών Καβάλας

Ημερίδες και σεμινάρια του συλλόγου λογιστών του Ν. Καβάλας σε συνεργασία με το Τμήμα στο

αμφιθέατρο της Πανεπιστημιούπολης.

6. Τοπική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων

Επιμορφωτικά σεμινάρια του Τμήματος σε υπαλλήλους Δήμων και Κοινοτήτων του Ν. Καβάλας σε συνεργασία με την Τοπική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων.

7. Οργανισμός Προώθησης Εναλλακτικών Μεθόδων Επίλυσης Διαφορών (ΟΠΕΜΕΔ)

Κοινές δράσεις, συνεργασία, σεμινάρια και εκδηλώσεις για την διαμεσολάβηση με το ΠΜΣ ΟΔΕ του Τμήματος

8. Δικηγορικός σύλλογος Καβάλας

Συνεργασία με το ΠΜΣ ΟΔΕ του Τμήματος για κοινές δράσεις και εκδηλώσεις.

9. Επιμελητήριο Καβάλας και Δράμας

Συνεργασίες σε μελέτες, πρακτική άσκηση των φοιτητών και εκδηλώσεις με την συμμετοχή του Τμήματος.

6.2. Πώς κρίνετε τη δυναμική του Τμήματος για ανάπτυξη συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;

- Υπάρχουν μηχανισμοί και διαδικασίες για την ανάπτυξη συνεργασιών; Πόσο αποτελεσματικοί είναι κατά την κρίση σας;
- Πώς αντιμετωπίζουν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών;
- Πώς αντιμετωπίζουν οι ΚΠΠ φορείς την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών;
- Διαθέτει το Τμήμα πιστοποιημένα εργαστήρια για παροχή υπηρεσιών;
- Αξιοποιούνται οι εργαστηριακές υποδομές του Τμήματος στις συνεργασίες με ΚΠΠ φορείς;

Η δυναμική του τμήματος για ανάπτυξη συνεργασιών είναι σε πολύ καλό επίπεδο και με δυνατότητες ανάπτυξης.

Τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος αντιμετωπίζουν πολύ θετικά την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών και επιδιώκουν τη συνεχή συνεργασία αλλά και οι ΚΠΠ φορείς αντιμετωπίζουν την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών λόγω της εγγυημένης και αξιόπιστης υλοποίησης αυτών των συνεργασιών.

Το Τμήμα διαθέτει πιστοποιημένα 3 ερευνητικά εργαστήρια για παροχή υπηρεσιών όπως προαναφέρθηκαν στην υποενότητα 5.3.

Αξιοποιούνται όλες οι εργαστηριακές υποδομές του Τμήματος στις συνεργασίες με ΚΠΠ φορείς εφόσον δεν παρακωλύεται η εκπαιδευτική δραστηριότητα.

6.3. Πώς κρίνετε τις δραστηριότητες του Τμήματος προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης και ενίσχυσης συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;

- Ανακοινώνονται τα αποτελέσματα των έργων συνεργασίας σε ειδικά περιοδικά ή στον τύπο;
- Οργανώνει ή συμμετέχει το Τμήμα σε εκδηλώσεις με σκοπό την ενημέρωση ΚΠΠ φορέων σχετικά με τους σκοπούς, το αντικείμενο και το παραγόμενο έργο του Τμήματος;
- Υπάρχει επαφή και συνεργασία με αποφοίτους του Τμήματος που είναι στελέχη ΚΠΠ φορέων;

Η ανάγκη ανάπτυξης συνεργασιών του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς του νομού, της ευρύτερης περιοχής και της χώρας εν γένει απορρέει από τον ίδιο τον προσανατολισμό του που έχει ως βασική συνιστώσα τη διασύνδεση της γνώσης που αυτά παρέχουν με την παραγωγή και τις πραγματικές συνθήκες της οικονομίας και της αγοράς. Στο πλαίσιο αυτό το Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής, συστηματικά στοχεύει στη συνεργασία με τους ΚΠΠ φορείς της με σκοπό να μεταλαμπαδεύσει σ' αυτούς τις αρχές και τα εργαλεία της λογιστικής επιστήμης αλλά και για να αξιοποιήσει τις εμπειρίες και τους προβληματισμούς των φορέων γύρω από τα ζητήματα που απασχολούν την εκπαιδευτική και ερευνητική πολιτική του Τμήματος.

Ο τρόπος υλοποίησης των συνεργασιών αυτών κατ' αρχήν υλοποιείται σε επίπεδο επιχειρήσεων διαμέσου της πρακτικής άσκησης που πραγματοποιούν οι φοιτητές. Το γεγονός ότι τα μέλη ΕΠ αναλαμβάνουν την ευθύνη επίβλεψης της πρακτικής άσκησης των φοιτητών στις επιχειρήσεις διασφαλίζει σε μεγάλο βαθμό την αποτελεσματικότητά της. Έτσι οι φοιτητές εξασκούνται πάνω στο αντικείμενο της λογιστικής, γνωρίζουν τον τρόπο λειτουργίας των λογιστηρίων και των λογιστικών εργασιών, βρίσκονται αντιμέτωποι με τα πραγματικά προβλήματα των επιχειρήσεων και αποκτούν χρήσιμες γνώσεις για την μετέπειτα επαγγελματική σταδιοδρομία τους. Ωστόσο παρουσιάζονται και φαινόμενα τοποθέτησης και απασχόλησης των φοιτητών του Τμήματος σε αντικείμενα που δεν συσχετίζονται με το αντικείμενο των σπουδών τους καθώς επίσης και περιπτώσεις επιχειρήσεων που δεν ανταποκρίνονται στις συμβατικές υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν αυτές απέναντι στο Τμήμα με βάση το υπογραφόμενο συμβόλαιο (καταβαλλόμενες αμοιβές, ωράριο εργασίας κτλ).

Δυναμική του Τμήματος για ανάπτυξη συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς.

Η ανάπτυξη συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς βρίσκεται σε σωστή πορεία αλλά χρειάζεται αρκετή εργασία για να φθάσει σε ικανοποιητικό επίπεδο.

Δραστηριότητες του Τμήματος προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης και ενίσχυσης συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς.

Οι δραστηριότητες αυτές γίνονται αποσπασματικά, αλλά οι προσπάθειες για συνεργασία είναι συνεχείς σε διάφορα επίπεδα όπως μελέτες, έρευνες, εξειδικευμένα σεμινάρια κατάρτισης, κ.α.

Υπάρχει επαφή και συνεργασία με αποφοίτους του Τμήματος που είναι πλέον στελέχη ΚΠΠ φορέων για αμφίδρομη ανταλλαγή τόσο απόψεων όσο κυρίως υλοποίησης δράσεων και δραστηριοτήτων όπως προκύπτει και από την έντονη συναισθηματική σχέση που διατηρούν ακόμη και μετά από δεκαετίες από την αποφοίτησή τους.

6.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς με την εκπαιδευτική διαδικασία;

- Εντάσσονται οι εκπαιδευτικές επισκέψεις των φοιτητών σε ΚΠΠ χώρους στην εκπαιδευτική διαδικασία;
- Οργανώνονται ομιλίες / διαλέξεις στελεχών ΚΠΠ φορέων;

Απασχολούνται στελέχη ΚΠΠ φορέων ως διδάσκοντες;

Η πρακτική άσκηση των φοιτητών που γίνεται σε ΚΠΠ φορείς, συνδέει τους φορείς με την εκπαιδευτική διαδικασία. Ακόμη μέσω των πτυχιακών εργασιών των φοιτητών, καταγράφονται και μελετώνται διάφορα προβλήματα αλλά και θετικές προσπάθειες των ΚΠΠ φορέων.

Υπάρχει στρατηγικός σχεδιασμός για συνεργασία με το Περιφερειακό Τμήμα Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης και αυτό αποδεικνύεται από τις κοινές συνδιοργανώσεις ομιλιών & σεμιναρίων. Στην εξέλιξη του είναι η υπογραφή συμφώνου συνεργασίας για μελλοντικές κοινές δράσεις.

Είναι συνήθης πρακτική η οργάνωση ομιλιών / διαλέξεις στελεχών ΚΠΠ φορέων.

Αρκετά διακεκριμένα στελέχη ΚΠΠ φορέων απασχολούνται στο Τμήμα ως διδάσκοντες τις τελευταίες δεκαετίες.

6.5. Πώς κρίνετε τη συμβολή του Τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη;

- Πόσο σταθερές και βιώσιμες είναι οι υπάρχουσες συνεργασίες;
- Συνάπτονται προγραμματικές συμφωνίες συνεργασίας μεταξύ Τμήματος και ΚΠΠ φορέων;
- Εκπροσωπείται το Τμήμα σε τοπικούς και περιφερειακούς οργανισμούς και αναπτυξιακά όργανα;
- Συμμετέχει ενεργά το Τμήμα στην εκπόνηση τοπικών /περιφερειακών σχεδίων ανάπτυξης;
- Υπάρχει διάδραση ή/και συνεργασία του Τμήματος με το περιβάλλον του, ιδίως με αντίστοιχα Τμήματα άλλων ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης;
- Αναπτύσσει το Τμήμα και διατηρεί σχέσεις με την τοπική και περιφερειακή κοινωνία, καθώς και με την τοπική, περιφερειακή ή/και εθνική οικονομική υποδομή;
- Πώς συμμετέχει το Τμήμα στα μείζονα περιφερειακά, εθνικά και διεθνή ερευνητικά και ακαδημαϊκά δίκτυα;
- Το Τμήμα διοργανώνει ή/και συμμετέχει στη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων που απευθύνονται στο άμεσο κοινωνικό περιβάλλον;

Μέλη του Τμήματος συμμετείχαν σε διάφορες φάσεις του προγράμματος 'ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ, ADAPT/ΠΡΟΜΗΘΕΥΣ', ΔΡΑΣΗ 3.2./ ΜΕΤΡΟ 3-3-B' με επικεφαλής το Επιμελητήριο Ξάνθης στο πλαίσιο του οποίου πραγματοποιήσαν.

Έρευνα αγοράς σε αναδυόμενες αγορές χωρών της Ανατολικής Ευρώπης και Βαλκανίων για τα προϊόντα των κλάδων τροφίμων, κλωστοϋφαντουργίας και ξύλου των μεταποιητικών επιχειρήσεων της Θράκης', Δράση: 3.1, Μέτρο: 3-3β2.

Μελέτη για τον προσδιορισμό συγκριτικών πλεονεκτημάτων/μειονεκτημάτων που προκύπτουν από τα χαρακτηριστικά των προϊόντων, το επίπεδο της ενσωματωμένης τεχνολογίας και την ποιότητα των ανθρωπίνων πόρων των επιχειρήσεων των κλάδων: τροφίμων, κλωστοϋφαντουργίας και επεξεργασίας ξύλου των μεταποιητικών επιχειρήσεων της Θράκης', Δράση: 3.2, Μέτρο: 3-3β3.

Στο πλαίσιο της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας 'Απασχόληση', Άξονας NOW του έργου 'ARTEMIS- Δίκτυο προώθησης της κοινωνικής και οικονομικής ένταξης των γυναικών' το ΤΕΙ ΑΜΘ (Καβάλας) και το ΤΕΙ Λάρισας κατά το έτος 2000 ανέλαβαν από κοινού την υλοποίηση της δράσης με αντικείμενο την 'Ανάπτυξη μεθοδολογίας αξιολόγησης μη αναγνωρισμένων-πιστοποιημένων εμπειριών και δραστηριοτήτων των γυναικών'. Το έργο αυτό υλοποιήθηκε σε συνεργασία με το Ινστιτούτο

Εργασίας της ΓΣΕΕ.

Επίσης συνάδελφοι του Τμήματος είχαν την επιστημονική ευθύνη για την πραγματοποίηση έρευνας στο πλαίσιο του Προγράμματος Youthstart-Youthchoices του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που υλοποιεί η ΤΕΔΚ Ν. Καβάλας. Ο τίτλος του ερευνητικού Προγράμματος ήταν: Διερεύνηση αναγκών για στήριξη, εκπαίδευση και κατάρτιση των νέων από ορεινές μειονεκτούσες περιοχές των νομών Δράμας, Καβάλας και Ξάνθης.

Μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος εκπροσωπεί το Τμήμα στο σχεδιασμό και υλοποίηση δραστηριοτήτων που αναπτύσσει το Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης του Δήμου Φιλίππων.

Σημαντική είναι και η συνεργασία του Τμήματος με το Επιμελητήριο Καβάλας. Έτσι μέλη ΔΕΠ του Τμήματος έχουν συνεργαστεί με τον παραπάνω φορέα προκειμένου να αξιολογήσουν την αποτελεσματικότητα του θεσμού της ετήσιας εμπορικής έκθεσης που πραγματοποιεί το Επιμελητήριο και επιπλέον έχουν αναλάβει και εκπονήσει έρευνα για τα προβλήματα και τις προοπτικές της απασχόλησης στο νομό Καβάλας. Θετική είναι η συνεργασία και με το Επιμελητήριο Δράμας, για λογαριασμό του οποίου μέλη ΕΠ του Τμήματος ανέλαβαν το έργο της αξιολόγησης συγκεκριμένου έργου (ARGE 28-CMT) που αυτό από κοινού με άλλους ευρωπαϊούς εταίρους πραγματοποίησε.

Επιπλέον μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ανέλαβαν και υλοποίησαν συγκεκριμένο έργο (Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης) για λογαριασμό της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης του Νομού Καβάλας, του Δήμου Καβάλας και του Δήμου Ξάνθης. Εξάλλου μέλη ΕΠ του Τμήματος με συναδέλφους άλλων Τμημάτων του ΤΕΙΚ πραγματοποίησαν εμπειρική έρευνα γύρω από τουριστικά ζητήματα για λογαριασμό της Γ' Νομαρχιακής Επιτροπής της Νομαρχίας Καβάλας.

Συμβολή του Τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη.

Θετικότερη κρίνεται η συμβολή του Τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη, καθώς πολλοί απόφοιτοι του τμήματος είναι στελέχη φορέων του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα. Ακόμη με τα συνέδρια που διοργανώνει το τμήμα, ή συνεργάζεται για τη διοργάνωσή τους, προβάλλεται η περιοχή της Καβάλας, η περιφέρεια της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και ενισχύεται η ανάπτυξή τους.

Το Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής του, σε συνεργασία με τα Τμήματα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής του ΤΕΙ Θεσσαλονίκης και του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας και το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων του ΤΕΙ ΑΜΘ, διοργάνωσε και υλοποίησε σειρά σεμιναρίων στα πλαίσια του Προγράμματος ΠΕΓΑ - Σύγχρονα θέματα χρηματοοικονομικής και λογιστικής πληροφόρησης", στον Άξονα Προτεραιότητας "07 -Ενίσχυση της δια βίου εκπαίδευσης ενηλίκων στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης" του Ε.Π. "Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση". Υπεύθυνος έργου ήταν καθηγητής του Τμήματος και συμμετείχαν σχεδόν όλα τα μέλη Ε.Π (8/9).

Τα τελευταία 10 χρόνια το τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής διοργανώνει με μεγάλη επιτυχία ένα διεθνές συνέδριο σχετικό με θέματα οικονομίας των χωρών των Βαλκανίων και της Νοτιοανατολικής Ευρώπης).

7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα της στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης του.

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

7.1 Πώς κρίνετε τη στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;

- Ποια είναι η συμμετοχή της ακαδημαϊκής κοινότητας στη διαμόρφωση και παρακολούθηση της υλοποίησης, και στη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των αναπτυξιακών του στρατηγικών;
- Συγκεντρώνει και αξιοποιεί το Τμήμα τα απαιτούμενα για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του στοιχεία και δείκτες;
- Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου;
- Πώς συνδέεται ο προγραμματισμός προσλήψεων και εξελίξεων μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού με το σχέδιο ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος; Πόσους φοιτητές ζητάει τεκμηριωμένα το Τμήμα ανά έτος; Πόσοι φοιτητές τελικά σπουδάζουν ανά έτος και ποια είναι η προέλευσή τους ανά τρόπο εισαγωγής (εισαγωγικές εξετάσεις, μετεγγραφές, ειδικές κατηγορίες, κλπ);
- Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου;

Το Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής και τα ΠΜΣ ενθαρρύνουν τη συμμετοχή των μελών ΔΕΠ σε ερευνητικές ομάδες πανεπιστημίων του εσωτερικού και εξωτερικού καθώς και την συνεργασία τους σε θέματα διδασκαλίας ως επισκέπτες καθηγητές μέσω του ERASMUS+, ως επιβλέποντες καθηγητές σε υποψήφιους διδάκτορες καθώς και ως μέλη τριμελών επιτροπών εξέτασης διδακτορικών διατριβών. Επιπρόσθετα, τα μέλη ΔΕΠ που διδάσκουν στα ΠΜΣ είναι υποχρεωμένα να ανανεώνουν κάθε έτος το περίγραμμα και την ύλη του κάθε μαθήματος περιλαμβάνοντας όλα τα νέα ευρήματα που προέκυψαν από έρευνες των ιδίων αλλά και άλλων ερευνητών διεθνώς. Οι ερευνητικές αυτές προσπάθειες δημιουργούν αξία στο Τμήμα και στα ΠΜΣ μέσα από την απόκτηση ερευνητικής εμπειρίας σε διεθνές περιβάλλον, βελτιώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, και συμβάλλουν στη αναγνώριση του έργου του Τμήματος και των ΠΜΣ τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

Η λειτουργία των τριών ερευνητικών εργαστηρίων και το δικαίωμα εκπόνησης διδακτορικών διατριβών (δραστηριότητες που μόλις πριν λίγες ημέρες εγκρίθηκαν για το Τμήμα) δίνουν προστιθέμενη αξία και αποτελούν τρόπους ανάδειξης και περαιτέρω προόδου του Τμήματος.

Τέλος, η συμμετοχή των μελών ΔΕΠ σε ερευνητικά προγράμματα, σε δίκτυα με άλλα Ιδρύματα της Ελλάδας και του Εξωτερικού, οι συνεργασίες με κοινωνικούς φορείς, η συμμετοχή και υλοποίηση συνεδρίων, η συνεχής συγγραφική δραστηριότητα και παρουσία αποδεικνύουν το γεγονός ότι όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος υποστηρίζουν, υπηρετούν και προβάλλουν τη στρατηγική της επιστημονικής ανάδειξης προβολής και ανάπτυξης του Τμήματος. Ακόμη έχουν συσταθεί ειδικές επιτροπές για την παρακολούθηση, χάραξη και επαναπροσδιορισμό των στόχων και δράσεων του Τμήματος στον τομέα αυτό. Ειδικότερα έχουν συσταθεί και λειτουργούν οι εξής επιτροπές:

1. Ορισμός επιτροπής διδακτορικών διατριβών.
2. Ορισμός επιτροπής πρακτικής άσκησης.
3. Ορισμός επιτροπής επιστημονικών συνεδρίων.
4. Ορισμός επιτροπής επιστημονικών περιοδικών.
5. Ορισμός επιτροπής φοιτητικών θεμάτων.

6. Ορισμός επιτροπής αξιολόγησης-διασφάλισης ποιότητας.
7. Ορισμός επιτροπής διαδικτυακού τόπου και κοινωνικών μέσων.
8. Ορισμός επιτροπής κανονισμού σπουδών.

- Συγκεντρώνει και αξιοποιεί το Τμήμα τα απαιτούμενα για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του στοιχεία και δείκτες;

Το Τμήμα διοργανώνει 2 συνέδρια, 1 ετησίως διεθνές “The Economies of Balkan and Eastern Europe Countries in the changed world” και 1 πανελλήνιο συνέδριο “Πανελλήνιο συνέδριο νομικής τεκμηρίωσης κοινωνικοοικονομικών θεμάτων”.

Επίσης μέλη του ΔΕΠ είναι editor και μέλη της Επιστημονικής Επιτροπής του επιστημονικού περιοδικού “International Journal of Business Economic Sciences and Applied Research” (<http://www.ijbesar.org/>) “International Journal of Business and Economic Sciences Applied Research” (<http://ijbesar.teiimt.gr/>).

Ιδιαίτερα αναπτυγμένες διεθνείς σχέσεις (συμμετοχή του Τμήματος σε μεγάλα δίκτυα ιδρυμάτων με επίκεντρο την Λογιστική).

Το Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής (το μοναδικό τμήμα από την Ελλάδα) συμμετέχει σε μεγάλα δίκτυα Ιδρυμάτων με επίκεντρο την Λογιστική. Συγκεκριμένα:

1. L' Association des Formations Européennes à la Comptabilité et à l'Audit
2. European Taxation and Accounting in Practice
3. Prime Networking – Euroweek
4. International Student Olympiad «Business & Management»

Τέλος, το Τμήμα έχει ήδη αιτήσεις για εκπόνηση διδακτορικών διατριβών από υποψηφίους διδάκτορες τις οποίες θα αξιολογήσει σύμφωνα με τους όρους και τις διαδικασίες που προβλέπονται στον ειδικό Κανονισμό που δημοσιεύθηκε μόλις πριν λίγες ημέρες. Ακόμη το γεγονός ότι καθηγητές Έλληνες και αλλοδαποί αποδέχονται με μεγάλη ευχαρίστηση τη συνεργασία τους με το Τμήμα (συμμετοχή τους σε συνέδρια του Τμήματος, προτάσεις για κοινές ερευνητικές δράσεις, αποδοχή προσκλήσεων και ανταλλαγές διδασκόντων), κατάθεση σημαντικού αριθμού αιτήσεων υποψηφίων φοιτητών για τα τρία ΠΜΣ του Τμήματος, σύναψη συμφωνιών συνεργασίας με κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς κ.λπ. δηλώνουν την αποδοχή του Τμήματος και την καταξίωση που απολαμβάνει στον ακαδημαϊκό και επιστημονικό χώρο.

Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου;

Το Τμήμα έχει το ακαδημαϊκό έτος 2019-20 δεκατρία (13) μέλη ΔΕΠ, 3 μέλη ΕΤΠ και 1 μέλος ΕΔΙΠ. Συγκεκριμένα 5 καθηγητές (ο ένας συνταξιοδοτήθηκε 31-8-2020), 2 αναπληρωτές καθηγητές, 4 επίκουροι καθηγητές και 2 λέκτορες εφαρμογών, ενώ είναι σε εξέλιξη η διαδικασία πλήρωσης δύο νέων θέσεων μελών ΔΕ.Π, στην βαθμίδα του επίκουρου καθηγητή.

Το Τμήμα έχει απόλυτη επάρκεια σε ποιότητα ΔΕΠ, με όρεξη, διάθεση, γνώσεις, και μεγάλη εμπειρία στη διδασκαλία και έρευνα, αλλά η ποσοτική επάρκεια σε ποσότητα ΔΕΠ είναι σχετικά ικανοποιητική μετά και την αποχώρηση ικανού αριθμού ΔΕΠ λόγω αφυπηρέτησης.

Σκοπός του Τμήματος είναι να καλύπτει όλα τα επιστημονικά πεδία του προγράμματος σπουδών αλλά και το ερευνητικό σκέλος της ακαδημαϊκής δραστηριότητας. Τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύουν τα μέλη ΔΕΠ καλύπτουν και ικανοποιούν απολύτως τις ανάγκες του Τμήματος και των φοιτητών. Για το λόγο αυτό επιδιώκεται οι θέσεις που προκηρύσσονται να αφορούν εξειδικευμένα γνωστικά αντικείμενα και το συγγραφικό και ερευνητικό έργο των υποψηφίων να είναι πλούσιο με αρκετές ετεροαναφορές και διεθνή διάσταση.

Το Τμήμα επίσης φρόντισε να πάρει πολλούς νέους διδάκτορες με το έργο της απόκτησης Ακαδημαϊκής εμπειρίας. Για το 2019-20, προσλήφθηκαν 7 νέοι διδάκτορες για αυτοδύναμη διδασκαλία θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων. Όλες οι θέσεις που προκήρυξε τα τελευταία έτη, σε γνωστικά αντικείμενα του τμήματος, είχαν πλήθος αιτήσεων υποψηφίων και καλύφθηκαν από αξιόλογους νέους επιστήμονες.

- Πώς συνδέεται ο προγραμματισμός προσλήψεων και εξελίξεων μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού με το σχέδιο ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος; Πόσους φοιτητές ζητάει τεκμηριωμένα το Τμήμα ανά έτος; Πόσοι φοιτητές τελικά σπουδάζουν ανά έτος και ποια είναι η προέλευσή τους ανά τρόπο εισαγωγής (εισαγωγικές εξετάσεις, μετεγγραφές, ειδικές κατηγορίες, κλπ);

Ο προγραμματισμός προσλήψεων, εξαρτάται από τις θέσεις που δίνει στο Ίδρυμα το Υπουργείο Παιδείας και κατόπιν από την κατανομή της Κεντρικής Διοίκησης του Ιδρύματος.

Οι φοιτητές που ζητάει το τμήμα ανά έτος είναι 250, αλλά τελικά εισάγονται με τις πανελλήνιες εξετάσεις περίπου 350 φοιτητές ανά έτος. Επίσης περίπου 20 φοιτητές ανά έτος εγγράφονται με κατατακτήριες εξετάσεις και 6 ανά έτος με μετεγγραφές. Περίπου 100 φοιτητές ανά έτος μετεγγράφονται σε άλλα τμήματα των μεγάλων πόλεων Αθήνας Θεσσαλονίκης. Τελικά ανά έτος παραμένουν στο τμήμα περίπου 300 φοιτητές.

- Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου;

Οι προπτυχιακοί φοιτητές εισάγονται μέσω των πανελληνίων εξετάσεων οπότε δεν υπάρχει περιθώριο παρέμβασης του Τμήματος. Η προσπάθεια του Τμήματος είναι η δημοσιοποίηση των δράσεων του, των τριών ΠΜΣ που λειτουργούν, της έρευνας και της διεθνούς παρουσίας του σε ακαδημαϊκούς διαγωνισμούς και ευρωπαϊκά δίκτυα. Επίσης, το Τμήμα με δράσεις και ενέργειες προβολής του προσπαθεί να προσελκύει μεταπτυχιακούς φοιτητές με αυξημένα προσόντα τους οποίους αξιολογεί και κατατάσσει με ειδικά προβλεπόμενη διαδικασία. Τέλος, μετά την έγκριση και δημοσίευση του Κανονισμού εκπόνησης διδακτορικών διατριβών προσδοκά να βελτιώσει περαιτέρω το επίπεδο των φοιτητών του και υποψηφίων διδασκόντων.

7.2. Πώς κρίνετε τη διαδικασία διαμόρφωσης στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;

- Υπάρχει διαδικασία διαμόρφωσης συγκεκριμένου βραχυ-μεσοπρόθεσμου (λ.χ. 5ετούς) σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι η διαδικασία αυτή;
- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι;
- Υπάρχει διαδικασία δημοσιοποίησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης και των αποτελεσμάτων του;

Οι παραπάνω στόχοι του Τμήματος επιτυγχάνονται μέσα από το Πρόγραμμα Σπουδών που αναπροσαρμόζεται συνεχώς σύμφωνα με τις εξελίξεις στην αγορά εργασίας καθώς και στα διεθνή και εγχώρια πρότυπα σπουδών. Το Πρόγραμμα Σπουδών, το περιεχόμενο των μαθημάτων καθώς και ο τρόπος διδασκαλίας αναπροσαρμόζονται σε τακτά χρονικά διαστήματα. Ειδικότερα, η πραγματοποίηση των στόχων επιτυγχάνεται: (α) με τη διδασκαλία μαθημάτων γενικής και βασικής εκπαίδευσης, (β) με τη διδασκαλία μαθημάτων εξειδίκευσης στα γνωστικά αντικείμενα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, (γ) με την έμφαση σε εργαστηριακά μαθήματα και (δ) με την ανάπτυξη της έρευνας σε θέματα που απασχολούν τις επιχειρήσεις και οργανισμούς, ανεξάρτητα από νομική μορφή και ιδιοκτησιακό καθεστώς.

Τέλος, η αναβάθμιση της παρεχόμενης εκπαίδευσης, ο εκσυγχρονισμός διδασκαλίας, η βελτίωση ανθρώπινου δυναμικού, η αποτελεσματικότερη σύνδεση της παρεχόμενης εκπαίδευσης με την

αγορά εργασίας και η προώθηση της απασχολησιμότητας φοιτητών/ αποφοίτων είναι στόχοι του Τμήματος που έχουν τεθεί και παρακολουθούνται οι δείκτες αυτοί από τις ειδικές επιτροπές και τη ΓΣ του Τμήματος. Η διαδικασία κρίνεται ικανοποιητική και αποδίδει αποτελέσματα.

- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι;

Οι επιτροπές που λειτουργούν και αναφέρονται παραπάνω εκτιμούν κάθε φορά το επίπεδο και τη θέση του τμήματος και διατυπώνουν προτάσεις προς τη ΓΣ του Τμήματος η οποία και αποφασίζει δεσμευτικά για τη λήψη νέων μέτρων/δράσεων και χαράζει τη νέα στρατηγική και πολιτική του Τμήματος. Η διαδικασία αυτή φαίνεται ότι αποδίδει και μάλιστα οι αποφάσεις λαμβάνονται άμεσα στο σωστό χρόνο χωρίς να παρατηρούνται καθυστερήσεις ή ολιγωρία.

- Υπάρχει διαδικασία δημοσιοποίησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης και των αποτελεσμάτων του;

Όχι για όλες τις δράσεις αλλά για κάποιες μόνο (πχ. συνέδρια , ΠΜΣ, ερευνητικά προγράμματα) Στις περιπτώσεις αυτές επιλέγεται η δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων στον τύπο, σε άλλα ΜΜΕ και στα κοινωνικά δίκτυα.

8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των διοικητικών υπηρεσιών και των υποδομών του

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

8.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών;

- Πώς είναι στελεχωμένη και οργανωμένη η Γραμματεία του Τμήματος και των Τομέων;
- Πόσο αποτελεσματικές θεωρείτε πως είναι οι παρεχόμενες υπηρεσίες και το ωράριο λειτουργίας της Γραμματείας του Τμήματος και των Τομέων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών;
- Πόσο αποτελεσματική είναι η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με εκείνες της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος; Πόσο ικανοποιητική για τις ανάγκες του Τμήματος είναι:
 - (α) η οργάνωση και το ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης;
 - (β) των Υπηρεσιών Πληροφόρησης;
- Πώς είναι στελεχωμένα και πώς οργανώνονται τα Εργαστήρια ή/και τα Σπουδαστήρια του Τμήματος;
- Πόσο αποτελεσματική θεωρείτε πως είναι η λειτουργία τους;
- Πώς υποστηρίζονται οι υποδομές και υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Στη γραμματεία του Τμήματος εργάζονται 3 υπάλληλοι και καλύπτουν πλήρως τις ανάγκες εξυπηρέτησης φοιτητών και διδασκόντων.

Η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με εκείνες της κεντρικής διοίκησης του

Ιδρύματος, είναι αρκετά αποτελεσματική, γίνεται κυρίως με ηλεκτρονική αλληλογραφία.

Η οργάνωση και το ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης εξυπηρετούν φοιτητές και διδακτικό προσωπικό του τμήματος.

Οι υποδομές και υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος υποστηρίζονται από ειδική κεντρική υπηρεσία του Πανεπιστημίου πολύ αποτελεσματικά.

8.2. Πώς κρίνετε τις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας;

- Πώς εφαρμόζεται ο θεσμός του Σύμβουλου Καθηγητή;
- Πόσο αποτελεσματικά υποστηρίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών;
- Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των εργαζόμενων φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της;
- Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των περισσότερο αδύναμων φοιτητών και εκείνων που δεν ολοκληρώνουν εμπρόθεσμα τις σπουδές τους; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της;
- Παρέχονται υποτροφίες στους άριστους φοιτητές ή σε ειδικές κατηγορίες φοιτητών (πέραν των υποτροφιών του ΙΚΥ);
- Υπάρχει συγκεκριμένη πολιτική του Τμήματος για την ομαλή ένταξη των νεοεισερχόμενων στο Τμήμα φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι;
- Πώς συμμετέχουν οι φοιτητές στη ζωή του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα;
- Πώς υποστηρίζονται ειδικά οι αλλοδαποί φοιτητές που μετακινούνται προς το Τμήμα;

Λειτουργεί τριμελής επιτροπή για την υποστήριξη και επίλυση προβλημάτων φοιτητών.

Όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας έχουν πρόσβαση στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Δεν υπάρχει ξεχωριστή υπηρεσία υποστήριξης των εργαζόμενων φοιτητών πέραν της Γραμματείας του Τμήματος.

Δεν υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των περισσότερο αδύναμων φοιτητών και εκείνων που δεν ολοκληρώνουν εμπρόθεσμα τις σπουδές τους. Υπάρχει η άτυπη υποστήριξη τους που βασίζεται στον εθελοντισμό του ΕΠ.

Δεν παρέχονται υποτροφίες στους άριστους φοιτητές. Προσφέρεται όμως η δυνατότητα απασχόλησης σε φοιτητές με μικρή αμοιβή που δεν ξεπερνά τα 100€ μηνιαίως.

Το Τμήμα οργανώνει κάθε χρόνο ειδική μέρα υποδοχής των πρωτοετών φοιτητών του Τμήματος για την ομαλή ένταξη των νεοεισερχόμενων στο Τμήμα φοιτητών. Παρέχονται πληροφορίες για τους χώρους διδασκαλίας, τη βιβλιοθήκη, το γυμναστήριο και τους διάφορους συλλόγους (χορευτικός, θεατρικός, αιμοδοσίας κ.λπ.) που λειτουργούν στο Ίδρυμα.

Οι φοιτητές συμμετέχουν στη ζωή του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα όπως αυτό προκύπτει από την αθρόα συμμετοχή σε όσες εθελοντικές προσκλήσεις τους απευθύνονται.

Όπως προαναφέρθηκε, οι αλλοδαποί φοιτητές που μετακινούνται προς το Τμήμα υποστηρίζονται από τους μέντορες καθηγητές τους.

8.3. Πώς κρίνετε τις υποδομές πάσης φύσεως που χρησιμοποιεί το Τμήμα;

- Επάρκεια και ποιότητα των τεκμηρίων της βιβλιοθήκης.
- Επάρκεια και ποιότητα κοινόχρηστου τεχνικού εξοπλισμού.

- Επάρκεια και ποιότητα χώρων και εξοπλισμού σπουδαστηρίων.
- Επάρκεια και ποιότητα γραφείων διδασκόντων.
- Επάρκεια και ποιότητα χώρων Γραμματείας Τμήματος και Τομέων.
- Επάρκεια και ποιότητα χώρων συνεδριάσεων.
- Επάρκεια και ποιότητα άλλων χώρων (διδασκαλεία, πειραματικά σχολεία, μουσεία, αρχεία, αγροκτήματα, εκθεσιακοί χώροι κλπ).
- Επάρκεια και ποιότητα υποδομών ΑΜΕΑ.
- Πώς εξασφαλίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας σε υποδομές και εξοπλισμό του Ιδρύματος;

Οι υποδομές είναι πολύ καλές, τόσο σε χώρους όσο και στην πρόσβαση των φοιτητών σε αυτές. Η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας σε υποδομές και εξοπλισμό του Ιδρύματος εξασφαλίζεται με την παροχή των αντίστοιχων εξουσιοδοτήσεων (κλειδιά, κωδικοί πρόσβασης, κάρτες μέλους).

8.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης νέων τεχνολογιών από τις διάφορες υπηρεσίες του Τμήματος (πλην εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου);

- Ποιες από τις λειτουργίες του Τμήματος υποστηρίζονται από ΤΠΕ;
- Ποιες από αυτές και πόσο χρησιμοποιούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες, τους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διαθέτουν ιστοσελίδα στο διαδίκτυο;
- Πόσο συχνά ανανεώνεται ο ιστότοπος του Τμήματος στο διαδίκτυο;

Όλες οι λειτουργίες πληροφόρησης του τμήματος υποστηρίζονται με την ιστοσελίδα του τμήματος, η οποία ανανεώνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα.

Όλες αυτές χρησιμοποιούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες, τους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος καθημερινά.

Για κάθε μάθημα υπάρχει ηλεκτρονικός χώρος του μαθήματος με ανακοινώσεις, υλικό του μαθήματος και χρήσιμες συνδέσεις.

Τα περισσότερα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διαθέτουν ιστοσελίδα στο Διαδίκτυο.

8.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη χρήση υποδομών και εξοπλισμού;

- Γίνεται ορθολογική χρήση των διαθέσιμων υποδομών του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται;
- Γίνεται ορθολογική χρήση του διαθέσιμου εξοπλισμού του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται;

Η ορθολογική χρήση των διαθέσιμων υποδομών και του διαθέσιμου εξοπλισμού του Τμήματος γίνεται χάρις στην δίκαιη κατανομή με βάση τις ανάγκες με πλήρη διαφάνεια για όλα τα μέλη του Τμήματος.

8.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη διαχείριση οικονομικών πόρων;

- Προβλέπεται διαδικασία σύνταξης και εκτέλεσης προϋπολογισμού του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικά

εφαρμόζεται;

- Προβλέπεται διαδικασία κατανομής πόρων; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;
- Προβλέπεται διαδικασία απολογισμού; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;

Δεν υπάρχει προϋπολογισμός του Τμήματος, αν και αποτελεί διαχρονικό του αίτημα.

9. Συμπεράσματα

Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να εντοπίσει τα κυριότερα θετικά και αρνητικά του σημεία, όπως αυτά συνάγονται από τις προηγούμενες ενότητες και να αναγνωρίσει ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών του σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους που προκύπτουν από τα αρνητικά του σημεία

9.1. Ποια, κατά την γνώμη σας, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος, όπως αυτά προκύπτουν μέσα από την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης;

Πιστεύουμε ότι το Τμήμα μπορεί να συνεχίσει με ικανοποιητικούς ρυθμούς την ανάπτυξή του. Για τον σκοπό αυτό χρειάζεται η πρόσληψη νέου μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού, η προσέλκυση διδασκόντων για τα γνωστικά αντικείμενα που δεν καλύπτονται από τους υπάρχοντες διδάσκοντες.

Στόχος ακόμη είναι η βελτίωση της σύνδεσης των φοιτητών με τις επιχειρήσεις μέσω της πρακτικής άσκησης, αλλά και μέσω πρόσκλησης επιχειρηματιών για ημερίδες στο Τμήμα. Μακροχρόνιος στόχος ο οποίος όμως εξαρτάται κυρίως από την οικονομική κατάσταση της χώρας μας είναι η επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων του τμήματος.

Απαραίτητη είναι η καλύτερη προβολή του Τμήματος με στόχο την προσέλκυση φοιτητών, αλλά και την ανάπτυξη νέων συνεργασιών με φορείς του εσωτερικού και εξωτερικού. Θα συνεχισθεί η διοργάνωση διεθνών συνεδρίων, η σύνδεση των φοιτητών με την ερευνητική διαδικασία.

Θα συνεχισθεί η προσπάθεια εξέλιξης και προσαρμογής του προγράμματος σπουδών, η προσπάθεια βελτίωσης των μεθόδων διδασκαλίας καθώς και η εφαρμογή της διαδικασίας αξιολόγησης από τους φοιτητές.

Συνολικά, η λειτουργία 3 μεταπτυχιακών προγραμμάτων, η διοργάνωση ενός διεθνούς συνεδρίου επί μια δεκαετία αδιαλείπτως και η έκδοση ενός διεθνούς επιστημονικού περιοδικού το ίδιο χρονικό διάστημα, αποτελεί έναν συνδυασμό που τον συναντά κανείς μόνο σε υψηλού επιπέδου ιδρύματα και αποτελούν τα θετικά σημεία του Τμήματος. Αυτή είναι άλλωστε και η αιτία που το Τμήμα αποτελεί διαχρονικά τη μεγαλύτερη μονάδα στο Ίδρυμα. Τούτο φαίνεται και από τη συνεχή κάλυψη όλων των διατιθέμενων θέσεων στις εισαγωγικές εξετάσεις την τελευταία δεκαετία, παρά το ότι συνήθως οι εισαγόμενοι ξεπερνούν τις 300. Τα αρνητικά σημεία είναι η γεωγραφική θέση και η έλλειψη προϋπολογισμού του Τμήματος ώστε να εξασφαλίζει τη δίκαιη κατανομή πόρων προς κάλυψη των αυξημένων αναγκών του.

9.2. Διακρίνετε ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία;

Ενθάρρυνση για τη συμμετοχή των μελών ΔΕΠ σε ερευνητικές ομάδες πανεπιστημίων του εσωτερικού και εξωτερικού καθώς και την συνεργασία τους σε θέματα διδασκαλίας ως επισκέπτες καθηγητές μέσω του ERASMUS+.

Η λειτουργία των τριών ερευνητικών εργαστηρίων και το δικαίωμα εκπόνησης διδακτορικών διατριβών (δραστηριότητες που μόλις πριν λίγες ημέρες εγκρίθηκαν για το Τμήμα) δίνουν προστιθέμενη αξία και αποτελούν τρόπους ανάδειξης και περαιτέρω προόδου του Τμήματος.

Το Τμήμα θα συνεχίσει και τα επόμενα χρόνια να απασχολεί νέους διδάκτορες με το έργο της

απόκτησης ακαδημαϊκής εμπειρίας.

Μετά την έγκριση και δημοσίευση του Κανονισμού εκπόνησης διδακτορικών διατριβών προσδοκά να βελτιώσει περαιτέρω το επίπεδο των φοιτητών του και υποψηφίων διδασκόντων.

Τα αρνητικά σημεία ενέχουν ενδεχομένως κινδύνους από τυχόν ύπαρξη βάσης εισαγωγής, το συνεχιζόμενο δημογραφικό πρόβλημα μπορεί να αποτελέσουν ανασταλτικούς παράγοντες προσέλκυσης φοιτητών υψηλού επιπέδου. Η έλλειψη πόρων μπορούν, επίσης, να αποτελέσουν τροχοπέδη στην υλοποίηση των φιλόδοξων σχεδίων ανάπτυξης του Τμήματος με το άνοιγμα του κυρίως, αλλά όχι μόνο, στις γειτονικές Βαλκανικές χώρες.

10. Σχέδια βελτίωσης

Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να καταρτίσει σχέδιο δράσης για την άρση των αρνητικών σημείων και την ενίσχυση των θετικών του, καθορίζοντας προτεραιότητες με βάση τις δυνατότητές του.

10.1. Περιγράψτε το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.

Υποστήριξη και καθοδήγηση των φοιτητών μέσω του θεσμού του μέντορα.

Εισαγωγή προπαρασκευαστικών μαθημάτων στα περισσότερο τεχνικά αντικείμενα του προγράμματος σπουδών (Λογιστική, Χρηματοοικονομικά και Ποσοτικές Μέθοδοι) ώστε οι νέοι φοιτητές με διαφορετικό υπόβαθρο να αποκτήσουν μεγαλύτερη εξοικείωση με τα διδασκόμενα αντικείμενα και να παρακολουθήσουν με μεγαλύτερη επιτυχία τη διδασκαλία των συγκεκριμένων μαθημάτων ήδη από το πρώτο έτος.

Δυνατότητα παρακολούθησης προπαρασκευαστικών μαθημάτων με την ταυτόχρονη μετάδοσή τους μέσω Διαδικτύου.

Διαρκής προσπάθεια ώστε ο χρόνος διδασκαλίας να είναι ισομερώς κατανεμημένος μεταξύ θεωρίας και εφαρμογών.

Στα πλαίσια όλων των μαθημάτων να δίδονται ομαδικές και ατομικές ασκήσεις, χρήση μελέτης περιπτώσεων, προβολή βίντεο κ.λπ.

Χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας (open E-class) για πρόσβαση στο διδακτικό υλικό, υποβολή εργασιών, ανακοίνωση βαθμολογιών των μαθημάτων.

Μόνιμη διαδικασία αξιολόγησης των μαθημάτων από τους φοιτητές μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας (Elearning).

Χρήση εργαλείου διαπίστωσης λογοκλοπής για τις διπλωματικές εργασίες και δειγματοληπτικά για τις εργασίες. Υποστήριξη των φοιτητών ώστε να κατανοήσουν την ακαδημαϊκή έννοια της λογοκλοπής και την αποτροπή ανάλογων φαινομένων.

Παροχή και χρήση από τους φοιτητές εξειδικευμένων βάσεων δεδομένων προκειμένου οι φοιτητές να έχουν πρόσβαση σε δεδομένα που είναι χρήσιμα για την εκπόνηση εργασιών και πτυχιικών εργασιών τους.

Οργάνωση εξειδικευμένων παρουσιάσεων σε θέματα που άπτονται των ενδιαφερόντων του προγράμματος. Οι παρουσιάσεις μπορούν να πραγματοποιούνται στο πλαίσιο των διδασκόμενων μαθημάτων και σε αυτές προσκαλούνται και υποψήφιοι φοιτητές.

Ενθάρρυνση των φοιτητών ώστε η εκπόνηση της πτυχιικής εργασίας να ενσωματώνει χαρακτηριστικά που θα μπορούσαν να την καταστήσουν βάση δημοσίευσης σε ακαδημαϊκό περιοδικό ή συνέδριο υψηλού κύρους και απήχησης.

Προβολή προς τους φοιτητές φοιτητικών διαγωνισμών που προωθούν την καινοτόμο επιχειρηματικότητα.

Διοργάνωση ανοικτών εκδηλώσεων με ομιλητές ακαδημαϊκούς και ανθρώπους της αγοράς σε σχετικά με το πρόγραμμα αντικείμενα (π.χ. εκδήλωση για σχέδια αναδιάρθρωσης δανεισμού με εκπροσώπους εταιριών, εταιριών συμβούλων και τραπεζών κ.α.).

Συνέχιση των πολιτικών αριστείας του Τμήματος με διακρίσεις σε διεθνείς επιστημονικούς διαγωνισμούς, συνέδρια, περιοδικά και ερευνητικά προγράμματα.

10.2. Περιγράψτε το μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.

Οργάνωση εξειδικευμένων παρουσιάσεων/ημερίδων σε θέματα που άπτονται των ενδιαφερόντων του προγράμματος. Περαιτέρω εξειδίκευση της θεματολογίας σε αντικείμενα που αφορούν μαθήματα επιλογής.

Έμφαση στη διαδικασία αξιολόγησης και λήψη αποφάσεων με γνώμονα την αξιολόγηση και την ανατροφοδότηση.

Πραγματοποιείται διαρκής ανανέωση του υλικού και της δομής των μαθημάτων ώστε το διδακτικό υλικό και η διδακτέα ύλη να είναι επικαιροποιημένα και να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις των φοιτητών και των πραγματικών συνθηκών της αγοράς.

Πιστοποίηση από διεθνείς οργανισμούς (ACCA) για τη δυνατότητα λήψης απαλλαγών μεταπτυχιακών φοιτητών από συγκεκριμένες επιμέρους εξετάσεις για τους φοιτητές κατά τα στάδια συμμετοχής τους στις συγκεκριμένες επαγγελματικές εξετάσεις και συνεργασίες τμήματος με οργανισμούς στην Ελλάδα (Deloitte, ΣΟΕΛ κ.α.)

Διεξαγωγή συναντήσεων με τη συμμετοχή όλων των διδασκόντων με σκοπό

α) να γίνουν προτάσεις, προκειμένου να ενισχυθεί η ανάπτυξη του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών

β) να συζητηθεί το πρόγραμμα σπουδών και των στόχων του έτσι ώστε το τμήμα να ανταποκρίνεται στις τρέχουσες τάσεις και στις ανάγκες της αγοράς

Εισαγωγή εξειδικευμένων σεμιναρίων από εταιρίες συμβούλων σε θέματα που άπτονται των ενδιαφερόντων του προγράμματος.

Τακτικές συναντήσεις των εκπροσώπων των φοιτητών με την Διοίκηση του τμήματος έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ομαλή λειτουργία και σχέση του τμήματος με τους φοιτητές.

Χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης για την προβολή του προγράμματος.

Στοχευμένες ενέργειες για την προσέλκυση φοιτητών με τη συμμετοχή σε παρουσιάσεις και εκθέσεις.

Πρώθηση της βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας

Στρατηγική επιλογή ερευνητικών δράσεων σε συγκεκριμένα επιστημονικά πεδία της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Υλοποίηση ερευνητικών έργων διεθνούς εμβέλειας με τη συμμετοχή μελών ΔΕΠ, ερευνητών, υποψηφίων διδασκόντων και μεταπτυχιακών φοιτητών.

Συστηματική πρώθηση των δημοσιεύσεων σε έγκριτα διεθνή επιστημονικά περιοδικά και τόμους υψηλού κύρους, σε έγκριτα ελληνικά επιστημονικά περιοδικά, σε πρακτικά έγκριτων διεθνών και εθνικών επιστημονικών συνέδριων.

Υιοθέτηση υψηλών προδιαγραφών, σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα, για το ερευνητικό σχέδιο εκπόνησης και συγγραφής διδακτορικών διατριβών. Για παράδειγμα, η ύπαρξη τριών διεθνών επιστημονικών δημοσιεύσεων ως απαραίτητη προϋπόθεση για την ολοκλήρωση της διδακτορικής διατριβής.

Περαιτέρω αναβάθμιση της ποιότητας των μεταπτυχιακών διατριβών και ενθάρρυνση της συμμετοχής των μεταπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά σχέδια, τα οποία να οδηγούν στη δημοσίευση πρωτότυπων ερευνητικών αποτελεσμάτων.

Προαγωγή της διεπιστημονικής έρευνας μέσω συνεργασιών των μελών του Τμήματος,

υλοποίηση κοινών ερευνητικών σχεδίων, (συν)διοργάνωση επιστημονικών εκδηλώσεων, κοινές δημοσιεύσεις, αξιολόγηση και υιοθέτηση καλών πρακτικών.

Η υιοθέτηση πολιτικών ανοικτότητας και διάδοσης των ερευνητικών αποτελεσμάτων (ερευνητικά δεδομένα, μεταπτυχιακές και διδακτορικές διατριβές, επιστημονικές δημοσιεύσεις, κ.λπ.) αναμένεται να διασφαλίσει την ολική ποιότητα των ερευνητικών διαδικασιών και να ενισχύσει ακόμη περισσότερο την ορατότητα του Τμήματος.

Ερευνητικά-αναπτυξιακά έργα

Υποβολή νέων προτάσεων ως συντονιστικός εταίρος σε εθνικές και διεθνείς προσκλήσεις ανταγωνιστικών ερευνητικών έργων.

Συμμετοχή σε νέες ερευνητικές συμπράξεις ανταγωνιστικών ερευνητικών έργων με εθνικούς και διεθνείς ερευνητικούς φορείς.

Συνεργασία με ακαδημαϊκά ιδρύματα

Ενίσχυση υφιστάμενων συνεργασιών και επέκταση συνεργασιών για ερευνητικούς σκοπούς σε πεδία αιχμής με ακαδημαϊκά ιδρύματα του εξωτερικού.

Ενίσχυση και επέκταση συνεργασιών με ελληνικά ακαδημαϊκά ιδρύματα για ερευνητικούς σκοπούς σε πεδία αιχμής.

Δημιουργία νέων συνεργασιών με ακαδημαϊκά ιδρύματα και άλλους φορείς από την Ελλάδα και το εξωτερικό.

Συμμετοχή σε διεθνή ερευνητικά δίκτυα και περαιτέρω προώθηση διεπιστημονικών δικτύων και συνεργασιών (εθνικών και διεθνών).

Δημιουργία εδρών αριστείας.

Μελλοντικοί ερευνητικοί προσανατολισμοί

Με βάση τα αποτελέσματα της μέχρι τώρα ερευνητικής δραστηριότητας του Τμήματος, την εμπειρία από τις υφιστάμενες συνεργασίες, τις διεθνείς τάσεις αλλά και τις κοινωνικοοικονομικές εξελίξεις στην Ελλάδα και διεθνώς, το Τμήμα προσανατολίζεται στις παρακάτω ερευνητικές περιοχές για την επόμενη δεκαετία:

- Διοικητική Λογιστική,
- Διαχείριση Χαρτοφυλακίου,
- Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς,
- Χρηματοοικονομικά Παράγωγα,
- Χρηματοοικονομική Διοίκηση,
- Ελεγκτική,
- Εσωτερικός Έλεγχος,
- Αξιολόγηση επενδύσεων και χαρτοφυλακίων,
- Διαχείριση Κινδύνων,
- Χρηματοοικονομικά Παράγωγα κ.α.

Υποστήριξη της έρευνας και της ερευνητικής αριστείας

Το Τμήμα διαθέτει υποδομές και επαρκή εξοπλισμό που υποστηρίζουν ικανοποιητικά την ερευνητική δραστηριότητά του. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι, παρά την οικονομική κρίση της χώρας, οι επιπτώσεις στην απρόσκοπτη εκπόνηση του ερευνητικού έργου του Τμήματος δεν ήταν αρνητικές, κυρίως λόγω των άοκνων προσπαθειών και των πρωτοβουλιών των μελών ΔΕΠ του Τμήματος. Μέσω συγκεκριμένων ερευνητικών ομάδων, το Τμήμα συμμετείχε και συμμετέχει σε αναγνωρισμένα διαπανεπιστημιακά δίκτυα υποστήριξης έρευνας στα πεδία των επιστημών της Λογιστικής, της Χρηματοοικονομικής, Ανάλυσης Δεδομένων και Διοίκησης Επιχειρήσεων.

Η προώθηση της ερευνητικής αριστείας των υποψηφίων διδασκόντων του Τμήματος αποτελεί στρατηγική προτεραιότητα. Για το σκοπό αυτό θα θεσπιστεί βραβείο διάκρισης καλύτερης επιστημονικής εργασίας, με κύριο συγγραφέα υποψήφιο διδάκτορα, η οποία να έχει δημοσιευθεί σε διεθνές επιστημονικό περιοδικό υψηλού δείκτη απήχησης.

Τέλος, η ενίσχυση της έρευνας (βασικής, εφαρμοσμένης, τεχνολογικής και εκπαιδευτικής) θα υποβοηθηθεί με τη δημιουργία, στη ΣΟΔ, ερευνητικού κέντρου, σε συνεργασία με φορείς της περιοχής μας και του εξωτερικού, που θα ασχολείται με τη βασική και εφαρμοσμένη έρευνα σε αντικείμενα που καλύπτουν τα οκτώ τμήματα της ΣΟΔ. Συγχρόνως, μέσω του ερευνητικού κέντρου, το Τμήμα θα αναλάβει το ρόλο επιστημονικού και τεχνολογικού συμβούλου προς τη βιομηχανία βοηθώντας τις επιχειρήσεις να καινοτομήσουν και να καταστούν «βέλτιστης κλάσης» μέσω της εισαγωγής νέων μεθόδων, συστημάτων και διεργασιών στο λειτουργικό και στρατηγικό επίπεδο που οδηγούν στην αποτελεσματικότερη δημιουργία, διαχείριση και μεταφορά γνώσης σε νέες οικονομικές δραστηριότητες.

10.3. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από τη Διοίκηση του Ιδρύματος.

Κατανομή θέσεων ΔΕΠ στα επόμενα χρόνια
Προβολή του Ιδρύματος με στόχο την προσέλκυση φοιτητών

Περαιτέρω υποστήριξη των ερευνητικών σχεδιασμών του Τμήματος από την Πολιτεία και το Δι.Πα.Ε. Θα συνέβαλε σημαντικά ο περιορισμός της γραφειοκρατίας και η μεγαλύτερη ευελιξία της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου, πράγμα που αποτελεί ζητούμενο για όλα τα ελληνικά πανεπιστήμια. Ειδικότερα, θα προτεινάμε την ενίσχυση της Επιτροπής Ερευνών του Δι.Πα.Ε. ώστε να μπορεί να παρέχει, πέρα από την πληροφόρηση για προκηρύξεις εθνικών και διεθνών ανταγωνιστικών έργων και την απαραίτητη υποστήριξη-εξειδίκευση στη συγγραφή προτάσεων, στην ανεύρεση εταίρων για νέα ερευνητικά έργα κ.λπ.

Τέλος, η ύπαρξη προϋπολογισμού στο Τμήμα θα συνέβαλε στην αποτελεσματική διαχείριση και αντιμετώπιση χρόνιων προβλημάτων που είτε αντιμετωπίζονται με χρονοβόρες γραφειοκρατικές διαδικασίες είτε δεν αντιμετωπίζονται καν.

10.4. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από την Πολιτεία.

Κατανομή θέσεων ΔΕΠ στο Ίδρυμα για τα επόμενα χρόνια

Μεγαλύτερη χρηματοδότηση των υλικοτεχνικών υποδομών, δυνατότητα μικρότερου αριθμού πρωτοετών ανά έτος, υποτροφίες σε οικονομικά αδύναμους φοιτητές.

Δυνατότητα δημιουργίας αγγλόφωνου προγράμματος προπτυχιακών σπουδών.

11. Πίνακες

Οι πίνακες που ακολουθούν παρατίθενται σε οριζόντια διάταξη σελίδας.

(Το υπόλοιπο της σελίδας είναι εσκεμμένα κενό)



ΕΠΙΤΟΜΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΙΔΡΥΜΑ: ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΤΜΗΜΑ : ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

Αριθμός προσφερόμενων κατευθύνσεων:

Αριθμός μεταπτυχιακών προγραμμάτων:

Σχετικός πίνακας	Ακαδημαϊκό έτος	Τρέχον έτος (Τ)*	T-1	T-2	T-3	T-4	T-5
# 1	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ	12	12	10	9	9	9
# 1	Λοιπό προσωπικό	7	7	6	6	5	5
# 2	Συνολικός αριθμός προπτυχιακών φοιτητών σε κανονικά έτη φοίτησης (ν Χ 2)	1141	912	953	1165	1289	1389
# 3	Προσφερόμενες από το Τμήμα θέσεις στις πανελλαδικές	350	350	350	282	207	150
# 3	Συνολικός αριθμός νεοεισερχομένων φοιτητών	330	326	321	282	208	200
# 7	Αριθμός αποφοίτων	68	123	122	170	220	192
# 6	Μ.Ο. βαθμού πτυχίου	6,58	6,28	6,28	6,19	6,22	6,33
# 4	Προσφερόμενες από το Τμήμα Θέσεις ΠΜΣ	80	80	80	85	50	35
# 4	Αριθμός αιτήσεων για ΠΜΣ	52	56	51	67	40	38
# 12.1	Συνολικός αριθμός μαθημάτων για την απόκτηση πτυχίου	39	39	39	39	39	39
# 12.1	Σύνολο υποχρεωτικών μαθημάτων (Υ)	35	35	35	35	35	35
# 12.1	Συνολικός αριθμός προσφερόμενων μαθημάτων επιλογής	8	8	8	8	8	8
# 15	Συνολικός αριθμός δημοσιεύσεων ΔΕΠ	113	93	88	94	141	48
# 16	Αναγνώριση ερευνητικού έργου (σύνολο)	728	484	378	372	509	163
# 17	Διεθνείς συμμετοχές	21	20	19	20	12	5

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 1. Εξέλιξη του προσωπικού του Τμήματος

		Τρέχον έτος*		Προηγ. Έτος		Τρέχον έτος – 2		Τρέχον έτος – 3		Τρέχον έτος – 4		Τρέχον έτος - 5	
		A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ
Καθηγητές	Σύνολο	3	2	3	2	4	2	4	1	2	1	1	1
	Από εξέλιξη						1	2		1			
	Νέες προσλήψεις							0	0				
	Συνταξιοδοτήσεις							0	0				
	Παραιτήσεις			1				0	0				
Αναπληρωτές Καθηγητές	Σύνολο	2	0	2	0	1	0	1	1	2	1	3	1
	Από εξέλιξη			1				1					1
	Νέες προσλήψεις							0	0				
	Συνταξιοδοτήσεις							0	0				
	Παραιτήσεις							0	0				
Επίκουροι Καθηγητές	Σύνολο	2	1	2	1	1	0	1	0	2	0	2	0
	Από εξέλιξη				1								
	Νέες προσλήψεις			1		1		0	0				
	Συνταξιοδοτήσεις							0	0				
	Παραιτήσεις							0	0				
Λέκτορες	Σύνολο		2		2		1		1		1		1
	Νέες προσλήψεις		0		1			0	0				
	Συνταξιοδοτήσεις							0	0				
	Παραιτήσεις							0	0				
Μέλη ΕΕΔΙΠ	Σύνολο		1		1		1		1		1		1
Διδάσκοντες επί συμβάσει**	Σύνολο	10	5	10	5	10	5	20	10	20	10	20	10
Τεχνικό προσωπικό εργαστηρίων	Σύνολο	2	2	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1
Διοικητικό προσωπικό	Σύνολο		3		3		3		3		3		3

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Αναφέρεται σε αριθμό συμβάσεων – όχι διδασκόντων (π.χ. αν ένας διδάσκων έχει δύο συμβάσεις, χειμερινή και εαρινή, τότε μετρώνται δύο συμβάσεις).

Πίνακας 2. Εξέλιξη του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών του Τμήματος σε όλα τα έτη σπουδών

	Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Προπτυχιακοί	2370	1972	1765	1917	1758	1870
Μεταπτυχιακοί (ΜΔΕ)	35	23	12	15	35	36
Διδακτορικοί						

Πίνακας 3. Εξέλιξη του αριθμού των νέο-εισερχομένων προπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος

Εισαχθέντες με:	Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Εισαγωγικές εξετάσεις	356	306	319	282	208	200
Μετεγγραφές (εισορές προς το Τμήμα)	6	4	9	7	5	10
Μετεγγραφές (εκροές προς άλλα Τμήματα)**	93	94	100	54	40	64
Κατατακτήριες εξετάσεις (Πτυχιούχοι ΑΕΙ/ΤΕΙ)	21	8	6	9	10	16
Άλλες κατηγορίες	2	3	1	1	1	1
Σύνολο **	292	227	235	243	184	163
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)						

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Προσοχή: ο αριθμός των εκρών πρέπει να αφαιρεθεί κατά τον υπολογισμό του Συνόλου.

Πίνακας 4. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) *

Τίτλος ΠΜΣ: «ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ...» Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): ..12...

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	32	34	31	39	40	38
06	07	07	19	11	14	
17	20	13	16	26	20	
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	30	30	30	35	35*	35
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	23	27	20	35	37	34
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	20	19	32	27	34	34
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	0	0	0	0	0	0

* Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για **κάθε** ΠΜΣ.

** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Τίτλος ΠΜΣ: «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 12

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	20	22	20	28		
(α) Πτυχιούχοι του Τμήματος	01	02	04	03		
(β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων	19	20	16	25		
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	35	35	35	35		
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	15	12	13	20		
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	04	15				
Αλλοδαποί φοιτητές	0	0	0	0	0	0

(εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)						
---------------------------------	--	--	--	--	--	--

Τίτλος ΠΜΣ: «ΔΙΕΘΝΗΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ» Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 24

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	23	9	15	17	
(α) Πτυχιούχοι του Τμήματος	2	3	4	6	
(β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων	21	6	11	11	
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	15	15	15	15	
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	10	-	6	10	
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	3	1	0	0	-
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)					

Πίνακας 5. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων* του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)						
(α) Πτυχιούχοι του Τμήματος						
(β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων						
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων						
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων υποψηφίων						
Απόφοιτοι						
Μέση διάρκεια σπουδών αποφοίτων						

* Απόφοιτοι = Αριθμός Διδακτόρων που ανακηρύχθηκαν στο έτος που αφορά η στήλη.

** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 6. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των αποφοίτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος - 5	192	32,29	54,17	13,02	0,52	6,33
Τρέχον έτος - 4	220	40,45	50,46	8,64	0,45	6,22
Τρέχον έτος - 3	170	41,76	49,41	8,24	0,59	6,19
Τρέχον έτος - 2	122	39,23	50,77	8,46	1,54	6,29
Προηγ. έτος	123	34,15	52,03	13,01	0,81	6,28
Τρέχον έτος*	68	29,41	39,71	29,41	1,47	6,58
Σύνολο	895					

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Επεξήγηση: Σημειώστε σε κάθε στήλη τον αριθμό των φοιτητών που έλαβαν την αντίστοιχη βαθμολογία και το ποσοστό που αυτοί εκπροσωπούν επί του συνολικού αριθμού των αποφοιτησάντων το συγκεκριμένο έτος [π.χ. 26 (=15%)].

Πίνακας 7. Εξέλιξη του αριθμού των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών και διάρκεια σπουδών

Στον πίνακα αυτόν θα αποτυπωθούν τα εξελικτικά στοιχεία 7 συνολικά ετών: του έτους στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης και των 6 προηγούμενων ετών. Προσαρμόστε τις χρονολογίες ανάλογα.

Έτος αποφοίτησης	Αποφοιτήσαντες Διάρκεια Σπουδών (σε έτη)								Δεν έχουν αποφοιτήσει (καθυστερούντες)	Σύνολο
	K ²³	K+1	K+2	K+3	K+4	K+5	K+6	K+6 και πλέον		
Τρέχον έτος – 6	1	53	56	44	26	11	14	20	312	156
Τρέχον έτος – 5	8	38	64	28	26	15	3	10	164	225
Τρέχον έτος – 4	14	86	30	24	30	9	10	17	140	192
Τρέχον έτος – 3	5	63	54	6	16	9	6	11	164	170
Τρέχον έτος – 2	3	30	43	26	13	3	1	3	99	123
Προηγ. έτος	0	33	19	33	17	15	0	6	108	122
Τρέχον έτος*	0	25	6	8	13	8	5	3	165	68

*Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

²³ Όπου K = Κανονική διάρκεια σπουδών (σε έτη) στο Τμήμα (π.χ. αν η κανονική διάρκεια σπουδών είναι 4 έτη, τότε K=4 έτη, K+1=5 έτη, K+2=6 έτη,..., K+6=10 έτη).

Πίνακας 8. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)**			
		6	12	24	Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών
Τρέχον έτος – 5	192				
Τρέχον έτος – 4	220				
Τρέχον έτος – 3	170				
Τρέχον έτος – 2	122				
Προηγ. έτος	123				
Τρέχον έτος*	68				
<i>Σύνολο</i>	<i>895</i>				

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

Πίνακας 9. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών

		Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο		
Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού									
	Εξωτερικού	Ευρ.**	4	2	2	6	8	5	27	
		Άλλα								
Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα	Εσωτερικού									
	Εξωτερικού	Ευρ.**	7	5	10	10	10	10	52	
		Άλλα								
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού									
	Εξωτερικού	Ευρ.**	3	3	8	4	5	5	28	
		Άλλα								
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα	Εσωτερικού				1				1	
	Εξωτερικού	Ευρ.**				6	6	6	18	
		Άλλα								
Σύνολο				14	11	20	26	29	26	126

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

Πίνακας 10. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων

Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών «ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων ΠΜΣ	Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)**			
		6	12	24	Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών
Τρέχον έτος - 5	34				
Τρέχον έτος - 4	34				
Τρέχον έτος - 3	27				
Τρέχον έτος - 2	32				
Προηγ. έτος	19				
Τρέχον έτος*	20				
Σύνολο	166				

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων ΠΜΣ, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

Πίνακας 10. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων ΠΜΣ	Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)**			
		6	12	24	Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών
Τρέχον έτος - 5					
Τρέχον έτος - 4					
Τρέχον έτος - 3					
Τρέχον έτος - 2					
Προηγ. έτος	15		2		
Τρέχον έτος*	04	1			
Σύνολο	19				

Πίνακας 11. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

		Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο
Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Σύνολο								

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

Πίνακας 12.1 Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος ..2019-20)¹

Εξάμηνο Σπουδών	Μαθήματα ² Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)	Κωδικός Μαθήματος	Πιστ. Μονάδες ECTS	Κατηγορία μαθήματος ³	Υποβάθρου (Υ) Επιστ. Περιοχής (ΕΠ) Γενικών Γνώσεων (ΓΓ) Ανάπτυξης Δεξιοτήτων (ΑΔ)	Ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Σε ποιο εξάμηνο σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.)	Προαπαιτούμενα μαθήματα ⁴	Ιστότοπος ⁵	Σελίδα Οδηγού Σπουδών ⁶
1ο	Μικροοικονομική	NA1	5	Υ	Υ	3	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
...	Εισαγωγή στη Χρηματοοικονομική	NA2	5	Υ	ΓΓ	3	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
...	Χρηματοοικονομική Λογιστική Ι	NA3	5	Υ	Υ	4	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
	Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά Ι	NA4	5	Υ	Υ	4	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
	Αστικό Δίκαιο	NA5	5	Υ	ΓΓ	3	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
	Πληροφορική Ι	NA6	5	Υ	Υ	4	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
2ο	Μακροοικονομική	NB1	5	Υ	ΓΓ	3	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
...	Χρηματοοικονομική Λογιστική ΙΙ	NB2	5	Υ	ΓΓ	4	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
...	Ξένη Γλώσσα Ι	NB3	5	Υ	Υ	4	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
	Πληροφορική ΙΙ	NB4	5	Υ	Υ	4	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
	Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά ΙΙ	NB5	5	Υ	Υ	4	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
	Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων	NB6	5	Υ	Υ	3	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
1	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΟΜ0101	5	Υ	ΓΓ	4	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
1	ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΜ0102	5	Υ	ΓΓ	4	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
1	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι-Θ	ΛΠ0107-Θ	6	Υ	ΓΓ	3	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	
1	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι-Ε	ΛΠ0107-Ε	6	Υ	Υ	2	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52	

1	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΥΣ	ΟΜ0104	5	Υ	Υ	4	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΣΤΙΚΟΥ-ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΟΜ0105	5	Υ	Υ	4	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Ι-Ε	ΛΠ0106-Ε	4	Υ	Υ	2	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Ι-Θ	ΛΠ0106-Θ	4	Υ	ΕΠ	2	1ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
2	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΟΜ0207	5	Υ	Υ	4	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
2	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΙΙ-Θ	ΛΠ0211-Θ	6	Υ	ΓΓ	3	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
2	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΙΙ-Ε	ΛΠ0211-Ε	5	Υ	ΓΓ	2	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
2	ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ/ΣΧΕΔΙΑ	ΛΠ0212	5	Υ	ΓΓ	4	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
2	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΙΙ-Ε	ΛΠ0210-Ε	4	Υ	ΕΠ	2	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
2	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΙΙ-Θ	ΛΠ0210-Θ	4	Υ	ΕΠ	2	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
2	ΠΟΣΟΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΣΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ	ΟΜ0211	5	Υ	Υ	4	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
2	ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	ΟΜ0319	5	Υ	ΕΠ	4	2ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
3	ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΟΜ0313	5	Υ	ΕΠ	4	3ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
3	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΔΡΑΣΗ-Ε	ΛΠ0314-Ε	5	Υ	ΕΠ	2	3ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
3	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΔΡΑΣΗ-Θ	ΛΠ0314-Θ	5	Υ	Υ	2	3ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
3	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι	ΜΕ0318	5	Υ	ΕΠ	4	3ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
3	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ	ΛΠ0319	5	Υ	ΕΠ	4	3ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
3	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ-Θ	ΟΜ0320-Θ	5	Υ	ΕΠ	2	3ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
3	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ-Ε	ΟΜ0320-Ε	5	Υ	ΕΠ	2	3ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
3	ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ Ι	ΞΓ0313	5	Υ	ΕΠ	5	3ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
4	ΤΡΑΠΕΖΕΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΙΣ	ΜΕ0320	5	Υ	ΕΠ	4	4ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
4	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΙΙ	ΜΕ0423	5	Υ	ΕΠ	4	4ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
4	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	ΟΜ0318	5	Υ	ΕΠ	4	4ο	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52

4	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ	ΜΕ0426	5	Υ	ΕΠ	5	40	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
4	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΟΣΤΟΥΣ Ι-Θ	ΜΕ0424-Θ	5	Υ	ΓΓ	2	40	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
4	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΟΣΤΟΥΣ Ι-Ε	ΜΕ0424-Ε	5	Υ	ΕΠ	2	40	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
4	ΕΡΓΑΤΙΚΟ-ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ	ΟΜ0424	5	Υ	ΓΓ	4	40	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
5	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΜΕ0531	5	Υ	Υ	5	50	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
5	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΙΙ	ΜΕ0530	5	Υ	Υ	4	50	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
5	ΑΝΑΛΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ-Θ	ΜΕ0534-Θ	5	Υ	ΕΠ	2	50	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
5	ΑΝΑΛΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ-Ε	ΜΕ0534-Ε	5	Υ	Υ	2	50	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
5	ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ	ΜΕ0526	5	Υ	Υ	4	50	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
5	ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΕΣ-ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	ΜΕ0533	5	Υ	ΕΠ	4	50	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
5	ΔΙΕΘΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ	ΜΕ0532	5	Υ	ΕΠ	4	50	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
6	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ-Θ	ΜΕ0529-Θ	6	Υ	ΓΓ	1	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
6	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ-Ε	ΜΕ0529-Ε	6	Υ	Υ	3	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
6	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ	ΟΜ0314	6	Υ	Υ	4	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
6	ΕΝΟΠΟΙΗΜΕΝΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΜΕ0633-Τ	6	Υ	Υ	4	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
6	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΟΜ1633	6	Ε	Υ	4	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
6	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ-Θ	ΛΠ1635-Θ	6	Ε	ΕΠ	2	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
6	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ-Ε	ΛΠ1635-Ε	6	Ε	ΕΠ	2	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
6	ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΜΕ1635	6	Ε	Υ	4	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
6	ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ-Θ	ΟΜ1634-Θ	6	Ε	ΕΠ	2	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
6	ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ-Ε	ΟΜ1634-Ε	6	Ε	ΕΠ	2	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
6	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΜΕ1638	6	Ε	ΕΠ	4	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
6	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΜΕ1639	6	Ε	ΓΓ	4	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52

6	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΟΜ1635	6	Ε	Υ	4	60	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
7	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΤΕΛΕΙΟΦΟΙΤΩΝ	ΟΜ0739	8	Υ	ΓΓ	5	70	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
7	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΤΕΛΕΙΟΦΟΙΤΩΝ	ΟΜ0739	8	Ε	Υ	5	70	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
7	ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ	ΟΜ0740	8	Υ	Υ	5	70	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
7	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ	ΜΕ1743	7	Ε	ΓΓ	5	70	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
7	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΜΕ1744	7	Ε	Υ	5	70	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
7	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΜΕ1744	7	Ε	ΓΓ	5	70	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
7	ΘΕΣΜΟΙ & ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	ΟΜ1425	7	Ε	ΓΓ	5	70	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
7	ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ ΙΙ	ΜΕ1745	7	Ε	Υ	5	70	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
7	ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ-ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	ΛΠ1748	7	Ε	Υ	5	80	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
7	ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	ΜΕ1746	7	Ε	Υ	5	70	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
7	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΟΜ1742	7	Ε	Υ	5	70	όχι	https://eclass.emt.ihu.gr/modules/auth/opencourses.php?fc=52
Κ.Ο.Κ. ⁷	Πτυχιακή εργασία (αντιστοιχεί σε 2 μαθήματα)		10	ΕΕ				ναι	http://af.ihu.gr/ptyxiakes/
	Πρακτική άσκηση (προαιρετική)			Π				ναι	

1 Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2 Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^{ου}, 2^{ου}, 3^{ου} κ.ο.κ. εξαμήνου)

3 Χρησιμοποιείστε τις ακόλουθες συντομογραφίες :

Υ = Υποχρεωτικό

Ε = κατ' επιλογήν από πίνακα μαθημάτων

ΕΕ = Μάθημα ελεύθερης επιλογής

Π = Προαιρετικό

Αν το Τμήμα κατηγοριοποιεί τα μαθήματα με διαφορετικό τρόπο, εξηγήστε.

4 Σημειώστε τον/τους κωδικούς αριθμούς του/των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

5 Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

6 Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

7 Συμπληρώστε όλα τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών.

Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 12.2. Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος)¹

Εξάμηνο σπουδών.	Μαθήματα ² Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)	Κωδικός Μαθήματος	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο και βαθμίδα)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε) & αντίστοιχες ώρες/εβδ.	Πολλαπλή Βιβλιογραφία (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ³)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική και επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; ⁴
1ο	Μικροοικονομική	NA1	ΖΟΥΜΠΟΥΛΙΔΗΣ (ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	324	188	138	ναι
...	Εισαγωγή στη Χρηματοοικονομική	NA2	ΓΚΡΟΣ (ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	324	155	35	ναι
...	Χρηματοοικονομική Λογιστική Ι	NA3	ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ (ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	324	183	67	ναι
	Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά Ι	NA4	ΦΛΩΡΟΥ (ΚΑΘ)		ναι	ναι	ναι	324	175	116	ναι
	Αστικό Δίκαιο	NA5	ΚΑΛΑΜΠΟΥΚΑ(ΚΑΘ)		ναι	ναι	ναι	324	165	103	ναι
	Πληροφορική Ι	NA6	ΒΑΣΑΜΙΔΗΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναι	ναι	ναι	324	168	109	ναι
2ο	Μακροοικονομική	NB1	ΖΟΥΜΠΟΥΛΙΔΗΣ (ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	202	137	111	
...	Χρηματοοικονομική Λογιστική ΙΙ	NB2	ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ (ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	202	162	86	
...	Ξένη Γλώσσα Ι	NB3	ΠΕΡΔΙΚΗ (ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	202	144	134	
	Πληροφορική ΙΙ	NB4	ΒΑΣΑΜΙΔΗΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναι	ναι	ναι	202	69	69	
	Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά ΙΙ	NB5	ΦΛΩΡΟΥ (ΚΑΘ)		ναι	ναι	ναι	202	150	117	
	Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων	NB6	ΓΚΡΟΣ(ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	202	140	33	
										Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην	

										κανονική ΜΟΝΟ εξέταση	
1	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΟΜ0101	ΖΟΥΜΠΟΥΛΙΔΗΣ(ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	128	66	43	ναι
1	ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΜ0102	ΔΕΛΙΑΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναι	ναι	ναι	225	143	77	ναι
1	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι-Θ	ΛΠ0107-Θ	ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ(ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	273	148	21	ναι
1	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι-Ε	ΛΠ0107-Ε	ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ(ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	266	135	60	ναι
1	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΥΣ	ΟΜ0104	ΦΛΩΡΟΥ (ΚΑΘ)		ναι	ναι	ναι	143	53	22	ναι
1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΣΤΙΚΟΥ-ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΟΜ0105	ΚΑΛΑΜΠΟΥΚΑ(ΚΑΘ)		ναι	ναι	ναι	183	98	29	ναι
1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Ι-Ε	ΛΠ0106-Ε	ΒΑΣΑΜΙΔΗΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναι	ναι	ναι	45	19	14	ναι
1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Ι-Θ	ΛΠ0106-Θ	ΒΑΣΑΜΙΔΗΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναι	ναι	ναι	171	74	21	ναι
2	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΟΜ0207	ΖΟΥΜΠΟΥΛΙΔΗΣ (ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	162	48	30	
2	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΙΙ-Θ	ΛΠ0211-Θ	ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ(ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	303	182	53	
2	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΙΙ-Ε	ΛΠ0211-Ε	ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ(ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	368	218	92	
2	ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ/ΣΧΕΔΙΑ	ΛΠ0212	ΜΑΝΔΗΛΑΣ (ΚΑΘ)		ναι	ναι	ναι	299	167	78	
2	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΙΙ-Ε	ΛΠ0210-Ε	ΒΑΣΑΜΙΔΗΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναι	ναι	ναι	65	15	12	
2	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΙΙ-Θ	ΛΠ0210-Θ	ΒΑΣΑΜΙΔΗΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναι	ναι	ναι	306	122	40	
2	ΠΟΣΟΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΣΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ	ΟΜ0211	ΦΛΩΡΟΥ (ΚΑΘ)		ναι	ναι	ναι	165	70	46	
2	ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	ΟΜ0319	ΚΑΡΑΣΑΒΒΟΓΛΟΥ (ΚΑΘ) ΖΟΥΜΠΟΥΛΙΔΗΣ (ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	192	80	55	
3	ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΟΜ0313	(ΔΙΔΑΚΤ)		ναι	ναι	ναι	263	174	147	ναι
3	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΔΡΑΣΗ-Ε	ΛΠ0314-Ε	ΒΑΣΑΜΙΔΗΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναι	ναι	ναι	249	157	146	ναι
3	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΔΡΑΣΗ-Θ	ΛΠ0314-Θ	ΒΑΣΑΜΙΔΗΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναι	ναι	ναι	331	218	143	ναι

3	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι	ΜΕ0318	ΤΣΟΚΤΟΥΡΙΔΟΥ(ΛΕΚ_ΕΦ)	ναί	ναί	ναί	364	190	65	ναί
3	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ	ΛΠ0319	ΜΑΝΔΗΛΑΣ (ΚΑΘ)	ναί	ναί	ναί	464	280	51	ναί
3	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ-Θ	ΟΜ0320-Θ	ΦΛΩΡΟΥ (ΚΑΘ)	ναί	ναί	ναί	272	166	148	ναί
3	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ-Ε	ΟΜ0320-Ε	ΠΕΤΑΣΑΚΗΣ (ΣΥΝΕΡΓ)	ναί	ναί	ναί	239	161	131	ναί
3	ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ Ι	ΞΓ0313	ΠΕΡΔΙΚΗ (ΕΠΙΚ)	ναί	ναί	ναί	282	197	153	ναί
4	ΤΡΑΠΕΖΕΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΙΣ	ΜΕ0320	ΚΑΡΑΚΟΛΙΑΣ (ΔΙΔΑΚ)	ναί	ναί	ναί	279	166	150	
4	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΙΙ	ΜΕ0423	ΤΣΟΚΤΟΥΡΙΔΟΥ(ΛΕΚ_ΕΦ)	ναί	ναί	ναί	426	260	127	
4	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	ΟΜ0318	ΤΣΟΥΡΓΙΑΝΝΗΣ (ΣΥΝΕΡΓ)	ναί	ναί	ναί	277	228	165	
4	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ	ΜΕ0426	ΓΚΡΟΣ (ΕΠΙΚ)	ναί	ναί	ναί	374	220	157	
4	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΟΣΤΟΥΣ Ι-Θ	ΜΕ0424-Θ	ΤΣΟΚΤΟΥΡΙΔΟΥ(ΛΕΚ_ΕΦ)	ναί	ναί	ναί	439	252	86	
4	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΟΣΤΟΥΣ Ι-Ε	ΜΕ0424-Ε	ΤΣΟΚΤΟΥΡΙΔΟΥ(ΛΕΚ_ΕΦ)	ναί	ναί	ναί	340	199	76	
4	ΕΡΓΑΤΙΚΟ-ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ	ΟΜ0424	ΕΥΘΥΜΙΟΥ (ΔΙΔΑΚΤ)	ναί	ναί	ναί	269	189	113	
5	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΜΕ0531	ΤΣΟΥΡΓΙΑΝΝΗΣ (ΣΥΝΕΡΓ)	ναί	ναί	ναί	310	202	124	
5	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΙΙ	ΜΕ0530	ΤΣΟΚΤΟΥΡΙΔΟΥ(ΛΕΚ_ΕΦ)	ναί	ναί	ναί	354	203	51	ναί
5	ΑΝΑΛΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ-Θ	ΜΕ0534-Θ	ΑΓΓΕΛΑΚΗΣ (ΔΙΔΑΚΤ)	ναί	ναί	ναί	340	253	154	ναί
5	ΑΝΑΛΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ-Ε	ΜΕ0534-Ε	ΑΓΓΕΛΑΚΗΣ (ΔΙΔΑΚΤ)	ναί	ναί	ναί	281	198	123	ναί
5	ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ	ΜΕ0526	ΜΑΛΚΟΓΙΑΝΝΗ (ΔΙΔΑΚΤ)	ναί	ναί	ναί	393	247	27	ναί
5	ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΕΣ-ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	ΜΕ0533	ΓΚΡΟΣ (ΕΠΙΚ)	ναί	ναί	ναί	286	176	44	ναί
5	ΔΙΕΘΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ	ΜΕ0532	ΜΑΝΔΗΛΑΣ (ΚΑΘ) ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ (ΕΠΙΚ)	ναί	ναί	ναί	386	223	46	ναί
6	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ-Θ	ΜΕ0529-Θ	ΜΑΝΔΗΛΑΣ (ΚΑΘ)	ναί	ναί	ναί	258	163	112	
6	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ-Ε	ΜΕ0529-Ε	ΤΣΟΚΤΟΥΡΙΔΟΥ(ΛΕΚ_ΕΦ)	ναί	ναί	ναί	304	139	40	

6	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ	ΟΜ0314	ΔΕΛΙΑΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναί	ναί	ναί	324	324	47	
6	ΕΝΟΠΟΙΗΜΕΝΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΜΕ0633- Τ	ΜΑΛΚΟΓΙΑΝΝΗ (ΔΙΔΑΚΤ)		ναί	ναί	ναί	336	199	93	
6	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΟΜ1633	ΕΥΘΥΜΙΟΥ (ΔΙΔΑΚΤ)		ναί	ναί	ναί	206	116	90	
6	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ-Θ	ΛΠ1635- Θ	ΒΑΛΣΑΜΙΔΗΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναί	ναί	ναί	39	8	8	
6	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ-Ε	ΛΠ1635- Ε	ΒΑΛΣΑΜΙΔΗΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναί	ναί	ναί	104	10	10	
6	ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΜΕ1635	ΚΑΡΑΚΟΛΙΑΣ (ΔΙΔΑΚ)		ναί	ναί	ναί	92	25	21	
6	ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ-Θ	ΟΜ1634- Θ	ΑΓΓΕΛΙΔΗΣ (ΣΥΝΕΡΓ)		ναί	ναί	ναί	68	21	11	
6	ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ-Ε	ΟΜ1634- Ε	ΠΕΤΑΣΑΚΗΣ (ΣΥΝΕΡΓ)		ναί	ναί	ναί	63	16	16	
6	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ	ΜΕ1638	ΜΑΛΚΟΓΙΑΝΝΗ (ΔΙΔΑΚΤ)		ναί	ναί	ναί	82	25	14	
6	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΜΕ1639	ΑΓΓΕΛΑΚΗΣ (ΔΙΔΑΚΤ)		ναί	ναί	ναί	115	51	43	
6	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΟΜ1635	ΚΩΣΤΑΣ (ΔΙΔΑΚΤ)		ναί	ναί	ναί	187	86	86	
7	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΤΕΛΕΙΟΦΟΙΤΩΝ	ΟΜ0739	ΝΙΚΟΛΑΙΔΗΣ (ΚΑΘ) ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ (ΕΠΙΚ)		ναί	ναί	ναί	111	79	79	ναί
7	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΤΕΛΕΙΟΦΟΙΤΩΝ	ΟΜ0739	ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ (ΕΠΙΚ)		ναί	ναί	ναί	55	17	17	ναί
7	ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ	ΟΜ0740	ΝΙΚΟΛΑΙΔΗΣ (ΚΑΘ)		ναί	ναί	ναί	265	173	91	ναί
7	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ	ΜΕ1743	ΔΕΛΙΑΣ (ΑΝΑΠΛ)		ναί	ναί	ναί	80	10	1	ναί
7	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΜΕ1744	ΓΚΡΟΣ (ΕΠΙΚ)		ναί	ναί	ναί	57	3	2	ναί
7	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΜΕ1744	ΓΚΡΟΣ (ΕΠΙΚ)		ναί	ναί	ναί	52	10	9	ναί
4	ΘΕΣΜΟΙ & ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	ΟΜ1425	ΖΟΥΜΠΟΥΛΙΔΗΣ (ΕΠΙΚ)		ναί	ναί	ναί	125	50	33	ναί
7	ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ ΙΙ	ΜΕ1745	ΠΕΡΔΙΚΗ (ΕΠΙΚ)		ναί	ναί	ναί	103	49	36	ναί
7	ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	ΛΠ1748	ΓΚΡΟΣ (ΕΠΙΚ)		ναί	ναί	ναί	65	17	15	ναί

7	ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	ΜΕ1746	ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ (ΕΠΙΚ)		ναι	ναι	ναι	95	39	19	ναι
7	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΟΜ1742	ΚΩΣΤΑΣ (ΔΙΔΑΚΤ)		ναι	ναι	ναι	146	94	93	ναι
κ.ο.κ. ⁷	Πτυχιακή εργασία (αντιστοιχεί σε 2 μαθήματα)				ναι	ναι	ναι	238	97	97	
	Πρακτική άσκηση (προαιρετική)							373	63	63	
κ.ο.κ.											

1 Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2 Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^{ου}, 2^{ου}, 3^{ου} κ.ο.κ. εξαμήνου), όπως ακριβώς στον Πίνακα 12.1.

3 Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, συστήματα προβολής, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

4 Αν η απάντηση είναι **θετική**, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Επίσης, επισυνάψτε ένα δείγμα του ερωτηματολογίου που χρησιμοποιήθηκε και περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας, προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ. το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες.

Αν το μάθημα **ΔΕΝ** αξιολογήθηκε, αφήστε το πεδίο κενό.

Πίνακας 13.1 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος ..2019-20...)²⁴

Τίτλος ΠΜΣ: «... Τίτλος ΠΜΣ: «ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ».....»

²⁴ Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για κάθε ΠΜΣ.

α.α.	Μάθημα ²⁵	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος ²⁶	Σελίδα Οδηγού Σπουδών ²⁷	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; ²⁸ (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; ²⁹
1	Αρχές Οικονομίας, Χρηματοοικονομικής και Οικονομικής των Επιχειρήσεων	A1			ΖΟΥΜΠΟΥΛΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ Ζουμπουλίδης Βασίλειος – Επίκουρος Καθηγητής, Κουρτίδης Δημ. – Επικ. Καθηγητής, Παναγιωτίδης Θεόδωρος - Αν. Καθηγητής, Γκρος Χρήστος – Επικ. Καθηγητής	Υ	Δ/Φ	ΧΕΙΜ.	27	24	24	ναι
2	Στατιστική και Μεθοδολογία Έρευνας	A2			ΦΛΩΡΟΥ ΓΙΑΝΝΟΥΛΑ Φλώρου Γιαννούλα – Καθηγήτρια, Δελιάς Πάυλος - Αν. Καθηγητής, Κατρακυλίδης Κων/νος – Καθηγητής, Δημητριάδης Ευστάθιος – Καθηγητής, Τσούργιαννης Λάμπρος - Διδάκτωρ Επιστημονικός Συνεργάτης, Χατζούδης	Υ	Δ/Φ	ΧΕΙΜ.	28	28	28	ναι

²⁵ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξάμηνου).

²⁶ Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

²⁷ Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

²⁸ Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα.

²⁹ Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες).

					Δημήτριος - Διδάκτωρ Επιστημονική Συνεργάτης, Αικατερίνη Τσισινού – Λέκτορας Εφαρμογών, Βαλσαμίδης Σταύρος, Αν. Καθηγητής							
3	Δίκαιο Επιχειρήσεων	A3			ΚΑΛΑΜΠΟΥΚΑ ΚΑΛΛΙΟΠΗ Καλαμπούκα Καλλιόπη - Καθηγήτρια, Παπαδημόπουλος Ιωάννης – Καθηγητής, Βελέντζας Ιωάννης – Καθηγητής, Ευθυμίου Αιμ. – Διδάκτωρ Επιστημονική Συνεργάτης, Μανδήλας Αθ. – Καθηγητής, Αργαλιάς Π. - Διδάκτωρ Επιστημονικός Συνεργάτης, Χρυσομάλλης Μιχαήλ – Καθηγητής	Υ	Δ/Φ	ΧΕΙΜ.	27	23	23	ναι
4	Λογιστική και Λογιστικά Πρότυπα	A4			ΜΑΝΔΗΛΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Μανδήλας Αθ. - Καθηγητής, Στεφάνου Κωνσταντίνος – Καθηγητής, Διονυσόπουλος Άγγελος - Εξωτερικός Συνεργάτης, Πιπυλιαγκόπουλος Μιχαήλ – Λέκτορας Εφαρμογών, Κοσμίδης Κοσμάς – Επίκουρος Καθηγητής, Ντουχανιάρη Ειρήνη - ΕΔΙΠ	Υ	Δ/Φ	ΧΕΙΜ.	24	24	24	ναι
5	Φορολογία	A5			ΜΑΝΔΗΛΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Μανδήλας Αθ. - Καθηγητής, Βεζυργιάννης Γεώργιος -	Υ	Δ/Φ	ΧΕΙΜ.	27	27	27	ναι

					Εξωτερικός Συνεργάτης, Πάτσης Παναγιώτης - Εξωτερικός Συνεργάτης, Ζωϊτσάς Άγγελος - Εξωτερικός Συνεργάτης, Αληφαντής Γεώργιος - Εξωτερικός Συνεργάτης, Τσοκτουρίδου Κωνσταντίνα - Λέκτορας Εφαρμογών							
6	Ελεγκτική	B1			ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Κουρτίδης Δημήτριος – Επικ. Καθηγητής, Ζωϊτσάς Άγγελος - Εξωτερικός Συνεργάτης, Αληφαντής Γεώργιος - Εξωτερικός Συνεργάτης, Κουτούπης Ανδρέας - Αν. Καθηγητής, Σπαθής Χαράλαμπος - Καθηγητής, Καμπούτας Νικόλαος - Εξωτερικός Συνεργάτης, Μαλκογιάννη Ιωάννα - Διδάκτωρ Επιστημονική Συνεργάτης, Μανδήλας Αθ. - Καθηγητής	Υ	Δ/Φ	EAP.	24	24	24	ναι
7	Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα	B2			ΒΑΛΣΑΜΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ Βαλσαμίδης Σταύρος, Αν. Καθηγητής, Χατζής Βασίλειος – Καθηγητής, Μαδυτινός Δημήτριος - Καθηγητής, Καζανίδης Ιωάννης – Διδάκτωρ Επιστημονικός Συνεργάτης, Σαντουρίδης Ηλίας – Καθηγητής,	Υ	Δ/Φ	EAP.	25	25	25	ναι

					Στεφάνου Κωνσταντίνος – Καθηγητής, Δελιάς Παύλος - Αν. Καθηγητής, Μανδήλας Αθανάσιος - Καθηγητής							
8	Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα και Δ.Π.Χ.Α.	B3			ΜΑΝΔΗΛΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Μανδήλας Αθ. - Καθηγητής, Πιπλιαγκόπουλος Μιχαήλ - Λέκτορας Εφαρμογών, Λουμιώτης Βασίλειος - Εξωτερικός Συνεργάτης, Χύτης Ευάγγελος - Επίκουρος Καθηγητής, Ριζούλης Βάιος - Εξωτερικός Συνεργάτης, Βαλσαμίδης Σταύρος, Αν. Καθηγητής	Υ	Δ/Φ	ΕΑΡ.	27	27	27	ναι
9	2 Μαθήματα κατ' επιλογή υποχρεωτικά από τον κατάλογο των κατ' επιλογή υποχρεωτικών					Ε.Υ.	Δ	ΕΑΡ.				
	Κοστολόγηση και Διοικητική Λογιστική	EY1				Ε.Υ.	Δ	ΕΑΡ.				ναι
	Διεθνή Λογιστικά και Ελεγκτικά Πρότυπα Δημοσίων Οργανισμών	EY2				Ε.Υ.	Δ	ΕΑΡ.				ναι
	Αποτίμηση Επιχειρήσεων	EY3			ΓΚΡΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ Γκρος Χρήστος – Επικ. Καθηγητής, Δασίλας Απόστολος - Επίκουρος Καθηγητής, Χύτης Ευάγγελος - Επίκουρος Καθηγητής, Κοσμίδης Κοσμάς -	Ε.Υ.	Δ/Φ	ΕΑΡ.	27	27	27	ναι

				Επίκουρος Καθηγητής, Βαλσαμίδης Σταύρος - Αν. Καθηγητής								
	Εταιρική Διακυβέρνηση - Εσωτερικός Έλεγχος	EY4		ΓΚΡΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ Γκρος Χρήστος – Επικ. Καθηγητής, Βεζυργιάννης Γεώργιος - Εξωτερικός Συνεργάτης, Σπαθής Χαράλαμπος – Καθηγητής, Δρυμπέτας Ευάγγελος - Καθηγητής, Τσαραμανίδης Γρηγόριος - Εξωτερικός Συνεργάτης, Φίλος Ιωάννης - Αν. Καθηγητής, Δελιάς Παύλος – Αν. Καθηγητής	E.Y.	Δ/Φ	EAP.	28	28	28	ναι	
	Εξαγορές και συγχωνεύσεις	EY5			E.Y.	Δ	EAP.					
	Βιώσιμη Λογιστική (μη χρηματοοικονομική Πληροφόρηση) και Επιχειρησιακή Ηθική	EY6			E.Y.	Δ	EAP.					
10	Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας (Final Dissertation)	M.Δ.Ε. 011		ΜΑΝΔΗΛΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	M.Δ.Ε.		ΧΕΙΜ.					
Κ.Ο.Κ.												

Πίνακας 13.1 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2019-2020)³⁰

Τίτλος ΠΜΣ: « **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ** »

³⁰ Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για κάθε ΠΜΣ.

α.α.	Μάθημα ³¹	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος ³²	Σελίδα Οδηγού Σπουδών ³³	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; ³⁴ (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; ³⁵
1	ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΔΑΕ	http://83.212.93.152/admoodle/course/view.php?id=2		ΚΑΛΑΜΠΟΥΚΑ ΚΑΛΛΙΟΠΗ Καλαμπούκα Καλλιόπη - Καθηγήτρια, Ευθυμίου Αιμ. - Διδάκτωρ Επιστημονική Συνεργάτης, Μανδήλας Αθ. - Καθηγητής	Υ	Δ	ΧΕΙΜ.	15	15	15	Δεν αξιολογήθηκε αν γιατί ακόμη δεν ολοκληρώθηκε ο κύκλος σπουδών
2	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΦΔΔΕ	http://83.212.93.152/admoodle/course/view.php?id=5		ΜΑΝΔΗΛΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Μανδήλας Αθ. - Καθηγητής, Μιχαηλίδης Γρ. - Λέκτορας, Φινοκαλιώτης Κων/νος - Ομότιμος Καθηγητής, Αλιφαντής Γεωργ. - Συνεργάτης	Υ	Δ	ΧΕΙΜ.	15	15	15	Δεν αξιολογήθηκε αν γιατί ακόμη δεν ολοκληρώθηκε ο κύκλος σπουδών
3	ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ/ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΜΖΑΗΣ	http://83.212.93.152/admoodle/course/view.php?id=4		ΒΑΣΑΜΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ Βαλαμίδης Σταύρος, Αν. Καθηγητής, Ευθυμίου Αιμ. - Διδάκτωρ Επιστημονική Συνεργάτης	Υ	Δ	ΧΕΙΜ.	15	15	15	Δεν αξιολογήθηκε αν γιατί ακόμη δεν ολοκληρώθηκε ο κύκλος σπουδών

³¹ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξάμηνου).

³² Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

³³ Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

³⁴ Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα.

³⁵ Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες).

4	ΠΤΩΧΕΥΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΠΤΩΧΕΥΣΗΣ	ΠΔΟΠ	http://83.212.93.152/admodle/course/view.php?id=3	ΜΑΝΔΗΛΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Μανδήλας Αθ. - Καθηγητής, Γκίνογλου Δημ. – Καθηγητής Παπαδημόπουλος Ιωάννης – Καθηγητής	Υ	Δ	ΧΕΙΜ.	15	15	15	Δεν αξιολογήθηκε αν γιατί ακόμη δεν ολοκληρώθηκε ο κύκλος σπουδών
5	ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟ	ΕΜΟΔ	http://83.212.93.152/admodle/course/view.php?id=6	ΦΛΩΡΟΥ ΓΙΑΝΝΟΥΛΑ Φλώρου Γιαννούλα – Καθηγήτρια, Κατρακυλίδης Κων/νος - Καθηγητής	Υ	Δ	ΧΕΙΜ.	15	15	15	Δεν αξιολογήθηκε αν γιατί ακόμη δεν ολοκληρώθηκε ο κύκλος σπουδών
6	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ/ΔΙΕΘΝΕΣ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	ΕΔΔΟΣ	http://83.212.93.152/admodle/course/view.php?id=7	ΚΑΛΑΜΠΟΥΚΑ ΚΑΛΛΙΟΠΗ Αργαλιάς Π. - Διδάκτωρ Επιστημονικός Συνεργάτης, Ζαρωτιάδης Γρ. – Αν. Καθηγητής, Χρυσομάλλης Μιχ. - Καθηγητής	Υ	Δ	ΕΑΡ.	15	15	15	Δεν αξιολογήθηκε αν γιατί ακόμη δεν ολοκληρώθηκε ο κύκλος σπουδών
7	ΤΡΑΠΕΖΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΤΑΤΟ	http://83.212.93.152/admodle/course/view.php?id=8	ΖΟΥΜΠΟΥΛΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ Ευθυμίου Αιμ., Καλαμπούκα Καλλιόπη - Καθηγήτρια, Ζουμπουλίδης Βασίλειος – Επικ. Καθηγητής, Ντουχανιάρη Ειρήνη - ΕΔΙΠ	Υ	Δ/Φ	ΕΑΡ.	15	15	15	Δεν αξιολογήθηκε αν γιατί ακόμη δεν ολοκληρώθηκε ο κύκλος σπουδών
8	ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ/ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΩΝ ΝΠΔΔ	ΔΔΔ	http://83.212.93.152/admodle/course/view.php?id=9	ΔΕΛΙΑΣ ΠΑΥΛΟΣ Κουρτίδης Δημ. – Επικ. Καθηγητής, Δελιάς Παύλος – Αν. Καθηγητής, Σμιτσής Κων/νος - Διδάκτωρ Επιστημονικός Συνεργάτης, Ντουχανιάρη Ειρήνη - ΕΔΙΠ	Υ	Δ/Φ	ΕΑΡ.	15	15	15	Δεν αξιολογήθηκε αν γιατί ακόμη δεν ολοκληρώθηκε ο κύκλος σπουδών
9	ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΗ	ΔΕΔ	http://83	ΓΚΡΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	Υ	Δ	ΕΑΡ.	15	15	15	Δεν

	ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ		.212.93.152/admoodle/course/view.php?id=10		Μανδήλας Αθ. - Καθηγητής, Αργαλιάς Π. Διδάκτωρ Επιστημονικός Συνεργάτης, Γκρος Χρήστος – Επικ. Καθηγητής							αξιολογήθηκαν γιατί ακόμη δεν ολοκληρώθηκε ο κύκλος σπουδών
10	ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ	ΕΔΔ	http://83.212.93.152/admoodle/course/view.php?id=11		ΚΑΛΑΜΠΟΥΚΑ ΚΑΛΛΙΟΠΗ Κολτσάκη Ελένη – Διδάκτωρ διαπιστευμένη εκπαιδύτρια Διαμεσολάβησης Γιαννοπούλου Ζωή - Διδάκτωρ διαπιστευμένη εκπαιδύτρια Διαμεσολάβησης	Υ	Δ	ΕΑΡ.	15	15	15	Δεν αξιολογήθηκαν γιατί ακόμη δεν ολοκληρώθηκε ο κύκλος σπουδών
Κ.Ο.Κ	Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας (Final Dissertation)	ΜΔΕ			ΚΑΛΑΜΠΟΥΚΑ ΚΑΛΛΙΟΠΗ	Υ		ΧΕΙΜ.				Δεν αξιολογήθηκαν γιατί ακόμη δεν ολοκληρώθηκε ο κύκλος σπουδών

Τίτλος ΠΜΣ: « ΔΙΕΘΝΗΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ »

α.α.	Μάθημα ³⁶	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος ³⁷	Σελίδα Οδηγού Σπουδών ³⁸	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; ³⁹ (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; ⁴⁰
1	Διεθνή Μακροοικονομικά					Υ		ΧΕΙΜ.				
2	Διεθνής Λογιστική					Υ		ΧΕΙΜ.				
3	Παγκόσμιο Χρηματοπιστωτικό Σύστημα και Διεθνείς Οικονομικές Σχέσεις					Υ		ΧΕΙΜ.				
4	Ποσοτικές Μέθοδοι και Ερευνητική Μεθοδολογία στα Διεθνή Οικονομικά					Υ		ΕΑΡ.				
5	Διεθνές Οικονομικό Δίκαιο/ Δίκαιο της Ε.Ε.					Υ		ΕΑΡ.				
6	Χρηματοδοτικά Εργαλεία της Ε.Ε. και Επιχειρηματική Αναλυτική.					Υ		ΕΑΡ.				
7	Ερευνητικές προπαρασκευαστικές δραστηριότητες					ΧΕΙΜ.						
8	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Mphil Dissertation)							ΕΑΡ.				

³⁶ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^{ου}, 2^{ου}, 3^{ου} κ.ο.κ. εξάμηνου).

³⁷ Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

³⁸ Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

³⁹ Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα.

⁴⁰ Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες).

Πίνακας 13.2 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος .2019-20..)

Τίτλος ΠΜΣ: « ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ »

α.α	Μάθημα ⁴¹	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης ⁴² ;	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία ⁴³ (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα ⁴⁴	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ⁴⁵)
1	Αρχές Οικονομίας, Χρηματοοικονομικής και Οικονομικής των Επιχειρήσεων	A1	3-6	16A	6	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
2	Στατιστική και Μεθοδολογία Έρευνας	A2	3-6	22A	6	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
3	Δίκαιο Επιχειρήσεων	A3	3-6	18A	6	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
4	Λογιστική και Λογιστικά Πρότυπα	A4	3-9	26A	6	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
5	Φορολογία	A5	3-6	16A	6	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
6	Ελεγκτική	B1	3-6	16A	6	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
7	Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα	B2	3-6	18A	6	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
8	Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα και	B3	3-6	13A	6	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ

⁴¹ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξαμήνου)

⁴² Σε περίπτωση θετικής απάντησης, σημειώστε τον αριθμό των ωρών εργαστηρίου.

⁴³ Πέραν των δωρεάν διανεμομένων συγγραμμάτων.

⁴⁴ Σημειώστε τον αύξοντα αριθμό του ή των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

⁴⁵ Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

	Δ.Π.Χ.Α.									
9	2 Μαθήματα κατ' επιλογή υποχρεωτικά από τον κατάλογο των κατ' επιλογή υποχρεωτικών				12	NAI	2 ^ο	OXI	NAI	NAI
	Κοστολόγηση και Διοικητική Λογιστική	EY1			6	NAI	2 ^ο	OXI	NAI	NAI
	Διεθνή Λογιστικά και Ελεγκτικά Πρότυπα Δημοσίων Οργανισμών	EY2			6	NAI	2 ^ο	OXI	NAI	NAI
	Αποτίμηση Επιχειρήσεων	EY3	3-6	16A	6	NAI	2 ^ο	OXI	NAI	NAI
	Εταιρική Διακυβέρνηση - Εσωτερικός Έλεγχος	EY4	3-6	8A	6	NAI	2 ^ο	OXI	NAI	NAI
	Εξαγορές και συγχωνεύσεις	EY5			6	NAI	2 ^ο	OXI	NAI	NAI
	Βιώσιμη Λογιστική (μη χρηματοοικονομική Πληροφόρηση) και Επιχειρησιακή Ηθική	EY6			6	NAI	2 ^ο	OXI	NAI	NAI
10	Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας (Final Dissertation)	Μ.Δ.Ε. 011			30	NAI				
Κ.Ο.Κ. ⁴⁶										

⁴⁶ Συμπληρώστε όλα τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών.

Τίτλος ΠΜΣ: «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ»

α.α	Μάθημα ⁴⁷	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης ⁴⁸ ;	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία ⁴⁹ (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα ⁵⁰	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ⁵¹)
1	ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΔΑΕ	12		6	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
2	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΦΔΔΕ	12		6	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
3	ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΙ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ/ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΜΖΑΗΣ	12		6	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
4	ΠΤΩΧΕΥΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΠΤΩΧΕΥΣΗΣ	ΠΔΟΠ	12		6	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
5	ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΣΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟ	ΕΜΟΔ	12		6	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
6	ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ/ΔΙΕΘΝΕΣ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	ΕΔΔΟΣ	12		6	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
7	ΤΡΑΠΕΖΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΤΑΤΟ	12	15Α	6	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
8	ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ/	ΔΔΔ	12	15Α	6	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ

⁴⁷ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξαμήνου)

⁴⁸ Σε περίπτωση θετικής απάντησης, σημειώστε τον αριθμό των ωρών εργαστηρίου.

⁴⁹ Πέραν των δωρεάν διανεμομένων συγγραμμάτων.

⁵⁰ Σημειώστε τον αύξοντα αριθμό του ή των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

⁵¹ Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΩΝ ΝΠΔΔ									
9	ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ	ΔΕΔ	12		6	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
10	ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ	ΕΔΔ	12		6	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
κ.ο.κ. ⁵²	Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας (Final Dissertation)	ΜΔΕ			30	ΝΑΙ	3 ^ο			

⁵² Συμπληρώστε όλα τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών.

Τίτλος ΠΜΣ: «ΔΙΕΘΝΗΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ»

α.α	Μάθημα ⁵³	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης ⁵⁴ ;	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία ⁵⁵ (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα ⁵⁶	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ⁵⁷)
1	Διεθνή Μακροοικονομικά				10					
2	Διεθνής Λογιστική				10					
3	Παγκόσμιο Χρηματοπιστωτικό Σύστημα και Διεθνείς Οικονομικές Σχέσεις				10					
4	Ποσοτικές Μέθοδοι και Ερευνητική Μεθοδολογία στα Διεθνή Οικονομικά				10					
5	Διεθνές Οικονομικό Δίκαιο/ Δίκαιο της Ε.Ε.				10					
6	Χρηματοδοτικά Εργαλεία της Ε.Ε. και Επιχειρηματική Αναλυτική.				10					
7	Ερευνητικές προπαρασκευαστικές δραστηριότητες				30					
8	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Mphil Dissertation)				30					
9										

⁵³ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξαμήνου)

⁵⁴ Σε περίπτωση θετικής απάντησης, σημειώστε τον αριθμό των ωρών εργαστηρίου.

⁵⁵ Πέραν των δωρεάν διανεμομένων συγγραμμάτων.

⁵⁶ Σημειώστε τον αύξοντα αριθμό του ή των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

⁵⁷ Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

Πίνακας 14. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)

Τίτλος ΠΜΣ:

«.....ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ..»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4	34	00	05	20	09	7,78
Τρέχον έτος – 3	27	00	09	13	05	7,46
Τρέχον έτος - 2	32	00	10	13	09	7,74
Προηγ. έτος	19	00	04	10	05	7,79
Τρέχον* έτος	20	00	03	13	04	7,79
Σύνολο	132	0%	23,48%	52,27%	24,24%	7.71

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Τίτλος ΠΜΣ:

« ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ "

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4						
Τρέχον έτος – 3						
Τρέχον έτος - 2						
Προηγ. έτος	15		1	8	6	8,37
Τρέχον* έτος	4			3	1	8,02
Σύνολο	19	0%	5,26%	57,89%	36,84	8,29

Τίτλος ΠΜΣ: « ΔΙΕΘΝΗΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ...»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4						
Τρέχον έτος – 3						
Τρέχον έτος - 2						
Προηγ. έτος	1				1	8,10
Τρέχον* έτος	3			3		7,76
<i>Σύνολο</i>	4			75%	25%	7,85

Επεξηγήσεις:

Σημειώστε σε κάθε στήλη τον αριθμό των φοιτητών που έλαβαν την αντίστοιχη βαθμολογία και το ποσοστό που αυτοί εκπροσωπούν επί του συνολικού αριθμού των αποφοιτησάντων το συγκεκριμένο έτος [π.χ. 6 (=5%)].

Προσοχή! Το άθροισμα κάθε έτους πρέπει να συμφωνεί με το άθροισμα των αποφοιτησάντων που δώσατε για το αντίστοιχο έτος στον **Πίνακα 4**.

Πίνακας 15. Αριθμός Επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος

Πίνακας 15. Αριθμός Επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος

	A	B	Γ	Δ	Ε	ΣΤ	Z	H	Θ	I
Τρέχον έτος – 4	6	44	1	45	3	15	4	19	4	
Τρέχον έτος – 3	4	35	2	35	3	6	1	6	2	
Τρέχον έτος – 2	5	30	2	32	3	5	2	6	3	
Προηγ. έτος	6	29	2	36	3	7	1	6	3	
Τρέχον έτος*	7	38	4	42	2	8	3	6	3	
Σύνολο	28	176	11	190	14	41	11	43	15	

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Επεξηγήσεις:

- A = Βιβλία/μονογραφίες
- B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές
- Γ = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές
- Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές
- Ε = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές
- ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους
- Z = Συλλογικοί τόμοι στους οποίους επιστημονικός εκδότης είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος
- H = Άλλες εργασίες
- Θ = Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά
- I = Βιβλιοκρισίες που συντάχθηκαν από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος

Πίνακας 16. Αναγνώριση του ερευνητικού έργου του Τμήματος

	A	B	Γ	Δ	Ε	ΣΤ	Z
Τρέχον έτος – 4	496	13		25	9	10	
Τρέχον έτος – 3	359	13		15	9	4	
Τρέχον έτος – 2	364	14		16	10	5	
Προηγ. έτος	468	16		18	14	6	
Τρέχον έτος*	716	12		20	16	6	
Σύνολο	2403	68		94	58	31	

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Επεξηγήσεις:

- A = Ετεροαναφορές
- B = Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου
- Γ = Βιβλιοκρισίες τρίτων για δημοσιεύσεις μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος
- Δ = Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων
- Ε = Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών
- ΣΤ = Προσκλήσεις για διαλέξεις
- Z = Διπλώματα ευρεσιτεχνίας

Πίνακας 17. Διεθνής Ερευνητική/Ακαδημαϊκή Παρουσία Τμήματος

		Τρέχον έτος*	Τρέχον έτος – 1	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο
Αριθμός συμμετοχών σε διεθνή ανταγωνιστικά ερευνητικά προγράμματα	Ως συντονιστές							
	Ως συνεργάτες (partners)	3	3	3	3	3	3	3
Αριθμός μελών ΔΕΠ με χρηματοδότηση από διεθνείς φορείς ή διεθνή προγράμματα έρευνας								
Αριθμός μελών ΔΕΠ με διοικητικές θέσεις σε διεθνείς ακαδημαϊκούς/ερευνητικούς οργανισμούς ή επιστημονικές εταιρείες		3	3	3	3	3	3	3

Σημείωση: Τα σκιασμένα πεδία δεν συμπληρώνονται.

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.



12. Παραρτήματα

Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα μπορεί, αν το επιθυμεί, να παραθέσει οποιαδήποτε στοιχεία θεωρεί ότι θα είναι χρήσιμα στην Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης και τα οποία ενδεχομένως δεν καλύπτονται επαρκώς στο κυρίως σώμα της Έκθεσης.

Σε κάθε περίπτωση, στα Παραρτήματα αναμένεται οπωσδήποτε να περιληφθεί ο Οδηγός Σπουδών του Τμήματος και πλήρης κατάλογος των επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία.