

ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΕΚΘΕΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΑΚΑΔΗΜΑΙΚΟ ΕΤΟΣ 2020

Πίνακας περιεχομένων

Εισαγωγή	4
1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.....	4
2. Παρουσίαση του Τμήματος.....	6
3. Προγράμματα Σπουδών.....	15
4. Διδακτικό έργο.....	31
5. Ερευνητικό έργο	44
6. Σχέσεις με κοινωνικούς /πολιτιστικούς/ παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς.....	53
7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης	58
8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές.....	59
9. Συμπεράσματα	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
10. Σχέδια βελτίωσης.....	66



Εισαγωγή

1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης

Η Ενότητα αυτή περιλαμβάνει μια σύντομη περιγραφή, ανάλυση και κριτική αξιολόγηση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης που εφαρμόστηκε στο Τμήμα, καθώς και ενδεχόμενες προτάσεις για τη βελτίωσή της.

1.1. Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα.

- Ποιά ήταν η σύνθεση της ΟΜΕΑ;
Γεώργιος Μαγούλιος, Καθηγητής
Ιωάννης Μαντζάρης, Καθηγητής
Δημήτριος Κύδρος, Αν. Καθηγητής
Εκπρόσωπος φοιτητών.
- Με ποιούς και πώς συνεργάστηκε η ΟΜΕΑ για τη διαμόρφωση της έκθεσης;
Μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, Γραμματεία.
Πηγές που χρησιμοποιήθηκαν για την άντληση πληροφοριών:
Αρχείο της Γραμματείας του Τμήματος.
Ηλεκτρονική Γραμματεία.
Ατομικά Απογραφικά Δελτία Διδασκόντων.
Απογραφικά Δελτία Μαθημάτων.
Αποτελέσματα αξιολόγησης διδασκόντων από τους φοιτητές.
Ο Οδηγός Σπουδών του Τμήματος.
Αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος.
Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΠΣ και του ΠΜΣ.
Στοιχεία Πληροφοριακού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ
Πανεπιστημιούπολης Σερρών.

Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης συντάχθηκε από τον Πρόεδρο του Τμήματος Γεώργιο Μαγούλιο, Καθηγητή, συζητήθηκε και εγκρίθηκε από την ΟΜ.Ε.Α. στις 26/11/2020 και από τη Συνέλευση του Τμήματος αρ. απόφασης 20/26.11.2020. Τα δεδομένα των πινάκων της έκθεσης καταχωρήθηκαν από τον Χρήστο Κουλόγιαννη, στέλεχος της Γραμματείας.

1.2. Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.

A. Θετικά στοιχεία:

- Η σωστή οργάνωση της όλης διαδικασίας από τη Συνέλευση του Τμήματος.
- Η συμμετοχή όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στη διαδικασία.
- Η αποτύπωση μιας πλήρους εικόνας για την κατάσταση του Τμήματος σε όλες τις παραμέτρους της.

- Η λειτουργία της ΜΟΔΙΠ και του ΠΣ.

B. Δυσκολίες:

- Η κωδικοποίηση και επεξεργασία των στοιχείων.
- Ο συντονισμός όλων των εμπλεκόμενων μελών στη διαδικασία.
- Ο περιορισμένος χρόνος που δόθηκε για τη σύνταξη και υποβολή της έκθεσης.

Η εμπειρία που έχει αποκτήσει το Τμήμα στη διαδικασία της αξιολόγησης έχει συμβάλλει στην άμβλυση των δυσκολιών.

1.3. Προτάσεις του Τμήματος για τη βελτίωση της διαδικασίας.

Κατά το δυνατόν απλοποίηση και μείωση των αναγκαίων εντύπων και δεδομένων. Η κάλυψη των κενών θέσεων του τμήματος σε επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό θα περιορίσει εμφανώς τις δυσκολίες.

2. Παρουσίαση του Τμήματος

Η Ενότητα αυτή παρουσιάζει συνοπτικά το Τμήμα και τις κύριες παραμέτρους λειτουργίας του.

2.1. Γεωγραφική θέση του Τμήματος (π.χ. στην πρωτεύουσα, σε μεγάλη πόλη, σε μικρή πόλη, συγκεντρωμένο, κατανεμημένο σε μια πόλη κλπ).

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος έχει έδρα την πόλη των Σερρών, πρωτεύουσα της ομώνυμης Περιφερειακής Ενότητας. Όλες οι λειτουργίες του είναι εγκαταστημένες στον ενιαίο χώρο της Πανεπιστημιούπολης Σερρών.

2.2. Ιστορικό της εξέλιξης του Τμήματος.

2.2.1. Στελέχωση του Τμήματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία πενταετία (ποσοτικά στοιχεία).¹ Σχολιάστε.

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών ιδρύθηκε με τον Ν. 4610/2019 με τη μετεξέλιξη του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του πρώην ΤΕΙ Κ. Μακεδονίας. Από το ακ. έτος 2019-2020 λειτουργούν δυο προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών: Οικονομικών Επιστημών και Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

Κατά το ακ. έτος 2019-2020:

- Τα Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ήταν 11: Καθηγητές 3, Αναπληρωτές Καθηγητές 3, Επίκουροι Καθηγητές 3 και Λέκτορες Εφαρμογών 2.

Τον τελευταίο χρόνο συνταξιοδοτήθηκε 1 μέλος ΔΕΠ και μετακινήθηκε σε άλλο τμήμα του ΔΙΠΑΕ 1 μέλος ΔΕΠ. Απολύθηκε 1 μέλος ΔΕΠ, ο Κλεάνθης Κωνσταντινιούδης, καθηγητής εφαρμογών σε προσωποπαγή θέση του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας, του πρώην Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, διότι υπέπεσε σε πειθαρχικά παραπτώματα. Σύμφωνα με το ΦΕΚ Γ 1525/29-09-2020, «το Πειθαρχικό Συμβούλιο μελών Ε.Ε.ΔΙ.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και του λοιπού βοηθητικού, ειδικού και έκτακτου διδακτικού-εκπαιδευτικού Προσωπικού του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε) κατά το άρθρο 6 του π.δ.160/2008, επιβάλλει σε αυτόν την πειθαρχική ποινή της οριστικής παύσης». Εκτενής αναφορά επί του θέματος στην επικαιροποιημένη Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος 2017-2018.

- Το Διοικητικό Προσωπικό του Τμήματος παρέμεινε σε όλη τη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας στα 2 άτομα.

- Μέλη ΕΔΙΠ: 2 άτομα.

- Μέλη ΕΤΕΠ : 3 άτομα.

¹ Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον πίνακα 1.

Εάν λάβουμε υπόψη ότι οι εγγεγραμμένοι φοιτητές, κατά το ακαδ. έτος 2019-2020, ήταν 2.833, τότε η αναλογία φοιτητών / διδασκόντων (11 μόνιμα μέλη Δ.Ε.Π.) είναι 258/1. Εξαιρετικά μεγάλη αναλογία για Τμήμα ΑΕΙ.

Από τα παραπάνω στοιχεία, αναδεικνύεται ένα από τα σημαντικότερα προβλήματα του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, που είναι η αύξηση των μελών Δ.Ε.Π. και του Διοικητικού Προσωπικού.

2.2.2. Αριθμός και κατανομή των φοιτητών ανά επίπεδο σπουδών (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί, διδακτορικοί) κατά την τελευταία πενταετία.² Σχολιάστε.

Οι εγγεγραμμένοι προπτυχιακοί φοιτητές ήταν: 2015-16: 2.897, 2016-17: 2.908, 2017-2018: 2.724, 2018-19: 2.804 και το 2019-2020 ανήλθαν 2.833. Με βάση τις υφιστάμενες υποδομές και το μόνιμο προσωπικό του Τμήματος, Επιστημονικό και Διοικητικό, ο αριθμός των φοιτητών θεωρείται αρκετά μεγάλος.

Οι εγγεγραμμένοι μεταπτυχιακοί φοιτητές ήταν: 2015-16: 24, 2016-17: 20, 2017-2018: 20, 2018-19: 15 και το 2019-2020 ήταν 12.

Δεν υπάρχουν διδακτορικοί φοιτητές, λόγω του ότι την περίοδο αναφοράς δεν λειτουργούσε αντίστοιχο πρόγραμμα. Ιδρύθηκε το ακ. έτος 2020-2021.

² Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τους πίνακες 2 και 3.

2.3. Σκοπός και στόχοι του Τμήματος.

2.3.1. Ποιοι είναι οι στόχοι και οι σκοποί του Τμήματος σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσής του;

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδας (ΔΙ.ΠΑ.Ε.) ιδρύθηκε με τον Νόμο 4610 (ΦΕΚ Α 70/07-05-2019) και προέκυψε από τη μετεξέλιξη του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας. Το περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών εγκρίθηκε από τη Διοικούσα Επιτροπή του ΔΙΠΑΕ (αρ. απόφασης 3/1/26-06-2019), ύστερα από εισήγηση και σύμφωνη γνώμη της προσωρινής Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών (αρ. απόφασης 1/18-06-2019).

Σκοπός του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών είναι η συμβολή στην προαγωγή των Οικονομικών Επιστημών και η κατάρτιση οικονομολόγων υψηλού επιπέδου. Βασικό στόχο του Τμήματος αποτελεί η ανάπτυξη της κριτικής σκέψης των φοιτητών του, η προετοιμασία τους για σωστή ανάλυση σύνθετων κοινωνικοοικονομικών δεδομένων, καθώς και η δυνατότητα ανάπτυξης και εφαρμογής των κατάλληλων μέτρων οικονομικής πολιτικής. Το γεγονός αυτό απαιτεί την ύπαρξη προγράμματος σπουδών, διδακτικού προσωπικού και υποδομών κατάλληλων για ποιοτική εκπαίδευση και έρευνα σε συνεχή αρμονία με τα διεθνή δεδομένα.

Η επιδίωξη και προσέγγιση αυτών των σκοπών γίνεται μέσω της ανάπτυξης της έρευνας σε μεταπτυχιακό (β' κύκλος σπουδών) και διδακτορικό επίπεδο (γ' κύκλος σπουδών), καθώς και μέσω της οργάνωσης των παρεχομένων γνώσεων, έτσι όπως το απαιτούν τόσο η σύγχρονη επιστήμη όσο και οι παρούσες και μελλοντικές ανάγκες της οικονομίας και της κοινωνίας.

Σύμφωνα με το *Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων*, οι σπουδές στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών οδηγούν στην απόκτηση πτυχίου Οικονομικής Επιστήμης, *Επίπεδο 6 (Bachelor's Degree)*. Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών δίνει ιδιαίτερη έμφαση στην υψηλή και ολοκληρωμένη εκπαίδευση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της επιστήμης και της τεχνολογίας, καθώς και της διεθνούς επιστημονικής πρακτικής, σε συνδυασμό με τα αντίστοιχα οικονομολογικά επαγγελματικά πεδία. Οι κάτοχοι προσόντων αυτού του τύπου έχουν πρόσβαση σε προγράμματα σπουδών του ίδιου επιπέδου ή επιπέδου 7 (μεταπτυχιακού) ή 8 (διδακτορικού). Οι κάτοχοι προσόντων που ανήκουν σε αυτόν τον τύπο δύνανται να απασχοληθούν είτε ως αυτοαπασχολούμενοι είτε σε θέσεις ευθύνης σε επιχειρήσεις και οργανισμούς στον ιδιωτικό ή στον δημόσιο τομέα.

1.2.1 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος σπουδών οι φοιτητές θα έχουν αποκτήσει τις ακόλουθες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες, οι οποίες εξειδικεύονται ανά μάθημα στα περιγράμματα μαθημάτων.

Γνώσεις

- Διαθέτουν ένα συνεκτικό και ολοκληρωμένο σώμα γνώσεων στην οικονομική επιστήμη και κατανοούν τις έννοιες, μεθόδους και πρακτικές ενός θεωρητικού επιστημονικού, τεχνολογικού πεδίου γνώσεων που εμπεριέχει στοιχεία από τα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία του οικονομολογικού επαγγέλματος, ώστε να εμβαθύνουν, να διευρύνουν και να προσαυξάνουν τις προγενέστερες γνώσεις τους.
- Διαθέτουν αντίληψη της εξελικτικής δυναμικής του επιστημονικού γνωστικού πεδίου των οικονομικών επιστημών και των εφαρμογών τους.
- Κατέχουν αναλυτική και προηγμένη γνώση του αντικειμένου της οικονομικής

επιστήμης, συμπεριλαμβανομένης της κριτικής κατανόησης των θεωριών, βασικών εννοιών, αρχών και μεθοδολογιών του επιστημονικού ή εφαρμοσμένου γνωστικού πεδίου.

Δεξιότητες

- Αναλύουν και προσαρμόζουν τις αποκτηθείσες γνώσεις τους, ώστε να τις εφαρμόζουν σε ποικίλα θέματα του επιστημονικού πεδίου της οικονομικής επιστήμης ή και του επαγγελματικού πεδίου του οικονομολογικού επαγγέλματος, καθώς και για να αποκτήσουν νέα γνώση.
- Εφαρμόζουν ορθά τα κατάλληλα εργαλεία και τις κατάλληλες τεχνικές ανάλυσης στη διερεύνηση των βασικών θεμάτων του επιστημονικού πεδίου της οικονομικής επιστήμης.
- Επιλύουν σύνθετα ή νέα προβλήματα του επιστημονικού πεδίου των οικονομικών επιστημών, αναπτύσσοντας ολοκληρωμένες, καθώς και δημιουργικές ή καινοτόμες λύσεις και προσεγγίσεις, ενώ παράλληλα υποστηρίζουν τις λύσεις και απόψεις τους με τρόπο μεθοδικό και επιστημονικό.
- Χρησιμοποιώντας επιστημονικές πηγές ή και πηγές εξειδικευμένες σε θεωρητικά, τεχνικά και σχετικά επαγγελματικά θέματα, συγκεντρώνουν, αναλύουν και επιλέγουν με τρόπο κριτικό και υπεύθυνο τις ιδέες και τις πληροφορίες για τα στοιχεία εκείνα τα οποία τους αφορούν.
- Αναπτύσσουν ζητήματα, κυρίως στο πλαίσιο του γνωστικού και του επαγγελματικού τους πεδίου, βάσει επιστημονικής τεκμηρίωσης και διαμορφώνουν έγκυρες κρίσεις, οι οποίες λαμβάνουν υπόψη τις κατά περίπτωση συναφείς κοινωνικές, οικονομικές, πολιτιστικές και ηθικές διαστάσεις του θέματος.
- Επικοινωνούν με εξειδικευμένες και μη ομάδες και κοινό, ώστε να μεταφέρουν προφορικά, γραπτά και με άλλα μέσα, πληροφορίες, ιδέες, προβλήματα και λύσεις σε συγκεκριμένα θέματα της οικονομικής επιστήμης.

Ικανότητες

- Σχεδιάζουν, διαχειρίζονται και υλοποιούν ερευνητικές εργασίες με επίβλεψη στο πλαίσιο του επιστημονικού πεδίου των οικονομικών επιστημών, τόσο σε ατομικό όσο και σε συλλογικό επίπεδο.
- Μεταφέρουν τις γνώσεις και τις ικανότητες που απέκτησαν σε επαγγελματικό ή επιχειρηματικό πλαίσιο και τις εφαρμόζουν με αυτονομία και με τρόπο που δείχνει επαγγελματισμό και κοινωνική υπευθυνότητα, έτσι ώστε να σχεδιάζουν και να διαχειρίζονται σύνθετες τεχνικές ή επαγγελματικές δραστηριότητες ή εργασίες.
- Λαμβάνουν αποφάσεις, τις αξιολογούν και αναλαμβάνουν την ευθύνη τους σε σύνθετα επαγγελματικά και επιχειρηματικά πλαίσια, τα οποία μεταβάλλονται και εξελίσσονται.
- Είναι σε θέση να αναλάβουν, εντός καθορισμένων πλαισίων, την ευθύνη της ανάπτυξης των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων ατόμων και ομάδων.

Οι Πτυχιούχοι του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών αποκτούν προσόντα για το Οικονομολογικό Επάγγελμα. Στο Π.Δ. 475/91 «περί οικονομολογικού επαγγέλματος και της άδειας ασκήσεώς του» περιγράφονται οι δραστηριότητες του οικονομολογικού επαγγέλματος οι οποίες ειδικότερα είναι:

Ανάλυση, επεξεργασία και ερμηνεία οικονομικών φαινομένων, μεγεθών, η σύνταξη και υποβολή σχετικών μελετών και εκθέσεων προς επιχειρήσεις, οργανισμούς και γενικά φορείς οικονομικής δραστηριότητας.

Παροχή συμβουλών επί οικονομικών επιχειρησιακών, αναπτυξιακών, ταμειυτικών, χρηματοπιστωτικών, φοροτεχνικών και εμπορικών θεμάτων προς φορείς οικονομικής και επιχειρησιακής δραστηριότητας του ιδιωτικού, του δημόσιου τομέα και της δημόσιας διοίκησης.

Παροχή υπηρεσιών οργάνωσης, διεύθυνσης των οικονομικών δραστηριοτήτων επιχειρήσεων, καθώς και φορέων οικονομικής δραστηριότητας του δημόσιου τομέα.

Παροχή υπηρεσιών οργάνωσης, διεύθυνσης, εποπτείας λογιστικών υπηρεσιών, σχεδιασμός κατάρτιση και υπογραφή οικονομικών καταστάσεων.

Παροχή φοροτεχνικών υπηρεσιών, οργάνωση, λειτουργία και διεύθυνση γραφείων και επιχειρήσεων για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών.

Σχεδιασμός στατιστικών και οικονομετρικών μεθόδων και ερευνών, επεξεργασία, ανάλυση, ερμηνεία και γενικά επιστημονική και πρακτική αξιοποίηση στατιστικών στοιχείων που αφορούν στην οικονομία, στα οικονομικά μεγέθη, στους συντελεστές της παραγωγής, στην παραγωγική και αναπτυξιακή διαδικασία.

Έλεγχος της διαχείρισης, των οικονομικών καταστάσεων βιβλίων και στοιχείων, επιχειρήσεων, οργανισμών, ιδρυμάτων και γενικά φορέων οικονομικής και επιχειρησιακής δραστηριότητας ή διαχείρισης φορέων του ιδιωτικού ή του δημόσιου τομέα κατά τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και η σύνταξη - έκδοση των αναγκαίων και σχετικών πορισμάτων εκθέσεων και πιστοποιητικών.

Διδασκαλία των θεωριών, αρχών, μεθόδων και πορισμάτων της οικονομικής επιστήμης και σκέψης και της εφαρμοσμένης οικονομικής, σε εκπαιδευτικά ιδρύματα, εξαιρουμένων των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων.

Οι Πτυχιούχοι του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών αποκτούν προσόντα για το Οικονομολογικό Επάγγελμα, με βάση το Π.Δ. 475/91 «περί Οικονομολογικού Επαγγέλματος και της Άδειας Ασκήσεώς του».

2.3.2. Πώς αντιλαμβάνεται σήμερα η ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος τους στόχους και τους σκοπούς του Τμήματος;

Ο βαθμός αντίληψης όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας για τους στόχους και τους σκοπούς του Τμήματος κρίνεται ικανοποιητικός. Σε αυτό συνέβαλε και η διαδικασία του διαλόγου που αναπτύχθηκε στο πλαίσιο της διαμόρφωσης του προγράμματος σπουδών Οικονομικών Επιστημών (συνελεύσεις ανά Τομέα, συναντήσεις εργασίας με Καθηγητές και φοιτητές κ.λπ.).

2.3.3. Υπάρχει απόκλιση των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος από εκείνους που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει;

Δεν υφίσταται απόκλιση των επίσημα διατυπωμένων στόχων του Τμήματος από εκείνους που σήμερα το Τμήμα επιδιώκει. Η όποια ανάγκη για επικαιροποίηση και εκσυγχρονισμό των στόχων, ικανοποιήθηκε με την προαναφερόμενη διαμόρφωση του νέου προγράμματος σπουδών.

1.3.4. Επιτυγχάνονται οι στόχοι που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει; Αν όχι,

<p>ποιοι παράγοντες δρουν αποτρεπτικά ή ανασταλτικά στην προσπάθεια αυτή;</p>
<p>Σε γενικές γραμμές οι στόχοι επιτυγχάνονται χάριν στις μεγάλες προσπάθειες όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας του Τμήματος. Η αποτελεσματικότητα όμως αυτή μπορεί να βελτιωθεί ποιοτικά και ποσοτικά, εφόσον αντιμετωπιστούν τα προβλήματα που αναφέρονται στη συνέχεια της έκθεσης (αύξηση Δ.Ε.Π., βελτίωση υποδομών, αύξηση πόρων κ.λπ.) και εφόσον διαμορφωθούν στενότερες σχέσεις του Τμήματος με τις οικονομικές εξελίξεις στο οικονομικό περιβάλλον και τους φορείς της περιοχής.</p>
<p>2.3.4. Θεωρείτε ότι συντρέχει λόγος αναθεώρησης των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος;</p>
<p>Δεν συντρέχει λόγος αναθεώρησης των στόχων του Τμήματος άμεσα. Οι όποιες αναπροσαρμογές θα αντιμετωπιστούν μετά την πρώτη τετραετία εφαρμογής του προγράμματος σπουδών και εάν παραστεί ανάγκη με την επικαιροποίηση του Προγράμματος Σπουδών κάθε ακ. έτος.</p>

2.4. Διοίκηση του Τμήματος.															
2.4.1. Ποιες επιτροπές είναι θεσμοθετημένες και λειτουργούν στο Τμήμα;															
<p>Θεσμοθετημένα όργανα διοίκησης του Τμήματος είναι η Συνέλευση, το Συμβούλιο Τμήματος και οι Συνελεύσεις των Τομέων, που δεν έχουν συγκροτηθεί (αναμένεται δημοσίευση σχετικού ΦΕΚ). Όταν κρίνεται αναγκαίο συγκροτούνται επιτροπές συγκεκριμένου έργου, όπως η Επιτροπή για τη διαμόρφωση ή αναμόρφωση του Προγράμματος Σπουδών, η Επιτροπή για την αξιολόγηση των Επιστημονικών και Εργαστηριακών Συνεργατών (κατ' έτος), οι Τριμελείς Επιτροπές εξέτασης των Πτυχιακών Εργασιών και η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος. Επί πλέον, ορίζονται κατ' έτος από τη Συνέλευση υπεύθυνοι της πρακτικής άσκησης των φοιτητών του προγράμματος σπουδών Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής.</p> <p>Στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ), τα θεσμοθετημένα όργανα είναι η Συνέλευση του Τμήματος, η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ και η Επιτροπή Επιλογής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών, ενώ συγκροτούνται τριμελείς επιτροπές για την αξιολόγηση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών.</p>															
2.4.2. Ποιοι εσωτερικοί κανονισμοί (π.χ. εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών) υπάρχουν στο Τμήμα;															
<p>Το Τμήμα λειτουργεί με βάση τον Κανονισμό Προπτυχιακών Σπουδών, Οδηγό Σπουδών και Οδηγό Εκπόνησης Πτυχιακών Εργασιών.</p> <p>Αναρτημένοι στην ιστοσελίδα: https://www.ihu.gr/tmimata/oikonomikon-epistimon</p> <p>Στο ΠΜΣ υφίστανται Κανονισμός Λειτουργίας και Οδηγός Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας.</p> <p>Επίσης, το Τμήμα έχει διαμορφώσει και υιοθετήσει Πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας, Στρατηγική Έρευνας και Πολιτική Συνεργασιών με τους Κοινωνικούς Φορείς, αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Τμήματος:</p> <p>https://www.ihu.gr/tmimata/oikonomikon-epistimon</p>															
2.4.3. Είναι διαρθρωμένο το Τμήμα σε Τομείς; Σε ποιους; Ανταποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Τμήματος για την αποστολή του;															
<p>Με την με αρ. 2/26-06-2019 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (αναμένεται ΦΕΚ), συγκροτήθηκαν τρεις Τομείς ως εξής:</p> <p>1. Τομέας Οικονομικής Θεωρίας και Πολιτικής.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>α/α</th> <th>ΜΑΘΗΜΑ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ΑΓΓΛΙΚΑ</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ Ι</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ</td> </tr> </tbody> </table>		α/α	ΜΑΘΗΜΑ	1	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	2	ΑΓΓΛΙΚΑ	3	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ Ι	4	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	5	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	6	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
α/α	ΜΑΘΗΜΑ														
1	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ														
2	ΑΓΓΛΙΚΑ														
3	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ Ι														
4	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ														
5	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ														
6	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ														

7	ΔΙΕΘΝΗΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
8	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
9	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΙΙ
10	ΙΣΤΟΡΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΘΕΩΡΙΩΝ
11	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ
12	ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ
13	ΑΡΧΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑΣ
14	ΔΗΜΟΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
15	ΔΗΜΟΣΙΟ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ
16	ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
17	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
18	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
19	ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΚΑΙ ΟΛΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑ
20	ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ
21	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
22	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΕΣ
23	ΝΟΜΙΣΜΑΤΙΚΗ ΘΕΩΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ
24	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
25	ΔΙΕΘΝΕΣ ΕΜΠΟΡΙΟ ΚΑΙ ΑΜΕΣΕΣ ΞΕΝΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ
26	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ
27	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
28	ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ
29	ΔΙΚΑΙΟ ΤΩΝ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ

2. Τομέας Χρηματοοικονομικής και Λογιστικής.

α/α	ΜΑΘΗΜΑ
1	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
2	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
3	ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ
4	ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ
5	ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ
6	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
7	ΑΓΟΡΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ
8	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ
9	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
10	ΔΗΜΟΣΙΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ
11	ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ

12	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
13	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
14	ΔΙΕΘΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ
15	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΟΜΙΛΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

3. Τομέας Οικονομικής - Στατιστικής Ανάλυσης και Ψηφιακής Οικονομίας.

α/α	ΜΑΘΗΜΑ
1	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΥΣ
2	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ Ι
3	ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
4	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ
5	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΙΙ
6	ΒΑΣΕΙΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
7	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΑ
8	ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΑ
9	ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
10	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΕΙΝ
11	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΔΙΚΤΥΩΝ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ
12	ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ
13	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
14	ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ
15	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ
16	ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΑ

Αναμένεται η έγκριση της ΔΕ του ΔΙΠΑΕ και η δημοσίευση της απόφασης σε ΦΕΚ.
Η διάρθρωση αυτή των τομέων ανταποκρίνεται πλήρως στους στόχους και στην αποστολή του Τμήματος.

3. Προγράμματα Σπουδών

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των προγραμμάτων σπουδών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών), απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Ανάλυση Κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων».

Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:

(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

3.1. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών

3.1.1. Πώς κρίνετε το βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και στις απαιτήσεις της κοινωνίας;

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζονται;
- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζονται;

- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;

- Υπάρχει αποτελεσματική διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής εξέλιξης των αποφοίτων; Πώς χρησιμοποιούνται τα αποτελέσματά της;

Κατά τα ακ. έτη 2015-16 και 2016-17 επικαιροποιήθηκε το Πρόγραμμα Σπουδών Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής, συμπληρώθηκε και εκσυγχρονίστηκε το περιεχόμενο των μαθημάτων, με βάση τις εξελίξεις στα αντίστοιχα επιστημονικά πεδία, ενώ καταργήθηκαν κάποια μαθήματα και εισήχθησαν νέα με βάση και τις υποδείξεις της Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης.

Το Πρόγραμμα Σπουδών Οικονομικών Επιστημών λειτουργεί για πρώτη φορά κατά το ακ έτος 2019-2020, οπότε εισήχθησαν και οι πρώτοι φοιτητές στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών και σταμάτησε η εισαγωγή νέων φοιτητών στο Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής.

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών στοχεύει στη διαμόρφωση ενός πλαισίου σπουδών, το οποίο αφενός εναρμονίζεται με τις σύγχρονες κατευθύνσεις της Οικονομικής Επιστήμης και αφ' ετέρου ικανοποιεί τις ανάγκες της αγοράς εργασίας και ευρύτερα της ελληνικής κοινωνίας.

Σύμφωνα με το *Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων*, οι σπουδές στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών οδηγούν στην απόκτηση πτυχίου Οικονομικής Επιστήμης, *Επίπεδο 6 (Bachelor's Degree)*. Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών δίνει ιδιαίτερη έμφαση στην υψηλή και ολοκληρωμένη εκπαίδευση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της επιστήμης και της τεχνολογίας, καθώς και της διεθνούς επιστημονικής πρακτικής, σε συνδυασμό με τα αντίστοιχα οικονομολογικά επαγγελματικά πεδία. Οι κάτοχοι προσόντων αυτού του τύπου έχουν πρόσβαση σε προγράμματα σπουδών του ίδιου επιπέδου ή επιπέδου 7 (μεταπτυχιακού) ή 8 (διδακτορικού). Οι κάτοχοι προσόντων που ανήκουν σε αυτόν τον τύπο δύνανται να απασχοληθούν είτε ως αυτοαπασχολούμενοι είτε σε θέσεις ευθύνης σε επιχειρήσεις και οργανισμούς στον ιδιωτικό ή στον δημόσιο τομέα.

Θεωρούμε ότι το Πρόγραμμα Σπουδών ανταποκρίνεται σε ικανοποιητικό βαθμό στους στόχους του Τμήματος και στις απαιτήσεις της κοινωνίας από τους πτυχιούχους του. Αυτό

επιβεβαιώνεται και από τη σχετικά γρήγορη ένταξη των πτυχιούχων (Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής) στην αγορά εργασίας.

Το Πρόγραμμα Σπουδών δημοσιοποιείται στην ιστοσελίδα του Τμήματος μαζί με τα περιγράμματα των μαθημάτων.

Η παρακολούθηση της επαγγελματικής εξέλιξης των αποφοίτων γίνεται ευκαιριακά και αποσπασματικά μέσω του γραφείου διασύνδεσης και κατά στο παρελθόν μέσω μιας έρευνας που έγινε, απ' όπου διαπιστώθηκε καλή απορροφητικότητα των αποφοίτων.

3.1.2. Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών;³

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πόσα μαθήματα ελεύθερης επιλογής προσφέρονται ;
- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποια είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;
- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Παρατηρείται επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;
- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι; Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων που εντάσσονται στο σύστημα;
- Πόσα μαθήματα προσφέρονται από άλλα και πόσα σε άλλα προγράμματα σπουδών; Ποιά είναι αυτά;
- Ποιές ξένες γλώσσες διδάσκονται στο Τμήμα; Είναι υποχρεωτικά τα σχετικά μαθήματα;

Το **Πρόγραμμα Σπουδών Οικονομικών Επιστημών** περιλαμβάνει 60 Μαθήματα, εκ των οποίων Υποχρεωτικά (Υ): 40, Επιλογής Υποχρεωτικά (ΕΥ): 5, προσφερόμενα 20. Μαθήματα Γενικού Υποβάθρου (ΜΓΥ): 15 (25%), Μαθήματα Ειδικού Υποβάθρου (ΜΕΥ): 21 (35%) και Μαθήματα Ειδίκευσης (ΜΕ): 24 (40%). Τα μαθήματα περιλαμβάνουν Θεωρία και Ασκήσεις, ενώ πέντε (5) μαθήματα (Υ) Θεωρία και Εργαστήριο. Οι Ασκήσεις και μέχρι το 30% των προβλεπόμενων ωρών μπορεί να είναι φροντιστηριακό μάθημα, κατά την κρίση του διδάσκοντος, και εφόσον εκτιμηθεί η αναγκαιότητά του, ανάλογα με τον βαθμό δυσκολίας του μαθήματος εκ μέρους των φοιτητών. Στο Πρόγραμμα Σπουδών προβλέπεται προαιρετική Πρακτική Άσκηση διάρκειας δυο (2) μηνών, αντί ενός (1) μαθήματος Επιλογής Υποχρεωτικού του 8^{ου} εξαμήνου και η οποία μπορεί να γίνει μετά το 6^ο εξάμηνο. Για τη λήψη του Πτυχίου απαιτούνται 45 μαθήματα και 240 Πιστωτικές Μονάδες, σύμφωνα με τον Ν. 3374/2005 (Α 189) και την ΥΑ Φ5/89656/Β3 (ΦΕΚ Β 1466/13-07-2007).

Με βάση το πρόγραμμα μαθημάτων στα περισσότερα εξ αυτών, θεωρία 2 ώρες, ασκήσεις ή εργαστήριο 2 ώρες.

Τα μαθήματα του **Προγράμματος Σπουδών Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής** αντιστοιχούν στις εξής κατηγορίες:

α. Μαθήματα Γενικής Υποδομής, με ποσοστό 29,5 % (13 στα 44).

β. Μαθήματα Ειδικής Υποδομής, με ποσοστό 29,5 % (13 στα 44).

³ Συμπληρώστε τους πίνακες 12.1 και 12.2.

γ. Μαθήματα Ειδικότητας, με ποσοστό 29,5 % (13 στα 44).
 δ. Μαθήματα Υπόβαθρου, με ποσοστό 11,4 (5 στα 44).
 Υποχρεωτικά μαθήματα: 81,82 % στο σύνολο των μαθημάτων (36 στα 44).
 Μαθήματα υποχρεωτικής επιλογής: 18,18 % στο σύνολο των μαθημάτων (8 στα 44).
 Για τη λήψη του Πτυχίου προϋπόθεση είναι η επιτυχής εξέταση σε 39 μαθήματα εκ των οποίων 35 υποχρεωτικά, 4 επιλογής υποχρεωτικά, η εκπόνηση, εκ μέρους των Φοιτητών, Πτυχιακής Εργασίας (20 διδακτικές μονάδες) και Πρακτική Άσκηση διάρκειας 6 μηνών.
 Δεν παρατηρείται επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων και δεν υπάρχουν κενά ύλης. Η έκταση της ύλης των μαθημάτων είναι ορθολογική. Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων κάθε έτος ή σσονος σημασίας εφόσον προκύψει ανάγκη και κάθε 4 χρόνια.
 Δεν εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων.
 Δεν προσφέρονται μαθήματα από άλλα προγράμματα σπουδών.
 Οι ξένες γλώσσες που διδάσκονται στο Τμήμα είναι η Αγγλική και στα δυο προγράμματα σπουδών ως μάθημα υποχρεωτικό και η Γερμανική στο πρόγραμμα σπουδών Οικονομικών Επιστημών ως επιλογής υποχρεωτικό.

3.1.3 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοί συγκεκριμένα;
- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;
- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;
- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της πτυχιακής/ διπλωματικής εργασίας;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία; Ποιες;

Σύμφωνα με τον Κανονισμό προπτυχιακών σπουδών:

Μετά τη λήξη των μαθημάτων κάθε διδακτικού εξαμήνου ακολουθεί η εξεταστική περίοδος, διάρκειας έως τριών (3) εβδομάδων, κατά τη διάρκεια των οποίων οι Φοιτητές εξετάζονται γραπτά, σε όλη τη διδακτέα ύλη κάθε μαθήματος που έχουν δηλώσει και προβλέπεται από το αναλυτικό πρόγραμμα. Στις εξετάσεις περιόδου μπορούν να συμμετέχουν μόνο οι Φοιτητές που έχουν δηλώσει τα αντίστοιχα μαθήματα και είναι υποχρεωτικές για την επιτυχή εξέτασή τους. Οι εξετάσεις στο εργαστηριακό μέρος μικτών μαθημάτων πραγματοποιούνται την ενδιάμεση εβδομάδα από το τέλος των διδακτικών εβδομάδων έως την έναρξη των εξετάσεων. Το εργαστηριακό μέρος μαθήματος, όταν δεν προβλέπεται τελική εξέταση, είναι δυνατόν να εξεταστεί μέσω εργαστηριακών και άλλων ασκήσεων, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα, η οποία λαμβάνεται πριν την έναρξη του εξαμήνου. Οι Φοιτητές δικαιούνται να εξεταστούν στα μαθήματα και των δύο (2) εξαμήνων πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου, κατά την εξεταστική περίοδο που αρχίζει την πρώτη Δευτέρα του Σεπτεμβρίου. Επίσης, οι Φοιτητές δικαιούνται να εξεταστούν στο εργαστηριακό μέρος μικτών μαθημάτων και των δύο εξαμήνων πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου ή αμέσως μετά την εξεταστική περίοδο του χειμερινού ή του εαρινού εξαμήνου, αντίστοιχα, και η επιλογή του χρόνου της εξέτασης αυτής γίνεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα, η οποία λαμβάνεται πριν την έναρξη του αντίστοιχου εξαμήνου.

Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να ανταποκρίνονται θετικά σε αίτημα Φοιτητή που ενδιαφέρεται να ενημερωθεί για το γραπτό και τη βαθμολογία του και να συνεργάζονται μαζί του, δίδοντας τις αναγκαίες εξηγήσεις και διευκρινήσεις για τη βαθμολογία με βάση

τη συγκεκριμένη επίδοση του Φοιτητή, καθώς και να έχουν διαθέσιμες για τους Φοιτητές τις λύσεις και απαντήσεις των θεμάτων των εξετάσεων. Οι Φοιτητές με αίτησή τους στην Κοσμητεία και μετά από αποτυχία σε μάθημα τρεις (3) φορές, μπορούν να ζητήσουν επανεξέταση από τριμελή επιτροπή Καθηγητών του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Κοσμήτορα και στην οποία δεν συμμετέχει ο υπεύθυνος της εξέτασης και Διδάσκων το μάθημα.

Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για την προφορική εξέταση Φοιτητών με αποδεδειγμένη πριν από την εισαγωγή τους στο Ίδρυμα δυσλεξία, η οποία πιστοποιείται με έγγραφο δημόσιου νοσοκομείου ή άλλου δημόσιου υγειονομικού ιδρύματος. Ο ενδιαφερόμενος Φοιτητής υποβάλλει σχετική αίτηση μαζί με το πιστοποιητικό δυσλεξίας στη Γραμματεία του Τμήματος και αποφασίζει σχετικά η Συνέλευση του Τμήματος. Οι εν λόγω φοιτητές θα πρέπει να ενημερώνουν με e-mail τους διδάσκοντες για την επιλογή της προφορικής εξέτασης στο μάθημά τους, τρεις (3) ημέρες πριν την εξέταση του μαθήματος. Σε περίπτωση μη αποστολής του σχετικού e-mail, οι φοιτητές εξετάζονται γραπτώς.

Τα θέματα των εξετάσεων πρέπει να είναι κατανοητά, να μην δημιουργούν συγχύσεις στους εξεταζόμενους, να είναι σχετικά με τη διδαχθείσα ύλη, με εναλλασσόμενο βαθμό δυσκολίας μεταξύ των θεμάτων της ίδιας περιόδου ή και των διαφορετικών εξεταστικών περιόδων και να χαρακτηρίζονται από ποικιλία ως προς τον τύπο (ανάπτυξης, κρίσεως, συσχετίσεως, πολλαπλής επιλογής κ.λπ.), έτσι ώστε τουλάχιστον όσοι Φοιτητές έχουν παρακολουθήσει το μάθημα να είναι σε θέση να τα απαντήσουν στο σύνολο ή μέρος των, ανάλογα με τον βαθμό προετοιμασίας τους. Δεν επιτρέπεται η χρήση αρνητικής βαθμολογίας σε θέματα εξετάσεων.

Στην περίπτωση κατά την οποία το ποσοστό επιτυχίας των Φοιτητών σε εξεταζόμενο μάθημα υπολείπεται των τριάντα (30) ποσοστιαίων μονάδων του μέσου όρου επιτυχίας των Φοιτητών στο σύνολο των εξεταζόμενων μαθημάτων του Τμήματος της συγκεκριμένης εξεταστικής περιόδου και για τρεις (3) συνεχόμενες εξεταστικές περιόδους του ίδιου μαθήματος, στο αμέσως επόμενο εξάμηνο η διδασκαλία του μαθήματος ανατίθεται σε άλλον διδάσκοντα, τουλάχιστον για τα επόμενα δυο (2) εξάμηνα κατά τα οποία διδάσκεται το μάθημα, μετά από εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Όπως έχει προκύψει από τα Ατομικά Δελτία Διδασκόντων (ΑΔΔ), οι μέθοδοι εξετάσεων που εφαρμόζονται είναι: γραπτή εξέταση (σε όλα τα μαθήματα), πρόοδος, κατ' οίκον εργασία, προφορική παρουσίαση εργασίας, εργαστήριο ή πρακτικές ασκήσεις και συμμετοχή στο μάθημα. Σε αρκετά μαθήματα δίδονται οι απαντήσεις των θεμάτων, προκειμένου οι φοιτητές να είναι σε θέση να εκτιμήσουν εάν ο βαθμός τους ανταποκρίνεται ή όχι στην επίδοσή τους. Με το τέλος της εξεταστικής περιόδου και την έκδοση της βαθμολογίας, γίνεται συζήτηση στη συνέλευση του Τμήματος για τα αποτελέσματα ανά μάθημα, το βαθμό επιτυχίας και αποτυχίας των φοιτητών και εντοπίζονται τυχόν προβλήματα προς αντιμετώπιση, όπως π.χ. τυχόν αποκλίσεις στα ποσοστά επιτυχίας ή στον μέσο όρο βαθμολογίας.

Με βάση τα παραπάνω, το σύστημα των εξετάσεων είναι σε ένα καλό επίπεδο, το οποίο όμως χρειάζεται διαρκή παρακολούθηση και βελτίωση, τόσο ως προς το περιεχόμενο (ποιότητα, βαθμός δυσκολίας θεμάτων, καλλιέργεια κριτικής σκέψης κ.λπ.), όσο και ως προς τις μεθόδους της εξεταστικής διαδικασίας, αλλά και για την επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής αντικειμενικότητας και της μείωσης της απόκλισης του αριθμού των επιτυχόντων που εμφανίζεται σε ορισμένα μαθήματα. Στην κατεύθυνση αυτή θα συμβάλλει σημαντικά η διαφοροποίηση προς το θετικότερο της σχέσης

διδασκόντων/διδασκομένων, καθώς και η αύξηση του διοικητικού και τεχνικού προσωπικού του τμήματος.

3.1.4 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιά ποσοστό;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);
- Πόσα και ποιά μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;
- Σε πόσα (και ποιά) προγράμματα διεθνούς εκπαιδευτικής συνεργασίας (π.χ. ERASMUS, LEONARDO, TEMPUS, ALPHA) σε επίπεδο προπτυχιακών σπουδών συμμετέχει το Τμήμα;
- Υπάρχουν συμφωνίες διμερούς συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού; Ποιές;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών; Ποιές;
- Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων (ECTS);
- Υπάρχουν και διανέμονται ενημερωτικά έντυπα εφαρμογής του συστήματος ECTS;

Το Τμήμα συμμετέχει στα προγράμματα ERASMUS διεθνούς εκπαιδευτικής συνεργασίας. Οι συμφωνίες διμερούς συνεργασίας που έχουν συναφθεί με ιδρύματα του εξωτερικού, στα πλαίσια του Προγράμματος Erasmus για το Τμήμα είναι οι εξής:

A/A	ΧΩΡΑ	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΥΠΟΔΟΧΗΣ
1	ΦΙΛΑΝΔΙΑ	KYMENLASKO POLYTECHNIC
2	ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ	INSTITUTO POLITECNICO DO CAVADO E DO AVE
3	ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ	ISG-INSTITUTO SUPERIOR DE GESTAO
4	ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ	UNIVERSITY OF PLOVDIV "PAISII HILENDARSKI"
5	ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ	SOUTH-WEST UNIVERSITY "NEOFIT RISKI" BLAGOEVGRAD
6	ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ	THE UNIVERSITY OF NATIONAL AND WORLD ECONOMY, SOFIA
7	ΙΤΑΛΙΑ	UNIVERCITA DEGLI STUDI DELLA CALABRIA
8	ΓΕΡΜΑΝΙΑ	FACHHOCHSCHULE JADE
9	ΓΕΡΜΑΝΙΑ	FH ZITTAU
10	ΛΙΘΟΥΑΝΙΑ	MYCOLAS ROMERIS UNIVERSITY
11	ΛΙΘΟΥΑΝΙΑ	VILNIUS GEDIMINAS TECHNICAL UNIVERSITY
12	ΓΑΛΛΙΑ	UNIVERSITE MONTPELLIER I
13	ΔΑΝΙΑ	INTERNATIONAL BUSINESS ACADEMY

Πηγή: Γραμματεία Τμήματος

Δεν υπάρχει στο Τμήμα συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό. Η συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών ανά ακ. έτος ήταν: 2015-16: 1, 2016-17: 8, 2017-2018: 6, 2018-19: 7 και το 2019-2020: 6, όλοι εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών.

Οι φοιτητές που μετείχαν σε πρόγραμμα του εξωτερικού ανά ακ. έτος ήταν: 2015-16: 3, 2016-17: 8, 2017-2018: 2, 2018-19: 6 και το 2019-2020: 1.

Κανένα μάθημα δεν διδάσκεται (και) σε ξένη γλώσσα, με εξαίρεση τα μαθήματα που επιλέγουν να παρακολουθήσουν οι εισερχόμενοι αλλοδαποί φοιτητές από το πρόγραμμα Erasmus (διδάσκονται πέντε μαθήματα στην αγγλική γλώσσα, σε σύνολο 30 ECTS, ενώ διδάσκεται επιπρόσθετα το μάθημα της Ελληνικής Γλώσσας χωρίς διδακτικές μονάδες).

Δεν υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών.

Στο Τμήμα εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων (ECTS). Από τα παραπάνω διαπιστώνεται ότι η διεθνής διάσταση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών είναι περιορισμένη.

3.1.5 Πώς κρίνετε την πρακτική άσκηση των φοιτητών;

- Υπάρχει ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών; Είναι υποχρεωτική η πρακτική άσκηση για όλους τους φοιτητές;
- Αν η πρακτική άσκηση δεν είναι υποχρεωτική, ποιο ποσοστό των φοιτητών την επιλέγει; Πώς κινητοποιείται το ενδιαφέρον των φοιτητών;
- Πώς καλλιεργείται το ενδιαφέρον των φοιτητών σε περίπτωση που η πρακτική άσκηση είναι υποχρεωτική;
- Πώς έχει οργανωθεί η πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος; Ποιά είναι η διάρκειά της; Υπάρχει σχετικός εσωτερικός κανονισμός;
- Ποιες είναι οι κυριότερες δυσκολίες που αντιμετωπίζει το Τμήμα στην οργάνωση της πρακτικής άσκησης των φοιτητών;
- Σε ποιές ικανότητες εφαρμογής γνώσεων στοχεύει η πρακτική άσκηση; Πόσο ικανοποιητικά κρίνετε τα αποτελέσματα; Πόσο επιτυχής είναι η εξοικείωση των ασκουμένων με το περιβάλλον του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;
- Συνδέεται το αντικείμενο απασχόλησης κατά την πρακτική άσκηση με την εκπόνηση πτυχιακής / διπλωματικής εργασίας;
- Δημιουργούνται με την πρακτική άσκηση ευκαιρίες για μελλοντική απασχόληση των πτυχιούχων;
- Έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του Τμήματος με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών;
- Ποιες πρωτοβουλίες αναλαμβάνει το Τμήμα προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις απασχόλησης φοιτητών (σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο);
- Υπάρχει στενή συνεργασία και επαφή μεταξύ των εκπαιδευτικών / εποπτών του Τμήματος και των εκπροσώπων του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προϋποθέσεις και απαιτήσεις για τη συνεργασία του Τμήματος με τους φορείς εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης; Ποιες;
- Πώς παρακολουθούνται και υποστηρίζονται οι ασκούμενοι φοιτητές;

Στο Πρόγραμμα Σπουδών Οικονομικών Επιστημών προβλέπεται προαιρετική Πρακτική Άσκηση διάρκειας δυο (2) μηνών, αντί ενός (1) μαθήματος Επιλογής Υποχρεωτικού του 8^{ου} εξαμήνου και η οποία μπορεί να γίνει μετά το 6^ο εξάμηνο.

Στο Πρόγραμμα Σπουδών Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής προβλέπεται υποχρεωτική Πρακτική Άσκηση διάρκειας έξι (6) μηνών

Κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης οι Φοιτητές ασκούνται στα αντικείμενα και στις δραστηριότητες της μονάδας ή της υπηρεσίας, που σχετίζονται με την ειδικότητά τους. Προϋπόθεση για την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης εκ μέρους των Φοιτητών είναι να έχουν συγκεντρώσει εκατόν πενήντα (150) πιστωτικές μονάδες.

Σκοπός της Πρακτικής Άσκησης είναι η εμπέδωση και πρακτική εφαρμογή των γνώσεων των προηγούμενων εξαμήνων, η παροχή δυνατότητας ανάπτυξης πρωτοβουλιών, η δυνατότητα ανάπτυξης ικανοτήτων επίλυσης και διαχείρισης προβλημάτων και σύνθετων τεχνικών ή επαγγελματικών δραστηριοτήτων σε περιβάλλον ομαδικής εργασίας και καλλιέργειας δεξιοτήτων για την επίλυση σύνθετων και απρόβλεπτων προβλημάτων σε εξειδικευμένο πεδίο εργασίας, εκ μέρους των Φοιτητών. Η Πρακτική Άσκηση των Φοιτητών διεξάγεται σε φορείς του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα της οικονομίας.

Το πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης διαμορφώνεται, σε συνεργασία του Επόπτη της Πρακτικής άσκησης και του υπευθύνου της μονάδας ή υπηρεσίας, ώστε ο χρόνος του Φοιτητή να κατανέμεται σε όλα τα τμήματα που σχετίζονται με το αντικείμενό του, με επιδίωξη να αποκτήσει εμπειρίες και δεξιότητες, κατά το δυνατόν, στο μεγαλύτερο εύρος των πρακτικών εφαρμογών των γνωστικών αντικειμένων.

Ο Επόπτης της Πρακτικής Άσκησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, με αρμοδιότητα την παρακολούθηση της Πρακτικής Άσκησης των Φοιτητών και την ανάληψη πρωτοβουλιών, εφόσον κρίνεται απαραίτητο και σε συνεργασία με τους Φοιτητές και τους υπευθύνους των μονάδων, για την καλύτερη δυνατή λειτουργία και αποτελεσματικότητα του προγράμματος της Πρακτικής Άσκησης.

Στο Πρόγραμμα Σπουδών Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, το τελευταίο (8^ο) εξάμηνο ολοκληρώνονται οι σπουδές με την πρακτική άσκηση (6 μηνών), η οποία είναι υποχρεωτική και πραγματοποιείται εφόσον ο Φοιτητής έχει συγκεντρώσει 170 Διδακτικές Μονάδες.

Σκοπός της Πρακτικής Άσκησης είναι η εμπέδωση και πρακτική εφαρμογή των γνώσεων των προηγούμενων εξαμήνων, η παροχή δυνατότητας ανάπτυξης πρωτοβουλιών, η δυνατότητα ανάπτυξης ικανοτήτων επίλυσης προβλημάτων και ομαδικής εργασίας, ώστε να είναι σε θέση οι Φοιτητές να οργανώνουν και να ελέγχουν αποτελεσματικά τις λειτουργίες του λογιστηρίου.

Η Πρακτική Άσκηση των Φοιτητών διεξάγεται σε φορείς του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα της οικονομίας και ειδικότερα: α. στον ιδιωτικό τομέα, σε επιχειρήσεις όλων των τομέων και κλάδων της οικονομικής δραστηριότητας που τηρούν λογιστικά βιβλία και διαθέτουν οργανωμένα λογιστήρια και β. σε δημόσιες υπηρεσίες, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και ΟΤΑ, που έχουν λογιστικό και φορολογικό αντικείμενο.

Μέσω του Γραφείου Διασύνδεσης Εκπαίδευσης και Παραγωγής, ενημερώνονται οι φοιτητές για τις διαθέσιμες θέσεις πρακτικής άσκησης.

Σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα, κατά τα πέντε χρόνια 2016-2020 έκαναν Πρακτική Άσκηση 862 Φοιτητές, κατά μέσον όρο 172 Φοιτητές ανά ακαδημαϊκό έτος.

Φοιτητές που έκαναν Πρακτική Άσκηση κατά τα Ακαδημαϊκά Έτη 2016-2020

Ακαδημαϊκό Έτος	Αριθμός Φοιτητών
2015-2016	247
2016-2017	170
2017-2018	182
2018-2019	123
2019-2020	140
Σύνολο	862

Πηγή: Γραμματεία

Η πρακτική άσκηση διευκολύνει τους φοιτητές να εφαρμόσουν στην πράξη τις γνώσεις τους σε πραγματικό εργασιακό περιβάλλον, να αναπτύξουν δεξιότητες και να αποκτήσουν την πρώτη τους επαγγελματική εμπειρία. Υπάρχουν περιπτώσεις που με την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης οι εργοδότες προτείνουν στους ασκούμενους να συνεχίσουν την εργασία τους στην επιχείρηση.

Επόμενα η πρακτική άσκηση συμβάλλει σημαντικά στην επιστημονική και επαγγελματική ολοκλήρωση των φοιτητών.

3.2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών⁴

3.2.1 Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

«Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση».
Το 2020 τροποποιήθηκε σε «Χρηματοοικονομική Διοίκηση».

3.2.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.⁵

Τμήμα Οικονομικών Επιστημών Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος.

3.2.3 Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι;
- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;
- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;
- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα;

Το ΠΜΣ ξεκίνησε τη λειτουργία του, Α΄ Κύκλος κατά το εαρινό εξάμηνο του ακαδ. έτους 2009-2010 (ΦΕΚ ίδρυσης 1810/τ.Β΄/01-09-2009).

Το ΠΜΣ επανιδρύθηκε με το ΦΕΚ Β 3623/01-10-2019, ως ΠΜΣ του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών. Μέχρι το ακ. έτος 2019-20 λειτούργησαν εννέα κύκλοι σπουδών στο ΠΜΣ.

Η διάρκεια του Προγράμματος είναι τρία (3) διδακτικά εξάμηνα, εκ των οποίων το τρίτο αποτελεί χρόνο για την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας.

Σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Χρηματοοικονομικής Λογιστικής και Διοίκησης (ΠΜΣ-ΧΛ&Δ), είναι η εμβάθυνση και προαγωγή των γνώσεων στα γνωστικά αντικείμενα της Χρηματοοικονομικής Λογιστικής και Διοίκησης με τη χρήση νέων τεχνολογιών, η εξειδίκευση των φοιτητών σε αυτά και η διαμόρφωση στελεχών ικανών να ανταποκριθούν στον επαγγελματικό χώρο των επιχειρήσεων, των οργανισμών και του δημόσιου τομέα και να προωθήσουν την ανάπτυξη της έρευνας και των εφαρμογών της στα προαναφερόμενα αντικείμενα.

Ως εκ τούτου, το ΠΜΣ αποτελεί εξέλιξη του προπτυχιακού προγράμματος του Τμήματος και ανταποκρίνεται, με βάση το περιεχόμενό του και την παρεχόμενη εξειδίκευση, στους σκοπούς του Τμήματος και στις ανάγκες των επιχειρήσεων, των οργανισμών και γενικότερα της κοινωνίας.

Το Πρόγραμμα Σπουδών δημοσιοποιείται στην ιστοσελίδα του Τμήματος μαζί με τα περιγράμματα των μαθημάτων, καθώς και σχετικές προσκλήσεις ενδιαφέροντος.

Δεν υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα.

⁴ Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για καθένα από τα ΠΜΣ.

⁵ Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

3.2.4 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;⁶

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;
- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;
- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;

Τα μαθήματα του Προγράμματος παρέχονται υπό τη μορφή πλήρους και υποχρεωτικής φοιτήσεως και διαιρούνται σε δύο ενότητες: «υποχρεωτικά» και «επιλογής». Κατά το πρώτο ακαδημαϊκό εξάμηνο, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει επιτυχώς πέντε (5) υποχρεωτικά μαθήματα. Κατά το δεύτερο ακαδημαϊκό εξάμηνο, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει επιτυχώς πέντε (5) υποχρεωτικά μαθήματα. Μετά τη λήξη των μαθημάτων στα δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει τη διπλωματική του εργασία.

Το σύνολο των παρεχόμενων μαθημάτων είναι ειδίκευσης.

Η δομή και η συνοχή του ΠΜΣ ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της παρεχόμενης εξειδίκευσης και υπηρετούν τους επιδιωκόμενους σκοπούς.

Σε όλα τα μαθήματα η θεωρητική διδασκαλία είναι 3 ώρες και οι ασκήσεις 1 ώρα. Σε δυο μαθήματα υπάρχουν εργαστήρια και η θεωρία είναι 2 ώρες και το εργαστήριο 2 ώρες.

Δεν υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων, καθώς και κενά ύλης. Η επικαιροποίηση της ύλης των μαθημάτων γίνεται με πρωτοβουλία των διδασκόντων, ενώ συνολική επικαιροποίηση και αναμόρφωση έγινε με την τελευταία τροποποίηση του ΠΜΣ που θα τεθεί σε ισχύ από τον επόμενο κύκλο 2020-2021.

Δεν εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων.

3.2.5 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;
- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;
- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;
- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;

Η αξιολόγηση των Μεταπτυχιακών Φοιτητών, σε κάθε μάθημα, γίνεται από τον

⁶ Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2.

διδάσκοντα με συνδυασμό εργασιών και εξετάσεων προόδου. Οι εργασίες είναι προαιρετικές για τους διδάσκοντες, ενώ οι εξετάσεις προόδου είναι υποχρεωτικές και δεν μπορεί να υποκατασταθούν από εργασίες. Ο τρόπος εξέτασης και βαθμολόγησης των Μεταπτυχιακών Φοιτητών αποφασίζεται από την Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ-ΧΛ&Δ, με διασφάλιση του αδιάβλητου της αντικειμενικότητας και της διαφάνειας. Η αξιολόγηση των επιδόσεων των Μεταπτυχιακών Φοιτητών γίνεται αλφαβητικά, σε κλίμακα από Α έως Ε, όπου: Α+ = 10, Α = 9, Β+ = 8, Β = 7, Γ = 6, Δ = 5, Ε = Επανάληψη, ΕΛΛ = Ελλιπώς.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής που βαθμολογείται το πολύ σε δύο μαθήματα του εξαμήνου με βαθμό Ε, επανεξετάζεται μία και μόνο φορά σε αυτά, σε διάστημα τριών (3) μηνών από την ημερομηνία εκδόσεως των αποτελεσμάτων. Σε περίπτωση νέας αποτυχίας υποχρεούται, για τελευταία φορά, να επαναλάβει τα μαθήματα αυτά κατά το εξάμηνο που θα διδαχθούν, σύμφωνα με το Πρόγραμμα.

Ο συνδυασμός εργασιών και τελικής υποχρεωτικής εξέτασης περιορίζουν τυχόν υποκειμενισμούς και διασφαλίζουν την αντικειμενικότητα της αξιολόγησης.

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, ένα μόνιμο μέλος ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ ως Επιβλέπων Καθηγητής (Δρ). Κατά τη διάρκεια του β' εξαμήνου ο μεταπτυχιακός φοιτητής πρέπει να ετοιμάσει προκαταρκτικό περίγραμμα έρευνας (σχέδιο) για εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας και να επιλέξει Επιβλέποντα Καθηγητή, με τη σύμφωνη γνώμη του, ο οποίος να ανήκει στους διδάσκοντες (διδάκτορες) στο ΠΜΣ-ΧΔ και να είναι μέλος ΔΕΠ ή ΕΔΙΠ του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών ή μέλος ΔΕΠ άλλου Τμήματος ΑΕΙ. Σε αυτό το προκαταρκτικό περίγραμμα έρευνας πρέπει να προσδιορίζεται το θέμα, που θα αναλυθεί, η επιχείρηση ή ο οργανισμός με τον οποίον ενδεχομένως θα γίνει η απαραίτητη συνεργασία, η μεθοδολογία και η βιβλιογραφία που θα χρησιμοποιηθεί, σύμφωνα με σχετικό σχέδιο υποβολής των ΔΕ που είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Η αποδοχή της προτάσεως για έρευνα γίνεται με κριτήρια τη συνάφεια του επιλεγόμενου θέματος με το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα, τη συμβολή του σε αναμενόμενα οφέλη και τα στοιχεία πρωτοτυπίας στην προσέγγιση.

Η αποδοχή της πρότασης για έρευνα επικυρώνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή, μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων του Β' εξαμήνου. Ανάλογα με την εξέλιξη κατά την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής ενημερώνει τον Επιβλέποντα Καθηγητή, ο οποίος παρακολουθεί (τηρώντας ημερολόγιο προόδου), αν τηρούνται οι στόχοι και οι προδιαγραφές της έρευνας.

Μετά την ολοκλήρωσή της, η ΔΕ υποβάλλεται στη Γραμματεία του ΠΜΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Οδηγό Συγγραφής ΔΕ, που είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

3.2.6 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Ποιές είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Οι οικονομικοί πόροι του ΠΜΣ μπορεί να προέρχονται από:

- α) τον προϋπολογισμό του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και των συνεργαζόμενων για την οργάνωσή του φορέων,
- β) τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,
- γ) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου

τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,
 δ) ερευνητικά προγράμματα,
 ε) προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,
 στ) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος,
 ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Τα προβλεπόμενα τέλη φοίτησης έχουν οριστεί σε 2.400 ευρώ (800 ευρώ/εξάμηνο).

Με τα τέλη φοίτησης, υπολογίζοντας και τις υποτροφίες εξασφαλίζεται οριακά η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η διαχείριση των εσόδων των Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος και κατανέμεται ως εξής:

α) Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του προγράμματος, τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού του Τμήματος και του Ιδρύματος αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

β) Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης.

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών διασφαλίζει την πρόσβαση στον δεύτερο κύκλο σπουδών των φοιτητών που πληρούν τα ακαδημαϊκά κριτήρια εισαγωγής, ανεξάρτητα από την οικονομική τους κατάσταση.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, εφόσον αυτά προβλέπονται, οι φοιτητές του Π.Μ.Σ., των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ.. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό αυτό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

3.2.7 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;⁷

- Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών;
- Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές;
- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;⁸
- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών;

⁷ Συμπληρώστε τον Πίνακα 4.

⁸ Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 4.

- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;

Η αξιολόγηση των υποψηφίων, που έχουν καταθέσει τα δικαιολογητικά τους μέσα στις αποκλειστικές και προβλεπόμενες προθεσμίες της προκήρυξης, γίνεται σε τρεις φάσεις.

1. Η πρώτη φάση είναι προκριματική. Απαραίτητη προϋπόθεση πρόκρισης στη δεύτερη φάση είναι η κατάθεση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και η πιστοποίηση γνώσης ξένης γλώσσας να πληροί τα κριτήρια γλωσσομάθειας.

2. Στη δεύτερη φάση, με βάση τον Κανονισμό Λειτουργίας, τα κριτήρια αξιολόγησης και οι αντίστοιχη μοριοδότηση είναι:

Κριτήρια Αξιολόγησης υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών

α/α	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Μοριοδότηση
1	Επίδοση σε προπτυχιακές σπουδές οικονομικής κατεύθυνσης: <i>Βαθμός πτυχίου X Αριθμός μορίων</i>	60
2	Επίδοση σε προπτυχιακές σπουδές χρηματοοικονομικής και λογιστικής κατεύθυνσης: <i>Βαθμός πτυχίου X Αριθμός μορίων</i>	10
3	Κατοχή δεύτερου πτυχίου άλλης κατεύθυνσης: <i>Βαθμός πτυχίου X Αριθμός μορίων</i>	3
4	Κατοχή μεταπτυχιακού: <i>Βαθμός πτυχίου X Αριθμός μορίων</i>	8
5	Επαγγελματική εμπειρία, σχετική με τα θέματα λογιστικής και χρηματοοικονομικής: - έως 3 χρόνια: 2 βαθμοί - 4- 6 χρόνια: 3 βαθμοί - 7 χρόνια και άνω: 4 βαθμοί <i>Βαθμοί X Μόρια</i>	4
6	Επιστημονικό και ερευνητικό έργο υποψηφίων: Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά (με κριτές) ή πρακτικά συνεδρίων (με κριτές) ή επαγγελματικά περιοδικά σχετικά με το επιστημονικό πεδίο του ΠΜΣ: - έως 3 δημοσιεύσεις: 5 βαθμοί - 4-6 δημοσιεύσεις: 8 βαθμοί - 7 δημοσιεύσεις και άνω: 10 βαθμοί <i>Βαθμοί X Μόρια</i>	10
7	Συμμετοχή σε Διακρατικά Προγράμματα Ανταλλαγών	5
	Σύνολο Μορίων	100

Ο αριθμός των μορίων σταθμίζεται με συντελεστή βαρύτητας 90%.

3. Η τρίτη φάση περιλαμβάνει την προσωπική συνέντευξη, κατά την οποία αξιολογείται κάθε υποψήφιος από τα τρία (3) μέλη της Επιτροπής Επιλογής. *Κλίμακα Βαθμολογίας από 0 έως 100.* Αξιολογούνται: τα χαρακτηριστικά της προσωπικότητας, η ευρύτητα των γνώσεων, η διάθεση για ατομική και συλλογική εργασία. Ο τελικός βαθμός από την προσωπική συνέντευξη, για κάθε υποψήφιο, προκύπτει ως μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών αξιολογητών. Η βαθμολογία αυτή σταθμίζεται με συντελεστή βαρύτητας 10%.

Διαδικασία πρόκρισης και τελικής επιλογής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών

Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ-ΧΛ&Δ, μετά από εισήγηση της τριμελούς Επιτροπής Επιλογής Εισακτέων στο ΠΜΣ:

1. Αξιολογεί και προκρίνει σε πρώτη συνεδρίαση τους υποψηφίους με βάση τα κριτήρια

της δεύτερης φάσης.

2. Προωθεί το σχετικό κατάλογο των τριάντα (30) προκριθέντων υποψηφίων στη δεύτερη φάση στη Γραμματεία του Μεταπτυχιακού, που αποστέλλει σε αυτούς πρόσκληση για συμμετοχή στην τρίτη φάση (προφορική συνέντευξη) σε συγκεκριμένη ημερομηνία.
3. Με βάση τη τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου, καταρτίζεται κατάλογος με την επιλογή των τριάντα (30) πρώτων υποψηφίων. Ισοβαθμούντες με τον 3ο^ο υποψήφιο επιλέγονται. Αυτοί ενημερώνονται γραπτώς από τη Γραμματεία και καλούνται να απαντήσουν επίσης γραπτώς εντός πέντε (5) ημερών αν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα, αποδεχόμενοι τους όρους λειτουργίας του. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη ΓΣΕΣ του Τμήματος και αναρτάται στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Τμήματος Λογιστικής και στην ιστοσελίδα του ΤΕΙ Σερρών.
4. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο, μέσα στην παραπάνω προθεσμία, ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής της εγγραφής τους. Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης υποψηφίους, από το σχετικό κατάλογο επιτυχόντων.

Από τα παραπάνω προκύπτει ότι η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών στηρίζεται σε αντικειμενικά κριτήρια επιλογής.

Όλα τα παραπάνω περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ, ο οποίος έχει εγκριθεί αρμοδίως και έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Μεταπτυχιακοί Φοιτητές 2010-2019

Κύκλος/Έτος	Υποψήφιοι	Επιλέχθηκαν	Αποφοίτησαν
A / 2010	93	24	24
B / 2012	37	22	21
Γ / 2013	41	30	25
Δ / 2014	28	19	15
Ε / 2015	37	27	24
ΣΤ / 2016	27	22	22
Ζ / 2017	25	21	21
Η/2018	21	18	18
Θ/2019	14	12	-
Σύνολο	323	195	170

3.2.8 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό ;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);
- Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;
- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;

Δεν υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό ούτε συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών.

Όλα τα μαθήματα διδάσκονται στην Ελληνική γλώσσα.



Δεν υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού.
Δεν υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

3.3. Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών	
3.3.1.	<p>Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;</p> <ul style="list-style-type: none"> Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι; Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης αυτού του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι; Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών; Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν Διδακτορικό δίπλωμα από το Τμήμα; <p>Στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, κατά την περίοδο αναφοράς, δεν λειτουργούσε Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών. Ιδρύθηκε το ακ. έτος 2020-21 (ΦΕΚ 3477/21-08-2020), οπότε και ξεκίνησε η λειτουργία του. Επόμενα θα αξιολογηθεί το ακ. έτος 2020-2021. Ως εκ τούτου δεν έχουν συμπληρωθεί τα επόμενα πεδία τα σχετικά με το ΠΔΣ.</p>
3.3.2.	<p>Πώς κρίνετε τη δομή του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών;</p> <ul style="list-style-type: none"> Προσφέρονται μαθήματα διδακτορικού κύκλου; Ποια είναι αυτά; Προσφέρονται μαθήματα ερευνητικής μεθοδολογίας; Ποια είναι αυτά;
3.3.3.	<p>Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;</p> <ul style="list-style-type: none"> Υπάρχει συμμετοχή συναφών θεματικά ειδικών επιστημόνων από άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά Ιδρύματα στη σύνθεση των 7μελών και 3μελών επιτροπών; Πώς παρακολουθείται διαχρονικά η επίδοση και η πρόοδος των υποψηφίων διδακτόρων; Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των υποψηφίων διδακτόρων; Εφαρμόζονται κοινές (μεταξύ των διδασκόντων) διαδικασίες αξιολόγησης των υποψηφίων διδακτόρων; Πώς αξιολογείται η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων διδακτόρων; Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της διδακτορικής διατριβής; Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη διδακτορική διατριβή; Ποιές;
3.3.4.	<p>Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων διδακτόρων;⁹</p> <ul style="list-style-type: none"> Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδακτόρων; Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται; Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων διδακτόρων;¹⁰ Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων διδακτόρων; Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής υποψηφίων διδακτόρων;

⁹ Συμπληρώστε τον Πίνακα 5.

¹⁰ Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 5.

3.3.5. Πώς κρίνετε την οργάνωση σεμιναρίων και ομιλιών;
<ul style="list-style-type: none"> • Υπάρχει γενικό σεμινάριο σε τακτή χρονική βάση (εβδομαδιαίο, μηνιαίο) όπου καθηγητές και ερευνητές στο Τμήμα παρουσιάζουν τη δουλειά τους για ενημέρωση των συναδέλφων τους, αλλά και των φοιτητών; • Υπάρχει δυνατότητα πρόσκλησης ομιλητών από άλλα παν/μια και ερευνητικά κέντρα για να δώσουν ομιλίες και να ενημερώσουν για το έργο τους;
3.3.6. Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών;
<ul style="list-style-type: none"> • Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό στις 7μελείς και 3μελείς επιτροπές; Σε ποιο ποσοστό; • Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών υποψηφίων διδακτόρων; • Παρέχεται δυνατότητα εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής σε ξένη γλώσσα; • Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού; • Παρέχονται από το Τμήμα κίνητρα στους υποψήφιους διδάκτορες για την συμμετοχή τους σε διεθνή «Θερινά Προγράμματα» (summer schools), διεθνή ερευνητικά συνέδρια, υποβολή άρθρων σε έγκριτα περιοδικά, κλπ.; • Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών; Ποιες;

4. Διδακτικό έργο

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ' αυτό διδακτικού έργου, σε όλα τα επίπεδα σπουδών (προπτυχιακό, μεταπτυχιακό και διδακτορικό)

Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:

(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

4.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού;

- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές; Πώς εφαρμόζεται;
- Πώς αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές;
- Ποιός είναι ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
- Πόσα από τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες/βραβεία διδασκαλίας;
- Συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος και σε τί ποσοστό;

Σύμφωνα με τον κανονισμό, η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές γίνεται με ευθύνη του Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος μεταξύ της 7^{ης} και 9^{ης} εβδομάδας των παραδόσεων και τα συμπληρωμένα ανωνύμως έντυπα σφραγίζονται σε ειδικό φάκελο ή διανέμονται κωδικοί στους φοιτητές για τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου ηλεκτρονικά. Η ανάλυση των εντύπων αξιολόγησης με τις παρατηρήσεις των φοιτητών και οι συγκριτικοί πίνακες εκδίδονται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος (ΠΣ) της ΜΟΔΙΠ του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδας (Πανεπιστημιούπολης Σερρών). Μετά την ολοκλήρωση του ακαδημαϊκού εξαμήνου, τα αναλυτικά αποτελέσματα της αξιολόγησης γίνονται γνωστά σε όλους τους διδάσκοντες (προσωπικά), στον Υπεύθυνο ΟΜΕΑ του Τμήματος και στον Πρόεδρο του Τμήματος, μέσω της ιστοσελίδας της ΜΟΔΙΠ. Τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα της αξιολόγησης αναρτώνται για κάθε εξάμηνο διδασκαλίας σε μόνιμο χώρο της ιστοσελίδας του Τμήματος. Το περιεχόμενο των συνοπτικών αποτελεσμάτων αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Επίσης, όλοι οι διδάσκοντες κάθε εξάμηνο συμπληρώνουν στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟΔΙΠ τα Απογραφικά Δελτία Διδασκόντων και τα Απογραφικά Δελτία Μαθημάτων.

Η αξιολόγηση του διδάσκοντος από τους φοιτητές γίνεται με βάση τα κριτήρια για τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, την προετοιμασία του, τη χρησιμοποίηση σύγχρονης διεθνώς καθιερωμένης βιβλιογραφίας, την προθυμία του να απαντά σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση εργασιών και γραπτών εξετάσεων, καθώς και την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος.

Η διασφάλιση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου υποστηρίζεται από τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης, την αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές, το Πληροφοριακό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ του ΔΙΠΑΕ, την ΟΜΕΑ του Τμήματος, καθώς και από τα συλλογικά όργανα του Τμήματος (Συνέλευση, Γενικές Συνελεύσεις Τομέων), αλλά και τα μονομελή όργανα Πρόεδρος Τμήματος και Διευθυντές Τομέων.

Οι διδάσκοντες αξιολογούνται από τους φοιτητές κάθε εξάμηνο με δομημένο ερωτηματολόγιο, το οποίο απαντάται από τους φοιτητές. Η αξιολόγηση συνεχίστηκε κατά τα ακαδ. έτη της περιόδου αναφοράς, με εξαίρεση το ακ. έτος 2019-2020, που δεν έγινε αξιολόγηση λόγω προβλήματος στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΟΔΙΠ.

Η μοναδική περίπτωση που δεν έγινε αξιολόγηση κατά την περίοδο αναφοράς ήταν το εαρινό εξάμηνο 2019-20, λόγω τεχνικών προβλημάτων στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ, αυτός είναι και ο λόγος που δεν μπορούν να εξαχθούν πιο πρόσφατα δεδομένα των αξιολογήσεων.

Ενδεικτικά, τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές ανά εξάμηνο (ακαδ. έτη 2016-2017 και 2015-2016) έχουν ως εξής:

Ακαδημαϊκό Έτος 2016-2017

Εξάμηνο	Μ.Ο. Βαθμολογίας*
Χειμερινό	3,99
Εαρινό	4,00

Πηγή: ΠΣ ΜΟΔΙΠ

*Μέσος όρος των 5 ερωτήσεων που αναφέρονται στον διδάσκοντα.

Ακαδημαϊκό Έτος 2015-2016

Εξάμηνο	Μ.Ο. Βαθμολογίας*
Χειμερινό	4,12
Εαρινό	4,00

Πηγή: ΠΣ ΜΟΔΙΠ

*Μέσος όρος των 5 ερωτήσεων που αναφέρονται στον διδάσκοντα.

Στην κλίμακα της βαθμολογίας 0-5, με βάση τον μέσο όρο των 5 ερωτήσεων που αναφέρονται στον διδάσκοντα, βαθμολογήθηκαν με 3,99 και 4,00 κατά το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο 2016-17 και 4,12 και 4,00, αντίστοιχα, κατά το ακ. έτος 2015-16.

Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης Τμήματος Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής - Χειμερινό 2016-2017

Ακαδημαϊκό Εξάμηνο:

Τύποι ερωτηματολογίων: 1

Συμπληρωμένα 2269 Έναρξη: 01-07-2018

Ερωτηματολόγια: Λήξη: 14-07-2018

A/A	Ερώτηση	Μέσος όρος τμήματος
#	Συμπληρωμένα ερωτηματολόγια:	2270
1.	Το μάθημα: Οι στόχοι του μαθήματος ήταν σαφείς;	3.97
2.	Το μάθημα: Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρινόταν στους στόχους του μαθήματος;	3.95
3.	Το μάθημα: Η ύλη που διδάχθηκε ήταν καλά οργανωμένη;	3.97
4.	Το μάθημα: Το εκπαιδευτικό υλικό που χρησιμοποιήθηκε βοήθησε στην καλύτερη κατανόηση του θέματος;	3.81
5.	Το μάθημα: Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα («σύγγραμμα», σημειώσεις, πρόσθετη βιβλιογραφία) χορηγήθηκαν εγκαίρως;	3.58

6.	Το μάθημα: Πόσο ικανοποιητικό βρίσκετε το κύριο βιβλίο ή τις σημειώσεις;	3.62
7.	Το μάθημα: Πόσο εύκολα διαθέσιμη είναι η βιβλιογραφία στη Βιβλιοθήκη;	3.60
8.	Το μάθημα: Χρήση γνώσεων από άλλα μαθήματα ή σύνδεση με άλλα μαθήματα.	3.60
9.	Το μάθημα: Πώς κρίνετε το επίπεδο δυσκολίας του μαθήματος για το έτος του;	3.65
10.	Το μάθημα: Διαφάνεια των κριτηρίων βαθμολόγησης.	3.61
11.	Στις περιπτώσεις όπου υπήρχαν γραπτές ή/και προφορικές εργασίες: Το θέμα δόθηκε εγκαίρως;	4.20
12.	Στις περιπτώσεις όπου υπήρχαν γραπτές ή/και προφορικές εργασίες: Υπήρχε σχετικό ερευνητικό υλικό στη βιβλιοθήκη;	3.70
13.	Στις περιπτώσεις όπου υπήρχαν γραπτές ή/και προφορικές εργασίες: Υπήρχε καθοδήγηση από τον διδάσκοντα;	3.95
14.	Στις περιπτώσεις όπου υπήρχαν γραπτές ή/και προφορικές εργασίες: Τα σχόλια του διδάσκοντος ήταν εποικοδομητικά και αναλυτικά;	3.89
15.	Στις περιπτώσεις όπου υπήρχαν γραπτές ή/και προφορικές εργασίες: Η συγκεκριμένη εργασία σας βοήθησε να κατανοήσετε το συγκεκριμένο θέμα;	3.80
16.	Στις περιπτώσεις όπου υπήρχαν Ασκήσεις Πράξεις: Είναι χρήσιμες οι ασκήσεις;	4.11
17.	Στις περιπτώσεις όπου υπήρχαν Ασκήσεις Πράξεις: Είναι ικανοποιητική η ποιότητα των ασκήσεων;	3.96
18.	Ο/Η διδάσκων/ουσα: Οργανώνει καλά την παρουσίαση της ύλης στα μαθήματα;	4.02
19.	Ο/Η διδάσκων/ουσα: Επιτυγχάνει να διεγείρει το ενδιαφέρον για το αντικείμενο του μαθήματος;	3.85
20.	Ο/Η διδάσκων/ουσα: Αναλύει και παρουσιάζει τις έννοιες με τρόπο απλό και ενδιαφέροντα χρησιμοποιώντας παραδείγματα;	3.96
21.	Ο/Η διδάσκων/ουσα: Ενθαρρύνει τους φοιτητές να διατυπώνουν απορίες και ερωτήσεις και να για να αναπτύξουν την κρίση τους;	4.01
22.	Ο/Η διδάσκων/ουσα: Ήταν συνεπής στις υποχρεώσεις του/της (παρουσία στα μαθήματα, έγκαιρη διόρθωση εργασιών ή εργαστηριακών αναφορών, ώρες συνεργασίας με τους φοιτητές);	4.14
23.	Το Εργαστήριο: Πώς κρίνετε το επίπεδο δυσκολίας του εργαστηρίου για το έτος του;	3.74
24.	Το Εργαστήριο: Είναι επαρκείς οι σημειώσεις ή το σύγγραμμα ως προς τις εργαστηριακές ασκήσεις;	3.88
25.	Το Εργαστήριο: Εξηγούνται καλά οι βασικές αρχές των ασκήσεων ή υποδειγμάτων;	4.07
26.	Το Εργαστήριο: Είναι επαρκής ο εξοπλισμός του εργαστηρίου;	4.09
27.	Εγώ ο/η φοιτητής/τρια: Παρακολουθώ τακτικά τις διαλέξεις.	4.39
28.	Εγώ ο/η φοιτητής/τρια: Παρακολουθώ τακτικά τα εργαστήρια.	4.60
29.	Εγώ ο/η φοιτητής/τρια: Ανταποκρίνομαι συστηματικά στις γραπτές εργασίες / ασκήσεις.	4.05
30.	Εγώ ο/η φοιτητής/τρια: Μελετώ συστηματικά την ύλη.	3.33
31.	Εγώ ο/η φοιτητής/τρια: Αφιερώνω εβδομαδιαία για μελέτη του συγκεκριμένου μαθήματος: 1:(λιγότερο από 2 ώρες), 2:(2-4 ώρες), 3:(4-6 ώρες), 4:(6-8 ώρες), 5:(περισσότερο από 8 ώρες).	2.37

Από την ατομική αξιολόγηση των διδασκόντων εκ μέρους των φοιτητών, ένα γενικό συμπέρασμα που προκύπτει είναι ότι οι φοιτητές κατά βάση αξιολογούν με ένα αντικειμενικό πνεύμα τους διδάσκοντες και χωρίς ακρότητες. Το βασικότερο πρόβλημα είναι η μικρή συμμετοχή των φοιτητών στην αξιολόγηση, λόγω και της μικρής συμμετοχής τους στην εκπαιδευτική διαδικασία.

Λαμβάνοντας υπόψη της διαφοροποιήσεις που υπάρχουν στην ατομική αποτελεσματικότητα των μελών του διδακτικού προσωπικού, η γενική αποτελεσματικότητα είναι σε καλό επίπεδο, με βασικά σημεία που χρειάζονται βελτίωση την ενίσχυση της συνέπειας και τη βελτίωση των ποιοτικών παραμέτρων του διδακτικού έργου.

Η αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου των μελών ΔΕΠ λαμβάνεται υπόψη κατά τη διαδικασία επιλογής ή εξέλιξής τους, καθώς ζητούνται από τη ΜΟΔΙΠ οι πρόσφατες αξιολογήσεις τους.

Το διδακτικό έργο κατανέμεται σε εξαμηνιαία μαθήματα και περιλαμβάνει: τη θεωρητική διδασκαλία μαθήματος, ασκήσεις, εργαστήρια και την επίβλεψη πτυχιακών εργασιών.

Ο εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος τα ακ. έτη 2015-2019 και ανά βαθμίδα έχει ως εξής:

Καθηγητές: 10 ώρες,

Αναπληρωτές Καθηγητές: 12 ώρες,

Επίκουροι Καθηγητές: 14 ώρες,

Καθηγητές Εφαρμογών: 16 ώρες.

Από το ακ. έτος 2019-2020, ο εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου είναι 6 ώρες, αλλά με απόφαση της συνέλευσης μπορεί να είναι και 8 ή και παραπάνω ανάλογα με τις ανάγκες κάθε εξαμήνου.

Επί πλέον, τα μέλη του Δ.Ε.Π. συμμετέχουν σε όλες τις διοικητικές και συναφείς διαδικασίες του Τμήματος και του ΔΙΠΑΕ συνολικά, ανάλογα με τη θέση που εκλέγονται ή ορίζονται.

Η κατάσταση επιβαρύνεται ακόμη περισσότερο εάν συνυπολογίσουμε και το φόρτο εργασίας των διδασκόντων για επίβλεψη πτυχιακών εργασιών των φοιτητών. Ο μεγάλος φόρτος εργασίας επηρεάζει αρνητικά την ποιότητα και αποτελεσματικότητα του διδακτικού και επιστημονικού έργου των καθηγητών. Παρά ταύτα, από το διδακτικό προσωπικό, μόνιμο και συνεργαζόμενο, καταβάλλεται σημαντική προσπάθεια για την ανταπόκριση στο διδακτικό τους έργο και στα παρεπόμενα καθήκοντα. Τυχόν προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τη διοίκηση του Τμήματος και τα συλλογικά όργανα, κατά περίπτωση.

Την περίοδο αναφοράς και τα 11 μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Δεν υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες, παρά μόνο οι προβλεπόμενες από εθνικούς και άλλους φορείς π.χ. ΙΚΥ.

Δεν συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές. Έχουν αξιοποιηθεί ως επιτηρητές στις εξετάσεις.

4.2. Πώς κρίνετε την ποιότητα και αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας;¹¹

- Ποιές συγκεκριμένες διδακτικές μέθοδοι χρησιμοποιούνται;
- Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων και των διδακτικών μεθόδων;
- Ποιό είναι το ποσοστό των φοιτητών που συμμετέχουν στις εξετάσεις;
- Ποιά είναι τα ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις;
- Ποιός είναι ο μέσος βαθμός πτυχίου;
- Ποιά είναι η μέση διάρκεια σπουδών για τη λήψη πτυχίου;

Από τα Απογραφικά Δελτία Μαθημάτων (ΑΔΜ), προκύπτει ότι το διδακτικό προσωπικό αξιοποιεί ποικίλες μεθόδους διδασκαλίας, όπως διαλέξεις, μελέτες περιπτώσεων, ασκήσεις, υποδείγματα κ.λπ. Στα θεωρητικά μαθήματα αξιοποιούνται κυρίως οι διαλέξεις ενώ στα εργαστήρια και στις ασκήσεις, προγράμματα, μελέτες περιπτώσεων, ασκήσεις, υποδείγματα. Στη διδακτική διαδικασία αξιοποιούνται σε μεγάλο βαθμό οι Η/Υ και το διαδίκτυο, ενώ στα εργαστήρια το αντίστοιχο με το αντικείμενο Λογισμικό.

Η συμμετοχή των φοιτητών είναι υποχρεωτική στα εργαστηριακά μαθήματα και προαιρετική στις ασκήσεις και στα θεωρητικά μαθήματα.

Το περιεχόμενο κάθε μαθήματος είναι προσδιορισμένο στο πρόγραμμα και στον οδηγό σπουδών από τα αντίστοιχα περιγράμματα μαθημάτων. Η διδακτέα ύλη κατανέμεται από τους διδάσκοντες σε 13 εβδομάδες. Πριν την έναρξη του ακαδ. έτους, σε Συνέλευση του Τμήματος συζητούνται θέματα σχετικά με το πρόγραμμα και το διδακτικό έργο των μελών ΔΕΠ. Πριν την έναρξη του εξαμήνου εκδίδεται το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων, στο οποίο προσδιορίζονται τα μαθήματα, οι διδάσκοντες και οι αίθουσες διδασκαλίας. Η όλη διαδικασία είναι σε ένα καλό επίπεδο. Υπάρχουν περιθώρια ατομικής και συλλογικής βελτίωσης, της οργάνωσης και υλοποίησης του διδακτικού έργου από το διδακτικό προσωπικό, ώστε να βελτιώνεται η ποιότητα του παρεχόμενου διδακτικού έργου.

Η επικαιροποίηση της ύλης των μαθημάτων γίνεται με πρωτοβουλία των διδασκόντων.

Για ήσσονος σημασίας αλλαγές σε ετήσια βάση με απόφαση της Συνέλευσης και γενικότερα κάθε 4 χρόνια για συνολική αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών.

Ενδεικτικά, το ποσοστό των φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις του *χειμερινού εξαμήνου 2016-2017* ήταν 52 %:

Εξεταστική περίοδος του χειμερινού εξαμήνου 2016-2017:

Επιτυχόντες 55,6% (3411 δηλώσεις μαθημάτων).

Αποτυχόντες 44,4% (2719 δηλώσεις μαθημάτων).

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ*	ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)
0 – 3,9	2674	43,6
4 – 4,9	45	0,7
5 – 5,9	1380	22,5
6 – 6,9	531	8,7

¹¹ Συμπληρώστε τους Πίνακες 6 και 7.

7 – 8,4	854	13,9
8,5 - 10	646	10,6

Πηγή: Γραμματεία του Τμήματος

Το ποσοστό των φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις του εαρινού εξαμήνου 2016-2017 ήταν 48 %:

Εξεταστική περίοδος του εαρινού εξαμήνου 2016-2017:

Επιτυχόντες 64,5% (2362 δηλώσεις μαθημάτων).

Αποτυχόντες 35,5% (1301 δηλώσεις μαθημάτων).

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ*	ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)
0 – 3,9	1271	34,7
4 – 4,9	30	0,8
5 – 5,9	833	22,7
6 – 6,9	431	11,8
7 – 8,4	564	15,4
8,5 - 10	534	14,6

Πηγή: Γραμματεία του Τμήματος

Όσον αφορά στο βαθμό του πτυχίου των αποφοίτων, κατά το ακ. έτος 2015-16 ο μέσος όρος είναι 6,60, 2016-17: 6,66, 2017-18: 6,66, 2018-19: 6,61, ενώ κατά το ακ. έτος 2019-20: 6,71 αντίστοιχα.

Από τις επιδόσεις των φοιτητών προκύπτει ότι υπάρχουν σημαντικά περιθώρια βελτίωσης, τα οποία θα αξιοποιούνται όσο αυξάνεται ο αριθμός των φοιτητών που συμμετέχουν ενεργά στην εκπαιδευτική διαδικασία, αφού κυρίως είναι αυτοί που επιτυγχάνουν και τις καλύτερες επιδόσεις, σε συνδυασμό με την αύξηση των μελών Δ.Ε.Π. και τη βελτίωση της ποιότητας της διδακτικής διαδικασίας εκ μέρους των διδασκόντων.

4.3. Πώς κρίνετε την οργάνωση και την εφαρμογή του διδακτικού έργου;

1. Πώς γνωστοποιείται στους φοιτητές η ύλη των μαθημάτων στην αρχή του εξαμήνου;
2. Περιγράφονται οι μαθησιακοί στόχοι των μαθημάτων και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;
3. Υπάρχει διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων;
4. Σε ποιό βαθμό τηρείται το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων;
5. Είναι ορθολογική η οργάνωση και δομή του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων;
6. Πόσα (και ποιιά) από τα βασικά εισαγωγικά Μαθήματα διδάσκονται από μέλη ΔΕΠ/ΕΠ των δύο ανώτερων βαθμίδων;
7. Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν μαθήματα που δεν εμπίπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό τους πεδίο;

Η ύλη των μαθημάτων γνωστοποιείται στους φοιτητές: μέσω διαδικτύου, με ανακοινώσεις κατά την έναρξη του μαθήματος στην πρώτη διάλεξη, με ανακοινώσεις στην αίθουσα και στην ιστοσελίδα του Τμήματος, με ανακοινώσεις έξω από τα εργαστήρια και με ανακοινώσεις στα γραφεία των καθηγητών. Πριν την έναρξη του ακαδ. έτους, σε

Συνέλευση του Τμήματος συζητούνται θέματα σχετικά με το πρόγραμμα και το διδακτικό έργο των μελών ΔΕΠ. Πριν την έναρξη του εξαμήνου εκδίδεται το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων, στο οποίο προσδιορίζονται τα μαθήματα, οι διδάσκοντες και οι αίθουσες διδασκαλίας. Η όλη διαδικασία είναι σε ένα καλό επίπεδο.

Για όλα τα μαθήματα και των δυο προγραμμάτων σπουδών έχουν εγκριθεί από τη συνέλευση και έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του τμήματος τα περιγράμματα, στα οποία περιγράφονται οι μαθησιακοί στόχοι των μαθημάτων και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα.

Δε υπάρχει άμεση διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων. Μπορεί να προκύπτει έμμεσα από την αξιολόγηση των φοιτητών, από την απόδοσή τους στις εξετάσεις και από τον βαθμό ένταξής τους στην αγορά εργασίας.

Το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων τηρείται σε υψηλό βαθμό. Στις περιπτώσεις που διδάσκων αδυνατεί για σοβαρούς λόγους να κάνει μάθημα, ενημερώνονται εκ των προτέρων οι φοιτητές με ανάρτηση στην ιστοσελίδα και αναπληρώνεται το μάθημα σε συνεννόηση με τους φοιτητές.

Η δομή και η οργάνωση του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων είναι ορθολογική. Λαμβάνεται μέριμνα να κατανέμονται τα μαθήματα ώστε να αποφεύγονται επικαλύψεις .

Στο πρόγραμμα σπουδών Οικονομικών Επιστημών στο Α και στο Β εξάμηνο διδάσκονται από μέλη ΔΕΠ/ΕΠ των δύο ανώτερων βαθμίδων τα μαθήματα:

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΑΛΓΟΡΙΘΜΟΙ

ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΕΣ ΒΑΣΕΙΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

Κανένα μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος δεν διδάσκει μαθήματα που δεν εμπíπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό του πεδίο.

4.4. Πώς κρίνετε τα εκπαιδευτικά βοηθήματα;

- Είδη και αριθμός βοηθημάτων (π.χ. βιβλία, σημειώσεις, υλικό σε ιστοσελίδες, κλπ) που διανέμονται στους φοιτητές.
- Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων; Πώς εφαρμόζεται;
- Πώς και πότε συγκεκριμένα διατίθενται τα βοηθήματα;
- Ποιό ποσοστό της διδασκόμενης ύλης καλύπτεται από τα βοηθήματα;
- Παρέχεται βιβλιογραφική υποστήριξη πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων;

Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που διανέμονται στους φοιτητές καλύπτουν όλα τα μαθήματα. Επί πλέον, επιστημονικές έρευνες-υποδείγματα ερευνών, άρθρα που σχετίζονται με την ελληνική και διεθνή πραγματικότητα και υλικό διατίθενται από την ηλεκτρονική πλατφόρμα (elearning) εκ μέρους των διδασκόντων. Όσον αφορά στη διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων, είναι αντίστοιχη της επικαιροποίησης του

περιεχομένου των μαθημάτων. Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα διατίθενται μετά το δεύτερο μήνα από την έναρξη του εξαμήνου, που ολοκληρώνονται και οι δηλώσεις των μαθημάτων. Το ποσοστό της διδασκόμενης ύλης που καλύπτεται από τα βοηθήματα ανέρχεται στο 80-85% περίπου, σύμφωνα με τα ΑΔΜ.

Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα διατίθενται μετά το δεύτερο μήνα από την έναρξη του εξαμήνου, που ολοκληρώνονται και οι δηλώσεις των μαθημάτων. Το ποσοστό της διδασκόμενης ύλης που καλύπτεται από τα βοηθήματα ανέρχεται στο 85% περίπου, σύμφωνα με τα ΑΔΜ.

Στο εάν παρέχεται βιβλιογραφική υποστήριξη πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων, το 65,59 % (61 στους 93) απάντησε θετικά, το 33,33 % (31 στους 93) απάντησε αρνητικά και το 1,08 % (1 στους 93) δεν απάντησε (ΑΔΜ).

Κατά τα ακαδ. έτη 2015-2016 έως 2019-2020 και στα 43 μαθήματα του Τμήματος διανεμήθηκαν βιβλία.

Με βάση τα περιγράμματα των μαθημάτων, σε όλα τα μαθήματα αναφέρεται και πρόσθετη βιβλιογραφία.

Η Συνέλευση του Τμήματος, με απόφασή της, εγκρίνει τον κατάλογο των συγγραμμάτων μετά τις σχετικές προτάσεις των συνελεύσεων των Τομέων, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο, και διατίθενται μέσω του ΕΥΔΟΞΟΣ.

Τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος έχουν συγγράψει, σχετικά με το επιστημονικό τους αντικείμενο, συγγράμματα.

Συνολικά τα διανεμόμενα εκπαιδευτικά βοηθήματα είναι σε ένα αρκετά ικανοποιητικό επίπεδο, ενώ το βασικό πρόβλημα είναι η τακτική επικαιροποίησή τους, λόγω και των διαρκών εξελίξεων και αλλαγών στα επιστημονικά πεδία που πραγματεύονται.

4.5. Πώς κρίνετε τα διαθέσιμα μέσα και υποδομές;

- Αίθουσες διδασκαλίας:
 - (α) Αριθμός και χωρητικότητα.
 - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα.
 - (γ) Βαθμός χρήσης.
 - (δ) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του υποστηρικτικού εξοπλισμού.
- Εκπαιδευτικά εργαστήρια:
 - (α) Αριθμός και χωρητικότητα
 - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων.
 - (γ) Βαθμός χρήσης.
 - (δ) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.
 - (ε) Επάρκεια αποθηκών (εργαστηριακού εξοπλισμού, αντιδραστηρίων, κλπ)
- Είναι διαθέσιμα τα εκπαιδευτικά εργαστήρια για χρήση εκτός προγραμματισμένων ωρών;
- Επάρκεια και ποιότητα των χώρων και του εξοπλισμού των κλινικών.
- Σπουδαστήρια:
 - (α) Αριθμός και χωρητικότητα
 - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων.
 - (γ) Βαθμός χρήσης.
- Προσωπικό Διοικητικής/Τεχνικής/Ερευνητικής Υποστήριξης

(α) Αριθμός και ειδικότητες
(β) Επάρκεια ειδικοτήτων

Το Τμήμα διαθέτει 19 αίθουσες, αμφιθέατρα και εργαστήρια δυναμικότητας 1.001 θέσεων
Πίνακας: Υφιστάμενες Υποδομές του Τμήματος

Τύπος	Αριθμός	Θέσεις Εργασίας	Εξοπλισμός
Αίθουσες	9	506	Η/Υ, προτζέκτορας, σύνδεση στο διαδίκτυο
Αμφιθέατρα	3	353	Η/Υ, προτζέκτορας, σύνδεση στο διαδίκτυο
Εργαστήρια	7	163	Η/Υ(1/θέση εργασίας), προτζέκτορας, σύνδεση στο διαδίκτυο
Σύνολο	19	1.001	

Με βάση τους ενεργούς φοιτητές, τα διαθέσιμα μέσα κρίνονται μετρίως ικανοποιητικά, ενώ με βάση τους εγγεγραμμένους φοιτητές κρίνονται εντελώς ανεπαρκή, λόγω του ότι εάν προσέλθουν στα μαθήματα όλοι οι εγγεγραμμένοι φοιτητές δεν επαρκούν οι υποδομές για την εξυπηρέτησή τους. Ήδη στα πρώτα εξάμηνα και μετά τη μείωση του αριθμού των τμημάτων, λόγω των περικοπών των δαπανών, παρουσιάζονται φαινόμενα να μην χωρούν οι φοιτητές στις αίθουσες.

- Το Διοικητικό Προσωπικό του Τμήματος παρέμεινε σε όλη τη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας στα 2 άτομα.
- Μέλη ΕΔΙΠ: 2 άτομα.
- Μέλη ΕΤΕΠ: 3 άτομα.

4.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών;

- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην παρουσίαση των μαθημάτων; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στη διδασκαλία; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην αξιολόγηση των φοιτητών; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην επικοινωνία των φοιτητών με τον διδάσκοντα; Πώς;
- Ποιό το ύψος των επενδύσεων του Τμήματος σε ΤΠΕ κατά την τελευταία πενταετία;

Από τα ΑΔΜ προκύπτει ότι χρησιμοποιούνται ΤΠΕ:

- στη διδασκαλία από το 65%,
- στην αξιολόγηση των φοιτητών από το 25%,
- στην επικοινωνία των φοιτητών με τον διδάσκοντα από 55% και
- στη βαθμολόγηση των φοιτητών από το σύνολο των καθηγητών.

Κατά το εαρινό εξάμηνο του 2019-2020, μετά τον πρώτο μήνα, όλα τα μαθήματα παραδόθηκαν εξ αποστάσεως, μέσω τηλε-εκπαίδευσης, λόγω της πανδημίας, επόμενα το σύνολο των μελών ΔΕΠ αξιοποίησε ΤΠΕ κατά τη διδασκαλία αλλά και για τις εξετάσεις.

Από τα παραπάνω διαπιστώνεται ικανοποιητικός βαθμός αξιοποίησης των ΤΠΕ, με

περιθώρια βελτίωσης, σε συνδυασμό και με την ενίσχυση της τεχνολογικής υποδομής. Το ύψος των επενδύσεων του Τμήματος σε ΤΠΕ, κατά την τελευταία πενταετία είναι εξαιρετικά χαμηλό για τις ανάγκες του Τμήματος.

4.7. Πώς κρίνετε την αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων και τη μεταξύ τους συνεργασία;

- Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα μαθήματα.
- Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα εργαστήρια.
- Έχουν οι διδάσκοντες ανακοινωμένες ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές; Τις τηρούν; Αξιοποιούνται από τους φοιτητές;

Εάν λάβουμε υπόψη ότι οι εγγεγραμμένοι φοιτητές, κατά το ακαδ. έτος 2019-2020, ήταν 2.833, τότε η αναλογία φοιτητών / διδασκόντων (11 μόνιμα μέλη Δ.Ε.Π.) είναι 258/1. Εξαιρετικά μεγάλη αναλογία για Τμήμα ΑΕΙ.

Το μεγαλύτερο μέρος των διδασκόντων έχει ανακοινωμένες ώρες γραφείου.

Η συνεργασία διδασκόντων/διδασκομένων είναι σε καλό επίπεδο και γενικά δεν αντιμετωπίζονται προβλήματα. Υπάρχει περιθώριο βελτίωσης των ποιοτικών χαρακτηριστικών αυτής της συνεργασίας και του χρόνου που διατίθεται, λόγω του φόρτου εργασίας των διδασκόντων.

4.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα;

- Πώς μεθοδεύεται η εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία (π.χ. αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας);
- Παρέχεται στους φοιτητές δυνατότητα συμμετοχής σε ερευνητικά έργα;

Στα πλαίσια των μαθημάτων «Μεθοδολογία Επιστημονικής Έρευνας» και «Σεμινάριο Τελειοφοίτων», αλλά και κατά την εκπόνηση της πτυχιακής τους εργασίας, οι φοιτητές εκπαιδεύονται στην αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας αλλά και γενικότερη στην ερευνητική διαδικασία.

Επίσης, μέσω της συμμετοχής και φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα, και εφόσον αυτό προβλέπεται από τη σχετική προκήρυξη.

Η σύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα επιτυγχάνεται κυρίως μέσω του ερευνητικού έργου των διδασκόντων και της διάχυσης των αποτελεσμάτων του στους φοιτητές, μέσω της διδακτικής διαδικασίας. Όπως προκύπτει από τα Ατομικά Δελτία των Διδασκόντων, το μεγαλύτερο μέρος του ερευνητικού έργου τους σχετίζεται κυρίως με το επιστημονικό αντικείμενο, στο οποίο εξειδικεύονται, επόμενα ο βαθμός σύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα είναι ικανοποιητικός, πρωτίστως από το μόνιμο Δ.Ε.Π. και λιγότερο από το συνεργαζόμενο προσωπικό. Γενικά σε επίπεδο Τμήματος συλλογικά, ο βαθμός σύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα κρίνεται περιορισμένος.

4.9. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και με το κοινωνικό σύνολο;

- Με ποιά εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;
- Με ποιά εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;
- Αναπτύσσονται συγκεκριμένες εκπαιδευτικές συνεργασίες με τοπικούς, περιφερειακούς ή εθνικούς

κοινωνικούς φορείς;

Όπως προαναφέρθηκε, οι συνεργασίες του Τμήματος με εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού είναι περιορισμένες (13 ιδρύματα, μέσω των προγραμμάτων ERASMUS). Όσον αφορά στα εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού, δεν υφίστανται συνεργασίες, πέραν της συνεργασίας με Τμήματα άλλων ΑΕΙ και του ΔΙΠΑΕ.

Συμμετοχή του Τμήματος Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής στην υλοποίηση της Πράξης "ΠΕΓΑ - Σύγχρονα θέματα χρηματοοικονομικής και λογιστικής πληροφόρησης" του ΤΕΙ Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης, σε συνεργασία και με το ΤΕΙ Θεσσαλονίκης. Κωδικός MIS 505699 Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση".

Συμμετοχή του Τμήματος σε διοργανώσεις εθνικών και διεθνών Συνεδρίων σε συνεργασία με άλλα τμήματα και πανεπιστήμια π.χ. Συνέδρια της Εταιρείας Οικονομολόγων Θεσσαλονίκης, 1^ο, 2^ο, 3^ο Διεθνές Συνέδριο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης της Ελλάδας κ.λπ.

4.10. Πώς κρίνετε την κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών;¹²

- Υπάρχει στρατηγικός σχεδιασμός του Τμήματος σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας;
- Πόσες και ποιές συμφωνίες έχουν συναφθεί για την ενίσχυση της κινητικότητας του διδακτικού προσωπικού ή/και των φοιτητών;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσοι φοιτητές του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσοι φοιτητές άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Υπάρχουν διαδικασίες αναγνώρισης του εκπαιδευτικού έργου που πραγματοποιήθηκε σε άλλο Ίδρυμα;
- Πόσο ικανοποιητική είναι η λειτουργία και η στελέχωση του κεντρικού Γραφείου Διεθνών / Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των συνδέσμων τους;
- Τι ενέργειες για την προβολή και ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας για τα προγράμματα κινητικότητας αναλαμβάνει το Τμήμα;
- Οργανώνονται εκδηλώσεις για τους εισερχόμενους φοιτητές από άλλα Ιδρύματα;
- Πώς υποστηρίζονται οι εισερχόμενοι φοιτητές;
- Πόσα μαθήματα διδάσκονται σε ξένη γλώσσα για εισερχόμενους αλλοδαπούς σπουδαστές;
- Υπάρχει πρόσθετη (από το Τμήμα ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των φοιτητών και των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας;
- Πώς προωθείται στο Τμήμα η ιδέα της κινητικότητας φοιτητών και μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού και της Ευρωπαϊκής διάστασης γενικότερα;
- Πώς ελέγχεται η ποιότητα (και όχι μόνον η ποσότητα) της κινητικότητας του ακαδημαϊκού προσωπικού;

Δεν υπάρχει στρατηγικός σχεδιασμός του Τμήματος σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας, λόγω του μικρού αριθμού των μελών ΔΕΠ, που δεν επαρκούν για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του Τμήματος, σε περίπτωση απουσίας τους..

Όπως αναφέρεται στο 3.1.4 έχουν συναφθεί 13 συμφωνίες για την ενίσχυση της κινητικότητας του διδακτικού προσωπικού ή/και των φοιτητών.

Δέκα εννέα (19) φοιτητές του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία.

Είκοσι οκτώ (28) φοιτητές άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία.

Υπάρχουν διαδικασίες αναγνώρισης του εκπαιδευτικού έργου που πραγματοποιήθηκε σε άλλο Ίδρυμα και κατοχυρώνεται ο βαθμός επίδοσης των φοιτητών με βάση το περίγραμμα των μαθημάτων που διδάχτηκαν σε συσχέτιση με το αντίστοιχο του τμήματος και ύστερα από απόφαση της συνέλευσης.

¹² Συμπληρώστε τον Πίνακα 9.

Δεν υφίσταται στο τμήμα Γραφείο Διεθνών / Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων. Έχει οριστεί υπεύθυνος μέλος ΔΕΠ για το πρόγραμμα Erasmus. Μόνο σε επίπεδο πανεπιστημιούπολης Σερρών.

Η προβολή και ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας για τα προγράμματα κινητικότητας γίνεται μέσω της ιστοσελίδας και με ατομική ενημέρωση, μέσω email.

Λόγω του μικρού αριθμού δεν οργανώνονται εκδηλώσεις για τους εισερχόμενους φοιτητές από άλλα Ιδρύματα, μόνο στο πλαίσιο των εκδηλώσεων υποδοχής των πρωτοετών φοιτητών γίνεται η αντίστοιχη ενημέρωση.

Πέντε (5) μαθήματα διδάσκονται σε ξένη γλώσσα για εισερχόμενους αλλοδαπούς σπουδαστές.

Δεν προβλέπεται από το Τμήμα οικονομική ενίσχυση των φοιτητών και των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας, παρά μόνο μέσω των συγχρηματοδοτούμενων σχετικών προγραμμάτων της ΕΕ.

Στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας κανένα μέλος του διδακτικού προσωπικού δεν μετακινήθηκε σε άλλο Πανεπιστήμιο και ούτε μετακινήθηκε στο τμήμα διδακτικό προσωπικό από άλλο Πανεπιστήμιο.

Η κινητικότητα αναπτύσσεται κυρίως με πρωτοβουλία των φοιτητών και των διδασκόντων. Δεν υπάρχει συνολικό στρατηγικό σχέδιο και ως εκ τούτου η κινητικότητα είναι περιορισμένη.

5. Ερευνητικό έργο

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ' αυτό ερευνητικού έργου

Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:

(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

5.1. Πώς κρίνετε την προαγωγή της έρευνας στο πλαίσιο του Τμήματος;

- Υπάρχει συγκεκριμένη ερευνητική πολιτική του Τμήματος; Ποια είναι;
- Πώς παρακολουθείται η υλοποίηση της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;
- Πώς δημοσιοποιείται ο απολογισμός υλοποίησης της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;
- Παρέχονται κίνητρα για τη διεξαγωγή έρευνας στα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας; Ποια είναι αυτά;
- Πώς ενημερώνεται το ακαδημαϊκό προσωπικό για δυνατότητες χρηματοδότησης της έρευνας;
- Πώς υποστηρίζεται η ερευνητική διαδικασία;
- Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες έρευνας;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο εσωτερικό του Τμήματος;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα εκτός Τμήματος, στην ελληνική και διεθνή ακαδημαϊκή και επιστημονική κοινότητα;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο τοπικό και εθνικό κοινωνικό περιβάλλον;

Υπάρχει συγκεκριμένη ερευνητική πολιτική του Τμήματος (αναρτημένη στο:

<https://www.ihu.gr/tmimata/oikonomikon-epistimon>, η οποία εγκρίθηκε στην με αρ. 8/16-10-2019 απόφαση Συνέλευσης, σύμφωνα με την οποία:

Το ευρύτερο αντικείμενο της νέας γνώσης, μέσω της έρευνας, συνίσταται σε θέματα Οικονομικής Θεωρίας και Πολιτικής, Οικονομικής των Επιχειρήσεων, Χρηματοοικονομικής, Λογιστικής και Οικονομετρικής, Στατιστικής Ανάλυσης και Πληροφορικής.

Η Στρατηγική Έρευνας του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών αναπτύσσεται με βάση τις ακόλουθες προτεραιότητες:

- Υποστήριξη και ανάπτυξη της Βασικής και Εφαρμοσμένης Έρευνας.
- Διαμόρφωση των απαραίτητων συνθηκών για την ανάδειξη νέων ερευνητών γενικά και ειδικά μέσω Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών, με την ανάπτυξη της έρευνας στις συναφείς επιστημονικές περιοχές των προγραμμάτων.
- Προώθηση της συνεργασίας με άλλα Τμήματα των ΑΕΙ και ερευνητικούς φορείς στην ημεδαπή και την αλλοδαπή.
- Ενίσχυση της διεθνοποίησης της ερευνητικής δραστηριότητας, με την αποτελεσματική κινητικότητα του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού, των Φοιτητών και των αποφοίτων του.
- Διαρκής αξιολόγηση του ερευνητικού έργου του Τμήματος, με σκοπό τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας της έρευνας.

- Ενίσχυση της συνεργασίας με τοπικούς ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς και προώθηση ερευνητικών προγραμμάτων, με βάση τις ανάγκες και προτεραιότητες της τοπικής, περιφερειακής και γενικότερης ανάπτυξης.
- Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της έρευνας και της καινοτομίας, με προσήλωση στις αρχές της επιστημονικής δεοντολογίας, της βιώσιμης ανάπτυξης και της κοινωνικής συνοχής.

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών επιδιώκει και μεριμνά για την προώθηση της ποιότητας και ποσότητας του ερευνητικού έργου των μελών ΔΕΠ, μέσω:

- Διαρκούς αξιολόγησης του ερευνητικού έργου των μελών ΔΕΠ, με σκοπό τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας της έρευνας.
- Ενίσχυσης της συνεργασίας με τοπικούς ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς και προώθησης ερευνητικών προγραμμάτων με βάση τις ανάγκες και προτεραιότητες της τοπικής, περιφερειακής και γενικότερης ανάπτυξης.
- Αξιοποίησης των εθνικών και ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων και ενθάρρυνσης και υποστήριξης των μελών ΔΕΠ για τη συμμετοχή σε αυτά.
- Ενθάρρυνσης της συμμετοχής των μελών ΔΕΠ σε προγράμματα κινητικότητας.
- Συμμετοχής σε ερευνητικά δίκτυα.
- Υποστήριξης των δραστηριοτήτων μεταφοράς τεχνολογίας, διάχυσης γνώσης προς άλλους δημόσιους ερευνητικούς φορείς και στην κοινωνία γενικότερα.
- Εξασφάλισης και ενίσχυσης του αναγκαίου ερευνητικού, εργαστηριακού και λοιπού εξοπλισμού.
- Θεσμοθέτησης ερευνητικών δομών, των δομών αξιοποίησης ερευνητικών αποτελεσμάτων και της πιστοποίησης ερευνητικών εργαστηρίων.
- Συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα με εσωτερική χρηματοδότηση της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Έρευνας του ΔΙΠΑΕ.
- Οργάνωσης και συμμετοχής σε διεθνή και εθνικά συνέδρια.

Η υλοποίηση της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος παρακολουθείται μέσω τους διετούς προγραμματισμού και αντίστοιχου απολογισμού.

Ο απολογισμός υλοποίησης της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος δημοσιοποιείται, μέσω της ΜΟΔΙΠ του ΔΙΠΑΕ και των δεδομένων που υποβάλλονται και δημοσιοποιούνται από την ΕΘΑΑΕ. Επίσης μέσω των εκθέσεων εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης του τμήματος που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του.

Τα παρεχόμενα κίνητρα για τη διεξαγωγή έρευνας στα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας είναι κυρίως τα συγχρηματοδοτούμενα εθνικά και ευρωπαϊκά ερευνητικά προγράμματα. Το ακαδημαϊκό προσωπικό ενημερώνεται για δυνατότητες χρηματοδότησης της έρευνας από τις σχετικές ενημερώσεις στην ιστοσελίδα του ΔΙΠΑΕ.

Δεν υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες έρευνας.

Τα ερευνητικά αποτελέσματα διαχέονται στο εσωτερικό του Τμήματος μέσω των απογραφικών δελτίων των μελών ΔΕΠ και της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης.

Τα ερευνητικά αποτελέσματα εκτός Τμήματος διαχέονται, στην ελληνική και διεθνή ακαδημαϊκή και επιστημονική κοινότητα μέσω των δημοσιεύσεων των μελών ΔΕΠ σε επιστημονικά περιοδικά ή των ανακοινώσεων σε διεθνή συνέδρια.

Ερευνητικά αποτελέσματα προγραμμάτων στα οποία συμμετέχουν τοπικοί φορείς ή τους ενδιαφέρουν κοινοποιούνται σε αυτούς, καθώς και οργανώνονται εκδηλώσεις παρουσίασης.

--

5.2. Πώς κρίνετε τα ερευνητικά προγράμματα και έργα που εκτελούνται στο Τμήμα;

- Ποιά ερευνητικά προγράμματα και δραστηριότητες υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την τελευταία πενταετία;
- Ποιό ποσοστό μελών ΔΕΠ/ΕΠ αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες;
- Συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και μεταδιδακτορικοί ερευνητές στα ερευνητικά προγράμματα;

Το πρώην Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, κατά την προηγούμενη πενταετία, δεν συμμετείχε σε κανένα ερευνητικό πρόγραμμα (ως τμήμα), κυρίως λόγω του θεσμικού πλαισίου, των εφαρμοζόμενων κριτηρίων και προϋποθέσεων και της έλλειψης πόρων. Έχουν υποβληθεί τουλάχιστον δυο προτάσεις ερευνητικών προγραμμάτων από μέλη ΔΕΠ του τμήματος, οι οποίες δεν εγκρίθηκαν.

Από τα Ατομικά Απογραφικά Δελτία των Διδασκόντων προκύπτει ότι έχουν συμμετάσχει μεμονωμένα σε σαράντα ένα (41) ερευνητικά προγράμματα και εργασίες.

Σε υλοποιηθέν ερευνητικό πρόγραμμα στο παρελθόν, στην Ομάδα Εξωτερικών Συνεργατών συμμετείχαν έξι (6) προπτυχιακοί φοιτητές του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και ένας εκπρόσωπος του ΕΒΕΣ.

5.3. Πώς κρίνετε τις διαθέσιμες ερευνητικές υποδομές;

- Αριθμός και χωρητικότητα ερευνητικών εργαστηρίων.
- Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων των ερευνητικών εργαστηρίων.
- Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.
- Καλύπτουν οι διαθέσιμες υποδομές τις ανάγκες της ερευνητικής διαδικασίας;
- Ποιά ερευνητικά αντικείμενα δεν καλύπτονται από τις διαθέσιμες υποδομές;
- Πόσο εντατική χρήση γίνεται των ερευνητικών υποδομών;
- Πόσο συχνά ανανεώνονται οι ερευνητικές υποδομές; Ποια είναι η ηλικία του υπάρχοντος εξοπλισμού και η λειτουργική του κατάσταση και ποιες οι τυχόν ανάγκες ανανέωσης/επικαιροποίησης;
- Πώς χρηματοδοτείται η προμήθεια, συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών;

Εκτός των Η/Υ, της σύνδεσης με το διαδίκτυο, της πρόσβασης σε ηλεκτρονικά περιοδικά και της Βιβλιοθήκης της Πανεπιστημιούπολης Σερρών, δεν υφίστανται άλλες ερευνητικές υποδομές.

Με το ΦΕΚ Β 2198/13-10-2015 ιδρύθηκε το Εργαστήριο Οικονομικών, Χρηματοοικονομικών Μελετών και Ερευνών υπό το τίτλο "ΟΙΚΟΧΡΗΜΕ" στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Το Εργαστήριο επανιδρύθηκε με το ΦΕΚ Β 4034/21-09-2020 ως Εργαστήριο του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών. Έχει ως αποστολή την ανάπτυξη και προώθηση της έρευνας σε θέματα που αφορούν στην τοπική και περιφερειακή ανάπτυξη, στην κοινωνική οικονομία, στην αγορά εργασίας, στην έρευνα και στην καινοτομία, στον σχεδιασμό, στη χρηματοδότηση και στην αξιολόγηση επενδύσεων, στην προώθηση της επιχειρηματικότητας, στον σχεδιασμό, διαχείριση και υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων δημόσιων και

ιδιωτικών φορέων, στην υλοποίηση ερευνητικών προγραμμάτων και στην ανάπτυξη των αναγκαίων χρηματοοικονομικών εργαλείων, πληροφοριακών συστημάτων και λογισμικού, καθώς και μεθόδων μελέτης και έρευνας, την προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των μελών του Επιστημονικού Προσωπικού στον τομέα της έρευνας, τη δημιουργία σταθερών ερευνητικών πυρήνων, τη συγκέντρωση εμπειρίας και τεχνογνωσίας στο πλαίσιο ομάδων ερευνητών και την υποστήριξη διαδικασιών αξιολόγησης και ποιοτικής αναβάθμισης της παρεχόμενης εκπαίδευσης. Είναι επαρκείς και κατάλληλη οι χώροι των ερευνητικών εργαστηρίων, καθώς και του εργαστηριακού εξοπλισμού. Οι διαθέσιμες καλύπτουν υποδομές τις ανάγκες της ερευνητικής διαδικασίας. Δεν υπάρχουν ερευνητικά αντικείμενα που δεν καλύπτονται από τις διαθέσιμες υποδομές. Η χρήση των ερευνητικών υποδομών είναι αντίστοιχη του ερευνητικού έργου των μελών ΔΕΠ. Οι ερευνητικές υποδομές ανανεώνονται κυρίως μέσω συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων. Η συντήρησή τους γίνεται μέσω του προϋπολογισμού του ΔΙΠΑΕ.

5.4. Πώς κρίνετε τις επιστημονικές δημοσιεύσεις των μελών του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;¹³

- Πόσα βιβλία/μονογραφίες δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
- Πόσες εργασίες δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ;
 - (α) Σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές ;
 - (β) Σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές;
 - (γ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές;
 - (δ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων χωρίς κριτές;
- Πόσα κεφάλαια δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε συλλογικούς τόμους;
- Πόσες άλλες εργασίες (π.χ. βιβλιοκρισίες) δημοσίευσαν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
- Πόσες ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια που δεν εκδίδουν Πρακτικά έκαναν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
 - (α) Σε συνέδρια με κριτές
 - (β) Σε συνέδρια χωρίς κριτές

Σύμφωνα με τα δεδομένα (ακαδ. έτος 2016-2020) του Πληροφοριακού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ το ερευνητικό έργο των μελών ΔΕΠ του Τμήματος συνοψίζεται σε:

Παραγωγή και αναγνώριση του ερευνητικού έργου

-Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές: 56

-Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές: 2

-Διπλώματα ευρεσιτεχνίας - πατέντες: 0

Ανακοινώσεις σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές: 38

-Ανακοινώσεις σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές: 2

-Βιβλία: 12

-Συνέδρια υπό την αιγίδα της ακαδημαϊκής μονάδας: 1

¹³ Συμπληρώστε τον Πίνακα 15.

- Ετεροαναφορές: 352
- Διεθνή βραβεία και διακρίσεις: 2
- Χρηματοδοτούμενα έργα και ερευνητικές υποδομές
- Χρηματοδοτούμενα έργα: 2
- Χρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά έργα με συντονιστή μέλος του Τμήματος: 0
- Ευρωπαϊκά έργα (ανταγωνιστικά): 0
- Εθνικά έργα από ευρωπαϊκά ταμεία: 0
- Έργα από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς: 0
- Έργα από εθνικές εταιρείες και οργανισμούς: 2

Με βάση τα παραπάνω και συνυπολογίζοντας το μικρό αριθμό των μελών Δ.Ε.Π., που κατά κανόνα παράγει και τις περισσότερες επιστημονικές εργασίες, και το μεγάλο φόρτο εργασίας, το παραγόμενο επιστημονικό έργο κρίνεται ως αξιόλογο.

5.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό αναγνώρισης της έρευνας που γίνεται στο Τμήμα από τρίτους;¹⁴

- Πόσες ετεροαναφορές (citations) υπάρχουν σε δημοσιεύσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
- Πόσες αναφορές του ειδικού ή του επιστημονικού τύπου έγιναν σε ερευνητικά αποτελέσματα μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσες βιβλιοκρισίες για βιβλία μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος έχουν δημοσιευθεί σε επιστημονικά περιοδικά;
- Πόσες συμμετοχές μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων υπήρξαν κατά την τελευταία πενταετία; Να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών συνεδρίων.
- Πόσες συμμετοχές μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών υπάρχουν; Να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών περιοδικών.
- Πόσες προσκλήσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος από άλλους ακαδημαϊκούς / ερευνητικούς φορείς για διαλέξεις/παρουσιάσεις κλπ. έγιναν κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος και πόσες φορές έχουν διατελέσει κριτές σε επιστημονικά περιοδικά;
- Πόσα διπλώματα ευρεσιτεχνίας απονεμήθηκαν σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
- Υπάρχει πρακτική αξιοποίηση (π.χ. βιομηχανικές εφαρμογές) των ερευνητικών αποτελεσμάτων των μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;

Ακαδημαϊκό έτος 2019-2020:

Ετεροαναφορές: 352

Διεθνή βραβεία και διακρίσεις: 2

Στα ΑΔΔ έχουν αναφερθεί οι εξής διακρίσεις:

1) “The Impact of Foreign Cross- Listings on Symmetric Information Spillovers between Markets: The Case of the Paris Stock Exchange”. European Financial Management Association, 2004 Annual Meeting June 30-July 3, 2004, Basel Switzerland. (Listed on SSRN’s Top Ten download list).

2) Best Paper Award, by The Clute Institute For Academic Research at The 2005 EABR & TLC Conferences, Athens & Santorini Island, Greece, for the Presented Paper: Forecasting Daily Returns: A Comparison Of Neural Networks With Parametric Regression Analysis.

3) Βραβείο της Ακαδημίας Αθηνών, σε σύγγραμμα με συμμετοχή μέλους Δ.Ε.Π. του Τμήματος.

Δεν αναφέρονται βιβλιοκρισίες για βιβλία μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος έχουν δημοσιευθεί σε επιστημονικά περιοδικά.

Τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος έχουν συμμετάσχει σε επιτροπές έξι (6) ελληνικών συνεδρίων κατά την τελευταία πενταετία.

Τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ έχουν συμμετάσχει σε επιτροπές δώδεκα (13) διεθνών συνεδρίων.

Δυο (2) μέλη ΔΕΠ/ΕΠ έχει συμμετάσχει σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών.

Δεν έγιναν προσκλήσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος από άλλους ακαδημαϊκούς / ερευνητικούς φορείς για διαλέξεις/παρουσιάσεις κλπ. έγιναν κατά την τελευταία πενταετία.

Τρία (3) μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος έχουν διατελέσει κριτές σε επιστημονικά περιοδικά.

Δεν απονεμήθηκαν διπλώματα ευρεσιτεχνίας σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος.

¹⁴ Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον Πίνακα 16.



5.6. Πώς κρίνετε τις ερευνητικές συνεργασίες του Τμήματος;

- Υπάρχουν ερευνητικές συνεργασίες και ποιές
 - (α) Με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος;
 - (β) Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού;
 - (γ) Με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού;

Δεν υφίστανται ερευνητικές συνεργασίες, με βάση τα όσα προαναφέρονται, με εξαίρεση το ερευνητικό έργο, στο πλαίσιο του προγράμματος Αρχιμήδης III σε προηγούμενη περίοδο αναφοράς.

Μέλη ΔΕΠ συμμετέχουν σε ερευνητικά προγράμματα άλλων ιδρυμάτων του εσωτερικού και του εξωτερικού.

5.7. Πώς κρίνετε τις διακρίσεις και τα βραβεία ερευνητικού έργου που έχουν απονεμηθεί σε μέλη του Τμήματος;

- Ποια βραβεία ή/και διακρίσεις έχουν απονεμηθεί σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
 - (α) σε επίπεδο ακαδημαϊκής μονάδας;
 - (β) σε επίπεδο ιδρύματος;
 - (γ) σε εθνικό επίπεδο;
 - (δ) σε διεθνές επίπεδο;
- Ποιοι τιμητικοί τίτλοι (επίτιμοι διδάκτορες, επισκέπτες καθηγητές, ακαδημαϊκοί, αντεπιστέλλοντα μέλη ακαδημιών κλπ). έχουν απονεμηθεί από άλλα ιδρύματα σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;

Στα ΑΔΔ έχουν αναφερθεί οι εξής διακρίσεις:

1) “The Impact of Foreign Cross- Listings on Symmetric Information Spillovers between Markets: The Case of the Paris Stock Exchange”. European Financial Management Association, 2004 Annual Meeting June 30-July 3, 2004, Basel Switzerland. (Listed on SSRN’s Top Ten download list).

2) Best Paper Award, by The Clute Institute For Academic Research at The 2005 EABR & TLC Conferences, Athens & Santorini Island, Greece, for the Presented Paper: Forecasting Daily Returns: A Comparison Of Neural Networks With Parametric Regression Analysis.

3) Βραβείο της Ακαδημίας Αθηνών, σε σύγγραμμα με συμμετοχή μέλους Δ.Ε.Π. του Τμήματος.

Δεν έχουν απονεμηθεί τιμητικοί τίτλοι (επίτιμοι διδάκτορες, επισκέπτες καθηγητές, ακαδημαϊκοί, αντεπιστέλλοντα μέλη ακαδημιών κλπ) από άλλα ιδρύματα σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος.

5.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών/σπουδαστών στην έρευνα;

- Πόσοι προπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν σε ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος; Πόσοι μεταπτυχιακοί και πόσοι υποψήφιοι διδάκτορες;

Εφόσον το Τμήμα δεν έχει συμμετάσχει σε ερευνητικά προγράμματα, δεν υπάρχει συμμετοχή των φοιτητών στην έρευνα. Η συμμετοχή τους περιορίζεται στην εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας και στη διδασκαλία του μαθήματος μεθοδολογία επιστημονικής



έρευνας. Πτυχιακές εργασίες των φοιτητών δημοσιεύονται στο διαδίκτυο και στην ιστοσελίδα της Βιβλιοθήκης. Κατά το ακαδ. έτος 2013-14, έξι (6) προπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν στην ομάδα εξωτερικών συνεργατών του ερευνητικού έργου που υλοποιείται στο πλαίσιο του προγράμματος Αρχιμήδης III, Ενίσχυση ερευνητικών ομάδων στο ΤΕΙ Σερρών.

6. Σχέσεις με κοινωνικούς /πολιτιστικούς/ παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των σχέσεων του με ΚΠΠ φορείς

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

- α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο
- β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

6.1. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;

- Ποια έργα συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς εκτελούνται ή εκτελέσθηκαν στο Τμήμα κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος συμμετείχαν σ' αυτά;
- Πόσοι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές του Τμήματος συμμετείχαν σε αυτά;
- Πώς αναγνωρίζεται και προβάλλεται η επιστημονική συνεργασία του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών έχει υιοθετήσει συγκεκριμένοι πολιτική συνεργασιών με τους Κοινωνικούς φορείς, με την υπ'αρ. 9/13-11-2019 απόφαση της Συνέλευσης, αναρτημένη στο:

[https://www.ihu.gr/wp-](https://www.ihu.gr/wp-content/uploads/2019/11/politiki_synergasion_me_koinonikoys_foreis)

[content/uploads/2019/11/politiki_synergasion_me_koinonikoys_foreis](https://www.ihu.gr/wp-content/uploads/2019/11/politiki_synergasion_me_koinonikoys_foreis)

Ως Τμήμα Οικονομικών Επιστημών και πρώην Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής έχουμε αναπτύξει συνεργασίες για κοινά προγράμματα και πρωτοβουλίες με τους ακόλουθους φορείς των Σερρών.

- Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Σερρών.
- Δήμος Σερρών.
- Περιφερειακή Ενότητα Σερρών.
- Αναπτυξιακή Εταιρεία Σερρών (ΑΝΕΣΕΡ).
- Σύλλογο Λογιστών Σερρών.
- Οικονομικό Επιμελητήριο, παράρτημα Σερρών.
- Νοσοκομείο Σερρών.
- Ιδιωτικές Επιχειρήσεις της περιοχής.
- Μέλη ΔΕΠ συνεργάζονται με επιχειρήσεις στην υποβολή και διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.
- Εκπόνηση Εργασιών των Προπτυχιακών Φοιτητών και Διπλωματικών Εργασιών των Μεταπτυχιακών Φοιτητών σε αντικείμενα που απασχολούν τους φορείς και μελέτες περιπτώσεων που αναφέρονται σε αυτούς.
- Διενέργεια της Πρακτικής Άσκησης των Προπτυχιακών Φοιτητών σε δημόσιους, ιδιωτικούς, κοινωνικούς φορείς και επιχειρήσεις.
- Ενημέρωση των σχολείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και των μαθητών της περιοχής για την ταυτότητα, το περιεχόμενο σπουδών του Τμήματος και την επαγγελματική προοπτική των αποφοίτων του.

Ενδεικτικά, υπάρχει συνεργασία με το Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Σερρών (προγράμματα κατάρτισης, συμμετοχή σε διαλέξεις, εκδηλώσεις). Το ΕΒΕΣ συμμετείχε ως συνεργαζόμενος φορέας στο ερευνητικό έργο στο πλαίσιο του ΑΡΧΗΜΗΔΗ ΙΙΙ, μέσω εκπροσώπου του. Με τον Δήμο Σερρών στο έργο «Στρατηγική Ολοκληρωμένης Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Σερρών», όπου συμμετείχε 1 μέλος ΔΕΠ του Τμήματος. Με τον Σύλλογο Λογιστών και την Αναπτυξιακή Σερρών (ΑΝΕΣΕΡ), σε συνεργασία με την οποία υλοποιήθηκε το ΤΟΠΣΑ, με τη συμμετοχή 5 μελών ΔΕΠ του Τμήματος.

Δεν συμμετείχαν προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές του Τμήματος στα προαναφερόμενα προγράμματα.

Οι συνεργασίες δεν είναι σταθερές, όσον αφορά στους ΚΠΠ φορείς. Για τον λόγο αυτό στον σχεδιασμό του Τμήματος είναι η υπογραφή Πρωτοκόλλων Συνεργασίας με ορισμένους φορείς, ώστε να αποκτήσουν οι σχέσεις με τους ΚΠΠ φορείς πιο στέρεες βάσεις και προοπτική. Κατά το παρελθόν πραγματοποιήθηκαν εκδηλώσεις του Τμήματος, και σε συνεργασία με φορείς, όπως για την οικονομική κρίση, με αποφοίτους του Τμήματος, καθώς και εκδηλώσεις πολιτιστικού περιεχομένου.

6.2. Πώς κρίνετε τη δυναμική του Τμήματος για ανάπτυξη συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;

- Υπάρχουν μηχανισμοί και διαδικασίες για την ανάπτυξη συνεργασιών; Πόσο αποτελεσματικοί είναι κατά την κρίση σας;
- Πώς αντιμετωπίζουν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών;
- Πώς αντιμετωπίζουν οι ΚΠΠ φορείς την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών;
- Διαθέτει το Τμήμα πιστοποιημένα εργαστήρια για παροχή υπηρεσιών;
- Αξιοποιούνται οι εργαστηριακές υποδομές του Τμήματος στις συνεργασίες με ΚΠΠ φορείς;

Οι συνεργασίες του τμήματος με τους ΚΠΠ φορείς είναι περιορισμένες. Κατά τη γνώμη μας οι ΚΠΠ φορείς δεν αξιοποιούν στον απαιτούμενο βαθμό τις δυνατότητες του ΔΕΠ του Τμήματος, παρά τις προσπάθειες της Διοίκησης του Τμήματος και του ΔΙΠΑΕ (συναντήσεις με εκπροσώπους της Τοπικής και Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης).

Μέλη ΔΕΠ του Τμήματος αναλαμβάνουν την εκπόνηση μελετών και ερευνών για λογαριασμό επιχειρήσεων και φορέων, μέσω συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

Όπως προαναφέρθηκε το Τμήμα διαθέτει πιστοποιημένο εργαστήριο για παροχή υπηρεσιών σε θέματα οικονομοτεχνικών μελετών και ερευνών.

Εφόσον είναι αναγκαίο αξιοποιούνται οι εργαστηριακές υποδομές του Τμήματος στις συνεργασίες με ΚΠΠ φορείς.

6.3. Πώς κρίνετε τις δραστηριότητες του Τμήματος προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης και ενίσχυσης συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;

- Ανακοινώνονται τα αποτελέσματα των έργων συνεργασίας σε ειδικά περιοδικά ή στον τύπο;
- Οργανώνει ή συμμετέχει το Τμήμα σε εκδηλώσεις με σκοπό την ενημέρωση ΚΠΠ φορέων σχετικά με τους σκοπούς, το αντικείμενο και το παραγόμενο έργο του Τμήματος;
- Υπάρχει επαφή και συνεργασία με αποφοίτους του Τμήματος που είναι στελέχη ΚΠΠ φορέων;

Πολιτική Συνεργασιών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών με τους Ιδιωτικούς, Δημόσιους και Κοινωνικούς Φορείς.

Η Στρατηγική Συνεργασιών του Τμήματος (απόφαση Συνέλευσης 9/13-11-2019) με τους δημόσιους, ιδιωτικούς και κοινωνικούς φορείς της περιοχής προωθείται μέσω:

- Συμφωνιών Συνεργασίας με τους φορείς και ειδικότερα εκείνους που συσχετίζονται εκ της αποστολής τους με τα επιστημονικά αντικείμενα του Τμήματος και τα οικονομολογικά επαγγέλματα, όπως Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Επιμελητήρια, Σύλλογοι οικονομολογικών επαγγελματιών, αναπτυξιακές εταιρείες, σύνδεσμοι επιχειρήσεων και επιχειρηματιών κ.λπ..
- Συμμετοχής των φορέων σε ερευνητικά προγράμματα που σχεδιάζει και υλοποιεί το Επιστημονικό Ερευνητικό Προσωπικό του Τμήματος.
- Συμμετοχής του Τμήματος σε αναπτυξιακές δομές και πρωτοβουλίες που προωθούν την τοπική, περιφερειακή και γενικότερη οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη, στο πλαίσιο της Βιώσιμης (αειφόρου) Ανάπτυξης σύμφωνα με τους Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης, Ατζέντα ΟΗΕ 2030.
- Συνεργασίας του Τμήματος με τους ιδιωτικούς, δημόσιους και κοινωνικούς φορείς της περιοχής για τον σχεδιασμό, υποβολή και υλοποίηση εθνικών και ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και διάθεση σε αυτούς των αποτελεσμάτων των ερευνητικών προγραμμάτων.
- Ερευνητικών πρωτοβουλιών των μελών ΔΕΠ του Τμήματος για τη μελέτη και έρευνα συγκεκριμένων διαρθρωτικών, αναπτυξιακών, τοπικών και περιφερειακών θεμάτων, στο πλαίσιο του ερευνητικού τους έργου.
- Συμμετοχής του Επιστημονικού Ερευνητικού Προσωπικού του Τμήματος σε μελέτες και έρευνες των φορέων για τα ειδικότερα προβλήματα που τους απασχολούν, καθώς και σε εμπειρογνωμοσύνες σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.
- Συμμετοχής των μελών ΔΕΠ στην οργάνωση και υλοποίηση προγραμμάτων εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης, διαλέξεων σε Ανοικτά Πανεπιστήμια Δήμων, σε ημερίδες και συνέδρια και άλλες πρωτοβουλίες διάχυσης της γνώσης και της παραγόμενης έρευνας του Τμήματος στους τοπικούς φορείς και στα μέλη τους.
- Ενημέρωσης των σχολείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και των μαθητών της περιοχής για την ταυτότητα, το περιεχόμενο σπουδών του Τμήματος και την επαγγελματική προοπτική των αποφοίτων του.
- Εκπόνησης Εργασιών των Προπτυχιακών Φοιτητών και Διπλωματικών Εργασιών των Μεταπτυχιακών Φοιτητών σε αντικείμενα που απασχολούν τους φορείς και μελέτες περιπτώσεων που αναφέρονται σε αυτούς.
- Διενέργειας της Πρακτικής Άσκησης των Προπτυχιακών Φοιτητών σε δημόσιους, ιδιωτικούς, κοινωνικούς φορείς και επιχειρήσεις.

Οι υφιστάμενες διαδικασίες αφορούν συναντήσεις της διοίκησης του Τμήματος και των μελών του ΔΕΠ με φορείς της περιοχής, όπως Επιμελητήριο, Νομαρχία, ΟΤΑ κ.λπ., και συμμετοχή σε προγράμματα των φορέων (π.χ. κατάρτιση), οσάκις ζητείται από αυτούς.

Κατά το ακ. έτος 2019-2020 έγινε συνάντηση με τους φορείς, όπου παρουσιάστηκε το νέο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών και η πολιτική συνεργασιών του Τμήματος με τους φορείς. Τα αποτελέσματα των έργων συνεργασίας ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στον τοπικό τύπο. Στις περιπτώσεις ερευνητικών έργων τα σχετικά ευρήματα δημοσιεύονται σε επιστημονικά περιοδικά.

Δεν υπάρχει σταθερή και μόνιμη επαφή και συνεργασία με αποφοίτους του Τμήματος που είναι στελέχη ΚΠΠ φορέων, αλλά μόνο κατά περίπτωση.

6.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς με την εκπαιδευτική διαδικασία;

Εντάσσονται οι εκπαιδευτικές επισκέψεις των φοιτητών σε ΚΠΠ χώρους στην εκπαιδευτική διαδικασία;
Οργανώνονται ομιλίες / διαλέξεις στελεχών ΚΠΠ φορέων;
Απασχολούνται στελέχη ΚΠΠ φορέων ως διδάσκοντες;

Σε ορισμένα μαθήματα, που το περιεχόμενό τους προσφέρεται, οργανώνονταν εκπαιδευτικές επισκέψεις σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς. Οι Φοιτητές αξιοποιούν σε μελέτες περιπτώσεων επιχειρήσεις και φορείς, στο πλαίσιο εργασιών και των Πτυχιακών Εργασιών τους, επίσης. Οργανώνονται εκδηλώσεις με συμμετοχή εκπροσώπων ιδιωτικών και δημόσιων φορέων, π.χ. επιχειρηματικότητα, επαγγελματικές προοπτικές των αποφοίτων του Τμήματος κ.λπ. Από την άποψη αυτή, η σύνδεση της συνεργασίας με ΚΠΠ με την εκπαιδευτική διαδικασία είναι σε καλύτερο επίπεδο από τη συνολική συνεργασία του Τμήματος με τους ΚΠΠ φορείς της περιοχής.

6.5. Πώς κρίνετε τη συμβολή του Τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη;

- Πόσο σταθερές και βιώσιμες είναι οι υπάρχουσες συνεργασίες;
- Συνάπτονται προγραμματικές συμφωνίες συνεργασίας μεταξύ Τμήματος και ΚΠΠ φορέων;
- Εκπροσωπείται το Τμήμα σε τοπικούς και περιφερειακούς οργανισμούς και αναπτυξιακά όργανα;
- Συμμετέχει ενεργά το Τμήμα στην εκπόνηση τοπικών /περιφερειακών σχεδίων ανάπτυξης;
- Υπάρχει διάδραση ή/και συνεργασία του Τμήματος με το περιβάλλον του, ιδίως με αντίστοιχα Τμήματα άλλων ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης;
- Αναπτύσσει το Τμήμα και διατηρεί σχέσεις με την τοπική και περιφερειακή κοινωνία, καθώς και με την τοπική, περιφερειακή ή/και εθνική οικονομική υποδομή;
- Πώς συμμετέχει το Τμήμα στα μείζονα περιφερειακά, εθνικά και διεθνή ερευνητικά και ακαδημαϊκά δίκτυα;
- Το Τμήμα διοργανώνει ή/και συμμετέχει στη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων που απευθύνονται στο άμεσο κοινωνικό περιβάλλον;

Το πρώην Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής απέδιδε στην κοινωνία ετησίως πάνω από 200 πτυχιούχους, οι οποίοι στη συνέχεια απασχολούνται σε αντικείμενα σχετικά με την επιστημονική τους κατάρτιση. Επί πλέον, μέλη ΔΕΠ και διδάσκοντες του Τμήματος έχουν συμμετάσχει σε επιστημονικές ομάδες εκπόνησης τοπικών και επιχειρησιακών προγραμμάτων, σε μελέτες επενδύσεων και χρηματοδοτήσεων κοινοτικών προγραμμάτων και γενικότερα σε σχέδια τοπικής και περιφερειακής ανάπτυξης, ενώ έχουν διατελέσει



σύμβουλοι φορέων και επιχειρήσεων. Από τα παραπάνω συνάγεται μία σημαντική συμβολή του Τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και γενικότερη ανάπτυξη της χώρας.

7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα της στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης του.

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

- α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο
β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

7.1 Πώς κρίνετε τη στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;

- Ποια είναι η συμμετοχή της ακαδημαϊκής κοινότητας στη διαμόρφωση και παρακολούθηση της υλοποίησης, και στη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των αναπτυξιακών του στρατηγικών;
- Συγκεντρώνει και αξιοποιεί το Τμήμα τα απαιτούμενα για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του στοιχεία και δείκτες;
- Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου;
- Πώς συνδέεται ο προγραμματισμός προσλήψεων και εξελίξεων μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού με το σχέδιο ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος; Πόσους φοιτητές ζητάει τεκμηριωμένα το Τμήμα ανά έτος; Πόσοι φοιτητές τελικά σπουδάζουν ανά έτος και ποια είναι η προέλευσή τους ανά τρόπο εισαγωγής (εισαγωγικές εξετάσεις, μετεγγραφές, ειδικές κατηγορίες, κλπ);
- Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου;

Σε όλα τα θέματα που σχετίζονται με τη διαμόρφωση, παρακολούθηση της υλοποίησης, και τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των αναπτυξιακών του στρατηγικών του τμήματος συμμετέχουν όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας, μέσω των σχετικών συζητήσεων στη συνέλευση ή στο πλαίσιο διαβούλευσης όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο.

Το Τμήμα Συγκεντρώνει και αξιοποιεί τα απαιτούμενα για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του στοιχεία και δείκτες, μέσω της ηλεκτρονικής γραμματείας και του ΠΣ της ΜΟΔΙΠ.

Όλες οι διαδικασίες επιλογής των νέων μελών ΔΕΠ γίνονται με πλήρη διαφάνεια σύμφωνα με το ισχύον κάθε φορά θεσμικό πλαίσιο, μέσω της πλατφόρμας ΑΠΕΛΛΑ. Δεν υπάρχουν ειδικότερες προσπάθειες για την προσέλκυση ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου.

Επειδή η διάθεση νέων θέσεων μελών ΔΕΠ είναι αρμοδιότητα του ΥΠΠΑΙΘ και της διοίκησης του ΔΙΠΑΕ, ο όποιος προγραμματισμός προσλήψεων του ακαδημαϊκού προσωπικού συνήθως καθυστερεί ή και ακυρώνεται και λόγω του πολύ περιορισμένου αριθμού των νέων θέσεων.

Το Τμήμα κατά μέσον όρο ζητάει 200 φοιτητές ανά έτος.

Σύμφωνα με τον πίνακα 3, κατά το ακ. έτος 2019-20 οι 235 εισερχόμενοι φοιτητές προέρχονται από εισαγωγικές εξετάσεις 267, μετεγγραφές 8, κατατακτήριες 15, άλλες κατηγορίες 1, αλλοδαποί 6.

Η εισαγωγή των νέων φοιτητών γίνεται με πανελλήνιες εξετάσεις από το ΥΠΠΑΙΘ, επόμενα το Τμήμα δεν έχει αρμοδιότητα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου.

7.2. Πώς κρίνετε τη διαδικασία διαμόρφωσης στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Υπάρχει διαδικασία διαμόρφωσης συγκεκριμένου βραχυ-μεσοπρόθεσμου (λ.χ. 5ετούς) σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι η διαδικασία αυτή; ▪ Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι; • Υπάρχει διαδικασία δημοσιοποίησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης και των αποτελεσμάτων του; <p>Η διαδικασία της στρατηγικής ανάπτυξης του Τμήματος είναι υπόθεση των οργάνων, Συνέλευση, Συνελεύσεις Τομέων και ανάλογα με τα προς αντιμετώπιση κάθε φορά θέματα. Σε ορισμένες περιπτώσεις συγκροτήθηκαν και επιτροπές (π.χ. αναμόρφωση προγράμματος σπουδών), που συνέδραμαν στο έργο των οργάνων.</p> <p>Τα τελευταία χρόνια η στρατηγική ανάπτυξης του Τμήματος επικεντρώθηκε στην ολοκληρωμένη συγκρότηση του νέου Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, στην επανίδρυση του ΠΜΣ, στην εκπόνηση των Κανονισμών ΠΠΣ, ΠΜΣ, στη λειτουργία ΠΔΣ, στη βελτίωση της τεχνολογικής υποδομής και βέβαια υπό τον περιορισμό των διαθέσιμων κάθε φορά πόρων. Τα αποτελέσματα και της προσπάθειας αυτής, σε συνδυασμό με τις θεσμικές αλλαγές για τη μετεξέλιξη των ΤΕΙ Πανεπιστήμια, έχουν δημιουργήσει μία καλή βάση για την περαιτέρω ανάπτυξη του Τμήματος, με στόχο την ουσιαστική ολοκλήρωση των ακαδημαϊκών χαρακτηριστικών του. Οι προτεραιότητες ανάπτυξης του Τμήματος τα τελευταία χρόνια ήταν σε αντιστοιχία με τις ανάγκες και τις ελλείψεις του.</p> <p>Το βασικότερο πρόβλημα που αναδεικνύεται είναι η εξασφάλιση των αναγκαίων πόρων και μέσων, προκειμένου να υλοποιούνται οι εκάστοτε στόχοι.</p> <p>Όλα τα σχετικά με το σχέδιο ανάπτυξης του Τμήματος δημοσιοποιούνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και όταν κρίνεται σκόπιμο και στον τύπο.</p>
8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές
<p><i>Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των διοικητικών υπηρεσιών και των υποδομών του</i></p> <p><i>Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:</i></p> <p><i>α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο</i></p> <p><i>β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο</i></p>
8.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών;
<ul style="list-style-type: none"> • Πώς είναι στελεχωμένη και οργανωμένη η Γραμματεία του Τμήματος και των Τομέων; • Πόσο αποτελεσματικές θεωρείτε πως είναι οι παρεχόμενες υπηρεσίες και το ωράριο λειτουργίας της Γραμματείας του Τμήματος και των Τομέων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών; • Πόσο αποτελεσματική είναι η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με εκείνες της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος; Πόσο ικανοποιητική για τις ανάγκες του Τμήματος είναι

(α) η οργάνωση και το ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης;
(β) των Υπηρεσιών Πληροφόρησης;

- Πώς είναι στελεχωμένα και πώς οργανώνονται τα Εργαστήρια ή/και τα Σπουδαστήρια του Τμήματος;
- Πόσο αποτελεσματική θεωρείτε πως είναι η λειτουργία τους;
- Πώς υποστηρίζονται οι υποδομές και υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Η Γραμματεία του Τμήματος είναι στελεχωμένη από δύο (2) διοικητικούς υπαλλήλους και το Ειδικό Τεχνικό Προσωπικό (ΕΤΕΠ) αριθμεί τρία (3) μέλη. Παρά τις προσπάθειες του προσωπικού, ο φόρτος εργασίας είναι μεγάλος λόγω του μεγάλου αριθμού των φοιτητών, γεγονός που καθορίζει την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και την αποτελεσματικότητα και επιβάλλει την αύξηση του διοικητικού και τεχνικού προσωπικού.

Η ενίσχυση της γραμματείας τουλάχιστον με ένα μέλος θα κάνει πιο αποτελεσματικές τις παρεχόμενες υπηρεσίες προς το διδακτικό προσωπικό και τους φοιτητές.

Το τελευταίο διάστημα με τη μετεξέλιξη του ιδρύματος σε πανεπιστήμιο και του τμήματος σε οικονομικών επιστημών υπάρχει πολύ μεγάλη καθυστέρηση στη συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με εκείνες της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος, κυρίως στην προώθηση και αντιμετώπιση των θεμάτων εκείνων για τα οποία απαιτούνται αποφάσεις της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος.

Είναι αρκετά ικανοποιητική για τις ανάγκες του Τμήματος η οργάνωση και το ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης και των Υπηρεσιών Πληροφόρησης.

Ως προς το πώς οργανώνονται τα Εργαστήρια, σε κάθε εργαστήριο υπάρχει υπεύθυνο μέλος ΔΕΠ, ενώ υποστηρίζεται η λειτουργία τους από τα μέλη ΕΤΕΠ.

Δεν υπάρχουν Σπουδαστήρια στο Τμήμα.

Οι υποδομές και υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος υποστηρίζονται από το αρμόδιο τμήμα της πανεπιστημιούπολης Σερρών, από μέλη ΔΕΠ με σχετικό αντικείμενο, από το ΕΤΕΠ και τη γραμματεία, κατά περίπτωση.

8.2. Πώς κρίνετε τις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας;

- Πώς εφαρμόζεται ο θεσμός του Σύμβουλου Καθηγητή;
- Πόσο αποτελεσματικά υποστηρίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών;
- Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των εργαζόμενων φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της;
- Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των περισσότερο αδύναμων φοιτητών και εκείνων που δεν ολοκληρώνουν εμπρόθεσμα τις σπουδές τους; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της;
- Παρέχονται υποτροφίες στους άριστους φοιτητές ή σε ειδικές κατηγορίες φοιτητών (πέραν των υποτροφιών του ΙΚΥ);
- Υπάρχει συγκεκριμένη πολιτική του Τμήματος για την ομαλή ένταξη των νεοεισερχόμενων στο Τμήμα φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι;
- Πώς συμμετέχουν οι φοιτητές στη ζωή του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα;
- Πώς υποστηρίζονται ειδικά οι αλλοδαποί φοιτητές που μετακινούνται προς το Τμήμα;

Δεν εφαρμόζεται ακόμη ο θεσμός του Σύμβουλου Καθηγητή, λόγω του περιορισμένου αριθμού μελών ΔΕΠ.

Όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας έχουν πρόσβαση στη χρήση Τεχνολογιών

Πληροφορικής και Επικοινωνιών, η οποία υποστηρίζεται μέσω σχετικών οδηγιών που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Δεν υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των εργαζόμενων φοιτητών. Υφίσταται η δυνατότητα αναστολής σπουδών, που σε όλες τις περιπτώσεις εξετάζεται θετικά από τη Συνέλευση.

Επίσης, δεν υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των περισσότερο αδύναμων φοιτητών και εκείνων που δεν ολοκληρώνουν εμπρόθεσμα τις σπουδές τους.

Δεν παρέχονται υποτροφίες στους άριστους φοιτητές ή σε ειδικές κατηγορίες φοιτητών (πέραν των υποτροφιών του ΙΚΥ).

Για την ομαλή ένταξη των νεοεισερχόμενων στο Τμήμα φοιτητών οργανώνονται εκδηλώσεις υποδοχής κατά τις οποίες ο πρόεδρος και μέλη ΔΕΠ ενημερώνουν για όλα τα θέματα του Τμήματος και του Ιδρύματος. Στη συνέχεια τα όποια θέματα προκύπτουν αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τα μέλη ΔΕΠ, τον Πρόεδρο ή και τη Συνέλευση όταν απαιτείται.

Στους φοιτητές παρέχονται: σίτιση, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, συγγράμματα και επίδομα στέγασης και σε όσους πληρούν τα προβλεπόμενα κριτήρια.

Για τη βελτίωση του εύρους και της ποιότητας των υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας κυρίαρχο θέμα είναι η αύξηση των σχετικών δαπανών.

8.3. Πώς κρίνετε τις υποδομές πάσης φύσεως που χρησιμοποιεί το Τμήμα;

- Επάρκεια και ποιότητα των τεκμηρίων της βιβλιοθήκης.
- Επάρκεια και ποιότητα κοινόχρηστου τεχνικού εξοπλισμού.
- Επάρκεια και ποιότητα χώρων και εξοπλισμού σπουδαστηρίων.
- Επάρκεια και ποιότητα γραφείων διδασκόντων.
- Επάρκεια και ποιότητα χώρων Γραμματείας Τμήματος και Τομέων.
- Επάρκεια και ποιότητα χώρων συνεδριάσεων.
- Επάρκεια και ποιότητα άλλων χώρων (διδασκαλεία, πειραματικά σχολεία, μουσεία, αρχεία, αγροκτήματα, εκθεσιακοί χώροι κλπ).
- Επάρκεια και ποιότητα υποδομών ΑΜΕΑ.
- Πώς εξασφαλίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας σε υποδομές και εξοπλισμό του Ιδρύματος;

Οι υποδομές κρίνονται μέτρια ικανοποιητικές με βάση τον αριθμό των μελών Δ.Ε.Π. και τον αριθμό των φοιτητών που συμμετέχουν ενεργά στην εκπαιδευτική διαδικασία. Στην περίπτωση κατά την οποία αυξηθούν οι ενεργοί φοιτητές, οι συνθήκες θα υποβαθμιστούν και οι υποδομές είναι ανεπαρκείς. Γενικότερα με βάση τον αριθμό των εγγεγραμμένων φοιτητών του Τμήματος οι συνθήκες είναι μη ικανοποιητικές. Ειδικότερα, απαιτούνται περισσότεροι χώροι για τα εργαστήρια και ο αντίστοιχος εξοπλισμός, καθώς και μεγαλύτερες αίθουσες διδασκαλίας.

Με το υπάρχον προσωπικό τα γραφεία των διδασκόντων επαρκούν. Με την προοπτική αύξησής του θα δημιουργηθεί πρόβλημα στέγασης των διδασκόντων.

Οι χώροι της Γραμματείας Τμήματος και των Τομέων κρίνονται μέτρια επαρκείς, όπως επίσης και οι χώροι συνεδριάσεων.

Αν και υπάρχουν υποδομές προσβασιμότητας των ΑΜΕΑ η ποιότητά τους κρίνεται μέτρια.

8.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης νέων τεχνολογιών από τις διάφορες υπηρεσίες του Τμήματος (πλην εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου);
<ul style="list-style-type: none"> • Ποιες από τις λειτουργίες του Τμήματος υποστηρίζονται από ΤΠΕ; • Ποιες από αυτές και πόσο χρησιμοποιούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες, τους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος; • Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διαθέτουν ιστοσελίδα στο διαδίκτυο; • Πόσο συχνά ανανεώνεται ο ιστότοπος του Τμήματος στο διαδίκτυο; <p>Οι λειτουργίες του Τμήματος που υποστηρίζονται από ΤΠΕ είναι η ηλεκτρονική γραμματεία (e-gram), πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης (e-learning), ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) και το Πληροφοριακό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας της ΜΟΔΙΠ.</p> <p>Όλες οι ΤΠΕ χρησιμοποιούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες, τους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος.</p> <p>Η ηλεκτρονική γραμματεία (e-gram) χρησιμοποιείται για όλα τα μαθήματα (100% χρήση), η πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης (e-learning) και το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) χρησιμοποιείται σε πολύ μεγάλο βαθμό. Το Τμήμα καλύπτεται από την ιστοσελίδα του πρώην ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας (www.teicm.gr) και του ΔΙΠΑΕ (www.ihu.gr).</p> <p>Δυο (2) μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διαθέτουν ιστοσελίδα στο διαδίκτυο.</p> <p>Ο ιστότοπος του Τμήματος στο διαδίκτυο ανανεώνεται, σχεδόν σε καθημερινή βάση με τις ανακοινώσεις και ενημερώσεις που αναρτώνται.</p>
8.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη χρήση υποδομών και εξοπλισμού;
<ul style="list-style-type: none"> • Γίνεται ορθολογική χρήση των διαθέσιμων υποδομών του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται; • Γίνεται ορθολογική χρήση του διαθέσιμου εξοπλισμού του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται; <p>Ως προς τη χρήση των υποδομών και του εξοπλισμού δεν υπάρχουν προβλήματα διαφάνειας και οι υποδομές χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τα προγράμματα μαθημάτων και διδασκόντων.</p> <p>Όσον αφορά στην αποτελεσματικότητα, αυτή δεν εξασφαλίζεται σε μεγάλο βαθμό, λόγω του μεγάλου αριθμού των φοιτητών και του ελλείμματος των υποδομών.</p>
8.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη διαχείριση οικονομικών πόρων;
<ul style="list-style-type: none"> • Προβλέπεται διαδικασία σύνταξης και εκτέλεσης προϋπολογισμού του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται; • Προβλέπεται διαδικασία κατανομής πόρων; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται; • Προβλέπεται διαδικασία απολογισμού; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;

Το Τμήμα δεν διαχειρίζεται αυτοτελώς οικονομικούς πόρους.

Για την κάλυψη των αναγκών του, οι διαδικασίες διαχείρισης των πόρων γίνονται από τη διοίκηση του ΔΙΠΑΕ με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες του θεσμικού πλαισίου.

Ως εκ τούτου δεν προβλέπονται διαδικασίες σύνταξης και εκτέλεσης προϋπολογισμού του Τμήματος, κατανομής πόρων και απολογισμού.

Η διαχείριση των πόρων του ΠΜΣ γίνεται από τον ΕΛΚΕ του ΔΙΠΑΕ, σύμφωνα με τον προϋπολογισμό που εγκρίνει η Συνέλευση του Τμήματος.

9. Συμπεράσματα

Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να εντοπίσει τα κυριότερα θετικά και αρνητικά του σημεία, όπως αυτά συνάγονται από τις προηγούμενες ενότητες και να αναγνωρίσει ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών του σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους που προκύπτουν από τα αρνητικά του σημεία

9.1. Ποια, κατά την γνώμη σας, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος, όπως αυτά προκύπτουν μέσα από την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης;

A. Θετικά στοιχεία:

- Περιεχόμενο σπουδών επικαιροποιημένο και σύγχρονο.
- Η έγκαιρη και ολοκληρωμένη μετεξέλιξη του Τμήματος σε Οικονομικών Επιστημών από Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.
- Πρόγραμμα και περιεχόμενο μαθημάτων, που σε ικανοποιητικό βαθμό ανταποκρίνεται στις επιστημονικές εξελίξεις και στις κοινωνικές απαιτήσεις της επαγγελματικής ειδίκευσης των φοιτητών.
- Το Επιστημονικό, Διοικητικό και Τεχνικό προσωπικό, με βάση τον αριθμό του, που καταβάλλουν σημαντικές προσπάθειες να ανταποκριθούν στο έργο τους, πολλές φορές σε δύσκολες και ελλειμματικές συνθήκες.
- Οι επαγγελματικές δυνατότητες και ευκαιρίες των πτυχιούχων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, που σε αρκετές περιπτώσεις εντάσσονται σχετικά έγκαιρα στην αγορά εργασίας.
- Η σταδιακή βελτίωση της συμμετοχής των φοιτητών στο εκπαιδευτικό έργο και της βαθμολογικής επίδοσής τους.
- Το επίπεδο οργάνωσης των λειτουργιών του Τμήματος, που εξασφαλίζει την αρμονική και απρόσκοπτη λειτουργία του.
- Η καλή φήμη που έχει το Τμήμα στην κοινωνία και στις επιχειρήσεις, μέσω των πτυχιούχων του Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.
- Από τα στοιχεία της αξιολόγησης των διδασκόντων στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, διαπιστώνεται ότι ο μέσος όρος βαθμολογίας τους βελτιώνεται.
- Κατά την τελευταία πενταετία ο μέσος όρος βαθμός του πτυχίου των αποφοίτων βελτιώθηκε.

B. Αρνητικά στοιχεία:

- Έλλειψη επαρκούς μόνιμου επιστημονικού προσωπικού. Κατά την τελευταία πενταετία τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος μειώθηκαν.
- Η παράλληλη λειτουργία δυο προγραμμάτων σπουδών, με μικρό αριθμό μελών ΔΕΠ.
- Εξαιρετικά μεγάλη αναλογία φοιτητών / διδασκόντων.
- Το Διοικητικό Προσωπικό και το ΕΤΕΠ παραμένει αριθμητικά στα ίδια επίπεδα, παρά την αύξηση των αναγκών.
- Ελλείψεις υποδομών με βάση το συνολικό αριθμό των φοιτητών.
- Περιορισμένες δυνατότητες για έρευνα, λόγω και της έλλειψης πόρων.
- Περιορισμένοι πόροι για φοιτητική μέριμνα.

- Μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν συμμετέχει ενεργά στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Αδύνατη συνεργασία με τους ΚΠΠ φορείς, με ερευνητικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και περιορισμένη κινητικότητα του Επιστημονικού Προσωπικού και των Φοιτητών.

9.2. Διακρίνετε ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία;

Εφόσον ικανοποιηθούν οι προτεραιότητες του Τμήματος, που συνοψίζονται στην αύξηση του προσωπικού, στη βελτίωση των υποδομών και στην αύξηση των δαπανών για έρευνα και φοιτητική μέριμνα, τότε θα αξιοποιηθούν οι ευκαιρίες που παρέχονται από τα θετικά στοιχεία του Τμήματος και θα βελτιωθεί η ποιότητα και η αποτελεσματικότητα του παραγόμενου έργου από όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας.

Οι κίνδυνοι που απορρέουν από τα αρνητικά στοιχεία είναι η ενδεχόμενη στασιμότητα (σε προσωπικό και πόρους) και η μείωση των πόρων λόγω της οικονομικής κρίσης, δηλαδή η αδυναμία διαμόρφωσης ισχυρής εικόνας και ως εκ τούτου αντίστοιχης ελκυστικότητας για τους φοιτητές.

10. Σχέδια βελτίωσης

Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να καταρτίσει σχέδιο δράσης για την άρση των αρνητικών σημείων και την ενίσχυση των θετικών του, καθορίζοντας προτεραιότητες με βάση τις δυνατότητές του.

10.1. Περιγράψτε το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.

Στόχοι:

- Λειτουργία Διδακτορικού Προγράμματος Σπουδών, μετά την έγκριση σε ΦΕΚ.
- Συντήρηση και αντικατάσταση εξοπλισμού Εργαστηρίων.
- Λογισμικό Εργαστηρίων (επικαιροποίηση όπου είναι αναγκαίο).
- Δημιουργία ενός Σπουδαστηρίου.
- Νέα αίθουσα συνεδριάσεων του Τμήματος (χώρος και εξοπλισμός).
- Δημιουργία Βιβλιοθήκης του Τμήματος.
- Διαρκής επικαιροποίηση του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος.
- Πιστοποίηση του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος.
- Συμμετοχή του Επιστημονικού Προσωπικού του Τμήματος σε ερευνητικά προγράμματα.
- Εκδηλώσεις προβολής και σύνδεσης του Τμήματος με την τοπική κοινωνία.
- Ερευνητικά Προγράμματα του Τμήματος σε συνεργασία με τοπικούς φορείς.
- Ενίσχυση της εξωστρέφειας του Τμήματος και η συνεργασία με άλλα ιδρύματα του εξωτερικού και της κινητικότητας εκπαιδευτικού προσωπικού και φοιτητών.

10.2. Περιγράψτε το μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.

Βασικοί άξονες ανάπτυξης:

- Αύξηση των μελών του Επιστημονικού και Διοικητικού Προσωπικού με την έγκριση και πλήρωση νέων θέσεων. Στο πλαίσιο του τετραετούς προγραμματισμού προβλέπονται δέκα (10) νέες θέσεις Δ.Ε.Π., μία (1) θέση Διοικητικού Προσωπικού και μία (1) επίσης θέση Ε.Τ.Ε.Π.
- Προώθηση της έρευνας και σε συνδυασμό με τα προβλήματα και τις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας.
- Βελτίωση της υλικοτεχνικής και τεχνολογικής υποδομής του Τμήματος.
- Βελτίωση της ποιότητας του περιεχομένου των σπουδών και των συνθηκών ζωής και εκπαίδευσης των φοιτητών.
- Διασύνδεση του Τμήματος με την τοπική κοινωνία και τους φορείς της.
- Ενίσχυση της συνεργασίας με ερευνητικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού, ειδικά με τα Βαλκάνια, λόγω γειτνίασης, και της κινητικότητας του Επιστημονικού Προσωπικού και των Φοιτητών.

10.3. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από τη Διοίκηση του Ιδρύματος.

- Βελτίωση της υλικοτεχνικής και τεχνολογικής υποδομής του Τμήματος, με αύξηση του μεριδίου του Τμήματος στον προϋπολογισμό, ανάλογη του αριθμού των φοιτητών.

- Βελτίωση των συνθηκών εργασίας του Δ.Ε.Π. και των συνθηκών σπουδών των Φοιτητών.
- Συμμετοχή του Τμήματος στα ερευνητικά προγράμματα της επιτροπής ερευνών του ΔΙΠΑΕ.
- Ταχύτερη αντιμετώπιση των θεμάτων του Τμήματος που απαιτούν την έγκρισή τους από τη Διοίκηση του ΔΙΠΑΕ, με μείωση του χρόνου ανταπόκρισης εκ μέρους των διοικητικών της υπηρεσιών και των συλλογικών αρμοδίων οργάνων.
- Να οριστεί μέλος της ΔΕ του ΔΙΠΑΕ με αρμοδιότητα στην Πανεπιστημιούπολη των Σερρών.

10.4. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από την Πολιτεία.

- Αύξηση του Επιστημονικού και Διοικητικού Προσωπικού του Τμήματος.
- Αύξηση των διαθέσιμων δαπανών του Τμήματος ανά Φοιτητή, τουλάχιστον στο επίπεδο της αντίστοιχης δαπάνης των άλλων Πανεπιστημίων.
- Αύξηση των πόρων για έρευνα.
- Δημιουργική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, με την προσπάθεια αντιμετώπισης των προβλημάτων που αναδεικνύονται και την υλοποίηση των στόχων που τίθενται και στο μέρος που αφορούν στην Πολιτεία.
- Συμμετοχή μέλους ΔΕΠ από την Πανεπιστημιούπολη των Σερρών στη διοίκηση του ΔΙΠΑΕ.



11. Πίνακες

Οι πίνακες που ακολουθούν παρατίθενται σε οριζόντια διάταξη σελίδας.

(Το υπόλοιπο της σελίδας είναι εσκεμμένα κενό)

ΕΠΙΤΟΜΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΙΔΡΥΜΑ: ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΤΜΗΜΑ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Αριθμός προσφερόμενων κατευθύνσεων: 0

Αριθμός μεταπτυχιακών προγραμμάτων: 1

Σχετικός πίνακας	Ακαδημαϊκό έτος	Τρέχον έτος (Τ)*	T-1	T-2	T-3	T-4	T-5
# 1	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ	11	11	11	9	9	12
# 1	Λοιπό προσωπικό	25	23	18	22	22	31
# 2	Συνολικός αριθμός προπτυχιακών φοιτητών σε κανονικά έτη φοίτησης (ν + 2)	226 (ΟΙΚ) 936 (ΛΟΓ)	1140	1174	1290	1301	1358
# 3	Προσφερόμενες από το Τμήμα θέσεις στις πανελλαδικές	200	200	200	200	200	200
# 3	Συνολικός αριθμός νεοεισερχομένων φοιτητών	291	283	271	281	251	231
# 7	Αριθμός αποφοίτων	140	123	182	170	247	362
# 6	Μ.Ο. βαθμού πτυχίου	6,70	6,61	6,66	6,66	6,60	6,66
# 4	Προσφερόμενες από το Τμήμα θέσεις ΠΜΣ	25	25	25	25	25	25
# 4	Αριθμός αιτήσεων για ΠΜΣ	14	21	25	27	37	28
# 12.1	Συνολικός αριθμός μαθημάτων για την απόκτηση πτυχίου	45 (ΟΙΚ) 39 (ΛΟΓ)	39	39	39	39	39
# 12.1	Σύνολο υποχρεωτικών μαθημάτων (Υ)	39 (ΟΙΚ) 35 (ΛΟΓ)	35	35	35	35	35
# 12.1	Συνολικός αριθμός προσφερόμενων μαθημάτων επιλογής	20 (ΟΙΚ) 10 (ΛΟΓ)	10	8	8	8	8
# 15	Συνολικός αριθμός δημοσιεύσεων ΔΕΠ	12	23	24	12	23	31
# 16	Αναγνώριση ερευνητικού έργου (σύνολο)	31	78	82	80	81	106
# 17	Διεθνείς συμμετοχές	-	-	-	-	-	-

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.



Πίνακας 1. Εξέλιξη του προσωπικού του Τμήματος

		Τρέχον έτος*		Προηγ. Έτος		Τρέχον έτος – 2		Τρέχον έτος – 3		Τρέχον έτος – 4		Τρέχον έτος - 5	
		A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ
Καθηγητές	Σύνολο	3		3		2		2		2		2	
	Από εξέλιξη			1									
	Νέες προσλήψεις												
	Συνταξιοδοτήσεις												
	Παραιτήσεις												
Αναπληρωτές Καθηγητές	Σύνολο	3		3		3		2		2		2	
	Από εξέλιξη			2		1							
	Νέες προσλήψεις												
	Συνταξιοδοτήσεις												
	Παραιτήσεις	1 (μετακίνηση)											
Επίκουροι Καθηγητές	Σύνολο	3		2	1	3	1	2		2		3	
	Από εξέλιξη												
	Νέες προσλήψεις		1			2	1						
	Συνταξιοδοτήσεις												
	Παραιτήσεις												
Λέκτορες	Σύνολο	2		3		3		3		3		5	
	Νέες προσλήψεις												
	Συνταξιοδοτήσεις	1										2	
	Παραιτήσεις			1 (απόλυση)									
Μέλη ΕΕΔΙΠ	Σύνολο		2		2		2		2		2		1
Διδάσκοντες επί συμβάσει**	Σύνολο	19	1	17	3	14	2	17	2	17	2	17	1
Τεχνικό προσωπικό εργαστηρίων	Σύνολο	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Διοικητικό προσωπικό	Σύνολο	1	1	1	1	1	1	0	2	0	2	0	2

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.



** Αναφέρεται σε αριθμό συμβάσεων – όχι διδασκόντων (π.χ. αν ένας διδάσκων έχει δύο συμβάσεις, χειμερινή και εαρινή, τότε μετρώνται δύο συμβάσεις).

A: Άρρενες, Θ: Θήλειες

Πίνακας 2. Εξέλιξη του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών του Τμήματος σε όλα τα έτη σπουδών

	Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Προπτυχιακοί	209(ΟΙΚ) 2624 (ΛΟΓ)	2804	2724	2908	2897	2717
Μεταπτυχιακοί (ΜΔΕ)	12	15	20	20	24	15
Διδακτορικοί	-	-	-	-	-	-

Πίνακας 3. Εξέλιξη του αριθμού των νέο-εισερχομένων προπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος

Εισαχθέντες με:	Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Εισαγωγικές εξετάσεις	267	248	243	243	214	221
Μετεγγραφές (εισορές προς το Τμήμα)	8	19	21	21	27	5
Μετεγγραφές (εκροές προς άλλα Τμήματα)**	62	32	39	38	45	54
Κατατακτήριες εξετάσεις (Πτυχιούχοι ΑΕΙ/ΤΕΙ)	15	6	6	11	7	4
Άλλες κατηγορίες	1	2	1	6	3	0
Σύνολο**	229	243	232	232	206	176
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	6	7	6	8	1	0

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Προσοχή: ο αριθμός των εκρών πρέπει να αφαιρεθεί κατά τον υπολογισμό του Συνόλου.

Πίνακας 4. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)*

Τίτλος ΠΜΣ: «Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση» Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 18

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	14	18	23	24	28	18
(α) Πτυχιούχοι του Τμήματος	6	7	9	7	10	6
(β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων	8	11	14	17	18	12
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	25	25	25	25	25	25
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	12	15	20	20	24	15
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	12	15	20	20	24	15
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	0	0	0	0	0	0

* Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για **κάθε** ΠΜΣ.

** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 5. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων* του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών Δεν υφίσταται ΠΔΣ την περίοδο αναφοράς

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος - 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)						
(α) Πτυχιούχοι του Τμήματος						
(β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων						
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων						
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων υποψηφίων						
Απόφοιτοι						
Μέση διάρκεια σπουδών αποφοίτων						

* Απόφοιτοι = Αριθμός Διδακτόρων που ανακηρύχθηκαν στο έτος που αφορά η στήλη.

** Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 6. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των αποφοίτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος - 5	362	17 (5%)	285 (79%)	59 (16%)	1 (0%)	6,59
Τρέχον έτος - 4	247	11 (4%)	194 (79%)	41 (17%)	1 (0%)	6,60
Τρέχον έτος - 3	170	12 (7%)	118 (70%)	36 (21%)	4 (2%)	6,66
Τρέχον έτος - 2	182	11 (6%)	140 (77%)	30 (16%)	1 (0%)	6,66
Προηγ. έτος	123	9 (7%)	87 (71%)	27 (22%)	0 (0%)	6,61
Τρέχον έτος*	140	12 (9%)	93 (66%)	33 (24%)	2 (1%)	6,71
Σύνολο	1224	72 (6%)	917 (75%)	226 (18%)	9 (1%)	

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Επεξήγηση: Σημειώστε σε κάθε στήλη τον αριθμό των φοιτητών που έλαβαν την αντίστοιχη βαθμολογία και το ποσοστό που αυτοί εκπροσωπούν επί του συνολικού αριθμού των αποφοιτησάντων το συγκεκριμένο έτος [π.χ. 26 (=15%)].



Πίνακας 7. Εξέλιξη του αριθμού των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών και διάρκεια σπουδών

Στον πίνακα αυτόν θα αποτυπωθούν τα εξελικτικά στοιχεία 7 συνολικά ετών: του έτους στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης και των 6 προηγούμενων ετών. Προσαρμόστε τις χρονολογίες ανάλογα.

Έτος αποφοίτησης	Αποφοιτήσαντες Διάρκεια Σπουδών (σε έτη)								Δεν έχουν αποφοιτήσει (καθυστερούντες)	Σύνολο
	K ¹⁵	K+1	K+2	K+3	K+4	K+5	K+6	K+6 και πλέον		
Τρέχον έτος – 6	11	13	30	25	16	20	8	38		
Τρέχον έτος – 5	20	50	72	70	53	24	25	48		
Τρέχον έτος – 4	28	28	81	41	27	15	8	19		
Τρέχον έτος – 3	22	25	45	40	22	10	3	15		
Τρέχον έτος – 2	9	18	72	25	27	12	9	10		
Προηγ. έτος	5	17	32	32	13	7	3	14		
Τρέχον έτος*	21	15	27	26	16	9	6	20		

*Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

¹⁵ Όπου K = Κανονική διάρκεια σπουδών (σε έτη) στο Τμήμα (π.χ. αν η κανονική διάρκεια σπουδών είναι 4 έτη, τότε K=4 έτη, K+1=5 έτη, K+2=6 έτη,..., K+6=10 έτη).

Πίνακας 8. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών

Δεν υφίσταται μηχανισμός παρακολούθησης της επαγγελματικής ένταξης των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)**			
		6	12	24	Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών
Τρέχον έτος – 5					
Τρέχον έτος – 4					
Τρέχον έτος – 3					
Τρέχον έτος – 2					
Προηγ. έτος					
Τρέχον έτος*					
Σύνολο					

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

Πίνακας 9. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών

		Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο
Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**	1	6	2	8	3	19
		Άλλα						
Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Σύνολο								

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

Πίνακας 10. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Δεν υφίσταται μηχανισμός παρακολούθησης της επαγγελματικής ένταξης των αποφοίτων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων ΠΜΣ	Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)**			
		6	12	24	Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών
Τρέχον έτος - 5	26				
Τρέχον έτος – 4	15				
Τρέχον έτος – 3	24				
Τρέχον έτος - 2	20				
Προηγ. έτος	20				
Τρέχον έτος*	15				
<i>Σύνολο</i>	<i>120</i>				

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων ΠΜΣ, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

Πίνακας 11. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών
Δεν υπάρχει συμμετοχή του Τμήματος σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

		Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο
Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Σύνολο								

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

** Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

Πίνακας 12.1 (α) Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ΤΕ (Ακαδημ. έτος 2019-2020)¹¹

Εξάμηνο Σπουδών	Μαθήματα ² Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)	Κωδικός Μαθήματος	Πιστ. Μονάδες ECTS	Κατηγορία μαθήματος ³	Υποβάθρου (Υ) Επιστ. Περιοχής (ΕΠ) Γενικών Γνώσεων (ΓΓ) Ανάπτυξης Δεξιοτήτων (ΑΔ)	Ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Σε ποιο εξάμηνο σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.)	Προαπαιτούμενα μαθήματα ⁴	Ιστότοπος ⁵	Σελίδα Οδηγού Σπουδών ⁶
1ο	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΔΙ0101	5	Υ	Όπως Περιγράμματα	4	1 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
1ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ	ΔΙ0201	4	Υ		4	1 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
1ο	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΑΛΓΟΡΙΘΜΟΙ	ΗΥ0101	5	Υ		4	1 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
1ο	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΛΟ0103	6	Υ		4	1 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
1ο	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΟΙ0102	5	Υ		4	1 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
1ο	ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	ΜΑ0201	5	Υ		4	1 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
2ο	ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΛΟ0203	7	Υ		6	2 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
2ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΕΣ ΒΑΣΕΙΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	ΗΥ0201	5	Υ		4	2 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
2ο	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΟΙ0202	5	Υ		5	2 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
2ο	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ	ΟΙ0403	7	Υ		5	2 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
2ο	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	ΟΠΑ0203	6	Υ		4	2 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
3ο	ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ	ΕΛ0502	5	Υ		4	3 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
3ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΑ	ΓΕ0501	6	Υ		4	3 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ

3ο	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ	ΛΟ0301	5	Υ		4	3 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
3ο	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΙ0305	5	Υ		4	3 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
3ο	ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΧΡ0403	5	Υ		4	3 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
3ο	ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	ΛΟ0602	4	Υ		4	3 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
4ο	ΑΡΧΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	ΜΚ0401	7	Υ		5	4 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
4ο	ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	ΟΙ0401	7	Υ		5	4 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
4ο	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι	ΛΟ0402	7	Υ		5	4 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
4ο	ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	ΦΕΝ0402	5	Υ		5	4 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
4ο	ΔΙΚΤΥΑ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΟΙ0505	4	ΥΕ		4	4 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
4ο	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΔΚ0101	4	ΥΕ		4	4 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
5ο	ΑΝΑΛΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΛΟ0504	6	Υ		4	5 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
5ο	ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ	ΛΟ0401	5	Υ		4	5 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
5ο	ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ, ΟΡΟΛΟΓΙΑ	ΞΓ0502	5	Υ		5	5 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
5ο	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ	ΗΥ0601	5	Υ		5	5 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
5ο	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ II	ΛΟ0507	5	Υ		4	5 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
5ο	ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΚΑΙ ΟΛΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑ	ΚΝ0507	4	ΥΕ		4	5 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
5ο	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΔΚ0301	4	ΥΕ		4	5 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
6ο	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΚΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΣΟΥ0504	7	Υ		5	6 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ

6ο	ΔΙΕΘΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ	ΛΟ0509	6	Υ		5	6 ^ο		NAI
6ο	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΛΟ0608	7	Υ		5	6 ^ο		NAI
6ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΠΧ0602	6	Υ		4	6 ^ο		NAI
6ο	ΔΗΜΟΣΙΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΛΟ0610	4	ΥΕ		4	6 ^ο		NAI
6ο	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΟΜΙΛΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	ΛΟ0702	4	ΥΕ		4	6 ^ο		NAI
6ο	ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΑ	ΟΙ0612	4	ΥΕ		4	6 ^ο		NAI
7ο	ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΑΠΟ	5	Υ		4	7 ^ο		NAI
7ο	ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ	ΕΛΕ0705	5	Υ		4	7 ^ο		NAI
7ο	ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ	ΟΙ0701	7	Υ		6	7 ^ο		NAI
7ο	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΤΕΛΕΙΟΦΟΙΤΩΝ	ΓΕ0707	4	Υ		4	7 ^ο		NAI
7ο	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΧΡ0503	5	Υ		4	7 ^ο		NAI
7ο	ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	ΓΕ0709	4	ΥΕ		4	7 ^ο		NAI
7ο	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ	ΔΙΚ0706	4	ΥΕ		4	7 ^ο		NAI
7ο	ΕΞΑΓΟΡΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΕΠ0704	4	ΥΕ		4	7 ^ο		NAI

1 Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2 Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξαμήνου)

3 Χρησιμοποιείστε τις ακόλουθες συντομογραφίες :

Υ = Υποχρεωτικό

Ε = κατ' επιλογήν από πίνακα μαθημάτων

ΕΕ = Μάθημα ελεύθερης επιλογής

Π = Προαιρετικό

Αν το Τμήμα κατηγοριοποιεί τα μαθήματα με διαφορετικό τρόπο, εξηγήστε.

4 Σημειώστε τον/τους κωδικούς αριθμούς του/των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

5 Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

6 Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

7 Συμπληρώστε όλα τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών.

Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 12.1 (β) Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών Οικονομικών Επιστημών (Ακαδημ. έτος 2019-2020)¹

Εξάμηνο Σπουδών	Μαθήματα ² Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)	Κωδικός Μαθήματος	Πιστ. Μονάδες ECTS	Κατηγορία μαθήματος ³	Υποβάθρου (Υ) Επιστ. Περιοχής (ΕΠ) Γενικών Γνώσεων (ΓΓ) Ανάπτυξης Δεξιοτήτων (ΑΔ)	Ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Σε ποιο εξάμηνο σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.)	Προαπαιτούμενα μαθήματα ⁴	Ιστότοπος ⁵	Σελίδα Οδηγού Σπουδών ⁶
1ο	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	101	6	Υ	Όπως περιγράμματα	4	1 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
1ο	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΥΣ	102	5	Υ		4	1 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
1ο	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ Ι	103	5	Υ		4	1 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
1ο	ΑΓΓΛΙΚΑ	104	4	Υ		4	1 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
1ο	ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	105	5	Υ		4	1 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
1ο	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	106	5	Υ		4	1 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
2ο	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ Ι	201	6	Υ		4	2 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
2ο	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	202	4	Υ		4	2 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
2ο	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	203	5	Υ		4	2 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
2ο	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	204	5	Υ		4	2 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
2ο	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΙΙ	205	5	Υ		4	2 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
2ο	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	206	5	Υ		4	2 ^ο	ΟΧΙ		ΝΑΙ
								ΟΧΙ		ΝΑΙ





Πίνακας 12.2. .(α) Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ΤΕ (Ακαδημ. έτος 2019-2020)¹

Εξάμηνο σπουδών.	Μαθήματα ² Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)	Κωδικός Μαθήματος	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο και βαθμίδα)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε) & αντίστοιχες ώρες/εβδ.	Πολλαπλή Βιβλιογραφία (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ³)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές, ⁴
1ο	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΔΙ0101	ΜΑΝΤΖΑΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ					148	87	65	
1ο	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ	ΔΙ0201	ΜΑΝΤΖΑΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΛΑΣΚΑΡΙΔΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ					109	49	46	
1ο	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΑΛΓΟΡΙΘΜΟΙ	ΗΥ0101	ΚΥΔΡΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ					134	92	51	
1ο	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΛΟ0103	ΠΑΖΑΡΣΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ					237	168	105	
1ο	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΟΙ0102	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΚΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ					116	79	42	
1ο	ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	ΜΑ0201	ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΟΥ ΠΕΡΣΕΦΟΝΗ					266	163	88	
2ο	ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΛΟ0203	ΠΑΖΑΡΣΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ					286	264	164	
2ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΕΣ ΒΑΣΕΙΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	ΗΥ0201	ΚΥΔΡΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ					171	134	91	
2ο	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΟΙ0202	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΚΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ					169	159	83	
2ο	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ	ΟΙ0403	ΜΑΝΤΖΑΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΛΑΣΚΑΡΙΔΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ					119	71	70	
2ο	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ	ΟΠΑ0203	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΚΗΣ					125	69	47	

	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ		ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ								
3ο	ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ	ΕΛ0502	ΛΑΖΟΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ					395	375	224	
3ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΕΡΕΥΝΑ	ΓΕ0501	ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΟΥ ΠΕΡΣΕΦΟΝΗ					325	301	150	
3ο	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ	ΛΟ0301	ΚΥΡΙΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑ					420	362	260	
3ο	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΙ0305	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΚΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ					300	259	169	
3ο	ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	ΧΡ0403	ΜΠΟΓΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ					342	318	235	
3ο	ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	ΛΟ0602	ΠΑΖΑΡΣΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ					429	427	246	
4ο	ΑΡΧΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	ΜΚ0401	ΜΑΝΤΖΑΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ					287	240	204	
4ο	ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	ΟΙ0401	ΜΑΓΟΥΛΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ					257	185	174	
4ο	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι	ΛΟ0402	ΠΑΖΑΡΣΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ					362	278	252	
4ο	ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	ΦΕΝ0402	ΚΥΡΙΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑ					425	323	304	
4ο	ΔΙΚΤΥΑ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ	ΟΙ0505	ΚΥΔΡΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ					236	178	177	

4ο	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΔΚ0101	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ					160	63	62	
5ο	ΑΝΑΛΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΛΟ0504	ΑΘΙΑΝΟΣ ΣΤΕΡΓΙΟΣ					502	620	146	
5ο	ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ	ΛΟ0401	ΜΠΟΓΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ					316	358	231	
5ο	ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ, ΟΡΟΛΟΓΙΑ	ΞΓ0502	ΔΑΡΔΑΚΟΥΛΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ					291	264	217	
5ο	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ	ΗΥ0601	ΠΑΖΑΡΣΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ					279	274	188	
5ο	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΙΙ	ΛΟ0507	ΠΑΖΑΡΣΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ					314	264	231	
5ο	ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΚΑΙ ΟΛΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑ	ΚΝ0507	ΜΑΝΤΖΑΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ					157	196	92	
5ο	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΔΚ0301	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ					182	112	107	
6ο	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΚΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΣΟΥ0504	ΑΒΡΑΜΙΔΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ					268	237	175	
6ο	ΔΙΕΘΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ	ΛΟ0509	ΑΘΙΑΝΟΣ ΣΤΕΡΓΙΟΣ					316	351	137	
6ο	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΛΟ0608	ΚΥΡΙΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑ					358	298	288	

6ο	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΠΧ0602	ΜΑΓΟΥΛΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ				238	191	185	
6ο	ΔΗΜΟΣΙΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	ΛΟ0610	ΛΑΖΟΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ				172	133	82	
6ο	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΟΜΙΛΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	ΛΟ0702	ΛΑΣΚΑΡΙΔΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ, ΣΑΜΑΡΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ				152	81	63	
6ο	ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΑ	ΟΙ0612	ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΟΥ ΠΕΡΣΕΦΟΝΗ				171	116	98	
7ο	ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΑΠΟ	ΑΘΙΑΝΟΣ ΣΤΕΡΓΙΟΣ				451	553	121	
7ο	ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ	ΕΛΕ0705	ΠΑΖΑΡΣΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ				287	234	206	
7ο	ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ	ΟΙ0701	ΜΑΓΟΥΛΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ				233	200	182	
7ο	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΤΕΛΕΙΟΦΟΙΤΩΝ	ΓΕ0707	ΜΑΝΤΖΑΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ, ΝΟΤΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ				215	168	168	
7ο	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΧΡ0503	ΛΑΣΚΑΡΙΔΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ				297	244	197	
7ο	ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ	ΓΕ0709	ΚΥΔΡΟΣ				173	149	148	

	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ		ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ								
7ο	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ	ΔΙΚ0706	ΒΟΓΙΑΤΖΟΓΛΟΥ ΜΑΝΘΟΣ					89	17	10	
7ο	ΕΞΑΓΟΡΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΕΠ0704	ΚΥΡΙΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑ					86	23	19	

Σε όλα τα μαθήματα έγινε αξιολόγηση έως και το χειμερινό εξάμηνο 2019-2020. Λόγω προβλημάτων στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ δεν έγινε το εαρινό εξάμηνο 2019-2020.

Πίνακας 12.2.(β) Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών Οικονομικών Επιστημών (Ακαδημ. έτος 2019-2020)¹

Εξάμηνο σπουδών.	Μαθήματα ² Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)	Κωδικός Μαθήματος	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο και βαθμίδα)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε) & αντίστοιχες ώρες/εβδ.	Πολλαπλή Βιβλιογραφία (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ³)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές, ⁴
1ο	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	101	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΚΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ					240	231	140	ΝΑΙ
1ο	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΥΣ	102	ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΟΥ ΠΕΡΣΕΦΟΝΗ					244	219	83	ΝΑΙ
1ο	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ Ι	103	ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΟΥ ΠΕΡΣΕΦΟΝΗ					240	222	77	ΝΑΙ
1ο	ΑΓΓΛΙΚΑ	104	ΔΑΡΔΑΚΟΥΛΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ					239	199	143	ΝΑΙ
1ο	ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	105	ΚΥΔΡΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ					236	246	128	ΝΑΙ
1ο	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	106	ΠΑΖΑΡΣΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ					239	241	130	ΝΑΙ
2ο	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ Ι	201	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΚΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ					201	188	145	
2ο	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	202	ΠΑΖΑΡΣΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ					201	187	147	
2ο	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	203	ΒΟΓΙΑΤΖΟΓΛΟΥ ΜΑΝΘΟΣ					201	289	137	
2ο	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	204	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΚΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ					201	172	158	
2ο	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΙΙ	205	ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΟΥ ΠΕΡΣΕΦΟΝΗ					199	223	93	
2ο	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	206	ΜΑΝΤΖΑΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ					201	173	161	

1 Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2 Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^{ου}, 2^{ου}, 3^{ου} κ.ο.κ. εξαμήνου), όπως ακριβώς στον Πίνακα 12.1.

3 Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, συστήματα προβολής, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

4 Αν η απάντηση είναι **θετική**, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Επίσης, επισυνάψτε ένα δείγμα του ερωτηματολογίου που χρησιμοποιήθηκε και περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας, προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ. το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες.

Αν το μάθημα **ΔΕΝ** αξιολογήθηκε, αφήστε το πεδίο κενό.

Πίνακας 13.1 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2019-2020)¹⁶

Τίτλος ΠΜΣ: «ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ »

α.α.	Μάθημα ¹⁷	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος ¹⁸	Σελίδα Οδηγού Σπουδών ¹⁹	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; ²⁰ (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές
1	MANAGEMENT ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΕ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	101			Μαντζάρης	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	12	12	12	ΝΑΙ
2	ΔΙΕΘΝΕΣ-ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	102			Μαγούλιος	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	12	12	12	ΝΑΙ
3	ΠΟΣΟΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΣΤΑ	103			Πολυχρονίδου	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	12	12	12	ΝΑΙ

¹⁶ Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για κάθε ΠΜΣ.

¹⁷ Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξάμηνου).

¹⁸ Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

¹⁹ Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

²⁰ Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα.

²¹ Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ. το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες).

	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ											
4	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	104		Παζάρσκης	Υ	Δ	ΧΕΙΜ	12	12	12	ΝΑΙ	
5	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	105		Νοτόπουλος Κύδρος	Υ	Δ, Ε	ΧΕΙΜ	12	12	12	ΝΑΙ	
6	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	201		Παζάρσκης	Υ	Δ	ΕΑΡ	12	12	12	ΝΑΙ	
7	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΑΓΟΡΕΣ	202		Αθιανός Μαγούλιος	Υ		ΕΑΡ	12	12	12	ΝΑΙ	
8	ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΤΥΠΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ	203		Αθιανός	Υ	Δ	ΕΑΡ	12	12	12	ΝΑΙ	
9	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗΣ	204		Λασκαρίδου	Υ	Δ	ΕΑΡ	12	12	12	ΝΑΙ	
10	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	206		Κυριακού	Υ	Δ	ΕΑΡ	12	12	12		

Πίνακας 13.2 Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2019-2020)

Τίτλος ΠΜΣ: «ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ »

α.α	Μάθημα ²²	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης ²³ ;	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία ²⁴ (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1 ^ο , 2 ^ο κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα ²⁵	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι ²⁶)
1	MANAGEMENT ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΕ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	101	3	ΝΑΙ	5	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
2	ΔΙΕΘΝΕΣ-ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	102	3	ΝΑΙ	5	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
3	ΠΟΣΟΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΣΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ	103	4	ΝΑΙ	7	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
4	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	104	4	ΝΑΙ	7	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
5	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	105	4	ΝΑΙ	6	ΝΑΙ	1 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
6	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	201	4	ΝΑΙ	6	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ

²² Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1^ο, 2^ο, 3^ο κ.ο.κ. εξαμήνου)

²³ Σε περίπτωση θετικής απάντησης, σημειώστε τον αριθμό των ωρών εργαστηρίου.

²⁴ Πέραν των δωρεάν διανεμομένων συγγραμμάτων.

²⁵ Σημειώστε τον αύξοντα αριθμό του ή των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

²⁶ Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

7	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΑΓΟΡΕΣ	202	4	ΝΑΙ	7	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
8	ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΤΥΠΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ	203	4	ΝΑΙ	7	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
9	ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗΣ	204	3	ΝΑΙ	5	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
10	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	206	3	ΝΑΙ	5	ΝΑΙ	2 ^ο	ΟΧΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ

Πίνακας 14. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)

Τίτλος ΠΜΣ: « ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ »

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4	15	0	0	4 (27%)	11 (73%)	8,79
Τρέχον έτος – 3	24	0	0	10 (42%)	14 (58%)	8,65
Τρέχον έτος - 2	20	0	1 (5%)	10 (50%)	9 (45%)	8,51
Προηγ. έτος	20	0	0	8 (40%)	12 (60%)	8,64
Τρέχον* έτος	15	0	0	3 (20%)	12 (80%)	8,70
Σύνολο	94	0	1 (1%)	35 (37%)	58 (62%)	8,66

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Επεξηγήσεις:**

Σημειώστε σε κάθε στήλη τον αριθμό των φοιτητών που έλαβαν την αντίστοιχη βαθμολογία και το ποσοστό που αυτοί εκπροσωπούν επί του συνολικού αριθμού των αποφοιτησάντων το συγκεκριμένο έτος [π.χ. 6 (=5%)].

Προσοχή! Το άθροισμα κάθε έτους πρέπει να συμφωνεί με το άθροισμα των αποφοιτησάντων που δώσατε για το αντίστοιχο έτος στον **Πίνακα 4**.

Πίνακας 15. Αριθμός Επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος

	A	B	Γ	Δ	Ε	ΣΤ	Z	Η	Θ	Ι
Τρέχον έτος – 4	3	12	-	11	-	-	-	-	-	-
Τρέχον έτος – 3	2	8	-	4	-	-	-	-	-	-
Τρέχον έτος – 2	5	8	-	16	-	-	-	-	-	-
Προηγ. έτος	2	17	-	6	-	-	-	-	-	-
Τρέχον έτος*	0	11	-	1	-	-	-	-	-	-
Σύνολο	12	56	-	38	-	-	-	-	-	-

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Επεξηγήσεις:

- A = Βιβλία/μονογραφίες
- B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές
- Γ = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές
- Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές
- Ε = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές
- ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους
- Z = Συλλογικοί τόμοι στους οποίους επιστημονικός εκδότης είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος
- Η = Άλλες εργασίες
- Θ = Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά
- Ι = Βιβλιοκρισίες που συντάχθηκαν από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος

Πίνακας 16. Αναγνώριση του ερευνητικού έργου του Τμήματος

	A	B	Γ	Δ	E	ΣΤ	Z
Τρέχον έτος – 4	81	20	-	3	2	-	-
Τρέχον έτος – 3	80	-	-	3	1	-	-
Τρέχον έτος – 2	82	-	-	4	1	-	-
Προηγ. έτος	78	-	-	6	1	-	-
Τρέχον έτος*	31	-	-	-	-	-	-
Σύνολο	352	20	-	16	5	-	-

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Επεξηγήσεις:

- A = Ετεροαναφορές
- B = Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου
- Γ = Βιβλιοκρισίες τρίτων για δημοσιεύσεις μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος
- Δ = Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων
- E = Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών
- ΣΤ = Προσκλήσεις για διαλέξεις
- Z = Διπλώματα ευρεσιτεχνίας

Πίνακας 17. Διεθνής Ερευνητική/Ακαδημαϊκή Παρουσία Τμήματος

		Τρέχον έτος*	Τρέχον έτος – 1	Τρέχον έτος – 2	Τρέχον έτος – 3	Τρέχον έτος – 4	Τρέχον έτος – 5	Σύνολο
Αριθμός συμμετοχών σε διεθνή ανταγωνιστικά ερευνητικά προγράμματα	Ως συντονιστές							
	Ως συνεργάτες (partners)							
Αριθμός μελών ΔΕΠ με χρηματοδότηση από διεθνείς φορείς ή διεθνή προγράμματα έρευνας								
Αριθμός μελών ΔΕΠ με διοικητικές θέσεις σε διεθνείς ακαδημαϊκούς/ερευνητικούς οργανισμούς ή επιστημονικές εταιρείες								

Σημείωση: Τα σκιασμένα πεδία δεν συμπληρώνονται.

* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.



12. Παραρτήματα

Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα μπορεί, αν το επιθυμεί, να παραθέσει οποιαδήποτε στοιχεία θεωρεί ότι θα είναι χρήσιμα στην Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης και τα οποία ενδεχομένως δεν καλύπτονται επαρκώς στο κυρίως σώμα της Έκθεσης.

Σε κάθε περίπτωση, στα Παραρτήματα αναμένεται οπωσδήποτε να περιληφθεί ο Οδηγός Σπουδών του Τμήματος και πλήρης κατάλογος των επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία.